

鹿児島県臨時的任用候補者登録試験申込書

(年 月 日現在)

職 種	一 般 事 務		受付※	番号： (記入欄)			カラー写真	
(ふりがな)	-----		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	生年	昭和	年 月 日生	(縦3.5cm横3.0cm)	
氏 名	-----			月日	平成	(歳)	最近3か月以内	
(ふりがな)	-----		電話番号 ()-()-			携帯番号 ()-()-	最近3か月以内に撮影したもの	
現住所	-----		郵便番号			〒		
(ふりがな)	-----		電話番号 ()-()-			郵便番号	年 月 日撮影	
連絡先	(現住所外に連絡を希望する場合のみ記入すること。)		〒					
学 歴	学 校 名	学 部	学 科	専 攻	入 学 年 月 日	正 規 の 修 学 年 数	卒業・修了等の別	
	最 終				年 月 日	年	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 修了 <input type="checkbox"/> 修了見込み <input type="checkbox"/> 修了見込み <input type="checkbox"/> 中退	
	その前				年 月 日	年	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 修了 <input type="checkbox"/> 修了見込み <input type="checkbox"/> 修了見込み <input type="checkbox"/> 中退	
	その前				年 月 日	年	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 修了 <input type="checkbox"/> 修了見込み <input type="checkbox"/> 修了見込み <input type="checkbox"/> 中退	
職 歴	勤 務 先		所 在 地 (市町村名)		期 間		職 務 内 容	
					年 月 日から 年 月 日まで			
					年 月 日から 年 月 日まで			
					年 月 日から 年 月 日まで			
					年 月 日から 年 月 日まで			
					年 月 日から 年 月 日まで			
資 格 ・ 免 許	資格・免許の名称 (取得見込みを含む。)	取得(予定)年 月 日	取扱官庁(団体)名		家 族	氏 名	続柄	生 年 月 日 (年 齢)
	自動車運転免許(普通)	年 月 日						年 月 日 (歳)
		年 月 日						年 月 日 (歳)
		年 月 日						年 月 日 (歳)
		年 月 日						年 月 日 (歳)
		年 月 日						年 月 日 (歳)
趣 味	-----		性 格	-----		社会 活動 歴	-----	
特 技	-----		-----		-----		-----	
志 望 機	-----							
パソコン 技 能	Word 又は 一太郎	<input type="checkbox"/> かなり使える <input type="checkbox"/> ある程度は使える <input type="checkbox"/> 入力程度はできる <input type="checkbox"/> 使えない						
	Excel 又は Access	<input type="checkbox"/> かなり使える <input type="checkbox"/> ある程度は使える <input type="checkbox"/> 入力程度はできる <input type="checkbox"/> 使えない						
採用につ いての希 望等	時 期	<input type="checkbox"/> いつでも可 <input type="checkbox"/> 年 月 日ごろ (その軸：)						
	勤 務 可 能 地 区	<input type="checkbox"/> 鹿児島地区 <input type="checkbox"/> 日置地区 <input type="checkbox"/> 南さつま地区 <input type="checkbox"/> 薩摩川内地区 <input type="checkbox"/> 始良地区 <input type="checkbox"/> 鹿屋地区 <input type="checkbox"/> その他(具体的な地域を記入：) ※複数希望可。鹿児島地区及び日置地区のどちらか一つは選択必須 (特記事項：)						
	希望業務	(希望する業務を記入)						

- (記入上の注意)
- 1 虚偽の記載であることが判明したときは、登録・採用を取り消すことがあります。
 - 2 ※印欄を除くすべての欄に漏れなく記入し、選択部分は該当する□にレ印をつけてください。
 - 3 欄が不足するときは、適当な紙を継ぎ足して記入してください。
 - 4 連絡先等に変更があった場合は、直ちに連絡してください。
 - 5 現住所は住民票の届出にかかわらず、実際に生活の本拠にしている所を記入してください。