廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	人権同和教育研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	人権同和教育研修に関する文書	電子＋紙	適当	
2	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	広報企画会議	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報企画会議に関する会議資料	電子＋紙	適当	
3	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	青潮会名簿（情報提供活動総括）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	青潮会名簿に関する資料	電子＋紙	適当	
4	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	広聴関係報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広聴関係報告に関する資料	電子＋紙	適当	
5	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	総務部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総務部総括に関する資料	電子＋紙	適当	
6	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	議会資料照会（広報行政係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	議会資料照会に関する資料	電子＋紙	適当	
7	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	雇用行政	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	雇用行政に係る連絡・調整に関する文書	紙	適当	
8	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	食育・食農教育	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	食育・食農教育に係る連絡・調整に関する文書	紙	適当	
9	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	その他機関からの要望事項	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他機関からの要望事項に係る連絡・調整に関する文書	紙	適当	
10	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	その他機関からの要望事項　№１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他機関からの要望事項に係る連絡・調整に関する文書	紙	適当	
11	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	その他機関からの要望事項　№２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他機関からの要望事項に係る連絡・調整に関する文書	紙	適当	
12	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	共生・協働	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	共生・協働に係る連絡・調整に関する文書	紙	適当	
13	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	学校の負担軽減	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校の負担軽減に係る連絡・調整に関する文書	紙	適当	
14	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	かごしま国体	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	かごしま国体に係る連絡・調整に関する文書	紙	適当	
15	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	かごしま国体	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	かごしま国体に係る連絡・調整に関する文書	紙	適当	
16	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	かごしま子ども未来プラン（次世代育成支援対策行動計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	かごしま子ども未来プランに係る連絡・調整に関する文書	紙	適当	
17	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	京都賞受賞者講演会実行委員会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	京都賞受賞者講演会実行委員会に係る連絡・調整に関する文書	紙	適当	
18	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	開発促進協議会No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	開発促進協議会に係る連絡・調整に関する文書	紙	適当	
19	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	開発促進協議会No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	開発促進協議会に係る連絡・調整に関する文書	紙	適当	
20	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	庁議・総合政策会議　№１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	庁議・総合政策会議に係る連絡・調整に関する文書	紙	適当	
21	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	庁議・総合政策会議　№２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	庁議・総合政策会議に係る連絡・調整に関する文書	紙	適当	
22	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	県政懇談会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県政懇談会に係る連絡・調整に関する文書	紙	適当	
23	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	県市意見交換会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県市意見交換会の連絡・調整に関する文書	紙	適当	
24	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	地方自治振興促進懇談会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方自治振興促進懇談会の連絡・調整に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
25	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	地方自治振興促進懇談会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方自治振興促進懇談会の連絡・調整に関する文書	紙	適当	
26	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	九州地区企画調査主管課長会議	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	九州地区企画調査主管課長会議に関する連絡・調整に係る文書	紙	適当	
27	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	全国都道府県教育長協議会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	全国教育長協議会に関する連絡・調整に係る文書	紙	適当	
28	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	九州地方教育長協議会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	九州地方教育長協議会に関する連絡・調整に係る文書	紙	適当	
29	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	市町村教育長会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	市町村教育長会の連絡・調整に関する文書	紙	適当	
30	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	市町村教育長会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	市町村教育長会の連絡・調整に関する文書	紙	適当	
31	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	教育行政説明会　№１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育行政説明会の連絡・調整に関する文書	紙	適当	
32	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	教育行政説明会　№２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育行政説明会の連絡・調整に関する文書	紙	適当	
33	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	知的財産推進戦略会議	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	知的財産推進戦略会議の連絡・調整に関する文書	紙	適当	
34	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	連合鹿児島	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	連合鹿児島に係る連絡・調整に関する文書	紙	適当	
35	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	連合校長協会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	連合校長協会の連絡・調整に関する文書	紙	適当	
36	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	退職校長会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	退職校長会の連絡・調整に関する文書	紙	適当	
37	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	教育庁本部会議	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育庁本部会議の連絡・調整に関する文書	紙	適当	
38	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	その他の会議等	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他の会議等の連絡・調整に関する文書	紙	適当	
39	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	科学技術振興	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	科学技術振興に係る連絡・調整に関する文書	紙	適当	
40	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	システム開発協議	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	システム開発協議に係る連絡・調整に関する文書	紙	適当	
41	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	情報化推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報化推進に係る連絡・調整に関する文書	紙	適当	
42	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	教育の情報化	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育の情報化に係る連絡・調整に関する文書	紙	適当	
43	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	教育情報ネットワーク	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育情報ネットワークに係る連絡・調整に関する文書	紙	適当	
44	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	行政視察	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	行政視察に関する連絡・調整に係る文書	紙	適当	
45	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	文部科学省教育改革	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	文部科学省教育改革に係る連絡・調整に関する文書	紙	適当	
46	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	高齢化社会対策	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	高齢化社会対策に係る連絡・調整に関する文書	紙	適当	
47	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	障害者施策	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	障碍者施策に係る連絡・調整に関する文書	紙	適当	
48	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	子どもの貧困対策	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	子どもの貧困対策に係る連絡・調整に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
49	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	調査票（文科省報告控）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費調査の調査票に関する文書	紙	適当	
50	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	調査票（市町村教委・県立学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費調査の調査票（市町村教委・県立学校）に関する文書	紙	適当	
51	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	地方教育費調査説明書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費調査の説明書に関する文書	紙	適当	
52	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	企画調整総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	係の庶務に関する文書	電子＋紙	適当	
53	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	マニフェスト	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	マニュフェストに係る連絡・調整に関する文書	電子＋紙	適当	
54	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	男女共同参画推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	男女共同参画局との連絡・調整に関する文書	電子＋紙	適当	
55	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	企業立地推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	企業立地推進に関する文書	電子＋紙	適当	
56	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	環境行政	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境行政に関する連絡・調整に係る文書	電子＋紙	適当	
57	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	青少年対策	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	青少年対策に関する連絡・調整に係る文書	電子＋紙	適当	
58	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	その他機関からの照会事項	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	その他機関からの照会事項に係る連絡・調整に係る文書	電子＋紙	適当	
59	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	施策総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	施策総括に関する文書	電子＋紙	適当	
60	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	開促協総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	開促協総括に関する文書	電子＋紙	適当	
61	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	地域振興計画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地域振興計画総括に関する文書	電子＋紙	適当	
62	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	会議・連絡調整総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	会議・連絡調整総括に関する文書	電子＋紙	適当	
63	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	県政説明会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	県政説明会に関する文書	電子＋紙	適当	
64	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	科学・技術・情報化総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	科学・技術・情報化総括に関する文書	電子＋紙	適当	
65	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	議会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	議会総括に関する文書	電子＋紙	適当	
66	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	教育改革総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育改革総括に関する連絡・調整に係る文書	電子＋紙	適当	
67	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	保健福祉行政総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健福祉行政総括に関する文書	電子＋紙	適当	
68	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	拉致問題庁内連絡会議	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	拉致問題庁内連絡会議に関する文書	電子＋紙	適当	
69	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	観光・PR総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	観光・文化スポーツ部との連絡・調整に関する文書	電子＋紙	適当	
70	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	鹿児島の夕べ・薩摩大使	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	鹿児島の夕べ・薩摩大使に関する照会等の文書	電子＋紙	適当	
71	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	教育行政データブック	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育行政データブックの作成に関する文書	紙	適当	
72	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	調査統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統計関係の照会等に関する文書	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
73	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	調査統計総括（本県特色記録集）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	本県特色記録集の作成に関する文書	紙	適当	
74	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	統計法総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統計関係の照会等に関する文書	紙	適当	
75	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	学校基本調査（文科省へ調査票情報の提供申請）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校基本調査の文科省へ調査票情報の提供申請に関する文書	紙	適当	
76	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	教育行政・財政資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育行政・財政資料の作成に関する文書	電子＋紙	適当	
77	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	地方教育費調査（公表資料編集）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地方教育費調査公表資料の作成に関する文書	紙	適当	
78	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	地方教育費調査総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地方教育費調査の連絡・調整に関する文書	電子＋紙	適当	
79	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校基本調査に関する照会等の文書	電子＋紙	適当	
80	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	定例県議会	第１業務単位 ８県議会	(1)	イ	定例県議会に関する通知，照会，報告等	電子＋紙	適当	
81	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	臨時県議会	第１業務単位 ８県議会	(1)	イ	臨時県議会に関する通知，照会，報告等	電子＋紙	適当	
82	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	閉会中の委員会	第１業務単位 ８県議会	(1)	イ	閉会中委員会時の通知，照会，報告等	電子＋紙	適当	
83	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	県政調査会	第１業務単位 ８県議会	(1)	イ	県政調査会に関する通知，照会，報告等	電子＋紙	適当	
84	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	常任委員会	第１業務単位 ８県議会	(1)	イ	常任委員会に関する通知，照会，報告等	電子＋紙	適当	
85	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	地球温暖化対策	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	地球温暖化対策（教育委員会）に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
86	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	職員団体	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員団体に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
87	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	派遣職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	派遣職員に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
88	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	出勤簿，年休処理簿	電子＋紙	適当	
89	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	非常勤職員（出勤簿・年休処理簿）（補助事務員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	出勤簿，年休処理簿	電子＋紙	適当	
90	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算・財務関係会議	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算関係の通知文等	電子＋紙	適当	
91	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	木材利用推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	木材利用に関する調査物	電子＋紙	適当	
92	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	使用料・手数料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	使用料・手数料に係る通知，照会，報告等	電子＋紙	適当	
93	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	議案の確認【③３月補正・④当初予算】令和４年度第１回定例会	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算関係に関する通知，資料等	電子＋紙	適当	
94	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	電子＋紙	適当	
95	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	歳入・歳出経費別分類表	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入・歳出経費別分類表	電子＋紙	適当	
96	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	執行計画・配当	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	執行計画・配当	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
97	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達	電子＋紙	適当	
98	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	財政課関係調査照会	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	財政課関係調査照会	電子＋紙	適当	
99	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	債務負担行為登録確認書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	債務負担行為登録確認書	電子＋紙	適当	
100	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	国費示達表	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	国費示達表	電子＋紙	適当	
101	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	主要施策の成果に関する調書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	成果調書関係書類等	電子＋紙	適当	
102	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	未利用財産	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	未利用財産に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
103	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	用品購入伺票・依頼票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	用品購入伺票・依頼票（即払品）	電子＋紙	適当	
104	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	特定備品等	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	特定備品等に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
105	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	公用車管理	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公用車管理に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
106	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	保管有価証券出納簿	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	保管有価証券出納簿	電子＋紙	適当	
107	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	事故報告書等	電子＋紙	適当	
108	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	入学料免除	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	入学料免除報告書等	電子＋紙	適当	
109	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	授業料等関係調査照会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	授業料等に係る照会，報告等	電子＋紙	適当	
110	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	県立学校管理運営費関係調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	県立学校管理運営費に係る軽易な通知，照会，報告等	電子＋紙	適当	
111	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	私費会計調査資料NO.１～NO.５	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	私費会計調査に係る軽易な通知，照会，報告等	電子＋紙	適当	
112	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	私費会計調査資料NO.１～NO.５	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	私費会計調査に係る軽易な通知，照会，報告等	電子＋紙	適当	
113	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
114	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	庶務総括（コロナウィルス感染症関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ウ	コロナウィルス感染症関係に係る軽易な通知，照会，報告等	電子＋紙	適当	
115	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	庶務総括（危機管理・防災関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
116	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	庶務総括（指名停止）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
117	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	庶務総括（周知・依頼）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
118	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	庶務総括（消防防災訓練関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
119	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	庶務総括（消防防災訓練関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
120	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	庶務総括（選挙関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
121	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	庶務総括（庁舎管理）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
122	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	庶務総括（名簿等作成・書籍購入）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
123	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	庶務総括（訃報）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
124	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	行事予定表	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
125	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	連絡会議	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
126	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
127	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	事務分掌表	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
128	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	OA化	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
129	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	庶務関係調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
130	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	庶務関係調査(その他)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
131	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	庶務関係調査(企画調整係)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
132	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	庶務関係調査(経理係＜予算関係　総務福利課とりまとめ＞)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務関係調査(経理係＜予算関係　総務福利課とりまとめ＞)	電子＋紙	適当	
133	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	庶務関係調査(広報行政係)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
134	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	庶務関係調査(広報行政係)【教育委員会定例会】	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
135	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	庶務関係調査(秘書人事係)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
136	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	エコオフィス活動点検表１	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	庶務に関する点検表	電子＋紙	適当	
137	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
138	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	文書番号簿	電子＋紙	適当	
139	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	文書管理表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書管理表	電子＋紙	適当	
140	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	起案簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	起案簿	電子＋紙	適当	
141	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	公印使用伺簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用伺簿	電子＋紙	適当	
142	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	議会総括	第１業務単位 ８県議会	(1)	イ	議会関係通知文，照会物等	電子＋紙	適当	
143	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	アスベスト対策総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
144	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
145	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
146	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	職員表彰	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	職員表彰に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
147	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
148	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
149	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	旅行依頼票	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	旅行依頼票	電子＋紙	適当	
150	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	旅行命令附属票	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	旅行命令附属票	電子＋紙	適当	
151	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	出張復命簿（課長補佐）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	出張復命簿	電子＋紙	適当	
152	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	出張復命簿（経理係）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	出張復命簿	電子＋紙	適当	
153	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	出張復命簿（厚生係）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	出張復命簿	電子＋紙	適当	
154	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	出張復命簿（広報行政係）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	出張復命簿	電子＋紙	適当	
155	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	出張復命簿（甲）教育次長兼課長・福利厚生監・企画監	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	出張復命簿	電子＋紙	適当	
156	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	出張復命簿（甲）教育長・副教育長・教育次長	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	出張復命簿	電子＋紙	適当	
157	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	出張復命簿（年金給付係）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	出張復命簿	電子＋紙	適当	
158	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	出張復命簿（秘書人事係）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	出張復命簿	電子＋紙	適当	
159	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	出張復命簿（福利係）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	出張復命簿	電子＋紙	適当	
160	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	復命書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	出張復命書	電子＋紙	適当	
161	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	休暇に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
162	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
163	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
164	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	組織総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	組織に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
165	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
166	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	健康管理	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	健康管理等文書	電子＋紙	適当	
167	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	県職員生活協同組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
168	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
169	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
170	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
171	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	財務・会計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務・会計に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
172	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	取引予定者登録依頼書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	取引予定者登録依頼書	電子＋紙	適当	
173	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
174	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入支出予定調書	電子＋紙	適当	
175	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	公共事業等執行状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公共事業等執行状況	電子＋紙	適当	
176	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入に係る軽易な通知，照会，報告等	電子＋紙	適当	
177	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入証紙に係る軽易な通知，照会，報告等	電子＋紙	適当	
178	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	ADAMS	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ADAMSに係る軽易な通知，照会，報告等	電子＋紙	適当	
179	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
180	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
181	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
182	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
183	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	ＥＴＣカード使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	物品に関する使用簿	電子＋紙	適当	
184	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	公用車に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
185	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	私有車使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	私有車使用簿	電子＋紙	適当	
186	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	共用車使用証	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	共用車使用証	電子＋紙	適当	
187	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	学校費総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校費に係る軽易な通知，照会，報告等	電子＋紙	適当	
188	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料に係る軽易な通知，照会，報告等	電子＋紙	適当	
189	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	県立学校管理運営費総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	県立学校管理運営費に係る軽易な通知，照会，報告等	電子＋紙	適当	
190	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	実習費総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	実習費に係る軽易な通知，照会，報告等	電子＋紙	適当	
191	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	農業経営者寮総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	農業経営者寮に係る軽易な通知，照会，報告等	電子＋紙	適当	
192	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	実習船総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	実習船に係る軽易な通知，照会，報告等	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
193	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	エ	ふるさと母校応援プロジェクトに係る軽易な通知，照会，報告等	電子＋紙	適当	
194	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に係る軽易な通知，照会，報告等	電子＋紙	適当	
195	教育委員会	総務福利課	令和２年度	1年	健康通信	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康通信に関する文書	紙	適当	
196	教育委員会	総務福利課	令和３年度	1年	職員体育大会総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	職員体育大会に係る公文書	電子＋紙	適当	
197	教育委員会	総務福利課	令和３年度	1年	学生証総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学割証に関する文書	電子＋紙	適当	
198	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	工事依頼	第１業務単位 ６公共事業	(1)	エ	教職員住宅の工事に関する連絡・調整に係る文書	電子＋紙	適当	
199	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	教職員相談集計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教職員相談内容に関する文書	紙	適当	
200	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	補修実績報告書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	教職員住宅の補修実績報告に関する文書	紙	適当	
201	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	教職員住宅災害報告書（公有財産事故報告書）	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(1)	オ	教職員住宅の災害実績報告に関する文書	紙	適当	
202	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	住宅入居料改定	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	教職員住宅の入居料改定に関する文書	電子＋紙	適当	
203	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	入居資格・優先入居	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	教職員住宅の入居資格等に関する文書	電子＋紙	適当	
204	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	法定点検	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	教職員住宅の法定点検に関する文書	電子＋紙	適当	
205	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	住宅調査	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	教職員住宅の法定点検に関する文書	電子＋紙	適当	
206	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	個別案件（内容）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	教職員住宅の個別案件に関する文書	電子＋紙	適当	
207	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	福利厚生担当者会議	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生担当者会議に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
208	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	学生証交付決裁簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学割証の交付申請，発行に関する文書	電子＋紙	適当	
209	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	健康診断	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	定期健康診断にかかる通知等の文書	電子＋紙	適当	
210	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	健康通信	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康通信に関する文書	電子＋紙	適当	
211	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	教職員相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教職員相談内容に関する文書	電子＋紙	適当	
212	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	教職員住宅総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教職員住宅に係る通知・依頼等に関する文書	電子＋紙	適当	
213	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	入退居内訳書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	入居料控除のために必要な報告書	電子＋紙	適当	
214	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	入退居届・退居検査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	入居者から提出される入退去の届出と退去検査の資料	電子＋紙	適当	
215	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	所管住宅入居者名簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	入居者名簿	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
216	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	互助組合総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	互助組合に係る通知・依頼等に関する文書	電子＋紙	適当	
217	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	職員厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
218	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	財形貯蓄総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産形成貯蓄に関する文書	電子＋紙	適当	
219	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	預金等内訳書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	預金等内訳書に関する文書	電子＋紙	適当	
220	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	職員体育大会総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	職員体育大会に係る公文書	電子＋紙	適当	
221	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	議会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	係内の議会資料に関する文書	電子＋紙	適当	
222	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	予算	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	係内予算の連絡・報告に関する文書	電子＋紙	適当	
223	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	決算	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	係内決算の連絡・報告に関する文書	電子＋紙	適当	
224	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	監査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	係内の監査に関する連絡・報告に係る文書	電子＋紙	適当	
225	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	個人型確定拠出年金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	個人型確定拠出年金に関する文書	電子＋紙	適当	
226	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	個人型確定拠出年金に係る事業証明書の交付 No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	個人型確定拠出年金に関する文書	電子＋紙	適当	
227	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	恩給総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	恩給に係る簡易な通知や照会など	電子＋紙	適当	
228	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	恩給住所・金融機関変更届	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	恩給受給者からの住所･金融機関変更の届出	電子＋紙	適当	
229	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	育英財団総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	育英財団に関する文書	電子＋紙	適当	
230	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	奨学金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学金に関する文書	電子＋紙	適当	
231	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	学生証総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学割証に関する文書	電子＋紙	適当	
232	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	特定個人情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	簡易な通知，照会報告	電子＋紙	適当	
233	教育委員会	学校施設課	令和５年度	1年	教育委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教育委員会に関する，通知，資料等	電子	適当	
234	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	管理運営費　「要求書」	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	管理運営費　「要求書」	紙	適当	
235	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	全国施設主管課長協議会	第10業務単位 10会議等に関する公文書	(1)	ウ	全国施設主管課長協議会資料等	電子＋紙	適当	
236	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	施設整備総括	第１業務単位 ６公共事業	(1)	エ	施設整備に関する通知，資料等	電子＋紙	適当	
237	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	営繕総括	第１業務単位 ６公共事業	(1)	エ	営繕に関する通知，資料等	電子＋紙	適当	
238	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	営繕総括（令和３年度　起案綴り(工事施工との依頼)(工事施工以外･その他))	第１業務単位 ６公共事業	(1)	エ	営繕総括 （令和３年度　起案等(工事施工との依頼)(工事施工以外･その他))	紙	適当	
239	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	工事検査復命	第１業務単位 ６公共事業	(1)	エ	工事検査に関する復命	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
240	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	公有財産引継	第15業務単位 15　県有財産に関する公文書	(1)	エ	公有財産の引継に関する資料等	電子＋紙	適当	
241	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	災害復旧総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	災害復旧に関する通知，資料等	電子＋紙	適当	
242	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	災害復旧総括（災害復旧）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	災害復旧に関する通知，資料等（災害復旧）	紙	適当	
243	教育委員会	学校施設課	令和５年度	1年	ドクターヘリ関係	第15業務単位 15　県有財産に関する公文書	(1)	エ	ドクターヘリに関する通知，資料等	電子＋紙	適当	
244	教育委員会	学校施設課	令和５年度	1年	みんなの廃校プロジェクト	第15業務単位 15　県有財産に関する公文書	(1)	エ	みんなの廃校プロジェクトに関する通知，資料等	電子＋紙	適当	
245	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　姶良市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　姶良市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
246	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　鹿児島市（交付金）　Ｈ３０第２次補正予算　No.１	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　鹿児島市（交付金）　Ｈ３０第２次補正予算　No.２	紙	適当	
247	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　南九州市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算　１／３	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　南九州市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算　１／３	紙	適当	
248	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	会議・研修会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	会議・研修会に関する通知，資料等	電子＋紙	適当	
249	教育委員会	学校施設課	令和５年度	1年	市町村立学校施設総括	第1業務単位 5補助金， 交付金，貸付金等に関する事項	(1)	エ	市町村立学校の施設に関する通知，資料等	電子＋紙	適当	
250	教育委員会	学校施設課	令和５年度	1年	市町村立学校施設総括（現地調査）	第1業務単位 5補助金， 交付金，貸付金等に関する事項	(1)	エ	市町村立学校施設総括（現地調査に関する資料等）	電子＋紙	適当	
251	教育委員会	学校施設課	令和５年度	1年	公立学校施設の財産処分総括	第15業務単位 15　県有財産に関する公文書	(1)	エ	公立学校施設の財産処分に関する通知，資料等	電子＋紙	適当	
252	教育委員会	教職員課	平成23年度	10年	調定票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	調定票	紙	適当	
253	教育委員会	教職員課	平成23年度	5年	支出負担行為(普通旅費)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為(普通旅費)	紙	適当	
254	教育委員会	教職員課	平成23年度	5年	資金前渡(記録票)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡(記録票)	紙	適当	
255	教育委員会	教職員課	平成23年度	5年	資金前渡職員任命簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡職員任命簿	紙	適当	
256	教育委員会	教職員課	平成23年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納計算書	紙	適当	
257	教育委員会	教職員課	平成23年度	5年	物品出納簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納簿	紙	適当	
258	教育委員会	教職員課	平成23年度	5年	物品出納命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納命令簿	紙	適当	
259	教育委員会	教職員課	平成23年度	5年	戻入命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	戻入命令票	紙	適当	
260	教育委員会	教職員課	平成24年度	10年	収納(所属別収納一覧表)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収納(所属別収納一覧表)	紙	適当	
261	教育委員会	教職員課	平成24年度	10年	調定票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	調定票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
262	教育委員会	教職員課	平成25年度	10年	調定票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	調定票	紙	適当	
263	教育委員会	教職員課	平成25年度	7年	源泉徴収票年末調整(職員)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	源泉徴収票年末調整(職員)	紙	適当	
264	教育委員会	教職員課	平成25年度	7年	年末調整(賃金等)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	年末調整(賃金等)	紙	適当	
265	教育委員会	教職員課	平成25年度	7年	年末調整(法定調書)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	年末調整(法定調書)	紙	適当	
266	教育委員会	教職員課	平成28年度	7年	源泉徴収票(年末調整　職員)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	源泉徴収票(年末調整　職員)	紙	適当	
267	教育委員会	教職員課	平成28年度	7年	年末調整(非常勤・臨時職員　賃金)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	年末調整(非常勤・臨時職員　賃金)	紙	適当	
268	教育委員会	教職員課	平成28年度	7年	年末調整(非常勤・臨時職員　法定調書)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	年末調整(非常勤・臨時職員　法定調書)	紙	適当	
269	教育委員会	教職員課	平成29年度	7年	源泉徴収票(年末調整　職員)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	源泉徴収票(年末調整　職員)	紙	適当	
270	教育委員会	教職員課	平成29年度	7年	年末調整(非常勤・臨時職員　賃金)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	年末調整(非常勤・臨時職員　賃金)	紙	適当	
271	教育委員会	教職員課	平成29年度	7年	年末調整(非常勤・臨時職員　法定調書)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	年末調整(非常勤・臨時職員　法定調書)	紙	適当	
272	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
273	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与支給内訳書	紙	適当	
274	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	更正票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	更正票	紙	適当	
275	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出科目内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	支出科目内訳書	紙	適当	
276	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出負担行為(委託料)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票(委託料)	紙	適当	
277	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出負担行為(共済費)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票(共済費)	紙	適当	
278	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出負担行為(使用料及び賃借料)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票(使用料及び賃借料)	紙	適当	
279	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出負担行為(需用費)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票(需用費)	紙	適当	
280	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出負担行為(報酬)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票(報酬)	紙	適当	
281	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出負担行為(報酬)－非常勤職員－	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	支出負担行為(報酬)	紙	適当	
282	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出負担行為(報償費)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票(報償費)	紙	適当	
283	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出負担行為(役務費)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票(役務費)	紙	適当	
284	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出負担行為(旅費)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	支出負担行為・支出命令票(旅費)	紙	適当	
285	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	資金前渡(資金前渡職員任命簿・記録票)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡(資金前渡職員任命簿・記録票)	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
286	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	会計職員等任命簿	紙	適当	
287	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	申出書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	申出書（外部債権者旅費）	紙	適当	
288	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	物品出納(検査調書)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納(検査調書)	紙	適当	
289	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	物品出納(物品出納簿)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納(検査調書)	紙	適当	
290	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	物品出納(物品出納命令簿)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納命令簿	紙	適当	
291	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納計算書	紙	適当	
292	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	戻入命令(所属別返納済一覧表)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	所属別返納済一覧表	紙	適当	
293	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	予算執行歳入・歳出予算執行整理表10月～12月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算執行歳入・歳出予算執行整理表10月～12月	紙	適当	
294	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	予算執行歳入・歳出予算執行整理表１月～３月Ｎｏ１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算執行歳入・歳出予算執行整理表１月～３月Ｎｏ１	紙	適当	
295	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	予算執行歳入・歳出予算執行整理表１月～３月Ｎｏ２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算執行歳入・歳出予算執行整理表１月～３月Ｎｏ２	紙	適当	
296	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	予算執行歳入・歳出予算執行整理表４月～６月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算執行歳入・歳出予算執行整理表４月～６月	紙	適当	
297	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	予算執行歳入・歳出予算執行整理表７月～９月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算執行歳入・歳出予算執行整理表７月～９月	紙	適当	
298	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	旅費支給に係る附属書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費支給に係る附属書	紙	適当	
299	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	旅費精算票・確認票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費支給に係る附属書	紙	適当	
300	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	領収書(ホテルパック)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	領収書(ホテルパック)	紙	適当	
301	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時職員任用関係書類	紙	適当	
302	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	臨時職員(出勤簿)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時職員(出勤簿)	紙	適当	
303	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
304	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与支給内訳書	紙	適当	
305	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	給与報告書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与報告書	紙	適当	
306	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	更正票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	更正票	紙	適当	
307	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	歳入・歳出予算執行整理表１～５月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳入・歳出予算執行整理表１～５月	紙	適当	
308	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	歳入・歳出予算執行整理表10～12月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳入・歳出予算執行整理表10～12月	紙	適当	
309	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出科目内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	支出科目内訳書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
310	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出負担行為(共済費)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票(共済費)	紙	適当	
311	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出負担行為(使用料及び賃借料)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票(使用料及び賃借料)	紙	適当	
312	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出負担行為(需用費)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票(需用費)	紙	適当	
313	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出負担行為(報酬)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票(報酬)	紙	適当	
314	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出負担行為(報酬)－非常勤職員－	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	支出負担行為(報酬	紙	適当	
315	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出負担行為(報償費)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票(報償費)	紙	適当	
316	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出負担行為(役務費)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票(役務費)	紙	適当	
317	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出負担行為(旅費)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為(旅費)	紙	適当	
318	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	資金前渡(資金前渡職員任命簿・記録票)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡(資金前渡職員任命簿・記録票)	紙	適当	
319	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等の事務引継書	紙	適当	
320	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	会計職員等任命簿	紙	適当	
321	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	申出書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	申出書（外部債権者旅費）	紙	適当	
322	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	人事発令	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	人事発令	紙	適当	
323	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	物品出納(検査調書)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納(検査調書)	紙	適当	
324	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	物品出納(物品出納簿)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納簿	紙	適当	
325	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	物品出納(物品出納命令簿)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納命令簿	紙	適当	
326	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納計算書	紙	適当	
327	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	戻入命令	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	戻入命令	紙	適当	
328	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	戻入命令(所属別返納済一覧表)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	所属別返納済一覧表	紙	適当	
329	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	予算執行歳入・歳出予算執行整理表４月～６月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算執行歳入・歳出予算執行整理表４月～６月	紙	適当	
330	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	予算執行歳入・歳出予算執行整理表７月～９月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算執行歳入・歳出予算執行整理表７月～９月	紙	適当	
331	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	旅費支給に係る附属書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費支給に係る附属書	紙	適当	
332	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	旅費精算票・確認票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費精算票・確認票	紙	適当	
333	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	領収書(ホテルパック)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	領収書(ホテルパック)	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
334	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	領収書(航空券等)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	領収書(航空券等)	紙	適当	
335	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時職員任用関係書類	紙	適当	
336	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	臨時職員(出勤簿)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時職員(出勤簿)	紙	適当	
337	教育委員会	教職員課	平成22年度	10年	在外教育施設派遣教員委託費	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
338	教育委員会	教職員課	平成22年度	10年	青年海外協力隊派遣教員人件費補てん金	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	青年海外協力隊派遣教員人件費補てん金	紙	適当	
339	教育委員会	教職員課	平成23年度	10年	青年海外協力隊派遣教員人件費補てん金	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	青年海外協力隊派遣教員人件費補てん金	紙	適当	
340	教育委員会	教職員課	平成24年度	10年	青年海外協力隊派遣教員人件費補てん金	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	青年海外協力隊派遣教員人件費補てん金	紙	適当	
341	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出負担行為・支出命令票（正規）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（正規）	紙	適当	
342	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出負担行為・支出命令票（退職手当）※　期限付職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（退職手当）※　期限付職員	紙	適当	
343	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出負担行為・支出命令票（年度途中・期限付）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（年度途中・期限付）	紙	適当	
344	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出負担行為・支出命令票チェックリスト（平成30年度末退職者）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票チェックリスト（平成30年度末退職者）	紙	適当	
345	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿（平成30年度年度途中退職者）＊期限付職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（平成30年度年度途中退職者）＊期限付職員	紙	適当	
346	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職者報告書・退職者報告書２（全日制　期限付職員）No.１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職者報告書・退職者報告書２（全日制　期限付職員）No.１	紙	適当	
347	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職者報告書・退職者報告書２（全日制　期限付職員）No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職者報告書・退職者報告書２（全日制　期限付職員）No.2	紙	適当	
348	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職者報告書・退職者報告書２（中学校　期限付職員）No.１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職者報告書・退職者報告書２（中学校　期限付職員）No.１	紙	適当	
349	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職者報告書・退職者報告書２（中学校　期限付職員）No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職者報告書・退職者報告書２（中学校　期限付職員）No.2	紙	適当	
350	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職手当報告書・退職手当報告書２（小学校　期限付職員）No.4	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職手当報告書・退職手当報告書２（小学校　期限付職員）No.4	紙	適当	
351	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職手当報告書・退職手当報告書２（定・通・実習船・特別支援　期限付職員）No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職手当報告書・退職手当報告書２（定・通・実習船・特別支援　期限付職員）No.1	紙	適当	
352	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職手当報告書・退職手当報告書２（定・通・実習船・特別支援　期限付職員）No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職手当報告書・退職手当報告書２（定・通・実習船・特別支援　期限付職員）No.1	紙	適当	
353	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職所得申告書（小学校　期限付職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職所得申告書（小学校　期限付職員）	紙	適当	
354	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職所得申告書（全日制　期限付職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職所得申告書（全日制　期限付職員）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
355	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職所得申告書（中学校　期限付職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職所得申告書（中学校　期限付職員）	紙	適当	
356	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職所得申告書（定・通・実習船・特別支援　期限付職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職所得申告書（定・通・実習船・特別支援　期限付職員）	紙	適当	
357	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職所得申告書・退職者報告書２（小学校　期限付職員）No.１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職所得申告書・退職者報告書２（小学校　期限付職員）No.１	紙	適当	
358	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職所得申告書・退職者報告書２（小学校　期限付職員）No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職所得申告書・退職者報告書２（小学校　期限付職員）No.2	紙	適当	
359	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職所得申告書・退職者報告書２（小学校　期限付職員）No.3	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）・退職所得申告書・退職者報告書２（小学校　期限付職員）No.3	紙	適当	
360	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）※　期限付職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）※　期限付職員	紙	適当	
361	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）退職所得申告書（小学校　期限付職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）退職所得申告書（小学校　期限付職員）	紙	適当	
362	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）調整額①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）調整額①	紙	適当	
363	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）調整額②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者）調整額②	紙	適当	
364	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者・正規）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（平成30年度末退職者・正規）	紙	適当	
365	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿【年度途中退職者】※期限付職員を除く	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿【年度途中退職者】※期限付職員を除く	紙	適当	
366	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿【年度末退職者】・人事記録カード（小学校　定年退職者）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿【年度末退職者】・人事記録カード（小学校　定年退職者）	紙	適当	
367	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿【年度末退職者】・人事記録カード（早期・自己都合　退職者）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿【年度末退職者】・人事記録カード（早期・自己都合　退職者）	紙	適当	
368	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿【年度末退職者】・人事記録カード（中学校・県立学校　定年退職者）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿【年度末退職者】・人事記録カード（中学校・県立学校　定年退職者）	紙	適当	
369	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿【年度末退職者】・退職所得申告書・受領金融機関預金通帳写し（定年・早期・自己都合　退職者）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿【年度末退職者】・退職所得申告書・受領金融機関預金通帳写し（定年・早期・自己都合　退職者）	紙	適当	
370	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿【年度末退職者】退職者報告書・退職手当報告書１（小・中・県立学校　定年退職者）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿【年度末退職者】退職者報告書・退職手当報告書１（小・中・県立学校　定年退職者）	紙	適当	
371	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	退職手当裁定簿【年度末退職者】退職者報告書・退職手当報告書１（早期・自己都合　退職者）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿【年度末退職者】退職者報告書・退職手当報告書１（早期・自己都合　退職者）	紙	適当	
372	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	平成30年度末退職者　人事記録カード（８月確認用）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	平成30年度末退職者　人事記録カード（８月確認用）	紙	適当	
373	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	履歴事項証明書等（定年・早期・自己都合）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	履歴事項証明書等（定年・早期・自己都合）	紙	適当	
374	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出負担行為・支出命令票　チェックリスト	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票　チェックリスト	紙	適当	
375	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出負担行為・支出命令票（正規）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（正規）	紙	適当	
376	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出負担行為・支出命令票（年度末・期限付）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（年度末・期限付）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
377	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出負担行為・支出命令表（年度途中・期限付）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令表（年度途中・期限付）	紙	適当	
378	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	退職手当裁定簿（年度途中退職者）②※期限付職員を除く	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（年度途中退職者）②※期限付職員を除く	紙	適当	
379	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	退職手当裁定簿（年度末退職者）※期限付職員を除く	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（年度末退職者）※期限付職員を除く	紙	適当	
380	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	退職手当裁定簿（令和元年度途中退職者）※期限付職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（令和元年度途中退職者）※期限付職員	紙	適当	
381	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	退職手当裁定簿（令和元年度末退職者）・退職者報告書・退職者報告書２（小学校　期限付職員）No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（令和元年度末退職者）・退職者報告書・退職者報告書２（小学校　期限付職員）No.1	紙	適当	
382	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	退職手当裁定簿（令和元年度末退職者）・退職者報告書・退職者報告書２（小学校　期限付職員）No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（令和元年度末退職者）・退職者報告書・退職者報告書２（小学校　期限付職員）No.2	紙	適当	
383	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	退職手当裁定簿（令和元年度末退職者）・退職者報告書・退職者報告書２（小学校　期限付職員）No.3	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（令和元年度末退職者）・退職者報告書・退職者報告書２（小学校　期限付職員）No.3	紙	適当	
384	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	退職手当裁定簿（令和元年度末退職者）・退職者報告書・退職者報告書２（中学校　期限付職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（令和元年度末退職者）・退職者報告書・退職者報告書２（中学校　期限付職員）	紙	適当	
385	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	退職手当裁定簿（令和元年度末退職者）・退職者報告書・退職者報告書２（定・通・実習船・特別支援期限付職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（令和元年度末退職者）・退職者報告書・退職者報告書２（定・通・実習船・特別支援　期限付職員）	紙	適当	
386	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	退職手当裁定簿（令和元年度末退職者）・退職所得申告書（小・中学校　期限付職員）No.２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（令和元年度末退職者）・退職所得申告書（小・中学校期限付職員）No.２	紙	適当	
387	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	退職手当裁定簿（令和元年度末退職者）・退職所得申告書（小学校　期限付職員）No.１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（令和元年度末退職者）・退職所得申告書（小学校　期限付職員）No.１	紙	適当	
388	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	退職手当裁定簿（令和元年度末退職者）・退職所得申告書（全日制・定・通・実習船・特別支援　期限付職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（令和元年度末退職者）・退職所得申告書（全日制・定・通・実習船・特別支援　期限付職員）	紙	適当	
389	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	退職手当裁定簿（令和元年度末退職者）※期限付職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿（令和元年度末退職者）※期限付職員	紙	適当	
390	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	退職手当裁定簿【年度末退職者】（正規）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿【年度末退職者】（正規）	紙	適当	
391	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	退職手当裁定簿【年度末退職者】・人事記録カード（確認用①）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿【年度末退職者】・人事記録カード（確認用①）	紙	適当	
392	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	退職手当裁定簿【年度末退職者】・人事記録カード（確認用②）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿【年度末退職者】・人事記録カード（確認用②）	紙	適当	
393	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	退職手当裁定簿【年度末退職者】・人事記録カード（小学校　定年退職者）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿【年度末退職者】・人事記録カード（小学校　定年退職者）	紙	適当	
394	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	退職手当裁定簿【年度末退職者】・人事記録カード（早期・自己都合退職者）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿【年度末退職者】・人事記録カード（早期・自己都合退職者）	紙	適当	
395	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	退職手当裁定簿【年度末退職者】・人事記録カード（中学校・県立学校　定年退職者）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿【年度末退職者】・人事記録カード（中学校・県立学校定年退職者）	紙	適当	
396	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	退職手当裁定簿【年度末退職者】・退職者報告書・退職手当報告書２（全日制　期限付職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿【年度末退職者】・退職者報告書・退職手当報告書２（全日制　期限付職員）	紙	適当	
397	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	退職手当裁定簿【年度末退職者】退職者報告書・退職手当報告書１（小・中・県立定年退職者）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿【年度末退職者】退職者報告書・退職手当報告書１（小・中・県立定年退職者）	紙	適当	
398	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	退職手当裁定簿【年度末退職者】退職者報告書・退職手当報告書１（早期・自己都合退職者）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿【年度末退職者】退職者報告書・退職手当報告書１（早期・自己都合退職者）	紙	適当	
399	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	退職手当裁定簿【年度末退職者】退職所得申告書・受領金融機関預金通帳写し（早期・自己都合）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿【年度末退職者】退職所得申告書・受領金融機関預金通帳写し（早期・自己都合）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
400	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	退職手当裁定簿【年度末退職者】調整額	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿【年度末退職者】調整額	紙	適当	
401	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	退職手当裁定簿【年度末退職者】定年退職者・退職所得申告書・受領金融機関預金通帳写し	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当裁定簿【年度末退職者】定年退職者・退職所得申告書・受領金融機関預金通帳写し	紙	適当	
402	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	履歴証明書等（定年・早期・自己都合）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	履歴事項証明書等（定年・早期・自己都合）	紙	適当	
403	教育委員会	教職員課	令和３年度	3年	管理担当者会等	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	管理者担当者会に関する資料等	電子＋紙	適当	
404	教育委員会	教職員課	平成24年度	10年	調定票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	調定票	紙	適当	
405	教育委員会	教職員課	平成25年度	10年	調定票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	調定票	紙	適当	
406	教育委員会	教職員課	平成28年度	7年	死亡退職者の年末調整	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	死亡退職者の年末調整	紙	適当	
407	教育委員会	教職員課	平成28年度	7年	扶養是正等年末調整再調整	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	扶養是正等年末調整再調整	紙	適当	
408	教育委員会	教職員課	平成29年度	7年	死亡退職者の年末調整	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	死亡退職者の年末調整	紙	適当	
409	教育委員会	教職員課	平成29年度	7年	扶養是正等年末調整再調整NO.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	扶養是正等年末調整再調整NO.1	紙	適当	
410	教育委員会	教職員課	平成29年度	7年	扶養是正等年末調整再調整NO.２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	扶養是正等年末調整再調整NO.２	紙	適当	
411	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	給与管理者トータル	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与支払管理者ごとのトータル表	紙	適当	
412	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　10月・11月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　10月・11月	紙	適当	
413	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　12月・12月期末勤勉・１月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　12月・12月期末勤勉・１月	紙	適当	
414	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　２月・３月・３月差額追給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　２月・３月・３月差額追給	紙	適当	
415	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　４月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　４月	紙	適当	
416	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　５月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　５月	紙	適当	
417	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　６月・６月期末勤勉	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　６月・６月期末勤勉	紙	適当	
418	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　７月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　７月	紙	適当	
419	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　８月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　８月	紙	適当	
420	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　９月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　９月	紙	適当	
421	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
422	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令票（給与等支払依頼書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令票（給与等支払依頼書）	紙	適当	
423	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	給与基本台帳　10．１現在	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与基本台帳　10．１現在	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
424	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	給与基本台帳　５．１現在	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与基本台帳　５．１現在	紙	適当	
425	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	給与口座振込停止（解除）報告書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与口座振込停止（解除）報告書	紙	適当	
426	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	給与事務調査（調査・報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与事務調査（調査・報告）	紙	適当	
427	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	雇用保険基礎額（予算主務課用）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	雇用保険基礎額（予算主務課用）	紙	適当	
428	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	雇用保険料内訳書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	雇用保険料内訳書	紙	適当	
429	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	雇用保険料内訳書（予算主務課用）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	雇用保険料内訳書（予算主務課用）	紙	適当	
430	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	更正票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	更正票	紙	適当	
431	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出科目内訳書　10月（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　10月（所属別）	紙	適当	
432	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出科目内訳書　11月（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　11月（所属別）	紙	適当	
433	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出科目内訳書　12月（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　12月（所属別）	紙	適当	
434	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出科目内訳書　12月期末勤勉（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　12月期末勤勉（所属別）	紙	適当	
435	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出科目内訳書　１月（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　１月（所属別）	紙	適当	
436	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出科目内訳書　２月（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　２月（所属別）	紙	適当	
437	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出科目内訳書　３月（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　３月（所属別）	紙	適当	
438	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出科目内訳書　３月差額追給（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　３月差額追給（所属別）	紙	適当	
439	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出科目内訳書　４月①（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　４月①（所属別）	紙	適当	
440	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出科目内訳書　４月②（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　４月②（所属別）	紙	適当	
441	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出科目内訳書　５月（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　５月（所属別）	紙	適当	
442	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出科目内訳書　６月（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　６月（所属別）	紙	適当	
443	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出科目内訳書　６月期末勤勉（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　６月期末勤勉（所属別）	紙	適当	
444	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出科目内訳書　７月（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　７月（所属別）	紙	適当	
445	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出科目内訳書　８月（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　８月（所属別）	紙	適当	
446	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出科目内訳書　９月（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　９月（所属別）	紙	適当	
447	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出負担行為・支出命令票（共済費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（共済費）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
448	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出負担行為・支出命令票（高等学校費・特殊学校費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（高等学校費・特殊学校費）	紙	適当	
449	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出負担行為・支出命令票（高等学校費・特殊学校費）（育短代替）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（高等学校費・特殊学校費）（育短代替）	紙	適当	
450	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出負担行為・支出命令票（社会保険料）①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（社会保険料）①	紙	適当	
451	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出負担行為・支出命令票（社会保険料）②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（社会保険料）②	紙	適当	
452	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出負担行為・支出命令票（小学校費・中学校費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（小学校費・中学校費）	紙	適当	
453	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出負担行為・支出命令票（小学校費・中学校費）（育短代替）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（小学校費・中学校費）（育短代替）	紙	適当	
454	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出負担行為・戻出命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・戻出命令票	紙	適当	
455	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出負担行為・戻入命令票（共済費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・戻入命令票（共済費）	紙	適当	
456	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出負担行為・戻入命令票（高等学校費・特殊学校費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・戻入命令票（高等学校費・特殊学校費）	紙	適当	
457	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出負担行為・戻入命令票（小学校費・中学校費）①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・戻入命令票（小学校費・中学校費）①	紙	適当	
458	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支出負担行為・戻入命令票（小学校費・中学校費）②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・戻入命令票（小学校費・中学校費）②	紙	適当	
459	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	支払請求内訳書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払請求内訳書	紙	適当	
460	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	資金前渡記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡記録票	紙	適当	
461	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	資金前渡職員任命簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡職員任命簿	紙	適当	
462	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	自主検査報告書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査報告書	紙	適当	
463	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	社会保険還付依頼	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険還付依頼	紙	適当	
464	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	社会保険料内訳書（全体）①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険料内訳書（全体）①	紙	適当	
465	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	社会保険料内訳書（全体）②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険料内訳書（全体）②	紙	適当	
466	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	社会保険料内訳書（全体）③	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険料内訳書（全体）③	紙	適当	
467	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	社会保険料内訳書（全体）④	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険料内訳書（全体）④	紙	適当	
468	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	社会保険料内訳書（全体）⑤	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険料内訳書（全体）⑤	紙	適当	
469	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	社会保険料内訳書（全体）⑥	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険料内訳書（全体）⑥	紙	適当	
470	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	社会保険料内訳書（全体）⑦	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険料内訳書（全体）⑦	紙	適当	
471	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	住民税還付依頼	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	住民税還付依頼	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
472	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	所得税還付依頼	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	所得税還付依頼	紙	適当	
473	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	所得税受入票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	所得税受入票	紙	適当	
474	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	精算票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	精算票	紙	適当	
475	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　12月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　12月	紙	適当	
476	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　12月期末・勤勉	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　12月期末・勤勉	紙	適当	
477	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　１月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　１月	紙	適当	
478	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　２月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　２月	紙	適当	
479	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　３月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　３月	紙	適当	
480	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　４月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　４月	紙	適当	
481	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　５月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　５月	紙	適当	
482	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　６月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　６月	紙	適当	
483	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　６月期末勤勉	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　６月期末勤勉	紙	適当	
484	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　７月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　７月	紙	適当	
485	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　８月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　８月	紙	適当	
486	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　９月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令（内訳）票　９月	紙	適当	
487	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
488	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令票（10月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令票（10月）	紙	適当	
489	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令票（11月・12月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令票（11月・12月）	紙	適当	
490	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令票（１２月差額追給）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令票（１２月差額追給）	紙	適当	
491	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	給与関係支出負担行為・支出命令票（給与等支払依頼書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係支出負担行為・支出命令票（給与等支払依頼書）	紙	適当	
492	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	給与口座振込停止（解除）報告書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与口座振込停止（解除）報告書	紙	適当	
493	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	給与事務調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与事務調査	紙	適当	
494	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	給与事務調査（調査・報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与事務調査（調査・報告）	紙	適当	
495	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	雇用保険料基礎額（予算主務課用）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	雇用保険料基礎額（予算主務課用）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
496	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	雇用保険料内訳書（予算主務課用）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	雇用保険料内訳書（予算主務課用）	紙	適当	
497	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	更正票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	更正票	紙	適当	
498	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出科目内訳書　10月（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　10月（所属別）	紙	適当	
499	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出科目内訳書　11月（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　11月（所属別）	紙	適当	
500	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出科目内訳書　12月（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　12月（所属別）	紙	適当	
501	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出科目内訳書　12月期末勤勉（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　12月期末勤勉（所属別）	紙	適当	
502	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出科目内訳書　12月差額追給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　12月差額追給	紙	適当	
503	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出科目内訳書　１月（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　１月（所属別）	紙	適当	
504	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出科目内訳書　２月（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　２月（所属別）	紙	適当	
505	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出科目内訳書　３月（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　３月（所属別）	紙	適当	
506	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出科目内訳書　４月①（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　４月①（所属別）	紙	適当	
507	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出科目内訳書　４月②（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　４月②（所属別）	紙	適当	
508	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出科目内訳書　５月（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　５月（所属別）	紙	適当	
509	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出科目内訳書　６月（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　６月（所属別）	紙	適当	
510	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出科目内訳書　６月期末勤勉（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　６月期末勤勉（所属別）	紙	適当	
511	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出科目内訳書　７月（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　７月（所属別）	紙	適当	
512	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出科目内訳書　８月（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　８月（所属別）	紙	適当	
513	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出科目内訳書　９月（所属別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出科目内訳書　９月（所属別）	紙	適当	
514	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出負担行為・支出命令票（共済費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（共済費）	紙	適当	
515	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出負担行為・支出命令票（高等学校費・特殊学校費）（育短代替）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（高等学校費・特殊学校費）（育短代替）	紙	適当	
516	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出負担行為・支出命令票（高等学校費・特殊学校費）（育短代替）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（高等学校費・特殊学校費）（育短代替）	紙	適当	
517	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出負担行為・支出命令票（小学校費・中学校費）（育短代替）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（小学校費・中学校費）（育短代替）	紙	適当	
518	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出負担行為・支出命令票１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票１	紙	適当	
519	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出負担行為・支出命令票２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票２	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
520	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出負担行為・戻入命令票（共済費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・戻入命令票（共済費）	紙	適当	
521	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出負担行為・戻入命令票（高等学校費・特殊学校費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・戻入命令票（高等学校費・特殊学校費）	紙	適当	
522	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出負担行為・戻入命令票（小学校費・中学校費）①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・戻入命令票（小学校費・中学校費）①	紙	適当	
523	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支出負担行為・戻入命令票（小学校費・中学校費）②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・戻入命令票（小学校費・中学校費）②	紙	適当	
524	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	支払請求内訳書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払請求内訳書	紙	適当	
525	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	資金前渡記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡記録票	紙	適当	
526	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	資金前渡職員任命簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡職員任命簿	紙	適当	
527	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	自主検査報告書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査報告書	紙	適当	
528	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	社会保険料還付依頼	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険料還付依頼	紙	適当	
529	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	社会保険料受入票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険料受入票	紙	適当	
530	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	住民税還付依頼	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	住民税還付依頼	紙	適当	
531	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	住民税受入票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	住民税受入票	紙	適当	
532	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	所得税還付依頼	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	所得税還付依頼	紙	適当	
533	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	所得税受入票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	所得税受入票	紙	適当	
534	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	臨時的任用採用申請書１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時的任用採用申請書１	紙	適当	
535	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	臨時的任用採用申請書１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時的任用採用申請書１	紙	適当	
536	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	臨時的任用採用申請書１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時的任用採用申請書１	紙	適当	
537	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	臨時的任用採用申請書１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時的任用採用申請書１	紙	適当	
538	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	臨時的任用採用申請書２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時的任用採用申請書２	紙	適当	
539	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	臨時的任用採用申請書２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時的任用採用申請書２	紙	適当	
540	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	臨時的任用採用申請書２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時的任用採用申請書２	紙	適当	
541	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	臨時的任用採用申請書２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時的任用採用申請書２	紙	適当	
542	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	臨時的任用採用申請書３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時的任用採用申請書３	紙	適当	
543	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	臨時的任用採用申請書３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時的任用採用申請書３	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
544	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	臨時的任用採用申請書３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時的任用採用申請書３	紙	適当	
545	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	臨時的任用採用申請書更新	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時的任用採用申請書更新	紙	適当	
546	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	臨時的任用採用申請書１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時的任用採用申請書１	紙	適当	
547	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	臨時的任用採用申請書１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時的任用採用申請書１	紙	適当	
548	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	臨時的任用採用申請書２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時的任用採用申請書２	紙	適当	
549	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	臨時的任用採用申請書２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時的任用採用申請書２	紙	適当	
550	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	臨時的任用採用申請書３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時的任用採用申請書３	紙	適当	
551	教育委員会	教職員課	令和３年度	3年	校長･教頭･事務長調	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校長･教頭･事務長の身上に関する調査書	電子＋紙	適当	
552	教育委員会	教職員課	令和３年度	3年	兼職･兼業	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	学校職員の兼職･兼業に係る申請等	電子＋紙	適当	
553	教育委員会	教職員課	令和５年度	1年	学校調	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	学校の状況に関する調査	電子＋紙	適当	
554	教育委員会	教職員課	令和５年度	1年	職員構成調査	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員構成等に関する調査	電子＋紙	適当	
555	教育委員会	教職員課	平成25年度	10年	休職・復職（１部会）総括票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	休職・復職（１部会）総括票	紙	適当	
556	教育委員会	教職員課	平成25年度	10年	休職・復職（２部会）起案	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	休職・復職（２部会）起案	紙	適当	
557	教育委員会	教職員課	平成25年度	10年	休職・復職（２部会）総括票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	休職・復職（２部会）総括票	紙	適当	
558	教育委員会	教職員課	平成26年度	10年	休職・復職（１部会）総括票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	休職・復職（１部会）総括票	紙	適当	
559	教育委員会	教職員課	平成26年度	10年	休職・復職（２部会）総括票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	休職・復職（２部会）総括票	紙	適当	
560	教育委員会	教職員課	平成30年度	3年	身上調査書　（栄養教諭）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	栄養教諭の身上に関する調査書	紙	適当	
561	教育委員会	教職員課	平成30年度	3年	身上調査書　（養護教諭）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	養護教諭の身上に関する調査書	紙	適当	
562	教育委員会	教職員課	平成30年度	3年	身上調査書　中学校（熊毛　大島）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	熊毛・大島地区中学校教諭の身上に関する調査書	紙	適当	
563	教育委員会	教職員課	平成30年度	3年	身上調査書　中学校（大隅）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	大隅地区中学校教諭の身上に関する調査書	紙	適当	
564	教育委員会	教職員課	平成30年度	3年	身上調査書　中学校（北薩　姶・伊）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	北薩・姶良伊佐地区中学校教諭の身上に関する調査書	紙	適当	
565	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	教職員の人事評価	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教職員の人事評価	紙	適当	
566	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	再任用意向調査１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	再任用意向調査１	紙	適当	
567	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	再任用意向調査２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	再任用意向調査２	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
568	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	事故報告関係	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	事故報告関係	紙	適当	
569	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	平成31年度小学校人事異動資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	平成31年度小学校人事異動資料	紙	適当	
570	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	平成31年度人事異動等会議・中学校	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	平成31年度人事異動等会議・中学校	紙	適当	
571	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	優秀教職員表彰	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	優秀教職員表彰	紙	適当	
572	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	教職員の人事評価	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教職員の人事評価	紙	適当	
573	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	再任用意向調査１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	再任用意向調査１	紙	適当	
574	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	再任用意向調査２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	再任用意向調査２	紙	適当	
575	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	事故報告関係	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	事故報告関係	紙	適当	
576	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	人事異動関係資料（栄養教諭）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事異動関係資料（栄養教諭）	紙	適当	
577	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	人事異動関係資料（小学校異動等名簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事異動関係資料（小学校異動等名簿）	紙	適当	
578	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	人事異動関係資料（中学校異動等名簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事異動関係資料（中学校異動等名簿）	紙	適当	
579	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	優秀教職員表彰	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	優秀教職員表彰	紙	適当	
580	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	令和２年度小学校人事異動資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	令和２年度小学校人事異動資料	紙	適当	
581	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	令和２年度新聞異動原義	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	令和２年度新聞異動原義	紙	適当	
582	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	令和２年度人事異動　養護教諭	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	令和２年度人事異動　養護教諭	紙	適当	
583	教育委員会	教職員課	令和３年度	3年	校長･教頭調	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校長･教頭の身上に関する調査書	電子＋紙	適当	
584	教育委員会	教職員課	令和５年度	1年	学校調	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	各学校の教職員の人事記録に関する調	電子＋紙	適当	
585	教育委員会	教職員課	令和５年度	1年	教職員構成調査	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	教職員構成に関する調査	電子＋紙	適当	
586	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	回復確認申請書①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	回復確認申請書①	紙	適当	
587	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	回復確認申請書②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	回復確認申請書②	紙	適当	
588	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	回復確認申請書③	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	回復確認申請書③	紙	適当	
589	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	回復確認申請書④	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	回復確認申請書④	紙	適当	
590	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	回復確認申請書⑤	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	回復確認申請書⑤	紙	適当	
591	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	回復確認申請書⑥	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	回復確認申請書⑥	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
592	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	更新講習免除申請書①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	更新講習免除申請書①	紙	適当	
593	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	更新講習免除申請書②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	更新講習免除申請書②	紙	適当	
594	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	更新講習免除申請書③	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	更新講習免除申請書③	紙	適当	
595	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	普通免許状申請書類①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	普通免許状申請書類①	紙	適当	
596	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	普通免許状申請書類②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	普通免許状申請書類②	紙	適当	
597	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	普通免許状申請書類③	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	普通免許状申請書類③	紙	適当	
598	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	普通免許状申請書類④	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	普通免許状申請書類④	紙	適当	
599	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	普通免許状申請書類⑤	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	普通免許状申請書類⑤	紙	適当	
600	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	普通免許状申請書類⑥	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	普通免許状申請書類⑥	紙	適当	
601	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	免許願書（臨時免許状）①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	免許願書（臨時免許状）①	紙	適当	
602	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	免許願書（臨時免許状）②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	免許願書（臨時免許状）②	紙	適当	
603	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	免許願書（臨時免許状）③	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	免許願書（臨時免許状）③	紙	適当	
604	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	免許願書（臨時免許状）④	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	免許願書（臨時免許状）④	紙	適当	
605	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	免許願書（臨時免許状）⑤	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	免許願書（臨時免許状）⑤	紙	適当	
606	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	免許願書（臨時免許状）⑥	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	免許願書（臨時免許状）⑥	紙	適当	
607	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	免許願書（臨時免許状）⑦	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	免許願書（臨時免許状）⑦	紙	適当	
608	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	有効期間（修了確認期限）の延長（延期）申請書①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有効期間（修了確認期限）の延長（延期）申請書①	紙	適当	
609	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	有効期間（修了確認期限）の延長（延期）申請書②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有効期間（修了確認期限）の延長（延期）申請書②	紙	適当	
610	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	有効期間更新・終了確認申請書①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有効期間更新・終了確認申請書①	紙	適当	
611	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	有効期間更新・終了確認申請書②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有効期間更新・終了確認申請書②	紙	適当	
612	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	有効期間更新・終了確認申請書③	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有効期間更新・終了確認申請書③	紙	適当	
613	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	有効期間更新・終了確認申請書④	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有効期間更新・終了確認申請書④	紙	適当	
614	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	有効期間更新・終了確認申請書⑤	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有効期間更新・終了確認申請書⑤	紙	適当	
615	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	有効期間更新・終了確認申請書⑥	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有効期間更新・終了確認申請書⑥	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
616	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	有効期間更新・終了確認申請書⑦	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有効期間更新・終了確認申請書⑦	紙	適当	
617	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	有効期間更新・終了確認申請書⑧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有効期間更新・終了確認申請書⑧	紙	適当	
618	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	有効期間更新・終了確認申請書⑨	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有効期間更新・終了確認申請書⑨	紙	適当	
619	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	有効期間更新・終了確認申請書⑩	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有効期間更新・終了確認申請書⑩	紙	適当	
620	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	有効期間更新・終了確認申請書⑪	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有効期間更新・終了確認申請書⑪	紙	適当	
621	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	有効期間更新・終了確認申請書⑫	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有効期間更新・終了確認申請書⑫	紙	適当	
622	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	有効期間更新・終了確認申請書⑬	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有効期間更新・終了確認申請書⑬	紙	適当	
623	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	有効期間更新・終了確認申請書⑭	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有効期間更新・終了確認申請書⑭	紙	適当	
624	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	有効期間更新・終了確認申請書⑮	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有効期間更新・終了確認申請書⑮	紙	適当	
625	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	有効期間更新・終了確認申請書⑯	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有効期間更新・終了確認申請書⑯	紙	適当	
626	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	有効期間更新・終了確認申請書⑰	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有効期間更新・終了確認申請書⑰	紙	適当	
627	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	有効期間更新・終了確認申請書⑱	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有効期間更新・終了確認申請書⑱	紙	適当	
628	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	有効期間更新・終了確認申請書⑲	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有効期間更新・終了確認申請書⑲	紙	適当	
629	教育委員会	教職員課	平成31年度	5年	有効期間更新・終了確認申請書⑳	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有効期間更新・終了確認申請書⑳	紙	適当	
630	教育委員会	教職員課	令和３年度	3年	調査・照会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	文科省及び他県からの照会・回答，文科省による授与件数等調査（毎年度実施），大学からの教育実習に係る依頼	電子＋紙	適当	
631	教育委員会	教職員課	令和３年度	3年	訓告個別案件	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	当該年度に実施した訓告措置に係る個別資料一式	電子＋紙	適当	
632	教育委員会	義務教育課	平成29年度	7年	教育庁義務教育課	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の年末調整関係書類	紙	適当	
633	教育委員会	義務教育課	平成29年度	7年	源泉徴収票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の源泉徴収票の写し	紙	適当	
634	教育委員会	義務教育課	平成29年度	7年	年末調整（総務事務センター提出分）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の年末調整関係書類	紙	適当	
635	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	へき地児童生徒援助費等援助金③	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	へき地児童生徒援助費補助金に係る各種通知，調査，報告	紙	適当	
636	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	へき地児童生徒援助費等補助金　No.1	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	へき地児童生徒援助費補助金に係る各種通知，調査，報告	紙	適当	
637	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	へき地児童生徒援助費等補助金　No.2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	へき地児童生徒援助費補助金に係る各種通知，調査，報告	紙	適当	
638	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	へき地児童生徒援助費等補助金（額の確定）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	へき地児童生徒援助費補助金に係る各種通知，調査，報告	紙	適当	
639	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	へき地児童生徒援助費等補助金①	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	へき地児童生徒援助費補助金に係る各種通知，調査，報告	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
640	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	へき地児童生徒援助費等補助金②	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	へき地児童生徒援助費補助金に係る各種通知，調査，報告	紙	適当	
641	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	へき地児童生徒援助費等補助金②	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	へき地児童生徒援助費補助金に係る各種通知，調査，報告	紙	適当	
642	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	へき地児童生徒援助費等補助金②	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	へき地児童生徒援助費補助金に係る各種通知，調査，報告	紙	適当	
643	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	へき地児童生徒援助費等補助金②	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	へき地児童生徒援助費補助金に係る各種通知，調査，報告	紙	適当	
644	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	へき地児童生徒援助費等補助金③	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	へき地児童生徒援助費補助金に係る各種通知，調査，報告	紙	適当	
645	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	へき地児童生徒援助費等補助金③	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	へき地児童生徒援助費補助金に係る各種通知，調査，報告	紙	適当	
646	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	へき地児童生徒援助費等補助金③	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	へき地児童生徒援助費補助金に係る各種通知，調査，報告	紙	適当	
647	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	ウ	会計実地検査に関する報告 （実地検査対象市町村からの報告）	紙	適当	
648	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	課職員の給与に関する資料 （給与基本台帳）	紙	適当	
649	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	課職員の給与に関する資料 （給与支給内訳書）	紙	適当	
650	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	決算統計（決算特別委員会） 2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算に関する資料	紙	適当	
651	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	決算統計（決算特別委員会） 2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算に関する資料	紙	適当	
652	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	更正票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料 （支出負担行為・支出命令票）	紙	適当	
653	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	行政評価（事務の点検・評価）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	事務の点検及び評価に関する資料	紙	適当	
654	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	行政評価（事務の点検・評価）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	事務の点検及び評価に関する資料	紙	適当	
655	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（ホットライン　共済費　報償費　役務費　常用費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料 （支出負担行為・支出命令票）	紙	適当	
656	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（委託料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料 （支出負担行為・支出命令票）	紙	適当	
657	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（需用費　100105教育C費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料 （支出負担行為・支出命令票）	紙	適当	
658	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（需用費・100104教育指導費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料 （支出負担行為・支出命令票）	紙	適当	
659	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（備品購入費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料 （支出負担行為・支出命令票）	紙	適当	
660	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（普通旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料 （支出負担行為・支出命令票）	紙	適当	
661	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（負担金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料 （支出負担行為・支出命令票）	紙	適当	
662	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（負担金補助金及び交付金特定離島ふるさとおこし推進）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料 （支出負担行為・支出命令票）	紙	適当	
663	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（報酬）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料 （支出負担行為・支出命令票）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
664	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（報償費　報償品）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料 （支出負担行為・支出命令票）	紙	適当	
665	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（報償費）ホットライン以外【義務教育課】	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料 （支出負担行為・支出命令票）	紙	適当	
666	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（報償費）ホットライン以外【義務教育課】	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料 （支出負担行為・支出命令票）	紙	適当	
667	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（報償費）ホットライン以外【義務教育課】	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料 （支出負担行為・支出命令票）	紙	適当	
668	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（報償費）ホットライン以外【義務教育課】	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料 （支出負担行為・支出命令票）	紙	適当	
669	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料 （支出負担行為・支出命令票）	紙	適当	
670	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	資金前渡（資金前渡職員任命簿・臨時資金前渡職員任命簿・資金前渡記録票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前渡記録票	紙	適当	
671	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	自主検査	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	自主検査報告書	紙	適当	
672	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	出納員等任命（印影届　年度検査下命　臨時出納員任命簿　会計職員任命簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	印影届，年度間検査下命 臨時出納員任命簿	紙	適当	
673	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に係る資料	紙	適当	
674	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（３月補正）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に係る資料	紙	適当	
675	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（システム調査・更新）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料	紙	適当	
676	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（支出負担行為決議書　支出決定決議書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料	紙	適当	
677	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（事業計画書・交付申請）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料	紙	適当	
678	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（事務支援システム維持管理業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料	紙	適当	
679	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（収入額需要額調査加治木養護学校）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収入額需要額調書 （加治木）	紙	適当	
680	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（収入額需要額調査皆与志養護学校）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収入額需要額調書 （皆与志）	紙	適当	
681	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（収入額需要額調査串木野養護学校）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収入額需要額調書 （串木野）	紙	適当	
682	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（収入額需要額調査桜丘養護学校）No.1	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収入額需要額調書 （桜ヶ丘）	紙	適当	
683	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（収入額需要額調査桜丘養護学校）No.2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収入額需要額調書 （桜ヶ丘）	紙	適当	
684	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（収入額需要額調査指宿養護学校）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収入額需要額調書 （指宿）	紙	適当	
685	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（収入額需要額調査鹿屋養護学校）No.1	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収入額需要額調書 （鹿屋）	紙	適当	
686	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（収入額需要額調査鹿屋養護学校）No.2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収入額需要額調書 （鹿屋）	紙	適当	
687	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（収入額需要額調査鹿児島高等特別支援学校）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収入額需要額調書 （鹿児島高特支）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
688	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（収入額需要額調査鹿児島盲学校）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収入額需要額調書 （鹿児島盲）	紙	適当	
689	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（収入額需要額調査鹿児島養護学校）No.1	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収入額需要額調書 （鹿児島）	紙	適当	
690	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（収入額需要額調査鹿児島養護学校）No.2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収入額需要額調書 （鹿児島）	紙	適当	
691	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（収入額需要額調査鹿児島聾学校）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収入額需要額調書 （鹿児島聾）	紙	適当	
692	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（収入額需要額調査出水養護学校①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収入額需要額調書 （出水）	紙	適当	
693	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（収入額需要額調査出水養護学校②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収入額需要額調書 （出水）	紙	適当	
694	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（収入額需要額調査大島養護学校）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収入額需要額調書 （大島）	紙	適当	
695	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（収入額需要額調査中種子養護学校）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収入額需要額調書 （中種子）	紙	適当	
696	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（収入額需要額調査南薩養護学校）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収入額需要額調書 （南薩）	紙	適当	
697	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（収入額需要額調査武岡台養護学校）No.1	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収入額需要額調書 （武岡台）	紙	適当	
698	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（収入額需要額調査武岡台養護学校）No.2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収入額需要額調書 （武岡台）	紙	適当	
699	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（収入額需要額調査牧之原養護学校No.1）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収入額需要額調書 （牧之原）	紙	適当	
700	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（収入額需要額調査牧之原養護学校No.2）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収入額需要額調書 （牧之原）	紙	適当	
701	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（状況報告・変更交付申請）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料	紙	適当	
702	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（単価設定）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料	紙	適当	
703	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	特別支援教育就学奨励費補助金（当初予算）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料	紙	適当	
704	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	物品出納（物品出納簿・物品出納命令簿・物品出納計算書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納簿，命令簿 物品出納計算書	紙	適当	
705	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	物品出納（用品検査調査書（物品出納命令用））（100104教育指導費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	用品検査調書	紙	適当	
706	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	戻入命令（所属別変更済一覧表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料 （所属別変更済一覧表）	紙	適当	
707	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	戻入命令（報酬　報償費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料 （戻入命令）	紙	適当	
708	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	予算管理（主務課別算出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料 (主務課別歳出予算管理簿)	紙	適当	
709	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料 (歳入予算振興整理表)	紙	適当	
710	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	予算執行（旅費の減額調整　新たなプロジェクト）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料 (旅費の減額調整　新たなプロジェクト)	紙	適当	
711	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	予算要求（令和２年度　当初予算）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算要求に関する資料	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
712	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	予算要求（令和２年度　当初予算）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算要求に関する資料	紙	適当	
713	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	予算要求（令和元年度　３月補正予算）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算要求に関する資料	紙	適当	
714	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	予算要求（令和元年度　３月補正予算）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算要求に関する資料	紙	適当	
715	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	用品購入伺票（100105教育C費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（用品購入）に関する資料	紙	適当	
716	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	要保護児童生徒援助費補助金（交付決定）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	予算執行に関する資料	紙	適当	
717	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	要保護児童生徒援助費補助金（支出負担支出決定）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	予算執行に関する資料	紙	適当	
718	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	要保護児童生徒援助費補助金（事業計画交付申請）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	予算執行に関する資料	紙	適当	
719	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	要保護児童生徒援助費補助金（状況報告）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	予算執行に関する資料	紙	適当	
720	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	要保護児童生徒援助費補助金（総括　貧困）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	要保護児童生徒援助費補助金に係る調査・照会	紙	適当	
721	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	要保護児童生徒援助費補助金（総括）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	要保護児童生徒援助費補助金に係る調査・照会	紙	適当	
722	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	要保護児童生徒援助費補助金（担当者会議資料）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	要保護児童生徒援助費補助金に係る担当者会議資料	紙	適当	
723	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	要保護児童生徒援助費補助金（変更交付申請　変更交付決定）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	予算執行に関する資料	紙	適当	
724	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	旅行命令依頼票（通知書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	予算（旅費）執行に関する資料	紙	適当	
725	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	旅行命令関係確認書兼提出書類送付状（外部債権者旅行　電話相談員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	予算執行（外部債権者）に関する資料	紙	適当	
726	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	旅行命令関係確認書兼提出書類送付状（外部債権者旅行　電話相談員以外　企画生徒指導係）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	予算執行（外部債権者）に関する資料	紙	適当	
727	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	旅行命令関係確認書兼提出書類送付状（外部債権者旅行　電話相談員以外　特別支援教育室）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	予算執行（外部債権者）に関する資料	紙	適当	
728	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	旅行命令関係確認書兼提出書類送付状（航空賃以外）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	予算執行に関する資料	紙	適当	
729	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	臨時職員（出勤簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	臨時職員出勤簿	紙	適当	
730	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	H31文化事業芸術家の派遣事業【子供育成総合事業】	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料	紙	適当	
731	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	ICT決算状況等調査	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算に関する資料	紙	適当	
732	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	いじめ対策不登校支援等総合推進事業	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料	紙	適当	
733	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	いじめ問題対策連絡協議会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	いじめ問題対策連絡協議会に係る通知・運営資料等	紙	適当	
734	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	かごしま「教育の情報化」フォーラム	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	かごしま「教育の情報化」フォーラムに関する資料	紙	適当	
735	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	かごしま教育ホットライン24	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	ホットライン２４の予算執行に係る資料	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
736	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	プログラミング教育	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	プログラミング教育に関する資料	紙	適当	
737	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	プログラミング教育に関する取組状況等調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	プログラミング教育に関する取組状況等調査	紙	適当	
738	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	学校における教育の情報化の実態に関する調査	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校における教育の情報化の実態に関する調査	紙	適当	
739	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	企画生徒児童虐待に関する資料	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	児童虐待に関する資料	紙	適当	
740	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	企文化部活動の在り方	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	文化部活動の在り方に関する資料	紙	適当	
741	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	虐待・DV関係	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	虐待・ＤＶに関する資料	紙	適当	
742	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	虐待・DV関係	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	虐待・ＤＶに関する資料	紙	適当	
743	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	教員民間企業等派遣研修	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	教員民間企業派遣研修の募集，決定通知等	紙	適当	
744	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	教職員支援機構　指導者養成研修（校長，副校長・教頭，中堅，次世代リーダー）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	校長，副校長，教頭，中堅次世代リーダーに係る中央研修に関する書類	紙	適当	
745	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	教職員支援機構　指導者養成研修（生徒指導，いじめ，教育相談）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	いじめ，生徒指導教育相談に係る中央研修に関する書類	紙	適当	
746	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	教職員支援機構　指導者養成研修（道徳研修中央，ブロック研修）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	道徳に係る中央，ブロック研修に関する書類	紙	適当	
747	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	教特法・育成指標　研修計画	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	教特法・育成指標に係る研修計画に関する書類	紙	適当	
748	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	後援申請（ICT）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	ＩＣＴに関する後援・共催に関する通知等	紙	適当	
749	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	自殺の予防対策	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	自殺の予防対策に関する資料	紙	適当	
750	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	自殺予防対策	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	自殺の予防対策に関する資料	紙	適当	
751	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	情報モラル　インターネット利用状況調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	情報モラルに関するインターネット利用状況調査	紙	適当	
752	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	生徒指導総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	生徒指導に関する調査，講演申請	紙	適当	
753	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	大学との連携	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	教員研修に関する鹿大との連携に関する資料	紙	適当	
754	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	大学院派遣研修	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	教員の大学院派遣に関する資料	紙	適当	
755	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	道徳教育総合支援事業（委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料	紙	適当	
756	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	道徳教育総合支援事業（委託）【完了報告関係】	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料	紙	適当	
757	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	不登校	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	不登校に関する資料	紙	適当	
758	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	免許状更新講習	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	免許状更新講習の申請等に係る資料	紙	適当	
759	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	問題行動等調査（公表）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	問題行動等調査に報告に係る資料	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
760	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	問題行動等調査（特別支援学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	問題行動等調査に報告に係る資料	紙	適当	
761	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	臨床心理相談員	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料	紙	適当	
762	教育委員会	義務教育課	平成31年度	5年	令和元年度文化芸術による子供育成総合事業（芸術家の派遣事業）令和２年度実施に向けて	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する資料	紙	適当	
763	教育委員会	高校教育課	令和５年度	1年	調査・照会等	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	県立高校の特色化・魅力化に関する調査・照会・回答等	電子＋紙	適当	
764	教育委員会	高校教育課	令和５年度	1年	総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ICT関係に係る簡易な文書等	電子＋紙	適当	
765	教育委員会	高校教育課	平成26年度	10年	修学資金返還金（過年度分現金出納）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	修学資金返還金に関する公文書	電子＋紙	適当	
766	教育委員会	高校教育課	平成31年度	5年	外国語指導助手（予算等に係る通知）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	定時制・通信制に関する通知等	電子＋紙	適当	
767	教育委員会	高校教育課	平成31年度	5年	教育委員会議案	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	各種研修会に関する通知等	電子＋紙	適当	
768	教育委員会	高校教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（ALT関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	帰国生徒・外国人生徒に関する通知等	電子＋紙	適当	
769	教育委員会	高校教育課	平成31年度	5年	定通教科書等給与	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	国際交流・国際理解教育に関する通知等	電子＋紙	適当	
770	教育委員会	高校教育課	平成31年度	5年	定通就学奨励総括（②当初予算・元３月補正等）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	修学旅行に関する報告等	電子＋紙	適当	
771	教育委員会	高校教育課	平成31年度	5年	定通修学奨励総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校評価に関する報告等	電子＋紙	適当	
772	教育委員会	高校教育課	平成31年度	5年	定通奨励事業（修学資金貸与）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	主権者教育に関する通知等	電子＋紙	適当	
773	教育委員会	高校教育課	平成31年度	5年	定通奨励事業（返還の免除）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	カ	検査問題作成に係る資料	電子＋紙	適当	
774	教育委員会	大島教育事務所	令和３年度	3年	学校教育に関する実態調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校教育実態調査に関する通知	電子＋紙	適当	
775	教育委員会	大島教育事務所	平成29年度	5年	へき地手当に準ずる調書（小）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	小学校職員のへき地手当に準ずる調書に関する文書	紙	適当	
776	教育委員会	大島教育事務所	平成29年度	5年	へき地手当に準ずる調書（小）（延長・住所変更等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	小学校職員のへき地手当に準ずる調書（延長・住所変更等）に関する文書	紙	適当	
777	教育委員会	大島教育事務所	平成29年度	5年	へき地手当に準ずる調書（小・期限付職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	小学校期限付職員のへき地手当に準ずる調書に関する文書	紙	適当	
778	教育委員会	大島教育事務所	平成29年度	5年	へき地手当に準ずる調書（中）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	中学校職員のへき地手当に準ずる手当に関する文書	紙	適当	
779	教育委員会	大島教育事務所	平成29年度	5年	へき地手当に準ずる調書（中）（延長・住所変更等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	中学校職員のへき地手当に準ずる手当（延長・住所変更等）に関する文書	紙	適当	
780	教育委員会	大島教育事務所	平成29年度	5年	へき地手当に準ずる調書（中・期限付職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	中学校期限付職員のへき地手当に準ずる手当に関する文書	紙	適当	
781	教育委員会	大島教育事務所	平成30年度	5年	へき地手当に準ずる調書（小）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	小学校職員のへき地手当に準ずる調書に関する文書	紙	適当	
782	教育委員会	大島教育事務所	平成30年度	5年	へき地手当に準ずる調書（小）（延長・住所変更等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	小学校職員のへき地手当に準ずる調書（延長・住所変更等）に関する文書	紙	適当	
783	教育委員会	大島教育事務所	平成30年度	5年	へき地手当に準ずる調書（小・期限付職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	小学校期限付職員のへき地手当に準ずる調書に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
784	教育委員会	大島教育事務所	平成30年度	5年	へき地手当に準ずる調書（中）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	中学校職員のへき地手当に準ずる調書に関する文書	紙	適当	
785	教育委員会	大島教育事務所	平成30年度	5年	へき地手当に準ずる調書（中）（延長・住所変更等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	中学校職員のへき地手当（延長・住所変更等）に準ずる調書に関する文書	紙	適当	
786	教育委員会	大島教育事務所	平成30年度	5年	へき地手当に準ずる調書（中・期限付職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	中学校期限付職員のへき地手当に準ずる調書に関する文書	紙	適当	
787	教育委員会	大島教育事務所	平成31年度	5年	へき地手当に準ずる調書（小）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	小学校職員のへき地手当に準ずる調書に関する文書	紙	適当	
788	教育委員会	大島教育事務所	平成31年度	5年	へき地手当に準ずる調書（小）（延長・住所変更等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	小学校職員のへき地手当に準ずる調書（延長・住所変更等）に関する文書	紙	適当	
789	教育委員会	大島教育事務所	平成31年度	5年	へき地手当に準ずる調書（小・期限付職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	小学校期限付職員のへき地手当に準ずる調書に関する文書	紙	適当	
790	教育委員会	大島教育事務所	平成31年度	5年	へき地手当に準ずる調書（中）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	中学校職員のへき地手当に準ずる調書に関する文書	紙	適当	
791	教育委員会	大島教育事務所	平成31年度	5年	へき地手当に準ずる調書（中）（延長・住所変更等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	中学校職員のへき地手当（延長・住所変更等）に準ずる調書に関する文書	紙	適当	
792	教育委員会	大島教育事務所	平成31年度	5年	へき地手当に準ずる調書（中・期限付職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	中学校期限付職員のへき地手当に準ずる調書に関する文書	紙	適当	
793	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	資料・標本の貸借	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	資料・標本貸借の届出書に関する文書	紙	適当	
794	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	標本・レプリカ作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	標本・レプリカ作成に関する文書	紙	適当	
795	教育委員会	県立博物館	平成26年度	10年	現金収納(払込)票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	イ	現金収納払込票	紙	適当	
796	教育委員会	県立博物館	平成26年度	10年	収納	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	イ	収納に関する帳票	紙	適当	
797	教育委員会	県立博物館	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	イ	調定票	紙	適当	
798	教育委員会	県立博物館	平成29年度	7年	源泉徴収票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	イ	源泉徴収票	紙	適当	
799	教育委員会	県立博物館	平成29年度	7年	年末調整(非常勤・臨時職員)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関する文書	紙	適当	
800	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	ウ	会計検査院の会計検査に関する公文書	紙	適当	
801	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	給与基本台帳	紙	適当	
802	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	給与支給内訳書	紙	適当	
803	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	給与報告書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	報告書，届出書その他これらに類する文書	紙	適当	
804	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	業務日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	業務日誌	紙	適当	
805	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	決算統計	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	歳入歳出の予算及び決算に関する文書	紙	適当	
806	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	個人情報保護	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	情報公開及び個人情報保護に関する文書	紙	適当	
807	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	雇用保険	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	雇用保険に関する報告，回答等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
808	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	交通事故報告書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	交通事故に関する報告書	紙	適当	
809	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	公有財産の使用承認	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	使用承認の管理に関する文書	紙	適当	
810	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	公有財産の分類	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の分類に関する文書	紙	適当	
811	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	更正票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	更正票	紙	適当	
812	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	行政財産の使用許可	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の分類に関する文書	紙	適当	
813	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	財産管理記録	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産管理に関する文書	紙	適当	
814	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為	紙	適当	
815	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	資金前渡	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡に関する文書	紙	適当	
816	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	自主検査に関する文書	紙	適当	
817	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	社会保険に関する報告，回答等の文書	紙	適当	
818	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	社会保険料払出命令	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	社会保険料払出命令	紙	適当	
819	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	収納原符	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	収納原符	紙	適当	
820	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	収納原符	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	収納原符	紙	適当	
821	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等の事務引継書	紙	適当	
822	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等任命に関する文書	紙	適当	
823	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	情報公開	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	情報公開に関する文書	紙	適当	
824	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員異動通報	紙	適当	
825	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	博物館協議会委員委嘱	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	博物館協議会委員に関する文書	紙	適当	
826	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	博物館協議会会議	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	博物館協議会会議に関する文書	紙	適当	
827	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	物品の事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品事故報告に関する文書	紙	適当	
828	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	物品借受	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品借受簿	紙	適当	
829	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	物品受払	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品受払簿	紙	適当	
830	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	物品出納	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納簿	紙	適当	
831	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納計算書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
832	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	物品貸付	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品貸付簿	紙	適当	
833	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	保管有価証券預入れ書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	保管有価証券預入れ書	紙	適当	
834	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	戻出命令	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	戻出命令	紙	適当	
835	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	戻入命令	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	戻入命令	紙	適当	
836	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	予算執行に関する文書	紙	適当	
837	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	旅行依頼票	紙	適当	
838	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	旅行命令票	紙	適当	
839	教育委員会	県立博物館	平成31年度	5年	臨時職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時職員に関する文書	紙	適当	
840	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	県各種団体補助申請	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	各市町村における社会教育現状調査に関する資料等	紙	適当	
841	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	社会教育現状調査	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	各団体からの補助金等に関する公文書等	紙	適当	
842	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	「たくましい“かごしまっ子”」育成推進事業	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・育成推進校研究公開 ・運動習慣育成教室 ・中学校武道等地域人材活用	紙	適当	
843	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	体力・運動能力調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・体力・運動能力調査の運営 ・体力・運動能力調査の分析	紙	適当	
844	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	地域スポーツ人材の活用実践支援事業	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・地位スポーツ人材の活用希望	紙	適当	
845	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	教育相談員等事業（スクールカウンセラー実績等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・教育相談員等事業の通知 ・教育相談員等事業の照会 ・教育相談員等事業の回答	紙	適当	
846	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	採択事務	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教科書採択事務に関する関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
847	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	補助教材・調査・統計	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	補助教材・調査・統計に関する関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
848	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	問題行動等調査報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・問題行動等調査報告の通知 ・問題行動等調査報告の照会 ・問題行動等調査報告の回答	紙	適当	
849	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	フレッシュ研修「研究授業研修」	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	フレッシュ研修「研究授業研修」に関する関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
850	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	フレッシュ研修一般	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	フレッシュ研修一般に関する関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
851	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	フレッシュ研修実施報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	フレッシュ研修実施報告に関する関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
852	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	フレッシュ研修年間計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	フレッシュ研修年間計画に関する関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
853	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	ステップアップ研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・ステップアップ研修の通知 ・ステップアップ研修の照会 ・ステップアップ研修の回答	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
854	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	パワーアップ研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・パワーアップ研修の通知 ・パワーアップ研修の照会 ・パワーアップ研修の回答	紙	適当	
855	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	パワーアップ研修実施報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・パワーアップ研修実施報告の通知 ・パワーアップ研修実施報告の照会 ・パワーアップ研修実施報告の回答	紙	適当	
856	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	フレッシュ研修「宿泊研修」	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	フレッシュ研修「宿泊研修」に関する関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
857	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	フレッシュ研修「他校種参観Ｉ」	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	フレッシュ研修「他校種参観Ｉ」に関する関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
858	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	道徳教育の抜本的改善・充実に係る支援事業	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・道徳教育総合支援事業の通知 ・道徳教育総合支援事業の照会 ・道徳教育総合支援事業の回答	紙	適当	
859	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（枕崎市　桜山中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
860	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（枕崎市　別府中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
861	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（枕崎市　枕崎中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
862	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（枕崎市　立神中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
863	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　加世田小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
864	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　川畑小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
865	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　長屋小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
866	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　内山田小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
867	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　坊津学園）［小学校籍分］	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
868	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　益山小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
869	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　小湊小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
870	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　大浦小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
871	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　万世小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
872	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　阿多小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
873	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　頴娃小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
874	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　笠沙小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
875	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　宮脇小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
876	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　田布施小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
877	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　粟ヶ窪小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
878	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　九玉小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
879	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　松原小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
880	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　青戸小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
881	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　別府小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
882	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　松ヶ浦小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
883	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　霜出小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
884	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　知覧小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
885	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　浮辺小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
886	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　手蓑小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
887	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　松山小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
888	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　川辺小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
889	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　中福良小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
890	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　高田小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
891	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　勝目小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
892	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　清水小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
893	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　大丸小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
894	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度４月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
895	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度５月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
896	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度６月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
897	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度６月期末勤勉率例外）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
898	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度７月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
899	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度８月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
900	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度定期異動）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
901	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度10月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
902	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度11月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
903	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度12月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
904	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度12月期末勤勉率例外）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
905	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度１月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
906	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度２月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
907	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度３月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
908	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度９月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
909	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	電算別途処理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員の電算別途処理報告書	紙	適当	
910	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与口座振込申出書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員の給与口座振込申出書	紙	適当	
911	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員の給与に関する通知，照会，回答の軽易な文書	紙	適当	
912	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	自主検査報告書（小・中学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各学校の自主検査報告書等	紙	適当	
913	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　西指宿中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
914	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　南指宿中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
915	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　北指宿中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
916	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	赴任旅費請求書（小学校）No.1	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校赴任旅費請求書）	紙	適当	
917	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	赴任旅費請求書（小学校）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校赴任旅費請求書）	紙	適当	
918	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	赴任旅費請求書（中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校赴任旅費請求書）	紙	適当	
919	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	社会保険　月額算定ほか	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員の社会保険月額算定届	紙	適当	
920	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	社会保険　資格取得届	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員の社会保険資格取得届	紙	適当	
921	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	社会保険　資格喪失	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員の社会保険資格喪失届	紙	適当	
922	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	社会保険　保険料仕訳書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員の社会保険料仕訳書	紙	適当	
923	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	定期監査調書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
924	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　開聞中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
925	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　山川中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
926	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　坊津学園）［中学校籍分］	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
927	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与支給内訳書	紙	適当	
928	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	出勤簿（社会教育指導員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会教育指導員の出勤簿に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
929	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	出勤簿（臨時職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時職員の出勤簿に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
930	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	非常勤職員（社会教育指導員）［年休処理簿］	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会教育指導員の年休処理簿に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
931	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	平成31年度概算労働保険料	第１業務単位 備考２	—	—	概算労働保険料に関する伝票，通知等の軽易な文書	紙	適当	
932	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳出予算執行整理表	紙	適当	
933	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	臨時出納員任命簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時出納員任命簿	紙	適当	
934	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　加世田中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
935	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　金峰中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
936	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　大笠中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
937	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　万世中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
938	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為（委託料）	第１業務単位 備考２	—	—	委託料に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
939	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位 備考２	—	—	共済費に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
940	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為（公課費）	第１業務単位 備考２	—	—	公課費に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
941	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料）	第１業務単位 備考２	—	—	使用料及び賃借料に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
942	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為（非常勤報酬）	第１業務単位 備考２	—	—	非常勤報酬に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
943	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為（備品購入費）	第１業務単位 備考２	—	—	備品購入費に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
944	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為（報償費）	第１業務単位 備考２	—	—	報償費に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
945	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為（旅費精算票・確認票）	第１業務単位 備考２	—	—	職員の出張に関する領収書等	紙	適当	
946	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳入予算執行整理表	紙	適当	
947	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　頴娃中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
948	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　川辺中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
949	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　知覧中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
950	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為　その他の需用費（教職員住宅補修）	第１業務単位 備考２	—	—	教職員住宅補修に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
951	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為（その他の需用費）	第１業務単位 備考２	—	—	その他の需用費に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
952	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位 備考２	—	—	役務費に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
953	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	資金前渡記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡記録簿	紙	適当	
954	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	所属別返納済一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	所属別返納済一覧表	紙	適当	
955	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（枕崎市　桜山小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
956	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（枕崎市　別府小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
957	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（枕崎市　枕崎小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
958	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（枕崎市　立神小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
959	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
960	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支払承認・更正・支払設定（支払承認）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正・支払設定に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
961	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支払承認・更正・支払設定（支払設定）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正・支払設定に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
962	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
963	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	社会保険料払出命令	第１業務単位 備考２	—	—	社会保険料に関する払出命令票	紙	適当	
964	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	物品出納（切手受払簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	切手受払簿	紙	適当	
965	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	物品出納（燃料券発行［受払］簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	燃料券発行［受払］簿	紙	適当	
966	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納簿	紙	適当	
967	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納計算書	紙	適当	
968	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	物品出納命令簿（払出）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納命令簿（払出）	紙	適当	
969	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　魚見小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
970	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　指宿小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
971	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　丹波小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
972	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　柳田小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
973	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	通勤届（非常勤職員用）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	通勤届（非常勤職員用）に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
974	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	非常勤講師　出勤簿・勤務計画（小学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師（小学校）に関する出勤簿・勤務計画	紙	適当	
975	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	非常勤講師　出勤簿・勤務計画（中学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師（中学校）に関する出勤簿・勤務計画	紙	適当	
976	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　今和泉小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
977	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　山川小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
978	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　大成小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
979	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　池田小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
980	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	非常勤講師　費用弁償（小・中学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師の費用弁償に関する伝票，通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
981	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	非常勤講師　報酬（小・中学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師の報酬に関する伝票，通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
982	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　開聞小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
983	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　川尻小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
984	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　徳光小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
985	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　利永小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
986	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与基本台帳	紙	適当	
987	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	取消負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	取消支出負担行為票等	紙	適当	
988	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	現年度収納	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費の返納に係る文書等	紙	適当	
989	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為戻入命令票	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費の返納に係る会計書類等	紙	適当	
990	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	会計課検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	ウ	会計課検査に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
991	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	学級編制実態調査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	教職員定数の算定基礎となる学級編制の基準日における児童生徒数の把握に係る調査に関する文書	紙	適当	
992	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	退職手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員の退職手当に関する通知，報告書等	紙	適当	
993	教育委員会	大島教育事務所	令和元年度	5年	再任用意向調査	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	教職員の再任用に係る意向の調査	紙	適当	
994	教育委員会	大島教育事務所	令和元年度	5年	再任用希望調書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	教職員の再任用に係る希望の調査	紙	適当	
995	教育委員会	大島教育事務所	令和元年度	5年	人事異動作業（異動対象者・異動可能者調）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	人事異動の対象者を特定するための調査報告	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
996	教育委員会	大島教育事務所	令和元年度	5年	学級編制総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	学級編制に関する文書全般	紙	適当	
997	教育委員会	大島教育事務所	令和元年度	5年	学級編制実態調査	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	学校における学級編制の実態に関する調査報告	紙	適当	
998	教育委員会	大島教育事務所	令和元年度	5年	学級編制変更届出	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	学級編制の変更に関する届出	紙	適当	
999	教育委員会	大島教育事務所	令和元年度	5年	学級編制報告（１０月１日）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	次年度の学級編制の予定	紙	適当	
1000	教育委員会	大島教育事務所	令和元年度	5年	学級編制報告（１月１０日）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	次年度の学級編制の予定	紙	適当	
1001	教育委員会	大島教育事務所	令和元年度	5年	学級編制報告（２月・３月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	次年度の学級編制の予定	紙	適当	
1002	教育委員会	大島教育事務所	令和元年度	5年	学級編制報告（４月６日）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	当該年度の学級編制	紙	適当	
1003	教育委員会	大島教育事務所	令和元年度	5年	学級編制報告（５月１日）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	当該年度の学級編制	紙	適当	
1004	教育委員会	大島教育事務所	令和元年度	5年	教職員構成調査	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	教職員の構成状況に関する調査報告	紙	適当	
1005	教育委員会	大島教育事務所	令和元年度	5年	中学校教科担当調査	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	中学校における教科担当の実態に関する調査報告	紙	適当	
1006	教育委員会	大島教育事務所	令和元年度	5年	現員調査表	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	各時点における教職員の現員に関する調査報告	紙	適当	
1007	教育委員会	大島教育事務所	令和元年度	5年	教職員定数調査	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	教職員の定数に関する調査報告	紙	適当	
1008	教育委員会	大島教育事務所	令和元年度	5年	主任命課	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	学校における主任の命課状況に関する調査報告	紙	適当	
1009	教育委員会	大島教育事務所	令和元年度	5年	育児休業承認・失効等発令原議	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	教職員の育児休業の承認・失効に係る発令	紙	適当	
1010	教育委員会	大島教育事務所	令和元年度	5年	兼職・兼務発令	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	学校における教職員の兼職・兼務発令	紙	適当	
1011	教育委員会	大島教育事務所	令和元年度	5年	情報（職員団体実態調査）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員団体の加入率等に関する調査	紙	適当	
1012	教育委員会	大島教育事務所	令和元年度	5年	職員団体（支部交渉）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員団体との交渉に関する資料	紙	適当	
1013	教育委員会	大島教育事務所	令和元年度	5年	事務昇任内申・発令通知	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	学校事務職員の昇任に関する文書	紙	適当	
1014	教育委員会	大島教育事務所	令和元年度	5年	給与電算資料報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教職員の給与電算処理に関する報告書	紙	適当	
1015	教育委員会	大島教育事務所	令和元年度	5年	学級編制表	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	学級編成表	紙	適当	
1016	教育委員会	大島教育事務所	令和元年度	5年	学校基本調査	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	管内各小・中学校の職員数，生徒数，学級数等に関する資料	紙	適当	
1017	教育委員会	大島教育事務所	令和元年度	5年	少人数学級編制研究指定	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	少人数学級の編制に関する報告書等	紙	適当	
1018	教育委員会	大島教育事務所	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に関する資料	紙	適当	
1019	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成26年度	10年	収納・所属別収納一覧表	第１業務単位 備考２	—	—	収納・所属別収納一覧表	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1020	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 備考２	—	—	各種手当，旅費等に係る調定票	紙	適当	
1021	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 備考２	—	—	年末調整に係る通知，申請書及び添付資料等	紙	適当	
1022	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	源泉徴収票	第１業務単位 備考２	—	—	源泉徴収票	紙	適当	
1023	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	人事電算報告書（１月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	人事電算報告に係る文書	紙	適当	
1024	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	人事電算報告書（１０月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	人事電算報告に係る文書	紙	適当	
1025	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	人事電算報告書（１１月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	人事電算報告に係る文書	紙	適当	
1026	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	人事電算報告書（１２月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	人事電算報告に係る文書	紙	適当	
1027	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	人事電算報告書（２月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	人事電算報告に係る文書	紙	適当	
1028	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	人事電算報告書（３月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	人事電算報告に係る文書	紙	適当	
1029	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	人事電算報告書（４月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	人事電算報告に係る文書	紙	適当	
1030	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	人事電算報告書（５月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	人事電算報告に係る文書	紙	適当	
1031	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	人事電算報告書（６月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	人事電算報告に係る文書	紙	適当	
1032	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	人事電算報告書（７月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	人事電算報告に係る文書	紙	適当	
1033	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	人事電算報告書（８月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	人事電算報告に係る文書	紙	適当	
1034	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	人事電算報告書（９月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	人事電算報告に係る文書	紙	適当	
1035	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	3年	任免総括（主任命課）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	任免に係る文書	紙	適当	
1036	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	優秀教職員表彰	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	イ	学校教育における教育実践等に顕著な実績のある教職員等の表彰に係る文書	紙	適当	
1037	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	公印使用伺簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	公印使用に係る文書	紙	適当	
1038	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納員等任命に係る文書	紙	適当	
1039	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	印影届	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	印影に係る文書	紙	適当	
1040	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	収入支出予定額調書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	収入支出予定調書の報告に係る文書	紙	適当	
1041	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	受入票（社会保険料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険料に係る文書	紙	適当	
1042	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	多学年学級担当手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	多学年学級担当手当に係る文書	紙	適当	
1043	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	学校事務指導	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校事務指導に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1044	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	学級編成計画・学級編成表	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	学級編成計画・学級編成表に係る文書	紙	適当	
1045	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	年末調整報告	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整報告に係る文書	紙	適当	
1046	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	年末調整報告（住宅借入金等特別控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整報告（住宅借入金等特別控除に係わる調査）に係る文書	紙	適当	
1047	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	年末調整報告（保険料控除申告書）中学校No.1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整報告（保険料控除申告書）に係る文書	紙	適当	
1048	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	年末調整報告（保険料控除申告書）中学校No.2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整報告（保険料控除申告書）に係る文書	紙	適当	
1049	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	年末調整報告（保険料控除申告書）中学校No.3	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整報告（保険料控除申告書）に係る文書	紙	適当	
1050	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	年末調整報告（保険料控除申告書）小学校No.1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整報告（保険料控除申告書）に係る文書	紙	適当	
1051	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	年末調整報告（保険料控除申告書）小学校No.2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整報告（保険料控除申告書）に係る文書	紙	適当	
1052	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	年末調整報告（保険料控除申告書）小学校No.3	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整報告（保険料控除申告書）に係る文書	紙	適当	
1053	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	年末調整報告（保険料控除申告書）小学校No.4	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整報告（保険料控除申告書）に係る文書	紙	適当	
1054	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	年末調整報告（保険料控除申告書）小学校No.5	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整報告（保険料控除申告書）に係る文書	紙	適当	
1055	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	年末調整報告（扶養控除等（異動）申告書）中学校	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整報告（扶養控除等（異動）申告書書）に係る文書	紙	適当	
1056	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	年末調整報告（扶養控除等（異動）申告書）小学校No.1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整報告（扶養控除等（異動）申告書書）に係る文書	紙	適当	
1057	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	年末調整報告（扶養控除等（異動）申告書）小学校No.2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整報告（扶養控除等（異動）申告書書）に係る文書	紙	適当	
1058	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	年末調整報告（配偶者控除等申告書）中学校	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整報告（配偶者控除等申告書）に係る文書	紙	適当	
1059	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	年末調整報告（配偶者控除等申告書）小学校	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整報告（配偶者控除等申告書）に係る文書	紙	適当	
1060	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	庶務総括(各行事等事前協議)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	庶務総括に係る文書	紙	適当	
1061	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	戻入命令	第１業務単位 備考２	—	—	戻入に係る伝票	紙	適当	
1062	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	扶養控除調査	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	扶養控除調査に係る文書	紙	適当	
1063	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	扶養親族等調査	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	扶養親族等調査に係る文書	紙	適当	
1064	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為・支出命令票（共済費）雇用保険	第１業務単位 備考２	—	—	事務局費の共済費に係る支払伝票	紙	適当	
1065	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為・支出命令票（文化財保護指導員）	第１業務単位 備考２	—	—	教育指導費の賃金・報酬費（文化財保護指導員）に係る支払伝票	紙	適当	
1066	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為・支出命令票（賃金・報酬費）スクールカウンセラー	第１業務単位 備考２	—	—	教育指導費の賃金・報酬費（スクールカウンセラー）に係る支払伝票	紙	適当	
1067	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為・支出命令票（需要費）	第１業務単位 備考２	—	—	事務局費の需用費（その他需用費）に係る支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1068	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為・支出命令票（非常勤講師報酬）	第１業務単位 備考２	—	—	小学校費の非常勤講師費用弁償に係る支払伝票	紙	適当	
1069	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為・支出命令票（非常勤講師報酬）（費用弁償）中学校	第１業務単位 備考２	—	—	中学校費の非常勤講師費用弁償に係る支払伝票	紙	適当	
1070	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為・支出負担命令票（使用料及び賃借料費）	第１業務単位 備考２	—	—	事務局費の使用料及び賃借料に係る支払伝票	紙	適当	
1071	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為・支出負担命令票（備品購入費）	第１業務単位 備考２	—	—	事務局費の備品購入費に係る支払伝票	紙	適当	
1072	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為・支出負担命令票（公課費）	第１業務単位 備考２	—	—	事務局費の公課費に係る支払伝票	紙	適当	
1073	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為・支出負担命令票（共済費）社会保険	第１業務単位 備考２	—	—	社会教育費の共済費に係る支払伝票	紙	適当	
1074	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為・支出負担命令票（委託料）	第１業務単位 備考２	—	—	事務局費の委託料に係る支払伝票	紙	適当	
1075	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為・支出負担命令票（賃金・報酬費）	第１業務単位 備考２	—	—	教育指導費の賃金・報酬費に係る支払伝票	紙	適当	
1076	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為・支出負担命令票（需用費）住宅関係	第１業務単位 備考２	—	—	事務局費の需用費（住宅関係）に係る支払伝票	紙	適当	
1077	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為・支出負担命令票（非常勤講師費用弁償）（小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	小学校費の非常勤講師費用弁償に係る支払伝票	紙	適当	
1078	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	支払承認確認表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計システムの支払に係る文書	紙	適当	
1079	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	支払日設定照合表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計システムの支払に係る文書	紙	適当	
1080	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	支払状況表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計システムの支払に係る文書	紙	適当	
1081	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	教員統計調査	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	県費負担教職員の統計調査文書	紙	適当	
1082	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	教職員構成調査	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	県費負担教職員の職種別人数等の調査文書	紙	適当	
1083	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（万膳小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1084	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（三体小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1085	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（三体小）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1086	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（三船小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1087	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（三船小）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1088	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（上場小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1089	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（上小川小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1090	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（上小川小）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1091	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（中津川小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1092	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（中津川小）No.2	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1093	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（中福良小）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1094	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（中福良小）　No.2	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1095	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（佐々木小）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1096	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（佐々木小）No.2	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1097	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（加治木中）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1098	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（加治木中）No.2	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1099	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（加治木小）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1100	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（北山小）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1101	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（北山小）No.2	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1102	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（南永小）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1103	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（吉松中）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1104	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（吉松中）　No.2	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1105	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（吉松小）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1106	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（吉松小）No.2	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1107	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（向花小）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1108	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（国分中）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1109	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（国分北小）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1110	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（国分北小）No.2	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1111	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（国分南中）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1112	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（国分南中）No.2	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1113	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（国分南小）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1114	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（国分南小）No.2	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1115	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（国分小）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1116	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（国分小）No.2	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1117	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（国分西小）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1118	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（塚脇小）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1119	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（大口中央中）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1120	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（大口中央中）No.2	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1121	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（大口小）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1122	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（大口東小）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1123	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（大口東小）No.2	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1124	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（天降川小）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1125	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（太田小）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1126	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（太田小）No.2	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1127	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（姶良小）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1128	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（姶良小）No.2	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1129	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（安良小）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1130	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（宮内小）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1131	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（富隈小）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1132	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（小浜小）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1133	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（小浜小）No.2	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1134	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（小野小）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1135	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（小野小）No.2	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1136	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（山田中）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1137	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（山田中）No.2	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1138	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（山田小）	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1139	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（山田小）No.2	第１業務単位 備考２	―	―	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1140	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（山野小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1141	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（川原小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1142	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（帖佐中）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1143	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（帖佐中）　No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1144	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（帖佐小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1145	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（平出水小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1146	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（平出水小）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1147	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（平山小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1148	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（幸田小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1149	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（建昌小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1150	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（持松小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1151	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（持松小）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1152	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（日当山中）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1153	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（日当山中）　No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1154	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（日当山小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1155	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（曽木小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1156	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（曽木小）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1157	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（木原中）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1158	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（木原小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1159	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（本城小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1160	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（松原なぎさ小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1161	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（柁城小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1162	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（栗野中）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1163	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（栗野小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1164	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（横川中）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1165	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（横川小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1166	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（永原小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1167	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（永水小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1168	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（永水小）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1169	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（湯之尾小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1170	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（湯之尾小）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1171	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（溝辺中）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1172	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（溝辺中）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1173	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（溝辺小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1174	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（溝辺小）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1175	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（漆小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1176	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（漆小）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1177	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（牛尾小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1178	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（牧之原中）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1179	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（牧之原小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1180	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（牧之原小）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1181	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（牧園中）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1182	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（牧園小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1183	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（田中小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1184	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（福山小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1185	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（福山小）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1186	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（竜門小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1187	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（竹子小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1188	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（羽月小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1189	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（羽月西小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1190	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（羽月西小）　No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1191	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（舞鶴中）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1192	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（若駒分校）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1193	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（菱刈中）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1194	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（菱刈小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1195	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（菱刈小）　No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1196	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（蒲生中）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1197	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（蒲生中）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1198	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（蒲生小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1199	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（蒲生小）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1200	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（西姶良小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1201	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（西姶良小）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1202	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（西浦小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1203	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（西浦小）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1204	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（轟小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1205	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（重富中）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1206	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（重富中）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1207	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（重富小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1208	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（針持小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1209	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（錦江小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1210	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（錦江小）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1211	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（陵南中）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1212	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（陵南中）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1213	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（陵南小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1214	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（隼人中）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1215	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（霧島中）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1216	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（霧島小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1217	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（霧島小）　No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1218	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（青葉小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1219	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（青葉小）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1220	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（高千穂小）	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1221	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書　（高千穂小）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費に係る支払伝票	紙	適当	
1222	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	更正票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	更正に係る文書	紙	適当	
1223	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	検査下命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	検査下命に係る文書	紙	適当	
1224	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	歳入予算執行整理表・所属別歳出予算管理簿・所属別歳入予算管理簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算執行整理表・所属別歳出予算管理簿・所属別歳入予算管理簿に係る文書	紙	適当	
1225	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	物品出納	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納に係る文書	紙	適当	
1226	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納計算に係る文書	紙	適当	
1227	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	現員調査	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	ウ	現員調査に係る文書	紙	適当	
1228	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	社会保険料仕訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時的任用職員の社会保険料の仕訳書等の文書	紙	適当	
1229	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	社会保険電算入力	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時的任用職員の社会保険料の電算入力等の文書	紙	適当	
1230	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	納付書払口一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	納付書支払に係る文書	紙	適当	
1231	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	給与データ収集・配信システム（代理入力等）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与データ収集・配信システムの代理入力等に係る文書	紙	適当	
1232	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	所内職員の給与支給に係る文書	紙	適当	
1233	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	給与等の支給	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	所内職員の給与支給に係る文書	紙	適当	
1234	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	給与等の調整額	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給料の調整額に係る文書	紙	適当	
1235	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	給与等の調整額　No.２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給料の調整額に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1236	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	給与等の返納	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与（手当）の返納依頼に係る文書	紙	適当	
1237	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時職員に係る文書	紙	適当	
1238	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査報告に係る文書	紙	適当	
1239	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	自主検査（自主検査報告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査報告に係る文書	紙	適当	
1240	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	諸手当総括に係る文書	紙	適当	
1241	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	資金前渡記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	資金前渡記録に係る文書	紙	適当	
1242	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	超過勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務手当に係る文書	紙	適当	
1243	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	運営支障の配置申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	病休等のため運営支障が生じた学校への代替職員の配置申請に係る文書	紙	適当	
1244	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	過年度返納	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	過年度返納に係る文書	紙	適当	
1245	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	過年度追給	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	過年度追給に係る文書	紙	適当	
1246	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	フレッシュ研修宿泊研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	フレッシュ研修に係る文書	紙	適当	
1247	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	フレッシュ研修宿泊研修２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	フレッシュ研修に係る文書	紙	適当	
1248	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	フレッシュ研修巡回訪問	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	フレッシュ研修に係る文書	紙	適当	
1249	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	フレッシュ研修研究授業研修（教科）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	フレッシュ研修に係る文書	紙	適当	
1250	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	フレッシュ研修研究授業研修（特別な教科　道徳）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	フレッシュ研修に係る文書	紙	適当	
1251	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	フレッシュ研修研究授業研修（特別活動）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	フレッシュ研修に係る文書	紙	適当	
1252	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	フレッシュ研修（他校種参観）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	フレッシュ研修に係る文書	紙	適当	
1253	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	フレッシュ研修（実施校校長等連絡協議会）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	フレッシュ研修に係る文書	紙	適当	
1254	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	フレッシュ研修（１年目）年間指導計画	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	フレッシュ研修に係る文書	紙	適当	
1255	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	フレッシュ研修（１年目）指導報告等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	フレッシュ研修に係る文書	紙	適当	
1256	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	フレッシュ研修（１年目）指導報告等２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	フレッシュ研修に係る文書	紙	適当	
1257	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	フレッシュ研修（２年目）指導報告等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	フレッシュ研修に係る文書	紙	適当	
1258	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成31年度	5年	フレッシュ研修（３年目）指導報告等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	フレッシュ研修に係る文書	紙	適当	
1259	教育委員会	熊毛教育事務所	平成26年度	10年	叙勲・表彰	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	イ	叙勲・表彰に関する軽易な文書	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1260	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	行政視察	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	行政視察に関する軽易な文書	電子＋紙	適当	
1261	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	情報公開	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	情報公開に関する軽易な文書	紙	適当	
1262	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	非常勤職員・臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤講師・臨時職員に関する軽易な文書	電子＋紙	適当	
1263	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	職員転入・転出書類（異動通報等）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	転入職員・転出職員に関する軽易な文書	紙	適当	
1264	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳に関する軽易な文書	紙	適当	
1265	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書に関する軽易な文書	紙	適当	
1266	教育委員会	熊毛教育事務所	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 備考２	―	―	年末調整に関する軽易な文書	紙	適当	
1267	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	児童手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	児童手当に関する軽易な文書	紙	適当	
1268	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	雇用保険・労働保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	雇用保険・労働保険に関する軽易な文書	電子＋紙	適当	
1269	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	印影届・検査下命	第１業務単位 備考２	―	―	印影届・検査下命に関する軽易な文書	電子＋紙	適当	
1270	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 備考２	―	―	出納員等任命に関する軽易な文書	紙	適当	
1271	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 備考２	―	―	出納員等の事務引継書に関する軽易な文書	紙	適当	
1272	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	会計職員任免簿	第１業務単位 備考２	―	―	会計職員任免簿に関する軽易な文書	紙	適当	
1273	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する軽易な文書	電子＋紙	適当	
1274	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表及び事業別）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する軽易な文書	紙	適当	
1275	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する軽易な文書	紙	適当	
1276	教育委員会	熊毛教育事務所	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 備考２	―	―	調定に関する軽易な文書	紙	適当	
1277	教育委員会	熊毛教育事務所	平成26年度	10年	収納	第１業務単位 備考２	―	―	収納に関する軽易な文書	紙	適当	
1278	教育委員会	熊毛教育事務所	平成26年度	10年	収納（所属別収納一覧表・返納一覧表）	第１業務単位 備考２	―	―	収納に関する軽易な文書	紙	適当	
1279	教育委員会	熊毛教育事務所	平成26年度	10年	収納（領収済通知書）	第１業務単位 備考２	―	―	収納に関する軽易な文書	紙	適当	
1280	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻出命令に関する軽易な文書	紙	適当	
1281	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為に関する軽易な文書	電子＋紙	適当	
1282	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為に関する軽易な文書	紙	適当	
1283	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為に関する軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1284	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為に関する軽易な文書	紙	適当	
1285	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為に関する軽易な文書	紙	適当	
1286	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・費用弁償）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為に関する軽易な文書	紙	適当	
1287	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為に関する軽易な文書	紙	適当	
1288	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為に関する軽易な文書	電子＋紙	適当	
1289	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前渡に関する軽易な文書	紙	適当	
1290	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻入命令に関する軽易な文書	紙	適当	
1291	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納に関する軽易な文書	紙	適当	
1292	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払に関する軽易な文書	紙	適当	
1293	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	社会保険料払出命令	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険料払出命令に関する軽易な文書	紙	適当	
1294	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険に関する軽易な文書	紙	適当	
1295	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	学校調べ	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校調べに関する軽易な文書	紙	適当	
1296	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	諮問委員会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	諮問委員に関する軽易な文書	紙	適当	
1297	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	教職員構成調査	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	教職員構成調査に関する軽易な文書	紙	適当	
1298	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	人事評価制度	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	オ	人事評価制度に関する軽易な文書	電子＋紙	適当	
1299	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	交渉	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	交渉に関する軽易な文書	電子＋紙	適当	
1300	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険に関する軽易な文書	紙	適当	
1301	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	給与関係報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与関係報告書に関する軽易な文書	紙	適当	
1302	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	給与関係報告書（給与口座振込申出書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与関係報告書に関する軽易な文書	紙	適当	
1303	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	給与関係報告書（定期人事異動提出関係書類）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与関係報告書に関する軽易な文書	紙	適当	
1304	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	給与関係報告書（電算以外）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与関係報告書に関する軽易な文書	電子＋紙	適当	
1305	教育委員会	熊毛教育事務所	平成29年度	7年	年末調整申告書	第１業務単位 備考２	―	―	年末調整申告書に関する軽易な文書	紙	適当	
1306	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	へき地手当に準ずる手当調査書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	へき地手当に準する手当に関する軽易な文書	電子＋紙	適当	
1307	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	諸手当協議	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	諸手当協議に関する軽易な文書	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1308	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	多学年学級担当手当・給料の調整額	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	多学年学級担当手当・給料の調整額に関する軽易な文書	電子＋紙	適当	
1309	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（安城小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1310	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（安納小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1311	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（安房小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1312	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（安房中学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1313	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（伊関小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1314	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（委任状）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1315	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（一湊小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1316	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（永田小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1317	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（下西小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1318	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（花峰小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1319	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（岳南中学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1320	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（岩岡小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1321	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（宮浦小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1322	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（金岳小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1323	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（金岳中学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1324	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（栗生小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1325	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（茎南小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1326	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（現和小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1327	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（古田小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1328	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（国上小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1329	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（種子島中学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1330	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（住吉小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1331	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（小瀬田小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1332	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（上西小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1333	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（神山小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1334	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（星原小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1335	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（西野小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1336	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（増田小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1337	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（大川小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1338	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（中央中学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1339	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（中種子中学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1340	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（中平小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1341	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（長谷小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1342	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（島間小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1343	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（南界小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1344	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（南種子中学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1345	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（納官小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1346	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（八幡小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1347	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（赴任旅費　小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1348	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（赴任旅費　中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1349	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（平山小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1350	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（野間小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1351	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（油久小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1352	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（榕城小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費請求書に関する軽易な文書	紙	適当	
1353	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	初任校研修	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	初任校研修に関する軽易な文書	電子＋紙	適当	
1354	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	教職経験者研修	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	教職経験者研修に関する軽易な文書	電子＋紙	適当	
1355	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	学校給食優良校等表彰関係	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校給食優良校等表彰に関する軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1356	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	中学校武道等地域連携推進事業	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	中学校武道等地域連携推進事業に関する軽易な文書	電子＋紙	適当	
1357	教育委員会	熊毛教育事務所	令和元年度	5年	地域ぐるみ学校安全体制推進事業	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	地域ぐるみ学校安全体制推進事業に関する軽易な文書	電子＋紙	適当	
1358	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	出納員等任命（臨時出納員・印影届・年度間検査下命）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	臨時出納員任命簿	紙	適当	
1359	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納員等の事務引継書	紙	適当	
1360	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	清掃作業日誌	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	清掃作業日誌	紙	適当	
1361	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	庭園管理日誌	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	庭園管理日誌	紙	適当	
1362	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡職員任命簿・記録票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前渡職員任命簿任命簿	紙	適当	
1363	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	行政財産の使用許可（講堂等施設の使用申込書等）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	講堂等施設の使用申込書等）任命簿	紙	適当	
1364	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納計算書	紙	適当	
1365	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿《受入》）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納命令簿《受入》任命簿	紙	適当	
1366	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿《払出》）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納命令簿《払出》任命簿	紙	適当	
1367	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	物品貸付簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品貸付簿	紙	適当	
1368	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	物品受払（郵便切手受払簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払簿	紙	適当	
1369	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	物品受払（燃料券発行受払簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払簿	紙	適当	
1370	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	物品受払（薬品受払簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払簿	紙	適当	
1371	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	物品借受簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品借受簿	紙	適当	
1372	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	入札保証金	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	入札保証金	紙	適当	
1373	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	旅行依頼　旅行命令通知書（他所属依頼）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅行命令依頼	紙	適当	
1374	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　赴任旅費（証拠書類）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費支出関係文書	紙	適当	
1375	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻入命令	紙	適当	
1376	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	契約保証金	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	契約保証金	紙	適当	
1377	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	認定関係	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(3)	カ	給与報告書	紙	適当	
1378	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	給与支給内訳　1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(3)	カ	給与支給内訳書	紙	適当	
1379	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	給与支給内訳　2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(3)	カ	給与支給内訳書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1380	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(3)	カ	給与報告書	紙	適当	
1381	教育委員会	総合教育センター	平成29年度	7年	源泉徴収票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	源泉徴収票	紙	適当	
1382	教育委員会	総合教育センター	平成26年度	10年	収納（現金収納払込票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	現金収納払込票	紙	適当	
1383	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成26年度	10年	指導所見	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	指導助言や観察所見に関する文書	紙	適当	
1384	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	指導依頼等	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	発掘調査や整理作業に関する講師への指導依頼に関する文書	紙	適当	
1385	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	収蔵庫増設関係	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	収蔵庫増設に関係する文書	紙	適当	
1386	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	県事業発掘調査（県内遺跡事前調査）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	現地確認や発掘調査等に関する文書	紙	適当	
1387	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	県事業発掘調査（牧B遺跡）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	現地確認や発掘調査等に関する文書	紙	適当	
1388	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	県事業発掘調査（宇都上遺跡・見帰遺跡）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	現地確認や発掘調査等に関する文書	紙	適当	
1389	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	県事業発掘調査（廣牧遺跡）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	現地確認や発掘調査等に関する文書	紙	適当	
1390	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	県事業発掘調査（久保田牧遺跡・猫塚遺跡）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	現地確認や発掘調査等に関する文書	紙	適当	
1391	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	県事業発掘調査（鹿児島（鶴丸）城跡）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	現地確認や発掘調査等に関する文書	紙	適当	
1392	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	市町村支援	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	市町村からの支援申請書や支援報告に関する文書	紙	適当	
1393	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	県事業報告書作成（中津野遺跡）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	整理作業や報告書刊行に関する文書	紙	適当	
1394	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	県事業報告書作成（木佐木原遺跡）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	整理作業や報告書刊行に関する文書	紙	適当	
1395	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	県事業報告書作成（原村遺跡）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	整理作業や報告書刊行に関する文書	紙	適当	
1396	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	県事業報告書作成（川上・鶯原遺跡）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	整理作業や報告書刊行に関する文書	紙	適当	
1397	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	県事業報告書作成（鹿児島（鶴丸）城跡）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	整理作業や報告書刊行に関する文書	紙	適当	
1398	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	西南戦争を掘る，学ぶ事業	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	整理作業や報告書刊行に関する文書	紙	適当	
1399	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	河口コレクション整理活用事業	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	整理作業や報告書刊行に関する文書	紙	適当	
1400	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	民間委託（起案・積算）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	民間業者委託における積算・積算に関する文書	紙	適当	
1401	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	民間委託（久保田牧遺跡・猫塚遺跡月報類）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	発掘業務・土工業務・測量業務に関する文書	紙	適当	
1402	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	民間委託（廣牧遺跡月報類）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	発掘業務・土工業務・測量業務に関する文書	紙	適当	
1403	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	民間委託（宇都上・見帰遺跡月報類）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	発掘業務・土工業務・測量業務に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1404	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	民間委託（久保田牧・猫塚遺跡）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	民間業者との協議書・連絡調製メモ等に関する文書	紙	適当	
1405	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	民間委託（廣牧遺跡）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	民間業者との協議書・連絡調製メモ等に関する文書	紙	適当	
1406	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	民間委託（宇都上・見帰遺跡）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	民間業者との協議書・連絡調製メモ等に関する文書	紙	適当	
1407	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	遺物実測等（起案・積算）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	遺物実測委託に関する文書	紙	適当	
1408	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	遺構実測等（起案・積算）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	遺構実測委託に関する文書	紙	適当	
1409	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	科学分析等（起案・積算）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	科学分析の委託に関する文書	紙	適当	
1410	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	空中写真（起案・積算）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	空中写真の委託に関する文書	紙	適当	
1411	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	公立埋文協	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	公立埋文協の資料に関する文書	紙	適当	
1412	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	研究紀要・年報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	研究紀要「縄文の森から」作成のための仕様書や見積書等の文書	紙	適当	
1413	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	図書室	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	報告書発送等に関する文書	紙	適当	
1414	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	埋文だより	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	「埋文だより」に関する文書	紙	適当	
1415	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	資料貸出No.１	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	資料等の貸出に関する文書	紙	適当	
1416	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	資料貸出No.２	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	資料等の貸出に関する文書	紙	適当	
1417	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	施設・設備利用No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	施設・設備等に関する文書	紙	適当	
1418	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	施設・設備利用No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	施設・設備等に関する文書	紙	適当	
1419	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	要覧作成に関する文書	紙	適当	
1420	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	保存分析	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保存分析結果等に関する文書	紙	適当	
1421	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	薬品管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	薬品の月ごとの使用量・残量・補充に関する文書	紙	適当	
1422	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	機器利用	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	機器の利用に関する文書	紙	適当	
1423	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	企画展	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	企画展の展示内容に関する文書	紙	適当	
1424	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	遺構公開施設	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	遺構公開の利用に関する文書	紙	適当	
1425	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	情報政策	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	情報公開等に係る文書	紙	適当	
1426	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	県議会（定例・臨時）	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	県議会に係る文書	紙	適当	
1427	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時職員の採用に係る文書等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1428	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	出勤簿（非常勤・臨時職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	非常勤職員及び臨時職員の出勤簿	紙	適当	
1429	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
1430	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	毎月の給与支給内訳書	紙	適当	
1431	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に係る文書	紙	適当	
1432	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	出納員等任命（会計職員任命簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	会計職員任命簿	紙	適当	
1433	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	出納員等任命（臨時出納印任命簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	臨時出納員任命簿	紙	適当	
1434	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	出納員等任命（印影届）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出納員，資金前渡職員，臨時出納員の印影届	紙	適当	
1435	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	歳出予算執行整理表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理表	紙	適当	
1436	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	歳入予算執行整理表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算執行整理表	紙	適当	
1437	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為，支出命令票等	紙	適当	
1438	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	資金前渡記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	資金前渡記録票	紙	適当	
1439	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	資金前渡任免簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	資金前渡任免簿	紙	適当	
1440	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	戻入命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻入命令の伝票	紙	適当	
1441	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	決算統計	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計に係る文書	紙	適当	
1442	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	自主検査検査補助依頼，自主検査報告書等	紙	適当	
1443	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	物品出納計算書	紙	適当	
1444	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	切手，燃料券等の物品出納簿	紙	適当	
1445	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	物品受払（切手）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	切手，燃料券等の物品出納簿受払簿	紙	適当	
1446	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	物品借受（短期）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品借受簿（短期）	紙	適当	
1447	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	収納原符	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	収納原符に係る文書	紙	適当	
1448	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	契約保証金	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	契約保証金の納付・返還手続に係る文書等	紙	適当	
1449	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成31年度	5年	社会保険料払出命令	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	社会保険料払出命令	紙	適当	
1450	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	調定に係る文書	紙	適当	
1451	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成26年度	10年	収納	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	所属別収納済一覧表等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1452	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	現金収納（払込）票	紙	適当	
1453	教育委員会	総務福利課	平成31年度	5年	教育界永年勤続総括（死亡退職）	第１業務単位 13栄典及び表彰	(1)	キ	死亡退職者の教育界永年勤続者表彰に係る文書	紙	適当	
1454	教育委員会	総務福利課	平成31年度	5年	教育界永年勤続総括（自己都合退職）	第１業務単位 13栄典及び表彰	(1)	キ	自己都合退職者の教育界永年勤続者表彰に係る文書	紙	適当	
1455	教育委員会	総務福利課	平成31年度	5年	教育界永年勤続表彰事業	第１業務単位 13栄典及び表彰	(1)	キ	教育界永年勤続表彰事業に係る文書	紙	適当	
1456	教育委員会	総務福利課	平成31年度	5年	教育界永年勤続表彰事業（出欠表）	第１業務単位 13栄典及び表彰	(1)	キ	教育界永年勤続表彰事業の出欠表に係る文書	紙	適当	
1457	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	歳入歳出予算要求書・説明資料【経常経費】令和４年度　教育Ｃ～埋文Ｃ	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	歳入歳出予算要求書・説明資料【経常経費】令和４年度　教育Ｃ～埋文Ｃ	電子＋紙	適当	
1458	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	歳入歳出予算要求書・説明資料【経常経費】令和４年度　総福～人同	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	歳入歳出予算要求書・説明資料【経常経費】令和４年度　総福～人同	電子＋紙	適当	
1459	教育委員会	総務福利課	平成31年度	5年	令和２年度永年勤続者表彰式典会場・日程について	第１業務単位 13栄典及び表彰	(1)	キ	永年勤続者表彰式典会場・日程等に関する文書	紙	適当	
1460	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	令和４年度当初予算要求　その他調書（教育委員会）	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	令和４年度当初予算要求　　その他調書（教育委員会）	電子＋紙	適当	
1461	教育委員会	総務福利課	平成31年度	5年	ストレスチェック制度（ID通知書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	ストレスチェック制度のID通知書に係る文書	紙	適当	
1462	教育委員会	総務福利課	平成31年度	5年	ストレスチェック制度（実施）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	ストレスチェック制度の実施に係る文書	紙	適当	
1463	教育委員会	総務福利課	平成31年度	5年	ストレスチェック制度（利用申込）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	ストレスチェック制度の利用申込に係る文書	紙	適当	
1464	教育委員会	総務福利課	平成31年度	5年	メンタルヘルス推進者	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	メンタルヘルス推進者に関する文書	紙	適当	
1465	教育委員会	総務福利課	平成31年度	5年	育英財団各種会議	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	（公社）鹿児島県育英財団理事会や選考委員会等各種会議に関する文書	紙	適当	
1466	教育委員会	総務福利課	平成31年度	5年	衛生管理者等選任	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	衛生管理者，衛生推進者，メンタルヘルス推進者，作業主任者の選任に係る文書	紙	適当	
1467	教育委員会	総務福利課	平成31年度	5年	長時間労働者面接指導の必要性判定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	長時間労働者面接指導の必要性判定に関する文書	紙	適当	
1468	教育委員会	総務福利課	平成31年度	5年	本庁衛生委員会	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	本庁衛生委員会委員の指名や委員会開催に係る文書	紙	適当	
1469	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	全国・九州地方知事会　No.１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	全国知事会・九州地方知事会の照会等に関する文書	紙	適当	
1470	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	全国・九州地方知事会　No.２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	全国知事会・九州地方知事会の照会等に関する文書	紙	適当	
1471	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	安全・安心まちづくり	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全・安心まちづくりに係る照会等に関する文書	紙	適当	
1472	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	消費者行政	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	消費者行政に係る照会等に関する文書	紙	適当	
1473	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	全国・九州地方知事会　No.３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	全国知事会・九州地方知事会の照会等に関する文書	紙	適当	
1474	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	全国・九州地方知事会　No.４	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	全国知事会・九州地方知事会の照会等に関する文書	紙	適当	
1475	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	全国都道府県教育委員会連合会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	全国都道府県教育委員会連合会に関する照会等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1476	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	全国都道府県教育委員会連合会（情報提供）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	全国都道府県教育委員会連合会に関する照会等の文書	紙	適当	
1477	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	地方教育費調査基礎資料　No.１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費調査に係る基礎資料の作成等に関する文書	紙	適当	
1478	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	地方教育費調査基礎資料　No.２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費調査に係る基礎資料の作成等に関する文書	紙	適当	
1479	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	地方教育費調査基礎資料　No.３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費調査に係る基礎資料の作成等に関する文書	紙	適当	
1480	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	給与別個引去簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与別個引去簿	電子＋紙	適当	
1481	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿（出力分）	電子＋紙	適当	
1482	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	事務引継書	電子＋紙	適当	
1483	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	事務長会，事務職員研修会等	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	事務長会，事務職員研修会に係る通知，照会，報告等	電子＋紙	適当	
1484	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	非常勤職員（会計年度任用職員総括）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員に関する一般的な文書	電子＋紙	適当	
1485	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	非常勤職員（出勤簿・年休処理簿）（教職員相談員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	出勤簿	電子＋紙	適当	
1486	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	非常勤職員（出勤簿・年休処理簿）（保健指導員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	出勤簿	電子＋紙	適当	
1487	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	非常勤職員（出勤簿・年休処理簿）（補助事務員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	出勤簿	電子＋紙	適当	
1488	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	非常勤職員（任免等）（教職員相談員・保健指導員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	任免等	電子＋紙	適当	
1489	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	非常勤職員（任免等）（補助事務員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	任免等	電子＋紙	適当	
1490	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	用品購入伺票・依頼票（即払品）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	用品購入伺票・依頼票（即払品）	電子＋紙	適当	
1491	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	用品購入伺票・依頼票（年契品）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	用品購入伺票・依頼票（年契品）	電子＋紙	適当	
1492	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	歳出歳入予算要求書・説明資料（その他の経費（1/4）総務福利課～教職員課	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算要求書関係資料等	電子＋紙	適当	
1493	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	歳出歳入予算要求書・説明資料（その他の経費（2/4）義務教育課～高校教育課	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算要求書関係資料等	電子＋紙	適当	
1494	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算要求（Ｒ４当初予算要求　枠外協議）	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算要求関係資料等	電子＋紙	適当	
1495	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	歳出歳入予算要求書・説明資料（その他の経費（3/4）保健体育課～人権同和教育課	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算要求書関係資料等	電子＋紙	適当	
1496	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	歳出歳入予算要求書・説明資料（その他の経費（4/4）教育C～埋蔵文化C	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算要求関係資料等	電子＋紙	適当	
1497	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算要求書（Ｒ４当初予算要求関係①）	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算要求関係資料等	電子＋紙	適当	
1498	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算要求書（Ｒ４当初予算要求関係②）	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算要求関係資料等	電子＋紙	適当	
1499	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算要求書（Ｒ４当初予算要求関係④）	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算要求関係資料等	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1500	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算要求書（③月補正予算要求関係）	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算要求関係資料等	電子＋紙	適当	
1501	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算要求書（⑫月補正予算要求関係）	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算要求関係資料等	電子＋紙	適当	
1502	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算要求書（Ｒ４当初予算要求関係③）	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算要求関係資料等	電子＋紙	適当	
1503	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	歳出歳入予算要求書【財政課調整後】令和３年度　３月補正予算	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出歳入予算要求書【財政課調整後】令和３年度　３月補正予算	電子＋紙	適当	
1504	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	歳入歳出予算要求書【財政課調整後】令和４年度当初予算　総福～社教	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算要求書関係資料等	電子＋紙	適当	
1505	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	歳入歳出予算要求書【財政課調整後】令和４年度当初予算　文財～埋文Ｃ	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算要求書関係資料等	電子＋紙	適当	
1506	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	歳入歳出予算要求書・説明資料【教育委員会】社教～埋文Ｃ　令和３年度補正予算	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算要求書関係資料等	電子＋紙	適当	
1507	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	歳入歳出予算要求書・説明資料【教育委員会】総福～保体　令和３年度補正予算	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算要求書関係資料等	電子＋紙	適当	
1508	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算管理（③当初予算性質別仕分け・④当初予算見込額調べ）	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算関係通知文，資料等	電子＋紙	適当	
1509	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	繰越（令和２年度→令和３年度）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算令達伺関係書類	電子＋紙	適当	
1510	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算要求（６月補正予算要求関係）№１	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算要求関係資料等	電子＋紙	適当	
1511	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算要求（６月補正予算要求関係）№２	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算要求関係資料等	電子＋紙	適当	
1512	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算要求（令和４年度新規事業レビュー）①	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算要求関係資料等	電子＋紙	適当	
1513	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算要求（令和４年度新規事業レビュー）②	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算要求関係資料等	電子＋紙	適当	
1514	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	議案の確認【③３月補正・④当初予算】令和４年度第１回定例会	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	議案の確認【③３月補正・④当初予算】令和４年度第１回定例会	電子＋紙	適当	
1515	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	議案等説明書（予算等説明書）（③３月補正・④当初予算）	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算関係通知文，資料等	電子＋紙	適当	
1516	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算管理⑥	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算関係通知文，資料等	電子＋紙	適当	
1517	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算関係通知文，資料等	電子＋紙	適当	
1518	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算管理②	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算関係通知文，資料等	電子＋紙	適当	
1519	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算管理③	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算関係通知文，資料等	電子＋紙	適当	
1520	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	主要施策の成果に関する調書（県が1／4出資している法人等に係る事業計画	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	主要施策の成果に関する調書（県が1／4出資している法人等に係る事業計画	電子＋紙	適当	
1521	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算管理④	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算関係通知文，資料等	電子＋紙	適当	
1522	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算管理⑤	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算関係通知文，資料等	電子＋紙	適当	
1523	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算令達（歳出予算令達伺い）総務福利課　№１	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	歳出予算令達伺い表綴り	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1524	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算令達（歳出予算令達伺い）保体～人同	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	歳出予算令達伺い表綴り	電子＋紙	適当	
1525	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算令達（歳出予算令達伺い）学校施設課	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	歳出予算令達伺い表綴り	電子＋紙	適当	
1526	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算令達（歳出予算令達伺い）高校教育課	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	歳出予算令達伺い表綴り	電子＋紙	適当	
1527	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算令達（歳出予算令達伺い）総務福利課　№２	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	歳出予算令達伺い表綴り	電子＋紙	適当	
1528	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算令達（歳出予算令達伺い）義務教育課	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	歳出予算令達伺い表綴り	電子＋紙	適当	
1529	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算令達（歳出予算令達伺い）義務教育課№２	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	歳出予算令達伺い表綴り	電子＋紙	適当	
1530	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算令達（歳出予算令達伺い）教職員課	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	歳出予算令達伺い表綴り	電子＋紙	適当	
1531	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	歳出予算配当要求書・歳出予算配当書	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	歳出予算配当要求書・歳出予算配当書	電子＋紙	適当	
1532	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	自動令達一覧表	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	自動令達一覧表	電子＋紙	適当	
1533	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算令達（移替・令達額更新一覧表）	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算令達（移替・令達額更新一覧表）	電子＋紙	適当	
1534	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	主務課別（歳入・歳出）予算管理簿	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	主務課別予算管理簿綴り	電子＋紙	適当	
1535	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	所属別（歳入・歳出）予算管理簿	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	所属別予算管理簿綴り	電子＋紙	適当	
1536	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	流用・移替（歳出予算移替え書）	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	歳出予算移替え書綴り	電子＋紙	適当	
1537	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	流用・移替（歳出予算移替え書《財政課》）	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	歳出予算流用計算書綴り	電子＋紙	適当	
1538	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	流用・移替（歳出予算配当通知書）	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	歳出予算配当通知書綴り	電子＋紙	適当	
1539	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	流用・移替（歳出予算流用通知書）	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	歳出予算流用通知書綴り	電子＋紙	適当	
1540	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	流用・移替（予算費充用計算書・通知書）	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予備費充用計算書・通知書綴り	電子＋紙	適当	
1541	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	流用計算書	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	流用計算書	電子＋紙	適当	
1542	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	未利用財産	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	未利用財産に関する調査・報告に関する文書	紙	適当	
1543	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算令達（教職員住宅維持補修等）ＮＯ１	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	教職員住宅の維持補修に係る予算の令達に関する文書	紙	適当	
1544	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	予算令達（教職員住宅維持補修等）ＮＯ２	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	教職員住宅の維持補修に係る予算の令達に関する文書	紙	適当	
1545	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	各種回答（奨学金関係）No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	奨学金の照会に関する文書	紙	適当	
1546	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	各種回答（奨学金関係）No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	奨学金の照会に関する文書	紙	適当	
1547	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	健康管理総括（産業医）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	シ	産業医の健康管理に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1548	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	出勤簿・年休処理簿（教職員相談員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	教職員相談員の出勤簿，年休処理簿等	紙	適当	
1549	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	補修実績報告書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	教職員住宅の補修実績報告に関する文書	電子＋紙	適当	
1550	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	各種回答（奨学金関係）No.3	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	奨学金の照会に関する文書	紙	適当	
1551	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	各種回答（奨学金関係）No.4	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	奨学金の照会に関する文書	紙	適当	
1552	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	各種回答（奨学金関係）No.5	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	奨学金の照会に関する文書	紙	適当	
1553	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	各種回答（補修事業）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	補修事業に関する調査，回答に関する文書	紙	適当	
1554	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	学割証交付決裁簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学割証の交付申請，発行に関する文書	紙	適当	
1555	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	学割証総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学割証に関する文書	紙	適当	
1556	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	教職員住宅災害報告書	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(1)	オ	教職員住宅の災害実績報告に関する文書	紙	適当	
1557	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	教職員住宅補修費執行　公共事業等施行状況	第１業務単位 ６公共事業	(1)	エ	教職員住宅工事に関する補修費執行に係る文書	紙	適当	
1558	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	建築課工事施工依頼	第１業務単位 ６公共事業	(1)	エ	建設課に依頼した教職員住宅工事に関する補修費執行に係る文書	紙	適当	
1559	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	公舎入居内訳書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教職員住宅の入居に係る文書	電子＋紙	適当	
1560	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	公舎入居報告書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教職員住宅の入居報告に係る文書	紙	適当	
1561	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	恩給事務説明会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	恩給事務説明会	電子＋紙	適当	
1562	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	監査調書	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	定期監査等に関する文書	紙	適当	
1563	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	退去予定者について	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教職員住宅の退去予定者に係る文書	電子＋紙	適当	
1564	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	調査統計綴	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	恩給に係る照会など	電子＋紙	適当	
1565	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	入居者募集	第１業務単位 15県有財産	(6)	オ	教職員住宅入居者募集	電子＋紙	適当	
1566	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	入居状況回答票	第１業務単位 15県有財産	(6)	オ	教職員住宅の入居状況に係る回答	電子＋紙	適当	
1567	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	非常勤職員（教職員相談員・保健指導員任用等）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	シ	教職員相談員，保健指導員の任用等に係る文書	電子＋紙	適当	
1568	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	各種回答	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	福利厚生に関する各種照会に関する文書	紙	適当	
1569	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行	紙	適当	
1570	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	予算執行31　起債計画・充当状況	第１業務単位 ４財政	(2)	イ	予算執行31　起債計画・充当状況	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1571	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	教育委員会・総合教育会議資料	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	教育委員会・総合教育会議資料	紙	適当	
1572	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	行政財産の使用許可（県立学校等財産・返還書）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産の使用許可（県立学校等財産・返還書）	紙	適当	
1573	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	自動販売機公募	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	自動販売機公募	紙	適当	
1574	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	特別支援学校教材等整備費事業	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	特別支援学校教材等整備費事業	紙	適当	
1575	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	平成３０年度　教材費決算額調べ	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	平成３０年度　教材費決算額調べ	紙	適当	
1576	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	令和２年度　特別支援学校教材等整備費事業計画	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	令和２年度　特別支援学校教材等整備費事業計画	紙	適当	
1577	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	令和２年度小学校教材用図書の改訂に伴う学習指導書等の購入計画書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	令和２年度小学校教材用図書の改訂に伴う学習指導書等の購入計画書	紙	適当	
1578	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	鹿児島市（負担金）R元一般会計当初予算　中山小学校	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	鹿児島市（負担金）R元一般会計当初予算　中山小学校	紙	適当	
1579	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　鹿児島市（特例交付金）H30一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　鹿児島市（特例交付金）H30一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1580	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　鹿児島市（負担金）R元一般会計当初予算　谷山北中学校	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　鹿児島市（負担金）R元一般会計当初予算　谷山北中学校	紙	適当	
1581	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	年度終了　実績報告書　鹿児島市（交付金（強靱分））R元一般会計当初予算　No.１	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	年度終了　実績報告書　鹿児島市（交付金（強靱分））R元一般会計当初予算　No.１	紙	適当	
1582	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	年度終了　実績報告書　鹿児島市（交付金（強靱分））R元一般会計当初予算　No.２	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	年度終了　実績報告書　鹿児島市（交付金（強靱分））R元一般会計当初予算　No.２	紙	適当	
1583	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　鹿児島市（交付金）Ｈ３０第２次補正予算　No.１	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　鹿児島市（交付金）Ｈ３０第２次補正予算　No.１	紙	適当	
1584	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　鹿児島市（交付金）Ｈ３０第２次補正予算　No.２	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　鹿児島市（交付金）Ｈ３０第２次補正予算　No.２	紙	適当	
1585	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　鹿児島市（交付金）　Ｈ３０第２次補正予算　No.３	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　鹿児島市（交付金）　Ｈ３０第２次補正予算　No.３	紙	適当	
1586	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	年度終了　実績報告書　鹿児島市（交付金（強靱分））R元一般会計当初予算　No.３	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	年度終了　実績報告書　鹿児島市（交付金（強靱分））R元一般会計当初予算　No.３	紙	適当	
1587	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	年度終了　実績報告書　鹿児島市（交付金一般）R元年度一般会計当初予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	年度終了　実績報告書　鹿児島市（交付金一般）R元年度一般会計当初予算	紙	適当	
1588	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　鹿屋市（交付金）　R元年度一般会計当初予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　鹿屋市（交付金）　R元年度一般会計当初予算	紙	適当	
1589	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　鹿屋市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　鹿屋市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1590	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	年度終了実績報告書　鹿屋市（負担金）　R元年度一般会計当初予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	年度終了実績報告書　鹿屋市（負担金）　R元年度一般会計当初予算	紙	適当	
1591	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　阿久根市（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　阿久根市（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1592	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　鹿屋市（交付金（強靱分））　R元年度一般会計当初予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　鹿屋市（交付金（強靱分））　R元年度一般会計当初予算	紙	適当	
1593	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　出水市（交付金（強靱分））R元年度一般会計当初予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　出水市（交付金（強靱分））R元年度一般会計当初予算	紙	適当	
1594	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　枕崎市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　枕崎市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1595	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	年度終了　実績報告書　枕崎市（交付金（強靱分））R元一般会計当初予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	年度終了　実績報告書　枕崎市（交付金（強靱分））R元一般会計当初予算	紙	適当	
1596	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　指宿市（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算　No.１	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　指宿市（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算　No.１	紙	適当	
1597	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　指宿市（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算　No.２	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　指宿市（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算　No.２	紙	適当	
1598	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　出水市（特例交付金）　Ｈ３０年度一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　出水市（特例交付金）　Ｈ３０年度一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1599	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　薩摩川内市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算　No.１	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　薩摩川内市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算　No.１	紙	適当	
1600	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　垂水市（交付金）R元年度一般会計当初予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　垂水市（交付金）R元年度一般会計当初予算	紙	適当	
1601	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　西之表市（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　西之表市（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1602	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	年度終了　実績報告書　指宿市（交付金）R元年度一般会計当初予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	年度終了　実績報告書　指宿市（交付金）R元年度一般会計当初予算	紙	適当	
1603	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　薩摩川内市（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算　No.２	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　薩摩川内市（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算　No.２	紙	適当	
1604	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　日置市（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　日置市（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1605	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	年度終了　実績報告書　日置市（負担金）R元年度一般会計当初予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	年度終了　実績報告書　日置市（負担金）R元年度一般会計当初予算	紙	適当	
1606	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　曽於市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算　No.１	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　曽於市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算　No.１	紙	適当	
1607	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　曽於市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算　No.２	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　曽於市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算　No.２	紙	適当	
1608	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　霧島市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算　No.１	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　霧島市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算　No.１	紙	適当	
1609	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　いちき串木野市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　いちき串木野市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1610	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　霧島市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算　No.２	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　霧島市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算　No.２	紙	適当	
1611	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	年度終了　実績報告書　霧島市（交付金）R元年度一般会計当初予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	年度終了　実績報告書　霧島市（交付金）R元年度一般会計当初予算	紙	適当	
1612	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　南さつま市（交付金）R元一般会計当初予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　南さつま市（交付金）R元一般会計当初予算	紙	適当	
1613	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　南さつま市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算　No.１	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　南さつま市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算　No.１	紙	適当	
1614	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　南さつま市（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算　No.２	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　南さつま市（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算　No.２	紙	適当	
1615	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　奄美市（特例交付金）Ｈ３０年度一般会計第１次補正予算　No.１	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　奄美市（特例交付金）Ｈ３０年度一般会計第１次補正予算　No.１	紙	適当	
1616	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　志布志市（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　志布志市（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1617	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　奄美市（交付金）R元一般会計当初予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　奄美市（交付金）R元一般会計当初予算	紙	適当	
1618	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　奄美市（特例交付金）　Ｈ３０年度一般会計第１次補正予算　No.２	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　奄美市（特例交付金）　Ｈ３０年度一般会計第１次補正予算　No.２	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1619	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	年度終了　実績報告書　奄美市（交付金（強靱分））R元一般会計当初予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	年度終了　実績報告書　奄美市（交付金（強靱分））R元一般会計当初予算	紙	適当	
1620	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　姶良市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算　１／３	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　姶良市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算　１／３	紙	適当	
1621	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　伊佐市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　伊佐市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1622	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　十島村（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　十島村（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1623	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　姶良市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算　２／３	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　姶良市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算　２／３	紙	適当	
1624	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　姶良市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算　３／３	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　姶良市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算　３／３	紙	適当	
1625	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　三島村（交付金（強靱分））R元一般会計当初予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　三島村（交付金（強靱分））R元一般会計当初予算	紙	適当	
1626	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　三島村（特例交付金）　R元一般会計当初予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　三島村（特例交付金）　R元一般会計当初予算	紙	適当	
1627	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　さつま町（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　さつま町（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1628	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　長島町（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　長島町（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1629	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　南九州市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　南九州市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1630	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	年度終了実績報告書　十島村（交付金）R元年度一般会計当初予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	年度終了実績報告書　十島村（交付金）R元年度一般会計当初予算	紙	適当	
1631	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	ブロック塀・冷房設備対応臨時特例交付金事業完了実績報告書（錦江町）　平成３０年度　第一次補正予算（繰越事業）　No.１	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	ブロック塀・冷房設備対応臨時特例交付金事業完了実績報告書（錦江町）平成３０年度　第一次補正予算（繰越事業）　No.１	紙	適当	
1632	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	ブロック塀・冷房設備対応臨時特例交付金事業完了実績報告書（錦江町）　平成３０年度　第一次補正予算（繰越事業）　No.２	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	ブロック塀・冷房設備対応臨時特例交付金事業完了実績報告書（錦江町）平成３０年度　第一次補正予算（繰越事業）　No.２	紙	適当	
1633	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　長島町（交付金）R元年度　一般会計当初予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　長島町（交付金）R元年度　一般会計当初予算	紙	適当	
1634	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　東串良町（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　東串良町（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1635	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　湧水町（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　湧水町（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1636	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　肝付町（交付金（強靱分））R元年度一般会計当初予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　肝付町（交付金（強靱分））R元年度一般会計当初予算	紙	適当	
1637	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　肝付町（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　肝付町（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1638	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　中種子町（交付金）Ｈ３０一般会計第２次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　中種子町（交付金）Ｈ３０一般会計第２次補正予算	紙	適当	
1639	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　中種子町（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　中種子町（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1640	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　南種子町（交付金（強靱分））R元年度一般会計当初予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　南種子町（交付金（強靱分））R元年度一般会計当初予算	紙	適当	
1641	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　南大隅町（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　南大隅町（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1642	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　宇検村（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　宇検村（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1643	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　屋久島町（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　屋久島町（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1644	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　屋久島町（負担金）Ｈ２９（交付金）Ｈ３０　一般会計当初予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　屋久島町（負担金）Ｈ２９（交付金）Ｈ３０　一般会計当初予算	紙	適当	
1645	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　大和村（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　大和村（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1646	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　南種子町（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　南種子町（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1647	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　伊仙町（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　伊仙町（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1648	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　喜界町（交付金（強靱分））R元一般会計当初予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　喜界町（交付金（強靱分））R元一般会計当初予算	紙	適当	
1649	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　天城町（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　天城町（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1650	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　与論町（特例交付金）Ｈ３０年度一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　与論町（特例交付金）Ｈ３０年度一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1651	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　龍郷町　（負担金）Ｈ２９　（交付金）Ｈ３０　一般会計当初予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　龍郷町　（負担金）Ｈ２９　（交付金）Ｈ３０　一般会計当初予算	紙	適当	
1652	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　和泊町（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　和泊町（特例交付金）Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1653	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　錦江町（交付金）　Ｈ３０一般会計第２次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　錦江町（交付金）　Ｈ３０一般会計第２次補正予算	紙	適当	
1654	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　瀬戸内町（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　瀬戸内町（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1655	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　知名町（交付金）　R元一般会計当初予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　知名町（交付金）　R元一般会計当初予算	紙	適当	
1656	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	実績報告書　知名町（特例交付金）　Ｈ３０年度一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　知名町（特例交付金）　Ｈ３０年度一般会計第１次補正予算	紙	適当	
1657	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	公有財産報告（審査会・公有財産調べ）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産報告（審査会・公有財産調べ）	紙	適当	
1658	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	公有財産報告（審査会・増減集計）No.１	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産報告（審査会・増減集計）No.１	紙	適当	
1659	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	公有財産報告（審査会・増減集計）No.２	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産報告（審査会・増減集計）No.２	紙	適当	
1660	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	公有財産報告（審査会・増減集計）No.３	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産報告（審査会・増減集計）No.３	紙	適当	
1661	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	公有財産報告（審査会・使用許可・貸付一覧）No.１	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産報告（審査会・使用許可・貸付一覧）No.１	紙	適当	
1662	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	公有財産報告（審査会・使用許可・貸付一覧）No.２	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産報告（審査会・使用許可・貸付一覧）No.２	紙	適当	
1663	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	公有財産報告（審査会・使用許可・貸付一覧）No.３	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産報告（審査会・使用許可・貸付一覧）No.３	紙	適当	
1664	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	公有財産報告（審査会・使用許可・貸付一覧）No.４	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産報告（審査会・使用許可・貸付一覧）No.４	紙	適当	
1665	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	公有財産報告（審査会・修繕台帳）No.１	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産報告（審査会・修繕台帳）No.１	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1666	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	公有財産報告（審査会・修繕台帳）No.２	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産報告（審査会・修繕台帳）No.２	紙	適当	
1667	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	公有財産報告（審査会・修繕台帳）No.３	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産報告（審査会・修繕台帳）No.３	電子＋紙	適当	
1668	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	エコオフィス活動点検表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	エコオフィス活動点検表	電子＋紙	適当	
1669	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	環境ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄｼｽﾃﾑ(記録)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄｼｽﾃﾑ(記録)	電子＋紙	適当	
1670	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	環境ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄｼｽﾃﾑ(通知)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄｼｽﾃﾑ(通知)	電子＋紙	適当	
1671	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	公用車使用伺簿・公用車運転日誌（フリー車）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	公用車使用伺簿・公用車運転日誌（フリー車）	紙	適当	
1672	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	事務引継書	電子＋紙	適当	
1673	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	補助事務員出勤簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	補助事務員出勤簿	紙	適当	
1674	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	予算管理（主務課別歳入・歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算管理（主務課別歳入・歳出予算管理簿）	紙	適当	
1675	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳入・歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算管理（所属別歳入・歳出予算管理簿）	紙	適当	
1676	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	予算執行（歳入予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（歳入予算執行整理表）	紙	適当	
1677	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	予算令達・移替（財産担当予算）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算令達・移替（財産担当予算）	紙	適当	
1678	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	用品購入伺票･依頼票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	用品購入伺票･依頼票	電子＋紙	適当	
1679	教育委員会	学校施設課	平成31年度	5年	学校施設環境改善交付金　公立学校施設整備（支出決定決議）No.２	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	学校施設環境改善交付金　公立学校施設整備（支出決定決議）No.２	紙	適当	
1680	教育委員会	教職員課	令和３年度	3年	令和４年度人事身上調査書（事務職員等）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	事務職員等の人事身上に関する調査書	紙	適当	
1681	教育委員会	教職員課	令和３年度	3年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	社会保険に係る申請書・通知書等	電子＋紙	適当	
1682	教育委員会	教職員課	令和３年度	3年	身上調査書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	身上に関する調査書	電子＋紙	適当	
1683	教育委員会	教職員課	令和３年度	3年	身上調査書小学校（姶良・伊佐）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	姶良・伊佐地区小学校教諭の身上に関する調査書	電子＋紙	適当	
1684	教育委員会	教職員課	令和３年度	3年	身上調査書小学校（鹿児島　南薩）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	鹿児島南薩地区小学校教諭の身上に関する調査書	電子＋紙	適当	
1685	教育委員会	教職員課	令和３年度	3年	身上調査書小学校（鹿児島市）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	鹿児島市内小学校教諭の身上に関する調査書	電子＋紙	適当	
1686	教育委員会	教職員課	令和３年度	3年	身上調査書小学校（北薩）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	北薩地区小学校教諭の身上に関する調査書	電子＋紙	適当	
1687	教育委員会	教職員課	令和３年度	3年	身上調査書小学校（熊毛　大島）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	熊毛大島地区小学校教諭の身上に関する調査書	電子＋紙	適当	
1688	教育委員会	教職員課	令和３年度	3年	身上調査書小学校（大隅）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	大隅地区小学校教諭の身上に関する調査書	電子＋紙	適当	
1689	教育委員会	教職員課	令和３年度	3年	身上調査書中学校（鹿児島　南薩）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	鹿児島南薩地区中学校教諭の身上に関する調査書	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1690	教育委員会	教職員課	令和３年度	3年	身上調査書中学校（鹿児島市）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	鹿児島市内の中学校教諭の身上に関する調査書	電子＋紙	適当	
1691	教育委員会	教職員課	令和３年度	3年	身上調査書（栄養教諭）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	養護教諭の身上に関する調査書	電子＋紙	適当	
1692	教育委員会	教職員課	令和３年度	3年	身上調査書（養護教諭）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	養護教諭の身上に関する調査書	電子＋紙	適当	
1693	教育委員会	教職員課	令和３年度	3年	身上調査書中学校（熊毛　大島）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	熊毛大島地区中学校教諭の身上に関する調査書	電子＋紙	適当	
1694	教育委員会	教職員課	令和３年度	3年	身上調査書中学校（大隅）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	大隅地区中学校教諭の身上に関する調査書	電子＋紙	適当	
1695	教育委員会	教職員課	令和３年度	3年	身上調査書中学校（北薩　姶良・伊佐）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	北薩・姶良・伊佐地区中学校教諭の身上に関する調査書	電子＋紙	適当	
1696	教育委員会	教職員課	令和３年度	3年	主任	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	主任に関する調査等	電子＋紙	適当	
1697	教育委員会	高校教育課	平成31年度	5年	令和元年度ＳＳＨ①	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	スーパーサイエンスハイスクール事業に関する通知，依頼等の文書	紙	適当	
1698	教育委員会	高校教育課	平成31年度	5年	令和元年度ＳＳＨ②	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	スーパーサイエンスハイスクール事業に関する通知，依頼等の文書	紙	適当	
1699	教育委員会	高校教育課	平成31年度	5年	令和元年度ＳＳＨ③	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	スーパーサイエンスハイスクール事業に関する通知，依頼等の文書	紙	適当	
1700	教育委員会	高校教育課	平成31年度	5年	高校生のための学びの基礎診断	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	高校生のための学びの基礎診断に関する文書	紙	適当	
1701	教育委員会	高校教育課	平成31年度	5年	令和元年度ＳＳＨ④	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	スーパーサイエンスハイスクール事業に関する通知，依頼等の文書	紙	適当	
1702	教育委員会	高校教育課	平成31年度	5年	令和元年度高等学校卒業程度認定試験	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(2)	ウ	高等学校卒業程度認定試験に関する通知等	紙	適当	
1703	教育委員会	高校教育課	平成30年度	5年	告辞・創立記念祝辞	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業式告辞及び創立記念式辞に関する通知等	紙	適当	
1704	教育委員会	高校教育課	平成30年度	5年	未来を拓く！県立高校学力支援事業	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	未来を拓く！県立高校学力支援事業に関する通知等	紙	適当	
1705	教育委員会	高校教育課	平成30年度	5年	未来を拓く！県立高校学力支援事業②	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	未来を拓く！県立高校学力支援事業に関する通知等	紙	適当	
1706	教育委員会	高校教育課	令和３年度	3年	会計年度任用職員（キャリアガイダンススタッフ関係）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	会計年度任用職員（ALT）に係る出勤簿，報酬明細等	紙	適当	
1707	教育委員会	高校教育課	令和３年度	3年	教育情報ネットワーク　（ＰＣ配備状況調査）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育情報ネットワークに関する調査・回答	紙	適当	
1708	教育委員会	高校教育課	令和３年度	3年	教育情報ネットワーク　（公有財産調整依頼）	第１業務単位 19式典，行事等及び災害，事件等	(6)	エ	教育情報ネットワークに関する調査・回答	紙	適当	
1709	教育委員会	高校教育課	令和３年度	3年	教育情報ネットワーク　（校務用ＰＣ関連）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育情報ネットワークに関する調査・回答	紙	適当	
1710	教育委員会	高校教育課	令和３年度	3年	教育情報ネットワーク　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育情報ネットワークに関する調査・回答	紙	適当	
1711	教育委員会	高校教育課	令和３年度	3年	教育情報ネットワーク　No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育情報ネットワークに関する調査・回答	紙	適当	
1712	教育委員会	高校教育課	令和３年度	3年	教育情報ネットワーク　No.3	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育情報ネットワークに関する調査・回答	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1713	教育委員会	高校教育課	令和３年度	3年	教育情報ネットワーク（各種申請）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育情報ネットワークに関する調査・回答	紙	適当	
1714	教育委員会	高校教育課	令和２年度	3年	教科（情報）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教科（情報）に関する調査・回答等	電子＋紙	適当	
1715	教育委員会	高校教育課	令和３年度	3年	教科（情報）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教科（情報）に関する調査・回答等	紙	適当	
1716	教育委員会	高校教育課	令和３年度	3年	請願・陳情	第１業務単位 12請願，陳情，要望及び広聴	(1)	ウ	請願・陳情に関する文書	紙	適当	
1717	教育委員会	保健体育課	令和３年度	3年	Ｒ３普通会員登録（全国500）県会費（1310）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	エ	スポーツ推進委員の会員登録に係る書類	紙	適当	
1718	教育委員会	保健体育課	令和３年度	3年	スポーツ振興課業務	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	競技力関係・生涯スポーツ・社会体育施設整備等に関する業務の軽易な書類	紙	適当	
1719	教育委員会	保健体育課	令和３年度	3年	公社等外郭団体の経営状況等の調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	スポーツ協会・社会体育施設等の外郭団体との連携・経営状況に関する軽易な書類	紙	適当	
1720	教育委員会	人権同和教育課	令和３年度	3年	家庭教育支援施策関係会議	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	・令和３年度第１回家庭教育支援施策関係課連絡会議の開催について（依頼） ・令和３年度第２回家庭教育支援施策関係課連絡会議の開催について（依頼） ・【書面開催の連絡】第２回家庭教育支援施策関係課連絡会議の開催について	電子＋紙	適当	
1721	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	県各種団体補助申請	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	各市町村における社会教育現状調査に関する資料等	紙	適当	
1722	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	社会教育現状調査	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	各団体からの補助金等に関する公文書等	紙	適当	
1723	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	「たくましい“かごしまっ子”」育成推進事業	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・育成推進校研究公開 ・運動習慣育成教室 ・中学校武道等地域人材活用	紙	適当	
1724	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	体力・運動能力調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・体力・運動能力調査の運営 ・体力・運動能力調査の分析	紙	適当	
1725	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	地域スポーツ人材の活用実践支援事業	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・地位スポーツ人材の活用希望	紙	適当	
1726	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	教育相談員等事業（スクールカウンセラー実績等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・教育相談員等事業の通知 ・教育相談員等事業の照会 ・教育相談員等事業の回答	紙	適当	
1727	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	採択事務	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教科書採択事務に関する関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
