

別記1（茶 荒茶・自家仕上げ茶・委託仕上げ茶）

審査認証関係書類

書 類		様式・参考例	新規	更新	備考	
「認証申請書類チェック票」			○	○		
1 申請書類		様式1 かごしまの農林水産物認証申請書	○	○		
		様式2 誓約書	○	○		
		様式3 栽培管理確認調書	○	○	※1	
		様式4 生産・出荷・情報管理確認調書	○	○		
		様式4-1 農作業安全対策に向けたチェックシート	○	○		
		様式5 かごしまの農林水産物生産情報提供計画	○	(変更のあった場合添付)		
		様式6 審査・認証手数料振込証明書	○	○		
2 添付書類 (14種類)	(1) 生産段階 (5種類)	栽培に使用する基準表	○	○		
		基準表記載外の資材一覧表	○	○		
		農薬管理簿様式	○	(変更のあった場合添付)		
		生産履歴台帳様式	○			
		生産工程チェックリスト	○			
	(2) 出荷段階 (7種類)	作業者の衛生管理マニュアル	○	(変更のあった場合添付)		
		作業者の衛生管理記録様式	○			
		施設・設備の衛生管理マニュアル	○			
		設備の衛生管理記録様式	○			
		集出荷履歴様式	○			
		外部委託確認書の写し	○		○	※2
		茶の出荷区分一覧表	○		○	※3
	(3) 情報管理 (2種類)	情報管理マニュアル	○	(変更のあった場合添付)		
		クレーム・問い合わせマニュアル	○			
化学合成された農薬や肥料の使用を低減した栽培方法に取り組む場合 (野菜・果樹・米・茶・その他作物)	栽培計画（参考様式）	○	○	※4		
	栽培実績（参考様式）	○	○	※5		
	看板を設置してある写真	○	○			
	包材や表示の写し (特別栽培農産物の場合、表示内容の確認が必要)	○	○			
その他	PR資料 (PR資料作成上のお願い参照)	○	○	※6		

※1 化学合成された農薬や肥料の使用を低減した栽培方法に取り組んだ場合、更新の際は昨年度の確認調書も添付してください。

※2 米の粳すりや精米、茶の仕上げ茶加工について、生産工程の中に外部委託がある場合は申請者側と委託先側との間で認証に関する確認を行い、双方で取り交わした確認書の写しを添付すること（参考様式）。

※3 茶については、出荷区分がわかる資料を添付すること（参考様式）

※4 肥料・農薬にあたらぬその他の資材については、安全性についてどのように検討し、使用することとなったかを記載したものを添付すること（様式不定）

※5 実績が出た時点で提出すること（参考様式）

※6 認証後に消費者やかごしま地産地消推進店等にPRを希望する場合、申請書類の事前チェック時に各地域振興局・支庁へ提出してください。なお、認証が見送られた場合は、提出していた資料は使用しませんので御了承ください。

※ 参考様式は随時見直す場合があります。

（公社）鹿児島県農業・農村振興協会 理事長 殿

〔申請者〕

住所

氏名



法人にあっては、その事務所の所在地
名称及び代表者の氏名を記入

かごしまの農林水産物認証申請書

かごしまの農林水産物認証を受けたいので、かごしまの農林水産物認証制度実施要領第5条の規定により、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

記

1 認証区分	茶			2 品目名	緑茶
認証内容 (予定工場数を記入)	荒茶	自家仕上げ	委託仕上げ	(品種名)	
3 生産者数, 工場数	人,	工場		4 栽培面積	ha又はm ²
うちエコファーマー		人		5 出荷予定数	計 t(荒茶 t・仕上げ茶 t)
うち認定農業者		人		6 出荷期間	月 旬～ 月 旬
7 安心・安全取組 目標					
8 責任者	住所:				
①総括生産管理責任者	氏名:		TEL:()-()-		
②総括栽培管理責任者	住所:				
	氏名:		TEL:()-()-		
③総括加工・出荷管理 責任者	住所:				
	氏名:		TEL:()-()-		
④総括情報管理責任者	住所:				
	氏名:		TEL:()-()-		
9 事務局	住所:		事業所等名:		
	氏名:		TEL:()-()-		
	FAX:()-()-		, メールアドレス:		

※荒茶工場ごとに責任者を配置すること（様式1-1（茶）を添付）

（「野菜・果樹・米・茶」において安心・安全を考えた基準に加え、化学合成された農薬や肥料の使用を低減する栽培方法に取り組む場合）様式1-2を添付

取り組む内容に○	化学肥料（窒素成分）：当地比5割減 ・ 栽培期間中不使用 節減対象農薬：当地比5割減 ・ 栽培期間中不使用 農薬：栽培期間中不使用 / 「特別栽培農産物」
----------	---

審査・認証機関処理欄

受付番号	処理期限	審査		認証			
		書類審査	現地審査	認証判定委員会	結果	理事長決裁	認証登録番号
	月 日	月 日 印	月 日 印	月 日 印	合・否		

様式1-1 (茶)

