

鹿児島県指定障害児通所支援事業者指導・監査実施要領

1 趣旨

この要領は、児童福祉法（昭和22年法律第164号。以下「法」という。）第21条の5の3第1項に規定する指定障害児通所支援事業者に対し、当該指定に係る障害児通所支援（以下「指定通所支援」という。）の提供が関係法令等に従い適正に行われることを目的として行う、法第57条の3の3の規定による報告若しくは文書その他の物件の提出等の指示、又は質問、並びに法第21条の5の22の規定による報告若しくは帳簿書類その他の物件の提出等の指示、質問又は立入検査の実施について、必要な事項を定めるものとする。

2 指導

(1) 指導の方針

指導は、指定障害児通所支援事業者に対し、次の関係省令等（以下「指定基準等」という。）に定める指定通所支援事業の従業者、設備及び運営に関する基準、並びに指定通所支援に要する費用の額の算定及び請求等の基準に関する事項を周知徹底させるとともに、その遵守について指導することを主眼とする。

なお、指導に当たっては、当該年度の指導監査実施計画における「重点指導事項」に留意の上、行うこととする。

ア 「児童福祉法に基づく指定通所支援の事業等の人員、設備及び運営に関する基準」（平成24年2月3日厚生労働省令第15号）

イ 「児童福祉法に基づく指定通所支援及び基準該当通所支援に要する費用の額の算定に関する基準」（平成24年3月14日厚生労働省告示第122号）

ウ 「厚生労働大臣が定める一単位の単価」（平成24年3月14日厚生労働省告示第128号）

エ 「厚生労働大臣が定める施設基準」（平成24年3月30日厚生労働省告示第269号）

オ 「鹿児島県指定通所支援の事業等の人員、設備及び運営に関する基準等を定める条例（鹿児島県条例第35号）」

(2) 指導の形態

指導は、集団指導と運営指導とする。

(3) 集団指導

ア 実施主体

障害福祉課又は地域振興局及び支庁（以下「地域振興局等」という。）

イ 指導対象の選定

(ア) 新たに指定通所支援の提供を開始して概ね1年以内の指定障害児通所支援事業者

(イ) (ア)に掲げるほか、集団指導の内容に照らして相当と認める指定障害児通所支援事業者

ウ 指導方法等

(ア) 実施通知

保健福祉部長又は地域振興局等の長（以下「地域振興局長等」という。）は、集団

指導の対象となる指定障害児通所支援事業者を決定したときは、あらかじめ集団指導の日時、場所、出席者、指導内容等を別記第1号様式により当該指定障害児通所支援事業者へ通知する。

(イ) 指導方法

集団指導は、対象となる指定障害児通所支援事業者を一定の場所に集めて、指定通所支援等の取扱い、指定通所支援等に要する費用の請求の内容、制度改正内容及び障害児虐待事案をはじめとした過去の指導事例等について、講習等の方法により行うこととする。

なお、オンライン等（オンライン会議システム、ホームページ等。以下同じ。）の活用による動画の配信等による実施も可能とする。

(ロ) 実施後の措置

集団指導を欠席した指定障害児通所支援事業者及び市町村に対し、当日使用した資料を送付する等、必要な情報提供を行うものとする。

また、オンライン等の活用による動画の配信等による場合は、配信動画の視聴や資料の閲覧状況について確認を行うものとする。

(4) 運営指導

ア 実施主体

地域振興局等

なお、特に重点的な指導が必要と認められる指定障害児通所支援事業者について、地域振興局等は、社会福祉課及び障害福祉課と協議の上、合同で運営指導を行うことができる。

イ 指導対象の選定

(ア) 指定障害児通所支援事業者等及び指定障害児相談支援事業者等が運営する事業所のうち、児童発達支援及び放課後等デイサービスを行う事業所については、3年に1回以上の頻度で運営指導を実施する。その他のサービスについては、3年に1回までは求めないが、原則として指定の有効期限内に少なくとも1回以上実施する。

(イ) 指定後まもない障害児支援等事業者等及び指定障害児相談支援事業者等については、指定後3年以内に実施する。

(ロ) 過去の指導内容、通報等により不適切な運営や報酬請求が疑われる場合など、障害児通所支援等事業者等及び指定障害児相談支援事業者等の運営に重大な問題があると認められた場合は、優先的に運営指導を実施する。

(エ) その他、特に指導が必要と認められる指定障害児通所支援等事業者等を対象に実施する。

ウ 指導方法等

(ア) 実施通知

地域振興局長等は、運営指導の対象となる指定障害児通所支援事業者を決定したときは、別記第2号様式により原則として実施日の30日前までに当該指定障害児通所支援事業者へ通知する。

ただし、指導対象となる事業所において障害児虐待が疑われているなどの理由によ

り、あらかじめ通知したのでは当該事業所の日常におけるサービスの提供状況を確認することができないと認められる場合は、指導開始時に通知するものとする。

(イ) 指導方法

運営指導は、別に定める指導調書に基づき、関係者との面談及び関係書類の閲覧により行うこととする。

なお、施設・設備や利用者等のサービス利用状況以外の実地でなくても確認できる内容の確認については、情報セキュリティの確保を前提としてオンライン等を活用することができる。