1728	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	補助教材・調査・統計	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	補助教材・調査・統計に関する関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
1729	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	問題行動等調査報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・問題行動等調査報告の通知 ・問題行動等調査報告の照会 ・問題行動等調査報告の回答	紙	適当	
1730	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	フレッシュ研修「研究授業研修」	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	フレッシュ研修「研究授業研修」に関する関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
1731	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	フレッシュ研修一般	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	フレッシュ研修一般に関する関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
1732	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	フレッシュ研修実施報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	フレッシュ研修実施報告に関する関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1733	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	フレッシュ研修年間計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	フレッシュ研修年間計画に関する関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
1734	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	ステップアップ研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・ステップアップ研修の通知 ・ステップアップ研修の照会 ・ステップアップ研修の回答	紙	適当	
1735	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	パワーアップ研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・パワーアップ研修の通知 ・パワーアップ研修の照会 ・パワーアップ研修の回答	紙	適当	
1736	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	パワーアップ研修実施報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・パワーアップ研修実施報告の通知 ・パワーアップ研修実施報告の照会 ・パワーアップ研修実施報告の回答	紙	適当	
1737	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	フレッシュ研修「宿泊研修」	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	フレッシュ研修「宿泊研修」に関する関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
1738	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	フレッシュ研修「他校種参観Ｉ」	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	フレッシュ研修「他校種参観Ｉ」に関する関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
1739	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	道徳教育の抜本的改善・充実に係る支援事業	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・道徳教育総合支援事業の通知 ・道徳教育総合支援事業の照会 ・道徳教育総合支援事業の回答	紙	適当	
1740	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（枕崎市　桜山中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1741	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（枕崎市　別府中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1742	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（枕崎市　枕崎中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1743	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（枕崎市　立神中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1744	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　加世田小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1745	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　川畑小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1746	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　長屋小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1747	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　内山田小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1748	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　坊津学園）［小学校籍分］	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1749	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　益山小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1750	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　小湊小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1751	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　大浦小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1752	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　万世小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1753	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　阿多小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1754	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　頴娃小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1755	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　笠沙小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1756	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　宮脇小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1757	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　田布施小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1758	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　栗ヶ窪小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1759	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　九玉小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1760	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　松原小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1761	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　青戸小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1762	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　別府小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1763	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　松ヶ浦小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1764	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　霜出小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1765	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　知覧小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1766	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　浮辺小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1767	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　手蓑小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1768	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　松山小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1769	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　川辺小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1770	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　中福良小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1771	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　高田小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1772	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　勝目小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1773	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　清水小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1774	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　大丸小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1775	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度４月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
1776	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度５月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
1777	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度６月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
1778	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度６月期末勤勉率例外）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1779	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度７月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
1780	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度８月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
1781	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度定期異動）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
1782	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度10月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
1783	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度11月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
1784	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度12月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
1785	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度12月期末勤勉率例外）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
1786	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度１月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
1787	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度２月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
1788	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度３月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
1789	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与関係報告書（平成31年度９月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	人事・給与に関する電算報告書	紙	適当	
1790	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	電算別途処理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員の電算別途処理報告書	紙	適当	
1791	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与口座振込申出書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員の給与口座振込申出書	紙	適当	
1792	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員の給与に関する通知，照会，回答の軽易な文書	紙	適当	
1793	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	自主検査報告書（小・中学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各学校の自主検査報告書等	紙	適当	
1794	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　西指宿中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1795	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　南指宿中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1796	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　北指宿中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1797	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	赴任旅費請求書（小学校）No.1	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校赴任旅費請求書）	紙	適当	
1798	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	赴任旅費請求書（小学校）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校赴任旅費請求書）	紙	適当	
1799	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	赴任旅費請求書（中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校赴任旅費請求書）	紙	適当	
1800	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	社会保険　月額算定ほか	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員の社会保険月額算定届	紙	適当	
1801	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	社会保険　資格取得届	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員の社会保険資格取得届	紙	適当	
1802	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	社会保険　資格喪失	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員の社会保険資格喪失届	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1803	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	社会保険　保険料仕訳書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員の社会保険料仕訳書	紙	適当	
1804	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	定期監査調書	紙	適当	
1805	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　開聞中学校）	第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1806	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　山川中学校）	第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1807	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　坊津学園）［中学校籍分］	第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1808	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与支給内訳書	紙	適当	
1809	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	出勤簿（社会教育指導員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会教育指導員の出勤簿に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
1810	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	出勤簿（臨時職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時職員の出勤簿に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
1811	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	非常勤職員（社会教育指導員）［年休処理簿］	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会教育指導員の年休処理簿に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
1812	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	平成31年度概算労働保険料	第１業務単位 備考２	―	―	概算労働保険料に関する伝票，通知等の軽易な文書	紙	適当	
1813	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳出予算執行整理表	紙	適当	
1814	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	臨時出納員任命簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時出納員任命簿	紙	適当	
1815	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　加世田中学校）	第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1816	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　金峰中学校）	第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1817	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　大笠中学校）	第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1818	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南さつま市　万世中学校）	第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1819	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為（委託料）	第１業務単位 備考２	―	―	委託料に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1820	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位 備考２	―	―	共済費に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1821	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為（公課費）	第１業務単位 備考２	―	―	公課費に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1822	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料）	第１業務単位 備考２	―	―	使用料及び賃借料に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1823	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為（非常勤報酬）	第１業務単位 備考２	―	―	非常勤報酬に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1824	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為（備品購入費）	第１業務単位 備考２	―	―	備品購入費に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1825	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為（報償費）	第１業務単位 備考２	―	―	報償費に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1826	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為（旅費精算票・確認票）	第１業務単位 備考２	―	―	職員の出張に関する領収書等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1827	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳入予算執行整理表	紙	適当	
1828	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　頴娃中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1829	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　川辺中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1830	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（南九州市　知覧中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1831	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為　その他の需用費（教職員住宅補修）	第１業務単位 備考２	—	—	教職員住宅補修に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1832	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為（その他の需用費）	第１業務単位 備考２	—	—	その他の需用費に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1833	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位 備考２	—	—	役務費に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1834	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	資金前渡記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡記録簿	紙	適当	
1835	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	所属別返納済一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	所属別返納済一覧表	紙	適当	
1836	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（枕崎市　桜山小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1837	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（枕崎市　別府小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1838	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（枕崎市　枕崎小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1839	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（枕崎市　立神小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1840	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
1841	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支払承認・更正・支払設定（支払承認）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正・支払設定に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
1842	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支払承認・更正・支払設定（支払設定）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正・支払設定に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
1843	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
1844	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	社会保険料払出命令	第１業務単位 備考２	—	—	社会保険料に関する払出命令票	紙	適当	
1845	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	物品出納（切手受払簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	切手受払簿	紙	適当	
1846	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	物品出納（燃料券発行［受払］簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	燃料券発行［受払］簿	紙	適当	
1847	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納簿	紙	適当	
1848	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納計算書	紙	適当	
1849	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	物品出納命令簿（払出）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納命令簿（払出）	紙	適当	
1850	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　魚見小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1851	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　指宿小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1852	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　丹波小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1853	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　柳田小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1854	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	通勤届（非常勤職員用）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	通勤届（非常勤職員用）に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
1855	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	非常勤講師　出勤簿・勤務計画（小学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師（小学校）に関する出勤簿・勤務計画	紙	適当	
1856	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	非常勤講師　出勤簿・勤務計画（中学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師（中学校）に関する出勤簿・勤務計画	紙	適当	
1857	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　今和泉小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1858	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　山川小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1859	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　大成小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1860	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　池田小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1861	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	非常勤講師　費用弁償（小・中学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師の費用弁償に関する伝票，通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
1862	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	非常勤講師　報酬（小・中学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師の報酬に関する伝票，通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
1863	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　開聞小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1864	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　川尻小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1865	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　徳光小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1866	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	旅費請求書（指宿市　利永小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票 （学校旅費請求書）	紙	適当	
1867	教育委員会	北薩教育事務所	平成28年度	7年	運用状況記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	運用状況記録票に関する文書	紙	適当	
1868	教育委員会	北薩教育事務所	平成28年度	7年	源泉徴収票（所員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	源泉徴収票	紙	適当	
1869	教育委員会	北薩教育事務所	平成28年度	7年	源泉徴収票（法定調書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	源泉徴収票	紙	適当	
1870	教育委員会	北薩教育事務所	平成28年度	7年	事務取扱担当者管理台帳	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	事務取扱担当者管理台帳	紙	適当	
1871	教育委員会	北薩教育事務所	平成28年度	7年	年末調整（非常勤・臨時職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	年末調整に関する通知や照会，報告書等	紙	適当	
1872	教育委員会	北薩教育事務所	平成29年度	7年	源泉徴収票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	源泉徴収票	紙	適当	
1873	教育委員会	北薩教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（非常勤・臨時職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	年末調整に関する通知や照会等	紙	適当	
1874	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	運用状況記録表（非常勤職員法定調書用）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	マイナンバーの運用に関する帳簿（非常勤職員関係）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1875	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳（北薩教育事務所分）	紙	適当	
1876	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書（北薩教育事務所分）	紙	適当	
1877	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	公印使用に関する帳簿	紙	適当	
1878	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	公舎管理	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公舎（教職員住宅）管理に関する通知や照会，回答等	紙	適当	
1879	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	行政改革	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	行政改革に関する文書	紙	適当	
1880	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	庶務事務システム旅費関係	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	庶務事務システムでの旅費申請等に関する通知や照会等	紙	適当	
1881	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	人事異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	人事異動に関する通知や書類等	紙	適当	
1882	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関する通知や照会，報告書等	紙	適当	
1883	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	復命書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	復命書に関する文書	紙	適当	
1884	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	旅行命令票（他所属依頼）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（多所属依頼分）	紙	適当	
1885	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	旅費精算票・確認票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費精算票・確認票及びこれに関する照会等	紙	適当	
1886	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	旅費精算票・確認票（外部債権）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費精算票・確認票及びこれに関する照会等（外部債権者分）	紙	適当	
1887	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	旅費精算票・確認票（保健体育課）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費精算票・確認票及びこれに関する照会等（保健体育課関連分）	紙	適当	
1888	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	旅費精算票・確認票（北薩教育事務所）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費精算票・確認票及びこれに関する照会等（北薩教育事務所分）	紙	適当	
1889	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	更正票	第１業務単位 備考２	―	―	更正票	紙	適当	
1890	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	財産管理記録	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	浄化槽維持管理報告書　等	紙	適当	
1891	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	資金前渡	第１業務単位 備考２	―	―	資金前渡記録票	紙	適当	
1892	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	出納員等任命（印影届・臨時出納員任命簿）	第１業務単位 備考２	―	―	出納員の印影届及び臨時出納員任命簿	紙	適当	
1893	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	所属別収納・返納済一覧表	第１業務単位 備考２	―	―	所属別収納済一覧表 所属別返納済一覧表	紙	適当	
1894	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	予算執行管理表（歳出予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算管理簿	紙	適当	
1895	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	予算執行管理表（歳出予算執行整理表・事業別課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算管理簿（事業別課）	紙	適当	
1896	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	予算執行管理表（歳入予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算管理簿	紙	適当	
1897	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	ＥＴＣカード使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	ETCカード使用に関する帳簿及び通知等	紙	適当	
1898	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	委任状	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校旅費に関する委任状	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1899	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	学校旅費令達	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校旅費の令達に関する通知等	紙	適当	
1900	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	支出負担行為・命令票(需要費)	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（需用費）	紙	適当	
1901	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	支出負担行為・命令票(住宅関係)	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（教職員住宅に係る委託料・役務費・需用費）	紙	適当	
1902	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	戻入命令（普通旅費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	戻入命令に関する文書	紙	適当	
1903	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	旅費に関する調査（赴任に伴い移転を予定している者調べ）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	赴任旅費に関する報告等	紙	適当	
1904	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	旅費総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	学校旅費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
1905	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	支出負担行為・命令票（共済費）社会教育課	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（社会教育指導員分共済費（事業主負担分））	紙	適当	
1906	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	支出負担行為・命令票（文化財課）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（文化財保護指導委員報酬）	紙	適当	
1907	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	支出負担行為・命令票（報償費）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（SC，派遣講師等への報酬・費用弁償）	紙	適当	
1908	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	支出負担行為・命令票（役務費・公課費）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（役務費（電話料等）・公課費）	紙	適当	
1909	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	調定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	調定に関する文書	紙	適当	
1910	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	調定（現金証券出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	調定に関する文書	紙	適当	
1911	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理表	紙	適当	
1912	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表）事業別課	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理表（事業別課）	紙	適当	
1913	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	検査下命	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	検査下命に関する起案文書	紙	適当	
1914	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	更正設定照合表・状況表・承認確認表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	更正設定照合表・状況表・承認確認表	紙	適当	
1915	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	歳計外現金繰越額確認表・内訳表	第１業務単位 備考２	—	—	歳計外現金に関する繰越額確認表及び内訳表	紙	適当	
1916	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	支払承認確認表	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支払承認確認表	紙	適当	
1917	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	支払状況表	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支払状況表	紙	適当	
1918	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	支払日設定照合表	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支払日設定照合表	紙	適当	
1919	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	切手受払簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	切手の使用に関する記録，帳簿	紙	適当	
1920	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	燃料券発行（受払）簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	燃料券の使用に関する記録，帳簿	紙	適当	
1921	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	非常勤職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	非常勤職員に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
1922	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	物品出納	第１業務単位 備考２	—	—	物品出納簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1923	教育委員会	北薩教育事務所	平成30年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 備考２	—	—	重要物品出納，普通物品出納計算書	紙	適当	
1924	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	01･03非常勤職員報酬	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（報酬）	紙	適当	
1925	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	04共済費　91歳計外現金	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（共済費），払出命令票（歳出外現金）	紙	適当	
1926	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	19負担金補助及び交付金　27公課費	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（負担金補助及び交付金，公課費）	紙	適当	
1927	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	オイル使用簿	第１業務単位 備考２	—	—	オイル使用簿	紙	適当	
1928	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	ストレスチェック制度	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	ストレスチェック制度に関する通知，照会等	紙	適当	
1929	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	資金前渡	第１業務単位 備考２	—	—	資金前渡職員記録票	紙	適当	
1930	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	自主検査	第１業務単位 備考２	—	—	・自主検査年間計画 ・自主検査補助依頼 ・自主検査報告書	紙	適当	
1931	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 備考２	—	—	・臨時出納員任命簿 ・会計職員任免簿 ・印影届	紙	適当	
1932	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	総務事務センター　通知	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	総務事務センターが発出する通知等	紙	適当	
1933	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	総務事務センター　提出書類（旅費領収書等）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	総務事務センターへ提出した書類の原本	紙	適当	
1934	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	灯油使用簿	第１業務単位 備考２	—	—	灯油使用簿	紙	適当	
1935	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	燃料券起案簿	第１業務単位 備考２	—	—	燃料券起案簿	紙	適当	
1936	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	燃料券発行（受払）簿	第１業務単位 備考２	—	—	燃料券発行（受払）簿	紙	適当	
1937	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	燃料使用簿	第１業務単位 備考２	—	—	燃料使用簿	紙	適当	
1938	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	物品受払簿（切手）	第１業務単位 備考２	—	—	物品受払簿（切手）	紙	適当	
1939	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 備考２	—	—	物品出納計算書	紙	適当	
1940	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	物品出納簿	第１業務単位 備考２	—	—	物品出納簿	紙	適当	
1941	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	物品出納命令簿	第１業務単位 備考２	—	—	物品出納命令簿	紙	適当	
1942	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	物品貸付	第１業務単位 備考２	—	—	物品貸付簿	紙	適当	
1943	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	物品短期貸付簿	第１業務単位 備考２	—	—	物品短期貸付簿	紙	適当	
1944	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	戻出命令票	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・戻出命令票	紙	適当	
1945	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	委託料①	第１業務単位 備考２	—	—	委託料の支出負担行為票，支出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1946	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	委託料②	第１業務単位 備考２	—	—	委託料の支出負担行為票，支出命令票	紙	適当	
1947	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	委託料③	第１業務単位 備考２	—	—	委託料の支出負担行為票，支出命令票	紙	適当	
1948	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	委託料⑤	第１業務単位 備考２	—	—	委託料の支出負担行為票，支出命令票	紙	適当	
1949	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	11･02その他の需用費　【修繕料】	第１業務単位 備考２	—	—	その他の需用費の支出負担行為票・支出命令票	紙	適当	
1950	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	11･02その他の需用費　消耗品	第１業務単位 備考２	—	—	その他の需用費の支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1951	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	11･02その他の需用費　定期刊行物等	第１業務単位 備考２	—	—	その他の需用費の支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1952	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	14使用料及び賃借料	第１業務単位 備考２	—	—	委託料の支出負担行為票，支出命令票	紙	適当	
1953	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	11･02その他の需用費　ガソリン等	第１業務単位 備考２	—	—	その他の需用費の支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1954	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	12役務費	第１業務単位 備考２	—	—	役務費の支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1955	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	13委託料④	第１業務単位 備考２	—	—	委託料の支出負担行為票，支出命令票	紙	適当	
1956	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	８備品購入費	第１業務単位 備考２	—	—	備品購入費の支出負担行為票，支出命令票	紙	適当	
1957	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	使用許可申請書　一部有料	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(1)	エ	一部減免団体の使用許可申請書及び使用許可書	紙	適当	
1958	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	使用許可申請書　有料	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(1)	エ	有料団体の使用許可申請書及び使用許可書	紙	適当	
1959	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	使用許可申請書　減免	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(1)	エ	減免団体の使用許可申請書及び使用許可書	紙	適当	
1960	教育委員会	県立青少年研修センター	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 備考２	—	—	年末調整の証拠書類	紙	適当	
1961	教育委員会	県立青少年研修センター	平成26年度	10年	調定票（雑入）	第１業務単位 備考２	—	—	調定票（雑入）	紙	適当	
1962	教育委員会	県立青少年研修センター	平成26年度	10年	調定票（社会教育使用料・教育総務使用料）	第１業務単位 備考２	—	—	調定票（社会教育使用料・教育総務使用料）	紙	適当	
1963	教育委員会	県立青少年研修センター	平成26年度	10年	収納	第１業務単位 備考２	—	—	所属別収納済み一覧表	紙	適当	
1964	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	臨時職員の任用に関する文書	紙	適当	
1965	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
1966	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	収納原符	第１業務単位 備考２	—	—	収納原符	紙	適当	
1967	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	使用許可申請書　有料②	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(1)	エ	有料団体の使用許可申請書及び使用許可書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1968	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	使用許可申請書　減免Ⅱ	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(1)	エ	減免団体の使用許可申請書及び使用許可書	紙	適当	
1969	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	使用許可申請書　減免Ⅲ	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(1)	エ	減免団体の使用許可申請書及び使用許可書	紙	適当	
1970	教育委員会	県立青少年研修センター	平成31年度	5年	職員指導マニュアル改訂起案	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(1)	エ	職員指導マニュアルの改訂に関する文書	紙	適当	
1971	教育委員会	大隅教育事務所	平成26年度	10年	領収済通知書	第１業務単位 備考２	―	―	領収済通知書	紙	適当	
1972	教育委員会	大隅教育事務所	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	所属別収納済一覧表	紙	適当	
1973	教育委員会	大隅教育事務所	平成26年度	10年	調定No.1	第１業務単位 備考２	―	―	調定票等	紙	適当	
1974	教育委員会	大隅教育事務所	平成26年度	10年	調定No.2	第１業務単位 備考２	―	―	調定票，返納依頼文，返納通知等	紙	適当	
1975	教育委員会	大隅教育事務所	平成26年度	10年	過年度（支出）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	過年度支出に係る文書	紙	適当	
1976	教育委員会	大隅教育事務所	平成29年度	7年	給与所得者の保険料控除申告書　兼　配偶者特別控除申告書　小学校１　鹿屋小～鶴峯小	第１業務単位 備考２	―	―	給与所得者の保険料控除申告書　兼　配偶者特別控除申告書	紙	適当	
1977	教育委員会	大隅教育事務所	平成29年度	7年	給与所得者の保険料控除申告書　兼　配偶者特別控除申告書　中学校１　鹿屋中～有明中	第１業務単位 備考２	―	―	給与所得者の保険料控除申告書　兼　配偶者特別控除申告書	紙	適当	
1978	教育委員会	大隅教育事務所	平成29年度	7年	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書　小・中学校	第１業務単位 備考２	―	―	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	電子＋紙	適当	
1979	教育委員会	大隅教育事務所	平成29年度	7年	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書　小学校２　末吉小～山重小	第１業務単位 備考２	―	―	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	電子＋紙	適当	
1980	教育委員会	大隅教育事務所	平成29年度	7年	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書　小学校１　鹿屋小～境小	第１業務単位 備考２	―	―	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	電子＋紙	適当	
1981	教育委員会	大隅教育事務所	平成29年度	7年	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書　小学校３　大崎小～国見小	第１業務単位 備考２	―	―	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	電子＋紙	適当	
1982	教育委員会	大隅教育事務所	平成29年度	7年	給与所得者の保険料控除申告書　兼　配偶者特別控除申告書　小学校２　下名小～中谷小	第１業務単位 備考２	―	―	給与所得者の保険料控除申告書　兼　配偶者特別控除申告書	電子＋紙	適当	
1983	教育委員会	大隅教育事務所	平成29年度	7年	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書　中学校２　大崎中～国見中	第１業務単位 備考２	―	―	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	電子＋紙	適当	
1984	教育委員会	大隅教育事務所	平成29年度	7年	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書　中学校１　鹿屋中～伊崎田中	第１業務単位 備考２	―	―	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	電子＋紙	適当	
1985	教育委員会	大隅教育事務所	平成29年度	7年	給与所得者の保険料控除申告書　兼　配偶者特別控除申告書　小学校４　菱田小～国見小	第１業務単位 備考２	―	―	給与所得者の保険料控除申告書　兼　配偶者特別控除申告書	電子＋紙	適当	
1986	教育委員会	大隅教育事務所	平成29年度	7年	給与所得者の保険料控除申告書　兼　配偶者特別控除申告書　小学校３　松山小～大崎小	第１業務単位 備考２	―	―	給与所得者の保険料控除申告書　兼　配偶者特別控除申告書	電子＋紙	適当	
1987	教育委員会	大隅教育事務所	平成29年度	7年	給与所得者の保険料控除申告書　兼　配偶者特別控除申告書　中学校２　宇都中～国見中	第１業務単位 備考２	―	―	給与所得者の保険料控除申告書　兼　配偶者特別控除申告書	電子＋紙	適当	
1988	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）吾平中12	第１業務単位 備考２	―	―	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
1989	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）上小原中11	第１業務単位 備考２	―	―	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1990	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）細山田中10	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
1991	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）串良中9	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
1992	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）高隈小16	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
1993	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）串良小19	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
1994	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）輝北小18	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
1995	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）大黒小17	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
1996	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）志布志小56	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
1997	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）尾野見小55	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
1998	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）泰野小54	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
1999	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）神川小78	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2000	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）大根占小77	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2001	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）柏原小76	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2002	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）池之原小75	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2003	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）野方小74	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2004	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）伊崎田中21	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2005	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）大崎中22	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2006	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）宇都中20	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2007	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）有明中19	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2008	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）大隅中15	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2009	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）末吉中14	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2010	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）垂水中央中13	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2011	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）岸良中29	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2012	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）内之浦中28	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2013	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）第一佐多中27	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2014	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）高山中30	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2015	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）波野中31	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2016	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）国見中32	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2017	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）財部中16	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2018	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）志布志中18	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2019	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）松山中17	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2020	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）波野小88	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2021	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）高山小87	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2022	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）岸良小86	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2023	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）内之浦小85	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2024	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）花岡小10	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2025	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）高須小11	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2026	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）西原台小9	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2027	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）西原小8	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2028	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）田崎中4	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2029	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）第一鹿屋中2	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2030	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）第一鹿屋中3	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2031	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）鹿屋東中2　8月～	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2032	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）根占中26	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2033	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）田代中25	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2034	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）錦江中24	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2035	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）東串良中23	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2036	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）佐多小84	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2037	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）神山小83	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2038	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）大原小82	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2039	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）田代小81	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2040	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）池田小80	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2041	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）宿原小79	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2042	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）野神小64	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2043	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）蓬原小63	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2044	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）伊崎田小62	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2045	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）森山小61	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2046	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）境小32	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2047	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）松ヶ崎小31	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2048	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）牛根小30	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2049	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）協和小29	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2050	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）柊原小28	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2051	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）鹿屋東中2　4月～7月	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2052	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）鹿屋中1	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2053	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）国見小90	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2054	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）宮富小89	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2055	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）西俣小15	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2056	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）南小14	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2057	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）大姶良小13	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2058	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）野里小12	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2059	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）田之浦小60	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2060	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）安楽小59	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2061	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）潤ケ野小58	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2062	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）香月小57	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2063	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）田崎小7	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2064	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）輝北小6	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2065	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）寿小5	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2066	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）下名小24	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2067	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）水之上小27	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2068	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）垂水小26	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2069	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）新城小25	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2070	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）持留小72	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2071	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）中沖小71	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2072	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）菱田小70	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2073	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）大丸小73	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2074	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）笠野原小4	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2075	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）東原小3	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2076	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）祓川小2	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2077	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）鹿屋小1	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2078	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）輝北中8	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2079	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）高隈中7	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2080	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）花岡中6	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2081	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）大姶良中5	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2082	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）大崎小69	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2083	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）山重小68	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2084	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）原田小67	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2085	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）通山小66	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2086	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）有明小65	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2087	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）岩南小37	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2088	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）岩北小36	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2089	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）高岡小35	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2090	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）檍小34	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2091	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）末吉小33	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2092	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）吾平小22	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2093	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）鶴峰小23	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2094	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）上小原小21	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2095	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）細山田小20	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2096	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）松山小53	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2097	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）中谷小52	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2098	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）財部南小51	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2099	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）財部北小50	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2100	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）財部小49	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2101	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）月野小48	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2102	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）大隅南小47	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2103	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）恒吉小46	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2104	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）大隅北小45	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2105	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）笠木小44	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2106	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）菅牟田小43	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2107	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）岩川小42	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2108	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）柳迫小41	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2109	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）深川小40	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2110	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）光神小39	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2111	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費請求書）諏訪小38	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支払伝票，旅費請求書	電子＋紙	適当	
2112	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	旅費精算票・確認票（事務所分　領収書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票，旅費請求書，支出負担行為・戻入命令票，領収書等	電子＋紙	適当	
2113	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	旅費精算票・確認票（外部債権者）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費清算票・確認票等	電子＋紙	適当	
2114	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	戻入命令（所属別返納済一覧表）	第１業務単位 備考２	—	—	所属別返納済一覧表	電子＋紙	適当	
2115	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・戻入命令票等	電子＋紙	適当	
2116	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査報告書等	電子＋紙	適当	
2117	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納簿	電子＋紙	適当	
2118	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	普通物品出納計算書，重要物品出納計算書	電子＋紙	適当	
2119	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払簿，燃料券発行（受払）簿	電子＋紙	適当	
2120	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	払出命令簿	第１業務単位 備考２	—	—	払出命令票，歳入歳出外現金（社会保険料）支払内訳明細表	電子＋紙	適当	
2121	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	口座振替払に係る口座変更	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	口座変更理由書，口座振替払いに係る口座の返納について（依頼）	電子＋紙	適当	
2122	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	資金前渡記録票	第１業務単位 備考２	—	—	資金前渡記録票	電子＋紙	適当	
2123	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割証交付申請書，学割証受領書，物品受払簿	電子＋紙	適当	
2124	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	非常勤職員任命（社会教育指導員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤職員（社会教育指導員）の任命について	電子＋紙	適当	
2125	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	出勤簿（臨時職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿（臨時職員）	電子＋紙	適当	
2126	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	出勤簿（社会教育指導員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿（社会教育指導員）	電子＋紙	適当	
2127	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	非常勤職員（文化財保護指導委員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤職員（文化財保護指導委員）について	電子＋紙	適当	
2128	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	給与別個別引去簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与別個引去簿	電子＋紙	適当	
2129	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	予算令達	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算の令達についての通知，歳出予算令達書	電子＋紙	適当	
2130	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	予算要求	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算要求に係る基礎資料について，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
2131	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	監査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	監査調書原稿	電子＋紙	適当	
2132	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	監査（原稿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	監査調書原稿	電子＋紙	適当	
2133	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	ウ	会計検査原稿	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2134	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳入歳出外現金出納簿	電子＋紙	適当	
2135	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	公用車管理（車両使用伺簿・運転日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	車両使用伺簿・運転日誌	電子＋紙	適当	
2136	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	予算執行管理	第１業務単位 備考２	—	—	歳入予算執行整理票，歳出予算執行整理票	電子＋紙	適当	
2137	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位 備考２	—	—	役務費に係る支払伝票等	電子＋紙	適当	
2138	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）	第１業務単位 備考２	—	—	需用費に係る支払伝票等	電子＋紙	適当	
2139	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・教職員住宅補修費）	第１業務単位 備考２	—	—	需用費・教職員住宅補修費に係る支払伝票等	電子＋紙	適当	
2140	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）	第１業務単位 備考２	—	—	委託料係る支払伝票等	電子＋紙	適当	
2141	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料）	第１業務単位 備考２	—	—	使用料係る支払伝票等	電子＋紙	適当	
2142	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	雇用伺，給与明細，賃金台帳	電子＋紙	適当	
2143	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	電子＋紙	適当	
2144	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給訳書	電子＋紙	適当	
2145	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	社会保険・労働保険（社会保険）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険に関する文書	電子＋紙	適当	
2146	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	社会保険・労働保険（労働保険）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	令和元年度労働保険概算・確定保険料申告書について	電子＋紙	適当	
2147	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	年度間検査下命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年度間検査下命について	電子＋紙	適当	
2148	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	臨時出納員任命簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時出納員任命簿	電子＋紙	適当	
2149	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	印影届	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	印影届	電子＋紙	適当	
2150	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	予算執行（歳入・歳出予算執行整理表）①	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出予算執行整理票	電子＋紙	適当	
2151	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	予算執行（歳入・歳出予算執行整理表）②	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出予算執行整理票	電子＋紙	適当	
2152	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位 備考２	—	—	更正承認確認表，更正設定照合票，更正状況票，更正票等	電子＋紙	適当	
2153	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬）	第１業務単位 備考２	—	—	報酬に係る支出伝票	電子＋紙	適当	
2154	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位 備考２	—	—	共済費に係る支出伝票	電子＋紙	適当	
2155	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償）	第１業務単位 備考２	—	—	費用弁償に係る支出伝票	電子＋紙	適当	
2156	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費）	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支出伝票	電子＋紙	適当	
2157	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金）	第１業務単位 備考２	—	—	賃金に係る支出伝票	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2158	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費）	第１業務単位 備考２	—	—	備品購入費に係る支出伝票	電子＋紙	適当	
2159	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（公用車）	第１業務単位 備考２	—	—	公用車に係る支出伝票	電子＋紙	適当	
2160	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費）	第１業務単位 備考２	—	—	報償費に係る支出伝票	電子＋紙	適当	
2161	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修宿泊研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	フレッシュ研修宿泊研修に係る通知及び報告	電子＋紙	適当	
2162	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	フレッシュ研修に係る通知	電子＋紙	適当	
2163	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	フレッシュ研修に係る報告書	電子＋紙	適当	
2164	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修（特別活動）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	フレッシュ研修（特別活動）に係る通知及び報告	電子＋紙	適当	
2165	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	栄養教諭フレッシュ・ステップ研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	栄養教諭フレッシュ・ステップ研修に係る通知及び報告	電子＋紙	適当	
2166	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	養護教諭フレッシュ・ステップ・パワーアップ研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	養護教諭フレッシュ・ステップ・パワーアップ研修に係る通知及び報告	電子＋紙	適当	
2167	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修報告（二年目）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	フレッシュ研修報告（二年目）に係る通知及び報告	電子＋紙	適当	
2168	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修報告（三年目）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	フレッシュ研修報告（三年目）に係る通知及び報告	電子＋紙	適当	
2169	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	パワーアップ研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	パワーアップ研修に係る通知及び報告	電子＋紙	適当	
2170	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	フレッシュ研修報告に係る通知及び報告	電子＋紙	適当	
2171	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修（年間指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	フレッシュ研修（年間指導計画）に係る通知及び報告	電子＋紙	適当	
2172	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修研究授業研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	フレッシュ研修研究授業研修に係る通知及び報告	電子＋紙	適当	
2173	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修他校種参観Ⅰ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	フレッシュ研修他校種参観Ⅰに係る通知及び報告	電子＋紙	適当	
2174	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修実施校校長等連絡会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	フレッシュ研修実施校校長等連絡会に係る通知及び報告	電子＋紙	適当	
2175	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修　初任者履歴書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	フレッシュ研修　初任者履歴書に係る通知及び報告	電子＋紙	適当	
2176	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（中学校　費用弁償　非常勤講師）	第１業務単位 備考２	—	—	中学校　費用弁償　非常勤講師に係る支出伝票	電子＋紙	適当	
2177	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（電算別途依頼（払・返納））	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	電算別途依頼（払・返納）に係る支出伝票	電子＋紙	適当	
2178	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（スクールカウンセラー旅費）	第１業務単位 備考２	—	—	スクールカウンセラー旅費に係る支出伝票	電子＋紙	適当	
2179	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	へき地手当に準ずる手当支給調書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	へき地手当に準ずる手当支給調書	電子＋紙	適当	
2180	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（地域スポーツ人材活用実践事業（報償費）保健体育課）	第１業務単位 備考２	—	—	地域スポーツ人材活用実践事業（報償費）保健体育課に係る支出伝票	電子＋紙	適当	
2181	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償・非常勤講師　小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	費用弁償・非常勤講師　小学校に係る支出伝票	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2182	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（中学校　報酬　非常勤講師）	第１業務単位 備考２	—	—	中学校　報酬　非常勤講師に係る支出伝票	電子＋紙	適当	
2183	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費・小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	赴任旅費・小学校に係る支出伝票	電子＋紙	適当	
2184	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費・中学校）	第１業務単位 備考２	—	—	赴任旅費・中学校に係る支出伝票	電子＋紙	適当	
2185	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	多学年学級担当手当調書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	多学年学級担当手当調書	電子＋紙	適当	
2186	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	給与電算入力資料	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与電算入力資料	電子＋紙	適当	
2187	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・非常勤講師　小学校）	第１業務単位 備考２	—	—	報酬・非常勤講師　小学校に係る支出伝票	電子＋紙	適当	
2188	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（スクールカウンセラー報償費　いじめ問題等相談員派遣事業　義務教育課）	第１業務単位 備考２	—	—	スクールカウンセラー報償費　いじめ問題等相談員派遣事業　義務教育課に係る支出伝票	電子＋紙	適当	
2189	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費・小学校　鹿屋市）	第１業務単位 備考２	—	—	赴任旅費・小学校　鹿屋市に係る支出伝票	電子＋紙	適当	
2190	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	給与電算入力資料（人事電算）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与電算入力資料（人事電算）	電子＋紙	適当	
2191	教育委員会	大隅教育事務所	令和元年度	5年	歳計外　受入票	第１業務単位 備考２	—	—	歳計外　受入票	電子＋紙	適当	
2192	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与基本台帳	紙	適当	
2193	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	取消負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	取消支出負担行為票等	紙	適当	
2194	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	現年度収納	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費の返納に係る文書等	紙	適当	
2195	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	支出負担行為戻入命令票	第１業務単位 備考２	—	—	普通旅費の返納に係る会計書類等	紙	適当	
2196	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	会計課検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	ウ	会計課検査に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
2197	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	学級編制実態調査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	教職員定数の算定基礎となる学級編制の基準日における児童生徒数の把握に係る調査に関する文書	紙	適当	
2198	教育委員会	南薩教育事務所	平成31年度	5年	退職手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員の退職手当に関する通知，報告書等	紙	適当	
2199	教育委員会	特別支援教育課	令和元年度	5年	離島の特別支援教育　高等部支援教室（屋久島・喜界島・徳之島）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	離島の高等部支援教室に係る文書等	紙	適当	
2200	教育委員会	特別支援教育課	令和元年度	5年	高等学校における特別支援教育の推進（在籍状況調査・特別支援教育支援員）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	在籍状況調査・特別支援教育支援員に係る文書等	紙	適当	
2201	教育委員会	特別支援教育課	令和元年度	5年	高等学校における特別支援教育の推進　通級による指導	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	高等学校における通級による指導に係る文書等	紙	適当	
2202	教育委員会	特別支援教育課	令和元年度	5年	令和２年度　特別支援学校　就学予定者調書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	特別支援学校の就学予定者調書等	紙	適当	
2203	教育委員会	特別支援教育課	令和元年度	5年	入学予定者・学齢簿の写し	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	特別支援学校の入学予定者・学齢簿の写し等	紙	適当	
2204	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	情報公開	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	情報公開に関する文書	紙	適当	
2205	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	マニフェスト	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	マニフェストに関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2206	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	共生・協働	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	共生・協働に関する文書	紙	適当	
2207	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	教育委員会の事務の点検・評価	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	教育委員会の事務の点検・評価に関する文書	紙	適当	
2208	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	教育委員会（我が課の目標と主要課題）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	我が課の目標と主要課題に関する文書	紙	適当	
2209	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	臨時職員に関する文書	紙	適当	
2210	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	臨時職員（出勤簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	臨時職員の出勤簿	紙	適当	
2211	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	旅行命令・依頼	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令に関する通知	紙	適当	
2212	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与に関する支給内訳書	紙	適当	
2213	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等任命に関する文書	紙	適当	
2214	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	出納員等任命（会計職員任命簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	会計職員任命に関する文書	紙	適当	
2215	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	出納員等任命（臨時出納員任命簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時出納員任命に関する文書	紙	適当	
2216	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	陳情・要望	第１業務単位 12請願，陳情，要望及び広聴	(1)	イ	陳情，請願及び要望に関する文書	紙	適当	
2217	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	奄美群島振興開発計画，情報通信	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	奄美群島振興開発計画（情報通信）に関する文書	紙	適当	
2218	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	奄美群島振興開発計画，文化	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	奄美群島振興開発計画（文化）に関する文書	紙	適当	
2219	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	かごしま幸せプロジェクト委員会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	かごしま幸せプロジェクト委員会に関する文書	紙	適当	
2220	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	決算調書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算調書に関する文書	紙	適当	
2221	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納計算に関する文書	紙	適当	
2222	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	ETCカード使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	ＥＴＣカードに関する使用簿	紙	適当	
2223	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	更生票	第１業務単位 備考２	―	―	予算科目の更生に関する文書	紙	適当	
2224	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（口座振込申出書）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	口座振込に関する申出書	紙	適当	
2225	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（出納閉鎖期間）	第１業務単位 備考２	―	―	出納閉鎖期間に関する支払伝票	紙	適当	
2226	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（費用弁償）	第１業務単位 備考２	―	―	費用弁償に関する支払伝票	紙	適当	
2227	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（旅費）外部債権者旅行	第１業務単位 備考２	―	―	旅費外部債権者旅行に関する支払伝票	紙	適当	
2228	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（旅費）	第１業務単位 備考２	―	―	旅費に関する支払伝票	紙	適当	
2229	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（委託料）	第１業務単位 備考２	―	―	委託料に関する支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2230	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（需用費）	第１業務単位 備考２	—	—	需用費に関する支払伝票	紙	適当	
2231	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位 備考２	—	—	役務費に関する支払伝票	紙	適当	
2232	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料）	第１業務単位 備考２	—	—	使用料及び賃借料に関する支払伝票	紙	適当	
2233	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	戻入命令	第１業務単位 備考２	—	—	戻入命令に関する伝票	紙	適当	
2234	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	個人情報保護	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	個人情報保護に関する文書	紙	適当	
2235	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	教育行政の施策概要	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	教育行政の施策概要に関する文書	紙	適当	
2236	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	異動関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	異動関係に関する書類	紙	適当	
2237	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与に関する台帳	紙	適当	
2238	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算執行に関する文書	紙	適当	
2239	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行に関する文書	紙	適当	
2240	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する文書	紙	適当	
2241	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	戻出命令	第１業務単位 備考２	—	—	戻出命令に関する伝票	紙	適当	
2242	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	戻入命令（所属別返納済一覧表）	第１業務単位 備考２	—	—	所属別返納済一覧表に関する文書	紙	適当	
2243	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	航空機代等領収書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅費等の支払に係る航空券等領収書等	紙	適当	
2244	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	自主検査に関する文書	紙	適当	
2245	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品に関する出納簿	紙	適当	
2246	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納に関する命令簿	紙	適当	
2247	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	臨時職員に関する文書	紙	適当	
2248	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	出納員等任命（印影届）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	印影届に関する文書	紙	適当	
2249	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	出納員等任命（臨時出納員任命簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時出納員任命に関する文書	紙	適当	
2250	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（旅費・領収書保管）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	旅費に関する領収書等	紙	適当	
2251	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納計算に関する文書	紙	適当	
2252	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	物品出納	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納に関する文書	紙	適当	
2253	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	物品出納（払出）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納（払出）に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2254	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	物品貸付（物品貸付簿）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品に関する貸付簿	紙	適当	
2255	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	物品受払（燃料券発行（受払）簿）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品（燃料券）に関する受払簿	紙	適当	
2256	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	物品受払（切手受払簿（切手））	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品（切手）に関する受払簿	紙	適当	
2257	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	物品組替調書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品組替調書に関する文書	紙	適当	
2258	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	社会保険払出命令	第１業務単位 備考２	―	―	社会保険払出命令に係る伝票	紙	適当	
2259	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理に関する文書	紙	適当	
2260	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する文書	紙	適当	
2261	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	決算統計	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計に関する文書	紙	適当	
2262	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（11 02その他の需用費）	第１業務単位 備考２	―	―	その他の需用費に関する支払伝票	紙	適当	
2263	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（11 02その他の需用費）燃料・水道・コピー・ガス・電気	第１業務単位 備考２	―	―	その他の需用費（燃料・水道・コーヒー・ガス・電気）に関する支払伝票	紙	適当	
2264	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（11 02その他の需用費）修繕	第１業務単位 備考２	―	―	その他の需用費（修繕）に関する支払伝票	紙	適当	
2265	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（14 使用料及び賃借料）	第１業務単位 備考２	―	―	使用料及び賃借料に関する支払伝票	紙	適当	
2266	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（18 備品購入費）	第１業務単位 備考２	―	―	備品購入に関する支払伝票	紙	適当	
2267	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（19 負担金補助及び交付金）	第１業務単位 備考２	―	―	負担金補助金及び交付金に関する支払伝票	紙	適当	
2268	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為・戻入命令票	第１業務単位 備考２	―	―	戻入命令に関する伝票	紙	適当	
2269	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	事業所用ごみ搬出手数料単価（契約関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	事業所用ごみ搬出手数料単価（契約関係）に関する文書	紙	適当	
2270	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（01 報酬）	第１業務単位 備考２	―	―	報酬に関する支払伝票	紙	適当	
2271	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（04 共済費）	第１業務単位 備考２	―	―	共済費に関する支払伝票	紙	適当	
2272	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（07 賃金）	第１業務単位 備考２	―	―	賃金に関する支払伝票	紙	適当	
2273	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（08 報償費）	第１業務単位 備考２	―	―	報償費に関する支払伝票	紙	適当	
2274	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（12 役務費）	第１業務単位 備考２	―	―	役務費に関する支払伝票	紙	適当	
2275	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為(13 委託料　消防設備等点検業務）	第１業務単位 備考２	―	―	委託料　消防設備等点検業務に関する支払伝票	紙	適当	
2276	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（13委託料　警備業務）	第１業務単位 備考２	―	―	委託料　警備業務に関する支払伝票	紙	適当	
2277	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（13委託料　館内清掃業務）	第１業務単位 備考２	―	―	委託料　館内清掃業務に関する支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2278	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（13委託料　産業廃棄物収集・運搬及び処分業務）	第１業務単位 備考２	—	—	委託料　産業廃棄物収集・運搬及び処分業務に関する支払伝票	紙	適当	
2279	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（13委託料　建物表題変更登記業務）	第１業務単位 備考２	—	—	委託料　建物表題変更登記業務に関する支払伝票	紙	適当	
2280	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（13委託料　衛生害虫駆除業務）	第１業務単位 備考２	—	—	委託料　衛生害虫駆除業務に関する支払伝票	紙	適当	
2281	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（13委託料　自家用電気工作物保安管理業務）	第１業務単位 備考２	—	—	委託料　自家用電気工作物保安管理業務に関する支払伝票	紙	適当	
2282	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（13委託料　汚水管保守点検業務）	第１業務単位 備考２	—	—	委託料　汚水管保守点検業務に関する支払伝票	紙	適当	
2283	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（13委託料　給排水設備保守点検業務）	第１業務単位 備考２	—	—	委託料　給排水設備保守点検業務に関する支払伝票	紙	適当	
2284	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（13委託料　樹木剪定業務）	第１業務単位 備考２	—	—	委託料　樹木剪定業務に関する支払伝票	紙	適当	
2285	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（13委託料　給食業務）	第１業務単位 備考２	—	—	委託料　給食業務に関する支払伝票	紙	適当	
2286	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（13委託料　エレベーター保守点検業務）	第１業務単位 備考２	—	—	委託料　エレベーター保守点検業務に関する支払伝票	紙	適当	
2287	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（13委託料　自動開閉装置保守点検業務）	第１業務単位 備考２	—	—	委託料　自動開閉装置保守点検業務に関する支払伝票	紙	適当	
2288	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	支出負担行為（13委託料　キャンプ場テント倉庫撤去業務）	第１業務単位 備考２	—	—	委託料　キャンプ場テント倉庫撤去業務に関する支払伝票	紙	適当	
2289	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	社会教育委員の会議	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	社会教育委員会の会議に関する文書	紙	適当	
2290	教育委員会	霧島自然ふれあいセンター	平成29年度	7年	年末調整（非常勤・臨時職員）	第１業務単位 備考２	—	—	非常勤職員等の年末調整に関する文書	紙	適当	
2291	教育委員会	霧島自然ふれあいセンター	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 備考２	—	—	年末調整に関する文書	紙	適当	
2292	教育委員会	霧島自然ふれあいセンター	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 備考２	—	—	調定に関する伝票等	紙	適当	
2293	教育委員会	霧島自然ふれあいセンター	平成26年度	10年	調定（調定票・自動販売機）	第１業務単位 備考２	—	—	調定（自動販売機）に関する伝票等	紙	適当	
2294	教育委員会	霧島自然ふれあいセンター	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧表）	第１業務単位 備考２	—	—	所属別収納済一覧表に関する文書	紙	適当	
2295	教育委員会	霧島自然ふれあいセンター	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿・現金収納（払込）票）	第１業務単位 備考２	—	—	現金証券出納簿・現金収納（払込）票	紙	適当	
2296	教育委員会	社会教育課	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 備考２	—	—	調定に関する伝票等	紙	適当	
2297	教育委員会	社会教育課	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧表）	第１業務単位 備考２	—	—	所属別収納済一覧表に関する文書	紙	適当	
2298	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	地域における家庭教育支援総合推進事業（地域で支える家庭教育推進事業-家庭教育学級長研修会）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	地域における家庭教育支援総合推進事業（家庭教育学級長研修会）に関する文書	紙	適当	
2299	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	地域における家庭教育支援総合推進事業（地域で支える家庭教育推進事業-家庭教育支援員研修会）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	地域における家庭教育支援総合推進事業（家庭教育支援員研修会）に関する文書	紙	適当	
2300	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	地域における家庭教育支援総合推進事業（地域で支える家庭教育推進事業-家庭教育支援員モデル形成事業）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	地域における家庭教育支援総合推進事業（家庭教育支援員モデル形成事業）に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2301	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	地域における家庭教育支援総合推進事業（地域で支える家庭教育推進事業-広報啓発）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	地域における家庭教育支援総合推進事業（広報啓発）に関する文書	紙	適当	
2302	教育委員会	社会教育課	平成31年度	5年	地域における家庭教育支援総合推進事業（地域で支える家庭教育推進事業-関係課連絡会議）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	地域における家庭教育支援総合推進事業（関係課連絡会議）に関する文書	紙	適当	
2303	教育委員会	社会教育課	平成29年度	7年	源泉徴収票	第１業務単位 備考２	—	—	源泉徴収票に関する文書	紙	適当	
2304	教育委員会	社会教育課	平成29年度	7年	年末調整（非常勤職員等）	第１業務単位 備考２	—	—	非常勤職員等の年末調整に関する文書	紙	適当	
2305	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	初任校研修（巡回訪問）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	初任校研修巡回訪問に係る文書	電子＋紙	適当	
2306	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	初任校研修（計画）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	初任校研修計画に係る文書	電子＋紙	適当	
2307	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	初任校研修（実施校長等連絡会）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	初任校研修実施校長等連絡会に係る文書	電子＋紙	適当	
2308	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	初任校研修（報告）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	初任校研修報告書	電子＋紙	適当	
2309	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	初任校研修（他校種参観）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	初任校研修他校種参観に係る文書	電子＋紙	適当	
2310	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	初任校研修（教科）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	初任校研修教科に係る文書	電子＋紙	適当	
2311	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	初任校研修（宿泊研修）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	初任校研修宿泊研修に係る文書	電子＋紙	適当	
2312	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	初任校研修（道徳）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	初任校研修道徳に係る文書	電子＋紙	適当	
2313	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	初任校研修（特活）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	初任校研修特活に係る文書	電子＋紙	適当	
2314	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	社会体育関係調査	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	社会体育関係調査に係る文書	電子＋紙	適当	
2315	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	社会教育現状調査	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	社会教育現状調査に係る文書	電子＋紙	適当	
2316	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	社会教育課長等会議	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	社会教育課長等会議に係る文書	電子＋紙	適当	
2317	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	指定文化財	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	指定文化財に係る文書	電子＋紙	適当	
2318	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	埋蔵文化財	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	埋蔵文化財に係る文書	電子＋紙	適当	
2319	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	文化財巡視報告	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	文化財巡視報告に係る文書	電子＋紙	適当	
2320	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	教職員評価システム	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	教職員評価システムに係る通知，依頼文等	紙	適当	
2321	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	自己申告票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自己申告票	紙	適当	
2322	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	行政改革	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	行政改革に係る通知，依頼文等	紙	適当	
2323	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時職員に係る通知，依頼文等	紙	適当	
2324	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	旅行命令票（所内職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	所内職員の旅行命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2325	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	旅行命令票（非常勤）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	非常勤職員の旅行命令票	紙	適当	
2326	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行依頼票	紙	適当	
2327	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与基本台帳	紙	適当	
2328	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与支給内訳書	紙	適当	
2329	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与報告書	紙	適当	
2330	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	予算執行№１	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する通知，依頼文等	紙	適当	
2331	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	予算執行№２	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する通知，依頼文等	紙	適当	
2332	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	社会保険料払出命令	第１業務単位 備考２	―	―	社会保険料に係る払出命令票	紙	適当	
2333	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	控除金還付依頼書	第１業務単位 備考２	―	―	控除金還付依頼書	紙	適当	
2334	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	雇用保険料	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	雇用保険料に関する通知，依頼文等	紙	適当	
2335	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納員等任命簿及び印影届等	紙	適当	
2336	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前渡記録表	紙	適当	
2337	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	過年度支出	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	過年度支出に係る通知等	紙	適当	
2338	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	会計課検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計課検査に係る通知，報告等	紙	適当	
2339	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	燃料券発行（受払）簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	燃料券発行（受払）簿	紙	適当	
2340	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	切手受払簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	切手受払簿	紙	適当	
2341	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納計算書	紙	適当	
2342	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納簿	紙	適当	
2343	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	特定備品等	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	特定印刷物等の要求に係る依頼文，要求書等	紙	適当	
2344	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（需用費）	第１業務単位 備考２	―	―	需用費に係る支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
2345	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（役務費）	第１業務単位 備考２	―	―	役務費に係る支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
2346	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（その他の経費）	第１業務単位 備考２	―	―	使用料等のその他経費に係る支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
2347	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（スクールカウンセラー）	第１業務単位 備考２	―	―	スクールカウンセラーへの謝金に係る支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
2348	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（文化財）	第１業務単位 備考２	―	―	文化財保護指導員への謝金に係る支出負担行為・支出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2349	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（共済費）	第１業務単位 備考２	—	—	共済費に係る支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
2350	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校事務共同実施	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	学校事務共同実施に関する通知等	紙	適当	
2351	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2352	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与関係報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与関係報告書	紙	適当	
2353	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	多学年学級担当手当調書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	多学年学級担当手当調書	紙	適当	
2354	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	へき地手当に準ずる手当調書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	へき地手当に準ずる手当調書	紙	適当	
2355	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	退職手当・年金	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当・年金に関する通知等	紙	適当	
2356	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	児童手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	児童手当に関する通知等	紙	適当	
2357	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	期末・勤勉手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	期末勤勉手当に関する通知等	紙	適当	
2358	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給料の調整額	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与の調整額に関する通知等	紙	適当	
2359	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	福利厚生に係る通知・照会等	紙	適当	
2360	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	健康管理	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	健康管理に係る通知・照会等	紙	適当	
2361	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険に係る通知等	紙	適当	
2362	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（吉野中）１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2363	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（吉野中）２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2364	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（清水中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2365	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（長田中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2366	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（甲東中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2367	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（城西中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2368	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（武中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2369	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（甲南中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2370	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（天保山中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2371	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（鴨池中）１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2372	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（鴨池中）２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2373	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（南中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2374	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（紫原中） 1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2375	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（紫原中） 2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2376	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（伊敷中） 1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2377	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（伊敷中） 2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2378	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（黒神中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2379	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（谷山中） 1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2380	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（河頭中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2381	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（東桜島中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2382	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（和田中） 1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2383	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（和田中） 2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2384	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（谷山中） 2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2385	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（谷山北中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2386	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（福平中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2387	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（錫山中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2388	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（坂元中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2389	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（緑丘中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2390	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（明和中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2391	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（西紫原中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2392	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（東谷山中） 1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2393	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（東谷山中） 2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2394	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（星峯中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2395	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（桜丘中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2396	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（武岡中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2397	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（皇徳寺中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2398	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（西陵中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2399	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（桜島中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2400	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（玉龍中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2401	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（伊敷台中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2402	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（吉田北中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2403	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（吉田南中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2404	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（喜入中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2405	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（平川小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2406	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（松元中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2407	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（郡山中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2408	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（喜入中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2409	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（松元中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2410	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（郡山中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2411	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（吉野東中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2412	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（川上小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2413	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（吉野小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2414	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（大明丘小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2415	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（清水小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2416	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（大龍小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2417	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（名山小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2418	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（山下小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2419	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（松原小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2420	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（城南小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2421	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（草牟田小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2422	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（原良小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2423	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（田上小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2424	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（西田小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2425	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（武小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2426	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（荒田小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2427	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（中洲小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2428	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（八幡小） 1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2429	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（八幡小） 2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2430	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（紫原小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2431	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（中郡小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2432	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（西紫原小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2433	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（宇宿小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2434	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（伊敷小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2435	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（南小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2436	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（鴨池小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2437	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（小山田小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2438	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（犬迫小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2439	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（皆与志小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2440	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（玉江小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2441	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（谷山小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2442	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（東谷山小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2443	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（東桜島小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2444	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（黒神小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2445	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（和田小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2446	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（福平小）１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2447	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（福平小）２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2448	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（中山小）１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2449	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（中山小）２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2450	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（錫山小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2451	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（宮川小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2452	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（広木小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2453	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（坂元小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2454	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（明和小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2455	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（西伊敷小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2456	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（武岡小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2457	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（西陵小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2458	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（西谷山小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2459	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（桜丘西小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2460	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（錦江台小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2461	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（桜丘東小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2462	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（星峯西小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2463	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（吉野東小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2464	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（坂元台小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2465	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（向陽小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2466	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（清和小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2467	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（武岡台小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2468	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（花野小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2469	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（星峯東小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2470	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（皇徳寺小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2471	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（伊敷台小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2472	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（桜洲小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2473	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（星峯東小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2474	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（皇徳寺小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2475	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（桜峰小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2476	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（吉田小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2477	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（宮小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2478	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（本城小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2479	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（牟礼岡小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2480	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（本名小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2481	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（中名小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2482	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（喜入小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2483	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（前之浜小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2484	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（生見小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2485	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（瀬々串小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2486	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（松元小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2487	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（東昌小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2488	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（春山小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2489	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（一倉小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2490	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（石谷小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2491	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（郡山小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2492	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（南方小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2493	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（花尾小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2494	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（十島村中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2495	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（十島村小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2496	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（三島村中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2497	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（三島村小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2498	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（串木野中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2499	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（串木野西中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2500	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（羽島中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2501	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（生冠中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2502	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（市来中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2503	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（東市来中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2504	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（上市来中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2505	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（伊集院中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2506	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（伊集院北中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2507	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（土橋中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2508	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（日吉中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2509	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（吹上中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2510	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（串木野小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2511	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（照島小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2512	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（羽島小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2513	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（旭小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2514	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（生福小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2515	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（荒川小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2516	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（冠岳小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2517	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（伊集院小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2518	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（上市来小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2519	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（川上小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2520	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（湯田小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2521	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（伊作田小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2522	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（飯牟礼小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2523	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（鶴丸小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2524	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（美山小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2525	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（伊集院小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2526	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（土橋小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2527	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（伊集院北小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2528	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（妙円寺小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2529	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（永吉小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2530	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（伊作小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2531	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（花田小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2532	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（和田小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2533	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校旅費請求書（日吉小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	旅費請求書及び関係通知文，領収書の写し等	紙	適当	
2534	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与基本台帳（10月分１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
2535	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与基本台帳（10月分２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
2536	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与基本台帳（10月分３）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
2537	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与基本台帳（10月分４）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
2538	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与基本台帳（10月分５）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
2539	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与基本台帳（10月分６）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
2540	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与基本台帳（10月分７）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2541	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与基本台帳（10月分８）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
2542	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与基本台帳（10月分９）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
2543	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（４月分１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2544	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（４月分２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2545	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（４月分３）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2546	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（４月分４）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2547	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（５月分１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2548	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（５月分２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2549	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（５月分３）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2550	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（５月分４）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2551	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（６月分１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2552	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（６月分２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2553	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（６月分３）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2554	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（６月分４）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2555	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（期末・勤勉手当分１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2556	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（期末・勤勉手当分２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2557	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（期末・勤勉手当分３）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2558	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（期末・勤勉手当分４）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2559	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（７月分１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2560	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（７月分２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2561	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（７月分３）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2562	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（７月分４）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2563	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（８月分１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2564	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（８月分２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2565	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（８月分３）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2566	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（８月分４）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2567	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（９月分１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2568	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（９月分２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2569	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（９月分３）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2570	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（９月分４）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2571	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（１０月分１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2572	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（１０月分２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2573	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（１０月分３）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2574	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（１０月分４）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2575	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（１１月分１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2576	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（１１月分２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2577	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（１１月分３）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2578	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（１１月分４）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2579	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（１２月分１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2580	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（１２月分２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2581	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（１２月分３）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2582	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（１２月分４）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2583	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（期末・勤勉手当分１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2584	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（期末・勤勉手当分２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2585	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（期末・勤勉手当分３）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2586	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（期末・勤勉手当分４）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2587	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（差額支給）１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2588	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（差額支給）２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2589	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（差額支給）３	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2590	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（差額支給）４	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2591	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（差額支給実績明細書１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2592	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（差額支給実績明細書２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2593	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（差額支給実績明細書３）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2594	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（差額支給実績明細書４）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2595	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（個人別年末調整明細書１２月１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2596	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（個人別年末調整明細書１２月２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2597	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（個人別年末調整明細書１２月３）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2598	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（個人別年末調整明細書１２月４）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2599	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（１月分１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2600	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（１月分２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2601	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（１月分３）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2602	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（１月分４）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2603	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（２月分１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2604	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（２月分２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2605	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（２月分３）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2606	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（２月分４）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2607	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（３月分１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2608	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（３月分２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2609	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（３月分３）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2610	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（３月分４）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2611	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（支出科目内訳書）（支出負担行為）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2612	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（支出科目内訳書）（個人別）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2613	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	社会保険料内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険料内訳書	紙	適当	
2614	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	役職加算額一覧表１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	役職加算額一覧表	紙	適当	
2615	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	役職加算額一覧表２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	役職加算額一覧表	紙	適当	
2616	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	児童手当照合リスト１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	児童手当照合リスト	紙	適当	
2617	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	児童手当照合リスト２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	児童手当照合リスト	紙	適当	
2618	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	児童手当照合リスト３	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	児童手当照合リスト	紙	適当	
2619	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（追給・戻入内訳書（４～５月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2620	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（追給・戻入内訳書（６～８月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2621	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（追給・戻入内訳書（９～１月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2622	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（追給・戻入内訳書（２～３月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2623	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（控除不能リスト）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2624	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	新給与実施に伴う切替発令通知書１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	切替発令通知書	紙	適当	
2625	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	新給与実施に伴う切替発令通知書２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	切替発令通知書	紙	適当	
2626	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与基本台帳（５月分１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
2627	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与基本台帳（５月分２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
2628	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与基本台帳（５月分３）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
2629	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与基本台帳（５月分４）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
2630	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与基本台帳（５月分５）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
2631	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与基本台帳（５月分６）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
2632	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与基本台帳（５月分７）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
2633	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与基本台帳（５月分８）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
2634	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与基本台帳（５月分９）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
2635	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（個人別年末調整明細書１月１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2636	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（個人別年末調整明細書１月２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2637	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（個人別年末調整明細書１月３）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2638	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書（個人別年末調整明細書１月４）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
2639	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（非常勤費用弁償　初任研・後補充）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
2640	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（非常勤報酬　初任研・後補充）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
2641	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（非常勤報酬　専科）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
2642	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（非常勤報酬　中免外）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
2643	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（非常勤報酬　すくすく）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
2644	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（非常勤費用弁償　すくすく）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
2645	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（非常勤費用弁償　専科）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
2646	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（非常勤費用弁償　中免外）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
2647	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（非常勤報酬　運営支障）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
2648	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（非常勤費用弁償　運営支障）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
2649	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	非常勤講師通勤手当相当額認定簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	通勤手当相当額認定簿	紙	適当	
2650	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	非常勤講師　口座申出書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	口座振込申出書	紙	適当	
2651	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与関係報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与関係報告書	紙	適当	
2652	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与関係報告書（人事・電算報告１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与関係報告書	紙	適当	
2653	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与関係報告書（人事・電算報告２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与関係報告書	紙	適当	
2654	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与関係報告書（人事・電算報告３）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与関係報告書	紙	適当	
2655	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与関係報告書（人事・電算報告４）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与関係報告書	紙	適当	
2656	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与関係報告書（人事・電算報告５）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与関係報告書	紙	適当	
2657	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の扶養控除申告書（川上小～西紫原小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の扶養控除申告書	紙	適当	
2658	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の扶養控除申告書（鴨池小～広木小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の扶養控除申告書	紙	適当	
2659	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の扶養控除申告書（坂元小～伊敷台小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の扶養控除申告書	紙	適当	
2660	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の扶養控除申告書（桜峰小～花尾小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の扶養控除申告書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2661	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の扶養控除申告書（吉野中～和田中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の扶養控除申告書	紙	適当	
2662	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の扶養控除申告書（福平中～郡山中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の扶養控除申告書	紙	適当	
2663	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の扶養控除申告書（日置地区・鹿児島郡小学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の扶養控除申告書	紙	適当	
2664	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の扶養控除申告書（日置地区・鹿児島郡中学校）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の扶養控除申告書	紙	適当	
2665	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の保険料・配特控除申告書（川上小～山下小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の保険料・配特控除申告書	紙	適当	
2666	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の保険料・配特控除申告書（松原小～荒田小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の保険料・配特控除申告書	紙	適当	
2667	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の保険料・配特控除申告書（八幡小～宇宿小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の保険料・配特控除申告書	紙	適当	
2668	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の保険料・配特控除申告書（伊敷小～和田小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の保険料・配特控除申告書	紙	適当	
2669	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の保険料・配特控除申告書（福平小～明和小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の保険料・配特控除申告書	紙	適当	
2670	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の保険料・配特控除申告書（西伊敷小～星峯西小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の保険料・配特控除申告書	紙	適当	
2671	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の保険料・配特控除申告書（星峯東小～喜入小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の保険料・配特控除申告書	紙	適当	
2672	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の保険料・配特控除申告書（中名小～花尾小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の保険料・配特控除申告書	紙	適当	
2673	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の保険料・配特控除申告書（吉野中～甲南中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の保険料・配特控除申告書	紙	適当	
2674	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の保険料・配特控除申告書（吉野東小～花野小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の保険料・配特控除申告書	紙	適当	
2675	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の保険料・配特控除申告書（天保山中～東桜島中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の保険料・配特控除申告書	紙	適当	
2676	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の保険料・配特控除申告書（黒神中～緑丘中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の保険料・配特控除申告書	紙	適当	
2677	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の保険料・配特控除申告書（明和中～西陵中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の保険料・配特控除申告書	紙	適当	
2678	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の保険料・配特控除申告書（武岡中～郡山中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の保険料・配特控除申告書	紙	適当	
2679	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の保険料・配特控除申告書（日置地区小学校））	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の保険料・配特控除申告書	紙	適当	
2680	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の保険料・配特控除申告書（日置地区・鹿児島郡小学校））	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の保険料・配特控除申告書	紙	適当	
2681	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の保険料・配特控除申告書（日置地区・鹿児島郡中学校））	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の保険料・配特控除申告書	紙	適当	
2682	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の住宅取得等特別控除申告書（鹿児島市小学校））	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の住宅取得等特別控除申告書	紙	適当	
2683	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の住宅取得等特別控除申告書（鹿児島市中学校））	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の住宅取得等特別控除申告書	紙	適当	
2684	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の住宅取得等特別控除申告書（日置地区・鹿児島郡））	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得者の住宅取得等特別控除申告書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2685	教育委員会	鹿児島教育事務所	平成26年度	10年	病休・休職	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	病気休暇及び休職に係る市教委からの提出書類，県起案に係る資料	紙	適当	
2686	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学級編成実態調査	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	学級編成実態調査に係る資料	紙	適当	
2687	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学級編成予定表	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	学級編成予定表に係る資料	紙	適当	
2688	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学級編成変更届出	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	学級編成変更届出に係る資料	紙	適当	
2689	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	児童生徒数・学級調査	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	児童生徒数・学級調査に係る資料	紙	適当	
2690	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	教職員構成調査	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	教職員構成調査に係る資料	紙	適当	
2691	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	教職員定数調査	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	教職員定数調査に係る資料	紙	適当	
2692	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	学校基本調査	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	学校基本調査に係る資料	紙	適当	
2693	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	配置申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	病気休暇等係る市教委からの配置申請に係る提出書類，県起案に係る資料	紙	適当	
2694	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	兼務発令	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	兼務発令	紙	適当	
2695	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	病休延長承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	病休延長承認に係る文書	紙	適当	
2696	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	家族看護欠勤・介護休暇	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	家族看護欠勤・介護休暇に係る文書係る文書	紙	適当	
2697	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	服務通知	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	服務に係る通知等	紙	適当	
2698	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	戻入命令票	第１業務単位 備考２	―	―	戻入命令票	紙	適当	
2699	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	学級編制実態調査	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	学級編制実態調査に関する報告等	紙	適当	
2700	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	学級編制	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	学級編制に関する通知，報告等	紙	適当	
2701	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	教職員構成調査	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	教職員構成に関する報告等	紙	適当	
2702	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	教科担当調査	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	中学校教科担当に関する報告等	紙	適当	
2703	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	教員統計調査	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	教員統計に関する照合等	紙	適当	
2704	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	定数調査	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	教職員定数に関する通知，報告等	紙	適当	
2705	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	交渉	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員団体交渉に関する通知，記録等	紙	適当	
2706	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	専従許可	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	組合専従許可の任免に関する通知等	紙	適当	
2707	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	介護休暇申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	介護休暇申請等に関する報告等	紙	適当	
2708	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	発令原義（小）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	休職等の発令に関する通知等（小）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2709	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	発令原義（小）No.2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	休職等の発令に関する通知等（小）	紙	適当	
2710	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	発令原義（中）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	休職等の発令に関する通知等（中）	紙	適当	
2711	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	発令原義（中）No.2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	休職等の発令に関する通知等（中）	紙	適当	
2712	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	事故報告	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	教職員の事故に関する報告等	紙	適当	
2713	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	昇給内申・発令	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	昇給に関する内申・発令通知等	紙	適当	
2714	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（隈之城小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2715	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（平佐西小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2716	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（水引小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2717	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（市比野小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2718	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（入来小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2719	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（副田小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2720	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（黒木小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2721	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（市比野小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2722	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（入来小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2723	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（副田小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2724	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（黒木小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2725	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（峰山小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2726	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（高来小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2727	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（城上小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2728	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（樋脇小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2729	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（大喜小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2730	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（上手小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2731	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（薗牟田小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2732	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（里小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2733	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（中津小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2734	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（手打小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2735	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（長浜小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2736	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（鹿島小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2737	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（東郷学園前期課程）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2738	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（山崎小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2739	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（盈進小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2740	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（永野小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2741	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（流水小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2742	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（佐志小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2743	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（鶴田小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2744	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（柏原小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2745	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（求名小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2746	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（中津川小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2747	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（川内北中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2748	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（川内中央中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2749	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（水引中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2750	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（川内南中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2751	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（平成中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2752	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（樋脇中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2753	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（入来中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2754	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（祁答院中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2755	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（里中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2756	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（上甑中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2757	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（海陽中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2758	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（海星中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2759	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（東郷学園後期課程）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2760	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（宮之城中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2761	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（阿久根中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2762	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（大川中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2763	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（鶴川内中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2764	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（三笠中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2765	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（出水中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2766	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（江内中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2767	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（野田中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2768	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（米ノ津中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2769	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（大川内中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2770	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（高尾野中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2771	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（鶴荘学園）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2772	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（鷹巣中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2773	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（川床中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2774	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（獅子島中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2775	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（長島中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2776	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（平尾中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2777	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（すくすく・専科）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（報酬・費用弁償（非常勤講師））	紙	適当	
2778	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（免外解消）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（報酬・費用弁償（非常勤講師））	紙	適当	
2779	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（初任研後補充小・中）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（報酬・費用弁償（非常勤講師））	紙	適当	
2780	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	過年度返納	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	過年度返納に関する通知，照会，報告書等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2781	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	給与電算別途（返納）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与の別途支払いに関する文書	紙	適当	
2782	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	過年度追給	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	過年度追給に関する通知，照会，報告書等	紙	適当	
2783	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	超過勤務手当配分	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務手当の配分に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
2784	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（初任研･小学校）	第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（報酬・費用弁償（非常勤講師））	紙	適当	
2785	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（初任研･中学校）	第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（報酬・費用弁償（非常勤講師））	紙	適当	
2786	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（運営支障）	第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（報酬・費用弁償（非常勤講師））	紙	適当	
2787	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為（新採養教指導）	第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（報酬・費用弁償（非常勤講師））	紙	適当	
2788	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	自主検査報告書	第１業務単位 備考２	―	―	学校の自主検査報告書及びそれに関する文書	紙	適当	
2789	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	公印使用に関する帳簿	紙	適当	
2790	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	人事異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	人事異動に関する通知や書類等	紙	適当	
2791	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	臨時職員に関する通知や書類等	紙	適当	
2792	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費精算票・確認票（北薩教育事務所）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費精算票・確認票及びこれに関する照会等（北薩教育事務所分）	紙	適当	
2793	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費精算票・確認票（保健体育課）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費精算票・確認票及びこれに関する照会等（保健体育課関連分）	紙	適当	
2794	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費精算票・確認票（外部債権）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅費精算票・確認票及びこれに関する照会等（外部債権者分）	紙	適当	
2795	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	庶務事務システム旅費関係	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	庶務事務システムでの旅費申請等に関する通知や照会等	紙	適当	
2796	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳（北薩教育事務所分）	紙	適当	
2797	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書（北薩教育事務所分）	紙	適当	
2798	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	公舎管理	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公舎（教職員住宅）管理に関する通知や照会，回答等	紙	適当	
2799	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	運用状況記録表（非常勤職員法定調書用）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	マイナンバーの運用に関する帳簿（非常勤職員関係）	紙	適当	
2800	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	出納員任命簿（印影届・臨時出納員任命簿）	第１業務単位 備考２	―	―	出納員の印影届及び臨時出納員任命簿	紙	適当	
2801	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	所属別収納・返納一覧表	第１業務単位 備考２	―	―	所属別収納済一覧表 所属別返納済一覧表	紙	適当	
2802	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位 備考２	―	―	更正票	紙	適当	
2803	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	資金前途	第１業務単位 備考２	―	―	資金前渡記録票	紙	適当	
2804	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	財産管理記録	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	浄化槽維持管理報告書　等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2805	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	出納員事務引継書	第１業務単位 備考２	—	—	出納員の事務引継書	紙	適当	
2806	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表）事業別課	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理表（事業別）	紙	適当	
2807	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算執行整理表	紙	適当	
2808	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理表	紙	適当	
2809	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	学校旅費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
2810	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為･命令票（戻入命令票･普通旅費返納）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（戻入命令票・普通旅費返納）	紙	適当	
2811	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	委任状	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校旅費に関する委任状	紙	適当	
2812	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為･命令票(スクールカウンセラー旅費)	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（スクールカウンセラー関係）	紙	適当	
2813	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為･命令票(使用料･賃借料)	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為･命令票(使用料･賃借料)	紙	適当	
2814	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為･命令票(労働保険料)	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為･命令票(労働保険料)	紙	適当	
2815	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為･命令票(文化財課)	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為･命令票(文化財課)	紙	適当	
2816	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為･命令票(共済費) 社会教育課	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為･命令票(共済費) 社会教育課	紙	適当	
2817	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	支出負担行為･命令票(役務課･公課費)	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為･命令票(役務課･公課費)	紙	適当	
2818	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 備考２	—	—	重要物品出納，普通物品出納計算書	紙	適当	
2819	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 備考２	—	—	物品出納簿	紙	適当	
2820	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	切手受払簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	切手の使用に関する記録，帳簿	紙	適当	
2821	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	燃料券発行（受払）簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	燃料券の使用に関する記録，帳簿	紙	適当	
2822	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	検査下命	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	検査下命に関する起案文書	紙	適当	
2823	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	支払日設定照合表	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支払日設定照合表	紙	適当	
2824	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	支払承認確認表	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支払承認確認表	紙	適当	
2825	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	更正設定照合表・状況表・承認確認表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	更正設定照合表・状況表・承認確認表	紙	適当	
2826	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（隈之城小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2827	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（平佐西小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2828	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（水引小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2829	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（鶴川内小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2830	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（田代小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2831	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（折多小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2832	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（尾崎小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2833	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（脇本小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2834	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（出水小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2835	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（西出水小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2836	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（東出水小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2837	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（米ノ津小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2838	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（米ノ津東小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2839	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（切通小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2840	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（蕨島小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2841	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（大川内小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2842	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（上場小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2843	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（高尾野小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2844	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（下水流小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2845	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（江内小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2846	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（野田小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2847	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（鷹巣小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2848	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（川床小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2849	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（伊唐小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2850	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（獅子島小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2851	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（城川内小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2852	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（平尾小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2853	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（蔵之元小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2854	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（亀山小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2855	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（可愛小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2856	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	旅費請求書（川内小）	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校旅費）	紙	適当	
2857	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修実施校長等連絡協議会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	フレッシュ研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2858	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修 No.1	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	フレッシュ研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2859	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修 No.2	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	フレッシュ研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2860	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修　（教科） No.1	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	フレッシュ研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2861	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修　（教科） No.2	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	フレッシュ研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2862	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修　（他校種参観Ｉ）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	フレッシュ研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2863	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修　（宿泊研修） No.1	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	フレッシュ研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2864	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修　（宿泊研修） No.2	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	フレッシュ研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2865	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修　（道徳）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	フレッシュ研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2866	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修　（特別活動）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	フレッシュ研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2867	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修　（巡回訪問）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	フレッシュ研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2868	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修　（1年目）　年間時間割・校外研修受講計画書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	フレッシュ研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2869	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修　（1年目）　研修計画	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	フレッシュ研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2870	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修　（1年目）　指導報告書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	フレッシュ研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2871	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修　（1年目）　研修報告	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	フレッシュ研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2872	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修（２年目・３年目)研修計画	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	フレッシュ研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2873	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	フレッシュ研修（２年目・３年目)研修報告	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	フレッシュ研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2874	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	パワーアップ研修	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	パワーアップ研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2875	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	パワーアップ研修　研修計画（教諭）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	パワーアップ研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2876	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	パワーアップ研修　研修報告（教諭）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	パワーアップ研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2877	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	パワーアップ研修（Ｒ２対象者調べ）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	パワーアップ研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2878	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	ステップアップ研修（Ｒ２対象者調べ）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	ステップアップ研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2879	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	財政負担金（川薩地区教育振興連絡協議会）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	川薩地区教育振興連絡協議会財政負担金に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2880	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	採択事務　No.１	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	教科書採択業務に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2881	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	採択事務　No.２	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	教科書採択業務に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2882	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	採択事務（出水地区・川薩地区）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	教科書採択業務に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2883	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	社会教育現状調査	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	社会教育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2884	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	社会教育主事講習	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	社会教育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2885	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	社会教育委員研修会（県社教委連助成金）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	社会教育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2886	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	公民館関係（県公連補助金）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	公民館関係に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2887	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	子ども会育成連絡協議会（県子連助成金）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	子ども会育成連絡協議会の運営に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2888	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	出水地区教育振興会法令外負担金	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	出水地区教育振興会法令外負担金に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2889	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	文化財巡視総括（委員委嘱）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	文化財巡視に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2890	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	文化財巡視総括（巡視報告）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	文化財巡視に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2891	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	指定文化財（現状変更）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	指定文化財に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2892	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	指定文化財滅失届	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	指定文化財に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2893	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	入学願書提出（推薦）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	県立高校入学願書に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2894	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	入学願書提出（一般）	第１業務単位 ３教育委員会の施策及び事業	(2)	ウ	県立高校入学願書に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2895	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	入学願書提出（変更・二次）	第１業務単位 ４教育委員会の施策及び事業	(3)	ウ	県立高校入学願書に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2896	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	たくましいかごしまっ子育成推進事業（国庫事業）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	たくましいかごしまっ子育成推進事業に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2897	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	中学校武道等地域連携推進事業(国庫事業)	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	中学校武道等地域連携推進事業に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2898	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	地域ぐるみ学校安全体制推進事業(国庫事業)	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	地域ぐるみ学校安全体制推進事業に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2899	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	スクールソーシャルワーカー活用事業	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	スクールソーシャルワーカー活用事業に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2900	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	スクールカウンセラー配置事業	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	スクールカウンセラー配置事業に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2901	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	スクールカウンセラー配置事業(別紙様式1)	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	スクールカウンセラー配置事業に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2902	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	スクールカウンセラー配置事業(別紙様式2)	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	スクールカウンセラー配置事業に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2903	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	スクールカウンセラー配置事業(別紙様式3)no.1	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	スクールカウンセラー配置事業に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2904	教育委員会	北薩教育事務所	令和元年度	5年	スクールカウンセラー配置事業(別紙様式3)no.2	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	スクールカウンセラー配置事業に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2905	教育委員会	北薩教育事務所	平成29年度	7年	源泉徴収票	第１業務単位 備考２	—	—	源泉徴収票	紙	適当	
2906	教育委員会	北薩教育事務所	平成29年度	7年	年末調整（非常勤・臨時職員）	第１業務単位 備考２	—	—	年末調整（非常勤・臨時職員分）	紙	適当	
2907	教育委員会	北薩教育事務所	平成26年度	10年	収納	第１業務単位 備考２	—	—	収納に関する伝票等	紙	適当	
2908	教育委員会	北薩教育事務所	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 備考２	—	—	調定に関する伝票等	紙	適当	
2909	教育委員会	北薩教育事務所	平成26年度	10年	収納原符	第１業務単位 備考２	—	—	収納原符	紙	適当	
2910	教育委員会	北薩教育事務所	平成25年度	10年	収納	第１業務単位 備考２	—	—	収納に関する伝票等	紙	適当	
2911	教育委員会	北薩教育事務所	平成25年度	10年	調定	第１業務単位 備考２	—	—	調定に関する伝票等	紙	適当	
2912	教育委員会	北薩教育事務所	平成25年度	10年	収納原符	第１業務単位 備考２	—	—	収納原符	紙	適当	
2913	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	委託業務報告書	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	委託業務に関する報告文書	紙	適当	
2914	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	ウ	自主検査に関する文書	紙	適当	
2915	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	臨時出納員任命簿	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	任命に関する文書	紙	適当	
2916	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	引継に関する文書	紙	適当	
2917	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	年末調整（非常勤職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関する文書	紙	適当	
2918	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	年末調整（職員用）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関する文書	紙	適当	
2919	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	年末調整（南薩少年自然の家　３０７０７６）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関する文書	紙	適当	
2920	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	法定調書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	法定調書に関する文書	紙	適当	
2921	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	施設利用統計（本所）	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	利用者の統計に関する文書	紙	適当	
2922	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	施設利用統計（社会教育課）	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	利用者の統計に関する文書	紙	適当	
2923	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	施設利用統計（海浜公園）	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	利用者の統計に関する文書	紙	適当	
2924	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	危機管理（安心・安全対策マニュアル）	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	安全対策に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2925	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	防火防災	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	安全対策に関する文書	紙	適当	
2926	教育委員会	奄美少年自然の家	平成31年度	5年	決算統計	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算調書に関する依頼，照会，回答等の文書	紙	適当	
2927	教育委員会	奄美少年自然の家	平成31年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ケ	職員の給与に関する台帳	紙	適当	
2928	教育委員会	奄美少年自然の家	平成31年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ケ	職員の給与に関する帳票	紙	適当	
2929	教育委員会	奄美少年自然の家	平成31年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する依頼，照会，回答等の文書	紙	適当	
2930	教育委員会	奄美少年自然の家	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 備考２	―	―	年末調整に関する申請書等	紙	適当	
2931	教育委員会	奄美少年自然の家	平成29年度	7年	源泉徴収票	第１業務単位 備考２	―	―	源泉徴収票	紙	適当	
2932	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	学校基本調査に関する報告	紙	適当	
2933	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	地方教育費に関する報告	紙	適当	
2934	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員及び会計年度任用職員の任免	紙	適当	
2935	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与校内控除明細調書	紙	適当	
2936	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求関係資料	紙	適当	
2937	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	予算要求書（学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求関係資料	紙	適当	
2938	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達資料	紙	適当	
2939	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算管理資料	紙	適当	
2940	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入予算管理資料	紙	適当	
2941	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納資料	紙	適当	
2942	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿（公衆電話社会保険）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納（社会保険・公衆電話）資料	紙	適当	
2943	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括（管理指導日誌）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	施設開放（管理指導日誌）	紙	適当	
2944	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況（外科）救急処置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室の利用状況に係る資料	紙	適当	
2945	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況（内科）①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室の利用状況に係る資料	紙	適当	
2946	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況（内科）②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室の利用状況に係る資料	紙	適当	
2947	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導に係る資料	紙	適当	
2948	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画運営に係る資料	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2949	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（健康診断等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画運営に係る資料	紙	適当	
2950	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	保健調査票（１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票資料	紙	適当	
2951	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	保健調査票（２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票資料	紙	適当	
2952	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	保健調査票（３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票資料	紙	適当	
2953	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	保健調査票（４組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票資料	紙	適当	
2954	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	保健調査票（５組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票資料	紙	適当	
2955	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	保健調査票（６組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票資料	紙	適当	
2956	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	保健調査票（７組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票資料	紙	適当	
2957	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	保健調査票（８組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票資料	紙	適当	
2958	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画運営に係る資料	紙	適当	
2959	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	ふるさと母校応援プロジェクトにかかる資料	紙	適当	
2960	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	内部統制総括資料	紙	適当	
2961	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	火気点検簿	紙	適当	
2962	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	使送コース及び日程表，保存文書管理表の作成及び提出について	紙	適当	
2963	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	文書番号簿	紙	適当	
2964	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	特殊文書配布簿	紙	適当	
2965	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	文書使送票	紙	適当	
2966	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	公印使用簿	紙	適当	
2967	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	保存文書借覧簿	紙	適当	
2968	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
2969	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	入学願書受付簿	紙	適当	
2970	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
2971	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	成績一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	成績一覧表	紙	適当	
2972	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	統計等に関する通知，照会，回答等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2973	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	学校調べ	紙	適当	
2974	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(5)	ウ	チャレンジ研修案内について，会計研修の開催について	紙	適当	
2975	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ク	人事に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
2976	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	オ	特別公民体育大会「燃ゆる感動かごしま国体）の業務に関する職員の服務について	紙	適当	
2977	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	病気休暇取得者に関する調査について，各種休暇等の取得状況について	紙	適当	
2978	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	異動時における電算入力について，年度末及び年度当初の給与事務処理等について	紙	適当	
2979	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	退職者等への児童手当の通知文，超過勤務手当確定所要額調べ，臨時給付金通知文	紙	適当	
2980	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	学校生協だより，教職員共済資料，県民手帳申込みについて	紙	適当	
2981	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	チ	被保険者の認定について，公立学校共済組合員証の交付について，カップリングパーティーの参加者の募集について	紙	適当	
2982	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	チ	互助組合だより，退教互だより，教職員互助組合関係資料の配付等について	紙	適当	
2983	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	チ	共助会だより，定時総会開催に伴う関係資料の配布等について，共助会係事務だより	紙	適当	
2984	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	チ	ＡＬＴの健康診断に関する短歌契約について，燃料類の契約単価の変更について，	紙	適当	
2985	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	歳入歳出予算通知書ほか	紙	適当	
2986	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	収入支出予定調書	紙	適当	
2987	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収入に関する通知，回答等	紙	適当	
2988	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	証紙収入実績報告について	紙	適当	
2989	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	教職員課所管予算（学校費）の執行状況調べ，学校旅費に係る執行状況調べについて	紙	適当	
2990	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	決算に関する通知，照会，回答等，決算見込報告	紙	適当	
2991	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	空調設備に係る職員執務室等の確認について，空調改修実施にあたっての確認書	紙	適当	
2992	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	業務用パソコン等の過不足状況報告及び物品出納手続きについて，物品の事故防止の徹底について	紙	適当	
2993	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	出納に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
2994	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	学校徴収金調査，督促状，通知等	紙	適当	
2995	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	授業料調査，督促状，通知等	紙	適当	
2996	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	就学支援金調査，公文，通知等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2997	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	奨学のための給付金調査，公文，通知等	紙	適当	
2998	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	ふるさと母校応援プロジェクト公文，通知	紙	適当	
2999	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	照会，回答，マニュアル等	紙	適当	
3000	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	教務に関する通知，照会，回答等・教務係会資料	紙	適当	
3001	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	教務企画に関する通知，照会，回答等・高校入試問題	紙	適当	
3002	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	教育課程編成に係る資料，教育課程表	紙	適当	
3003	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	時間割表，テスト監督表，変更時間割表	紙	適当	
3004	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	学校要覧の提出について，学校要覧	紙	適当	
3005	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	教科書・教材に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3006	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	学校行事表，年間計画表	紙	適当	
3007	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(5)	ウ	研修に関する通知，照会，回答等・中央研修案内	紙	適当	
3008	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	ク	情報に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3009	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	同和教育基礎講座案内，南薩地区同和教育研修会について	紙	適当	
3010	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	退学者調べ，いじめに関する調べ等	紙	適当	
3011	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	交通教室について，自動車学校入校願	紙	適当	
3012	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	教育相談に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3013	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	ボランティア活動について，ボランティア日程について	紙	適当	
3014	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	図書館だより，読書調査について，司書研修会の開催について	紙	適当	
3015	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	進路室だより，進路講演会について，進学説明会について	紙	適当	
3016	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	進路指導企画に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3017	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	進学指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3018	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	就職指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3019	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	学校保健委員会開催通知，資料	紙	適当	
3020	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	保健室の利用について，保健室だより	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3021	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	疾病予防・管理	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	コロナウイルスの感染予防について，熱中症の予防について	紙	適当	
3022	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	健康観察簿	紙	適当	
3023	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	保健指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	保健指導照会，通知，公文	紙	適当	
3024	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	生徒の安全指導について	紙	適当	
3025	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	避難訓練について，防火管理者について	紙	適当	
3026	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	支援に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3027	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	校内支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	校内支援に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3028	教育委員会	枕崎高等学校	令和５年度	1年	校外支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	校外支援に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3029	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	廃棄文書記録票	紙	適当	
3030	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	給与校内控除明細	紙	適当	
3031	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	予算令達通知，予算令達書	紙	適当	
3032	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	歳入歳出予算管理簿	紙	適当	
3033	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	会計検査通知，活計検査調書	紙	適当	
3034	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
3035	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員（会計年度任用職員台帳・宣誓書）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	非常勤職員（会計年度任用職員台帳・宣誓書）	紙	適当	
3036	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	教育実習資料，教育実習の依頼について	紙	適当	
3037	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	中高連絡会の開催について，中高連絡会資料	紙	適当	
3038	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	中高連絡会の開催について，中高連絡会資料	紙	適当	
3039	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携（中学生一日体験入学）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	中学生一日体験入学関係公文	紙	適当	
3040	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構（奨学金）①	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	日本学生支援機構要項，提出書類	紙	適当	
3041	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構（奨学金）②	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	日本学生支援機構要項，提出書類	紙	適当	
3042	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	県育英財団①	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	県育英財団要項，提出書類	紙	適当	
3043	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	県育英財団②	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	県育英財団要項，提出書類	紙	適当	
3044	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	研究記要・図書の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	同窓会だより，同窓会役員会資料	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3045	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	安全指導企画・推進・学校安全計画	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	安全指導企画・学校安全計画等	紙	適当	
3046	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	安全点検簿	紙	適当	
3047	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	避難訓練について，防火管理者について	紙	適当	
3048	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校運営委員会に関する資料・記録，学校運営委員会資料	紙	適当	
3049	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	教育課程委員会に関する資料・記録，教育課程委員会資料	紙	適当	
3050	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校保健委員会に関する資料・記録，学校保健委員会資料	紙	適当	
3051	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	衛生委員会に関する資料・記録，衛生委員会資料	紙	適当	
3052	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校保健委員会通知，学校保健委員会資料，案内	紙	適当	
3053	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	薬物乱用講演会，性教育資料，がん教育資料	紙	適当	
3054	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	健康診断資料，計画，案内	紙	適当	
3055	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営②	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	健康診断資料，計画，案内	紙	適当	
3056	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校生活管理指導表	紙	適当	
3057	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	保健調査票	紙	適当	
3058	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	救急措置記録簿	紙	適当	
3059	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	保健室利用状況	紙	適当	
3060	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	掃除の企画推進・環境整備	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	大掃除計画，愛校作業計画，掃除用具管理	紙	適当	
3061	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	人事内申・発令	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(5)	イ	採用申請書，健康診断書，誓約書	紙	適当	
3062	教育委員会	枕崎高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	シ	任用条件通知書ほか	紙	適当	
3063	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3064	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校舎使用日の安全確認の毎日点検記録	紙	適当	
3065	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	機械警備の状況報告	紙	適当	
3066	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報・周知等軽易な連絡文書	紙	適当	
3067	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公文書発送番号記録	紙	適当	
3068	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書管理に係る分類基準表の当年度報告文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3069	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	使送便の記録簿	紙	適当	
3070	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印押印が必要となった文書件名の記録	紙	適当	
3071	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存文書の借覧記録	紙	適当	
3072	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学割証交付申請書について，学校学生生徒旅客運賃割引証（学割証）の使用に関する調書について，「各証明書の発行について」の配布について	紙	適当	
3073	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員への指導要綱貸出記録	紙	適当	
3074	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿，出願者受付総括表	紙	適当	
3075	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	非常勤講師調の作成について，エネルギー使用の合理化等に関する法律に基づく使用量調査について	紙	適当	
3076	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	学校調及び付帯調査について	紙	適当	
3077	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	「鹿児島県の教育行政」の原稿作成について	紙	適当	
3078	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	各種研修受講申込み文書	紙	適当	
3079	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	氏名変更届	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	婚姻等による職員の改姓等報告	紙	適当	
3080	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	校長・教頭・事務長調，在職証明書発行控え	紙	適当	
3081	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	各種休暇等取得状況調査	紙	適当	
3082	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	時間外における学習指導経費等の受領を伴う業務の実施に係る従事の許可申請	紙	適当	
3083	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	校外業務に係る許可申請	紙	適当	
3084	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	その他控除データ提出アドレスについて，給与関係スケジュール等について	紙	適当	
3085	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	期末・勤勉手当例外計算基礎資料報告について，児童手当の現況届について，過年度返納に関する調査について	紙	適当	
3086	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	学校生協事業周知連絡文書	紙	適当	
3087	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	公立学校共済組合に関する掛金率や届出・申請，事業の周知連絡等	紙	適当	
3088	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	教職員互助組合事業に関する周知連絡文書	紙	適当	
3089	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	教職員共助会事業に関する周知連絡文書	紙	適当	
3090	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	出納整理期間中における会計処理に係る注意の換気等について，経理主幹会議資料について，旅費支給に係る口座振込不能の防止について	紙	適当	
3091	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	電気料金高騰による影響額調べ	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3092	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	毎月の県費収入支出予定額の報告	紙	適当	
3093	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	証紙収入実績報告	紙	適当	
3094	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	会計年度任用職員の期末手当支給対象者の確認等について，ＩＣＴ関係備品等に係る令和４年度決算執行状況について，電力入札検討施設に関する仕様書等の確認について	紙	適当	
3095	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	県立学校における喚起対策整備の決算額調書等の提出について，県立学校における電気料金の調査について，県立学校管理運営費の決算見込額調書の提出について	紙	適当	
3096	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	南さつま市宅地耐震化推進事業に係る学校敷地地盤調査に関連する文書，教職員住宅現況確認調査について，自動販売機設置事業者の選定に係る確認リストの作成	紙	適当	
3097	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	木材利用実績調査，障害者就労施設等からの物品調達実績調査，燃料類の契約単価の変更について	紙	適当	
3098	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料徴収状況の確認について，高等学校の授業料の口座振替による振替指定日について，授業料減免制度の周知について	紙	適当	
3099	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	合格者集合時における就学支援金等説明口述について，e-Shienの定期メンテナンス等について，高等学校等就学支援金に係る収入状況届出等の提出について	紙	適当	
3100	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金の追加申請に係る書類の確認及び未申請者に係る調査について，奨学のための給付金事務に係る資料の作成について，奨学のための給付金に係る申請手続きの依頼について	紙	適当	
3101	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	Ｒ４年度内部統制に関する推進会議（藤本副知事の御発言メモ）	紙	適当	
3102	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	指導要録記録の手引き，新任者オリエンテーション資料，地域が育む「かごしまの教育」県民週間に係る実施状況調査について	紙	適当	
3103	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	出前授業について，第39回遠行の案内配信について，教務係メンバー表及び業務分担表	紙	適当	
3104	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育課程表，校務分掌表及び「道徳教育」の全体計画等の提出について，技能審査の成果の単位認定について，教育課程委員会資料	紙	適当	
3105	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	担当者別時間割	紙	適当	
3106	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	出欠一覧表，評定一覧表，観点一覧表	紙	適当	
3107	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧	紙	適当	
3108	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	使用教科書目録について，県立高等学校使用教科書の採択について，県立高等学校の準教科書及び補助教材の選定と使用について	紙	適当	
3109	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	月ごと学校行事予定表，卒業式における教育委員会告辞の文案について	紙	適当	
3110	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	上級学校の紹介について	紙	適当	
3111	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	南さつま市飛びたて高校生事業支援金関係文書，県立学校における協議会等及び地元市町村からの支援状況の提出について	紙	適当	
3112	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	所属配備パソコン等の確認作業，ICカード及びネットワーク関係文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3113	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	地区人権同和教育推進委員及び研究委員研修会について，南薩地区進路保障研修会について，南さつま市人権・同和教育研修会総会資料	紙	適当	
3114	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	「高校生国際協力実体験プログラム」募集要項の送付について，「教室から世界へ！かごしまグローバルクラスルーム事業」の参加校募集について，高校生イングリッシュトレーニングキャンプ参加者募集について	紙	適当	
3115	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	児童虐待防止・児童生徒の問題行動関係文書，児童生徒自殺予防の取組	紙	適当	
3116	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	通学路の交通安全の確保の徹底について，自転車通学時のヘルメット着用状況調査について，「秋の交通安全運動」の実施について	紙	適当	
3117	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	「こころの健康づくり講演会」について，ヤングケアラー実態調査の結果について，「臨床心理相談員配置事業実績報告書」の提出について	紙	適当	
3118	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校図書館及び読書指導に関する調書について	紙	適当	
3119	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	大学入学者選抜実施に関するＱ＆Ａの更新について	紙	適当	
3120	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路企画係会に係る資料	紙	適当	
3121	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	未来を切り開く！県高校資質・能力育成支援事業に係る「夏トライ！グレードアップゼミ」の実施について	紙	適当	
3122	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職ガイダンスの実施希望について，新規高等学校卒業者の就職状況について，高校生向け企業PR動画の公開の周知について	紙	適当	
3123	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	薬物乱用防止関係文書，日本学校保健会会報	紙	適当	
3124	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	薬物乱用教育の推進について	紙	適当	
3125	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	インフルエンザに関する注意報発令について	紙	適当	
3126	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校において予防すべき感染症疑いによる欠席届	紙	適当	
3127	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	全国保健調査の実施について	紙	適当	
3128	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察表	紙	適当	
3129	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合体育センターだより	紙	適当	
3130	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校安全の推進に関する実態調査について，「防災週間」及び「津波防災の日」について，冬山登山の事故防止について	紙	適当	
3131	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生係会資料，緑の募金事業に関する文書	紙	適当	
3132	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	水難事故防止に係る農林水産省及び国土交通省の取組について，総合防災訓練大綱について，消費者安全法第33条の規程に基づく意見等について	紙	適当	
3133	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	遠足実施要項，学年PTA資料，進路講演会について	紙	適当	
3134	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	遠足実施要項，学年PTA資料，進路講演会について	紙	適当	
3135	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	遠足実施要項，学年PTA資料，進路講演会について	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3136	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	県高等学校国語部会会員台帳原稿作成について，県児童生徒作文コンクールの実施について，県高等学校国語部会第１回理事会報告及び国語部会費の納入について	紙	適当	
3137	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	被爆体験伝承者等派遣事業の周知について，消費生活講座等案内チラシについて	紙	適当	
3138	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	鹿児島県数学教育会高校部会関係資料及び会議等開催文書，鹿児島県高等学校３年生数学学力診断テストの実施について	紙	適当	
3139	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	博物館関係広報資料，県理科教育研究大会案内	紙	適当	
3140	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	公認アシスタントマネジャー養成講習会，保健体育の充実について，高等学校・特別支援学校保健体育研修会について	紙	適当	
3141	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	補助教材使用の届出について	紙	適当	
3142	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	英語教育実施状況調査の実施	紙	適当	
3143	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	総合的な探求（学習）の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	各大学等出張講義実施計画，実施通知関係文書	紙	適当	
3144	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ICT支援スケジュール，新規アカウントが必要な生徒の調査，インターネット利用等に関する調査について	紙	適当	
3145	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校基本調査票及び調査に係るスケジュールの連絡文書	紙	適当	
3146	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費調査票及び調査に係るスケジュールの連絡文書	紙	適当	
3147	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	労働基準等に関する実態調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員の勤務時間及び執務環境等の実態調査	紙	適当	
3148	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	会計年度任用職員の採用申請関係文書	紙	適当	
3149	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	臨時免許状の交付申請文書	紙	適当	
3150	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員の給与校内控除明細書	紙	適当	
3151	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	樹木選定の予算要求について，予算要求に係る事前調査について，県立学校に対する部活動指導員の旅費等所要見込額	紙	適当	
3152	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算令達書	紙	適当	
3153	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	維持補修実績報告，歳入歳出決算見込額調書	紙	適当	
3154	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	予算管理　（所属別歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳入予算管理簿	紙	適当	
3155	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	予算管理　（所属別歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳出予算管理簿	紙	適当	
3156	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設・設備に係る利用許可申請書	紙	適当	
3157	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書　（バス回転場）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	生徒通学専用バス運行に伴う校内乗り入れのための許可申請書	紙	適当	
3158	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿　（社会保険）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿（社会保険料）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3159	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿　（公衆電話）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿（公衆電話受払）	紙	適当	
3160	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教育委実習期間の最終確認について，教育実習の実施について，教育実習受入れ承認申請の回答について	紙	適当	
3161	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	中学校との連携１	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校案内の印刷について，中学校訪問実施要項，高等学校における中学生の一日体験入学について	紙	適当	
3162	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	中学校との連携２	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	中高連絡会案内状について，学校案内パンフレットの提出について中高連絡会資料	紙	適当	
3163	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	新入生の中学校生徒指導要録（写）	紙	適当	
3164	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	児童生徒の家庭数等の調査について，学校評価アンケート結果資料（生徒・保護者・職員）	紙	適当	
3165	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	給付奨学金関係，奨学生採用候補者決定通知	紙	適当	
3166	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	交通遺児等奨学生予約募集	紙	適当	
3167	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ポスター配布依頼，就学状況連絡	紙	適当	
3168	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種相談窓口事業のリーフレット	紙	適当	
3169	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	研究紀要・図書の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	研究紀要「あふち」第29号について	紙	適当	
3170	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会役員名簿，関東同窓会会報紙	紙	適当	
3171	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡ総会資料	紙	適当	
3172	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	PTA総会資料，PTA役員名簿	紙	適当	
3173	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ　公文・報告（校外）１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	PTA総会の開催について，PTA運営委員会・評議員会，学級委員長会，役員会の開催について，PTA専門委員会の開催について	紙	適当	
3174	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	人権・同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	「男女共同参画週間」の実施について，親子療養所訪問の実施について，「学校における人権同和教育の推進に関する実態調査」について	紙	適当	
3175	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	交流教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	自治体及び学校におけるオンラインによる国際交流の好事例について，「留学・ワーキングホリデーセミナー」の参加者募集について，海外の大学への進学指導に関するオンライン説明会の開催について	紙	適当	
3176	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員の事故報告	紙	適当	
3177	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進（総括）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	自動車学校入校について	紙	適当	
3178	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進（県・三地区）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	揖宿・川辺・日置地区高等学校等生活指導連絡協議会関係文書	紙	適当	
3179	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進（南さつま市）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	南さつま市校外生活指導連絡会関係文書，南薩地区青少年育成だより「NANSATSU」	紙	適当	
3180	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進（川辺地区）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	川辺地区高等学校生活指導連絡協議会関係文書	紙	適当	
3181	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	自転車・単車通学者保険申込者一覧表，二輪車通学者等の高校生に対する安全講習会について，運転記録証明書分析結果	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3182	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	児童生徒の悩み相談各種窓口の周知徹底，子供に関する相談機関の合同相談会の開催について	紙	適当	
3183	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒総会実施要項	紙	適当	
3184	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進（朝の読書）（多読賞）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	「朝の読書」について実施要領	紙	適当	
3185	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進（校内読書）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	「校内読書会」実施要領	紙	適当	
3186	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進（図書委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒専門委員会の記録	紙	適当	
3187	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進（図書館だより）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館だより発行起案文書	紙	適当	
3188	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	図書館管理・運営（県費　図書購入）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県費図書購入に関する執行伺いの写し，差引簿	紙	適当	
3189	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	図書館管理・運営（雑誌・消耗品費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県費雑誌・消耗品購入に関する執行伺いの写し，差引簿	紙	適当	
3190	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	国公立大前期合格者調査	紙	適当	
3191	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	高等学校等就職対策協議会資料	紙	適当	
3192	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健部年間計画表	紙	適当	
3193	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	保健教育企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健便りの配布について，生徒保健委員会のアンケートについて	紙	適当	
3194	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	胸部検診について，内科検診実施について，尿検査実施について	紙	適当	
3195	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	注意を要する生徒の学校生活管理指導表	紙	適当	
3196	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	H30年度入学生徒の保健調査票	紙	適当	
3197	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室来室生徒数集計表	紙	適当	
3198	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室来室生徒数集計表	紙	適当	
3199	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内行事（体育祭・遠行）資料	紙	適当	
3200	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健部指導計画表	紙	適当	
3201	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	安全指導の計画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内安全点検担当者割当表，「安全の日」に関する計画案	紙	適当	
3202	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	月ごと校内安全点検確認簿	紙	適当	
3203	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	環境設計・美化緑化等の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	県学校環境緑化・学校林等活動コンクールの募集について，みどりの募金事業（学校環境美化）について	紙	適当	
3204	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内清掃作業計画，清掃区域分担表	紙	適当	
3205	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員会議資料（案）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3206	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程委員会に係る教育課程の編成に向けた資料	紙	適当	
3207	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会資料	紙	適当	
3208	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	推薦委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	入試推薦委員会資料	紙	適当	
3209	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	衛生委員会実施報告書	紙	適当	
3210	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校評価委員の委嘱依頼について，学校関係者評価委員会（書面開催）について，学校評価の取組状況及び結果報告について	紙	適当	
3211	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	学校適応対策委員会総括（メンタルケア・特別支援教育推進委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	特別支援教育に係る理解・啓発リーフレットの送付，「世界自閉症啓発デー」及び「発達障害啓発週間」に係る普及啓発の推進について	紙	適当	
3212	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	図書館運営委員会資料，「高校生図書館ボランティア養成講座」の開催について，読書調査について	紙	適当	
3213	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（修学旅行委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	修学旅行航空機手配について，修学旅行企画書等の提出依頼について，修学旅行の旅行業者選定通知について	紙	適当	
3214	教育委員会	加世田高校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（あふち学研究委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	キャリアデザインセミナーの開催について	紙	適当	
3215	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・庶務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3216	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・火気点検簿	紙	適当	
3217	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・警備報告書	紙	適当	
3218	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・文書に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3219	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・文書番号簿，支号簿	紙	適当	
3220	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・特別送達文書受領簿	紙	適当	
3221	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・文書使送票	紙	適当	
3222	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・公印使用簿	紙	適当	
3223	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・学務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3224	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・指導要録貸出記録簿	紙	適当	
3225	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・入学願書受付簿	紙	適当	
3226	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・生徒手帳発行簿	紙	適当	
3227	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・統計等に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3228	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・職員に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3229	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・新採職員指導，派遣研修等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3230	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・人事に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3231	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・服務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3232	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・営利企業等従事許可	紙	適当	
3233	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・兼職兼業許可申請	紙	適当	
3234	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	研修計画・承認	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・研修承認簿	紙	適当	
3235	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・休暇に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3236	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・給与に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3237	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・福利厚生に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3238	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・貸付及び各種給付	紙	適当	
3239	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・貸付及び各種給付	紙	適当	
3240	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・貸付及び各種給付	紙	適当	
3241	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	教職員住宅	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・教職員住宅入退去関係	紙	適当	
3242	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	・財務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3243	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	・予算に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3244	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	・収入支出予定調書	紙	適当	
3245	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	・収入に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3246	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	・証紙収入実績報告書	紙	適当	
3247	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	・支出に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3248	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	・決算に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3249	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	・公有財産に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3250	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	・物品に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3251	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・公用車に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3252	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	・出納に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3253	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・学校徴収金に関する通知，照会，回答等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3254	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	生産物総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・生産物に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3255	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・授業料に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3256	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・就学支援金に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3257	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・奨学のための給付金に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3258	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・ふるさと母校応援プロジェクトに関する照会，回答等	紙	適当	
3259	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・内部統制に関する照会，回答等	紙	適当	
3260	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・教務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3261	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・教務企画に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3262	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・教育課程編成等	紙	適当	
3263	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・成績一覧表（卒業生）	紙	適当	
3264	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・学校要覧	紙	適当	
3265	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・教科書・教材に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3266	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・視聴覚教材関係	紙	適当	
3267	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・パソコン教材関係	紙	適当	
3268	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・家庭・関係機関・団体との連携関係	紙	適当	
3269	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・人権同和教育に関する通知，照会，回	紙	適当	
3270	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・生徒指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3271	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・交通安全指導に関する通知，照会，回	紙	適当	
3272	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・教育相談に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3273	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・特別活動に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3274	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・図書に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3275	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	下宿･寮総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・下宿・寮に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3276	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・進路指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3277	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・進路指導企画に関する通知，照会，回	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3278	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・進学指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3279	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・就職指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3280	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・保健に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3281	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・保健教育に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3282	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・保健管理に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3283	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・感染症関係報告書	紙	適当	
3284	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・調査統計に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3285	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・ 健康観察簿	紙	適当	
3286	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・体育指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3287	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・安全指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3288	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・防災に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3289	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	自立活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・自立活動に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3290	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・支援に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3291	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	校内支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・校内支援に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3292	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	校外支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・校外支援に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3293	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	寄宿舎総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・寄宿舎に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3294	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	総務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・寄宿舎総務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3295	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・寄宿舎職員の各種講習等	紙	適当	
3296	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	生活指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・寄宿舎生活指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3297	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	防災・安全	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・防災実技訓練等	紙	適当	
3298	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	舎食総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・舎食に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3299	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・学科に関する資料・記録	紙	適当	
3300	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	普通科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・普通科に関する資料・記録	紙	適当	
3301	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	専門学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・専門学科に関する資料・記録	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3302	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・各学年会に分類されないもの	紙	適当	
3303	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・一学年会に関する資料・記録	紙	適当	
3304	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・二学年会に関する資料・記録	紙	適当	
3305	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・三学年会に関する資料・記録	紙	適当	
3306	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・教科に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3307	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・個人情報に係る文書の廃棄	紙	適当	
3308	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・学校基本調査	紙	適当	
3309	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・地方教育費調査	紙	適当	
3310	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	学校教員統計調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・学校教員統計調査	紙	適当	
3311	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・非常勤職員及び会計年度任用職員の任免に係る文書	紙	適当	
3312	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	雇用報告書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・雇用伺（控），雇用報告書	紙	適当	
3313	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・教育職員検定願	紙	適当	
3314	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・事務引継書	紙	適当	
3315	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・事故報告書	紙	適当	
3316	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	在校等時間	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・出退勤に関するもの	紙	適当	
3317	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・給与校内控除明細	紙	適当	
3318	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	事務改善	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・事務の改善，合理化に関する文書	紙	適当	
3319	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	・予算要求関連資料	紙	適当	
3320	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	・歳出予算令達書	紙	適当	
3321	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	・所属別歳入予算管理簿	紙	適当	
3322	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・会計課実地検査に係る文書	紙	適当	
3323	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
3324	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
3325	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	公用車管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・公用車管理規程に定める帳票等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3326	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・教育実習に関係する文書	紙	適当	
3327	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	介護等体験	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・介護等体験に関係する文書	紙	適当	
3328	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・高校説明会（中高連絡会）等に関係する文書	紙	適当	
3329	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・シラバス（年間教科指導計画）に関係する文書	紙	適当	
3330	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	指導要録抄本(中学校)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・指導要録抄本（中学校作成分）	紙	適当	
3331	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・教務に関する調査統計及び資料	紙	適当	
3332	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・ 奨学生申請に関係する文書	紙	適当	
3333	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・奨学生申請・決定，交付通知	紙	適当	
3334	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・ 奨学生申請・決定，交付通知	紙	適当	
3335	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・教員等を対象とした各種研修に関係する文書	紙	適当	
3336	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	研究紀要･図書の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・研究紀要の作成資料等	紙	適当	
3337	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・同窓会に関係する文書	紙	適当	
3338	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	Ｐ　Ｔ　Ａ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・ＰＴＡに関係する文書	紙	適当	
3339	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・人権同和教育の企画・推進に関係する文書	紙	適当	
3340	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	交流教育の企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・交流教育の企画・推進に関係する文書	紙	適当	
3341	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・ 事故報告書	紙	適当	
3342	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・校内外の生活指導の推進に関係する文書	紙	適当	
3343	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・通学・交通安全企画指導に関係する文書	紙	適当	
3344	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	教育相談の企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・教育相談の企画・推進に関係する文書	紙	適当	
3345	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・生徒会に関係する文書	紙	適当	
3346	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	ホームルームの研究・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・ホームルームの企画・立案・推進に関係する文書	紙	適当	
3347	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・部活動・高体連・高文連に関係する文書	紙	適当	
3348	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・図書館だより等	紙	適当	
3349	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・図書館の管理・運営に関係する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3350	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・求人票等	紙	適当	
3351	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・進路状況調査等	紙	適当	
3352	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・就職資料に関係する文書	紙	適当	
3353	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・学校保健計画に関係する文書	紙	適当	
3354	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・保健に関する研修会，講習会等に関係する文書	紙	適当	
3355	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・児童生徒の定期健康診断結果	紙	適当	
3356	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・ 学校生活管理指導表	紙	適当	
3357	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・ 保健調査票	紙	適当	
3358	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・救急措置記録簿	紙	適当	
3359	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・保健室の利用状況に関係する文書	紙	適当	
3360	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・児童生徒体力運動能力調査	紙	適当	
3361	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・学校安全計画に関係する文書	紙	適当	
3362	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	安全指導の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・事故防止等に関係する文書	紙	適当	
3363	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	安全衛生企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・学校環境衛生実技講習会に関係する文書	紙	適当	
3364	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・安全点検簿	紙	適当	
3365	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	環境設計・美化緑化等の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・学校環境緑化，学校林に関係する文書	紙	適当	
3366	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・掃除の企画・推進に関係する文書	紙	適当	
3367	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・防災週間等に関係する文書	紙	適当	
3368	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	各種委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・各種委員会に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3369	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・学校運営委員会に関する資料・記録	紙	適当	
3370	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・人権同和教育委員会に関する資料・記録	紙	適当	
3371	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・教育課程委員会に関する資料・記録	紙	適当	
3372	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・学校保健委員会に関する資料・記録	紙	適当	
3373	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	生徒派遣委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・生徒派遣委員会に関する資料・記録	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3374	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	就職進学推薦委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・就職進学推薦委員会に関する資料・記録	紙	適当	
3375	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	授賞選考委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・授賞選考委員会に関する資料・記録	紙	適当	
3376	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・衛生委員会に関する資料・記録	紙	適当	
3377	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・学校評価委員会に関する資料・記録	紙	適当	
3378	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	セクハラ等防止委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・セクハラ等防止委員会に関する資料・	紙	適当	
3379	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	学校適応対策委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・学校適応対策委員会に関する資料・記録	紙	適当	
3380	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・図書館運営委員会に関する資料・記録	紙	適当	
3381	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・体育施設開放運営委員会に関する資料・記録	紙	適当	
3382	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	学校徴収金等検討委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・学校徴収金等検討委員会に関する資料	紙	適当	
3383	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3384	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	火気点検に係る簿	紙	適当	
3385	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3386	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号，支号に係る簿	紙	適当	
3387	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表に係る文書	紙	適当	
3388	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別送達文書受領，書留文書等受領に係る簿	紙	適当	
3389	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送に係る票	紙	適当	
3390	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用に係る簿	紙	適当	
3391	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録に係る簿	紙	適当	
3392	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	統計等に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3393	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	職員に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3394	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員の研修に係る文書	紙	適当	
3395	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	研修（新規採用職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	新規採用職員の研修に係る文書	紙	適当	
3396	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	研修（県庁環境保全率先実行計画推進員・ＩＴ推進員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	県庁環境保全率先実行計画推進員・ＩＴ推進員の研修に係る文書	紙	適当	
3397	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	氏名変更届	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	氏名変更に係る届出書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3398	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3399	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3400	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	兼職兼業許可に係る申請書	紙	適当	
3401	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	休暇に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3402	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	給与総括①	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3403	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	給与総括②	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3404	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	給与総括③	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3405	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3406	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	福利厚生総括（公舎等入退居報告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生（公舎等入退居）に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3407	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	共済組合（総括）①	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	貸付及び各種給付，各種福利厚生事業等に係る文書	紙	適当	
3408	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	共済組合（総括）②	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	貸付及び各種給付，各種福利厚生事業等に係る文書	紙	適当	
3409	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	共済組合（資格取得等）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	貸付及び各種給付，各種福利厚生事業等に係る文書	紙	適当	
3410	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	貸付及び各種給付，家族療養費附加金等に係る文書	紙	適当	
3411	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	貸付及び各種給付，各種福利厚生事業等に係る文書係る文書	紙	適当	
3412	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3413	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	財務総括（エコオフィス）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務（エコオフィス）に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3414	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	予算総括①	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3415	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	予算総括②	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3416	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入支出予定に係る調書	紙	適当	
3417	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	支出総括（単価契約）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出（単価契約）に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3418	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	支出総括（契約内容表）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出（契約内容表）に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3419	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3420	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3421	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3422	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	公有財産に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3423	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3424	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	物品総括（物品借用許可申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品（物品借用許可）に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3425	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	公用車に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3426	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括（ＰＴＡ会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校徴収金（ＰＴＡ会計）に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3427	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括（給食会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校徴収金（給食会計）に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3428	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	就学奨励費総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3429	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	就学奨励費総括（個人番号提供チェック表）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学奨励費（個人番号提供）に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3430	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3431	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	内部統制に関する照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3432	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括（学校要覧・学校案内）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務企画（学校要覧・学校案内）に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3433	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括（儀式的行事）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務企画（儀式的行事）に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3434	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括１（発出文書等）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務企画（発出文書等）に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3435	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括２（発出文書等）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務企画（発出文書等）に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3436	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括３（発出文書等）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務企画（発出文書等）に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3437	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括４	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務企画に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3438	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括（行事計画書）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務企画（行事計画）に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3439	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割，変更時間割，臨時時間割に係る表	紙	適当	
3440	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3441	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括①	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3442	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括②	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3443	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括③	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3444	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括④	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3445	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括⑤	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3446	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括⑥	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3447	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3448	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	広報･渉外総括（報道機関等の取材等確認表）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	広報・渉外に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3449	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3450	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3451	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3452	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3453	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3454	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健教育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3455	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	健康相談に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3456	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健管理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3457	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健管理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3458	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健管理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3459	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健管理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3460	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防・管理に係る文書	紙	適当	
3461	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査統計に関する通知，照会，回答の軽易な文書	紙	適当	
3462	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査統計に関する通知，照会，回答の軽易な文書	紙	適当	
3463	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察に係る簿	紙	適当	
3464	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3465	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	給食指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	給食指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3466	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支援に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3467	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	支援総括１	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支援に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3468	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	支援総括２	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支援に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3469	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	校内支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校内支援に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3470	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	校外支援総括（申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校外支援に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3471	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	校外支援総括（入学予定者等面談相談会）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校外支援（入学予定者等面談相談会）に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3472	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	校外支援総括（入学者等説明会）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校外支援（入学者等説明会）に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3473	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	小学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	小学部に関する資料・記録	紙	適当	
3474	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	中学部総括①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	中学部に関する資料・記録	紙	適当	
3475	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	中学部総括②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	中学部に関する資料・記録	紙	適当	
3476	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	高等部総括①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	高等部に関する資料・記録	紙	適当	
3477	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	高等部総括②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	高等部に関する資料・記録	紙	適当	
3478	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	高等部総括③	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	高等部に関する資料・記録	紙	適当	
3479	教育委員会	出水特別支援学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校に関する基本事項を明らかにすることを目的とした調査	紙	適当	
3480	教育委員会	出水特別支援学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	地方教育費に係る調査	紙	適当	
3481	教育委員会	出水特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関連する報告書	紙	適当	
3482	教育委員会	出水特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書（Ｒ４管理運営費）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求（Ｒ４管理運営費）に関連する報告書	紙	適当	
3483	教育委員会	出水特別支援学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算に係る令達書	紙	適当	
3484	教育委員会	出水特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理（歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	各月の所属別歳入予算に係る管理簿	紙	適当	
3485	教育委員会	出水特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理（歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	各月の所属別歳出予算に係る管理簿	紙	適当	
3486	教育委員会	出水特別支援学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	各月の歳入歳出外現金に係る出納簿	紙	適当	
3487	教育委員会	出水特別支援学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育実習に係る受け入れ及び指導案，評価等の軽易な文書	紙	適当	
3488	教育委員会	出水特別支援学校	令和３年度	3年	介護等体験	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	介護等体験に係る受け入れ及び報告書	紙	適当	
3489	教育委員会	出水特別支援学校	令和３年度	3年	介護等体験（小児看護実習）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	大学生等の小児看護実習の受け入れ及び実施関係する文書	紙	適当	
3490	教育委員会	出水特別支援学校	令和３年度	3年	Ｐ　Ｔ　Ａ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関係する文書	紙	適当	
3491	教育委員会	出水特別支援学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内外の生活指導の推進に関係する通知，お知らせ等の軽易な文書	紙	適当	
3492	教育委員会	出水特別支援学校	令和３年度	3年	情報・資料（進路指導　調査・統計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	求人に関する情報・資料	紙	適当	
3493	教育委員会	出水特別支援学校	令和３年度	3年	調査・統計（進路指導）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	求人に関する調査等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3494	教育委員会	出水特別支援学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	児童生徒の定期健康診断結果，健康診断に係るお知らせ及び通知等の軽易な文書	紙	適当	
3495	教育委員会	出水特別支援学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	児童・生徒の学校生活管理指導に係る表	紙	適当	
3496	教育委員会	出水特別支援学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	児童・生徒の保健調査に係る票	紙	適当	
3497	教育委員会	出水特別支援学校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	障害者スポーツ大会に関する申し込み，運動会に係る文書	紙	適当	
3498	教育委員会	出水特別支援学校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校安全計画に係る文書	紙	適当	
3499	教育委員会	出水特別支援学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全点検に係る簿	紙	適当	
3500	教育委員会	出水特別支援学校	令和３年度	3年	医療的ケア記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	医療的ケアの記録に係る文書	紙	適当	
3501	教育委員会	出水特別支援学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校保健委員会に関する資料・記録	紙	適当	
3502	教育委員会	出水特別支援学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	衛生委員会に関する資料・記録	紙	適当	
3503	教育委員会	出水特別支援学校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	体育施設開放に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
3504	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	庶務総括①	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3505	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	庶務総括②	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3506	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	文書に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3507	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	オ	文書番号簿	紙	適当	
3508	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	文書番号簿（収発件名簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	オ	郵送や教頭メール等にきた文書の記録	紙	適当	
3509	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	文書番号簿（収発件名簿　メール用）	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	オ	学校代表メールに来た文書の記録	紙	適当	
3510	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（総務福利課）	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	統計等に関する通知・照会・回答等（総務福利課に係るもの）	紙	適当	
3511	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（教職員課）	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	統計等に関する通知・照会・回答等（教職員課に係るもの）	紙	適当	
3512	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（学校施設課）	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	統計等に関する通知・照会・回答等（学校施設課に係るもの）	紙	適当	
3513	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（義務教育課）	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	統計等に関する通知・照会・回答等（義務教育課に係るもの）	紙	適当	
3514	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（その他）	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	統計等に関する通知・照会・回答等（その他の課に係るもの）	紙	適当	
3515	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	研修に関する通知等	紙	適当	
3516	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	服務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3517	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	給与に関する通知，照会，回答等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3518	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	組織総括（事務職員協会）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	事務職員協会に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3519	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	福利厚生総括（学校生協）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	福利厚生に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3520	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	共済組合に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3521	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	共済組合（報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	組合員資格取得，検認事務等共済組合への照会，報告等	紙	適当	
3522	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	互助組合に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3523	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	共助会に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3524	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	財務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3525	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	予算に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3526	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収入支出予定調書	紙	適当	
3527	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	支出に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3528	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	財産に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3529	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	物品に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3530	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	出納に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3531	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括①	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	教務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3532	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括②	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	教務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3533	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括（地区パワーアップ研修）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	教務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3534	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括（学校行事等案内）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	教務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3535	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括（保護者配付）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	教務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3536	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括（フレッシュ研修）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	教務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3537	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括（諸検討）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	教務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3538	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 11広報	(2)	イ	ホームページに関係する文書	紙	適当	
3539	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	教育課程の研究・編成	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	オ	教育課程編成等に関係する文書	紙	適当	
3540	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 11広報	(2)	イ	学校要覧	紙	適当	
3541	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括①	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	教科書・教材に関する通知，照会，回答等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3542	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括②	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	教科書・教材に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3543	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括③	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	教科書・教材に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3544	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進	第１業務単位 20出資法人	(1)	イ	学校行事の計画・推進関係	紙	適当	
3545	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括①	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	広報・渉外に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3546	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括②	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	広報・渉外に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3547	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括③	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	広報・渉外に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3548	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括④	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	広報・渉外に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3549	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括⑤	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	広報・渉外に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3550	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括（育成会）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	広報・渉外に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3551	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括（中種子町振興会）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	広報・渉外に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3552	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	交流教育に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3553	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	生徒指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3554	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	交通安全指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3555	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	教育相談に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3556	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	特別活動総括（遠足・集団宿泊総括）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	特別活動に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3557	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	特別活動総括（遠足・集団宿泊総括　小学部）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	特別活動に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3558	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	図書に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3559	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	進路指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3560	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	進路指導企画に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3561	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	進学指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3562	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	就職指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3563	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	保健総括①	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	保健に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3564	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	保健総括②	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	保健に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3565	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	保健教育に関する通知，照会，回答等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3566	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	保健管理総括①	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	保健管理に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3567	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	保健管理総括②	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	保健管理に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3568	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	疾病予防・管理	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	感染症関係報告書	紙	適当	
3569	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	調査統計に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3570	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	オ	健康観察簿	紙	適当	
3571	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	安全指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3572	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	環境衛生に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3573	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	防災に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3574	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	給食指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	給食指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3575	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	医療的ケア総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	医療的ケアに関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3576	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	自立活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	自立活動に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3577	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	自立活動総括（自己分析シート）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	自立活動に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3578	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	自立活動総括（関係機関との連携）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	自立活動に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3579	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	自立活動総括（検査診断）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	自立活動に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3580	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	自立活動総括（児童生徒について）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	自立活動に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3581	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	自立活動総括（摂食指導）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	自立活動に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3582	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	支援に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3583	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	校内支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	校内支援に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3584	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	校外支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	校外支援に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
3585	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	小学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	オ	小学部に関する資料・記録	紙	適当	
3586	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	中学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	オ	中学部に関する資料・記録	紙	適当	
3587	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	高等部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	オ	高等部に関する資料・記録	紙	適当	
3588	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	学校基本調査	紙	適当	
3589	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	地方教育費調査	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3590	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	エ	給与校内控除明細	紙	適当	
3591	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書（管理運営費）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求関連資料	紙	適当	
3592	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書（内示外要求）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求関連資料	紙	適当	
3593	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書（学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求関連資料	紙	適当	
3594	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算令達書	紙	適当	
3595	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理（歳出予算執行整理票①）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算執行整理票	紙	適当	
3596	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理（歳出予算執行整理票②）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算執行整理票	紙	適当	
3597	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理（歳入予算執行整理票）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入予算執行整理票	紙	適当	
3598	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別収納済一覧表）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別収納済一覧表	紙	適当	
3599	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査に係る資料等	紙	適当	
3600	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	監査（監査調書）	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査調書	紙	適当	
3601	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査に係る資料及び会計検査調書	紙	適当	
3602	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	公有財産報告（施設台帳）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設台帳	紙	適当	
3603	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	公有財産報告（公有財産台帳）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産台帳	紙	適当	
3604	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	公有財産報告（財産処分）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	財産処分に係る資料等	紙	適当	
3605	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	公有財産報告（公有財産事故報告）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産事故報告に係る資料等	紙	適当	
3606	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	エ	教育実習に係る資料等	紙	適当	
3607	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	介護等体験	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	エ	介護等体験に係る資料等	紙	適当	
3608	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	エ	教員等を対象とした各種研修関係	紙	適当	
3609	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	職員研修（一人一授業）	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	エ	教員等を対象とした各種研修関係	紙	適当	
3610	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	職員研修（授業力向上実践協議会）	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	エ	教員等を対象とした各種研修関係	紙	適当	
3611	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ①	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	エ	ＰＴＡに係る資料等	紙	適当	
3612	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ②	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	エ	ＰＴＡに係る資料等	紙	適当	
3613	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ③	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	エ	ＰＴＡに係る資料等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3614	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	エ	人権総和教育の企画・推進に関係する文書	紙	適当	
3615	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進（調査・統計・研修）	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	校内外の生活指導の推進に関係する文書	紙	適当	
3616	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進（特別支援学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	エ	校内外の生活指導の推進に関係する文書	紙	適当	
3617	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進（校内）	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	エ	校内外の生活指導の推進に関係する文書	紙	適当	
3618	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進（校外）	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	エ	校内外の生活指導の推進に関係する文書	紙	適当	
3619	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	エ	普通自動車の免許取得に係る許可等	紙	適当	
3620	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	エ	通学・企画指導に関係する文書	紙	適当	
3621	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	エ	生徒会に関係する文書	紙	適当	
3622	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	エ	読書活動の推進に係る資料等	紙	適当	
3623	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	エ	学校図書の管理・運営に係る資料等	紙	適当	
3624	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	エ	進路指導に係る就職等の資料等	紙	適当	
3625	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	進路状況調査等	紙	適当	
3626	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(7)	エ	就職資料に関係する文書	紙	適当	
3627	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	エ	学校安全計画に関係する文書	紙	適当	
3628	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	安全指導の企画・推進	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	エ	事故防止等に係る資料等	紙	適当	
3629	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	エ	安全点検簿	紙	適当	
3630	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校運営委員会に関する資料・記録	紙	適当	
3631	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校保健委員会に関する資料・記録	紙	適当	
3632	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	通学バス委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	通学バス委員会に関する資料・記録	紙	適当	
3633	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（医療的ケア校内委員会）	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	その他委員会（医療的ケア）に関する資料・記録	紙	適当	
3634	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（研究推進委員会）	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	その他委員会（研究推進委員会）に関する資料・記録	紙	適当	
3635	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（学校防災・安全対策委員会）	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	その他委員会（学校防災・安全対策）に関する資料・記録	紙	適当	
3636	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校基本調査，卒業後の状況調査に関する照会，回答等の文書	紙	適当	
3637	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校教育に要した費用の調査報告に関する照会	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3638	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	会計年度任用職員の任用に関する文書	紙	適当	
3639	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	会計年度任用職員の任用に関する文書	紙	適当	
3640	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する文書	紙	適当	
3641	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する文書	紙	適当	
3642	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する文書	紙	適当	
3643	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達に関する文書	紙	適当	
3644	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別予算管理簿	紙	適当	
3645	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別予算管理簿	紙	適当	
3646	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別予算管理簿	紙	適当	
3647	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	公有財産報告	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産に関する文書	紙	適当	
3648	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	体育館等の利用許可申請に関する文書	紙	適当	
3649	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 備考２	—	—	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
3650	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	体育施設開放・管理指導日誌	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	施設開放事業に関する日誌	紙	適当	
3651	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	体育施設開放・管理指導日誌	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	施設開放事業に関する日誌	紙	適当	
3652	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	体育施設開放・管理指導日誌	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	施設開放事業に関する日誌	紙	適当	
3653	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3654	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3655	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書保存管理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3656	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書保存管理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3657	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書保存管理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3658	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書保存管理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3659	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
3660	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
3661	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	分類基準表，修正文書管理表の提出に関する軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3662	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	分類基準表，修正文書管理表の提出に関する軽易な文書	紙	適当	
3663	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特殊文書配布簿	紙	適当	
3664	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	文書使送簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送簿	紙	適当	
3665	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	文書使送簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送簿	紙	適当	
3666	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
3667	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学に関する入学願書受付簿	紙	適当	
3668	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学に関する入学願書受付簿	紙	適当	
3669	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学に関する入学願書受付簿	紙	適当	
3670	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学に関する入学願書受付簿	紙	適当	
3671	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	成績一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学に関する成績一覧表	電子＋紙	適当	
3672	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	学校調べ（人事基礎資料）	紙	適当	
3673	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修に関する公文書	紙	適当	
3674	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する公文書	紙	適当	
3675	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	職員の福利厚生に関する公文書	紙	適当	
3676	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	職員の福利厚生に関する公文書	紙	適当	
3677	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	職員の福利厚生に関する公文書	紙	適当	
3678	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	職員の福利厚生に関する公文書	紙	適当	
3679	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	会計課からの軽易な通知等に関する文書	紙	適当	
3680	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	会計課からの軽易な通知等に関する文書	紙	適当	
3681	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	会計課からの軽易な通知等に関する文書	紙	適当	
3682	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する軽易な通知，連絡等に関する文書	紙	適当	
3683	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入支出予定調書	紙	適当	
3684	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	施設開放・入学料等に伴う証紙収入実施報告書	紙	適当	
3685	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	施設開放・入学料等に伴う証紙収入実施報告書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3686	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する軽易な通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3687	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する軽易な通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3688	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する軽易な通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3689	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する軽易な通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3690	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	諸会費の納入に関する保護者への連絡等の軽易な文書	紙	適当	
3691	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3692	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3693	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 備考２	―	―	学校要覧（令和４年度）	紙	適当	