かごしまの農林水産物認証制度 生産管理責任者 名簿

地域名		住所・氏名・電話番号	
総括栽培管理責任者 (申請書 8①)		住所:	氏名: TEL:()-()-
1		住所:	氏名: TEL:()-()-
2		住所:	氏名: TEL:()-()-
		住所:	氏名: TEL:()-()-

様式1-1 (茶)

かごしまの農林水産物認証制度 栽培管理責任者 名簿

地域名		住所・氏名・電話番号	
総括栽培管理責任者 (申請書 8②)		住所:	氏名: TEL:()-()-
1		住所:	氏名: TEL:()-()-
2		住所:	氏名: TEL:()-()-
		住所:	氏名: TEL:()-()-

様式1-1 (茶)

かごしまの農林水産物認証制度 加工・出荷管理責任者 名簿

地域名		住所・氏名・電話番号	
総括加工・出荷管理責任者 (申請書 8③)		住所:	氏名: TEL:()-()-
1		住所:	氏名: TEL:()-()-
2		住所:	氏名: TEL:()-()-
		住所:	氏名: TEL:()-()-

様式1-1 (茶)

かごしまの農林水産物認証制度 情報管理責任者 名簿

地域名		住所・氏名・電話番号	
総括情報管理責任者 (申請書 8④)		住所:	TEL:()-()-
1		住所:	TEL:()-()-
2		住所:	TEL:()-()-
		住所:	TEL:()-()-

様式1-2 (茶)

化学合成された農薬や肥料の使用を低減した栽培方法に取り組む場合

区分	住所・氏名・電話番号	
栽培責任者	住所:	TEL:()-()-
確認責任者	住所:	TEL:()-()-

様式2（茶）※茶工場毎に別葉にて作成すること

誓 約 書

地域栽培基準に基づいた責任ある栽培管理と生産工程チェックリストに基づいた厳格な加工・出荷管理，産地情報の提供や消費者の意見・要望等を積極的に生産に活かすことに努め，かごしまの農林水産物認証制度実施要綱・要領及び生産管理責任者，栽培管理責任者，加工・出荷管理責任者，情報管理責任者の指導を遵守し，それぞれの責務を果たすことを誓約します。

（化学合成された農薬や肥料を低減した栽培方法に取り組む場合）

地域栽培基準，栽培計画に基づいた責任ある栽培管理と生産工程チェックリストに基づいた厳格な出荷管理，産地情報の提供や消費者の意見・要望等を積極的に活かすことに努め，かごしまの農林水産物認証制度実施要綱・要領及び生産管理責任者，栽培管理責任者，出荷管理責任者，情報管理責任者，特別栽培農産物に係る表示ガイドラインに準じて設置する栽培責任者，確認責任者，仕上げ茶加工責任者，仕上げ茶確認者の指導を遵守し，それぞれの責務を果たすことを誓約します

令和 年 月 日

〔茶工場主〕

住 所（茶工場主の住所）

（工場名）

氏 名（茶工場主の氏名）



品目名						
茶	工	場	名	茶工場番号		
生産者 名 簿	No	名 前	住 所	TEL	エコファーマー ※	認定農業者 ※
生産者 数 人	1					
	2					
	3					
	4					
	5					
	6					
	・					
	・					

※当該品目でエコファーマーや認定農業者に認定されている場合は，それぞれ○を記入

様式3-1 (茶)

※荒茶工場毎に、別葉にて作成すること。

栽 培 管 理 確 認 調 書

栽培管理責任者

印

品目名		品種名	
生産者数		栽培面積	a
出荷予定量	kg	出荷期間	

審査・認証機関の確認

確認日	年 月 日
確認場所	
審査員氏名	印

生産者NO.	生産者名	ほ場NO.	所在地	面 積 a	収穫予定量 kg	履 歴 及 び 現 地 確 認						備 考
						認 証 前 確 認						
						台帳確認		履歴確認		現地確認		
						実施日	氏 名	実施日	氏 名	実施日	氏 名	
						/		/		/		
						/		/		/		
						/		/		/		
						/		/		/		
						/		/		/		
						/		/		/		
						/		/		/		
						/		/		/		
						/		/		/		
						/		/		/		
						/		/		/		
						/		/		/		
						/		/		/		
						/		/		/		
						/		/		/		
						/		/		/		
						/		/		/		
						/		/		/		
計				a	kg							

様式3-2 (化学合成された農薬や肥料の使用を低減した栽培方法に取り組む場合)

※荒茶工場毎に、別葉にて作成すること。

栽 培 管 理 確 認 調 書

栽培管理責任者

印

審査・認証機関の確認

品目名		品種名	
生産者数		栽培面積	a
出荷予定量	kg	出荷期間	

確認日	年 月 日
確認場所	
審査員氏名	印

(「野菜・果樹・米・茶」において安心・安全を考えた基準に加え、化学合成された農薬や肥料の使用を低減する栽培方法に取り組む場合)

