

設計業務等変更ガイドライン

平成29年3月

鹿児島県土木部

目次

1	ガイドラインの目的	1
2	設計変更の基本事項	2
	(1) 設計変更の対象とならないケース	2
	(2) 設計変更の対象となるケース	3
	(3) 変更の指示・設計変更にあたっての留意事項	8
3	設計変更の具体例	10
	(1) 設計図書に誤りや脱漏がある場合の例（契約書第18条第1項(2)）	10
	(2) 設計図書の表示が明確でない場合の例（契約書第18条第1項(3)）	11
	(3) 設計図書に示された自然的又は人為的な履行条件が実際と相違する場合の例（契約書第18条第1項(4)）	12
	(4) 発注者が必要であると認め、設計図書の内容を変更する場合の例（契約書第19条）	13
	(5) 業務中止の場合の例（契約書第20条第1項）	14
4	関連事項	17
	(1) 「設計図書の点検」の範囲	17
	(2) 「設計図書の点検」の範囲をこえるもの	18
	(3) 既存設計等の誤りに関する取扱い	18
	(4) 指定・任意の正しい運用	19

1 ガイドラインの目的

鹿児島県土木部は、県民の生活や経済活動の基盤となる道路、河川、砂防、港湾、下水道、公園などの様々な社会資本の整備を進めています。地形・地質・環境等の自然条件や地元・関係機関との協議等を考慮の上、安全性・経済性を追求し、最適な構造物を建設するためには、測量・調査・設計の業務（以下、「設計業務等」）が適切に行われることが不可欠であり、重要な業務となっております。

設計業務等は、発注者が業務の基本的な方針を明確に示し、受注者はその方針に基づき、自らの技術力や応用力を発揮して取り組み、発注者と受注者が協働することにより高品質な成果品を作成することができます。良好な成果品を作成するためには、発注設計書における適正な条件明示のみならず、履行条件の変化に伴う適切な設計変更を行うことが重要となります。

本ガイドラインは、設計業務等契約書等を踏まえ、鹿児島県土木部が発注する設計業務等（公共建築を除く）において、設計変更を行う際の発注者及び受注者双方の留意点や設計変更を行う事例を明示することで、契約関係における責任の所在の明確化及び契約内容の透明性の向上を図り、発注者と受注者が相互に設計変更の正しいルールを理解しておくことで設計変更の円滑化及び適正化を図ることを目的にしています。

なお、本ガイドラインは今後、関係者と調整し、必要事項については訂正・追加していくこととしています。

2 設計変更の基本事項

(1) 設計変更の対象とならないケース

◆以下のような場合においては、原則として設計変更はできません。

(ただし、災害等緊急時はこの限りではない場合があります【契約書第26条(臨機の措置)】。)

- ① 設計図書に条件明示のない事項において、発注者との「協議」を行う前に、又は発注者からの「指示」等の通知がなく、受注者が独自に判断して業務を実施した場合
- ② 発注者と「協議」をしているが、協議の回答がない時点で業務を実施した場合
- ③ 「承諾」で実施した場合
- ④ 設計業務等委託契約書・共通仕様書(建設関連業務)に定められている所定の手続きを経ていない場合(契約書第18条~25条, 共通仕様書各条文(設計業務第1120条~1123条, 測量業務第121条~124条, 地質・土質調査業務第121条~124条))
- ⑤ 正式な書面によらない事項(口頭のみ指示・協議等)の場合

⇒ただし、緊急を要する場合その他の理由により発注者(調査職員)が口頭による指示等を行った場合はこの限りではない。この場合、発注者は口答指示をした業務内容について書面に記載し、7日以内に交付しなければならない。

(2) 設計変更の対象となるケース

- ◆以下に該当する場合は、所定の手続きを経て設計変更を行います。

設計業務等委託契約書第17条

(設計図書と業務内容が一致しない場合の修補義務)に該当

- 受注者が実施した業務の内容について、発注者が修補を請求した場合において、当該不適合が発注者の指示によるとき、その他発注者の責めに帰すべき事由による場合
⇒発注者は、自らの指示により不適合が生じたと判断される場合には、必要に応じ、履行期間又は業務委託料を変更するとともに、受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用を負担しなければならない。