3694	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3695	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3696	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3697	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3698	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3699	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3700	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交通安全指導に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3701	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3702	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3703	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3704	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
3705	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進学指導に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3706	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職指導に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3707	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
3708	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健教育に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3709	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒の保健管理に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3710	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒の保健管理に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3711	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒の保健管理に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3712	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒の保健管理に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3713	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒の保健管理に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3714	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒の保健管理に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3715	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	疾病予防・管理	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	疾病予防・管理に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3716	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	調査・等計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健の調査統計に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3717	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	体育の調査統計に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3718	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全指導の調査統計に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3719	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全指導の調査統計に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3720	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	外国語に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3721	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携関係文書	紙	適当	
3722	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録抄本（中学校）	紙	適当	
3723	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	調査統計及び資料	紙	適当	
3724	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日本学生支援機構の申請・決定等に関する文書	紙	適当	
3725	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	鹿児島県育英財団奨学生の申請・決定等に関する文書	紙	適当	
3726	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他奨学生の申請・決定等に関する文書	紙	適当	
3727	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員研修資料	紙	適当	
3728	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	研究紀要･図書の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	研究紀要	紙	適当	
3729	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	同窓会の通知，照会，報告その他の一般往復文書に関する公文書	紙	適当	
3730	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	Ｐ　Ｔ　Ａ	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	ＰＴＡ等の通知，照会，報告その他の一般往復文書に関する公文書	紙	適当	
3731	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	生涯学習	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	生涯学習の通知，照会，報告その他の一般往復文書に関する公文書	紙	適当	
3732	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	人権同和教育企画のための通知，照会，報告その他の一般往復文書に関する公文書	紙	適当	
3733	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	教務企画・総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務企画に関する軽易な通知，報告等に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3734	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究・編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程編成 （令和４年度）	紙	適当	
3735	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割 （令和４年度）	紙	適当	
3736	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 備考２	―	―	学校要覧（令和４年度）	紙	適当	
3737	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具に関する軽易な通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3738	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	視聴覚教材に関する軽易な文書	紙	適当	
3739	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	パソコン教材に関する軽易な文書	紙	適当	
3740	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校行事に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3741	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校における広報・渉外活動に関する軽易な文書	紙	適当	
3742	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	家庭・関係機関・団体との連携に関する軽易な文書	紙	適当	
3743	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3744	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	国語に関する通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3745	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	地歴・公民に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3746	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	数学に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3747	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	理科に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3748	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健体育に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3749	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	芸術に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3750	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	外国語に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3751	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	家庭に関する通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3752	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	専門教科に関する通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3753	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	総合的な学習の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な探究の時間総括	紙	適当	
3754	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報に関する通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3755	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	道徳総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	道徳に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3756	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	各種委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種委員会の総括に関する文書	紙	適当	
3757	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3758	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育委員会に関する文書	紙	適当	
3759	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程委員会に関する文書	紙	適当	
3760	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する文書	紙	適当	
3761	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	生徒派遣委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒派遣委員会に関する文書	紙	適当	
3762	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	就職進学推薦委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職進学推薦委員会に関する文書	紙	適当	
3763	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	セクハラ等防止委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	セクハラ等防止委員会総括	紙	適当	
3764	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他校内委員会総括に関する文書	紙	適当	
3765	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他校内委員会総括に関する文書	紙	適当	
3766	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他校内委員会総括に関する文書	紙	適当	
3767	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他校内委員会総括に関する文書	紙	適当	
3768	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他校内委員会総括に関する文書	紙	適当	
3769	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他校内委員会総括に関する文書	紙	適当	
3770	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他校内委員会総括に関する文書	紙	適当	
3771	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他校内委員会総括に関する文書	紙	適当	
3772	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他校内委員会総括に関する文書	紙	適当	
3773	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他校内委員会総括に関する文書	紙	適当	
3774	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他校内委員会総括に関する文書	紙	適当	
3775	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校基本調査，卒業後の状況調査に関する照会，回答等の文書	紙	適当	
3776	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校教育に要した費用の調査報告に関する照会	紙	適当	
3777	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細	紙	適当	
3778	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細	紙	適当	
3779	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	昇給発令	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与の昇給内申，発令に関する文書	紙	適当	
3780	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する文書	紙	適当	
3781	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3782	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する文書	紙	適当	
3783	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する文書	紙	適当	
3784	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達に関する文書	紙	適当	
3785	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別予算管理簿	紙	適当	
3786	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別予算管理簿	紙	適当	
3787	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別予算管理簿	紙	適当	
3788	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	財産管理	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	財産に関する通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3789	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	公有財産報告書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産報告書	紙	適当	
3790	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他奨学生の申請・決定等に関する文書	紙	適当	
3791	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他奨学生の申請・決定等に関する文書	紙	適当	
3792	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書保存管理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3793	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書保存管理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3794	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
3795	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特殊文書配布簿	紙	適当	
3796	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特殊文書配布簿	紙	適当	
3797	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特殊文書配布簿	紙	適当	
3798	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特殊文書配布簿	紙	適当	
3799	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特殊文書配布簿	紙	適当	
3800	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学務に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3801	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学に関する入学願書受付簿	紙	適当	
3802	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3803	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	服務に関する通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3804	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与一般に関する軽易な文書	紙	適当	
3805	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与一般に関する軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3806	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与一般に関する軽易な文書	紙	適当	
3807	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	職員の福利厚生に関する公文書	紙	適当	
3808	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	職員の福利厚生に関する公文書	紙	適当	
3809	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	職員の福利厚生に関する公文書	紙	適当	
3810	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	職員の福利厚生に関する公文書	紙	適当	
3811	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	職員の福利厚生に関する公文書	紙	適当	
3812	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	職員の福利厚生に関する公文書	紙	適当	
3813	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	職員の福利厚生に関する公文書	紙	適当	
3814	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	職員の福利厚生に関する公文書	紙	適当	
3815	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	会計課からの軽易な通知等に関する文書	紙	適当	
3816	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	会計課からの軽易な通知等に関する文書	紙	適当	
3817	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	会計課からの軽易な通知等に関する文書	紙	適当	
3818	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する軽易な通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3819	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する軽易な通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3820	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する軽易な通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3821	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	会計課からの軽易な通知等に関する文書	紙	適当	
3822	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	出納に関する軽易な通知等に関する文書	紙	適当	
3823	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3824	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3825	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3826	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3827	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3828	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	情報における照会，報告その他の一般文書に関する公文書	紙	適当	
3829	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	調査・統計における照会，報告その他の一般文書に関する公文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3830	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3831	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
3832	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進学指導に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3833	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職指導に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3834	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	校内外生徒指導の通知，照会，報告その他の一般往復文書に関する公文書	紙	適当	
3835	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	通学・交通安全に対する通知，照会，報告その他の一般往復文書に関する公文書	紙	適当	
3836	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	教育相談の企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教育相談企画のための通知，照会，報告その他の一般往復文書に関する公文書	紙	適当	
3837	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	生徒会への通知，照会，報告その他の一般往復文書に関する公文書	紙	適当	
3838	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	ホームルームの研究・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	ホームルーム研究ための通知，照会，報告その他の文書に関する公文書	紙	適当	
3839	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	部活動への通知，照会，報告その他の一般往復文書に関する公文書	紙	適当	
3840	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3841	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交通安全指導に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3842	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3843	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特別活動に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3844	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校保健計画の通知，照会，報告その他の一般文書に関する公文書	紙	適当	
3845	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健教育企画等の通知，照会，報告その他の一般往復文書に関する公文書	紙	適当	
3846	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	健康診断企画等の通知，照会，報告その他の一般往復文書に関する公文書	紙	適当	
3847	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	救急措置記録簿	紙	適当	
3848	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健室利用状況	紙	適当	
3849	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	体育行事の企画・推進に関する通知，照会，報告等に関する文書	紙	適当	
3850	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	安全指導の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	安全指導の調査統計に関する通知，照会，報告等に関する文書	紙	適当	
3851	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	安全衛生企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	安全衛生の調査統計に関する通知，照会，報告等に関する文書	紙	適当	
3852	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	安全点検簿	紙	適当	
3853	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	掃除の企画・推進に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3854	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	防火防災の企画・推進に関する文書	紙	適当	
3855	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	防火防災管理組織	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	防火防災管理組織に関する軽易な文書	紙	適当	
3856	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
3857	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健教育に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3858	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	健康相談に関する通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3859	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒の保健管理に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3860	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	疾病予防・管理に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3861	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3862	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	体育の調査統計に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3863	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
3864	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	環境衛生に関する通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3865	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	防災に関する通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3866	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3867	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	警備に関する報告書，届出書等これらに関する文書	紙	適当	
3868	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書保存管理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3869	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学務に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3870	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
3871	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学に関する入学願書受付簿	紙	適当	
3872	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学に関する入学願書受付簿	紙	適当	
3873	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3874	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事基礎資料等	紙	適当	
3875	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修に関する公文書	紙	適当	
3876	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	服務に関する通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3877	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	休暇に関する通知，報告等に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3878	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与一般に関する軽易な文書	紙	適当	
3879	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する公文書	紙	適当	
3880	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	職員の福利厚生に関する公文書	紙	適当	
3881	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	職員の福利厚生に関する公文書	紙	適当	
3882	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	職員の福利厚生に関する公文書	紙	適当	
3883	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	職員の福利厚生に関する公文書	紙	適当	
3884	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	会計課からの軽易な通知等に関する文書	紙	適当	
3885	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する軽易な通知，連絡等に関する文書	紙	適当	
3886	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する軽易な通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3887	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する軽易な通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3888	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金教育振興会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	諸会費の納入に関する保護者への連絡等の軽易な文書	紙	適当	
3889	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	諸会費の納入に関する保護者への連絡等の軽易な文書	紙	適当	
3890	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金進路指導費	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	諸会費の納入に関する保護者への連絡等の軽易な文書	紙	適当	
3891	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金文化体育振興費	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	諸会費の納入に関する保護者への連絡等の軽易な文書	紙	適当	
3892	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金自治連盟費	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	諸会費の納入に関する保護者への連絡等の軽易な文書	紙	適当	
3893	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金県教育振興会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	諸会費の納入に関する保護者への連絡等の軽易な文書	紙	適当	
3894	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金給食会計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	諸会費の納入に関する保護者への連絡等の軽易な文書	紙	適当	
3895	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3896	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3897	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3898	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する軽易な通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3899	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務企画に関する軽易な通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3900	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究・編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程編成 （令和４年度）	紙	適当	
3901	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	時間割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割（令和４年度）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3902	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 備考２	—	—	学校要覧（令和４年度）	紙	適当	
3903	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具に関する軽易な通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3904	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	視聴覚教材に関する文書	紙	適当	
3905	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	パソコン教材に関する文書	紙	適当	
3906	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校行事に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3907	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校における広報・渉外活動に関する軽易な文書	紙	適当	
3908	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	家庭・関係機関・団体との連携に関する軽易な文書	紙	適当	
3909	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3910	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3911	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交通安全指導に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3912	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3913	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特別活動に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3914	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	図書館活動等に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3915	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3916	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
3917	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進学指導に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3918	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職指導に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3919	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
3920	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健教育に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3921	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	健康相談に関する通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3922	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒の保健管理に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3923	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	疾病予防・管理	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	疾病予防・管理に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3924	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	調査統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3925	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	健康観察簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3926	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	体育の調査統計に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3927	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
3928	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	環境衛生に関する通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3929	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	防災に関する通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3930	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	給食指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	給食指導に関する通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3931	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	衛生管理等点検票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	衛生管理等点検票	紙	適当	
3932	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	医療的ケア総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	医療ケア（総括）に関する通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3933	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学科（総括）に関する通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3934	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	普通科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	普通科に関する通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3935	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	オフィス情報科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	オフィス情報科に関する通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3936	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	地歴公民に関する通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3937	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	国語に関する通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3938	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	地歴公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	地歴公民に関する通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3939	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	数学に関する通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3940	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	理科に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3941	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健体育に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3942	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	芸術に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3943	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	外国語に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3944	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	家庭に関する通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3945	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	オフィス情報科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	オフィス情報科に関する通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3946	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	総合的な探究の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な探究の時間総括	紙	適当	
3947	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報に関する通知，報告等に関する文書	紙	適当	
3948	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	会計年度任用職員の任用に関する文書	紙	適当	
3949	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	事務引継書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	事務引継書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3950	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細	紙	適当	
3951	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携関係文書	紙	適当	
3952	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	年間教科指導計画（シラバス）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	年間教科指導計画（シラバス）	紙	適当	
3953	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	指導要録抄本　（中学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録抄本（中学校）	紙	適当	
3954	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	各種調査統計及び資料に関する照会，回答等の文書	紙	適当	
3955	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日本学生支援機構の申請・決定等に関する文書	紙	適当	
3956	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	鹿児島県育英財団奨学生の申請・決定等に関する文書	紙	適当	
3957	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他奨学生の申請・決定等に関する文書	紙	適当	
3958	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員研修に関する資料	紙	適当	
3959	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	研究紀要・図書の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	研究紀要	紙	適当	
3960	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	同窓会の通知，照会，報告その他の一般往復文書に関する公文書	紙	適当	
3961	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	教育振興会（PTA）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	ＰＴＡ等の通知，照会，報告その他の一般往復文書に関する公文書	紙	適当	
3962	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育委員会に関する文書	紙	適当	
3963	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒指導に関する文書	紙	適当	
3964	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内における届出・許可事項に関する文書	紙	適当	
3965	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	通学・交通安全に関する文書	紙	適当	
3966	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	教育相談の企画推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談に関する文書	紙	適当	
3967	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	生徒会への通知，照会，報告その他の一般往復文書に関する公文書	紙	適当	
3968	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	部活動への通知，照会，報告その他の一般往復文書に関する公文書	紙	適当	
3969	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	読書活動に関する文書	紙	適当	
3970	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	図書館管理運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館の管理運営に関する文書	紙	適当	
3971	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料	紙	適当	
3972	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	調査・統計	紙	適当	
3973	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健計画に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3974	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画・運営に関する文書	紙	適当	
3975	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営に関する文書	紙	適当	
3976	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表	紙	適当	
3977	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票	紙	適当	
3978	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置記録簿	紙	適当	
3979	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況に関する文書	紙	適当	
3980	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	体育行事の企画推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種体育行事に関する通知等に関する文書	紙	適当	
3981	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校安全に関する通知等に関する文書	紙	適当	
3982	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	安全指導の企画推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全指導の調査統計に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3983	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	安全衛生企画推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全衛生の調査統計に関する通知，照会，報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
3984	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全点検簿	紙	適当	
3985	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	環境設計・美化緑化等の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	環境設計・美化緑化等の推進に関する文書	紙	適当	
3986	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	掃除の企画推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	掃除の企画・推進に関する文書	紙	適当	
3987	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	防災教育の企画推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	防火防災の企画・推進に関する文書	紙	適当	
3988	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	防火防災管理組織	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	防火防災管理組織に関する文書	紙	適当	
3989	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	医療的ケア記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	医療的ケア記録	紙	適当	
3990	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会に関する文書	紙	適当	
3991	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程委員会に関する文書	紙	適当	
3992	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する文書	紙	適当	
3993	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	生徒派遣委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒派遣委員会に関する文書	紙	適当	
3994	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	就職進学推薦委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職進学推薦委員会に関する文書	紙	適当	
3995	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	授賞選考委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	受賞委員会（校内）に関する文書	紙	適当	
3996	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する文書	紙	適当	
3997	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	調査に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3998	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	調査に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
3999	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員（住民税特別徴収）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	シ	特別徴収に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4000	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	免許・教科外申請に関する通知，申請，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4001	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	雇用保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	シ	雇用保険に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4002	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	公務災害	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ク	公務災害に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4003	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除（その他控除）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	各月給与にかかる校内控除明細書	紙	適当	
4004	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4005	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	予算要求書（総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	総務福利課予算要求に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4006	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	予算要求書（特別非常勤講師経費）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	特別非常勤講師予算要求に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4007	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算配分通知，令達書等の軽易な文書	紙	適当	
4008	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	各月の所属別歳入に関する帳簿等の軽易な文書	紙	適当	
4009	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	各月の所属別歳出に関する帳簿等の軽易な文書	紙	適当	
4010	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	予算管理（歳入歳出外現金出納簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	各月の所属別歳入歳出外現金に関する帳簿等の軽易な文書	紙	適当	
4011	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査に関する通知，調書，会計検査結果等の軽易な文書	紙	適当	
4012	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設設備利用に係る許可等の軽易な文書	紙	適当	
4013	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	現金出納簿等の軽易な文書	紙	適当	
4014	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	学校徴収金等納入方法届出書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校徴収金に関する通知，振込依頼書等の軽易な文書	紙	適当	
4015	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	中高連絡会に関する案内，配付資料等の軽易な文書	紙	適当	
4016	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	年間教科指導計画に係る作成依頼，シラバス（各学年・各学科）等の軽易な文書	紙	適当	
4017	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	奨学金に関する要項，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4018	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	県育英財団（提出）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	奨学金に関する要項，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4019	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	県育英財団（資料）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	奨学金に関する要項，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4020	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	奨学金に関する要項，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4021	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	その他奨学生（佐賀県）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	奨学金に関する要項，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4022	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	その他奨学生（熊本県）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	奨学金に関する要項，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4023	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	職員研修（IT推進員情報・個人情報保護制度）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	職員の研修に関する案内文等の軽易な文書	紙	適当	
4024	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	自転車通学に関する案内，許可等の軽易な文書	紙	適当	
4025	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	部活動（美術部）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	部活動外部指導者に関する委任状，指導記録等の軽易な文書	紙	適当	
4026	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	部活動（茶道部）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	部活動外部指導者に関する委任状，指導記録等の軽易な文書	紙	適当	
4027	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	部活動（書道部）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	部活動外部指導者に関する委任状，指導記録等の軽易な文書	紙	適当	
4028	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	読書活動の推進に関する計画，広報等の軽易な文書	紙	適当	
4029	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	図書館の管理・運営に関する図書の購入計画等の軽易な文書	紙	適当	
4030	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報教育に関する活用資料等の軽易な文書	紙	適当	
4031	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職に関する企業求人資料等の軽易な文書	紙	適当	
4032	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	公有財産報告	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4033	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	公有財産報告(施設台帳審査関係)	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4034	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	公有財産報告(産振台帳審査関係)	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4035	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	公有財産報告(公有財産台帳審査関係)	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4036	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	奨学金に関する要項，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4037	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 18防災及び危機管理	(2)	イ	学校安全に係る計画，危機管理マニュアル等の軽易な文書	紙	適当	
4038	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全点検結果等の軽易な文書	紙	適当	
4039	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	環境設計・美化緑化等の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	環境美化・緑化等に係る資料等の軽易な文書	紙	適当	
4040	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	清掃に係る計画，清掃区域割り当て等の軽易な文書	紙	適当	
4041	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 18防災及び危機管理	(2)	イ	防災教育に関する訓練計画等の軽易な文書	紙	適当	
4042	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	防火防災管理組織	第１業務単位 18防災及び危機管理	(2)	イ	防火・防災対策に係る自衛消防組織等の軽易な文書	紙	適当	
4043	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括（運営委員会）	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校運営委員会に関する資料等の軽易な文書	紙	適当	
4044	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	教育課程委員会に関する資料等の軽易な文書	紙	適当	
4045	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	就職進学推薦委員会総括（進路指導推薦委員会）	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	就職進学推薦委員会に関する資料等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4046	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	図書館運営委員会に関する資料等の軽易な文書	紙	適当	
4047	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（入学者選抜委員会）	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	入学者選抜委員会に関する資料等の軽易な文書	紙	適当	
4048	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（購買部運営委員会）	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	購買部運営委員会に関する資料等の軽易な文書	紙	適当	
4049	教育委員会	野田女子高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（制服検討委員会）	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	制服検討委員会に関する資料等の軽易な文書	紙	適当	
4050	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	研修会等の案内，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4051	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書管理，使送等に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4052	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	発送文書等に関する記録等の軽易な文書	紙	適当	
4053	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書分類に係る資料等の軽易な文書	紙	適当	
4054	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布記録等の軽易な文書	紙	適当	
4055	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書の使送に係る記録等の軽易な文書	紙	適当	
4056	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	公印使用に係る記録等の軽易な文書	紙	適当	
4057	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学務に関する文書，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4058	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	指導要録に係る貸出記録等の軽易な文書	紙	適当	
4059	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	カ	入学願書の受付記録等の軽易な文書	紙	適当	
4060	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	調査・統計に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4061	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校調べに関する文書，照会，，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4062	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	事務職員の研修会等の案内，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4063	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	服務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4064	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	給与に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4065	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	各種手当てに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4066	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	組織総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	組織に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4067	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	福利厚生に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4068	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	共済組合に係る通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4069	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	共助会に係る通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4070	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4071	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	資金管理に係る収入支出予定調書等の軽易な文書	紙	適当	
4072	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入証紙に係る文書，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4073	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4074	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4075	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4076	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校徴収金に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4077	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4078	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4079	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4080	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4081	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	内部統制に関す売る通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4082	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に係る通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4083	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	カ	卒業生に係る成績一覧等の軽易な文書	紙	適当	
4084	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧作成に係る資料等の軽易な文書	紙	適当	
4085	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材教具に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4086	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報・渉外に関する軽易な文書	紙	適当	
4087	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	統合型公務支援システムに係る通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4088	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に係る案内，調査，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4089	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交流教育に関する案内，調査，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4090	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4091	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交通安全指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4092	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に係る通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4093	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校図書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4094	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	下宿･寮総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	下宿・寮に係る通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4095	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4096	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する企画に係る軽易な文書	紙	適当	
4097	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進学指導に係る通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4098	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職指導に係る通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4099	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校保健に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4100	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健教育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4101	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健管理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4102	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する調査・回答に係る通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4103	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒の健康状態に係る観察簿等の軽易な文書	紙	適当	
4104	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	体育指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4105	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4106	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	環境衛生に係る通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4107	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	防災に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4108	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒支援に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4109	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	防災・安全	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	防災・安全に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4110	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	二学年に係る案内，照会，回答等位の軽易な文書	紙	適当	
4111	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	三学年に係る案内，照会，回答等位の軽易な文書	紙	適当	
4112	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	専攻科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	専攻科に関する実習計画，依頼等の軽易な文書	紙	適当	
4113	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	国語科に関する案内，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4114	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	地歴・公民科に関する案内，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4115	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健体育科に関する案内，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4116	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	芸術科に関する案内，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4117	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	外国語教科に関する案内，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4118	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	家庭科に関する案内，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
4119	教育委員会	野田女子高等学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報教育に関する案内，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
4120	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	教務総括（文書引継・文書管理）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書引継・文書管理に関係する軽易な文書	紙	適当	
4121	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成（教育課程部会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程部会に関係する軽易な文書	紙	適当	
4122	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割に関係する軽易な文書	紙	適当	
4123	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）（中学部卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表（中学部卒業生）	紙	適当	
4124	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧に関係する軽易な文書	紙	適当	
4125	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進（文化）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画･推進（文化）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4126	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進（文化・弁論大会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文化係弁論大会に関係する軽易な文書	紙	適当	
4127	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	職員研修（公文等前期）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修（公文等前期）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4128	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	職員研修（公文等後期）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修（公文等後期）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4129	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	職員研修（一般研修資料）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修（一般研修資料）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4130	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	職員研修（全体研修資料）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修（全体研修資料）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4131	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	職員研修（新・転入者研修資料）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修（新・転入者研修資料）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4132	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）（リムーバルメディアＩＣカード貸出簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	リムーバルメディアＩＣカード貸出簿	紙	適当	
4133	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）（インターネット利用・ＩＣＴ活用事業）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	インターネット利用・ＩＣＴ活用事業に関係する軽易な文書	紙	適当	
4134	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）（情報公文）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統合型校務支援ｼｽﾃﾑ，情報公文に関係する軽易な文書	紙	適当	
4135	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）（情報起案）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統合型校務支援ｼｽﾃﾑ，情報起案に関係する軽易な文書	紙	適当	
4136	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関係する軽易な文書	紙	適当	
4137	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育に関係する軽易な文書	紙	適当	
4138	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	生徒指導総括（公文Ａ①全般）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導（公文Ａ①全般）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4139	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	生徒指導総括（公文Ａ②全般）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導（公文Ａ②全般）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4140	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	生徒指導総括（公文Ａ③全般）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導（公文Ａ③全般）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4141	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	生徒指導総括（公文Ａ④全般）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導（公文Ａ④全般）に関係する軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4142	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	生徒指導総括（公文Ｂ鹿児島地区高生指研）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導（公文Ｂ鹿児島地区高生指研）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4143	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	生徒指導総括（公文Ｃ特支生指部会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導（公文Ｃ特支生指部会）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4144	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	生徒指導総括（公文Ｄ谷山中関連）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導（公文Ｄ谷山中関連）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4145	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	生徒指導総括（公文Ｅいじめ月例）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導（公文Ｅいじめ月例）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4146	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	生徒指導総括（公文Ｆ問題行動・長欠年間）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導（公文Ｆ問題行動・長欠年間）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4147	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	生徒指導総括（公文Ｇいじめ週間）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導（公文Ｇいじめ週間）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4148	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	生徒指導総括（公文Ｈ生指アドバイザー）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導（公文Ｈ生指アドバイザー）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4149	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	生徒指導総括（係会Ｙ・一時・未区分）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導（係会Ｙ・一時・未区分）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4150	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	生徒指導総括（子どもの明日を拓く生徒指導チーム）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導（子どもの明日を拓く生徒指導チーム）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4151	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	生徒指導総括（鹿児島地区高生指連・研資料前期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導（鹿児島地区高生指連・研資料前期）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4152	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	生徒指導総括（鹿児島地区高生指連・研資料後期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導（鹿児島地区高生指連・研資料後期）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4153	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	生徒指導総括（ＳＮＳ相談通報事業）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導（ＳＮＳ相談通報事業）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4154	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	生徒指導総括（いじめ重大マニュアル）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導（いじめ重大マニュアル）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4155	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	教育相談総括（公文Ｊ・ＳＣ記録簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談（公文Ｊ・ＳＣ記録簿）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4156	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	教育相談総括（心のケア緊急支援の手引）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談（心のケア緊急支援の手引）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4157	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	教育相談総括（ＳＣ連絡協議会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談（ＳＣ連絡協議会）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4158	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	教育相談総括（教育担当者研修会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談（教育担当者研修会）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4159	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	教育相談総括（遠足・旅行・集団宿泊）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談（遠足・旅行・集団宿泊）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4160	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	教育相談総括（遠足・旅行・集団宿泊）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談（遠足・旅行・集団宿泊）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4161	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	図書総括（公文ほか綴り）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書関係文書（公文ほか綴り）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4162	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関係する軽易な文書	紙	適当	
4163	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関係する軽易な文書	紙	適当	
4164	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関係する軽易な文書	紙	適当	
4165	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	進学指導総括（その１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関係する軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4166	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	進学指導総括（国公立大学）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導（国公立大学）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4167	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	進学指導総括（私立大学）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導（私立大学）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4168	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	進学指導総括（専門学校等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導（専門学校等）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4169	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関係する軽易な文書	紙	適当	
4170	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	就職指導総括（国家試験関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導（国家試験関係）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4171	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	就職指導総括（保理科・専攻科関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導（保理科・専攻科関係）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4172	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康相談に関係する軽易な文書	紙	適当	
4173	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関係する軽易な文書	紙	適当	
4174	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関係する軽易な文書	紙	適当	
4175	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防･管理に関係する軽易な文書	紙	適当	
4176	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿	紙	適当	
4177	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	安全指導総括（公文・安全関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公文・安全に関係する軽易な文書	紙	適当	
4178	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	防災総括（公文・防災関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公文・防災に関係する軽易な文書	紙	適当	
4179	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	給食指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給食指導に関係する軽易な文書	紙	適当	
4180	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	自立活動総括（歩行指導）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	歩行指導に関係する軽易な文書	紙	適当	
4181	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	校内支援総括（実施計画・連携等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校内支援（実施計画・連携等）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4182	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	校外支援総括（巡回相談）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校外支援（巡回相談）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4183	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	校外支援総括（乳幼児公文等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校外支援（乳幼児公文等）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4184	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	校外支援総括（集団・個別記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校外支援（集団・個別記録）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4185	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	校外支援総括（幼児学級）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校外支援総括（幼児学級）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4186	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	校外支援総括（係会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校外支援（係会）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4187	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	校外支援総括（システム・申請）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校外支援（システム・申請）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4188	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	校外支援総括（学校見学会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校外支援（学校見学会）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4189	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	寄宿舎総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寄宿舎に関係する軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4190	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	職員研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	寄宿舎職員研修に関係する軽易な文書	紙	適当	
4191	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	職員研修（乳幼児教育相談集団保育）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修（乳幼児教育相談集団保育）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4192	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	職員研修（人権同和・ハラスメント防止委員会）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修（人権同和・ハラスメント防止委員会）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4193	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	職員研修（ＰＴＡ）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修（ＰＴＡ）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4194	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	職員研修（校内支援計画・テーマ研修係）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修（校内支援計画・テーマ研修係）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4195	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	生活指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寄宿舎生活指導に関係する軽易な文書	紙	適当	
4196	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	生活指導総括（健康観察簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寄宿舎健康観察簿	紙	適当	
4197	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	防災・安全	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寄宿舎防災・安全に関係する軽易な文書	紙	適当	
4198	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	防災・安全（安全点検結果報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寄宿舎安全点検結果報告	紙	適当	
4199	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	舎食総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寄宿舎舎食に関係する文書	紙	適当	
4200	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	小学部総括（三役報告・相談・ＰＴＡ等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	小学部（三役報告・相談・ＰＴＡ等）に関係する文書	紙	適当	
4201	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	小学部総括（判定会・入学説明会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	小学部（判定会・入学説明会）に関係する文書	紙	適当	
4202	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	小学部総括（公文関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	小学部（公文関係）に関係する文書	紙	適当	
4203	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	中学部総括（入学予定者面接・入学説明会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	中学部（入学予定者面接・入学説明会）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4204	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	中学部総括（ＰＤＦ拡大図書データ管理責任者用）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	中学部（ＰＤＦ拡大図書データ管理責任者用）	紙	適当	
4205	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	中学部総括（学部会記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	中学部（学部会記録）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4206	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	中学部総括（公文関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	中学部（公文関係）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4207	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	中学部総括（表簿学籍）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	中学部（表簿学籍）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4208	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	専門学科総括（校外実習関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専攻科（校外実習関係）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4209	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	専門学科総括（理療科部会記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専攻科（理療科部会記録）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4210	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	専門学科総括（あはき国家試験）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専攻科（あはき国家試験）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4211	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民に関係する軽易な文書	紙	適当	
4212	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	数学総括（算数・数学）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	算数・数学に関係する軽易な文書	紙	適当	
4213	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	理科総括（公文等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科（公文等）に関係する軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4214	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	芸術総括（図工美術特別支援学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図工美術に関係する軽易な文書	紙	適当	
4215	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	芸術総括（図工美術）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図工美術に関係する軽易な文書	紙	適当	
4216	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	芸術総括（高等学校文化連盟）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	高等学校文化連盟に関係する軽易な文書	紙	適当	
4217	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関係する軽易な文書	紙	適当	
4218	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭科に関係する軽易な文書	紙	適当	
4219	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	道徳総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	道徳に関係する軽易な文書	紙	適当	
4220	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	教務企画総括（学校運営委員会総括）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校運営委員会に関係する軽易な文書	紙	適当	
4221	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	教務企画総括（学校運営委員会総括主事等会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校運営委員会，主事等会に関係する軽易な文書	紙	適当	
4222	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	環境衛生総括（公文等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生（公文等）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4223	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	庶務総括（情報関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	デジタル推進課に関係する軽易な文書	紙	適当	
4224	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関係する軽易な文書	紙	適当	
4225	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	庶務総括（事務職員協会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	事務職員協会に関係する軽易な文書	紙	適当	
4226	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関係する軽易な文書	紙	適当	
4227	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票	紙	適当	
4228	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票	紙	適当	
4229	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
4230	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	研修（事務職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	事務職員研修に関係する軽易な文書	紙	適当	
4231	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関係する軽易な文書	紙	適当	
4232	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関係する軽易な文書	紙	適当	
4233	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関係する軽易な文書	紙	適当	
4234	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関係する軽易な文書	紙	適当	
4235	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	共助会（共助会等）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関係する軽易な文書	紙	適当	
4236	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	財務総括（教職員課以外）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務（教職員課以外）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4237	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	財務総括（教職員・義務・保体課・総福）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務（教職員・義務・保体課・総福）に関係する軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4238	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	財務総括（総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務（総務福利課）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4239	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	財務総括（教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務（教職員課）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4240	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	財務総括（教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務（教職員課）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4241	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	財務総括（義務教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務（義務教育課）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4242	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	財務総括（学校施設課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務（学校施設課）に関係する軽易な文書	紙	適当	
4243	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務に関係する軽易な文書	紙	適当	
4244	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	予算に関係する軽易な文書	紙	適当	
4245	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入支出予定調書	紙	適当	
4246	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入に関係する軽易な文書	紙	適当	
4247	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支出に関係する軽易な文書（通知文等）	紙	適当	
4248	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	支出総括（契約の公表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支出に関係する軽易な文書（契約の公表）	紙	適当	
4249	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	決算に関係する軽易な文書	紙	適当	
4250	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品に関係する軽易な文書	紙	適当	
4251	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	就学奨励費総括（研修会資料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学奨励費研修会に関係する資料	紙	適当	
4252	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	就学奨励費総括（通知等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学奨励費に関係する軽易な文書（通知等）	紙	適当	
4253	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	理科総括（薬品管理）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科薬品管理記録	紙	適当	
4254	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	廃棄文書記録票	紙	適当	
4255	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細	紙	適当	
4256	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	予算要求書（当該年度）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書（当該年度）	紙	適当	
4257	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達	紙	適当	
4258	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	予算要求書（次年度）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書（次年度）	紙	適当	
4259	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	予算管理（歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入予算管理簿	紙	適当	
4260	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	予算管理（歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算管理簿	紙	適当	
4261	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 ４財政	(1)	オ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4262	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
4263	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）（全体）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	シラバス（年間教科指導計画）（全体）	紙	適当	
4264	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）（小学部）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	シラバス（年間教科指導計画）（小学部）	紙	適当	
4265	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）（中学部）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	シラバス（年間教科指導計画）（中学部）	紙	適当	
4266	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）（高等部）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	シラバス（年間教科指導計画）（高等部）	紙	適当	
4267	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）（専攻科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	シラバス（年間教科指導計画）（専攻科）	紙	適当	
4268	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒指導関係事故報告	紙	適当	
4269	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生活指導に関係する文書	紙	適当	
4270	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生活指導に関係する文書	紙	適当	
4271	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	通学・交通安全企画指導に関係する文書	紙	適当	
4272	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会に関係する文書	紙	適当	
4273	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動に関係する文書	紙	適当	
4274	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	読書活動に関係する文書	紙	適当	
4275	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館管理・運営に関係する文書	紙	適当	
4276	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健計画に関係する文書	紙	適当	
4277	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育に関係する文書	紙	適当	
4278	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断に関係する文書	紙	適当	
4279	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表	紙	適当	
4280	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	結核健康診断問診票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	結核健康診断問診票	紙	適当	
4281	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育行事に関係する文書	紙	適当	
4282	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校安全計画に関係する文書	紙	適当	
4283	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	安全指導の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全指導に関係する文書	紙	適当	
4284	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全点検簿	紙	適当	
4285	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	環境設計・美化緑化等の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	環境設計・美化緑化等に関係する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4286	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	環境美化（清掃）に関係する文書	紙	適当	
4287	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	防災教育に関係する文書	紙	適当	
4288	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会に関係する文書	紙	適当	
4289	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括（主事等会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	主事等会に関係する文書	紙	適当	
4290	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育委員会に関係する文書	紙	適当	
4291	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程委員会に関係する文書	紙	適当	
4292	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関係する文書	紙	適当	
4293	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関係する文書	紙	適当	
4294	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校評価委員会に関係する文書	紙	適当	
4295	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	セクハラ等防止委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	セクハラ等防止委員会に関係する文書	紙	適当	
4296	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	その他の委員会総括（教育支援検討委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育支援検討委員会に関係する文書	紙	適当	
4297	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	その他の委員会総括（寄宿舎運営委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	寄宿舎運営委員会に関係する文書	紙	適当	
4298	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	その他の委員会総括（高等部入学者選考委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	高等部入学者選考委員会に関係する文書	紙	適当	
4299	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	その他の委員会総括（九盲Ｐ準備委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	九州地区盲学校ＰＴＡに関係する文書	紙	適当	
4300	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	辞令交付簿	紙	適当	
4301	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4302	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4303	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
4304	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準票	紙	適当	
4305	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿	紙	適当	
4306	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
4307	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存文書借覧簿	紙	適当	
4308	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	各学部に分類されないもの	紙	適当	
4309	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4310	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
4311	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統計等に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4312	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
4313	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	職員表彰	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(6)	オ	永年勤続表彰等	紙	適当	
4314	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	氏名変更届	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	氏名変更届	紙	適当	
4315	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
4316	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4317	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	営利企業等従事許可に係る文書	紙	適当	
4318	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	兼職兼業許可申請	紙	適当	
4319	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	休暇に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4320	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4321	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4322	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	組織総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	組織関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4323	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4324	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	各種給付，各種福利厚生事業等	紙	適当	
4325	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	各種給付，各種福利厚生事業等	紙	適当	
4326	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	各種福利厚生事業等	紙	適当	
4327	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4328	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	予算に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4329	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入支出予定調書	紙	適当	
4330	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入証紙実績報告	紙	適当	
4331	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支出に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4332	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	決算に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4333	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公有財産移管する通知・照会・回答等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4334	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4335	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	出納総括調書	紙	適当	
4336	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4337	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	就学奨励費総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学奨励費に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4338	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ふるさと母校応援プロジェクトに係る県からの連絡文	紙	適当	
4339	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	内部統制に関する照会・回答等	紙	適当	
4340	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4341	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4342	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	ホームページに関する簡易的な文書	紙	適当	
4343	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	記念誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	記念誌	紙	適当	
4344	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割関係の資料	紙	適当	
4345	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧	紙	適当	
4346	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書選定に関する通知	紙	適当	
4347	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	視聴覚教材に関係する文書	紙	適当	
4348	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	学校行事計画に関する資料	紙	適当	
4349	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ウ	職員研修に関する文書	紙	適当	
4350	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報・渉外に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4351	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	関係機関・団体に関する文書	紙	適当	
4352	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4353	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4354	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4355	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4356	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	通学・交通安全企画指導関係	紙	適当	
4357	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する通知・照会・回答等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4358	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別活動に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4359	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4360	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4361	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画指導に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4362	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4363	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職活動に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4364	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4365	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4366	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康相談に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4367	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4368	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	感染症関係報告書，疾病予防・管理関係	紙	適当	
4369	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査統計に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4370	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿	紙	適当	
4371	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4372	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4373	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	避難訓練資料	紙	適当	
4374	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	衛生管理等点検票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	衛生管理等点検票	紙	適当	
4375	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	医療的ケア総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	医療的ケアに関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4376	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	自立活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	自立活動に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4377	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支援に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4378	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	校内支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校内支援に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4379	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	校外支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校外支援に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
4380	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	各学部に分類されないもの	紙	適当	
4381	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	小学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	小学部に関する資料・記録	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4382	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	中学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	中学部に関する資料・記録	紙	適当	
4383	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	高等部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	高等部に関する資料・記録	紙	適当	
4384	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	訪問教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	訪問教育に関する通知，照会	紙	適当	
4385	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，資料	紙	適当	
4386	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	道徳総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	道徳に関する通知，資料	紙	適当	
4387	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	特別支援に関する教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別支援教育に関する通知，資料	紙	適当	
4388	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	人事内申・発令	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	人事内申・発令に関する文書	紙	適当	
4389	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	昇給発令	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	昇給発令	紙	適当	
4390	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	公有財産報告	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産に関する通知，依頼文等	紙	適当	
4391	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	学校徴収金等納入方法届出書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	納入方法届け出書	紙	適当	
4392	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	指導要録抄本(中学校)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校の指導要録	紙	適当	
4393	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健部年間計画	紙	適当	
4394	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	保健教育企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健だより，学校保健委員会資料	紙	適当	
4395	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断に関する書類	紙	適当	
4396	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室来室カード	紙	適当	
4397	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況に係る文書	紙	適当	
4398	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	行政視察	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	行政視察に関する資料	紙	適当	
4399	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	破棄文書記録票	紙	適当	
4400	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤講師に関する文書	紙	適当	
4401	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	臨時免許状申請書類	紙	適当	
4402	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	その他控除報告書	紙	適当	
4403	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	事務改善（エコオフィス活動）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	環境保全率先実行計画に関する文書	紙	適当	
4404	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書（総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	総務福利課予算要求書	紙	適当	
4405	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書（学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	学校施設課予算要求書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4406	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達書	紙	適当	
4407	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入予算管理簿	紙	適当	
4408	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算管理簿	紙	適当	
4409	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計課検査	紙	適当	
4410	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
4411	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
4412	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育実習の内諾について，教育実習内諾の辞退について	紙	適当	
4413	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	介護等体験	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	介護等体験に関する資料	紙	適当	
4414	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日本学生支援機構関係奨学金書類	紙	適当	
4415	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	育英財団奨学金書類	紙	適当	
4416	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	育英財団以外の奨学金書類	紙	適当	
4417	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修資料	紙	適当	
4418	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会に関する文書	紙	適当	
4419	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（総務部）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡ総務部会の資料	紙	適当	
4420	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（県特Ｐ，県知Ｐ，育成会等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県知P,育成会に関する文書	紙	適当	
4421	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（県Ｐ，郡Ｐ，龍郷Ｐ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県P,郡P,龍郷Pに関する文書	紙	適当	
4422	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員研修（人権同和教育）実施計画	紙	適当	
4423	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	交流教育の企画・推進（ＡＬＴとの交流）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ALT派遣関係文書	紙	適当	
4424	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	交流教育の企画・推進（中学部・赤徳中・龍南中交流）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	近隣中学校との交流に関する文書	紙	適当	
4425	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	交流教育の企画・推進（学校間交流）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	交流学習に関する文書	紙	適当	
4426	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事故違反報告書	紙	適当	
4427	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会に関する文書	紙	適当	
4428	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書室運営に関する文書	紙	適当	
4429	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館だより	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4430	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	運動会資料	紙	適当	
4431	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	保健部安全計画	紙	適当	
4432	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	学校安全の企画推進	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	安全点検に関する資料	紙	適当	
4433	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	安全衛生の企画・推進	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	安全点検に関する資料	紙	適当	
4434	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	安全点検簿	紙	適当	
4435	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	環境設計・美化緑化等の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健部会資料	紙	適当	
4436	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	清掃作業分担割	紙	適当	
4437	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	各種委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種委員会に関する資料	紙	適当	
4438	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	企画委員会資料	紙	適当	
4439	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	教育課程総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程に関する文書	紙	適当	
4440	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	学校保健委員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会案内，保健委員会資料	紙	適当	
4441	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会資料	紙	適当	
4442	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校関係者評価委員会資料	紙	適当	
4443	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	通学バス委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	通学バス委員会の資料，通学指導委員会資料	紙	適当	
4444	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	その他の委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	制服等検討委員会資料	紙	適当	
4445	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	その他の委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	危機管理委員会資料	紙	適当	
4446	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	避難訓練に関する文書	紙	適当	
4447	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	医療的ケア	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	医ケアに関する資料	紙	適当	
4448	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位備考２	―	―	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
4449	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位備考２	―	―	出席簿	紙	適当	
4450	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票	紙	適当	
4451	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票(小･中学校時)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の健康診断票（小・中学時）	紙	適当	
4452	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	受賞者台帳	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	受賞者台帳	紙	適当	
4453	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	検食簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	検食簿	紙	適当	
4454	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	献立予定表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	献立予定表	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4455	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位備考２	—	—	学校医等執務記録簿（学校医，学校歯科医，学校薬剤師）	紙	適当	
4456	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿（産業医）	第１業務単位備考２	—	—	執務記録簿（産業医）	紙	適当	
4457	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談記録簿	紙	適当	
4458	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査	紙	適当	
4459	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位備考２	—	—	入学願書	紙	適当	
4460	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位備考２	—	—	学力検査関係資料	紙	適当	
4461	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	入学･転退学	第１業務単位備考２	—	—	入学・転退学関係書類（転退学願，転学照会）	紙	適当	
4462	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修に関係する文書	紙	適当	
4463	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	体育施設の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設管理に関係する文書	紙	適当	
4464	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の開放に関係する文書	紙	適当	
4465	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	防火設備の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	防火設備の管理に関係する文書	紙	適当	
4466	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	消防署との連携に関係する文書	紙	適当	
4467	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（教職員課①）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（教職員課）	紙	適当	
4468	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（教職員課②）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（教職員課）	紙	適当	
4469	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（義務教育課外）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（義務教育課）	紙	適当	
4470	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅費別途）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（旅費別途）	紙	適当	
4471	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（他所属依頼）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（他所属依頼）	紙	適当	
4472	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（教職員課　費用弁償）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（費用弁償）	紙	適当	
4473	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（保健体育課　費用弁償）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（費用弁償）	紙	適当	
4474	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	旅行依頼票（保健体育課　費用弁償）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（費用弁償）	紙	適当	
4475	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	別勤命令簿	紙	適当	
4476	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務命令簿	紙	適当	
4477	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	勤務振替簿	紙	適当	
4478	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
4479	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	３６協定の締結について	紙	適当	
4480	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	航空券代領収書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4481	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校行事申請書	紙	適当	
4482	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	個人情報保護	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	個人情報保護に関する文書	紙	適当	
4483	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	在校生証明書発行簿	紙	適当	
4484	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	辞令交付簿（職員，会計年度任用職員）	紙	適当	
4485	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
4486	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	特別休暇承認簿	紙	適当	
4487	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	病気休暇承認簿	紙	適当	
4488	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
4489	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
4490	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書（実績報告書）	紙	適当	
4491	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員特殊業務手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教員特殊業務手当	紙	適当	
4492	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教育業務連絡指導手当	紙	適当	
4493	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当報告書，退職の日に引き続いて採用された者の名簿	紙	適当	
4494	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	社会保険資格取得届，資格喪失届，賞与支払届）	紙	適当	
4495	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位備考２	―	―	出勤簿	紙	適当	
4496	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	出納員等任命（印影届）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	陰影届	紙	適当	
4497	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	出納員等任命（会計職員任命簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	会計職員任命簿	紙	適当	
4498	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	出納員等任命（臨時出納員任命簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時出納員任命簿	紙	適当	
4499	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入予算執行整理票	紙	適当	
4500	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算執行整理票	紙	適当	
4501	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	施設等整備計画書	紙	適当	
4502	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位備考２	―	―	更正票	紙	適当	
4503	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡記録票）	第１業務単位備考２	―	―	資金前渡記録票	紙	適当	
4504	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査報告書（会計課，教職員課）	紙	適当	
4505	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	公有財産の使用承認	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産使用承認書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4506	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納計算書	紙	適当	
4507	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納簿	紙	適当	
4508	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納命令簿	紙	適当	
4509	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品貸付簿	紙	適当	
4510	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払簿	紙	適当	
4511	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	寄附物品の受納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寄付受納に関する文書	紙	適当	
4512	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	―	―	収納原符	紙	適当	
4513	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	入札保証金	第１業務単位備考２	―	―	入札保証金	紙	適当	
4514	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定（１／２）	第１業務単位備考２	―	―	支払承認・更正･支払日設定表	紙	適当	
4515	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定（２／２）	第１業務単位備考２	―	―	支払承認・更正･支払日設定表	紙	適当	
4516	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位備考２	―	―	支払通知書内訳一覧	紙	適当	
4517	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位備考２	―	―	納付書払口一覧	紙	適当	
4518	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課　報酬）	第１業務単位備考２	―	―	報酬　支払に係る書類	紙	適当	
4519	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課　共済費）	第１業務単位備考２	―	―	共済費支払に係る書類	紙	適当	
4520	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課　費用弁償）	第１業務単位備考２	―	―	費用弁償支払に係る書類	紙	適当	
4521	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課　報酬）	第１業務単位備考２	―	―	報酬支払に係る書類	紙	適当	
4522	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課　費用弁償）	第１業務単位備考２	―	―	費用弁償支払に係る書類	紙	適当	
4523	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　報償）	第１業務単位備考２	―	―	報酬支払に係る書類	紙	適当	
4524	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（義務教育課　報償費）	第１業務単位備考２	―	―	報償費支払に係る書類	紙	適当	
4525	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（義務教育課　使用料・賃借料）	第１業務単位備考２	―	―	使用料賃借料支払に係る書類	紙	適当	
4526	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（義務教育課　扶助費）	第１業務単位備考２	―	―	扶助費支払に係る書類	紙	適当	
4527	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（義務教育課　扶助費②）	第１業務単位備考２	―	―	扶助費支払に係る書類	紙	適当	
4528	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課　旅費①）	第１業務単位備考２	―	―	旅費支払に係る書類	紙	適当	
4529	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課　旅費②）	第１業務単位備考２	―	―	旅費支払に係る書類	紙	適当	
4530	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課　旅費③）	第１業務単位備考２	―	―	旅費支払に係る書類	紙	適当	
4531	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課　旅費④）	第１業務単位備考２	―	―	旅費支払に係る書類	紙	適当	
4532	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　需用費①）	第１業務単位備考２	―	―	需用費支払に係る書類	紙	適当	
4533	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　需用費②）	第１業務単位備考２	―	―	需用費支払に係る書類	紙	適当	
4534	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　役務費）	第１業務単位備考２	―	―	役務費支払に係る書類	紙	適当	
4535	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　委託料）	第１業務単位備考２	―	―	委託料支払に係る書類	紙	適当	
4536	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	総務福利課　委託料　ﾊﾞｽ・ｺﾞﾐ処理・電気工作物・消防点検（総務福利課　委託料）	第１業務単位備考２	―	―	委託料支払に係る書類	紙	適当	
4537	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	総務福利課　委託料　給食・ｴﾚﾍﾞｰﾀｰ・浄化槽(学校・住宅)（総務福利課　委託料　給食・ｴﾚﾍﾞｰﾀｰ・浄化槽）	第１業務単位備考２	―	―	委託料支払に係る書類	紙	適当	
4538	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	単価契約（総務福利課　委託料　ﾊﾞｽ・ｺﾞﾐ処理・電気工作物・消防点検）	第１業務単位備考２	―	―	委託料支払に係る書類	紙	適当	
4539	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	義務教育課　使用料及び賃借料（総務福利課　委託料）	第１業務単位備考２	―	―	使用料賃借料支払に係る書類	紙	適当	
4540	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　人事費　需用費　役務費）	第１業務単位備考２	―	―	共済住宅支払に係る書類	紙	適当	
4541	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　使用料及び賃借料）	第１業務単位備考２	―	―	使用料賃借料支払に係る書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4542	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　備品購入費）	第１業務単位備考２	—	—	備品購入費支支払に係る書類	紙	適当	
4543	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　負担金補助及び交付金）	第１業務単位備考２	—	—	負担金支払に係る書類	紙	適当	
4544	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　維持補修需用費）	第１業務単位備考２	—	—	需用費支払に係る書類	紙	適当	
4545	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　教材需用費）	第１業務単位備考２	—	—	需用費支払に係る書類	紙	適当	
4546	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　給食需用費）	第１業務単位備考２	—	—	需用費支払に係る書類	紙	適当	
4547	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　委託料）	第１業務単位備考２	—	—	委託料支払に係る書類	紙	適当	
4548	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　使用料及び賃借料）	第１業務単位備考２	—	—	使用料賃借料支払に係る書類	紙	適当	
4549	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　備品購入費）	第１業務単位備考２	—	—	備品購入費支支払に係る書類	紙	適当	
4550	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課　役務費・委託料）	第１業務単位備考２	—	—	役務費・委託料支払に係る書類	紙	適当	
4551	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課　負担金補助及び交付金）	第１業務単位備考２	—	—	負担金支払に係る書類	紙	適当	
4552	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（義務教育課外旅費）	第１業務単位備考２	—	—	旅費支払に係る書類	紙	適当	
4553	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定･支給	第１業務単位備考２	—	—	就学援助費に係る書類	紙	適当	
4554	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（大島養護学校生徒部会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金支出伝票	紙	適当	
4555	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（大島養護学校同好会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金支出伝票	紙	適当	
4556	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部修学旅行会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金支出伝票	紙	適当	
4557	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（中学部修学旅行会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金支出伝票	紙	適当	
4558	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（大島養護学校修学旅行会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金支出伝票	紙	適当	
4559	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（大島養護学校高等部写真会計部）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金支出伝票	紙	適当	
4560	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（大島養護学校進路指導）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金支出伝票	紙	適当	
4561	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（大島養護学校中学部園芸班）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金支出伝票	紙	適当	
4562	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部作業学習費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金支出伝票	紙	適当	
4563	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金支出伝票	紙	適当	
4564	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（中学部会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金支出伝票	紙	適当	
4565	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金支出伝票	紙	適当	
4566	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（①）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金支出伝票	紙	適当	
4567	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（②）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金支出伝票	紙	適当	
4568	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（沖永良部在宅訪問）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金支出伝票	紙	適当	
4569	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（喜界支援教室）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金支出伝票	紙	適当	
4570	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ　支出　１／２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金支出伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4571	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ　支出　２／２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金支出伝票	紙	適当	
4572	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ　収入）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金支出伝票	紙	適当	
4573	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（後援会　支出）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金支出伝票	紙	適当	
4574	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（後援会　収入）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金支出伝票	紙	適当	
4575	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（給食　支出）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金支出伝票	紙	適当	
4576	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（給食　収入）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金支出伝票	紙	適当	
4577	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ゆうちょ関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	口座振替依頼書	紙	適当	
4578	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	特地勤務手当に準ずる手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	準ずる手当書類	紙	適当	
4579	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	除籍図書簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	除籍図書簿	紙	適当	
4580	教育委員会	大島特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（申告書）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整申告書	紙	適当	
4581	教育委員会	大島特別支援学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位備考２	—	—	調定票	紙	適当	
4582	教育委員会	大島特別支援学校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位備考２	—	—	収納源符	紙	適当	
4583	教育委員会	大島特別支援学校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位備考２	—	—	収納源符	紙	適当	
4584	教育委員会	大島特別支援学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位備考２	—	—	現金収納払込票	紙	適当	
4585	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	公文及び簡易な照会等	紙	適当	
4586	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	火気点検簿	紙	適当	
4587	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	公文及び簡易な照会等	紙	適当	
4588	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
4589	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
4590	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿	紙	適当	
4591	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票	紙	適当	
4592	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
4593	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存文書借覧簿	紙	適当	
4594	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公文及び簡易な照会等	紙	適当	
4595	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
4596	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4597	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
4598	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	兼職兼業許可申請	紙	適当	
4599	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入支出予定調書	紙	適当	
4600	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入証紙報告	紙	適当	
4601	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割の作成に関するデータ等	紙	適当	
4602	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表（卒業生）	紙	適当	
4603	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧	紙	適当	
4604	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	家庭・関係機関・団体との連携に関する文書	紙	適当	
4605	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿	紙	適当	
4606	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	行政視察	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	行政視察に関する文書等	紙	適当	
4607	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	カ	廃棄文書記録票に関する文書等	紙	適当	
4608	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	雇用報告書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ス	雇用報告書に関する文書等	紙	適当	
4609	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ウ	免許・教科外申請書に関する文書等	紙	適当	
4610	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事務引継書に関する文書等	紙	適当	
4611	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	事故報告に関する文書等	紙	適当	
4612	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	在校等時間	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	在校等時間に関する文書等	紙	適当	
4613	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	給与校内控除明細に関する文書等	紙	適当	
4614	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	事務改善	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事務改善に関する文書等	紙	適当	
4615	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	不当要求行為	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ス	不当要求行為に関する文書等	紙	適当	
4616	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書に関する文書等	紙	適当	
4617	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達に関する文書等	紙	適当	
4618	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理に関する文書等	紙	適当	
4619	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査に関する文書等	紙	適当	
4620	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設・設備利用許可申請書に関する文書等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4621	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿に関する文書等	紙	適当	
4622	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	保管有価証券出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	保管有価証券出納簿に関する文書等	紙	適当	
4623	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	公用車管理	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公用車管理に関する文書等	紙	適当	
4624	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教育実習に関する文書等	紙	適当	
4625	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	中学校との連携に関する文書	紙	適当	
4626	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	シラバス（年間教科指導計画）に関する文書等	紙	適当	
4627	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	指導要録抄本(中学校)	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	指導要録抄本(中学校）に関する文書等	紙	適当	
4628	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	調査統計及び資料に関する文書等	紙	適当	
4629	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	日本学生支援機構に関する文書等	紙	適当	
4630	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	県育英財団に関する文書等	紙	適当	
4631	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	その他奨学生に関する文書等	紙	適当	
4632	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	職員研修に関する文書等	紙	適当	
4633	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	研究紀要･図書の管理	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	研究紀要･図書の管理に関する文書等	紙	適当	
4634	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	同窓会に関する文書等	紙	適当	
4635	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	ＰＴＡに関する文書等	紙	適当	
4636	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	人権同和教育企画･推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	人権同和教育企画･推進に関する文書等	紙	適当	
4637	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	校内外の生活指導の推進に関する文書等	紙	適当	
4638	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	届け出・許可事項の指導・整理	紙	適当	
4639	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	通学・交通安全企画指導に関する文書等	紙	適当	
4640	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	教育相談の企画･推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教育相談の企画･推進に関する文書等	紙	適当	
4641	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	生徒会に関する文書等	紙	適当	
4642	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	ホームルームの研究・推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	ホームルームの研究・推進に関する文書等	紙	適当	
4643	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	部活動に関する文書等	紙	適当	
4644	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	読書活動の指導推進に関する文書等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4645	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	図書館管理・運営に関する文書等	紙	適当	
4646	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	就職資料に関する文書等	紙	適当	
4647	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校保健計画に関する文書等	紙	適当	
4648	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	保健教育企画･運営	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健教育企画･運営に関する文書等	紙	適当	
4649	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	健康診断企画･運営に関する文書等	紙	適当	
4650	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校生活管理指導表に関する文書等	紙	適当	
4651	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健調査票に関する文書等	紙	適当	
4652	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	救急措置記録簿に関する文書等	紙	適当	
4653	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健室利用状況に関する文書等	紙	適当	
4654	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	体育行事の企画・推進に関する文書等	紙	適当	
4655	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校安全計画に関する文書等	紙	適当	
4656	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	安全指導の企画・推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	安全指導の企画・推進に関する文書等	紙	適当	
4657	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	安全衛生企画・推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	安全衛生企画・推進に関する文書等	紙	適当	
4658	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	安全点検簿に関する文書等	紙	適当	
4659	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	掃除の企画・推進に関する文書等	紙	適当	
4660	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	防災教育の企画・推進に関する文書等	紙	適当	
4661	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位備考２	―	―	予算管理に係る所属別歳出予算管理簿	紙	適当	
4662	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位備考２	―	―	予算管理に係る歳入予算執行整理票	紙	適当	
4663	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位備考２	―	―	予算管理に係る歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
4664	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	予算執行	第１業務単位備考２	―	―	歳出予算執行状況調べ等	紙	適当	
4665	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	公有財産報告	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産事故報告	紙	適当	
4666	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	公有財産報告	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	R3公有財産台帳システム入力に係る文書	紙	適当	
4667	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位備考２	―	―	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
4668	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	廃棄文書記録票	紙	適当	
4669	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	免許・免許外申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	臨時免許申請書	紙	適当	
4670	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4671	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	紙	適当	
4672	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達（予算令達書）	紙	適当	
4673	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理に係る歳出予算執行整理表	紙	適当	
4674	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理に係る所属別歳入予算管理簿	紙	適当	
4675	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	環境設計・美化緑化等の推進	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	環境設計・美化緑化等の推進に係る文書	紙	適当	
4676	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設・設備の安全点検簿	紙	適当	
4677	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設・設備の安全点検簿	紙	適当	
4678	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健室利用状況（集計）	紙	適当	
4679	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健室利用措置記録簿①	紙	適当	
4680	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健室利用措置記録簿②	紙	適当	
4681	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健室利用措置記録簿③	紙	適当	
4682	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	保険調査票	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	生徒の健康に関する調査票	紙	適当	
4683	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	生徒の健康に関する届出票	紙	適当	
4684	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健教育企画・運営（性教育・薬物乱用防止・心肺蘇生・歯科講話）	紙	適当	
4685	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健教育企画・運営（生徒保健委員会）	紙	適当	
4686	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健教育企画・運営（研修会）	紙	適当	
4687	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	エ	生徒の交通事故報告	紙	適当	
4688	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	インターネット等生活指導に係る文書	紙	適当	
4689	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	アルバイト許可願・報告	紙	適当	
4690	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画始動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	通学・交通安全に係る文書	紙	適当	
4691	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営（事後措置）に係る文書	紙	適当	
4692	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営（心臓・腎臓検診）に係る文書	紙	適当	
4693	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営（胸部検診）に係る文書	紙	適当	
4694	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営（色覚検査）に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4695	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営（内科）に係る文書	紙	適当	
4696	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	防災教育の企画・推進に係る文書	紙	適当	
4697	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	掃除の企画・推進に係る文書	紙	適当	
4698	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	ホームルームの研究・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	特別活動に係る文書	紙	適当	
4699	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	図書館運営委員会に係る資料	紙	適当	
4700	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	図書委員会資料・図書館だより	紙	適当	
4701	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	火気点検簿（火気使用簿）	紙	適当	
4702	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	イ	分類基準表	紙	適当	
4703	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存文書借覧簿	紙	適当	
4704	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	軽易な調査・回答・報告	紙	適当	
4705	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
4706	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
4707	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に係る文書	紙	適当	
4708	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	氏名変更届	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	氏名変更届	紙	適当	
4709	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	旅行命令付属票	紙	適当	
4710	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位備考２	―	―	証紙収入実績報告	紙	適当	
4711	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務に関する軽易な報告物等	紙	適当	
4712	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する軽易な通知文等	紙	適当	
4713	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する軽易な報告物等	紙	適当	
4714	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	燃料契約単価通知文	紙	適当	
4715	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品に係る軽易な通知文	紙	適当	
4716	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	物品に関する軽易な報告物	紙	適当	
4717	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金に関する保護者宛依頼文等	紙	適当	
4718	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	授業料に係る文書等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4719	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学支援金に係る文書等	紙	適当	
4720	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	奨学のための給付金にかかる文書等	紙	適当	
4721	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	内部統制に係る文書	紙	適当	
4722	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	薩摩川内市スポーツ振興基金申請書等	紙	適当	
4723	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	舎食総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寮食事表	紙	適当	
4724	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿	紙	適当	
4725	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票	紙	適当	
4726	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
4727	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	成績一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	高校入試に係る中学校成績一覧表	紙	適当	
4728	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	教育課程の研究・編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究・編成に係る文書	紙	適当	
4729	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割作成資料	紙	適当	
4730	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧	紙	適当	
4731	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書選定起案等	紙	適当	
4732	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	行事予定表等	紙	適当	
4733	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	関係機関等との連携に係る文書	紙	適当	
4734	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統合型校務支援システムに係る文書	紙	適当	
4735	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に係る文書	紙	適当	
4736	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寮に係る研修資料	紙	適当	
4737	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	生活指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寮の生活指導に係る文書	紙	適当	
4738	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	防災・安全	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寮の防災・安全に係る文書	紙	適当	
4739	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務に係る文書	紙	適当	
4740	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行（卒業生申請書）	紙	適当	
4741	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生発行簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行（卒業生発行簿）	紙	適当	
4742	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行（在校生申請書）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4743	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生発行簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行（在校生発行簿）	紙	適当	
4744	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿（交付申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿（交付申請書）	紙	適当	
4745	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学志願変更願	紙	適当	
4746	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	学校職員異動通報	紙	適当	
4747	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	臨時職員雇用関係資料	紙	適当	
4748	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	超過勤務命令簿	紙	適当	
4749	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	旅行依頼票	紙	適当	
4750	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	復命書	紙	適当	
4751	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	勤務振替簿	紙	適当	
4752	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	服務総括（ホテルパック領収書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	ホテルパック領収書	紙	適当	
4753	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	旅行命令票	紙	適当	
4754	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅費別途）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	旅行命令票（旅費別途）	紙	適当	
4755	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	渡船承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	渡船承認簿	紙	適当	
4756	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	航空券代等領収書	紙	適当	
4757	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	旅行命令票	紙	適当	
4758	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	旅行命令附属票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	旅行命令附属票	紙	適当	
4759	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課）旅費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（教職員課）旅費	紙	適当	
4760	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	別勤命令簿	紙	適当	
4761	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出張復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	出張復命書	紙	適当	
4762	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	勤務振替簿	紙	適当	
4763	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
4764	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
4765	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	特別休暇承認簿	紙	適当	
4766	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	特別休暇承認簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4767	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	病気休暇承認簿	紙	適当	
4768	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
4769	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
4770	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
4771	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	退職手当関係資料	紙	適当	
4772	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	社会保険料	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	社会保険料	紙	適当	
4773	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻出命令	紙	適当	
4774	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課）	紙	適当	
4775	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（保健体育課）	紙	適当	
4776	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
4777	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与支給内訳書	紙	適当	
4778	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	特殊業務手当（２号業務）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	特殊業務手当（２号業務）	紙	適当	
4779	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（特別会計積立金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（特別会計積立金）	紙	適当	
4780	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒派遣基金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（生徒派遣基金）	紙	適当	
4781	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金（体育文化後援会費１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿（体育文化後援会費）	紙	適当	
4782	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金（体育文化後援会費２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿（体育文化後援会費）	紙	適当	
4783	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳（支出科目内訳書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与基本台帳（支出科目内訳書）	紙	適当	
4784	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出納員任命書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	出納員任命書	紙	適当	
4785	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	出納員等の事務引継書	紙	適当	
4786	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算執行整理表	紙	適当	
4787	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表１）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理表	紙	適当	
4788	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表２）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理表	紙	適当	
4789	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表３）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理表	紙	適当	
4790	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	決算統計	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4791	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	物品の事故報告書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品の事故報告書	紙	適当	
4792	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
4793	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与報告書	紙	適当	
4794	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	年末調整報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	年末調整報告書	紙	適当	
4795	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	年末調整（源泉徴収票）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	年末調整（源泉徴収票）	紙	適当	
4796	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	特殊業務手当（教育業務連絡指導手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	教育業務連絡指導手当	紙	適当	
4797	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	特殊業務手当（年間活動計画及び月間活動計画・活動実績）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	年間活動計画及び月間活動計画・活動実績	紙	適当	
4798	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	特殊業務手当（４号業務）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	特殊業務手当（４号業務）	紙	適当	
4799	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（教職員課）	紙	適当	
4800	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（高校教育課）	紙	適当	
4801	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	資金前渡	紙	適当	
4802	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付関係書類	紙	適当	
4803	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付関係書類	紙	適当	
4804	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課）賃借料	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（学校施設課）	紙	適当	
4805	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課）委託料	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課）	紙	適当	
4806	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為	紙	適当	
4807	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費）教職員課以外	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為	紙	適当	
4808	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課）その他需用費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（学校施設課）	紙	適当	
4809	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課）需用費トライアル	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課）	紙	適当	
4810	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課）使用料	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課）	紙	適当	
4811	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課）備品購入理振	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課）	紙	適当	
4812	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課）負担金	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（保健体育課）	紙	適当	
4813	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課）負担金	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課）	紙	適当	
4814	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課）備品購入費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4815	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課）委託料	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（保健体育課）	紙	適当	
4816	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課）総合的な学習	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課）	紙	適当	
4817	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課）その他需用費校内LAN整備	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課）	紙	適当	
4818	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課） 1	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課）	紙	適当	
4819	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課） 2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課）	紙	適当	
4820	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課） 3	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課）	紙	適当	
4821	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課） 4	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課）	紙	適当	
4822	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課） 5	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課）	紙	適当	
4823	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課） 6	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課）	紙	適当	
4824	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課）委託料	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（学校施設課）	紙	適当	
4825	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課）旅費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（教職員課）	紙	適当	
4826	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払設定（支払設定照合表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認・更正・支払設定（支払設定照合表）	紙	適当	
4827	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払設定（支払設定確認表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認・更正・支払設定（支払設定確認表）	紙	適当	
4828	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支払承認	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認	紙	適当	
4829	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	納付書払口一覧	紙	適当	
4830	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出手続き未了一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出手続き未了一覧	紙	適当	
4831	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課）委託料ウレタン樹脂塗装	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（保健体育課）	紙	適当	
4832	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課）委託料パソコンLAN整備等	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（保健体育課）	紙	適当	
4833	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課）備品購入費フロアスイッチ及び校内LAN機器整備等	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（保健体育課）	紙	適当	
4834	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課）備品購入費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（学校施設課）	紙	適当	
4835	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課）役務費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（学校施設課）	紙	適当	
4836	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課）役務費第２グランド側溝土上げ	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（学校施設課）	紙	適当	
4837	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課）委託料ブロック塀安全対策	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（学校施設課）	紙	適当	
4838	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課）備品購入費冷水器他	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（学校施設課）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4839	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	産業教育設備等整備計画	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	産業教育設備等整備計画	紙	適当	
4840	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿１年１組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
4841	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿１年２組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
4842	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿１年３組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
4843	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿１年４組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
4844	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿１年５組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
4845	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿１年６組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
4846	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿１年７組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
4847	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿１年８組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
4848	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿２年１組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
4849	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿２年２組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
4850	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿２年３組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
4851	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿２年４組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
4852	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿２年５組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
4853	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿２年６組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
4854	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿２年７組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
4855	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿２年８組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
4856	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿３年１組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
4857	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿３年２組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
4858	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿３年３組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
4859	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿３年４組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
4860	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿３年５組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
4861	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿３年６組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
4862	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿３年７組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4863	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿３年８組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
4864	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続チェックシート	紙	適当	
4865	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続チェックシート	紙	適当	
4866	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類（明細１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付関係書類	紙	適当	
4867	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類（明細２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付関係書類	紙	適当	
4868	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書（差額追給）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与支給内訳書（差額追給）	紙	適当	
4869	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	物品出納（払出）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品出納（払出）	紙	適当	
4870	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出席簿１年１組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
4871	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出席簿１年２組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
4872	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出席簿１年３組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
4873	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出席簿１年４組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
4874	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出席簿１年５組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
4875	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出席簿１年６組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
4876	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出席簿１年７組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
4877	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出席簿１年８組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
4878	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出席簿２年１組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
4879	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出席簿２年２組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
4880	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出席簿２年３組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
4881	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出席簿２年４組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
4882	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出席簿２年５組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
4883	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出席簿２年６組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
4884	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出席簿２年７組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
4885	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出席簿２年８組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
4886	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出席簿２年１組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4887	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出席簿２年２組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
4888	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出席簿３年３組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
4889	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出席簿３年４組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
4890	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出席簿３年５組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
4891	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出席簿３年６組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
4892	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出席簿３年７組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
4893	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	出席簿３年８組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
4894	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健診診断票１組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健診診断票	紙	適当	
4895	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健診診断票２組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健診診断票	紙	適当	
4896	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健診診断票３組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健診診断票	紙	適当	
4897	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健診診断票４組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健診診断票	紙	適当	
4898	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健診診断票５組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健診診断票	紙	適当	
4899	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健診診断票６組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健診診断票	紙	適当	
4900	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健診診断票７組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健診診断票	紙	適当	
4901	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健診診断票８組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健診診断票	紙	適当	
4902	教育委員会	鹿児島南高等学校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	年末調整（扶養控除申告書）	紙	適当	
4903	教育委員会	鹿児島南高等学校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除申告書兼配偶者特別控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	年末調整（保険料控除申告書兼配偶者特別控除申告書）	紙	適当	
4904	教育委員会	鹿児島南高等学校	平成29年度	7年	年末調整（住宅借入金等特別控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	年末調整（住宅借入金等特別控除申告書）	紙	適当	
4905	教育委員会	鹿児島南高等学校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日本スポーツ振興センター関係資料	紙	適当	
4906	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	廃棄文書記録票	紙	適当	
4907	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員（会計年度任用職員他採用申請）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員（会計年度任用職員他採用申請）	紙	適当	
4908	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	辞令の写し	紙	適当	
4909	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給与校内控除明細書	紙	適当	
4910	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4911	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達書・通知文	紙	適当	
4912	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	予算管理（歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理（歳出予算管理簿）帳票	紙	適当	
4913	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	予算管理（歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理（歳入予算管理簿）帳票	紙	適当	
4914	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	監査①	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査調書	紙	適当	
4915	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	監査②	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査公文等・資料	紙	適当	
4916	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	会計検査①	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査調書	紙	適当	
4917	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	会計検査②	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査公文・資料	紙	適当	
4918	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	公有財産報告（財産台帳審査）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産報告（財産台帳審査）	紙	適当	
4919	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
4920	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿（公衆電話）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿（公衆電話）	紙	適当	
4921	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	公用車管理（キャラバン）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公用車運行集計表・仕業点検簿・使用伺簿・運転日誌	紙	適当	
4922	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	公用車管理（ダンプ）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公用車運行集計表・仕業点検簿・使用伺簿・運転日誌	紙	適当	
4923	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	公用車管理（軽トラ　スズキ）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公用車運行集計表・仕業点検簿・使用伺簿・運転日誌	紙	適当	
4924	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	公用車管理（軽トラ　ホンダ）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公用車運行集計表・仕業点検簿・使用伺簿・運転日誌	紙	適当	
4925	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	公用車管理（ニューホランド）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公用車運行集計表・仕業点検簿・使用伺簿・運転日誌	紙	適当	
4926	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	公用車管理（ホイルローダー）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公用車運行集計表・仕業点検簿・使用伺簿・運転日誌	紙	適当	
4927	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	公用車管理（ヰセキ）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公用車運行集計表・仕業点検簿・使用伺簿・運転日誌	紙	適当	
4928	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	公用車管理（フォード）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公用車運行集計表・仕業点検簿・使用伺簿・運転日誌	紙	適当	
4929	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	公用車管理（ヤンマー）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公用車運行集計表・仕業点検簿・使用伺簿・運転日誌	紙	適当	
4930	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	公用車管理（ユニック）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公用車運行集計表・仕業点検簿・使用伺簿・運転日誌	紙	適当	
4931	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	公用車管理（スピードスプレヤー）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公用車運行集計表・仕業点検簿・使用伺簿・運転日誌	紙	適当	
4932	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	公用車管理（公用車修理伺簿）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公用車運行集計表・仕業点検簿・使用伺簿・運転日誌	紙	適当	
4933	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	シラバス	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	シラバス	紙	適当	
4934	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	情報・資料　求人票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路関係　資料・求人票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4935	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	就職進学推薦委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職進学推薦委員会総括資料	紙	適当	
4936	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（鹿児島国体関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国体関係報告（生徒ボランティア）	紙	適当	
4937	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	火気点検簿	紙	適当	
4938	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
4939	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
4940	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿	紙	適当	
4941	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票	紙	適当	
4942	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
4943	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
4944	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
4945	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	諸研修案内・申込み	紙	適当	
4946	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入支出予定調書	紙	適当	
4947	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入証紙	紙	適当	
4948	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究・編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究・編成に係る文書	紙	適当	
4949	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割の作成に係る文書	紙	適当	
4950	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表（卒業生）	紙	適当	
4951	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画･推進に係る文書	紙	適当	
4952	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括（いじめ問題）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	いじめ問題関係資料	紙	適当	
4953	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	交通安全の指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全の指導に係る資料	紙	適当	
4954	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	保健総括　1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健便り・文書・回答等	紙	適当	
4955	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	保健総括　2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健便り・文書・回答等	紙	適当	
4956	教育委員会	山川高校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	調定に関する文書等	紙	適当	
4957	教育委員会	山川高校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収納に関する文書等	紙	適当	
4958	教育委員会	山川高校	平成26年度	10年	監査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	監査に関する文書等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4959	教育委員会	山川高校	平成26年度	10年	県有建築物法定検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	県有建築物法定検査に関する文書等	紙	適当	
4960	教育委員会	山川高校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	現金収納（払込）票に関する文書等	紙	適当	
4961	教育委員会	山川高校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	日本スポーツ振興センターに関する文書等	紙	適当	
4962	教育委員会	山川高校	平成26年度	10年	危機管理マニュアル	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	危機管理マニュアルに関する文書等	紙	適当	
4963	教育委員会	山川高校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ケ	年末調整に関する文書等	紙	適当	
4964	教育委員会	山川高校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤等）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	サ	年末調整（非常勤等）に関する文書等	紙	適当	
4965	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校行事申請（届）書に関する文書等	紙	適当	
4966	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	個人情報保護	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	個人情報保護に関する文書等	紙	適当	
4967	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行（在校生）	紙	適当	
4968	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行（卒業生）	紙	適当	
4969	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
4970	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書	紙	適当	
4971	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	入学志願変更届	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学志願変更届	紙	適当	
4972	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料減免	紙	適当	
4973	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
4974	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員異動通報	紙	適当	
4975	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	辞令交付簿	紙	適当	
4976	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿	紙	適当	
4977	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	出勤簿（非常勤職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿（非常勤職員）	紙	適当	
4978	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	別勤命令簿	紙	適当	
4979	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	超過勤務命令簿	紙	適当	
4980	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令票	紙	適当	
4981	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	旅行命令票（非常勤）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令票（非常勤）	紙	適当	
4982	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	旅行命令票(旅行命令附属票)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令票(旅行命令附属票)	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4983	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	旅行命令依頼票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令依頼票	紙	適当	
4984	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	復命書	紙	適当	
4985	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務振替簿	紙	適当	
4986	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	非常勤勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤勤務記録簿	紙	適当	
4987	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	渡船利用承認簿	紙	適当	
4988	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	駐車場利用承認簿	紙	適当	
4989	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有料道路使用承認簿	紙	適当	
4990	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私有車使用承認申請書	紙	適当	
4991	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	私有使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私有使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
4992	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	航空券代等領収書	紙	適当	
4993	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
4994	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特別休暇承認簿	紙	適当	
4995	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	病気休暇承認簿	紙	適当	
4996	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与基本台帳	紙	適当	
4997	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与支給内訳書	紙	適当	
4998	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与報告書	紙	適当	
4999	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（特殊業務手当）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特殊勤務手当（特殊業務手当）	紙	適当	
5000	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当）	紙	適当	
5001	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	出納員の事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員の事務引継書	紙	適当	
5002	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	戻入命令	紙	適当	
5003	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	更正票	紙	適当	
5004	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支出負担行為(役務費)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為(役務費)	紙	適当	
5005	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支出負担行為(管理費　需用費) 1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為(管理費　需用費) 1	紙	適当	
5006	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支出負担行為(管理費　需用費) 2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為(管理費　需用費) 2	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5007	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支出負担行為(管理費・実習費　需用費）３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為(管理費・実習費　需用費）３	紙	適当	
5008	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（備品購入費）	紙	適当	
5009	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支出負担行為（原材料費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（原材料費）	紙	適当	
5010	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（委託料）	紙	適当	
5011	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（委託料）	紙	適当	
5012	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支出負担行為（公課費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（公課費）	紙	適当	
5013	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（使用料及び賃借料）	紙	適当	
5014	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員人事費　需用費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（教職員人事費　需用費）	紙	適当	
5015	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金補助及び交付金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（負担金補助及び交付金）	紙	適当	
5016	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支出負担行為(報酬)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為(報酬)	紙	適当	
5017	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支出負担行為(旅費　実習費)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為(旅費　実習費)	紙	適当	
5018	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支出負担行為(旅費 管理費)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為(旅費 管理費)	紙	適当	
5019	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（費用弁償）	紙	適当	
5020	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支出負担行為(実習費　需用費）１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為(実習費　需用費）１	紙	適当	
5021	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支出負担行為(高校教育課ほか旅費)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為(高校教育課ほか旅費)	紙	適当	
5022	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（報償費）	紙	適当	
5023	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（賃金）	紙	適当	
5024	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（共済費）	紙	適当	
5025	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支出負担行為（取消）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（取消）	紙	適当	
5026	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支出負担行為（精算票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（精算票）	紙	適当	
5027	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支出負担行為(扶助費)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為(扶助費)	紙	適当	
5028	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡	紙	適当	
5029	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	戻出命令	紙	適当	
5030	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5031	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
5032	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	納付書払口一覧	紙	適当	
5033	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　（ＰＴＡ会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿　（ＰＴＡ会計）	紙	適当	
5034	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　（ＰＴＡ会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿　（ＰＴＡ会計）	紙	適当	
5035	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　（生徒会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿　（生徒会費）	紙	適当	
5036	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（後援会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（後援会費）	紙	適当	
5037	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　（Ａ１学級会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿　（Ａ１学級会計）	紙	適当	
5038	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　（Ａ２学級会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿　（Ａ２学級会計）	紙	適当	
5039	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　（Ａ３学級会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿　（Ａ３学級会計）	紙	適当	
5040	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　（集中払込分領収書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿　（集中払込分領収書）	紙	適当	
5041	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　（Ｌ１家庭科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿　（Ｌ１家庭科）	紙	適当	
5042	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　（Ｌ２家庭科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿　（Ｌ２家庭科）	紙	適当	
5043	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（Ｌ３家庭科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（Ｌ３家庭科）	紙	適当	
5044	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　（Ａ３家庭科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿　（Ａ３家庭科）	紙	適当	
5045	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　（Ｌ１学級会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿　（Ｌ１学級会計）	紙	適当	
5046	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　（Ｌ２学級会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿　（Ｌ２学級会計）	紙	適当	
5047	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　（Ｌ３学級会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿　（Ｌ３学級会計）	紙	適当	
5048	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　（農業クラブ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿　（農業クラブ）	紙	適当	
5049	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　（家庭クラブ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿　（家庭クラブ）	紙	適当	
5050	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　（家庭科検定）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿　（家庭科検定）	紙	適当	
5051	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付関係書類	紙	適当	
5052	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	就学支援金各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金各種通知書	紙	適当	
5053	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給に係る文書	紙	適当	
5054	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納計算書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5055	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納	紙	適当	
5056	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	物品出納（組替）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納（組替）	紙	適当	
5057	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品貸付	紙	適当	
5058	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払	紙	適当	
5059	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正・支払日設定	紙	適当	
5060	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正・支払日設定	紙	適当	
5061	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	各種データ（行政情報NW関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種データ（行政情報NW関係）	紙	適当	
5062	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	資料の整備・提供（行政情報NW関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資料の整備・提供（行政情報NW関係）	紙	適当	
5063	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	生産物処理票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生産物処理票	紙	適当	
5064	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	生産物売買契約書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生産物売買契約書	紙	適当	
5065	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	生産物出納簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生産物出納簿	紙	適当	
5066	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（野菜）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	飼育・栽培・加工記録簿（野菜）	紙	適当	
5067	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（生物工学）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	飼育・栽培・加工記録簿（生物工学）	紙	適当	
5068	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（加工）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	飼育・栽培・加工記録簿（加工）	紙	適当	
5069	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（基礎）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	飼育・栽培・加工記録簿（基礎）	紙	適当	
5070	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
5071	教育委員会	頴娃高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	県教育からの事務連絡（軽易な通知）	紙	適当	
5072	教育委員会	頴娃高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	県教育からの事務連絡（軽易な通知）	紙	適当	
5073	教育委員会	頴娃高等学校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	火気点検簿	紙	適当	
5074	教育委員会	頴娃高等学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	警備会社報告書	紙	適当	
5075	教育委員会	頴娃高等学校	令和５年度	1年	環境保全率先実行計画	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	環境保全率先実行計画	紙	適当	
5076	教育委員会	頴娃高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	県教育からの事務連絡（軽易な通知）	紙	適当	
5077	教育委員会	頴娃高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
5078	教育委員会	頴娃高等学校	令和５年度	1年	文書管理表	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	県教委への文書基準等報告	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5079	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	文書管理表	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	県教委への文書基準等報告	紙	適当	
5080	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	書留・親展文書配布簿	紙	適当	
5081	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	文書送付簿（文書使送）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	使送便に係る送付簿	紙	適当	
5082	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	使送便に係る送付票	紙	適当	
5083	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
5084	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	県教委からの学務に関する軽易な通知	紙	適当	
5085	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録の貸し出し記録簿	紙	適当	
5086	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿（令和６年度入学受付簿　実施要綱）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書の受付簿	紙	適当	
5087	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿（身分証明書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒の身分証明発行簿	紙	適当	
5088	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	調査統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	県教委依頼関係報告（軽易）	紙	適当	
5089	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	県教委報告（軽易）	紙	適当	
5090	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	職員に関する通知（軽易）	紙	適当	
5091	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	職員総括（教職員課発信）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	職員に関する教職員課通知（軽易）	紙	適当	
5092	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	服務総括（旅行命令付属票（県外・泊付き・航空機旅行））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	旅行命令付属票	紙	適当	
5093	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	職員の休暇に関する通知（軽易）	紙	適当	
5094	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	給与に関する通知（軽易）	紙	適当	
5095	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	諸手当に関する通知（軽易）	紙	適当	
5096	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	職員の福利厚生に関する通知（軽易）	紙	適当	
5097	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括（教職員住宅関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	共済住宅に関する通知（軽易）	紙	適当	
5098	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	共済組合からの通知照会（軽易）	紙	適当	
5099	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	共済組合からの通知照会（軽易）	紙	適当	
5100	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	互助組合からの通知照会（軽易）	紙	適当	
5101	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	共助会からの通知照会（軽易）	紙	適当	
5102	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5103	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5104	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	予算総括（旅費等）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	旅費予算に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5105	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入支出予定調書	紙	適当	
5106	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5107	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	収入証紙（証紙収入実績報告書，体育施設解放事業・入学検定料）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	体育施設解放事業・入学検定料に係る収入証紙実績報告	紙	適当	
5108	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5109	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	支出総括（契約内容表　閲覧簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	契約内容表　閲覧簿	紙	適当	
5110	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	公有財産に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5111	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	財産総括（安全点検）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	公有財産に関する安全点検集計表	紙	適当	
5112	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5113	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	出納に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5114	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校徴収金に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5115	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5116	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5117	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5118	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5119	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	内部統制に関する照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5120	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	教務総括（企画委員会資料・職員会議資料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	企画委員会資料・職員会議資料	紙	適当	
5121	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ホームページ作成に係る資料	紙	適当	
5122	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進（遠足）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	遠足に係る計画	紙	適当	
5123	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教員等を対象とした各種研修関係資料	紙	適当	
5124	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	・広報・渉外に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5125	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	・広報・渉外に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5126	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	情報総括（リムーバブル貸出簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	リムーバブル（機器）貸出簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5127	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	情報総括（デジタル推進課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	デジタル推進課からの（軽易）通知，照会，回答等	紙	適当	
5128	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括（その1）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5129	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括（その2）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5130	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交流教育に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5131	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5132	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5133	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交通安全指導に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5134	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5135	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	保健総括（公文）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する通知（軽易）	紙	適当	
5136	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する照会等（軽易）	紙	適当	
5137	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する照会等（軽易）	紙	適当	
5138	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	保健総括（感染症関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	感染症に関する照会等（軽易）	紙	適当	
5139	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	保健総括（回答）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する回答（軽易）	紙	適当	
5140	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健教育に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5141	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健教育に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5142	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健管理に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5143	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校保健に関する調査統計に係る通知，照会，回答等（簡易）	紙	適当	
5144	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿	紙	適当	
5145	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5146	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒の支援に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5147	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒の支援に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5148	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	校外支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒の校外における支援に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5149	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年会に関する資料・記録	紙	適当	
5150	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年会に関する資料・記録	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5151	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民（教科）に関する資料・記録	紙	適当	
5152	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科（教科）に関する資料・記録	紙	適当	
5153	教育委員会	穎娃高等学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語（教科）に関する資料・記録	紙	適当	
5154	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	火気点検簿	紙	適当	
5155	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	県教委依頼報告（軽易）	紙	適当	
5156	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5157	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務企画に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5158	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	ホームページ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ホームページ作成に係る資料	紙	適当	
5159	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	教育課程の研究・編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程編成文書	紙	適当	
5160	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	教育課程の研究・編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程編成文書	紙	適当	
5161	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割表，変更時間割表，臨時時間割表	紙	適当	
5162	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	学校行事の計画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画・推進関係文書	紙	適当	
5163	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教員等を対象とした各種研修関係資料	紙	適当	
5164	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5165	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5166	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5167	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5168	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5169	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5170	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5171	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5172	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5173	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	進路指導総括（基礎力診断テスト（学びの基礎診断））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	基礎力診断テスト（学びの基礎診断）	紙	適当	
5174	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	進路指導総括（高進研・鹿進研）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	高進研・鹿進研関係文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5175	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	進路指導総括（受験願・受験承諾書・誓約書等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	受験願・受験承諾書・誓約書等	紙	適当	
5176	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	進路指導企画総括（受験願・受験承諾書・誓約書等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	受験願・受験承諾書・誓約書等文書	紙	適当	
5177	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	進路指導企画総括（進路の手引き・キャリアパスポート）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路の手引き・キャリアパスポートに関する文書	紙	適当	
5178	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	進学指導総括（指定校推薦　大学・短大）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	大学・短大の指定校推薦関係文書	紙	適当	
5179	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	進学指導総括（指定校推薦　専門・専修学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門・専修学校の指定校推薦関係文書	紙	適当	
5180	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	進学指導総括（大学入試共通テスト関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	大学入試共通テストに係る文書	紙	適当	
5181	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	就職指導総括（校内面談会・面接会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	内面談会・面接会に関する文書	紙	適当	
5182	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	就職指導総括（県の機関）南薩地域振興局	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	南薩地域振興局からの就職指導に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5183	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	就職指導総括（企業説明会・企業見学・出前授業等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	企業説明会・企業見学・出前授業等文書	紙	適当	
5184	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	就職指導総括（職安・県への報告（無料職業紹介事業・140号・150号就職状況報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	職安・県への報告（無料職業紹介事業・140号・150号就職状況報告（軽易）	紙	適当	
5185	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5186	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5187	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5188	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健教育に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5189	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	健康相談に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5190	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健管理に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5191	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健管理に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5192	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	保健管理総括（新型コロナウイルス感染症対策関連）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	新型コロナウイルス感染症対策関係関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5193	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	疾病予防・管理	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	疾病予防・管理関係に係る軽易な報告	紙	適当	
5194	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する調査統計に係る通知，照会，回答等（簡易）	紙	適当	
5195	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿	紙	適当	
5196	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	医療的ケア総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	医療的ケアに関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5197	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒の支援に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	
5198	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	校外支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒の校外における支援に関する通知，照会，回答等（軽易）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5199	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	普通科総括（普通科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	普通科に関する資料・記録	紙	適当	
5200	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民（教科）に関する資料・記録	紙	適当	
5201	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民（教科）に関する資料・記録	紙	適当	
5202	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科（教科）に関する資料・記録	紙	適当	
5203	教育委員会	穎娃高等学校	令和４年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育（教科）に関する資料・記録	紙	適当	
5204	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	廃棄文書記録票	紙	適当	
5205	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	人事内申・発令	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	臨時的任用職員採用申請	紙	適当	
5206	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員及び会計年度任用職員の任免，委嘱等	紙	適当	
5207	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	免許教科外教科担任許可申請書	紙	適当	
5208	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細	紙	適当	
5209	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	昇給発令	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	昇給発令	紙	適当	
5210	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求関連資料	紙	適当	
5211	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	予算要求書（教職員住宅）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	教職員住宅に係る予算要求関連資料	紙	適当	
5212	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算令達書	紙	適当	
5213	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理に係る文書	紙	適当	
5214	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳出予算管理簿	紙	適当	
5215	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳入予算管理簿	紙	適当	
5216	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計課実地検査資料	紙	適当	
5217	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
5218	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	学校徴収金等納入方法届出書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	口座振替依頼書	紙	適当	
5219	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携（中高連絡会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中高連絡会資料	紙	適当	
5220	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携（各種調査関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	中学校との連携に関する各種調査	紙	適当	
5221	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携（その他）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	中学校との連携に関する資料	紙	適当	
5222	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携（高校説明会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	高校説明会資料	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5223	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携（学校説明会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校説明会資料	紙	適当	
5224	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	シラバス（年間教科指導計画）関係資料	紙	適当	
5225	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録抄本（中学校作成分）	紙	適当	
5226	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	奨学生申請関係書類	紙	適当	
5227	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	奨学生申請・決定，交付通知等書類	紙	適当	
5228	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	その他奨学金①	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	その他奨学金申請・決定，交付通知	紙	適当	
5229	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	その他奨学金②	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	その他奨学金申請・決定，交付通知	紙	適当	
5230	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会に関係する文書	紙	適当	
5231	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（係　校外）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関係する文書	紙	適当	
5232	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育の企画・推進関係文書	紙	適当	
5233	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	生徒の事故報告書	紙	適当	
5234	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	校内の外生徒指導の推進1	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	校内外の生活指導の推進関係の照会・回答	紙	適当	
5235	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	校内外の生徒指導の推進2	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	校内外の生活指導の推進関係の照会・回答	紙	適当	
5236	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	自動車学校，長期アルバイト，特別アルバイト許可申請	紙	適当	
5237	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教育相談の企画・推進関係回答	紙	適当	
5238	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	生徒会（公文）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会，ボランティア関係文書	紙	適当	
5239	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	部活動（月間計画・月間報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	月間計画・月間報告	紙	適当	
5240	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	部活動（高文連）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	高文連に関する通知，照会，報告文書	紙	適当	
5241	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館だより等	紙	適当	
5242	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館だより等	紙	適当	
5243	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館の管理・運営に係る資料	紙	適当	
5244	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	進路状況調査等	紙	適当	
5245	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	就職資料（採用中止）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	採用中止に係る文書	紙	適当	
5246	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	就職資料（応募前職場見学会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	応募前職場見学会資料	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5247	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	就職資料（採用試験）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	採用試験関係資料	紙	適当	
5248	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	就職資料（採用試験　入社案内）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	採用試験　入社案内	紙	適当	
5249	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	就職資料（採用試験　合否通知）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	採用試験　合否通知	紙	適当	
5250	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	就職資料（公務員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公務員試験資料	紙	適当	
5251	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	就職資料（県内求人票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県内求人票	紙	適当	
5252	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	就職資料（九州地区求人票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	九州地区求人票	紙	適当	
5253	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	就職資料（関東地区求人票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	関東地区求人票	紙	適当	
5254	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	就職資料（関東地区求人票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	関東地区求人票	紙	適当	
5255	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	就職資料（関西地区求人票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	関西地区求人票	紙	適当	
5256	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	就職資料（中部地区求人票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中部地区求人票	紙	適当	
5257	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	就職資料（中国・四国地区求人票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中国・四国求人票	紙	適当	
5258	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	就職資料（二次募集求人票県内）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	二次募集求人票県内	紙	適当	
5259	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	就職資料（二次募集求人票県外）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	二次募集求人票県外	紙	適当	
5260	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	就職資料（その他の地区　求人票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他の地区　求人票	紙	適当	
5261	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健に係る計画資料	紙	適当	
5262	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健だより，感染症等の予防関係資料	紙	適当	
5263	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒の定期健康診断結果，健康診断企画・運営関係資料	紙	適当	
5264	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	小・中学校時の健康診断票	紙	適当	
5265	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表	紙	適当	
5266	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置記録簿	紙	適当	
5267	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況に係る資料	紙	適当	
5268	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	児童生徒体力運動能力調査資料	紙	適当	
5269	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	安全衛生企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事故防止等に係る資料	紙	適当	
5270	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全点検簿（校内安全点検）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5271	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	環境設計・美化緑化等の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内美化に関係する資料	紙	適当	
5272	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	掃除場所等に関係する資料	紙	適当	
5273	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	避難訓練等に関係する資料	紙	適当	
5274	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	生徒派遣委員会総括（対外試合出場許可）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	対外試合出場許可に関係する資料	紙	適当	
5275	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括（計画・実施・報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育施設開放に係る委員会資料	紙	適当	
5276	教育委員会	穎娃高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（修学旅行（１学年）検討委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	修学旅行（１学年）の検討委員会資料	紙	適当	
5277	教育委員会	穎娃高等学校	令和２年度	3年	学校徴収金等納入方法届出書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校徴収金額の決定に関する委員会資料	紙	適当	
5278	教育委員会	加世田常潤高等学校	平成26年度	10年	調定（現金収納（払込）票）	第１業務単位備考２	—	—	現金収納（払込）票	紙	適当	
5279	教育委員会	加世田常潤高等学校	平成26年度	10年	調定（調定票）	第１業務単位備考２	—	—	調定票	紙	適当	
5280	教育委員会	加世田常潤高等学校	平成26年度	10年	調定（歳計外　現金収納払込票）	第１業務単位備考２	—	—	歳計外　現金収納払込票	紙	適当	
5281	教育委員会	加世田常潤高等学校	平成26年度	10年	調定（調定票　物品・生産物売払収入）	第１業務単位備考２	—	—	調定票　物品・生産物売払収入	紙	適当	
5282	教育委員会	加世田常潤高等学校	平成26年度	10年	調定（生産物処理票）	第１業務単位備考２	—	—	生産物処理票	紙	適当	
5283	教育委員会	加世田常潤高等学校	平成26年度	10年	調定（調定票　教育総務使用料）	第１業務単位備考２	—	—	調定票　教育総務使用料	紙	適当	
5284	教育委員会	加世田常潤高等学校	平成26年度	10年	調定（調定票　電気料・雑入）	第１業務単位備考２	—	—	調定票　電気料・雑入	紙	適当	
5285	教育委員会	加世田常潤高等学校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位備考２	—	—	現金証券出納簿	紙	適当	
5286	教育委員会	加世田常潤高等学校	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧）	第１業務単位備考２	—	—	所属別収納済一覧	紙	適当	
5287	教育委員会	加世田常潤高等学校	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の扶養控除等（異動）申請書	第１業務単位備考２	—	—	給与所得者の扶養控除等（異動）申請書	紙	適当	
5288	教育委員会	加世田常潤高等学校	平成29年度	7年	年末調整（源泉徴収票）	第１業務単位備考２	—	—	源泉徴収票	紙	適当	
5289	教育委員会	加世田常潤高等学校	平成29年度	7年	年末調整（住宅借入金等特別控除申請書）	第１業務単位備考２	—	—	住宅借入金等特別控除申請書	紙	適当	
5290	教育委員会	加世田常潤高等学校	平成29年度	7年	年末調整（保険料・配偶者特別控除申請書）	第１業務単位備考２	—	—	保険料・配偶者特別控除申請書	紙	適当	
5291	教育委員会	加世田常潤高等学校	平成29年度	7年	年末調整（法定調書）	第１業務単位備考２	—	—	法定調書	紙	適当	
5292	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行員日誌	紙	適当	
5293	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	特定個人情報（個人番号運用記録表）	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	特定個人情報（個人番号運用記録表）	紙	適当	
5294	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	証明書発簿（学校証明書交付簿（在校生））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発簿（学校証明書交付簿（在校生））	紙	適当	
5295	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（学校証明書交付簿（卒業生））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行（学校証明書交付簿（卒業生））	紙	適当	
5296	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
5297	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員異動通報	紙	適当	
5298	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	辞令交付簿	紙	適当	
5299	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿	紙	適当	
5300	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（非常勤職員等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿（非常勤職員等）	紙	適当	
5301	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	別勤命令簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5302	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務命令簿	紙	適当	
5303	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票№1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	旅行命令票№1	紙	適当	
5304	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票№2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	旅行命令票№2	紙	適当	
5305	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票№3	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	旅行命令票№3	紙	適当	
5306	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（非常勤職員等）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	旅行命令票（非常勤職員等）	紙	適当	
5307	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	復命書	紙	適当	
5308	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	勤務振替簿	紙	適当	
5309	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
5310	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	渡船利用承認簿	紙	適当	
5311	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有料道路使用承認簿	紙	適当	
5312	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	私有車使用承認申請書	紙	適当	
5313	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
5314	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	労基法第36条協定	紙	適当	
5315	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	航空券代領収書	第１業務単位備考２	―	―	航空券代領収書	紙	適当	
5316	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
5317	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	特別休暇承認簿	紙	適当	
5318	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	病気休暇承認簿	紙	適当	
5319	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
5320	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
5321	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	給与報告書№1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書№1	紙	適当	
5322	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	給与報告書№2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書№2	紙	適当	
5323	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当）	紙	適当	
5324	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員特殊義務手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当（教員特殊義務手当）	紙	適当	
5325	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（夜間管理手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当（夜間管理手当）	紙	適当	
5326	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	予算執行（所属別歳入予算管理簿）	第１業務単位備考２	―	―	予算執行（所属別歳入予算管理簿）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5327	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行管理表）	第１業務単位備考２	—	—	予算執行（歳入予算執行管理表）	紙	適当	
5328	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	予算執行（所属別歳出予算管理簿）	第１業務単位備考２	—	—	予算執行（所属別歳出予算管理簿）	紙	適当	
5329	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	予算執行（所属別歳出予算執行整理票　１）	第１業務単位備考２	—	—	予算執行（所属別歳出予算執行整理票　１）	紙	適当	
5330	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	予算執行（所属別歳出予算執行整理票　２）	第１業務単位備考２	—	—	予算執行（所属別歳出予算執行整理票　２）	紙	適当	
5331	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳入歳出外現金出納簿）	第１業務単位備考２	—	—	予算執行（歳入歳出外現金出納簿）	紙	適当	
5332	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	予算執行（支払日設定照合表）	第１業務単位備考２	—	—	予算執行（支払日設定照合表）	紙	適当	
5333	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	予算執行(支払状況表)	第１業務単位備考２	—	—	予算執行(支払状況表)	紙	適当	
5334	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	予算執行（支払承認確認票）	第１業務単位備考２	—	—	予算執行（支払承認確認票）	紙	適当	
5335	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	—	—	収納原符	紙	適当	
5336	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位備考２	—	—	体育施設開放照明設備使用料納付書	紙	適当	
5337	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌(農場休日日誌賃金)	第１業務単位備考２	—	—	農場休日日誌	紙	適当	
5338	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌 （農場休日作業日誌・委託料）	第１業務単位備考２	—	—	農場休日作業日誌	紙	適当	
5339	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	資金前渡（記録票）	第１業務単位備考２	—	—	資金前渡記録票	紙	適当	
5340	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位備考２	—	—	自主検査依頼・報告	紙	適当	
5341	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納命令簿	紙	適当	
5342	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	物品出納（収納原符・燃料券）	第１業務単位備考２	—	—	収納原符・燃料券	紙	適当	
5343	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	物品出納（切手他）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納簿（切手他）	紙	適当	
5344	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿・燃料）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納簿（燃料）	紙	適当	
5345	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	物品出納（薬品）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納簿（薬品）	紙	適当	
5346	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	物品出納（農薬）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納簿（農薬）	紙	適当	
5347	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿・生産物）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納簿（生産物）	紙	適当	
5348	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替調書）	第１業務単位備考２	—	—	物品組替調書	紙	適当	
5349	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	物品受払（切手受払簿）	第１業務単位備考２	—	—	切手受払簿	紙	適当	
5350	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	物品受払（燃料）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿（燃料）	紙	適当	
5351	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	物品受払（基礎栽培）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿（基礎栽培）	紙	適当	
5352	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	物品受払（作物）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿（作物）	紙	適当	
5353	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	物品受払（果樹）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿（果樹）	紙	適当	
5354	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	物品受払（肉用牛）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿（肉用牛）	紙	適当	
5355	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	物品受払（食工作物）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿（食工作物）	紙	適当	
5356	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	現金収納（払込）票（公衆電話）	第１業務単位備考２	—	—	現金収納（払込）票（公衆電話）	紙	適当	
5357	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位備考２	—	—	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
5358	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更生・支払日設定（実習会計）	第１業務単位備考２	—	—	支払承認・更生・支払日設定（実習会計）	紙	適当	
5359	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位備考２	—	—	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
5360	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（集合支払関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（集合支払関係）	紙	適当	
5361	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（PTA）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（PTA）	紙	適当	
5362	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（諸会費　芸術　販売部）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（諸会費　芸術　販売部）	紙	適当	
5363	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（後継者　学振補助　他）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（後継者　学振補助　他）	紙	適当	
5364	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（進路指導　後援会　観劇）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（進路指導　後援会　観劇）	紙	適当	
5365	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（第１学年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（第１学年）	紙	適当	
5366	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（第２学年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（第２学年）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5367	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（第３学年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（第３学年）	紙	適当	
5368	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	学校指定物品	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校指定物品 実習服・体操服・スリッパ	紙	適当	
5369	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	生産物処理票（基礎栽培）	第１業務単位備考２	—	—	生産物処理票（基礎栽培）	紙	適当	
5370	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	生産物処理票（特作）	第１業務単位備考２	—	—	生産物処理票（特作）	紙	適当	
5371	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	生産物処理票（野菜）	第１業務単位備考２	—	—	生産物処理票（野菜）	紙	適当	
5372	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	生産物処理票（草花）	第１業務単位備考２	—	—	生産物処理票（草花）	紙	適当	
5373	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	生産物処理票（造園）	第１業務単位備考２	—	—	生産物処理票（造園）	紙	適当	
5374	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	生産物処理票（果樹）	第１業務単位備考２	—	—	生産物処理票（果樹）	紙	適当	
5375	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	生産物処理票（豚・牛）	第１業務単位備考２	—	—	生産物処理票（豚・牛）	紙	適当	
5376	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	生産物処理票（食工作物）	第１業務単位備考２	—	—	生産物処理票（食工作物）	紙	適当	
5377	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	生産物処理票（鶏卵）	第１業務単位備考２	—	—	生産物処理票（鶏卵）	紙	適当	
5378	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	生産物処理票（食品加工）	第１業務単位備考２	—	—	生産物処理票（食品加工）	紙	適当	
5379	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	生産物売買契約書	第１業務単位備考２	—	—	生産物売買契約書	紙	適当	
5380	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	生産物売買契約書（暴力団排除措置）	第１業務単位備考２	—	—	生産物売買契約書（暴力団排除措置）	紙	適当	
5381	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記簿	第１業務単位備考２	—	—	飼育・栽培・加工記簿	紙	適当	
5382	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（基礎栽培）	第１業務単位備考２	—	—	飼育・栽培・加工記録簿（基礎栽培）	紙	適当	
5383	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（作物）	第１業務単位備考２	—	—	飼育・栽培・加工記録簿（作物）	紙	適当	
5384	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（野菜）	第１業務単位備考２	—	—	飼育・栽培・加工記録簿（野菜）	紙	適当	
5385	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（草花）	第１業務単位備考２	—	—	飼育・栽培・加工記録簿（草花）	紙	適当	
5386	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（造園）	第１業務単位備考２	—	—	飼育・栽培・加工記録簿（造園）	紙	適当	
5387	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（果樹）	第１業務単位備考２	—	—	飼育・栽培・加工記録簿（果樹）	紙	適当	
5388	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（肉用牛）	第１業務単位備考２	—	—	飼育・栽培・加工記録簿（肉用牛）	紙	適当	
5389	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（養豚）	第１業務単位備考２	—	—	飼育・栽培・加工記録簿（養豚）	紙	適当	
5390	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（食工作物）	第１業務単位備考２	—	—	飼育・栽培・加工記録簿（食工作物）	紙	適当	
5391	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（養鶏）	第１業務単位備考２	—	—	飼育・栽培・加工記録簿（養鶏）	紙	適当	
5392	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（農産/畜産加工）	第１業務単位備考２	—	—	飼育・栽培・加工記録簿（農産/畜産加工）	紙	適当	
5393	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（飼料作）	第１業務単位備考２	—	—	飼育・栽培・加工記録簿（飼料作）	紙	適当	
5394	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（農薬受払簿　基礎栽培）	第１業務単位備考２	—	—	飼育・栽培・加工記録簿（農薬受払簿　基礎栽培）	紙	適当	
5395	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（劇毒物管理記録　野菜）	第１業務単位備考２	—	—	飼育・栽培・加工記録簿（劇毒物管理記録　野菜）	紙	適当	
5396	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類（授業料調定内訳書兼収納明細書	第１業務単位備考２	—	—	授業料調定内訳書兼収納明細書	紙	適当	
5397	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種通知書（就学支援）	紙	適当	
5398	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続きチェックシート（意向確認書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続きチェックシート（意向確認書）	紙	適当	
5399	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金申請書	紙	適当	
5400	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（決定通知・相殺通知	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金決定通知・相殺通知	紙	適当	
5401	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
5402	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談記録	紙	適当	
5403	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	児童生徒健康診断票	紙	適当	
5404	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（小中学校時）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	児童生徒健康診断票（小中学校時）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5405	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の開放公文	紙	適当	
5406	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
5407	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
5408	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学志願変更願	紙	適当	
5409	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	学力検査・転入学考査	紙	適当	
5410	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書（重要物品出納計算書）	第１業務単位備考２	―	―	重要物品出納計算書	紙	適当	
5411	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書（普通物品出納計算書）	第１業務単位備考２	―	―	普通物品出納計算書	紙	適当	
5412	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書（物品組替調書　備品基準変更分）	第１業務単位備考２	―	―	物品組替調書　備品基準変更分	紙	適当	
5413	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
5414	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	文書番号簿	紙	適当	
5415	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	分類基準表	紙	適当	
5416	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	特殊文書配布簿	紙	適当	
5417	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	文書使送票	紙	適当	
5418	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	公印使用簿	紙	適当	
5419	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
5420	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入支出予定調書	紙	適当	
5421	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入証紙	紙	適当	
5422	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校要覧	紙	適当	
5423	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	文書番号簿（発送）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	文書番号簿（発送）	紙	適当	
5424	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	保存文書管理票	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	保存文書管理票	紙	適当	
5425	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
5426	教育委員会	隼人工業高校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	指導要録抄本（中学校）	紙	適当	
5427	教育委員会	隼人工業高校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	指導要録抄本（中学校）	紙	適当	
5428	教育委員会	隼人工業高校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	指導要録抄本（中学校）	紙	適当	
5429	教育委員会	隼人工業高校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	指導要録抄本（中学校）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5430	教育委員会	隼人工業高校	令和３年度	3年	調査・統計（月例報告）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	調査・統計（月例報告）	紙	適当	
5431	教育委員会	隼人工業高校	令和３年度	3年	調査・統計（年度報告）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	調査・統計（年度報告）	紙	適当	
5432	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校行事申請（届）書	紙	適当	
5433	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	日直代行員日誌	紙	適当	
5434	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	簡易開示実施処理簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	簡易開示実施処理簿	紙	適当	
5435	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	特定個人情報	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	特定個人情報	紙	適当	
5436	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）令和２年卒インテリア	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	指導要録（指導に関する記録）令和２年卒インテリア科	紙	適当	
5437	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）令和２年卒電子機械科	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	指導要録（指導に関する記録）令和２年卒電子機械科１組	紙	適当	
5438	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）令和２年卒電子機械科	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	指導要録（指導に関する記録）令和２年卒電子機械科２組	紙	適当	
5439	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）令和２年卒情報技術科	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	指導要録（指導に関する記録）令和２年卒情報技術科	紙	適当	
5440	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	証明書発行（卒業生）	紙	適当	
5441	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	証明書発行（在校生）	紙	適当	
5442	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
5443	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	入学願書（推薦）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（推薦）	紙	適当	
5444	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	入学願書（インテリア科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（インテリア科）	紙	適当	
5445	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	入学願書（電子機械科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（電子機械科）	紙	適当	
5446	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	入学願書（情報技術科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（情報技術科）	紙	適当	
5447	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	入学願書（二次）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（二次）	紙	適当	
5448	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	入学願書（推薦書・調査書）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（推薦書・調査書）	紙	適当	
5449	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	入学願書（一般・調査書）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（一般・調査書）	紙	適当	
5450	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	入学願書（二次・調査書）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（二次・調査書）	紙	適当	
5451	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学志願変更願	紙	適当	
5452	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
5453	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	学校職員異動通報	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5454	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当）	紙	適当	
5455	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	辞令交付簿	紙	適当	
5456	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	出勤簿（臨床心理士等・就学支援金）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿（臨床心理士等・就学支援金）	紙	適当	
5457	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿	紙	適当	
5458	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	別勤命令簿	紙	適当	
5459	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務命令簿	紙	適当	
5460	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	旅行命令票（教職員課）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（教職員課）	紙	適当	
5461	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	旅行命令票（高校教育課ほか，非常勤職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（高校教育課ほか，非常勤職員）	紙	適当	
5462	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	旅行命令票（別途旅費）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（別途旅費）	紙	適当	
5463	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	航空券代等領収書	紙	適当	
5464	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行依頼票	紙	適当	
5465	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書	紙	適当	
5466	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	勤務振替簿	紙	適当	
5467	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（出勤簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤講師勤務記録簿（出勤簿）	紙	適当	
5468	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	研修計画・承認（研修承認簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修計画・承認（研修承認簿）	紙	適当	
5469	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	駐車場利用承認簿	紙	適当	
5470	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用承認申請書	紙	適当	
5471	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
5472	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
5473	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特別休暇承認簿	紙	適当	
5474	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	病気休暇承認簿	紙	適当	
5475	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
5476	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書（支出科目内訳書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書（支出科目内訳書）	紙	適当	
5477	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5478	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
5479	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	給与報告書（年末調整）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書（年末調整）	紙	適当	
5480	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（産教受給者勤務簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当（産教受給者勤務簿）	紙	適当	
5481	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員特殊業務手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当（教員特殊業務手当）	紙	適当	
5482	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（部活動指導月間計画・実績表）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当（部活動指導月間計画・実績表）	紙	適当	
5483	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（歳入予算執行整理表）	紙	適当	
5484	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（歳出予算執行整理表）	紙	適当	
5485	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	施設計画書（予算要求書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	施設計画書（予算要求書）	紙	適当	
5486	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	戻出命令（授業料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻出命令（授業料）	紙	適当	
5487	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	収納原符（収入）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納原符（収入）	紙	適当	
5488	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	体育館施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	体育館施設開放照明設備使用料納付書	紙	適当	
5489	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費・高校教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（扶助費・高校教育課）	紙	適当	
5490	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金補助及び交付金・総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（負担金補助及び交付金・総務福利課）	紙	適当	
5491	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金補助及び交付金・給付金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（負担金補助及び交付金・給付金）	紙	適当	
5492	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・教職員課 その１）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（旅費・教職員課 その１）	紙	適当	
5493	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・教職員課 その２）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（旅費・教職員課 その２）	紙	適当	
5494	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・教職員課 その３）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（旅費・教職員課 その３）	紙	適当	
5495	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・高校教育課ほか）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（旅費・高校教育課ほか）	紙	適当	
5496	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料 その１）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料 その１）	紙	適当	
5497	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料 その２）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料 その２）	紙	適当	
5498	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・学校建設費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（需用費・学校建設費）	紙	適当	
5499	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（役務費）	紙	適当	
5500	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（使用料及び賃借料）	紙	適当	
5501	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5502	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（自動設計製図設置一式 Ｉ科）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（自動設計製図設置一式 Ｉ科）	紙	適当	
5503	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課 その１）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（需用費・総務福利課 その１）	紙	適当	
5504	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課 その２）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（需用費・総務福利課 その２）	紙	適当	
5505	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課 その３）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（需用費・総務福利課 その３）	紙	適当	
5506	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・費用弁償 No.１）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（報酬・費用弁償 No.１）	紙	適当	
5507	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・費用弁償 No.２）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（報酬・費用弁償 No.２）	紙	適当	
5508	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員人事費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（教職員人事費）	紙	適当	
5509	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（賃金）	紙	適当	
5510	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（共済費）	紙	適当	
5511	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（臨床心理士等）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（臨床心理士等）	紙	適当	
5512	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前渡	紙	適当	
5513	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納計算書	紙	適当	
5514	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿・払出）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納（物品出納命令簿・払出）	紙	適当	
5515	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿・受入）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納（物品出納命令簿・受入）	紙	適当	
5516	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納（物品出納簿）	紙	適当	
5517	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替・資料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納（物品組替・資料）	紙	適当	
5518	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替による備品原票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納（物品組替による備品原票）	紙	適当	
5519	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替による備品原票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納（物品組替による備品原票）	紙	適当	
5520	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替調書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納（物品組替調書）	紙	適当	
5521	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	物品受払（切手受払簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払（切手受払簿）	紙	適当	
5522	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	物品受払（燃料受払簿・燃料券発行受払簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払（燃料受払簿・燃料券発行受払簿）	紙	適当	
5523	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
5524	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払日設定照合表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認・更正・支払日設定（支払日設定照合表）	紙	適当	
5525	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払承認確認表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認・更正・支払日設定（支払承認確認表）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5526	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	納付書払口一覧	紙	適当	
5527	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
5528	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	歳入歳出手続き未了一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出手続き未了一覧	紙	適当	
5529	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
5530	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（進路指導費）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（進路指導費）	紙	適当	
5531	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（空調使用料）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（空調使用料）	紙	適当	
5532	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（振興費）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（振興費）	紙	適当	
5533	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会費）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（生徒会費）	紙	適当	
5534	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ会計）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ会計）	紙	適当	
5535	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（部活会計監査）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（部活会計監査）	紙	適当	
5536	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（監事監査）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（監事監査）	紙	適当	
5537	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
5538	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
5539	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
5540	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	授業料納付関係書類	紙	適当	
5541	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	各種通知書（就学支援金）	紙	適当	
5542	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート（意向確認書・１年生）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	就学支援金申請手続チェックシート（意向確認書・１年生）	紙	適当	
5543	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート（意向確認書・２年生）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	就学支援金申請手続チェックシート（意向確認書・２年生）	紙	適当	
5544	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート（意向確認書・３年生）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	就学支援金申請手続チェックシート（意向確認書・３年生）	紙	適当	
5545	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	就学支援金申請手続チェックシート	紙	適当	
5546	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ（１年生・４月）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	就学支援金申請データ（１年生・４月）	紙	適当	
5547	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ（１年生・７月）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	就学支援金申請データ（１年生・７月）	紙	適当	
5548	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ（２年生・７月）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	就学支援金申請データ（２年生・７月）	紙	適当	
5549	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ（３年生・７月）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	就学支援金申請データ（３年生・７月）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5550	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（１年生）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	奨学のための給付金算定・支給（１年生）に係る文書	紙	適当	
5551	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（２年生）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	奨学のための給付金算定・支給（２年生）に係る文書	紙	適当	
5552	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（３年生）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	奨学のための給付金算定・支給（３年生）に係る文書	紙	適当	
5553	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	奨学のための給付金算定・支給に係る文書	紙	適当	
5554	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	職員会議録（付属資料）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	職員会議録（付属資料）	紙	適当	
5555	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
5556	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（Ｉ・Ｒ１・Ｒ２・Ｊ）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	児童生徒健康診断票（Ｉ・Ｒ１・Ｒ２・Ｊ）	紙	適当	
5557	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	紙	適当	
5558	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	体育施設の管理	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	体育施設の管理に係る文書	紙	適当	
5559	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	体育施設の開放に係る文書	紙	適当	
5560	教育委員会	隼人工業高校	平成26年度	10年	調定（調定票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	調定（調定票）	紙	適当	
5561	教育委員会	隼人工業高校	平成26年度	10年	調定（領収済通知書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	調定（領収済通知書）	紙	適当	
5562	教育委員会	隼人工業高校	平成26年度	10年	収納（現金出納（払込）票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収納（現金出納（払込）票）	紙	適当	
5563	教育委員会	隼人工業高校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収納（現金証券出納簿）	紙	適当	
5564	教育委員会	隼人工業高校	平成26年度	10年	収納（所属別出納済一覧表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収納（所属別出納済一覧表）	紙	適当	
5565	教育委員会	隼人工業高校	平成26年度	10年	現金出納（払込）票（歳入歳出外）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	現金出納（払込）票（歳入歳出外）	紙	適当	
5566	教育委員会	隼人工業高校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除等（異動）申告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整（扶養控除等（異動）申告書）	紙	適当	
5567	教育委員会	隼人工業高校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除等（異動）申告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整（保険料控除等（異動）申告書）	紙	適当	
5568	教育委員会	隼人工業高校	平成29年度	7年	年末調整（住宅借入金等特別控除申告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整（住宅借入金等特別控除申告書）	紙	適当	
5569	教育委員会	隼人工業高校	平成29年度	7年	年末調整（源泉徴収票控）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整（源泉徴収票控）	紙	適当	
5570	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	イ	公文書ファイルの管理簿その他公文書の管理等に関するもの	紙	適当	
5571	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	学校に関する基本的事項を調査し、学校教育行政上の基礎資料とするためのもの	紙	適当	
5572	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	地方公共団体が学校教育、社会教育、生涯学習関連および教育行政のために支出した経費並びに授業料等収入の実態を調査するためのもの	紙	適当	
5573	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	労働基準等に関する実態調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	労働時間制度等に関する実態を調査するもの	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5574	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	人事内申・発令（病休・休職・産育休等）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事内申・発令に関する文書	紙	適当	
5575	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	人事内申・発令（介助給料の調整額）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事内申・発令に関する文書	紙	適当	
5576	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	人事内申・発令（退職）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事内申・発令に関する文書	紙	適当	
5577	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	人事内申・発令（その他）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事内申・発令に関する文書	紙	適当	
5578	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	非常勤職員（会計年度任用職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	シ	非常勤職員及び会計年度職員に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5579	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	非常勤職員(講師・学校医・看護師等)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	シ	非常勤職員及び会計年度職員に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5580	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	非常勤職員（スクールサポータスタッフ）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	シ	非常勤職員及び会計年度職員に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5581	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	臨時免許・教科外申請に関する公文書	紙	適当	
5582	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 18防災及び危機管理	(2)	イ	事故に関する公文書	紙	適当	
5583	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与校内控除に関する公文書	紙	適当	
5584	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	事務改善	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	事務改善に関する公文書	紙	適当	
5585	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する公文書	紙	適当	
5586	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する公文書	紙	適当	
5587	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達に関する公文書	紙	適当	
5588	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理に関する公文書	紙	適当	
5589	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理に関する公文書	紙	適当	
5590	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査に関する公文書	紙	適当	
5591	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査に関する公文書	紙	適当	
5592	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	利用許可に関する公文書	紙	適当	
5593	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	公用車管理（使用伺簿・日誌　農場）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公用車に関する公文書	紙	適当	
5594	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教育実習に関する公文書	紙	適当	
5595	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	介護等体験	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	介護等体験に関する公文書	紙	適当	
5596	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	職員研修に関する公文書	紙	適当	
5597	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 11広報	(1)	イ	同窓会に関する公文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5598	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	PTA	第１業務単位 11広報	(1)	イ	ＰＴＡに関する公文書	紙	適当	
5599	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	人権同和教育の企画・推進に関する公文書	紙	適当	
5600	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	人権同和教育の企画・推進に関する公文書	紙	適当	
5601	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	交流教育の企画・推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	交流教育の企画・推進に関する公文書	紙	適当	
5602	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	事故・危機管理に関する公文書	紙	適当	
5603	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	校内外の生徒指導の推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	生徒指導の推進に関する公文書	紙	適当	
5604	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	交通安全指導等の届け出・許可事項に関する公文書	紙	適当	
5605	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教育相談の企画・推進に関する公文書	紙	適当	
5606	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	読書活動の指導推進に関する公文書	紙	適当	
5607	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	図書室の管理・運営に関する公文書	紙	適当	
5608	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	情報・資料（進路）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	進路指導に係る情報・資料に関する公文書	紙	適当	
5609	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	調査・統計（進路）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	進路指導に係る調査・統計に関する公文書	紙	適当	
5610	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校保健計画に関する公文書	紙	適当	
5611	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健教育企画・運営企画に関する公文書	紙	適当	
5612	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	健康診断企画・運営に関する公文書	紙	適当	
5613	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校生活管理指導表	紙	適当	
5614	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健室の利用状況に関する公文書	紙	適当	
5615	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	安全指導の企画・推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	安全指導の企画・推進に関する公文書	紙	適当	
5616	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	安全点検簿	紙	適当	
5617	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	環境設計・美化緑化等の推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	環境設計・美化緑化等の推進に関する公文書	紙	適当	
5618	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	掃除の企画・推進に関する公文書	紙	適当	
5619	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	防災教育の企画・推進に関する公文書	紙	適当	
5620	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	医療的ケア記録	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	医療的ケアに関する公文書	紙	適当	
5621	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校運営委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5622	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	人権同和教育委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5623	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教育課程委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5624	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5625	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	衛生委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5626	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校評価委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5627	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	体育施設開放運営委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5628	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	学校徴収金等検討委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校徴収金等検討委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5629	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	通学バス委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	通学バス委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5630	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（危機管理委員会・感染症）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	その他の委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5631	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（性に関する指導推進委員会）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	その他の委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5632	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（修学旅行検討委員会）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	その他の委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5633	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（生徒指導委員会）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	その他の委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5634	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（プール管理委員会）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	その他の委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5635	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（特別支援委員会）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	その他の委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5636	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（危機管理委員会・防災）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	その他の委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5637	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和４年度	2年	結核健康診断問診票	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	結核健康診断問診票	紙	適当	
5638	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5639	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	危機管理に関するもので軽易なものに関する公文書	紙	適当	
5640	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	危機管理に関するもので軽易なものに関する公文書	紙	適当	
5641	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	イ	公文書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5642	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	イ	公文書の管理に関するもの	紙	適当	
5643	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	イ	公文書ファイルの管理簿その他公文書の管理等に関するもの	紙	適当	
5644	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	イ	公文書の管理簿その他公文書の管理等に関するもの	紙	適当	
5645	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	イ	公文書の管理簿その他公文書の管理等に関するもの	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5646	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	イ	公文書ファイルの管理簿その他公文書の管理等に関するもの	紙	適当	
5647	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	イ	公文書ファイルの管理簿その他公文書の管理等に関するもの	紙	適当	
5648	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	イ	公文書ファイルの管理簿その他公文書の管理等に関するもの	紙	適当	
5649	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	調査・統計に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5650	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	学校に関する基本的事項を調査し、学校教育行政上の基礎資料とするためのもの	紙	適当	
5651	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5652	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修(勤務)に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5653	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	職員表彰	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員表彰に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5654	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	氏名変更届	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5655	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5656	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	職員に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5657	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	営利企業等従事許可に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5658	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	兼職兼業許可に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5659	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5660	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5661	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	組織総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	組織に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5662	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5663	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5664	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5665	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5666	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	財務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5667	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5668	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	収入支出の予定に関する調書	紙	適当	
5669	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	収入に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5670	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	支出に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5671	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	決算に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5672	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	財産に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5673	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	物品に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5674	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公用車に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5675	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	学校徴収金に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5676	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	就学奨励費総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5677	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5678	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	出納に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5679	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5680	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教務企画に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5681	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 11広報	(1)	イ	学校の概要を記録したもの	紙	適当	
5682	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教科書・教材教具に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5683	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 11広報	(1)	イ	家庭・関係期間・団体との連携に関する公文書	紙	適当	
5684	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	イ	情報に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5685	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	人権同和教育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5686	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	交流教育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5687	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	生徒指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5688	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	交通安全指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5689	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教育相談に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5690	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	特別活動に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5691	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	図書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5692	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	進路指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5693	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	進路指導企画に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5694	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	進学指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5695	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	就職指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5696	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5697	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健教育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5698	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	健康相談に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5699	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健管理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5700	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	疾病予防･管理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5701	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健に係る調査・統計に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5702	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	児童生徒の健康観察について記録したもの	紙	適当	
5703	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	体育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5704	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	安全指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5705	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	環境衛生に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5706	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健係る防災に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5707	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	給食指導総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	給食指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5708	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	衛生管理等点検票	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	衛生管理等点検を記録したもの	紙	適当	
5709	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	医療的ケア総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	医療的ケアに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5710	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	自立活動総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	自立活動に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5711	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	地域支援に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5712	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	校内支援総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	校内支援に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5713	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	校外支援総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	校外支援に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5714	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	学部総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	全学部に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5715	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	小学部総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	小学部に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5716	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	中学部総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	中学部に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5717	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	高等部総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	高等部に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5718	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	訪問教育総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	訪問教育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5719	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	学年総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	全学年に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5720	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	第一学年に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5721	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	第二学年に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5722	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	第三学年に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5723	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	四学年総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	小学部第四学年に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5724	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	五学年総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	小学部第五学年に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5725	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	六学年総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	小学部第六学年に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5726	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教科書等に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5727	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	国語に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5728	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	地歴・公民に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5729	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	数学に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5730	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	理科に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5731	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健体育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5732	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	芸術に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5733	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	外国語に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5734	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	家庭に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5735	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	総合的な探究（学習）の時間総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	総合的な学習の時間に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5736	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	情報教科に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5737	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	道徳総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	道徳に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5738	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
5739	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	出席簿	紙	適当	
5740	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	労基法36条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	労基法36条協定届	紙	適当	
5741	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	臨時職員に係る任免関係文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5742	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	社会保険に関係する文書	紙	適当	
5743	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	社会保険（労働保険）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	社会保険（労働保険）に関係する文書	紙	適当	
5744	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(需用費①)	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支出負担行為，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
5745	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(需用費②)	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支出負担行為，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
5746	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(需用費③)	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支出負担行為，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
5747	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(需用費④)	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支出負担行為，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
5748	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(旅費①)	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支出負担行為，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
5749	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(旅費②)	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支出負担行為，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
5750	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・教職員課以外）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支出負担行為，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
5751	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支出負担行為，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
5752	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支出負担行為，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
5753	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬･学校医）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支出負担行為，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
5754	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・非常勤講師）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支出負担行為，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
5755	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支出負担行為，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
5756	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支出負担行為，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
5757	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支出負担行為，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
5758	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料・賃借料）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支出負担行為，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
5759	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校建設費）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支出負担行為，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
5760	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員人事費）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支出負担行為，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
5761	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支出負担行為，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
5762	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支出負担行為，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
5763	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（業務委託報告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	業務委託報告書	紙	適当	
5764	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支出負担行為，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
5765	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支出負担行為，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5766	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金・交付金）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支出負担行為，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
5767	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（取引予定者登録）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	取引予定者登録書類	紙	適当	
5768	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・ＡＬＴ）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支出負担行為，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
5769	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償・ＡＬＴ）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支出負担行為，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
5770	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支出負担行為，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
5771	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支出負担行為，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
5772	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	日朝代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	日朝代行員日誌	紙	適当	
5773	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	出納員等任命簿	紙	適当	
5774	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票①	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
5775	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票②	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
5776	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定①	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支払承認・更正・支払日設定票	紙	適当	
5777	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定②	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支払承認・更正・支払日設定票	紙	適当	
5778	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定③	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支払承認・更正・支払日設定票	紙	適当	
5779	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票①	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	旅行命令票	紙	適当	
5780	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅費別途）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	旅行命令票（旅費別途）	紙	適当	
5781	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（非常勤講師）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	旅行命令票（非常勤講師）	紙	適当	
5782	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票②	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	旅行命令票	紙	適当	
5783	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	旅行依頼票（領収書・引率）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	旅行依頼票（領収書・引率）	紙	適当	
5784	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	旅行依頼票（外国語指導助手）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	旅行依頼票（外国語指導助手）	紙	適当	
5785	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	復命書	紙	適当	
5786	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	復命書（復命簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	復命書（復命簿）	紙	適当	
5787	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	駐車場利用承認簿	紙	適当	
5788	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
5789	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（申請・在）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	証明書発行申請書類（在校生用）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5790	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（申請・卒）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	証明書発行申請書類（卒業生用）	紙	適当	
5791	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	証明書発行簿（卒業生）	紙	適当	
5792	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	証明書発行簿（在校生）	紙	適当	
5793	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（進路指導用）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	証明書発行簿（進路指導用）	紙	適当	
5794	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
5795	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
5796	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書（支出科目内訳書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書（支出科目内訳書）	紙	適当	
5797	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書（職員別給与簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書（職員別給与簿）	紙	適当	
5798	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
5799	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当関係書類	紙	適当	
5800	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当関係書類	紙	適当	
5801	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	その他の手当（教育業務連絡指導手当実績簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教育業務連絡指導手当実績簿	紙	適当	
5802	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	資金前渡記録票	紙	適当	
5803	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
5804	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	納付書払口一覧表	紙	適当	
5805	教育委員会	枕崎高等学校	平成26年度	10年	収納（現金収納（払込）票）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	現金収納（払込）票	紙	適当	
5806	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	予算執行①	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	歳入予算執行整理票	紙	適当	
5807	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	予算執行②	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	歳出予算執行整理票	紙	適当	
5808	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	物品出納計算書	紙	適当	
5809	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	物品出納簿	紙	適当	
5810	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	物品出納（物品出納命令簿）	紙	適当	
5811	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	物品出納（物品出納簿）	紙	適当	
5812	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	物品出納（保管転換受領証　消耗品）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	物品出納（保管転換受領証　消耗品）	紙	適当	
5813	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	物品受払	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5814	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	物品受払（切手）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	物品受払（切手）	紙	適当	
5815	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	物品受払（物品受払簿（劇毒物））	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	物品受払（物品受払簿（劇毒物））	紙	適当	
5816	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	収納原符	紙	適当	
5817	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用納付書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設開放照明設備使用納付書	紙	適当	
5818	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の開放関係書類	紙	適当	
5819	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校職員異動通報	紙	適当	
5820	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	出勤簿	紙	適当	
5821	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（非常勤職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	出勤簿（非常勤職員）	紙	適当	
5822	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	別勤命令簿	紙	適当	
5823	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	超過勤務命令簿	紙	適当	
5824	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	勤務振替簿	紙	適当	
5825	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿（非常勤・賃金）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	年次有給休暇処理簿（非常勤・賃金）	紙	適当	
5826	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
5827	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	特別休暇承認簿	紙	適当	
5828	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	病気休暇承認簿	紙	適当	
5829	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
5830	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	生徒異動許可簿	紙	適当	
5831	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	戻入命令①	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	戻入命令票	紙	適当	
5832	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	戻入命令②	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	戻入命令票	紙	適当	
5833	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	授業料納付関係書類	紙	適当	
5834	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	就学支援金関係各種通知書	紙	適当	
5835	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	就学支援金申請手続チェックシート	紙	適当	
5836	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	就学支援金申請データ	紙	適当	
5837	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	奨学のための給付金算定・支給	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5838	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	入学料免除申請書関係書類，生活保護受給証明書	紙	適当	
5839	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	督促	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	督促関係書類	紙	適当	
5840	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（1年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校徴収金会計簿（1年１組）	紙	適当	
5841	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（1年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校徴収金会計簿（1年２組）	紙	適当	
5842	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（２年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校徴収金会計簿（２年１組）	紙	適当	
5843	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（２年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校徴収金会計簿（２年２組）	紙	適当	
5844	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（３年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校徴収金会計簿（３年１組）	紙	適当	
5845	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（３年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校徴収金会計簿（３年２組）	紙	適当	
5846	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（３年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校徴収金会計簿（３年３組）	紙	適当	
5847	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（ＰＴＡ①）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校徴収金会計簿（ＰＴＡ①）	紙	適当	
5848	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（ＰＴＡ②）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校徴収金会計簿（ＰＴＡ②）	紙	適当	
5849	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（同窓会空調）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校徴収金会計簿（同窓会空調）	紙	適当	
5850	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（体育文化後援会）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校徴収金会計簿（体育文化後援会）	紙	適当	
5851	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（教育振興基金）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校徴収金会計簿（教育振興基金）	紙	適当	
5852	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（事務補助員進路指導）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校徴収金会計簿（事務補助員進路指導）	紙	適当	
5853	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（給与事務補助員進路指導）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校徴収金会計簿（給与事務補助員進路指導）	紙	適当	
5854	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（進路指導費）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校徴収金会計簿（進路指導費）	紙	適当	