取り組み内容に○	化学肥料(窒素成分)：当地比5割減・栽培期間中不使用 節減対象農薬：当地比5割減・栽培期間中不使用 農薬：栽培期間中不使用 / 「特別栽培農産物」	区分	栽培計画の節減割合	県慣行レベル	確認責任者の確認
		化学肥料(窒素成分)	○割・不使用	kg	氏名 印
		節減対象農薬・農薬	○割・不使用	回	

生産者NO.	生産者名	ほ場NO.	所在地	面積 a	収穫予定量 kg	履歴及び現地確認									
						認 証 前 確 認			肥料・農薬節減の確認						
						台帳確認 実施日	氏名	履歴確認 実施日	氏名	現地確認 実施日	氏名	化学肥料 (窒素成分) kg	化学合成され た農薬散布状 況 回数	節減割合 確認	確認日
						/		/		/				/	
						/		/		/				/	
						/		/		/				/	
						/		/		/				/	
						/		/		/				/	
						/		/		/				/	
						/		/		/				/	
						/		/		/				/	
						/		/		/				/	
						/		/		/				/	
						/		/		/				/	
						/		/		/				/	
						/		/		/				/	
						/		/		/				/	
計				a	kg										

様式4（茶）

※ 荒茶工場毎に、別葉にて作成すること。

書類審査月日	現地審査月日	現地審査結果	現地審査・審査員名
月 日	月 日	適 ・ 不適	氏名 印

生産・出荷・管理体制確認調書（茶）

下記基準項目について各管理責任者が責任をもって確認しました。

令和 年 月 日

生産管理責任者 印
 栽培管理責任者 印
 加工・出荷管理責任者 印
 情報管理責任者 印

特別栽培農産物に係る表示ガイドライン
 で規定されている責任者
 栽培責任者 印
 確認責任者 印

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
生産段階	1ほ場管理	(1) ほ場台帳, 生産履歴の整備				
		① ほ場台帳の整備	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② 出荷者全員のほ場台帳, ほ場地図の整備	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(2) 農業用廃プラスチック類の適正処理				
		① 各地域の廃プラ類適正処理推進協議会等での適正処理	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(3) 栽培したものの残さ等を適正に処理したか (たい肥や飼料として利用, 鋤込みなど)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(4) 作物を汚染する要因がないこと (ほ場やその 周辺環境 (土壌や汚水等), 廃棄物, 資材等からの汚染防止等)	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(5) 土壌浸食の恐れがあるところでは, 浸食を 軽減する対策を実施していること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(6) 必要に応じて, 鳥獣を寄せ付けない取組な どの鳥獣害防止対策を実施しているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
生産段階	2 準備及び投入資材・機械・施設の管理・労働安全	(1) 情報の収集				
		① 研修会への参加やパンフレットなどによる情報収集，地域栽培基準の確認を行ったか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② 振興会，茶工場，技連会等での「かごしま茶基礎GAPのチェックシート」の確認と次年度への改善対策を検討しているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(2) 使用している水源の把握				
		① 生産履歴台帳等に記録 (水道水，畑かん用水，井戸水，川・池等)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(3) 使用する肥料，たい肥の安全に配慮していること				
		① 使用する肥料は登録又は届出されたものであるか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② たい肥の素材が明らかであり汚染につながる要因はないか（完熟たい肥の施用）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(4) 使用する農薬は登録されたものであること (無登録農薬及び無登録農薬の疑いのある資材の使用禁止)				
		① 使用する農薬は使用基準にしたがっているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(5) (3)，(4)を除くその他の資材について，成分，特性，使用方法，製造方法の情報などから安全性について検討したか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(6) 使用した全ての資材を生産履歴台帳に記録（納品書等の保管含む）しているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
生産段階	2 準備及び投入資材・機械・施設の管理・労働安全	(7) 機械・施設の使用及び管理				
		① 定期的に茶園管理機等の整備・点検・洗浄を行っているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② 茶園管理機を離れるとき、必ずエンジンを停止するなどエネルギー消費の節減に努めているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		③ 乗用型茶園管理機を移動させるときは周りに注意を払っているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		④ 火気のないところなど燃料の保管・管理は適切か	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(8) 運搬用トレーラー等の道路への放置禁止	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(9) スプリンクラー水の道路への飛散防止対策の実施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(10) 茶園の枕地確保	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(11) 農作業安全に留意していること				
		① 農業生産活動における危険な作業や危険箇所等を把握し、改善に向けた取組を行っているか	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② 安全に作業を行うための服装や保護具を着用しているか	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
	③ 必要に応じて労災保険に加入しているか	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
	3 種苗管理	(1) 種苗の供給者、品種等を確認、記録しているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
	4 土づくり施肥管理	(1) 有機物を活用した土づくりを行ったか、土づくりに努めているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
(2) 地域栽培基準の範囲内又は必要に応じ土壌診断に基づく施肥を行っているか		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
5 病害虫管理	(1) 地域栽培基準の範囲内での防除を行っているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
	(2) 農薬の使用残が発生しないように必要な量だけを秤量して散布液を調製しているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
生産段階	5 病害虫管理	(3) 農薬の適正な保管・管理				
		① 農薬の鍵のついた保管庫での管理	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② 農薬の受払簿（納品書等含む）の記録	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(4) 農薬の散布回数の削減などに努めていること				
		① 発生予察情報，耕種的防除法，物理的防除法，生物的防除法等の活用に努めているか	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(5) 農薬の飛散（糝）防止対策がとられていること				
		① 農薬の飛散防止対策（周辺ほ場や住民等への影響の回避）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② 周辺ほ場からの農薬飛散（糝）防止対策	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
	(6) 農薬散布後に防除機，タンク等の十分な洗浄	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
	6 収穫管理	(1) 添加物を使用していないこと				
		① 添加物の不使用	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② 葉面散布の不使用	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(2) 収穫物の異物混入の確認				
		① 摘採前の茶園面の落ち葉，雑草，被覆資材の破片等の除去	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
② 収穫物の目視等による異物確認		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
(3) 摘採袋等の異物混入の確認						
① 摘採袋への土，燃料等の付着防止対策実施		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
② 摘採袋やコンテナの清掃や不良・破損の確認		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
(4) 収穫時に認証対象外の茶葉が混入しないように配慮しているか						
① 収穫時に摘採袋を区分するなど，認証対象外の茶葉が混入しないように配慮しているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適			
(5) 摘採前洗浄機やスプリンクラー等による灰除去	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適			
(6) 摘採日・摘採量の記録						
① 生産履歴への記録	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適			

