

## 募集の概要(始良・伊佐地区)

職名	職務内容	募集人員	募集対象	障害者の応募	勤務時間	勤務地	任期	報酬等	応募期限	問合せ先
補助事務員	SSH事業に関する業務の事務補助 書類作成・経理事務等諸手続き 他校との連絡調整等の事務作業 その他学校長が指示する事項	1	特になし	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>・勤務時間 8:20～15:50 まで(休憩時間60分、勤務時間6時間30分)</li> <li>・勤務日数 ・任期中126日原則月14日以内</li> <li>・勤務日 月～金</li> </ul>	霧島市国分中央2丁目8番1号 国分高等学校事務室	R5.5.1～ R6.2.29 8月は勤務なし	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日額 6,000円</li> <li>・期末手当</li> <li>・通勤費用</li> </ul>	R.5.4.21	国分高等学校 0995-46-0001
特別支援教育支援員	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 肢体不自由等のある生徒に対する学習活動、教室間移動、食事、衣服の着脱、排せつ等における介助</li> <li>・ 発達障害等のある生徒に対する学習支援及び健康・安全確保</li> <li>・ 周囲の生徒等の障害理解促進及び支援に関する相談対応等</li> </ul>	2人	特段の資格の所持を必要としません。	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 1日の勤務時間及び休憩時間については、学校職員の例に準じて当該学校の長が割り振りを行うものとする。(勤務時間6時間30分)</li> <li>・ 勤務日数 原則月20日以内</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 山川高等学校</li> <li>・ 霧島高等学校</li> </ul>	R5.4.1～ R6.3.31	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 日額： 6,000円～ 7,200円</li> <li>・ 期末手当</li> </ul>	採用候補者が決定するまで	山川高等学校 0993-34-0141(連絡先) 霧島高等学校 0995-76-0039(連絡先)

## 募集の概要(始良・伊佐地区)

職名	職務内容	募集人員	募集対象	障害者の応募	勤務時間	勤務地	任期	報酬等	応募期限	問合せ先
<a href="#">学生寮寮監</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・寄宿舎の巡視及び保全並びに管理(設備の修理, 戸締まり・消灯, 火気の点検等)</li> <li>・舎生の寄宿舎生活における生活指導(担任・家庭との連絡, 舎生の外出・外泊等の許可・確認等)</li> <li>・緊急事態に対応する応急措置及び緊急連絡</li> <li>・寮務日誌・諸帳簿の記録・保管及び必要事項の報告</li> <li>・その他学校の長が指示する事項</li> </ul>	別紙のとおり	18歳以上 性別不問	○	1 勤務時間 別紙のとおり (1回当たりの勤務時間は6時間30分)  2 勤務日数 別紙のとおり  3 勤務日 月曜日から日曜日までに勤務日を割り振る。 ※勤務日には, 土曜日, 日曜日, 祝日等を含む	加治木工業高等学校 「蔵王寮」	R6. 4. 1 ～ R7. 3. 3 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日額6,500円～8,100円</li> <li>・期末手当</li> <li>・勤勉手当</li> <li>・通勤費用</li> <li>・夜間勤務手当</li> </ul>	R6.2.28	別紙
<a href="#">社会教育指導員</a>	(1) 成人教育に関すること。 (2) 青少年教育に関すること。 (3) 生涯学習に関すること。 (4) その他社会教育活動の振興に関すること。	1人	社会教育又は学校教育に関する経験を有す教職員免許状所持者又は社会教育主事有資格者。	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>・勤務時間 8:30から16:00まで(休憩時間60分, 勤務時間6時間30分)</li> <li>・勤務日数 原則月20日以内</li> <li>・勤務日 原則月～金</li> </ul>	始良・伊佐教育事務所 (始良・伊佐地域振興局内)	R6.4.1 ～ R7.3.31	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日額 6,500円～7,200円</li> <li>・期末手当</li> <li>・勤勉手当</li> <li>・通勤費用</li> </ul>	R6.2.22	始良・伊佐教育事務所 総務課 0995-63-8250
<a href="#">補助事務員(SSH)</a>	SSH事業に関する業務の事務補助 書類作成・経理事務等諸手続き 他校との連絡調整等の事務作業 その他学校長が指示する事項	1	特になし	—	<ul style="list-style-type: none"> <li>・勤務時間 8:20～15:20まで(休憩時間60分, 勤務時間6時間)</li> <li>・勤務日数・・任期中140日 原則月14日以内</li> <li>・勤務日 月～金</li> </ul>	霧島市国分中央2丁目8番1号 国分高等学校事務室	R6.4.1～ R7.2.28 8月は勤務なし	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日額 6,000円</li> <li>・期末手当</li> <li>・通勤費用</li> </ul>	R.6.3.14	国分高等学校 0995-46-0001