

仕 様 書

1 事業名

令和8年度小・中学生向け半導体魅力体験ツアー開催業務委託
(発電用施設周辺地域ものづくり企業人材確保支援事業)

2 実施の背景と目的

県内の小・中学生及びその保護者・教員を対象に、半導体教室への参加や県内ものづくり企業等の工場見学やものづくり体験等を通じて、半導体を主としたものづくりの魅力や県内で誇りをもって働くイメージを直に感じてもらうことにより、将来の県内製造業企業への定着につなげることを目的とする。

3 事業内容（業務委託内容）

(1) 開催前の業務

① 広報及び参加者の募集

参加者確保のため、チラシの作成等十分な広報を行うとともに、県と連携し、参加対象者へ効果的に周知すること。

② 参加申込受付・決定

参加に関する問い合わせへの対応や申込受付を行うとともに、参加決定者に対しては、参加が決定した旨の通知（集合時間、持参する物、その他注意事項も併せて記載する。）を電子メール又はFAXにより速やかに行うこと。

なお、参加者の決定は、原則として抽選とする。

③ 参加企業等との事前打ち合わせ

参加企業等を訪問の上、事前の打ち合わせ、会場の下見を行うこと。

④ 当日資料の作成・配付

参加企業の概要や当日の見学コース等について、参加企業の概要については、原稿作成を依頼した上で、当日資料の原稿を1冊にまとめ、見学会当日に参加者へ配布すること。

⑤ 参加者へのアンケート調査準備

見学会開催後に、参加者の感想等を調査するためアンケート調査を行うこととし、アンケート用紙を作成した上で、バスツアー終了後に配布すること。

⑥ 傷害保険への加入

バスツアー中の万一の事故へ対応するための国内旅行傷害保険への加入等、万全な安全対策を講じること。

(2) 当日の業務

① 半導体教室の設営

鹿児島大学における半導体教室を円滑に運営するため、大学側と調整の上、事前に会場設営を行うこと。

② 添乗員の手配、運営補助

バスツアーを安全かつ円滑に実施するため、添乗員を手配し、当日のバスツアーに随行し、安全管理等や当日のガイドを行わせること。添乗員の人数は、参加者数、見学ルートに見合った人数を確保、随行させるようにすること。また、事前に参加企業と現地で十分な打ち合わせを行い、添乗員の役割、バスツアーの運営体制、安全管理対策等について情報共有を図ること。

③ 交通の手配、運行

移動については、専用の運転者付きのバス車両によることとし、円滑な移動ができるよう手配、運行を行うこと。なお、運行に係る業務は、道路運送法許可を受けた会社で行うこと。

④ 昼食手配

当日の昼食を予め手配し、当日参加者に配布すること。
また、昼食場所は、衛生面、安全面に十分配慮した場所とすること。

⑤ 記録

バスツアーの実施記録をカメラ等を用い記録すること。なお、撮影にあたっては、参加者が特定されないよう配慮するものとし、参加企業内での撮影可能な場所等を調整、確認の上、記録を行うこと。また、撮影した写真等は、県がウェブサイト及びその他広報資料等において使用することがある旨を伝え、予め了承を得ておくこと。

⑥ 各バスツアーの内容については以下を想定している。

	小学生向けバスツアー	中学生向けバスツアー
開催日	令和8年7月27～29日の内2日又は1日 ※開催日は県と受託業者、見学先で別途調整する。	令和8年7月27～29日の内1日 ※開催日は県と受託業者、見学先で別途調整する。
開催場所	午前：鹿児島大学 午後：県内の半導体関連企業1社	午前：鹿児島大学 午後：県内の半導体関連企業1社
対象者	小学生と希望するその保護者、教員	中学生と希望するその保護者、教員
定員	30名程度	30名程度
プログラム	【午前】※1時間～1時間半程度 ① 鹿児島大学での半導体教室 <ul style="list-style-type: none"> ・半導体の役割を分かりやすく説明 ・実験機械の操作体験 ※午後の企業見学をより深く理解するため、鹿児島大学において、参加者に対して、半導体についての特別教室を実施	

	【午後】※1時間～1時間半程度 ② 半導体関連企業見学 ・若手社員との交流 ・社員食堂、社員寮の見学 ・工場見学 ・ものづくり体験	【午後】※1時間～1時間半程度 ② 半導体関連企業見学 ・若手社員との交流 ・社員食堂、社員寮の見学 ・工場見学 ・ものづくり体験
--	-----------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------

上記プログラムについては、県と参加企業で協議の上決定するものとし、そのプログラムを受託業者にて実施。

(3) 実施報告

① アンケート等の実施

バスツアー終了後、参加者に対して感想や評価等を把握するためのアンケートを実施し、回収すること。また、設問毎にグラフを記載するなどして、分かりやすくアンケート調査結果を集計すること。

② 実施報告書の作成

開催結果（配付資料、開催風景の写真等を含む）、アンケート結果等について取りまとめた報告書を2部作成すること。

4 履行期限

委託契約締結日～令和9年3月31日（水）