

# 企画提案仕様書

## 第1 業務の目的

2025年3月卒業見込の学生（高校生を除く）・U I ターン就職希望者等を対象にW e bを活用した合同企業説明会&U I ターンフェアを開催することで、県内企業との出会いの場を提供し、県内企業の人材確保を図る。

## 第2 委託業務の名称

W e b 合同企業説明会&U I ターンフェア（仮称）業務委託

## 第3 履行期限

令和6年3月29日（金）

## 第4 委託業務の概要

2025年3月卒業見込の学生（高校生を除く）・U I ターン就職希望者等を対象としたW e b 合同企業説明会&U I ターンフェア（同時開催）の運営を行う。

### （1）名称

提案事項とし、県と協議し決定する。

### （2）開催日時

令和6年3月7日（木）～9日（土）（会場準備：6日（水）午後）

### （3）共催

鹿児島県、鹿児島労働局

### （4）開催方法

W e b 会議システム（講義形式）を使用する。

### （5）配信場所

県が指定する配信会場（サンプラザ天文館：鹿児島市東千石町2-30）または自社

※ 自社での配信は、指定するW e b 会議システムでの配信を行う設備（マイク・W e b カメラ等）があり問題なく配信操作が行えること、また、参加決定した日時で問題なく配信が行うことができる体制がある場合のみ可能とする。

（既存の動画の配信のみは不可）

### （6）参加企業数

150社～180社（予定）

### （7）参加対象者

2025年3月卒業予定の学生（高校生を除く）及びU I ターン就職希望者等（以下、「参加者」という。）

### （8）タイムスケジュール（例）

・1日10社×5ブース×3日で計算

（参加企業数により調整することとし、ブースの増加を検討する場合は、契約前に協議します。）

【1日の想定タイムスケジュール（1日50社）】

	①ブース	②ブース	③ブース	④ブース	⑤ブース
10:00～10:30	〇〇社	△△社…			
10:40～11:10					
11:20～11:50					
12:00～12:30					
12:40～13:10					
13:20～13:50					
14:00～14:30					
14:40～15:10					
15:20～15:50					
16:00～16:30					…□□社

(9) 参加方法

参加者は、事前申込制とし、指定するWeb会議システムにより、Web上で企業の説明を受ける。

第5 業務委託の内容

1 運営事務局設置

受託者は契約締結後速やかに運営事務局を設置し、参加企業及び参加者との連絡調整を行う。

2 参加企業への案内、管理

(1) 参加企業募集は県において行い、受託者は県から提供された参加企業一覧を基に参加企業の連絡調整、フォローを行う。

(2) 当日参加する企業の企業概要を作成（様式作成及び企業への原稿作成依頼を含む）すること。

作成に当たっては、様式を作成し、企業へ原稿作成の依頼を行うこと。また企業概要は参加者へ適当な時期に送付すること。

3 参加者募集、広報業務

事前周知のためWeb合同企業説明会特設サイト（以下、「特設サイト」という。）を開設し、チラシの作成及び各種広報を行う。

(1) 特設サイトには、参加者が当日の流れが分かる内容を掲載し、エントリーフォームを作成すること。

(2) 特設サイトには、県の運営する鹿児島県就職情報提供サイト「かごJob」と連携するなどして参加企業の情報等を掲載し、情報を得られるようにすること。

(3) 参加企業数に見合う参加者数の確保に努め、県内学生のみならず、広く県外学生・

UIターン就職希望者等の募集を併せて行うこと。

- (4) デザイン及び広報媒体の選択については、新規学卒者等をはじめとした若年層の申込みに結びつくことを念頭に、効果的なものとする。

#### 4 運營業務

##### (1) 会場設営等

配信場所となる貸会議室の準備、設営、撤去を行うこと。

##### (2) 配信設備・環境の確保

Web合同企業説明会に必要なWeb会議システムのアカウント取得、Webカメラ、マイク等の配信環境を整備すること。

##### (3) 運営等

###### ① 参加企業・参加者への参加方法説明

Web会議システムの利用マニュアル等作成し、参加方法について周知・説明を行うこと。

また自社配信する参加企業に対しては、受託者から企業への案内により、事前に配信環境等に関するテストを行うこと。

###### ② 参加企業へのフォローアップ

事前に参加企業と当日説明資料を共有し、配信がスムーズに行われるように努めること。また当日の説明内容が充実したものになるように、近年の求職情報、就活動向、効果的なプレゼン方法など必要な情報を参加企業に提供すること。