(ロ) 指導結果について

- a 運営指導担当者は、運営指導の結果をそれぞれの別記第3号様式により、原則として実施日から10日以内に所属長に報告することとする。
- b 運営指導の結果、改善を要すると認められた事項については、「運営指導における指摘指針」（別表）に基づいて、別記第4号様式により原則として実施日から30日以内に当該指定障害児通所支援事業者に対し通知するとともに、期限を付して別記第5号様式の提出を求めることとする。

エ 監査への変更

運営指導中に以下に該当する状況を確認した場合は、運営指導を中止し、直ちに3に定めるところにより監査を行うことができる。

- (ア) 著しい指定基準等の違反が確認され、指定障害児通所支援事業者の利用者等の生命又は身体の安全に危害を及ぼすおそれがあると判断される場合
- (イ) 指定通所支援に要する費用の請求に誤りが確認され、その内容が著しく不正であると認められる場合

オ 地域振興局等の報告

地域振興局長等は、次の事項について、それぞれに定める期限内に保健福祉部長に報告するものとする。

なお、保健福祉部長は、運営指導の実施状況について、その他必要と認める事項について、別に様式を定め、地域振興局長等に報告を求めることができるものとする。

事 項	様 式	提 出 期 限
運営指導実施計画	別記第6号様式	毎年6月中旬
上半期運営指導実施報告	別記第7号様式	毎年10月末日
下半期運営指導実施報告	別記第7号様式	毎年3月末日

カ その他

運営指導について、天災その他やむを得ない事由により当該年度内に実地で行うことが著しく困難又は不相当と認められる場合は、実地でなくても確認できる内容については、情報セキュリティを確保したオンライン等を活用して実施できるものとする。

(1) 監査の方針

監査は、指定障害児通所支援事業者が行う指定通所支援の内容が、2の(1)に掲げる指定基準等に違反し若しくはその疑いが認められる場合、又は指定通所支援に要する費用の請求について不正若しくは著しい不当が疑われる場合（以下「指定基準違反等」という。）において、事実関係を的確に把握し、法第21条の5の23及び第21条の5の24に規定する行政上の措置の適切かつ機動的な発動に資することを主眼とする。

(2) 実施主体

地域振興局等

なお、実施に当たっては、事前に社会福祉課及び障害福祉課に協議することとし、社会福祉課及び障害福祉課は必要な協力を行うこととする。

(3) 監査対象の選定基準

監査は、次に掲げる情報を踏まえて、指定基準違反等に係る事実の確認が必要と認められる場合に行うものとする。

ア 一般情報

(ア) 通報・苦情・相談等に基づく情報

(イ) 市町村等に寄せられる苦情

(ウ) 障害児通所給付等に係る費用の請求データ等の分析から特異傾向を示す事業者情報

イ 運営指導による情報

(ア) 運営指導により確認した指定基準違反等

(イ) 市町村から情報提供された、当該市町村が運営指導により確認した指定基準違反等

(4) 監査方法等

ア 実施通知

地域振興局長等は、監査を実施するに当たり、監査の対象となる指定障害児通所支援事業者に対し、前日又は当日に電話等で通知するものとする。

ただし、特に必要と認めるときは、通知せずに実施するものとする。

なお、実施についての通知文は、別記第8号様式により当日手交するものとする。

イ 実施方法

監査は、実地検査の方法によることとする。なお、監査の実施に当たっては、事前に指定基準違反等に係る事実の確認に必要と思われる事項を検討するなど、適切かつ効果的に実施されるよう十分な準備を行うものとする。

ウ 監査結果

a 監査担当者は、監査の結果について、別記第9号様式により監査実施後速やかに所属長に報告することとし、所属長はこれを受けて保健福祉部長に報告することとする。

b 監査の結果、改善勧告にいたらない軽微な改善を要すると認められた事項について、当該指定障害児通所支援事業者に対し別記第10号様式により原則として実施の日から30日以内に所要の改善を指示するとともに、期限を付して別記第11号様式の提出を求めることとする。

(5) 監査後の措置

監査の結果、指定基準違反等が認められた場合は、当該指定基準違反等を法第21条の5の24の各号に照らした上、地域振興局長等は法第21条の5の23の規定による勧告等、保健

福祉部長は法第21条の5の24の規定による指定の取消し等を機動的に行うこととする。

4 運営指導結果等の公表

運営指導結果等について、事業所運営の適正化を図り、利用者の立場に立った質の高いサービスの提供に資することを目的とし、県のホームページで公表するものとする。

(1) 公表内容

県情報公開条例に規定する不開示情報を除き、法人・事業所名、事業所等種別、所在地、運営指導等実施日、文書指摘内容、改善状況を公表する。

(2) 公表時期

運営指導等実施の翌年度10月を目途に行うこととする。

附 則

- 1 この要領は、平成24年12月11日から施行する。

附 則

- 1 この要領は、平成25年6月26日から施行する。

附 則

- 1 この要領は、平成28年5月24日から施行する。

附 則

- 1 この要領は、平成30年5月30日から施行する。

附 則

- 1 この要領は、令和3年7月1日から施行する。

附 則

- 1 この要領は、令和5年7月4日から施行する。

附 則

- 1 この要領は、令和6年6月24日から施行する。

附 則

- 1 この要領は、令和7年7月7日から施行する。

附 則

- 1 この要領は、令和8年6月9日から施行する。ただし、4運営指導結果等の公表の規定は、令和7年度運営指導等実施分から適用する。