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
加工・出荷に関する基準	1 作業管理	(1) 作業者の衛生面への配慮				
		① 作業前の手洗いの徹底	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② 日常の健康チェック	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		③ トイレの清掃	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(2) 異物混入を防ぐ対策				
		① 工場専用の帽子、作業服、履き物等の着用	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② 異物混入防止対策の実践	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		③ 所定の場所での食事、喫煙	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(3) 作業者の衛生管理マニュアルの作成	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		2 施設・設備管理	(1) 施設の衛生面等に配慮していること			
	① 昆虫、鳥、小動物が施設内への侵入防止					
	ア 餌となるような生ゴミ等の放置		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
	② トラック等の排気ガス施設内侵入防止					
	ア 作業中のアイドリングストップと排気ガス侵入防止		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
	(2) 設備の衛生面等の配慮					
	① ゴミ箱の機能的な設置と整理		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
	② 茶用、床用のほうきの区別		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
	(3) 施設・設備内での異物混入等を防ぐ対策					
	① 工場内に肥料、被覆資材、茶園管理機等を置いていない		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
② 包装資材、容器の衛生的な保管・管理	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適			
③ 製茶機械等の定期的な清掃・点検の記録	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適			
(4) 茶工場内外の環境整備	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適			

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認		
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項	
加工・出荷に関する基準	2 施設・設備管理	(5) 施設・設備管理マニュアルの作成	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
		(6) ボイラーを設置する場合は、必要な手続き・検査を行っていること	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
	3 用排水管理	(1) 衛生的な水の使用					
		① ボイラー水は飲用に準ずる水を使用	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
		② 施設・設備の洗浄は衛生的な水の使用	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
		(2) 茶屑の排水対策	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
	4 製品処理	(1) 荒茶加工の際の異物混入対策					
		① 茶期前の製茶機械の調整と清掃	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
		② 中揉機、精揉機等の掃除機による火炉のこまめな掃除	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
		③ 磁石の設置・適切な管理と篩分機を通し、頭の目視による異物の除去	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
		(2) 荒茶加工の際の添加物の不使用	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
		(3) 荒茶加工の際、認証対象外の茶葉が混入しないように配慮していること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
		(4) 桜島降灰対策として、洗浄脱水施設の有効活用と灰の混入除去確認後の出荷	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
		(5) 清潔な包装資材・容器を使用していること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
		自家仕上げ茶管理	(1) 仕上げ茶加工の際の異物混入対策				
			① 自工場の荒茶のみによる仕上げと認証以外の茶の混入防止対策の実施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
			② 磁石や目視等による確実な異物混入防止後の仕上げ茶袋つめ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
	(2) 仕上げ茶の品質保持に必要なような対策						
	① 茶袋内の酸化防止対策等の実施		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
		② 賞味期限の設定	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
加工・出荷に関する基準	4 製品管理					
	委託仕上げ茶管理	(1) 仕上げ茶委託先との委託に関する確認				
		① 委託先に「仕上げ茶加工責任者」を設置	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② 委託先と委託に関する確認書の取り交わし	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(2) 「加工・出荷管理責任者」及び「仕上げ茶加工責任者」による「仕上げ茶台帳」に受払の明確化				
		① 荒茶の受入量，仕上げ茶の数量，欠減量等の記帳	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② 一定期間における「仕上げ茶台帳」と袋詰め仕上げ茶量の一致	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(3) 委託先の作業管理				
		① 作業前の手洗い，日常の健康チェック	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② トイレと作業エリアの履き物の区別と清掃	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		③ 工場専用の帽子，作業服，履き物等の着用	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		④ 異物混入防止対策の実践	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		⑤ 所定の場所での食事，喫煙	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(4) 委託先の作業管理マニュアルの作成	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(5) 施設の衛生面等に配慮していること				
		① 昆虫，鳥，小動物が施設内への侵入防止	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② トラック等の排気ガス施設内侵入防止	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		③ ゴミ箱の機能的な設置と整理	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		④ 茶用，床用のほうきの区別	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		⑤ 製茶機械等の定期的な清掃・点検	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
