

令和 7 年度 会計年度任用職員（補助事務員）募集要項
大隅地域振興局農林水産部

職 務 内 容	<ul style="list-style-type: none"> ・文書の受付，開封，分類，配布 ・施行文書の校合，浄書，公印押なつ ・梱包，封入，発送 ・書類の編冊，分類，整理 ・来客・電話の受付，取り次ぎ，案内 ・定型的なデータ入力，出力 ・業務の用に供する器具・施設・設備の洗浄，清掃 ・その他事務の補助
募 集 人 員	1 名
募 集 対 象	<p>以下の条件を満たしている方</p> <p>1 パソコン（エクセル，ワード等）操作可能な方</p> <p>なお，以下に該当する方は，応募できませんので御了承ください。</p> <p>1 禁錮以上の刑に処せられ，その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者</p> <p>2 鹿児島県職員として懲戒免職の処分を受け，当該処分の日から 2 年を経過しない者</p> <p>3 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し，又はこれに加入した者</p>
勤 務 時 間	<p>1 勤務日数 月 15 日以内（配属される部署により異なる）</p> <p>2 勤務日 月曜日から金曜日までに勤務日を割り振ります。 ※ 土曜日，日曜日，祝日には勤務日を割り振りません。</p> <p>3 勤務時間 午前 8 時 30 分から午後 4 時 00 分まで （正午から午後 1 時まで休憩時間，勤務時間 6 時間 30 分） ※ 所定勤務時間を超える勤務 無</p> <p>4 休暇 年次有給休暇，特別休暇（有給・無給）</p>
勤 務 地	鹿屋市打馬 2 丁目 16 番 6 号 大隅地域振興局農林水産部
任 用 期 間	令和 8 年 3 月 1 日から令和 8 年 3 月 31 日までの期間
報 酬 支 払 日	原則として毎月 7 日（毎月末日締切翌月支払）
報 酬 等	<p>1 基本となる報酬 日額：7,900 円</p> <p>2 期末・勤勉手当 なし</p> <p>3 通勤にかかる費用弁償（通勤手当） 一定の要件を満たす場合に支給されます。</p>
退職金制度	無
加入保険等	<p>1 雇用保険 勤務時間や任用期間等に係る一定の要件を満たす場合に対象となります。</p> <p>2 社会保険（地方職員共済組合（健康保険）・厚生年金保険） 勤務時間や任用期間等に係る一定の要件を満たす場合に対象となります。</p> <p>3 災害補償制度 有</p>
住 宅	無
応 募 方 法	<ul style="list-style-type: none"> ・市販の履歴書（写真貼付，学歴及び職歴，志望動機を明記。）により，下記宛先まで持参又は郵送にて提出してください（応募があり次第，随時面接を行います）。 ・書類選考の上，面接日時等を連絡します。 ・採用者が決定次第，募集を締め切らせていただく場合がありますので，あらかじめ御了承ください。

	<ul style="list-style-type: none"> ・ 選考の経過などについての問い合わせには応じられないものがありますので、あらかじめ御了承ください。
面 接 期 日	<ul style="list-style-type: none"> ・ 令和８年２月中 ※対象者に後日連絡します。
面 接 会 場	<ul style="list-style-type: none"> ・ 鹿屋市打馬２丁目16番６号 大隅地域振興局 庁舎内会議室 ※ 対象者へ後日連絡します。
面 接 方 法	<ul style="list-style-type: none"> ・ 面接官による対面方式
そ の 他	<ul style="list-style-type: none"> ・ いただいた応募に関する個人の情報は、本募集・採用に関することにのみ使用し、応募の秘密については厳守します。 ・ 地方公務員法第22条の２第１項に規定する会計年度任用職員として採用します。・ 原則、敷地内禁煙です。（特定屋外喫煙場所のみ喫煙可能です。）

《書類提出先及び問合せ先》
 〒893－0011
 鹿屋市打馬２丁目16番６号
 大隅地域振興局農林水産部
 農林水産総務課
 担 当：寒水（ソズメ）
 T E L：0994-52-2133