

「工事費内訳書」記載例（土木工事用）

○○年○月○日												
<p>契約担当者 殿 (指名通知・入札公告に記載の鹿児島県知事又は地域振興局・ 支庁長名を記載)</p> <p>住所 ○○市○○町○○番○○号 株式会社○○建設 氏名 代表取締役 ○ ○ ○ ○</p> <p>紙による代理人入札のみ → 代理人 ○ ○ ○ ○ 印 紙による代表者本人による入札は、代表者の印を押印する。</p>												
工事名	道路改築工事 (○○1工区)											
工事場所	国道○○号 鹿児島市○○町地内											
工事費内訳書												
工種等	見積金額 (円)											割合 (%)
道路改良	<input type="radio"/>	○ 100										
土工	<input type="radio"/>	○○										
法面工	<input type="radio"/>	○○										
擁壁工	<input type="radio"/>	○○										
雑工	<input type="radio"/>	○○										
直接工事費	<input type="radio"/>	○ 100										
うち材料費	<input type="radio"/>											
うち労務費	<input type="radio"/>											
共通仮設費計	<input type="radio"/>											
純工事費	<input type="radio"/>											
現場管理費	<input type="radio"/>											
うち法定福利費の事業主負担額	<input type="radio"/>											
うち建退共制度の掛金	<input type="radio"/>											
工事原価	<input type="radio"/>											
一般管理費計	<input type="radio"/>											
工事価格	<input type="radio"/>											
うち安全衛生経費	<input type="radio"/>											
株式会社○○建設												
<p>※建築用の場合、「工事原価のうち法定福利費の事業主負担額」</p> <p>※建築用の場合、「工事原価のうち安全衛生経費」</p> <p>※複数枚になる場合は、欄外下段に会社名を記載のこと。</p>												

※日付は応札日を記載する。
 ※住所欄は入札参加者の所在地、氏名欄は商号又は名称、
 代表者名を記載する。
 ※代理による入札の場合は、
 代理人氏名も記載する。
 (電子入札の場合は代表者名)
 ※紙入札の場合は必ず押印のこと。(印：代表者印又は代理人印)
 ※電子入札の場合押印不要

※工事名、工事場所は入札参加指名通知書又は公告文に基づき記載する。

※工事の工種ごとに見積金額を記載する。

※積算体系のレベル2「工種」まで記載する。

※直接工事費については各工種一式にて計上し記載する。

※「割合」欄には直接工事費に対する工事ごとの割合(%)を記載する。

※「工事価格」は入札額と一致させること。

※紙入札の場合、記載事項を加除訂正した際は、該当箇所に訂正印を押印する。