5855	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学力検査・転入学考査に関係する書類	紙	適当	
5856	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	入学・転退学①	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	入学・転退学に関係する書類	紙	適当	
5857	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	入学・転退学②	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	入学・転退学に関係する書類	紙	適当	
5858	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	初任者研修等①	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	初任者研修に関係する文書	紙	適当	
5859	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	初任者研修等②	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	初任者研修に関係する文書	紙	適当	
5860	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	初任者研修等③	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	初任者研修に関係する文書	紙	適当	
5861	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校医等執務記録簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5862	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	ストレスチェック結果	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	ストレスチェック結果票	紙	適当	
5863	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	健康相談記録簿	紙	適当	
5864	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	児童生徒健康診断票	紙	適当	
5865	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（小中学校時）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	児童生徒健康診断票（小中学校時）	紙	適当	
5866	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	環境衛生検査関係書類	紙	適当	
5867	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査　（出願者総括表）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学力検査・転入学考査　（出願者総括表）	紙	適当	
5868	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査　（成績一覧表）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学力検査・転入学考査　（成績一覧表）	紙	適当	
5869	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査　（調査書・推薦書）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学力検査・転入学考査　（調査書・推薦書）	紙	適当	
5870	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査　（入学確約書）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学力検査・転入学考査　（入学確約書）	紙	適当	
5871	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	入学願書	紙	適当	
5872	教育委員会	枕崎高等学校	平成29年度	7年	年末調整①	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	年末調整に関係する書類	紙	適当	
5873	教育委員会	枕崎高等学校	平成29年度	7年	年末調整②	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	年末調整に関係する文書	紙	適当	
5874	教育委員会	枕崎高等学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	調定票	紙	適当	
5875	教育委員会	枕崎高等学校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	収納関係伝票	紙	適当	
5876	教育委員会	枕崎高等学校	平成26年度	10年	収納（現金収納（払込）票）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	現金収納（払込）票	紙	適当	
5877	教育委員会	枕崎高等学校	平成26年度	10年	収納（領収済通知書）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	収納（領収済通知書）	紙	適当	
5878	教育委員会	枕崎高等学校	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧表）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	収納（所属別収納済一覧表）	紙	適当	
5879	教育委員会	枕崎高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票（歳計外）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	現金収納（払込）票（歳計外）	紙	適当	
5880	教育委員会	枕崎高等学校	平成26年度	10年	収納（領収済通知書・歳計外）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	収納（領収済通知書・歳計外）	紙	適当	
5881	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	特定個人情報	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	特定個人情報運用状況の記録	紙	適当	
5882	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生・卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	在校生・卒業生の証明書発行簿，証明書交付申請書	紙	適当	
5883	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
5884	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の人事異動に関する学校職員異動通報，異動関係書類	紙	適当	
5885	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の別勤命令簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5886	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	事務職員，用務員の超過勤務命令簿	紙	適当	
5887	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（小学部①）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の旅行命令票	紙	適当	
5888	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（小学部②）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の旅行命令票	紙	適当	
5889	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（中学部①）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の旅行命令票	紙	適当	
5890	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（高等部①）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の旅行命令票	紙	適当	
5891	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（高等部②）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の旅行命令票	紙	適当	
5892	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（看護師・学校医）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	看護師・学校医の旅行命令票	紙	適当	
5893	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（進路）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の進路に関する旅行命令票	紙	適当	
5894	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の旅行依頼票	紙	適当	
5895	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	復命書（復命簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の泊を伴わない出張の復命書	紙	適当	
5896	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	復命書（復命簿）（特別支援学校看護師）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	看護師の泊を伴わない出張の復命書	紙	適当	
5897	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の泊を伴う出張の復命書	紙	適当	
5898	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	職員の勤務振替簿	紙	適当	
5899	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤職員の勤務記録簿	紙	適当	
5900	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤職員の勤務記録簿	紙	適当	
5901	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤職員の勤務記録簿	紙	適当	
5902	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤職員の勤務記録簿	紙	適当	
5903	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	職員の研修承認簿，研修計画・報告	紙	適当	
5904	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の私有車使用承認申請書	紙	適当	
5905	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌①	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
5906	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌②	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
5907	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	航空券のみ等領収書	紙	適当	
5908	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿①	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	職員の年次有給休暇処理簿	紙	適当	
5909	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿②	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	職員の年次有給休暇処理簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5910	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿①	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	職員の特別休暇承認簿，産前産後休暇処理簿	紙	適当	
5911	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿②	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	職員の特別休暇承認簿，産前産後休暇処理簿	紙	適当	
5912	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	職員の病気休暇承認簿	紙	適当	
5913	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与基本台帳	紙	適当	
5914	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	給与基本台帳（支出科目内訳書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与基本台帳（支出科目内訳書）	紙	適当	
5915	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与支給内訳書	紙	適当	
5916	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与に関する報告書類	紙	適当	
5917	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員特殊業務確認簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教員特殊業務手当関係書類	紙	適当	
5918	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当実績簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教育業務連絡指導手当関係書類	紙	適当	
5919	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の退職手当関係書類	紙	適当	
5920	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	被保険者資格取得届，喪失届，標準報酬月額算定資料基礎届，労働保険関係書類	紙	適当	
5921	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	出納員等任命（検査下命・印影届）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計職員任免簿，印影届	紙	適当	
5922	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	出納員等任命（臨時出納員任命簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	臨時出納員任命簿	紙	適当	
5923	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算執行整理表	紙	適当	
5924	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理表	紙	適当	
5925	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	施設等整備計画書類	紙	適当	
5926	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為後に更正した書類	紙	適当	
5927	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課　旅費　③）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	教職員課主務の旅費に係る支出負担行為	紙	適当	
5928	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校医　報酬）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校医の報酬にかかる支出負担行為	紙	適当	
5929	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（看護師　報酬）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	看護師の報酬に係る支出負担行為	紙	適当	
5930	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校医　費用弁償）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校医の費用弁償に係る支出負担行為	紙	適当	
5931	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（看護師　費用弁償）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	看護師の費用弁償に係る支出負担行為	紙	適当	
5932	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費　総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	総務福利課主務の報償費に係る支出負担行為	紙	適当	
5933	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費　義務教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	義務教育課主務の報償費に係る支出負担行為	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5934	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　義務教育課）　10･01･04	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	義務教育課主務の旅費に係る支出負担行為	紙	適当	
5935	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　義務教育課）　10･01･05	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	義務教育課主務の旅費に係る支出負担行為	紙	適当	
5936	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（義務教育課）　10･01･04　就労支援員	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	義務教育課主務の就労支援員報酬に係る支出負担行為	紙	適当	
5937	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（義務教育課）　10･01･04　就労支援員	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	義務教育課主務の就労支援員費用弁償に係る支出負担行為	紙	適当	
5938	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	共済費に係る支出負担行為	紙	適当	
5939	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費　労働保険）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	共済費（労働保険）に係る支出負担行為	紙	適当	
5940	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　教職員人事費　需用費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	総務福利課主務の教職員人事費，需用費，役務費に係る支出負担行為	紙	適当	
5941	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　旅費 10.04.01）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	総務福利課主務の旅費に係る支出負担行為	紙	適当	
5942	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　旅費 10.05.01）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	総務福利課主務の旅費に係る支出負担行為	紙	適当	
5943	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課　負担金及び交付金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	保健体育課主務の負担金及び交付金に係る支出負担行為	紙	適当	
5944	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　小学部①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	小学部職員の旅費に係る支出負担行為	紙	適当	
5945	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　小学部②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	小学部職員の旅費に係る支出負担行為	紙	適当	
5946	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課旅費　中学部）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	教職員課主務の中学部職員の旅費に係る支出負担行為	紙	適当	
5947	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　需用費 ①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	総務福利課主務の需用費に係る支出負担行為	紙	適当	
5948	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料に係る支出負担行為	紙	適当	
5949	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）長契　バス	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	長期契約委託料（バス）に係る支出負担行為	紙	適当	
5950	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）長契	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	長期契約委託料に係る支出負担行為	紙	適当	
5951	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　需用費　②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	総務福利課主務の需用費に係る支出負担行為	紙	適当	
5952	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　需用費　③）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	総務福利課主務の需用費に係る支出負担行為	紙	適当	
5953	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　役務費　）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	総務福利課主務の役務費に係る支出負担行為	紙	適当	
5954	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課　高校教育課　旅費　）高等	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	教職員課，高校教育課主務の高等部職員の旅費に係る支出負担行為	紙	適当	
5955	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（義務教育課　旅費　巡回相談）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	義務教育課主務の巡回相談の旅費に係る支出負担行為	紙	適当	
5956	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課　旅費　高等部①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	教職員課主務の高等部職員の旅費に係る支出負担行為	紙	適当	
5957	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　需用費）　維持補修	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校施設課主務の維持補修需要費に係る支出負担行為	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5958	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　需用費　教材①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校施設課主務の教材需要費に係る支出負担行為	紙	適当	
5959	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　需用費　教材②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校施設課主務の教材需要費に係る支出負担行為	紙	適当	
5960	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　需用費　給食）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校施設課主務の給食需要費に係る支出負担行為	紙	適当	
5961	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課　委託料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	保健体育課主務の委託料に係る支出負担行為	紙	適当	
5962	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　使用料及び賃借料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	総務福利課主務の使用料及び賃借料に係る支出負担行為	紙	適当	
5963	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　備品購入費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	総務福利課主務の備品購入費に係る支出負担行為	紙	適当	
5964	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　備品購入費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校施設課主務の備品購入費に係る支出負担行為	紙	適当	
5965	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　負担金補助及び交付金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	総務福利課主務の負担金補助及び交付金に係る支出負担行為	紙	適当	
5966	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　教職員人事費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料（教職員人事費）に係る支出負担行為	紙	適当	
5967	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	扶助費に係る支出負担行為	紙	適当	
5968	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	扶助費に係る支出負担行為	紙	適当	
5969	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費③）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	扶助費に係る支出負担行為	紙	適当	
5970	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　赴任旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	赴任旅費に係る支出負担行為	紙	適当	
5971	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　公課費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	総務福利課主務の公課費に係る支出負担行為	紙	適当	
5972	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前渡職員任命簿。資金前渡記録票	紙	適当	
5973	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(2)	イ	他校が行う書類検査に関する書類	紙	適当	
5974	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	重要物品出納計算書，普通物品出納計算書	紙	適当	
5975	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納命令簿	紙	適当	
5976	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納（特定印刷物交付決定通知書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	特定印刷物交付決定通知書	紙	適当	
5977	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払（燃料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	燃料券発行（受払）簿	紙	適当	
5978	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払（燃料券）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	燃料券	紙	適当	
5979	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払（切手受払簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	切手受払簿	紙	適当	
5980	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	寄付物品の受納	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	寄附物品の受納通知書，寄附採納進達書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5981	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出歳入外現金払出命令票	紙	適当	
5982	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払日設定照合表①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払日設定照合表	紙	適当	
5983	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払日設定照合表②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払日設定照合表	紙	適当	
5984	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払状況表・更正状況	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払状況表，更正状況表	紙	適当	
5985	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払状況表・更正状況	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払状況表，更正状況表	紙	適当	
5986	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払承認確認表①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認確認表	紙	適当	
5987	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払承認確認表②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認確認表	紙	適当	
5988	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
5989	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	納付書払口一覧	紙	適当	
5990	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部　ハンドクラフト班）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	高等部　ハンドクラフト班の学校徴収金会計簿	紙	適当	
5991	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部　羊毛班）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	高等部　羊毛班の学校徴収金会計簿	紙	適当	
5992	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部　サービス班）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	高等部　サービス班の学校徴収金会計簿	紙	適当	
5993	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部　陶芸班）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	高等部　陶芸班の学校徴収金会計簿	紙	適当	
5994	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部　農業班）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	高等部　農業班の学校徴収金会計簿	紙	適当	
5995	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部　学部費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	高等部　学部費の学校徴収金会計簿	紙	適当	
5996	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部　訪問１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	高等部　訪問１組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
5997	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部　１－１）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	高等部　１年１組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
5998	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部　１－２）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	高等部　１年２組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
5999	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部　１－３）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	高等部　１年３組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6000	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部　１－４）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	高等部　１年４組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6001	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部　２－１）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	高等部　２年１組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6002	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部　２－２）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	高等部　２年２組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6003	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部　２－３）（高等部３－	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	高等部　２年３組，３年２組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6004	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部　３－１）（高等部３－	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	高等部　３年１組，３年７組の学校徴収金会計簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6005	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部）　３－３	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	高等部　３年３組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6006	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部）　３－４	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	高等部　３年４組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6007	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部）　１・２－５	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	高等部　１・２年５組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6008	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部）　２・３－６	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	高等部　２・３年５組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6009	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（中学部）　１－１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	中学部　１年１組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6010	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（中学部）　１－２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	中学部　１年２組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6011	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（中学部）　１－３	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	中学部　１年３組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6012	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（中学部）　２－１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	中学部　２年１組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6013	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（中学部）　２－２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	中学部　２年２組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6014	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（中学部）　２－３	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	中学部　２年３組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6015	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（中学部）　１・２－４	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	中学部　１・２年４組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6016	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（中学部）　３－１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	中学部　３年１組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6017	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（中学部）　３－２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	中学部　３年２組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6018	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（中学部）　３－３，３－５	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	中学部　３年３組，３年５組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6019	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（中学部）　３－４，作業班	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	中学部　３年４組，作業班の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6020	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部）　１－１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	小学部　１年１組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6021	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部）　１－２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	小学部　１年２組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6022	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部）　１－３	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	小学部　１年３組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6023	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部）　１－４	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	小学部　１年４組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6024	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部）　２－１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	小学部　２年１組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6025	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部）　２－２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	小学部　２年２組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6026	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部）　２－３	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	小学部　２年３組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6027	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部）　２－４	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	小学部　２年４組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6028	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部）　３－１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	小学部　３年１組の学校徴収金会計簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6029	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部）　３－２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	小学部　３年２組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6030	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部）　３－３	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	小学部　３年３組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6031	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部）　４－１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	小学部　４年１組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6032	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部）　４－２，５・６－４	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	小学部　４年２組，５・６年４・５組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6033	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部）　５－１，５－３	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	小学部　５年１組，５年３組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6034	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部）　５－２，６－１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	小学部　５年２組，６年１組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6035	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部）　６－２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	小学部　６年２組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6036	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部）　６－３	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	小学部　６年３組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6037	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部）　３－４	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	小学部　３年４組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6038	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部）　４－３	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	小学部　４年３組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6039	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部）　５・６－６	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	小学部　５・６年６組の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6040	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	小学部　学部費の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6041	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ）①	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	ＰＴＡの学校徴収金会計簿	紙	適当	
6042	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ）①	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	ＰＴＡの学校徴収金会計簿	紙	適当	
6043	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（給食費）①	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	給食費の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6044	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（給食費）②	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	給食費の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6045	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（給食費）③	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	給食費の学校徴収金会計簿	紙	適当	
6046	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（委任状）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	委任状に関する書類	紙	適当	
6047	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（新入学用品・学用品）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	新入学用品・学用品に関する書類	紙	適当	
6048	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（新入学用品・学用品　一括購	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	新入学用品・学用品　一括購入に関する書類	紙	適当	
6049	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（通学確認）４月～７月	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	通学確認に関する書類	紙	適当	
6050	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（通学確認）９月～３月	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	通学確認に関する書類	紙	適当	
6051	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費算定・支給に関する書類	紙	適当	
6052	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（職場実習費）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	高等部職場実習に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6053	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（交通費所要額調　小学部）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	小学部児童の交通費所要額調	紙	適当	
6054	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（交通費所要額調　中学部）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	中学部生徒の交通費所要額調	紙	適当	
6055	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（交通費所要額調　高等部）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	高等部生徒の交通費所要額調	紙	適当	
6056	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（口座振込申出書）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	口座振込申出書	紙	適当	
6057	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（支弁段階決定）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	支弁段階決定に関する書類	紙	適当	
6058	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（収入額需要額調書）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	収入額需要額調書	紙	適当	
6059	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（高等部入学者選考①）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学選考調査書	紙	適当	
6060	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（高等部入学者選考②）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学選考調査書	紙	適当	
6061	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学級編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級編制予定表，児童生徒名簿等資料	紙	適当	
6062	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	入学・転退学（小学部）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学期日通知，退学届，退学等願，退学通知等	紙	適当	
6063	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学期日通知，退学届，退学等願，退学通知等	紙	適当	
6064	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
6065	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談記録簿	紙	適当	
6066	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査	紙	適当	
6067	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	給食日誌（学校給食用牛乳・パン証明書控）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給食日誌	紙	適当	
6068	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	給食日誌（学校給食用物資売買契約書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給食日誌	紙	適当	
6069	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	検食簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	検食簿	紙	適当	
6070	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	献立予定表（配布用）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	献立予定表（配布用）	紙	適当	
6071	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	献立予定表（栄養計算用）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	献立予定表（栄養計算用）	紙	適当	
6072	教育委員会	出水特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（法定調書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	会計練度任用職員の税に関する書類	紙	適当	
6073	教育委員会	出水特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（源泉徴収票）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の源泉徴収簿	紙	適当	
6074	教育委員会	出水特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除・配偶者特別控除）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の保険料控除申告書，配偶者特別控除申告書	紙	適当	
6075	教育委員会	出水特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除申告書・住宅借入控除）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の扶養控除等（異動）申告書，住宅借入金等特別控除申告書	紙	適当	
6076	教育委員会	出水特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（電算報告）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関する申告書をもとに報告した書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6077	教育委員会	出水特別支援学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	調定票	紙	適当	
6078	教育委員会	出水特別支援学校	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	所属別収納済一覧表	紙	適当	
6079	教育委員会	出水特別支援学校	平成26年度	10年	収納【現金収納（払込）票】	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	現金収納（払込）票	紙	適当	
6080	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	廃棄した文書のファイル名一覧	紙	適当	
6081	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	新規採用職員の総合指導計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	新規採用職員の研修計画等	紙	適当	
6082	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(6)	エ	職員の研修承認簿等	紙	適当	
6083	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 ４財政	(2)	コ	職員の控除明細	紙	適当	
6084	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求関連資料	紙	適当	
6085	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求関連資料	紙	適当	
6086	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求関連資料	紙	適当	
6087	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求関連資料	紙	適当	
6088	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算令達書等文書	紙	適当	
6089	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	予算管理（歳入）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳入予算管理簿	紙	適当	
6090	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	予算管理（歳出）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳出予算管理簿	紙	適当	
6091	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	予算管理（給与・人件費等報告）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	給与・人件費等報告	紙	適当	
6092	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査関係文書	紙	適当	
6093	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査関係文書	紙	適当	
6094	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査関係文書	紙	適当	
6095	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	公有財産報告（産振台帳審査）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産関係報告書（産振関係）	紙	適当	
6096	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	公有財産報告（施設台帳審査）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産関係報告書（施設関係）	紙	適当	
6097	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	公有財産報告（公有財産審査ほか）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産関係報告書（公有財産審査等）	紙	適当	
6098	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	施設・設備利用許可申請書関係文書	紙	適当	
6099	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
6100	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	公用車管理	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公用車使用伺簿等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6101	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携（高校説明会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	高校説明会に関係する文書	紙	適当	
6102	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携（第１回中高連絡会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中高連絡会に関係する文書	紙	適当	
6103	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携（第２回中高連絡会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中高連絡会に関係する文書	紙	適当	
6104	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携（中学生体験入学）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校体験入学に関係する文書	紙	適当	
6105	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携（中学生体験入学申込書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校体験入学に関係する文書	紙	適当	
6106	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	教務に関する調査統計及び資料	紙	適当	
6107	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日本学生支援機構申請等に関係する文書	紙	適当	
6108	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理（携帯電話所持許可願	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	携帯電話所持許可願いに関係する文書	紙	適当	
6109	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理（携帯電話所持許可願	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	携帯電話所持許可願いに関係する文書	紙	適当	
6110	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理（携帯電話所持許可願	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	携帯電話所持許可願いに関係する文書	紙	適当	
6111	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	通学交通安全企画指導　（原付・自転車　車体	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	原付・自転車車体検査に関係する文書	紙	適当	
6112	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	通学交通安全企画指導（自動車運転免許受験許可願）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	自動車運転免許受験許可願に関係する文書	紙	適当	
6113	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	通学交通安全企画指導　（自転車通学許可願	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	自転車通学許可願いに関係する文書	紙	適当	
6114	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	通学交通安全企画指導（自動車学校入校許可願）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	自動車学校入稿許可願に関係する文書	紙	適当	
6115	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館だより等文書	紙	適当	
6116	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館管理・運営・学校図書館に関係する文書	紙	適当	
6117	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健計画に関係する文書	紙	適当	
6118	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営　（救急法）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急法に関係する文書	紙	適当	
6119	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営　（献血）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	献血に関係する文書	紙	適当	
6120	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営　（職員検診）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員検診に関係する文書	紙	適当	
6121	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営　（事後措置）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断事後措置に関係する文書	紙	適当	
6122	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営　（内科検診）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	内科検診に関係する文書	紙	適当	
6123	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営　（胸部検診）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	胸部検診に関係する文書	紙	適当	
6124	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営　（腎臓検診）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	腎臓検診に関係する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6125	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営　（心電図検診）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	心電図検診に関係する文書	紙	適当	
6126	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営　（歯科検診）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	歯科検診に関係する文書	紙	適当	
6127	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営　（眼科措置）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	眼科措置に関係する文書	紙	適当	
6128	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表に関係する文書	紙	適当	
6129	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置記録簿に関係する文書	紙	適当	
6130	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置記録簿に関係する文書	紙	適当	
6131	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置記録簿に関係する文書	紙	適当	
6132	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況（内科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況に関係する文書（内科）	紙	適当	
6133	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況（外科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況に関係する文書（外科）	紙	適当	
6134	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	安全点検簿に関係する文書	紙	適当	
6135	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営（保健だより）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健だよりに関係する文書	紙	適当	
6136	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録抄本（中学校）	紙	適当	
6137	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	生徒会（ボランティア）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会のボランティア関係文書	紙	適当	
6138	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（会計課・管財課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6139	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（高校教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6140	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（財政課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6141	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（その他）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6142	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6143	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（学校施設課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6144	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6145	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（デジタル推進課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6146	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	文書総括（高校教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6147	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	文書総括（会計課・管財課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6148	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	文書総括（その他）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6149	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	文書総括（財政課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6150	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	文書総括（人権同和教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6151	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	文書総括（学校施設課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6152	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	文書総括（教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6153	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	文書総括（管財課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6154	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	文書総括（デジタル推進課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6155	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	文書総括（総務福利課）①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6156	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	文書総括（総務福利課）②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6157	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
6158	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	文書管理表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
6159	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿	紙	適当	
6160	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票	紙	適当	
6161	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
6162	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
6163	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	調査・統計に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6164	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	新採職員関係文書	紙	適当	
6165	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	服務総括（旅行命令付属票①）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	旅行命令附属票	紙	適当	
6166	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	服務総括（旅行命令付属票②）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	旅行命令附属票	紙	適当	
6167	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	給与総括（教職員課通知等）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6168	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	給与総括（年末調整関係等）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6169	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	共済組合①	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関係する文書	紙	適当	
6170	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	共済組合②	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関係する文書	紙	適当	
6171	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関係する文書	紙	適当	
6172	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	財務総括①	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	財務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6173	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	財務総括②	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	財務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6174	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	財務総括③	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	財務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6175	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	収入支出予定調書	紙	適当	
6176	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	証紙収入実績報告書	紙	適当	
6177	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	支出に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6178	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	決算に関する通知等軽易な文書	紙	適当	
6179	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6180	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	物品に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6181	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学支援金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6182	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学支援金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6183	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	奨学のための給付金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6184	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	奨学のための給付金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6185	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割の作成の文書	紙	適当	
6186	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成（特別時間）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割の作成の文書	紙	適当	
6187	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成（考査時間）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割の作成の文書	紙	適当	
6188	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧作成に関する文書	紙	適当	
6189	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修に関する文書	紙	適当	
6190	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	保健総括（阿久根市学校保健会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6191	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	保健総括①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6192	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	保健総括②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6193	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	保健総括（会報等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6194	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	保健総括（３地区養護教諭部会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6195	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	保健総括（県養護教諭部会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6196	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6197	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健相談に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6198	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6199	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	疾病予防・管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防・管理に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6200	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	保健調査・統計に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6201	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6202	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校行事申請書	紙	適当	
6203	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行員日誌	紙	適当	
6204	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	簡易開示実施処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入試に伴う点数開示の受付簿	紙	適当	
6205	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	特定個人情報（運用状況記録表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特定個人情報の適正な取扱いに関する研修資料，報告書	紙	適当	
6206	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	証明書発行簿（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業生の証明書発行簿	紙	適当	
6207	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	証明書発行簿（卒業生申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業生の証明書に係る申請書	紙	適当	
6208	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	証明書発行簿（在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	在校生の証明書発行簿	紙	適当	
6209	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	証明書発行簿（在校生申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	在校生の証明書に係る申請書	紙	適当	
6210	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割の発行簿	紙	適当	
6211	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	入学願書（総括表ほか）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	一般入学者の総括表等	紙	適当	
6212	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	入学願書（願書・調査書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学者の願書・調査書	紙	適当	
6213	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料の減免関係書類	紙	適当	
6214	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	入学願書変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書の変更願	紙	適当	
6215	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の異動許可簿	紙	適当	
6216	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の異動通報	紙	適当	
6217	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時職員関係書類	紙	適当	
6218	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿（辞令等写し）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	辞令交付簿	紙	適当	
6219	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	出勤簿	紙	適当	
6220	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（非常勤職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	出勤簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6221	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	別勤命令簿	紙	適当	
6222	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	超過勤務命令簿	紙	適当	
6223	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（各課）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
6224	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票(他所属依頼)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
6225	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（非常勤職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
6226	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（学校医）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
6227	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（赴任旅費）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
6228	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	旅行命令依頼票（外部債権者）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令依頼票	紙	適当	
6229	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	復命書（簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命簿	紙	適当	
6230	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書	紙	適当	
6231	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿（事務職員以外）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	勤務振替簿	紙	適当	
6232	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿（事務職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	勤務振替簿	紙	適当	
6233	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（教職員課）１／２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
6234	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（教職員課）２／２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
6235	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（総務福利課）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
6236	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅費別途）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
6237	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
6238	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	研修（研修承認簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	研修承認簿	紙	適当	
6239	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	私有車承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車承認申請書	紙	適当	
6240	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
6241	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	航空券代等領収書	紙	適当	
6242	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
6243	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿（非常勤職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
6244	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	特別休暇承認簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6245	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿(通知文)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	特別休暇承認簿の通知文	紙	適当	
6246	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	病気休暇承認簿	紙	適当	
6247	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	部分休業処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	部分休業処理簿	紙	適当	
6248	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
6249	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
6250	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	給与報告書（４～９月分）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
6251	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	給与報告書（10～３月分）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
6252	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	使者届・申出書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与の申出書	紙	適当	
6253	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	扶養手当（転・退職・完結分）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	転・退職・完結した扶養手当関係書類	紙	適当	
6254	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	住居手当（転・退職・完結分）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	転・退職・完結した住居手当関係書類	紙	適当	
6255	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	児童手当（転・退職・完結分）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	転・退職・完結した児童手当関係書類	紙	適当	
6256	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	通勤手当（転・退職・完結分）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	転・退職・完結した通勤手当関係書類	紙	適当	
6257	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教員特殊業務確認簿	紙	適当	
6258	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	児童手当（照合リスト・報告）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	児童手当の照合リスト・報告	紙	適当	
6259	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務連絡手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教育業務連絡手当の書類	紙	適当	
6260	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（夜間管理手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	夜間管理手当の書類	紙	適当	
6261	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（産業教育手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	産業教育手当の書類	紙	適当	
6262	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（面接指導手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	面接指導手当の書類	紙	適当	
6263	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当報告書等	紙	適当	
6264	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	社会保険（労働保険含む）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険・労働保険に係る文書	紙	適当	
6265	教育委員会	鶴翔高等学校	平成31年度	5年	出納員等任命簿	第１業務単位 備考２			会計職員任免簿，臨時出納員任命簿等	紙	適当	
6266	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	予算執行（実績報告等）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各予算主務課の実績報告書等	紙	適当	
6267	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	歳入	第１業務単位備考２	―	―	歳入予算執行整理票	紙	適当	
6268	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	歳出１／２	第１業務単位備考２	―	―	歳出予算執行整理票	紙	適当	
6269	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出）2/2	第１業務単位備考２	―	―	歳出予算執行整理票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6270	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	施設計画書(施設)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	県立学校施設整備に係る現状等の資料	紙	適当	
6271	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	督促	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料・学校徴収金の督促関係書類	紙	適当	
6272	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位備考２	―	―	戻出命令票	紙	適当	
6273	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	収納原符（一般・入学料）	第１業務単位備考２	―	―	収納原符	紙	適当	
6274	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位備考２	―	―	体育施設開放照明設備使用料納付書	紙	適当	
6275	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	資金前渡（任命簿・印影届・記録票）	第１業務単位備考２	―	―	資金前渡職員任名簿，印影届，資金前渡記録表票	紙	適当	
6276	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位備考２	―	―	自主検査年間計画，自主検査報告書等に係る文書	紙	適当	
6277	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	飼育・栽培・加工記録簿	紙	適当	
6278	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課需用費一般）１／５	第１業務単位備考２	―	―	その他の需用費に係る支払伝票	紙	適当	
6279	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課需用費一般）修繕２／５	第１業務単位備考２	―	―	その他の需用費に係る支払伝票	紙	適当	
6280	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課需用費一般）３／５	第１業務単位備考２	―	―	その他の需用費に係る支払伝票	紙	適当	
6281	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課需用費一般）４／５	第１業務単位備考２	―	―	その他の需用費に係る支払伝票	紙	適当	
6282	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課需用費一般）電気・水道・	第１業務単位備考２	―	―	その他の需用費に係る支払伝票	紙	適当	
6283	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（単価契約）燃料類	第１業務単位備考２	―	―	その他の需用費に係る支払伝票	紙	適当	
6284	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課役務費一般）	第１業務単位備考２	―	―	役務費に係る支払伝票	紙	適当	
6285	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課委託料一般）１／２	第１業務単位備考２	―	―	委託料に係る支払伝票	紙	適当	
6286	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課委託料一般）２／２	第１業務単位備考２	―	―	委託料に係る支払伝票	紙	適当	
6287	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（機械警備業務契約書旧阿久根高校・長	第１業務単位備考２	―	―	委託料に係る支払伝票	紙	適当	
6288	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（機械警備業務契約書旧長島高校・長期	第１業務単位備考２	―	―	委託料に係る支払伝票	紙	適当	
6289	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課実習費）１／４	第１業務単位備考２	―	―	その他の需用費に係る支払伝票	紙	適当	
6290	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課実習費）２／４	第１業務単位備考２	―	―	その他の需用費に係る支払伝票	紙	適当	
6291	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課実習費）３／４	第１業務単位備考２	―	―	その他の需用費に係る支払伝票	紙	適当	
6292	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課実習費）４／４	第１業務単位備考２	―	―	その他の需用費に係る支払伝票	紙	適当	
6293	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課実習費）０７賃金	第１業務単位備考２	―	―	賃金に係る支払伝票	紙	適当	
6294	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課実習費）１２役務費１／２	第１業務単位備考２	―	―	役務費に係る支払伝票	紙	適当	
6295	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課実習費）１２役務費２／２	第１業務単位備考２	―	―	役務費に係る支払伝票	紙	適当	
6296	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課実習費農場：家畜管理業務	第１業務単位備考２	―	―	委託料に係る支払伝票	紙	適当	
6297	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課実習費農場：家畜管理業務	第１業務単位備考２	―	―	委託料に係る支払伝票	紙	適当	
6298	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課実習費）１３（ｸﾞﾘｽﾄﾗｯﾌﾟ	第１業務単位備考２	―	―	委託料に係る支払伝票	紙	適当	
6299	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課実習費）１４（使用料及び	第１業務単位備考２	―	―	使用料及び賃借料に係る支払伝票	紙	適当	
6300	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課実習費）１６（原材料費）	第１業務単位備考２	―	―	原材料費に係る支払伝票	紙	適当	
6301	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為単価契約豚肉	第１業務単位備考２	―	―	その他の需用費に係る支払伝票	紙	適当	
6302	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金・就学支援金事務）	第１業務単位備考２	―	―	賃金に係る支払伝票	紙	適当	
6303	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金・実習費）	第１業務単位備考２	―	―	賃金に係る支払伝票	紙	適当	
6304	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課）（賃金・使用料及び賃借	第１業務単位備考２	―	―	備品購入費等に係る支払伝票	紙	適当	
6305	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課実習費）１８備品購入費	第１業務単位備考２	―	―	備品購入費に係る支払伝票	紙	適当	
6306	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課）１８備品購入費	第１業務単位備考２	―	―	備品購入費に係る支払伝票	紙	適当	
6307	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課実習費）１９（負担金補助	第１業務単位備考２	―	―	負担金及び交付金に係る支払伝票	紙	適当	
6308	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費総務福利課）１／２	第１業務単位備考２	―	―	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
6309	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費総務福利課）２／２	第１業務単位備考２	―	―	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
6310	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費教職員課）１／３	第１業務単位備考２	―	―	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
6311	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費教職員課）２／３	第１業務単位備考２	―	―	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
6312	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費教職員課）３／３	第１業務単位備考２	―	―	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
6313	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費各課）	第１業務単位備考２	―	―	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
6314	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課報酬・費用弁償）	第１業務単位備考２	―	―	報酬・費用弁償に係る支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6315	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位備考２	—	—	共済費に係る支払伝票	紙	適当	
6316	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費教職員課）	第１業務単位備考２	—	—	赴任旅費に係る支払伝票	紙	適当	
6317	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課）（報酬・費用弁償・委託	第１業務単位備考２	—	—	報酬・費用弁償等に係る支払伝票	紙	適当	
6318	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課）（報酬・費用弁償・需用	第１業務単位備考２	—	—	報酬・費用弁償等に係る支払伝票	紙	適当	
6319	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（カウンセラー配置事業）	第１業務単位備考２	—	—	報酬・費用弁償等に係る支払伝票	紙	適当	
6320	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費各課）	第１業務単位備考２	—	—	報償償等に係る支払伝票	紙	適当	
6321	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課）１４使用料及び賃借料	第１業務単位備考２	—	—	使用料及び賃借料に係る支払伝票	紙	適当	
6322	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課）（負担金補助及び交付金	第１業務単位備考２	—	—	負担金補助及び交付金に係る支払伝票	紙	適当	
6323	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（各課）（負担金補助及び交付金）	第１業務単位備考２	—	—	負担金補助及び交付金に係る支払伝票	紙	適当	
6324	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校建設費）1/2	第１業務単位備考２	—	—	その他の需用費等に係る支払伝票	紙	適当	
6325	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校建設費）2/2	第１業務単位備考２	—	—	その他の需用費等に係る支払伝票	紙	適当	
6326	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教育指導費学校林）	第１業務単位備考２	—	—	委託料に係る支払伝票	紙	適当	
6327	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（住宅経費）	第１業務単位備考２	—	—	その他の需用費等に係る支払伝票	紙	適当	
6328	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為委託料ＰＣＢ関係	第１業務単位備考２	—	—	委託料に係る支払伝票	紙	適当	
6329	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為委託料ＰＣＢ以外	第１業務単位備考２	—	—	委託料に係る支払伝票	紙	適当	
6330	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）	第１業務単位備考２	—	—	扶助費に係る支払伝票	紙	適当	
6331	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位備考２	—	—	戻入命令票	紙	適当	
6332	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金支出命令票（公衆電話料，社会保険料	第１業務単位備考２	—	—	歳入歳出外現金支出命令票	紙	適当	
6333	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位備考２	—	—	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
6334	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位備考２	—	—	納付書払口一覧	紙	適当	
6335	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書（重要・普通物品）	第１業務単位備考２	—	—	普通・重要物品出納計算書	紙	適当	
6336	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品基準変更に伴う事務処理）	第１業務単位備考２	—	—	物品基準変更に伴う書類	紙	適当	
6337	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	物品出納（収納原符）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納簿	紙	適当	
6338	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	物品出納（理科薬品・事務清掃）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納簿	紙	適当	
6339	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	物品出納（農薬）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納簿	紙	適当	
6340	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	物品出納（動物）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納簿	紙	適当	
6341	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	物品出納（簿）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納簿	紙	適当	
6342	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	物品出納（燃料・燃料券・収入証紙）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納簿	紙	適当	
6343	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	物品出納（灯油）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納簿	紙	適当	
6344	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替調書）	第１業務単位備考２	—	—	物品組替調書	紙	適当	
6345	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）１／２	第１業務単位備考２	—	—	物品出納命令簿	紙	適当	
6346	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）２／２	第１業務単位備考２	—	—	物品出納命令簿	紙	適当	
6347	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿受入）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納命令簿	紙	適当	
6348	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	物品受払(特定印刷)	第１業務単位備考２	—	—	特定印刷物要求票等	紙	適当	
6349	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	物品受払(郵便切手類)	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿	紙	適当	
6350	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	物品受払（理科薬品・事務清掃）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿	紙	適当	
6351	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	物品受払（燃料券発行（受払）簿）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿	紙	適当	
6352	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	物品受払（燃料）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿	紙	適当	
6353	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	物品受払（物品受払簿灯油）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿	紙	適当	
6354	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	物品受払（物品受払簿農薬）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿	紙	適当	
6355	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	物品受払（原材料加工）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿	紙	適当	
6356	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定１／２	第１業務単位備考２	—	—	支払承認確認表・支払日設定照合表	紙	適当	
6357	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定２／２	第１業務単位備考２	—	—	支払承認確認表・支払日設定照合表	紙	適当	
6358	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	生産物処理票１／２	第１業務単位備考２	—	—	生産物処理票	紙	適当	
6359	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	生産物処理票２／２	第１業務単位備考２	—	—	生産物処理票	紙	適当	
6360	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	生産物売買契約書	第１業務単位備考２	—	—	生産物売買契約書	紙	適当	
6361	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（クラス会計１年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計収入・支出伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6362	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（クラス会計１年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計収入・支出伝票	紙	適当	
6363	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（クラス会計１年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計収入・支出伝票	紙	適当	
6364	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（クラス会計１年４組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計収入・支出伝票	紙	適当	
6365	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（クラス会計２年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計収入・支出伝票	紙	適当	
6366	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（クラス会計２年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計収入・支出伝票	紙	適当	
6367	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（クラス会計２年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計収入・支出伝票	紙	適当	
6368	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（クラス会計２年４組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計収入・支出伝票	紙	適当	
6369	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（クラス会計３年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計収入・支出伝票	紙	適当	
6370	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（クラス会計３年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計収入・支出伝票	紙	適当	
6371	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（クラス会計３年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計収入・支出伝票	紙	適当	
6372	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（クラス会計３年４組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計収入・支出伝票	紙	適当	
6373	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（徴収金）１／３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金の収入・支出伝票	紙	適当	
6374	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（徴収金）２／３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金の収入・支出伝票	紙	適当	
6375	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（徴収金）３／３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金の収入・支出伝票	紙	適当	
6376	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費全体）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計収入・支出伝票	紙	適当	
6377	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（督促・預り金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金の預金伝票等書類	紙	適当	
6378	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
6379	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設開放照明設備使用料納付書施設等利用許可申請書	紙	適当	
6380	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放（管理指導日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	管理指導日誌	紙	適当	
6381	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(学級費収入伝票)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費の収入伝票	紙	適当	
6382	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計簿等	紙	適当	
6383	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　　（ＰＴＡ会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	PTA会計簿等	紙	適当	
6384	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒会会計簿等	紙	適当	
6385	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（進路指導費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	進路指導費会計簿等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6386	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(後援会費)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	後援会費会計簿等	紙	適当	
6387	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（空調運営費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	空調運営費会計簿等	紙	適当	
6388	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（積立金・特別会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	積立金・特別会計簿等	紙	適当	
6389	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	授業料等納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料等納付関係書類	紙	適当	
6390	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	各種通知書１／２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	高等学校就学支援金受給資格認定通知，消滅通知等に係る文書	紙	適当	
6391	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	各種通知書２／２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	高等学校就学支援金受給資格認定通知，消滅通知等に係る文書	紙	適当	
6392	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続チェックシート	紙	適当	
6393	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（申請から通知まで）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金受給申請書等に係る文書	紙	適当	
6394	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（申請から通知まで）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金受給申請書等に係る文書	紙	適当	
6395	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（口座振込申出書）３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金受給申請書等に係る文書	紙	適当	
6396	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	入学・転退学１／３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学・転退学に係る文書	紙	適当	
6397	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	入学・転退学２／３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学・転退学に係る文書	紙	適当	
6398	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	入学・転退学３／３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学・転退学に係る文書	紙	適当	
6399	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員会議録	紙	適当	
6400	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学力検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査に関係する書類	紙	適当	
6401	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学力検査（募集要項）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	募集要項に関係する書類	紙	適当	
6402	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学力検査（推薦）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	推薦に関係する書類	紙	適当	
6403	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学力検査（一般）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	一般入試に関係する書類	紙	適当	
6404	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学力検査（二次）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	二次募集に関係する書類	紙	適当	
6405	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学力検査（合格者集合）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	合格者集合に関係する書類	紙	適当	
6406	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学力検査（報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入試関係報告書類	紙	適当	
6407	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学力検査（不合格者内示）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	不合格者内示に関係する書類	紙	適当	
6408	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学力検査（選抜実施要項）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	選抜実施要項	紙	適当	
6409	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学力検査（H31学力検査結果）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査関係書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6410	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談記録簿	紙	適当	
6411	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	ストレスチェック結果	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	ストレスチェック結果書類	紙	適当	
6412	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査書類	紙	適当	
6413	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	入学・転退学（一般）１／３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学・転退学に係る文書	紙	適当	
6414	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	入学・転退学（一般）２／３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学・転退学に係る文書	紙	適当	
6415	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	入学・転退学（県への報告）３／３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学・転退学に係る県への報告文書	紙	適当	
6416	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校日誌（教務日誌）１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教務日誌	紙	適当	
6417	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校日誌（教務日誌）２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教務日誌	紙	適当	
6418	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校日誌（教務日誌）３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教務日誌	紙	適当	
6419	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	指導要録３年１組（指導に関する記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の指導要録	紙	適当	
6420	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	指導要録３年２組（指導に関する記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の指導要録	紙	適当	
6421	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	指導要録３年３組（指導に関する記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の指導要録	紙	適当	
6422	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	指導要録３年４組（指導に関する記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の指導要録	紙	適当	
6423	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	行政財産使用許可（九電・NTT）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産の使用許可等に係る文書	紙	適当	
6424	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	行政財産使用許可（PTA空調機）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産の使用許可等に係る文書	紙	適当	
6425	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	行政財産使用許可	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産の使用許可等に係る文書	紙	適当	
6426	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	出席簿　１年１組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の出席簿	紙	適当	
6427	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	出席簿　１年２組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の出席簿	紙	適当	
6428	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	出席簿　１年３組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の出席簿	紙	適当	
6429	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	出席簿　１年４組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の出席簿	紙	適当	
6430	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	出席簿　２年１組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の出席簿	紙	適当	
6431	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	出席簿　２年２組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の出席簿	紙	適当	
6432	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	出席簿　２年３組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の出席簿	紙	適当	
6433	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	出席簿　２年４組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の出席簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6434	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	出席簿　３年１組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の出席簿	紙	適当	
6435	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	出席簿　３年２組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の出席簿	紙	適当	
6436	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	出席簿　３年３組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の出席簿	紙	適当	
6437	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	出席簿　３年４組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の出席簿	紙	適当	
6438	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	児童生徒の健康診断票３年１組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の健康診断票	紙	適当	
6439	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	児童生徒の健康診断票３年２組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の健康診断票	紙	適当	
6440	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	児童生徒の健康診断票３年３組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の健康診断票	紙	適当	
6441	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	児童生徒の健康診断票３年４組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の健康診断票	紙	適当	
6442	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	生徒健康診断票（中学校分）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の健康診断票（小・中学校時）	紙	適当	
6443	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の調査書	紙	適当	
6444	教育委員会	鶴翔高等学校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除申告書）	第１業務単位備考２	―	―	扶養控除等（異動）申告書等	紙	適当	
6445	教育委員会	鶴翔高等学校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除申告書）	第１業務単位備考２	―	―	保険料控除申告書等	紙	適当	
6446	教育委員会	鶴翔高等学校	平成29年度	7年	年末調整（配偶者控除申告書）	第１業務単位備考２	―	―	配偶者控除申告書等	紙	適当	
6447	教育委員会	鶴翔高等学校	平成29年度	7年	年末調整（住宅借入金等控除申告書）	第１業務単位備考２	―	―	住宅借入金等特別控除申告書等	紙	適当	
6448	教育委員会	鶴翔高等学校	平成29年度	7年	年末調整（源泉徴収票写し）	第１業務単位備考２	―	―	源泉徴収票等の写し	紙	適当	
6449	教育委員会	鶴翔高等学校	平成29年度	7年	年末調整（賃金・報酬等）	第１業務単位備考２	―	―	非常勤の所得税法に基づく法定調書作成等資料	紙	適当	
6450	教育委員会	鶴翔高等学校	平成29年度	7年	年末調整（会計課調整有分）	第１業務単位備考２	―	―	非常勤の所得税法に基づく法定調書作成等資料	紙	適当	
6451	教育委員会	鶴翔高等学校	平成29年度	7年	年末調整（会計課調整無分）	第１業務単位備考２	―	―	非常勤の所得税法に基づく法定調書作成等資料	紙	適当	
6452	教育委員会	鶴翔高等学校	平成29年度	7年	年末調整（ゼミ費法定調書）	第１業務単位備考２	―	―	非常勤の所得税法に基づく法定調書作成等資料	紙	適当	
6453	教育委員会	鶴翔高等学校	平成26年度	10年	調定〈授業料〉	第１業務単位備考２	―	―	授業料に係る調定票	紙	適当	
6454	教育委員会	鶴翔高等学校	平成26年度	10年	調定〈使用許可〉	第１業務単位備考２	―	―	使用許可に係る調定票	紙	適当	
6455	教育委員会	鶴翔高等学校	平成26年度	10年	調定〈電気料〉	第１業務単位備考２	―	―	電気料に係る調定票	紙	適当	
6456	教育委員会	鶴翔高等学校	平成26年度	10年	調定〈雑入〉	第１業務単位備考２	―	―	雑入に係る調定票	紙	適当	
6457	教育委員会	鶴翔高等学校	平成26年度	10年	調定〈物品売買収入〉	第１業務単位備考２	―	―	物品売買収入に係る調定票	紙	適当	
6458	教育委員会	鶴翔高等学校	平成26年度	10年	調定〈生産物売買収入〉	第１業務単位備考２	―	―	生産物売買収入に係る調定票	紙	適当	
6459	教育委員会	鶴翔高等学校	平成26年度	10年	調定〈生産物売買収入加工延納金〉	第１業務単位備考２	―	―	生産物売買収入（加工延納金）に係る調定票	紙	適当	
6460	教育委員会	鶴翔高等学校	平成26年度	10年	調定〈教育実習〉	第１業務単位備考２	―	―	教育実習に係る調定票	紙	適当	
6461	教育委員会	鶴翔高等学校	平成26年度	10年	収納〈現金証券出納簿〉	第１業務単位備考２	―	―	現金証券出納簿	紙	適当	
6462	教育委員会	鶴翔高等学校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿・〈現金収納（払込）票〉	第１業務単位備考２	―	―	現金証券出納簿・現金収納（払込）票	紙	適当	
6463	教育委員会	鶴翔高等学校	平成26年度	10年	収納〈現金収納（払込）票・生産物〉	第１業務単位備考２	―	―	現金収納（払込）票	紙	適当	
6464	教育委員会	鶴翔高等学校	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧表）	第１業務単位備考２	―	―	所属別収納済一覧表	紙	適当	
6465	教育委員会	鶴翔高等学校	平成26年度	10年	収納（領収済通知書等１／２）	第１業務単位備考２	―	―	領収済通知書等	紙	適当	
6466	教育委員会	鶴翔高等学校	平成26年度	10年	収納（領収済通知書等２／２）	第１業務単位備考２	―	―	領収済通知書等	紙	適当	
6467	教育委員会	鶴翔高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票（公衆電話料）	第１業務単位備考２	―	―	現金収納（払込）票	紙	適当	
6468	教育委員会	鶴翔高等学校	平成26年度	10年	日本ｽﾎﾟｰﾂ振興ｾﾝﾀｰ（災害報告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	災害共済給付金請求に関係する書類	紙	適当	
6469	教育委員会	鶴翔高等学校	平成26年度	10年	日本ｽﾎﾟｰﾂ振興ｾﾝﾀｰ（一時保存）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	災害共済給付金請求に関係する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6470	教育委員会	鶴翔高等学校	平成26年度	10年	日本ｽﾎﾟｰﾂ振興ｾﾝﾀｰ（給付金支払通知書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	災害共済給付金請求に関係する書類	紙	適当	
6471	教育委員会	鶴翔高等学校	平成26年度	10年	日本ｽﾎﾟｰﾂ振興ｾﾝﾀｰ（同意書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	災害共済給付金請求に関係する書類	紙	適当	
6472	教育委員会	鶴翔高等学校	平成26年度	10年	県有建築物法定検査	第１業務単位 15県有財産	(1)	ウ	県有建築物法定点検台帳	紙	適当	
6473	教育委員会	川薩清修館高校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位備考２	―	―	調定票	紙	適当	
6474	教育委員会	川薩清修館高校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位備考２	―	―	年末調整関係申告書等（職員）	紙	適当	
6475	教育委員会	川薩清修館高校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位備考２	―	―	年末調整関係申告書等（会計年度任用職員）	紙	適当	
6476	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行員日誌	紙	適当	
6477	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	個人情報保護	第１業務単位備考２	―	―	個人情報保護に関する通知文・調査・回答	紙	適当	
6478	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	証明書発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿（卒業生）	紙	適当	
6479	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	証明書発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿（在校生）	紙	適当	
6480	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
6481	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	入学料減免申請書等	紙	適当	
6482	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
6483	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	異動通報	紙	適当	
6484	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	異動関係書類	紙	適当	
6485	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	辞令交付簿（職員，会計年度任用職員）	紙	適当	
6486	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位備考２	―	―	出勤簿	紙	適当	
6487	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位備考２	―	―	出勤簿（寮監・校務補助員・学校図書補助員）	紙	適当	
6488	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	別勤命令簿	紙	適当	
6489	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務命令簿	紙	適当	
6490	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
6491	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
6492	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
6493	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	赴任旅行命令票	紙	適当	
6494	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書	紙	適当	
6495	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	舎監勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	舎監勤務命令簿	紙	適当	
6496	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	勤務振替簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6497	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	代理休暇簿	紙	適当	
6498	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
6499	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	駐車場利用承認簿	紙	適当	
6500	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用承認申請書	紙	適当	
6501	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
6502	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	労基法第３６条協定の締結について	紙	適当	
6503	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	航空券代等領収書	紙	適当	
6504	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	年次有給休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	年次有給休暇承認簿	紙	適当	
6505	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	特別休暇承認簿	紙	適当	
6506	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	病気休暇承認簿	紙	適当	
6507	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
6508	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	住所一覧等	紙	適当	
6509	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	支出科目内訳書	紙	適当	
6510	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	差額支給実績明細書等	紙	適当	
6511	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
6512	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	期末・勤勉手当例外計算基礎資料報告書	紙	適当	
6513	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
6514	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	児童手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	児童手当（完結分）	紙	適当	
6515	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	児童手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	児童手当（支給状況報告・照合リスト等）	紙	適当	
6516	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教員特殊業務手当・練習計画等	紙	適当	
6517	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教育業務連絡指導手当	紙	適当	
6518	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教員業務連絡指導手当等練習計画・実績	紙	適当	
6519	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教員特殊業務手当等	紙	適当	
6520	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6521	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険	紙	適当	
6522	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	雇用保険・労働保険	紙	適当	
6523	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位備考２	―	―	臨時出納員等任命簿	紙	適当	
6524	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位備考２	―	―	出納員等の事務引継書	紙	適当	
6525	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行	紙	適当	
6526	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県立学校施設整備に係る現状等の資料	紙	適当	
6527	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	―	―	歳計外・教育実習費収納原符	紙	適当	
6528	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	―	―	入学料収納原符	紙	適当	
6529	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	普通旅費に係る支出伝票	紙	適当	
6530	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	普通旅費に係る支出伝票	紙	適当	
6531	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	普通旅費に係る支出伝票	紙	適当	
6532	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	普通旅費に係る支出伝票	紙	適当	
6533	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	共済費に係る支出伝票	紙	適当	
6534	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	報酬・費用弁償に係る支出伝票	紙	適当	
6535	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	報償費・費用弁償に係る支出伝票	紙	適当	
6536	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	報償費・費用弁償に係る支出伝票	紙	適当	
6537	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	費用弁償に係る支出伝票	紙	適当	
6538	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	報酬・費用弁償に係る支出伝票	紙	適当	
6539	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	報酬・費用弁償に係る支出伝票	紙	適当	
6540	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	負担金に係る費用弁償	紙	適当	
6541	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	扶助費に係る費用弁償	紙	適当	
6542	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	報酬・費用弁償に係る支出伝票	紙	適当	
6543	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	報酬・費用弁償に係る支出伝票	紙	適当	
6544	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	賃金に係る支出伝票	紙	適当	
6545	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	委託料にかかる支出伝票	紙	適当	
6546	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	備品購入費に係る支出伝票	紙	適当	
6547	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	変更契約に係る支出伝票	紙	適当	
6548	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	使用料及び賃借料に係る支出伝票	紙	適当	
6549	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	委託料にかかる支出伝票	紙	適当	
6550	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	委託料にかかる支出伝票	紙	適当	
6551	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	委託料にかかる支出伝票	紙	適当	
6552	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	需用費に係る支出伝票	紙	適当	
6553	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	単価契約に係る支出伝票	紙	適当	
6554	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	委託料にかかる支出伝票	紙	適当	
6555	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	委託料にかかる支出伝票	紙	適当	
6556	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	住民税の例月報告	紙	適当	
6557	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	委託料にかかる支出伝票	紙	適当	
6558	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	役務費に係る支出伝票	紙	適当	
6559	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	赴任旅費に係る支出伝票	紙	適当	
6560	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	需用費に係る支出伝票	紙	適当	
6561	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	需用費に係る支出伝票	紙	適当	
6562	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	需用費に係る支出伝票	紙	適当	
6563	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	需用費に係る支出伝票	紙	適当	
6564	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	需用費に係る支出伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6565	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	需用費に係る支出伝票	紙	適当	
6566	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	需用費に係る支出伝票	紙	適当	
6567	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位備考２	—	—	任命簿及び記録票	紙	適当	
6568	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査計画・報告	紙	適当	
6569	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	普通・重要物品出納計算書	紙	適当	
6570	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品組替調書	紙	適当	
6571	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	物品貸付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品貸付簿	紙	適当	
6572	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	郵券類物品受払簿	紙	適当	
6573	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	燃料・燃料券物品受払簿	紙	適当	
6574	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	毒物・劇物受払簿	紙	適当	
6575	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位備考２	—	—	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
6576	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	公有財産引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	公有財産引継書	紙	適当	
6577	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位備考２	—	—	支払承認・更正・支払日設定	紙	適当	
6578	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位備考２	—	—	支払承認・更正・支払日設定	紙	適当	
6579	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位備考２	—	—	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
6580	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位備考２	—	—	納付書払口一覧	紙	適当	
6581	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育文化派遣費に係る会計伝票	紙	適当	
6582	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	同窓会費に係る会計伝票	紙	適当	
6583	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒会費に係る会計伝票	紙	適当	
6584	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育振興費に係る会計伝票	紙	適当	
6585	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	PTAに係る会計伝票	紙	適当	
6586	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	PTAに係る会計伝票	紙	適当	
6587	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	後援会費に係る会計伝票	紙	適当	
6588	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寮に係る支出伝票	紙	適当	
6589	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寮に係る収入伝票	紙	適当	
6590	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級会計に係る会計伝票	紙	適当	
6591	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級会計に係る会計伝票	紙	適当	
6592	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	国体強化指定校費に係る会計伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6593	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	進路指導費に係る会計伝票	紙	適当	
6594	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	空調設備費に係る会計伝票	紙	適当	
6595	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	家庭科実習費に係る会計伝票	紙	適当	
6596	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業アルバムに係る会計伝票	紙	適当	
6597	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	授業料等納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付届出書	紙	適当	
6598	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金支給決定通知書	紙	適当	
6599	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	チェックシート	紙	適当	
6600	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	チェックシート	紙	適当	
6601	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	受給申請書・決定通知書・支給調書	紙	適当	
6602	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	入舎・退舎	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入寮願，誓約書，退寮願	紙	適当	
6603	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	業務日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	舎監日誌	紙	適当	
6604	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	業務日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寮監日誌	紙	適当	
6605	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位備考２	―	―	出席簿（１－１）	紙	適当	
6606	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位備考２	―	―	出席簿（１－２）	紙	適当	
6607	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位備考２	―	―	出席簿（１－３）	紙	適当	
6608	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位備考２	―	―	出席簿（２－１）	紙	適当	
6609	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位備考２	―	―	出席簿（２－２）	紙	適当	
6610	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位備考２	―	―	出席簿（２－３）	紙	適当	
6611	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位備考２	―	―	出席簿（３－１）	紙	適当	
6612	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位備考２	―	―	出席簿（３－２）	紙	適当	
6613	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位備考２	―	―	出席簿（３－３）	紙	適当	
6614	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位備考２	―	―	転・退学生徒公簿	紙	適当	
6615	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校行事申請書	紙	適当	
6616	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位備考２	―	―	学校医等執務記録簿	紙	適当	
6617	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位備考２	―	―	環境衛生検査結果	紙	適当	
6618	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	防災訓練関係資料	紙	適当	
6619	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位備考２	―	―	児童生徒健康診断票	紙	適当	
6620	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位備考２	―	―	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	紙	適当	
6621	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	庶務に関する定例的な調査の回答等の軽易な文書	紙	適当	
6622	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	庶務に関する定例的な調査の回答等の軽易な文書	紙	適当	
6623	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員（特別徴収）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	庶務に関する定例的な調査の回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6624	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	給与校内控除に係る定例かつ軽易な文書	紙	適当	
6625	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書に関する軽易な文書	紙	適当	
6626	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	予算要求書（総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書に関する軽易な文書	紙	適当	
6627	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	予算要求書（学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書に関する軽易な文書	紙	適当	
6628	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書に関する軽易な文書	紙	適当	
6629	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	予算令達（歳出予算令達書）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達に関する軽易な文書	紙	適当	
6630	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	予算管理（歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算執行整理票等の定例的かつ軽易な文書	紙	適当	
6631	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算執行整理票等の定例的かつ軽易な文書	紙	適当	
6632	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設利用に関する簡易な文書	紙	適当	
6633	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	会計処理上の軽易な文書	紙	適当	
6634	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	体育館開放に関する軽易な文書	紙	適当	
6635	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	廃棄文書の記録に関する簡易文書	紙	適当	
6636	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	採用・任用通知等の定例的文書	紙	適当	
6637	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	会計課検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計課検査に関する定例的な文書	紙	適当	
6638	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（修学・研修旅行実行委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	校内委員会に関する軽易な文書	紙	適当	
6639	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営（ほけんだより）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健に関する軽易な文書	紙	適当	
6640	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営（性に関する指導）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健に関する軽易な文書	紙	適当	
6641	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営（保健委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健に関する軽易な文書	紙	適当	
6642	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（健康診断結果）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健に関する軽易な文書	紙	適当	
6643	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（職員身体計測記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健に関する軽易な文書	紙	適当	
6644	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（特定健康診査）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健に関する軽易な文書	紙	適当	
6645	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（人間ドック）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健に関する軽易な文書	紙	適当	
6646	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営（公文・報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健に関する軽易な文書	紙	適当	
6647	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（生徒　事後措置）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健に関する軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6648	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健に関する軽易な文書	紙	適当	
6649	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健に関する軽易な文書	紙	適当	
6650	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	救急処置記録簿（来室者カード）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健に関する軽易な文書	紙	適当	
6651	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況（含欠席管理）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健に関する軽易な文書	紙	適当	
6652	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健に関する軽易な文書	紙	適当	
6653	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校保健委員会に関する軽易な文書	紙	適当	
6654	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	その他委員会総括（特別支援教育対策委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	特別支援委員会に関する軽易な文書	紙	適当	
6655	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携（中学校訪問）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	生徒募集に関する軽易な文書	紙	適当	
6656	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携（体験入部）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	生徒募集に関する軽易な文書	紙	適当	
6657	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	庶務に関する定例的な調査の回答等の軽易な文書	紙	適当	
6658	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	奨学金に関する軽易な公文等その他庶務的な文書	紙	適当	
6659	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	奨学金に関する軽易な公文等その他庶務的な文書	紙	適当	
6660	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	県育英財団（予約・在学）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	奨学金に関する軽易な公文等その他庶務的な文書	紙	適当	
6661	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	その他奨学生（弘済会給付・鹿児島市奨学生）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	奨学金に関する軽易な公文等その他庶務的な文書	紙	適当	
6662	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	交流教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	生徒交流体験等に関する軽易な公文等その他庶務的な文書	紙	適当	
6663	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	物品事故に係る定例的な文書	紙	適当	
6664	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	生徒指導に関する軽易な公文等その他庶務	紙	適当	
6665	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	生徒指導に関する軽易な公文等その他庶務	紙	適当	
6666	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	生徒会に関する軽易な公文等その他庶務	紙	適当	
6667	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	ホームルームの研究・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	生徒に関する軽易な公文等その他庶務	紙	適当	
6668	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	読書指導に関する軽易な公文等その他庶務	紙	適当	
6669	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	図書管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	図書館運営に関する軽易な公文等その他庶務	紙	適当	
6670	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	ＩＣＴ学習等に関する軽易な公文等その他庶務	紙	適当	
6671	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	進路指導に関する軽易な公文等その他庶務	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6672	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	安全指導に関する軽易な公文等その他庶務	紙	適当	
6673	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	安全指導の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	安全指導に関する軽易な公文等その他庶務	紙	適当	
6674	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	安全衛生企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	安全指導に関する軽易な公文等その他庶務	紙	適当	
6675	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	防災教育に関する軽易な公文等その他庶務	紙	適当	
6676	教育委員会	松陽高等学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校外部評価委員会に関する軽易な文書	紙	適当	
6677	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	定例かつ軽易な文書	紙	適当	
6678	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	点検報告に関する簡易な運書	紙	適当	
6679	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	警備報告に関する簡易な運書	紙	適当	
6680	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	定例かつ軽易な文書	紙	適当	
6681	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	文書庶務に関する簡易な運書	紙	適当	
6682	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	文書庶務に関する簡易な運書	紙	適当	
6683	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	文書庶務に関する簡易な運書	紙	適当	
6684	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	文書庶務に関する簡易な運書	紙	適当	
6685	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	文書庶務に関する簡易な運書	紙	適当	
6686	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	文書庶務に関する簡易な運書	紙	適当	
6687	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	生徒異動等に関する簡易な運書	紙	適当	
6688	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	文書庶務に関する簡易な運書	紙	適当	
6689	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	生徒に関する庶務的な簡易運書	紙	適当	
6690	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	生徒に関する庶務的な簡易運書	紙	適当	
6691	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	成績一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	生徒に関する庶務的な簡易運書	紙	適当	
6692	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	定例的な調査等庶務的な文書	紙	適当	
6693	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	エ	在職職員に係る簡易な文書	紙	適当	
6694	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	エ	職員に係る公文書その他庶務的な文書	紙	適当	
6695	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	キ	職員研修に係る簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6696	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	職員表彰	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	在職職員に係る簡易な文書	紙	適当	
6697	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員人事等に係る簡易な文書	紙	適当	
6698	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する定例かつ簡易な文書	紙	適当	
6699	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する定例かつ簡易な文書	紙	適当	
6700	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	休暇に関する定例かつ簡易な文書	紙	適当	
6701	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与等に関する定例かつ簡易な文書	紙	適当	
6702	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与等に関する定例かつ簡易な文書	紙	適当	
6703	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	組織総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	組織に関する定例かつ簡易な文書	紙	適当	
6704	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	職員の福利厚生に関する定例かつ簡易な文書	紙	適当	
6705	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	職員の福利厚生に関する定例かつ簡易な文書	紙	適当	
6706	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	職員の福利厚生に関する定例かつ簡易な文書	紙	適当	
6707	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	職員の福利厚生に関する定例かつ簡易な文書	紙	適当	
6708	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6709	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6710	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6711	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6712	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6713	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6714	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6715	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6716	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6717	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	出納に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6718	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校徴収金に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6719	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料に関する定例的な簡易文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6720	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6721	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6722	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6723	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	内部統制に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6724	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6725	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6726	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校ホームページに関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6727	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育課程に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6728	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	時間割等庶務的な簡易文書	紙	適当	
6729	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6730	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校要覧作成に関する庶務的な簡易文書	紙	適当	
6731	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	視聴覚教材に関する庶務的な簡易文書	紙	適当	
6732	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6733	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	研修に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6734	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	広報等に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6735	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援システム）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校務支援システムに関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6736	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6737	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交流教育に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6738	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6739	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6740	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6741	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特別活動に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6742	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校図書に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6743	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	下宿･寮総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒下宿に関する定例的な簡易文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6744	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6745	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6746	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6747	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職指導に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6748	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6749	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健教育に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6750	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6751	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健管理に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6752	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健衛生に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6753	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6754	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒の健康に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6755	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	体育指導に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6756	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全指導に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6757	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	防災教育に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6758	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	自立活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	自立活動に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6759	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支援に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6760	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	校内支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校内支援に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6761	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	校外支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校外支援に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6762	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学年に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6763	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	一学年に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6764	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	二学年に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6765	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	三学年に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6766	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	国語教科に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6767	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	地歴公民教科に関する定例的な簡易文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6768	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	数学教科に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6769	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健体育教科に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6770	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	芸術教科に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6771	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	外国語教科に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6772	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	家庭教科に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6773	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	専門教科に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6774	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	総合的な学習の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	総合的な学習の時間に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6775	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報教科に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6776	教育委員会	松陽高等学校	令和５年度	1年	特別支援に関する教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特別支援に関する定例的な簡易文書	紙	適当	
6777	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する簡易な文書（通知，照会，回答）等	紙	適当	
6778	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する簡易な文書（通知，照会，回答）等	紙	適当	
6779	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する簡易な文書（通知，照会，回答）等	紙	適当	
6780	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する簡易な文書（通知，照会，回答）等	紙	適当	
6781	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	警備業務委託報告書	紙	適当	
6782	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する簡易な文書（通知，照会，回答）等	紙	適当	
6783	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書発送に係る帳簿	紙	適当	
6784	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
6785	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿	紙	適当	
6786	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送表	紙	適当	
6787	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
6788	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存文書閲覧簿	紙	適当	
6789	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務に関する文書等	紙	適当	
6790	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
6791	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6792	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
6793	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	各所管課からの依頼に対する調査報告文書等	紙	適当	
6794	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員の研修に関する文書（会計・チャレンジ）等	紙	適当	
6795	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	職員表彰	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員の表彰に関する文書	紙	適当	
6796	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する簡易な文書（通知・照会・回答）等	紙	適当	
6797	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する資料（職員の就労証明書他）	紙	適当	
6798	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	兼職（兼業）許可申請書（伺い）	紙	適当	
6799	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	休暇に関する文書等	紙	適当	
6800	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与関係スケジュール・臨時給付金等（事務連絡）	紙	適当	
6801	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	住居手当支給証明書・面接指導手当の支給（通知）	紙	適当	
6802	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生センター等からのお知らせ・ちらし等	紙	適当	
6803	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	扶養者申告書・給付金決定通知書・被扶養者資格喪失届（写）等	紙	適当	
6804	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	公立学校共済組合からのお知らせ・ちらし等	紙	適当	
6805	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	教職員互助組合への申請・請求書等	紙	適当	
6806	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	教職員共助会への申請・請求書等	紙	適当	
6807	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する簡易な文書（調査・回答・通知）等	紙	適当	
6808	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する簡易な文書（調査・回答・通知）等	紙	適当	
6809	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入収支予定調書	紙	適当	
6810	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入に関する簡易な文書（調査・回答・通知）等	紙	適当	
6811	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	証紙収入実績報告書	紙	適当	
6812	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する簡易な文書（調査・回答・通知）等	紙	適当	
6813	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する簡易な文書（調査・回答・通知）等	紙	適当	
6814	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する簡易な文書（調査・回答・通知）等	紙	適当	
6815	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する簡易な文書（調査・回答・通知）等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6816	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する簡易な文書（調査・回答・通知）等	紙	適当	
6817	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する簡易な文書（調査・回答・通知）等	紙	適当	
6818	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	出納に関する簡易な文書（調査・回答・通知）等	紙	適当	
6819	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校徴収金に関する資料等	紙	適当	
6820	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料に関する資料等	紙	適当	
6821	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する資料等	紙	適当	
6822	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する資料等	紙	適当	
6823	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する資料（通知）等	紙	適当	
6824	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	オ	内部統制制度に関する資料（調査・回答・通知）等	紙	適当	
6825	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する資料等	紙	適当	
6826	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する資料等	紙	適当	
6827	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校のホームページに関する資料等	紙	適当	
6828	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育家庭に関する資料（企画・運営）等	紙	適当	
6829	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割関する資料（計画）等	紙	適当	
6830	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表（卒業生）	紙	適当	
6831	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧に関する簡易な文書（依頼・提出）等	紙	適当	
6832	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具に関する資料等	紙	適当	
6833	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	視聴覚教材に関する資料等	紙	適当	
6834	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	パソコン教材に関する資料等	紙	適当	
6835	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校に関する調査・回答・通知等	紙	適当	
6836	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修（校内）	紙	適当	
6837	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報渉外に関する文書等	紙	適当	
6838	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援システム）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統合型校務支援システムに関する資料等	紙	適当	
6839	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する簡易な文書（通知・照会・回答）等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6840	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育に係る資料等	紙	適当	
6841	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に掛かる簡易な文書（通知・照会・回答）等	紙	適当	
6842	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交通安全に係る簡易な文書（通知・照会・回答）等	紙	適当	
6843	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に係る簡易な文書（通知・照会・回答）等	紙	適当	
6844	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特別活動に係る簡易な文書（通知・照会・回答）等	紙	適当	
6845	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	図書に関する簡易な文書（通知・照会・回答）等	紙	適当	
6846	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に係る簡易な文書（通知・照会・回答）等	紙	適当	
6847	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健教育に関する簡易な文書（通知・照会・回答）等	紙	適当	
6848	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する調査・回答等	紙	適当	
6849	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿（児童生徒）	紙	適当	
6850	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	体育指導に関する簡易な文書（通知・照会・回答）等	紙	適当	
6851	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全指導に関する簡易な文書（通知・照会・回答）等	紙	適当	
6852	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	環境衛生に関する簡易な文書（通知・照会・回答）等	紙	適当	
6853	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	防災に関する簡易な文書（通知・照会・回答）等	紙	適当	
6854	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	寄宿舎総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寮に係る運営・資料等	紙	適当	
6855	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	舎食総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寮の食事に係る計画	紙	適当	
6856	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）（機械科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録抄本（中学校）（機械科）	紙	適当	
6857	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）（土木科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録抄本（中学校）（土木科）	紙	適当	
6858	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）（建築科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録抄本（中学校）（建築科）	紙	適当	
6859	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）（電気科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録抄本（中学校）（電気科）	紙	適当	
6860	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）（電子科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録抄本（中学校）（電子科）	紙	適当	
6861	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携（第１回中高連絡会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携（第１回中高連絡会）に係る文書	紙	適当	
6862	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携（第２回中高連絡会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携（第２回中高連絡会）に係る文書	紙	適当	
6863	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	シラバス（年間教科指導計画）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6864	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表	紙	適当	
6865	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	安全点検簿（No.1）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全点検簿（No.1）	紙	適当	
6866	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	安全点検簿（No.2）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全点検簿（No.2）	紙	適当	
6867	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	廃棄文書記録に係る帳簿	紙	適当	
6868	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	免許・教科外申請書	紙	適当	
6869	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細	紙	適当	
6870	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校基本調査に関する調査・回答・通知等	紙	適当	
6871	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	地方教育費に関する調査・回答・通知等	紙	適当	
6872	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	予算要求書(令和4年度予算)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算要求書(令和4年度予算)	紙	適当	
6873	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算要求書	紙	適当	
6874	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算令達	紙	適当	
6875	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	予算管理（歳入予算管理簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算管理（歳入予算管理簿）	紙	適当	
6876	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	予算管理（歳出予算管理簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算管理（歳出予算管理簿）	紙	適当	
6877	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
6878	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
6879	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿(オンライン出力分)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	歳入歳出外現金出納簿(オンライン出力分)	紙	適当	
6880	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行員日誌	紙	適当	
6881	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	個人情報保護	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	個人情報保護に関する帳簿	紙	適当	
6882	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（申請書・在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行（発行申請書・在校生）	紙	適当	
6883	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（発行簿・在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行（発行簿・在校生）	紙	適当	
6884	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（申請書・卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行（申請書発行・卒業生）	紙	適当	
6885	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（発行簿・卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行（発行簿・卒業生）	紙	適当	
6886	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
6887	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料減免申請書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6888	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
6889	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員異動通報	紙	適当	
6890	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時職員（住民税）	紙	適当	
6891	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	辞令交付簿	紙	適当	
6892	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出勤簿（職員）	紙	適当	
6893	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出勤簿（職員）	紙	適当	
6894	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出勤簿（臨時）	紙	適当	
6895	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出勤簿（臨時）	紙	適当	
6896	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ソ	別勤命令簿	紙	適当	
6897	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務命令簿	紙	適当	
6898	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書（復命簿）	紙	適当	
6899	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書	紙	適当	
6900	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	舎監勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	舎監勤務命令簿	紙	適当	
6901	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務振替簿	紙	適当	
6902	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
6903	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	出張届	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張届	紙	適当	
6904	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（職員）	紙	適当	
6905	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（職員）	紙	適当	
6906	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（外勤）	紙	適当	
6907	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（別勤）	紙	適当	
6908	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（臨時）	紙	適当	
6909	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行依頼票（臨床医）	紙	適当	
6910	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ソ	渡船利用承認簿	紙	適当	
6911	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用承認申請書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6912	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
6913	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
6914	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特別休暇承認簿	紙	適当	
6915	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	病気休暇承認簿	紙	適当	
6916	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	部分休業処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	部分休業処理簿	紙	適当	
6917	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
6918	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ソ	航空券代等領収書	紙	適当	
6919	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
6920	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
6921	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書（職員別給与簿）	紙	適当	
6922	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
6923	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当実績簿）	紙	適当	
6924	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当（産業教育手当受給者勤務簿）	紙	適当	
6925	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当（教員特殊業務手当確認簿）	紙	適当	
6926	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当（教員特殊業務手当確認簿）	紙	適当	
6927	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当（教員特殊業務手当確認簿）	紙	適当	
6928	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当（教員特殊業務手当確認簿）	紙	適当	
6929	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	戻出命令	紙	適当	
6930	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	収納原符	紙	適当	
6931	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設開放照明設備使用料納付書	紙	適当	
6932	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡職員名簿	紙	適当	
6933	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	戻入命令	紙	適当	
6934	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	戻入命令	紙	適当	
6935	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査（実施・報告）に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6936	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	寄付物品の受納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寄附物品の受納	紙	適当	
6937	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
6938	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
6939	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付に関係する書類	紙	適当	
6940	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納（物品組替）	紙	適当	
6941	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替・備品原票①）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納（物品組替・備品原票①）	紙	適当	
6942	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替・備品原票②）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納（物品組替・備品原票②）	紙	適当	
6943	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・教職員課①）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（旅費・教職員課①）	紙	適当	
6944	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・教職員課②）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（旅費・教職員課②）	紙	適当	
6945	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・教職員課③）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（旅費・教職員課③）	紙	適当	
6946	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課①）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（需用費・総務福利課①）	紙	適当	
6947	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課②）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（需用費・総務福利課②）	紙	適当	
6948	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・教職員人事費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（需用費・教職員人事費）	紙	適当	
6949	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（単価契約書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（単価契約書）	紙	適当	
6950	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（契約内容表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（契約内容表）	紙	適当	
6951	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（支払処理確認表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（支払処理確認表）	紙	適当	
6952	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課③）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（需用費・総務福利課③）	紙	適当	
6953	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・学校施設課・学校建設費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（需用費・学校施設課・学校建設費）	紙	適当	
6954	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費・総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（役務費・総務福利課）	紙	適当	
6955	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（委託料・総務福利課）	紙	適当	
6956	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・学校施設課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（委託料・学校施設課）	紙	適当	
6957	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・保健体育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（委託料・保健体育課）	紙	適当	
6958	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費・総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（備品購入費・総務福利課）	紙	適当	
6959	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費・学校施設課,教育振興費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（備品購入費・学校施設課,教育振興費）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6960	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費・学校施設課，学校建設費	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（備品購入費・学校施設課，学校建設費）	紙	適当	
6961	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金補助及び交付金・総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（負担金補助及び交付金・総務福利課）	紙	適当	
6962	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金補助及び交付金・保健体育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（負担金補助及び交付金・保健体育課）	紙	適当	
6963	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・学校施設課，教育振興費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（需用費・学校施設課，教育振興費）	紙	適当	
6964	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・保健体育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（需用費・保健体育課）	紙	適当	
6965	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費・学校施設課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（役務費・学校施設課）	紙	適当	
6966	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費・高校教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（扶助費・高校教育課）	紙	適当	
6967	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・教職員課（外勤））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（旅費・教職員課（外勤））	紙	適当	
6968	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・義務教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（旅費・義務教育課）	紙	適当	
6969	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・高校教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（旅費・高校教育課）	紙	適当	
6970	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・人権同和教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（旅費・人権同和教育課）	紙	適当	
6971	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償・教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（費用弁償・教職員課）	紙	適当	
6972	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償・保健体育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（費用弁償・保健体育課）	紙	適当	
6973	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償・高校教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（費用弁償・高校教育課）	紙	適当	
6974	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金・教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（賃金・教職員課）	紙	適当	
6975	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（報酬・教職員課）	紙	適当	
6976	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・高校教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（報酬・高校教育課）	紙	適当	
6977	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・保健体育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（報酬・保健体育課）	紙	適当	
6978	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費・保健体育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（報償費・保健体育課）	紙	適当	
6979	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費・義務教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（報償費・義務教育課）	紙	適当	
6980	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金交付金・総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（負担金交付金・総務福利課）	紙	適当	
6981	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（工業科運営費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（工業科運営費）	紙	適当	
6982	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（機械科１年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（機械科１年１組）	紙	適当	
6983	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（機械科１年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（機械科１年２組）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6984	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（土木科１年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（土木科１年）	紙	適当	
6985	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（建築科１年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（建築科１年）	紙	適当	
6986	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（電気科１年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（電気科１年）	紙	適当	
6987	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（電子科１年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（電子科１年）	紙	適当	
6988	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（機械科２年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（機械科２年１組）	紙	適当	
6989	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（機械科２年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（機械科２年２組）	紙	適当	
6990	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（土木科２年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（土木科２年）	紙	適当	
6991	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（同窓会積立金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（同窓会積立金）	紙	適当	
6992	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（校内環境整備費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（校内環境整備費）	紙	適当	
6993	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（校納金システム運営費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（校納金システム運営費）	紙	適当	
6994	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（建築科2年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（建築科2年）	紙	適当	
6995	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（電気科2年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（電気科2年）	紙	適当	
6996	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（電子科2年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（電子科2年）	紙	適当	
6997	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（機械科３年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（機械科３年１組）	紙	適当	
6998	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（機械科３年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（機械科３年２組）	紙	適当	
6999	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（土木科３年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（土木科３年）	紙	適当	
7000	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（建築科３年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（建築科３年）	紙	適当	
7001	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（電気科３年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（電気科３年）	紙	適当	
7002	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（電子科３年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（電子科３年）	紙	適当	
7003	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（芸術科実習費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（芸術科実習費）	紙	適当	
7004	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（家庭科実習費・２年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（家庭科実習費・２年）	紙	適当	
7005	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（家庭科実習費・３年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（家庭科実習費・３年）	紙	適当	
7006	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（交通係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（交通係）	紙	適当	
7007	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計集合分）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学級会計集合分）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7008	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（生徒会費）	紙	適当	
7009	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（進路指導費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（進路指導費）	紙	適当	
7010	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ会費）	紙	適当	
7011	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（クラブ後援会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（クラブ後援会費）	紙	適当	
7012	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（青雲寮）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（青雲寮）	紙	適当	
7013	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	就学支援金各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金各種通知書	紙	適当	
7014	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	就学支援金各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金各種通知書	紙	適当	
7015	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	就学支援金各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金各種通知書	紙	適当	
7016	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	就学支援金各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金各種通知書	紙	適当	
7017	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続チェックシート	紙	適当	
7018	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続チェックシート	紙	適当	
7019	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続チェックシート	紙	適当	
7020	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続チェックシート	紙	適当	
7021	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請データ	紙	適当	
7022	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請データ	紙	適当	
7023	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請データ	紙	適当	
7024	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給	紙	適当	
7025	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給	紙	適当	
7026	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給	紙	適当	
7027	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等任命	紙	適当	
7028	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命（印影届，年度間検査下命）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等任命（印影届，年度間検査下命）	紙	適当	
7029	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	公有財産の引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	公有財産の引継書	紙	適当	
7030	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納計算書	紙	適当	
7031	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納（物品出納簿）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7032	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿・劇毒物理科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納（物品出納簿・劇毒物理科）	紙	適当	
7033	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿・劇毒物機械）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納（物品出納簿・劇毒物機械）	紙	適当	
7034	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿・燃料，燃料券）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納（物品出納簿・燃料，燃料券）	紙	適当	
7035	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿・払出）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納（物品出納命令簿・払出）	紙	適当	
7036	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿・受入）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納（物品出納命令簿・受入）	紙	適当	
7037	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品貸付簿	紙	適当	
7038	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	物品受払（切手）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払簿（切手）	紙	適当	
7039	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	物品受払（燃料，燃料券）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払簿（燃料，燃料券）	紙	適当	
7040	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険（健康保険・厚生年金）	紙	適当	
7041	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	社会保険（雇用保険）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険（雇用保険関係）	紙	適当	
7042	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（№1）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正・支払日設定（№1）	紙	適当	
7043	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（№２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正・支払日設定（№２）	紙	適当	
7044	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	納付書払口一覧	紙	適当	
7045	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	現金収納（払込）票（歳入歳出外現金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	現金収納（払込）票（歳入歳出外現金）	紙	適当	
7046	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（共済費）	紙	適当	
7047	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費・総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（役務費・総務福利課）	紙	適当	
7048	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金・総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（賃金・総務福利課）	紙	適当	
7049	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料賃借料・総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（使用料賃借料・総務福利課）	紙	適当	
7050	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料賃借料・高校教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（使用料賃借料・高校教育課）	紙	適当	
7051	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学・転退学	紙	適当	
7052	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	業務日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	業務日誌	紙	適当	
7053	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校行事申請（届）書	紙	適当	
7054	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	体育施設の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の管理に関係する文書	紙	適当	
7055	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の開放に関係する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7056	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１年・機械科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（１年・機械科）	紙	適当	
7057	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１年・機械科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（１年・機械科）	紙	適当	
7058	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１年・土木科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（１年・土木科）	紙	適当	
7059	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１年・建築科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（１年・建築科）	紙	適当	
7060	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１年・電気科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（１年・電気科）	紙	適当	
7061	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１年・電子科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（１年・電子科）	紙	適当	
7062	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２年・機械科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（２年・機械科）	紙	適当	
7063	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２年・機械科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（２年・機械科）	紙	適当	
7064	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２年・土木科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（２年・土木科）	紙	適当	
7065	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２年・建築科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（２年・建築科）	紙	適当	
7066	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２年・電気科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（２年・電気科）	紙	適当	
7067	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２年・電子科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（２年・電子科）	紙	適当	
7068	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３年・機械科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（３年・機械科）	紙	適当	
7069	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３年・機械科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（３年・機械科）	紙	適当	
7070	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３年・土木科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（３年・土木科）	紙	適当	
7071	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３年・建築科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（３年・建築科）	紙	適当	
7072	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３年・電気科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（３年・電気科）	紙	適当	
7073	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３年・電子科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（３年・電子科）	紙	適当	
7074	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	入学願書（一般以外）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（一般以外）	紙	適当	
7075	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	入学願書（機械科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（機械科）	紙	適当	
7076	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	入学願書（土木科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（土木科）	紙	適当	
7077	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	入学願書（建築科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（建築科）	紙	適当	
7078	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	入学願書（電気科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（電気科）	紙	適当	
7079	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	入学願書（電子科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（電子科）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7080	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学志願変更願	紙	適当	
7081	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
7082	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
7083	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談記録簿	紙	適当	
7084	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票	紙	適当	
7085	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	紙	適当	
7086	教育委員会	鹿屋工業高等学校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除申告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	年末調整（扶養控除申告書）	紙	適当	
7087	教育委員会	鹿屋工業高等学校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除等申告書・配偶者特別控除申告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	年末調整（保険料控除等申告書・配偶者特別控除申告書）	紙	適当	
7088	教育委員会	鹿屋工業高等学校	平成29年度	7年	年末調整（住宅取得特別控除申告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	年末調整（住宅取得特別控除申告書）	紙	適当	
7089	教育委員会	鹿屋工業高等学校	平成26年度	10年	調定（雑入・総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	調定（雑入・総務福利課）	紙	適当	
7090	教育委員会	鹿屋工業高等学校	平成26年度	10年	調定（高等学校授業料関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	調定（高等学校授業料関係）	紙	適当	
7091	教育委員会	鹿屋工業高等学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	調定	紙	適当	
7092	教育委員会	鹿屋工業高等学校	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収納（所属別収納済一覧）	紙	適当	
7093	教育委員会	鹿屋工業高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票（入学料・利息・証明書・公衆電	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	現金収納（払込）票（入学料・利息・証明書・公衆電話）	紙	適当	
7094	教育委員会	鹿屋工業高等学校	平成26年度	10年	歳入歳出外現金収納払込票（公衆電話）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	歳入歳出外現金収納払込票（公衆電話）	紙	適当	
7095	教育委員会	鹿屋工業高等学校	平成26年度	10年	歳入歳出外現金収納払込票（社会保険料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	歳入歳出外現金収納払込票（社会保険料）	紙	適当	
7096	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員及び会計年度任用職員の任用に係る文書	紙	適当	
7097	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	公務災害	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	公務災害に係る文書	紙	適当	
7098	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事務引継に係る文書	紙	適当	
7099	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細（Ｎｏ．１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与校内控除に係る文書	紙	適当	
7100	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細（Ｎｏ．２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与校内控除に係る文書	紙	適当	
7101	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細（債権者口座情報登録依頼書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与校内控除に係る文書	紙	適当	
7102	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	予算要求書（予算関係 職コミ 情報政策課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	情報政策課の予算に関する簡易な文書	紙	適当	
7103	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	予算要求書（予算関係 総務福利課No.1）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	総務福利課の予算に関する簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7104	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	予算要求書（予算関係 高校教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	高校教育課の予算に関する簡易な文書	紙	適当	
7105	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	予算要求書（予算関係 保健体育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	保健体育課の予算に関する簡易な文書	紙	適当	
7106	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	予算要求書（予算関係 義務養育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	義務教育課の予算に関する簡易な文書	紙	適当	
7107	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	予算要求書（予算関係 教職員課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	教職員課の予算に関する簡易な文書	紙	適当	
7108	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	予算要求書（予算関係　学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	学校施設課に係る予算に関する簡易な文書	紙	適当	
7109	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	予算要求書（学校管理運営費予算要求資料）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	管理運営費の予算要求に係る文書	紙	適当	
7110	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	予算要求書（教職員課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	教職員課への予算要求に係る文書	紙	適当	
7111	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	予算要求書（学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	学校施設課への予算要求に係る文書	紙	適当	
7112	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	予算要求書（高校教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	高校教育課への予算要求に係る文書	紙	適当	
7113	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	予算要求書（総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	総務福利課への予算要求に係る文書	紙	適当	
7114	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	予算要求書（防衛省）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	防衛省への予算要求に係る文書	紙	適当	
7115	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算令達に係る文書	紙	適当	
7116	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳出予算管理簿）	第１業務単位備考２	―	―	予算管理簿に係る文書	紙	適当	
7117	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳入予算管理簿）	第１業務単位備考２	―	―	予算管理簿に係る文書	紙	適当	
7118	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査に係る文書	紙	適当	
7119	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査に係る文書	紙	適当	
7120	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	公有財産報告	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産報告に係る文書	紙	適当	
7121	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設・設備利用許可に係る文書	紙	適当	
7122	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位備考２	―	―	歳入歳計外現金出納簿に係る文書	紙	適当	
7123	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	学校徴収金等納入方法届出書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校徴収金納入方法の届け出に係る文書	紙	適当	
7124	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	学校徴収金等納入方法届出書（諸会費等振替）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校徴収金納入方法の届け出に係る文書	紙	適当	
7125	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進①	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	人権同和教育企画・推進に係る文書	紙	適当	
7126	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進②	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	人権同和教育企画・推進に係る文書	紙	適当	
7127	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	同窓会に係る文書	紙	適当	
7128	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	指導要録抄本	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録抄本に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7129	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事故報告等に係る文書	紙	適当	
7130	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内外の生活指導の推進に係る文書	紙	適当	
7131	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	届け出・許可事項の指導・整理に係る文書	紙	適当	
7132	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	通学・交通安全企画指導に係る文書	紙	適当	
7133	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教育相談の企画・推進に係る文書	紙	適当	
7134	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	ホームルームの研究・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ホームルームの研究・推進に係る文書	紙	適当	
7135	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	部活動に係る文書	紙	適当	
7136	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	読書活動の指導推進に係る文書	紙	適当	
7137	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	図書館管理・運営に係る文書	紙	適当	
7138	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	生徒派遣委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	生徒派遣委員会に係る文書	紙	適当	
7139	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	図書館運営委員会に係る文書	紙	適当	
7140	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	進路指導に関する調査・統計に係る文書	紙	適当	
7141	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	就職進学推薦委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	就職進学推薦委員会に係る文書	紙	適当	
7142	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健計画に係る文書	紙	適当	
7143	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営（性教育・薬物乱用等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	性教育・薬物乱用等に係る文書	紙	適当	
7144	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営に係る文書	紙	適当	
7145	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（事後措置）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断事後措置に係る文書	紙	適当	
7146	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営(職員健康診断)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員健康診断事後措置に係る文書	紙	適当	
7147	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営(胸部検診結果・事後措置)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	胸部検診結果・事後措置に係る文書	紙	適当	
7148	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営(尿検査検診結果・事後措置)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	尿検査検診結果・事後措置に係る文書	紙	適当	
7149	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営(内科・眼科・耳鼻科・歯科検診結	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	内科・眼科・耳鼻科・歯科検診結果等に係る文書	紙	適当	
7150	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営(心電図検診結果・事後措置)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	心電図検診結果・事後措置に係る文書	紙	適当	
7151	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営(特定保健指導関係)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	特定保健指導関係に係る文書	紙	適当	
7152	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7153	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表に係る文書	紙	適当	
7154	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	救急措置記録簿（外科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置記録簿（外科）に係る文書	紙	適当	
7155	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	救急措置記録簿（内科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置記録簿（内科）に係る文書	紙	適当	
7156	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	救急措置記録簿（内科）No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置記録簿（内科）No.2に係る文書	紙	適当	
7157	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	救急措置記録簿（内科）No.3	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置記録簿（内科）No.3に係る文書	紙	適当	
7158	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	保健室利用状況（保健室利用カード）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況に係る文書	紙	適当	
7159	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進（カウンセリング記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談の企画・推進に係る文書	紙	適当	
7160	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進（別室登校記録①）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談の企画・推進に係る文書	紙	適当	
7161	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進（別室登校記録②）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談の企画・推進に係る文書	紙	適当	
7162	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育行事の企画・推進に係る文書	紙	適当	
7163	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校安全計画に係る文書	紙	適当	
7164	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	安全指導の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全指導の企画・推進に係る文書	紙	適当	
7165	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全点検簿に係る文書	紙	適当	
7166	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	掃除の企画・推進に係る文書	紙	適当	
7167	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	防災教育の企画・推進に係る文書	紙	適当	
7168	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に係る簡易な文書	紙	適当	
7169	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	庶務総括(事務職員協会)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	事務職員協会に係る文書	紙	適当	
7170	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	警備報告に係る文書	紙	適当	
7171	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知や照会に関する文書	紙	適当	
7172	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	文書総括(収発件名簿)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収発件名簿に係る文書	紙	適当	
7173	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿に係る文書	紙	適当	
7174	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	イ	分類基準表に係る文書	紙	適当	
7175	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿に係る文書	紙	適当	
7176	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7177	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿に係る文書	紙	適当	
7178	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿に係る文書	紙	適当	
7179	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	入学願書受付簿(推薦入試)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	推薦入試入学願書受付簿に係る文書	紙	適当	
7180	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	入学願書受付簿(一般入学者選抜)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一般入学者選抜入学願書受付簿に係る文書	紙	適当	
7181	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	入学願書受付簿(第二次入学者選抜)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	第二次入学者選抜入学願書受付簿に係る文書	紙	適当	
7182	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	定例的な調査・統計に係る文書	紙	適当	
7183	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	職員に係る簡易な文書	紙	適当	
7184	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に係る簡易な文書	紙	適当	
7185	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	研修(IT推進員情報研修・職場情報研修)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	IT推進員情報研修・職場情報研修に係る文書	紙	適当	
7186	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	職員表彰	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員表彰に係る簡易な文書	紙	適当	
7187	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	氏名変更届	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員の氏名変更に係る文書	紙	適当	
7188	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に係る簡易な文書	紙	適当	
7189	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	服務総括(旅費口座申出書)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	旅費口座申出書に係る文書	紙	適当	
7190	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	営利企業等従事許可に係る文書	紙	適当	
7191	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	兼職兼業許可に係る文書	紙	適当	
7192	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	休暇に係る通知及び照会文書	紙	適当	
7193	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に係る簡易な文書	紙	適当	
7194	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	給与総括（住所一覧）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に係る簡易な文書	紙	適当	
7195	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に係る通知及び照会文書	紙	適当	
7196	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に係る簡易文書	紙	適当	
7197	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	共済組合(No.1)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に係る通知及び照会文書	紙	適当	
7198	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	共済組合(No.2)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に係る通知及び照会文書	紙	適当	
7199	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に係る文書	紙	適当	
7200	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7201	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に係る簡易な文書	紙	適当	
7202	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算に係る簡易な通知及び照会文書	紙	適当	
7203	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	収入支出予定調書に係る文書	紙	適当	
7204	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	収入証紙(実績報告書)	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入証紙実績報告書に係る文書	紙	適当	
7205	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に係る通知及び照会文書	紙	適当	
7206	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	決算総括(決算見込調書・決算調書)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	決算見込調書・決算調書に係る文書	紙	適当	
7207	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産に係る通知及び照会文書	紙	適当	
7208	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	財産総括(安全点検簿)	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	安全点検簿に係る文書	紙	適当	
7209	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に係る通知及び照会文書	紙	適当	
7210	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	公用車に係る通知及び照会文書	紙	適当	
7211	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金等に係る文書	紙	適当	
7212	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料に係る簡易な文書	紙	適当	
7213	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に係る通知及び照会文書	紙	適当	
7214	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に係る通知及び照会文書	紙	適当	
7215	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ふるさと母校応援プロジェクトに係る通知及び照会文書	紙	適当	
7216	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	内部統制に係る簡易な文書	紙	適当	
7217	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に係る簡易な文書	紙	適当	
7218	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に係る文書	紙	適当	
7219	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究･編成に係る文書	紙	適当	
7220	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割の作成に係る文書	紙	適当	
7221	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧に係る文書	紙	適当	
7222	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材教具に係る文書	紙	適当	
7223	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	視聴覚教材に係る文書	紙	適当	
7224	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	パソコン教材に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7225	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画･推進に係る文書	紙	適当	
7226	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	イ	広報･渉外に係る簡易な文書	紙	適当	
7227	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	統合型校務支援ｼｽﾃﾑに係る文書	紙	適当	
7228	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に係る簡易な文書	紙	適当	
7229	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交流教育に係る簡易な文書	紙	適当	
7230	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に係る簡易な文書	紙	適当	
7231	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交通安全指導に係る簡易な文書	紙	適当	
7232	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に係る簡易な文書	紙	適当	
7233	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	図書に係る簡易な文書	紙	適当	
7234	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職指導に係る文書	紙	適当	
7235	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に係る簡易な文書	紙	適当	
7236	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健教育に係る文書	紙	適当	
7237	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康相談に係る文書	紙	適当	
7238	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に係る文書	紙	適当	
7239	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防･管理に係る文書	紙	適当	
7240	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	保健指導に関する調査･統計に係る文書	紙	適当	
7241	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿に係る文書	紙	適当	
7242	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	体育指導に係る文書	紙	適当	
7243	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全指導に係る文書	紙	適当	
7244	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	環境衛生に係る文書	紙	適当	
7245	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	防災に係る簡易な文書	紙	適当	
7246	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	普通科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	普通科に係る簡易な文書	紙	適当	
7247	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に係る簡易な文書	紙	適当	
7248	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に係る簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7249	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に係る簡易な文書	紙	適当	
7250	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科等に係る簡易な文書	紙	適当	
7251	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	国語に係る簡易な文書	紙	適当	
7252	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	地歴・公民に係る簡易な文書	紙	適当	
7253	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	数学に係る簡易な文書	紙	適当	
7254	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	理科に係る簡易な文書	紙	適当	
7255	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健体育に係る簡易な文書	紙	適当	
7256	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	芸術に係る簡易な文書	紙	適当	
7257	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	外国語に係る簡易な文書	紙	適当	
7258	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	家庭に係る簡易な文書	紙	適当	
7259	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	総合的な探究（学習）の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	総合的な探究（学習）の時間に係る簡易な文書	紙	適当	
7260	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報に係る簡易な文書	紙	適当	
7261	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	道徳総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	道徳に係る簡易な文書	紙	適当	
7262	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	特別支援に関する教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特別支援に関する教科に係る簡易な文書	紙	適当	
7263	教育委員会	松陽高等学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	授業料等収納に関する文書	紙	適当	
7264	教育委員会	松陽高等学校	平成26年度	10年	調定（領収済通知書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	授業料等収納に関する文書	紙	適当	
7265	教育委員会	松陽高等学校	平成26年度	10年	収納（現金収納（払込）票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	証明書発行手数料等収納に関する文書	紙	適当	
7266	教育委員会	松陽高等学校	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収納に関する文書	紙	適当	
7267	教育委員会	松陽高等学校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収納に関する文書	紙	適当	
7268	教育委員会	松陽高等学校	平成26年度	10年	歳入歳出外現金収納（払込）票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	歳出外現金の収納に関する文書	紙	適当	
7269	教育委員会	松陽高等学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整関係申告書ほか定例的文書	紙	適当	
7270	教育委員会	松陽高等学校	平成29年度	7年	年末調整（源泉徴収票）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整関係申告書ほか定例的文書	紙	適当	
7271	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	日直代行日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	週休日等の学校内保安等に係る文書	紙	適当	
7272	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	簡易開示実施処理簿（平成３１年度入学者）	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	高校入試の情報開示に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7273	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（交付申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の証明書に関する文書	紙	適当	
7274	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（発行）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の証明書に関する文書	紙	適当	
7275	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（交付申請書・卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の証明書に関する文書	紙	適当	
7276	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（発行・卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の証明書に関する文書	紙	適当	
7277	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿（交付申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の学割証明書に関する文書	紙	適当	
7278	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の学割証明書に関する文書	紙	適当	
7279	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の異動許可に関する文書	紙	適当	
7280	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の異動に関する文書	紙	適当	
7281	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	臨時職員（雇用計画等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時職員の任用に関する文書	紙	適当	
7282	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	臨時職員（日直代行出勤簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時職員の任用に関する文書	紙	適当	
7283	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	臨時職員（事務補助員出勤簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時職員の任用に関する文書	紙	適当	
7284	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	臨時職員（校務補助員出勤簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時職員の任用に関する文書	紙	適当	
7285	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（校長・事務室）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の出席簿	紙	適当	
7286	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（教頭・国語）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の出席簿	紙	適当	
7287	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（地歴・公民）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の出席簿	紙	適当	
7288	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（数学）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の出席簿	紙	適当	
7289	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（理科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の出席簿	紙	適当	
7290	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（保健体育）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の出席簿	紙	適当	
7291	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（芸術・家庭）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の出席簿	紙	適当	
7292	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（英語）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の出席簿	紙	適当	
7293	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（非常勤職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の出席簿	紙	適当	
7294	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（非常勤職員）２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の出席簿	紙	適当	
7295	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（保健体育課　非常勤職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の出席簿	紙	適当	
7296	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の別勤に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7297	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の超過勤務に関する文書	紙	適当	
7298	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿（週休日振替簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の勤務振替簿（週休日振替に関する文書）	紙	適当	
7299	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の勤務振替簿（週休日振替に関する文書）	紙	適当	
7300	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（県費）１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
7301	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（県費）２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
7302	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（県費）３	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
7303	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（県費）４	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
7304	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（保健体育課　会場地市派遣教員分）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
7305	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅費別途）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
7306	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（高校教育課　ＡＬＴ関係）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
7307	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（非常勤講師費用弁償）１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
7308	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（非常勤講師費用弁償）２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
7309	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	復命書（復命簿）１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
7310	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	復命書（復命簿）２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
7311	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
7312	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認（研修承認簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	教育職員の研修に関する文書	紙	適当	
7313	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
7314	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
7315	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
7316	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
7317	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
7318	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌（松陽コンサート分	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
7319	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤職員に係る勤務関係文書	紙	適当	
7320	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤職員に係る勤務関係文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7321	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（学校医等執務記録簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤職員に係る勤務関係文書	紙	適当	
7322	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	扶養手当（過年度返納）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与に関する文書	紙	適当	
7323	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	扶養手当（取消等）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与に関する文書	紙	適当	
7324	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	児童手当（取消等）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与に関する文書	紙	適当	
7325	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	通勤手当（取消等）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与に関する文書	紙	適当	
7326	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	住居手当（取消等）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与に関する文書	紙	適当	
7327	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿（非常勤講師）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の服務に関する文書	紙	適当	
7328	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の服務に関する文書	紙	適当	
7329	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の服務に関する文書	紙	適当	
7330	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の服務に関する文書	紙	適当	
7331	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与に関する文書	紙	適当	
7332	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳（支出科目内訳書（個人別））	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与に関する文書	紙	適当	
7333	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与に関する文書	紙	適当	
7334	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書２（差額支給実績明細書等）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与に関する文書	紙	適当	
7335	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書（職員別給与簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与に関する文書	紙	適当	
7336	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	給与報告書（電算入力）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与に関する文書	紙	適当	
7337	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与に関する文書	紙	適当	
7338	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育特殊業務手当）１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与に関する文書	紙	適当	
7339	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育特殊業務手当）２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与に関する文書	紙	適当	
7340	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の手当に関する文書	紙	適当	
7341	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	社会保険（社会保険）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与等に関する文書	紙	適当	
7342	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	社会保険（労働保険）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与等に関する文書	紙	適当	
7343	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命（会計職員任免簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納に関する文書	紙	適当	
7344	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命（年度間検査下命）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7345	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命（印影届）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納に関する文書	紙	適当	
7346	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命（臨時出納員任命簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納に関する文書	紙	適当	
7347	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する文書	紙	適当	
7348	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表④～⑩月）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する文書	紙	適当	
7349	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表⑪～③月）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する文書	紙	適当	
7350	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表（事業別））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する文書	紙	適当	
7351	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	督促（授業料関係）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	授業料督促に係る文書	紙	適当	
7352	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	戻出命令（授業料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻出に関する文書	紙	適当	
7353	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	収納原符（入学料９冊，社会保険２冊）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納に関する文書	紙	適当	
7354	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(1)	エ	学校体育施設に係る使用許可等に関する文書	紙	適当	
7355	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡職員任命簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払いに関する文書	紙	適当	
7356	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡記録票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払いに関する文書	紙	適当	
7357	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	戻入命令（教職員課・費用弁償）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻入に関する文書	紙	適当	
7358	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	戻入命令（旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻入に関する文書	紙	適当	
7359	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	戻入命令（保健体育課・旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻入に関する文書	紙	適当	
7360	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・４月№１）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費にかかる支出伝票	紙	適当	
7361	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・５月№２）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費にかかる支出伝票	紙	適当	
7362	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・６月№３）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費にかかる支出伝票	紙	適当	
7363	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・７月№４）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費にかかる支出伝票	紙	適当	
7364	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・８月№５）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費にかかる支出伝票	紙	適当	
7365	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・９月№６）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費にかかる支出伝票	紙	適当	
7366	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・１０月№７）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費にかかる支出伝票	紙	適当	
7367	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・１１月№８）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費にかかる支出伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7368	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・１２月No.９）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費にかかる支出伝票	紙	適当	
7369	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・１月No.１０）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費にかかる支出伝票	紙	適当	
7370	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・２月No.１１）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費にかかる支出伝票	紙	適当	
7371	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・３月No.１２）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費にかかる支出伝票	紙	適当	
7372	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・４月No.１３）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費にかかる支出伝票	紙	適当	
7373	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・光熱水費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費にかかる支出伝票	紙	適当	
7374	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費・No.１）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	役務費にかかる支出伝票	紙	適当	
7375	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費・No.２）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	役務費にかかる支出伝票	紙	適当	
7376	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	負担金にかかる支出伝票	紙	適当	
7377	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	使用料等にかかる支出伝票	紙	適当	
7378	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費　図書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	備品費にかかる支出伝票	紙	適当	
7379	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費　一般・教材）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	備品費にかかる支出伝票	紙	適当	
7380	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金　保健体育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	負担金にかかる支出伝票	紙	適当	
7381	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　保健体育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料にかかる支出伝票	紙	適当	
7382	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（浄化槽維持管理及び清掃業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料にかかる支出伝票	紙	適当	
7383	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員住宅浄化槽維持管理及び清掃業	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料にかかる支出伝票	紙	適当	
7384	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校保安警備業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料にかかる支出伝票	紙	適当	
7385	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（消防設備点検業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料にかかる支出伝票	紙	適当	
7386	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（産業廃棄物収集運搬及び処理業務委託	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料にかかる支出伝票	紙	適当	
7387	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（エレベーター保守点検業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料にかかる支出伝票	紙	適当	
7388	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（ごみ処理業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料にかかる支出伝票	紙	適当	
7389	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（高架水槽の清掃業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料にかかる支出伝票	紙	適当	
7390	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（プール循環装置保守点検業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料にかかる支出伝票	紙	適当	
7391	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（ピアノ保守点検業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料にかかる支出伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7392	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（楽器保守点検業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料にかかる支出伝票	紙	適当	
7393	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（自家用電気工作物保安管理業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料にかかる支出伝票	紙	適当	
7394	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（不用薬品収集・運搬及び処分業務委託	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料にかかる支出伝票	紙	適当	
7395	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（調整池法面草刈り業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料にかかる支出伝票	紙	適当	
7396	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（屋外運動場水銀灯漏電調査業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料にかかる支出伝票	紙	適当	
7397	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（屋内消火栓ホース耐圧試験業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料にかかる支出伝票	紙	適当	
7398	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（音楽室カーペットクリーニング業務委	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料にかかる支出伝票	紙	適当	
7399	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費にかかる支出伝票	紙	適当	
7400	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（単価契約書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費にかかる支出伝票	紙	適当	
7401	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金　就学支援金事務補助）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	賃金等にかかる支出伝票	紙	適当	
7402	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金　日直代行員）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	賃金等にかかる支出伝票	紙	適当	
7403	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・費用弁償会場地市派遣教員代替	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	報酬等にかかる支出伝票	紙	適当	
7404	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・旅費　高校教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	報酬等にかかる支出伝票	紙	適当	
7405	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	扶助費にかかる支出伝票	紙	適当	
7406	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・費用弁償ＡＬＴ）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	報酬等にかかる支出伝票	紙	適当	
7407	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課ＡＬＴ旅行命令分費用弁償	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	費用弁償にかかる支出伝票	紙	適当	
7408	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料　高校教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	使用料等にかかる支出伝票	紙	適当	
7409	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	共済費にかかる支出伝票	紙	適当	
7410	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬　校務補助員）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	報酬等にかかる支出伝票	紙	適当	
7411	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償　校務補助員）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	費用弁償にかかる支出伝票	紙	適当	
7412	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬　学校医等）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	報酬等にかかる支出伝票	紙	適当	
7413	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償　学校医等）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	費用弁償にかかる支出伝票	紙	適当	
7414	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（口座申出書　非常勤講師等）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	報酬等にかかる支出伝票	紙	適当	
7415	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬　教職員課）１	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	報酬等にかかる支出伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7416	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬　教職員課）２	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	報酬等にかかる支出伝票	紙	適当	
7417	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償　教職員課）１	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	費用弁償にかかる支出伝票	紙	適当	
7418	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償　教職員課）２	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	費用弁償にかかる支出伝票	紙	適当	
7419	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償　教職員課）３	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	費用弁償にかかる支出伝票	紙	適当	
7420	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償　教職員課）４	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	費用弁償にかかる支出伝票	紙	適当	
7421	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　高校教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費にかかる支出伝票	紙	適当	
7422	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　義務教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費にかかる支出伝票	紙	適当	
7423	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　人権同和教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費にかかる支出伝票	紙	適当	
7424	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費にかかる支出伝票	紙	適当	
7425	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　保健体育課　会場地市派遣教員	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費にかかる支出伝票	紙	適当	
7426	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　教職員課１）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費にかかる支出伝票	紙	適当	
7427	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　教職員課２）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費にかかる支出伝票	紙	適当	
7428	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　教職員課３）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費にかかる支出伝票	紙	適当	
7429	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　教職員課４）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費にかかる支出伝票	紙	適当	
7430	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　教職員課５）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費にかかる支出伝票	紙	適当	
7431	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　教職員課６）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費にかかる支出伝票	紙	適当	
7432	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費　教職員課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費にかかる支出伝票	紙	適当	
7433	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務に係る自主検査報告書等	紙	適当	
7434	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書（普通・重要）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納に係る文書	紙	適当	
7435	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納に係る文書	紙	適当	
7436	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿　切手，劇・毒，収納原符）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納に係る文書	紙	適当	
7437	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	物品受払（切手受払簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納に係る文書	紙	適当	
7438	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	物品受払（劇・毒）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納に係る文書	紙	適当	
7439	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出外現金にかかる書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7440	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定（支払日設定照合表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納に関する文書	紙	適当	
7441	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定（支払承認確認表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納に関する文書	紙	適当	
7442	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定（支払状況表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納に関する文書	紙	適当	
7443	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納に関する文書	紙	適当	
7444	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納に関する文書	紙	適当	
7445	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（振分・基本）１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計に係る会計文書	紙	適当	
7446	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（振分・基本）２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計に係る会計文書	紙	適当	
7447	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（振分・例外）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計に係る会計文書	紙	適当	
7448	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会（収入））１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計に係る会計文書	紙	適当	
7449	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会（収入））２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計に係る会計文書	紙	適当	
7450	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会（支出））１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計に係る会計文書	紙	適当	
7451	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会（支出））２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計に係る会計文書	紙	適当	
7452	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（１学年学級費）１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計に係る会計文書	紙	適当	
7453	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（１学年学級費）２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計に係る会計文書	紙	適当	
7454	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（１学年学級費）３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計に係る会計文書	紙	適当	
7455	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２学年学級費）１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計に係る会計文書	紙	適当	
7456	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２学年学級費）２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計に係る会計文書	紙	適当	
7457	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２学年学級費）３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計に係る会計文書	紙	適当	
7458	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（３学年学級費）１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計に係る会計文書	紙	適当	
7459	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（３学年学級費）２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計に係る会計文書	紙	適当	
7460	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（３学年学級費）３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計に係る会計文書	紙	適当	
7461	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（調定内訳書兼収納明細書）１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計に係る会計文書	紙	適当	
7462	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（調定内訳書兼収納明細書）２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計に係る会計文書	紙	適当	
7463	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類（納付届書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入（授業料）に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7464	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類（未納一覧表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入（授業料）に係る文書	紙	適当	
7465	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入（授業料）に係る文書	紙	適当	
7466	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（１年）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入（授業料）に係る文書	紙	適当	
7467	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（２・３年）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入（授業料）に係る文書	紙	適当	
7468	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	給与関係報告書（年末調整電算報告）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与にかかる文書	紙	適当	
7469	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の辞令文書	紙	適当	
7470	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	調査書（平成３０年度　Ｈ３１年３月卒業）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の成績に関する文書	紙	適当	
7471	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書　（教頭席）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校行事申請書	紙	適当	
7472	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認（研修計画書）　（教頭席）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	教員の研修に係る文書	紙	適当	
7473	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 １例規等	(3)	ウ	労働基準に関する文書	紙	適当	
7474	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	情報公開（契約内容表）	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	契約内容情報文書	紙	適当	
7475	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	行政財産の使用許可	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(1)	エ	学校施設等の使用許可に関する文書	紙	適当	
7476	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	公有財産の貸付け	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(1)	エ	学校敷地の貸付に関する文書	紙	適当	
7477	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	公有財産の使用承認	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(1)	エ	学校施設等の使用許可に関する文書	紙	適当	
7478	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	指導要録抄本（中学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒に係る文書	紙	適当	
7479	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（学校日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の日誌及び会議禄	紙	適当	
7480	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学校日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の日誌	紙	適当	
7481	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出席簿１－１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
7482	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出席簿１－２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
7483	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出席簿１－３	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
7484	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出席簿１－４	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
7485	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出席簿１－５	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7486	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出席簿１－６	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
7487	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出席簿１－７	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
7488	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出席簿１－８	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
7489	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出席簿２－１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
7490	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出席簿２－２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
7491	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出席簿２－３	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
7492	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出席簿２－４	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
7493	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出席簿２－５	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
7494	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出席簿２－６	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
7495	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出席簿２－７	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
7496	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出席簿２－８	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
7497	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出席簿３－１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
7498	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出席簿３－２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
7499	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出席簿３－３	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
7500	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出席簿３－４	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
7501	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出席簿３－５	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
7502	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出席簿３－６	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
7503	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出席簿３－７	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
7504	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	出席簿３－８	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
7505	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7506	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7507	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書（推薦　普通科　男・女　平成３１年度入学	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7508	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書（推薦　音楽科　男・女　平成３１年度入学	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7509	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書（推薦　美術科　男・女　平成３１年度入学	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7510	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書（推薦　受験写真票　平成３１年度入学生）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7511	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書（一般　普通科　男　平成３１年度入学生）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7512	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書（一般　普通科　女　平成３１年度入学生）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7513	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書（一般　音楽科　男・女　平成３１年度入学	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7514	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書（一般　美術科　男・女　平成３１年度入学	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7515	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	入学志願変更願（平成３１年度入学生）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7516	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書（一般　受験写真票　平成３１年度入学生）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7517	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書（二次願書・受験写真票　音楽科　男・女	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7518	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書（推薦　成績一覧表　平成３１年度入学生）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7519	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入考査（一般　成績一覧表　平成３１年	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7520	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入考査（入学確約書　平成３１年度入学	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7521	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入考査（推薦書　普通科　男　平成３１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7522	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入考査（推薦書　普通科　女　平成３１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7523	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入考査（推薦書　美術科　男・女　平成	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7524	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入考査（推薦書　音楽科　男・女　平成	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7525	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入考査（一般　調査書　美術科　男・女	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7526	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入考査（二次　調査書・成績一覧表　音	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7527	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入考査（一般　調査書　普通科　女　平	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7528	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入考査（一般　調査書　普通科　男　平	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7529	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入考査（推薦　調査書　普通科　男・女	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7530	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入考査（推薦　調査書　音楽科　男・女	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7531	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入考査（一般　調査書　音楽科　男・女	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7532	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入考査（推薦　調査書　美術科　男・女	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7533	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	指導要録（学籍に関する記録）（【様式２】　Ｈ３１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の学籍に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7534	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	指導要録（学籍に関する記録）（【様式２】　Ｈ３１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の学籍に関する文書	紙	適当	
7535	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	指導要録（学籍に関する記録）（【様式２】　Ｈ３１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の学籍に関する文書	紙	適当	
7536	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	指導要録（学籍に関する記録）（【様式２】　Ｈ３１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の学籍に関する文書	紙	適当	
7537	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	指導要録（学籍に関する記録）（【様式２】　Ｈ３１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の学籍に関する文書	紙	適当	
7538	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	指導要録（学籍に関する記録）（【様式２】　Ｈ３１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の学籍に関する文書	紙	適当	
7539	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	指導要録（学籍に関する記録）（【様式２】　Ｈ３１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の学籍に関する文書	紙	適当	
7540	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	指導要録（学籍に関する記録）（【様式２】　Ｈ３１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の学籍に関する文書	紙	適当	
7541	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断表（小・中学校時）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の健康診断に関する文書	紙	適当	
7542	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断表（小・中学校時）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の健康診断に関する文書	紙	適当	
7543	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票　１組	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の健康診断に関する文書	紙	適当	
7544	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票　２組	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の健康診断に関する文書	紙	適当	
7545	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票　３組	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の健康診断に関する文書	紙	適当	
7546	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票　４組	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の健康診断に関する文書	紙	適当	
7547	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票　５組	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の健康診断に関する文書	紙	適当	
7548	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票　６組	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の健康診断に関する文書	紙	適当	
7549	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票　７組	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の健康診断に関する文書	紙	適当	
7550	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票　８組	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の健康診断に関する文書	紙	適当	
7551	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校の保健に関する文書	紙	適当	
7552	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校の環境衛生に関する文書	紙	適当	
7553	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（生徒募集要項・入学願書作成	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書	紙	適当	
7554	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	入学･転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の転退学に関する文書	紙	適当	
7555	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の日誌及び会議禄	紙	適当	
7556	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	資料の整備・提供（校内ＬＡＮ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	校内の教育情報に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7557	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(1)	エ	学校体育施設の使用許可等文書	紙	適当	
7558	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放（体育施設利用許可）	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(1)	エ	学校体育施設の使用許可等文書	紙	適当	
7559	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7560	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7561	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿	紙	適当	
7562	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票	紙	適当	
7563	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
7564	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存文書借覧簿	紙	適当	
7565	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7566	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	調査統計総括	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	調査・統計に関する軽易な文書	紙	適当	
7567	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員に関する軽易な文書	紙	適当	
7568	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7569	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	服務総括（旅行命令附属票）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	旅行命令附属票	紙	適当	
7570	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	営利企業等従事許可に関する文書	紙	適当	
7571	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	兼職兼業許可申請に関する文書	紙	適当	
7572	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7573	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7574	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7575	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合関係文書	紙	適当	
7576	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合関係文書	紙	適当	
7577	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会関係文書	紙	適当	
7578	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	財務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7579	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7580	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	収入支出予定調書	紙	適当	
7581	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	収入に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7582	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	証紙収入実績報告書	紙	適当	
7583	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	支出に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7584	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7585	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	物品に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7586	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	出納に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7587	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金に関する軽易な文書	紙	適当	
7588	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	授業料に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7589	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学支援金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7590	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	奨学のための給付金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7591	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する文書	紙	適当	
7592	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究・編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究・編成に関する文書	紙	適当	
7593	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間賄・監督割作成に関する文書	紙	適当	
7594	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧作成に関する文書	紙	適当	
7595	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画・推進に関する文書	紙	適当	
7596	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援システム）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統合型校務支援システムに関する文書	紙	適当	
7597	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7598	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7599	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7600	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7601	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する文書	紙	適当	
7602	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	疾病予防・管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防・管理に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7603	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	調査統計総括	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	保険調査・統計に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7604	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿	紙	適当	
7605	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	防災に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7606	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	防災・安全	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	寄宿舎の防災・安全に関する文書	紙	適当	
7607	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	舎食総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	舎食に関する文書	紙	適当	
7608	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学科に関する文書	紙	適当	
7609	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	廃棄した文書のファイル名一覧	紙	適当	
7610	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	免許・教科外申請書	紙	適当	
7611	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	職員の給与控除額明細	紙	適当	
7612	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求関係資料	紙	適当	
7613	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算令達書等文書	紙	適当	
7614	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳入予算管理簿	紙	適当	
7615	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳出予算管理簿	紙	適当	
7616	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査に関係する文書	紙	適当	
7617	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
7618	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
7619	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育実習に関する文書	紙	適当	
7620	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	高校説明会（中高連絡会）等に関する文書	紙	適当	
7621	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	シラバス（年間教科指導計画）に関する文書	紙	適当	
7622	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録抄本（中学校作成分）	紙	適当	
7623	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構　1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日本学生支援機構申請等に関する文書	紙	適当	
7624	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構　2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日本学生支援機構申請等に関する文書	紙	適当	
7625	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県育英財団申請・決定・交付通知書等文書	紙	適当	
7626	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	下村教育財団，人志奨学基金奨学生募集ほか文書	紙	適当	
7627	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会に関係する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7628	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関係する文書	紙	適当	
7629	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育企画・推進に関する文書	紙	適当	
7630	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	通学・交通安全企画指導に関係する文書	紙	適当	
7631	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会に関係する文書	紙	適当	
7632	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動・高体連・構文連に関係する文書	紙	適当	
7633	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館だより等文書	紙	適当	
7634	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館管理・運営・学校図書館に関係する文書	紙	適当	
7635	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	進路状況調査等に関係する文書	紙	適当	
7636	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職資料に関係する文書	紙	適当	
7637	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健計画に関係する文書	紙	適当	
7638	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健に関する研修・感染症等の予防関係・保健だよりに関係する文書	紙	適当	
7639	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営　1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒の健康診断企画・運営に関係する文書	紙	適当	
7640	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営　2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒の健康診断企画・運営に関係する文書	紙	適当	
7641	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表に関係する文書	紙	適当	
7642	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票に関係する文書	紙	適当	
7643	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿　1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置を行った際の記録簿	紙	適当	
7644	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿　2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置を行った際の記録簿	紙	適当	
7645	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿　3	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置を行った際の記録簿	紙	適当	
7646	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿　4	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置を行った際の記録簿	紙	適当	
7647	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況に関する書類	紙	適当	
7648	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒の体力運動能力調査・体育大会等に関係する文書	紙	適当	
7649	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	学校安全計画に関係する文書	紙	適当	
7650	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	安全指導の企画・推進	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	安全指導の企画・事故防止等に関係する文書	紙	適当	
7651	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	安全点検簿に関係する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7652	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	環境設計・美化緑化等の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校環境緑化・校内美化に関係する文書	紙	適当	
7653	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	掃除の企画・推進に関係する文書	紙	適当	
7654	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	防災教育の企画・避難訓練に関係する文書	紙	適当	
7655	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会，回答等 行事予定表，会議開催通知，祝辞等	紙	適当	
7656	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	火気点検簿	紙	適当	
7657	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7658	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
7659	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
7660	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別送達文書受領簿	紙	適当	
7661	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票	紙	適当	
7662	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
7663	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
7664	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
7665	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	成績一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表（卒業生）	紙	適当	
7666	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	新採職員指導，派遣研修等に関する文書	紙	適当	
7667	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人事に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7668	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	服務に関する通知，照会，回答等 服務規律に関する通知，通達	紙	適当	
7669	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	休暇に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7670	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給与に関する通知，照会，回答等 給与に関する証明	紙	適当	
7671	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	諸手当に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7672	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	福利厚生に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7673	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	貸付及び各種給付 各種福利厚生事業等	紙	適当	
7674	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	貸付及び各種給付 家族療養費附加金等	紙	適当	
7675	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	貸付及び各種給付 各種福利厚生事業等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7676	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務に関する通知，照会，回答等 会計事務研修	紙	適当	
7677	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	予算に関する通知，照会，回答等 歳入歳出予算通知書	紙	適当	
7678	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入支出予定調書	紙	適当	
7679	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7680	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7681	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支出に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7682	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	決算に関する通知，照会，回答等 決算見込報告	紙	適当	
7683	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公有財産に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7684	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7685	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公用車に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7686	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	出納に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7687	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7688	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	授業料に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7689	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学支援金に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7690	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	奨学のための給付金に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7691	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	内部統制に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7692	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7693	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7694	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程編成等に係る文書	紙	適当	
7695	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割表，変更時間割表，臨時時間割表	紙	適当	
7696	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧	紙	適当	
7697	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7698	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	視聴覚教材に関係する文書	紙	適当	
7699	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修に関する通知，照会，回答等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7700	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報・渉外に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7701	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7702	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7703	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7704	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7705	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7706	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7707	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	ホームルームの研究・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ホームルームの企画・立案・推進に関する資料，記録	紙	適当	
7708	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書館の管理・運営に関する文書	紙	適当	
7709	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7710	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7711	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7712	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7713	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康相談に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7714	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7715	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査統計に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7716	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿	紙	適当	
7717	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7718	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7719	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7720	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7721	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	寄宿舎総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寄宿舎に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7722	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	総務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寄宿舎総務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7723	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	生活指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寄宿舎生活指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7724	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	防災・安全	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災実技訓練等	紙	適当	
7725	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	舎食総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	舎食に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7726	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学科に関する資料・記録	紙	適当	
7727	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年会に関する資料・記録	紙	適当	
7728	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年会に関する資料・記録	紙	適当	
7729	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年会に関する資料・記録	紙	適当	
7730	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	人事内申・発令	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	臨時的任用職員採用申請・発令 兼務教員の採用申請・発令	紙	適当	
7731	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員及び会計年度任用職員の任免，委嘱等	紙	適当	
7732	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	免許教科外教科担任許可申請書・同許可書	紙	適当	
7733	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事務引継書関係	紙	適当	
7734	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与校内控除明細	紙	適当	
7735	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	昇給発令	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	昇給発令通知書	紙	適当	
7736	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	紙	適当	
7737	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	紙	適当	
7738	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算令達書	紙	適当	
7739	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳入予算管理簿・所属別歳出予算管	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳入予算管理簿 所属別歳入予算管理簿	紙	適当	
7740	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
7741	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位備考２	―	―	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
7742	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	公用車管理（使用伺簿）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公用車修理伺簿，公用車使用伺簿・公用車運転日誌等	紙	適当	
7743	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	読書活動の指導推進に関係する文書	紙	適当	
7744	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	図書室管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書室管理・運営に関係する文書	紙	適当	
7745	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	読書活動の指導推進に関係する文書	紙	適当	
7746	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	図書室管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書室管理・運営に関係する文書	紙	適当	
7747	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画・運営に関係する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7748	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営に関係する文書	紙	適当	
7749	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営に関係する文書	紙	適当	
7750	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票に関係する文書	紙	適当	
7751	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進（臨床心理相談員派遣事業）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談の企画・推進に関係する文書	紙	適当	
7752	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況に関係する文書	紙	適当	
7753	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行員日誌に関係する文書	紙	適当	
7754	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	入学料免除に関係する文書	紙	適当	
7755	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	生徒異動許可簿に関係する文書	紙	適当	
7756	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書等発行簿に関係する文書	紙	適当	
7757	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書等発行簿に関係する文書	紙	適当	
7758	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿に関係する文書	紙	適当	
7759	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	学校職員異動通報に関係する文書	紙	適当	
7760	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時職員に関係する文書	紙	適当	
7761	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時職員に関係する文書	紙	適当	
7762	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	辞令交付簿に関係する文書	紙	適当	
7763	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	出勤簿　　（学校図書補助員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿に関係する文書	紙	適当	
7764	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	出勤簿　　（特別支援教育支援員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿に関係する文書	紙	適当	
7765	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	出勤簿　　（書道）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿に関係する文書	紙	適当	
7766	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	出勤簿　　（美術）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿に関係する文書	紙	適当	
7767	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	出勤簿　　（家庭）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿に関係する文書	紙	適当	
7768	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿に関係する文書	紙	適当	
7769	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（寮監）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿に関係する文書	紙	適当	
7770	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（校務補助員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿に関係する文書	紙	適当	
7771	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（学校図書補助員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿に関係する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7772	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（校務補助員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿に関係する文書	紙	適当	
7773	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	別勤命令簿に関係する文書	紙	適当	
7774	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務命令簿に関係する文書	紙	適当	
7775	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
7776	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（教職員課）赴任旅費	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
7777	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（高校教育課ほか）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
7778	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（非常勤職員　費用弁償）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
7779	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
7780	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
7781	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	復命書（簡易）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書	紙	適当	
7782	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書	紙	適当	
7783	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	舎監勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	舎監勤務命令簿に関係する文書	紙	適当	
7784	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修関係	紙	適当	
7785	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修関係	紙	適当	
7786	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	駐車場利用承認簿に関係する文書	紙	適当	
7787	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	渡船利用承認簿に関係する文書	紙	適当	
7788	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	有料道路利用承認簿に関係する文書	紙	適当	
7789	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用承認申請書に関係する文書	紙	適当	
7790	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	労基法36条協定に関係する文書	紙	適当	
7791	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	航空券代等領収書に関係する文書	紙	適当	
7792	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	勤務振替簿に関係する文書	紙	適当	
7793	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年次有給休暇に関係する文書	紙	適当	
7794	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特別休暇承認簿に関係する文書	紙	適当	
7795	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	病気休暇承認簿に関係する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7796	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	部分休業処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	部分休業処理簿に関係する文書	紙	適当	
7797	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳に関係する文書	紙	適当	
7798	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書に関係する文書	紙	適当	
7799	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書に関係する文書	紙	適当	
7800	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	給与報告書（児童手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書に関係する文書	紙	適当	
7801	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	給与報告書（通勤手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書に関係する文書	紙	適当	
7802	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書に関係する文書	紙	適当	
7803	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	給与報告書（給与減額時間報告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書に関係する文書	紙	適当	
7804	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員特殊業務手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当に関係する文書	紙	適当	
7805	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員業務連絡指導手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当に関係する文書	紙	適当	
7806	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（夜間管理手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当に関係する文書	紙	適当	
7807	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（舎監勤務命令簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当に関係する文書	紙	適当	
7808	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に関係する文書	紙	適当	
7809	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	その他の手当（産業教育手当受給者勤務簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	産業教育手当に関係する文書	紙	適当	
7810	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	共済組合（通知文・報告書等）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	共済組合に関係する文書	紙	適当	
7811	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険に関係する文書	紙	適当	
7812	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命（臨時出納員任命簿・年度間検査下命）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等任命に関係する文書	紙	適当	
7813	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関係する文書	紙	適当	
7814	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関係する文書	紙	適当	
7815	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関係する文書	紙	適当	
7816	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	―	―	収納原符	紙	適当	
7817	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位備考２	―	―	更正票	紙	適当	
7818	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（赴任旅費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為	紙	適当	
7819	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（奨学のための給付金）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為	紙	適当	
7820	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（高校教育課旅費ほか）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為	紙	適当	
7821	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（共済費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為	紙	適当	
7822	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（教職員課旅費）①	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為	紙	適当	
7823	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（教職員課旅費）②	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7824	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（非常勤費用弁償）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為	紙	適当	
7825	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（総務複利課・旅費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為	紙	適当	
7826	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（更正）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為	紙	適当	
7827	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（単価契約）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為	紙	適当	
7828	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（教職員人事費・委託料）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為	紙	適当	
7829	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（【教育振興費】備品購入費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為	紙	適当	
7830	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（【教育振興費】役務費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為	紙	適当	
7831	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（教職員人事費・役務費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為	紙	適当	
7832	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（【実習会計】他需用費） １	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為	紙	適当	
7833	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（【実習会計】他需用費） ２	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為	紙	適当	
7834	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（【実習会計】他需用費） ３	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為	紙	適当	
7835	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（【実習会計】他需用費） ４	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為	紙	適当	
7836	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（【実習会計】役務費） １	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為	紙	適当	
7837	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（【実習会計】役務費） ２	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為	紙	適当	
7838	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（【実習会計】委託料・使用料・備品費	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為	紙	適当	
7839	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費トラクター）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為	紙	適当	
7840	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（【実習会計】契約）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為	紙	適当	
7841	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（【教育振興費】需用費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為	紙	適当	
7842	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（【教育振興費】委託料）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為	紙	適当	
7843	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（非常勤講師報酬）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為	紙	適当	
7844	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（非常勤講師費用弁償）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為	紙	適当	
7845	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（【実習会計】他需用費）　５	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為	紙	適当	
7846	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（【実習会計】他需用費）　６	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為	紙	適当	
7847	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（【実習会計】他需用費）　７	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為	紙	適当	
7848	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（【実習会計】原材料費）　１／１	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為	紙	適当	
7849	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	決算統計（予算決算関係報告書）学校施設課	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計	紙	適当	
7850	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	決算統計（予算決算関係報告書）高校教育課	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計	紙	適当	
7851	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	決算統計（予算決算関係報告書）教職員課	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計	紙	適当	
7852	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	決算統計（予算決算関係報告書）総務複利課	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計	紙	適当	
7853	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払日設定照合表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正に関係する文書	紙	適当	
7854	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払状況表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正に関係する文書	紙	適当	
7855	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払承認確認表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正に関係する文書	紙	適当	
7856	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（更生承認表・更生状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正に関係する文書	紙	適当	
7857	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払通知書内訳一覧に関係する文書	紙	適当	
7858	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	納付書払口一覧に関係する文書	紙	適当	
7859	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（Ｒ１生徒会領収綴）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7860	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡記録票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡に関係する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7861	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡職員任命簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡に関係する文書	紙	適当	
7862	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位備考２	―	―	戻入命令票	紙	適当	
7863	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（進路指導費領収綴）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7864	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（後援会領収綴）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7865	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生活科食物学習）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7866	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（農業経営科家庭総合）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7867	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生工科家庭総合）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7868	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生工科家庭総合）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7869	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（３年生活科園芸デザイン）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7870	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２年生活科園芸デザイン）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7871	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生活科学級会計）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7872	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生活科学級会計）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7873	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生活科学級会計）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7874	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ領収証綴）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7875	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（集合支払内訳）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7876	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（諸会費）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7877	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（長期寮生寮費）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7878	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	生産物処理票 １／２	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	生産物処理票に関係する文書	紙	適当	
7879	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	生産物処理票 ２／２	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	生産物処理票に関係する文書	紙	適当	
7880	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	生産物処理票 （生産物売買契約書）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	生産物売買契約書に関係する文書	紙	適当	
7881	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（農業クラブ）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7882	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（食物消耗品会計）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7883	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（被服消耗品会計）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7884	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生活科食物実習）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7885	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生活科食物実習）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7886	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生活科被服実習）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7887	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生活科被服実習）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7888	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生活科被服実習）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7889	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生工科学級会計）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7890	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生工科学級会計）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7891	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生工科学級会計）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7892	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（農経科学級会計）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7893	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（農経科学級会計）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7894	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（農経科学級会計）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7895	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（農経科家庭総合）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7896	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（発達と保育・農経科家庭総合・	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7897	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	生産物出納簿	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	生産物出納簿に関係する文書	紙	適当	
7898	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続ﾁｪｯｸｼｰﾄ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続ﾁｪｯｸｼｰﾄに関係する文書	紙	適当	
7899	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ　４月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請に関係する文書	紙	適当	
7900	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ　７月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請に関係する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7901	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給に関係する文書	紙	適当	
7902	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌に関係する文書	紙	適当	
7903	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（長期休業中）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌に関係する文書	紙	適当	
7904	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌に関係する文書	紙	適当	
7905	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	学校医等執務記録簿に関係する文書	紙	適当	
7906	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の開放に関係する文書	紙	適当	
7907	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査に関係する文書	紙	適当	
7908	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	業務日誌（日直舎監日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	業務日誌に関係する文書	紙	適当	
7909	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（電機設備点検結果報告書）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為	紙	適当	
7910	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（維持管理記録表）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為	紙	適当	
7911	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（削除伝票）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為	紙	適当	
7912	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（単価契約書（ガス））	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為	紙	適当	
7913	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課・負担金補助及び交付金）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為	紙	適当	
7914	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課・委託料）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為	紙	適当	
7915	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・公用車・公課費・役務費	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為	紙	適当	
7916	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為	紙	適当	
7917	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料・賃借料）総務福利課・高校教	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為	紙	適当	
7918	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費・総務福利課）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為	紙	適当	
7919	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費・学校施設課）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為	紙	適当	
7920	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為	紙	適当	
7921	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課・委託料）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為	紙	適当	
7922	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金交付金・総務複利課）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為	紙	適当	
7923	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（交際費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為	紙	適当	
7924	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務複利課・需用費）①	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為	紙	適当	
7925	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務複利課・需用費）②	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為	紙	適当	
7926	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為	紙	適当	
7927	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務複利課・委託料）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為	紙	適当	
7928	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課・需用費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為	紙	適当	
7929	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納に関係する文書	紙	適当	
7930	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納に関係する文書	紙	適当	
7931	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	物品出納（毒物・劇物）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納に関係する文書	紙	適当	
7932	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	物品出納（切手・収納原符・燃料券［混合油］）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納に関係する文書	紙	適当	
7933	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	物品出納（特定印刷物）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納に関係する文書	紙	適当	
7934	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替調書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納に関係する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7935	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	物品出納命令簿（受入）備品	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納に関係する文書	紙	適当	
7936	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	物品出納命令簿（払出）備品	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納に関係する文書	紙	適当	
7937	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替調書）　【実習会計】	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納に関係する文書	紙	適当	
7938	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	物品受払簿（毒・劇物）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払に関係する文書	紙	適当	
7939	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	物品受払簿（燃料券受払簿）混合油	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払に関係する文書	紙	適当	
7940	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	寄附物品の受納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払に関係する文書	紙	適当	
7941	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	物品受払簿（切手受払簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払に関係する文書	紙	適当	
7942	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（双葉寮給食会会計（生徒指導業	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7943	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（農業経営者育成高等学校補助金	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金等会計簿に関係する文書	紙	適当	
7944	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談記録に関係する文書	紙	適当	
7945	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒健康診断票に関係する文書	紙	適当	
7946	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（小中学校時）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒健康診断票に関係する文書	紙	適当	
7947	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（学級日誌一年Ａ組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌に関係する文書	紙	適当	
7948	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（学級日誌一年Ｂ組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌に関係する文書	紙	適当	
7949	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（学級日誌一年Ｄ組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌に関係する文書	紙	適当	
7950	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（学級日誌二年Ａ組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌に関係する文書	紙	適当	
7951	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（学級日誌二年Ｂ組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌に関係する文書	紙	適当	
7952	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（学級日誌二年Ｄ組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌に関係する文書	紙	適当	
7953	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（学級日誌三年Ａ組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌に関係する文書	紙	適当	
7954	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（学級日誌三年Ｂ組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌に関係する文書	紙	適当	
7955	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（学級日誌三年Ｃ組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌に関係する文書	紙	適当	
7956	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	出席簿（一年Ａ組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿に関係する文書	紙	適当	
7957	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	出席簿（一年Ｂ組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿に関係する文書	紙	適当	
7958	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	出席簿（一年Ｄ組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿に関係する文書	紙	適当	
7959	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	出席簿（二年Ａ組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿に関係する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7960	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	出席簿（二年Ｂ組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿に関係する文書	紙	適当	
7961	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	出席簿（二年Ｄ組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿に関係する文書	紙	適当	
7962	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	出席簿（三年Ａ組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿に関係する文書	紙	適当	
7963	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	出席簿（三年Ｂ組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿に関係する文書	紙	適当	
7964	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	出席簿（三年Ｄ組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿に関係する文書	紙	適当	
7965	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）（三年Ａ組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導に関する記録関係	紙	適当	
7966	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）（三年Ｂ組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導に関する記録関係	紙	適当	
7967	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）（三年Ｄ組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導に関する記録関係	紙	適当	
7968	教育委員会	市来農芸高等学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整関係	紙	適当	
7969	教育委員会	市来農芸高等学校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	日本スポーツ振興センター関係	紙	適当	
7970	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	庶務総括①	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7971	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	庶務総括②	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7972	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7973	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
7974	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	文書番号簿（収発件名簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	郵送や教頭メール等にきた文書の記録	紙	適当	
7975	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	文書番号簿（収発件名簿　メール用）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校代表メールに来た文書の記録	紙	適当	
7976	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（総務福利課）	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	統計等に関する通知・照会・回答等（総務福利課に係るもの）	紙	適当	
7977	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（教職員課）	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	統計等に関する通知・照会・回答等（教職員課に係るもの）	紙	適当	
7978	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（学校施設課）	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	統計等に関する通知・照会・回答等（学校施設課に係るもの）	紙	適当	
7979	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（義務教育課）	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	統計等に関する通知・照会・回答等（義務教育課に係るもの）	紙	適当	
7980	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（その他）	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	統計等に関する通知・照会・回答等（その他の課に係るもの）	紙	適当	
7981	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	研修に関する通知等	紙	適当	