設計業務等委託契約書第18条(条件変更等)に該当

- 図面、仕様書、現場説明書及び現場説明に対する質問回答書が一致しない場合
- 設計図書に誤びゅう又は脱漏がある場合
例) 条件明示に、「設計に必要な調査は、別業務で実施済み」と記載があったが、行われていなかった場合 等
- 設計図書の表示が明確でない場合
例) 設計図書の表示が抽象的な表示で、実際の業務の実施に当たって判断し得ない場合 等

- 設計図書に示された自然的又は人為的な履行条件が実際と相違する場合

例) 自然的条件：設計する橋梁の架橋地点の川幅，地すべりにおける地表の条件・変動量・水深・地下水位，地質調査における支持層の位置など

人為的条件：現地調査のための立入条件や準拠すべき技術基準など

- 設計図書に明示されていない履行条件について予期することのできない特別な状態が生じた場合

例) 自然生態上の貴重種の発見や新たな施行条件とならざるを得ない地元関係者からの要求 等

設計業務等委託契約書第19条（設計図書等の変更）に該当

- 発注者から設計図書等の変更に係る指示の変更内容を通知した場合

例) 事業計画変更や関係機関等との協議結果による計画法線，設計工法変更等

設計業務等委託契約書第20条（業務の中止）に該当

- 受注者の責に帰すことができない自然的又は人為的事象により，作業現場の状態が著しく変動し，受注者が業務を一時的に継続できないと認められる場合
- 発注者が，必要に応じて業務の中止内容を受注者に通知して，業務の全部又は一部を一時中止する場合
⇒発注者は必要に応じて履行期間又は業務委託料を変更する。また，受注者から業務の続行に備えるための増加費用の負担について発注者に協議が行われた場合や受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用の負担を行う。

【一時中止の増加費用を負担することができる場合の例】

- ①調査箇所の立入了解が得られず，業務ができない場合。
- ②設計図書と調査箇所の施行条件が相違し，業務の継続が不適當又は不可能となった場合。
- ③関連する他の業務等の進捗が遅れたため，当該業務等の続行を不適當と認めた場合。
- ④環境問題や地元要望により，当該業務の続行が不適當と認めた場合。
- ⑤天災等により調査器具等に損害を生じ若しくは現場の状態が変動したため，業務を継続できなくなった場合。
- ⑥第三者及びその財産，受注者，使用人等並びに調査職員の安全確保のため必要と認めた場合。

設計業務等委託契約書第21条（業務に係る受注者の提案）
に該当

- 受注者から技術的提案がなされ、発注者が認めた場合
⇒設計図書等において、受注者から技術的又は経済的に優れた代替方法その他改良事項の提案がなされ、発注者が当該業務の履行において必要と認め、業務の変更・追加を通知した場合。

設計業務等委託契約書第22条（受注者の請求による履行期間の延長）に該当

- 受注者の責めに帰することができない事由により履行期間内に業務を完了できない場合
⇒発注者は、必要に応じ履行期間を延長しなければならず、その理由が発注者の責めに帰すべき事由による場合は、必要に応じ業務委託料を変更するとともに、受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用を負担しなければならない。

【受注者の責めに帰することができない事由の例】

- ①関係機関との協議が未了または協議遅延により方針の決定が遅れたことにより履行期間に影響を与えた場合。
- ②調査箇所の立入了解に時間を要したり、他発注の地質調

査の遅れなどにより履行期間に影響を与えた場合。

- ③既往成果の設計に不備が多く、発注者による見直しにより業務開始までに時間を費やした場合。
- ④設計に必要な地質データが不足しており、発注者による追加調査に伴い業務が遅延した場合。

設計業務等委託契約書第23条（発注者の請求による履行期間の短縮等）に該当

- 発注者が特別な理由により履行期間を短縮する必要がある場合

⇒発注者は、必要に応じ業務委託料を変更するとともに、受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用を負担しなければならない。

【特別な理由の例】

- ①何らかの理由による一部業務の取りやめ変更に伴い、必要最低限の履行期間に見直す必要がある場合。
- ②供用開始の前倒しに伴い、早期に工事を発注する必要性が生じ、当初履行期限よりも前倒しで成果品が必要となった場合。

