

【記載例】所在図・配置図 ~自宅を保管場所として申請する場合~

「別紙のとおり」と記載し、必要事項を書き込んだ地図のコピーを添付することも可能(地図の使用については、著作権を要確認)

幹線道路や目標となる建物等を記載し、自宅の位置関係が分かるように記載する。

自宅が「使用の本拠の位置」と「保管場所の位置」になるため、地図上にも「使用の本拠」、「保管場所」と明記する。

自動車の買替え等で、申請と同一の保管場所で廃車や下取車とする自動車がある場合は、そのナンバーを記載する。

所在図記載欄		配置図記載欄	
第3号様式（第3の3関係） 保管場所の所在図・配置図		配置図記載欄	
至○○町 ○○駅 ○○銀行 ○○郵便局 国道○号 至○○町 至△△町 コンビニ 至△△町 下取車 鹿児島 500号 廃車 鹿 1234 <small>備考 1 別紙として、地図のコピーを添付できる。(著作者の権利を侵害することのないよう、記載してください。) 2 保管場所に接する道路の幅員、保管場所の平面の寸法をメートルで記入する。 3 複数の自動車を保管する駐車場の場合は、保管場所を明示する。 4 使用の本拠の位置（自宅等）と保管場所の位置との間を線で結んで距離を記入する。</small>		○○方 ○○方 3.0m 6.5m 6.0m 出入口 道路 6.5m ②「保管場所」の出入口の間口を記載する。 シャッターの有無 有・無 <input checked="" type="checkbox"/> 無	

敷地内における「使用の本拠」(自宅やマンション建物等)を明記する。

①敷地内における「保管場所」の位置等が分かるように記載し、その駐車スペース(寸法)を記載する。

なお、2台以上の車両を収容可能な車庫の場合は、必ず、申請に係る自動車1台分の駐車位置と寸法を明記する。

③「保管場所」の前にある道路の幅員を記載する。

「保管場所」のシャッター設備に関し、該当する方に○印を付ける。
 「有」～シャッター付きの場合（車庫の現地調査の際、調査員から開放の依頼がなされます。）
 「無」～シャッターなしの場合（車庫への出入りが自由な場合）

【その他注意事項】

※ 訂正がある場合は、それぞれの訂正箇所を二重線等で消去の上、正しい内容を記載してください(押印は不要です。)。

※ 「消せるボールペン」又は「鉛筆」で作成した書類や、「修正液」又は「修正テープ」等を使用した書類は、受理できません。

※ 「所在図」及び「配置図」については、「使用の本拠」及び「保管場所」を明記してください(「使用の本拠」は自宅やマンション等の建物、「保管場所」は車庫又は駐車場等となります。)。

※ 「配置図」には、①保管場所の寸法(1台分の駐車スペース)、②出入口の間口、③保管場所に接する道路(車庫前の道路)の幅員を、必ず記載してください(実測した長さを記載)。

特に、保管場所の寸法は、正確な寸法で記載してください(申請車両が保管場所に完全に収容できなければ、車庫証明書は交付不能となります。)。

また、保管場所に荷物や室外機等を置いている場合や、大きな段差(玄関ポーチ等)がある場合等は、「保管場所」の寸法に含めないでください(ただし、駐車に支障のない場合を除く。)。

※ 機械式駐車場等(立体構造のエレベーター方式駐車場等)、高さ制限のある保管場所については、必ず、保管場所の寸法に「高さ」も記載してください。