7982	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	服務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7983	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	給与に関する通知，照会，回答等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7984	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	組織総括（事務職員協会）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	事務職員協会に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7985	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	福利厚生総括（学校生協）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	福利厚生に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7986	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	共済組合に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7987	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	共済組合（報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	組合員資格取得，検認事務等共済組合への照会，報告等	紙	適当	
7988	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	互助組合に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7989	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	共助会に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7990	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7991	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7992	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入支出予定調書	紙	適当	
7993	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7994	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7995	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7996	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	出納に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7997	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括①	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7998	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括②	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
7999	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括（地区パワーアップ研修）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8000	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括（学校行事等案内）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8001	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括（保護者配付）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8002	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括（フレッシュ研修）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8003	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括（諸検討）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8004	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 11広報	(2)	イ	ホームページ関係	紙	適当	
8005	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	教育課程の研究・編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程編成等	紙	適当	
8006	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 11広報	(2)	イ	学校要覧	紙	適当	
8007	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括①	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材に関する通知，照会，回答等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8008	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括②	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8009	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括③	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8010	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校行事の計画・推進関係	紙	適当	
8011	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括①	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	広報・渉外に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8012	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括②	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	広報・渉外に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8013	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括③	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	広報・渉外に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8014	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括④	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	広報・渉外に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8015	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括⑤	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	広報・渉外に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8016	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括（育成会）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	広報・渉外に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8017	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括（中種子町振興会）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	広報・渉外に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8018	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交流教育に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8019	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8020	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交通安全指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8021	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8022	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	特別活動総括（遠足・集団宿泊総括）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特別活動に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8023	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	特別活動総括（遠足・集団宿泊総括　小学部）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特別活動に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8024	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	図書に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8025	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8026	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導企画に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8027	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進学指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8028	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8029	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	保健総括①	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8030	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	保健総括②	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8031	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健教育に関する通知，照会，回答等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8032	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	保健管理総括①	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健管理に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8033	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	保健管理総括②	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健管理に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8034	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	疾病予防・管理	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	感染症関係報告書	紙	適当	
8035	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査統計に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8036	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿	紙	適当	
8037	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8038	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	環境衛生に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8039	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	防災に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8040	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	給食指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	給食指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8041	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	医療的ケア総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	医療的ケアに関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8042	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	自立活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	自立活動に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8043	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	自立活動総括（自己分析シート）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	自立活動に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8044	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	自立活動総括（関係機関との連携）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	自立活動に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8045	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	自立活動総括（検査診断）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	自立活動に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8046	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	自立活動総括（児童生徒について）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	自立活動に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8047	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	自立活動総括（摂食指導）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	自立活動に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8048	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支援に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8049	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	校内支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校内支援に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8050	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	校外支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校外支援に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
8051	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	小学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	小学部に関する資料・記録	紙	適当	
8052	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	中学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	中学部に関する資料・記録	紙	適当	
8053	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	高等部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	高等部に関する資料・記録	紙	適当	
8054	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細	紙	適当	
8055	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書（管理運営費）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関連する資料	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8056	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書（内示外要求）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関連する資料	紙	適当	
8057	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書（学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関連する資料	紙	適当	
8058	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算令達書	紙	適当	
8059	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理（歳出予算執行整理票①）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算執行整理票	紙	適当	
8060	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理（歳出予算執行整理票②）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算執行整理票	紙	適当	
8061	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理（歳入予算執行整理票）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入予算執行整理票	紙	適当	
8062	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別収納済一覧表）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別収納済一覧表	紙	適当	
8063	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査に係る資料等	紙	適当	
8064	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	監査（監査調書）	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査調書	紙	適当	
8065	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査に係る資料及び会計検査調書	紙	適当	
8066	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	公有財産報告（施設台帳）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設台帳	紙	適当	
8067	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	公有財産報告（公有財産台帳）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産台帳	紙	適当	
8068	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	公有財産報告（財産処分）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	財産処分に係る資料等	紙	適当	
8069	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	公有財産報告（公有財産事故報告）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産事故報告に係る資料等	紙	適当	
8070	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育実習に係る資料等	紙	適当	
8071	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	介護等体験	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	介護等体験に係る資料等	紙	適当	
8072	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教員等を対象とした各種研修関係	紙	適当	
8073	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	職員研修（一人一授業）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教員等を対象とした各種研修関係	紙	適当	
8074	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	職員研修（授業力向上実践協議会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教員等を対象とした各種研修関係	紙	適当	
8075	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに係る資料等	紙	適当	
8076	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに係る資料等	紙	適当	
8077	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ③	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに係る資料等	紙	適当	
8078	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権総和教育の企画・推進関係	紙	適当	
8079	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進（調査・統計・研修）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内外の生活指導の推進関係	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8080	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進（特別支援学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内外の生活指導の推進関係	紙	適当	
8081	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進（校内）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内外の生活指導の推進関係	紙	適当	
8082	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進（校外）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内外の生活指導の推進関係	紙	適当	
8083	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	普通自動車の免許取得に係る許可等	紙	適当	
8084	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	通学・企画指導関係	紙	適当	
8085	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会に関係する文書	紙	適当	
8086	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	読書活動の推進に係る資料等	紙	適当	
8087	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校図書の管理・運営に係る資料等	紙	適当	
8088	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	進路指導に係る就職等の資料等	紙	適当	
8089	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	安全指導の企画・推進	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	事故防止等に係る資料等	紙	適当	
8090	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	安全点検簿	紙	適当	
8091	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校運営委員会に関する資料・記録	紙	適当	
8092	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校保健委員会に関する資料・記録	紙	適当	
8093	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	通学バス委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	通学バス委員会に関する資料・記録	紙	適当	
8094	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（医療的ケア校内委員会）	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	その他委員会（医療的ケア）に関する資料・記録	紙	適当	
8095	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（研究推進委員会）	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	その他委員会（研究推進委員会）に関する資料・記録	紙	適当	
8096	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（学校防災・安全対策委員会）	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	その他委員会（学校防災・安全対策）に関する資料・記録	紙	適当	
8097	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校行事申請（届）書	紙	適当	
8098	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	個人情報保護	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	個人情報取扱規程等	紙	適当	
8099	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	個人情報保護（給与事務関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	個人情報運用記録票	紙	適当	
8100	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	在学証明書発行簿	紙	適当	
8101	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	オ	学校職員異動通報	紙	適当	
8102	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	臨時職員の任用に係る公文書	紙	適当	
8103	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	出勤簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8104	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿（調理員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	出勤簿（調理員）	紙	適当	
8105	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	別勤命令簿	紙	適当	
8106	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	超過勤務命令簿	紙	適当	
8107	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（普通旅費①）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
8108	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（普通旅費②）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
8109	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（普通旅費③）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
8110	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅行命令附属票）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票附属票	紙	適当	
8111	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（赴任旅費）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
8112	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（学校医等）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
8113	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書（簿）	紙	適当	
8114	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	勤務振替簿	紙	適当	
8115	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（特別支援学校看護師）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	シ	非常勤講師（特別支援看護師）の勤務記録簿	紙	適当	
8116	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	夏季休業中に係る研修計画・報告書	紙	適当	
8117	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	私有車使用承認申請書	紙	適当	
8118	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車使用運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	私有車使用伺簿・私有車使用運転日誌	紙	適当	
8119	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	労基法第36条協定に係る公文書	紙	適当	
8120	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
8121	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	特別休暇承認簿	紙	適当	
8122	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	病気休暇承認簿	紙	適当	
8123	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
8124	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
8125	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教員特殊業務手当 教育業務連絡指導手当	紙	適当	
8126	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当にかかる公文書	紙	適当	
8127	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	シ	非常勤講師（特別支援学校看護師）の社会保険に係る公文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8128	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	シ	臨時出納員任命簿 会計職員任免簿 印影届	紙	適当	
8129	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	シ	出納員等の事務引継書	紙	適当	
8130	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	シ	施設等整備計画書	紙	適当	
8131	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校医等報酬）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8132	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・費用弁償）教職員課	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8133	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金　総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8134	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8135	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校医等費用弁償）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8136	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8137	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8138	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8139	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費③）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8140	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費④）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8141	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費⑤）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8142	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・維持補修費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8143	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費・義務教育課ほか）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8144	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費・巡回相談）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8145	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8146	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・教職員人事費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8147	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8148	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8149	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課③）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8150	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課④）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8151	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8152	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・教育指導費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8153	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費・総務福利課①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8154	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費・総務福利課②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8155	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（検便検査成績書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	二次調理員に係る検便検査成績書	紙	適当	
8156	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費・教職員人事費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8157	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（空調設備保守点検業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8158	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（ゴミ収集運搬業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8159	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（自家用電気工作物管理業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8160	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（樹木剪定業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8161	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（産業廃棄物収集運搬処分業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8162	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（エレベーテー保守点検業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8163	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（校内清掃業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8164	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校給食業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8165	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校警備業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8166	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（プール濾過装置点検業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8167	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（浄化槽維持管理業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8168	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（通学バス運行業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8169	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（消防設備点検業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8170	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・教職員人事費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8171	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・B型肝炎ワクチン）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8172	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・貧血検査等）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8173	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・心電図検査等）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8174	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8175	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8176	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託業務点検報告書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託業務に係る点検報告書	紙	適当	
8177	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（取消支出負担行為）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	取消支出負担行為票	紙	適当	
8178	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8179	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金補助金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8180	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費・就学奨励費①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8181	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費・就学奨励費②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8182	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費・就学奨励費③）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為票 支出命令票 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8183	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金全職員任命簿 資金前渡記録票	紙	適当	
8184	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	自主検査に係る計画及び報告等	紙	適当	
8185	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品出納命令簿	紙	適当	
8186	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品出納簿	紙	適当	
8187	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払（燃料）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品受払簿	紙	適当	
8188	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払（郵便切手）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品受払簿	紙	適当	
8189	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	寄付物品の受納	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	寄付物品に係る公文書等	紙	適当	
8190	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
8191	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（給食費）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費に係る公文書等	紙	適当	
8192	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（収入額需要額調書①）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費に係る公文書等	紙	適当	
8193	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（収入額需要額調書②）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費に係る公文書等	紙	適当	
8194	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（口座申出書/委任状）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費に係る公文書等	紙	適当	
8195	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（タクシー単価契約）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費に係る公文書等	紙	適当	
8196	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（新入学用品・学用品・教科書	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費に係る公文書等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8197	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（修学旅行・校外学習等）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費に係る公文書等	紙	適当	
8198	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（通学費）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費に係る公文書等	紙	適当	
8199	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（給食会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8200	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（給食会計・牛乳）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8201	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（私費会計出納簿・会計伝票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8202	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（PTA特別会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8203	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（収入伝票・各学部）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8204	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（PTA）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8205	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部・学部会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8206	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部1年学級会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8207	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部2年学級会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8208	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部3年学級会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8209	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部4年学級会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8210	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部5年学級会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8211	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部6年学級会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8212	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部重複1組学級会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8213	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部重複2組学級会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8214	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（中学部・学部会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8215	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（中学部1年学級会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8216	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（中学部2年学級会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8217	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（中学部3年学級会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8218	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（中学部重複学級会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8219	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部・学部会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8220	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部1年学級会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8221	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部2年学級会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8222	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部3年学級会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8223	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部重複1組学級会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8224	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部重複2組学級会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8225	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（屋久島支援教室会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8226	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（屋久島支援教室学級会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8227	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（進路学習会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8228	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（中学部作業学習会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
8229	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校指定物品	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	制服・修学旅行検討関係	紙	適当	
8230	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更生・支払日設定（支払設定照合表①）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払設定照合表	紙	適当	
8231	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更生・支払日設定（支払設定照合表②）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払設定照合表	紙	適当	
8232	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更生・支払日設定（支払状況表①）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払状況表	紙	適当	
8233	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更生・支払日設定（支払状況表②）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払状況表	紙	適当	
8234	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更生・支払日設定（支払承認確認表①）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認確認表	紙	適当	
8235	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更生・支払日設定（支払承認確認表②）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認確認表	紙	適当	
8236	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	納付書払口一覧	紙	適当	
8237	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査に係る公文書	紙	適当	
8238	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	シ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
8239	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	体育施設の管理（プール管理日誌）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	プール管理日誌	紙	適当	
8240	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査に係る公文書	紙	適当	
8241	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	検食簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	検食簿	紙	適当	
8242	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	献立予定表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	献立予定表	紙	適当	
8243	教育委員会	中種子特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に係る公文書	紙	適当	
8244	教育委員会	中種子特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に係る公文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8245	教育委員会	中種子特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に係る公文書	紙	適当	
8246	教育委員会	中種子特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（法定調書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に係る公文書	紙	適当	
8247	教育委員会	中種子特別支援学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	調定票 領収済通知書	紙	適当	
8248	教育委員会	中種子特別支援学校	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	所属別収納済一覧表	紙	適当	
8249	教育委員会	中種子特別支援学校	平成26年度	10年	県有建築物法定検査	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	県有建築物法定検査	紙	適当	
8250	教育委員会	中種子特別支援学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	現金収納（払込）票	紙	適当	
8251	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（環境率先実行計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	環境率先実行計画に関する報告書等	紙	適当	
8252	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
8253	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
8254	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票	紙	適当	
8255	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
8256	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
8257	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	兼職兼業許可申請書	紙	適当	
8258	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	共済組合１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関係する文書	紙	適当	
8259	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	共済組合２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関係する文書	紙	適当	
8260	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	共済組合（人間ドック）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	人間ドックに関係する文書	紙	適当	
8261	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関係する文書	紙	適当	
8262	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関係する文書	紙	適当	
8263	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入支出関係文書	紙	適当	
8264	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	収入証紙（証紙収入実績報告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	証紙収入実績報告書関係文書	紙	適当	
8265	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	物品総括（購入希望調べ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	購入希望調べ関係文書	紙	適当	
8266	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金総括（諸会費振替伝票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	諸会費振替伝票関係文書	紙	適当	
8267	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	免許・教科外申請書に関係する文書	紙	適当	
8268	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関係する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8269	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	予算要求書（Ｒ４当初予算）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	当初予算に関係する文書	紙	適当	
8270	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達に関係する文書	紙	適当	
8271	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳入予算管理簿に関係する文書	紙	適当	
8272	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳出予算管理簿に関係する文書	紙	適当	
8273	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査に関係する文書	紙	適当	
8274	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	公有財産報告	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産に関係する文書	紙	適当	
8275	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	公有財産報告（令和２年度県立学校維持補修実績報告	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	年度県立学校維持補修実績報告に関係する文書	紙	適当	
8276	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿（電気料金）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	電気料金に関係する文書	紙	適当	
8277	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出に関係する文書	紙	適当	
8278	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育実習に関係する文書	紙	適当	
8279	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	年間教科指導計画に関係する文書	紙	適当	
8280	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	県育英財団（大学入学時・返還支援）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	大学入学時・返還支援に関係する文書	紙	適当	
8281	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	交流教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	交流教育の企画・推進に関係する文書	紙	適当	
8282	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	届け出・許可事項の指導・整理に関係する文書	紙	適当	
8283	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談の企画・推進に関係する文書	紙	適当	
8284	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	情報・資料（入試結果資料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	入試結果資料に関係する文書	紙	適当	
8285	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	就職資料（求人票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	求人票に関係する文書	紙	適当	
8286	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健に関係する文書	紙	適当	
8287	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画・運営に関係する文書	紙	適当	
8288	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（人間ドック）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人間ドックに関係する文書	紙	適当	
8289	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（保健講話）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健講話に関係する文書	紙	適当	
8290	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（職員血液検査）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員血液検査に関係する文書	紙	適当	
8291	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（職員検診）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員検診に関係する文書	紙	適当	
8292	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（内科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	内科に関係する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8293	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（身体計測）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	身体計測に関係する文書	紙	適当	
8294	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（心臓検診）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	心臓検診に関係する文書	紙	適当	
8295	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（眼科検診）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	眼科検診に関係する文書	紙	適当	
8296	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（腎臓検診）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	腎臓検診に関係する文書	紙	適当	
8297	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（胸部結核検診）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	胸部結核検診に関係する文書	紙	適当	
8298	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（運動器健康診断）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	運動器健康診断に関係する文書	紙	適当	
8299	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（特定健診診査）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	特定健診診査に関係する文書	紙	適当	
8300	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（定期検診事後措置）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	定期検診事後措置に関係する文書	紙	適当	
8301	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（学校生活管理指導表　その他）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表その他に関係する文書	紙	適当	
8302	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（学校生活管理指導表　その他）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表その他に関係する文書	紙	適当	
8303	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全点検に関係する文書	紙	適当	
8304	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	防災教育の企画・推進に関係する文書	紙	適当	
8305	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
8306	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
8307	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	教員特殊業務確認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教員特殊業務確認簿	紙	適当	
8308	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	教員特殊業務確認簿（教育業務連絡指導手当実績簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教育業務連絡指導手当実績簿	紙	適当	
8309	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険に関係する文書	紙	適当	
8310	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	予算執行（所属別歳出予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	所属別歳出予算執行整理表	紙	適当	
8311	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	予算執行（所属別歳出予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	所属別歳出予算執行整理表	紙	適当	
8312	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	予算執行（所属別歳入予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	所属別歳入予算執行整理表	紙	適当	
8313	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	督促（督促状【授業料関係】）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	督促状【授業料関係】に関係する文書	紙	適当	
8314	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払日設定照合表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払日設定照合表	紙	適当	
8315	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	支払通知内訳一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払通知内訳一覧表	紙	適当	
8316	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	納付書払口一覧	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8317	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続きチェックシート（受給資格認定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	受給資格認定申請書・収入状況届（２年）	紙	適当	
8318	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続きチェックシート（高等学校就学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	高等学校就学支援金意向確認書（１年）	紙	適当	
8319	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続きチェックシート（高等学校就学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	高等学校就学支援金意向確認書（２年）	紙	適当	
8320	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続きチェックシート（高等学校就学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	高等学校就学支援金意向確認書（３年）	紙	適当	
8321	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員異動通報	紙	適当	
8322	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員異動通報	紙	適当	
8323	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（非常勤講師　出勤簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師　出勤簿	紙	適当	
8324	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（非常勤講師　出勤簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師　出勤簿	紙	適当	
8325	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	別勤命令簿	紙	適当	
8326	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務命令簿	紙	適当	
8327	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務振替簿	紙	適当	
8328	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
8329	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
8330	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修計画・承認に係る文書	紙	適当	
8331	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
8332	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特別休暇承認簿	紙	適当	
8333	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	病気休暇承認簿	紙	適当	
8334	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等任命	紙	適当	
8335	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命（年度間検査下命）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年度間検査下命	紙	適当	
8336	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命（印影届）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	印影届	紙	適当	
8337	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	戻出命令（支出負担行為・戻出命令票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・戻出命令票	紙	適当	
8338	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	更正票	紙	適当	
8339	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設開放照明設備使用料納付書	紙	適当	
8340	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡記録票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡記録票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8341	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡職員任命簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡職員任命簿	紙	適当	
8342	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	戻入命令（所属別返納済一覧表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	所属別返納済一覧表	紙	適当	
8343	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	戻入命令（戻入命令票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	戻入命令票	紙	適当	
8344	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	決算統計（執行状況・決算見込額・決算）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	イ	執行状況・決算見込額・決算	紙	適当	
8345	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	物品の事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品の事故報告	紙	適当	
8346	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	現金収納（払込）票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	現金収納（払込）票	紙	適当	
8347	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
8348	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票（払出命令票（社会保険料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	払出命令票（社会保険料）	紙	適当	
8349	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	収納原符（歳入歳出外（私費電気分）） １冊	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	収納原符（歳入歳出外（私費電気分））	紙	適当	
8350	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	収納原符（入学料） ９冊	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	収納原符（入学料） ９冊	紙	適当	
8351	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
8352	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
8353	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（赴任旅行命令簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	赴任旅行命令簿	紙	適当	
8354	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	復命書	紙	適当	
8355	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	復命書（復命簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	復命簿	紙	適当	
8356	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有料道路使用承認簿	紙	適当	
8357	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私有車使用承認申請書	紙	適当	
8358	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
8359	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書（領収書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	領収書	紙	適当	
8360	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（赴任旅費）	紙	適当	
8361	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費教職員課４）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（普通旅費教職員課４）	紙	適当	
8362	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費教職員課3）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（普通旅費教職員課3）	紙	適当	
8363	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費　高校教育課　義務教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（普通旅費　高校教育課　義務教育課）	紙	適当	
8364	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（普通旅費教職員課）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8365	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費人権同和教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（普通旅費人権同和教育課）	紙	適当	
8366	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出席簿（出欠統計表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（出欠統計表）	紙	適当	
8367	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職員会議資料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（職員会議資料）	紙	適当	
8368	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職員会議資料２３学期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（職員会議資料２３学期）	紙	適当	
8369	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職員会議の記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（職員会議の記録）	紙	適当	
8370	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（非常勤出勤簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿（非常勤出勤簿）	紙	適当	
8371	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（非常勤）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令票（非常勤）	紙	適当	
8372	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償　教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（費用弁償　教職員課）	紙	適当	
8373	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令票　教職員課	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（支出負担行為・支出命令票　教職員課　報酬）	紙	適当	
8374	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定（支払承認確認表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正･支払日設定（支払承認確認表）	紙	適当	
8375	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定（支払状況表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正･支払日設定（支払状況表）	紙	適当	
8376	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	体育施設の管理（管理指導日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の管理（管理指導日誌）	紙	適当	
8377	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放（体育施設等利用許可申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の開放（体育施設等利用許可申請書）	紙	適当	
8378	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放（県立高等学校体育施設等利用団体登	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の開放（県立高等学校体育施設等利用団体登録申請書）	紙	適当	
8379	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（支出伺（兼）支出決定書１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（支出伺（兼）支出決定書１）	紙	適当	
8380	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（支出伺（兼）支出決定書２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（支出伺（兼）支出決定書２）	紙	適当	
8381	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（支出伺（兼）支出決定書３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（支出伺（兼）支出決定書３）	紙	適当	
8382	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（収入伺（兼）収入決定書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（収入伺（兼）収入決定書）	紙	適当	
8383	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（定期検査票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（定期検査票）	紙	適当	
8384	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	入学願書（推薦　男子）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書（推薦　男子）	紙	適当	
8385	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	入学願書（推薦　女子）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書（推薦　女子）	紙	適当	
8386	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	入学願書（男子）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書（男子）	紙	適当	
8387	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	入学願書（女子）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書（女子）	紙	適当	
8388	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	入学願書（出願者総括表　推薦）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書（出願者総括表　推薦）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8389	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	入学願書（出願者総括表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書（出願者総括表）	紙	適当	
8390	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	入学願書（出願者総括表（変更後））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書（出願者総括表（変更後））	紙	適当	
8391	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	入学願書（志望理由書・推薦書等　女子）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書（志望理由書・推薦書等　女子）	紙	適当	
8392	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	入学願書（志望理由書・推薦書等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書（志望理由書・推薦書等）	紙	適当	
8393	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	入学志願変更願（男子）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学志願変更願（男子）	紙	適当	
8394	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	入学志願変更願（女子）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学志願変更願（女子）	紙	適当	
8395	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書交付申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行（証明書交付申請書）	紙	適当	
8396	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	入学願書（調査書一般）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書（調査書一般）	紙	適当	
8397	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	入学願書（調査書一般）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書（調査書一般）	紙	適当	
8398	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	入学願書（成績一覧表（推薦））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書（成績一覧表（推薦））	紙	適当	
8399	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	入学願書（成績一覧表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書（成績一覧表）	紙	適当	
8400	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	入学願書（成績一覧表（変更後））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書（成績一覧表（変更後））	紙	適当	
8401	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
8402	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費　教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（普通旅費　教職員課）	紙	適当	
8403	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（浄化槽運転管理報告書（学校・龍門会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（浄化槽運転管理報告書（学校・龍門会館））	紙	適当	
8404	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（浄化槽運転管理報告書（住宅））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（浄化槽運転管理報告書（住宅））	紙	適当	
8405	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	物品受払（毒物・劇物受払簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払（毒物・劇物受払簿）	紙	適当	
8406	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（体育文化後援会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（体育文化後援会費）	紙	適当	
8407	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付関係書類	紙	適当	
8408	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請データ	紙	適当	
8409	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌	紙	適当	
8410	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行員日誌	紙	適当	
8411	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書交付申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行（証明書交付申請書）	紙	適当	
8412	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿（学割発行台帳）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿（学割発行台帳）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8413	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納（物品出納命令簿）	紙	適当	
8414	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替調書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納（物品組替調書）	紙	適当	
8415	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納（物品出納簿）	紙	適当	
8416	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	物品受払（燃料券・燃料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払（燃料券・燃料）	紙	適当	
8417	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	物品受払（郵便切手類受払簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払（郵便切手類受払簿）	紙	適当	
8418	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続チェックシート	紙	適当	
8419	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ（受給資格認定申請書・収入状	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請データ（受給資格認定申請書・収入状況届出書（１年））	紙	適当	
8420	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ（受給資格認定申請書（１年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請データ（受給資格認定申請書（１年）４月～６月）	紙	適当	
8421	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ（受給資格認定申請書・収入状	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請データ（受給資格認定申請書・収入状況届出書（３年））	紙	適当	
8422	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１－１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（１－１）	紙	適当	
8423	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１－２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（１－２）	紙	適当	
8424	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１－３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（１－３）	紙	適当	
8425	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１－４）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（１－４）	紙	適当	
8426	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１－５）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（１－５）	紙	適当	
8427	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１－６）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（１－６）	紙	適当	
8428	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１－７）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（１－７）	紙	適当	
8429	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１－８）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（１－８）	紙	適当	
8430	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１－１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（１－１）	紙	適当	
8431	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２－１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（２－１）	紙	適当	
8432	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２－２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（２－２）	紙	適当	
8433	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２－３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（２－３）	紙	適当	
8434	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２－４）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（２－４）	紙	適当	
8435	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２－５）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（２－５）	紙	適当	
8436	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２－６）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（２－６）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8437	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２－７）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（２－７）	紙	適当	
8438	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２－８）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（２－８）	紙	適当	
8439	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３－１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（３－１）	紙	適当	
8440	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３－２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（３－２）	紙	適当	
8441	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３－３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（３－３）	紙	適当	
8442	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３－４）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（３－４）	紙	適当	
8443	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３－５）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（３－５）	紙	適当	
8444	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３－６）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（３－６）	紙	適当	
8445	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３－７）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（３－７）	紙	適当	
8446	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３－８）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（３－８）	紙	適当	
8447	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）（３－１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録（指導に関する記録）（３－１）	紙	適当	
8448	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）（３－２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録（指導に関する記録）（３－２）	紙	適当	
8449	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）（３－３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録（指導に関する記録）（３－３）	紙	適当	
8450	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）（３－４）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録（指導に関する記録）（３－４）	紙	適当	
8451	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）（３－５）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録（指導に関する記録）（３－５）	紙	適当	
8452	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）（３－６）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録（指導に関する記録）（３－６）	紙	適当	
8453	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）（３－７）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録（指導に関する記録）（３－７）	紙	適当	
8454	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）（３－８）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録（指導に関する記録）（３－８）	紙	適当	
8455	教育委員会	加治木高等学校	平成29年度	7年	年末調整（給与所得の扶養控除等（異動）申告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整（給与所得の扶養控除等（異動）申告書）	紙	適当	
8456	教育委員会	加治木高等学校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除申告書及び配偶者特別控除申告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整（保険料控除申告書及び配偶者特別控除申告書）	紙	適当	
8457	教育委員会	加治木高等学校	平成29年度	7年	年末調整（給与所得の住宅借入金等特別控除申告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整（給与所得の住宅借入金等特別控除申告書）	紙	適当	
8458	教育委員会	加治木高等学校	平成29年度	7年	年末調整（給与所得の源泉徴収票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整（給与所得の源泉徴収票）	紙	適当	
8459	教育委員会	加治木高等学校	平成26年度	10年	調定（調定票（電気料））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	調定（調定票（電気料））	紙	適当	
8460	教育委員会	加治木高等学校	平成26年度	10年	調定（調定票（公金振替））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	調定（調定票（公金振替））	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8461	教育委員会	加治木高等学校	平成26年度	10年	調定（調定票（授業料））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	調定（調定票（授業料））	紙	適当	
8462	教育委員会	加治木高等学校	平成26年度	10年	調定（調定票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	調定（調定票）	紙	適当	
8463	教育委員会	加治木高等学校	平成26年度	10年	調定（調定票（学校施設課・総務福利課））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	調定（調定票（学校施設課・総務福利課））	紙	適当	
8464	教育委員会	加治木高等学校	平成26年度	10年	調定（領収済通知書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	調定（領収済通知書）	紙	適当	
8465	教育委員会	加治木高等学校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収納（現金証券出納簿）	紙	適当	
8466	教育委員会	加治木高等学校	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収納（所属別収納済一覧表）	紙	適当	
8467	教育委員会	加治木高等学校	平成26年度	10年	収納（現金収納（払込）票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収納（現金収納（払込）票）	紙	適当	
8468	教育委員会	加治木高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	現金収納（払込）票	紙	適当	
8469	教育委員会	加治木高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票（歳入歳出外現金収納票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	現金収納（払込）票（歳入歳出外現金収納票）	紙	適当	
8470	教育委員会	加治木高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票（歳入歳出外現金収納（払込）票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	現金収納（払込）票（歳入歳出外現金収納（払込）票）	紙	適当	
8471	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	庶務総括　Ｎｏ．１	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する簡易な文書	紙	適当	
8472	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	庶務総括　Ｎｏ．２	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する簡易な文書	紙	適当	
8473	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（事務職員協会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	事務職員協会に関する簡易な文書	紙	適当	
8474	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（エコオフィス活動点検表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	エコオフィス活動点検表	紙	適当	
8475	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	火気点検簿	紙	適当	
8476	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	警備会社からの警備報告書	紙	適当	
8477	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書管理等に関する簡易な文書	紙	適当	
8478	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	文書総括　Ｎｏ．２	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書管理等に関する簡易な文書	紙	適当	
8479	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	文書総括（収発件名簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書の収発件名簿	紙	適当	
8480	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
8481	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
8482	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書の配布簿	紙	適当	
8483	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書の使送票	紙	適当	
8484	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印の使用簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8485	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存文書の借覧簿	紙	適当	
8486	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書の受付簿	紙	適当	
8487	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿（身分証明書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳の受発行簿	紙	適当	
8488	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括　Ｎｏ．１	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計の照会等に関する簡易な文書	紙	適当	
8489	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括　Ｎｏ．２	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計の照会等に関する簡易な文書	紙	適当	
8490	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括　Ｎｏ．３	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計の照会等に関する簡易な文書	紙	適当	
8491	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括　Ｎｏ．４	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計の照会等に関する簡易な文書	紙	適当	
8492	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括　Ｎｏ．５	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計の照会等に関する簡易な文書	紙	適当	
8493	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員に関する簡易な文書	紙	適当	
8494	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修に関する簡易な文書	紙	適当	
8495	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	研修（情報研修）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	情報研修に関する文書	紙	適当	
8496	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	研修（安全運転管理者等研修）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	安全運転管理者等研修に関する文書	紙	適当	
8497	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	研修（鹿児島県庁環境保全率先計画）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	鹿児島県庁環境保全率先計画研修に関する文書	紙	適当	
8498	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する簡易な文書	紙	適当	
8499	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	服務総括（旅行命令附属票・ＡＬＴ・部活動指導員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令に係る附属票	紙	適当	
8500	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	服務総括（旅行命令附属票）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令に係る附属票	紙	適当	
8501	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	服務総括（旅行命令個票）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令に係る個票	紙	適当	
8502	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	服務総括（旅費総括）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	旅費に関する簡易な文書	紙	適当	
8503	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	営利企業等の従事許可に関する簡易な文書	紙	適当	
8504	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	給与総括　Ｎｏ．１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する簡易な文書	紙	適当	
8505	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	給与総括　Ｎｏ．２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する簡易な文書	紙	適当	
8506	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	給与総括（住民税関係）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	住民税に関する簡易な文書	紙	適当	
8507	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	諸手当に関する簡易な文書	紙	適当	
8508	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括（学校生協・弘済会）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	学校生協・弘済会に関する簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8509	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括（福利厚生事務センター）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利事務センターに関する簡易な文書	紙	適当	
8510	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する簡易な文書	紙	適当	
8511	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する簡易な文書	紙	適当	
8512	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する簡易な文書	紙	適当	
8513	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	財務総括　Ｎｏ．１	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する簡易な文書	紙	適当	
8514	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	財務総括　Ｎｏ．２	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する簡易な文書	紙	適当	
8515	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	財務総括（デジタル推進課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する簡易な文書	紙	適当	
8516	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	財務総括（支払処理確認表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支払処理確認に関する簡易な文書	紙	適当	
8517	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	予算総括（予算に関する通知・照会・回答）　Ｎｏ．	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算に関する簡易な文書	紙	適当	
8518	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	予算総括（予算に関する通知・照会・回答）　Ｎｏ．	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算に関する簡易な文書	紙	適当	
8519	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	収入支出の予定調書	紙	適当	
8520	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	収入総括（収入に関する通知・照会・回答）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入に関する簡易な文書	紙	適当	
8521	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	収入証紙（証紙収入実績報告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	証紙収入の実績報告書	紙	適当	
8522	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	支出総括（支出に関する通知・照会・回答）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する簡易な文書	紙	適当	
8523	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	支出総括（入札に係る契約内容表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入札に係る契約内容表	紙	適当	
8524	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	支出総括（チェックリスト）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支出に関する簡易な文書	紙	適当	
8525	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する簡易な文書	紙	適当	
8526	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	決算総括（決算に関する通知・照会・回答等）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	決算に関する簡易な文書	紙	適当	
8527	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する簡易な文書	紙	適当	
8528	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	財産総括（破損届）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財産に関する簡易な文書	紙	適当	
8529	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	財産総括（普通科等家庭科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財産（家庭科）に関する簡易な文書	紙	適当	
8530	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する簡易な文書	紙	適当	
8531	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	物品総括（普通科等家庭科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品（家庭科）に関する簡易な文書	紙	適当	
8532	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	出納に関する簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8533	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	出納総括（支払処理確認表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支払処理の確認表	紙	適当	
8534	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校徴収金に関する簡易な文書	紙	適当	
8535	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する簡易な文書	紙	適当	
8536	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する簡易な文書	紙	適当	
8537	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する簡易な文書	紙	適当	
8538	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する簡易な文書	紙	適当	
8539	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学務に関する簡易な文書	紙	適当	
8540	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計の照会等に関する簡易な文書	紙	適当	
8541	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	キ	研修に関する簡易な文書	紙	適当	
8542	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	セ	服務に関する簡易な文書	紙	適当	
8543	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	セ	営利企業等従事許可に関する簡易な文書	紙	適当	
8544	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する簡易な文書	紙	適当	
8545	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究・編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究・編成に関する簡易な文書	紙	適当	
8546	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	キ	研修に関する簡易な文書	紙	適当	
8547	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	イ	広報・渉外に関する簡易な文書	紙	適当	
8548	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭・関係機関・団体との連携に関する簡易な文書	紙	適当	
8549	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援システム）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統合型校務支援システムに関する簡易な文書	紙	適当	
8550	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する簡易な文書	紙	適当	
8551	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育に関する簡易な文書	紙	適当	
8552	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する簡易な文書	紙	適当	
8553	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する簡易な文書	紙	適当	
8554	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する簡易な文書	紙	適当	
8555	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する簡易な文書	紙	適当	
8556	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8557	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する簡易な文書	紙	適当	
8558	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する簡易な文書	紙	適当	
8559	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学科に関する簡易な文書	紙	適当	
8560	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科等に関する簡易な文書	紙	適当	
8561	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	総合的な探究の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な探究の時間に関する簡易な文書	紙	適当	
8562	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	教務総括（各種報告・提出物等）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務（各種報告・提出物等）に関する簡易な文書	紙	適当	
8563	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	教務総括（不振者指導関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務（不振者指導関係）に関する簡易な文書	紙	適当	
8564	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	教務総括（その他　校内）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する簡易な文書	紙	適当	
8565	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	教務総括（その他　校外）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する簡易な文書	紙	適当	
8566	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	教務総括（実力考査・定期考査問題１年生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	実力考査・定期考査問題１年生に関する文書	紙	適当	
8567	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	教務総括（実力考査・定期考査問題２年生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	実力考査・定期考査問題２年生に関する文書	紙	適当	
8568	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	教務総括（実力考査・定期考査問題３年生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	実力考査・定期考査問題３年生に関する文書	紙	適当	
8569	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括（係会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画（係会）に関する簡易な文書	紙	適当	
8570	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究・編成　Ｎｏ．１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究・編成に関する簡易な文書	紙	適当	
8571	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究・編成　Ｎｏ．２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究・編成に関する簡易な文書	紙	適当	
8572	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究・編成　Ｎｏ．３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究・編成に関する簡易な文書	紙	適当	
8573	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割の作成に関する簡易な文書	紙	適当	
8574	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧に関する文書	紙	適当	
8575	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括　Ｎｏ．１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具に関する簡易な文書	紙	適当	
8576	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括　Ｎｏ．２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具に関する簡易な文書	紙	適当	
8577	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進（日課行事①）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画・推進（日課行事）に関する簡易な文書	紙	適当	
8578	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進（日課行事②）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画・推進（日課行事）に関する簡易な文書	紙	適当	
8579	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進（日課行事③）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画・推進（日課行事）に関する簡易な文書	紙	適当	
8580	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	研修総括（授業公開等）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修（授業公開等）に関する簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8581	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括	第１業務単位 11広報	(1)	イ	広報・渉外に関する簡易な文書	紙	適当	
8582	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭・関係機関・団体との連携に関する簡易な文書	紙	適当	
8583	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表（卒業生）に関する文書	紙	適当	
8584	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する簡易な文書	紙	適当	
8585	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括（男女共同参画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育（男女共同参画）に関する簡易な文書	紙	適当	
8586	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育に関する簡易な文書	紙	適当	
8587	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	一学年総括 Ｎｏ．１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する簡易な文書	紙	適当	
8588	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	一学年総括 Ｎｏ．２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する簡易な文書	紙	適当	
8589	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に関する簡易な文書	紙	適当	
8590	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に関する簡易な文書	紙	適当	
8591	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する簡易な文書	紙	適当	
8592	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民に関する簡易な文書	紙	適当	
8593	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する簡易な文書	紙	適当	
8594	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術に関する簡易な文書	紙	適当	
8595	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する簡易な文書	紙	適当	
8596	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭に関する簡易な文書	紙	適当	
8597	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する簡易な文書	紙	適当	
8598	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括　①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する簡易な文書	紙	適当	
8599	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括　②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する簡易な文書	紙	適当	
8600	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括　③	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する簡易な文書	紙	適当	
8601	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括　④	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する簡易な文書	紙	適当	
8602	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括　⑤	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する簡易な文書	紙	適当	
8603	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括　⑥	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する簡易な文書	紙	適当	
8604	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括　①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8605	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括　②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する簡易な文書	紙	適当	
8606	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括　①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する簡易な文書	紙	適当	
8607	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括　②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する簡易な文書	紙	適当	
8608	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	図書総括　①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書に関する簡易な文書	紙	適当	
8609	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	図書総括　②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書に関する簡易な文書	紙	適当	
8610	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する簡易な文書	紙	適当	
8611	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する簡易な文書	紙	適当	
8612	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括　①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する簡易な文書	紙	適当	
8613	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括　②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する簡易な文書	紙	適当	
8614	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括　①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する簡易な文書	紙	適当	
8615	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括　②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する簡易な文書	紙	適当	
8616	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括　③	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する簡易な文書	紙	適当	
8617	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	共済組合（人間ドック）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合（人間ドック）に関する簡易な文書	紙	適当	
8618	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	保健総括　①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する簡易な文書	紙	適当	
8619	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	保健総括　②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する簡易な文書	紙	適当	
8620	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	保健総括　③	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する簡易な文書	紙	適当	
8621	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	保健総括　④	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する簡易な文書	紙	適当	
8622	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する簡易な文書	紙	適当	
8623	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する簡易な文書	紙	適当	
8624	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	保健の調査・統計に関する簡易な文書	紙	適当	
8625	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する簡易な文書	紙	適当	
8626	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	校外支援総括（特別支援教育）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校外支援（特別支援教育）に関する簡易な文書	紙	適当	
8627	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育に関する簡易な文書	紙	適当	
8628	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	総合的な探究の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な探究の時間に関する簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8629	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	廃棄文書の記録票	紙	適当	
8630	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	学校基本調査に関する文書	紙	適当	
8631	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	地方教育費調査に関する文書	紙	適当	
8632	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員（出勤簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	非常勤職員の出勤簿	紙	適当	
8633	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	非常勤講師（臨床心理士等相談員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	非常勤講師（臨床心理士等相談員）に関する簡易な文書	紙	適当	
8634	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	事故報告に関する文書	紙	適当	
8635	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細（その他控除）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与校内控除明細に関する文書	紙	適当	
8636	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	予算要求書（Ｒ４管理運営費調書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	Ｒ４管理運営費の予算要求に関する文書	紙	適当	
8637	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算要求書に関する文書	紙	適当	
8638	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達に関する文書	紙	適当	
8639	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳入予算管理簿・所属別歳出予算管	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理（所属別歳入予算管理簿・所属別歳出予算管理簿）に関する文書	紙	適当	
8640	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査に関する文書	紙	適当	
8641	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	施設・設備利用許可申請書に関する文書	紙	適当	
8642	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位備考２	―	―	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
8643	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	ふるさと母校応援プロジェクト寄付実績	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ふるさと母校応援プロジェクト寄付実績に関する簡易な文書	紙	適当	
8644	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	人権・同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権・同和教育企画・推進に関する簡易な文書	紙	適当	
8645	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	人権・同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権・同和教育企画・推進に関する簡易な文書	紙	適当	
8646	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	人権・同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権・同和教育企画・推進に関する簡易な文書	紙	適当	
8647	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	労働基準等に関する実態調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	労働基準等に関する実態調査に関する文書	紙	適当	
8648	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	免許・教科外申請書に関する文書	紙	適当	
8649	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報・資料に関する簡易な文書	紙	適当	
8650	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する簡易な文書	紙	適当	
8651	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職資料に関する簡易な文書	紙	適当	
8652	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育実習に関する簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8653	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	中学校との連携に関する簡易な文書	紙	適当	
8654	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	シラバス(年間教科指導計画)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	シラバス(年間教科指導計画）に関する簡易な文書	紙	適当	
8655	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査統計及び資料に関する簡易な文書	紙	適当	
8656	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	日本学生支援機構に関する簡易な文書	紙	適当	
8657	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	県育英財団（予約）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	県育英財団（予約）に関する簡易な文書	紙	適当	
8658	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	県育英財団（在学）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	県育英財団（在学）に関する簡易な文書	紙	適当	
8659	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	その他の奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	その他の奨学生に関する簡易な文書	紙	適当	
8660	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修に関する簡易な文書	紙	適当	
8661	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修に関する簡易な文書	紙	適当	
8662	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	同窓会に関する簡易な文書	紙	適当	
8663	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	PTA	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	PTAに関する簡易な文書	紙	適当	
8664	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録抄本（中学校）に関する文書	紙	適当	
8665	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理（自転車通学）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	届け出・許可事項の自転車通学に関する簡易な文書	紙	適当	
8666	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理（自動車学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	届け出・許可事項の自動車学校に関する簡易な文書	紙	適当	
8667	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理（単車通学）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	届け出・許可事項の単車通学に関する簡易な文書	紙	適当	
8668	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理（アルバイト）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	届け出・許可事項のアルバイトに関する簡易な文書	紙	適当	
8669	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	通学・交通安全企画指導に関する簡易な文書	紙	適当	
8670	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談の企画・推進に関する簡易な文書	紙	適当	
8671	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒会に関する簡易な文書	紙	適当	
8672	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	生徒会(ボランティア)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒会(ボランティア）に関する簡易な文書	紙	適当	
8673	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	部活動（地区高体連）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	部活動（地区高体連）に関する簡易な文書	紙	適当	
8674	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	部活動（部活動計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	部活動（部活動計画）に関する簡易な文書	紙	適当	
8675	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	部活動に関する簡易な文書	紙	適当	
8676	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	読書活動の指導推進に関する簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8677	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書館管理・運営に関する簡易な文書	紙	適当	
8678	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営(研修会・講習会・保健だより)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育企画・運営(研修会・講習会・保健だより）に関する簡易な文書	紙	適当	
8679	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営(ゲートキーパー・性犯罪教育)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育企画・運営(ゲートキーパー・性犯罪教育）に関する簡易な文書	紙	適当	
8680	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営(生徒の定期健康診断結果)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康診断企画・運営(生徒の定期健康診断結果）に関する簡易な文書	紙	適当	
8681	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康診断企画・運営に関する簡易な文書	紙	適当	
8682	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営(職員健康診断結果)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康診断企画・運営(職員健康診断結果）に関する簡易な文書	紙	適当	
8683	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	学校生活指導管理表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校生活指導管理表に関する文書	紙	適当	
8684	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健調査票に関する文書	紙	適当	
8685	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健室利用状況に関する文書	紙	適当	
8686	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災教育の企画・推進に関する簡易な文書	紙	適当	
8687	教育委員会	開陽高等学校	平成26年度	10年	収納（所属別収納一覧表）	第１業務単位備考２	—	—	平成26年度 現金出納原簿	紙	適当	
8688	教育委員会	開陽高等学校	平成26年度	10年	収納（現金収納(払込）票）	第１業務単位備考２	—	—	平成26年度 現金収納（払込）票	紙	適当	
8689	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	指導要録(指導に関する記録)	第１業務単位備考２	—	—	指導要録	電子＋紙	適当	
8690	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位備考２	—	—	転退学者名簿	紙	適当	
8691	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
8692	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
8693	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
8694	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
8695	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
8696	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
8697	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学変更願	第１業務単位備考２	—	—	入学変更届	紙	適当	
8698	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位備考２	—	—	辞令交付簿	紙	適当	
8699	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（キャリアガイダンススタッフ）	第１業務単位備考２	—	—	旅行命令簿	紙	適当	
8700	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位備考２	—	—	旅行命令簿	紙	適当	
8701	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	旅行命令簿	第１業務単位備考２	—	—	旅行命令簿	紙	適当	
8702	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	旅行命令簿	第１業務単位備考２	—	—	旅行命令簿	紙	適当	
8703	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	旅行命令簿	第１業務単位備考２	—	—	旅行命令簿	紙	適当	
8704	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8705	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8706	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	給与報告書（職員給与）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8707	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8708	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	出納員任命	第１業務単位備考２	―	―	令和元年度出納員任命簿	紙	適当	
8709	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	出納員任命	第１業務単位備考２	―	―	令和元年度出納員任命簿	紙	適当	
8710	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出の予算に関する公文書	紙	適当	
8711	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出の予算に関する公文書	紙	適当	
8712	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出の予算に関する公文書	紙	適当	
8713	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出の予算に関する公文書	紙	適当	
8714	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	―	―	令和元年度 収納原符	紙	適当	
8715	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	―	―	令和元年度 収納原符	紙	適当	
8716	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	―	―	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8717	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	―	―	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8718	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	―	―	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8719	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	―	―	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8720	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	―	―	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8721	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	―	―	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8722	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	―	―	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8723	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	―	―	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8724	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	―	―	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8725	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	―	―	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8726	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	―	―	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8727	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	―	―	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8728	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	―	―	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8729	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	―	―	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8730	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8731	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8732	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8733	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8734	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8735	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8736	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8737	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8738	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8739	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8740	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8741	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8742	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8743	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8744	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8745	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8746	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8747	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8748	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8749	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8750	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8751	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8752	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8753	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8754	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8755	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8756	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8757	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8758	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8759	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8760	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為に必要な書類	紙	適当	
8761	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為に必要な書類	紙	適当	
8762	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 戻入命令票	紙	適当	
8763	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 戻入命令票	紙	適当	
8764	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 戻入命令票	紙	適当	
8765	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度出納員任命簿	紙	適当	
8766	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	公有財産の貸付	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度出納員任命簿	紙	適当	
8767	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度出納員任命簿	紙	適当	
8768	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度出納員任命簿	紙	適当	
8769	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度出納員任命簿	紙	適当	
8770	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度出納員任命簿	紙	適当	
8771	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度出納員任命簿	紙	適当	
8772	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度出納員任命簿	紙	適当	
8773	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	物品受払簿（郵便切手）	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度出納員任命簿	紙	適当	
8774	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	物品受払簿	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度出納員任命簿	紙	適当	
8775	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	物品受払簿	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度出納員任命簿	紙	適当	
8776	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 歳入支出外現金等に係る書類	紙	適当	
8777	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 歳入支出外現金等に係る書類	紙	適当	
8778	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 収納原符	紙	適当	
8779	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	出納　支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	令和元年度 支出負担行為に必要な書類	紙	適当	
8780	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	出納　支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	令和元年度 支出負担行為に必要な書類	紙	適当	
8781	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	出納　支払通知書内訳一覧表	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為に必要な書類	紙	適当	
8782	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	出納　納付書払口一覧	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為に必要な書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8783	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8784	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8785	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8786	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8787	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8788	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8789	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8790	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8791	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8792	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8793	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8794	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8795	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8796	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8797	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8798	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8799	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8800	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8801	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8802	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位備考２	—	—	指導要録	電子＋紙	適当	
8803	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位備考２	—	—	指導要録	電子＋紙	適当	
8804	教育委員会	開陽高等学校	平成26年度	10年	領収済通知書	第１業務単位備考２	—	—	平成26年度 領収済通知書	紙	適当	
8805	教育委員会	開陽高等学校	平成26年度	10年	所属別収納済一覧表	第１業務単位備考２	—	—	平成26年度 所属別収納済一覧表	紙	適当	
8806	教育委員会	開陽高等学校	平成26年度	10年	調定票、現金収納払込票	第１業務単位備考２	—	—	平成26年度 調定票，現金収納払込票	紙	適当	
8807	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8808	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿	紙	適当	
8809	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿	紙	適当	
8810	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿	紙	適当	
8811	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿	紙	適当	
8812	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿	紙	適当	
8813	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
8814	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
8815	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
8816	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
8817	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
8818	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
8819	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
8820	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
8821	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
8822	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
8823	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
8824	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
8825	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
8826	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
8827	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
8828	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
8829	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位備考２	—	—	転退学者名簿	紙	適当	
8830	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位備考２	—	—	辞令交付簿	紙	適当	
8831	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位備考２	—	—	旅行命令簿	紙	適当	
8832	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位備考２	—	—	旅行命令簿	紙	適当	
8833	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位備考２	—	—	旅行命令簿	紙	適当	
8834	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位備考２	—	—	旅行命令簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8835	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位備考２	—	—	旅行命令簿	紙	適当	
8836	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位備考２	—	—	旅行命令簿	紙	適当	
8837	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位備考２	—	—	旅行命令簿	紙	適当	
8838	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位備考２	—	—	旅行命令簿	紙	適当	
8839	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位備考２	—	—	旅行命令簿	紙	適当	
8840	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	事務引継書	紙	適当	
8841	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8842	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8843	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8844	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8845	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8846	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8847	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8848	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8849	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8850	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8851	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	給与口座振込・申出書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8852	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	給与口座振込	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8853	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	扶養手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8854	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	住居手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8855	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	通勤手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8856	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	通勤手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8857	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	単身赴任手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8858	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	児童手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8859	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	児童手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8860	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8861	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8862	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8863	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8864	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8865	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8866	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8867	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8868	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	その他の手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8869	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位備考２	—	—	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8870	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 歳入支出外現金等に係る書類	紙	適当	
8871	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 歳入支出外現金等に係る書類	紙	適当	
8872	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 歳入支出外現金等に係る書類	紙	適当	
8873	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 歳入支出外現金等に係る書類	紙	適当	
8874	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 戻出命令票	紙	適当	
8875	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 戻出命令票	紙	適当	
8876	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	収入原符	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 収納原符	紙	適当	
8877	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8878	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8879	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8880	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8881	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8882	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8883	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8884	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8885	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8886	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8887	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8888	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8889	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8890	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8891	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8892	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8893	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8894	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8895	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8896	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8897	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8898	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8899	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8900	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8901	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8902	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8903	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8904	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8905	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8906	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8907	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度出納員任命簿	紙	適当	
8908	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8909	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位備考２	—	—	児童生徒健康診断票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8910	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票(小･中学校時)	第１業務単位備考２	—	—	児童生徒健康診断票	紙	適当	
8911	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	防火設備の管理	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	防火防災等に関する軽易な公文書	紙	適当	
8912	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	防火防災等に関する軽易な公文書	紙	適当	
8913	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	その他５年間保存する必要があるもの（行事申請書）	紙	適当	
8914	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
8915	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿	紙	適当	
8916	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿	紙	適当	
8917	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書普通科	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
8918	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学願書オフィス情報科	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
8919	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	受賞者台帳	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	受賞者台帳	紙	適当	
8920	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位備考２	—	—	転退学者名簿	紙	適当	
8921	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位備考２	—	—	辞令交付簿	紙	適当	
8922	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	雇用保険	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 歳入支出外現金等に係る書類	紙	適当	
8923	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票１	第１業務単位備考２	—	—	旅行命令簿	紙	適当	
8924	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票２	第１業務単位備考２	—	—	旅行命令簿	紙	適当	
8925	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8926	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8927	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8928	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8929	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	諸手当（退職者分）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当に関する公文書	紙	適当	
8930	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 歳入支出外現金等に係る書類	紙	適当	
8931	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	社会保険（労働保険）	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 歳入支出外現金等に係る書類	紙	適当	
8932	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 戻出命令票	紙	適当	
8933	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 収納原符	紙	適当	
8934	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 更正票	紙	適当	
8935	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票(報酬）校医等	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8936	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票(報酬）校務補助員	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8937	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票(報酬）図書補助員	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8938	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票(報酬）非常勤講師１	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8939	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票(報酬）非常勤講師２	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8940	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票(報償費）	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8941	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（期末手当）	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8942	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（共済費）	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8943	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（費用弁償）校医等	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8944	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（費用弁償）校務補助員	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8945	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（費用弁償）図書補助員	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8946	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（費用弁償）非常勤講師	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8947	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（普通旅費）教職員課１	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8948	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（普通旅費）教職員課２	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8949	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（普通旅費）高校教育課	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8950	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（普通旅費）義務教育課	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8951	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（赴任旅費） 1	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8952	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（赴任旅費） 2	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8953	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（需用費） 1	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8954	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（需用費） 2	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8955	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（需用費） 3	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8956	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（需用費） 4	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8957	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（需用費） 5	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8958	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（役務費） 1	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8959	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（役務費） 2	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8960	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（役務費） 3	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8961	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（委託料）１	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8962	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（委託料）２	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8963	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（委託料）３	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8964	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（委託料）４	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8965	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（使用料）	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8966	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（備品購入費）１	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8967	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（備品購入費）２	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8968	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（負担金）	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8969	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（扶助費）	第１業務単位備考２	—	—	令和元年度 支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
8970	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（教育振興会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8971	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（自治連）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8972	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（文化体育振興費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8973	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（進路指導費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8974	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（県教育振興会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8975	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（諸会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8976	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
8977	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	各種試験の願書等（R元年度入学関係）	紙	適当	
8978	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	各種試験の願書等（R元年度入学関係）	紙	適当	
8979	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	職員会議録	第１業務単位備考２	—	—	当直日誌（学校日誌・職員会議録）	紙	適当	
8980	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位備考２	—	—	学校医等執務記録簿	紙	適当	
8981	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	生徒健康診断票	第１業務単位備考２	—	—	児童生徒健康診断票	紙	適当	
8982	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	生徒健康診断票(中学校時)	第１業務単位備考２	—	—	児童生徒健康診断票	紙	適当	
8983	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	防火設備の管理	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	防火防災等に関する軽易な公文書	紙	適当	
8984	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	検食簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	令和元年度検食簿	紙	適当	
8985	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	献立予定表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	令和元年度献立予定表	紙	適当	
8986	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
8987	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	火気点検簿	紙	適当	
8988	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
8989	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
8990	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
8991	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿	紙	適当	
8992	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票	紙	適当	
8993	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
8994	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
8995	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
8996	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
8997	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
8998	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
8999	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	職員に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9000	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9001	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9002	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9003	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	営利企業等従事許可に係る文書	紙	適当	
9004	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	兼職兼業許可申請に係る文書	紙	適当	
9005	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	休暇に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9006	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給料に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9007	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9008	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9009	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9010	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9011	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9012	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9013	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9014	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入支出予定調書	紙	適当	
9015	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9016	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入証紙実績報告書	紙	適当	
9017	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9018	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9019	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	公有財産に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9020	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9021	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校徴収金に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9022	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9023	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9024	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9025	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	内部統制に関する照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9026	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9027	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務企画に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9028	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の編成に係る文書	紙	適当	
9029	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割表	紙	適当	
9030	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表（卒業生）	紙	適当	
9031	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧	紙	適当	
9032	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9033	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画・推進に関係する文書	紙	適当	
9034	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9035	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	広報・渉外に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9036	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9037	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9038	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9039	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交通安全指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9040	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9041	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	図書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9042	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9043	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導企画に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9044	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進学指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9045	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9046	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9047	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健教育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9048	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	健康相談に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9049	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健管理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9050	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9051	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿	紙	適当	
9052	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	体育指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9053	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9054	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	寄宿舎総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	寄宿舎に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9055	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学科に関する資料・記録等の軽易な文書	紙	適当	
9056	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	普通科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	普通科に関する資料・記録等の軽易な文書	紙	適当	
9057	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	専門学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	専門科に関する資料・記録等の軽易な文書	紙	適当	
9058	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	各学年に分類されない軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9059	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	一学年に関する資料・記録等の軽易な文書	紙	適当	
9060	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	二学年に関する資料・記録等の軽易な文書	紙	適当	
9061	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	三学年に関する資料・記録等の軽易な文書	紙	適当	
9062	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科にに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
9063	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	国語に関する軽易な文書	紙	適当	
9064	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	地歴・公民に関する軽易な文書	紙	適当	
9065	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	数学に関する軽易な文書	紙	適当	
9066	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	理科に関する軽易な文書	紙	適当	
9067	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健体育に関する軽易な文書	紙	適当	
9068	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	芸術に関する軽易な文書	紙	適当	
9069	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	外国語に関する軽易な文書	紙	適当	
9070	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	家庭に関する軽易な文書	紙	適当	
9071	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	専門教科に関する軽易な文書	紙	適当	
9072	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報に関する軽易な文書	紙	適当	
9073	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	特別支援に関する教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特別支援（教科）に関する軽易な文書	紙	適当	
9074	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	廃棄文書記録票	紙	適当	
9075	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	非常勤職員・会計年度任用職員に関する文書	紙	適当	
9076	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事務引継書	紙	適当	
9077	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事故報告書	紙	適当	
9078	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細	紙	適当	
9079	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する資料・文書	紙	適当	
9080	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算令達書	紙	適当	
9081	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳入・歳出予算管理簿等	紙	適当	
9082	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計課実地検査に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9083	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
9084	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	高校説明会（中高連絡会）等に関する文書	紙	適当	
9085	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	シラバス（年間教科指導計画）に関する文書	紙	適当	
9086	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	指導要録抄本(中学校)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録抄本（中学校作成分）	紙	適当	
9087	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教務に関する調査統計及び資料	紙	適当	
9088	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日本学生支援機構に関する文書	紙	適当	
9089	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県育英財団に関する文書	紙	適当	
9090	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他奨学金に関する文書	紙	適当	
9091	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会に関する文書	紙	適当	
9092	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	PTA	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	PTAに関する文書	紙	適当	
9093	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育の企画・推進に関する文書	紙	適当	
9094	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	交流教育の企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	交流教育の企画・推進に関する文書	紙	適当	
9095	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事故報告書	紙	適当	
9096	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内外の生活指導推進に関する文書	紙	適当	
9097	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	通学・交通安全企画指導に関する文書	紙	適当	
9098	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会に関する文書	紙	適当	
9099	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	ホームルームの研究・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ホームルーム企画・立案・推進に関する資料，記録	紙	適当	
9100	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動・高体連・高文連に関する文書	紙	適当	
9101	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館だより等	紙	適当	
9102	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館の管理・運営に関する文書	紙	適当	
9103	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	進路状況調査等	紙	適当	
9104	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職資料関係に関する資料	紙	適当	
9105	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保険に関する研修会・講習会等に関する文書	紙	適当	
9106	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	児童生徒の定期健康診断結果や健康診断企画・運営に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9107	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表	紙	適当	
9108	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全点検簿	紙	適当	
9109	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会に関する資料・記録	紙	適当	
9110	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育委員会に関する資料・記録	紙	適当	
9111	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程委員会に関する資料・記録	紙	適当	
9112	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する資料・記録	紙	適当	
9113	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	生徒派遣委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒派遣委員会に関する資料・記録	紙	適当	
9114	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	就職進学推薦委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職進学推薦委員会に関する資料・記録	紙	適当	
9115	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校評価委員会に関する資料・記録	紙	適当	
9116	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	学校適応対策委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校適応対策委員会に関する資料・記録	紙	適当	
9117	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館運営委員会委員会に関する資料・記録	紙	適当	
9118	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他委員会に関する資料・記録	紙	適当	
9119	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書　（小）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	行事申請に関する文書	紙	適当	
9120	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書　（中）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	行事申請に関する文書	紙	適当	
9121	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	特定個人情報	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9122	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）小	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	児童生徒の指導記録に関する文書	紙	適当	
9123	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）中	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	児童生徒の指導記録に関する文書	紙	適当	
9124	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）高	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	児童生徒の指導記録に関する文書	紙	適当	
9125	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	児童生徒の学籍等に関する文書	紙	適当	
9126	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	生徒の異動医許可に関する文書	紙	適当	
9127	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9128	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	職員の任免等に関する文書（本庁所管のもの以外）	紙	適当	
9129	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿（事務部）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9130	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票　(①)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9131	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票　(②)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9132	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票　(③)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9133	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票　(④)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9134	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票　(その他)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9135	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9136	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9137	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9138	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	復命書（訪問教育）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9139	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	復命書（巡回相談）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9140	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9141	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿No.１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9142	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿No.２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9143	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿No.３	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9144	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿No.４	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9145	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿No.５	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9146	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿No.６	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9147	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿No.７	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9148	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿No.８	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9149	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9150	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認（研修承認簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修(勤務)に関する文書	紙	適当	
9151	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認（小学部　計画・承認）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修(勤務)に関する文書	紙	適当	
9152	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認（小学部報告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修(勤務)に関する文書	紙	適当	
9153	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認（中学部　計画・承認）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修(勤務)に関する文書	紙	適当	
9154	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認（中学部　報告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修(勤務)に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9155	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認（高等部　計画・承認）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修(勤務)に関する文書	紙	適当	
9156	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認（高等部　報告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修(勤務)に関する文書	紙	適当	
9157	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9158	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9159	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9160	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌（事務部）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9161	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌（初任研）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9162	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌（訪問教育）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9163	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌（進路指導）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9164	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務手当に関する文書	紙	適当	
9165	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9166	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿(非常勤職員)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9167	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9168	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9169	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿（産前産後休暇）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9170	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9171	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9172	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9173	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	特殊業務手当（教育業務連絡指導手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9174	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	特殊業務手当（教員特殊業務手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9175	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9176	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	その他の手当（バス介助給料の調整額）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9177	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9178	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	出納員等任命　（印影届，会計職員任免簿，臨時出納	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9179	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9180	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理票1）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9181	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理票2）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9182	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9183	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する文書	紙	適当	
9184	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9185	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（需用費　学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9186	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（需用費　学校施設課　給食）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9187	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（電気　高圧）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9188	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（電気　低圧）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9189	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（水道）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9190	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（プロパンガス）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9191	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（再生紙）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9192	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（複写機）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9193	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（燃料類）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9194	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（備品購入費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9195	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（通学バス　１号車）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9196	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（通学バス　２号車）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9197	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（通学バス　３号車）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9198	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（通学バス　４号車）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9199	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（通学バス　５号車）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9200	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（通学バス　６号車）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9201	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（需用費　総務福利課１）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9202	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（需用費　総務福利課２）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9203	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（需用費　総務福利課３）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9204	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（需用費　総務福利課４）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9205	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（害虫駆除業務）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9206	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（委託業務報告書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9207	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（エレベータ保守業務）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9208	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（粗大ゴミ処分）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9209	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（グリストラップ廃油収集運搬）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9210	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（プールろ過機保守点検）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9211	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（プールヒータ保守点検）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9212	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（グリストラップ廃油処分）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9213	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（貯水槽清掃業務）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9214	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（消防点検業務）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9215	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（電気保安業務）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9216	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（警備業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9217	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（ゴミ回収業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9218	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（給食調理業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9219	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（学校医）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9220	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（負担金交付金　保健体育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9221	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（単価契約　貧血生化学検査）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9222	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（単価契約　心電図二次検診）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9223	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（単価契約　心電図検査委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9224	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（単価契約　尿検査委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9225	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（単価契約　B型肝炎接種等委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9226	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（単価契約　中学部指導に関する職員	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9227	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（報償費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9228	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（看護師　報酬）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9229	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（看護師　費用弁償）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9230	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（共済費　労働保険）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9231	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（初任研後補充　報酬）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9232	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金及び交付金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9233	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9234	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（扶助費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9235	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（役務費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9236	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（使用料及び賃借料　義務教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9237	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（使用料及び賃借料　学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9238	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（使用料及び賃借料　総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9239	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（小学部汚水管清掃業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9240	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（厨房内及び食堂清掃業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9241	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（空調保守点検業務）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9242	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（交際費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9243	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（旅費①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9244	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（旅費②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9245	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（旅費③）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9246	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（旅費④）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9247	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（旅費⑤）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9248	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（旅費⑥）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9249	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（旅費⑦）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9250	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（旅費その他）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9251	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	資金前途（記録簿，任命簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9252	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9253	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	公有財産の引継書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産引継書	紙	適当	
9254	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9255	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9256	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払（農場，燃料券　受払簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9257	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払（切手受払簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9258	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	寄附物品の受納	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9259	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9260	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9261	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（③）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9262	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（④）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9263	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	支払通知書一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9264	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計処理に関する文書	紙	適当	
9265	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ会計　収入・決算書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する文書	紙	適当	
9266	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ会計　支出①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する文書	紙	適当	
9267	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ会計　支出②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する文書	紙	適当	
9268	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（バザー益金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する文書	紙	適当	
9269	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ特別会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する文書	紙	適当	
9270	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計（請求書綴り）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する文書	紙	適当	
9271	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計（給食物資納入業者契約書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する文書	紙	適当	
9272	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計（パン牛乳納品証明書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する文書	紙	適当	
9273	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計（欠食届）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する文書	紙	適当	
9274	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計（納品書綴り　１）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9275	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計（納品書綴り　２学期）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する文書	紙	適当	
9276	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計（納品書綴り　３学期）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する文書	紙	適当	
9277	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計（私費会計システム中学部１）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する文書	紙	適当	
9278	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計（私費会計システム中学部２）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する文書	紙	適当	
9279	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計（私費会計システム高等部１学期）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する文書	紙	適当	
9280	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計（私費会計システム高等部２学期）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する文書	紙	適当	
9281	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計（私費会計システム高等部３学期）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する文書	紙	適当	
9282	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計（私費会計システム小学部１学期）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する文書	紙	適当	
9283	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計（私費会計システム小学部２学期）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する文書	紙	適当	
9284	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計（私費会計システム小学部３学期）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する文書	紙	適当	
9285	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計（高等部作業班会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する文書	紙	適当	
9286	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計（児童生徒会会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する文書	紙	適当	
9287	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計（中学部作業学習会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する文書	紙	適当	
9288	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（小学部）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9289	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（中学部　高等部）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9290	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（県報告・保護者配付資料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9291	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（現場実習・前期）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9292	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（現場実習・後期）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9293	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（学用品購入費申出書　１学期	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9294	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（1年職場体験学習・特別実習）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9295	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（口座振込申出書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9296	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（学用品購入費申出書２学期）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9297	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（学用品購入費申出書３学期）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9298	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（新入学児童生徒学用品等申出	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9299	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（委任状）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9300	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（校外学習）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9301	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（個人別支給台帳①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9302	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（個人別支給台帳②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9303	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（通学費支給調書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9304	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（通学確認票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9305	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（交通費所要額調・通学届１）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9306	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（交通費所要額調・通学届２）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9307	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（給食費収入関係①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9308	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（給食費収入関係②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9309	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（食数一覧）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9310	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（給食実績表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9311	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票　小	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	児童生徒の健康管理に関する文書	紙	適当	
9312	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票　中	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	児童生徒の健康管理に関する文書	紙	適当	
9313	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票　高	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	児童生徒の健康管理に関する文書	紙	適当	
9314	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	体育施設の管理(プール)	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	体育指導に関する施設管理の文書	紙	適当	
9315	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	環境衛生に関する文書	紙	適当	
9316	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	給食日誌　（１）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校給食に関する文書	紙	適当	
9317	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	給食日誌　（２）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校給食に関する文書	紙	適当	
9318	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	給食日誌　（３）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校給食に関する文書	紙	適当	
9319	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	給食日誌　（４）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校給食に関する文書	紙	適当	
9320	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	検食簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校給食に関する文書	紙	適当	
9321	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	検食簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校給食に関する文書	紙	適当	
9322	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	献立予定表	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校給食に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9323	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	献立予定表（給食実績）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校給食に関する文書	紙	適当	
9324	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	献立予定表（学校給食に関する届出）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校給食に関する文書	紙	適当	
9325	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	献立予定表（検査結果）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校給食に関する文書	紙	適当	
9326	教育委員会	武岡台特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（住宅借入金等特別控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9327	教育委員会	武岡台特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（法定調書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9328	教育委員会	武岡台特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（源泉徴収票）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9329	教育委員会	武岡台特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（源泉徴収票退職者）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9330	教育委員会	武岡台特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除申告書①）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9331	教育委員会	武岡台特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除申告書②）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9332	教育委員会	武岡台特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与手当に関する文書	紙	適当	
9333	教育委員会	武岡台特別支援学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	調定票	紙	適当	
9334	教育委員会	武岡台特別支援学校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納に係る公文書	紙	適当	
9335	教育委員会	武岡台特別支援学校	平成26年度	10年	収納（社会保険料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納に係る公文書	紙	適当	
9336	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和４年度	2年	結核健康診断問診票	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	生徒・職員結核問診票	紙	適当	
9337	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	廃棄文書の記録票	紙	適当	
9338	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与の校内控除の明細に係る文書	紙	適当	
9339	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に係る軽易なものに関する文書	紙	適当	
9340	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達に係る軽易なものに関する文書	紙	適当	
9341	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ４財政	(1)	エ	会計検査調書	紙	適当	
9342	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書(N0.1)	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(1)	オ	施設・設備の利用に関する申請及び許可に係る文書	紙	適当	
9343	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書(N0.２)	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(1)	オ	施設・設備の利用に関する申請及び許可に係る文書	紙	適当	
9344	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿(N0.1)	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外に係る現金出納簿	紙	適当	
9345	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿(N0.２)	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外に係る現金出納簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9346	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	免許・教科外申請に係る文書	紙	適当	
9347	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員の交通事故等に係る文書	紙	適当	
9348	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教育実習に関する簡易な文書文書	紙	適当	
9349	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	PTA	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	エ	ＰＴＡに関する簡易な文書文書	紙	適当	
9350	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	交流教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交流教育に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9351	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校内清掃に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9352	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	学校運営委員会(企画委員会)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校運営に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9353	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括(検査結果)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	衛生員会に関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
9354	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	衛生員会に関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
9355	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	衛生員会に関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
9356	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	衛生委員会別冊	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	衛生員会に関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
9357	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校評価委員会に関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
9358	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括(学校関係者評価)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校評価委員会に関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
9359	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	セクハラ等防止委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	セクハラ等防止委員会に関する文書	紙	適当	
9360	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	非常勤職員　１／２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員の任免等に関する文書	紙	適当	
9361	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	非常勤職員　２／２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員の任免等に関する文書	紙	適当	
9362	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求（令和３年予算要求資料）	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算要求に関する文書	紙	適当	
9363	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求（内示外）	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	予算要求に関する文書	紙	適当	
9364	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ(市Ｐ・県Ｐ)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	エ	ＰＴＡに関する簡易な文書文書	紙	適当	
9365	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ(県特Ｐ・県知Ｐ・全肢Ｐ・全知Ｐ)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	エ	ＰＴＡに関する簡易な文書文書	紙	適当	
9366	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	図書館運営等に関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
9367	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	安全指導の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全指導に関する文書	紙	適当	
9368	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全指導に関する文書	紙	適当	
9369	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	医療的ケア記録	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	医療的ケアに関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9370	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校保健委員会に関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
9371	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	医ケア校内委員会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	医療的ケアに関する文書	紙	適当	
9372	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	職員研修(現職研修　外部専門家招へい研修の企画・実	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	研修に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9373	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	職員研修(現職研修　ステップアップ・パワーアップ研	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	研修に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9374	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	研究紀要・図書の管理(現職研修)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	研修に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9375	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	エ	ＰＴＡに関する簡易な文書文書	紙	適当	
9376	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9377	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	児童生徒の事故等に係る文書	紙	適当	
9378	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する調査に関する文書	紙	適当	
9379	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進(転入学予定者面接)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9380	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9381	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	防災教育に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9382	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	教育課程の研究・編成に関する報告等の簡易な文書	紙	適当	
9383	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校評価委員会に関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
9384	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	通学バス委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	通学バス委員会に関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
9385	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	定期的な健康診断又は日常的な業務連絡，日程表等	紙	適当	
9386	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	生活指導，日常的な業務連絡，日程表等	紙	適当	
9387	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	緊急措置記録簿	紙	適当	
9388	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健室部屋利用簿	紙	適当	
9389	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	交流学習総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交流教育に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9390	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	支援総括（地域連携）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支援に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9391	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	交流学習の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交流教育に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9392	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9393	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	自立活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	自立活動に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9394	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	中学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	中学部に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9395	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	訪問教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	訪問教育に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9396	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	道徳総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	道徳に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9397	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	図書に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9398	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導お企画に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9399	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	一学年総括(中学部)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	中学部一年生に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9400	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9401	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	二学年総括(中学部)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	中学部二年生に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9402	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進（遠足集団宿泊的行事）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校行事の計画・推進に関する報告等の簡易な文書	紙	適当	
9403	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健体育に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9404	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	支援総括（県就学相談・支援担当者研究協議会）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支援に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9405	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	支援総括（支援部会 研修）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支援に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9406	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	職員表彰	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	職員表彰に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9407	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職指導に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9408	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	校内支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校内支援に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9409	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9410	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職指導に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9411	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	校外支援総括（巡回相談通知・報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校内支援に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9412	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	健康相談に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9413	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	校外支援総括（巡回相談実施申請書 外）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校内支援に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9414	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	職員の兼職兼業に関する許可申請	紙	適当	
9415	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	校外支援総括（地域支援通知 案内）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校内支援に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9416	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9417	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	疾病予防・管理	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	疾病の予防・管理に関する報告等の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9418	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9419	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	健康の観察簿	紙	適当	
9420	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	教務総括（学校指定変更関係(桜養からの移転用)）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9421	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9422	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校の要覧作成	紙	適当	
9423	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	防災に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9424	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	医療的ケア総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	医療的ケアに関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9425	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	防災に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9426	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	医療的ケア総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	医療的ケアに関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9427	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	給食指導総括（公文書）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	給食指導に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9428	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	給食指導総括（給食指導係・学校給食運営委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	給食指導に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9429	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	衛生管理等点検表（個人健康観察記録簿　栄養教諭・	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	衛生管理等の点検票	紙	適当	
9430	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	衛生管理等点検表（個人健康観察記録簿　調理員）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	衛生管理等の点検票	紙	適当	
9431	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	衛生管理等点検表（温度管理記録簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	衛生管理等の点検票	紙	適当	
9432	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	家庭に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9433	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9434	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	理科に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9435	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	広報・渉外に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9436	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括（教科書No.1）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材教具に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9437	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括（教科書 No.２）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材教具に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9438	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括（教科書 No.３）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材教具に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9439	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	国語に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9440	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	芸術に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9441	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9442	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括(教材教具No.１)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材教具に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9443	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括(教材教具No.２)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材教具に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9444	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	教育課程の研究・編成	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	教育課程の研究・編成に関する報告等の簡易な文書	紙	適当	
9445	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	時間割・監督割の作成に関する報告等の簡易な文書	紙	適当	
9446	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	研修総括（現職研修　外部専門家招聘研修）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	研修に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9447	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	研修総括（現職研修　パワーアップ研修）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	研修に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9448	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	研修総括（現職研修　研修案内等　①）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	研修に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9449	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	研修総括（現職研修　研修案内等　②）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	研修に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9450	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	研修総括（現職研修　研修案内等　③）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	研修に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9451	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	研修総括（現職研修　書籍案内等）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	研修に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9452	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	環境保全率先実行計画	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	環境保全率先実行計画に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9453	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9454	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9455	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公文書発出の文書番号簿	紙	適当	
9456	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	文書管理表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書管理表	紙	適当	
9457	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印の使用簿	紙	適当	
9458	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書の使送票	紙	適当	
9459	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9460	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	氏名変更届	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	職員の氏名の変更届	紙	適当	
9461	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	人事内申・発令(No.１)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人事に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9462	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	人事内申・発令(No.２)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人事に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9463	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	人事内申・発令(No.３)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人事に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9464	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	服務総括（旅行命令附属票） 1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の旅費に関する文書	紙	適当	
9465	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	服務総括（旅行命令附属票） 2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の旅費に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9466	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	服務総括（旅行命令附属票） 3	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の旅費に関する文書	紙	適当	
9467	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	服務総括（旅行命令附属票） 4	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の旅費に関する文書	紙	適当	
9468	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	服務総括（旅行命令附属票） 5	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の旅費に関する文書	紙	適当	
9469	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	服務総括（旅行命令附属票）訪問	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の旅費に関する文書	紙	適当	
9470	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	服務総括（旅行命令付属票　会計年度任用職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の旅費に関する文書	紙	適当	
9471	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	昇給発令	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の昇給に関する文書	紙	適当	
9472	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	給与に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9473	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	諸手当に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9474	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	共済組合（共済組合員証検認）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	共済組合からの通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9475	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	共済組合（公文）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	共済組合からの通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9476	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	共済組合からの通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9477	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	互助組合からの通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9478	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	共助会①	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	共助会からの通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9479	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	共助会②	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	共助会からの通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9480	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入支出の予定調書	紙	適当	
9481	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9482	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9483	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9484	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9485	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校徴収金等に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
9486	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	学校徴収金等検討委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校徴収金検討委員会資料	紙	適当	
9487	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等(フレッシュ研修指導資料校内指導教員保	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修に関する文書	紙	適当	
9488	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等(フレッシュ研修指導資料校内指導教員保	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修に関する文書	紙	適当	
9489	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等(新規採用栄養教諭研修研修記録簿(栄養	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9490	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等(新規採用栄養教諭研修研修記録簿(指導	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修に関する文書	紙	適当	
9491	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	指導記録簿(拠点校指導教員用)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修に関する文書	紙	適当	
9492	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	研修日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修に関する文書	紙	適当	
9493	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査(学力・学習状況調査　学習定着	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	高等部の入学試験等に関する文書	紙	適当	
9494	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の異動に関する文書	紙	適当	
9495	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	職員の辞令の写し	紙	適当	
9496	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員の出勤簿	紙	適当	
9497	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員の別勤に関する文書	紙	適当	
9498	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	別勤命令簿（連記）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員の別勤に関する文書	紙	適当	
9499	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の超過勤務に関する文書	紙	適当	
9500	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票　No.１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9501	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票　No.２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9502	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票　No.３	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9503	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票　No.４	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9504	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票　No.５	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9505	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（義務教育課・人権同和教育課）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9506	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（訪問）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9507	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（非常勤講師）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9508	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9509	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	復命書（連記）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9510	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	平成30年度	5年	復命書（県外・宿泊）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9511	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員の勤務の振替に関する文書	紙	適当	
9512	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（No.１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	シ	非常勤講師の勤務に関する文書	紙	適当	
9513	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（No.2）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	シ	非常勤講師の勤務に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9514	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（No.３）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	シ	非常勤講師の勤務に関する文書	紙	適当	
9515	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（No.４）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	シ	非常勤講師の勤務に関する文書	紙	適当	
9516	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認（研修承認簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員の研修に関する文書	紙	適当	
9517	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	平成30年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9518	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	平成30年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9519	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9520	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌（連記）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9521	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
9522	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員の年休処理に関する文書	紙	適当	
9523	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員の特休処理に関する文書	紙	適当	
9524	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員の病気休暇の処理に関する文書	紙	適当	
9525	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与に関する文書	紙	適当	
9526	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与に関する文書	紙	適当	
9527	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	教育業務連絡指導手当（確認簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の手当に関する文書	紙	適当	
9528	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	教員特殊業務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の手当に関する文書	紙	適当	
9529	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	教員特殊業務手当（教員特殊業務確認簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の手当に関する文書	紙	適当	
9530	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与に関する文書	紙	適当	
9531	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の手当に関する文書	紙	適当	
9532	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	職員の社会保険に関する文書	紙	適当	
9533	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	社会保険（労災保険）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	職員の社会保険に関する文書	紙	適当	
9534	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9535	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9536	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）（義務教育課）No.１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9537	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）（義務教育課）No.２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9538	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）（義務教育課）No.3	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9539	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）（義務教育課）No.4	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9540	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教育総務費・需用費）（学校施設課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9541	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・需用費）（学校施設	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9542	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・需用費）（学校施設	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9543	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・備品購入費）（学校	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9544	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（電気計算書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9545	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（各種単価）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9546	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・需用費）（総務福利	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9547	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・需用費）（総務福利	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9548	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・需用費）（総務福利	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9549	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・需用費）（総務福利	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9550	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・需用費）（総務福利	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9551	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・負担金）（総務福利	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9552	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・役務費）（総務福利	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9553	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・校内ごみ）（総務福利課）No.	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9554	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（長期継続・警備）（総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9555	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・グリストラップ）（総務福利	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9556	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（長期継続・エレベーター）（総務福利	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9557	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・通学バス慈眼寺線）（総務福	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9558	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・通学バス坂之上線）（総務福	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9559	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・給食調理）（総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9560	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・草刈り）（総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9561	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・委託料）（総務福利	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9562	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・紙おむつ）（総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9563	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・産業廃棄物管理票【ﾏﾆﾌｪｽﾄ】	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9564	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・食堂害虫）（総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9565	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・校舎床等清掃）（総務福利課	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9566	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・備品購入費）（総務	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9567	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・賃借料）（総務福利	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9568	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・報償費）（総務福利	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9569	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（事務局費・交際費）（総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9570	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（高等学校総務費・需用費）（総務福利	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9571	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教育指導費・普通旅費）（義務教育課	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9572	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教育指導費・報償費）（義務教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9573	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	平成30年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・普通旅費）（義務教	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9574	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	平成30年度	5年	支出負担行為（長期契約パソコン）　1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9575	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	平成30年度	5年	支出負担行為（長期契約パソコン）　2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9576	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・Ｂ型肝炎）（保健体育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9577	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・心電図等）（保健体育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9578	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・院内感染）（保健体育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9579	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育総務費・費用弁償）（保健体	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9580	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育総務費・報酬）（保健体育課	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9581	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・生化学・貧血検査）（保健体	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9582	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・普通旅費）（人権同	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9583	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・共済費）（教職員課	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9584	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・赴任旅費）（教職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9585	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・普通旅費）（教職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9586	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・普通旅費）（教職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9587	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・普通旅費）（教職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9588	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・普通旅費）（教職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9589	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・普通旅費）（教職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9590	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・普通旅費）（教職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9591	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・普通旅費）（教職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9592	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・普通旅費）（教職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9593	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・費用弁償）（教職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9594	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費・報酬）（教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9595	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令票（取消））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9596	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9597	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	戻入命令（特別支援学校費・普通旅費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9598	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品出納に関する文書	紙	適当	
9599	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納（出納命令簿）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品出納に関する文書	紙	適当	
9600	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納（出納簿）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品出納に関する文書	紙	適当	
9601	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替調書）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品出納に関する文書	紙	適当	
9602	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9603	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払（毒物）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品出納に関する文書	紙	適当	
9604	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（緊急支払）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9605	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払承認確認表）No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9606	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払承認確認表）No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9607	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払日設定照合表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9608	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9609	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9610	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（事業収入等会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9611	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（作業実習費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9612	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（教育振興費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9613	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（K-NET会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9614	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（創立40周年記念事業会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9615	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ会計）No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9616	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ会計）No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9617	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費会計）No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9618	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費会計）No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9619	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（給食会計）No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9620	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（給食会計）No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9621	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（日計表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9622	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・通知（就学奨励費支払通知書）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9623	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・通知（欠食届）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9624	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・通知（通学確認票）No.1	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9625	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・通知（通学確認票）No.2	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9626	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・通知（通学認定票）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9627	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・通知（学用品等確認）No.1	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9628	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・通知（学用品等確認）No.2	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9629	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・通知（収入額・需要額調書）No.1	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9630	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・通知（収入額・需要額調書）No.2	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9631	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・通知（収入額・需要額調書）No.3	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9632	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・通知（口座・委任状）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9633	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・通知（校外活動費確認）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9634	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・通知（個人別支給台帳）№1	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9635	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・通知（個人別支給台帳）№2	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費に関する文書	紙	適当	
9636	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	入学・転退学（【２】特別支援学校の入学期日等　通	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の転入学に関する文書	紙	適当	
9637	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	入学・転退学（【３】視覚障害者でなくなったもの等	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の転入学に関する文書	紙	適当	
9638	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	入学・転退学（【４】就学先の変更通知　転出入）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の転入学に関する文書	紙	適当	
9639	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	入学・転退学（【６】転入学通知書写　送付）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の転入学に関する文書	紙	適当	
9640	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	入学・転退学（【７】転入学通知書写　受領）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の転入学に関する文書	紙	適当	
9641	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	入学・転退学（【８】指導要録写等送付伺）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の転入学に関する文書	紙	適当	
9642	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	入学・転退学（【９】指導要録写送録回報）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の転入学に関する文書	紙	適当	
9643	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	入学・転退学（【１０】指導要録写等受領通知控）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の転入学に関する文書	紙	適当	
9644	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	入学・転退学（【１１】退学届）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の転入学に関する文書	紙	適当	
9645	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	入学・転退学（【１２】転出時の書類送付伺）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の転入学に関する文書	紙	適当	
9646	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	入学・転退学（【１３】学齢簿原本の加除訂正通知）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の転入学に関する文書	紙	適当	
9647	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	入学・転退学（【１５】転入学者資料写）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の転入学に関する文書	紙	適当	
9648	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	入学・転退学（【１６】在学証明書発行簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の転入学に関する文書	紙	適当	
9649	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	入学・転退学（【1】児童生徒の転入退学者名簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の転入学に関する文書	紙	適当	
9650	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	防火設備の管理（消防用設備）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	消防用設備の管理に関する文書	紙	適当	
9651	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）（小学部）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録	紙	適当	
9652	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）（中学部）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録	紙	適当	
9653	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	出席簿（小学部）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の出席簿	紙	適当	
9654	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	出席簿（中学部）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の出席簿	紙	適当	
9655	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（保険料・配偶者特別控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の年末調整に関する文書	紙	適当	
9656	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（保険料・配偶者特別控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の年末調整に関する文書	紙	適当	
9657	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（住宅借入金等特別控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の年末調整に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9658	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（給与報告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の年末調整に関する文書	紙	適当	
9659	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	平成26年度	10年	調定（票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9660	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	平成26年度	10年	収納№1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9661	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	平成26年度	10年	収納№2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9662	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	学校の会計に関する文書	紙	適当	
9663	教育委員会	加世田高校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	生徒の校内活動での災害報告	紙	適当	
9664	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	日直代行日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行日誌	紙	適当	
9665	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	簡易開示実施処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	受験生の入学考査結果開示請求名簿	紙	適当	
9666	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書交付申請書（在校生））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	在学証明書等申請関係文書	紙	適当	
9667	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書発行簿（在校生））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	在学証明書等発行簿	紙	適当	
9668	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書交付申請書（卒業生））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業証明書等申請関係文書	紙	適当	
9669	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書発行簿（卒業生））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業証明書等発行簿	紙	適当	
9670	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の公共交通機関利用のための割引申請名簿	紙	適当	
9671	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	入学料減免申請関係文書	紙	適当	
9672	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
9673	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	学校職員異動通報	紙	適当	
9674	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	臨時職員（雇用伺（就学支援金事務））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	当該職員の雇用に関する文書	紙	適当	
9675	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	臨時職員（雇用伺（日直代行員））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	当該職員の雇用に関する文書	紙	適当	
9676	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	出勤簿（日直代行員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	当該職員の出勤簿	紙	適当	
9677	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	出勤簿（就学支援金事務）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	当該職員の出勤簿	紙	適当	
9678	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	旅行命令票（教職員課①）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	当該職員の旅行命令簿	紙	適当	
9679	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	旅行命令票（教職員課②）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	当該職員の旅行命令簿	紙	適当	
9680	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	旅行命令票（高校教育課・義務教育課・人権同和教育	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	当該職員の旅行命令簿	紙	適当	
9681	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	旅行命令票（学校医等）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	当該職員の旅行命令簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9682	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅費別途）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	当該職員の旅行命令簿	紙	適当	
9683	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	別勤命令簿	紙	適当	
9684	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務命令簿	紙	適当	
9685	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	復命書	紙	適当	
9686	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	勤務振替簿	紙	適当	
9687	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	非常勤講師記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤講師記録簿	紙	適当	
9688	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	渡船利用承認簿	紙	適当	
9689	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	駐車場利用承認簿	紙	適当	
9690	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	有料道路使用承認簿	紙	適当	
9691	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用承認申請書	紙	適当	
9692	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
9693	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出張時に利用した航空券の領収書	紙	適当	
9694	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
9695	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特別休暇承認簿	紙	適当	
9696	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	病気休暇承認簿	紙	適当	
9697	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	介護休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	介護休暇承認簿	紙	適当	
9698	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
9699	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当に係る関係書類	紙	適当	
9700	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に係る関係書類	紙	適当	
9701	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険に係る関係書類	紙	適当	
9702	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	出納員等任命（臨時出納員）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納員等任命簿（臨時出納員）	紙	適当	
9703	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等の事務引継書	紙	適当	
9704	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（歳入予算執行整理表）	紙	適当	
9705	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（歳出予算執行整理表）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9706	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	維持補修計画	第１業務単位 ４財政	(1)	エ	学校施設設備等維持補修計画に係る文書	紙	適当	
9707	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課需用費③）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9708	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課需用費④）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9709	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・負担金補助及び交付金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9710	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・役務費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9711	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（その他の需用費（教職員住宅））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9712	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課・その他需用費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9713	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課・使用料及び賃借料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9714	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課・役務日）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9715	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課・委託料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9716	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・共済費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9717	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・賃金（日直代行））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9718	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・賃金（就学支援金））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9719	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（校務補助員費用弁償）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9720	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課・共済費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9721	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（ＡＬＴ）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9722	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校医等報酬・費用弁償）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9723	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（校務補助員報酬）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9724	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（（共済費）労働保険）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9725	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・費用弁償（非常勤職員））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9726	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課・報酬）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9727	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課・委託料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9728	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課・旅費①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9729	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課・旅費②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9730	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課・報償費・旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9731	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・委託料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9732	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（戻出命令票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9733	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（日本スポーツ振興センター）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9734	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（新聞購読料（南日本新聞ほか））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9735	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課・使用料及び賃借料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9736	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・使用料及び賃借料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9737	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・備品購入費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9738	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・需用費①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9739	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・需用費②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9740	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課・報酬）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9741	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課・旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9742	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課・報酬）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9743	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課・扶助費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9744	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課・旅費（学校関係者評価委員	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9745	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課・旅費（出前授業））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9746	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（義務教育課・旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9747	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（人権同和教育課・旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9748	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課・旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9749	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（戻入命令票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9750	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課・備品購入費（理振））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計伝票及び添付書類	紙	適当	
9751	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	資金前渡（職員任命簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前渡（職員任命簿）	紙	適当	
9752	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	資金前渡（記録票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前渡（記録票）	紙	適当	
9753	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納計算書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9754	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	物品出納命令簿（受入・払出）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納命令簿（受入・払出）	紙	適当	
9755	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	物品出納（郵券証紙類）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納（郵券証紙類）	紙	適当	
9756	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	物品出納（毒劇物）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納（毒劇物）	紙	適当	
9757	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	物品出納（油脂類）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納（油脂類）	紙	適当	
9758	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	物品受払（毒劇物）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払（毒劇物）	紙	適当	
9759	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	物品受払（郵券証紙類）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払（郵券証紙類）	紙	適当	
9760	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	物品受払（燃料券発行（受払）簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払（燃料券発行（受払）簿）	紙	適当	
9761	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	物品受払（油脂類）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払（油脂類）	紙	適当	
9762	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票（社会保険料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金払出命令票（社会保険料）	紙	適当	
9763	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票（公衆電話）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金払出命令票（公衆電話）	紙	適当	
9764	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支払承認確認表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計出力票	紙	適当	
9765	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計出力票	紙	適当	
9766	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県費関係会計出力票	紙	適当	
9767	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	私費会計簿	紙	適当	
9768	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（進路指導費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	私費会計簿	紙	適当	
9769	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（教育振興協力費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	私費会計簿	紙	適当	
9770	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（体育・文化振興費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	私費会計簿	紙	適当	
9771	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	私費会計簿	紙	適当	
9772	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（同窓会空調設備）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	私費会計簿	紙	適当	
9773	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（同窓会空調特別会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	私費会計簿	紙	適当	
9774	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	授業料調定内訳書兼収納明細書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	授業料調定内訳書兼収納明細書	紙	適当	
9775	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	授業料納付関係書類	紙	適当	
9776	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	８月転入考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	転入希望生徒に対する試験問題等関係資料	紙	適当	
9777	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（㊙成績等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学試験問題等関係資料	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9778	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（一般・二次入学者選抜）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学試験問題等関係資料	紙	適当	
9779	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（推薦入学者選抜）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学試験問題等関係資料	紙	適当	
9780	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（県・校内要項）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学試験問題等関係資料	紙	適当	
9781	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（募集要項作成）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学試験問題等関係資料	紙	適当	
9782	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（県報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学試験問題等関係資料	紙	適当	
9783	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	入学・転退学等	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の学校入籍・除籍に関する申請書類等	紙	適当	
9784	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職員会議）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員会議録	紙	適当	
9785	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
9786	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談記録	紙	適当	
9787	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票	紙	適当	
9788	教育委員会	加世田高校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	水質検査結果表，教室等の換気等検査票，理科薬品管理状況調査表	紙	適当	
9789	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	火気点検簿	紙	適当	
9790	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
9791	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票	紙	適当	
9792	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
9793	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存文書借覧簿	紙	適当	
9794	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入支出予定調書	紙	適当	
9795	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	予算要求書（総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算要求書（総務福利課）	紙	適当	
9796	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算要求書	紙	適当	
9797	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算要求書	紙	適当	
9798	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算令達	紙	適当	
9799	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	予算令達（単価契約書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算令達（単価契約書）	紙	適当	
9800	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	予算管理（歳入予算執行整理票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算管理（歳入予算執行整理票）	紙	適当	
9801	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	予算管理（歳入歳出外現金出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算管理（歳入歳出外現金出納簿）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9802	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	予算管理（歳入予算管理簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算管理（歳入予算管理簿）	紙	適当	
9803	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	予算管理（歳出予算管理簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算管理（歳出予算管理簿）	紙	適当	
9804	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	予算管理（歳出予算執行整理票）１／４	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算管理（歳出予算執行整理票）１／４	紙	適当	
9805	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	予算管理（歳出予算執行整理票）２／４	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算管理（歳出予算執行整理票）２／４	紙	適当	
9806	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	予算管理（歳出予算執行整理票）３／４	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算管理（歳出予算執行整理票）３／４	紙	適当	
9807	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	予算管理（歳出予算執行整理票）４／４	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算管理（歳出予算執行整理票）４／４	紙	適当	
9808	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿（公衆電話）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	歳入歳出外現金出納簿（公衆電話）	紙	適当	
9809	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	学校徴収金納入方法届出書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校徴収金納入方法届出書	紙	適当	
9810	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内外の生活指導の推進に係る文書	紙	適当	
9811	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内外の生活指導の推進に係る文書	紙	適当	
9812	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	届け出・許可事項の指導・整理に係る文書	紙	適当	
9813	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	届け出・許可事項の指導・整理に係る文書	紙	適当	
9814	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	届け出・許可事項の指導・整理に係る文書	紙	適当	
9815	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	届け出・許可事項の指導・整理に係る文書	紙	適当	
9816	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	読書指導の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	読書指導の指導推進に係る文書	紙	適当	
9817	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館管理・運営に係る文書	紙	適当	
9818	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	日直代行員日誌　高校教育課ALT	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行員日誌　高校教育課ALT	紙	適当	
9819	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
9820	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	入学願書　M	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書　M	紙	適当	
9821	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	入学願書　E	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書　E	紙	適当	
9822	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	入学願書　In	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書　In	紙	適当	
9823	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	入学願書　C	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書　C	紙	適当	
9824	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
9825	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員異動通報	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9826	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	辞令交付簿	紙	適当	
9827	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿	紙	適当	
9828	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿	紙	適当	
9829	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿	紙	適当	
9830	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	別勤命令簿	紙	適当	
9831	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	超過勤務命令簿	紙	適当	
9832	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	旅行命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令簿	紙	適当	
9833	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	旅行命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令簿	紙	適当	
9834	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	旅行命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令簿	紙	適当	
9835	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	旅行命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令簿	紙	適当	
9836	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	旅行命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令簿	紙	適当	
9837	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	旅行命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令簿	紙	適当	
9838	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	旅行命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令簿	紙	適当	
9839	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	旅行命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令簿	紙	適当	
9840	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	旅行命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令簿	紙	適当	
9841	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	旅行命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令簿	紙	適当	
9842	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	旅行命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令簿	紙	適当	
9843	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	旅行命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令簿	紙	適当	
9844	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	旅行命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令簿	紙	適当	
9845	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	旅行命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令簿	紙	適当	
9846	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	旅行命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令簿	紙	適当	
9847	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	旅行命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令簿	紙	適当	
9848	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	旅行命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令簿	紙	適当	
9849	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	復命書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9850	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	復命書	紙	適当	
9851	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	復命書	紙	適当	
9852	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	舎監勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	舎監勤務命令簿	紙	適当	
9853	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務振替簿	紙	適当	
9854	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務振替簿	紙	適当	
9855	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
9856	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
9857	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
9858	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
9859	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
9860	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
9861	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	駐車場利用承認簿	紙	適当	
9862	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有料道路使用承認簿	紙	適当	
9863	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私有車使用承認申請書	紙	適当	
9864	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私有車使用承認申請書	紙	適当	
9865	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私有車使用承認申請書	紙	適当	
9866	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	航空券代等領収書	紙	適当	
9867	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
9868	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特別休暇承認簿	紙	適当	
9869	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	病気休暇承認簿	紙	適当	
9870	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	部分休業処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	部分休業処理簿	紙	適当	
9871	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
9872	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
9873	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9874	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等任命	紙	適当	
9875	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等の事務引継書	紙	適当	
9876	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	戻出命令	紙	適当	
9877	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	更正票	紙	適当	
9878	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　教職員課共済費	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　教職員課共済費	紙	適当	
9879	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　赴任旅費	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　赴任旅費	紙	適当	
9880	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　高校教育課旅費	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　高校教育課旅費	紙	適当	
9881	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　義務教育課旅費	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　義務教育課旅費	紙	適当	
9882	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　人権同和教育課旅費	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　人権同和教育課旅費	紙	適当	
9883	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　高校教育課使用料	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　高校教育課使用料	紙	適当	
9884	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課役務費	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　総務福利課役務費	紙	適当	
9885	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課需用費	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　総務福利課需用費	紙	適当	
9886	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課需用費	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　総務福利課需用費	紙	適当	
9887	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課使用料	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　総務福利課使用料	紙	適当	
9888	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課備品	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　総務福利課備品	紙	適当	
9889	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課賃金	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　総務福利課賃金	紙	適当	
9890	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課委託浄化	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　総務福利課委託浄化	紙	適当	
9891	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課委託ごみ	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　総務福利課委託ごみ	紙	適当	
9892	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課委託電機	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　総務福利課委託電機	紙	適当	
9893	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課委託消防	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　総務福利課委託消防	紙	適当	
9894	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課委託警備	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　総務福利課委託警備	紙	適当	
9895	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　教職員課旅費１	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　教職員課旅費１	紙	適当	
9896	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　教職員課旅費２	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　教職員課旅費２	紙	適当	
9897	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　教職員課旅費３	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　教職員課旅費３	紙	適当	
9898	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　教職員課旅費４	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　教職員課旅費４	紙	適当	
9899	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　教職員課旅費５	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　教職員課旅費５	紙	適当	
9900	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　教職員課旅費６	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　教職員課旅費６	紙	適当	
9901	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　教職員課旅費７	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　教職員課旅費７	紙	適当	
9902	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　教職員課旅費８	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　教職員課旅費８	紙	適当	
9903	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　高校教育課扶助費	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　高校教育課扶助費	紙	適当	
9904	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課負担金	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　総務福利課負担金	紙	適当	
9905	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課需用費	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　総務福利課需用費	紙	適当	
9906	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課需用費	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　総務福利課需用費	紙	適当	
9907	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　原材料費	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　原材料費	紙	適当	
9908	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　備品	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　備品	紙	適当	
9909	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　委託料	紙	適当	
9910	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　需用費	紙	適当	
9911	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　需用費	紙	適当	
9912	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　需用費	紙	適当	
9913	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　委託料	紙	適当	
9914	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　委託料	紙	適当	
9915	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　委託料	紙	適当	
9916	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	公有財産報告	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産報告	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9917	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	公有財産報告	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産報告	紙	適当	
9918	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	公有財産報告	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産報告	紙	適当	
9919	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位備考２	―	―	物品出納計算書	紙	適当	
9920	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
9921	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金払出命令簿	紙	適当	
9922	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認・更正・支払日設定	紙	適当	
9923	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認・更正・支払日設定	紙	適当	
9924	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認・更正・支払日設定	紙	適当	
9925	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認・更正・支払日設定	紙	適当	
9926	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
9927	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	納付書払口一覧	紙	適当	
9928	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	学校徴収金当会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金当会計簿	紙	適当	
9929	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	学校徴収金当会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金当会計簿	紙	適当	
9930	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	学校徴収金当会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金当会計簿	紙	適当	
9931	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	学校徴収金当会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金当会計簿	紙	適当	
9932	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付に関係する書類	紙	適当	
9933	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付に関係する書類	紙	適当	
9934	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付に関係する書類	紙	適当	
9935	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出席簿　M1A	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿　M1A	紙	適当	
9936	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出席簿　M1B	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿　M1B	紙	適当	
9937	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出席簿　M1C	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿　M1C	紙	適当	
9938	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出席簿　E1A	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿　E1A	紙	適当	
9939	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出席簿　E1B	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿　E1B	紙	適当	
9940	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出席簿　IN1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿　IN1	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9941	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出席簿　C1A	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿　C1A	紙	適当	
9942	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出席簿　C1B	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿　C1B	紙	適当	
9943	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出席簿　M2A	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿　M2A	紙	適当	
9944	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出席簿　M2B	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿　M2B	紙	適当	
9945	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出席簿　M2C	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿　M2C	紙	適当	
9946	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出席簿　E2A	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿　E2A	紙	適当	
9947	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出席簿　E2B	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿　E2B	紙	適当	
9948	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出席簿　IN2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿　IN2	紙	適当	
9949	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出席簿　C2A	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿　C2A	紙	適当	
9950	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出席簿　C2B	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿　C2B	紙	適当	
9951	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出席簿　M3A	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿　M3A	紙	適当	
9952	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出席簿　M3B	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿　M3B	紙	適当	
9953	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出席簿　M3C	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿　M3C	紙	適当	
9954	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出席簿　E3A	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿　E3A	紙	適当	
9955	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出席簿　E3B	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿　E3B	紙	適当	
9956	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出席簿　IN3	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿　IN3	紙	適当	
9957	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出席簿　C3A	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿　C3A	紙	適当	
9958	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	出席簿　C3B	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿　C3B	紙	適当	
9959	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
9960	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
9961	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談記録	紙	適当	
9962	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	生徒健康診断票　MA	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒健康診断票　MA	紙	適当	
9963	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	生徒健康診断票　MB	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒健康診断票　MB	紙	適当	
9964	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	生徒健康診断票　MC	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒健康診断票　MC	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9965	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	生徒健康診断票　EA	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒健康診断票　EA	紙	適当	
9966	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	生徒健康診断票　EB	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒健康診断票　EB	紙	適当	
9967	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	生徒健康診断票　IN	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒健康診断票　IN	紙	適当	
9968	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	生徒健康診断票　CA	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒健康診断票　CA	紙	適当	
9969	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	生徒健康診断票　CB	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒健康診断票　CB	紙	適当	
9970	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断表（小中学校時）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断表（小中学校時）	紙	適当	
9971	教育委員会	川内商工高校	平成26年度	10年	調定　授業料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	調定　授業料	紙	適当	
9972	教育委員会	川内商工高校	平成26年度	10年	収納　現金証券出納簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	収納　現金証券出納簿	紙	適当	
9973	教育委員会	川内商工高校	平成26年度	10年	収納　現金出納払込票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	収納　現金出納払込票	紙	適当	
9974	教育委員会	川内商工高校	平成26年度	10年	収納　所属別収納済一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	収納　所属別収納済一覧表	紙	適当	
9975	教育委員会	川内商工高校	平成26年度	10年	現金出納払込票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	現金出納払込票	紙	適当	
9976	教育委員会	川内商工高校	平成26年度	10年	現金出納払込票　公衆電話	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	現金出納払込票　公衆電話	紙	適当	
9977	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出命令票・図書補助員　報酬　費用	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（支出命令票・図書補助員　報酬　費用弁償）に係る支出伝票	紙	適当	
9978	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償　図書補助員）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（費用弁償　図書補助員）に係る支出伝票	紙	適当	
9979	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出命令票・校務補助員　報酬　費用	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（支出命令票・校務補助員　報酬　費用弁償）に係る支出伝票	紙	適当	
9980	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償　校務補助員）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（費用弁償　校務補助員）に係る支出伝票	紙	適当	
9981	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出命令票・寮監　報酬）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（支出命令票・寮監　報酬）に係る支出伝票	紙	適当	
9982	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出命令票・寮監　費用弁償）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（支出命令票・寮監　費用弁償）に係る支出伝票	紙	適当	
9983	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出命令伝票・非常勤講師　報酬①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（支出命令伝票・非常勤講師　報酬①）に係る支出伝票	紙	適当	
9984	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出命令票　学校医・産業医　報酬	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（支出命令票　学校医・産業医　報酬　費用弁償）に係る支出伝票	紙	適当	
9985	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金　日直代行　総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（賃金　日直代行　総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
9986	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出命令票　義務教育課・人権同和教	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（支出命令票　義務教育課・人権同和教育課・高校教育課普通旅費）に係る支出伝票	紙	適当	
9987	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（赴任旅費）に係る支出伝票	紙	適当	
9988	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出命令伝票　非常勤講師　費用弁償	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（支出命令伝票　非常勤講師　費用弁償①）に係る支出伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
9989	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出命令伝票　非常勤講師　費用弁償	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（支出命令伝票　非常勤講師　費用弁償②）に係る支出伝票	紙	適当	
9990	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出命令伝票・非常勤講師　報酬②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（支出命令伝票・非常勤講師　報酬②）に係る支出伝票	紙	適当	
9991	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（その他需用費　学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他需用費　学校施設課）に係る支出伝票	紙	適当	
9992	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（電気・水道・燃料・再生紙・コピー料	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（電気・水道・燃料・再生紙・コピー料金　総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
9993	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費４～３月　総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（役務費４～３月　総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
9994	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料　総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（使用料及び賃借料　総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
9995	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料賃借料　教職員課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（使用料賃借料　教職員課）に係る支出伝票	紙	適当	
9996	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費　総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費　総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
9997	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費　図書　総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費　図書　総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
9998	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費　学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費　学校施設課）に係る支出伝票	紙	適当	
9999	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（その他の需用費　４～７月総務福利課	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他の需用費　４～７月総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
10000	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（その他の需用費　８～11月総務福利課	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他の需用費　８～11月総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
10001	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（その他の需用費　12～２月総務福利課	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他の需用費　12～２月総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
10002	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（その他の需用費　３月総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他の需用費　３月総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
10003	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（その他の需用費　プロパンガス　総務	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他の需用費　プロパンガス　総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
10004	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（その他の需用費　印刷物　総務福利課	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他の需用費　印刷物　総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
10005	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（その他の需用費　教職員人事費　総務	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他の需用費　教職員人事費　総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
10006	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費　ｽｸｰﾙｶｳﾝｾﾗｰ　高校教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（報償費　ｽｸｰﾙｶｳﾝｾﾗｰ　高校教育課）に係る支出伝票	紙	適当	
10007	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費　病院実習関係　総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（報償費　病院実習関係　総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
10008	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　ブロック塀安全対策業務委託	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料　ブロック塀安全対策業務委託　学校施設課）に係る支出伝票	紙	適当	
10009	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　ｸﾞﾘｽﾄﾗｯﾌﾟ清掃　総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料　ｸﾞﾘｽﾄﾗｯﾌﾟ清掃　総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
10010	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　樹木選定業務　総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料　樹木選定業務　総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
10011	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　医療廃棄物処分業務　総務福	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料　医療廃棄物処分業務　総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
10012	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　産廃業務　総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料　産廃業務　総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10013	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　貯水槽清掃業務　総務福利課	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料　貯水槽清掃業務　総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
10014	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　電気保安　総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料　電気保安　総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
10015	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　夜間警備業務　総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料　夜間警備業務　総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
10016	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　ゴミ処理業務　総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料　ゴミ処理業務　総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
10017	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　浄化槽維持管理業務　総務福	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料　浄化槽維持管理業務　総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
10018	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　ボイラー点検　総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料　ボイラー点検　総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
10019	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　消防用設備点検　総務福利課	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料　消防用設備点検　総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
10020	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　トイレ清掃業務　総務福利課	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料　トイレ清掃業務　総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
10021	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　定期健康診断　保健体育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料　定期健康診断　保健体育課）に係る支出伝票	紙	適当	
10022	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　害虫駆除及び洗浄消毒業務）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料　害虫駆除及び洗浄消毒業務）に係る支出伝票	紙	適当	
10023	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	合併浄化槽点検記録票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	合併浄化槽管理委託に係る文書	紙	適当	
10024	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の異動に係る文書	紙	適当	
10025	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	職員の任免に係る文書	紙	適当	
10026	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員に係る出勤簿	紙	適当	
10027	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員の別勤に係る文書	紙	適当	
10028	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	学校事務職員の超過勤務に係る命令簿	紙	適当	
10029	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	舎監勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	舎監の勤務に係る命令簿	紙	適当	
10030	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員の週休日勤務に係る振替簿	紙	適当	
10031	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	事務職員の時間外勤務に係る文書	紙	適当	
10032	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員の年次有給休暇に係る処理簿	紙	適当	
10033	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員の特別給休暇に係る承認簿	紙	適当	
10034	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員の病気休暇に係る承認簿	紙	適当	
10035	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の特殊勤務手当に係る文書	紙	適当	
10036	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の退職手当に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10037	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の社会保険に係る文書	紙	適当	
10038	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の社会保険に係る文書	紙	適当	
10039	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（赴任旅費命令附属票）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の赴任に係る文書	紙	適当	
10040	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（学校医・産業医）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	非常勤職員の出張に係る文書	紙	適当	
10041	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	旅行命令附属票（校務補助員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	会計年度職員の出張に係る文書	紙	適当	
10042	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	旅行命令附属票（義務教育課・人権同和教育課・高校	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に係る文書	紙	適当	
10043	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（義務教育課・人権同和教育課・高校教育	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に係る文書	紙	適当	
10044	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅費別途）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に係る文書	紙	適当	
10045	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	旅行命令附属票（普通旅費）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に係る文書	紙	適当	
10046	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	旅行命令附属票（普通旅費）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に係る文書	紙	適当	
10047	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	旅行命令附属票（普通旅費）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に係る文書	紙	適当	
10048	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	旅行命令附属票（普通旅費）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に係る文書	紙	適当	
10049	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に係る文書	紙	適当	
10050	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に係る文書	紙	適当	
10051	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に係る文書	紙	適当	
10052	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に係る文書	紙	適当	
10053	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に係る文書	紙	適当	
10054	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に係る文書	紙	適当	
10055	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出納員等の任命に係る文書	紙	適当	
10056	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	出納員の事務引継書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納員の引継に係る文書	紙	適当	
10057	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	学校施設の補充計画等に係る文書	紙	適当	
10058	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行等に係る文書	紙	適当	
10059	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	自主検査に係る計画・報告等文書	紙	適当	
10060	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	備品・重要物品原票	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	備品・重要物品に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10061	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品に係る出納計算書	紙	適当	
10062	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品に係る出納簿	紙	適当	
10063	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	物品出納簿	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品に係る出納簿	紙	適当	
10064	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	物品出納簿（毒物・劇物）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品に係る出納簿	紙	適当	
10065	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	物品貸付簿	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品の貸付に係る文書	紙	適当	
10066	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	物品受払簿（燃料券受払簿）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	燃料券の受払に係る記録簿	紙	適当	
10067	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	物品受払簿（毒物・劇物）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	毒物・劇物の受払に係る記録簿	紙	適当	
10068	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	物品受払簿（切手受払簿）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	切手等の受払に係る記録簿	紙	適当	
10069	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出に係る通知書等の文書	紙	適当	
10070	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出に係る通知書等の文書	紙	適当	
10071	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	修学支援金にかかる通知等の文書	紙	適当	
10072	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与支給に係る文書	紙	適当	
10073	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学校後援会費会計簿１／２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10074	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学校後援会費会計簿２／２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10075	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学校後援会費会計簿３／３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10076	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（PTA会費会計簿３／３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10077	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（バザー益金会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10078	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（記念事業費会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10079	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（購買部会計簿１／２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10080	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（購買部会計簿２／２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10081	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（購買部会計簿３／３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10082	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（PTA会費会計簿１／２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10083	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（PTA会費会計簿２／２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10084	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費１年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10085	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（実習費１年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10086	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（実習費２年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10087	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（実習費３年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10088	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費２年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10089	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費３年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10090	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費３年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10091	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出命令票　普通旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	普通旅費にかかる支出伝票	紙	適当	
10092	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（取消支出負担行為票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	負担行為取消にかかる伝票	紙	適当	
10093	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	戻入命令（所属別収納一覧表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻入にかかる伝票	紙	適当	
10094	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金補助及び交付金　保健体育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	負担金補助及び交付金にかかる支出伝票	紙	適当	
10095	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金補助及び交付金　総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	負担金補助及び交付金にかかる支出伝票	紙	適当	
10096	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費　社会保険）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	共済費にかかる支出伝票	紙	適当	
10097	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	扶助費にかかる支出伝票	紙	適当	
10098	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金に係る伝票	紙	適当	
10099	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金収納命令票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金に係る伝票	紙	適当	
10100	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金に係る伝票	紙	適当	
10101	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費専攻科１年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10102	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（実習費１年２年３年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10103	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費専攻科２年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10104	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費２年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10105	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（実習費　専攻科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10106	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算に係る執行整理票	紙	適当	
10107	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	予算執行（契約内容表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算に係る契約内容等文書	紙	適当	