設計業務等共通仕様書第 1105 条 設計図書の点検等に該当

- 受注者が行うべき「設計図書の点検」の範囲を超える作業を実施する場合

⇒共通仕様書（設計業務 第 1105 条, 測量業務 第 107 条, 地質・土質調査業務 第 106 条）の「設計図書の支給及び点検」は, 既存成果の応力計算や図面の修正まで求めるものではない。

(3) 変更の指示・設計変更にあたっての留意事項

◆ 発注者及び受注者に共通する留意事項

設計業務等の委託契約は, 発注者及び受注者が対等な立場でそれぞれの役割分担を適切に行った上で履行されるものであり, 設計変更内容についても両者が合意し契約を締結することが不可欠です。

- 設計変更を行う必要が生じた場合など, 必要な指示, 協議等を書面で行う（契約書第 2 条第 1 項）。
- 緊急やむを得ない事情がある場合には, 発注者及び受注者ともに指示, 協議等を口頭で行うことができるが, 7 日以内に書面で交付しなければならない（契約書第 2 条第 2 項）。
- 設計変更後の業務委託料や履行期間は, 受注者と協議の上,

決定する（契約書第 24 条，第 25 条）。

◆ 発注者の留意事項

設計業務等の履行は設計図書に従い行われるため，発注者は，受注者が業務の目的に沿った適切な履行ができるように，必要な履行条件を明示した設計図書を作成する義務があります。

また，業務履行中に変更の必要が生じた場合には，受注者に対して書面により適切な指示を速やかに行わなければなりません。

◆ 受注者の留意事項

受注者は，業務の目的を達せられるよう履行する義務があり，そのため業務の履行にあたって発注者の意図，設計図書，現場条件などを確認する必要があります。

その他

- 数量・仕様等の設計図書の変更が必要な場合は，その旨，発注者と協議を行い，発注者の書面による指示に従い業務を実施する（独自の判断で実施しない）。

3 設計変更の具体例

(1) 設計図書に誤びゅう又は脱漏がある場合の例

(契約書第 18 条第 1 項 (2))

○条件明示する必要があるにも係わらず

- ①設計条件に関する
- ②現地条件に関する
- ③検討項目が一式計上

条件明示がない場合

となっており、検討範囲の

受注者

「契約書第 18 条
(条件変更等)第 1
項(2)」に基づき、
その旨を直ちに調
査職員に通知する。

発注者

発注者は第 4 項, 第 5 項に
基づき, 必要に応じて設計
図書の訂正・変更や履行期
間・業務委託料の変更を行
う。
※当初積算の考え方に基づ
く条件明示を行う。

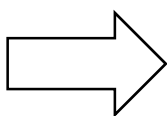
受注者及び発注者は第 24 条, 第 25 条に基づき, 「協議」
により履行期間または業務委託料を定める。

(2) 設計図書の表示が明確でない場合の例（契約書第 18 条第 1 項（3））

- 検討数量が一式計上となっており，数量
 - 打合せ協議は明示されているが，回数
- が不明確な場合

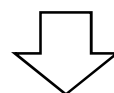
受注者

「契約書第 18 条（条件変更等）第 1 項（3）」に基づき，その旨を直ちに調査職員に通知する。



発注者

発注者は第 4 項，第 5 項に基づき，必要に応じて設計図書の訂正・変更や履行期間・業務委託料の変更を行う。
※当初積算の内容に基づき数量等の必要事項を明示する。



受注者及び発注者は第 24 条，第 25 条に基づき，「協議」により履行期間または業務委託料を定める。

(3) 設計図書に示された自然的又は人為的な履行条件が
実際と相違する場合の例(契約書第18条第1項(4))

○設計図書に明示された

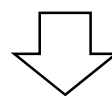
- ①地形条件(川幅, 地表形状など)が現地
 - ②水深・地下水位などが現地
 - ③現地調査のための立入条件が実際
 - ④地質調査結果の支持層の深さが実際
- }と一致しない場合