加工・出荷に関する基準	4 製品管理					
	委託仕上げ茶管理	⑥ 貯蔵施設の定期的な清掃・点検	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(6) 委託先の施設・設備管理マニュアルの作成	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(7) 施設・設備内での異物混入等を防ぐ対策				
		① 仕上げ工場内に肥料、被覆資材、茶園管理機等を置いていない	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② 包装資材、容器の衛生的な保管・管理	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		③ ハサミ、ナイフ等の梱包具の管理・保管	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(8) 工場ごとの受入・仕上げ加工と各工程の区分				
		① 認証荒茶とそれ以外の荒茶の受入の区分	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② 工場毎の荒茶が混同しない加工の区分	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(9) 仕上げ各工程の点検記録台帳の作成とロット毎の管理				
		① ロット毎の仕上げ加工記録	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(10) 仕上げ加工の際の当該工場以外の荒茶や異物の混入防止対策	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
	① 仕上げ茶加工、袋詰め各行程における異物混入がないことの確認	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
	② 仕上げ機械等のバケット内等の清掃による当該工場の荒茶や異物がないことの確認	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
	(11) 仕上げ茶の品質保持に必要なような対策					
	① 茶袋内の酸化防止対策等の実施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
	② 賞味期限の設定	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
	(12) 受託工場毎の仕上げ茶の出荷	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
管理体制	1 産地茶工場管理	(1) 「食の安心・安全」取組目標の策定	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(2) 管理責任者の各段階毎の設置				
		① 生産管理責任者，栽培管理責任者，加工・出荷管理責任者，情報管理責任者の設置	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(3) 残留農薬検査の実施				
		① 原則出荷前の残留農薬検査の実施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② 検査結果の保存（3年間）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(4) 茶工場に係る記録（位置，面積等）を作成し，保存しているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
	(5) 工場の外部訪問者の把握	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
	2 適正表示	(1) JAS法等各関係法令に基づく適正な表示	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
	3 情報提供システム	(1) 栽培情報等の提供				
		① 荷口毎の製造記録簿の記帳と保存	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② 出荷日，出荷先，出荷量の把握	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(2) 情報提供の消費者等からの要望への対応				
		① 情報提供マニュアルの作成	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
(3) かごしまの農林水産物認証制度によって認証を受けていることを表示する場合，「別記3マーク使用基準」に沿っていること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適			
4 内部研修	(1) 「食の安心・安全」に関する研修の実施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
管理体制	5 内部検査体制	(1) 内部検査の実施				
		① 年3回以上の生産工程チェックリストに基づく内部検査の実施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
	(2) 検査指摘箇所の改善システムの確立					
		① 検査で指摘された箇所や改善すべき内容を文書化し、自主的に遵守する事項（自主基準等）とするなど改善対策が実施されているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
	6 クレーム処理体制	(1) 茶園生産履歴の整理	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(2) クレームの原因究明と対策，記録	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(3) クレームや問い合わせ等対応マニュアルの作成	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(4) 消費者等の声を反映させるシステムの確立	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
7 知的財産	(1) 必要に応じて，自ら開発した技術等の知的財産を適切に保護・活用していること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		

【化学合成された農薬や肥料の使用を低減した栽培方法に取り組む場合】－1

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
化学合成された農薬や肥料の使用を低減した栽培方法への取組	1 産地の取組	(1) 産地として、化学合成された肥料や農薬の使用の低減に取り組んでいるか				
		① エコファーマーであるか、又は1年以内にエコファーマーになる見込みがあるか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(2) 栽培責任者及び確認責任者等が「農林水産省特別栽培農産物に係る表示ガイドライン（以下「ガイドライン」という。）」の内容を理解していること。				
		① ガイドラインの内容について研修を実施したか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② 栽培責任者、確認責任者等がガイドラインの内容を記した資料を持っており、内容を理解しているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
	2 生産ほ場の設定	(1) 生産する一定区画のほ場は、他のほ場と明瞭に区分することが可能であって、かつ確認責任者による管理方法の調査等が随時可能であるか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
	3 責任者の設置	(1) 「ガイドライン」に沿って責任者を設置しているか				
		① 栽培責任者を設置しているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② 確認責任者を設置しているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
	4 取組の計画作成と実践	(1) 生産ほ場に認証制度として実施していることやガイドラインに規定する事項を記載したかん板を設置しているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(2) 栽培開始前に、ガイドラインに規定する事項を内容とする「栽培計画」を策定し、確認責任者へ提出したか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(3) ガイドラインに規定する事項を内容とする「栽培管理記録」を作成し、収穫終了後速やかに確認責任者へ提出したか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	

