

(第1号様式)

# 南薩少年自然の家使用許可申請書

記入例

令和 ● 年 4 月 20 日

鹿児島県教育委員会 殿

学校行事や部活動の合宿等で  
利用する場合は、必ず学校長名  
で申請してください。

申請者

所在地 南さつま市金峰町高橋3252

名称 南さつま市立南薩小学校

職氏名 校長 万之瀬川 飛雄

下記のとおり、南薩少年自然の家を使用したいので、  
許可くださるよう申請します。

記

名称	南さつま市立南薩小学校			所在地	南さつま市金峰町高橋3252 郵便番号 899-3404 電話番号 0993-77-2500			
申請者の 職氏名	校長 万之瀬川 飛雄			住所				
引率責任者 の職氏名	校長 万之瀬川 飛雄				南さつま市金峰町高橋3252			
研修会名	南さつま市立南薩小学校集団宿泊学習							
研修目的	規則正しい集団生活の中で、自然とふれあうとともに、教師と児童・児童相互の信頼関係を深める。							
参加人員	勤 労 青 年		小 学 生		中 学 生			
	高 校 生		高 専 ・ 大 学 生		育 成 関 係 者		4	
	そ の 他		幼 児		計		60	
参加人員 (講師を含む)	男	女	計	入所日時	第1希望	5月7日10時30分	第2希望	月 日 時 分
	31	29	60	退所日時	第1希望	5月9日14時30分	第2希望	月 日 時 分
研修日時	別紙 (研修日程計画書のとおり)							
その他	<p>入所時刻と退所時刻を必ず記入してください。 入所及び退所時刻は、原則として 9:00~16:00の間となっています。 (12:00~13:00を除く)</p>							
参考事項	<p>パソコンでの入力の場合は、第1号様式に入力すると、第2号様式と第3号様式に反映されます。第2号様式と第3号様式を入力する必要はありません。</p>							

注 研修日程計画書ならびに名簿を添付すること。

# 南薩少年自然の家使用許可書

記入例

指令 第 号

所在地 南さつま市金峰町高橋3252  
 指令先 名称 南さつま市立南薩小学校  
 職氏名 校長 万之瀬川 飛雄

下記のとおり、南薩少年自然の家の使用を許可する。

年 月 日

鹿児島県教育委員会

記

名称	南さつま市立南薩小学校			所在地	南さつま市金峰町高橋3252 郵便番号 899-3404 電話番号 0993-77-2500				
申請者の職氏名	校長 万之瀬川 飛雄			住所					
引率責任者の職氏名	校長 万之瀬川 飛雄				南さつま市金峰町高橋3252				
研修会名	南さつま市立南薩小学校集団宿泊学習								
研修目的	規則正しい集団生活の中で、自然とふれあうとともに、教師と児童・児童相互の信頼関係を深める。								
参加人員	勤労青年			小学生	56		中学生		
	高校生			高専・大学生			育成関係者	4	
	その他			幼児			計	60	
参加人員 (講師を含む)	男	女	計	入所日時	第1希望	5月 7日 10時 30分	第2希望	月 日 時 分	
	31	29	60	退所日時	第1希望	5月 9日 14時 30分	第2希望	月 日 時 分	
研修日時	別紙（研修日程計画書のとおり）								
使用料	※ 円								
許可条件									

注 1 ※印は、記入不要  
 2 入所の際受付に提示すること。

## 使用料免除(減額)申請書

記入例

令和●年4月20日

鹿児島県教育委員会 殿

申請者

所在地 南さつま市金峰町高橋3252

名称 南さつま市立南薩小学校

職氏名 校長 万之瀬川 飛雄

下記について、鹿児島県青少年社会教育施設の設置及び管理に関する条例第8条の規定により使用料を免除(減額)くださるよう必要な書類を添えて申請します。

## 記

名称	南さつま市立南薩小学校				所在地	南さつま市金峰町高橋3252 郵便番号 899-3404 電話番号 0993-77-2500						
申請者の職氏名	校長 万之瀬川 飛雄				住所							
引率責任者の職氏名	校長 万之瀬川 飛雄					南さつま市金峰町高橋3252						
研修会名	南さつま市立南薩小学校集団宿泊学習											
研修目的	規則正しい集団生活の中で、自然とふれあうとともに、教師と児童・児童相互の信頼関係を深める。											
参加人員	勤労青年				小学生	56		中学生				
	高校生				高専・大学生			育成関係者	4			
	その他				幼児			計	60			
参加人員 (講師を含む)	男	女	計	入所日時	第1希望	5月 7日 10時 30分		第2希望	月	日	時	分
	31	29	60	退所日時		5月 9日 14時 30分			月	日	時	分
免除(減額)を受ける理由	※ 使用規定第5条第1項第					号による		免除前使用料	※			
使用料免除 (減額)の 見込額	研修施設		{ 1人	円×			人×100/100=		円			
			{ 1人	円×			人×50/100=		円			
	宿泊棟		{ 1人	円×		泊×	人×100/100=		円			
			{ 1人	円×		泊×	人×50/100=		円			
キャンプ場		{ 1人	円×		泊×	人×100/100=		円				
		{ 1人	円×		泊×	人×50/100=		円				
										計	円	
免除(減額)決定額	※					研修団体が納入すべき使用料		※		円		