受注者

「契約書第18条(条件変更等)第1項(4)」に基づき, 条件明示(当初積算の考え)と現地条件が一致しないことを直ちに調査職員に通知する。

発注者

調査の結果, その事実が確認された場合は第4項, 第5項に基づき, 必要に応じて設計図書の訂正・変更や履行期間・業務委託料の変更を行う。



受注者及び発注者は第24条, 第25条に基づき, 「協議」により履行期間または業務委託料を定める。

(4) 発注者が必要であると認め、設計図書の内容を変更する場合の例（契約書第19条）

○設計図書に明示された

- ①条件について、検討範囲や数量を変更する場合
- ②検討業務等について、業務内容や業務遂行条件が大幅に変更になる場合

（契約後に判明した条件変更等により、やむを得ず検討業務の入れ替えを行う場合など）

○設計図書に明示されていない検討業務や要求する成果等を追加する場合

発注者

「契約書第19条（設計図書等の変更）」に基づき、業務内容の追加・変更の内容を明確に指示書で通知し、設計変更の取扱も適切に明示する。

受注者

指示内容を確認し、内容に疑義がある場合は、速やかに確認をする。なお、打合せ簿の受理後、概略業務量（人工数と期間）を発注者に提示する。

※発注者からの指示は、書面で行うものとするが、緊急を要する場合その他の理由により口頭による指示等を行った場合は、口答指示をした業務内容について書面に記載し、7日以内に交付しなければならない。

※基本的に、原契約との関連が薄い業務の追加は行わないものとする。

受注者及び発注者は第24条、第25条に基づき、「協議」により履行期間または業務委託料を定める。

※当初設計図書内容及び発注者からの指示・追加項目の履行途中において、発注者からの追加の変更指示に伴い生じた最終の成果とされない途中段階の検討業務についても、検討資料を成果とし設計変更の対象とする。

※設計変更に係る業務委託料は、標準積算基準によるものとするが、業務内容を十分に精査し、必要に応じて見積りを徴収するなど適切に算出すること。

(5) 業務中止の場合の例（契約書第20条第1項）

受注者の責めに帰することができないものにより作業現場の状態が著しく変動したため、受注者が業務を行うことができないと認められる場合の手続きです。

◆ 業務を行うために必要な土地への立入ができない場合

- 土地への立入りが承諾されないために業務が行えない場合
- 埋蔵文化財の調査及び処理を行う必要が生じた場合
- 反対運動等の妨害活動があった場合

◆ 自然的もしくは人為的な事象により業務を行うことができない場合

- 豪雨，地震，火災等により地形等の物理的な変動があった場合
- 妨害活動を行う者による作業現場の占拠及び著しい威嚇行為があった場合

※単に暴風等の受注者に帰責事由のない自然的又は人為的な事象が生じただけでは不十分であり，現に業務ができないと認められる状態にまで達していることが必要である。

※発注者の技術基準の改正や関連協議に伴い業務内容の見直しが行われる場合もあり、契約書第 20 条第 2 項の規定により発注者が必要と認めるときは一時中止を行うことができる。

受注者

発注者

地元調整や予期しない現場条件等のため、受注者が業務を行うことができない

「契約書第 20 条（業務の中止）第 1 項」により、発注者は業務の全部又は一部を原則として一時中止しなければならない。

一時中止の指示
（契約上一時中止をかけることは発注者の義務）

共通仕様書「業務計画書」（設計業務 第 1111 条第 3 項、測量業務 第 110 条第 3 項、地質・土質調査業務第 112 条第 3 項）に基づき、今後履行すべき概略業務量（必要期間）及び業務中止期間中の作業現場の管理計画について検討し、変更業務計画書を発注者へ提出。

発注者から記載内容の再検討を求められた場合には、内容を見直し再提出する。

発注者は、現場管理上、必要な範囲の変更計画となっていることを確認し、変更業務計画書を受理。（必要に応じ再検討を求める。）

変更業務計画書に基づいた業務の実施。

受理した変更業務計画書に基づき、必要に応じて履行期間及び中止期間中の作業現場維持費用の設計変更を実施。

4 関連事項

(1) 「設計図書の特検」の範囲

◆ 受注者が行なうべき「設計図書の特検」の範囲は、以下のとおりです。

○設計図書の内容に係る整合性がとられているかどうかの確認

- ① 数量計算書と仕様書の内容の整合確認。
- ② 図面，仕様書，現場説明書及び現場説明に対する質問回答書の内容の整合確認

○設計図書記載内容の作業現場の状態・履行条件（実際の作業現場の状態・履行条件が一致しているかなど）の確認

- ① 適用すべき諸基準と整合した業務内容となっているか
- ② 設計図書と現地が整合しているか
- ③ 既存業務の成果，適用すべき諸基準の取違いの不備はないか
- ④ 既存業務の調査結果等が適切か，調査不足は生じていないか
- ⑤ 業務条件確定のための関係機関協議は実施済みか，もしくは実施済み内容が明示されているか

