

別記

第1号様式（第5条関係）

令和〇年〇月〇日

北薩地域振興局長 本田 敬 殿

申請者 住所 〇〇〇市〇〇町〇-〇  
団体 〇〇株式会社  
代表者 代表取締役社長 北薩 太郎

令和7年度地域振興推進事業（U I Jターン就労促進事業）補助金交付申請書

令和7年度において地域振興推進事業（U I Jターン就労促進事業）を実施したいので、下記のとおり補助金を交付くださるよう、鹿児島県補助金等交付規則第3条及び鹿児島県地域振興推進事業補助金交付要綱第5条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

1 補助金交付申請額 金 125,000 円

2 関係書類

- (1) 事業計画書（様式第1号）
- (2) 収支予算書（別紙）
- (3) 事業に関連する資料
- (4) 県税の納税証明書（県税について未納がないことの証明）

UIJターン就労促進事業補助金（企業説明会参加費等補助）事業計画書

1 申請者の概要

企業名	〇〇株式会社		
事業所所在地 (住所)	本社(※1)	(〒〇〇〇-〇〇〇〇) △△△市△△町△-△	
	支店(※2)	(〒〇〇〇-〇〇〇〇) □□□市□□町□-□	
担当者名	〇〇 〇〇	電話番号	〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇
メールアドレス	〇〇〇〇@〇〇〇〇.com		

※1:本社欄については、説明会参加等の採用活動を行う事業所（本社等）の住所を記載

※2:支店欄については、採用活動を行う事業所（本社等）が管外（阿久根市，出水市，薩摩川内市，さつま町，長島町以外）にある場合に、管内に所在地を置く事業所（支店等）の住所を記載

【該当する場合は☑を入れてください】
<input checked="" type="checkbox"/> 県税に未納がありません。
<input checked="" type="checkbox"/> 下記2の説明会については、国，県，市等の助成制度による他の補助金等の交付を受けるもの又は国・県・市等が出展料等を負担するものではありません。

2 参加企業説明会等

※該当する方に○をつけてください。

<input type="radio"/> 管外開催の説明会(対面)	<input type="radio"/> ウェブ上で開催の説明会
------------------------------------	-----------------------------------

説明会名称	〇〇〇〇〇〇		
開催場所	会場名	〇〇〇〇	
	住所	福岡県〇〇市〇〇区〇〇町〇-〇	
開催期間	令和7年8月29日～31日	参加期間	令和7年8月30日
参加人数	2人	主催者	株式会社〇〇

3 総事業費

250,000 円

※補助対象外経費を含めて、説明会参加又は開催に係る全ての経費の合計を記載してください。

4 交付申請額

※それぞれの金額が確認できる書類(見積書，料金表等)を添付してください。

区分	金額(税抜き)	区分	金額(税抜き)
出展料	150,000 円	会場借上料(自社開催)	円
交通費(※3, ※4)	40,000 円	会場設営費(自社開催)	円
宿泊費(※4)	10,000 円	広告宣伝費(自社開催)	円
PR資材等制作費	円	その他諸経費	円
出展ブース装飾品制作費	円	就職情報サイトへの求人広告掲載	円
出展用機材等リース代	50,000 円	負担金	円
計(上記に記載の金額の合計)・・・①			250,000 円
交付申請額(上記①の1/2以内(千円未満は切り捨て，上限20万))			125,000 円

※3:税抜き額が確認できない場合は、以下の方法により税抜き額を積算してください。

【積算方法：(交通費(税込み)) × (100/110) = (交通費(税抜き額)) ※小数点以下は切り捨て】

※4:「交通費」と「宿泊費」の1人当たりの合計金額は、「1泊の場合：上限額3万円/人」「2泊の場合：上限額4万円/人」としてください。

5 採用者数(人)

今年度

○

次年度(予定)

○

(別紙)

## 収支予算書

## 1 収入の部

(単位：円)

区 分	予 算 額	備 考
補助金	125,000	
自己資金	125,000	
計	250,000	

## 2 支出の部

(単位：円)

区 分 (出展料, 宿泊費 等)	予 算 額	備 考
出展料	150,000	
交通費	40,000	
宿泊費	10,000	
出展ブース装飾品製作費	50,000	
計	250,000	