【化学合成された農薬や肥料の使用を低減した栽培方法に取り組む場合】－2

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
化学合成された農薬や肥料の使用を低減した栽培方法への取組	4 取組の計画作成と実践	(4) ガイドラインに規定する事項を内容とする「出荷記録」を作成し、確認責任者へ提出したか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
	5 取組内容の確認	(1) 「栽培計画」はガイドラインに沿って記載されているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(2) 「栽培計画」の取組区分は適正であるか				
		① 「栽培計画」の内容は記載された取組区分名とその区分に該当する内容を記載しているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② 記載された内容が適正であり、確認責任者が確認しているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(3) 栽培期間中の生産ほ場の状況、「栽培管理記録」の記載状況により適正におこなわれていることが判断できるか				
		① 「栽培管理記録」は適正に記録されているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② 「栽培計画」の範囲内で管理されており、確認責任者が確認しているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(4) 収穫終了後の「栽培記録」の化学合成資材の使用等の内容が、該当する取組区分として適正であり、確認責任者が確認しているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
	(5) 「出荷記録」が適正に記録され、確認責任者が確認しているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
	(6) 確認責任者が、「栽培計画」、「栽培管理記録」、「出荷記録」を、その出荷・販売期間終了後3年間保管しているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
	6 仕上げ茶の管理	(1) 仕上げ加工の際、ガイドラインに沿って、栽培責任者及び確認責任者が管理及び指導を行うこと	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		① ほかの茶が混ざらないように区分している	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
② 化学合成資材の添加又は処理が行われていない		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		

【化学合成された農薬や肥料の使用を低減した栽培方法に取り組む場合】－3

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
化学合成された農薬や肥料の使用を低減した栽培方法への取組	6 仕上げ茶の管理	③ 袋詰めに当たっては、磁石の設置や目視等により、異物混入がないことを確認している	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(2) 外部に仕上げを委託する場合、委託先に仕上げ茶加工責任者を設置していること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		(3) 加工・出荷管理責任者及び仕上げ茶加工責任者は、「仕上げ茶台帳」を備え付け、受払を明確にしていること				
		① 荒茶の数量、仕上げ加工によって得られた仕上げ茶の数量、仕上げ加工等に伴う欠減量等を、台帳に記載しているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② 一定期間における「仕上げ茶台帳」に記載した量と袋詰仕上げ茶の量が一致しているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(4) 加工・出荷管理責任者又は仕上げ茶加工責任者は、仕上げ加工し新たに容器に詰めかえるときは、容器包装類又は表示票に表示されている認証に係る内容を正確に転記していること（包装や表示票の保管、受払台帳による確認）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(5) 加工・出荷管理責任者及び仕上げ茶加工責任者は、「仕上げ茶台帳」の写しを3年間保管していること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
	7表示・情報の提供	(1) かごしまの農林水産物認証制度によって認証を受けていることを表示する場合、「実施要領別記3マーク使用基準」に沿っているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(2) 「特別栽培農産物」として取り組んでいることを表示する場合、ガイドラインに沿っているか				
		① ガイドラインの規定に沿っているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② 一括表示枠内の節減割合は適正に表示されているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(3) 消費者等への情報提供				
		① 情報提供マニュアルに対応内容が記載され、栽培管理記録等が準備されているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② 必要に応じて、栽培責任者、確認責任者、仕上げ茶加工責任者、仕上げ茶確認責任者が説明を行うこととしているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	

農作業安全対策に向けたチェックシート

チェック項目	評 価	
ほ場までの公道等の危険箇所を把握しているか（カーブや交差点の見通し，交通量など）	<input type="checkbox"/> 把握している <input type="checkbox"/> 地図への記載 <input type="checkbox"/> その他（メモ等に記録している）	
	<input type="checkbox"/> 把握していない	<input type="checkbox"/> 今後対応する予定
ほ場等作業場所での危険箇所を把握しているか（傾斜地や段差など）	<input type="checkbox"/> 把握している <input type="checkbox"/> ほ場地図への記載 <input type="checkbox"/> その他（メモ等に記録している）	<input type="checkbox"/> 対応を行っている
	<input type="checkbox"/> 把握していない	<input type="checkbox"/> 今後対応する予定
農作業での危険な作業を把握しているか（機械作業，高所作業など）	<input type="checkbox"/> 把握している	<input type="checkbox"/> 対応を行っている
	<input type="checkbox"/> 把握していない	<input type="checkbox"/> 今後対応する予定
機械作業，高所作業又は農薬散布作業等適切に実施しなければ危険を伴う作業の従事者などに対する制限をしているか	<input type="checkbox"/> 従事者を制限している	
	<input type="checkbox"/> 従事者を制限していない	<input type="checkbox"/> 今後対応する予定
各作業に適した服装や保護具（手袋，マスク，ヘルメット等）を着用しているか	<input type="checkbox"/> 着用している	
	<input type="checkbox"/> 着用していない	<input type="checkbox"/> 今後着用する予定
必要に応じて労災保険に加入しているか（常時5名以上雇っている場合は強制加入）	<input type="checkbox"/> 加入している	
	<input type="checkbox"/> 加入していない	
農作業安全についての研修等（研修会への参加，朝礼等での呼びかけ，掲示等）を行っているか	<input type="checkbox"/> 実施している	
	<input type="checkbox"/> 実施していない	