※印は記入不要

日程計画書・食事注文票

記入例

名称		南さつま市立南薩小学校				入所	5月7日(火)	10時30分	2泊				
						退所	5月9日(木)	14時30分	3日				
引率責任者						住所				南さつま市金峰町高橋3252			
職氏名		校長 万之瀬川 飛雄				電話		0993-77-2500		FAX		0993-77-1929	
参加人員	勤労青年		大学生等		宿泊 人員	男	女	計	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px;">           食堂利用、依頼弁当、持参弁当かを選択してください。確実な食数を入力してください。         </div>				
	小学生	56	育成関係者	4		研修生	28	28		56			
	中学生		幼児			引率者	2	1		3			
	高校生		その他			計	30	29		59			
	計	60											
研修日程		朝食	活動 1		昼食	活動 2		夕食	活動 3				
計画		注文数	9:30~11:30		注文数	13:30~15:30		注文数	18:30~21:30				
7日	内容		<input type="checkbox"/> 入所 10:30 <input type="checkbox"/> 入所式 10:50 オリエンテーション		持参弁当	<input type="checkbox"/> サンドクラフト 6組		食堂	<input type="checkbox"/> 天体観察				
火曜	雨天時								<input type="checkbox"/> DVD鑑賞(持参)				
8日	内容	食堂 59	<input type="checkbox"/> カヌー 5組		食堂 60	<input type="checkbox"/> テント設営 引率者用3 <input type="checkbox"/> 野外炊飯 研修生用12 4分団		カレー(野)	<input type="checkbox"/> キャンプファイヤー				
水曜	雨天時		<input type="checkbox"/> 焼き板					15×3 14×1	<input type="checkbox"/> 交歓会 18:30~ <input type="checkbox"/> テント設営 20:30~				
9日	内容	みそ汁(野) 59	<input type="checkbox"/> 食器点検 <input type="checkbox"/> テント撤収		依頼弁当 60	<input type="checkbox"/> 退所式 14:00 <input type="checkbox"/> 退所 14:30							
木曜	雨天時	15×3 14×1	<input type="checkbox"/> 自主レク						<div style="border: 1px solid red; padding: 5px;">           野外炊飯を注文する場合は、メニューと(人数)×(分団数)を入力してください。引率者の数も入れて入力してください。         </div>				
日	内容	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px;">           野外活動を行う場合は、プログラム名と組数を入力してください。         </div>											
曜	雨天時												
① 野外活動を計画した場合は必ず雨天時の研修活動を記入ください。 ② 所員に指導を依頼する場合は内容口欄に○印を記入ください。(活動3は自主活動です。所員は指導につきません。) (注) ③ キャンプ場泊、野外炊飯活動は、テント数(研修生用と引率者用)、炊飯分団数を記入ください。 ④ 記入欄が不足する場合は別紙でも構いません。													
その他連絡事項		<div style="border: 1px solid red; padding: 5px;">           「その他、連絡事項」の欄には、食物アレルギー該当者の数、当所から借用する機器等について入力してください。         </div>											
食物アレルギー用具借用等		食物アレルギー該当者2人 DVD鑑賞時DVDプレイヤー借用											

(第5号様式)

記入例

参加者兼宿泊者名簿(18歳以上用)

使用団体名	南さつま市立南薩小学校	研修期間	5月7日(火)～5月9日(木)			
引率者代表	日置 太郎	住所	南さつま市金峰町高橋3252			
電話番号	0993-77-2500	緊急連絡先 <small>(必ず連絡が取れる番号)</small>	090-****-****			
前泊地			後泊地			
番号	氏名	性別	役職等	泊数(宿泊場所)	宿泊室	※減免額
1	万之瀬川 飛雄	男	校長	2泊(本館、キャンプ場)	つる	
2	日置 太郎	男	教諭	2泊(本館、キャンプ場)	つる	
3	益山 良子	女	養護教諭	2泊(本館、キャンプ場)	つばめ	
4	高橋 一郎	男	教諭	↑ 宿泊なし	↑	
5	宿泊を伴う場合は、必ず泊数、宿泊室を入力してください					
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

(注意)

- 1 使用許可申請書と同時に提出してください。
- 2 引率代表者の欄には、団体の全研修日程に参加される方を記入してください。
- 3 当所研修の前後に泊を伴う移動があった場合、「前泊地」「後泊地」を記入してください。
- 4 泊数(宿泊場所)の欄には、○泊(本館、キャンプ場)を記入してください。

宿泊者名簿(18歳未満用)

使用団体名	南さつま市立南薩小学校		研修期間	5月7日(火)～5月9日(木)	
引率者代表	日置 太郎	住所	南さつま市金峰町高橋3252		
電話番号	0993-77-2500		緊急連絡先 <small>(必ず連絡が取れる番号)</small>	090-****-****	
前泊地				後泊地	
番号	氏名	学年	性別	宿泊室	備考
1	金峰 花子	5	女	さくら	<div style="border: 1px solid red; border-radius: 15px; padding: 5px; color: red;">           配慮が必要な事項等ある場合は、個人情報に留意し入力してください。         </div>
2	加世田 風子	5	女	〃	
3	吹上 太郎	5	男	うめ	
4	万世 一郎	5	男	〃	
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24	<div style="border: 1px solid red; border-radius: 15px; padding: 5px; color: red;">           印刷する際は、必要なページ数を指定して印刷してください。         </div>				
25					

(注意)

- 1 宿泊を伴う研修日程の場合に、使用許可申請書と同時に提出してください。
- 2 高校生、18歳未満の高等専門学校生は、本様式に記入してください。
- 3 引率代表者の欄には、団体の全研修日程に参加される方を記入してください。
- 4 当所研修の前後に泊を伴う移動があった場合、「前泊地」「後泊地」を記入してください。