

(別紙)

応募申込書

令和8年 月 日

鹿児島県知事 塩田 康一 殿

所在地
法人名
代表者職氏名

印

令和8年度児童家庭支援センター運営費補助事業（始良・伊佐地域）に係る補助事業者の募集に応募したいので、関係書類を添えて申し込みします。

記

【添付書類】

- 1 事業計画書
- 2 建物その他設備の規模及び構造並びにその図面
- 3 収支予算書
- 4 資産状況を明らかにする書類
- 5 定款、寄附行為その他の規約

事業計画書

1 事業名		
2 事業の目的		
3 事業実施場所、 施設・設備の規模、 内容等		
4 センター開所 日・開所時間		
5 経費の積算内訳		
予算科目	予算額	積算基礎

6 事業内容

(1) 職員の配置計画等

※ (1)「職員の配置計画等」欄には、運営管理責任者、相談・支援を担当する職員、心理療法等を担当する職員、その他の職員ごとに、人数（常勤・非常勤の別を含む）とその職員的主要な経歴・資格等を記入してください。

(2) 児童の養護等に係る事業の実施状況

(3) 附置されている施設との連携（予定）内容

(4) 地域・家庭からの相談に応ずる事業及び里親等への支援のための具体的な取組内容等

※ 「(2)児童の養護等に係る事業の実施状況」, 「(3)附置されている施設との連携（予定）内容」については, 具体的に記入してください。

※ 「(4)地域・家庭からの相談に応ずる事業及び里親等への支援のための具体的な取組内容」等については, 児童相談所の補完的役割を担うために計画している具体的内容を記入してください。また, 児童家庭支援センターの利用促進を図るため, 地域住民等への広報活動についての計画も併せて記入してください。

(5) 関係機関（児童相談所，市町村，児童福祉施設等）との連携方法（予定）等

(6) 法令遵守体制等

(7) 応募者の特長等

※ 「(5)関係機関（児童相談所，市町村，児童福祉施設等）との連携方法（予定）」については，具体的内容を記入してください。

※ 「(6)法令遵守体制等」については，法令を遵守するための具体的な取組や体制等について社会福祉法人等で実施していることについて記入してください。

※ 「(7)応募者の特長等」の欄については，応募者が補助事業者にふさわしいと考える理由，応募者が補助対象事業を実施する場合に期待される効果等，応募者としてアピールしたい内容等を記入してください。