

# 記入例

## 衛生管理の実施記録

衛生管理の実施記録（例）

2019年 10月

様式 2

○次の項目を確認して問題がなければ各欄に○を入れましょう。

○問題があった場合は、各欄に×を入れ、対応内容を特記事項に記入しましょう。

実施日	検品の実施	一般衛生管理											特記事項	確認者サイン
		施設・設備の衛生管理		廃棄物・排水溝の取扱い		温度管理		従事者の衛生管理			使用水の管理	そ族・昆虫対策		
		施設	器具	廃棄物	排水溝	冷蔵庫	ショーケース	健康確認	服装	手洗いの実施				
1日 月	○	○	○	○	○	4℃	4℃	○	○	○	○	○		
2日 火	○	○	○	×	○	5℃	4℃	○	○	○	○	○	ごみの分別ができていなかったため、注意し、分別した。	
3日 水	○	○	○	○	○	4℃	4℃	○	○	○	○	○		
4日 木														
5日 金														
6日 土														

10日 水														
11日 木														
12日 金														
13日 土														
14日 日														
15日 月														

記録確認	①責任者は半月分の記録を確認しましょう。(記入モレ・異常ないか・不適事項には適切に対応したか など) ②確認後、責任者は右欄にサインする。確認の結果、特に対応した場合は、対応内容を記入する。	責任者サイン
対応内容		

衛生管理の実施記録（例）

2019年 10月

様式 2

○次の項目を確認して問題がなければ各欄に○を入れましょう。

○問題があった場合は、各欄に×を入れ、対応内容を特記事項に記入しましょう。

実施日	検品の実施	一般衛生管理											特記事項	確認者サイン
		施設・設備の衛生管理		廃棄物・排水溝の取扱い		温度管理		従事者の衛生管理			使用水の管理	そ族・昆虫対策		
		施設	器具	廃棄物	排水溝	冷蔵庫	ショーケース	健康確認	服装	手洗いの実施				
1日 月	○	○	○	○	○	4℃	4℃	○	○	○	○	○		
2日 火	○	○	○	○	○	5℃	4℃	○	○	○	○	○		
3日 水	○	○	○	○	○	4℃	4℃	○	○	○	○	○		
4日 木	○	○	○	○	○	4℃	4℃	○	○	○	○	○		
5日 金	○	○	○	○	○	5℃	4℃	○	○	○	○	○		
6日 土	○	○	○	○	○	4℃	4℃	○	○	○	○	○		
7日 日	○	○	○	○	○	4℃	4℃	○	○	○	○	○		
8日 月	○	○	○	○	○	5℃	4℃	○	○	○	○	○		
9日 火	○	○	○	○	○	4℃	4℃	○	○	○	○	○		
10日 水	○	○	○	○	○	4℃	4℃	○	○	○	○	○		
11日 木	○	○	○	○	○	5℃	4℃	○	○	○	○	○		
12日 金	○	○	○	○	○	4℃	4℃	○	○	○	○	○		

**【記録例】**

- パート社員 A 子さんを採用したので HACCP の手引書について説明した。
- 全員で「衛生的な手洗い」の手順を確認した など