※団体申請の場合は，各生産者ごとの評価内容をもとに生産管理責任者が責任をもって確認する。

様式5（茶）

かごしまの農林水産物生産情報提供計画

1 情報提供の方法

※化学合成された農薬や肥料の使用を低減した栽培方法に取り組む場合は(3)は必須
(2)も可能な限り実施

- (1) 店頭でのポップ表示を活用した情報提供
- (2) インターネットを活用した情報提供 ※県ホームページからリンクをすること
- (3) 農林水産物に問い合わせ先を表示し、電話で情報提供の要請があった場合対応
- (4) その他

2 農林水産物紹介HPアドレス又は問い合わせ先（1の(2)又は(3)の場合に限る。）

3 生産情報提供の内容

(1) 掲載情報

農林水産物名	品種名	産地名
セールスコピー		

(2) その他掲載情報

① 栽培形態	⑤ 肥培管理情報
② 播種、定植年月日	⑥ 病害虫防除情報
③ 収穫年月日	⑦ 産地,生産者等画像
④ 出荷年月日	⑧ その他

※ 情報提供が可能な場合は○、不可能な場合は×を記入

化学合成された農薬や肥料の使用を低減した栽培方法に取り組む場合

栽培管理記録等の準備	栽培管理記録	栽培計画	出荷記録
栽培責任者	連絡先Tel		
確認責任者	連絡先Tel		

※特別栽培農産物の場合、一括表示の写しまたは表示案を添付すること

4 店頭でのポップ表示又はインターネットでの情報の提供を行う場合のレイアウト
(イメージ図で可)

審査・確認月日	審査結果	審査・確認者名
月 日	適 ・ 不適	氏名 印

様式6（共通）

令和 年 月 日

（公社）鹿児島県農業・農村振興協会 理事長 殿

申請者名

審査・認証手数料振込証明書

かごしまの農林水産物認証制度審査・認証手数料を下記の通り振り込みましたので、報告致します。

記

団体	2～3戸	—	×	単価	=	金額
	4戸以上	名	×	単価	=	金額
個人・法人	—		×	単価	=	金額
茶工場 GPセンター		所	×	単価	=	金額
合計（茶と卵のみ御記入ください）						

（注1）申請に該当する欄に御記入ください。

（注2）野菜・果樹・米の申請で「個人・法人」の方は、単価欄に該当する面積単価を御記入ください。

金融機関振込依頼書（写）

（公社）鹿児島県農業・農村振興協会理事長 殿

〔申請者〕

住所

氏名 _____ 殿

かごしまの農林水産物認証制度変更届け

下記のとおり、申請内容に変更が生じたので、届け出ます。

記

1 認証の区分		2 品目名	()
3 認証申請年月日	令和	年	月 日

変更したい事項	変更理由

審査・認証機関処理欄

受付番号	受付日	判定委員会
	月 日	月 日 印

(参考様式) 仕上げ茶委託確認書

〇〇市●●支部茶業振興会会員 A (以下「甲」という。)の荒茶の仕上げ加工委託に関して、□□農業協同組合(または◎◎製茶工場)代表 B (以下「乙」という。)の2者で、下記のとおり確認書を取り交わすものとする。

記

1 かごしまの農林水産物認証制度の認証を受ける仕上げ茶の概要は(1)～(4)とする。

- | | |
|----------|------------------|
| (1) 申請者名 | 〇〇市●●支部茶業振興会会員 A |
| (2) 申請茶 | 令和〇〇年産△△(品種名)等 |
| (3) 委託内容 | 仕上げ茶加工 |
| (4) 委託数量 | 〇〇kg(荒茶時 等) |

2 甲は、「加工・出荷管理責任者」を通して、乙に委託荒茶を出荷すること

3 乙は、受託した荒茶を仕上げ加工する「仕上げ茶加工責任者」を設置すること

4 甲及び乙は、「仕上げ茶台帳」をそれぞれ備え付け、甲にあっては荒茶の出荷日付、委託量、仕上げ茶の受取日付、乙にあっては荒茶の受取日付、受取量を確認、記録し、仕上げ茶の数量、仕上げ加工に伴う欠減量、仕上げ茶の引き渡し日付等を台帳に記録し、保管しておくこと

5 甲は、乙が「かごしまの農林水産物認証制度」で定められている認証基準に準じていることを確認すること

6 乙は、「かごしまの農林水産物認証制度」で定められている認証基準を遵守し、審査・認証機関の審査を受けることを承諾すること

7 甲は、かごしまの農林水産物認証マークの使用を管理し、乙はその指導にしたがうこと

8 その他この確認書に定めのない事項等については、甲、乙で協議して定めること

以上の確認を証するため、本確認書2通作成し、甲乙記名押印の上、各自1通を保持する。

令和 年 月 日

甲 〇〇市●●町△△1000-1
〇〇市●●支部茶業振興会
会員

乙 〇〇市●●町▽▽1000-2
□□農業協同組合(◎◎製茶工場)
代表

(茶の出荷区分参考様式)