10108	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算に係る執行整理票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10109	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算に係る執行整理票	紙	適当	
10110	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算に係る執行整理票	紙	適当	
10111	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認等に係る文書	紙	適当	
10112	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認等に係る文書	紙	適当	
10113	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	高等学校就学支援金　意向確認書	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学支援金に係る文書	紙	適当	
10114	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	令和元年度就学支援金受給資格認定申請書・収入状況	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学支援金に係る文書	紙	適当	
10115	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続ﾁｪｯｸｼｰﾄ（１年生当初申請）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学支援金に係る文書	紙	適当	
10116	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	奨学のための給付金に係る文書	紙	適当	
10117	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	奨学のための給付金に係る文書	紙	適当	
10118	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	奨学のための給付金に係る文書	紙	適当	
10119	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	奨学のための給付金に係る文書	紙	適当	
10120	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行員に係る勤務日誌	紙	適当	
10121	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	個人情報保護	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	個人情報保護に係る文書	紙	適当	
10122	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	在学証明書等発行に係る文書	紙	適当	
10123	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	在学証明書等発行に係る文書	紙	適当	
10124	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行に係る文書	紙	適当	
10125	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	授業料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	イ	授業料の減免に係る文書	紙	適当	
10126	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	非常勤講師の勤務に係る記録簿	紙	適当	
10127	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	非常勤講師の勤務に係る記録簿	紙	適当	
10128	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	私有車の公務使用に係る伺い簿等文書	紙	適当	
10129	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳（非常勤　職員別給与簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与に係る台帳	紙	適当	
10130	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	使者届・申出書（職員旅費口座登録依頼書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員給与に係る使者届棟の文書	紙	適当	
10131	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	使者届・申出書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員給与に係る使者届棟の文書	紙	適当	
10132	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	督促	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	授業料等の督促に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10133	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	収入（戻出命令）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収入に係る戻出命令棟の帳簿	紙	適当	
10134	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	体育施設開放使用料に係る納付書等文書	紙	適当	
10135	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	授業料納付に係る文書	紙	適当	
10136	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出命令票　普通旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出に係る伝票	紙	適当	
10137	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出命令票　普通旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出に係る伝票	紙	適当	
10138	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出命令票　普通旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出に係る伝票	紙	適当	
10139	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（普通旅費）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	支出に係る伝票	紙	適当	
10140	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（普通旅費）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	支出に係る伝票	紙	適当	
10141	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（普通旅費）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	支出に係る伝票	紙	適当	
10142	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（普通旅費）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	支出に係る伝票	紙	適当	
10143	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（校務補助員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	支出に係る伝票	紙	適当	
10144	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（非常勤講師）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	支出に係る伝票	紙	適当	
10145	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（赴任旅費）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	支出に係る伝票	紙	適当	
10146	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	高校入試に係る願書等文書	紙	適当	
10147	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	入学願書（入学者選抜出願者総括表）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	高校入試に係る願書等文書	紙	適当	
10148	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	入学願書（推薦書・入学確約書）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	高校入試に係る願書等文書	紙	適当	
10149	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	入学願書（生活文化科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	高校入試に係る願書等文書	紙	適当	
10150	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	入学願書（食物科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	高校入試に係る願書等文書	紙	適当	
10151	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	入学願書（衛生看護科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	高校入試に係る願書等文書	紙	適当	
10152	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	高校入試に係る願書等文書	紙	適当	
10153	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査１（要綱・要領）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	生徒の学力検査等に係る文書	紙	適当	
10154	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査２（細目・バ画）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	生徒の学力検査等に係る文書	紙	適当	
10155	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査３（起案・県依頼）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	生徒の学力検査等に係る文書	紙	適当	
10156	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査４（推薦・中学）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	生徒の学力検査等に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10157	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査５（その他）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	生徒の学力検査等に係る文書	紙	適当	
10158	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（家庭科技術検定）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10159	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（情報処理検定）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10160	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費１年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10161	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費2年1組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10162	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（家庭クラブ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
10163	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校行事申請に係る文書	紙	適当	
10164	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	タイムカード・計測結果記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の時間外勤務に係る記録簿	紙	適当	
10165	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の研修に係る計画書等の文書	紙	適当	
10166	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	体育施設の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の管理に係る文書	紙	適当	
10167	教育委員会	野田女子高等学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の年末調整に係る報告等文書	紙	適当	
10168	教育委員会	野田女子高等学校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除等申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の年末調整に係る報告等文書	紙	適当	
10169	教育委員会	野田女子高等学校	平成29年度	7年	年末調整（住宅特別控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の年末調整に係る報告等文書	紙	適当	
10170	教育委員会	野田女子高等学校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除等申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の年末調整に係る報告等文書	紙	適当	
10171	教育委員会	野田女子高等学校	平成29年度	7年	年末調整（保険料・配偶者特別控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の年末調整に係る報告等文書	紙	適当	
10172	教育委員会	野田女子高等学校	平成29年度	7年	年末調整（住宅特別控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の年末調整に係る報告等文書	紙	適当	
10173	教育委員会	野田女子高等学校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の年末調整に係る報告等文書	紙	適当	
10174	教育委員会	野田女子高等学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	調定票等財務文書	紙	適当	
10175	教育委員会	野田女子高等学校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	現金収納に係る文書	紙	適当	
10176	教育委員会	野田女子高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	現金収納払込票	紙	適当	
10177	教育委員会	野田女子高等学校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	生徒の災害共済給付に係る文書	紙	適当	
10178	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行員の日誌	紙	適当	
10179	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書交付申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書交付に係る申請書	紙	適当	
10180	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書発行簿　卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10181	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書発行簿　在校生）Ｎｏ.１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿	紙	適当	
10182	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書発行簿　在校生）Ｎｏ.２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿	紙	適当	
10183	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
10184	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	入学願書（男子）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
10185	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	入学願書（女子）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
10186	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	入学願書（総括表）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書の総括表	紙	適当	
10187	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の異動許可簿	紙	適当	
10188	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の異動通報	紙	適当	
10189	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	辞令交付簿	紙	適当	
10190	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位備考２	―	―	出勤簿	紙	適当	
10191	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（校務補助員，図書補助員，ALT,ｷｬﾘｱｶﾞｲﾀﾞﾝｽｽ	第１業務単位備考２	―	―	非常勤職員の出勤簿	紙	適当	
10192	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（非常勤職員）	第１業務単位備考２	―	―	非常勤職員の出勤簿	紙	適当	
10193	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	別勤命令簿	紙	適当	
10194	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	超過勤務命令簿	紙	適当	
10195	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令簿	紙	適当	
10196	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（ALT）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	ＡＬＴの旅行命令簿	紙	適当	
10197	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅行命令付属票）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令附属票	紙	適当	
10198	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅行命令付属票・ALT）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	ＡＬＴの旅行命令附属票	紙	適当	
10199	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	ソ	旅行依頼票	紙	適当	
10200	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書	紙	適当	
10201	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	勤務振替簿	紙	適当	
10202	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	非常勤講師の勤務記録簿	紙	適当	
10203	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	ソ	私有車の使用承認申請書	紙	適当	
10204	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	ソ	私有車の使用伺簿・運転日誌	紙	適当	
10205	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	ス	労基法第36条の協定書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10206	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
10207	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿（非常勤職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	非常勤職員の年次有給休暇処理簿	紙	適当	
10208	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	特別休暇承認簿	紙	適当	
10209	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	病気休暇承認簿	紙	適当	
10210	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
10211	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
10212	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書（職員別給与簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	ケ	職員別の給与簿	紙	適当	
10213	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	ケ	特殊業務手当の確認簿	紙	適当	
10214	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	ケ	退職手当報告に関する書類	紙	適当	
10215	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険資格取得等に関する書類	紙	適当	
10216	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命（会計職員任免簿）	第１業務単位備考２	―	―	会計職員の任免簿	紙	適当	
10217	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命（印影届・年度間検査下命）	第１業務単位備考２	―	―	印影届・年度間検査下命に関する書類	紙	適当	
10218	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命（臨時出納員任命簿）	第１業務単位備考２	―	―	臨時出納員の任命簿	紙	適当	
10219	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳入・歳出予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入・歳出予算の執行整理表	紙	適当	
10220	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	予算執行（教職員課以外予算）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する書類	紙	適当	
10221	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	予算執行（教職員課予算）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	教職員課の予算執行に関する書類	紙	適当	
10222	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	施設改修に関する計画書	紙	適当	
10223	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位備考２	―	―	戻出命令票	紙	適当	
10224	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	―	―	入学料等に係る収納原符	紙	適当	
10225	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設開放に係る照明設備使用料納付書	紙	適当	
10226	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（ALT報酬）	第１業務単位備考２	―	―	ALT報酬に係る支出負担行為票	紙	適当	
10227	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校医報酬）	第１業務単位備考２	―	―	学校医報酬に係る支出負担行為票	紙	適当	
10228	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（図書補助員報酬）	第１業務単位備考２	―	―	図書補助員報酬に係る支出負担行為票	紙	適当	
10229	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（校務補助員報酬）	第１業務単位備考２	―	―	校務補助員報酬に係る支出負担行為票	紙	適当	
10230	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・非常勤）	第１業務単位備考２	―	―	非常勤講師報酬に係る支出負担行為票	紙	適当	
10231	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位備考２	―	―	共済費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10232	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金）	第１業務単位備考２	―	―	賃金に係る支出負担行為票	紙	適当	
10233	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費）	第１業務単位備考２	―	―	報償費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10234	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（スクールカウンセラー報償費）	第１業務単位備考２	―	―	スクールカウンセラーの報償に係る支出負担行為票	紙	適当	
10235	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（校務補助員費用弁償）	第１業務単位備考２	―	―	校務補助員費用弁償に係る支出負担行為票	紙	適当	
10236	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤費用弁償）	第１業務単位備考２	―	―	非常勤講師の費用弁償に係る支出負担行為票	紙	適当	
10237	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（ALT費用弁償）	第１業務単位備考２	―	―	ALTの費用弁償に係る支出負担行為票	紙	適当	
10238	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（ALT旅費）	第１業務単位備考２	―	―	ALTの旅費に係る支出負担行為票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10239	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（スクールカウンセラー旅費）	第１業務単位備考２	—	—	スクールカウンセラー旅費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10240	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課以外旅費）	第１業務単位備考２	—	—	教職員課以外の旅費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10241	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課以外旅費）	第１業務単位備考２	—	—	教職員課以外の旅費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10242	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課旅費）No.1	第１業務単位備考２	—	—	教職員課予算の旅費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10243	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課旅費）No.2	第１業務単位備考２	—	—	教職員課予算の旅費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10244	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課旅費）No.3	第１業務単位備考２	—	—	教職員課予算の旅費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10245	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員人事費・需用費）	第１業務単位備考２	—	—	教職員人事費の需用費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10246	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校建設費・需用費）	第１業務単位備考２	—	—	学校建設費の需用費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10247	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課・需用費）	第１業務単位備考２	—	—	高校教育課予算の需用費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10248	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費費・需用費）4月	第１業務単位備考２	—	—	全日制高等学校管理費の需用費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10249	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費費・需用費）5月	第１業務単位備考２	—	—	全日制高等学校管理費の需用費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10250	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費費・需用費）6月	第１業務単位備考２	—	—	全日制高等学校管理費の需用費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10251	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費費・需用費）7月	第１業務単位備考２	—	—	全日制高等学校管理費の需用費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10252	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費費・需用費）8月	第１業務単位備考２	—	—	全日制高等学校管理費の需用費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10253	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費費・需用費）9月	第１業務単位備考２	—	—	全日制高等学校管理費の需用費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10254	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費費・需用費）10	第１業務単位備考２	—	—	全日制高等学校管理費の需用費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10255	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費費・需用費）11	第１業務単位備考２	—	—	全日制高等学校管理費の需用費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10256	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費費・需用費）12	第１業務単位備考２	—	—	全日制高等学校管理費の需用費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10257	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費費・需用費）1月	第１業務単位備考２	—	—	全日制高等学校管理費の需用費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10258	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費費・需用費）2月	第１業務単位備考２	—	—	全日制高等学校管理費の需用費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10259	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費費・需用費）3月	第１業務単位備考２	—	—	全日制高等学校管理費の需用費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10260	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費費・需用費）4月	第１業務単位備考２	—	—	全日制高等学校管理費の需用費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10261	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費費・役務費）	第１業務単位備考２	—	—	全日制高等学校管理費の役務費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10262	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員人事費・役務費）	第１業務単位備考２	—	—	教職員人事費の役務費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10263	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・産業廃棄物収集・運搬及び処	第１業務単位備考２	—	—	産業廃棄物収集・運搬及び処分業務に係る支出負担行為票	紙	適当	
10264	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・樹木剪定業務）	第１業務単位備考２	—	—	樹木剪定業務に係る支出負担行為票	紙	適当	
10265	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・浄化槽維持管理業務）	第１業務単位備考２	—	—	浄化槽維持管理業務に係る支出負担行為票	紙	適当	
10266	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・消防点検業務）	第１業務単位備考２	—	—	消防点検業務に係る支出負担行為票	紙	適当	
10267	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・教職員住宅敷地草払業務）	第１業務単位備考２	—	—	教職員住宅敷地草払業務に係る支出負担行為票	紙	適当	
10268	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・受水槽及び高架水槽の清掃業	第１業務単位備考２	—	—	受水槽及び高架水槽の清掃業務に係る支出負担行為票	紙	適当	
10269	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・定期健康診断）	第１業務単位備考２	—	—	定期健康診断に係る支出負担行為票	紙	適当	
10270	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・夜間警備業務）	第１業務単位備考２	—	—	夜間警備業務に係る支出負担行為票	紙	適当	
10271	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・電気保安業務）	第１業務単位備考２	—	—	電気保安業務に係る支出負担行為票	紙	適当	
10272	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・危険ブロック塀安全対策業務	第１業務単位備考２	—	—	危険ブロック塀安全対策業務に係る支出負担行為票	紙	適当	
10273	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・学校ブロック塀基礎調査業務	第１業務単位備考２	—	—	学校ブロック塀基礎調査業務に係る支出負担行為票	紙	適当	
10274	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費・使用料及び賃	第１業務単位備考２	—	—	全日制高等学校管理費の使用料及び賃借料に係る支出負担行為票	紙	適当	
10275	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教育振興費・備品購入費）	第１業務単位備考２	—	—	教育振興費の備品購入費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10276	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費・備品購入費）	第１業務単位備考２	—	—	全日制高等学校管理費の備品購入費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10277	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育総務費・負担金補助及び交付	第１業務単位備考２	—	—	保健体育総務費の負担金補助及び交付金に係る支出負担行為票	紙	適当	
10278	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金補助及び交付金）	第１業務単位備考２	—	—	負担金補助及び交付金に係る支出負担行為票	紙	適当	
10279	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）	第１業務単位備考２	—	—	扶助費に係る支出負担行為票	紙	適当	
10280	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（償還金，利子及び割引料）	第１業務単位備考２	—	—	償還金，利子及び割引料に係る支出負担行為票	紙	適当	
10281	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	資金前渡（記録票・資金前渡職員任命簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	資金前渡に係る記録票・資金前渡職員任命簿	紙	適当	
10282	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位備考２	—	—	戻入命令票	紙	適当	
10283	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	自主検査（実施計画・依頼・報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	自主検査に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10284	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納計算書	紙	適当	
10285	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	物品出納（出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納簿	紙	適当	
10286	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	物品出納（命令簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納命令簿	紙	適当	
10287	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替調書）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品組替調書	紙	適当	
10288	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品貸付簿	紙	適当	
10289	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	物品受払（劇毒物）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	劇毒物に係る物品受払簿	紙	適当	
10290	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	物品受払（灯油受払簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	灯油に係る物品受払簿	紙	適当	
10291	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	物品受払（混合油）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	混合油に係る物品受払簿	紙	適当	
10292	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	物品受払（燃料券発行（受払簿））	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	燃料券発行に係る受払簿	紙	適当	
10293	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	物品受払（郵便切手類）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	郵便切手類に係る受払簿	紙	適当	
10294	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票（公衆電話）	第１業務単位備考２	―	―	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
10295	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票（社会保険料）	第１業務単位備考２	―	―	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
10296	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票（還付依頼書）	第１業務単位備考２	―	―	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
10297	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	収納原符（歳入歳出外現金）	第１業務単位備考２	―	―	歳入歳出外現金に係る収納原符	紙	適当	
10298	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定 No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支払承認・更正・支払日設定 表	紙	適当	
10299	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定 No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支払承認・更正・支払日設定 表	紙	適当	
10300	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	納付書払口一覧表	紙	適当	
10301	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付関係書類	紙	適当	
10302	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート（1年生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続に係るチェックシート（1年生）	紙	適当	
10303	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート（2年生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続に係るチェックシート（2年生）	紙	適当	
10304	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート（3年生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続に係るチェックシート（3年生）	紙	適当	
10305	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート（1年生・７月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続に係るチェックシート（1年生・７月）	紙	適当	
10306	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金に係る各種通知書	紙	適当	
10307	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（申請書等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金に係る申請書等	紙	適当	
10308	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金に係る申請書等	紙	適当	
10309	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	体育施設の管理（伊佐市ラグビー協会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の管理に係る指導日誌	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10310	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	体育施設の管理（B・B・B）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の管理に係る指導日誌	紙	適当	
10311	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	体育施設の管理（伊佐市バドミントン協会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の管理に係る指導日誌	紙	適当	
10312	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の開放に係る申請書類等	紙	適当	
10313	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	予算執行（伊佐市補助金出納簿）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	伊佐市補助金に係る出納簿	紙	適当	
10314	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	予算執行（伊佐市補助金申請書及び実績報告書・保護	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	伊佐市補助金の申請書及び実績報告書に関する書類	紙	適当	
10315	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	予算執行（伊佐市補助金・通学バス補助・通学準備補	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	伊佐市補助金の通学バス補助・通学準備補助・バイク申請に関する書類	紙	適当	
10316	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	予算執行（鴻志寮・益金・母親バザー・教育振興基金	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	鴻志寮・益金・母親バザー・教育振興基金・小野文庫・雲茜会の出納に関する書類	紙	適当	
10317	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（PTA会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	PTA会費の出納に関する書類	紙	適当	
10318	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（PTA特別費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	PTA特別費の出納に関する書類	紙	適当	
10319	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（空調費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	空調費の出納に関する書類	紙	適当	
10320	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（創立記念積立金）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	創立記念積立金の出納に関する書類	紙	適当	
10321	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（体育文化振興費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	体育文化振興費の出納に関する書類	紙	適当	
10322	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（一年生一括徴収金～5月）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	一括徴収金に係る会計書類	紙	適当	
10323	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（払出受付票等）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金の払出受付票等に関する書類	紙	適当	
10324	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計１－１）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学級会計の出納に関する書類	紙	適当	
10325	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計１－２）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学級会計の出納に関する書類	紙	適当	
10326	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計２－１）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学級会計の出納に関する書類	紙	適当	
10327	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計２－２）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学級会計の出納に関する書類	紙	適当	
10328	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計２－３）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学級会計の出納に関する書類	紙	適当	
10329	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計３－１）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学級会計の出納に関する書類	紙	適当	
10330	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計３－２）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学級会計の出納に関する書類	紙	適当	
10331	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計３－３）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学級会計の出納に関する書類	紙	適当	
10332	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（模試費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	模試費の出納に関する書類	紙	適当	
10333	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（課外費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	課外費の出納に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10334	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等の出納に関する書類	紙	適当	
10335	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(払出受付伝票)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金の払出受付票等に関する書類	紙	適当	
10336	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）３年１組	第１業務単位備考２	—	—	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
10337	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）３年２組	第１業務単位備考２	—	—	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
10338	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）３年３組	第１業務単位備考２	—	—	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
10339	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校行事に係る申請（届）書	紙	適当	
10340	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	タイムカード計測結果記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	タイムカード計測結果記録簿	紙	適当	
10341	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学検査	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	学力検査・転入学検査に関する書類	紙	適当	
10342	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学級編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級編成に関する書類	紙	適当	
10343	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	入学・転退学に関する書類	紙	適当	
10344	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職員会議録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員会議録	紙	適当	
10345	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	初任者研修等（ステップアップ研修）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	ステップアップ研修に関する書類	紙	適当	
10346	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	出席簿　１年１組	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の出席簿	紙	適当	
10347	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	出席簿　１年２組	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の出席簿	紙	適当	
10348	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	出席簿　２年１組	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の出席簿	紙	適当	
10349	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	出席簿　２年２組	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の出席簿	紙	適当	
10350	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	出席簿　２年３組	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の出席簿	紙	適当	
10351	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	出席簿　３年１組	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の出席簿	紙	適当	
10352	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	出席簿　３年２組	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の出席簿	紙	適当	
10353	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	出席簿　３年３組	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の出席簿	紙	適当	
10354	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業生の調査書	紙	適当	
10355	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学校医執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医の執務記録簿	紙	適当	
10356	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（定期健康診断結果）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の定期健康診断結果	紙	適当	
10357	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	小・中学校時の児童生徒健康診断票	紙	適当	
10358	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生の検査に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10359	教育委員会	大口高等学校	平成29年度	5年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関する各申告書	紙	適当	
10360	教育委員会	大口高等学校	平成26年度	10年	調定（領収済通知書）	第１業務単位備考２	―	―	領収済通知書	紙	適当	
10361	教育委員会	大口高等学校	平成26年度	10年	調定（就学支援金等）	第１業務単位備考２	―	―	就学支援金等に関する調定票	紙	適当	
10362	教育委員会	大口高等学校	平成26年度	10年	調定（雑入）	第１業務単位備考２	―	―	私費電気料等に関する調定票	紙	適当	
10363	教育委員会	大口高等学校	平成26年度	10年	収納（所属別収納一覧表等）	第１業務単位備考２	―	―	所属別収納一覧表	紙	適当	
10364	教育委員会	大口高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位備考２	―	―	現金収納（払込）票	紙	適当	
10365	教育委員会	大口高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票（社会保険・公衆電話）	第１業務単位備考２	―	―	社会保険等に係る現金収納（払込）票	紙	適当	
10366	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・学校行事申請（届）書	紙	適当	
10367	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・日直代行員日誌	紙	適当	
10368	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	特定個人情報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・特定個人情報運用状況の記録	紙	適当	
10369	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
10370	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・証明書発行簿(在校生)	紙	適当	
10371	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿，学割交付申請書	紙	適当	
10372	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書	紙	適当	
10373	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・入学志願変更願	紙	適当	
10374	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	授業料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料減額・免除承認申請書	紙	適当	
10375	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料減免申請書	紙	適当	
10376	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	受賞者台帳	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・受賞者台帳	紙	適当	
10377	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・生徒異動許可簿	紙	適当	
10378	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・学校職員異動通報	紙	適当	
10379	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	非常勤職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・非常勤職員及び会計年度任用職員の任免に係る文書	紙	適当	
10380	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・辞令交付簿	紙	適当	
10381	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	雇用保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・会計年度任用職員の雇用保険	紙	適当	
10382	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・出勤簿	紙	適当	
10383	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・別勤命令簿	紙	適当	
10384	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・超過勤務命令簿	紙	適当	
10385	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・旅行命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10386	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・旅行依頼票	紙	適当	
10387	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・出張復命書	紙	適当	
10388	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	舎監勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・舎監勤務命令簿	紙	適当	
10389	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・勤務振替簿	紙	適当	
10390	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
10391	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	日額旅行命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・日額旅行命令簿	紙	適当	
10392	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	出張届	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・出張届	紙	適当	
10393	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・研修承認簿	紙	適当	
10394	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・渡船利用承認簿	紙	適当	
10395	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・有料道路使用承認簿	紙	適当	
10396	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・私有車承認申請書	紙	適当	
10397	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
10398	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・航空券のみ等領収書	紙	適当	
10399	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・年次有給休暇処理簿	紙	適当	
10400	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・特別休暇承認簿	紙	適当	
10401	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・病気休暇承認簿	紙	適当	
10402	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	介護休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・介護休暇承認簿	紙	適当	
10403	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	部分休業処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・部分休業処理簿	紙	適当	
10404	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・給与基本台帳	紙	適当	
10405	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・給与支給内訳書	紙	適当	
10406	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・給与報告書	紙	適当	
10407	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	給与口座振込	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・給与口座振込申出書，預金口座振替申込書	紙	適当	
10408	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	扶養手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・扶養手当認定簿等	紙	適当	
10409	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	住居手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・住居手当認定簿等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10410	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	通勤手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・通勤手当認定簿等	紙	適当	
10411	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	単身赴任手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・単身赴任手当認定簿等	紙	適当	
10412	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	児童手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・児童手当給付支給者台帳	紙	適当	
10413	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・教員特殊業務手当に関係する文書	紙	適当	
10414	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・退職手当に関係する文書	紙	適当	
10415	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	その他の手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・その他の手当に関係する文書	紙	適当	
10416	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・被保険者資格取得届	紙	適当	
10417	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・臨時出納員任命簿	紙	適当	
10418	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・出納員等の事務引継書	紙	適当	
10419	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予讃要求関係資料	紙	適当	
10420	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	・歳入予算執行整理表	紙	適当	
10421	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・施設等整備計画	紙	適当	
10422	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	―	―	・収納原符	紙	適当	
10423	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位備考２	―	―	・更正票	紙	適当	
10424	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位備考２	―	―	・資金前渡職員任命簿	紙	適当	
10425	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位備考２	―	―	・戻入命令票	紙	適当	
10426	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	公有財産報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・公有財産の事故報告	紙	適当	
10427	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	行政財産の使用許可	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・行政財産の使用許可に関係する文書	紙	適当	
10428	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	公有財産の貸付け	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・公有財産の貸付けに関係する文書	紙	適当	
10429	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	公有財産の使用承認	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・公有財産の使用承認に関係する文書	紙	適当	
10430	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	公有財産の借受	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・公有財産の借受に関係する文書	紙	適当	
10431	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	公有財産の引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・公有財産事務引継書	紙	適当	
10432	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・物品に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
10433	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・重要物品出納計算書	紙	適当	
10434	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・物品出納命令簿	紙	適当	
10435	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・物品貸付簿，物品短期貸付簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10436	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・物品受払簿	紙	適当	
10437	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	物品借受	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・物品借受簿	紙	適当	
10438	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	物品の事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・物品の事故報告	紙	適当	
10439	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	寄附物品の受納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・寄附物品の受納通知書，寄附採納進達書	紙	適当	
10440	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
10441	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
10442	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・収納原符	紙	適当	
10443	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	入札保証金	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・入札保証金受払計算書	紙	適当	
10444	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	交通事故報告書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・交通事故報告書	紙	適当	
10445	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・支払確認表，支払日設定照合表，支払	紙	適当	
10446	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
10447	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・納付書払口一覧	紙	適当	
10448	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出手続き未了一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・歳入歳出手続き未了一覧	紙	適当	
10449	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・学校徴収金等会計簿，収入・支出伝票	紙	適当	
10450	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	学校指定物品	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・制服・修学旅行検討関係	紙	適当	
10451	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	生産物処理票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・生産物処理票	紙	適当	
10452	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	生産物売買契約書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・生産物売買契約書	紙	適当	
10453	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	生産物出納簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・生産物出納簿	紙	適当	
10454	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・飼育・栽培・加工記録簿	紙	適当	
10455	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	生産物評価委員会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・生産物評価委員会関係	紙	適当	
10456	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・就学支援金申請手続チェックシート	紙	適当	
10457	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・各学校で作成した申請内容のデータ	紙	適当	
10458	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・奨学のための給付金算定・支給関係	紙	適当	
10459	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	リスク評価・リスク発現報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・リスク評価シート	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10460	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査の成績	紙	適当	
10461	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	学級編制	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・学級編制予定表	紙	適当	
10462	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・出席簿	紙	適当	
10463	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	入学･転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・ 入学期日通知	紙	適当	
10464	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	除籍図書簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・除籍図書原簿	紙	適当	
10465	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・学校医等執務記録簿	紙	適当	
10466	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・ 健康相談記録簿	紙	適当	
10467	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・ 児童生徒の健康診断票（一般・歯）	紙	適当	
10468	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票(小･中学校時)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・ 児童生徒の健康診断票（小・中学校時）	紙	適当	
10469	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	ストレスチェック結果	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・ストレスチェック結果	紙	適当	
10470	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	体育施設の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・管理指導日誌	紙	適当	
10471	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・県立高等学校体育施設等利用団体登録に係る文書	紙	適当	
10472	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	防火設備の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・防火設備の管理関係・防火管理者選任（解任）届出書	紙	適当	
10473	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・消防署との連携に関係する文書	紙	適当	
10474	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	入舎・退舎	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・寄宿舎入舎届，退舎届	紙	適当	
10475	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	業務日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・寄宿舎日誌，舎監日誌	紙	適当	
10476	教育委員会	鹿屋農業高等学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・扶養控除等（異動）申告書	紙	適当	
10477	教育委員会	鹿屋農業高等学校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・非常勤職員及び会計年度任用職員関係の年末調整関係申告書等	紙	適当	
10478	教育委員会	鹿屋農業高等学校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・所属別収納済一覧表	紙	適当	
10479	教育委員会	鹿屋農業高等学校	平成26年度	10年	監査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・決算に対する監査委員監査	紙	適当	
10480	教育委員会	鹿屋農業高等学校	平成26年度	10年	県有建築物法定検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・県有建物法定点検台帳	紙	適当	
10481	教育委員会	鹿屋農業高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	・現金収納（払込）票，受入票	紙	適当	
10482	教育委員会	鹿屋農業高等学校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	・児童生徒等の名簿更新書	紙	適当	
10483	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校行事申請（届）書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10484	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	日直代行員日誌	紙	適当	
10485	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位備考２	―	―	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
10486	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書発行簿	紙	適当	
10487	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
10488	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	受賞者台帳	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	受賞者台帳	紙	適当	
10489	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校職員異動通報	紙	適当	
10490	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	臨時職員関係書類	紙	適当	
10491	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	辞令交付簿	紙	適当	
10492	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿	紙	適当	
10493	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	別勤命令簿	紙	適当	
10494	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務命令簿	紙	適当	
10495	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	旅行命令票①	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
10496	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	旅行命令票②	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
10497	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行依頼票	紙	適当	
10498	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書	紙	適当	
10499	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	復命書（出張復命簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書（出張復命簿）	紙	適当	
10500	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	舎監勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	舎監勤務命令簿	紙	適当	
10501	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務振替簿	紙	適当	
10502	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
10503	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	渡船利用承認簿	紙	適当	
10504	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	駐車場利用承認簿	紙	適当	
10505	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	有料道路利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	有料道路利用承認簿	紙	適当	
10506	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	私有車承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車承認申請書	紙	適当	
10507	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10508	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	航空券代等領収書	紙	適当	
10509	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
10510	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特別休暇承認簿	紙	適当	
10511	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	病気休暇承認簿	紙	適当	
10512	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
10513	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
10514	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	給与報告書①	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
10515	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	給与報告書②	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
10516	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当）に係る文書	紙	適当	
10517	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員特殊業務手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当（教員特殊業務手当）に係る文書	紙	適当	
10518	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に係る文書	紙	適当	
10519	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	社会保険（期限付職員資格取得）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険（期限付職員資格取得）に係る文書	紙	適当	
10520	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	社会保険（雇用保険）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険（雇用保険）に係る文書	紙	適当	
10521	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	出納員等任命に係る文書	紙	適当	
10522	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（歳出予算執行整理表）	紙	適当	
10523	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（歳入予算執行整理表）	紙	適当	
10524	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・エレベーター）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料・エレベーター）	紙	適当	
10525	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・給食）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料・給食）	紙	適当	
10526	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・警備）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料・警備）	紙	適当	
10527	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・健康診断）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料・健康診断）	紙	適当	
10528	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・ごみ処理）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料・ごみ処理）	紙	適当	
10529	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・自動扉）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料・自動扉）	紙	適当	
10530	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・消防）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料・消防）	紙	適当	
10531	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・その他①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料・その他①）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10532	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・その他②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料・その他②）	紙	適当	
10533	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・電気工作物）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料・電気工作物）	紙	適当	
10534	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（役務費）	紙	適当	
10535	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（共済費）	紙	適当	
10536	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（契約内容表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（契約内容表）	紙	適当	
10537	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（検査下命）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（検査下命）	紙	適当	
10538	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・給食・学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（需用費・給食・学校施設課）	紙	適当	
10539	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・教材・学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（需用費・教材・学校施設課）	紙	適当	
10540	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・修繕料・学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（需用費・修繕料・学校施設課）	紙	適当	
10541	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（需用費・総務福利課①）	紙	適当	
10542	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（需用費・総務福利課②）	紙	適当	
10543	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課③）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（需用費・総務福利課③）	紙	適当	
10544	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料・その他）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（使用料及び賃借料・その他）	紙	適当	
10545	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料・可動式ＰＣ）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（使用料及び賃借料・可動式ＰＣ）	紙	適当	
10546	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（賃金）	紙	適当	
10547	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費）	紙	適当	
10548	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費（就学奨励費）①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（扶助費（就学奨励費）①）	紙	適当	
10549	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費（就学奨励費）②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（扶助費（就学奨励費）②）	紙	適当	
10550	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（負担金）	紙	適当	
10551	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費・教職員課①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（普通旅費・教職員課①）	紙	適当	
10552	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費・教職員課②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（普通旅費・教職員課②）	紙	適当	
10553	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費・教職員課③）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（普通旅費・教職員課③）	紙	適当	
10554	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費・教職員課以外）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（普通旅費・教職員課以外）	紙	適当	
10555	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（赴任旅費）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10556	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・費用弁償・医学講師）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（報酬・費用弁償・医学講師）	紙	適当	
10557	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・費用弁償・学校医等）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（報酬・費用弁償・学校医等）	紙	適当	
10558	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・費用弁償・学校図書補助員）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（報酬・費用弁償・学校図書補助員）	紙	適当	
10559	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費・旅費・その他）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（報償費・旅費・その他）	紙	適当	
10560	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費・乳幼児教育相談）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（報償費・乳幼児教育相談）	紙	適当	
10561	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・乳幼児教育相談）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（旅費・乳幼児教育相談）	紙	適当	
10562	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前渡任命，記録表	紙	適当	
10563	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	物品出納計算書	紙	適当	
10564	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替調書）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納（物品組替調書）	紙	適当	
10565	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納（物品出納簿）	紙	適当	
10566	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納（物品出納命令簿）	紙	適当	
10567	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿・理振）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納（物品出納命令簿・理振）	紙	適当	
10568	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	物品受払（燃料・燃料券）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品受払（燃料・燃料券）	紙	適当	
10569	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	物品受払（郵便切手）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品受払（郵便切手）	紙	適当	
10570	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
10571	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	入札保証金	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	入札保証金	紙	適当	
10572	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払状況表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認・更正・支払日設定（支払状況表）	紙	適当	
10573	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払承認確認表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認・更正・支払日設定（支払承認確認表）	紙	適当	
10574	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払日設定照合表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認・更正・支払日設定（支払日設定照合表）	紙	適当	
10575	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
10576	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	納付書払口一覧	紙	適当	
10577	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ会費・支出）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ会費・支出）	紙	適当	
10578	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ会費・収入）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ会費・収入）	紙	適当	
10579	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（給食費・支出）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（給食費・支出）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10580	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（給食費・児童・生徒欠食届）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（給食費・児童・生徒欠食届）	紙	適当	
10581	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（給食費・舎食費・職員食数表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（給食費・舎食費・職員食数表）	紙	適当	
10582	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（給食費・収入）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（給食費・収入）	紙	適当	
10583	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（後援会費・支出）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（後援会費・支出）	紙	適当	
10584	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（後援会費・収入）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（後援会費・収入）	紙	適当	
10585	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（学用品等購入費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費算定・支給（学用品等購入費）	紙	適当	
10586	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（口座振込申出書・委任状）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費算定・支給（口座振込申出書・委任状）	紙	適当	
10587	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（個人別支給台帳）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費算定・支給（個人別支給台帳）	紙	適当	
10588	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（収入額需要額調書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費算定・支給（収入額需要額調書）	紙	適当	
10589	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（寝具購入費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費算定・支給（寝具購入費）	紙	適当	
10590	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（新入学児童生徒学用品等購入	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費算定・支給（新入学児童生徒学用品等購入費）	紙	適当	
10591	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（通学支援タクシー契約書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費算定・支給（通学支援タクシー契約書）	紙	適当	
10592	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（通学状況表・帰省状況表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費算定・支給（通学状況表・帰省状況表）	紙	適当	
10593	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（通学費・帰省費所要額調）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費算定・支給（通学費・帰省費所要額調）	紙	適当	
10594	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（日用品等購入費①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費算定・支給（日用品等購入費①）	紙	適当	
10595	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（日用品等購入費②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費算定・支給（日用品等購入費②）	紙	適当	
10596	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（保護者通知）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学奨励費算定・支給（保護者通知）	紙	適当	
10597	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（高等部入学者選考問題）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学力検査・転入学考査（高等部入学者選考問題）	紙	適当	
10598	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	学級編成	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学級編成に関係する書類	紙	適当	
10599	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	出席簿	紙	適当	
10600	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	入学・転退学に関係する書類	紙	適当	
10601	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	ケ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
10602	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	ストレスチェック結果	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	ストレスチェック結果	紙	適当	
10603	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	体育施設の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	エ	体育施設の管理に関係する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10604	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	検食簿①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	検食簿①	紙	適当	
10605	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	検食簿②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	検食簿②	紙	適当	
10606	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	児童生徒健康診断票	紙	適当	
10607	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	献立予定表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	献立予定表	紙	適当	
10608	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	業務日誌（舎監日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	業務日誌（舎監日誌）	紙	適当	
10609	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	業務日誌（寄宿舎指導員日誌・１学期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	業務日誌（寄宿舎指導員日誌・１学期）	紙	適当	
10610	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	業務日誌（寄宿舎指導員日誌・２学期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	業務日誌（寄宿舎指導員日誌・２学期）	紙	適当	
10611	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	業務日誌（寄宿舎指導員日誌・３学期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	業務日誌（寄宿舎指導員日誌・３学期）	紙	適当	
10612	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	業務日誌（長期休業中日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	業務日誌（長期休業中日誌）	紙	適当	
10613	教育委員会	鹿児島盲学校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除申告書）	第１業務単位備考２	―	―	年末調整（扶養控除申告書）	紙	適当	
10614	教育委員会	鹿児島盲学校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除等申告書・配偶者特別控除申告	第１業務単位備考２	―	―	年末調整（保険料控除等申告書・配偶者特別控除申告書）	紙	適当	
10615	教育委員会	鹿児島盲学校	平成29年度	7年	年末調整（住宅取得特別控除申告書）	第１業務単位備考２	―	―	年末調整（住宅取得特別控除申告書）	紙	適当	
10616	教育委員会	鹿児島盲学校	平成29年度	7年	年末調整（源泉徴収票）	第１業務単位備考２	―	―	年末調整（源泉徴収票）	紙	適当	
10617	教育委員会	鹿児島盲学校	平成26年度	10年	収納（現金収納（払込）票①）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	現金収納（払込）票	紙	適当	
10618	教育委員会	鹿児島盲学校	平成26年度	10年	収納（現金収納（払込）票②）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	現金収納（払込）票	紙	適当	
10619	教育委員会	鹿児島盲学校	平成26年度	10年	収納（領収済通知書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	領収済通知書	紙	適当	
10620	教育委員会	鹿児島盲学校	平成26年度	10年	収納（実習費受付簿・はり・きゅう）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	実習費受付簿	紙	適当	
10621	教育委員会	鹿児島盲学校	平成26年度	10年	収納（実習費受付簿・あんま・マッサージ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	実習費受付簿	紙	適当	
10622	教育委員会	鹿児島盲学校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	現金証券出納簿	紙	適当	
10623	教育委員会	鹿児島盲学校	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	所属別収納済一覧表	紙	適当	
10624	教育委員会	鹿児島盲学校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	災害共済給付金関係書類	紙	適当	
10625	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	日直代行員日誌	紙	適当	
10626	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	特定個人情報	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	特定個人情報運用に係る文書	紙	適当	
10627	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	特定個人情報（運用状況記録表（就学支援金事務））	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	就学支援金事務に係る特定個人情報運用状況の記録	紙	適当	
10628	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	証明書発行(申請書)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行(申請書)	紙	適当	
10629	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	証明書発行(在校生)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行(在学生)	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10630	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	証明書発行(卒業生)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行(卒業生)	紙	適当	
10631	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
10632	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	入学願書	紙	適当	
10633	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	入学志願変更願	紙	適当	
10634	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
10635	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員異動通報	紙	適当	
10636	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	辞令交付簿	紙	適当	
10637	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出勤簿	紙	適当	
10638	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	別勤命令簿等	紙	適当	
10639	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	超過勤務命令簿	紙	適当	
10640	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	勤務振替簿	紙	適当	
10641	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
10642	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	旅行命令票	紙	適当	
10643	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（学校医）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（学校医）	紙	適当	
10644	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	復命書（単票）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書（単票）	紙	適当	
10645	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	復命書（帳簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書（帳簿）	紙	適当	
10646	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	渡船利用承認簿	紙	適当	
10647	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	私有者承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有者承認申請書	紙	適当	
10648	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	使用承認申請書（私有車使用伺簿・私有車運転日誌）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	用承認申請書 私有車使用伺簿・運転日誌	紙	適当	
10649	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	航空券代等領収書	紙	適当	
10650	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
10651	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	特別休暇承認簿	紙	適当	
10652	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	病気休暇承認簿	紙	適当	
10653	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10654	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
10655	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
10656	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当(教育業務連絡指導手当)	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	ウ	教育業務連絡指導手当実績簿	紙	適当	
10657	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当(教員特殊業務手当)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	教員特殊業務手当にかかる文書	紙	適当	
10658	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	ケ	退職手当にかかる文書	紙	適当	
10659	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	その他の手当（面接指導手当）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	面接指導手当にかかる文書	紙	適当	
10660	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	その他の手当（産業教育手当）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	産業教育手当にかかる文書	紙	適当	
10661	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	通勤手当（非常勤職員通勤手当（終了分））	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	非常勤職員通勤手当にかかる文書（終了分）	紙	適当	
10662	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	諸手当（退職者分）（転出者分　消滅）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	諸手当にかかる文書（退職者分・転出者）分　及び消滅分	紙	適当	
10663	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	社会保険に関する届出	紙	適当	
10664	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位備考２	―	―	出納員等任命簿	紙	適当	
10665	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	予算執行(歳入予算執行整理表)	第１業務単位備考２	―	―	歳入予算執行整理表	紙	適当	
10666	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	予算執行(歳出予算執行整理表)	第１業務単位備考２	―	―	歳出予算執行整理表	紙	適当	
10667	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	予算執行(歳出予算執行整理表)	第１業務単位備考２	―	―	出予算執行整理表	紙	適当	
10668	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	予算執行(報告　学校施設課 財産活用対策室)	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校施設課 財産活用対策室への予算にかかる報告	紙	適当	
10669	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	予算執行(報告　総務福利課保体科他)	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	総務福利課，保健体育課への予算にかかる報告	紙	適当	
10670	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	施設等整備計画に係る報告	紙	適当	
10671	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・戻出命令票	紙	適当	
10672	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	戻出命令（授業料）	第１業務単位備考２	―	―	授業料に係る支出負担行為・戻出命令票	紙	適当	
10673	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	―	―	収納原符	紙	適当	
10674	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位備考２	―	―	育施設開放照明設備使用料納付書	紙	適当	
10675	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	資金前渡(資金前渡記録票)	第１業務単位備考２	―	―	資金前渡記録票	紙	適当	
10676	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	決算統計（(報告）（教職員課・会計課・その他）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	教職員課・会計課・その他の予算に係る決算統計報告	紙	適当	
10677	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	決算統計（（報告）総務福利課・高教課・保体課・教	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	総務福利課・高校教育課・保健体育課，教育センターの予算に係る決算統計報告	紙	適当	
10678	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位備考２	―	―	自主検査報告書	紙	適当	
10679	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　(その他需用費 総務福利課No.１)	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　(その他需用費)　総務福利課予算支出伝票	紙	適当	
10680	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　(その他需用費 総務福利課No.2)	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　(その他需用費)　総務福利課予算支出伝票	紙	適当	
10681	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　(その他需用費 総務福利課No.3)	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　(その他需用費)　総務福利課予算支出伝票	紙	適当	
10682	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　(その他需用費 総務福利課No.4)	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為　(その他需用費)　総務福利課予算支出伝票	紙	適当	
10683	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(使用料及び賃借料)	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為(使用料及び賃借料に係るの支出伝票)	紙	適当	
10684	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(役務費 総務福利課)	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為(役務費)　総務福利課予算に係る支出伝票	紙	適当	
10685	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(備品購入費)	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為(備品購入費に係る支出伝票)	紙	適当	
10686	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(委託　ごみ収集運搬)	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為(委託)　ごみ収集運搬に係る支出伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10687	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(委託　消防用設備等保守点検)	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為(委託)　消防用設備等保守点検に係る支出伝票	紙	適当	
10688	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(委託　浄化槽維持管理)	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為(委託)　浄化槽維持管理に係る支出伝票	紙	適当	
10689	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(委託料　高架水槽清掃)	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為(委託料)　高架水槽清掃に係る支出伝票	紙	適当	
10690	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(委託料　樹木剪定)	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為(委託料)　樹木剪定に係る支出伝票	紙	適当	
10691	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(委託　学校保安警備)	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為(委託)　学校保安警備に係る支出伝票	紙	適当	
10692	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(委託料　健康診断　保健体育課)	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為(委託料)　健康診断に係る支出伝票)	紙	適当	
10693	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(委託料　薬品等処理)	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為(委託料)　薬品等処理に係る支出伝票	紙	適当	
10694	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(委託料　産廃清掃業務)	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為(委託料)　産廃清掃業務に係る支出伝票)	紙	適当	
10695	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(委託料　自家用電気工作物)	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為(委託料)　自家用電気工作物の点検業務に係る支出伝票	紙	適当	
10696	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(その他需用費　学校施設課)	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為(その他需用費)　学校施設課予算に係る支出伝票	紙	適当	
10697	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(負担金補助及び交付金　保健体育課)	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為(負担金補助及び交付金)　保健体育課予算に係る支出伝票	紙	適当	
10698	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(賃金　日直代行員)	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為(賃金)　日直代行員に係る支出伝票	紙	適当	
10699	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(費用弁償　学校医等)	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為(費用弁償)　学校医等に係る支出伝票	紙	適当	
10700	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(報酬　学校医)	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為(報酬)　学校医に係る支出伝票	紙	適当	
10701	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(報酬　非常勤講師)	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為(報酬)　非常勤講師に係る支出伝票	紙	適当	
10702	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(図書補助員　報酬)	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為(報酬)図書補助員　に係る支出伝票	紙	適当	
10703	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(報酬　校務補助員)	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為(報酬)　校務補助員に係る支出伝票	紙	適当	
10704	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(費用弁償　非常勤講師)	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為(費用弁償)　非常勤講師に係る支出伝票	紙	適当	
10705	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(図書補助員 費用弁償)	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為(費用弁償)図書補助員に係る支出伝票	紙	適当	
10706	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(費用弁償　校務補助員)	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為(費用弁償)　校務補助員に係る支出伝票	紙	適当	
10707	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費・奨学のための給付金）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（扶助費）奨学のための給付金に係る支出伝票	紙	適当	
10708	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(報償費･旅費　臨床心理士)	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為(報償費･旅費)　臨床心理士に係る支出伝票	紙	適当	
10709	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(その他需用費　保健体育課)	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為(その他需用費)　保健体育課予算に係る支出伝票	紙	適当	
10710	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(その他需用費　教職員住宅)	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為(その他需用費）教職員住宅に係る支出伝票	紙	適当	
10711	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(共済費)	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為(共済費)に係る支出伝票	紙	適当	
10712	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(旅費№１)	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為(旅費に係る支出伝票)	紙	適当	
10713	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(旅費№２)	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為(旅費に係る支出伝票)	紙	適当	
10714	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位備考２	—	—	物品出納計算書	紙	適当	
10715	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	物品出納(収納原符･燃料・切手)	第１業務単位備考２	—	—	収納原符･燃料・切手に係る物品出納簿	紙	適当	
10716	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	物品出納(劇薬)	第１業務単位備考２	—	—	劇薬に係る物品出納簿	紙	適当	
10717	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納に係る公文書（通知文等）	紙	適当	
10718	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	物品受払(燃料)	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿(燃料)	紙	適当	
10719	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	物品受払(劇物)	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿(劇物)	紙	適当	
10720	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	物品受払(切手)	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿(切手)	紙	適当	
10721	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	寄附物品の受納	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	寄附物品の受納に係る文書	紙	適当	
10722	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位備考２	—	—	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
10723	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支払承認・構成・支払日設定（支払状況表）	第１業務単位備考２	—	—	支払状況表	紙	適当	
10724	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支払承認・構成・支払日設定（支払設定照合表）	第１業務単位備考２	—	—	支払設定照合表	紙	適当	
10725	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支払承認・構成・支払日設定（支払承認確認表）	第１業務単位備考２	—	—	支払承認確認表	紙	適当	
10726	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位備考２	—	—	納付書払口一覧	紙	適当	
10727	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類（授業料調定内訳書）	第１業務単位備考２	—	—	授業料調定内訳書	紙	適当	
10728	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類（授業料未納一覧）	第１業務単位備考２	—	—	授業料未納一覧	紙	適当	
10729	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類（領収済通知書）	第１業務単位備考２	—	—	領収済通知書	紙	適当	
10730	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(G1)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿(G1)	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10731	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(G2)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿(G2)	紙	適当	
10732	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(G3)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿(G3)	紙	適当	
10733	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(T1)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿(T1)	紙	適当	
10734	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(T2)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿(T2)	紙	適当	
10735	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(T3)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿(T3)	紙	適当	
10736	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(手数料会計)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	手数料会計簿	紙	適当	
10737	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(PTA会計)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	PTA会計簿	紙	適当	
10738	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(収入一括伝票)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	収入に係る伝票（一括様式）	紙	適当	
10739	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(活性化協議会費)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	活性化協議会会計簿	紙	適当	
10740	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(空調整備費)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	空調整備費会計簿	紙	適当	
10741	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(後援会費)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	後援会費会計簿	紙	適当	
10742	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(進路指導費)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	進路指導費会計簿	紙	適当	
10743	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(創立記念積立金)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	創立記念積立金会計簿	紙	適当	
10744	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(音楽美術書道科)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	音楽，美術，書道科教材会計簿	紙	適当	
10745	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(創立記念事業積立金)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	創立記念事業積立金会計簿	紙	適当	
10746	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(工業クラブ連盟費)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	工業クラブ連盟費会計簿	紙	適当	
10747	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(4校P連会計)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	4校P連会計簿	紙	適当	
10748	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(生徒会会計)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒会会計簿	紙	適当	
10749	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学級費支出伝票	紙	適当	
10750	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	各種通知書（起案･通知）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	修学支援機に係る起案，各種通知	紙	適当	
10751	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続(ﾁｪｯｸｼｰﾄ)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続(ﾁｪｯｸｼｰﾄ)	紙	適当	
10752	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請ﾃﾞｰﾀ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請・届出書	紙	適当	
10753	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定･支給（文書・起案）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	奨学のための給付金に関する回答	紙	適当	
10754	教育委員会	穎娃高等学校	令和元年度	5年	出席簿(普通科1年)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿(普通科1年)	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10755	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	出席簿(普通科2年)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿(普通科2年)	紙	適当	
10756	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	出席簿(普通科3年)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿(普通科3年)	紙	適当	
10757	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	出席簿(機械電気科1年)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿(機械電気科1年)	紙	適当	
10758	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	出席簿(機械電気科2年)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿(機械電気科2年)	紙	適当	
10759	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	出席簿(機械電気科3年)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿(機械電気科3年)	紙	適当	
10760	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	入学･転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	転学関係書類	紙	適当	
10761	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（資料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（資料）	紙	適当	
10762	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
10763	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談記録	紙	適当	
10764	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（平成３１年度卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	平成３１年度卒業生健康診断票	紙	適当	
10765	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（小中学校時）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票（小中学校時）	紙	適当	
10766	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	ストレスチェック結果	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	ストレスチェック結果	紙	適当	
10767	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	水質，空気中化学物質検査結果	紙	適当	
10768	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	学力検査･転入学考査（1学期中間考査・考査問題）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	1学期中間考査・考査問題	紙	適当	
10769	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	学力検査･転入学考査（1学期期末考査・考査問題）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	1学期期末考査・考査問題	紙	適当	
10770	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	学力検査･転入学考査（2学期中間考査・考査問題）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	2学期中間考査・考査問題	紙	適当	
10771	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	学力検査･転入学考査（2学期期末考査・考査問題）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	2学期期末考査・考査問題	紙	適当	
10772	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	学力検査･転入学考査（卒業・学年末考査・考査問題）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業・学年末考査・考査問題	紙	適当	
10773	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	学力検査･転入学考査（課題考査（1.2.3学期））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	課題考査（1.2.3学期））	紙	適当	
10774	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	生徒指導要録（指導に関する記録）（機械電気科　様	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録	紙	適当	
10775	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	生徒指導要録（指導に関する記録）（普通科　様式２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録	紙	適当	
10776	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	調査書（機械電気科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	進路に係る調査書（写し）	紙	適当	
10777	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	調査書（普通科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	進路に係る調査書（写し）	紙	適当	
10778	教育委員会	頴娃高等学校	平成29年度	7年	年末調整（賃金・報酬等）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整（賃金・報酬等）に係る文書	紙	適当	
10779	教育委員会	頴娃高等学校	平成29年度	7年	年末調整（法定調書）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整（法定調書）に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10780	教育委員会	頴娃高等学校	平成29年度	7年	年末調整（住宅借入金等特別控除申告書	第１業務単位備考２	—	—	年末調整（住宅借入金等特別控除申告書	紙	適当	
10781	教育委員会	頴娃高等学校	平成29年度	7年	年末調整（給与所得の源泉徴収票）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整（給与所得の源泉徴収票）	紙	適当	
10782	教育委員会	頴娃高等学校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除申告書・配特申告書）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整（保険料控除申告書・配特申告書）	紙	適当	
10783	教育委員会	頴娃高等学校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除等（異動）申告書）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整（扶養控除等（異動）申告書）	紙	適当	
10784	教育委員会	頴娃高等学校	平成29年度	7年	年末調整（資料・通知文等）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整に係る資料・通知文等	紙	適当	
10785	教育委員会	頴娃高等学校	平成26年度	10年	調定（雑入・電気料）	第１業務単位備考２	—	—	調定（雑入・電気料）	紙	適当	
10786	教育委員会	頴娃高等学校	平成26年度	10年	収納（領収済通知書）	第１業務単位備考２	—	—	収納（領収済通知書）	紙	適当	
10787	教育委員会	頴娃高等学校	平成26年度	10年	収納（所属別収納済　一覧表）	第１業務単位備考２	—	—	収納（所属別収納済　一覧表）	紙	適当	
10788	教育委員会	頴娃高等学校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位備考２	—	—	収納（現金証券出納簿）	紙	適当	
10789	教育委員会	頴娃高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位備考２	—	—	現金収納（払込）票	紙	適当	
10790	教育委員会	頴娃高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位備考２	—	—	現金収納（払込）票	紙	適当	
10791	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（精算票）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（精算票）	紙	適当	
10792	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金補助及び交付金　総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（負担金補助及び交付金）　総務福利課に係る支出伝票	紙	適当	
10793	教育委員会	頴娃高等学校	平成30年度	5年	調査書（機械電気科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	進路に係る調査書（写し）	紙	適当	
10794	教育委員会	頴娃高等学校	平成30年度	5年	調査書（普通科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	進路に係る調査書（写し）	紙	適当	
10795	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	庶務総括資料 公印取り扱い主任 公文書管理条例施行資料　外	紙	適当	
10796	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	警備報告資料 緊急連絡先　外	紙	適当	
10797	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	文書総括資料 公印取扱主任調べ 公文書目録調べ　外	紙	適当	
10798	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿資料　外	紙	適当	
10799	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	分類基準表資料 分類基準表作成及び提出について	紙	適当	
10800	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿資料　外	紙	適当	
10801	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票資料　外	紙	適当	
10802	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿資料　外	紙	適当	
10803	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存文書借覧簿資料　外	紙	適当	
10804	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿資料　外	紙	適当	
10805	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿資料　外	紙	適当	
10806	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿資料　外	紙	適当	
10807	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	営利企業等従事許可資料 時間外における学習指導経費等の受領を伴う業務の実施に係る営利企業従事等許可申請について　外	紙	適当	
10808	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入支出予定調書資料　外	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10809	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入総括資料 調定及び返納繰越処理 インボイス制度　外	紙	適当	
10810	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	決算総括資料 執行状況調べ 決算額調書　外	紙	適当	
10811	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金等総括資料 年間計画 振分一覧　外	紙	適当	
10812	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	授業料等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	授業料等総括資料 振替指定日について 納入について　外	紙	適当	
10813	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ふるさと母校応援プロジェクト総括資料 ふるさと納税紹介資料　外	紙	適当	
10814	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）１組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録	紙	適当	
10815	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）２組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録	紙	適当	
10816	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）３組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録	紙	適当	
10817	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）４組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録	紙	適当	
10818	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）５組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録	紙	適当	
10819	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）６組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録	紙	適当	
10820	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（需用費　４～６月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
10821	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（需用費　７～９月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
10822	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（需用費　１０～１２月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
10823	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（需用費　１～３月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
10824	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（需用費　４月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
10825	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（役務費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
10826	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（賃金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
10827	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（委託料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
10828	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（使用料及び賃借料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
10829	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（備品購入費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
10830	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（負担金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10831	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（10.01.03 需用費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
10832	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（10.01.03 役務費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
10833	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（10.01.03 委託料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
10834	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（10.04.01 需用費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
10835	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（旅費１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
10836	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（旅費２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
10837	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（旅費３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
10838	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（報酬・共済費・費用弁償	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
10839	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（旅費５）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
10840	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（需用費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
10841	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（備品購入費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
10842	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（委託料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
10843	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（委託料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
10844	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（負担金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
10845	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（報酬）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
10846	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（扶助費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
10847	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行日誌	紙	適当	
10848	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生）申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発（在校生）申請書	紙	適当	
10849	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生）１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿	紙	適当	
10850	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生）２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿	紙	適当	
10851	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
10852	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	入学願書　１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書	紙	適当	
10853	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	入学願書　２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書	紙	適当	
10854	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10855	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員異動通報	紙	適当	
10856	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	辞令交付簿	紙	適当	
10857	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿	紙	適当	
10858	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	別勤命令簿	紙	適当	
10859	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	超過勤務命令簿	紙	適当	
10860	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	旅行命令依頼票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令依頼票	紙	適当	
10861	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令票	紙	適当	
10862	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	復命書	紙	適当	
10863	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務振替簿	紙	適当	
10864	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講勤務記録簿	紙	適当	
10865	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	渡船利用承認簿	紙	適当	
10866	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	駐車場利承認簿	紙	適当	
10867	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有料道路用承認簿	紙	適当	
10868	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	私有車承認申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私有車承認申請書	紙	適当	
10869	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私有車使伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
10870	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	航空券代領収書	紙	適当	
10871	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
10872	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特別休暇承認簿	紙	適当	
10873	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	病気休暇承認簿	紙	適当	
10874	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳 １	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与基本台帳	紙	適当	
10875	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与支給訳書	紙	適当	
10876	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算執行（歳入予算執行整理票）	紙	適当	
10877	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理票０）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算執行（歳出予算執行整理票０）	紙	適当	
10878	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理票１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算執行（歳出予算執行整理票１）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10879	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理票２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算執行（歳出予算執行整理票２）	紙	適当	
10880	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	更正票	紙	適当	
10881	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳入歳出現金払出命令票	紙	適当	
10882	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定（支払承認確認表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認更正･支払日設定 （支払承認確認表）	紙	適当	
10883	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定（支払日設定照合表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認更正･支払日設定 （支払日設定照合表）	紙	適当	
10884	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定（支払状況表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認更正･支払日設定 （支払状況表）	紙	適当	
10885	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払通知内訳一覧表	紙	適当	
10886	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	納付書払一覧	紙	適当	
10887	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	収納原符（１～６）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	収納原符１～６）	紙	適当	
10888	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（教育振興後援会１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収等会計簿 （教育振興後援会１）	紙	適当	
10889	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（教育振興後援会２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収等会計簿 （教育振興後援会２）	紙	適当	
10890	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（教育振興後援会３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収等会計簿 （教育振興後援会３）	紙	適当	
10891	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（教育振興後援会４）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収等会計簿 （教育振興後援会４）	紙	適当	
10892	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（教育振興後援会５）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収等会計簿 （教育振興後援会５）	紙	適当	
10893	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収等会計簿 （ＰＴＡ１）	紙	適当	
10894	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収等会計簿 （ＰＴＡ２）	紙	適当	
10895	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（教育振興会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収等会計簿 （教育振興会）	紙	適当	
10896	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（空調会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収等会計簿 （空調会計）	紙	適当	
10897	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
10898	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等勤務記録簿	紙	適当	
10899	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談記録簿	紙	適当	
10900	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票	紙	適当	
10901	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票(小･中学校時)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票 (小･中学校時)	紙	適当	
10902	教育委員会	伊集院高等学校	平成29年度	7年	年末調整（常勤）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整（常勤）に係る資料	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10903	教育委員会	伊集院高等学校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整（非常勤）に係る資料	紙	適当	
10904	教育委員会	伊集院高等学校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整（扶養控除）に係る資料	紙	適当	
10905	教育委員会	伊集院高等学校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整（保険料控除）に係る資料	紙	適当	
10906	教育委員会	伊集院高等学校	平成29年度	7年	年末調整（住宅控除）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整（住宅控除）に係る資料	紙	適当	
10907	教育委員会	伊集院高等学校	平成26年度	10年	調定（電気料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	調定（電気料）	紙	適当	
10908	教育委員会	伊集院高等学校	平成26年度	10年	調定（教育実習）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	調定（教実実習）	紙	適当	
10909	教育委員会	伊集院高等学校	平成26年度	10年	調定（授業料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	調定（授業料）	紙	適当	
10910	教育委員会	伊集院高等学校	平成26年度	10年	調定（授業料内訳）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	調定（授業料内訳）	紙	適当	
10911	教育委員会	伊集院高等学校	平成26年度	10年	収納（(授業料未納一覧）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収納(授業料未納一覧）	紙	適当	
10912	教育委員会	伊集院高等学校	平成26年度	10年	収納（授業料領収済通知書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収納（授業料領収済通知書）	紙	適当	
10913	教育委員会	伊集院高等学校	平成26年度	10年	収納（現金収納票１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収納（現金収納票１）	紙	適当	
10914	教育委員会	伊集院高等学校	平成26年度	10年	収納（現金収納票２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収納（現金収納票２）	紙	適当	
10915	教育委員会	伊集院高等学校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収納（現金証券出納簿）	紙	適当	
10916	教育委員会	伊集院高等学校	平成26年度	10年	収納（収納済一覧）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収納（収納済一覧）	紙	適当	
10917	教育委員会	伊集院高等学校	平成26年度	10年	現金収納(払込）票（歳計外）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	現金（収納払込）票（歳計外）	紙	適当	
10918	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行員日誌	紙	適当	
10919	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	証明書発行簿　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業生証明書発行簿	紙	適当	
10920	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	証明書発行簿　No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	在校生証明書発行簿	紙	適当	
10921	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
10922	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
10923	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員異動通報	紙	適当	
10924	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	出勤簿　No.1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿　中学校	紙	適当	
10925	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	出勤簿　No.2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿　校長室	紙	適当	
10926	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	出勤簿　No.3	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿　事務室	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10927	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	出勤簿　No.4	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿　高校	紙	適当	
10928	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	出勤簿　No.5	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿　校務補助員	紙	適当	
10929	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	出勤簿　No.6	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿　非常勤講師	紙	適当	
10930	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	出勤簿　No.7	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿　寮監	紙	適当	
10931	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	出勤簿　No.8	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿　事務補助員	紙	適当	
10932	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	出勤簿　No.9	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿　学習指導員	紙	適当	
10933	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	別勤命令簿	紙	適当	
10934	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務命令簿	紙	適当	
10935	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	旅行命令票　No.1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票　教職員課　No,1	紙	適当	
10936	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	旅行命令票　No.2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票　教職員課　No,2	紙	適当	
10937	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	旅行命令票　No.3	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票　高校教育課	紙	適当	
10938	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	復命書　No.1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書　No.1	紙	適当	
10939	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	復命書　No.2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書　No.2	紙	適当	
10940	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	舎監勤務命令簿　No.1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	舎監勤務命令簿　中学校	紙	適当	
10941	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	舎監勤務命令簿　No.2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	舎監勤務命令簿　高校	紙	適当	
10942	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	勤務振替簿	紙	適当	
10943	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿　No,2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	非常勤講師勤務記録簿 学習指導員	紙	適当	
10944	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	出張届　No.1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張届　教職員課	紙	適当	
10945	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	出張届　No.2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張届　高校教育課	紙	適当	
10946	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	出張届　No.3	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張届　義務教育課	紙	適当	
10947	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	出張届　No.4	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張届　義務教育課	紙	適当	
10948	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	渡船利用承認簿	紙	適当	
10949	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	有料道路使用承認簿	紙	適当	
10950	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	私有車使用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用承認簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10951	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
10952	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	航空券等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	航空券等領収書	紙	適当	
10953	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿　No.1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
10954	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿　No.2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年次有給休暇処理簿 学習指導員	紙	適当	
10955	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿　No.3	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年次有給休暇処理簿 寮監	紙	適当	
10956	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿　No.1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特別休暇承認簿	紙	適当	
10957	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿　No.2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特別休暇承認簿	紙	適当	
10958	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書　No.1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書 中学校	紙	適当	
10959	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書　No.2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書 高校	紙	適当	
10960	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当　No,1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当に係る文書 中学校	紙	適当	
10961	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当　No,2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当に係る文書 高校	紙	適当	
10962	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当　No,3	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当に係る文書 教育業務連絡指導手当	紙	適当	
10963	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に係る文書	紙	適当	
10964	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	算定基礎届 標準報酬決定通知書 賞与支払届	紙	適当	
10965	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年度間検査下命 印影届 臨時出納員任命簿	紙	適当	
10966	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	予算執行　No.1	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理票　No,1	紙	適当	
10967	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	予算執行　No.2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理票　No,2	紙	適当	
10968	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	予算執行　No.3	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理票　No,3	紙	適当	
10969	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	予算執行　No.4	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理票　No,4	紙	適当	
10970	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	予算執行　No.5	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算執行整理票	紙	適当	
10971	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	予算執行　No.6	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行状況調査 総務福利課	紙	適当	
10972	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	予算執行　No.7	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行状況調査 教職員課	紙	適当	
10973	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	県立学校等設備における現状調査	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10974	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	令出命令	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・戻出命令票	紙	適当	
10975	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	収納原符	紙	適当	
10976	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 報償費	紙	適当	
10977	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 報酬・寮監　No.1	紙	適当	
10978	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.3	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 賃金	紙	適当	
10979	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.4	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 賃金　No.1	紙	適当	
10980	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.5	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 報酬・寮監　No.2	紙	適当	
10981	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.6	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 報酬　校務補助員	紙	適当	
10982	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.7	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 報酬　総務福利課	紙	適当	
10983	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.8	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 非常勤講師報酬	紙	適当	
10984	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.9	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 図書補助員	紙	適当	
10985	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.10	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 学校医	紙	適当	
10986	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.11	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 学習指導員	紙	適当	
10987	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.12	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 共済費	紙	適当	
10988	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.13	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 費用弁償　ALT	紙	適当	
10989	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.14	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 費用弁償　非常勤講師	紙	適当	
10990	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.15	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 費用弁償　学習指導員	紙	適当	
10991	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.16	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 費用弁償　寮監	紙	適当	
10992	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.17	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 費用弁償　校務補助員	紙	適当	
10993	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.18	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 報酬　ALT	紙	適当	
10994	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.35	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 総務福利課　役務費	紙	適当	
10995	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.36	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 高校教育課　役務費	紙	適当	
10996	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.37	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 総務福利課　役務費	紙	適当	
10997	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.38	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 旅費　学校医	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
10998	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.39	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 費用弁償　非常勤講師	紙	適当	
10999	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.40	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 費用弁償　図書補助員	紙	適当	
11000	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.41	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 旅費請求書　教職員課	紙	適当	
11001	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.42	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 旅費請求書　教職員課	紙	適当	
11002	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.43	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 旅費請求書　教職員課	紙	適当	
11003	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.44	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 旅費請求書　教職員課	紙	適当	
11004	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.45	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 旅費請求書　高校教育課	紙	適当	
11005	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.46	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 旅費請求書　高校教育課	紙	適当	
11006	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.47	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 旅費請求書　高校教育課	紙	適当	
11007	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.48	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 教職員住宅	紙	適当	
11008	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.48	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 教職員住宅	紙	適当	
11009	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.49	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 委託料　健康診断	紙	適当	
11010	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.50	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 委託料　総務福利課	紙	適当	
11011	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.5 1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 委託料　総務福利課	紙	適当	
11012	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.52	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 委託料　総務福利課	紙	適当	
11013	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.53	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 委託料　総務福利課	紙	適当	
11014	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.54	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 委託料　総務福利課	紙	適当	
11015	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.55	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 委託料　総務福利課	紙	適当	
11016	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.56	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 委託料　総務福利課	紙	適当	
11017	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.57	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 委託料　総務福利課	紙	適当	
11018	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.58	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 委託料　総務福利課	紙	適当	
11019	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.59	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 委託料　総務福利課	紙	適当	
11020	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.60	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 委託料　高校教育課	紙	適当	
11021	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.61	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 使用料　総務福利課	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11022	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.62	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 使用料　高校教育課	紙	適当	
11023	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.63	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 使用料　高校教育課	紙	適当	
11024	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.64	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 備品購入費　学校施設課	紙	適当	
11025	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.65	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 備品購入費　学校施設課	紙	適当	
11026	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.66	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 負担金及び交付金	紙	適当	
11027	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.67	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 備品購入費　総務福利課	紙	適当	
11028	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.68	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 共済給付金　保健体育課	紙	適当	
11029	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.69	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票 報酬　ｽｸｰﾙｶｳﾝｾﾗｰ	紙	適当	
11030	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	戻入命令　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・戻入命令票 高校教育課　普通旅費	紙	適当	
11031	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	戻入命令　No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・戻入命令票 教職員課　費用弁償	紙	適当	
11032	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	決算統計	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校施設課予算令達実績報告	紙	適当	
11033	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	自主検査報告書	紙	適当	
11034	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	重要物品出納計算書 普通物品出納計算書	紙	適当	
11035	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	物品出納　No.1	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品瑞郎命令簿（受入）	紙	適当	
11036	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	物品出納　No.2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品瑞郎命令簿（払出）	紙	適当	
11037	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	物品出納　No.3	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納命令簿 切手類・燃料券	紙	適当	
11038	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	物品受払　No,1	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払 燃料券発行簿	紙	適当	
11039	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	物品受払　No,2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払 燃料券	紙	適当	
11040	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	物品受払　No,3	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払 燃料受払簿	紙	適当	
11041	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	物品受払　No,4	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払 切手受払簿	紙	適当	
11042	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	物品受払　No,5	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払 灯油受払簿	紙	適当	
11043	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	物品受払　No,6	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払 毒劇物受払簿・中学	紙	適当	
11044	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	物品受払　No,7	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払 毒劇物受払簿・高校	紙	適当	
11045	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	公有財産の引継書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の引継書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11046	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品貸付簿	紙	適当	
11047	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金払出票	紙	適当	
11048	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定No.1	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認・更正・支払日設定	紙	適当	
11049	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定No.2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認・更正・支払日設定	紙	適当	
11050	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定No.3	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認・更正・支払日設定	紙	適当	
11051	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
11052	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	納付書払口一覧	紙	適当	
11053	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	各種通知書　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金受給資格認定申請書	紙	適当	
11054	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	各種通知書　No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金収入状況届出書	紙	適当	
11055	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	各種通知書　No.3	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金受給資格認定通知書	紙	適当	
11056	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金受給申請書 奨学のための給付金受給資格認定通知書	紙	適当	
11057	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学力・転入学考査　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学者選抜届出書 入学者選抜方法確認書	紙	適当	
11058	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学力・転入学考査　No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学者選抜募集要項 出願変更状況報告 入学者選抜自己申告書調査	紙	適当	
11059	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学力・転入学考査　No.3	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学者選抜方法案内 入学者選抜実施要綱 入学者選抜日程通知 入学者選抜自己申告書調査	紙	適当	
11060	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学力・転入学考査　No.4	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学通知書 入学者選抜調査書受領報告書 学力検査実施報告書	紙	適当	
11061	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学力・転入学考査　No.5	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	全国学力学習状況調査調査終了報告書 鹿児島学習定着度調査結果通知	紙	適当	
11062	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	転学生徒送付書類	紙	適当	
11063	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員会議資料	紙	適当	
11064	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録　No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員会議資料	紙	適当	
11065	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	防火管理者選任届出書	紙	適当	
11066	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	検食簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	検食簿	紙	適当	
11067	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	献立予定表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	献立表	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11068	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	肝付町補助金交付申請書 肝付町補助金交付決定通知 肝付町補助金実績報告書	紙	適当	
11069	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	肝付町補助金交付申請書 肝付町補助金交付決定通知 肝付町補助金実績報告書	紙	適当	
11070	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.3	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	肝付町補助金交付申請書 肝付町補助金交付決定通知 肝付町補助金実績報告書	紙	適当	
11071	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.4	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	肝付町補助金交付申請書 肝付町補助金交付決定通知 肝付町補助金実績報告書	紙	適当	
11072	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.5	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	肝付町補助金交付申請書 肝付町補助金交付決定通知 肝付町補助金実績報告書	紙	適当	
11073	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.6	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	肝付町補助金交付申請書 肝付町補助金交付決定通知 肝付町補助金実績報告書	紙	適当	
11074	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.7	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	肝付町補助金交付申請書 肝付町補助金交付決定通知 肝付町補助金実績報告書	紙	適当	
11075	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.8	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	肝付町補助金交付申請書 肝付町補助金交付決定通知 肝付町補助金実績報告書	紙	適当	
11076	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.9	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寮運営費支出伺	紙	適当	
11077	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.10	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寮運営費支出伺	紙	適当	
11078	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.11	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寮運営費支出伺	紙	適当	
11079	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.12	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寮運営費支出伺	紙	適当	
11080	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.13	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寮運営費支出伺	紙	適当	
11081	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.14	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寮運営費支出伺	紙	適当	
11082	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.15	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寮運営費支出伺	紙	適当	
11083	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.16	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寮運営費支出伺	紙	適当	
11084	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.17	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寮運営費支出伺	紙	適当	
11085	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.18	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寮運営費支出伺	紙	適当	
11086	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.19	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寮運営費支出伺 食材料費	紙	適当	
11087	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.20	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寮運営費支出伺 食材料費	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11088	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.21	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寮運営費支出伺 食材料費	紙	適当	
11089	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.22	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寮運営費支出伺 食材料費	紙	適当	
11090	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.23	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寮運営費支出伺 食材料費	紙	適当	
11091	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.24	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育振興費支出伺	紙	適当	
11092	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.25	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育振興費支出伺	紙	適当	
11093	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.26	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒会費支出伺	紙	適当	
11094	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.27	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒会費支出伺	紙	適当	
11095	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.28	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費支出伺	紙	適当	
11096	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.29	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費支出伺	紙	適当	
11097	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.30	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費支出伺	紙	適当	
11098	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.31	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費支出伺	紙	適当	
11099	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.32	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育振興費支出伺	紙	適当	
11100	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.33	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費支出伺	紙	適当	
11101	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.34	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費支出伺	紙	適当	
11102	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.35	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費支出伺	紙	適当	
11103	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.36	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費支出伺	紙	適当	
11104	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.37	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費支出伺	紙	適当	
11105	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.38	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費支出伺	紙	適当	
11106	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.39	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費支出伺	紙	適当	
11107	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.40	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11108	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.41	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11109	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.42	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11110	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.43	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11111	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.44	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11112	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.45	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11113	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.46	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11114	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.47	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11115	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.48	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11116	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.49	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11117	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.50	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11118	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.51	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11119	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.52	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11120	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.53	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11121	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.54	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11122	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.55	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11123	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.56	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11124	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.57	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11125	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.58	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11126	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.59	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11127	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.60	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11128	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.61	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11129	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.62	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11130	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.63	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11131	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.64	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11132	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.65	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11133	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.66	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11134	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.68	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11135	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.69	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11136	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.70	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11137	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.71	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11138	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.72	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11139	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.73	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11140	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.74	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11141	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	学校徴収金等計簿　No.75	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	預託金収納伺 預託金払戻伺	紙	適当	
11142	教育委員会	楠隼高校	平成29年度	7年	年末調整　No.1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整報告書 控除金還付依頼書	紙	適当	
11143	教育委員会	楠隼高校	平成29年度	7年	年末調整　No.2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整報告書	紙	適当	
11144	教育委員会	楠隼高校	平成29年度	7年	年末調整　No.3	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	扶養控除申告書	紙	適当	
11145	教育委員会	楠隼高校	平成29年度	7年	年末調整　No.4	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	保険料控除申告書	紙	適当	
11146	教育委員会	楠隼高校	平成29年度	7年	年末調整　No.5	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	住宅借入金等控除申告書	紙	適当	
11147	教育委員会	楠隼高校	平成29年度	7年	年末調整　No.6	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	法定調書	紙	適当	
11148	教育委員会	楠隼高校	平成29年度	7年	年末調整　No.7	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	法定調書	紙	適当	
11149	教育委員会	楠隼高校	平成29年度	7年	年末調整　No.8	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	法定調書	紙	適当	
11150	教育委員会	楠隼高校	平成26年度	10年	収納　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	所属別収納済払込票	紙	適当	
11151	教育委員会	楠隼高校	平成26年度	10年	収納　No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	現金証券出納簿	紙	適当	
11152	教育委員会	楠隼高校	平成26年度	10年	現金収納(払込）票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	現金収納(払込）票	紙	適当	
11153	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	冬季におけるストーブ利用に関する点検簿	紙	適当	
11154	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	冬季におけるストーブ利用に関する点検簿	紙	適当	
11155	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	冬季におけるストーブ利用に関する点検簿	紙	適当	
11156	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	冬季におけるストーブ利用に関する点検簿	紙	適当	
11157	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	冬季におけるストーブ利用に関する点検簿	紙	適当	
11158	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	機械警備に関する報告署	紙	適当	
11159	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公文書等に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11160	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
11161	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公文書の分類基準に関する文書	紙	適当	
11162	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	書留等で送付された郵便物を該当者へ配布する際に受領印をもらう文書	紙	適当	
11163	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	起案によらず公印を使用する場合の管理簿	紙	適当	
11164	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存文書を借覧する場合の管理簿	紙	適当	
11165	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録を貸し出す際の管理簿	紙	適当	
11166	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書を受け付ける際の管理簿	紙	適当	
11167	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳の発行を管理する文書	紙	適当	
11168	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	在職する職員の現況等についての文書	紙	適当	
11169	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事一般に関するもので軽易なものに関する文書	紙	適当	
11170	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務一般に関するもので軽易なものに関する文書	紙	適当	
11171	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員が課外授業や模試の試験監督を行う場合の報酬について事前の許可申請する文書	紙	適当	
11172	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	休暇に関する軽易な文書	紙	適当	
11173	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与一般に関するもので軽易なものに関する文書	紙	適当	
11174	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関するもので軽易なものに関する文書	紙	適当	
11175	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	福利厚生に関するもので軽易なものに関する文書	紙	適当	
11176	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	公立学校共済に関するもので軽易なものに関する文書	紙	適当	
11177	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	公立学校共済に関するもので軽易なものに関する文書	紙	適当	
11178	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	公立学校共済に関するもので軽易なものに関する文書	紙	適当	
11179	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	教職員互助組合に関するもので軽易なものに関する文書	紙	適当	
11180	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	教職員共助会に関するもので軽易なものに関する文書	紙	適当	
11181	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入支出予定調書に関する文書	紙	適当	
11182	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入証紙に関する文書	紙	適当	
11183	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・試験監督割に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11184	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・試験監督割に関する文書	紙	適当	
11185	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表（卒業生）に関する文書	紙	適当	
11186	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧に関する文書	紙	適当	
11187	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	パソコン教材に関する文書	紙	適当	
11188	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画・推進に関する文書	紙	適当	
11189	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭・関係機関・団体との連携に関する文書	紙	適当	
11190	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報（統合型校務支援システム）に関する文書	紙	適当	
11191	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導の計画に関する文書	紙	適当	
11192	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察に関する管理簿	紙	適当	
11193	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全等の指導に関する文書	紙	適当	
11194	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支援を要する生徒に関する文書	紙	適当	
11195	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒指導要録の廃棄に関する記録簿	紙	適当	
11196	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	文部科学省が実施する「学校基本調査」に関する文書	紙	適当	
11197	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	文部科学省が実施する「地方教育費調査」に関する文書	紙	適当	
11198	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	学校教員統計調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	文部科学省が実施する「学校教員統計調査」に関する文書	紙	適当	
11199	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	労働基準等に関する実態調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	厚生労働省が実施する労働基準等の実態調査に関する文書	紙	適当	
11200	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	人事内申・発令	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	臨時的任用職員，会計年度任用職員の採用及び休職等申請に関する文書	紙	適当	
11201	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤講師等の発令通知書等に関する文書	紙	適当	
11202	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	雇用報告署	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	賃金職員の雇用に関する報告書	紙	適当	
11203	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	公務災害	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	公務災害の申請等に関する文書	紙	適当	
11204	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	事務引継書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	事務引継に関する文書	紙	適当	
11205	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	所属職員の交通事故等に関する文書	紙	適当	
11206	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	在校等時間	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	所属職員の時間外勤務等に関する文書	紙	適当	
11207	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与における校内控除の内訳等に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11208	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	昇給発令	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	昇格昇給に関する内申等に関する文書	紙	適当	
11209	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	予算要求書（全日制管理運営費）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する文書	紙	適当	
11210	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	予算要求書（R4総務福利課実習費）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する文書	紙	適当	
11211	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	予算要求書（学校施設課実績報告）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する文書	紙	適当	
11212	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する文書	紙	適当	
11213	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達に関する文書	紙	適当	
11214	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	予算令達（高校教育課調べ）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達に関する文書	紙	適当	
11215	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算の執行管理に関する文書	紙	適当	
11216	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	予算管理（歳出）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算の執行管理に関する文書	紙	適当	
11217	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	予算管理（歳入）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算の執行管理に関する文書	紙	適当	
11218	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	予算管理（歳出）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算の執行管理に関する文書	紙	適当	
11219	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	職員監査に関する文書	紙	適当	
11220	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査（県会計課実施分）に関する文書	紙	適当	
11221	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	公有財産報告	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産の報告に関する文書	紙	適当	
11222	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	本校施設等の外部利用に伴う申請文書	紙	適当	
11223	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位備考２	―	―	会計年度任用職員の社会保険料（本人負担分）等の出納に関する文書	紙	適当	
11224	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	公用車管理（公用車修理伺簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公用車使用に関する文書	紙	適当	
11225	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	公用車管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公用車使用に関する文書	紙	適当	
11226	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	公用車管理（公用車使用伺簿・軽ﾄﾗｽｽﾞｷ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公用車使用に関する文書	紙	適当	
11227	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	公用車管理（公用車使用伺簿・ﾄﾗｸﾀｰｲｾｷ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公用車使用に関する文書	紙	適当	
11228	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	公用車管理（公用車使用伺簿・ﾄﾗｸﾀｰｼﾞｮﾝﾃﾞｨｱ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公用車使用に関する文書	紙	適当	
11229	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	公用車管理（公用車使用伺簿・ﾎｲﾙﾛｰﾀﾞｰ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公用車使用に関する文書	紙	適当	
11230	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	公用車管理（公用車使用伺簿・ﾀﾞﾝﾌﾟ ｲｽｽﾞ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公用車使用に関する文書	紙	適当	
11231	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	公用車管理（公用車使用伺簿・軽ﾄﾗｽﾊﾞﾙ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公用車使用に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11232	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	学校徴収金等納入方法届出書（自動払込利用申込署）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校徴収金を口座振替による納入を希望する者の届出書	紙	適当	
11233	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	ふるさと母校応援プロジェクト寄附実績	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	ふるさと母校応援プロジェクトの寄附に関する文書	紙	適当	
11234	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育実習受入に関する文書	紙	適当	
11235	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携に関する文書	紙	適当	
11236	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	年間教科指導計画に関する文書	紙	適当	
11237	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	年間教科指導計画に関する文書	紙	適当	
11238	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	年間教科指導計画に関する文書	紙	適当	
11239	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	指導要録抄本(中学校)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	出身中学時における指導要録抄本	紙	適当	
11240	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	指導要録抄本(中学校)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	出身中学時における指導要録抄本	紙	適当	
11241	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	指導要録抄本(中学校)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	出身中学時における指導要録抄本	紙	適当	
11242	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日本学生支援機構の奨学金等に関する文書	紙	適当	
11243	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県育英財団の奨学金等に関する文書	紙	適当	
11244	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日本学生支援機構及び県育英財団以外の奨学金等に関する文書	紙	適当	
11245	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員研修に関する文書	紙	適当	
11246	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	研究紀要･図書の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	研究紀要等に関する文書	紙	適当	
11247	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会活動に関する文書	紙	適当	
11248	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	Ｐ　Ｔ　Ａ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡ活動に関する文書	紙	適当	
11249	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	生涯学習	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生涯学習に関する文書	紙	適当	
11250	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	人権同和教育企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育に関する文書	紙	適当	
11251	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	交流教育の企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	交流教育に関する文書	紙	適当	
11252	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒の事故報告に関する文書	紙	適当	
11253	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内外の生活指導に関する文書	紙	適当	
11254	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	届け出・許可事項に関する文書	紙	適当	
11255	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	通学・交通安全に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11256	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	教育相談の企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談の計画等に関する文書	紙	適当	
11257	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会に関する文書	紙	適当	
11258	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	ホームルームの研究・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ホームルームに関する文書	紙	適当	
11259	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	部活動（部活動指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動に関する文書	紙	適当	
11260	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	部活動（部活動指導実績）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動に関する文書	紙	適当	
11261	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	読書活動の指導推進に関する文書	紙	適当	
11262	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館管理・運営に関する文書	紙	適当	
11263	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	進路指導における就職に関する文書	紙	適当	
11264	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健計画に関する文書	紙	適当	
11265	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	保健教育企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育の企画・運営に関する文書	紙	適当	
11266	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断の企画・運営に関する文書	紙	適当	
11267	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導に関する文書	紙	適当	
11268	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒個人の健康状況等の調査票	紙	適当	
11269	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置をした際の記録簿	紙	適当	
11270	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室を利用した生徒の状況等の記録簿	紙	適当	
11271	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育行事の企画・推進に関する文書	紙	適当	
11272	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校安全計画に関する文書	紙	適当	
11273	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	安全指導の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全指導の企画・推進に関する文書	紙	適当	
11274	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	安全衛生企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全衛生企画・推進に関する文書	紙	適当	
11275	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	定期的な校内の安全点検状況の記録簿	紙	適当	
11276	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	環境設計・美化緑化等の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	環境設計・美化緑化等の推進に関する文書	紙	適当	
11277	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	掃除の企画・推進に関する文書	紙	適当	
11278	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	避難訓練の計画等に関する文書	紙	適当	
11279	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	防火防災管理組織	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	防火防災管理組織に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11280	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	週休日に文化祭，体育祭等の行事を行う場合に申請する文書	紙	適当	
11281	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	土日祝日の学校に勤務する日直代行員の日誌	紙	適当	
11282	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	個人情報保護	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	個人情報保護に関する文書	紙	適当	
11283	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	特定個人情報	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	特定個人情報保護に関する文書	紙	適当	
11284	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位備考２	―	―	指導要録（指導に関する記録）に関する文書	紙	適当	
11285	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位備考２	―	―	指導要録（指導に関する記録）に関する文書	紙	適当	
11286	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位備考２	―	―	指導要録（指導に関する記録）に関する文書	紙	適当	
11287	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位備考２	―	―	指導要録（指導に関する記録）に関する文書	紙	適当	
11288	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業証明書等を発行する際に使用する文書	紙	適当	
11289	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割を発行する際に使用する文書	紙	適当	
11290	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	公立高校入試に出願する際の文書	紙	適当	
11291	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	公立高校入試に出願する際の文書	紙	適当	
11292	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	公立高校入試に出願する際の文書	紙	適当	
11293	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	公立高校入試に出願する際の文書	紙	適当	
11294	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	公立高校入試に出願する際の文書	紙	適当	
11295	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	公立高校入試に出願する際の文書	紙	適当	
11296	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	公立高校入試の出願先を変更する際の文書	紙	適当	
11297	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料の減免に関する文書	紙	適当	
11298	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料の減免に関する文書	紙	適当	
11299	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	在校生が転退学する際に記録する文書	紙	適当	
11300	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報（転出）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	定期人事異動で，異動（転出）する職員に関する情報をまとめた文書	紙	適当	
11301	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報（転入）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	定期人事異動で，異動（転入）する職員に関する情報をまとめた文書	紙	適当	
11302	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	定期人事異動や休職等時に交付される辞令の写し	紙	適当	
11303	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	雇用保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤職員等の雇用保険に関する文書	紙	適当	
11304	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	出勤簿（校務補助員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿（校務補助員）	紙	適当	
11305	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿（常勤職員）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11306	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	出勤簿（非常勤講師）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿（非常勤講師）	紙	適当	
11307	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	出勤簿（ｷｬﾘｱｶﾞｲﾀﾞﾝｽｽﾀｯﾌ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿（ｷｬﾘｱｶﾞｲﾀﾞﾝｽｽﾀｯﾌ）	紙	適当	
11308	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	別勤命令に関する文書	紙	適当	
11309	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	超過勤務命令（事務職員）に関する文書	紙	適当	
11310	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	旅行命令票（総務福利課）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張時の行程・旅費額等が記載され所属長の決裁を受ける書類	紙	適当	
11311	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	旅行命令票（教職員課 費用弁償）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張時の行程・旅費額等が記載され所属長の決裁を受ける書類	紙	適当	
11312	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	旅行命令票（保健体育課）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張時の行程・旅費額等が記載され所属長の決裁を受ける書類	紙	適当	
11313	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	旅行命令票（教職員課 10から3月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張時の行程・旅費額等が記載され所属長の決裁を受ける書類	紙	適当	
11314	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	旅行命令票（他所属依頼）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張時の行程・旅費額等が記載され所属長の決裁を受ける書類	紙	適当	
11315	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅費別途）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張時の行程・旅費額等が記載され所属長の決裁を受ける書類	紙	適当	
11316	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張時の行程・旅費額等が記載され所属長の決裁を受ける書類	紙	適当	
11317	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張時の行程・旅費額等が記載され所属長の決裁を受ける書類	紙	適当	
11318	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張時の行程・旅費額等が記載され所属長の決裁を受ける書類	紙	適当	
11319	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	復命書（高校教育課）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張時の行程・旅費額等が記載され所属長の決裁を受ける書類	紙	適当	
11320	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	週休日に出張等を命じられた場合に，振替等を行う際の文書	紙	適当	
11321	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師が勤務する際に，勤務日等を記載する文書	紙	適当	
11322	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教員が研修する際に，事前に計画を記載した文書	紙	適当	
11323	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員が私有車を使用して出張する前に，任意保険の加入状況等を確認する文書	紙	適当	
11324	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員が私有車を使用して出張する際に，事前・事後の確認を行う文書	紙	適当	
11325	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	労基法第36条協定に関する文書	紙	適当	
11326	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員が航空機を使用して出張した場合の領収書	紙	適当	
11327	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	タイムカード計測結果記録等	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の出退勤に関する文書	紙	適当	
11328	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
11329	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特別休暇承認簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11330	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	病気休暇承認簿	紙	適当	
11331	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の５月と10月時点における給与等に関する文書	紙	適当	
11332	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の５月と10月時点における給与等に関する文書	紙	適当	
11333	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の例月給与，期末勤勉手当等に関する支給明細	紙	適当	
11334	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書（差額追給）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の差額追給に関する支給明細	紙	適当	
11335	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の例月給与，期末勤勉手当の各種手当，実績報告等に関する文書	紙	適当	
11336	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務連絡手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当（教育業務連絡手当）に関する文書	紙	適当	
11337	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（夜間勤務手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当（夜間勤務手当）に関する文書	紙	適当	
11338	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（面接指導手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当（面接指導手当）に関する文書	紙	適当	
11339	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員特殊業務手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当（教員特殊業務手当）に関する文書	紙	適当	
11340	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員特殊業務手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当（教員特殊業務手当）に関する文書	紙	適当	
11341	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	特地勤務手当に準ずる手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特地勤務手当に準ずる手当に関する文書	紙	適当	
11342	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の退職手当に関する文書	紙	適当	
11343	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	その他の手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	その他の手当に関する文書	紙	適当	
11344	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険に関する文書	紙	適当	
11345	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	社会保険（労働保険関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険（労働保険関係）に関する文書	紙	適当	
11346	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員が不在時における臨時出納員任命簿等に関する文書	紙	適当	
11347	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算の執行管理に関する文書	紙	適当	
11348	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	施設計画に関する文書	紙	適当	
11349	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位備考２	―	―	歳入の戻出に関する文書	紙	適当	
11350	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	―	―	入学料等を徴収する際に使用する文書	紙	適当	
11351	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位備考２	―	―	科目更正に関する文書	紙	適当	
11352	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課 普通旅費1）	第１業務単位備考２	―	―	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11353	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課 普通旅費2）	第１業務単位備考２	―	―	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11354	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 賃金）	第１業務単位備考２	―	―	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11355	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 普通旅費）	第１業務単位備考２	―	―	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11356	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（義務教育課 普通旅費）	第１業務単位備考２	―	―	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11357	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課 普通旅費）	第１業務単位備考２	―	―	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11358	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課 報酬）	第１業務単位備考２	―	―	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11359	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課 報酬）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11360	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課 普通旅費）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11361	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課 報酬 非常勤講師）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11362	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 実習費）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11363	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課 普通旅費）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11364	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課 費用弁償）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11365	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課 報酬）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11366	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11367	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課 赴任旅費）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11368	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（削除・取消）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11369	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課 需用費）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11370	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課 委託料）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11371	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 報償費）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11372	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 役務費 酪農）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11373	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 役務費 酪農10月～）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11374	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課 委託料 外壁打診）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11375	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 役務費 酪農以外）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11376	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 原材料費10月～）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11377	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 需用費 共用）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11378	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 原材料費）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11379	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 使用料及び賃借料）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11380	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 需用費 草花）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11381	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 需用費 酪農）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11382	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 需用費 酪農）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11383	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 需用費 酪農）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11384	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 需用費 鶏・肉用牛）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11385	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 需用費 酪農1～3月）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11386	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 負担金補助及び交付金）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11387	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 需用費 食品加工）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11388	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 需用費 野菜）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11389	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 需用費 酪農）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11390	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 需用費 生物工学）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11391	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 需用費 生産を伴わない実習	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11392	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11393	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（単価契約）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11394	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課 舗装修繕）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11395	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 備品購入費 実習費）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11396	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課 需用費）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11397	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課 備品購入費）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11398	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課 委託料 危険ブロック安全対	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11399	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（園芸業務委託日誌）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11400	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（家畜管理連絡委託日誌）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11401	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（搾乳管理委託日誌）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11402	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課 扶助費）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11403	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 役務費）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11404	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 需用費 光熱水費）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11405	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 需用費）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11406	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 需用費 №2）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11407	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 需用費 №3）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11408	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課 普通旅費）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11409	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 委託料）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11410	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 備品購入費）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11411	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 人事費 需用費）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11412	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 人事費 役務費・委託料）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11413	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 使用料・賃借料）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11414	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 負担金）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11415	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課 負担金）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11416	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課 委託料）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11417	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課 費用弁償 ｷｬﾘｱｱﾄﾞﾊﾞｲﾀﾞｰﾝｽｽﾀｯﾌ	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11418	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課 費用弁償）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11419	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務副利課 委託料）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算の支出負担行為に関する文書	紙	適当	
11420	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位備考２	—	—	資金前渡に関する文書	紙	適当	
11421	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位備考２	—	—	実施計画を立て，四半期毎に他所属と相互検査実施に伴う文書	紙	適当	
11422	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	行政財産の使用許可	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産の使用許可に関する文書	紙	適当	
11423	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	公有財産の貸付け	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の貸付けに関する文書	紙	適当	
11424	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	公有財産の使用承認	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の使用承認に関する文書	紙	適当	
11425	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	公有財産の所管換・所属換	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の所管換・所属換に関する文書	紙	適当	
11426	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	公有財産の借受	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の借受に関する文書	紙	適当	
11427	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	公有財産の引継書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の引継に関する文書	紙	適当	
11428	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	備品・重要物品原票	第１業務単位備考２	—	—	備品・重要物品原票	紙	適当	
11429	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位備考２	—	—	物品出納計算書	紙	適当	
11430	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	物品出納（実験実習費・一般管理費）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納に関する文書	紙	適当	
11431	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	物品出納（課題研究費）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納に関する文書	紙	適当	
11432	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	物品出納（組替調書）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納に関する文書	紙	適当	
11433	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	物品出納（生産を伴わない実験実習）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納に関する文書	紙	適当	
11434	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位備考２	—	—	物品貸付に関する文書	紙	適当	
11435	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	物品受払（灯油）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払（灯油）に関する文書	紙	適当	
11436	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	寄附物品の受納	第１業務単位備考２	—	—	寄附物品の受納に関する文書	紙	適当	
11437	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	現金収納（払込）票	第１業務単位備考２	—	—	現金を収納する際の文書	紙	適当	
11438	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位備考２	—	—	歳入歳出外現金を払い出す際の文書	紙	適当	
11439	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払承認）	第１業務単位備考２	—	—	支払承認・更正・支払日設定（支払承認）に関する文書	紙	適当	
11440	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払日設定）	第１業務単位備考２	—	—	支払承認・更正・支払日設定（支払日設定）に関する文書	紙	適当	
11441	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払状況表）	第１業務単位備考２	—	—	支払承認・更正・支払日設定（支払状況表）に関する文書	紙	適当	
11442	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位備考２	—	—	納付書払口一覧に関する文書	紙	適当	
11443	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位備考２	—	—	納付書払口一覧に関する文書	紙	適当	
11444	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	歳入歳出手続き未了一覧	第１業務単位備考２	—	—	歳入歳出手続き未了一覧	紙	適当	
11445	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿に関する文書	紙	適当	
11446	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（進路指導費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（進路指導費）に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11447	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ会費）に関する文書	紙	適当	
11448	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学校後援会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学校後援会費）に関する文書	紙	適当	
11449	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（進路支援費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（進路支援費）に関する文書	紙	適当	
11450	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（振替設定）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（振替設定）に関する文書	紙	適当	
11451	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	学校指定物品	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校指定物品に関する文書	紙	適当	
11452	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	生産物処理票（酪農）	第１業務単位備考２	―	―	生産物処理票（酪農）に関する文書	紙	適当	
11453	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	生産物処理票（酪農 4～7月 牛乳）	第１業務単位備考２	―	―	生産物処理票（酪農 4～7月 牛乳）に関する文書	紙	適当	
11454	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	生産物処理票（酪農 8～11月 牛乳）	第１業務単位備考２	―	―	生産物処理票（酪農 8～11月 牛乳）に関する文書	紙	適当	
11455	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	生産物処理票（酪農 12～３月 牛乳）	第１業務単位備考２	―	―	生産物処理票（酪農 12～３月 牛乳）に関する文書	紙	適当	
11456	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	生産物処理票（鶏・肉用牛）	第１業務単位備考２	―	―	生産物処理票（鶏・肉用牛）に関する文書	紙	適当	
11457	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	生産物処理票（草花）	第１業務単位備考２	―	―	生産物処理票（草花）に関する文書	紙	適当	
11458	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	生産物処理票（野菜）	第１業務単位備考２	―	―	生産物処理票（野菜）に関する文書	紙	適当	
11459	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	生産物処理票（生物工学）	第１業務単位備考２	―	―	生産物処理票（生物工学）に関する文書	紙	適当	
11460	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	生産物処理票（食品加工）	第１業務単位備考２	―	―	生産物処理票（食品加工）に関する文書	紙	適当	
11461	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	生産物売買契約書	第１業務単位備考２	―	―	生産物売買契約書に関する文書	紙	適当	
11462	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	生産物出納簿（食品加工）	第１業務単位備考２	―	―	生産物出納簿（食品加工）に関する文書	紙	適当	
11463	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	生産物出納簿（植物バイオ）	第１業務単位備考２	―	―	生産物出納簿（植物バイオ）に関する文書	紙	適当	
11464	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（売却伺い/処分伺い）	第１業務単位備考２	―	―	飼育・栽培・加工記録簿（売却伺い/処分伺い）に関する文書	紙	適当	
11465	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付関係書類に関する文書	紙	適当	
11466	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金の各種通知書に関する文書	紙	適当	
11467	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート（E1）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続チェックシート（E1）に関する文書	紙	適当	
11468	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート（A1）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続チェックシート（A1）に関する文書	紙	適当	
11469	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート（1-1）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続チェックシート（1-1）に関する文書	紙	適当	
11470	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート（1-2）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続チェックシート（1-2）に関する文書	紙	適当	
11471	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請データに関する文書	紙	適当	
11472	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（口座振替申出署）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給（口座振替申出署）に関する文書	紙	適当	
11473	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（3年申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給（3年申請書）に関する文書	紙	適当	
11474	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（2年申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給（2年申請書）に関する文書	紙	適当	
11475	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（1年申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給（1年申請書）に関する文書	紙	適当	
11476	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（委任状）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給（委任状）に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11477	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査に関する文書	紙	適当	
11478	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	学級編制	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級編制に関する文書	紙	適当	
11479	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿に関する文書	紙	適当	
11480	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	入学･転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学･転退学に関する文書	紙	適当	
11481	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録に関する文書	紙	適当	
11482	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	資料の整備･提供	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資料の整備･提供に関する文書	紙	適当	
11483	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌に関する文書	紙	適当	
11484	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿に関する文書	紙	適当	
11485	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談記録に関する文書	紙	適当	
11486	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票に関する文書	紙	適当	
11487	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票(小･中学校時)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票(小･中学校時）に関する文書	紙	適当	
11488	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	ストレスチェック結果	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	ストレスチェック結果に関する文書	紙	適当	
11489	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	体育施設の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の管理に関する文書	紙	適当	
11490	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査に関する文書	紙	適当	
11491	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	防火設備の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	防火設備の管理に関する文書	紙	適当	
11492	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	消防署との連携に関する文書	紙	適当	
11493	教育委員会	種子島高校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除等（異動）申告書）	第１業務単位備考２	―	―	年末調整（扶養控除等（異動）申告書）に関する文書	紙	適当	
11494	教育委員会	種子島高校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除申告書兼配偶者特別控除申告書	第１業務単位備考２	―	―	年末調整（保険料控除申告書兼配偶者特別控除申告書）に関する文書	紙	適当	
11495	教育委員会	種子島高校	平成29年度	7年	年末調整（住宅借入金等特別控除申告書）	第１業務単位備考２	―	―	年末調整（住宅借入金等特別控除申告書）に関する文書	紙	適当	
11496	教育委員会	種子島高校	平成29年度	7年	年末調整（法定調書）	第１業務単位備考２	―	―	年末調整（法定調書）に関する文書	紙	適当	
11497	教育委員会	種子島高校	平成26年度	10年	調定（１）	第１業務単位備考２	―	―	歳入予算の調定に関する会計文書	紙	適当	
11498	教育委員会	種子島高校	平成26年度	10年	調定（２）	第１業務単位備考２	―	―	歳入予算の調定に関する会計文書	紙	適当	
11499	教育委員会	種子島高校	平成26年度	10年	調定（３）	第１業務単位備考２	―	―	歳入予算の調定に関する会計文書	紙	適当	
11500	教育委員会	種子島高校	平成26年度	10年	調定（４）	第１業務単位備考２	―	―	歳入予算の調定に関する会計文書	紙	適当	
11501	教育委員会	種子島高校	平成26年度	10年	調定（５）	第１業務単位備考２	―	―	歳入予算の調定に関する会計文書	紙	適当	
11502	教育委員会	種子島高校	平成26年度	10年	調定（６）	第１業務単位備考２	―	―	歳入予算の調定に関する会計文書	紙	適当	
11503	教育委員会	種子島高校	平成26年度	10年	調定（７）	第１業務単位備考２	―	―	歳入予算の調定に関する会計文書	紙	適当	
11504	教育委員会	種子島高校	平成26年度	10年	収納（１）	第１業務単位備考２	―	―	歳入予算の収納に関する会計文書	紙	適当	
11505	教育委員会	種子島高校	平成26年度	10年	収納（２）	第１業務単位備考２	―	―	歳入予算の収納に関する会計文書	紙	適当	
11506	教育委員会	種子島高校	平成26年度	10年	収納（３）	第１業務単位備考２	―	―	歳入予算の収納に関する会計文書	紙	適当	
11507	教育委員会	種子島高校	平成26年度	10年	収納（４）	第１業務単位備考２	―	―	歳入予算の収納に関する会計文書	紙	適当	
11508	教育委員会	種子島高校	平成26年度	10年	収納（５）	第１業務単位備考２	―	―	歳入予算の収納に関する会計文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11509	教育委員会	種子島高校	平成26年度	10年	収納（６）	第１業務単位備考２	—	—	歳入予算の収納に関する会計文書	紙	適当	
11510	教育委員会	種子島高校	平成26年度	10年	収納（７）	第１業務単位備考２	—	—	歳入予算の収納に関する会計文書	紙	適当	
11511	教育委員会	種子島高校	平成26年度	10年	県有建築物法定検査	第１業務単位 15県有財産	(1)	ウ	県有建築物法定検査に関する文書	紙	適当	
11512	教育委員会	種子島高校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	日本スポーツ振興センターに関する文書	紙	適当	
11513	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校基本調査報告書関係	紙	適当	
11514	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費調査報告書関係	紙	適当	
11515	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	予算要求書①	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	紙	適当	
11516	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	予算要求書②	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	紙	適当	
11517	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	予算要求書③	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	紙	適当	
11518	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達書	紙	適当	
11519	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	予算管理①	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理表等	紙	適当	
11520	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	予算管理②	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理表等	紙	適当	
11521	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査調書	紙	適当	
11522	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ４財政	(2)	ケ	監査調書	紙	適当	
11523	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 ４財政	(2)	ケ	給与校内控除明細	紙	適当	
11524	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
11525	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿（電算分）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿（電算分）	紙	適当	
11526	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	その他の奨学金	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他の奨学金（その他奨学金関係）申込書関係	紙	適当	
11527	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	部活動（離島生徒大会参加費助成事業）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	エ	部活動（離島生徒大会参加費助成事業）申請書関係	紙	適当	
11528	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
11529	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携（中学生一日体験入学）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携（中学生一日体験入学）公文等	紙	適当	
11530	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携（高校説明会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携（高校説明会）公文等	紙	適当	
11531	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）普通科	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	シラバス（年間教科指導計画）普通科	紙	適当	
11532	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）商業科	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	シラバス（年間教科指導計画）商業科	紙	適当	
11533	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進　1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育企画・推進　１実施要項に関係する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11534	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進　2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育企画・推進　２実施要項に関係する文書	紙	適当	
11535	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育実習申込申請書に関係する文書	紙	適当	
11536	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校評価委員会総括実施要項に関係する文書	紙	適当	
11537	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営実施要項に関係する文書	紙	適当	
11538	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況票	紙	適当	
11539	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	紙	適当	
11540	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
11541	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
11542	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	文書管理表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書管理表	紙	適当	
11543	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿	紙	適当	
11544	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票	紙	適当	
11545	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
11546	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存文書借覧簿	紙	適当	
11547	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務関係公文等	紙	適当	
11548	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
11549	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
11550	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
11551	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計関係公文等	紙	適当	
11552	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	氏名変更届	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	氏名変更届	紙	適当	
11553	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	兼職兼業許可申請に係る文書	紙	適当	
11554	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入支出予定調書	紙	適当	
11555	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入証紙実績報告書	紙	適当	
11556	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究･編成関係公文等	紙	適当	
11557	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割表	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11558	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表（卒業生）	紙	適当	
11559	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧	紙	適当	
11560	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画･推進についての文書	紙	適当	
11561	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）に関係する公文等	紙	適当	
11562	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿	紙	適当	
11563	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	児童・生徒名簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	児童・生徒名簿	紙	適当	
11564	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	ＰＴＡ名簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ＰＴＡ名簿	紙	適当	
11565	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私有車使用承認申請書	紙	適当	
11566	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
11567	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	労基法第36条協定に係る帳票・公文等	紙	適当	
11568	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	航空券代等領収書	紙	適当	
11569	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	タクシーの使用に関する申出書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	タクシーの使用に関する申出書	紙	適当	
11570	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
11571	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特別休暇承認簿	紙	適当	
11572	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	病気休暇承認簿	紙	適当	
11573	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与基本台帳	紙	適当	
11574	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与支給内訳書	紙	適当	
11575	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与報告書	紙	適当	
11576	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当確認簿）	紙	適当	
11577	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員特殊業務確認簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特殊勤務手当（教員特殊業務確認簿）	紙	適当	
11578	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	日直代行日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行日誌	紙	適当	
11579	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿①	紙	適当	
11580	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿②	紙	適当	
11581	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	授業料免除	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料免除に係る公文等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11582	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員異動通報	紙	適当	
11583	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	辞令交付簿	紙	適当	
11584	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿	紙	適当	
11585	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	超過勤務命令簿	紙	適当	
11586	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令票	紙	適当	
11587	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（特別支援学校費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令票（特別支援学校費）	紙	適当	
11588	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	復命書	紙	適当	
11589	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務振替簿	紙	適当	
11590	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
11591	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当に係る帳票・公文等	紙	適当	
11592	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	その他の手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	その他の手当に係る帳票・公文等	紙	適当	
11593	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険に係る帳票・公文等	紙	適当	
11594	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	社会保険（雇用保険・労災保険）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険（雇用保険・労災保険）に係る帳票・公文等	紙	適当	
11595	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	教職員住宅	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教職員住宅に係る帳票・公文等	紙	適当	
11596	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	別勤命令簿	紙	適当	
11597	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位備考２	―	―	戻出命令票	紙	適当	
11598	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	―	―	収納原符	紙	適当	
11599	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（報酬）及び支出命令票	紙	適当	
11600	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（共済費）及び支出命令票	紙	適当	
11601	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（賃金）及び支出命令票	紙	適当	
11602	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（報償費）及び支出命令票	紙	適当	
11603	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（費用弁償）及び支出命令票	紙	適当	
11604	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費）No.１	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（普通旅費）No.１及び支出命令票	紙	適当	
11605	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費）No.２	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（普通旅費）No.２及び支出命令票	紙	適当	
11606	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（特別支援学校費　普通旅費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（特別支援学校費　普通旅費）及び支出命令票	紙	適当	
11607	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課　普通旅費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（高校教育課　普通旅費）及び支出命令票	紙	適当	
11608	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（赴任旅費）及び支出命令票	紙	適当	
11609	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課／需用費）No.１	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（総務福利課／需用費）No.１及び支出命令票	紙	適当	
11610	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課／需用費）No.２	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（総務福利課／需用費）No.２及び支出命令票	紙	適当	
11611	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課／需用費）No.３	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（総務福利課／需用費）No.３及び支出命令票	紙	適当	
11612	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課／需用費）No.４	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（総務福利課／需用費）No.４及び支出命令票	紙	適当	
11613	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課／需用費）No.５	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（総務福利課／需用費）No.５及び支出命令票	紙	適当	
11614	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課／需用費）No.６	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（総務福利課／需用費）No.６及び支出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11615	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員住宅／需用費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（教職員住宅／需用費）及び支出命令票	紙	適当	
11616	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課／特別支援教育／需用費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（総務福利課／特別支援教育／需用費）及び支出命令票	紙	適当	
11617	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課／需用費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（保健体育課／需用費）及び支出命令票	紙	適当	
11618	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課／需用費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（学校施設課／需用費）及び支出命令票	紙	適当	
11619	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課／災害復旧費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（学校施設課／災害復旧費）及び支出命令票	紙	適当	
11620	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（役務費）及び支出命令票	紙	適当	
11621	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（委託料）	紙	適当	
11622	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課／備品購入費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（総務福利課／備品購入費）及び支出命令票	紙	適当	
11623	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課／使用料・賃借料）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（総務福利課／使用料・賃借料）及び支出命令票	紙	適当	
11624	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課／備品購入費）No.１	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（学校施設課／備品購入費）No.１及び支出命令票	紙	適当	
11625	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課／備品購入費）No.２	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（学校施設課／備品購入費）No.２及び支出命令票	紙	適当	
11626	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課／負担金・交付金）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（保健体育課／負担金・交付金）及び支出命令票	紙	適当	
11627	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課／負担金・交付金）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（総務福利課／負担金・交付金）及び支出命令票	紙	適当	
11628	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（扶助費）及び支出命令票	紙	適当	
11629	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位備考２	—	—	資金前渡に係る帳票・公文等	紙	適当	
11630	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位備考２	—	—	戻入命令票	紙	適当	
11631	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位備考２	—	—	自主検査に係る帳票・公文等	紙	適当	
11632	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	公有財産の使用承認	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の使用承認	紙	適当	
11633	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位備考２	—	—	物品出納計算書	紙	適当	
11634	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	物品出納No.１	第１業務単位備考２	—	—	物品出納に係る帳票・公文等No.１	紙	適当	
11635	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	物品出納No.２	第１業務単位備考２	—	—	物品出納に係る帳票・公文等No.２	紙	適当	
11636	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	物品受払No.１	第１業務単位備考２	—	—	物品受払No.１	紙	適当	
11637	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	物品受払No.２	第１業務単位備考２	—	—	物品受払に係る帳票・公文等No.２	紙	適当	
11638	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	物品供用	第１業務単位備考２	—	—	物品供用	紙	適当	
11639	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	歳入歳計外現金払出命令票	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	歳入歳計外現金払出命令票	紙	適当	
11640	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	入札保証金	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	入札保証金に係る帳票	紙	適当	
11641	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定No.１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正・支払日設定に係る帳票No.１	紙	適当	
11642	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定No.２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正・支払日設定に係る帳票No.２	紙	適当	
11643	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	予算執行No.１	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	予算執行に係る帳票・公文等No.１	紙	適当	
11644	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	予算執行No.２	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	予算執行に係る帳票・公文等No.２	紙	適当	
11645	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設開放照明設備使用料納付書	紙	適当	
11646	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	支払通知書内容一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払通知書内容一覧表	紙	適当	
11647	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	納付書払口一覧表	紙	適当	
11648	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	授業料納付関係書類	紙	適当	
11649	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続きチェックシート（４月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続きチェックシート（４月）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11650	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続きチェックシート（７月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続きチェックシート（７月）	紙	適当	
11651	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請データに係る帳票・公文等	紙	適当	
11652	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（普通科１年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（普通科１年）	紙	適当	
11653	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（商業科１年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（商業科１年）	紙	適当	
11654	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（普通科２年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（普通科２年）	紙	適当	
11655	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（商業科２年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（商業科２年）	紙	適当	
11656	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（普通科３年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（普通科３年）	紙	適当	
11657	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（商業科３年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（商業科３年）	紙	適当	
11658	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ会費）	紙	適当	
11659	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（進路指導費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（進路指導費）	紙	適当	
11660	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（派遣費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（派遣費）	紙	適当	
11661	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（空調設備経費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（空調設備経費）	紙	適当	
11662	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（生徒会費）	紙	適当	
11663	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（中高一貫教育費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（中高一貫教育費）	紙	適当	
11664	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（教育振興会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（教育振興会費）	紙	適当	
11665	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（教育振興会費・スポーツ振興）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（教育振興会費・スポーツ振興）	紙	適当	
11666	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	体育施設の管理（管理指導日誌）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	体育施設の管理（管理指導日誌）	紙	適当	
11667	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放№１	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	体育施設の開放に係る帳票・公文等№１	紙	適当	
11668	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放№２	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	体育施設の開放に係る帳票・公文等№２	紙	適当	
11669	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	消防署との連携に係る帳票・公文	紙	適当	
11670	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	県育英財団に係る公文	紙	適当	
11671	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	学校医執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医執務記録簿	紙	適当	
11672	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	成績一覧表（在学生）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	成績一覧表（在学生）	紙	適当	
11673	教育委員会	喜界高等学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位備考２	―	―	年末調整に係る帳票・公文等	紙	適当	
11674	教育委員会	喜界高等学校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤職員）	第１業務単位備考２	―	―	年末調整（非常勤職員）に係る帳票・公文等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11675	教育委員会	喜界高等学校	平成29年度	7年	年末調整（源泉徴収票写）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整（源泉徴収票写）	紙	適当	
11676	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談記録	紙	適当	
11677	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	紙	適当	
11678	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
11679	教育委員会	武岡台高校	平成26年度	10年	調定(使用許可・教育実習)	第１業務単位備考２	—	—	使用許可・教育実習に係る調定	紙	適当	
11680	教育委員会	武岡台高校	平成26年度	10年	調定(授業料・就学支援金)	第１業務単位備考２	—	—	授業料・就学支援金に係る調定	紙	適当	
11681	教育委員会	武岡台高校	平成26年度	10年	調定(電気料)	第１業務単位備考２	—	—	電気料に係る調定	紙	適当	
11682	教育委員会	武岡台高校	平成26年度	10年	収納(歳入歳出外現金収納(払込)票)	第１業務単位備考２	—	—	歳入歳出外現金収納（払込）票	紙	適当	
11683	教育委員会	武岡台高校	平成26年度	10年	収納(現金収納(払込)票)	第１業務単位備考２	—	—	現金収納（払込）票	紙	適当	
11684	教育委員会	武岡台高校	平成26年度	10年	収納(現金証券出納簿)	第１業務単位備考２	—	—	現金証券出納簿	紙	適当	
11685	教育委員会	武岡台高校	平成26年度	10年	収納(所属所別収納済一覧表)	第１業務単位備考２	—	—	所属所別収納済一覧表	紙	適当	
11686	教育委員会	武岡台高校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター（災害報告書）	第１業務単位備考２	—	—	日本スポーツ振興センター（災害報告書）	紙	適当	
11687	教育委員会	武岡台高校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター（災害共済給付金関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日本スポーツ振興センター（災害共済給付金に係る通知等文書i）	紙	適当	
11688	教育委員会	武岡台高校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター（生徒記入分・状況報告書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日本スポーツ振興センター（生徒記入分・状況報告書）	紙	適当	
11689	教育委員会	武岡台高校	平成29年度	7年	年末調整（年末調整報告書）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整（年末調整報告書）	紙	適当	
11690	教育委員会	武岡台高校	平成29年度	7年	年末調整（保険料・配偶者特別控除申告書）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整（保険料・配偶者特別控除申告書）	紙	適当	
11691	教育委員会	武岡台高校	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の扶養控除申告書）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整（給与所得者の扶養控除申告書）	紙	適当	
11692	教育委員会	武岡台高校	平成29年度	7年	年末調整（住宅借入金特別控除申告書）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整（住宅借入金特別控除申告書）	紙	適当	
11693	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位備考２	—	—	日直代行員日誌	紙	適当	
11694	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	証明書発行（申請書・在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	在校生に係る証明書交付申請書	紙	適当	
11695	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	証明書発行（申請書・卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業生に係る証明書交付申請書	紙	適当	
11696	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	証明書発行（発行簿・在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	在校生に係る証明書発行簿	紙	適当	
11697	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	証明書発行（発行簿・卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業生に係る証明書発行簿	紙	適当	
11698	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	証明書発行　Ｎｏ，２（調査書発行簿・在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	在校生に係る証明書発行簿	紙	適当	
11699	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位備考２	—	—	復命書	紙	適当	
11700	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位備考２	—	—	入学志願変更願	紙	適当	
11701	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	授業料減免	第１業務単位備考２	—	—	授業料減免に係る通知等の文書	紙	適当	
11702	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位備考２	—	—	入学料減免に係る通知等の文書	紙	適当	
11703	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位備考２	—	—	生徒異動許可簿	紙	適当	
11704	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報（転出者控え等）	第１業務単位備考２	—	—	学校職員異動通報（転出者控え等）	紙	適当	
11705	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位備考２	—	—	学校職員異動通報	紙	適当	
11706	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時職員に関する通知，照会回答等の文書	紙	適当	
11707	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位備考２	—	—	出勤簿	紙	適当	
11708	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位備考２	—	—	別勤命令簿	紙	適当	
11709	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位備考２	—	—	超過勤務命令簿	紙	適当	
11710	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	旅行命令票１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11711	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	旅行命令票２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令票	紙	適当	
11712	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	旅費命令票（赴任旅費命令票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅費命令票（赴任旅費命令票）	紙	適当	
11713	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	旅費命令票（非常勤職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅費命令票（非常勤職員）	紙	適当	
11714	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	旅費命令票（非常勤・ＡＬＴ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅費命令票（非常勤・ＡＬＴ）	紙	適当	
11715	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行依頼票	紙	適当	
11716	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	復命書２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	復命書	紙	適当	
11717	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務振替簿	紙	適当	
11718	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	勤務振替簿（週休日振替簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務振替簿（週休日振替簿）	紙	適当	
11719	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	勤務振替簿（代休承認簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務振替簿（代休承認簿）	紙	適当	
11720	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
11721	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	出張届（旅行命令付属票） 1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出張届（旅行命令付属票）	紙	適当	
11722	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位備考２	―	―	渡船利用承認簿	紙	適当	
11723	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位備考２	―	―	駐車場利用承認簿	紙	適当	
11724	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位備考２	―	―	有料道路使用承認簿	紙	適当	
11725	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位備考２	―	―	私有車使用承認申請書	紙	適当	
11726	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位備考２	―	―	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
11727	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	航空代等領収書	第１業務単位備考２	―	―	航空代等領収書	紙	適当	
11728	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位備考２	―	―	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
11729	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿（1）	第１業務単位備考２	―	―	特別休暇承認簿	紙	適当	
11730	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿（2）	第１業務単位備考２	―	―	特別休暇承認簿	紙	適当	
11731	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位備考２	―	―	病気休暇承認簿	紙	適当	
11732	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
11733	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位備考２	―	―	給与報告書	紙	適当	
11734	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（産業教育手当）	第１業務単位備考２	―	―	特殊勤務手当（産業教育手当）	紙	適当	
11735	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当）	第１業務単位備考２	―	―	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当）	紙	適当	
11736	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当【教員特殊業務手当（２・３号業務）】	第１業務単位備考２	―	―	特殊勤務手当【教員特殊業務手当（２・３号業務）】	紙	適当	
11737	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当【教員特殊業務手当（４号業務）】	第１業務単位備考２	―	―	特殊勤務手当【教員特殊業務手当（４号業務）】	紙	適当	
11738	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
11739	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	社会保険料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険に関する通知・照会・回答等の文書	紙	適当	
11740	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	雇用保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	雇用保険に関する通知・照会・回答等の文書	紙	適当	
11741	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位備考２	―	―	臨時出納員等任命・印影届・年度間検査下命	紙	適当	
11742	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算執行整理票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11743	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理票	紙	適当	
11744	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	予算執行（総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	総務福利課予算に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
11745	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	予算執行（その他の課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	その他の課の予算に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
11746	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	予算執行（教職員課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	教職員課の予算に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
11747	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	戻出命令（授業料）	第１業務単位備考２	―	―	戻出命令（授業料）	紙	適当	
11748	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位備考２	―	―	更正票	紙	適当	
11749	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤費用弁償　保健体育課）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為伝票（非常勤費用弁償　保健体育課）	紙	適当	
11750	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤報酬　保健体育課）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為伝票（非常勤報酬　保健体育課）	紙	適当	
11751	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤費用弁償　教職員課）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為伝票（非常勤費用弁償　教職員課）	紙	適当	
11752	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤報酬　教職員課）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為伝票（非常勤報酬　教職員課）	紙	適当	
11753	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費　高校教育課）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為伝票（扶助費　高校教育課）	紙	適当	
11754	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費　教職員課・高校教育課）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為伝票（共済費　教職員課・高校教育課）	紙	適当	
11755	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費　総務福利課）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為伝票（共済費　総務福利課）	紙	適当	
11756	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	支出負担行為（その他の需用費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為伝票（その他の需用費）	紙	適当	
11757	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	支出負担行為（その他の需用費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為伝票（その他の需用費）	紙	適当	
11758	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	支出負担行為（その他の需用費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為伝票（その他の需用費）	紙	適当	
11759	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費１）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為伝票（旅費）	紙	適当	
11760	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費２）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為伝票（旅費）	紙	適当	
11761	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費３）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（旅費）	紙	適当	
11762	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	支出負担行為（ＡＬＴ関連旅費　高校教育課）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為伝票（ＡＬＴ関連旅費　高校教育課）	紙	適当	
11763	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　教職員課以外）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為伝票（旅費　教職員課以外）	紙	適当	
11764	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為伝票（役務費）	紙	適当	
11765	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為伝票（備品購入費）	紙	適当	
11766	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金　総務福利課）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為伝票（賃金　総務福利課）	紙	適当	
11767	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	支出負担行為（災害給付金　保健体育課）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為伝票（災害給付金　保健体育課）	紙	適当	
11768	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為伝票（赴任旅費）	紙	適当	
11769	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	支出負担行為（住民税　特別徴収）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為伝票（住民税　特別徴収）	紙	適当	
11770	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為伝票（報酬費）	紙	適当	
11771	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	支出負担行為伝票（使用料及び賃借料）	紙	適当	
11772	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	支出負担行為（ＡＬＴ家賃・報酬・委託）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為伝票（ＡＬＴ家賃・報酬・委託）	紙	適当	
11773	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡記録票）	第１業務単位備考２	―	―	資金前渡記録票	紙	適当	
11774	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡職員任命簿）	第１業務単位備考２	―	―	資金前渡職員任命簿	紙	適当	
11775	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位備考２	―	―	戻入命令	紙	適当	
11776	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	自主検査に係る通知，照会回答等の文書	紙	適当	
11777	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納命令簿	紙	適当	
11778	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	物品出納（切手）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納簿（切手）	紙	適当	
11779	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	物品受払（切手）	第１業務単位備考２	―	―	物品受払簿（切手）	紙	適当	
11780	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	物品受払【燃料券発行（受払）簿】	第１業務単位備考２	―	―	物品受払簿【燃料券発行（受払）簿】	紙	適当	
11781	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位備考２	―	―	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11782	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位備考２	—	—	支払承認・更正・支払日設定	紙	適当	
11783	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧票	第１業務単位備考２	—	—	支払通知書内訳一覧票	紙	適当	
11784	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位備考２	—	—	納付書払口一覧	紙	適当	
11785	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（1年1組）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿（1年1組）	紙	適当	
11786	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（1年2組）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿（1年2組）	紙	適当	
11787	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（1年3組）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿（1年3組）	紙	適当	
11788	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（1年4組）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿（1年4組）	紙	適当	
11789	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（1年5組）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿（1年5組）	紙	適当	
11790	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（1年6組）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿（1年6組）	紙	適当	
11791	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（1年7組）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿（1年7組）	紙	適当	
11792	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（1年8組）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿（1年8組）	紙	適当	
11793	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（２年１組）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿（２年１組）	紙	適当	
11794	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（２年２組）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿（２年２組）	紙	適当	
11795	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（２年３組）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿（２年３組）	紙	適当	
11796	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（２年４組）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿（２年４組）	紙	適当	
11797	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（２年５組）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿（２年５組）	紙	適当	
11798	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（２年６組）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿（２年６組）	紙	適当	
11799	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（２年７組）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿（２年７組）	紙	適当	
11800	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（２年８組）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿（２年８組）	紙	適当	
11801	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（３年１組）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿（３年１組）	紙	適当	
11802	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（３年２組）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿（３年２組）	紙	適当	
11803	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（３年３組）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿（３年３組）	紙	適当	
11804	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（３年４組）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿（３年４組）	紙	適当	
11805	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（３年５組）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿（３年５組）	紙	適当	
11806	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（３年６組）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿（３年６組）	紙	適当	
11807	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（３年７組）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿（３年７組）	紙	適当	
11808	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（３年８組）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿（３年８組）	紙	適当	
11809	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　１年	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金等会計簿　１年	紙	適当	
11810	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　２年	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金等会計簿　２年	紙	適当	
11811	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　３年	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金等会計簿　３年	紙	適当	
11812	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類１	第１業務単位備考２	—	—	授業料納付に関係する書類１	紙	適当	
11813	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類２	第１業務単位備考２	—	—	授業料納付に関係する書類２	紙	適当	
11814	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	就学支援金チェックシート（新入生）	第１業務単位備考２	—	—	就学支援金チェックシート（新入生）	紙	適当	
11815	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	就学支援金チェックシート（申請書・新入生）	第１業務単位備考２	—	—	就学支援金チェックシート（申請書・新入生）	紙	適当	
11816	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	就学支援金チェックシート（意向確認書・１学年）	第１業務単位備考２	—	—	就学支援金チェックシート（意向確認書・１学年）	紙	適当	
11817	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	就学支援金チェックシート（意向確認書・２学年）	第１業務単位備考２	—	—	就学支援金チェックシート（意向確認書・２学年）	紙	適当	
11818	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	就学支援金チェックシート（意向確認書・３学年）	第１業務単位備考２	—	—	就学支援金チェックシート（意向確認書・３学年）	紙	適当	
11819	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	就学支援金チェックシート【申請書・届出書（写）	第１業務単位備考２	—	—	就学支援金チェックシート【申請書・届出書（写）】	紙	適当	
11820	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位備考２	—	—	就学支援金申請データ	紙	適当	
11821	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	職員会議資料	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	職員会議資料	紙	適当	
11822	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	職員会議録	紙	適当	
11823	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
11824	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	体育施設開放	第１業務単位備考２	—	—	体育施設開放に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
11825	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生検査に係る報告書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11826	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	廃棄文書記録票	紙	適当	
11827	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校基本調査に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
11828	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費調査に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
11829	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細	紙	適当	
11830	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達	紙	適当	
11831	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	予算管理（歳入予算管理簿）	第１業務単位備考２	―	―	歳入予算管理簿	紙	適当	
11832	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	予算管理（歳出予算管理簿）	第１業務単位備考２	―	―	歳出予算管理簿	紙	適当	
11833	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	予算管理（歳入歳出外現金出納簿）	第１業務単位備考２	―	―	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
11834	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
11835	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位備考２	―	―	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
11836	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	公用車管理	第１業務単位備考２	―	―	公用車管理に関する通知，及び報告等の文書	紙	適当	
11837	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育企画・推進に係る文書	紙	適当	
11838	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	交流教育　1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11839	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	交流教育　2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11840	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他の奨学生に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11841	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	その他奨学生　2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他の奨学生に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11842	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	交流教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育の企画・推進に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11843	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	校内外の生徒指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内外の生徒指導の推進に関する通知，照会回答の簡易な文書	紙	適当	
11844	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談の企画・推進に関する通知，照会回答の簡易な文書	紙	適当	
11845	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動に関する通知，照会回答の簡易な文書	紙	適当	
11846	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	読書活動の指導推進に関する通知，照会回答の簡易な文書	紙	適当	
11847	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館管理・運営に関する通知，照会回答の簡易な文書	紙	適当	
11848	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料に関する通知，照会回答の簡易な文書	紙	適当	
11849	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	調査・統計に関する通知，照会回答の簡易な文書	紙	適当	
11850	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職に関する資料	紙	適当	
11851	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営（養護教諭）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画・運営に関する通知，照会回答の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11852	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（提出）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営に関する文書	紙	適当	
11853	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営に関する文書	紙	適当	
11854	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	職員健康診断票（人間ドック）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員健康診断票	紙	適当	
11855	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営(歯科・耳鼻科)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営(歯科・耳鼻科)に係る文書	紙	適当	
11856	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営(胸部・心臓検診)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営(胸部・心臓検診)に係る文書	紙	適当	
11857	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営(尿検査)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営(尿検査)に係る文書	紙	適当	
11858	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営(内科・眼科)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営(内科・眼科)に係る文書	紙	適当	
11859	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営(受診勧告書)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営(受診勧告書)に係る文書	紙	適当	
11860	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況に関する簡易な文書	紙	適当	
11861	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	安全指導の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全指導の企画・推進に関する簡易な文書	紙	適当	
11862	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全点検簿	紙	適当	
11863	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	就職進学推薦委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職進学推薦委員会に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11864	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	学校適応対策委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校適応対策委員会に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11865	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	その他委員会の総括(特別支援教育)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他委員会に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11866	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11867	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	火気点検簿	紙	適当	
11868	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	警備会社からの報告書	紙	適当	
11869	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11870	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書番号簿	紙	適当	
11871	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	分類基準表	紙	適当	
11872	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	書留文書等に係る配布簿	紙	適当	
11873	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書使送票	紙	適当	
11874	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
11875	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保存文書借覧簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11876	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11877	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
11878	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
11879	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
11880	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	成績一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	オ	成績一覧表	紙	適当	
11881	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11882	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校調べに関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11883	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11884	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	氏名変更届	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	氏名変更届	紙	適当	
11885	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11886	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務胃に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11887	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	休暇に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11888	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11889	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11890	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11891	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11892	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11893	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入支出予定調書	紙	適当	
11894	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11895	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入証紙	紙	適当	
11896	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11897	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11898	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11899	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11900	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	公用車に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11901	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	出納に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11902	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校徴収金に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11903	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11904	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11905	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11906	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11907	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	内部統制に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11908	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11909	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11910	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究･編成に関する文書	紙	適当	
11911	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割の作成に関する文書	紙	適当	
11912	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧	紙	適当	
11913	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11914	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	視聴覚教材に関する通知，方向等の簡易な文書	紙	適当	
11915	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	パソコン教材に関する通知，方向等の簡易な文書	紙	適当	
11916	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画･推進に関する文書	紙	適当	
11917	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11918	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報・渉外に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11919	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭・関係機関・団体との連携	紙	適当	
11920	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統合型校務支援システムに関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11921	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11922	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11923	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11924	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11925	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11926	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別活動に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11927	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11928	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	下宿・寮総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	下宿・寮に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11929	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11930	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11931	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11932	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11933	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11934	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防･管理に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11935	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11936	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11937	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11938	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11939	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11940	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	専門学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門学科に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11941	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11942	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11943	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11944	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11945	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11946	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11947	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11948	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11949	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	専門学科総括(工業)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門学科(工業)に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11950	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	専門学科総括(商業)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門学科(商業)に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11951	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	総合的な学習の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な学習の時間に関する通知，照会回答等の簡易な文書	紙	適当	
11952	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校行事申請（届）書	紙	適当	
11953	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行員日誌	紙	適当	
11954	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	簡易開示実施処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	簡易開示実施処理簿	紙	適当	
11955	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
11956	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	証明書発行１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行に関係する書類	紙	適当	
11957	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	証明書発行２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行に関係する書類	紙	適当	
11958	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	証明書発行３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行に関係する書類	紙	適当	
11959	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	証明書発行４	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行に関係する書類	紙	適当	
11960	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	証明書発行５	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行に関係する書類	紙	適当	
11961	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
11962	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	入学願書１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書	紙	適当	
11963	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	入学願書２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書	紙	適当	
11964	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料減免報告書	紙	適当	
11965	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
11966	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員異動通報	紙	適当	
11967	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時職員に関係する文書	紙	適当	
11968	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	辞令発行簿	紙	適当	
11969	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	出勤簿	紙	適当	
11970	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	別勤命令簿	紙	適当	
11971	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務命令簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11972	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票 1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
11973	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票 2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
11974	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票 3	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
11975	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票 4	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
11976	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票 5	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
11977	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票 6	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
11978	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票 7	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
11979	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行依頼票	紙	適当	
11980	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書	紙	適当	
11981	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	舎監勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	舎監勤務命令簿	紙	適当	
11982	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	勤務振替簿	紙	適当	
11983	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿 1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
11984	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿 2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
11985	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿 3	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
11986	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿 4	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
11987	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿 5	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
11988	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用承認申請書	紙	適当	
11989	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
11990	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	航空券代等領収書	紙	適当	
11991	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
11992	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	特別休暇承認簿	紙	適当	
11993	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	病気休暇承認簿	紙	適当	
11994	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
11995	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
11996	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
11997	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教員特殊業務確認簿	紙	適当	
11998	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	産業教育手当受給者勤務簿	紙	適当	
11999	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当３	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教育業務連絡指導手当実績簿	紙	適当	
12000	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に関係する書類	紙	適当	
12001	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	社会保険１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険に関係する書類	紙	適当	
12002	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	社会保険２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険に関係する書類	紙	適当	
12003	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	臨時出納員任命簿等	紙	適当	
12004	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納員等の事務引継書	紙	適当	
12005	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入・歳出予算執行整理表	紙	適当	
12006	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	施設等整備計画書類	紙	適当	
12007	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻出命令票	紙	適当	
12008	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納原符	紙	適当	
12009	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	更正票	紙	適当	
12010	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	体育施設開放照明設備使用料納付書	紙	適当	
12011	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為１	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
12012	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為２	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
12013	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為３	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
12014	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為４	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
12015	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為５	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
12016	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為６	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
12017	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為７	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
12018	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為８	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
12019	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為９	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費に係る支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12020	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 10	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
12021	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 11	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
12022	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 1	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費に係る支払伝票	紙	適当	
12023	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費に係る支払伝票	紙	適当	
12024	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 3	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	負担金・交付金に係る支払伝票	紙	適当	
12025	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 4	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	負担金・交付金に係る支払伝票	紙	適当	
12026	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 5	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	使用料・賃借料に係る支払伝票	紙	適当	
12027	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 6	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	費用弁償に係る支払伝票	紙	適当	
12028	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 7	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	費用弁償に係る支払伝票	紙	適当	
12029	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 8	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	報酬に係る支払伝票	紙	適当	
12030	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 9	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	報酬に係る支払伝票等	紙	適当	
12031	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 10	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	報酬に係る支払伝票等	紙	適当	
12032	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 11	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	費用弁償に係る支払伝票	紙	適当	
12033	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 12	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	費用弁償に係る支払伝票	紙	適当	
12034	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 13	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	費用弁償に係る支払伝票	紙	適当	
12035	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 14	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	賃金に係る支払伝票	紙	適当	
12036	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 15	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	費用弁償に係る支払伝票	紙	適当	
12037	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 16	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	報酬に係る支払伝票	紙	適当	
12038	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 17	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	報酬に係る支払伝票	紙	適当	
12039	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 18	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	報酬に係る支払伝票	紙	適当	
12040	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 19	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	報酬に係る支払伝票	紙	適当	
12041	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 1	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費に係る支払伝票	紙	適当	
12042	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費に係る支払伝票	紙	適当	
12043	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 3	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費に係る支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12044	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 1	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料に係る支払伝票	紙	適当	
12045	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費に係る支払伝票	紙	適当	
12046	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 3	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費に係る支払伝票	紙	適当	
12047	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 4	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料に係る支払伝票	紙	適当	
12048	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 5	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費に係る支払伝票等	紙	適当	
12049	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 6	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払伝票に関連する資料等	紙	適当	
12050	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 7	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料に係る支払伝票	紙	適当	
12051	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 1	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	役務費に係る支払伝票	紙	適当	
12052	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	扶助費に係る支払伝票	紙	適当	
12053	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 4	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	賃金に係る支払伝票	紙	適当	
12054	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 5	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	取消支出負担行為票 （需用費）	紙	適当	
12055	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 6	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	備品費に係る支払伝票	紙	適当	
12056	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 7	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費に係る支払伝票	紙	適当	
12057	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 1	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料に係る支払伝票等	紙	適当	
12058	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料に係る支払伝票等	紙	適当	
12059	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 3	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料に係る支払伝票等	紙	適当	
12060	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 4	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料に係る支払伝票等	紙	適当	
12061	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 5	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料に係る支払伝票等	紙	適当	
12062	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 6	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料に係る支払伝票等	紙	適当	
12063	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 7	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料に係る支払伝票等	紙	適当	
12064	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 8	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料に係る支払伝票等	紙	適当	
12065	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 9	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料に係る支払伝票等	紙	適当	
12066	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 10	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料に係る支払伝票等	紙	適当	
12067	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為 11	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料に係る支払伝票等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12068	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前渡職員任命簿等	紙	適当	
12069	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻入命令票	紙	適当	
12070	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	決算統計	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計資料	紙	適当	
12071	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	オ	自主検査報告書等	紙	適当	
12072	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	公有財産の引継書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産事務引継書	紙	適当	
12073	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納計算書	紙	適当	
12074	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	物品出納１	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納簿	紙	適当	
12075	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	物品出納２	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納命令簿	紙	適当	
12076	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	物品受払１	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払簿	紙	適当	
12077	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	物品受払２	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払簿	紙	適当	
12078	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	物品受払３	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払簿	紙	適当	
12079	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	物品受払４	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払簿	紙	適当	
12080	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	寄付物品の受納	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	寄附採納進達書等	紙	適当	
12081	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納原符	紙	適当	
12082	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定１	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認確認表等	紙	適当	
12083	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定２	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認確認表等	紙	適当	
12084	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定３	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認確認表等	紙	適当	
12085	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
12086	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	納付書払口一覧	紙	適当	
12087	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
12088	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
12089	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
12090	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿４	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
12091	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿５	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12092	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿 6	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
12093	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿 7	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
12094	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿 8	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
12095	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿 9	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
12096	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿 10	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
12097	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿 11	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
12098	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿 12	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
12099	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	学校指定物品	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校指定物品に関係する書類	紙	適当	
12100	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類 1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付に関係する書類	紙	適当	
12101	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類 2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付に関係する書類	紙	適当	
12102	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	各種通知書 1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金認定通知書等	紙	適当	
12103	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	各種通知書 2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金認定通知書等	紙	適当	
12104	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	各種通知書 3	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金認定通知書等	紙	適当	
12105	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	各種通知書 4	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金認定通知書等	紙	適当	
12106	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	各種通知書 5	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金認定通知書等	紙	適当	
12107	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	各種通知書 6	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金認定通知書等	紙	適当	
12108	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続きチェックシート	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続チェックシート	紙	適当	
12109	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請データ	紙	適当	
12110	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給 1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金申請書等	紙	適当	
12111	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給 2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金申請書等	紙	適当	
12112	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給 3	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金申請書等	紙	適当	
12113	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給 4	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金申請書等	紙	適当	
12114	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給 5	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金申請書等	紙	適当	
12115	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿 1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12116	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
12117	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
12118	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿４	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
12119	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿５	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
12120	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿６	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
12121	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿７	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
12122	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿８	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
12123	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿９	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒出席簿	紙	適当	
12124	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
12125	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談記録簿	紙	適当	
12126	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票	紙	適当	
12127	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票(小･中学校時)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票	紙	適当	
12128	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放１	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	体育施設等利用許可申請書等	紙	適当	
12129	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放２	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	体育施設等利用許可申請書等	紙	適当	
12130	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	防火設備の管理	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	防火設備管理に関係する書類	紙	適当	
12131	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	消防署との連携に関係する書類	紙	適当	
12132	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寄宿舎に係る調査統計	紙	適当	
12133	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	入舎・退舎	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寄宿舎入退舎届	紙	適当	
12134	教育委員会	出水工業高等学校	平成29年度	7年	年末調整１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関係する書類	紙	適当	
12135	教育委員会	出水工業高等学校	平成29年度	7年	年末調整２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関係する書類	紙	適当	
12136	教育委員会	出水工業高等学校	平成29年度	7年	年末調整３	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関係する書類	紙	適当	
12137	教育委員会	出水工業高等学校	平成26年度	10年	調定１	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	調定票	紙	適当	
12138	教育委員会	出水工業高等学校	平成26年度	10年	調定２	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	調定票	紙	適当	
12139	教育委員会	出水工業高等学校	平成26年度	10年	調定３	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	調定票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12140	教育委員会	出水工業高等学校	平成26年度	10年	収納１	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納に関係する書類	紙	適当	
12141	教育委員会	出水工業高等学校	平成26年度	10年	収納２	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納に関係する書類	紙	適当	
12142	教育委員会	出水工業高等学校	平成26年度	10年	収納３	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納に関係する書類	紙	適当	
12143	教育委員会	出水工業高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	現金収納（払込）票	紙	適当	
12144	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に係る簡易な文書	紙	適当	
12145	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（県立学校における換気対策整備について）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	換気対策に係る文書	紙	適当	
12146	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	火気点検簿（火気使用簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	火気点検に係る文書	紙	適当	
12147	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知や照会に関する文書	紙	適当	
12148	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	文書総括（公文書管理条例の施行に伴う公文書目録の	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	公文書管理条例等に関する文書	紙	適当	
12149	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	文書総括（収発件名簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収発件名簿に係る文書	紙	適当	
12150	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号に係る文書	紙	適当	
12151	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	イ	分類基準表に係る文書	紙	適当	
12152	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿に係る文書	紙	適当	
12153	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票に係る文書	紙	適当	
12154	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿に係る文書	紙	適当	
12155	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿に係る文書	紙	適当	
12156	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿に係る文書	紙	適当	
12157	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	定期的な調査・統計に係る文書	紙	適当	
12158	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	職員総括（就労証明書発行）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員に係る就労証明書発行に係る文書	紙	適当	
12159	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に係る簡易な文書	紙	適当	
12160	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	服務総括（含報告関係）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に係る簡易な文書	紙	適当	
12161	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	給与総括①	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に係る簡易な文書	紙	適当	
12162	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	給与総括（市・県民税特別徴収関係９	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に係る市県民税特別徴収に係る文書	紙	適当	
12163	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	給与総括（年末調整（ｉＤｅｃｏ等関係））	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に係る年末調整に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12164	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括（児童手当関係）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に係る児童手当関係の文書	紙	適当	
12165	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括（認定事務関係）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に係る認定事務関係の文書	紙	適当	
12166	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括（超過勤務手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に係る超過勤務手当関係の文書	紙	適当	
12167	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に係る簡易な文書	紙	適当	
12168	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括（福利厚生広報資料綴り）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に係る広報誌文書	紙	適当	
12169	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	共済組合①	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に係る通知及び照会文書	紙	適当	
12170	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	共済組合②	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に係る通知及び照会文書	紙	適当	
12171	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	共済組合③	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に係る通知及び照会文書	紙	適当	
12172	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	共済組合（共済掛金・負担金報告）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に係る掛金・負担金報告の文書	紙	適当	
12173	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に係る簡易な文書	紙	適当	
12174	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	財務総括（燃料単価）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に係る燃料単価関係の文書	紙	適当	
12175	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	財務総括（会計職員等基礎研修・契約事務担当者研修	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に係る研修等の資料文書	紙	適当	
12176	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に係る簡易な文書	紙	適当	
12177	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に係る簡易な文書	紙	適当	
12178	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	予算総括（校内予算配分関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に係る校内予算配分関係の文書	紙	適当	
12179	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入支出予定調書に係る文書	紙	適当	
12180	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	収入証紙（入試関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入証紙の入試関係に係る文書	紙	適当	
12181	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	収入証紙（施設開放）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入証紙の施設開放に係る文書	紙	適当	
12182	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に係る通知及び照会文書	紙	適当	
12183	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	支出総括（年末調整・法定調書）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に係る年末調整及び法定調書文書	紙	適当	
12184	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	支出総括（契約内容公表）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に係る契約内容公表文書	紙	適当	
12185	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	支出総括（支払処理確認表）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に係る支払処理確認表文書	紙	適当	
12186	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	支出総括（学校関係者評価委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に係る学校関係者評価委員会文書	紙	適当	
12187	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に係る通知及び照会文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12188	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	財産総括（教職員住宅）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に係る教職員住宅文書	紙	適当	
12189	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	財産総括（公有財産事務の概要2023）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に係る公有財産事務の概要文書	紙	適当	
12190	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に係る通知及び照会文書	紙	適当	
12191	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	公用車に係る通知及び照会文書	紙	適当	
12192	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	出納に係る通知及び照会文書	紙	適当	
12193	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括（派遣費関係資料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校に係る派遣費関係資料文書	紙	適当	
12194	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括（学級費関係資料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校に係る学級費関係資料文書	紙	適当	
12195	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	生産物総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生産物に係る簡易な文書	紙	適当	
12196	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料に係る簡易な文書	紙	適当	
12197	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に係る通知及び照会文書	紙	適当	
12198	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に係る通知及び照会文書	紙	適当	
12199	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ふるさと母校応援プロジェクトに係る簡易な文書	紙	適当	
12200	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援システム）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報に係る統合型校務支援システム文書	紙	適当	
