

令和〇年〇月〇日

北薩地域振興局長 橘木 宏幸 殿

申請者 住所 〇〇〇市〇〇町〇-〇  
団体 〇〇株式会社  
代表者 代表取締役社長 北薩 太郎

交付決定通知書の  
日付・文書番号を記入

令和〇年度地域振興推進事業（U I J ターン就労促進事業）補助金実績報告書

令和〇年〇月〇日付け第〇-〇号の交付決定通知に基づき地域振興推進事業（U I J ターン就労促進事業）を実施したので、鹿児島県補助金等交付規則第 13 条及び鹿児島県地域振興推進事業補助金交付要綱第 11 条の規定により、関係書類を添えてその実績を報告します。

関係書類

- 1 事業実績書（様式第 3 号）
- 2 収支精算書（別紙）
- 3 事業に関連する成果品，領収書（写），資料，写真等

UIJターン就労促進事業補助金（企業説明会参加費等補助）事業実績書

1 申請者の概要

企業名	〇〇株式会社		
事業所所在地 (住所)	本社(※1)	(〒〇〇〇-〇〇〇〇) △△△市△△町△-△	
	支店(※2)	(〒〇〇〇-〇〇〇〇) □□□市□□町□-□	
担当者名	〇〇 〇〇	電話番号	〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇
メールアドレス	〇〇〇〇@〇〇〇〇.com		

※1:本社欄については、説明会参加等の採用活動を行う事業所（本社等）の住所を記載

※2:支店欄については、採用活動を行う事業所（本社等）が北薩地域外（阿久根市、出水市、薩摩川内市、さつま町、長島町以外）にある場合に、北薩地域内に所在地を置く事業所（支店等）の住所を記載

【該当する場合は☑を入れてください】

✓下記2の説明会については、国、県、市等の助成制度による他の補助金等の交付を受けるものではありません。

2 参加企業説明会等

※該当する方に○をつけてください。

<input type="radio"/>	県外開催の説明会(対面)	<input type="radio"/>	ウェブ上で開催の説明会
-----------------------	--------------	-----------------------	-------------

説明会名称	〇〇〇〇〇〇		
開催場所	会場名	〇〇〇〇	
	住所	福岡県〇〇市〇〇区〇〇町〇-〇	
開催期間	令和4年8月29日~31日	参加期間	令和4年8月30日
参加人数	3人	主催者	株式会社〇〇

3 実績額

※それぞれの金額が確認できる書類(領収書等)を添付してください。

区分	金額(税抜き)	区分	金額(税抜き)
出展料	150,000 円	出展用機材等リース代	円
交通費(※3, ※4)	65,000 円	会場借上料(自社開催)	円
宿泊費(※4)	15,000 円	会場設営費(自社開催)	円
PR資材等制作費	円	広告宣伝費(自社開催)	円
出展ブース装飾品制作費	50,000 円	その他諸経費	円
計(上記に記載の金額の合計)・・・①			280,000 円
実績額(上記①の1/2以内(千円未満は切り捨て、上限20万))			140,000 円

※3:税抜き額が確認できない場合は、以下の方法により税抜き額を積算してください。

【積算方法： $(\text{交通費(税込み)}) \times (100/110) = \text{交通費(税抜き額)}$ 】※小数点以下は切り捨て

※4:「交通費」と「宿泊費」の1人当たりの合計金額は、「1泊の場合：上限額3万円/人」

「2泊の場合：上限額4万円/人」としてください。

4 採用者数(実績及び予定)

採用人数(人)	R4	<input type="radio"/>	R5(予定)	<input type="radio"/>
---------	----	-----------------------	--------	-----------------------

(別紙)

## 収支精算書

### 1 収入の部

(単位：円)

区 分	精算額	予算額	比較増減	備 考
補助金	140,000	140,000		
自己資金	140,000	140,000		
計	280,000	280,000		

### 2 支出の部

(単位：円)

区 分 (出展料, 宿泊費 等)	精算額	予算額	比較増減	備 考
出展料	150,000	150,000		
交通費	65,000	65,000		
宿泊費	15,000	15,000		
出展ブース装飾品製作費	50,000	50,000		
計	280,000	280,000		