(2) 「設計図書の点検」の範囲をこえるもの

- ◆ 「設計図書の点検」の範囲をこえるものとしては、以下のものなどが想定され、このような場合は、発注者がその費用を負担します。
- ◆ なお、受注者は照査の範囲を超える事象と判断した場合、その対応について発注者と協議する必要があります。
 - ① 応力計算を伴う既存成果の照査
 - ② 関係機関協議結果と既存成果の照査
 - ③ 設計計算と図面（配筋詳細など）の照査

(3) 既存設計等の誤りに関する取扱い

- ◆ 設計図書の点検において、既存業務の成果品に誤り等があることが発見された場合、受注者は速やかにその事実を発注者に報告しなければなりません。
- ◆ 上記報告を受けた場合に発注者は、既存業務の受注者に対して成果品の欠陥及びその原因について調査を指示し、事実関係の確認を行うものとします。その結果、誤りが先発受注者の責にある場合は、契約図書に基づく『瑕疵担保』請求を求めるものとし、速やかに修正させ、修正後の成果品を後発受注者へ提示することとします。
- ◆ なお、誤りの原因が発注者の責による場合は、その費用は発注者が負担するものとします。また、その場合の修正を、

先発・後発どちらの受注者に行わせるかは、修正の内容及び効率的な業務の推進等を考慮のうえ、適切に判断するものとし、責任の所在を明確にしないまま費用負担も行わずに、安易に後発業務の受注者に修正を行わせることは、厳に慎まなければなりません。

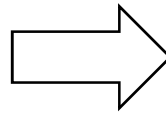
(4) 指定・任意の正しい運用

- ◆ 指定・任意については、設計業務等委託契約書第1条第4項に定められているとおり、適切に扱う必要があります。
 - 「指定」とは、設計図書のとおり作業を行うものです。
 - 「任意」とは、受注者の責任において自由に作業を行うものです。
 - 契約書第1条第4項には、「受注者は、契約書等に特別の定めがある場合又は前項の指示若しくは発注者と受注者との協議を行った場合を除き、業務を完了するために必要な一切の手段をその責任において定めるものとする。」と明記されています。
 - 発注者は、指定・任意にかかわらず、当初明示した条件が変更となった場合には、設計変更を行う必要があることから、履行条件明示をできるだけ明確に行い、設計変更に対応できるようにすることが必要です。

指定・任意の考え方

	指定	任意
設計図書 (履行方法等の条件)	履行方法等について具体的に指定します(契約条件として位置づけます)。変更をする場合は、発注者の指示または承諾が必要です。	履行方法等について具体的には指定しませんので受注者の任意で変更可能ですが、業務計画書の修正、提出等は必要です。
履行方法の変更がある場合の設計変更	設計変更の対象としません	設計変更の対象としません
当初明示した条件の変更に対応した設計変更	設計変更の対象としません	設計変更の対象とします
天災不可抗力に対する対応	いずれの場合でも契約書の規定によって処理をしますが、「手戻り額」は設計積算の根拠としたものを対象として算定します	

履行方法等には、指定と任意があり、発注においては、指定と任意の部分を明確にする必要がある。

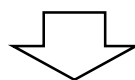


任意については、受注者が自らの責任で行うもので、履行方法等の選択は、受注者に委ねられている。(変更の対象としない)



発注者(調査職員)は任意の趣旨を踏まえ、適切な対応が必要。
 ※任意における下記のような対応は不適切であり、必要がある場合は、条件明示において指定すること。

- 調査業務等において、条件明示に具体的な手法を指定していないのに、〇〇で積算しているので、「〇〇以外での調査は不可」との対応。(現地作業に係るもの)
- 新たな手法(解析・分析方法や構造計算プログラム)等の活用について受注者から提案があった場合に、「積算上の手法で実施」するよう対応。(机上作業に係るもの)



ただし、任意であっても、設計図書に示された履行条件と実際の作業条件が一致しない場合は変更できます。