12201	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	理科に係る簡易な文書	紙	適当	
12202	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	廃棄文書記録表	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	イ	廃棄文書記録票	紙	適当	
12203	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	イ	学校基本調査に係る文書	紙	適当	
12204	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	イ	地方教育費調査に係る文書	紙	適当	
12205	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	非常勤職員（採用申請書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員及び会計年度任用職員の任用に係る文書	紙	適当	
12206	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	免許・教科外申請に係る文書	紙	適当	
12207	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与校内控除に係る文書	紙	適当	
12208	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	予算要求書（令和４年度管理運営費予算要求書積算資	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	総務福利課への予算要求に係る文書	紙	適当	
12209	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に係る文書	紙	適当	
12210	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	予算要求書（実習会計）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	総務福利課（実習会計）への予算要求に係る文書	紙	適当	
12211	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	予算要求書（実習会計経理状況）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	実習会計経理状況に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12212	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	予算要求書（予算要求用見積書等）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求用見積等に係る文書	紙	適当	
12213	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算令達に係る文書	紙	適当	
12214	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査に係る文書	紙	適当	
12215	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設・設備利用許可に係る文書	紙	適当	
12216	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿（社会保険料）	第１業務単位備考２	―	―	歳入歳出外現金出納簿（社会保険料）に係る文書	紙	適当	
12217	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿（公衆電話）	第１業務単位備考２	―	―	歳入歳出外現金出納簿（公衆電話）に係る文書	紙	適当	
12218	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	公用車管理	第１業務単位備考２	―	―	公用車管理に係る文書	紙	適当	
12219	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	年間教科指導計画に係る文書	紙	適当	
12220	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	日本学生支援機構に係る文書	紙	適当	
12221	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	県育英財団に係る文書	紙	適当	
12222	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	その他の奨学生に係る文書	紙	適当	
12223	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進（令和３年度地区人権・同和	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	令和３年度地区人権・同和教育実践研究員会に係る文書	紙	適当	
12224	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進（令和３年度人権・同和教育	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	人権・同和教育係に係る文書	紙	適当	
12225	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教育相談の企画・推進に係る文書	紙	適当	
12226	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進（カウンセリング）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教育相談の企画・推進（カウンセリング）に係る文書	紙	適当	
12227	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	就職資料に係る文書	紙	適当	
12228	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健計画に係る文書	紙	適当	
12229	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営（保険だより）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健だよりに係る文書	紙	適当	
12230	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画・運営に係る文書	紙	適当	
12231	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営（生徒）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画・運営（生徒）に係る文書	紙	適当	
12232	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営（職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画・運営（職員）に係る文書	紙	適当	
12233	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表に係る文書	紙	適当	
12234	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	保健室利用状況（１年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況（１年）に係る文書	紙	適当	
12235	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	保健室利用状況（２年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況（２年）に係る文書	紙	適当	
12236	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	保健室利用状況（３年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況（３年）に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12237	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	安全点検簿（安全点検結果報告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全点検簿に係る文書	紙	適当	
12238	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	掃除の企画・推進に係る文書	紙	適当	
12239	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	各種委員会総括（特別支援教育）	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	各種委員会（特別支援教育）に係る文書	紙	適当	
12240	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	日直代行日誌	第１業務単位備考２	―	―	日直代行員業務に係る文書	紙	適当	
12241	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	特定個人情報運用状況記録表	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	特定個人情報に関する文書	紙	適当	
12242	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生）	第１業務単位備考２	―	―	証明書発行に係る文書	紙	適当	
12243	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生）	第１業務単位備考２	―	―	証明書発行に係る文書	紙	適当	
12244	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書交付申請書　在校生）	第１業務単位備考２	―	―	証明書発行に係る文書	紙	適当	
12245	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書交付申請書　卒業生）	第１業務単位備考２	―	―	証明書発行に係る文書	紙	適当	
12246	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行に係る文書	紙	適当	
12247	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	入学願書（成績一覧表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	成績一覧に関する文書	紙	適当	
12248	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	入学願書（普通科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書に係る文書	紙	適当	
12249	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	入学願書（生物生産科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書に係る文書	紙	適当	
12250	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	入学願書（農業工学科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書に係る文書	紙	適当	
12251	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	入学願書（福祉科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書に係る文書	紙	適当	
12252	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	入学願書（自己申告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	自己申告に係る文書	紙	適当	
12253	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	入学願書（無効）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書に係る文書	紙	適当	
12254	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	入学志願変更届	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学志願変更に係る文書	紙	適当	
12255	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位備考２	―	―	入学料減免に係る文書	紙	適当	
12256	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒異動許可に係る文書	紙	適当	
12257	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	学校職員異動に係る文書	紙	適当	
12258	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	辞令交付に係る文書	紙	適当	
12259	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	出勤簿（学校支援員）	第１業務単位備考２	―	―	学校支援員の出勤に係る文書	紙	適当	
12260	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	出勤簿（日直代行員）	第１業務単位備考２	―	―	日直代行員の出勤に係る文書	紙	適当	
12261	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿に係る文書	紙	適当	
12262	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	出勤簿（職員室）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿に係る文書	紙	適当	
12263	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	出勤簿（臨時職員）	第１業務単位備考２	―	―	臨時職員の出勤に係る文書	紙	適当	
12264	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	出勤簿（進路事務員）	第１業務単位備考２	―	―	進路事務員の出勤に係る文書	紙	適当	
12265	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	別勤命令に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12266	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務命令に係る文書	紙	適当	
12267	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張復命に係る文書	紙	適当	
12268	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	舎監勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	舎監勤務命令に係る文書	紙	適当	
12269	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張勤務振替に係る文書	紙	適当	
12270	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	旅行命令票（赴任旅費）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	赴任旅行命令に係る文書	紙	適当	
12271	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	旅行命令票（４月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張旅行命令に係る文書	紙	適当	
12272	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	旅行命令票（５月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張旅行命令に係る文書	紙	適当	
12273	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	旅行命令票（６月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張旅行命令に係る文書	紙	適当	
12274	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	旅行命令票（７月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張旅行命令に係る文書	紙	適当	
12275	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	旅行命令票（８月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張旅行命令に係る文書	紙	適当	
12276	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	旅行命令票（９月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張旅行命令に係る文書	紙	適当	
12277	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	旅行命令票（１０月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張旅行命令に係る文書	紙	適当	
12278	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	旅行命令票（１１月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張旅行命令に係る文書	紙	適当	
12279	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	旅行命令票（１２月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張旅行命令に係る文書	紙	適当	
12280	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	旅行命令票（１月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張旅行命令に係る文書	紙	適当	
12281	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	旅行命令票（２月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張旅行命令に係る文書	紙	適当	
12282	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	旅行命令票（３月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張旅行命令に係る文書	紙	適当	
12283	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張旅行依頼に係る文書	紙	適当	
12284	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（書道）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤講師勤務記録に係る文書	紙	適当	
12285	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（地歴）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤講師勤務記録に係る文書	紙	適当	
12286	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（音楽）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤講師勤務記録に係る文書	紙	適当	
12287	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（農業）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤講師勤務記録に係る文書	紙	適当	
12288	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（美術）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤講師勤務記録に係る文書	紙	適当	
12289	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（保健体育）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤講師勤務記録に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12290	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張私有車使用承認申請に係る文書	紙	適当	
12291	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張私有車使用伺・私有車運転に係る文書	紙	適当	
12292	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年次有給休暇に係る文書	紙	適当	
12293	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特別休暇承認に係る文書	紙	適当	
12294	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	病気休暇承認に係る文書	紙	適当	
12295	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書　1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳に係る文書	紙	適当	
12296	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書　2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳に係る文書	紙	適当	
12297	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書（職員別給与簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳に係る文書	紙	適当	
12298	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	給与報告書　1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告に係る文書	紙	適当	
12299	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	給与報告書　2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告に係る文書	紙	適当	
12300	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教育業務連絡指導手当に係る文書	紙	適当	
12301	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員特殊業務手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教員特集業務手当に係る文書	紙	適当	
12302	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（産業教育手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	産業教育手当に係る文書	紙	適当	
12303	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（夜間勤務命令簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	夜間勤務命令に係る文書	紙	適当	
12304	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に係る文書	紙	適当	
12305	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険に係る文書	紙	適当	
12306	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	社会保険（労働保険関係）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	労働保険関係に係る文書	紙	適当	
12307	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	部活動計画・実績表	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	部活動計画・実績（教員特集業務手当）に係る文書	紙	適当	
12308	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位備考２	―	―	出納員任命に係る文書	紙	適当	
12309	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位備考２	―	―	出納員事務引継書に係る文書	紙	適当	
12310	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	予算管理（歳入予算管理簿）	第１業務単位備考２	―	―	予算執行に係る文書	紙	適当	
12311	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	予算管理（歳出予算管理簿）	第１業務単位備考２	―	―	予算執行に係る文書	紙	適当	
12312	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	予算管理（歳出予算実績報告　施設課外）	第１業務単位備考２	―	―	予算執行に係る文書	紙	適当	
12313	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理票１）	第１業務単位備考２	―	―	予算執行に係る文書	紙	適当	
12314	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理票２）	第１業務単位備考２	―	―	予算執行に係る文書	紙	適当	
12315	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理票）	第１業務単位備考２	―	―	予算執行に係る文書	紙	適当	
12316	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	戻出命令（授業料戻出）	第１業務単位備考２	―	―	授業料戻出に係る文書	紙	適当	
12317	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	収納原符（歳計現金）	第１業務単位備考２	―	―	収納原符（歳計現金）に係る文書	紙	適当	
12318	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位備考２	―	―	体育施設開放照明設備使用料納付に係る文書	紙	適当	
12319	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課：非常勤講師）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12320	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（実習会計　委託料）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12321	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（業務委託日誌　飼育）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12322	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（業務委託日誌　栽培）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12323	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（実習会計　原材料費①）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12324	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（実習会計　原材料費②）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12325	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費　公課費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12326	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（実習会計　使用料及び賃借料）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12327	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（実習会計　備品購入費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12328	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（実習会計　負担金補助及び交付金）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12329	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（実習会計・その他の需用費１）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12330	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（実習会計・その他の需用費２）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12331	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（実習会計・その他の需用費３）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12332	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（実習会計・その他の需用費４）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12333	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（実習会計・その他の需用費５）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12334	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（実習会計・その他の需用費６）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12335	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（実習会計・役務費１）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12336	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（実習会計・役務費２）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12337	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課：費用弁償）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12338	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　実習旅費①）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12339	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　実習旅費②）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12340	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課：赴任旅費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12341	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（人権同和教育課　普通旅費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12342	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（実習会計　賃金）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12343	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　日直代行）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12344	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（義務教育課　普通旅費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12345	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（義務教育課　普通旅費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12346	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課　普通旅費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12347	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課　普通旅費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12348	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　普通旅費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12349	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課：普通旅費①）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12350	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課：普通旅費②）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12351	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課：普通旅費③）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12352	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課：普通旅費④）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12353	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課：教職員住宅）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12354	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課：教職員住宅）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12355	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課　寮監）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12356	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課　校務補助員）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12357	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課　非常勤講師）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12358	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課　寮監代替）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12359	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課・総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12360	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金　就学支援金事務補助）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12361	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　報償費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12362	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料・ＮＨＫ・パソコン	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12363	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料　タクシー借上げ）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12364	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費　実習謝礼）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12365	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　学校施設課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12366	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（義務教育課　報償費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12367	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課：需用費４月）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12368	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課：需用費５月）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12369	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課：需用費６月）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12370	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課：需用費７月）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12371	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課：需用費８月）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12372	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課：需用費９月）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12373	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課：需用費１０月）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12374	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課：需用費１１月）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12375	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課：需用費１２月）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12376	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課：需用費１月）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12377	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課：需用費２月）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12378	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課：需用費３月）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12379	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課：需用費翌年４月）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12380	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12381	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・受水槽清掃）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12382	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・樹木剪定）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12383	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・産廃処分）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12384	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・グリストラップ）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12385	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・薬品処理）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12386	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・床面清掃）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12387	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・電気保安）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12388	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・消防設備）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12389	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・浄化槽）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12390	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・機械警備）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12391	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・ごみ処理）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12392	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・シロアリ・ＰＣＢ廃棄物処理	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12393	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課：備品購入費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12394	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課：備品購入）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12395	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　光熱水費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12396	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　単価契約）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12397	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（心電図　血液検査単価契約）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12398	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育総務費　負担金補助及び交付	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12399	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金補助）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12400	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12401	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（精算票）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12402	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（取消・削除）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に係る文書	紙	適当	
12403	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位備考２	—	—	資金前渡に係る文書	紙	適当	
12404	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位備考２	—	—	戻入命令に係る文書	紙	適当	
12405	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	航空券等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張航空券等領収に係る文書	紙	適当	
12406	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	決算統計（執行状況調査）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計に係る文書	紙	適当	
12407	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位備考２	—	—	物品出納計算に係る文書	紙	適当	
12408	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	物品出納（家畜売却伺）	第１業務単位備考２	—	—	家畜売却に係る文書	紙	適当	
12409	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納命令に係る文書	紙	適当	
12410	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納に係る文書	紙	適当	
12411	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替調書）	第１業務単位備考２	—	—	物品組替に係る文書	紙	適当	
12412	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	物品出納（劇物・毒物）	第１業務単位備考２	—	—	劇物・毒物出納に係る文書	紙	適当	
12413	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位備考２	—	—	物品貸付に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12414	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	物品受払（切手受払簿）	第１業務単位備考２	—	—	切手受払に係る文書	紙	適当	
12415	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	物品受払（燃料券発行受払簿）	第１業務単位備考２	—	—	燃料券発行受払に係る文書	紙	適当	
12416	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	物品受払（燃料）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払（燃料）に係る文書	紙	適当	
12417	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	物品受払（灯油受払簿）	第１業務単位備考２	—	—	灯油受払に係る文書	紙	適当	
12418	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	現金収納（払込）票（公衆電話）	第１業務単位備考２	—	—	公衆電話現金収納に係る文書	紙	適当	
12419	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票（公衆電話）	第１業務単位備考２	—	—	歳入歳出外現金払出命令に係る文書	紙	適当	
12420	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票（社会保険料）	第１業務単位備考２	—	—	歳入歳出外現金払出命令に係る文書	紙	適当	
12421	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払日設定照合表）	第１業務単位備考２	—	—	支払日設定照合に係る文書	紙	適当	
12422	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払状況表）	第１業務単位備考２	—	—	支払状況に係る文書	紙	適当	
12423	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払承認確認表）	第１業務単位備考２	—	—	支払承認確認に係る文書	紙	適当	
12424	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位備考２	—	—	支払通知書内訳一覧に係る文書	紙	適当	
12425	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位備考２	—	—	納付書払口一覧に係る文書	紙	適当	
12426	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	歳入歳出手続き未了一覧	第１業務単位備考２	—	—	歳入歳出手続き未了一覧に係る文書	紙	適当	
12427	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（１年Ｇ科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計に係る文書	紙	適当	
12428	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（１年Ａ科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計に係る文書	紙	適当	
12429	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（１年Ｅ科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計に係る文書	紙	適当	
12430	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（１年Ｗ科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計に係る文書	紙	適当	
12431	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（２年Ｇ科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計に係る文書	紙	適当	
12432	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（２年Ａ科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計に係る文書	紙	適当	
12433	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（２年Ｅ科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計に係る文書	紙	適当	
12434	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（２年Ｗ科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計に係る文書	紙	適当	
12435	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（３年Ｇ科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計に係る文書	紙	適当	
12436	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（３年Ａ科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計に係る文書	紙	適当	
12437	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（３年Ｅ科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計に係る文書	紙	適当	
12438	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（３年Ｗ科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計に係る文書	紙	適当	
12439	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（学級費会計簿　全体①）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計に係る文書	紙	適当	
12440	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（学級費会計簿　全体②）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計に係る文書	紙	適当	
12441	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（学級費会計簿　全体③）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計に係る文書	紙	適当	
12442	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（学級費会計簿　全体④）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計に係る文書	紙	適当	
12443	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（派遣費会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	派遣費会計に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12444	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（ＰＴＡ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	ＰＴＡ会計に係る文書	紙	適当	
12445	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（さつま町補助金・ボランティア）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	さつま町補助金・ボランティアに係る文書	紙	適当	
12446	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（教育振興費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育振興費に係る文書	紙	適当	
12447	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（同窓会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	同窓会費に係る文書	紙	適当	
12448	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（進路指導費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	進路指導費に係る文書	紙	適当	
12449	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（教育環境費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育環境費に係る文書	紙	適当	
12450	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（寮会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	紫雲寮費に係る文書	紙	適当	
12451	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	生産物処理票	第１業務単位備考２	―	―	生産物処理に係る文書	紙	適当	
12452	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	生産物出納簿	第１業務単位備考２	―	―	生産物出納に係る文書	紙	適当	
12453	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	生産物評価委員会	第１業務単位備考２	―	―	生産物評価委員会に係る文書	紙	適当	
12454	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	生産物売買契約書	第１業務単位備考２	―	―	生産物売買契約に係る文書	紙	適当	
12455	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	生産物出納簿（家畜売却伺）	第１業務単位備考２	―	―	家畜売却に係る文書	紙	適当	
12456	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類（未納一覧表・督促控）	第１業務単位備考２	―	―	授業料未納・督促に係る文書	紙	適当	
12457	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類（調定内訳書兼収納明細書）	第１業務単位備考２	―	―	授業料調定内訳兼収納明細に係る文書	紙	適当	
12458	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類（納付届書）	第１業務単位備考２	―	―	授業料納付届に係る文書	紙	適当	
12459	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金決定通知等）	第１業務単位備考２	―	―	就学支援金決定通知に係る文書	紙	適当	
12460	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	各種通知書（チェックリスト・受給資格認定申請書等	第１業務単位備考２	―	―	就学支援金受給資格認定申請に係る文書	紙	適当	
12461	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	各種通知書（チェックリスト・収入状況届出書）	第１業務単位備考２	―	―	就学支援金受給資格認定申請に係る文書	紙	適当	
12462	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金消滅通知書）	第１業務単位備考２	―	―	就学支援金受給資格認定申請に係る文書	紙	適当	
12463	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位備考２	―	―	奨学のための給付金算定・支給に係る文書	紙	適当	
12464	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（給付金支給決定通知	第１業務単位備考２	―	―	奨学のための給付金決定通知に係る文書	紙	適当	
12465	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	公用管理（車両伺簿　三菱キャンター）	第１業務単位備考２	―	―	公用車管理に係る文書	紙	適当	
12466	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	公用管理（車両伺簿　スバル軽トラック）	第１業務単位備考２	―	―	公用車管理に係る文書	紙	適当	
12467	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	公用管理（車両伺簿　トヨタダイナ）	第１業務単位備考２	―	―	公用車管理に係る文書	紙	適当	
12468	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	公用管理（車両伺簿　ヤンマー２号トラクタ）	第１業務単位備考２	―	―	公用車管理に係る文書	紙	適当	
12469	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	公用管理（車両伺簿　クボタ１号トラクタ）	第１業務単位備考２	―	―	公用車管理に係る文書	紙	適当	
12470	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	公用管理（車両伺簿　クボタ３号トラクタ）	第１業務単位備考２	―	―	公用車管理に係る文書	紙	適当	
12471	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	公用管理（車両伺簿　クボタ４号トラクタ）	第１業務単位備考２	―	―	公用車管理に係る文書	紙	適当	
12472	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	公用管理（車両伺簿　クボタ５号トラクタ）	第１業務単位備考２	―	―	公用車管理に係る文書	紙	適当	
12473	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	生徒出席簿（普通科１年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席に係る文書	紙	適当	
12474	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	生徒出席簿（生物生産科１年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席に係る文書	紙	適当	
12475	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	生徒出席簿（農業工学科１年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席に係る文書	紙	適当	
12476	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	生徒出席簿（福祉科１年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席に係る文書	紙	適当	
12477	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	生徒出席簿（普通科２年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席に係る文書	紙	適当	
12478	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	生徒出席簿（生物生産科２年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12479	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	生徒出席簿（農業工学科２年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席に係る文書	紙	適当	
12480	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	生徒出席簿（福祉科２年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席に係る文書	紙	適当	
12481	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	生徒出席簿（普通科３年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席に係る文書	紙	適当	
12482	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	生徒出席簿（生物生産科３年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席に係る文書	紙	適当	
12483	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	生徒出席簿（農業工学科３年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席に係る文書	紙	適当	
12484	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	生徒出席簿（福祉科３年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒出席に係る文書	紙	適当	
12485	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（学級費会計　全体⑤）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費会計に係る文書	紙	適当	
12486	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（進路会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	進路会計に係る文書	紙	適当	
12487	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（寮会計　食数報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	紫雲寮費に係る文書	紙	適当	
12488	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（寮会計　振替関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	紫雲寮費に係る文書	紙	適当	
12489	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（学校徴収金請求データ作成分）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金請求データ作成に係る文書	紙	適当	
12490	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校指定物品（契約書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校指定物品に係る文書	紙	適当	
12491	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位備考２	―	―	学校医等執務記録に係る文書	紙	適当	
12492	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談記録に係る文書	紙	適当	
12493	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	ストレスチェック結果	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	ストレスチェック結果に係る文書	紙	適当	
12494	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位備考２	―	―	環境衛生検査（定期検査）に係る文書	紙	適当	
12495	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	防火設備の管理	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	防火設備管理に係る文書	紙	適当	
12496	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	業務日誌（舎監日誌）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	舎監日誌に係る文書	紙	適当	
12497	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	業務日誌（寮監日誌）	第１業務単位備考２	―	―	寮監日誌に係る文書	紙	適当	
12498	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	読書活動の指導推進に係る文書	紙	適当	
12499	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	図書館管理・運営に係る文書	紙	適当	
12500	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	図書館運営委員会に係る文書	紙	適当	
12501	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録　普通科１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録に係る文書	紙	適当	
12502	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録　生物生産科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録に係る文書	紙	適当	
12503	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録　農業工学科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12504	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録　福祉科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録に係る文書	紙	適当	
12505	教育委員会	薩摩中央高校	平成29年度	7年	年末調整（平成29年分住宅借入金等特別控除申告書）	第１業務単位備考２	―	―	年末調整に係る文書	紙	適当	
12506	教育委員会	薩摩中央高校	平成29年度	7年	年末調整（平成29年分扶養控除等（異動）申告書）	第１業務単位備考２	―	―	年末調整に係る文書	紙	適当	
12507	教育委員会	薩摩中央高校	平成29年度	7年	年末調整（平成29年分保険料控除兼配偶者特別控除等	第１業務単位備考２	―	―	年末調整に係る文書	紙	適当	
12508	教育委員会	薩摩中央高校	平成29年度	7年	年末調整（法定調書）	第１業務単位備考２	―	―	年末調整（法定調書）に係る文書	紙	適当	
12509	教育委員会	薩摩中央高校	平成29年度	7年	年末調整（給与所得の源泉徴収票）	第１業務単位備考２	―	―	年末調整（給与所得の源泉徴収票）に係る文書	紙	適当	
12510	教育委員会	薩摩中央高校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位備考２	―	―	調定に係る文書	紙	適当	
12511	教育委員会	薩摩中央高校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位備考２	―	―	調定に係る文書	紙	適当	
12512	教育委員会	薩摩中央高校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位備考２	―	―	調定に係る文書	紙	適当	
12513	教育委員会	薩摩中央高校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位備考２	―	―	調定に係る文書	紙	適当	
12514	教育委員会	薩摩中央高校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位備考２	―	―	調定に係る文書	紙	適当	
12515	教育委員会	薩摩中央高校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位備考２	―	―	収納に係る文書	紙	適当	
12516	教育委員会	薩摩中央高校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位備考２	―	―	収納に係る文書	紙	適当	
12517	教育委員会	薩摩中央高校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位備考２	―	―	収納に係る文書	紙	適当	
12518	教育委員会	薩摩中央高校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位備考２	―	―	収納に係る文書	紙	適当	
12519	教育委員会	薩摩中央高校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位備考２	―	―	収納に係る文書	紙	適当	
12520	教育委員会	薩摩中央高校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位備考２	―	―	収納に係る文書	紙	適当	
12521	教育委員会	薩摩中央高校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位備考２	―	―	収納に係る文書	紙	適当	
12522	教育委員会	薩摩中央高校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位備考２	―	―	収納に係る文書	紙	適当	
12523	教育委員会	薩摩中央高校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位備考２	―	―	収納に係る文書	紙	適当	
12524	教育委員会	薩摩中央高校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位備考２	―	―	収納に係る文書	紙	適当	
12525	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	火気点検簿	紙	適当	
12526	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	文書管理表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書管理表	紙	適当	
12527	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存文書借覧簿	紙	適当	
12528	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
12529	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
12530	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	服務総括（旅行命令付属票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	旅行命令付属票	紙	適当	
12531	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	服務総括(旅行命令個票)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	旅行命令個票	紙	適当	
12532	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入支出予定調書	紙	適当	
12533	教育委員会	南大隅高校	令和３年度	3年	予算要求書(総務福利課)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	予算要求書(総務福利課)	紙	適当	
12534	教育委員会	南大隅高校	令和３年度	3年	予算要求書(学校施設課ほか)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	予算要求書(学校施設課ほか)	紙	適当	
12535	教育委員会	南大隅高校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	予算令達	紙	適当	
12536	教育委員会	南大隅高校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳出予算管理簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	所属別歳出予算管理簿	紙	適当	
12537	教育委員会	南大隅高校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳入予算管理簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	所属別歳入予算管理簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12538	教育委員会	南大隅高校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	会計検査	紙	適当	
12539	教育委員会	南大隅高校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
12540	教育委員会	南大隅高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
12541	教育委員会	南大隅高校	令和３年度	3年	保健室利用状況(外科)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健室利用状況(外科)	紙	適当	
12542	教育委員会	南大隅高校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健室利用状況(外科以外)	紙	適当	
12543	教育委員会	南大隅高校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全点検簿	紙	適当	
12544	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事申請書関係書類	紙	適当	
12545	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	日直代行日誌	紙	適当	
12546	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	情報公開（契約内容表）	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	契約内容に係る情報公開関係書類	紙	適当	
12547	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	情報公開（契約内容表閲覧簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	契約内容に係る情報公開関係書類（契約内容閲覧簿）	紙	適当	
12548	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	簡易開示実施処理簿（一般入学学力検査成績）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一般入学学力検査成績に係る簡易開示実施処理簿	紙	適当	
12549	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
12550	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	入学願書変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書変更願	紙	適当	
12551	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書交付申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書交付申請書（在籍生徒）	紙	適当	
12552	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書発行簿：卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書交付申請書（卒業生用）	紙	適当	
12553	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書発行簿：在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書交付申請書（在籍生徒）	紙	適当	
12554	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒異動許可簿	紙	適当	
12555	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校職員異動通報の写し	紙	適当	
12556	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	辞令交付簿	紙	適当	
12557	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	出勤簿①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	出勤簿（倉庫用）	紙	適当	
12558	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	出勤簿②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	出勤簿（倉庫用以外）	紙	適当	
12559	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	別勤命令簿	紙	適当	
12560	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	超過勤務命令簿	紙	適当	
12561	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	旅行命令票①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	旅行命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12562	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	旅行命令票②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	旅行命令票	紙	適当	
12563	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	旅行命令票③	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	旅行命令票	紙	適当	
12564	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	旅行命令票（他所属依頼）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	旅行命令票（他所属依頼分）	紙	適当	
12565	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	旅行命令票（非常勤講師）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	旅行命令票（非常勤講師分）	紙	適当	
12566	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	旅行命令票	紙	適当	
12567	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	ソ	旅行命令復命書	紙	適当	
12568	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	復命簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	旅行命令復命書	紙	適当	
12569	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	舎監勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	舎監勤務命令簿	紙	適当	
12570	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	勤務振替簿	紙	適当	
12571	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
12572	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	研修計画・承認（職務専念義務免除）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職務専念義務免除に係る研修計画・承認簿	紙	適当	
12573	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	渡船利用承認簿	紙	適当	
12574	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	駐車場利用承認簿	紙	適当	
12575	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	私有車の使用承認申請書（年度当初分）	紙	適当	
12576	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	私有車使用伺い簿及び運転日誌	紙	適当	
12577	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	年休処理簿	紙	適当	
12578	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特休処理簿	紙	適当	
12579	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	病気休暇承認簿	紙	適当	
12580	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	ケ	職員の給与基本台帳	紙	適当	
12581	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	ケ	給与支給内訳書（月毎）	紙	適当	
12582	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	職員別給与簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員別の年次給与簿（正規職員を除く）	紙	適当	
12583	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出科目内訳書（個人別）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	個人ごとの給与支出科目内訳書	紙	適当	
12584	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	差額支給実績明細書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	差額支給明細書	紙	適当	
12585	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給与報告書（月別）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12586	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ４財政	(2)	ケ	給与報告書（月別）	紙	適当	
12587	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	教育業務連絡指導手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給与報告に係る主任手当関係書類	紙	適当	
12588	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	教員特殊業務手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給与報告に係る教員特殊業務手当関係書類	紙	適当	
12589	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職者に係る手当関係書類	紙	適当	
12590	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険に関係する書類	紙	適当	
12591	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位備考２	―	―	出納員等の任命簿	紙	適当	
12592	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位備考２	―	―	出納員等の事務引き継ぎ関係書類	紙	適当	
12593	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	歳入予算執行整理表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算執行整理表	紙	適当	
12594	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	予算執行（所属別歳出予算管理簿ほか）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関係する書類	紙	適当	
12595	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	予算執行（所属別歳出予算管理簿ほか）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関係する書類	紙	適当	
12596	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	予算執行（所属別歳出予算管理簿ほか）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関係する書類	紙	適当	
12597	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	予算執行（所属別歳出予算管理簿ほか）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関係する書類	紙	適当	
12598	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	予算執行（所属別歳出予算管理簿ほか）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関係する書類	紙	適当	
12599	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	―	―	入学料に係る収納原符	紙	適当	
12600	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育施設開放に係る照明設備使用料納付書	紙	適当	
12601	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡職員任免簿・資金前渡記録票）	第１業務単位備考２	―	―	資金前渡に係る職員任免簿・資金前渡記録簿	紙	適当	
12602	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・需用費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12603	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・需用費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12604	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・需用費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12605	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・需用費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12606	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・需用費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12607	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・需用費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12608	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・役務費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12609	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・委託料）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12610	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・委託料）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12611	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・委託料）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12612	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員住宅）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12613	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・委託料）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12614	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・委託料）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12615	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・委託料）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12616	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・委託料）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12617	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・学校施設課・委託料）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12618	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・賃金）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12619	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・使用料賃借料）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12620	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・負担金及び交付金）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12621	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課・備品購入費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為支出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12622	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課・役務費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12623	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課・備品購入費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12624	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課・報酬費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12625	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課・共済費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12626	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課・報償費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12627	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課・費用弁償）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12628	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課・旅費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12629	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課・旅費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12630	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課・旅費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12631	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課・旅費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12632	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課・旅費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12633	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課ほか・旅費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12634	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課・赴任旅費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12635	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（義務教育課・報償費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12636	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（義務教育課・需用費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12637	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課・報酬費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12638	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課・報償費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12639	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課・需用費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12640	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課・需用費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12641	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課・委託料）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12642	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課・負担金及び交付金）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12643	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課・報償費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12644	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課・使用料賃借料）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12645	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課・扶助費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12646	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課・需用費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為支出命令票	紙	適当	
12647	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡職員任免簿・資金前渡記録票）	第１業務単位備考２	—	—	資金前渡に係る職員任免簿・資金前渡記録簿	紙	適当	
12648	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	決算統計（総務福利課・保健体育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	決算統計に関係する書類	紙	適当	
12649	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	決算統計（学校施設課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	決算統計に関係する書類	紙	適当	
12650	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	決算統計（決算見込報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	決算統計に関係する書類	紙	適当	
12651	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位備考２	—	—	自主検査報告	紙	適当	
12652	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	公有財産の使用承認	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の使用承認	紙	適当	
12653	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納（物品出納命令簿）	紙	適当	
12654	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納（物品出納簿）	紙	適当	
12655	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	物品受払（切手）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払（切手）	紙	適当	
12656	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	物品受払（毒物・劇物）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払（毒物・劇物）	紙	適当	
12657	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	物品受払（燃料券・油脂類）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払（燃料券・油脂類）	紙	適当	
12658	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	寄附物品の受納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寄附物品の受納	紙	適当	
12659	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金収納払込票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	歳入歳出外現金収納払込票	紙	適当	
12660	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
12661	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	収納原符（歳計外）	第１業務単位備考２	—	—	収納原符（歳計外）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12662	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支払承認・更生・支払日設定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更生・支払日設定	紙	適当	
12663	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支払承認・更生・支払日設定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更生・支払日設定	紙	適当	
12664	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支払承認・更生・支払日設定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更生・支払日設定	紙	適当	
12665	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支払承認・更生・支払日設定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更生・支払日設定	紙	適当	
12666	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
12667	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	納付書払口一覧	紙	適当	
12668	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（収入伝票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（収入伝票）	紙	適当	
12669	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（生徒会）	紙	適当	
12670	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（PTA会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（PTA会計）	紙	適当	
12671	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（教育振興費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（教育振興費）	紙	適当	
12672	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（後援会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（後援会費）	紙	適当	
12673	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学級費）	紙	適当	
12674	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学級費）	紙	適当	
12675	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（二町奨学奨励金関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（二町奨学奨励金関係）	紙	適当	
12676	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（校納金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（校納金）	紙	適当	
12677	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（同窓会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（同窓会）	紙	適当	
12678	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（職員住宅電気料ほか）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（職員住宅電気料ほか）	紙	適当	
12679	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（手数料口座）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（手数料口座）	紙	適当	
12680	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（生徒会）	紙	適当	
12681	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	授業料納付に関係する書類	紙	適当	
12682	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金資格認定申告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	各種通知書（就学支援金資格認定申告書）	紙	適当	
12683	教育委員会	南大隅高校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位備考２	—	—	年末調整に関係する書類	紙	適当	
12684	教育委員会	南大隅高校	平成29年度	7年	年末調整「非常勤職員」	第１業務単位備考２	—	—	非常勤に係る年末調整に関係する書類	紙	適当	
12685	教育委員会	南大隅高校	平成29年度	7年	年末調整「報告書・資料」	第１業務単位備考２	—	—	年末調整報告書に関係する資料	紙	適当	
12686	教育委員会	南大隅高校	平成29年度	7年	年末調整「源泉徴収書（写）	第１業務単位備考２	—	—	源泉徴収票の写し	紙	適当	
12687	教育委員会	南大隅高校	平成29年度	7年	年末調整「扶養控除等（異動）申告書」	第１業務単位備考２	—	—	年末調整に係る扶養控除申告書	紙	適当	
12688	教育委員会	南大隅高校	平成29年度	7年	年末調整「保険料・配偶者控除申告書」	第１業務単位備考２	—	—	年末調整に係る扶養控除年末調整「保険料・配偶者控除申告書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12689	教育委員会	南大隅高校	平成29年度	7年	年末調整「扶養控除等（異動）申告書等」非常勤職員	第１業務単位備考２	—	—	年末調整に係る扶養控除申告書等（非常勤職員用）	紙	適当	
12690	教育委員会	南大隅高校	平成26年度	10年	調定票（教育総務使用料）	第１業務単位備考２	—	—	教育総務使用料（授業料）に係る調定票	紙	適当	
12691	教育委員会	南大隅高校	平成26年度	10年	調定票（使用許可電気料）	第１業務単位備考２	—	—	行政財産使用許可に係る調定票	紙	適当	
12692	教育委員会	南大隅高校	平成26年度	10年	調定票（使用許可電気料）	第１業務単位備考２	—	—	行政財産使用許可に係る調定票	紙	適当	
12693	教育委員会	南大隅高校	平成26年度	10年	調定票（教育総務使用料）	第１業務単位備考２	—	—	教育総務使用料（授業料）に係る調定票	紙	適当	
12694	教育委員会	南大隅高校	平成26年度	10年	収入「現金証券出納簿」	第１業務単位備考２	—	—	現金証券に係る収入出納簿	紙	適当	
12695	教育委員会	南大隅高校	平成26年度	10年	収入「現金収納払込票」	第１業務単位備考２	—	—	収入に係る現金収納払込票	紙	適当	
12696	教育委員会	南大隅高校	平成26年度	10年	収入「所属別収納一覧表」	第１業務単位備考２	—	—	所属別の収入（収納一覧）	紙	適当	
12697	教育委員会	南大隅高校	平成26年度	10年	収入「所属別収納一覧表」	第１業務単位備考２	—	—	所属別の収入（収納一覧）	紙	適当	
12698	教育委員会	南大隅高校	平成26年度	10年	収入「現金収納払込票」	第１業務単位備考２	—	—	収入に係る現金収納払込票	紙	適当	
12699	教育委員会	南大隅高校	平成26年度	10年	収入「現金証券出納簿」	第１業務単位備考２	—	—	現金証券出納簿	紙	適当	
12700	教育委員会	南大隅高校	平成26年度	10年	調定票（領収済通知書）	第１業務単位備考２	—	—	調定票から発した収納済通知書	紙	適当	
12701	教育委員会	南大隅高校	平成26年度	10年	調定票（歳入予算執行整理表）	第１業務単位備考２	—	—	歳入予算執行整理票	紙	適当	
12702	教育委員会	南大隅高校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票「歳計外」	第１業務単位備考２	—	—	歳計外に係る現金収納払込票	紙	適当	
12703	教育委員会	南大隅高校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票「歳計外」	第１業務単位備考２	—	—	歳計外に係る現金収納払込票	紙	適当	
12704	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細	紙	適当	
12705	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	紙	適当	
12706	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	予算要求書（施設補修実績報告書）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	施設補修に係る予算要求書，実績報告書	紙	適当	
12707	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	予算要求書（管理運営費）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	県立学校管理運営費に係る予算要求書	紙	適当	
12708	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達書	紙	適当	
12709	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳入予算管理簿	紙	適当	
12710	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳出予算管理簿	紙	適当	
12711	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位備考２	—	—	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
12712	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿（社会保険料・公衆電話）	第１業務単位備考２	—	—	歳入歳出外現金出納簿（社会保険料・公衆電話）	紙	適当	
12713	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	中学校との連携（学力アップ推進会議）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学力アップ推進会議に関係する文書	紙	適当	
12714	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	シラバス（年間教科指導計画）に関係する文書	紙	適当	
12715	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各機関からの調査･照会等の文書	紙	適当	
12716	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日本学生支援機構からの通知文書	紙	適当	
12717	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県育英財団からの通知文書	紙	適当	
12718	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各機関からの奨学生募集等通知文書	紙	適当	
12719	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
12720	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	部活動①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12721	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	部活動②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
12722	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	情報・資料（卒業生の近況報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	卒業生の近況報告	紙	適当	
12723	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	情報・資料（就職採用試験結果通知）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職採用試験結果通知	紙	適当	
12724	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	調査・統計（就職状況等報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職状況等報告	紙	適当	
12725	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	調査・統計（課題・実力考査成績一覧）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	課題・実力考査成績一覧	紙	適当	
12726	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	調査・統計（公的機関からの調査・アンケート）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公的機関からの進路に関する調査・アンケート	紙	適当	
12727	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	掃除当番作成に係る文書	紙	適当	
12728	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営（保健だより）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室だより	紙	適当	
12729	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（事後措置・歯科視力）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	視力検査，歯科検診事後措置のお知らせ	紙	適当	
12730	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（受診勧告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種検査受診勧告書	紙	適当	
12731	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（歯・口）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	歯科検診実施計画，結果	紙	適当	
12732	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（内科・結核・心臓）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	内科・結核・心臓検診実施計画，結果	紙	適当	
12733	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（検尿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	検尿実施計画，結果	紙	適当	
12734	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表	紙	適当	
12735	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室の利用状況に係る文書	紙	適当	
12736	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	南種子地区通学バス総括（運行計画表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	南種子地区通学バス運行計画表	紙	適当	
12737	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	南種子地区通学バス総括（会計簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	南種子地区通学バス会計簿	紙	適当	
12738	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	南種子地区通学バス総括（補助金関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	南種子地区通学バス補助金関係文書	紙	適当	
12739	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12740	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	庶務総括（事務職員協会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	事務職員協会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12741	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	庶務総括（在職証明書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	在職証明書	紙	適当	
12742	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	庶務総括（デジタル推進課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	デジタル推進課に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12743	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	火気点検簿	紙	適当	
12744	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12745	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
12746	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
12747	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿	紙	適当	
12748	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
12749	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存文書借覧簿	紙	適当	
12750	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12751	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
12752	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
12753	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査・統計に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12754	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12755	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12756	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	氏名変更届	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	氏名変更届	紙	適当	
12757	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12758	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	服務総括（旅行命令付属票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	旅行命令付属票	紙	適当	
12759	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	営利企業等従事許可関係書類	紙	適当	
12760	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	休暇に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12761	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12762	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12763	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12764	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12765	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12766	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	財務総括（印影届）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	印影届	紙	適当	
12767	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12768	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	予算に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12769	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	収支予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入支出予定調書	紙	適当	
12770	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入証紙実績報告書	紙	適当	
12771	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支出に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12772	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	決算に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12773	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	財産総括（公有財産台帳審査書類）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公有財産台帳審査書類	紙	適当	
12774	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	財産総括（共済住宅入退居等報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	共済住宅入退居等報告	紙	適当	
12775	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財産に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12776	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12777	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括（未納確認書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金未納確認書	紙	適当	
12778	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括（振替結果一覧）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金振替結果一覧	紙	適当	
12779	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12780	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	授業料に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12781	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学支援金に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12782	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	就学支援金総括（申請書等控え）１／２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学支援金申請書等控え	紙	適当	
12783	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	就学支援金総括（申請書等控え）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学支援金申請書等控え	紙	適当	
12784	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	奨学のための給付金に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12785	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12786	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12787	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ホームページに関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12788	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程編成に関係する文書	紙	適当	
12789	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割の作成に関する文書	紙	適当	
12790	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧	紙	適当	
12791	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12792	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12793	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報・渉外に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12794	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統合型校務支援システムに関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12795	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12796	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12797	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12798	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12799	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12800	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12801	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12802	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12803	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12804	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12805	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12806	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12807	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防・管理に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12808	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査・統計に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12809	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿	紙	適当	
12810	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12811	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12812	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12813	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12814	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科全般に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12815	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語科に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12816	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民科に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12817	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学科に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12818	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科科に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12819	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育科に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12820	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術科に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12821	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語科に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12822	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭科に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12823	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	商業科に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12824	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	総合的な探究の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な探究の時間に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12825	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報科に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
12826	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知等文書等	紙	適当	
12827	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	戸締まり時等の火気点検の記録	紙	適当	
12828	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	日直代行員日誌	紙	適当	
12829	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知等文書	紙	適当	
12830	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	イ	文書番号簿	紙	適当	
12831	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	イ	分類基準表	紙	適当	
12832	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	イ	書留文書等受領簿	紙	適当	
12833	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	イ	公印使用簿	紙	適当	
12834	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
12835	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
12836	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
12837	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	統計等に関する通知，回答	紙	適当	
12838	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	学校調べ作成に係る資料等，関係通知文書等	紙	適当	
12839	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員に関する通知等文書	紙	適当	
12840	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	新採職員指導，派遣研修等に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12841	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員の営利企業等従事許可	紙	適当	
12842	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員の兼職兼業許可申請	紙	適当	
12843	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	休暇に関する通知等文書	紙	適当	
12844	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知等文書	紙	適当	
12845	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当・旅費に関する通知等文書	紙	適当	
12846	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	職員の福利厚生に関する文書	紙	適当	
12847	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知等文書	紙	適当	
12848	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知等文書	紙	適当	
12849	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知等文書	紙	適当	
12850	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務に関する通知等文書	紙	適当	
12851	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	予算に関する通知等文書	紙	適当	
12852	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入支出予定調書	紙	適当	
12853	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入に関する通知等文書	紙	適当	
12854	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	証紙収入実績報告書	紙	適当	
12855	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支出に関する通知等文書	紙	適当	
12856	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財産に関する通知等文書	紙	適当	
12857	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品に関する通知等文書	紙	適当	
12858	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金に関する通知等文書	紙	適当	
12859	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	授業料に関する通知等文書	紙	適当	
12860	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	就学支援金に関する通知等文書	紙	適当	
12861	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	奨学のための給付金に関する通知等文書	紙	適当	
12862	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	内部統制に関する照会･回答等	紙	適当	
12863	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知等文書	紙	適当	
12864	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知等文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12865	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程に関する通知等文書・資料	紙	適当	
12866	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割表，変更時間割表等	紙	適当	
12867	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧作成に係る資料，通知等	紙	適当	
12868	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材に関する通知等文書	紙	適当	
12869	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画･推進関係資料等	紙	適当	
12870	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	イ	広報･渉外に関する通知等文書	紙	適当	
12871	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭・関係機関・団体との連携に係る通知等文書	紙	適当	
12872	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知等文書	紙	適当	
12873	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する通知等文書	紙	適当	
12874	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育に関する通知等文書	紙	適当	
12875	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知等文書	紙	適当	
12876	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する通知等文書	紙	適当	
12877	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する通知文書等	紙	適当	
12878	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別活動に関する通知等文書	紙	適当	
12879	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書に関する通知等文書	紙	適当	
12880	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知等文書	紙	適当	
12881	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する通知等文書	紙	適当	
12882	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知等文書	紙	適当	
12883	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する通知等文書	紙	適当	
12884	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知文書等	紙	適当	
12885	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する通知文書等	紙	適当	
12886	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康相談に関する通知文書等	紙	適当	
12887	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知文書等	紙	適当	
12888	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	保健関係の調査統計に関する通知等文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12889	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒の健康観察簿	紙	適当	
12890	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する通知等文書	紙	適当	
12891	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知等文書	紙	適当	
12892	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生に関する通知等文書	紙	適当	
12893	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する通知用文書	紙	適当	
12894	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	専門学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門学科に関する通知等文書	紙	適当	
12895	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年会に関する資料・記録	紙	適当	
12896	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	に学年会に関する資料・記録	紙	適当	
12897	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年会に関する資料・記録	紙	適当	
12898	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科「国語」に関する通知等文書	紙	適当	
12899	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科「地歴・公民」に関する通知等文書	紙	適当	
12900	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科「数学」に関する通知等文書	紙	適当	
12901	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科「理科」に関する通知等文書	紙	適当	
12902	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科「保健体育」に関する通知等文書	紙	適当	
12903	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科「芸術」に関する通知等文書	紙	適当	
12904	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科「外国語」に関する通知等文書	紙	適当	
12905	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科「家庭」に関する通知等文書	紙	適当	
12906	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科に関する通知等文書	紙	適当	
12907	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	総合的な探求(学習)の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な学習に関する通知等文書	紙	適当	
12908	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科「情報」に関する通知等文書	紙	適当	
12909	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	道徳総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	道徳に関する通知等文書	紙	適当	
12910	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	イ	個人情報に係る文書の廃棄記録	紙	適当	
12911	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員及び会計年度任用職員の採用に係る文書等	紙	適当	
12912	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	職員の免許申請等書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12913	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	在校等時間	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員の出退勤に関する文書等	紙	適当	
12914	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員給与の校内控除明細	紙	適当	
12915	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する通知等文書，予算要求関連資料	紙	適当	
12916	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する通知等文書，予算要求関連資料	紙	適当	
12917	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達書・予算令達に関する通知等文書	紙	適当	
12918	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入・歳出予算管理簿	紙	適当	
12919	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入・歳出予算管理簿	紙	適当	
12920	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計課実地検査に関する文書	紙	適当	
12921	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
12922	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
12923	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
12924	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育実習受け入れに関する文書等	紙	適当	
12925	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	年間教科指導計画に関係する書類	紙	適当	
12926	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	指導要録抄本(中学校)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	入学時，中学校から提出される指導要録抄本	紙	適当	
12927	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日本学生支援機構への奨学生申請書類，関係通知文書	紙	適当	
12928	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県育英財団への奨学生申請書類，関係通知文書	紙	適当	
12929	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県育英財団への奨学生申請書類，関係通知文書	紙	適当	
12930	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種団体への奨学生申請書類，関係通知文書	紙	適当	
12931	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員の研修に関する文書	紙	適当	
12932	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	研究紀要･図書の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	研究紀要の作成資料等	紙	適当	
12933	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会に関する資料，文書	紙	適当	
12934	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	Ｐ　Ｔ　Ａ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	全国，九州等各PTA団体に関係する通知等文書	紙	適当	
12935	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	Ｐ　Ｔ　Ａ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	全国，九州等各PTA団体に関係する通知等文書	紙	適当	
12936	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	Ｐ　Ｔ　Ａ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	全国，九州等各PTA団体に関係する通知等文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12937	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	全国，九州等各PTA団体に関係する通知等文書	紙	適当	
12938	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	全国，九州等各PTA団体に関係する通知等文書	紙	適当	
12939	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内外の生徒指導の推進に関する通知，照会回答の簡易な文書	紙	適当	
12940	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	教育相談の企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談の実施計画等に係る文書	紙	適当	
12941	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会活動に係る文書	紙	適当	
12942	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会活動に係る文書	紙	適当	
12943	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会活動に係る文書	紙	適当	
12944	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会活動に係る文書	紙	適当	
12945	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会活動に係る文書	紙	適当	
12946	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会活動に係る文書	紙	適当	
12947	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動・高体連・高文連に関係する文書	紙	適当	
12948	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動・高体連・高文連に関係する文書	紙	適当	
12949	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動・高体連・高文連に関係する文書	紙	適当	
12950	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動・高体連・高文連に関係する文書	紙	適当	
12951	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館だより等	紙	適当	
12952	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	進路状況調査等に関する資料等	紙	適当	
12953	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	進路状況調査等に関する資料等	紙	適当	
12954	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職指導資料等の文書	紙	適当	
12955	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健に関する研修会等通知文書等，保健便り	紙	適当	
12956	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒の定期健康診断結果，診断書	紙	適当	
12957	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒の学校生活管理指導表	紙	適当	
12958	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒の保健調査票	紙	適当	
12959	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒の救急措置記録簿	紙	適当	
12960	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	運動能力調査,スポーツテスト等に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12961	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校の安全計画に関する文書	紙	適当	
12962	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内安全点検簿	紙	適当	
12963	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	避難訓練計画等	紙	適当	
12964	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会に関する資料・記録	紙	適当	
12965	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育委員会に関する資料・記録	紙	適当	
12966	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程委員会に関する資料・記録	紙	適当	
12967	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する資料・記録	紙	適当	
12968	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	生徒派遣委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒派遣委員会に関する資料・記録	紙	適当	
12969	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	就職進学推薦委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職進推薦委員会に関する資料・記録	紙	適当	
12970	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	授賞選考委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	受賞選考委員会に関する資料・記録	紙	適当	
12971	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する資料・記録	紙	適当	
12972	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校評価委員会に関する資料・記録	紙	適当	
12973	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	セクハラ等防止委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	セクハラ等防止委員会に関する資料・記録	紙	適当	
12974	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	学校適応対策委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校適応対策委員会に関する資料・記録	紙	適当	
12975	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校行事の申請・届等の文書	紙	適当	
12976	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行員日誌	紙	適当	
12977	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	簡易開示実施処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	高校入試点数簡易開示実施処理簿	紙	適当	
12978	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	特定個人情報	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	特定個人情報運用状況の記録	紙	適当	
12979	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
12980	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿（在校生）（卒業生），交付申請書	紙	適当	
12981	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿（在校生）（卒業生），交付申請書	紙	適当	
12982	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿（在校生）（卒業生），交付申請書	紙	適当	
12983	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿（在校生）（卒業生），交付申請書	紙	適当	
12984	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿（在校生）（卒業生），交付申請書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
12985	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割証の発行簿，学割交付申請書	紙	適当	
12986	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書，出願者総括表，推薦書，調査書，誓約書	紙	適当	
12987	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書，出願者総括表，推薦書，調査書，誓約書	紙	適当	
12988	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書，出願者総括表，推薦書，調査書，誓約書	紙	適当	
12989	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書変更，出願者総括表，推薦書，調査書，誓約書	紙	適当	
12990	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料減免申請書	紙	適当	
12991	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	受賞者台帳	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の受賞者台帳	紙	適当	
12992	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
12993	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員異動通報，異動関係書類	紙	適当	
12994	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時職員の雇用手続き等関係書類	紙	適当	
12995	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員への辞令交付簿	紙	適当	
12996	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の出勤簿	紙	適当	
12997	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の出勤簿	紙	適当	
12998	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の出勤簿	紙	適当	
12999	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の出勤簿	紙	適当	
13000	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	別勤命令簿	紙	適当	
13001	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	事務職員の超過勤務命令簿	紙	適当	
13002	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
13003	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
13004	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行依頼票	紙	適当	
13005	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張復命書	紙	適当	
13006	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の勤務振替簿	紙	適当	
13007	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
13008	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	出張届	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張届	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13009	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	教員の研修承認簿，研修計画書・報告書	紙	適当	
13010	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用承認申請書	紙	適当	
13011	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿，私有車運転日誌	紙	適当	
13012	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に係る航空券領収書	紙	適当	
13013	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の年次有給休暇処理簿	紙	適当	
13014	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特別休暇承認簿，産前産後休暇処理簿	紙	適当	
13015	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	病気休暇承認簿	紙	適当	
13016	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	部分休業処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	部分休業処理簿	紙	適当	
13017	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与基本台帳	紙	適当	
13018	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与支給内訳書	紙	適当	
13019	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与支給内訳書	紙	適当	
13020	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
13021	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
13022	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教員特殊業務手当関係，教育業務連絡指導手当関係	紙	適当	
13023	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教員特殊業務手当関係，教育業務連絡指導手当関係	紙	適当	
13024	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の退職手当関係書類	紙	適当	
13025	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	被保険者資格取得届，資格喪失届　等	紙	適当	
13026	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	被保険者資格取得届，資格喪失届　等	紙	適当	
13027	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時出納員任命簿，会計職員任免簿，印影届	紙	適当	
13028	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等の事務引継書	紙	適当	
13029	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算執行整理表，歳出予算執行整理表	紙	適当	
13030	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算執行整理表，歳出予算執行整理表	紙	適当	
13031	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	収納原符等	紙	適当	
13032	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設開放照明設備使用料関係文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13033	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡職員任命簿，資金前渡記録票	紙	適当	
13034	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査計画書，派遣依頼，報告書等	紙	適当	
13035	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	行政財産の使用許可	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産の使用許可申請書，許可書等	紙	適当	
13036	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	重要物品出納計算書，普通物品出納計算書	紙	適当	
13037	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納命令簿，物品出納簿等	紙	適当	
13038	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納命令簿，物品出納簿等	紙	適当	
13039	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納命令簿，物品出納簿等	紙	適当	
13040	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納命令簿，物品出納簿等	紙	適当	
13041	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	切手受払簿，物品受払簿	紙	適当	
13042	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	切手受払簿，物品受払簿	紙	適当	
13043	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	切手受払簿，物品受払簿	紙	適当	
13044	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	寄附物品の受納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寄附物品の受納通知書，寄附採納進達等	紙	適当	
13045	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳入歳出外現金払出命令票（社会保険料）	紙	適当	
13046	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	収納原符等	紙	適当	
13047	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認確認表，支払日設定照合表，支払状況表　等	紙	適当	
13048	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認確認表，支払日設定照合表，支払状況表　等	紙	適当	
13049	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認確認表，支払日設定照合表，支払状況表　等	紙	適当	
13050	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
13051	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	納付書払口一覧表	紙	適当	
13052	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	学校指定物品	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	制服，体育服等検討資料	紙	適当	
13053	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付に関係する書類	紙	適当	
13054	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金に関係する文書	紙	適当	
13055	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続チェックシート	紙	適当	
13056	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給関係書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13057	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査，高校入試の成績，中学校からの調査書　等	紙	適当	
13058	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査，高校入試の成績，中学校からの調査書　等	紙	適当	
13059	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査，高校入試の成績，中学校からの調査書　等	紙	適当	
13060	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査，高校入試の成績，中学校からの調査書　等	紙	適当	
13061	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	学級編制	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学級編成予定表，生徒名簿資料等	紙	適当	
13062	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の出席簿	紙	適当	
13063	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	入学･転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学期日通知，退学届等	紙	適当	
13064	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修に関係する書類	紙	適当	
13065	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等の執務記録	紙	適当	
13066	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の健康相談記録	紙	適当	
13067	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の健康診断票	紙	適当	
13068	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票(小･中学校時)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の小中学校健康診断票	紙	適当	
13069	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	体育施設の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	管理指導日誌	紙	適当	
13070	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設等利用団体登録申請書，利用許可申請書等	紙	適当	
13071	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査関係書類	紙	適当	
13072	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	防火設備の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	防火設備の管理に関係する文書	紙	適当	
13073	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	消防署との連携に関係する文書	紙	適当	
13074	教育委員会	屋久島高等学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	扶養控除等（異動）申告書，保険料控除申告書，配偶者特別控除申告書，住宅借入金等特別控除申告書	紙	適当	
13075	教育委員会	屋久島高等学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	扶養控除等（異動）申告書，保険料控除申告書，配偶者特別控除申告書，住宅借入金等特別控除申告書	紙	適当	
13076	教育委員会	屋久島高等学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	扶養控除等（異動）申告書，保険料控除申告書，配偶者特別控除申告書，住宅借入金等特別控除申告書	紙	適当	
13077	教育委員会	屋久島高等学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	扶養控除等（異動）申告書，保険料控除申告書，配偶者特別控除申告書，住宅借入金等特別控除申告書	紙	適当	
13078	教育委員会	屋久島高等学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	扶養控除等（異動）申告書，保険料控除申告書，配偶者特別控除申告書，住宅借入金等特別控除申告書	紙	適当	
13079	教育委員会	屋久島高等学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	調定票，領収済通知書	紙	適当	
13080	教育委員会	屋久島高等学校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	所属別収納一覧表，現金収納（払込）票，現金証券出納簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13081	教育委員会	屋久島高等学校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	所属別収納一覧表，現金収納（払込）票，現金証券出納簿	紙	適当	
13082	教育委員会	屋久島高等学校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	所属別収納一覧表，現金収納（払込）票，現金証券出納簿	紙	適当	
13083	教育委員会	屋久島高等学校	平成26年度	10年	現金収納(払込)票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	現金収納(払込)票	紙	適当	
13084	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	廃棄文書記録票	紙	適当	
13085	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	給与校内控除明細	紙	適当	
13086	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	紙	適当	
13087	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達	紙	適当	
13088	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理（予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理（予算管理簿）	紙	適当	
13089	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（職員健康診断）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営（職員健康診断）に関係する文書	紙	適当	
13090	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（胸部レントゲン）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営（胸部レントゲン）に関係する文書	紙	適当	
13091	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（心臓検診）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営（心臓検診）に関係する文書	紙	適当	
13092	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（職員血液検査・胃検診）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営（職員血液検査・胃検診）に関係する文書	紙	適当	
13093	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（身体測定・各健康診断）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営（身体測定・各健康診断）に関係する文書	紙	適当	
13094	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（腎臓検診・検尿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営（腎臓検診・検尿）に関係する文書	紙	適当	
13095	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	緊急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	緊急措置記録簿（児童・生徒用）に関係する文書	紙	適当	
13096	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
13097	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
13098	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿	紙	適当	
13099	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票	紙	適当	
13100	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
13101	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存文書借覧簿	紙	適当	
13102	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
13103	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
13104	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13105	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	収入支出予定調書	紙	適当	
13106	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	出席簿（児童生徒）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	出席簿（児童生徒）	紙	適当	
13107	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表（卒業生）	紙	適当	
13108	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧	紙	適当	
13109	教育委員会	指宿特別支援学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	調定	紙	適当	
13110	教育委員会	指宿特別支援学校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納	紙	適当	
13111	教育委員会	指宿特別支援学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	現金収納（払込）票	紙	適当	
13112	教育委員会	指宿特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤職員法定調書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整（非常勤職員法定調書）	紙	適当	
13113	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	学校職員異動通報	紙	適当	
13114	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	辞令交付簿	紙	適当	
13115	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿	紙	適当	
13116	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	別勤命令簿	紙	適当	
13117	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務命令簿	紙	適当	
13118	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
13119	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（看護師）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（看護師）	紙	適当	
13120	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（県外）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（県外）	紙	適当	
13121	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票１／３	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票１／３	紙	適当	
13122	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票２／３	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票２／３	紙	適当	
13123	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票３／３	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票３／３	紙	適当	
13124	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行依頼票	紙	適当	
13125	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書	紙	適当	
13126	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	勤務振替簿	紙	適当	
13127	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	勤務振替簿（超過勤務振替対象外）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	勤務振替簿（超過勤務振替対象外）	紙	適当	
13128	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13129	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	復命簿（外勤）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	復命簿（外勤）	紙	適当	
13130	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用承認・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用承認・私有車運転日誌	紙	適当	
13131	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
13132	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特別休暇承認簿	紙	適当	
13133	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	病気休暇承認簿	紙	適当	
13134	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
13135	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
13136	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書（支出科目内訳書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書（支出科目内訳書）	紙	適当	
13137	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
13138	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	出納員等任命（臨時出納員・会計職員・印影届・年度	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納員等任命（臨時出納員・会計職員・印影届・年度間検査下命）	紙	適当	
13139	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	予算執行（予算執行整理票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（予算執行整理票）	紙	適当	
13140	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	施設計画書（給食棟改修に係る要望関係）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	施設計画書（給食棟改修に係る要望関係）	紙	適当	
13141	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	更正票	紙	適当	
13142	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡記録票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前渡（資金前渡記録票）	紙	適当	
13143	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納計算書	紙	適当	
13144	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納（物品出納命令簿）	紙	適当	
13145	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納（物品出納簿）	紙	適当	
13146	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払（劇物・毒物受払簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払（劇物・毒物受払簿）	紙	適当	
13147	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払（ガソリン・混合・灯油・重油）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払（ガソリン・混合・灯油・重油）	紙	適当	
13148	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払（図書カード）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払（図書カード）	紙	適当	
13149	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払（燃料券）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払（燃料券）	紙	適当	
13150	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払（郵便切手受払簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払（郵便切手受払簿）	紙	適当	
13151	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	寄付物品受納	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	寄付物品受納	紙	適当	
13152	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13153	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支払い通知書内訳一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払い通知書内訳一覧表	紙	適当	
13154	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	納付書払口一覧	紙	適当	
13155	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
13156	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課　普通旅費）１／４	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	支出負担行為（教職員課　普通旅費）１／４	紙	適当	
13157	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課　普通旅費）２／４	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	支出負担行為（教職員課　普通旅費）２／４	紙	適当	
13158	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課　普通旅費）３／４	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	支出負担行為（教職員課　普通旅費）３／４	紙	適当	
13159	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課　普通旅費）４／４	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	支出負担行為（教職員課　普通旅費）４／４	紙	適当	
13160	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令簿（旅行命令簿兼私有車運転日誌）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令簿（旅行命令簿兼私有車運転日誌）	紙	適当	
13161	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令依頼（旅行命令付属票）県外	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令依頼（旅行命令付属票）県外	紙	適当	
13162	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　委託料）１／４	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課　委託料）１／４	紙	適当	
13163	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　委託料）２／４	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課　委託料）２／４	紙	適当	
13164	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　委託料）３／４	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課　委託料）３／４	紙	適当	
13165	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　委託料）４／４	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課　委託料）４／４	紙	適当	
13166	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（義務教育課課　使用料賃借料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（義務教育課課　使用料賃借料）	紙	適当	
13167	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　旅費・報償費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課　旅費・報償費）	紙	適当	
13168	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課教職員課　費用弁償）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課教職員課　費用弁償）	紙	適当	
13169	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課教職員課　赴任旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課教職員課　赴任旅費）	紙	適当	
13170	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　その他の需用費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（学校施設課　その他の需用費）	紙	適当	
13171	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　使用料賃借料・備品購入	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課　使用料賃借料・備品購入費）	紙	適当	
13172	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　その他の需用費）１／３	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課　その他の需用費）１／３	紙	適当	
13173	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　その他の需用費）２／３	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課　その他の需用費）２／３	紙	適当	
13174	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　その他の需用費）３／３	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課　その他の需用費）３／３	紙	適当	
13175	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　その他の需用費・備品購	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（学校施設課　その他の需用費・備品購入費）	紙	適当	
13176	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課　報酬・費用弁償・委託料	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（保健体育課　報酬・費用弁償・委託料）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13177	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課　義務教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（高校教育課　義務教育課）	紙	適当	
13178	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　役務費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課　役務費）	紙	適当	
13179	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（義務教育課　扶助費就学奨励）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（義務教育課　扶助費就学奨励）	紙	適当	
13180	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（単価契約）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（単価契約）	紙	適当	
13181	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　共済住宅）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（総務福利課　共済住宅）	紙	適当	
13182	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（取消）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（取消）	紙	適当	
13183	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（調理委託業務確認事項）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（調理委託業務確認事項）	紙	適当	
13184	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支払い承認更正支払日設定（支払日設定照合表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払い承認更正支払日設定（支払日設定照合表）	紙	適当	
13185	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支払い承認更正支払日設定（支払確認表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払い承認更正支払日設定（支払確認表）	紙	適当	
13186	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	支払い承認更正支払日設定（支払状況表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払い承認更正支払日設定（支払状況表）	紙	適当	
13187	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（給食会計証拠書類収入）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（給食会計証拠書類収入）	紙	適当	
13188	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（給食会計証拠書類支出）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（給食会計証拠書類支出）	紙	適当	
13189	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ会計証拠書類収入）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ会計証拠書類収入）	紙	適当	
13190	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ会計証拠書類支出）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ会計証拠書類支出）	紙	適当	
13191	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計　小学部１年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学級会計　小学部１年１組）	紙	適当	
13192	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計　小学部１年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学級会計　小学部１年２組）	紙	適当	
13193	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計　小学部２年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学級会計　小学部２年１組）	紙	適当	
13194	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計　小学部３年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学級会計　小学部３年１組）	紙	適当	
13195	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計　小学部４年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学級会計　小学部４年１組）	紙	適当	
13196	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計　小学部４年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学級会計　小学部４年２組）	紙	適当	
13197	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計　小学部４年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学級会計　小学部４年３組）	紙	適当	
13198	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計　小学部５年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学級会計　小学部５年１組）	紙	適当	
13199	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計　小学部６年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学級会計　小学部６年１組）	紙	適当	
13200	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部重複学級１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（小学部重複学級１組）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13201	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部重複学級２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（小学部重複学級２組）	紙	適当	
13202	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部宿泊学習）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（小学部宿泊学習）	紙	適当	
13203	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部学部費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（小学部学部費）	紙	適当	
13204	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計中学部１年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学級会計中学部１年１組）	紙	適当	
13205	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計中学部１年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学級会計中学部１年２組）	紙	適当	
13206	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計中学部２年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学級会計中学部２年１組）	紙	適当	
13207	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計中学部２年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学級会計中学部２年２組）	紙	適当	
13208	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計　中学部３年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学級会計　中学部３年１組）	紙	適当	
13209	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計中学部重複学級）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学級会計中学部重複学級）	紙	適当	
13210	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（中学部宿泊学習）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（中学部宿泊学習）	紙	適当	
13211	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（中学部作業学習）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（中学部作業学習）	紙	適当	
13212	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（中学部修学旅行積立金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（中学部修学旅行積立金）	紙	適当	
13213	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（修学旅行小・中学部）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（修学旅行小・中学部）	紙	適当	
13214	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計高等部１年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学級会計高等部１年１組）	紙	適当	
13215	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計高等部２年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学級会計高等部２年１組）	紙	適当	
13216	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計高等部３年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学級会計高等部３年１組）	紙	適当	
13217	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計高等部重複学級）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学級会計高等部重複学級）	紙	適当	
13218	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部作業学習）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（高等部作業学習）	紙	適当	
13219	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部修学旅行積立金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（高等部修学旅行積立金）	紙	適当	
13220	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部生徒指導）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（高等部生徒指導）	紙	適当	
13221	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部宿泊学習）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（高等部宿泊学習）	紙	適当	
13222	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部同窓会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（高等部同窓会）	紙	適当	
13223	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高等部進路指導）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（高等部進路指導）	紙	適当	
13224	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（通学確認表・施設送迎確認表	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費算定・支給（通学確認表・施設送迎確認表）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13225	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	出席簿（児童・生徒）	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(2)	ウ	出席簿（児童・生徒）	紙	適当	
13226	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	入学・転退学（転入学通知書等）	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(2)	ウ	入学・転退学（転入学通知書等）	紙	適当	
13227	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	職員会議録	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	職員会議録	紙	適当	
13228	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	検食簿１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	給食検食簿１	紙	適当	
13229	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	検食簿２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	給食検食簿２	紙	適当	
13230	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	献立予定表	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	献立予定表	紙	適当	
13231	教育委員会	甲南高等学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位備考２	—	—	調定票	紙	適当	
13232	教育委員会	甲南高等学校	平成26年度	10年	収納(所属別収納済一覧表)	第１業務単位備考２	—	—	所属別収納済一覧表	紙	適当	
13233	教育委員会	甲南高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位備考２	—	—	現金収納（払込）票	紙	適当	
13234	教育委員会	甲南高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票　歳計外	第１業務単位備考２	—	—	現金収納（払込）票	紙	適当	
13235	教育委員会	甲南高等学校	平成29年度	7年	年末調整（控除金還付依頼書）	第１業務単位備考２	—	—	控除金還付依頼書	紙	適当	
13236	教育委員会	甲南高等学校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤職員用）	第１業務単位備考２	—	—	扶養控除等（異動）申告書	紙	適当	
13237	教育委員会	甲南高等学校	平成29年度	7年	年末調整（通知・報告等）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整報告書	紙	適当	
13238	教育委員会	甲南高等学校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除申告書兼配偶者特別控除申告書	第１業務単位備考２	—	—	保険料控除申告書兼配偶者特別控除申告書・住宅借入金等特別控除申告書	紙	適当	
13239	教育委員会	甲南高等学校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除異動申告書）	第１業務単位備考２	—	—	扶養控除等（異動）申告書	紙	適当	
13240	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）１組	第１業務単位備考２	—	—	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
13241	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）２組	第１業務単位備考２	—	—	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
13242	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）３組	第１業務単位備考２	—	—	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
13243	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）４組	第１業務単位備考２	—	—	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
13244	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）５組	第１業務単位備考２	—	—	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
13245	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）６組	第１業務単位備考２	—	—	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
13246	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）７組	第１業務単位備考２	—	—	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
13247	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）８組	第１業務単位備考２	—	—	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
13248	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位備考２	—	—	日直代行員日誌	紙	適当	
13249	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿（校務補助員）	第１業務単位備考２	—	—	年次有給休暇処理簿（校務補助員）	紙	適当	
13250	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿（非常勤）	第１業務単位備考２	—	—	特別休暇承認簿（非常勤講師）	紙	適当	
13251	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿（非常勤講師）	第１業務単位備考２	—	—	特別休暇承認簿（非常勤講師）	紙	適当	
13252	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿（校務補助員）	第１業務単位備考２	—	—	別勤命令簿（校務補助員）	紙	適当	
13253	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（校務補助員）	第１業務単位備考２	—	—	出勤簿（校務補助員）	紙	適当	
13254	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（非常勤講師）	第１業務単位備考２	—	—	出勤簿（非常勤講師）	紙	適当	
13255	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（臨時職員）	第１業務単位備考２	—	—	出勤簿（臨時職員）	紙	適当	
13256	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	臨床心理士等記録簿	第１業務単位備考２	—	—	臨床心理士等記録簿	紙	適当	
13257	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（冨田）	第１業務単位備考２	—	—	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
13258	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（海江田）	第１業務単位備考２	—	—	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
13259	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（貴島）	第１業務単位備考２	—	—	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
13260	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（山之内）	第１業務単位備考２	—	—	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
13261	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（有馬）	第１業務単位備考２	—	—	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
13262	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位備考２	—	—	学校医等執務記録簿	紙	適当	
13263	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（岡世）	第１業務単位備考２	—	—	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
13264	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位備考２	—	—	生徒異動許可簿	紙	適当	
13265	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位備考２	—	—	雇用伺い，出勤簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13266	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位備考２	—	—	臨時出納員任命簿，印影届	紙	適当	
13267	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	授業料減免	第１業務単位備考２	—	—	授業料減免に関係する書類	紙	適当	
13268	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位備考２	—	—	入学料減免申請書	紙	適当	
13269	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位備考２	—	—	県立高等学校体育施設開放証明設備使用料に関係する文書	紙	適当	
13270	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	体育施設の管理（管理指導日誌）	第１業務単位備考２	—	—	管理指導日誌	紙	適当	
13271	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（非常勤）	第１業務単位備考２	—	—	旅行命令票	紙	適当	
13272	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（役務費）	紙	適当	
13273	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金）保健体育課	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（負担金）	紙	適当	
13274	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬）保健体育課	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（報酬）	紙	適当	
13275	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・戻出命令票	紙	適当	
13276	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票　2	第１業務単位備考２	—	—	旅行命令票	紙	適当	
13277	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費）　2	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（普通旅費）	紙	適当	
13278	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費）　3	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（普通旅費）	紙	適当	
13279	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・一般管理費）No.1	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（需用費）	紙	適当	
13280	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・一般管理費）No.2	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（需用費）	紙	適当	
13281	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（備品購入費）	紙	適当	
13282	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生）	第１業務単位備考２	—	—	証明書発行簿（在校生）	紙	適当	
13283	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生証明書交付申請書）	第１業務単位備考２	—	—	証明書交付申請書（在校生）	紙	適当	
13284	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（学割交付申請書）	第１業務単位備考２	—	—	学割交付申請書	紙	適当	
13285	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	特定個人情報	第１業務単位備考２	—	—	特定個人情報運用状況の記録	紙	適当	
13286	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	特定個人情報（運用状況記録）	第１業務単位備考２	—	—	特定個人情報運用状況の記録	紙	適当	
13287	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位備考２	—	—	辞令交付簿	紙	適当	
13288	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位備考２	—	—	雇用伺い，出勤簿	紙	適当	
13289	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位備考２	—	—	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
13290	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出・事業別）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算執行整理表（事業別）	紙	適当	
13291	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位備考２	—	—	納付書払口一覧	紙	適当	
13292	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出）	第１業務単位備考２	—	—	歳出予算執行整理表	紙	適当	
13293	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（賃金）	紙	適当	
13294	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費）総務福利課	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（報償費）	紙	適当	
13295	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金）総務福利課	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（負担金）	紙	適当	
13296	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料・賃借料）総務福利課	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（使用料・賃借料）	紙	適当	
13297	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬）教職員課	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（報酬）	紙	適当	
13298	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（費用弁償）	紙	適当	
13299	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・ＡＬＴ）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（報酬・ＡＬＴ）	紙	適当	
13300	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費）高校教育課	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（報償費）	紙	適当	
13301	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料・手数料・ＡＬＴ）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（使用料・手数料・ＡＬＴ）	紙	適当	
13302	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費・旅費）義務教育課	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（報償費）	紙	適当	
13303	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳入）	第１業務単位備考２	—	—	歳入予算執行整理表	紙	適当	
13304	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ（e-shien）	第１業務単位備考２	—	—	就学支援金申請データ	紙	適当	
13305	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位備考２	—	—	授業料納付関係書類	紙	適当	
13306	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続きチェックシート	第１業務単位備考２	—	—	就学支援金申請手続きチェックシート	紙	適当	
13307	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（１学年）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（１学年）	紙	適当	
13308	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位備考２	—	—	就学支援金申請データ	紙	適当	
13309	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（修学旅行積立金）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（修学旅行積立金）	紙	適当	
13310	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（３学年）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（３学年）	紙	適当	
13311	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書交付申請書）	第１業務単位備考２	—	—	証明書交付申請書	紙	適当	
13312	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位備考２	—	—	県立高等学校体育施設等利用団体登録申請書・体育施設等利用許可申請書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13313	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）No.1	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（委託料）	紙	適当	
13314	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）No.2	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（委託料）	紙	適当	
13315	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収等金会計簿（学校徴収金資金移動）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収等金会計簿（学校徴収金資金移動）	紙	適当	
13316	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収等金会計簿（諸費徴収金会計簿）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収等金会計簿（諸費徴収金会計簿）	紙	適当	
13317	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（新聞委員会）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（新聞委員会）	紙	適当	
13318	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・学校施設課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（需用費）	紙	適当	
13319	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（生徒会）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿（生徒会）	紙	適当	
13320	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に関係する文書	紙	適当	
13321	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（使用料及び賃借料）	紙	適当	
13322	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（光熱水費・コピー）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（光熱水費・コピー）	紙	適当	
13323	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位備考２	—	—	物品出納計算書	紙	適当	
13324	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位備考２	—	—	物品出納命令簿	紙	適当	
13325	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	物品出納（毒劇物）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納簿（毒劇物）	紙	適当	
13326	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位備考２	—	—	物品貸付簿	紙	適当	
13327	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡記録票）	第１業務単位備考２	—	—	資金前渡記録票	紙	適当	
13328	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡職員任命簿）	第１業務単位備考２	—	—	資金前渡職員任命簿	紙	適当	
13329	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	物品出納（切手・収納原符）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納簿	紙	適当	
13330	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	物品受払（切手受払簿）	第１業務単位備考２	—	—	切手受払簿	紙	適当	
13331	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票（受入票含む）	第１業務単位備考２	—	—	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
13332	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	特定個人情報（運用状況記録）	第１業務単位備考２	—	—	特定個人情報運用状況の記録	紙	適当	
13333	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	奨学のための給付金算定・支給	紙	適当	
13334	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
13335	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位備考２	—	—	標準報酬月額算定基礎届	紙	適当	
13336	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（普通旅費）	紙	適当	
13337	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（赴任旅費）	紙	適当	
13338	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（共済費）	紙	適当	
13339	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費・総合的な学習の時間）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（普通旅費）	紙	適当	
13340	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（戻入命令票）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・戻入命令票	紙	適当	
13341	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（ＡＬＴ活動旅費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（普通旅費）	紙	適当	
13342	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位備考２	—	—	更正票	紙	適当	
13343	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位備考２	—	—	学割発行簿	紙	適当	
13344	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	学校職員異動通報	紙	適当	
13345	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生）	第１業務単位備考２	—	—	証明書発行簿（卒業生）	紙	適当	
13346	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位備考２	—	—	出勤簿	紙	適当	
13347	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位備考２	—	—	別勤命令簿	紙	適当	
13348	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位備考２	—	—	勤務振替簿	紙	適当	
13349	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	研修（研修承認簿）	第１業務単位備考２	—	—	研修承認簿	紙	適当	
13350	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位備考２	—	—	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
13351	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	特別・病気休暇処理簿	第１業務単位備考２	—	—	特別・病気休暇処理簿	紙	適当	
13352	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
13353	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員特殊業務確認簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教員特殊業務確認簿	紙	適当	
13354	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当関係）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教育業務連絡指導手当関係	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13355	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務命令簿	紙	適当	
13356	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
13357	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位備考２	―	―	旅行依頼票	紙	適当	
13358	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位備考２	―	―	復命書	紙	適当	
13359	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位備考２	―	―	渡船利用承認簿	紙	適当	
13360	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位備考２	―	―	有料道路使用承認簿	紙	適当	
13361	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位備考２	―	―	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
13362	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	航空機券代等領収書	第１業務単位備考２	―	―	航空機券代等領収書	紙	適当	
13363	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位備考２	―	―	旅行命令票	紙	適当	
13364	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位備考２	―	―	保健日誌	紙	適当	
13365	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位備考２	―	―	環境衛生検査	紙	適当	
13366	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出席簿1-1	第１業務単位備考２	―	―	出席簿1-1	紙	適当	
13367	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出席簿1-2	第１業務単位備考２	―	―	出席簿1-2	紙	適当	
13368	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出席簿1-3	第１業務単位備考２	―	―	出席簿1-3	紙	適当	
13369	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出席簿1-4	第１業務単位備考２	―	―	出席簿1-4	紙	適当	
13370	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出席簿1-5	第１業務単位備考２	―	―	出席簿1-5	紙	適当	
13371	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出席簿1-6	第１業務単位備考２	―	―	出席簿1-6	紙	適当	
13372	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出席簿1-7	第１業務単位備考２	―	―	出席簿1-7	紙	適当	
13373	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出席簿1-8	第１業務単位備考２	―	―	出席簿1-8	紙	適当	
13374	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出席簿2-1	第１業務単位備考２	―	―	出席簿2-1	紙	適当	
13375	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出席簿2-2	第１業務単位備考２	―	―	出席簿2-2	紙	適当	
13376	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出席簿2-3	第１業務単位備考２	―	―	出席簿2-3	紙	適当	
13377	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出席簿2-4	第１業務単位備考２	―	―	出席簿2-4	紙	適当	
13378	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出席簿2-5	第１業務単位備考２	―	―	出席簿2-5	紙	適当	
13379	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出席簿2-6	第１業務単位備考２	―	―	出席簿2-6	紙	適当	
13380	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出席簿2-7	第１業務単位備考２	―	―	出席簿2-7	紙	適当	
13381	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出席簿2-8	第１業務単位備考２	―	―	出席簿2-8	紙	適当	
13382	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出席簿3-1	第１業務単位備考２	―	―	出席簿3-1	紙	適当	
13383	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出席簿3-2	第１業務単位備考２	―	―	出席簿3-2	紙	適当	
13384	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出席簿3-3	第１業務単位備考２	―	―	出席簿3-3	紙	適当	
13385	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出席簿3-4	第１業務単位備考２	―	―	出席簿3-4	紙	適当	
13386	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出席簿3-5	第１業務単位備考２	―	―	出席簿3-5	紙	適当	
13387	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出席簿3-6	第１業務単位備考２	―	―	出席簿3-6	紙	適当	
13388	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出席簿3-7	第１業務単位備考２	―	―	出席簿3-7	紙	適当	
13389	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	出席簿3-8	第１業務単位備考２	―	―	出席簿3-8	紙	適当	
13390	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位備考２	―	―	支払承認・更正・支払日設定に係る文書	紙	適当	
13391	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	物品受払（毒劇物）	第１業務単位備考２	―	―	物品受払簿（毒劇物）	紙	適当	
13392	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	スクールカウンセラー執務記録簿	第１業務単位備考２	―	―	スクールカウンセラー執務記録簿	紙	適当	
13393	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細	紙	適当	
13394	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
13395	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	会計年度任用職員の採用申請	紙	適当	
13396	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	エ	廃棄文書記録票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13397	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
13398	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算令達書	紙	適当	
13399	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	紙	適当	
13400	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳入予算管理簿，所属別歳出予算管理簿	紙	適当	
13401	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	令和３年度弘済会奨学金	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	奨学生申請・決定・交付通知	紙	適当	
13402	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育行事の企画・推進に関係する文書	紙	適当	
13403	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	生徒派遣委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒派遣委員会に関する資料・記録	紙	適当	
13404	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会に関係する文書	紙	適当	
13405	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動・高文連・高体連に関係する文書	紙	適当	
13406	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書だより	紙	適当	
13407	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	奨学金係　全般	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	奨学生申請・決定・交付通知	紙	適当	
13408	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	その他奨学生１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	奨学生申請・決定・交付通知	紙	適当	
13409	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	その他奨学生２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	奨学生申請・決定・交付通知	紙	適当	
13410	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（人間ドック）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	検診申込書	紙	適当	
13411	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（色覚検査）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	検診結果	紙	適当	
13412	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（定期健康診断結果）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	検診結果	紙	適当	
13413	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する資料・記録	紙	適当	
13414	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室の利用状況に係る文書	紙	適当	
13415	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室の利用状況に係る文書	紙	適当	
13416	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室の利用状況に係る文書	紙	適当	
13417	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	検診予定表	紙	適当	
13418	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置記録簿	紙	適当	
13419	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査調書	紙	適当	
13420	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事務引継書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13421	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	昇格発令	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	昇格発令	紙	適当	
13422	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	人事内申・発令	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	臨時的任用職員採用申請・発令	紙	適当	
13423	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査調書	紙	適当	
13424	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査調書	紙	適当	
13425	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	庶務総括１	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13426	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	庶務総括２	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13427	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	火気点検簿	紙	適当	
13428	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	警備報告書	紙	適当	
13429	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13430	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
13431	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
13432	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿	紙	適当	
13433	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票	紙	適当	
13434	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
13435	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存文書借覧簿	紙	適当	
13436	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学務に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13437	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
13438	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿Ａ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
13439	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿Ｂ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
13440	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
13441	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13442	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校調べ	紙	適当	
13443	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	職員に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13444	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	新採職員指導，チャレンジ研修	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13445	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	職員表彰	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員表彰	紙	適当	
13446	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	氏名変更届	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	氏名変更届	紙	適当	
13447	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13448	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13449	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	兼職兼業許可申請日に係る文書	紙	適当	
13450	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13451	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13452	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13453	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	貸付及び各種給付，各種厚生事業	紙	適当	
13454	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	貸付及び各種給付，各種厚生事業	紙	適当	
13455	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	貸付及び各種給付，各種厚生事業	紙	適当	
13456	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13457	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13458	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入支出予定調書	紙	適当	
13459	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13460	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入印紙実績報告書	紙	適当	
13461	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13462	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13463	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	公有財産に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13464	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13465	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	出納に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13466	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13467	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13468	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する通知・照会・回答	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13469	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する通知・照会・回答	紙	適当	
13470	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	内部統制に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13471	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13472	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務企画に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13473	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割表	紙	適当	
13474	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表（卒業生）	紙	適当	
13475	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧	紙	適当	
13476	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13477	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画･推進関係	紙	適当	
13478	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13479	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	広報・渉外に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13480	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭・関係機関・団体との連携関係	紙	適当	
13481	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13482	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13483	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交流教育に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13484	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13485	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交通安全指導に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13486	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13487	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	図書に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13488	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	下宿･寮総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	下宿・寮に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13489	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13490	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導企画に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13491	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進学指導に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13492	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職指導に関する通知・照会・回答	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13493	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13494	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健教育に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13495	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	健康相談に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13496	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健管理に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13497	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿	紙	適当	
13498	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	体育指導に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13499	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全指導に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13500	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	環境衛生に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13501	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	防災に関する通知・照会・回答	紙	適当	
13502	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する資料・記録	紙	適当	
13503	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に関する資料・記録	紙	適当	
13504	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に関する資料・記録	紙	適当	
13505	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	医療的ケア総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	医療的ケアに関する通知・照会・回答	紙	適当	
13506	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	庶務総括 No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，依頼，回答等の簡易な文書	紙	適当	
13507	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	庶務総括 No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，依頼，回答等の簡易な文書	紙	適当	
13508	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	庶務総括（校長動静）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校長動静表	紙	適当	
13509	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	庶務総括（パソコン管理）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	パソコン，ネットワーク等に関する通知，依頼	紙	適当	
13510	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	庶務総括（エコオフィス活動点検表１）毎日点検	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	エコオフィス活動点検表	紙	適当	
13511	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	火気点検簿	紙	適当	
13512	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	文書総括 No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書管理に関する通知，依頼，回答等	紙	適当	
13513	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	文書総括 No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書管理に関する通知，依頼，回答等	紙	適当	
13514	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	文書総括（収発件名簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収発件名簿	紙	適当	
13515	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
13516	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13517	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
13518	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	学務総括（入学案内）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学案内に関する文書	紙	適当	
13519	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	学務総括（合格者集合資料・事務分）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	合格者集合に関する資料等	紙	適当	
13520	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
13521	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	校務補助員の給与支払証明書（見込），就労証明書	紙	適当	
13522	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	研修（事務職員協会）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	事務職員協会に関する通知，依頼，回答等	紙	適当	
13523	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	研修（事務）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修，研究大会に関する通知	紙	適当	
13524	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	職員表彰	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	永年勤続表彰及び功労者表彰について	紙	適当	
13525	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員番号設定通知書，早期退職募集に関する通知	紙	適当	
13526	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	夏季・秋期・冬季の職員動静， 校務分掌評価	紙	適当	
13527	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する文書	紙	適当	
13528	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	各種休暇等の取得状況調査	紙	適当	
13529	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	例月給与関係スケジュール等	紙	適当	
13530	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知，依頼，回答等	紙	適当	
13531	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	諸手当総括（給与手当確認調査票）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与手当確認調査票	紙	適当	
13532	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	退職者連絡票，給付金の送金について	紙	適当	
13533	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	共済組合 No.1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	公立学校共済組合に関する通知，依頼，回答等	紙	適当	
13534	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	共済組合 No.2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	公立学校共済組合に関する通知，依頼，回答等	紙	適当	
13535	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知，依頼等	紙	適当	
13536	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知，依頼等	紙	適当	
13537	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	財務総括 No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，依頼。回答等	紙	適当	
13538	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	財務総括 No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，依頼。回答等	紙	適当	
13539	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	財務総括（定例業務処理チェック一覧）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	定例業務処理チェック一覧	紙	適当	
13540	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する通知，依頼，回答等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13541	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	各月の収入支出予定調書	紙	適当	
13542	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入に関する通知等	紙	適当	
13543	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	収入印紙	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	各月の収入印紙実績報告書	紙	適当	
13544	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	支出総括 No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，依頼，回答等	紙	適当	
13545	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	支出総括 No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，依頼，回答等	紙	適当	
13546	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	支出総括（消耗品等単価契約）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	消耗品単価契約に関する通知等	紙	適当	
13547	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	支出総括（燃料類・単価契約）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	燃料類・単価契約に関する文書等	紙	適当	
13548	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する通知，依頼，回答等	紙	適当	
13549	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	決算総括（決算見込報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	決算見込報告書	紙	適当	
13550	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	財産総括 No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する通知，依頼，回答等	紙	適当	
13551	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	財産総括 No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する通知，依頼，回答等	紙	適当	
13552	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	財産総括（施設設備破損届）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	施設設備破損届	紙	適当	
13553	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，依頼，回答等	紙	適当	
13554	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	物品総括（物品借用願）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品借用願	紙	適当	
13555	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	物品総括（事故報告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	事故報告書	紙	適当	
13556	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料に関する通知，依頼，回答等	紙	適当	
13557	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	就学支援金総括 No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，依頼，回答等	紙	適当	
13558	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	就学支援金総括 No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，依頼，回答等	紙	適当	
13559	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	就学支援金総括 No.3	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，依頼，回答等	紙	適当	
13560	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	各種通知書（就学支援金関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知	紙	適当	
13561	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	意向確認書（就学支援金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学支援金の意向確認書	紙	適当	
13562	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括 No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する通知，依頼等	紙	適当	
13563	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括 No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する通知，依頼等	紙	適当	
13564	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括 No.3	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する通知，依頼等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13565	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括　意向確認書（奨学給付金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	奨学のための給付金意向確認書	紙	適当	
13566	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括（意向確認書・１年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	奨学のための給付金意向確認書１年	紙	適当	
13567	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括（意向確認書・２年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	奨学のための給付金意向確認書２年	紙	適当	
13568	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括（意向確認書・３年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	奨学のための給付金意向確認書３年	紙	適当	
13569	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する通知，依頼，回答等	紙	適当	
13570	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	情報総括（リムーバブルメディアICカード貸出簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	リムーバブルメディアICカード貸出簿	紙	適当	
13571	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	廃棄文書に関する通知，記録	紙	適当	
13572	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校基本調査に関する通知，回答	紙	適当	
13573	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	地方教育費調査に関する 通知，回答	紙	適当	
13574	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	非常勤職員（住民税特別徴収）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	住民税に関する通知等の簡易な文書	紙	適当	
13575	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	非常勤職員（ALT租税条約・移動関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	ALTに関する通知等の簡易な文書	紙	適当	
13576	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	控除に関する資料， その他控除報告書	紙	適当	
13577	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	予算要求書1/2	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求の起案	紙	適当	
13578	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	予算要求書2/2	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求の起案	紙	適当	
13579	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	予算要求書（令和３年度県立学校管理運営費予算要求	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	総務福利課学校管理運営費に係る予算要求の起案等	紙	適当	
13580	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達書	紙	適当	
13581	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳入予算管理簿	紙	適当	
13582	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳出予算管理簿	紙	適当	
13583	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査に関する通知等の簡易な文書	紙	適当	
13584	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	監査（監査調書作成資料）	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査調書作成に係る資料	紙	適当	
13585	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	監査（報告控追加分・12/8締切）	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査調書作成に係る資料（追加分）	紙	適当	
13586	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査に関する通知等の簡易な文書	紙	適当	
13587	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
13588	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿（財務端末配信）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外献金出納簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13589	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	学校徴収金等納入方法届出書（口座振替希望調べ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	口座振替希望調べ	紙	適当	
13590	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日本学生支援機構の奨学金に関する文書	紙	適当	
13591	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県育英財団の奨学金に関する文書	紙	適当	
13592	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	県育英財団（３年生　卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県育英財団の奨学金に関する文書	紙	適当	
13593	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他奨学生の奨学金に関する文書	紙	適当	
13594	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進（ストレスマネジメント	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教育相談に係る起案，資料	紙	適当	
13595	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進（スクールカウンセリング資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教育相談に係る起案，資料	紙	適当	
13596	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進（スクールカウンセラー勤務勤	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	スクールカウンセラー勤務記録簿	紙	適当	
13597	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進（スクールカウンセリング）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教育相談に係る起案，資料	紙	適当	
13598	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進（スクールカウンセリング）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教育相談に係る起案，資料	紙	適当	
13599	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動に関する通知，依頼等	紙	適当	
13600	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	新入生図書館オリエンテーション資料発行の起案	紙	適当	
13601	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館整備に関する資料	紙	適当	
13602	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	令和４年度学校安全計画（案）	紙	適当	
13603	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（保健だより）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	「保健だより」の発行に関する起案	紙	適当	
13604	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（身体測定）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	身体測定に係る起案	紙	適当	
13605	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（内科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	内科検診に係る起案，資料	紙	適当	
13606	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（心臓検診）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	心臓検診に係る起案	紙	適当	
13607	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（胸部レントゲン）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	胸部レントゲンに係る起案，資料	紙	適当	
13608	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（検尿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	検尿に係る起案	紙	適当	
13609	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（眼科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	眼科検診に係る起案	紙	適当	
13610	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（耳鼻科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	耳鼻科検診に係る起案	紙	適当	
13611	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（歯科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	歯科検診に係る起案	紙	適当	
13612	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（人間ドック）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人間ドックに係る起案，資料	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13613	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（心肺蘇生法）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	心肺蘇生法講習に係る起案，資料	紙	適当	
13614	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（性教育）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	性教育に係る起案，資料	紙	適当	
13615	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（薬物乱用防止教室）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	薬物乱用防止教室に係る起案，資料	紙	適当	
13616	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（血液検査・VDT）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	血液検査・VDTに係る起案，資料	紙	適当	
13617	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（血圧・腹囲・特定健診・判定・	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	血圧測定・腹囲測定・特定健診に係る起案，資料	紙	適当	
13618	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（胃検診）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	胃検診に係る起案，資料	紙	適当	
13619	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	保健調査票（運動器検診 58期 R2入学）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	運動器検診票	紙	適当	
13620	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置記録簿	紙	適当	
13621	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	安全指導の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全指導に関する起案，通知	紙	適当	
13622	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括（運営委員会会議録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会に係る会議録	紙	適当	
13623	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程委員会に係る会議録	紙	適当	
13624	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括（会議録等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に係る会議録	紙	適当	
13625	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に係る資料	紙	適当	
13626	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	生徒派遣委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒派遣委員会に係る資料	紙	適当	
13627	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	衛生委員会総括（会議録等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会会議録等	紙	適当	
13628	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会会議録等	紙	適当	
13629	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	学校適応対策委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校適応対策委員会に係る資料	紙	適当	
13630	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校行事申請（届）書	紙	適当	
13631	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行員日誌	紙	適当	
13632	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	情報公開（契約内容等に関する事項の公表）	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	契約内容等に関する事項の公表	紙	適当	
13633	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	個人情報保護（マイナンバー）	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	特定個人情報の適正な取扱に関する通知，依頼等	紙	適当	
13634	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書発行簿　在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書発行簿（在校生用）	紙	適当	
13635	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書発行簿　卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書発行簿（卒業生用）	紙	適当	
13636	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書交付申請書　在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書交付申請書（在校生用）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13637	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書交付申請書　卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書交付申請書（卒業生用）	紙	適当	
13638	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
13639	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	入学願書（減　男子）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	出願変更による無効の入学願書	紙	適当	
13640	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	入学願書（減　女子）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	出願変更による無効の入学願書	紙	適当	
13641	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	入学願書（出願者総括表）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	一般入学者選抜出願者総括表，出願者受付日報	紙	適当	
13642	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	入学願書（成績一覧表）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	出願者の成績一覧表	紙	適当	
13643	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	入学願書（帰国生徒等の入学者選抜等適用申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	帰国生徒等の入学者選抜等適用申請書	紙	適当	
13644	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	入学志願変更願（男子）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学志願変更願	紙	適当	
13645	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	入学志願変更願（女子）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学志願変更願	紙	適当	
13646	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	授業料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料減免に係る事務処理について（通知）	紙	適当	
13647	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料免除に関する申請書，決定通知書，報告書等の文書	紙	適当	
13648	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒異動許可簿，生徒異動に関する依頼，回答等の文書	紙	適当	
13649	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	職員異動通報	紙	適当	
13650	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時職員雇用伺 臨時職員雇用通知書 臨時職員雇用報告書	紙	適当	
13651	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	辞令（写）辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	辞令（写）	紙	適当	
13652	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	出勤簿（就学支援金）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学支援金事務出勤簿	紙	適当	
13653	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	出勤簿（非常勤講師）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	非常勤講師出勤簿	紙	適当	
13654	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	出勤簿（校務補助員）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	校務補助員出勤簿	紙	適当	
13655	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	別勤命令簿	紙	適当	
13656	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	超過勤務命令簿	紙	適当	
13657	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	旅行命令票　No.1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
13658	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	旅行命令票　No.2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
13659	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	旅行命令票（校務補助員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13660	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	旅行命令票（ALT）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
13661	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	旅行命令票（学校医）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
13662	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	旅行命令票（非常勤講師）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
13663	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅行命令附属票）No.1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令附属票	紙	適当	
13664	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅行命令附属票）No.2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令附属票	紙	適当	
13665	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	復命書（出張復命簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書	紙	適当	
13666	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	勤務振替簿（週休日振替簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	週休日振替簿	紙	適当	
13667	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
13668	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	研修計画・承認（研修承認簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修承認簿	紙	適当	
13669	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	研修計画・承認（計画書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修計画書	紙	適当	
13670	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	研修計画・承認（報告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修報告書	紙	適当	
13671	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	渡船利用承認簿	紙	適当	
13672	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	駐車場利用承認簿	紙	適当	
13673	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	有料道路使用承認簿	紙	適当	
13674	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用承認申請書	紙	適当	
13675	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿及び私有車運転日誌	紙	適当	
13676	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	時間外労働・休日労働に関する協定についての起案	紙	適当	
13677	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	航空券代等領収書	紙	適当	
13678	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
13679	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿（非常勤職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	年次有給休暇処理簿（非常勤職員）	紙	適当	
13680	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	特別休暇承認簿	紙	適当	
13681	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	病気休暇承認簿	紙	適当	
13682	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
13683	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支払通知書，給与支給内訳書等の給与に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13684	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書（職員別給与簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支払通知書，給与支給内訳書等の給与に関する文書	紙	適当	
13685	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	実績手当報告書	紙	適当	
13686	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教育業務連絡指導手当実績簿	紙	適当	
13687	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育特殊業務手当確認簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教員特殊業務確認簿	紙	適当	
13688	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職者報告書等	紙	適当	
13689	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	社会保険（労働保険）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	労働保険（労災保険分）申告書等	紙	適当	
13690	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	社会保険（雇用保険）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	労働保険（雇用保険分）申告書	紙	適当	
13691	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	社会保険（教職員課提出分）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	被保険者資格喪失届 被保険者資格取得届	紙	適当	
13692	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時出納員任命簿	紙	適当	
13693	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	出納員等任命（印影届）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	印影届	紙	適当	
13694	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	出納員等任命（年度間検査下命）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年度間検査下命に関する起案	紙	適当	
13695	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	事務引継書	紙	適当	
13696	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	予算執行（執行状況）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算執行整理表	紙	適当	
13697	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	予算執行（ふるさと母校応援プロジェクト）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する起案等	紙	適当	
13698	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	県立学校施設整備に係る現状等の資料提出について依頼，回答等	紙	適当	
13699	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	督促	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料の督促に関する文書	紙	適当	
13700	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	督促（学校徴収金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金の督促に関する文書	紙	適当	
13701	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・戻出命令票，戻出命令内訳票，戻出調書	紙	適当	
13702	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	収納原符（入学料用９冊）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	入学料用の収納原符	紙	適当	
13703	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	収納原符（証明書交付手数料１冊・教育実習経費１冊	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	証明書交付手数料用の収納原符 教育実習経費用の収納原符	紙	適当	
13704	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県立学校体育施設開放使用料納付書	紙	適当	
13705	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　需用費）No.1	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13706	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　需用費）No.2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13707	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　需用費）No.3	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13708	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　需用費） No.4	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13709	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　需用費　PC）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13710	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　賃金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13711	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　備品購入費）No.1	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13712	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　備品購入費）No.2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13713	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　役務費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13714	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　委託料）No.1	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13715	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　委託料）No.2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13716	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　負担金及び交付金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13717	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　報償費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13718	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　使用料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13719	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　償還金・利子及び割引料	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13720	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　需用費　補修）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13721	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　需用費　物品）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13722	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　備品購入費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13723	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　委託料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13724	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　使用料賃借料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13725	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　役務費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13726	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課　報酬）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13727	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課　旅費）No.1	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13728	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課　旅費）NO.2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13729	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課　旅費）No.3	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13730	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課　費用弁償）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13731	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課　報酬・費用弁償）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13732	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課　委託料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13733	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課　負担金補助及び交付金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13734	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課　負担金補助及び交付金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13735	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（各課　共済費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13736	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（各課　旅費）除教職員課	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13737	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課　ALT）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13738	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課　扶助費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
13739	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡職員任命簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡職員任命簿	紙	適当	
13740	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡記録票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡記録票	紙	適当	
13741	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査に関する依頼文，自主検査報告書等	紙	適当	
13742	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	公有財産の引継書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の引継書に関する依頼文，公有財産の引継書報告書等	紙	適当	
13743	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納計算書，物品出納計算書の作成について（通知）	紙	適当	
13744	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	物品出納（備品の基準額の変更）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	基準額変更に伴う事務処理についての起案	紙	適当	
13745	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	物品出納（備品の基準額の変更・物品組替調書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品組替調書	紙	適当	
13746	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納命令簿	紙	適当	
13747	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	物品出納（郵券・収納原符・燃料・薬品）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納簿	紙	適当	
13748	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	物品受払（郵便切手受払簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品受払簿	紙	適当	
13749	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金払出命令票 歳入歳出外現金（社会保険料）支払内訳明細書	紙	適当	
13750	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払設定照合表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払設定照合表	紙	適当	
13751	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払承認確認表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認確認表	紙	適当	
13752	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
13753	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	納付書払口一覧	紙	適当	
13754	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（一括徴収金支出伝票１年）No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	一括徴収金支出伺	紙	適当	
13755	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（一括徴収金支出伝票１年）No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	一括徴収金支出伺	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13756	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（一括徴収金支出伝票２年・理）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	一括徴収金支出伺	紙	適当	
13757	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（一括徴収金支出伝票２年・文）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	一括徴収金支出伺	紙	適当	
13758	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（一括徴収金支出伝票３年・理）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	一括徴収金支出伺	紙	適当	
13759	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（一括徴収金支出伝票３年・理）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	一括徴収金支出伺	紙	適当	
13760	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（一括徴収金支出伝票３年・文）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	一括徴収金支出伺	紙	適当	
13761	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（一括徴収金支出伝票３年・文）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	一括徴収金支出伺	紙	適当	
13762	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（部活動充実費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	部活動充実費支出伝票等	紙	適当	
13763	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（振替データ）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金口座振替請求データ	紙	適当	
13764	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（諸会費出納計算）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	振替済明細，諸会費目別【配分】内訳	紙	適当	
13765	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（後援会費会計）No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	後援費支出伝票等	紙	適当	
13766	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（後援会費会計）No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	後援費支出伝票等	紙	適当	
13767	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（後援会費会計）No.3	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	後援費支出伝票等	紙	適当	
13768	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ボランティア会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	ボランティア会計支出伝票，ボランティア活動実績報告書	紙	適当	
13769	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（教育振興費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	教育振興費支出伝票等	紙	適当	
13770	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒会費支出伝票等	紙	適当	
13771	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（PTA費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	PTA費支出伝票等，PTA費収支決算書，監査報告書	紙	適当	
13772	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（クーラー設備基金）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	クーラー設備基金支出伺，クーラー設備基金決算書	紙	適当	
13773	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類①	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	受給資格認定結果一覧，授業料納付届出書等	紙	適当	
13774	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類②	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	受給資格認定結果一覧，授業料納付届出書等	紙	適当	
13775	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類③	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	受給資格認定結果一覧，授業料納付届出書等	紙	適当	
13776	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金関係）No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金に係る通知等	紙	適当	
13777	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金関係）No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金に係る通知等	紙	適当	
13778	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続チェックシート	紙	適当	
13779	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金に係る通知等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13780	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	出席簿１年（１組～８組）８冊	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿	紙	適当	
13781	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	出席簿２年（１組～８組）８冊	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿	紙	適当	
13782	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	出席簿３年（１組～８組）８冊	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿	紙	適当	
13783	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	公立学校退学者等の報告書類	紙	適当	
13784	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職員会議資料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員会議録，職員会議資料	紙	適当	
13785	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（一学年会議録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	一学年会議録	紙	適当	
13786	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（二学年会議録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	二学年会議録	紙	適当	
13787	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（三学年会議録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	三学年会議録	紙	適当	
13788	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校医執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校医執務記録簿	紙	適当	
13789	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談記録	紙	適当	
13790	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（56期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票（56期生分）	紙	適当	
13791	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（小・中学校時）56期 No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票（56期生　小・中学校時）	紙	適当	
13792	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（小・中学校時）56期 No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票（56期生　小・中学校時）	紙	適当	
13793	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	ストレスチェック結果	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	ストレスチェック結果	紙	適当	
13794	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	体育施設の管理（体育施設開放管理指導日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設開放管理指導日誌	紙	適当	
13795	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	体育施設の開放（体育施設開放事業）No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設開放事業に係る依頼文，報告書等	紙	適当	
13796	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	体育施設の開放（体育施設開放事業）No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設開放事業に係る依頼文，報告書等	紙	適当	
13797	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	体育施設の開放（体育施設利用許可申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設利用許可申請書	紙	適当	
13798	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査に係る資料	紙	適当	
13799	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	環境衛生検査（水質検査記録簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	水質検査記録簿	紙	適当	
13800	教育委員会	鹿児島中央高校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整等に係る通知等	紙	適当	
13801	教育委員会	鹿児島中央高校	平成29年度	7年	年末調整（給与報告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整の給与報告書	紙	適当	
13802	教育委員会	鹿児島中央高校	平成29年度	7年	年末調整（法定調書等）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	法定調書作成に係る通知，回答等の文書	紙	適当	
13803	教育委員会	鹿児島中央高校	平成29年度	7年	年末調整（給与所得の源泉徴収票：控）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与所得の源泉徴収票：控	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13804	教育委員会	鹿児島中央高校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除（異動）申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	扶養控除（異動）申告書	紙	適当	
13805	教育委員会	鹿児島中央高校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除兼配偶者特別控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	保険料控除兼配偶者特別控除申告書	紙	適当	
13806	教育委員会	鹿児島中央高校	平成29年度	7年	年末調整（住宅取得控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	住宅取得控除申告書	紙	適当	
13807	教育委員会	鹿児島中央高校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤職員に係る年末調整関係書類	紙	適当	
13808	教育委員会	鹿児島中央高校	平成29年度	7年	年末調整（学校徴収金）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	学校徴収金に係る年末調整関係書類	紙	適当	
13809	教育委員会	鹿児島中央高校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	調定票	紙	適当	
13810	教育委員会	鹿児島中央高校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	現金収納払込票	紙	適当	
13811	教育委員会	鹿児島中央高校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票（歳入歳出外現金収納）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	イ	歳入歳出外現金収納払込票	紙	適当	
13812	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	学校の職員数，生徒数，学級数，卒業生の就職先	紙	適当	
13813	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	県費の支出科目の分類等	紙	適当	
13814	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	県費の支出科目の分類等	紙	適当	
13815	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員の任用，会計年度職員の任用，非常勤職員・会計年度任用職員の採用辞令	紙	適当	
13816	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	職員給与に係る校内控除明細	紙	適当	
13817	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	各課からの予算令達	紙	適当	
13818	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	予算管理1	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出執行管理簿	紙	適当	
13819	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	予算管理2	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出執行管理簿	紙	適当	
13820	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	予算管理3	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	歳出執行管理簿	紙	適当	
13821	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	予算管理4	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	歳入執行管理簿	紙	適当	
13822	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	予算管理5	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	歳入執行管理簿	紙	適当	
13823	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	施設設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設設備利用許可書	紙	適当	
13824	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
13825	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	就職･資料	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	就職･資料に関係する書類	紙	適当	
13826	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健計画に関係する書類	紙	適当	
13827	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画・運営に関係する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13828	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営に関係する書類	紙	適当	
13829	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	保健調査表	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	保健調査表に関係する書類	紙	適当	
13830	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	イ	救急措置記録簿に関係する書類	紙	適当	
13831	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	イ	保健室来室者記録	紙	適当	
13832	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育行事の企画・推進に関係する書類	紙	適当	
13833	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校安全計画に関係する書類	紙	適当	
13834	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	安全指導の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全指導の企画・推進に関係する書類	紙	適当	
13835	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全点検簿に関係する書類	紙	適当	
13836	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	防災教育の企画・推進に関係する書類	紙	適当	
13837	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	火気点検簿	紙	適当	
13838	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	警備報告綴り	紙	適当	
13839	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
13840	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿	紙	適当	
13841	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票	紙	適当	
13842	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	廃棄文書記録票	紙	適当	
13843	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
13844	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存文書借覧簿	紙	適当	
13845	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
13846	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
13847	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
13848	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	労働基準等に関する実態調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	労働基準等に関する実態調査	紙	適当	
13849	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	氏名変更届	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	氏名変更届	紙	適当	
13850	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	辞令交付簿	紙	適当	
13851	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	免許・教科外申請書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13852	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	営利企業等従事許可に係る文書	紙	適当	
13853	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	兼職兼業許可申請に係る文書	紙	適当	
13854	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事務引継書	紙	適当	
13855	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
13856	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細綴り	紙	適当	
13857	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入支出予定調書	紙	適当	
13858	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算令達に関係する書類	紙	適当	
13859	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算管理に関係する書類	紙	適当	
13860	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
13861	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	指導要録抄本(中学校)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録抄本(中学校)	紙	適当	
13862	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表（卒業生）	紙	適当	
13863	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧	紙	適当	
13864	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表	紙	適当	
13865	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿	紙	適当	
13866	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置記録簿	紙	適当	
13867	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室の利用状況に係る文書	紙	適当	
13868	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全点検簿	紙	適当	
13869	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校行事申請（届）書	紙	適当	
13870	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行員日誌	紙	適当	
13871	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
13872	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録　特例）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録（指導に関する記録　特例）	紙	適当	
13873	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿	紙	適当	
13874	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
13875	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13876	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学志願変更願	紙	適当	
13877	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	授業料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料減免に関係する書類	紙	適当	
13878	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料減免に関係する書類	紙	適当	
13879	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	受賞者台帳	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	受賞者台帳	紙	適当	
13880	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
13881	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員異動通報	紙	適当	
13882	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	雇用保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	雇用保険に関係する書類	紙	適当	
13883	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿	紙	適当	
13884	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	超過勤務命令簿	紙	適当	
13885	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令票	紙	適当	
13886	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行依頼票	紙	適当	
13887	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	復命書	紙	適当	
13888	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	舎監勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	舎監勤務命令簿	紙	適当	
13889	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務振替簿	紙	適当	
13890	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	日額旅行命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日額旅行命令簿	紙	適当	
13891	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	出張届	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出張届	紙	適当	
13892	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	渡船利用承認簿	紙	適当	
13893	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	駐車場利用承認簿	紙	適当	
13894	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有料道路使用承認簿	紙	適当	
13895	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私有車使用承認申請書	紙	適当	
13896	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
13897	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	航空券代等領収書	紙	適当	
13898	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	タクシーの使用に関する申出書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	タクシーの使用に関する申出書	紙	適当	
13899	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与基本台帳	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13900	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与支給内訳書	紙	適当	
13901	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与報告書	紙	適当	
13902	教育委員会	鹿児島工業高校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整に関係する書類	紙	適当	
13903	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当に関係する書類	紙	適当	
13904	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	その他の手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	その他の手当に関係する書類	紙	適当	
13905	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	諸手当（退職者分）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	諸手当（退職者分）に関係する文書	紙	適当	
13906	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険に関係する書類	紙	適当	
13907	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等任命	紙	適当	
13908	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等の事務引継書	紙	適当	
13909	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	予算要求書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算要求書	紙	適当	
13910	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算執行に関係する書類	紙	適当	
13911	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	10年	調定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	調定に関係する書類	紙	適当	
13912	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	10年	収納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収納に関係する書類	紙	適当	
13913	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	督促	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	督促に関係する書類	紙	適当	
13914	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	戻出命令に関係する書類	紙	適当	
13915	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	収納原符	紙	適当	
13916	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	更正票	紙	適当	
13917	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設開放照明設備使用料納付書	紙	適当	
13918	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	公有財産の引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	公有財産の引継書	紙	適当	
13919	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納計算書	紙	適当	
13920	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
13921	教育委員会	鹿児島工業高校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	現金収納（払込）票	紙	適当	
13922	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
13923	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	収納原符	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13924	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
13925	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	納付書払口一覧	紙	適当	
13926	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	歳入歳出手続き未了一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳入歳出手続き未了一覧	紙	適当	
13927	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
13928	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
13929	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談記録	紙	適当	
13930	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票	紙	適当	
13931	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票(小・中学校時)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票(小・中学校時)	紙	適当	
13932	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	ストレスチェック結果	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	ストレスチェック結果	紙	適当	
13933	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する簡易な文書	紙	適当	
13934	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	火気点検簿	紙	適当	
13935	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	機械警備に関する報告書	紙	適当	
13936	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書管理に関する簡易な文書	紙	適当	
13937	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
13938	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿	紙	適当	
13939	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票	紙	適当	
13940	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	廃棄文書記録票	紙	適当	
13941	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
13942	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学務に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13943	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録を回覧する際の記録簿	紙	適当	
13944	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
13945	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	簡易な調査統計の文書	紙	適当	
13946	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員総括に関する文書	紙	適当	
13947	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修計画等簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13948	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	人事に関する簡易な文書	紙	適当	
13949	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13950	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	営利企業等従事許可に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13951	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	セ	兼職兼業許可に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13952	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	研修計画・承認	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	セ	研修計画・承認に関する文書	紙	適当	
13953	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	コ	休暇に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13954	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	コ	給与に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13955	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	コ	諸手当に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13956	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	セ	福利厚生に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13957	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13958	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13959	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入支出予定調書	紙	適当	
13960	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13961	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入証紙実績報告書等	紙	適当	
13962	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	口座の変更以来等支出に関する簡易な文書	紙	適当	
13963	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品管理に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13964	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13965	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13966	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13967	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13968	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	内部統制に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13969	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13970	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13971	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程に関する校内観覧簡易文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13972	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表（卒業生）	紙	適当	
13973	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	行事予定等簡易な文書	紙	適当	
13974	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	キ	校内研修に関する簡易文書	紙	適当	
13975	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	キ	先進校視察研修依頼文書など簡易文書	紙	適当	
13976	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13977	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13978	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13979	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13980	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別活動に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13981	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書便り等図書に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13982	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	下宿･寮総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学生寮に関する簡易的文書	紙	適当	
13983	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13984	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13985	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13986	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	求人等簡易な文書	紙	適当	
13987	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13988	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13989	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康相談に関する文書	紙	適当	
13990	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校保健関する簡易文書	紙	適当	
13991	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防関する簡易文書	紙	適当	
13992	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	アレルギー調査等簡易的文書	紙	適当	
13993	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿	紙	適当	
13994	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13995	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
13996	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13997	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13998	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	医療的ケア総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
13999	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	総務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総務に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
14000	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	生活指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生活指導に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
14001	教育委員会	川内高校	令和５年度	1年	防災・安全	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災安全に関する通知照会など簡易な文書	紙	適当	
14002	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	廃棄文書記録票	紙	適当	
14003	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	辞令交付簿	紙	適当	
14004	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	キ	免許・教科外申請書	紙	適当	
14005	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	サ	事務引継書	紙	適当	
14006	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	サ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
14007	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	サ	給与校内控除明細	紙	適当	
14008	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(2)	サ	予算令達	紙	適当	
14009	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理	紙	適当	
14010	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
14011	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	学校徴収金等納入方法届出書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等納入方法届出書	紙	適当	
14012	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	指導要録抄本(中学校)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	指導要録抄本(中学校)	紙	適当	
14013	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	人権同和教育企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	人権同和教育企画･推進	紙	適当	
14014	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	安全点検簿	紙	適当	
14015	教育委員会	川内高校	令和元年度	3年	日直代行日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	日直代行日誌	紙	適当	
14016	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書発行（卒業生）に係る文書	紙	適当	
14017	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書発行（在校生）に係る文書	紙	適当	
14018	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
14019	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	入学願書（推薦・帰国）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（推薦・帰国）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14020	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	入学願書（一般）男子	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（一般）男子	紙	適当	
14021	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	入学願書（一般）女子	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（一般）女子	紙	適当	
14022	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	成績一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	成績一覧表	紙	適当	
14023	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学志願変更願	紙	適当	
14024	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	受賞者台帳	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	受賞者台帳	紙	適当	
14025	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	生徒移動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒移動許可簿	紙	適当	
14026	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	学校職員異動通報	紙	適当	
14027	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	辞令交付簿	紙	適当	
14028	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿	紙	適当	
14029	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	別勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	別勤務命令簿	紙	適当	
14030	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務命令簿	紙	適当	
14031	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	旅行命令票（赴任旅費）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	赴任旅費旅行命令票	紙	適当	
14032	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	旅行命令票（4/5月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（4/5月）	紙	適当	
14033	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	旅行命令票（6/7月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（6/7月）	紙	適当	
14034	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	旅行命令票（8/9月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（8/9月）	紙	適当	
14035	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	旅行命令票（10/11月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（10/11月）	紙	適当	
14036	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	旅行命令票（12/1/2/3月）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（12/1/2/3月）	紙	適当	
14037	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	旅行命令票（校務補助員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（校務補助員）	紙	適当	
14038	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	旅行命令票（ALT）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（ALT）	紙	適当	
14039	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書	紙	適当	
14040	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	舎監勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	舎監勤務命令簿	紙	適当	
14041	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	勤務振替簿	紙	適当	
14042	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
14043	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	駐車場利用承認簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14044	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用承認申請書	紙	適当	
14045	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	私有車使用伺い簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺い簿	紙	適当	
14046	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	航空機券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	航空機券代等領収書	紙	適当	
14047	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
14048	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特別休暇承認簿	紙	適当	
14049	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	病気休暇承認簿	紙	適当	
14050	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	部分休業処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	部分休業処理簿	紙	適当	
14051	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
14052	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
14053	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
14054	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	収納源符	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納源符	紙	適当	
14055	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	体育施設開放使用料納付書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	体育施設開放使用料納付書	紙	適当	
14056	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　非常勤報酬	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　非常勤報酬	紙	適当	
14057	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　非常勤費用弁償	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　非常勤費用弁償	紙	適当	
14058	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　非常勤費用弁償	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　非常勤費用弁償	紙	適当	
14059	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　寮監報酬	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　寮監報酬	紙	適当	
14060	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　寮監費用弁償	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　寮監費用弁償	紙	適当	
14061	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　校務補助員報酬	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　校務補助員報酬	紙	適当	
14062	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　校務補助員費用弁償	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　校務補助員費用弁償	紙	適当	
14063	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　学校医報酬	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　学校医報酬	紙	適当	
14064	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　学校医費用弁償	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　学校医費用弁償	紙	適当	
14065	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　ALT報酬	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　ALT報酬	紙	適当	
14066	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　ALT費用弁償	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　ALT費用弁償	紙	適当	
14067	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　ALT使用料及び賃借料	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　ALT使用料及び賃借料	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14068	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　スクールカウンセラー報酬	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　スクールカウンセラー報酬	紙	適当	
14069	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　スクールカウンセラー費用弁	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　スクールカウンセラー費用弁償	紙	適当	
14070	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　報償費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　報償費	紙	適当	
14071	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　赴任旅費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　赴任旅費	紙	適当	
14072	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　旅費教職員課１	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　旅費教職員課１	紙	適当	
14073	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　旅費教職員課２	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　旅費教職員課２	紙	適当	
14074	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　旅費教職員課３	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　旅費教職員課３	紙	適当	
14075	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　共済費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　共済費	紙	適当	
14076	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　日直代行員賃金	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　日直代行員賃金	紙	適当	
14077	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　事務費補助員賃金	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　事務費補助員賃金	紙	適当	
14078	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　学校林賃金	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　学校林賃金	紙	適当	
14079	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　臨時職員代替賃金	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　臨時職員代替賃金	紙	適当	
14080	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　旅費　高校教育課	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　旅費　高校教育課	紙	適当	
14081	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　旅費　人権同和教育課ほか	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　旅費　人権同和教育課ほか	紙	適当	
14082	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　旅費　社会教育課	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　旅費　社会教育課	紙	適当	
14083	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　教職員人事費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　教職員人事費	紙	適当	
14084	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　学校建設費１	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　学校建設費１	紙	適当	
14085	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　学校建設費２	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　学校建設費２	紙	適当	
14086	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　施設開放事業	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　施設開放事業	紙	適当	
14087	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　役務費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　役務費	紙	適当	
14088	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　負担金補助及び交付金	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　負担金補助及び交付金	紙	適当	
14089	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　委託料	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　委託料	紙	適当	
14090	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　委託料長期継続契約	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　委託料長期継続契約	紙	適当	
14091	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　委託料教職員人事費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　委託料教職員人事費	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14092	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　委託料学校建設費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　委託料学校建設費	紙	適当	
14093	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　委託料学校建設費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　委託料学校建設費	紙	適当	
14094	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　委託料繰越名許費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　委託料繰越名許費	紙	適当	
14095	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　委託料浄化槽維持管理報告書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　委託料浄化槽維持管理報告書	紙	適当	
14096	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　委託料消防設備点検報告書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　委託料消防設備点検報告書	紙	適当	
14097	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　備品購入費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　備品購入費	紙	適当	
14098	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　扶助費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　扶助費	紙	適当	
14099	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　管理費１	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　管理費１	紙	適当	
14100	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　管理費２	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　管理費２	紙	適当	
14101	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	支出負担行為支出命令　管理費３	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為支出命令　管理費３	紙	適当	
14102	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	公有財産の使用許可	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	公有財産の使用許可	紙	適当	
14103	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納計算書	紙	適当	
14104	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納（物品出納簿）	紙	適当	
14105	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納（物品出納命令簿）	紙	適当	
14106	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	物品受払（郵便切手）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払（郵便切手）	紙	適当	
14107	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出（公衆電話）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金払出（公衆電話）	紙	適当	
14108	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出（社会保険）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金払出（社会保険）	紙	適当	
14109	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	控除金還付依頼書（歳計外）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	控除金還付依頼書（歳計外）	紙	適当	
14110	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	体育館施設開放　管理指導日誌	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	体育館施設開放　管理指導日誌	紙	適当	
14111	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	体育館施設開放　管理指導登録	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	体育館施設開放　管理指導登録	紙	適当	
14112	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	体育館施設開放　利用許可申請	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	体育館施設開放　利用許可申請	紙	適当	
14113	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　体育文化後援会基金	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金会計簿　体育文化後援会基金	紙	適当	
14114	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　体育文化後援会費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金会計簿　体育文化後援会費	紙	適当	
14115	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　生徒会費１	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金会計簿　生徒会費１	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14116	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　生徒会費２	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金会計簿　生徒会費２	紙	適当	
14117	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　１年	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金会計簿　１年	紙	適当	
14118	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　２年	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金会計簿　２年	紙	適当	
14119	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　３年	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金会計簿　３年	紙	適当	
14120	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　可愛山寮空調会計	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金会計簿　可愛山寮空調会計	紙	適当	
14121	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　寮会計１	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金会計簿　寮会計１	紙	適当	
14122	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　寮会計２	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金会計簿　寮会計２	紙	適当	
14123	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　収入	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金会計簿　収入	紙	適当	
14124	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　督促	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金会計簿　督促	紙	適当	
14125	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　返金	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金会計簿　返金	紙	適当	
14126	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　同窓会	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金会計簿　同窓会	紙	適当	
14127	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　PTA空調	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金会計簿　PTA空調	紙	適当	
14128	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　PTA会計	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金会計簿　PTA会計	紙	適当	
14129	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　学校後援会費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金会計簿　学校後援会費	紙	適当	
14130	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　教育振興費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金会計簿　教育振興費	紙	適当	
14131	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	就学支援金申請チェックシート１	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学支援金申請チェックシート１	紙	適当	
14132	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	就学支援金申請チェックシート２	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学支援金申請チェックシート２	紙	適当	
14133	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	就学支援金申請チェックシート３	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学支援金申請チェックシート３	紙	適当	
14134	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
14135	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談記録	紙	適当	
14136	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	児童生徒健康相談票　小中学校時	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康相談票　小中学校時	紙	適当	
14137	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	指導要録（指導）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録（指導）	紙	適当	
14138	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
14139	教育委員会	川内高校	平成29年度	7年	年末調整　個人別年末調整明細書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整　個人別年末調整明細書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14140	教育委員会	川内高校	平成29年度	7年	年末調整　扶養控除申告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整　扶養控除申告書	紙	適当	
14141	教育委員会	川内高校	平成29年度	7年	年末調整　保険料配偶者特別控除	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整　保険料配偶者特別控除	紙	適当	
14142	教育委員会	川内高校	平成29年度	7年	年末調整　住宅借入金特別控除	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整　住宅借入金特別控除	紙	適当	
14143	教育委員会	川内高校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	調定	紙	適当	
14144	教育委員会	川内高校	平成26年度	10年	収納　現金証券出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納　現金証券出納簿	紙	適当	
14145	教育委員会	川内高校	平成26年度	10年	収納　所属別収納済一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納　所属別収納済一覧表	紙	適当	
14146	教育委員会	川内高校	平成26年度	10年	収納　現金収納払込表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納　現金収納払込表	紙	適当	
14147	教育委員会	川内高校	平成26年度	10年	収納　歳計外現金収納払込票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納　歳計外現金収納払込票	紙	適当	
14148	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校基本調査に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14149	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	地方教育費調査に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14150	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	給与校内控除明細に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14151	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	予算要求書（Ｒ４・管理運営費）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14152	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14153	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14154	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14155	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14156	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	施設設備利用許可申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	施設設備利用許可申請書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14157	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(2)	サ	歳入歳出外現金出納簿に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14158	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(2)	サ	歳入歳出外現金出納簿に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14159	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	体育施設開放運営委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14160	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	廃棄文書記録票に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14161	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	教員統計調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教員統計調査に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14162	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	非常勤職員に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14163	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書（臨時免許状）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	免許・教科外申請書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14164	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	施設・設備利用許可申請書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14165	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	ＰＴＡに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14166	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（ＰＴＡ安全の部・子ども安全の部）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	ＰＴＡに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14167	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（ＰＴＡ安全の部・子ども安全の部共済）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	ＰＴＡに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14168	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（ＰＴＡ安全の部・子ども安全の部災害報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	ＰＴＡに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14169	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	体育施設開放運営委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14170	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	学校徴収金検討委員会委員会総括（修学旅行）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校徴収金検討委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14171	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	中学校との連携（体験入学）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校徴収金検討委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14172	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	中学校との連携（中高連絡会）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	中学校との連携に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14173	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	中学校との連携（夜間学校説明）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	中学校との連携に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14174	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	シラバスに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14175	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	入学生の中学校での指導要録抄本の写し	紙	適当	
14176	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	人権同和教育企画・推進に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14177	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校評価委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14178	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	その他（修学旅行）委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	その他（修学旅行）委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14179	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	日本学生支援機構に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14180	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	県育英財団１	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	県育英財団に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14181	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	県育英財団２	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	県育英財団に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14182	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	その他の奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	その他の奨学生に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14183	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	その他の奨学生（その他の奨学生関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	その他の奨学生に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14184	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	同窓会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14185	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（校内資料）①	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14186	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（校内資料）②	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	ＰＴＡに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14187	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（公文）①	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	ＰＴＡに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14188	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（公文）②	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	ＰＴＡに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14189	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	情報・資料①	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	情報・資料に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14190	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	情報・資料②	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	情報・資料に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14191	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	情報・資料③	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	情報・資料に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14192	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	調査・統計に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14193	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	就職資料に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14194	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	就職進学推薦委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	就職進学推薦委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14195	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	事故報告（外部連絡）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	事故報告に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14196	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	事故報告（校内）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	事故報告に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14197	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進（姶良市校外生徒指導連絡会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	校内外の生活指導の推進に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14198	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進（姶良市青少年育成市民会議	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	校内外の生活指導の推進に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14199	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進（地区高等学校生活指導連絡	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	校内外の生活指導の推進に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14200	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	届出・許可事項の指導・整理（校内資料）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	届出・許可事項の指導・整理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14201	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	教育相談企画・推進（スクールカウンセリング）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教育相談企画・推進に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14202	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	読書活動の指導推進に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14203	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	図書館・管理運営	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	図書館・管理運営に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14204	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	図書館運営委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14205	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	生徒会１	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	生徒会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14206	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	生徒会２	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	生徒会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14207	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	生徒会（大楠祭）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	生徒会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14208	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	部活動（練習試合届）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	部活動に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14209	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	部活動（入退部・継続許可）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	部活動に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14210	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	生徒派遣検討委員会総括（部活動大会出場）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	生徒派遣検討委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14211	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（生徒健康診断検診結果等）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	健康診断企画・運営に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14212	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校生活管理指導表に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14213	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	保健調査票（令和３年度入学生）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14214	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健室利用状況に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14215	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進（体育祭）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	体育行事の企画・推進に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14216	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進（校内ロードレース）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	体育行事の企画・推進に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14217	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	安全点検簿に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14218	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	防災教育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14219	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校保健委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14220	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	学校適応対策委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校適応対策委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14221	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	その他（性教育推進）委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	その他に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14222	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（尿検査）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	健康診断企画・運営に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14223	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（心臓検診）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	健康診断企画・運営に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14224	教育委員会	蒲生高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（胸部健診）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	健康診断企画・運営に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14225	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	庶務総括（環境保全）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14226	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	庶務総括（デジタル推進課関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14227	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	庶務総括（調査・報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14228	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14229	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	庶務総括（調査・報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14230	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	庶務総括（環境保全・エコオフィス活動点検表1）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14231	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14232	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	警備報告に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14233	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14234	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14235	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14236	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	研修に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14237	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	服務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14238	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	職員総括（事務職員協会関係）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14239	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14240	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入支出予定調書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14241	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入証紙に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14242	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	支出総括（電気設備点検報告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14243	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14244	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	支出総括（会計年度任用職員住民税）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14245	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14246	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	理科総括（理振関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	理科に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14247	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	財産総括　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14248	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	物品総括　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14249	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	物品総括　No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14250	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14251	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14252	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14253	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14254	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	雑文綴り（支出関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14255	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	服務総括（旅行命令付属票）No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	服務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14256	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	服務総括（旅行命令付属票）No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	服務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14257	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	服務総括（キャリアガイダンススタッフ）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14258	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	給与総括　No.1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14259	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	給与総括　No.2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14260	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	共済組合　(1)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14261	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	共済組合　(2)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14262	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14263	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14264	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	財務総括（取引予定者変更）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14265	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	財務総括 NO.1	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14266	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	財務総括 NO.2	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14267	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14268	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14269	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14270	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14271	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14272	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	図書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14273	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	総合的な探求の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	総合的な探求の時間に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14274	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14275	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務企画に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14276	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	教育課程の研究・編成	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育課程の研究・編成に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14277	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	時間割・監督割に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14278	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校要覧に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14279	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	教科書・教材教具	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材教具に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14280	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校行事の計画・推進に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14281	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	研修に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14282	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	広報・渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	広報・渉外に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14283	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	家庭・関係機関・団体との連携に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14284	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14285	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交流教育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14286	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14287	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交通安全指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14288	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14289	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特別活動に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14290	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	図書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14291	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導企画に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14292	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導企画に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14293	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14294	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14295	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健教育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14296	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健管理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14297	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	疾病予防・管理	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	疾病予防・管理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14298	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	健康観察簿に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14299	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	体育指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14300	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14301	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	防災に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14302	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	衛生管理等点検票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	衛生管理等点検票に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14303	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	校内支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校内支援に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14304	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	校外支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校外支援に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14305	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科等に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14306	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	国語に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14307	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	地歴・公民に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14308	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	数学に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14309	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	理科に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14310	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健体育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14311	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	芸術に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14312	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	外国語に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14313	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	家庭に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14314	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14315	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	道徳総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	道徳に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14316	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	特別支援に関する教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特別支援に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14317	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	高校入試	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	高校入試に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14318	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	児童・生徒名簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	児童・生徒名簿に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14319	教育委員会	蒲生高校	令和５年度	1年	ＰＴＡ名簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ＰＴＡ名簿に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14320	教育委員会	蒲生高校	平成26年度	10年	現金収納(払込）票	第１業務単位備考２	—	—	現金収納（払込）票	紙	適当	
14321	教育委員会	蒲生高校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位備考２	—	—	収納に関する文書	紙	適当	
14322	教育委員会	蒲生高校	平成26年度	10年	収納（所属別収納一覧表）	第１業務単位備考２	—	—	収納に関する文書	紙	適当	
14323	教育委員会	蒲生高校	平成26年度	10年	現金収納(払込）票（歳計外・公衆電話料）	第１業務単位備考２	—	—	現金収納（払込）票	紙	適当	
14324	教育委員会	蒲生高校	平成26年度	10年	収納（領収済通知書）	第１業務単位備考２	—	—	収納に関する文書	紙	適当	
14325	教育委員会	蒲生高校	平成29年度	7年	年末調整（給与支払報告書・私費雇用職員）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整に関する文書	紙	適当	
14326	教育委員会	蒲生高校	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の扶養控除等申告書）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整に関する文書	紙	適当	
14327	教育委員会	蒲生高校	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の保険料控除兼配偶者特別控除	第１業務単位備考２	—	—	年末調整に関する文書	紙	適当	
14328	教育委員会	蒲生高校	平成29年度	7年	年末調整（給与所得者の住宅取得借入金等特別控除申	第１業務単位備考２	—	—	年末調整に関する文書	紙	適当	
14329	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位備考２	—	—	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
14330	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位備考２	—	—	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
14331	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位備考２	—	—	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
14332	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校医等執務記録簿に関する文書	紙	適当	
14333	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	健康相談記録に関する文書	紙	適当	
14334	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（平成２９年度入学　元年度卒業	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	児童生徒健康診断票に関する文書	紙	適当	
14335	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（小・中学校時）※平成２９年度入	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	児童生徒健康診断票に関する文書	紙	適当	
14336	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	環境衛生検査に関する文書	紙	適当	
14337	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	消防署との連携に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14338	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	体育施設の管理（管理指導日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	体育施設の管理に関する文書	紙	適当	
14339	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課需用費１）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14340	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課需用費２）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14341	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課需用費３）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14342	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課役務費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14343	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課需用費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14344	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課負担金）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14345	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料：保守を除く）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14346	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料：消防用設備点検業務）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14347	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料：学校保安警備業務）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14348	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料：事業系一般廃棄物収集	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14349	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料：保健体育課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14350	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料：住宅浄化槽）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14351	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料：学校浄化槽）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14352	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課需用費４）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14353	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料：電気保安）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14354	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14355	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14356	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14357	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済住宅・委託料を除く）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14358	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課・需用費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14359	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（削除）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14360	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位備考２	—	—	物品出納計算書に関する文書	紙	適当	
14361	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	—	—	収納原符に関する文書	紙	適当	
14362	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（日直代行賃金）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14363	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校医報酬）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14364	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（スクールカウンセラー）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14365	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤報酬）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14366	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤職員費用弁償）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14367	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（キャリアガイダンススタッフ）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14368	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（キャリアガイダンススタッフ費用弁償	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14369	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	戻出命令（授業料）	第１業務単位備考２	—	—	戻出命令に関する文書	紙	適当	
14370	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位備考２	—	—	戻入命令に関する文書	紙	適当	
14371	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	旅行命令票 No.１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票に関する文書	紙	適当	
14372	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅費別途）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票に関する文書	紙	適当	
14373	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	旅行命令票（赴任旅費）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票に関する文書	紙	適当	