###### ③ Web会議システムの配信用URL発行及び連絡

タイムスケジュールに基づき各企業ごとにURLを発行し、各企業・参加者へ連絡すること。

###### ④ 当日の運営

タイムスケジュールどおりに配信が行えるよう各ブースに司会者を配置し、適切に進行すること。

###### ⑤ 参加企業の増減

開催日直近での参加企業の増減については、可能な限り対応すること。

###### ⑥ 個人情報

当日の閲覧者の個人情報（氏名、メールアドレス）については、閲覧者の許可を得た上で、後日閲覧した企業に提供すること。

##### (4) アーカイブ配信

アーカイブ配信用に動画を編集のうえ、動画投稿サイト等へアップロードし、特設サイトから閲覧できるようにすること。また県の運営する鹿児島県就職情報提供サイト「かごJob」に特設サイトのリンク等を設定するので、試聴に問題がないよう適切に対応すること。

##### (5) 実施報告書の作成及び提出

イベント実施後、参加者数及び参加企業数、企業ごとの参加者数等を集計し報告すること。また参加者及び参加企業へアンケートを実施し、集計結果と合わせて、報告すること。

なお、アンケートの内容については、県と協議すること。

## 第6 その他

- (1) 受託者は、関係法令を厳守すること。
- (2) 受託者は、業務の実施に当たっては、実施内容の詳細について事前に県と協議すること。
- (3) 受託者は、本業務遂行中に異常事態が発生したときには、速やかに県へ報告すること。
- (4) 業務遂行上発生した事故等に対して、県の原因により生じたものを除き、受託者が責任を負うものとする。
- (5) 本業務の遂行中、受託者が故意又は過失により県又は第三者に損害を与えた場合、その一切の賠償の責を受託者が負うものとする。
- (6) 受託者は、受託した業務を一括して第三者に委託し、又は請け負わせることはできない。
- (7) 受託者は、本仕様書に定めのない事項及び本仕様書に疑義が生じた場合には、県と協議すること。

## 第7 提案事項

各提案事項については、提案内容の狙いと期待できる効果を可能な限り具体的に明示し、最終的には県と協議し決定することとする。

### (1) イベントの名称

参加者にとって認知しやすいと思われるイベント名称を提案すること。

(参考)

令和3年度：「Web合同企業説明会&UIターンフェア“かごしまJobフェア”」

令和4年度：「就活応援！ふるさと鹿児島就職・転職オンラインフェア」

### (2) 参加者募集、広報、参加者特典等

新規学卒者等をはじめとした若年層の申込みに結びつくことを念頭に、効果的な広報、媒体等について提案すること。その際、県内学生のみならず、県外学生・UIターン就職希望者等にも広くリーチできるような手法を提案すること。

### (3) 説明会中のコミュニケーションツール

Zoomの「投票機能」など、参加者側・企業側双方がコミュニケーションを取ることができる効果的な手法について、具体的な手法を提案すること。その際、ツールの具体的な運用方法のほか、参加者・参加企業への事前の説明方法や当該ツールが効果的に活用されるための方策等についても併せて提案すること。

なお、これまで同様のWeb説明会においては、参加者から説明者への質問にチャット機能を活用していたが、参加者側の遠慮や、質問と回答にタイムラグが生じることなどから、なかなか利用されない現状にある。このことを踏まえ、改善のための新たな具体的手法の提案を行うこと。

### (4) その他

本説明会の開催に当たり、上記(1)～(3)以外で、趣旨に沿った効果的と思われる事項があれば提案すること。