かごしまの農林水産物認証申請添付資料 茶の出荷区分一覧 (茶工場)

申請者名：〇〇茶業振興会 K-GAP 部会

作成年月日：令和〇〇年〇〇月〇〇日

項目 工場名		生産者 (戸数)	栽培面積 (a)	出荷 (販売) 予定数量(kg)			備考 (委託仕上げ茶 がある場合、 委託先を記入)	
				荒茶	自家仕 上げ茶	委託仕 上げ茶		
No.	(記入例) 〇〇〇製茶	10	1,800	58,000	50,000	500	7,500	〇〇製茶
計								

～県内外の消費者に PR しませんか～

<情報資料作成上のお願い>

1 認証後に、消費者やかごしま地産地消推進店等に PR を希望する場合、別紙 1 と別紙 2 を提出してください。

PR を希望されない場合は、別紙 1 のみを提出してください。

いずれも、申請書類の事前チェック時に各地域振興局・支庁へ提出してください。

なお、認証されなかった場合は、提出いただいた資料は使用しませんので御了承ください。

2 「品目名」は申請時の品目名を表示した上で、品種名等を表示しても構いません。

3 「販売店」ここに行けば商品を買える店舗があれば記入してください。

4 「連絡先」の担当者名は任意です。

5 「生産者の写真」は、農場を背景にした生産者の写真や、管理ほ場、衛生的な集荷場など消費者に PR したい写真を添付してください。

6 「認証取得品目の写真」は、出荷前で現物の写真がない場合は、ほ場の状況などでも構いません。

7 写真は出来るだけデジタルデータでお願いします。

なお、著作権や肖像権等の支障がないものに限ります。

8 「認証取得品目の特徴・PR」は、認証申請書に記入した「安心・安全取組目標」の文言に準じた PR を挿入いただきますようお願いします。

また、食品の表示に関する法令上の表示禁止事項には留意ください。

(例) ○○の成分が含まれる とか 健康によい などは注意！！

肥料・農薬の節減については記載する場合は、特別栽培農産物の表示ガイドラインに配慮してください。

9 「おすすめの料理法」は、任意ですが、認証取得品目を使用した簡単な料理レシピがあれば、記入してください。また、料理の写真があれば添付をお願いします。

なお、著作権等の支障がないものに限ります。

10 なお、文章や写真は修正する場合がありますので御了承ください。

かごしまの農林水産物認証制度認証取得品目の 情報発信及び情報提供について

申請団体等名 ()

1 認証品目の情報提供等について

別紙様式2の記載内容全てが公開されることに同意し、鹿児島県のホームページでの情報発信、かごしま地産地消推進店や県外事務所等への情報提供(無償)を希望しますか？ (どちらかに○をつけてください)

希望する , 希望しない



前年にPR資料を作成し提出している場合は、
(改めて作成し提出 ・ 前年分を利用して構わない)

※ 「希望する」に○をされた団体等は、別紙様式2の記載内容及び写真全てが著作権等に支障がないものであると認め、ホームページ等に公開されることに同意したものとみなします。

なお、前年分のPR資料を利用して構わない場合は、内容の変更(出荷予定数量、販売先、連絡先など)等ございましたら、下記(2 その他)に御記入ください。

2 その他

情報提供内容等についてその他に必要な項目などのご意見・ご要望がありましたら記入ください。

かごしまの農林水産物認証制度

〈令和00年0月の認証取得品目〉

品目名「」 認証登録番号：

団体等名：「」

所在地：鹿児島県〇〇〇〇市〇〇〇

今年の出荷時期： 月～ 月

主な出荷先： 県内 割
 県外 割 割

出荷予定数量： t

販売店：

連絡先： TEL ()

担当 ()



生産者の写真

認証取得品目の写真

〈認証取得品目の特徴・PR〉

〈おすすめの料理法〉

【 記入例 】

かごしまの農林水産物認証制度

〈令和〇〇年〇〇月の認証取得品目〉

品目名 「トマト」

認証登録番号 123456

団体等名：「〇〇〇農協〇〇〇専門部会」

所在地：鹿児島県〇〇市〇〇〇

認証取得年月日：令和〇〇年〇月〇日

今年の出荷時期：〇月～〇月

主な出荷先：県内 〇〇割

県外 関東〇〇割，関西〇〇割

販売店：〇〇スーパー〇〇店

連絡先：（ 農協名・事務所名など ） TEL 〇〇〇(〇〇)〇〇〇〇

担当 薩摩隼人（ さつま はやと ） ←※担当者名



<写真1>

生産者の写真など

<写真2>

認証品目の写真

- 生産から出荷の記録を記帳し，毎年点検するなど，食の安全に取り組んでいます。
- 〇〇の太陽をあびて元気に育った新鮮でおいしいトマトを御賞味ください。

<料理名>

●材料（〇人分）

〇〇〇 200g

〇〇〇 300g

〇〇〇 100g

●作り方

①.....

②.....

③.....

④.....

料理写真