14374	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書に関する文書	紙	適当	
14375	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行依頼票に関する文書	紙	適当	
14376	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	渡船・駐車場・有料道路利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	渡船・駐車場・有料道路利用承認簿に関する文書	紙	適当	
14377	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	航空券代等領収書に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14378	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	体育施設開放照明設備使用料納付書に関する文書	紙	適当	
14379	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費）No.１	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14380	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費）No.２	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14381	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14382	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位備考２	―	―	歳入歳出外現金払出命令票に関する文書	紙	適当	
14383	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票(公衆電話)	第１業務単位備考２	―	―	歳入歳出外現金払出命令票に関する文書	紙	適当	
14384	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14385	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費）義務教育課（教育センター費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14386	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費）高校教育課（普通旅費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14387	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費）高校教育課（教育指導費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14388	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書に関する文書	紙	適当	
14389	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	給与報告書（電算入力資料）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書に関する文書	紙	適当	
14390	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当に関する文書	紙	適当	
14391	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当(部活動　練習計画表・実績表（月別）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当に関する文書	紙	適当	
14392	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に関する文書	紙	適当	
14393	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位備考２	―	―	納付書払口一覧に関する文書	紙	適当	
14394	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	体育施設の開放に関する文書	紙	適当	
14395	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	辞令交付簿に関する文書	紙	適当	
14396	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	出納員等任命（臨時出納員）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	出納員等任命に関する文書	紙	適当	
14397	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	出納員等任命（会計職員任免等）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	出納員等任命に関する文書	紙	適当	
14398	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	出納員等任命（印影届）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	出納員等任命に関する文書	紙	適当	
14399	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	出納員等任命（年度間検査下命）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	出納員等任命に関する文書	紙	適当	
14400	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	出納員等引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	出納員等引継書に関する文書	紙	適当	
14401	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	予算執行(歳入予算執行整理表)	第１業務単位備考２	―	―	予算執行に関する文書	紙	適当	
14402	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	予算執行(歳出予算執行整理表)No.１	第１業務単位備考２	―	―	予算執行に関する文書	紙	適当	
14403	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	予算執行(歳出予算執行整理表)No.２	第１業務単位備考２	―	―	予算執行に関する文書	紙	適当	
14404	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位備考２	―	―	更正票に関する文書	紙	適当	
14405	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	日直代行員日誌に関する文書	紙	適当	
14406	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	簡易開示実施処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	簡易開示実施処理簿に関する文書	紙	適当	
14407	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	証明書発行に関する文書	紙	適当	
14408	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	証明書発行に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14409	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	証明書発行（交付申請書・卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	証明書発行に関する文書	紙	適当	
14410	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	証明書発行（交付申請書・在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	証明書発行に関する文書	紙	適当	
14411	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学割発行簿に関する文書	紙	適当	
14412	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	入学願書（普通・男子）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書に関する文書	紙	適当	
14413	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	入学願書（普通・女子）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書に関する文書	紙	適当	
14414	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	入学願書（情報処理・男子）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書に関する文書	紙	適当	
14415	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	入学願書（情報処理・女子）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書に関する文書	紙	適当	
14416	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学料減免に関する文書	紙	適当	
14417	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒異動許可簿に関する文書	紙	適当	
14418	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校職員異動通報に関する文書	紙	適当	
14419	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	出勤簿に関する文書	紙	適当	
14420	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	出勤簿（非常勤職員等）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	出勤簿に関する文書	紙	適当	
14421	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	別勤命令簿に関する文書	紙	適当	
14422	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	年次有給休暇処理簿に関する文書	紙	適当	
14423	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿（非常勤職員等）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	年次有給休暇処理簿に関する文書	紙	適当	
14424	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	超過勤務命令簿に関する文書	紙	適当	
14425	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	旅行命令票（非常勤職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票に関する文書	紙	適当	
14426	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	勤務振替簿に関する文書	紙	適当	
14427	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤講師勤務記録簿に関する文書	紙	適当	
14428	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	研修計画・承認（研修承認簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修計画・承認に関する文書	紙	適当	
14429	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	研修計画・承認（計画書・報告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修計画・承認に関する文書	紙	適当	
14430	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	私有車運転承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車運転承認申請書に関する文書	紙	適当	
14431	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌に関する文書	紙	適当	
14432	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌(キャリアガイダンス	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14433	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌（校務補助員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌に関する文書	紙	適当	
14434	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	特別休暇承認簿に関する文書	紙	適当	
14435	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	病気休暇承認簿に関する文書	紙	適当	
14436	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	部分休業処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	部分休業処理簿に関する文書	紙	適当	
14437	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険に関する文書	紙	適当	
14438	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位備考２	―	―	授業料納付関係書類に関する文書	紙	適当	
14439	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	（就学支援金）各種通知書	第１業務単位備考２	―	―	就学支援金に関する文書	紙	適当	
14440	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート①	第１業務単位備考２	―	―	就学支援金申請手続チェックシートに関する文書	紙	適当	
14441	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート②	第１業務単位備考２	―	―	就学支援金申請手続チェックシートに関する文書	紙	適当	
14442	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為に関する文書	紙	適当	
14443	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位備考２	―	―	資金前渡に関する文書	紙	適当	
14444	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（意向確認）	第１業務単位備考２	―	―	奨学のための給付金算定・支給に関する文書	紙	適当	
14445	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（給付金申請書）	第１業務単位備考２	―	―	奨学のための給付金算定・支給に関する文書	紙	適当	
14446	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（委任状）	第１業務単位備考２	―	―	奨学のための給付金算定・支給に関する文書	紙	適当	
14447	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（口座振込申出書）	第１業務単位備考２	―	―	奨学のための給付金算定・支給に関する文書	紙	適当	
14448	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（スクールカウンセラー）	第１業務単位 15県有財産	(5)	ア	非常勤講師勤務記録簿に関する文書	紙	適当	
14449	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校指定物品	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	学校指定物品に関する文書	紙	適当	
14450	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位備考２	―	―	物品出納に関する文書	紙	適当	
14451	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	物品出納（命令簿・受入）	第１業務単位備考２	―	―	物品出納に関する文書	紙	適当	
14452	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	物品出納（命令簿・払出）	第１業務単位備考２	―	―	物品出納に関する文書	紙	適当	
14453	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	物品受払（劇・毒物類）	第１業務単位備考２	―	―	物品受払に関する文書	紙	適当	
14454	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	物品受払（郵便切手受払）	第１業務単位備考２	―	―	物品受払に関する文書	紙	適当	
14455	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	物品受払（燃料券発行簿）	第１業務単位備考２	―	―	物品受払に関する文書	紙	適当	
14456	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	物品受払（受払簿・燃料）	第１業務単位備考２	―	―	物品受払に関する文書	紙	適当	
14457	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定　№１	第１業務単位備考２	―	―	支払承認・更正・支払日設定に関する文書	紙	適当	
14458	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定　№2	第１業務単位備考２	―	―	支払承認・更正・支払日設定に関する文書	紙	適当	
14459	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替調書）	第１業務単位備考２	―	―	物品出納に関する文書	紙	適当	
14460	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（PTA会計伝票綴）１	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関する文書	紙	適当	
14461	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（PTA会計伝票綴）２	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関する文書	紙	適当	
14462	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（PTA会計伝票綴）３	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関する文書	紙	適当	
14463	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（P雇用労働保険会計伝票綴）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金会計簿に関する文書	紙	適当	
14464	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（教育振興費伝票綴）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関する文書	紙	適当	
14465	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（進路指導費伝票綴）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関する文書	紙	適当	
14466	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（体育文化費伝票綴）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関する文書	紙	適当	
14467	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（芸術鑑賞費伝票綴）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関する文書	紙	適当	
14468	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（その他会計伝票綴）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿に関する文書	紙	適当	
14469	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（生徒会会計伝票綴）１	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金会計簿に関する文書	紙	適当	
14470	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（生徒会会計伝票綴）２	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金会計簿に関する文書	紙	適当	
14471	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（１－１学級会計伝票綴）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金会計簿に関する文書	紙	適当	
14472	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（１－２学級会計伝票綴）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金会計簿に関する文書	紙	適当	
14473	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（１－３学級会計伝票綴）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金会計簿に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14474	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（２－１学級会計伝票綴）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿に関する文書	紙	適当	
14475	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（２－２学級会計伝票綴）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿に関する文書	紙	適当	
14476	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（２－３学級会計伝票綴）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿に関する文書	紙	適当	
14477	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（３－１学級会計伝票綴）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿に関する文書	紙	適当	
14478	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（３－２学級会計伝票綴）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿に関する文書	紙	適当	
14479	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（３－３学級会計伝票綴）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿に関する文書	紙	適当	
14480	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（３年学級費精算）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿に関する文書	紙	適当	
14481	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学校納入金会計伝票綴） 1	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金等会計簿に関する文書	紙	適当	
14482	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学校納入金会計伝票綴） 2	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金等会計簿に関する文書	紙	適当	
14483	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学校納入金・Ｋ－ＮＥＴデータ	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金等会計簿に関する文書	紙	適当	
14484	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（高体連・高文連等会計簿）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿に関する文書	紙	適当	
14485	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（各学年別会計伝票綴）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿に関する文書	紙	適当	
14486	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（進路関係検査費会計伝票綴）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿に関する文書	紙	適当	
14487	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（国語・社会・数学・理科・英語	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金等会計簿に関する文書	紙	適当	
14488	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（家庭科実習費他会計伝票綴）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金等会計簿に関する文書	紙	適当	
14489	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（体育会計伝票綴）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金等会計簿に関する文書	紙	適当	
14490	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（芸術教材会計伝票綴）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金等会計簿に関する文書	紙	適当	
14491	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（商業検定会計伝票綴）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿に関する文書	紙	適当	
14492	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（商品開発会計伝票綴）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金会計簿に関する文書	紙	適当	
14493	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	調査書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14494	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録の廃棄記録	紙	適当	
14495	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員（校務処理簿・出勤簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	非常勤職員（校務処理簿・出勤簿）	紙	適当	
14496	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細	紙	適当	
14497	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細（振替依頼書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細（振替依頼書）	紙	適当	
14498	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細（報告データ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細（報告データ）	紙	適当	
14499	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算要求書	紙	適当	
14500	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算令達書	紙	適当	
14501	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	予算管理（歳出予算執行管理簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算管理（歳出予算執行管理簿）	紙	適当	
14502	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	予算管理（歳入予算執行管理簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算管理（歳入予算執行管理簿）	紙	適当	
14503	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
14504	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
14505	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	指導要録抄本(中学校)　1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録抄本(中学校)　1	紙	適当	
14506	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	指導要録抄本(中学校)　2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録抄本(中学校)　2	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14507	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画･運営　（養護教諭研修）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画･運営　（養護教諭研修）に関係する文書	紙	適当	
14508	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画･運営　（保健講話）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画･運営　（保健講話）に関係する文書	紙	適当	
14509	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画･運営　（保健だより）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画･運営　（保健だより）に関係する文書	紙	適当	
14510	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営　（身体測定）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画･運営　（身体測定）に関係する文書	紙	適当	
14511	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営　（心電図検査）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画･運営　（心電図検査）に関係する文書	紙	適当	
14512	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営　（歯科検診）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画･運営　（歯科検診）に関係する文書	紙	適当	
14513	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営　（内科検診）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画･運営　（内科検診）に関係する文書	紙	適当	
14514	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営　（尿検査）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画･運営　（尿検査）に関係する文書	紙	適当	
14515	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営　（結核検診）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画･運営　（結核検診）に関係する文書	紙	適当	
14516	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営　（職員の健康診断）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画･運営　（職員の健康診断）に関係する文書	紙	適当	
14517	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営　（人間ドック）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画･運営　（人間ドック）に関係する文書	紙	適当	
14518	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表	紙	適当	
14519	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置記録簿	紙	適当	
14520	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況　（１学期）１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況　（１学期）に関係する文書１	紙	適当	
14521	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況　（２学期）１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況　（２学期）に関係する文書１	紙	適当	
14522	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況　（２学期）２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況　（２学期）に関係する文書２	紙	適当	
14523	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況　（３学期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況　（３学期）に関係する文書	紙	適当	
14524	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	火気点検簿	紙	適当	
14525	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
14526	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
14527	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿	紙	適当	
14528	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票	紙	適当	
14529	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
14530	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存文書借覧簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14531	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
14532	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
14533	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
14534	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	氏名変更届	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	氏名変更届	紙	適当	
14535	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入支出予定調書	紙	適当	
14536	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）　１組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表（卒業生）　１組	紙	適当	
14537	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）　２組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表（卒業生）　２組	紙	適当	
14538	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）　３組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表（卒業生）　３組	紙	適当	
14539	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）　４組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表（卒業生）　４組	紙	適当	
14540	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）　５組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表（卒業生）　５組	紙	適当	
14541	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）　６組	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表（卒業生）　６組	紙	適当	
14542	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧	紙	適当	
14543	教育委員会	大島高等学校	平成26年度	10年	調定（使用許可）	第１業務単位備考２	―	―	調定票（使用許可分）	紙	適当	
14544	教育委員会	大島高等学校	平成26年度	10年	調定（領収済通知書）	第１業務単位備考２	―	―	調定票（領収済通知書）	紙	適当	
14545	教育委員会	大島高等学校	平成26年度	10年	調定（私費電気料）	第１業務単位備考２	―	―	調定票（私費電気料分）	紙	適当	
14546	教育委員会	大島高等学校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位備考２	―	―	収納（現金証券出納簿）	紙	適当	
14547	教育委員会	大島高等学校	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧）	第１業務単位備考２	―	―	収納（所属別収納済一覧票）	紙	適当	
14548	教育委員会	大島高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位備考２	―	―	現金収納（払込）票	紙	適当	
14549	教育委員会	大島高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票　歳計外	第１業務単位備考２	―	―	現金収納（払込）票　歳計外	紙	適当	
14550	教育委員会	大島高等学校	平成29年度	7年	年末調整（法定調書）	第１業務単位備考２	―	―	年末調整（法定調書）	紙	適当	
14551	教育委員会	大島高等学校	平成29年度	7年	年末調整（運用状況記録）	第１業務単位備考２	―	―	年末調整（運用状況記録）	紙	適当	
14552	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行員日誌	紙	適当	
14553	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）（１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録（指導に関する記録）（１組）	紙	適当	
14554	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）（２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録（指導に関する記録）（２組）	紙	適当	
14555	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）（３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録（指導に関する記録）（３組）	紙	適当	
14556	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）（４組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録（指導に関する記録）（４組）	紙	適当	
14557	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）（５組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録（指導に関する記録）（５組）	紙	適当	
14558	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）（６組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録（指導に関する記録）（６組）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14559	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）（７組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録（指導に関する記録）（７組）	紙	適当	
14560	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿（在校生）	紙	適当	
14561	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿（卒業生）	紙	適当	
14562	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（交付申請書・卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行（交付申請書・卒業生）	紙	適当	
14563	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
14564	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿（申請）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿（申請書）	紙	適当	
14565	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
14566	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	入学志願変更届	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学志願変更届	紙	適当	
14567	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料減免	紙	適当	
14568	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
14569	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員異動通報	紙	適当	
14570	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	臨時職員任用関係	紙	適当	
14571	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	辞令交付簿	紙	適当	
14572	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	出勤簿　1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿　1	紙	適当	
14573	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	出勤簿　2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿　2	紙	適当	
14574	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	別勤命令簿	紙	適当	
14575	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	超過勤務命令簿	紙	適当	
14576	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（赴任旅行）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（赴任旅行）	紙	適当	
14577	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票　1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票　1	紙	適当	
14578	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票　2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票　2	紙	適当	
14579	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票　3	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票　3	紙	適当	
14580	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票　4	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票　4	紙	適当	
14581	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅行命令附属票）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（旅行命令附属票）	紙	適当	
14582	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（航空賃領収）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（航空賃領収）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14583	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	復命書　1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書　1	紙	適当	
14584	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	復命書　2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書　2	紙	適当	
14585	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	舎監勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	舎監勤務命令簿	紙	適当	
14586	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務振替簿	紙	適当	
14587	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿（週休振替簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務振替簿（週休振替簿）	紙	適当	
14588	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
14589	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
14590	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
14591	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	特別休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特別休暇処理簿	紙	適当	
14592	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	病気休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	病気休暇処理簿	紙	適当	
14593	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
14594	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
14595	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
14596	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当）	紙	適当	
14597	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（３号業務）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当（３号業務）	紙	適当	
14598	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（４号業務）　1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当（４号業務）　1	紙	適当	
14599	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	―	―	収納原符	紙	適当	
14600	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位備考２	―	―	更正票	紙	適当	
14601	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設開放照明設備使用料納付書	紙	適当	
14602	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（賃金）	紙	適当	
14603	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金）支援金補助	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（賃金）支援金補助	紙	適当	
14604	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金）日直代行	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（賃金）日直代行	紙	適当	
14605	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬）学校医	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（報酬）学校医	紙	適当	
14606	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬）寮監	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（報酬）寮監	紙	適当	
14607	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬）校務補助員	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（報酬）校務補助員	紙	適当	
14608	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬）ＡＬＴ	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（報酬）ＡＬＴ	紙	適当	
14609	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤講師）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（非常勤講師）	紙	適当	
14610	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償）寮監	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（費用弁償）寮監	紙	適当	
14611	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償）学校医	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（費用弁償）学校医	紙	適当	
14612	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償）非常勤講師	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（費用弁償）非常勤講師	紙	適当	
14613	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償）ＡＬＴ費用弁償	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（費用弁償）ＡＬＴ費用弁償	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14614	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（臨床心理士派遣事業）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（臨床心理士派遣事業）	紙	適当	
14615	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（いじめ問題等相談員派遣事業）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（いじめ問題等相談員派遣事業）	紙	適当	
14616	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（使用料及び賃借料）	紙	適当	
14617	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（共済費）	紙	適当	
14618	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（赴任旅費）	紙	適当	
14619	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（役務費）	紙	適当	
14620	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員人事費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（教職員人事費）	紙	適当	
14621	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　需用費）１	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（学校施設課　需用費）１	紙	適当	
14622	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　需用費）２	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（学校施設課　需用費）２	紙	適当	
14623	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　需用費）３	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（学校施設課　需用費）３	紙	適当	
14624	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（扶助費）	紙	適当	
14625	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（災害共済給付金）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（災害共済給付金）	紙	適当	
14626	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）１	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（需用費）１	紙	適当	
14627	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）２	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（需用費）２	紙	適当	
14628	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）３	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（需用費）３	紙	適当	
14629	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）４	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（需用費）４	紙	適当	
14630	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）５	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（需用費）５	紙	適当	
14631	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）総務福利課・保健体育課	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（需用費）総務福利課・保健体育課	紙	適当	
14632	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費）１	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（普通旅費）１	紙	適当	
14633	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費）２	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（普通旅費）２	紙	適当	
14634	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費）３	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（普通旅費）３	紙	適当	
14635	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費）宿泊料協議	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（普通旅費）宿泊料協議	紙	適当	
14636	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（備品購入費）	紙	適当	
14637	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費　図書購入費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（備品購入費　図書購入費）	紙	適当	
14638	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金及び交付金）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（負担金及び交付金）	紙	適当	
14639	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）保健体育課	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（委託料）保健体育課	紙	適当	
14640	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）総務福利課１	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（委託料）総務福利課１	紙	適当	
14641	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）総務福利課２	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（委託料）総務福利課２	紙	適当	
14642	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）総務福利課消防設備	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（委託料）総務福利課消防設備	紙	適当	
14643	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）学校施設課	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（委託料）学校施設課	紙	適当	
14644	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位備考２	—	—	物品出納計算書	紙	適当	
14645	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令）払出	第１業務単位備考２	—	—	物品出納（物品出納命令）払出に関係する文書	紙	適当	
14646	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令）受入	第１業務単位備考２	—	—	物品出納（物品出納命令）受入に関係する文書	紙	適当	
14647	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納（物品出納命令）に関係する文書	紙	適当	
14648	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納（物品出納簿）に関係する文書	紙	適当	
14649	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納（物品組替）に関係する文書	紙	適当	
14650	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	物品受払（郵便切手等）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払（郵便切手等）	紙	適当	
14651	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	物品受払（薬品）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払（薬品）	紙	適当	
14652	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	寄付物品の受納	第１業務単位備考２	—	—	寄付物品の受納	紙	適当	
14653	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位備考２	—	—	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
14654	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票（公衆電話）	第１業務単位備考２	—	—	歳入歳出外現金払出命令票（公衆電話）	紙	適当	
14655	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定　１	第１業務単位備考２	—	—	支払承認・更正・支払日設定　１	紙	適当	
14656	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定　２	第１業務単位備考２	—	—	支払承認・更正・支払日設定　２	紙	適当	
14657	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定　３	第１業務単位備考２	—	—	支払承認・更正・支払日設定　３	紙	適当	
14658	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定　４	第１業務単位備考２	—	—	支払承認・更正・支払日設定　４	紙	適当	
14659	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位備考２	—	—	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
14660	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位備考２	—	—	納付書払口一覧	紙	適当	
14661	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出手続き未了一覧	第１業務単位備考２	—	—	歳入歳出手続き未了一覧	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14662	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（１－１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（１－１）	紙	適当	
14663	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（１－２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（１－２）	紙	適当	
14664	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（１－３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（１－３）	紙	適当	
14665	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（１－４）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（１－４）	紙	適当	
14666	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（１－５）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（１－５）	紙	適当	
14667	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（１－６）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿（１－６）	紙	適当	
14668	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（１－７）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（１－７）	紙	適当	
14669	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２－１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（２－１）	紙	適当	
14670	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２－２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（２－２）	紙	適当	
14671	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２－３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（２－３）	紙	適当	
14672	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２－４）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（２－４）	紙	適当	
14673	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２－５）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（２－５）	紙	適当	
14674	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２－６）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（２－６）	紙	適当	
14675	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（２－７）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿（２－７）	紙	適当	
14676	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（３－１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（３－１）	紙	適当	
14677	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（３－２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（３－２）	紙	適当	
14678	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（３－３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（３－３）	紙	適当	
14679	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（３－４）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（３－４）	紙	適当	
14680	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（３－５）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（３－５）	紙	適当	
14681	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（３－６）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（３－６）	紙	適当	
14682	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（書道）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（書道）	紙	適当	
14683	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（美術）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（美術）	紙	適当	
14684	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（家庭科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（家庭科）	紙	適当	
14685	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（音楽）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（音楽）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14686	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（高文連大島支部）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（高文連大島支部）	紙	適当	
14687	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（入金票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（入金票）	紙	適当	
14688	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（支出決定書）１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（支出決定書）１	紙	適当	
14689	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（支出決定書）２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（支出決定書）２	紙	適当	
14690	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（支出決定書）３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（支出決定書）３	紙	適当	
14691	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（派遣費）収入	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（派遣費）収入	紙	適当	
14692	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（派遣費）支出	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（派遣費）支出	紙	適当	
14693	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（購買部）１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（購買部）１	紙	適当	
14694	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（購買部）２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（購買部）２	紙	適当	
14695	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ）１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ）１	紙	適当	
14696	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ）２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ）２	紙	適当	
14697	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（空調）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（空調）	紙	適当	
14698	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（進路）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（進路）	紙	適当	
14699	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（模試）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（模試）	紙	適当	
14700	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（土ゼミ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（土ゼミ）	紙	適当	
14701	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（課外）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（課外）	紙	適当	
14702	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（周年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（周年）	紙	適当	
14703	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（教育振興）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（教育振興）	紙	適当	
14704	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（離島生徒大会助成）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（離島生徒大会助成）	紙	適当	
14705	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（魅力ある学校づくり）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（魅力ある学校づくり）	紙	適当	
14706	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（生徒会）	紙	適当	
14707	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学寮歳入）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学寮歳入）	紙	適当	
14708	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学寮歳出）１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学寮歳出）１	紙	適当	
14709	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学寮歳出）２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学寮歳出）２	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14710	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学寮歳出）３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学寮歳出）３	紙	適当	
14711	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類（納付通知）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付関係書類（納付通知）	紙	適当	
14712	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類（未納一覧）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付関係書類（未納一覧）	紙	適当	
14713	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（決定通知）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給（決定通知）	紙	適当	
14714	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（申請）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給（申請）	紙	適当	
14715	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（前倒し　）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給（前倒し　）	紙	適当	
14716	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査　（願書男子）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	学力検査・転入学考査　（願書男子）	紙	適当	
14717	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査　（願書女子）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	学力検査・転入学考査　（願書女子）	紙	適当	
14718	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査　（願書推薦）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	学力検査・転入学考査　（願書推薦）	紙	適当	
14719	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査　（出願総括表）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	学力検査・転入学考査　（出願総括表）	紙	適当	
14720	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査　（成績一覧表）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	学力検査・転入学考査　（成績一覧表）	紙	適当	
14721	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（調査書男子）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	学力検査・転入学考査（調査書男子）	紙	適当	
14722	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（調査書女子）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	学力検査・転入学考査（調査書女子）	紙	適当	
14723	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（調査書推薦）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	学力検査・転入学考査（調査書推薦）	紙	適当	
14724	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（開示請求）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	学力検査・転入学考査（開示請求）	紙	適当	
14725	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（１年１組）	紙	適当	
14726	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（１年２組）	紙	適当	
14727	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（１年３組）	紙	適当	
14728	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１年４組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（１年４組）	紙	適当	
14729	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１年５組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（１年５組）	紙	適当	
14730	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１年６組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（１年６組）	紙	適当	
14731	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１年７組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（１年７組）	紙	適当	
14732	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（２年１組）	紙	適当	
14733	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（２年２組）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14734	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（２年３組）	紙	適当	
14735	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２年４組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（２年４組）	紙	適当	
14736	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２年５組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（２年５組）	紙	適当	
14737	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２年６組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（２年６組）	紙	適当	
14738	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２年７組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（２年７組）	紙	適当	
14739	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（３年１組）	紙	適当	
14740	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（３年２組）	紙	適当	
14741	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（３年３組）	紙	適当	
14742	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３年４組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（３年４組）	紙	適当	
14743	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３年５組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（３年５組）	紙	適当	
14744	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３年６組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（３年６組）	紙	適当	
14745	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	初任者研修等（パワーアップ）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等（パワーアップ）に関係する文書	紙	適当	
14746	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	初任者研修等（ステップアップ）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等（ステップアップ）に関係する文書	紙	適当	
14747	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	初任者研修等（２年目）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等（２年目）に関係する文書	紙	適当	
14748	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
14749	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	健康相談記録（カウンセリング記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談記録（カウンセリング記録）	紙	適当	
14750	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	健康相談記録（心・体育祭）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談記録（心・体育祭）	紙	適当	
14751	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票(小･中学校時)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票(小･中学校時)	紙	適当	
14752	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	庶務総括①	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14753	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	庶務総括②	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14754	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	警備委託業務に関係する文書	紙	適当	
14755	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	文書総括（総務福利課①）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	総務福利課文書に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14756	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	文書総括（総務福利課②）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	総務福利課文書に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14757	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	文書総括（学校施設課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校施設課文書に関する通知，照会，回答等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14758	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	文書総括（教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教職員課文書に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14759	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	文書総括（本庁各課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育委員会文書に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14760	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	文書総括（出納局会計課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	出納局会計課通知，照会，回答等	紙	適当	
14761	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	文書総括（出納局管財課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	出納局管財課通知，照会，回答等	紙	適当	
14762	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	文書総括（デジタル推進課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	デジタル推進課文書に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14763	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	文書総括（財産活用対策室）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産等文書に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14764	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	文書総括（監査委員事務局）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	監査に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14765	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	文書総括（事務職員協会）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	事務職員協会に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14766	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	文書総括（その他）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	その他文書に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14767	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	文書総括（統合型校務支援システム）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	統合型校務支援システムに関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14768	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	文書番号簿（収発件名簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
14769	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	文書番号簿（文書発送簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿（文書発送）	紙	適当	
14770	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
14771	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別送達文書受領簿 書留文書等受領簿	紙	適当	
14772	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用に関すること	紙	適当	
14773	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14774	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
14775	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
14776	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
14777	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	統計等に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14778	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14779	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14780	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14781	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	土曜課外授業に関すること	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14782	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(1)	オ	兼職兼業に関すること	紙	適当	
14783	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14784	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	給与総括（年末調整資料）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	年末調整に関する通知等	紙	適当	
14785	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14786	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	福利厚生に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14787	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	資格取得・喪失手続関係 各種福利厚生事業等	紙	適当	
14788	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	家族療養費付加金等 各種給付	紙	適当	
14789	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	各種給付 各種福利厚生事業等	紙	適当	
14790	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14791	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	財務総括（旅行命令附属票・県内）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	旅行命令付属票（県内）	紙	適当	
14792	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	財務総括（旅行命令附属票・県外）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	旅行命令付属票（県外）	紙	適当	
14793	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14794	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入支出予定調書	紙	適当	
14795	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	収入証紙（証紙収入実績報告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	証紙収入実績報告	紙	適当	
14796	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14797	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	決算に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14798	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	公有財産に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14799	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14800	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14801	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14802	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14803	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト（総括）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する通知文等	紙	適当	
14804	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	内部統制に関する通知，照会，回答等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14805	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14806	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務企画に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14807	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校要覧に関すること	紙	適当	
14808	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材教具に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14809	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校行事の計画・推進に関係する文書	紙	適当	
14810	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	広報・渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	広報・渉外に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14811	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	家庭・関係機関・団体との連携に関すること	紙	適当	
14812	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援システム）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校務支援システムに関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14813	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14814	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交流教育に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14815	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14816	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交通安全に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14817	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14818	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	図書に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14819	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14820	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導企画に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14821	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進学指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14822	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14823	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健全般に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14824	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健教育に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14825	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	健康相談に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14826	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健管理に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14827	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	疾病予防・管理	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	感染症関係報告書 疾病予防・管理関係	紙	適当	
14828	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健調査に関する通知，照会，回答等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14829	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒健康観察簿	紙	適当	
14830	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	体育指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14831	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14832	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	防災に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14833	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒支援に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14834	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
14835	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	一学年に関する資料・記録	紙	適当	
14836	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	二学年に関する資料・記録	紙	適当	
14837	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	三学年に関する資料・記録	紙	適当	
14838	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	各教科に関する資料・記録	紙	適当	
14839	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	理科に関する資料・記録	紙	適当	
14840	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健体育に関する資料・記録	紙	適当	
14841	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	外国語に関する資料・記録	紙	適当	
14842	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	家庭科に関する資料・記録	紙	適当	
14843	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	総合的な探究の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	探究に関する資料・記録	紙	適当	
14844	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	廃棄文書記録票	紙	適当	
14845	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校基本調査	紙	適当	
14846	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費調査	紙	適当	
14847	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	非常勤職員（採用関係書類）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	会計年度任用職員の採用申請発令等	紙	適当	
14848	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	非常勤職員（会計年度任用職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	会計年度任用職員の採用申請発令等	紙	適当	
14849	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	免許教科外教科担任申請書・同許可書	紙	適当	
14850	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細書	紙	適当	
14851	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求関連資料 （総務福利課・学校施設課）	紙	適当	
14852	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算令達書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14853	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳入予算管理簿	紙	適当	
14854	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳出予算管理簿	紙	適当	
14855	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査調書　他	紙	適当	
14856	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿（公衆電話）	紙	適当	
14857	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録	紙	適当	
14858	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公文及び申請手続き書類	紙	適当	
14859	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公文及び申請手続き書類	紙	適当	
14860	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公文及び申請手続き書類	紙	適当	
14861	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	与論町奨学金申請手続き書類	紙	適当	
14862	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会総会資料　他	紙	適当	
14863	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡ総会資料，公文他	紙	適当	
14864	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	校区外の生徒指導の推進に関係する文書	紙	適当	
14865	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	単車通学許可願い等	紙	適当	
14866	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健だより等	紙	適当	
14867	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校生活管理指導表	紙	適当	
14868	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	救急措置記録に関係する文書	紙	適当	
14869	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健室利用状況に関係する文書	紙	適当	
14870	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全点検簿	紙	適当	
14871	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	日直代行員日誌	紙	適当	
14872	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録・１組）	第１業務単位備考２	―	―	指導要録（指導に関する記録・１組）	紙	適当	
14873	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録・２組）	第１業務単位備考２	―	―	指導要録（指導に関する記録・２組）	紙	適当	
14874	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書発行簿	紙	適当	
14875	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書発行簿	紙	適当	
14876	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書発行簿	紙	適当	
14877	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書発行簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14878	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
14879	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
14880	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
14881	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
14882	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校職員異動通報	紙	適当	
14883	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	辞令交付簿（臨時職員）	紙	適当	
14884	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	辞令交付簿	紙	適当	
14885	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿（教員）	紙	適当	
14886	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿（事務職員）	紙	適当	
14887	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿（会計年度任用職員）	紙	適当	
14888	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	別勤命令簿	紙	適当	
14889	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務命令簿	紙	適当	
14890	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票①	紙	適当	
14891	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票②	紙	適当	
14892	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命簿，簡易復命簿	紙	適当	
14893	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	勤務振替簿	紙	適当	
14894	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	勤務記録簿（会計年度任用職員）	紙	適当	
14895	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	勤務記録簿（会計年度任用職員）	紙	適当	
14896	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用承認申請書・私有車使用承認申請書	紙	適当	
14897	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
14898	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
14899	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	特別休暇承認簿	紙	適当	
14900	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	病気休暇承認簿	紙	適当	
14901	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14902	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書①	紙	適当	
14903	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書②	紙	適当	
14904	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
14905	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	使者届・申出書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	使者届・申出書	紙	適当	
14906	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当に関係する文書①	紙	適当	
14907	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当に関係する文書②	紙	適当	
14908	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に関係する文書	紙	適当	
14909	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	出納員等任命（印影届）に関係する文書	紙	適当	
14910	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	出納員等任命（臨時出納員任命）に関係する文書	紙	適当	
14911	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	出納員等任命（資金前渡職員任命）に関係する文書	紙	適当	
14912	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位備考２	―	―	戻出命令	紙	適当	
14913	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	―	―	収納原符	紙	適当	
14914	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（償還金･利子及び割引料）	紙	適当	
14915	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（使用料及び賃借料）	紙	適当	
14916	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（負担金補助及び交付金）	紙	適当	
14917	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（費用弁償）	紙	適当	
14918	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（報酬）	紙	適当	
14919	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（旅費：教職員課）	紙	適当	
14920	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（赴任旅費）	紙	適当	
14921	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（旅費：義務教育課）	紙	適当	
14922	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（報償費）	紙	適当	
14923	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（高校教育課）	紙	適当	
14924	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（扶助費）	紙	適当	
14925	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（賃金）	紙	適当	
14926	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（需用費①）	紙	適当	
14927	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（需用費②）	紙	適当	
14928	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（役務費）	紙	適当	
14929	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（委託料）	紙	適当	
14930	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（共済費）	紙	適当	
14931	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（扶助費）	紙	適当	
14932	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（需用費：学校施設課）	紙	適当	
14933	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（備品購入費：学校施設課）	紙	適当	
14934	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（需用費：教職員人事費）	紙	適当	
14935	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（役務費：教職員人事費）	紙	適当	
14936	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（委託料：教職員人事費）	紙	適当	
14937	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（報償費：高校教育課）	紙	適当	
14938	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（旅費：高校教育課）	紙	適当	
14939	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（備品購入費）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14940	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位備考２	—	—	資金前渡記録票	紙	適当	
14941	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位備考２	—	—	自主検査実施報告書（会計課・給与関係）	紙	適当	
14942	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	行政財産の使用許可	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産使用許可（土地，建物）	紙	適当	
14943	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	公有財産の貸付け	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産使用許可（自販機貸付）	紙	適当	
14944	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	公有財産の借受	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の借受に関係する文書	紙	適当	
14945	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位備考２	—	—	普通物品出納計算書・重要物品出納計算書	紙	適当	
14946	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位備考２	—	—	物品出納（切手類）	紙	適当	
14947	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位備考２	—	—	物品出納（劇物・毒物）	紙	適当	
14948	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿（切手類）	紙	適当	
14949	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿（劇物・毒物）	紙	適当	
14950	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位備考２	—	—	物品受払（燃料類）	紙	適当	
14951	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	寄附物品の受納	第１業務単位備考２	—	—	寄附採納手続き関係	紙	適当	
14952	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位備考２	—	—	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
14953	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正・支払日設定	紙	適当	
14954	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位備考２	—	—	納付書払口一覧	紙	適当	
14955	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿(1-1)	紙	適当	
14956	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿(1-2)	紙	適当	
14957	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿(2-1)	紙	適当	
14958	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿(2-2)	紙	適当	
14959	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿(3-1)	紙	適当	
14960	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿(3-2)	紙	適当	
14961	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ会計）	紙	適当	
14962	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ特別積立金）	紙	適当	
14963	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（進路指導費）	紙	適当	
14964	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（生徒会費）	紙	適当	
14965	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（遠征費）	紙	適当	
14966	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（空調機電気料）	紙	適当	
14967	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（創立記念事業）	紙	適当	
14968	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（中高一貫推進基金）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14969	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（ステッカー会計）	紙	適当	
14970	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（海洋教育）	紙	適当	
14971	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（翔励会）	紙	適当	
14972	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（１－１）	紙	適当	
14973	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（１－２）	紙	適当	
14974	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（２－１）	紙	適当	
14975	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（２－２）	紙	適当	
14976	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（３－１）	紙	適当	
14977	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（３－２）	紙	適当	
14978	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校医等執務記録簿	紙	適当	
14979	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	健康相談記録簿	紙	適当	
14980	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	児童生徒健康診断票	紙	適当	
14981	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	紙	適当	
14982	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	体育施設等利用許可申請書	紙	適当	
14983	教育委員会	与論高校	平成29年度	7年	扶養控除等（異動）申告書	第１業務単位備考２	―	―	扶養控除等（異動）申告書	紙	適当	
14984	教育委員会	与論高校	平成29年度	7年	保険料控除兼配特控除申告書	第１業務単位備考２	―	―	保険料控除兼配特控除申告書	紙	適当	
14985	教育委員会	与論高校	平成29年度	7年	住宅借入金等特別控除申告書	第１業務単位備考２	―	―	住宅借入金等特別控除申告書	紙	適当	
14986	教育委員会	与論高校	平成26年度	10年	調定票	第１業務単位備考２	―	―	調定票（授業料）	紙	適当	
14987	教育委員会	与論高校	平成26年度	10年	収納　１／３	第１業務単位備考２	―	―	現金証券出納簿	紙	適当	
14988	教育委員会	与論高校	平成26年度	10年	収納　２／３	第１業務単位備考２	―	―	領収済通知書	紙	適当	
14989	教育委員会	与論高校	平成26年度	10年	収納　３／３	第１業務単位備考２	―	―	所属別収納済一覧表	紙	適当	
14990	教育委員会	与論高校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位備考２	―	―	現金収納（払込）票 （入学料・証明書発行他）	紙	適当	
14991	教育委員会	与論高校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票（歳入歳出外現金）	第１業務単位備考２	―	―	現金収納（払込）票 （公衆電話）	紙	適当	
14992	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校基本調査に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14993	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	地方教育費調査に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14994	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14995	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	給与校内控除に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
14996	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14997	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14998	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	ウ	予算管理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
14999	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	予算管理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15000	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	エ	会計検査に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15001	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	職員研修に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15002	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	職員研修に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15003	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	同窓会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15004	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	ＰＴＡに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15005	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	人権同和教育企画・推進に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15006	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教育相談の企画・推進に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15007	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	読書活動の指導推進に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15008	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	情報・資料に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15009	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	調査・統計に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15010	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	就職資料に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15011	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校保健計画に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15012	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校安全計画に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15013	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	安全指導の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	安全指導の企画・推進に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15014	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	防災教育の企画・推進に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15015	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	医療的ケア記録	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	医療的ケア記録に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15016	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校保健委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15017	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校評価委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15018	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	その他委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15019	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	その他委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15020	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	その他委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15021	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	指導要録抄本(中学校)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	本校中学部以外からの入学生の中学校での指導要録抄本の写し	紙	適当	
15022	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校生活管理指導表に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15023	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健調査票に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15024	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和４年度	2年	結核健康診断問診票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	結核健康診断問診票に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15025	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務総括に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15026	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務総括に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15027	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15028	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15029	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書分類に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15030	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特殊文書配布簿に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15031	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書使送に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15032	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15033	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15034	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	休暇に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15035	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15036	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15037	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15038	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15039	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15040	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15041	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15042	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15043	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15044	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15045	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入支出予定に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15046	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15047	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15048	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務企画に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15049	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務企画に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15050	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学力検査等に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15051	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	教育課程の研究・編成	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育課程に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15052	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校要覧に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15053	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材教具に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15054	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校行事の計画・推進に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15055	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校行事の計画・推進に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15056	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校行事の計画・推進に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15057	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	研修に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15058	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	職員研修に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15059	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	職員研修に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15060	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交流教育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15061	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15062	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	通学等に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15063	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15064	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15065	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15066	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	図書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15067	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15068	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導企画に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15069	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進学指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15070	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進学指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15071	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15072	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15073	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15074	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健教育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15075	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	健康相談に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15076	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健管理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15077	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	体育指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15078	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	体育指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15079	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15080	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15081	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	給食指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	給食指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15082	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	衛生管理等点検票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	衛生管理点検に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15083	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	衛生管理等点検票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	衛生管理点検に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15084	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	衛生管理等点検票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	衛生管理点検に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15085	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	衛生管理等点検票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	衛生管理点検に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15086	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	衛生管理等点検票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	衛生管理点検に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15087	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	衛生管理等点検票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	衛生管理点検に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15088	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	自立活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	自立活動に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15089	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支援に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15090	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	校内支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校内支援に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15091	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	校外支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校外支援に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15092	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	小学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	小学部に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15093	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	中学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	中学部に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15094	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	中学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	中学部に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15095	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	中学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	中学部に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15096	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	高等部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	高等部に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15097	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	高等部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	高等部に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15098	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	高等部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	高等部に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15099	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	訪問教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	訪問教育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15100	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	数学に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15101	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	外国語に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
15102	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	高校入試	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	高等部入試に関するデータ	紙	適当	
15103	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	児童・生徒名簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	児童・生徒名に関するデータ	紙	適当	
15104	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和５年度	1年	ＰＴＡ名簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ＰＴＡ名簿に関するデータ	紙	適当	
15105	教育委員会	牧之原特別支援学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位備考２	—	—	行政財産使用料及び教育実習等に係る歳入調定文書	紙	適当	
15106	教育委員会	牧之原特別支援学校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位備考２	—	—	行政財産使用料及び教育実習等に係る収納文書	紙	適当	
15107	教育委員会	牧之原特別支援学校	平成26年度	10年	現金収納(払込)票	第１業務単位備考２	—	—	行政財産使用料及び教育実習等に係る現金収納文書	紙	適当	
15108	教育委員会	牧之原特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位備考２	—	—	本校教職員の所得税年末調整に係る文書	紙	適当	
15109	教育委員会	牧之原特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位備考２	—	—	本校教職員の所得税年末調整に係る文書	紙	適当	
15110	教育委員会	牧之原特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位備考２	—	—	本校教職員の所得税年末調整に係る文書	紙	適当	
15111	教育委員会	牧之原特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位備考２	—	—	本校教職員の所得税年末調整に係る文書	紙	適当	
15112	教育委員会	牧之原特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位備考２	—	—	本校教職員の所得税年末調整に係る文書	紙	適当	
15113	教育委員会	牧之原特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位備考２	—	—	本校教職員の所得税年末調整に係る文書	紙	適当	
15114	教育委員会	牧之原特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位備考２	—	—	本校教職員の所得税年末調整に係る文書	紙	適当	
15115	教育委員会	牧之原特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位備考２	—	—	本校教職員の所得税年末調整に係る文書	紙	適当	
15116	教育委員会	牧之原特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位備考２	—	—	本校教職員の所得税年末調整に係る文書	紙	適当	
15117	教育委員会	牧之原特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位備考２	—	—	本校教職員の所得税年末調整に係る文書	紙	適当	
15118	教育委員会	牧之原特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位備考２	—	—	本校教職員の所得税年末調整に係る文書	紙	適当	
15119	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	情報公開	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	情報公開に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
15120	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	情報公開	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	情報公開に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
15121	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	本校児童生徒に関する在学・卒業等に関する証明書	紙	適当	
15122	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	本校児童生徒に関する在学・卒業等に関する証明書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15123	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	本校教職員が人事異動により転出する際の文書	紙	適当	
15124	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	本校教職員が人事異動により転出する際の文書	紙	適当	
15125	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	本校教職員の出勤簿	紙	適当	
15126	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	本校教職員の出勤簿	紙	適当	
15127	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	本校教職員の別勤命令簿	紙	適当	
15128	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	本校教職員の超過勤務命令簿	紙	適当	
15129	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	本校教職員の旅行命令票	紙	適当	
15130	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	本校教職員の旅行命令票	紙	適当	
15131	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	本校教職員の旅行命令票	紙	適当	
15132	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	本校教職員の旅行命令票	紙	適当	
15133	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	本校教職員の旅行命令票	紙	適当	
15134	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	本校教職員の旅行命令票	紙	適当	
15135	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	本校教職員の旅行命令票	紙	適当	
15136	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	外部等への旅行依頼票	紙	適当	
15137	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	本校教職員の出張復命書	紙	適当	
15138	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	本校教職員の出張復命書	紙	適当	
15139	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	本校教職員の勤務振替簿	紙	適当	
15140	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	本校非常勤講師等の勤務記録簿	紙	適当	
15141	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	本校非常勤講師等の勤務記録簿	紙	適当	
15142	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	本校非常勤講師等の勤務記録簿	紙	適当	
15143	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	本校非常勤講師等の勤務記録簿	紙	適当	
15144	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	本校教職員の長期休業中等に係る研修に関する文書	紙	適当	
15145	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	本校教職員の長期休業中等に係る研修に関する文書	紙	適当	
15146	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	本校教職員の長期休業中等に係る研修に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15147	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	本校教職員の長期休業中等に係る研修に関する文書	紙	適当	
15148	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	本校教職員の長期休業中等に係る研修に関する文書	紙	適当	
15149	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	本校教職員の長期休業中等に係る研修に関する文書	紙	適当	
15150	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	本校教職員の長期休業中等に係る研修に関する文書	紙	適当	
15151	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	本校教職員の長期休業中等に係る研修に関する文書	紙	適当	
15152	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	本校教職員の長期休業中等に係る研修に関する文書	紙	適当	
15153	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	本校教職員の出張での，私有車使用承認申請書	紙	適当	
15154	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	本校教職員の出張での，私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
15155	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	労基法第36条協定に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
15156	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	本校教職員の年次有給休暇処理簿	紙	適当	
15157	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	本校教職員の特別休暇承認簿	紙	適当	
15158	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	本校教職員の特別休暇承認簿	紙	適当	
15159	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	本校教職員の病気休暇承認簿	紙	適当	
15160	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	部分休業処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	本校教職員の部分休業処理簿	紙	適当	
15161	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	本校教職員の給与基本台帳	紙	適当	
15162	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	本校教職員の給与支給内訳書	紙	適当	
15163	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	本校教職員の給与支給内訳書	紙	適当	
15164	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	本校教職員の給与支給内訳書	紙	適当	
15165	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	本校教職員の給与支給内訳書	紙	適当	
15166	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	本校教職員の給与報告書	紙	適当	
15167	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	本校教職員の給与報告書	紙	適当	
15168	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	本校教職員の給与報告書	紙	適当	
15169	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	本校教職員の特殊勤務手当に関する文書	紙	適当	
15170	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	本校教職員の特殊勤務手当に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15171	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	本校教職員の退職手当に関する文書	紙	適当	
15172	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
15173	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	本校教職員の出納員等任命に関する文書	紙	適当	
15174	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	本校の出納員等の事務引継書	紙	適当	
15175	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
15176	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
15177	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
15178	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	本校の施設計画に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
15179	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位備考２	—	—	本校の資金前渡に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
15180	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位備考２	—	—	本校の戻入に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
15181	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	決算統計	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	本校の決算統計に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
15182	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	本校の自主検査に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
15183	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	公有財産の引継書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	本校の校長・出納員等の公有財産引継書	紙	適当	
15184	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位備考２	—	—	本校備品の物品出納計算書	紙	適当	
15185	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位備考２	—	—	本校の物品出納に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
15186	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位備考２	—	—	本校の物品貸付に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
15187	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位備考２	—	—	本校の物品貸付に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
15188	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位備考２	—	—	本校の物品受払に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
15189	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位備考２	—	—	本校の歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
15190	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位備考２	—	—	財務端末による，支払承認・更正・支払日設定に関する文書	紙	適当	
15191	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位備考２	—	—	財務端末による，支払承認・更正・支払日設定に関する文書	紙	適当	
15192	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位備考２	—	—	財務端末による，支払承認・更正・支払日設定に関する文書	紙	適当	
15193	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位備考２	—	—	財務端末による，納付書払口に関する文書	紙	適当	
15194	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15195	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15196	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15197	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15198	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15199	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15200	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15201	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15202	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15203	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15204	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15205	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15206	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15207	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15208	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15209	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15210	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15211	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15212	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15213	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15214	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15215	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15216	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15217	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15218	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15219	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15220	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15221	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15222	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15223	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15224	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15225	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15226	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15227	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15228	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15229	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15230	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15231	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15232	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15233	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15234	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15235	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15236	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15237	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15238	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15239	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15240	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15241	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15242	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15243	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15244	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15245	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15246	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15247	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15248	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15249	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15250	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15251	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15252	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15253	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15254	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15255	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15256	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15257	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15258	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15259	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15260	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15261	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15262	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15263	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15264	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15265	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15266	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15267	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15268	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15269	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15270	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15271	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15272	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位備考２	—	—	学級費及び学部費等に関する会計簿	紙	適当	
15273	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校指定物品	第１業務単位備考２	—	—	本校の指定物品に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
15274	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校指定物品	第１業務単位備考２	—	—	本校の指定物品に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
15275	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の及び提出書類等の文書	紙	適当	
15276	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の及び提出書類等の文書	紙	適当	
15277	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の及び提出書類等の文書	紙	適当	
15278	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の及び提出書類等の文書	紙	適当	
15279	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の及び提出書類等の文書	紙	適当	
15280	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の及び提出書類等の文書	紙	適当	
15281	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の及び提出書類等の文書	紙	適当	
15282	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の及び提出書類等の文書	紙	適当	
15283	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の及び提出書類等の文書	紙	適当	
15284	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の及び提出書類等の文書	紙	適当	
15285	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の及び提出書類等の文書	紙	適当	
15286	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の及び提出書類等の文書	紙	適当	
15287	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の及び提出書類等の文書	紙	適当	
15288	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の及び提出書類等の文書	紙	適当	
15289	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の及び提出書類等の文書	紙	適当	
15290	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の及び提出書類等の文書	紙	適当	
15291	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の及び提出書類等の文書	紙	適当	
15292	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の及び提出書類等の文書	紙	適当	
15293	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の及び提出書類等の文書	紙	適当	
15294	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の及び提出書類等の文書	紙	適当	
15295	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の及び提出書類等の文書	紙	適当	
15296	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の及び提出書類等の文書	紙	適当	
15297	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の及び提出書類等の文書	紙	適当	
15298	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の及び提出書類等の文書	紙	適当	
15299	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の及び提出書類等の文書	紙	適当	
15300	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の及び提出書類等の文書	紙	適当	
15301	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	本校の学校日誌及び職員会議録	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15302	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	本校児童生徒に関する保健日誌	紙	適当	
15303	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	本校学校医等執務記録簿	紙	適当	
15304	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	本校児童生徒に関する健康相談記録簿	紙	適当	
15305	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	体育施設の開放に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
15306	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	環境衛生検査に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
15307	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	給食日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	本校の給食に関する日誌	紙	適当	
15308	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	給食日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	本校の給食に関する日誌	紙	適当	
15309	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	給食日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	本校の給食に関する日誌	紙	適当	
15310	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	検食簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	本校の給食に係る検食簿	紙	適当	
15311	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	検食簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	本校の給食に係る検食簿	紙	適当	
15312	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	検食簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	本校の給食に係る検食簿	紙	適当	
15313	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	献立予定表	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	本校の給食に係る献立予定表	紙	適当	
15314	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	指導要録(指導に関する記録)	第１業務単位備考２	―	―	本校の児童生徒に係る指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
15315	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	行政視察	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校訪問等受け入れ等に関する簡易な文書	紙	適当	
15316	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	廃棄文書リスト	紙	適当	
15317	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	免許外申請書	紙	適当	
15318	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員の事故報告等	紙	適当	
15319	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	在校等時間	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	在校時間記録	紙	適当	
15320	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内で控除する会費等の明細	紙	適当	
15321	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	次年度予算要求関係文書	紙	適当	
15322	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書　R4管理運営費	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	次年度予算要求関係文書	紙	適当	
15323	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達書（財務会計システムからの配信帳票）	紙	適当	
15324	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理　予算管理簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達書（財務会計システムからの配信帳票）	紙	適当	
15325	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15326	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	財務会計システムからの配信帳票	紙	適当	
15327	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育実習受け入れに関する文書	紙	適当	
15328	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	介護等体験	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	介護等体験受け入れに関する文書	紙	適当	
15329	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	中学校との連携活動に関する文書	紙	適当	
15330	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	指導要録抄本　中学校	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録の抄本	紙	適当	
15331	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	募集要項・推薦書・制度周知文書	紙	適当	
15332	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	募集要項・推薦書・制度周知文書	紙	適当	
15333	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	募集要項・推薦書・制度周知文書	紙	適当	
15334	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	研修開催の通知文等	紙	適当	
15335	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	研修開催の通知文等	紙	適当	
15336	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	研究紀要・図書の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	研究紀要等	紙	適当	
15337	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	同窓会の活動計画・推進に関する文書	紙	適当	
15338	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡ活動の計画・推進に関する文書	紙	適当	
15339	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	交流教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	交流計画実施起案等	紙	適当	
15340	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校外生活指導の計画・実施要領等	紙	適当	
15341	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	アルバイト・自動車学校入港届け出等	紙	適当	
15342	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	防災教育の実施計画・実施起案等	紙	適当	
15343	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	児童生徒会に関する文書	紙	適当	
15344	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	進路指導に関する情報・資料等	紙	適当	
15345	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	進路状況等に関する調査や統計資料等	紙	適当	
15346	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職に関する資料等	紙	適当	
15347	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	保健教育・企画運営　保健だより	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健だより原稿起案等に関する文書	紙	適当	
15348	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	健康診断の計画・実施に関する文書	紙	適当	
15349	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保護者等との連絡票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15350	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	保健調査票　薬の連絡票・常時	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保護者等との連絡票	紙	適当	
15351	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	保健調査票　薬の連絡票・一時	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保護者等との連絡票	紙	適当	
15352	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	保健調査票　夏季休業中健康状態調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保護者等との連絡票	紙	適当	
15353	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	保健調査票　座薬	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保護者等との連絡票	紙	適当	
15354	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	児童・生徒への安全に関する指導計画等に関する文書	紙	適当	
15355	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	安全指導の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	児童・生徒への安全に関する指導計画等に関する文書	紙	適当	
15356	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内の安全点検簿	紙	適当	
15357	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	環境設計・美化緑化等の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内の環境整備の計画・実施に関する文書	紙	適当	
15358	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内の清掃活動に関する文書	紙	適当	
15359	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	面接相談会の実施等に関する文書	紙	適当	
15360	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	医療的ケア記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ケアの実施に関する文書	紙	適当	
15361	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	各種委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種委員会に関する簡易な文書	紙	適当	
15362	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会資料・開催通知等簡易な文書	紙	適当	
15363	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校評価委員会資料・開催通知等簡易な文書	紙	適当	
15364	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する照会事項や事務連絡等軽易な文書	紙	適当	
15365	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	機械警備報告書	紙	適当	
15366	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書管理に関する通知文等軽易な文書	紙	適当	
15367	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書受発簿	紙	適当	
15368	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	標準分類基準表等軽易な文書	紙	適当	
15369	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	書留等特殊文書の配布簿	紙	適当	
15370	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	使送票	紙	適当	
15371	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
15372	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務に関する軽易な文書	紙	適当	
15373	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	貸出記録簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15374	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	受付簿	紙	適当	
15375	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修実施計画等	紙	適当	
15376	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	職員表彰	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	事務職員協会表彰関係照会等簡易な文書	紙	適当	
15377	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	氏名変更届	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	婚姻等に伴う氏名変更に係る簡易な文書	紙	適当	
15378	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	臨時的任用職員に係る照会等簡易な文書	紙	適当	
15379	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	旅行命令附属表	紙	適当	
15380	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	兼業許可申請書	紙	適当	
15381	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	記念誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	記念誌作成に係る軽易な文書	紙	適当	
15382	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程編成に係る起案等	紙	適当	
15383	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校運営等に関する軽易な文書	紙	適当	
15384	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	要覧作成に係る起案等	紙	適当	
15385	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材等の調達等に関する軽易な文書	紙	適当	
15386	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	視聴覚教育に関する軽易な文書	紙	適当	
15387	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	年間計画等の検討・決定に係る起案等	紙	適当	
15388	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員の研修計画等に関する簡易な文書	紙	適当	
15389	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	行事案内等の発送起案等簡易な文書	紙	適当	
15390	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭・医療機関・放課後デイサービス等各団体との連携に関する文書	紙	適当	
15391	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	システム運営に関する簡易な文書	紙	適当	
15392	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校内の研修計画作成・活動の推進に係る起案等	紙	適当	
15393	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	他校種との交流計画・実施に関する起案等	紙	適当	
15394	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導の計画・長期休業中の指導計画等の作成起案等	紙	適当	
15395	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全教育の推進・実施計画に関する文書	紙	適当	
15396	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校見学会の計画・実施，就学予定者面談等の実施に関する文書	紙	適当	
15397	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒会・ホームルーム活動に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15398	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	読書指導計画・図書資料購入検討資料	紙	適当	
15399	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導計画の作成，進路便り発行等に関する文書	紙	適当	
15400	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導研修・施設見学等の企画・実施に関する文書	紙	適当	
15401	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	中学部・高等部学部体験の実施・計画に関する文書	紙	適当	
15402	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	キャリア教育，校内技能検定の計画・実施に関する文書	紙	適当	
15403	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健衛生指導，学校保健委員会等に関する文書	紙	適当	
15404	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康相談，保健教材等の管理に関する文書	紙	適当	
15405	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康診断の計画立案・実施，健康観察に関する文書	紙	適当	
15406	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導の計画・推進，体育施設整備・管理等に関する文書	紙	適当	
15407	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全教育の推進，安全点検の計画・実施に関する文書	紙	適当	
15408	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校内職員作業の計画・立案，作業場所の決定等に関する文書	紙	適当	
15409	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防火防災組織の作成，訓練の計画・実施作成起案など	紙	適当	
15410	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	給食指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導計画の作成，残食調査，アレルギー調査など	紙	適当	
15411	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	衛生管理等点検票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	点検表	紙	適当	
15412	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	医療的ケア総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ケアの実施要項･研修の企画・運営等に関する簡易な文書	紙	適当	
15413	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	自立活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	自立活動全体計画に係る起案等	紙	適当	
15414	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育支援に関する簡易な文書	紙	適当	
15415	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	校内支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	個別の教育支援計画の作成起案等	紙	適当	
15416	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	校外支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	関係機関との連携に関する簡易な文書	紙	適当	
15417	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	小学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	各学部における指導事項等に関する簡易な文書	紙	適当	
15418	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	中学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	各学部における指導事項等に関する簡易な文書	紙	適当	
15419	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	高等部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	各学部における指導事項等に関する簡易な文書	紙	適当	
15420	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	訪問教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	訪問教育に関する簡易な文書	紙	適当	
15421	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	各学年の指導等に関する簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15422	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	各学年の指導等に関する簡易な文書	紙	適当	
15423	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	各学年の指導等に関する簡易な文書	紙	適当	
15424	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	四学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	各学年の指導等に関する簡易な文書	紙	適当	
15425	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	五学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	各学年の指導等に関する簡易な文書	紙	適当	
15426	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	六学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	各学年の指導等に関する簡易な文書	紙	適当	
15427	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科指導に関する軽易な文書	紙	適当	
15428	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科指導に関する軽易な文書	紙	適当	
15429	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科指導に関する軽易な文書	紙	適当	
15430	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科指導に関する軽易な文書	紙	適当	
15431	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科指導に関する軽易な文書	紙	適当	
15432	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科指導に関する軽易な文書	紙	適当	
15433	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科指導に関する軽易な文書	紙	適当	
15434	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科指導に関する軽易な文書	紙	適当	
15435	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	総合的な探求（学習）の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科指導に関する軽易な文書	紙	適当	
15436	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科指導に関する軽易な文書	紙	適当	
15437	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	道徳総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科指導に関する軽易な文書	紙	適当	
15438	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	特別支援に関する教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科指導に関する軽易な文書	紙	適当	
15439	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	児童生徒の指導に係る文書	紙	適当	
15440	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	個人情報保護	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	情報公開・個人情報保護に関する文書	紙	適当	
15441	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	児童生徒の各種証明に関する文書	紙	適当	
15442	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	児童生徒の入学願書	紙	適当	
15443	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	児童生徒の入学志願変更願	紙	適当	
15444	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	異動に伴う職員給与等に関する文書	紙	適当	
15445	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	辞令交付簿写し	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	異動に伴う職員給与等に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15446	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿　（事務部）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員出勤簿	紙	適当	
15447	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿　（小学部）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員出勤簿	紙	適当	
15448	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿　（中学部）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員出勤簿	紙	適当	
15449	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿　（高等部）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員出勤簿	紙	適当	
15450	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿　（看護師）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員出勤簿	紙	適当	
15451	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	別勤に関する文書	紙	適当	
15452	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務手当に関する文書	紙	適当	
15453	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（赴任旅行）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の赴任旅行に関する文書	紙	適当	
15454	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票　No.１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
15455	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票　No.２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
15456	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票　No.３	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
15457	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
15458	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
15459	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の勤務振替に関する文書	紙	適当	
15460	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	非常勤職員の勤務記録簿	紙	適当	
15461	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の研修に関する文書	紙	適当	
15462	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
15463	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	私有者使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
15464	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	私有者使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
15465	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の休暇に関する文書	紙	適当	
15466	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の休暇に関する文書	紙	適当	
15467	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿（産前産後）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の休暇に関する文書	紙	適当	
15468	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の休暇に関する文書	紙	適当	
15469	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	介護休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の休暇に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15470	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与等に関する文書	紙	適当	
15471	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書　№１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与等に関する文書	紙	適当	
15472	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書　№２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与等に関する文書	紙	適当	
15473	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書〔差額追給実績明細書〕	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与等に関する文書	紙	適当	
15474	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書（支給科目内訳書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与等に関する文書	紙	適当	
15475	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与等に関する文書	紙	適当	
15476	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与等に関する文書	紙	適当	
15477	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与等に関する文書	紙	適当	
15478	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与等に関する文書	紙	適当	
15479	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位備考２	―	―	印影届け等会計職員に関する文書	紙	適当	
15480	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算の執行管理に関する文書	紙	適当	
15481	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	施設の補修等計画に関する文書	紙	適当	
15482	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　報酬　№１	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15483	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　報酬　№２	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15484	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　共済費	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15485	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　報償費	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15486	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　費用弁償	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15487	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　普通旅費　№１	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15488	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　普通旅費　№２	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15489	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　普通旅費　№３	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15490	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　普通旅費　№４	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15491	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　普通旅費　№５	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15492	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　普通旅費　№６	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15493	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　普通旅費　№７	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15494	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　普通旅費　№８	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15495	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　普通旅費　№９	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15496	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　普通旅費　№１０	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15497	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　普通旅費　№１１	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15498	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為 赴任旅費	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15499	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費　№１	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15500	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費　№２	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15501	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費　№３	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15502	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費　№４	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15503	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費　№５	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15504	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費　№６	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15505	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費　№７	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15506	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費　№８	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15507	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費　No.９	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15508	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費　No.１０	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15509	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費　No.１１	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15510	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費　No.１２	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15511	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費　No.１３	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15512	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　役務費	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15513	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料　No.１	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15514	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料　No.２	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15515	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料　No.３	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15516	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料　No.４	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15517	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料　No.５	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15518	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料　No.６	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15519	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料　No.７	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15520	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料　No.８	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15521	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料　No.９	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15522	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料　No.１０	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15523	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料　No.１１	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15524	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料　No.１２	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15525	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料　No.１３	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15526	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料　No.１４	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15527	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料　No.１５	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15528	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料　No.１６	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15529	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料　No.１７	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15530	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料　No.１８	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15531	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料　No.１９	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15532	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料　No.２０	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15533	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料　No.２１	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15534	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料　No.２２	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15535	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料　No.２３	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15536	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　使用料及び賃借料　No.１	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15537	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　使用料及び賃借料　No.２	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15538	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　使用料及び賃借料　No.３	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15539	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　備品購入費　No.１	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15540	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　備品購入費　No.２	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15541	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　備品購入費　No.３	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15542	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　負担金補助及び交付金　No.１	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15543	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　負担金補助及び交付金　No.２	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15544	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　扶助費　No.１	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15545	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　扶助費　No.２	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15546	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為　扶助費　No.３	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する証拠書類	紙	適当	
15547	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	資金前渡　（資金前渡記録票）	第１業務単位備考２	―	―	公金受領等に関する文書	紙	適当	
15548	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位備考２	―	―	公金受領等に関する文書	紙	適当	
15549	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位備考２	―	―	戻入に関する文書	紙	適当	
15550	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位備考２	―	―	財務・給与関係の自主検査に関する文書	紙	適当	
15551	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納　No.１	第１業務単位備考２	―	―	物品出納に関する文書	紙	適当	
15552	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納　No.２	第１業務単位備考２	―	―	物品出納に関する文書	紙	適当	
15553	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納　No.３	第１業務単位備考２	―	―	物品出納に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15554	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	公有財産の引継書　事務引継	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産事務の引き継ぎ文書	紙	適当	
15555	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払　No.１	第１業務単位備考２	―	―	切手等の受払簿	紙	適当	
15556	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払　No.２	第１業務単位備考２	―	―	油脂類受払簿	紙	適当	
15557	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	寄附物品の受納	第１業務単位備考２	―	―	物品貸付に関する文書	紙	適当	
15558	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位備考２	―	―	歳入歳出計上外現金の出納に関する文書	紙	適当	
15559	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	―	―	歳入歳出計上外現金の受入にに関する文書	紙	適当	
15560	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定　支払承認確認表	第１業務単位備考２	―	―	公金の支払処理に関する文書	紙	適当	
15561	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定　支払状況表	第１業務単位備考２	―	―	公金の支払処理に関する文書	紙	適当	
15562	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定　支払日設定照合表	第１業務単位備考２	―	―	公金の支払処理に関する文書	紙	適当	
15563	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位備考２	―	―	公金の支払通知に関する文書	紙	適当	
15564	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位備考２	―	―	社会保険料等の支払に関する文書	紙	適当	
15565	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　小学部　No.１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	小学部会計に関する文書	紙	適当	
15566	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　中学部	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	中学部会計に関する文書	紙	適当	
15567	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　高等部　No.１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	高等部会計に関する文書	紙	適当	
15568	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　高等部　No.２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	高等部会計に関する文書	紙	適当	
15569	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　PTA会計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	ＰＴＡ会計に関する文書	紙	適当	
15570	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　創立記念事業会計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	創立記念事業会計に関する文書	紙	適当	
15571	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　バザー会計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	ＰＴＡバザー会計に関する文書	紙	適当	
15572	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	学校指定物品	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	制服・体操服に関する文書	紙	適当	
15573	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　小学等部　No.２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	小学部会計に関する文書	紙	適当	
15574	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　小学部学部費	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	小学部会計に関する文書	紙	適当	
15575	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　児童生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒会会計に関する文書	紙	適当	
15576	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給　No.１	第１業務単位備考２	―	―	就学奨励費の支出に関する文書	紙	適当	
15577	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給　No.２	第１業務単位備考２	―	―	就学奨励費の支出に関する文書	紙	適当	
15578	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給　No.３	第１業務単位備考２	―	―	就学奨励費の支出に関する文書	紙	適当	
15579	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給　No.４	第１業務単位備考２	―	―	就学奨励費の支出に関する文書	紙	適当	
15580	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給　No.５	第１業務単位備考２	―	―	就学奨励費の支出に関する文書	紙	適当	
15581	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給　No.６	第１業務単位備考２	―	―	就学奨励費の支出に関する文書	紙	適当	
15582	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給　No.７	第１業務単位備考２	―	―	就学奨励費の支出に関する文書	紙	適当	
15583	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給　No.８	第１業務単位備考２	―	―	就学奨励費の支出に関する文書	紙	適当	
15584	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給　No.９	第１業務単位備考２	―	―	就学奨励費の支出に関する文書	紙	適当	
15585	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査　No.１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	入学選考問題等に関する文書	紙	適当	
15586	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査　No.２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	入学選考問題等に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15587	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査　No.3	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	入学選考問題等に関する文書	紙	適当	
15588	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	水質・照度・空気等検査結果通知等	紙	適当	
15589	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	給食日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給食に関する日誌	紙	適当	
15590	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	検食簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給食の検食実施記録簿	紙	適当	
15591	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	献立予定表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	献立予定表	紙	適当	
15592	教育委員会	鹿屋特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整　源泉徴収票	第１業務単位備考２	―	―	年末調整に関する文書	紙	適当	
15593	教育委員会	鹿屋特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整　扶養控除申告書	第１業務単位備考２	―	―	年末調整に関する文書	紙	適当	
15594	教育委員会	鹿屋特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整　保険料控除申告書	第１業務単位備考２	―	―	年末調整に関する文書	紙	適当	
15595	教育委員会	鹿屋特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整　住宅控除申告書	第１業務単位備考２	―	―	年末調整に関する文書	紙	適当	
15596	教育委員会	鹿屋特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整　法定調書	第１業務単位備考２	―	―	年末調整に関する文書	紙	適当	
15597	教育委員会	鹿屋特別支援学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位備考２	―	―	歳入の調定に関する文書	紙	適当	
15598	教育委員会	鹿屋特別支援学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位備考２	―	―	歳入の調定に関する文書	紙	適当	
15599	教育委員会	鹿屋特別支援学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位備考２	―	―	現金収納に関する文書	紙	適当	
15600	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する簡易な照会，回答その他	紙	適当	
15601	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する簡易な照会，回答その他	紙	適当	
15602	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
15603	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
15604	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	書留文書等の配布，受領簿	紙	適当	
15605	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票	紙	適当	
15606	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
15607	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学務に関する簡易な照会，回答その他	紙	適当	
15608	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
15609	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
15610	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
15611	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する簡易な照会，回答その他	紙	適当	
15612	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員に関する簡易な文書	紙	適当	
15613	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修に関する簡易な文書	紙	適当	
15614	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する簡易な照会，その他	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15615	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する簡易的な照会，回答その他	紙	適当	
15616	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	兼職兼業許可申請に関する文書	紙	適当	
15617	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	休暇に関する簡易的な照会，回答その他	紙	適当	
15618	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する簡易な照会，回答その他	紙	適当	
15619	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	手当に関する簡易的な照会，その他	紙	適当	
15620	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する簡易的な照会，回答その他	紙	適当	
15621	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合の福利厚生事業に関する簡易的な文書	紙	適当	
15622	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合の福利厚生事業に関する簡易的な文書	紙	適当	
15623	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会の福利厚生事業に関する簡易的な文書	紙	適当	
15624	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	財務に関する簡易的な照会，回答その他	紙	適当	
15625	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算に関する簡易的な照会，回答その他	紙	適当	
15626	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	収入支出予定調書	紙	適当	
15627	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	収入に関する簡易的な文書	紙	適当	
15628	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	証紙収入実績報告書	紙	適当	
15629	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	支出に関する簡易的な文書	紙	適当	
15630	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	決算に関する簡易的な文書	紙	適当	
15631	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	財産に関する簡易的な文書	紙	適当	
15632	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品に関する簡易的な文書	紙	適当	
15633	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金に関する簡易的な文書	紙	適当	
15634	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	授業料に関する簡易的な文書	紙	適当	
15635	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学支援金に関する簡易的な照会，回答その他	紙	適当	
15636	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	奨学のための給付金に関する簡易的な照会，回答その他	紙	適当	
15637	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	内部統制制度に関する簡易的な文書	紙	適当	
15638	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する簡易的な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15639	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する簡易的な文書	紙	適当	
15640	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ホームページに関する簡易的な文書	紙	適当	
15641	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程に関する簡易的な文書	紙	適当	
15642	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割表，変更時間割表	紙	適当	
15643	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表（卒業生）	紙	適当	
15644	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧	紙	適当	
15645	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書に関する簡易的な文書	紙	適当	
15646	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	視聴覚教材に関する簡易的な文書	紙	適当	
15647	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	パソコン教材に関する簡易的な文書	紙	適当	
15648	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画に関する簡易的な文書	紙	適当	
15649	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員研修に関する簡易的な文書	紙	適当	
15650	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報に関する簡易的な文書	紙	適当	
15651	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	関係機関・団体との連携に関する簡易的な文書	紙	適当	
15652	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校務支援システムに関する簡易的な文書	紙	適当	
15653	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和研修に関する簡易的な文書	紙	適当	
15654	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育に関する簡易的な文書	紙	適当	
15655	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する簡易的な文書	紙	適当	
15656	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する簡易的な文書	紙	適当	
15657	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する簡易的な文書	紙	適当	
15658	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別活動に関する簡易的な文書	紙	適当	
15659	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書に関する簡易的な文書	紙	適当	
15660	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	下宿･寮総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	下宿に関する簡易的な文書	紙	適当	
15661	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する簡易的な文書	紙	適当	
15662	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する簡易的な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15663	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する簡易的な文書	紙	適当	
15664	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する簡易的な文書	紙	適当	
15665	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する簡易的な文書	紙	適当	
15666	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する簡易的な文書	紙	適当	
15667	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する簡易的な文書	紙	適当	
15668	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する簡易的な文書	紙	適当	
15669	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	疾病予防・管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防に関する簡易的な文書	紙	適当	
15670	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿	紙	適当	
15671	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する簡易的な文書	紙	適当	
15672	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する簡易的な文書	紙	適当	
15673	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生に関する簡易的な文書	紙	適当	
15674	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する簡易的な文書	紙	適当	
15675	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	普通科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	普通科総括に関する簡易的な文書	紙	適当	
15676	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する簡易的な文書	紙	適当	
15677	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に関する簡易的な文書	紙	適当	
15678	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に関する簡易的な文書	紙	適当	
15679	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する簡易的な文書	紙	適当	
15680	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴公民に関する簡易的な文書	紙	適当	
15681	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学に関する簡易的な文書	紙	適当	
15682	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する簡易的な文書	紙	適当	
15683	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育に関する簡易的な文書	紙	適当	
15684	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術に関する簡易的な文書	紙	適当	
15685	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する簡易的な文書	紙	適当	
15686	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭科に関する簡易的な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15687	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	総合的な探究(学習）の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な探求の時間に関する簡易的な文書	紙	適当	
15688	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する簡易的な文書	紙	適当	
15689	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	廃棄文書記録票	紙	適当	
15690	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員任免に関する文書	紙	適当	
15691	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与校内控除明細書	紙	適当	
15692	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	紙	適当	
15693	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達書	紙	適当	
15694	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入・歳出予算管理簿	紙	適当	
15695	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入・歳出予算管理簿	紙	適当	
15696	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設利用許可申請書	紙	適当	
15697	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
15698	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	生徒会会計簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	生徒会会計に関する文書	紙	適当	
15699	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日本学生支援機構に関する簡易的な文書	紙	適当	
15700	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携に関する文書	紙	適当	
15701	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	シラバス(年間教科指導計画)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	シラバスに関する文書	紙	適当	
15702	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録抄本（中学校作成分）	紙	適当	
15703	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日本学生支援機構に関する簡易的な文書	紙	適当	
15704	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県育英財団に関する簡易的な文書	紙	適当	
15705	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員研修に関する簡易的な文書	紙	適当	
15706	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関する簡易的な文書	紙	適当	
15707	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	人権同和教育企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育企画に関する簡易的な文書	紙	適当	
15708	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	事故報告書（生徒）	紙	適当	
15709	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内外の生徒指導の推進に関する文書	紙	適当	
15710	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館だより等読書推進に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15711	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館管理・運営に関する文書	紙	適当	
15712	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	求人票（進路関係）	紙	適当	
15713	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	進路指導に関する調査・回答その他	紙	適当	
15714	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全点検記録	紙	適当	
15715	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内清掃に関する企画・推進に関する文書	紙	適当	
15716	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会に関する簡易的な文書	紙	適当	
15717	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育委員会に関する簡易的な文書	紙	適当	
15718	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程委員会に関する簡易的な文書	紙	適当	
15719	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する簡易的な文書	紙	適当	
15720	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	生徒派遣委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒派遣委員会に関する簡易的な文書	紙	適当	
15721	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する簡易的な文書	紙	適当	
15722	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校評価委員会に関する簡易的な文書	紙	適当	
15723	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館運営委員会に関する簡易的な文書	紙	適当	
15724	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒の健康診断に関する文書その他	紙	適当	
15725	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表	紙	適当	
15726	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置記録簿	紙	適当	
15727	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室の利用状況に係る文書	紙	適当	
15728	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	学校行事申請(届)書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校行事に関する申請書	紙	適当	
15729	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行日誌	紙	適当	
15730	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿	紙	適当	
15731	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
15732	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
15733	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学志願変更届	紙	適当	
15734	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	授業料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	授業料減免に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15735	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	入学料減免に関する書類	紙	適当	
15736	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	受賞者台帳	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	受賞者台帳	紙	適当	
15737	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
15738	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	学校職員異動通報	紙	適当	
15739	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	辞令交付簿	紙	適当	
15740	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿	紙	適当	
15741	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	別勤命令簿	紙	適当	
15742	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	超過勤務命令簿	紙	適当	
15743	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	勤務振替簿	紙	適当	
15744	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
15745	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
15746	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書	紙	適当	
15747	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	渡船利用承認簿	紙	適当	
15748	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
15749	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	労基法３６条協定	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	労基法３６条協定に関する書類	紙	適当	
15750	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	航空券代等領収書	紙	適当	
15751	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
15752	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	特別休暇承認簿	紙	適当	
15753	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	病気休暇承認簿	紙	適当	
15754	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
15755	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
15756	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
15757	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険に関する申請・届出書類	紙	適当	
15758	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	臨時出納員任命簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15759	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	出納員事務引継書	紙	適当	
15760	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入・歳出予算執行整理表	紙	適当	
15761	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	施設整備計画に関する書類	紙	適当	
15762	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位備考２	―	―	戻出に関する会計伝票	紙	適当	
15763	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納原符	紙	適当	
15764	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	体育施設開放照明設備使用料納付書	紙	適当	
15765	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	資金前渡職員任命簿	紙	適当	
15766	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	決算統計	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算に関する照会・回答その他報告	紙	適当	
15767	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	自主検査に関する計画・報告その他	紙	適当	
15768	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	行政財産の使用許可	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産使用許可書	紙	適当	
15769	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	公有財産の貸付け	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産貸付に関する書類	紙	適当	
15770	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	公有財産の使用承認	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産使用承認に関する書類	紙	適当	
15771	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納計算書	紙	適当	
15772	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納簿	紙	適当	
15773	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品貸付簿	紙	適当	
15774	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品受払簿	紙	適当	
15775	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
15776	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	収納原符（歳入歳出外）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納原符	紙	適当	
15777	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認・更正・支払日設定	紙	適当	
15778	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
15779	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	納付書払口一覧	紙	適当	
15780	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	歳入歳出手続き未了一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出手続未了一覧	紙	適当	
15781	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	授業料納付関係書類	紙	適当	
15782	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	就学支援金に関する各種通知書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15783	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
15784	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	就学支援金申請手続チェックシート	紙	適当	
15785	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	就学支援金申請データ	紙	適当	
15786	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	奨学のための給付金算定・支給書類	紙	適当	
15787	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	体育施設開放に関係する書類	紙	適当	
15788	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	指導要録(指導に関する記録)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録	紙	適当	
15789	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
15790	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	健康相談に関する記録	紙	適当	
15791	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	環境衛生検査に関する書類	紙	適当	
15792	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿	紙	適当	
15793	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿	紙	適当	
15794	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	児童生徒健康診断票	紙	適当	
15795	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票(小・中学校時)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	児童生徒健康診断票	紙	適当	
15796	教育委員会	鶴丸高校	平成26年度	10年	県有建築物法定検査	第１業務単位 15県有財産	(1)	ウ	県有建築物法定検査に関係する書類	紙	適当	
15797	教育委員会	鶴丸高校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位備考２	―	―	調定票	紙	適当	
15798	教育委員会	鶴丸高校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位備考２	―	―	収納に関する書類	紙	適当	
15799	教育委員会	鶴丸高校	平成26年度	10年	現金収納(払込)票	第１業務単位備考２	―	―	現金収納(払込)票	紙	適当	
15800	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内控除の明細	紙	適当	
15801	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	予算要求書（県立学校管理費）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に係る資料	紙	適当	
15802	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	予算要求書（総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に係る資料	紙	適当	
15803	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	予算要求書（学校施設課１）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に係る資料	紙	適当	
15804	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	予算要求書（学校施設課２）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に係る資料	紙	適当	
15805	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達書	紙	適当	
15806	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	予算令達（コロナ関係）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達書	紙	適当	
15807	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	会計検査（№１）	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査に係る通知文等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15808	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	会計検査（No.２）	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査に係る通知文等	紙	適当	
15809	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	会計検査（No.３）	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査に係る通知文等	紙	適当	
15810	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	出納簿	紙	適当	
15811	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教科別指導計画書	紙	適当	
15812	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教科別指導計画書	紙	適当	
15813	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	事故報告（交通指導）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員の事故報告関係	紙	適当	
15814	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理（アルバイト）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種届け出に関係する資料	紙	適当	
15815	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理（アルバイト許可願）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種届け出に関係する資料	紙	適当	
15816	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理（自動車学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種届け出に関係する資料	紙	適当	
15817	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理（自転車保険）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種届け出に関係する資料	紙	適当	
15818	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導（単車通学許可願）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	交通安全指導等の資料	紙	適当	
15819	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導（自転車通学許可願）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	交通安全指導等の資料	紙	適当	
15820	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談に係る資料	紙	適当	
15821	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進（係会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談に係る資料	紙	適当	
15822	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進（スクールカウンセリング）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談に係る資料	紙	適当	
15823	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	保健教育企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画･運営に係る資料	紙	適当	
15824	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画･運営に係る資料	紙	適当	
15825	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表に係る資料	紙	適当	
15826	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	施設点検に係る資料	紙	適当	
15827	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録に関係する資料	紙	適当	
15828	教育委員会	福山高校	令和４年度	2年	結核健康診断問診票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	結核健康診断問診票	紙	適当	
15829	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
15830	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
15831	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15832	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票	紙	適当	
15833	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印の使用簿	紙	適当	
15834	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存文書閲覧の記録	紙	適当	
15835	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
15836	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
15837	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
15838	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧制作に係る資料	紙	適当	
15839	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	関係機関等との連携に係る資料	紙	適当	
15840	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校行事申請に係る文書	紙	適当	
15841	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	日直代行日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行日誌	紙	適当	
15842	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書発行に関する文書	紙	適当	
15843	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書発行に関する文書	紙	適当	
15844	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書発行に関する文書	紙	適当	
15845	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書発行に関する文書	紙	適当	
15846	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書発行に関する文書	紙	適当	
15847	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	入学願書（普通科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書に関する文書	紙	適当	
15848	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	入学願書（商業科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書に関する文書	紙	適当	
15849	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書に関する文書	紙	適当	
15850	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	入学料減免に関する文書	紙	適当	
15851	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒異動許可簿に関する文書	紙	適当	
15852	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校職員異動通報に関する文書	紙	適当	
15853	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報（異動者認定簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	職員の異動に関する文書	紙	適当	
15854	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出勤簿	紙	適当	
15855	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	出勤簿（校務補助員・学校図書補助員）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出勤簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15856	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	別勤命令簿	紙	適当	
15857	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	超過勤務命令簿	紙	適当	
15858	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	旅行命令票（１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
15859	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	旅行命令票（２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
15860	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	旅行命令票（非常勤）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
15861	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	旅行命令票（赴任旅費）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
15862	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行依頼票	紙	適当	
15863	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書	紙	適当	
15864	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務振替簿	紙	適当	
15865	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
15866	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（ｷｬﾘｱｶﾞｲﾀﾞﾝｽ・ｽｸｰﾙｶｳﾝｾﾗｰ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
15867	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	航空券代等領収書	紙	適当	
15868	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
15869	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特別休暇承認簿	紙	適当	
15870	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	病気休暇承認簿	紙	適当	
15871	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に関する文書	紙	適当	
15872	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険に関する文書	紙	適当	
15873	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	社会保険（雇用保険）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険に関する文書	紙	適当	
15874	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	出納員等任命（会計職員任免簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等任命（会計職員任免簿）に関する文書	紙	適当	
15875	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	出納員等任命（年度間検査下命）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等任命（年度間検査下命）に関する文書	紙	適当	
15876	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	出納員等任命（印影届）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等任命（印影届）に関する文書	紙	適当	
15877	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	出納員等任命（臨時出納員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等任命（臨時出納員）に関する文書	紙	適当	
15878	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	予算執行（所属歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する文書	紙	適当	
15879	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	予算執行（所属歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15880	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する文書	紙	適当	
15881	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表）Ｎｏ１	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する文書	紙	適当	
15882	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表）Ｎｏ２	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する文書	紙	適当	
15883	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	予算執行（市補助金１・２学期分）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する文書	紙	適当	
15884	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	予算執行（市補助金３学期分）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する文書	紙	適当	
15885	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	学校施設に関する調査資料	紙	適当	
15886	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡記録票）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	資金前渡記録票	紙	適当	
15887	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡職員任命簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	資金前渡職員任命簿	紙	適当	
15888	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	収納原符（歳入歳出外）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	社会保険料収納原符	紙	適当	
15889	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	納付書払口一覧	紙	適当	
15890	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計支払い等に関する書類	紙	適当	
15891	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（特別会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計支払い等に関する書類	紙	適当	
15892	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（体育・文化）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計支払い等に関する書類	紙	適当	
15893	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（共同募金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計支払い等に関する書類	紙	適当	
15894	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（同窓会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計支払い等に関する書類	紙	適当	
15895	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（振興支援基金協議会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計支払い等に関する書類	紙	適当	
15896	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ１／２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計支払い等に関する書類	紙	適当	
15897	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ２／２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計支払い等に関する書類	紙	適当	
15898	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費１／４）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計支払い等に関する書類	紙	適当	
15899	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費２／４）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計支払い等に関する書類	紙	適当	
15900	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費３／４）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計支払い等に関する書類	紙	適当	
15901	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費４／４）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計支払い等に関する書類	紙	適当	
15902	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（後援費１／２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計支払い等に関する書類	紙	適当	
15903	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（後援費２／２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計支払い等に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15904	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（諸会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計支払い等に関する書類	紙	適当	
15905	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（諸会費納付書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計支払い等に関する書類	紙	適当	
15906	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（Ｋ－ＮＥＴ振替請求データ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計支払い等に関する書類	紙	適当	
15907	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（１Ｃ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計支払い等に関する書類	紙	適当	
15908	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２Ｃ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計支払い等に関する書類	紙	適当	
15909	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２Ｇ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計支払い等に関する書類	紙	適当	
15910	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（後援費勤務記録簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計支払い等に関する書類	紙	適当	
15911	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（後援費勤務記録簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計支払い等に関する書類	紙	適当	
15912	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（後援費勤務記録簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計支払い等に関する書類	紙	適当	
15913	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校指定物品	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校指定物品に関する書類	紙	適当	
15914	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類（調定内訳兼収納明細）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	授業料納付等に関する書類	紙	適当	
15915	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
15916	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談の記録	紙	適当	
15917	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	ストレスチェック結果	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	ストレスチェック結果	紙	適当	
15918	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	体育施設の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設管理に関する書類	紙	適当	
15919	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査に関する書類	紙	適当	
15920	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）（普通科G組　平成２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録	紙	適当	
15921	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）（商業科Ｃ組　平成２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録	紙	適当	
15922	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	出席簿（令和元年度　１Ｇ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
15923	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	出席簿（令和元年度　１Ｃ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
15924	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	出席簿（令和元年度　２Ｇ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
15925	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	出席簿（令和元年度　２Ｃ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
15926	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	出席簿（令和元年度　３Ｇ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	
15927	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	出席簿（令和元年度　３Ｃ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15928	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（令和２年３月卒業）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康診断問診票	紙	適当	
15929	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（小中学校時）（平成31年４月入	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康診断問診票	紙	適当	
15930	教育委員会	福山高校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	歳入予算に係る資料	紙	適当	
15931	教育委員会	福山高校	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	歳入予算に係る資料	紙	適当	
15932	教育委員会	福山高校	平成26年度	10年	収納（現金収納（払込）票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	歳入予算に係る資料	紙	適当	
15933	教育委員会	福山高校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	歳入予算に係る資料	紙	適当	
15934	教育委員会	福山高校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票(公衆電話)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	歳計外歳入予算に係る資料	紙	適当	
15935	教育委員会	福山高校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票(社会保険料)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	歳計外歳入予算に係る資料	紙	適当	
15936	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	廃棄文書記録票	紙	適当	
15937	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	・R2年度会計年度任用職員一覧 ・執行状況調べ　等	紙	適当	
15938	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	免許・教科外申請書	紙	適当	
15939	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事務引継書	紙	適当	
15940	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事故報告書	紙	適当	
15941	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	在校等時間	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	在校等時間・タイムカード記録簿	紙	適当	
15942	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	給与校内控除報告（例月）	紙	適当	
15943	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	紙	適当	
15944	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達書	紙	適当	
15945	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出予算管理簿 執行状況調べ	紙	適当	
15946	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査関係公文	紙	適当	
15947	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
15948	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
15949	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	保管有価証券出納簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保管有価証券出納簿	紙	適当	
15950	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	シラバス（年間教科指導計画）	紙	適当	
15951	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	指導要録抄本(中学校)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録抄本(中学校)	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15952	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置記録簿	紙	適当	
15953	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全点検簿	紙	適当	
15954	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	給与校内控除報告（例月）	紙	適当	
15955	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	予算要求書（令和２年度県立高等学校管理運営費）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	紙	適当	
15956	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	監査（等）	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査資料　等	紙	適当	
15957	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	歳出予算令達書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算令達書	紙	適当	
15958	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
15959	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
15960	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
15961	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿	紙	適当	
15962	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
15963	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
15964	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
15965	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
15966	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入支出予定調書	紙	適当	
15967	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表（卒業生）	紙	適当	
15968	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧	紙	適当	
15969	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	成績一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表	紙	適当	
15970	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	職員表彰	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員表彰に関係する書類	紙	適当	
15971	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校行事申請（届）書	紙	適当	
15972	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行員日誌	紙	適当	
15973	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	簡易開示実施処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	簡易開示実施処理簿	紙	適当	
15974	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
15975	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行に関係する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
15976	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
15977	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書	紙	適当	
15978	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学志願変更願	紙	適当	
15979	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	授業料減免	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	授業料減免に関する書類	紙	適当	
15980	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	入学料減免に関する書類	紙	適当	
15981	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
15982	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員異動通報	紙	適当	
15983	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時職員関係書類	紙	適当	
15984	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	辞令交付簿	紙	適当	
15985	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿	紙	適当	
15986	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	別勤命令簿	紙	適当	
15987	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務命令簿	紙	適当	
15988	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
15989	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行依頼票	紙	適当	
15990	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書	紙	適当	
15991	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	舎監勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	舎監勤務命令簿	紙	適当	
15992	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	勤務振替簿	紙	適当	
15993	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
15994	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	出張届	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張届	紙	適当	
15995	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修計画・承認	紙	適当	
15996	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用承認申請書	紙	適当	
15997	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
15998	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	航空券代等領収書	紙	適当	
15999	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16000	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特別休暇承認簿	紙	適当	
16001	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	病気休暇承認簿	紙	適当	
16002	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	介護休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	介護休暇承認簿	紙	適当	
16003	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
16004	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
16005	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
16006	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納計算書	紙	適当	
16007	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
16008	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	保管有価証券預入れ書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	保管有価証券預入れ書	紙	適当	
16009	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
16010	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	納付書払口一覧	紙	適当	
16011	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	歳入歳出手続き未了一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出手続き未了一覧	紙	適当	
16012	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
16013	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続きチェックシート	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学支援金申請手続きチェックシート	紙	適当	
16014	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
16015	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票	紙	適当	
16016	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票(小・中学校時)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票(小・中学校時)	紙	適当	
16017	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行に関する書類	紙	適当	
16018	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
16019	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	超過勤務命令簿	紙	適当	
16020	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令票	紙	適当	
16021	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	復命書	紙	適当	
16022	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務振替簿	紙	適当	
16023	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16024	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私有車使用承認申請書	紙	適当	
16025	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
16026	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	航空券代等領収書	紙	適当	
16027	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
16028	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特別休暇承認簿	紙	適当	
16029	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	病気休暇承認簿	紙	適当	
16030	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	介護休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	介護休暇承認簿	紙	適当	
16031	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	給与基本台帳	紙	適当	
16032	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	給与支給内訳書	紙	適当	
16033	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	給与報告書	紙	適当	
16034	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
16035	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続きチェックシート	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学支援金申請手続きチェックシート	紙	適当	
16036	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会，回答等に関する公文書	紙	適当	
16037	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校警備委託業者からの警備実施報告，発報した際の警備報告に関する公文書	紙	適当	
16038	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	服務に関する通知，照会，回答等の公文書	紙	適当	
16039	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	会計課からの軽易な通知等	紙	適当	
16040	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	予算に関する軽易な通知，連絡等に関する文書	紙	適当	
16041	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入支出予定調書（財務会計システム関係）	紙	適当	
16042	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	口座振替払いに係る口座の変更依頼，同窓会等設置空調に係る徴収額調査，会計課からの公文書	紙	適当	
16043	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	決算及び決算見込みに関する軽易な公文書	紙	適当	
16044	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	財産総括（報告文書）1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公有財産管理に関する通知，照会，回答等の公文書	紙	適当	
16045	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	財産総括（報告文書）2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公有財産管理に関する通知，照会，回答等の公文書	紙	適当	
16046	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公有財産管理に関する通知，依頼等の公文書	紙	適当	
16047	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	物品総括（報告文書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品管理に関する通知，照会，回答等の公文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16048	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品管理に関する通知，照会，回答等の公文書	紙	適当	
16049	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調停及び返納に係る確認作業並びに繰越処理の日程変更通知，障害者雇用促進企業等の登録通知	紙	適当	
16050	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修に関する公文書	紙	適当	
16051	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する公文書	紙	適当	
16052	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	内部統制制度に関する通知，照会，回答等の公文書	紙	適当	
16053	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	支出総括（報告文書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	口座振替払いに係る口座の変更依頼，同窓会等設置空調に係る徴収額調査，会計課からの公文書	紙	適当	
16054	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	物品総括（デジタル推進課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品管理に関する通知，照会，回答等の公文書	紙	適当	
16055	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	収入証紙（施設開放使用料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入証紙に関する公文書	紙	適当	
16056	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	収入証紙（入学検定料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入証紙に関する公文書	紙	適当	
16057	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿（推薦 普通課・理数科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書に関する公文書	紙	適当	
16058	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿（一般 理数科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書に関する公文書	紙	適当	
16059	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿（一般 普通科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書に関する公文書	紙	適当	
16060	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金総括（教材費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16061	教育委員会	錦江湾高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携に関する公文書	紙	適当	
16062	教育委員会	錦江湾高等学校	令和３年度	3年	指導要録妙本（中学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校指導要録に関する公文書	紙	適当	
16063	教育委員会	錦江湾高等学校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	育英財団に関する簡易な文書	紙	適当	
16064	教育委員会	錦江湾高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画・運営に関する簡易な文書	紙	適当	
16065	教育委員会	錦江湾高等学校	令和３年度	3年	保健調査票（運動器健康診断保健調査票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	運動器健診保健調査票に関する公文書	紙	適当	
16066	教育委員会	錦江湾高等学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿（外科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置記録に関する公文書	紙	適当	
16067	教育委員会	錦江湾高等学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿（内科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置記録に関する公文書	紙	適当	
16068	教育委員会	錦江湾高等学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿（内科２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置記録に関する公文書	紙	適当	
16069	教育委員会	錦江湾高等学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全点検に関する公文書	紙	適当	
16070	教育委員会	錦江湾高等学校	令和３年度	3年	環境設計・美化緑化等の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	環境設計・美化緑化等の推進に関する公文書	紙	適当	
16071	教育委員会	錦江湾高校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談の企画・推進に関する公文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16072	教育委員会	錦江湾高校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	読書活動の指導推進に関する公文書	紙	適当	
16073	教育委員会	錦江湾高校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館管理・運営に関する公文書	紙	適当	
16074	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進　各行事の実施要項等	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画・推進各行事の実施要項に関する公文書	紙	適当	
16075	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画・推進に関する公文書	紙	適当	
16076	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭・関係機関・団体との連携に関する公文書	紙	適当	
16077	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	当直日誌及び出勤簿	紙	適当	
16078	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種証明書の交付に関する公文書	紙	適当	
16079	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種証明書の交付に関する公文書	紙	適当	
16080	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書等交付申請書　在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種証明書の交付に関する公文書	紙	適当	
16081	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書等交付申請書　卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種証明書の交付に関する公文書	紙	適当	
16082	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	公共交通機関の学割の交付に関する公文書	紙	適当	
16083	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料免除に関する文書	紙	適当	
16084	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒異動許可簿に関する文書	紙	適当	
16085	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の異動に伴う連絡文書	紙	適当	
16086	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時職員の雇用に関する文書	紙	適当	
16087	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時的任用職員の任用に関する文書	紙	適当	
16088	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	辞令交付の記録に関する公文書	紙	適当	
16089	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	出勤簿(ALT)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿	紙	適当	
16090	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	出勤簿(非常勤・寮監・臨時職員)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿	紙	適当	
16091	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	出勤簿(職員)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿	紙	適当	
16092	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の別勤に関する公文書	紙	適当	
16093	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当等に関する公文書	紙	適当	
16094	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅費別途） 1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する公文書	紙	適当	
16095	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅費別途） 2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する公文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16096	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	旅行命令票１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する公文書	紙	適当	
16097	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	旅行命令票２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する公文書	紙	適当	
16098	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	復命書（復命簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する公文書	紙	適当	
16099	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する公文書	紙	適当	
16100	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	舎監勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務承認等に関する公文書	紙	適当	
16101	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務承認等に関する公文書	紙	適当	
16102	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修計画に関する公文書	紙	適当	
16103	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	有料道路使用承認に関する公文書	紙	適当	
16104	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する公文書	紙	適当	
16105	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位備考２	―	―	出張に伴う航空券代領収書	紙	適当	
16106	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務承認等に関する公文書	紙	適当	
16107	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	部分休業処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務承認等に関する公文書	紙	適当	
16108	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当等に関する公文書	紙	適当	
16109	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当等に関する公文書	紙	適当	
16110	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当等に関する公文書	紙	適当	
16111	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	給与報告書（年末調整）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当等に関する公文書	紙	適当	
16112	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	給与報告書（給料減額時間報告）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当等に関する公文書	紙	適当	
16113	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	使者届・申出書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の口座申出振込書	紙	適当	
16114	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	勤務振替簿１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務承認等に関する公文書	紙	適当	
16115	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	勤務振替簿２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務承認等に関する公文書	紙	適当	
16116	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	年次有給休暇承認簿（非常勤・寮監）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務承認等に関する公文書	紙	適当	
16117	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	年次有給休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務承認等に関する公文書	紙	適当	
16118	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務承認等に関する公文書	紙	適当	
16119	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当(教員特殊業務確認簿)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当等に関する公文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16120	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当(教育業務連絡指導手当実績簿)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当等に関する公文書	紙	適当	
16121	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当等に関する公文書	紙	適当	
16122	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	社会保険１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険に関する公文書	紙	適当	
16123	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	社会保険２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	雇用保険に関する公文書	紙	適当	
16124	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	出納員等任命(検査下命)	第１業務単位備考２	―	―	検査下命に関する公文書	紙	適当	
16125	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	出納員等任命(臨時出納員任命簿)	第１業務単位備考２	―	―	臨時出納員任命簿に関する公文書	紙	適当	
16126	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	出納員等任命(印影届)	第１業務単位備考２	―	―	印影届に関する公文書	紙	適当	
16127	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位備考２	―	―	出納員の事務引引継書に関する公文書	紙	適当	
16128	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	予算執行(歳入予算執行整理表)	第１業務単位備考２	―	―	歳入予算執行整理表帳票綴り	紙	適当	
16129	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	予算執行(歳入予算執行整理表)	第１業務単位備考２	―	―	歳入予算執行整理表帳票綴り	紙	適当	
16130	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表）１	第１業務単位備考２	―	―	歳出予算執行整理表帳票綴り	紙	適当	
16131	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	施設計画書に関する公文書	紙	適当	
16132	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位備考２	―	―	県費会計に係る書類	紙	適当	
16133	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	―	―	県費会計に係る書類	紙	適当	
16134	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位備考２	―	―	体育施設開放照明設備使用料納付書に関する公文書	紙	適当	
16135	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納計算書に関する公文書	紙	適当	
16136	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納命令簿に関する公文書	紙	適当	
16137	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納簿に関する公文書	紙	適当	
16138	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿　薬品類）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納簿（薬品類）に関する公文書	紙	適当	
16139	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	物品出納（特定印刷物決定通知書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特定印刷物決定通知書に関する公文書	紙	適当	
16140	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替調書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品組替調書に関する公文書	紙	適当	
16141	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	物品貸付（物品貸付簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品貸付簿に関する公文書	紙	適当	
16142	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	物品受払（切手受払簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	切手受払簿に関する公文書	紙	適当	
16143	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	物品受払（薬品受払簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	薬品受払簿に関する公文書	紙	適当	
16144	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（教育振興会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16145	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（教育振興会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16146	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（教育振興会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16147	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（諸会費領収書等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16148	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費・諸会費・Ｋ－ＮＥＴ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16149	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（空調会費・出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16150	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（同窓会　空調費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16151	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（後援会会計　１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16152	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（後援会会計　２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16153	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（後援会会計　３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16154	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（PTA１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16155	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（PTA２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16156	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計１－１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16157	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計１－２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16158	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計１－３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16159	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計１－４）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16160	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計１－５）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16161	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計１－６）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16162	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計２－１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16163	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計２－２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16164	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計２－３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16165	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計２－４）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16166	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計２－５）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16167	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計２－６）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16168	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計３－１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16169	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計３－２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16170	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計３－３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16171	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計　3-4）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16172	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計　3-5）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16173	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計　3－6）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16174	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費　１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16175	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費　２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16176	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費　３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16177	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費　４）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16178	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費　５）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16179	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費　６）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16180	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（進路指導費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16181	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（進路指導費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16182	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（模試関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16183	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（模試関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16184	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（教育振興積立金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16185	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（食堂使用料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16186	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（寮費　出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16187	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（寮費　欠食返金明細書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16188	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（寮費　収入支出伝票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16189	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（寮費　収入支出伝票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16190	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会支出伺い１学期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16191	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会支出伺い２学期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16192	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会支出伺い３学期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16193	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会収入伺い）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16194	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16195	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会　体育祭）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	
16196	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会　文化祭）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金に関する公文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16197	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類（納付届）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付に関する公文書	紙	適当	
16198	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類（授業料未納一覧）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付に関する公文書	紙	適当	
16199	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類（授業料調定内訳書兼収納明細書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付に関する公文書	紙	適当	
16200	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金　NO.１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金に関する公文書	紙	適当	
16201	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金　NO.２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金に関する公文書	紙	適当	
16202	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金に関する公文書	紙	適当	
16203	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	初任者研修等（①一年目研修総括）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修等に関する公文書	紙	適当	
16204	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	初任者研修等（①一年目研修日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修等に関する公文書	紙	適当	
16205	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	初任者研修等（①一年目研修日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修等に関する公文書	紙	適当	
16206	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	初任者研修等（①一年目研修指導記録簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修等に関する公文書	紙	適当	
16207	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	初任者研修等（①一年目研修資料　教科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修等に関する公文書	紙	適当	
16208	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	初任者研修等（①一年目研修資料　教科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修等に関する公文書	紙	適当	
16209	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	業務日誌（寮監）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	業務日程（寮監）に関する公文書	紙	適当	
16210	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	業務日誌（寮監）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	業務日程（寮監）に関する公文書	紙	適当	
16211	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	業務日誌（舎監）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	業務日程（舎監）に関する公文書	紙	適当	
16212	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	業務日誌（舎監）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	業務日程（舎監）に関する公文書	紙	適当	
16213	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	業務日誌（病院引率）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寮生の病院引率に関する公文書	紙	適当	
16214	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	体育施設の開放（利用許可書等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の開放に関する利用許可書等の公文書	紙	適当	
16215	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	安全点検に関する公文書	紙	適当	
16216	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査に関する公文書	紙	適当	
16217	教育委員会	錦江湾高校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除等（異動）申告書）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整に関する公文書	紙	適当	
16218	教育委員会	錦江湾高校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除申告書兼配偶者特別控除申告書	第１業務単位備考２	—	—	年末調整に関する公文書	紙	適当	
16219	教育委員会	錦江湾高校	平成29年度	7年	年末調整（住宅借入金等特別控除申告書）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整に関する公文書	紙	適当	
16220	教育委員会	錦江湾高校	平成29年度	7年	年末調整（賃金・報酬等非常勤講師）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整に関する公文書	紙	適当	
16221	教育委員会	錦江湾高校	平成29年度	7年	年末調整（源泉徴収票（写し））	第１業務単位備考２	—	—	年末調整に関する公文書	紙	適当	
16222	教育委員会	錦江湾高校	平成29年度	7年	年末調整（還付依頼書）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整に関する公文書	紙	適当	
16223	教育委員会	錦江湾高校	平成29年度	7年	年末調整（法定調書）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整に関する公文書	紙	適当	
16224	教育委員会	錦江湾高校	平成29年度	7年	年末調整（報告書）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整・確定申告に関する公文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16225	教育委員会	錦江湾高校	平成26年度	10年	調定（電気料）	第１業務単位備考２	—	—	調定に関する公文書	紙	適当	
16226	教育委員会	錦江湾高校	平成26年度	10年	調定（学校施設課　財産貸付）	第１業務単位備考２	—	—	調定に関する公文書	紙	適当	
16227	教育委員会	錦江湾高校	平成26年度	10年	調定（教育実習）	第１業務単位備考２	—	—	調定に関する公文書	紙	適当	
16228	教育委員会	錦江湾高校	平成26年度	10年	調定（領収済通知書）	第１業務単位備考２	—	—	調定に関する公文書	紙	適当	
16229	教育委員会	錦江湾高校	平成26年度	10年	調定（学校施設課　教育総務使用料）	第１業務単位備考２	—	—	調定に関する公文書	紙	適当	
16230	教育委員会	錦江湾高校	平成26年度	10年	調定（総務福利課　授業料）	第１業務単位備考２	—	—	調定に関する公文書	紙	適当	
16231	教育委員会	錦江湾高校	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧表）	第１業務単位備考２	—	—	収納に関する公文書	紙	適当	
16232	教育委員会	錦江湾高校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位備考２	—	—	収納に関する公文書	紙	適当	
16233	教育委員会	錦江湾高校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位備考２	—	—	収納に関する公文書	紙	適当	
16234	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	文書総括（総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	経理係からのお知らせ	紙	適当	
16235	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	文書総括（高校教育課・特別支援教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	高校教育課・特別支援教育課からの簡易な調査報告，通知	紙	適当	
16236	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	文書総括（収発件簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公文書等の受付簿	紙	適当	
16237	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	学務総括（教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教職員課からの簡易な公文	紙	適当	
16238	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	学務総括（高校教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	高校教育課からの公文，報告	紙	適当	
16239	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
16240	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
16241	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	服務総括（旅行命令付属票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	旅行命令票を事務室で作成するための職員からの届け出	紙	適当	
16242	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	服務総括（旅行命令付属票・旅費別途）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	旅行命令票を事務室で作成するための職員からの届け出で旅費別途支給分	紙	適当	
16243	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	服務総括（旅行命令付属票・会計年度職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	旅行命令票を事務室で作成するための会計年度職員からの届け出	紙	適当	
16244	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	教職員課給与係からの定例的な公文，報告	紙	適当	
16245	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	給与総括（住民税）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	住民税に関する定例的なな公文，報告	紙	適当	
16246	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	諸手当総括（教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	期末・勤勉手当例外計算報告・公文	紙	適当	
16247	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	公立学校共済組合からの公文，報告	紙	適当	
16248	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教職員互助組合からの公文，チラシ	紙	適当	
16249	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	教職員共助会からの公文，報告	紙	適当	
16250	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	管財課・会計課からの公文等，簡易な報告	紙	適当	
16251	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	予算総括（総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	総務福利課からの公文等，簡易な報告	紙	適当	
16252	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	予算総括（校内予算配分）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校内予算配分資料	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16253	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	会計課総務経理係からの公文等，簡易な報告	紙	適当	
16254	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	総務福利課からの公文等，簡易な報告	紙	適当	
16255	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	総務福利課・会計課からの公文等，簡易な報告	紙	適当	
16256	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	九州電力・W電力・総務福利課経理係からの電気料に関する公文等，簡易な報告	紙	適当	
16257	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	決算総括（総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	総務福利課予算の歳入・歳出決算に関する公文，報告	紙	適当	
16258	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	決算総括（保健体育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	保健体育課予算の執行状況に関する公文，報告	紙	適当	
16259	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	決算総括（教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	教職員員課予算の執行状況に関する公文，報告	紙	適当	
16260	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	決算総括（高校教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	高校教育課予算の執行状況に関する公文，報告	紙	適当	
16261	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校施設課・総務福利課厚生係・財産活用対策室からの公文，簡易な報告	紙	適当	
16262	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	デジタル推進課・総務福利課経理係・学校施設課からの物品に関する公文，報告	紙	適当	
16263	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	総務福利課経理係からの公用車に関する公文，報告	紙	適当	
16264	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	総務福利課経理係から事務連絡と簡易な報告	紙	適当	
16265	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	総務福利課経理係から事務連絡と簡易な報告	紙	適当	
16266	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	高校教育課からの手引き，事務連絡，簡易な報告	紙	適当	
16267	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	高校教育課からの手引き，事務連絡，簡易な報告	紙	適当	
16268	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総務福利課からの公文	紙	適当	
16269	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導関係の公文，チラシ	紙	適当	
16270	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	服務総括（長期休業中動静表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	長期休業（夏・冬）職員動静	紙	適当	
16271	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧	紙	適当	
16272	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修案内に関する公文	紙	適当	
16273	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修案内に関する公文	紙	適当	
16274	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修案内に関する公文	紙	適当	
16275	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携（いちき串木野市）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	いちき串木野市との連携に関する公文、推薦者報告	紙	適当	
16276	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	支援総括（いじめ総括）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	いじめに関するチェックリストに関する公文	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16277	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育課からの保健に関する公文	紙	適当	
16278	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育課からの安全指導に関する公文及び施設の使用状況報告	紙	適当	
16279	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育課からの安全指導に関する公文	紙	適当	
16280	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	高校教育課からの学科に関する各種事業の案内公文	紙	適当	
16281	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	高校教育課からの教科に関する各種事業の案内公文	紙	適当	
16282	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校基本調査に関する通知、報告	紙	適当	
16283	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費調査に関する通知、報告	紙	適当	
16284	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	採用申請書	紙	適当	
16285	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	予算要求書（R4当初予算要求書(総務福利課））	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	県立学校管理運営費予算要求資料、総括	紙	適当	
16286	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	予算要求書（総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	県立学校管理運営費内示外予算要求資料、教職員住宅の緊急補修予算要求資料	紙	適当	
16287	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	予算令達(歳出予算令達書）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算令達書	紙	適当	
16288	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳入予算管理簿	紙	適当	
16289	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳出予算管理簿	紙	適当	
16290	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(1)	オ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
16291	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(6)	エ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
16292	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 11広報	(1)	イ	上級学校説明会及び高校説明会（依頼）	紙	適当	
16293	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校在学時の指導要録抄本	紙	適当	
16294	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公益財団法人鹿児島県育英財団からの奨学生募集に関する依頼，報告	紙	適当	
16295	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	県育英財団(大学）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公益財団法人鹿児島県育英財団からの大学予約奨学生に関する依頼，報告，交通遺児等奨学生（大学）予約募集	紙	適当	
16296	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種奨学生募集（通知），奨学金制度のご案内	紙	適当	
16297	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	研究紀要・図書の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	他所属の研究紀要送付または案内文	紙	適当	
16298	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員研修講師派遣依頼文，ステップアップ対象者報告文，校内研修資料	紙	適当	
16299	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	PTAに関する関係団体からの公文，報告	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16300	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育実態調査報告，関係団体・人権同和教育課から会議案内文	紙	適当	
16301	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	各種委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	制服検討委員会，修学旅行検討委員会	紙	適当	
16302	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進（服装頭髪検査簿1年1組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	服装頭髪検査簿	紙	適当	
16303	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進（服装頭髪検査簿1年2組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	服装頭髪検査簿	紙	適当	
16304	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進（服装頭髪検査簿2年1組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	服装頭髪検査簿	紙	適当	
16305	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進（服装頭髪検査簿2年2組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	服装頭髪検査簿	紙	適当	
16306	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進（服装頭髪検査簿3年1組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	服装頭髪検査簿	紙	適当	
16307	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進（服装頭髪検査簿3年2組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	服装頭髪検査簿	紙	適当	
16308	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	アルバイト許可、バイク通学許可申請	紙	適当	
16309	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導（車体検査記録簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	車体検査記録簿	紙	適当	
16310	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導（車体検査記録簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	車体検査記録簿	紙	適当	
16311	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導（車体検査記録簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	車体検査記録簿	紙	適当	
16312	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導（車体検査記録簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	車体検査記録簿	紙	適当	
16313	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導（車体検査記録簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	車体検査記録簿	紙	適当	
16314	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談に係る企画通知、運営資料	紙	適当	
16315	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館便り、ビブリオバトル企画運営	紙	適当	
16316	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	調査・統計（進路状況調査）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	卒業後の状況調査起案、報告	紙	適当	
16317	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	学校徴収金等納入方法届出書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保護者の口座振込申出書	紙	適当	
16318	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	日直代行員	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	日直代行員日誌	紙	適当	
16319	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	特定個人情報（運用状況の記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	特定個人情報運用状況記録表（給与支払報告作成・就学支援金事務・雇用保険）	紙	適当	
16320	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書発行簿）（在校生）	第１業務単位備考２	—	—	在校生の証明書発行簿	紙	適当	
16321	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書交付申請書）（在校生）	第１業務単位備考２	—	—	在校生の証明書交付申請書	紙	適当	
16322	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書発行簿）（卒業生）	第１業務単位備考２	—	—	卒業生の証明書発行簿	紙	適当	
16323	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書交付申請書）（卒業生）	第１業務単位備考２	—	—	卒業生の証明書交付申請書	紙	適当	
16324	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位備考２	—	—	在学生の学割発行簿	紙	適当	
16325	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位備考２	—	—	新入生の入学料に係る減免申請	紙	適当	
16326	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位備考２	—	—	生徒の転学・退学に係る許可簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16327	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校職員の定期人事異動に伴う異動書類かがみ文	紙	適当	
16328	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	臨時職員（雇用伺い・出勤簿・賃金台帳）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	日直代行員の採用に係る決裁文書	紙	適当	
16329	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位備考２	―	―	辞令の写し	紙	適当	
16330	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位備考２	―	―	職員に係る出勤簿	紙	適当	
16331	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	出勤簿（非常勤他）	第１業務単位備考２	―	―	非常勤その他に係る出勤簿	紙	適当	
16332	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位備考２	―	―	職員と非常勤職員に係る別勤命令簿	紙	適当	
16333	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位備考２	―	―	事務職員に係る超過勤務命令簿	紙	適当	
16334	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	旅行命令票（ALT）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	外国語指導助手に係る旅行命令簿	紙	適当	
16335	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	旅行命令票（スクールカウンセラー）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	スクールカウンセラーに係る旅行命令票	紙	適当	
16336	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	旅行命令票１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員に係る旅行命令票	紙	適当	
16337	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	旅行命令票２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員に係る旅行命令票	紙	適当	
16338	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書	紙	適当	
16339	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	勤務振替簿	紙	適当	
16340	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	シ	勤務振替簿	紙	適当	
16341	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修承認簿	紙	適当	
16342	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位備考２	―	―	出張に伴う駐車場利用承認	紙	適当	
16343	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位備考２	―	―	出張に伴う有料道路利用承認	紙	適当	
16344	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位備考２	―	―	私有車に係る承認申請	紙	適当	
16345	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位備考２	―	―	私有車に係る使用伺い簿	紙	適当	
16346	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位備考２	―	―	事務職員の時間外労働・休日労働に関する協定	紙	適当	
16347	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位備考２	―	―	出張に係る航空券などの領収書	紙	適当	
16348	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
16349	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	特別休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	特別休暇処理簿	紙	適当	
16350	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	病気休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	病気休暇処理簿	紙	適当	
16351	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	介護休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	介護休暇処理簿	紙	適当	
16352	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員給与基本データが記載された資料	紙	適当	
16353	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	県費職員給与支給内訳書	紙	適当	
16354	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員に係る手当等の報告書	紙	適当	
16355	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員特殊業務関係）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	修学旅行などの引率及び大会引率に係る手当	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16356	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員特殊業務手当　部活動実施記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	部活動指導実績に係る確認簿	紙	適当	
16357	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当にかかる公文書、報告	紙	適当	
16358	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	校務補助員及び図書補助員に係る社会保険	紙	適当	
16359	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位備考２	―	―	年度当初の出納員等の任命に係る起案、報告	紙	適当	
16360	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位備考２	―	―	出納員の異動に伴う引継書起案	紙	適当	
16361	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算執行整理表	紙	適当	
16362	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表）Ⅰ	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理表（元.10月分まで）	紙	適当	
16363	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表）Ⅱ	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理表（元.11月～5月）	紙	適当	
16364	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	予算執行（校内予算配分）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	校内における予算配分資料	紙	適当	
16365	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	施設補修計画書	紙	適当	
16366	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位備考２	―	―	就学支援金認定による授業料の戻出	紙	適当	
16367	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	収納原符（入学料）	第１業務単位備考２	―	―	入学料にかかる収納原符	紙	適当	
16368	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位備考２	―	―	グラウンド施設開放に伴う照明使用料	紙	適当	
16369	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬）	第１業務単位備考２	―	―	非常勤職員報酬に係る支出命令票	紙	適当	
16370	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・保健体育課）	第１業務単位備考２	―	―	学校医・学校薬剤師の報酬に係る支出命令票	紙	適当	
16371	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位備考２	―	―	会計年度任用職員の社会保険料に係る支出命令票	紙	適当	
16372	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（日直代行員賃金・共済費）	第１業務単位備考２	―	―	日直代行員に係る賃金及び社会保険料に係る支出命令票	紙	適当	
16373	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（スクールカウンセラー報償費・旅費）	第１業務単位備考２	―	―	スクールカウンセラーに係る謝金・旅費に係る支出命令票	紙	適当	
16374	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校における県内企業等における出前	第１業務単位備考２	―	―	県内企業講師に対する謝金・旅費に係る支出命令票	紙	適当	
16375	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償）	第１業務単位備考２	―	―	会計年度任用職員・非常勤職員の旅費に係る支出命令票	紙	適当	
16376	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費）	第１業務単位備考２	―	―	職員の旅費に係る支出命令票	紙	適当	
16377	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費）	第１業務単位備考２	―	―	職員の旅費に係る支出命令票	紙	適当	
16378	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　教職員課以外）	第１業務単位備考２	―	―	職員に係る旅費（予算主務課が教職員課以外）に係る支出命令票	紙	適当	
16379	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課）	第１業務単位備考２	―	―	その他の需用費に係る支出命令票	紙	適当	
16380	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課）	第１業務単位備考２	―	―	その他の需用費に係る支出命令票	紙	適当	
16381	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課）	第１業務単位備考２	―	―	その他の需用費に係る支出命令票	紙	適当	
16382	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課）	第１業務単位備考２	―	―	その他の需用費に係る支出命令票	紙	適当	
16383	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課）	第１業務単位備考２	―	―	その他の需用費に係る支出命令票	紙	適当	
16384	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課）	第１業務単位備考２	―	―	その他の需用費に係る支出命令票	紙	適当	
16385	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課）	第１業務単位備考２	―	―	その他の需用費に係る支出命令票	紙	適当	
16386	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課）	第１業務単位備考２	―	―	その他の需用費に係る支出命令票	紙	適当	
16387	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課）	第１業務単位備考２	―	―	その他の需用費に係る支出命令票	紙	適当	
16388	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課）	第１業務単位備考２	―	―	その他の需用費に係る支出命令票	紙	適当	
16389	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課）	第１業務単位備考２	―	―	その他の需用費に係る支出命令票	紙	適当	
16390	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課）	第１業務単位備考２	―	―	その他の需用費に係る支出命令票	紙	適当	
16391	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費（光熱水費）・総務福利課）	第１業務単位備考２	―	―	光熱水費に係る支出命令票	紙	適当	
16392	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（し尿浄化槽維持管理業務・総務福利課	第１業務単位備考２	―	―	共済住宅の浄化槽維持管理業務に係る委託料の支出命令票	紙	適当	
16393	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・学校施設課）	第１業務単位備考２	―	―	学校施設課予算の支出命令票	紙	適当	
16394	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費（単価契約分）総務福利課）	第１業務単位備考２	―	―	コピー用紙代など単価契約に係る支出命令票	紙	適当	
16395	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・総務福利課）	第１業務単位備考２	―	―	委託料にかかる支出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16396	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（ごみ処理業務委託・総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	ごみ処理業務委託に係る支出命令票	紙	適当	
16397	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校保安警備業務委託・総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	学校保安警備業務委託に係る支出命令票	紙	適当	
16398	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（消防用設備点検業務委託・総務福利課	第１業務単位備考２	—	—	消防用設備点検業務委託に係る支出命令票	紙	適当	
16399	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（自家用電気工作物保安管理業務委託・	第１業務単位備考２	—	—	自家用電気工作物保安管理業務委託に係る支出命令票	紙	適当	
16400	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・学校施設課）	第１業務単位備考２	—	—	ブロック塀安全対策に係る委託料の支出命令票	紙	適当	
16401	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・負担金補助及び交付金・保健	第１業務単位備考２	—	—	日本スポーツ振興センター災害給付金及び定期健診代の支出命令票	紙	適当	
16402	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済住宅・総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	共済住宅に係る補修費、役務費の支出命令票	紙	適当	
16403	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料・総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	NHK放送受信料の支出命令票	紙	適当	
16404	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費・総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	備品購入に係る支出命令票	紙	適当	
16405	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）	第１業務単位備考２	—	—	奨学のための給付金に係る支出命令票	紙	適当	
16406	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務否・総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	学校電話代・卒業証書筆耕料・図書館データ通信料の支出命令票	紙	適当	
16407	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金補助金及び交付金・総務福利課	第１業務単位備考２	—	—	全国高等学校国語教育研究大会参加費の支出命令票	紙	適当	
16408	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（償還金・利子及び割引料金）	第１業務単位備考２	—	—	新型コロナウィルス感染拡大防止による体育施設開放使用料返金	紙	適当	
16409	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課）	第１業務単位備考２	—	—	ALTの報酬・通勤手当相当額・旅費支出命令票	紙	適当	
16410	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡記録票）	第１業務単位備考２	—	—	資金前渡記録票	紙	適当	
16411	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	戻入命令（所属別返納済一覧表）	第１業務単位備考２	—	—	所属別返納済一覧表	紙	適当	
16412	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位備考２	—	—	自主検査に係る起案、依頼文、報告	紙	適当	
16413	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	行政財産の使用許可（普通教室空調設備）	第１業務単位備考２	—	—	普通教室空調設備に関する使用許可申請	紙	適当	
16414	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	公有財産の引継書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の引継書	紙	適当	
16415	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位備考２	—	—	物品出納計算書	紙	適当	
16416	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納命令簿のうち不要決定起案	紙	適当	
16417	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位備考２	—	—	有価証券類の物品出納簿	紙	適当	
16418	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿　毒物劇物）	第１業務単位備考２	—	—	毒物劇物の物品出納簿	紙	適当	
16419	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替調書）	第１業務単位備考２	—	—	備品基準額引き上げに伴う起案、物品組替調書	紙	適当	
16420	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	物品出納（備品基準額変更に伴う事務処理）	第１業務単位備考２	—	—	備品基準額引き上げに伴う事務処理資料	紙	適当	
16421	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	物品受払（物品受払簿・燃料券発行（受払）簿）	第１業務単位備考２	—	—	燃料券受払簿	紙	適当	
16422	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	物品受払（毒物・劇物）	第１業務単位備考２	—	—	毒物劇物の物品受払簿	紙	適当	
16423	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	物品受払（郵便切手類受払簿）	第１業務単位備考２	—	—	郵便切手類受払簿	紙	適当	
16424	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認表・支払状況表・支払設定照合表	紙	適当	
16425	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認表・支払状況表・支払設定照合表	紙	適当	
16426	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認表・支払状況表・支払設定照合表	紙	適当	
16427	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認表・支払状況表・支払設定照合表	紙	適当	
16428	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認表・支払状況表・支払設定照合表	紙	適当	
16429	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	支払通知書内訳書内訳一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払通知書内訳一覧	紙	適当	
16430	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位備考２	—	—	納付書払口一覧	紙	適当	
16431	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒会に係る会計書類	紙	適当	
16432	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒会に係る会計書類	紙	適当	
16433	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（１年１組学級会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	１年１組学級会計に係る会計書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16434	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（１年２組学級会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	１年２組学級会計に係る会計書類	紙	適当	
16435	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２年１組学級会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	２年１組学級会計に係る会計書類	紙	適当	
16436	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（３年１組学級会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	３年１組学級会計に係る会計書類	紙	適当	
16437	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（３年２組学級会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	３年２組学級会計に係る会計書類	紙	適当	
16438	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費会計資料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級費に係る資料	紙	適当	
16439	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（諸会費会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	諸会費に係る会計書類	紙	適当	
16440	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（諸費会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	諸費に係る会計書類	紙	適当	
16441	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（空調運営費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	空調運営費に係る会計書類	紙	適当	
16442	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（課外費会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	課外費に係る会計書類	紙	適当	
16443	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（家庭クラブ会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	家庭クラブに係る会計書類	紙	適当	
16444	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（家庭科実習費会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	家庭科実習費に係る会計書類	紙	適当	
16445	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ステッカー会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	ステッカー会計に係る会計書類	紙	適当	
16446	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（市串木野高等学校支援対策事業	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	市串木野高等学校支援対策事業補助金に係る会計書類	紙	適当	
16447	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（市串木野高等学校支援対策事業	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	市串木野高等学校支援対策事業補助金に係る会計書類	紙	適当	
16448	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（市串木野高等学校支援対策事業	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	市串木野高等学校支援対策事業補助金に係る会計書類	紙	適当	
16449	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（市串木野高等学校支援対策事業	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	市串木野高等学校支援対策事業補助金に係る会計書類	紙	適当	
16450	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（PTA会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	PTA会計に係る会計書類	紙	適当	
16451	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（PTA会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	PTA会計に係る会計書類	紙	適当	
16452	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（PTA会計資料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	PTA会計に係る資料	紙	適当	
16453	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（教育振興会会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育振興会会計に係る会計書類	紙	適当	
16454	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（教育振興会会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育振興会会計に係る会計書類	紙	適当	
16455	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（派遣費会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	派遣費会計に係る会計書類	紙	適当	
16456	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会会計資料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒会会計資料	紙	適当	
16457	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校指定物品（修学旅行）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	修学旅行に係る企画書、契約書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16458	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校指定物品（制服・カバン・シューズ類・卒業アル	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校指定物品に係る更新起案、見積書	紙	適当	
16459	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付関係書類	紙	適当	
16460	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	就学支援金チェックシート	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請に係るチェックシート	紙	適当	
16461	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	就学支援金　意向確認書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請に意向確認書	紙	適当	
16462	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定、支給、通知起案	紙	適当	
16463	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（支給対象者の把握）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金再度案内、確認起案、通知	紙	適当	
16464	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	体育施設の管理（管理指導日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	グラウンド施設開放に係る管理指導日誌	紙	適当	
16465	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設開放事業に係る関係書類起案、報告	紙	適当	
16466	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	防火設備の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	防火管理者選任届出書	紙	適当	
16467	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）（全日制普通科３年１	第１業務単位備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
16468	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）（全日制普通科３年２	第１業務単位備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
16469	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員の研修に係る計画・報告書	紙	適当	
16470	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学検査	第１業務単位備考２	—	—	生徒出席簿	紙	適当	
16471	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	出席簿（生徒出席簿　１年１組）	第１業務単位備考２	—	—	生徒出席簿	紙	適当	
16472	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	出席簿（生徒出席簿　１年２組）	第１業務単位備考２	—	—	生徒出席簿	紙	適当	
16473	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	出席簿（生徒出席簿　２年１組）	第１業務単位備考２	—	—	生徒出席簿	紙	適当	
16474	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	出席簿（生徒出席簿　３年１組）	第１業務単位備考２	—	—	生徒出席簿	紙	適当	
16475	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	出席簿（生徒出席簿　３年２組）	第１業務単位備考２	—	—	生徒出席簿	紙	適当	
16476	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学・転退学に係る資料	紙	適当	
16477	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校日誌	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	職員朝礼日報	紙	適当	
16478	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	職員会議禄	紙	適当	
16479	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校日誌（日直日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	夏季冬季休業中の日直日誌	紙	適当	
16480	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	初任者研修等（公文）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	初任者に係る県からの公文	紙	適当	
16481	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	在校生の健康診断票	紙	適当	
16482	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	小・中学校時の健康診断票	紙	適当	
16483	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校医執務記録簿	紙	適当	
16484	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の健康相談記録	紙	適当	
16485	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	環境衛生検査に係る資料、公文	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16486	教育委員会	串木野高校	平成29年度	5年	調査書	第１業務単位備考２	—	—	生徒の修得単位に係る資料	紙	適当	
16487	教育委員会	串木野高校	平成29年度	7年	年末調整（還付依頼書（年末調整用））	第１業務単位備考２	—	—	年末調整に係る還付依頼書	紙	適当	
16488	教育委員会	串木野高校	平成29年度	7年	年末調整（平成29年分保険料控除申告書兼配偶者特別	第１業務単位備考２	—	—	年末調整に係る平成29年分保険料控除申告書兼配偶者特別控除申告書	紙	適当	
16489	教育委員会	串木野高校	平成29年度	7年	年末調整（平成29年分住宅借入金等特別控除申告書）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整に係る平成29年分住宅借入金等特別控除申告書	紙	適当	
16490	教育委員会	串木野高校	平成29年度	7年	年末調整（源泉徴収票写し）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整に係る源泉徴収票写し、公文	紙	適当	
16491	教育委員会	串木野高校	平成29年度	7年	年末調整（法定調書関係）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整に係る法定調書関係資料、公文	紙	適当	
16492	教育委員会	串木野高校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位備考２	—	—	授業料調定票	紙	適当	
16493	教育委員会	串木野高校	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧表）	第１業務単位備考２	—	—	所属別収納済一覧表	紙	適当	
16494	教育委員会	串木野高校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票（歳入歳出外）	第１業務単位備考２	—	—	社会保険料収納	紙	適当	
16495	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16496	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（報告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16497	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（総務福利課）１	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16498	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（総務福利課）２	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16499	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（総務福利課）３	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16500	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（総務福利課）４	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16501	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（総務福利課）５	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16502	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（学校施設課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16503	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（高校教育課）１	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16504	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（高校教育課）２	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16505	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（保健体育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16506	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（デジタル推進課）１	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16507	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（デジタル推進課）２	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16508	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（デジタル推進課）３	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16509	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（事務職員協会）１	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16510	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（事務職員協会）２	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16511	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	火気点検簿	紙	適当	
16512	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16513	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16514	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	分類基準表	紙	適当	
16515	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿	紙	適当	
16516	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票	紙	適当	
16517	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
16518	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16519	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
16520	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
16521	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	職員総括（職員証明書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員の就労証明書	紙	適当	
16522	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	営利企業等従事許可に関係する書類	紙	適当	
16523	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	兼職兼業許可申請に関係する書類	紙	適当	
16524	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16525	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	共済組合１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16526	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	共済組合２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16527	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16528	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16529	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	財務総括１	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16530	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	財務総括２	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16531	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	財務総括３	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16532	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	財務総括　（会計課・管財課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16533	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16534	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	予算総括（旅費調べ）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16535	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入支出予定調書	紙	適当	
16536	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入証紙実績報告	紙	適当	
16537	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16538	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	支出総括（報告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16539	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	支出総括（支払処理確認表）1	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16540	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	支出総括（支払処理確認表）2	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16541	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	支出総括（取引予定者登録依頼書）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16542	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	決算総括１	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16543	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	決算総括２	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16544	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	決算総括３	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16545	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	財産総括（財産活用対策室）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16546	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	財産総括（学校施設課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16547	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	財産総括（総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16548	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	財産総括（保健体育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16549	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16550	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括１	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16551	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括２	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16552	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16553	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16554	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16555	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	教務総括（報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16556	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する軽易な文書	紙	適当	
16557	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16558	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割の作成に係る文書	紙	適当	
16559	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位備考２	―	―	学校要覧	紙	適当	
16560	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16561	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16562	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画･推進に関する軽易な文書	紙	適当	
16563	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画･推進に関する軽易な文書	紙	適当	
16564	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修に関する軽易な文書	紙	適当	
16565	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報･渉外に関する軽易な文書	紙	適当	
16566	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	情報総括１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）に関する軽易な文書	紙	適当	
16567	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	情報総括２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）に関する軽易な文書	紙	適当	
16568	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	情報総括３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）に関する軽易な文書	紙	適当	
16569	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する軽易な文書	紙	適当	
16570	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育に関する軽易な文書	紙	適当	
16571	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16572	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16573	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16574	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する軽易な文書	紙	適当	
16575	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する軽易な文書	紙	適当	
16576	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別活動に関する軽易な文書	紙	適当	
16577	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書・読書指導に関する軽易な文書	紙	適当	
16578	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16579	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する軽易な文書	紙	適当	
16580	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16581	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16582	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16583	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	保健総括１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16584	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	保健総括２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16585	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16586	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康相談に関する軽易な文書	紙	適当	
16587	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する軽易な文書	紙	適当	
16588	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する軽易な文書	紙	適当	
16589	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する軽易な文書	紙	適当	
16590	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査･統計（保健指導）に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16591	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿	紙	適当	
16592	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16593	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16594	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支援に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16595	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	校内支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校内支援に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16596	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	校外支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校外支援に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16597	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	専門学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門学科に関する軽易な文書	紙	適当	
16598	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する軽易な文書	紙	適当	
16599	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に関する軽易な文書	紙	適当	
16600	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に関する軽易な文書	紙	適当	
16601	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	教科等総括１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科等に関する軽易な文書	紙	適当	
16602	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	教科等総括２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科等に関する軽易な文書	紙	適当	
16603	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	国語総括１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語科に関する軽易な文書	紙	適当	
16604	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	国語総括２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語科に関する軽易な文書	紙	適当	
16605	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民科に関する軽易な文書	紙	適当	
16606	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学科に関する軽易な文書	紙	適当	
16607	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する軽易な文書	紙	適当	
16608	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育科に関する軽易な文書	紙	適当	
16609	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	芸術総括（音楽）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術科に関する軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16610	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	芸術総括（美術）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術科に関する軽易な文書	紙	適当	
16611	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	外国語総括１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	英語科に関する軽易な文書	紙	適当	
16612	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	外国語総括２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	英語科に関する軽易な文書	紙	適当	
16613	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭科に関する軽易な文書	紙	適当	
16614	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科等に関する軽易な文書	紙	適当	
16615	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	総合的な学習の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な学習の時間に関する軽易な文書	紙	適当	
16616	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報科目に関する軽易な文書	紙	適当	
16617	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	廃棄文書記録票	紙	適当	
16618	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	予算管理（歳入）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理（歳入）に関する文書	紙	適当	
16619	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	予算管理（歳出）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理（歳出）に関する文書	紙	適当	
16620	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理に関する文書	紙	適当	
16621	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	人事内申・発令	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	人事内申・発令に関する文書	紙	適当	
16622	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	辞令交付簿	紙	適当	
16623	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員　出勤簿（校務補助員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員の出勤簿	紙	適当	
16624	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員　出勤簿（図書補助員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員の出勤簿	紙	適当	
16625	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員　出勤簿（特別支援教育支援員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員の出勤簿	紙	適当	
16626	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員　出勤簿（就学支援金補助事務員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員の出勤簿	紙	適当	
16627	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員　出勤簿（臨床心理士）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員の出勤簿	紙	適当	
16628	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員　出勤簿（キャリアガイダンススタッフ）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員の出勤簿	紙	適当	
16629	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細	紙	適当	
16630	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	予算要求書（総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する文書	紙	適当	
16631	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	予算要求書（学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する文書	紙	適当	
16632	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	予算要求書（県立学校における感染症対策事業）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する文書	紙	適当	
16633	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16634	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
16635	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿（社会保険料）	第１業務単位備考２	―	―	歳入歳出外現金出納簿（社会保険料）	紙	適当	
16636	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	学校徴収金等納入方法届出書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校徴収金等納入方法届出書	紙	適当	
16637	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	通学・交通安全企画指導に関する文書	紙	適当	
16638	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全点検簿	紙	適当	
16639	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	学校適応対策委員会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	防災教育の企画・推進に関する文書	紙	適当	
16640	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携（中高連絡会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携に関する文書	紙	適当	
16641	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携に関する文書	紙	適当	
16642	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携（体験入学）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携に関する文書	紙	適当	
16643	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	シラバス(年間教科指導計画)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	シラバス(年間教科指導計画)	紙	適当	
16644	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録抄本（中学校）	紙	適当	
16645	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教務に係る調査統計及び資料	紙	適当	
16646	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	県育英財団①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県育英財団奨学生の申請・決定等に関する文書	紙	適当	
16647	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内外の生活指導の推進に関する文書	紙	適当	
16648	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	進路指導に係る情報・資料	紙	適当	
16649	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	情報・資料（証明書発行簿・在学生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料（証明書発行簿・在学生）	紙	適当	
16650	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	情報・資料（受験のための旅行許可願）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料（受験のための旅行許可願）	紙	適当	
16651	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	情報・資料（求人票（鹿児島県内））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料（求人票（鹿児島県内））	紙	適当	
16652	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	情報・資料（求人票（鹿児島県内②））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料（求人票（鹿児島県内②））	紙	適当	
16653	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	情報・資料（求人票（鹿児島県内③））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料（求人票（鹿児島県内③））	紙	適当	
16654	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	情報・資料（求人票（鹿児島県内④））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料（求人票（鹿児島県内④））	紙	適当	
16655	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	情報・資料（求人票（鹿児島県内⑤））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料（求人票（鹿児島県内⑤））	紙	適当	
16656	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	情報・資料（求人票（関東））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料（求人票（関東））	紙	適当	
16657	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	情報・資料（求人票（関東②））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料（求人票（関東②））	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16658	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	情報・資料（求人票（関東③））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料（求人票（関東③））	紙	適当	
16659	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	情報・資料（求人票（関東④））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料（求人票（関東④））	紙	適当	
16660	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	情報・資料（求人票（関東⑤））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料（求人票（関東⑤））	紙	適当	
16661	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	情報・資料（求人票（関東⑥））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料（求人票（関東⑥））	紙	適当	
16662	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	情報・資料（求人票（関西））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料（求人票（関西））	紙	適当	
16663	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	情報・資料（求人票（関西②））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料（求人票（関西②））	紙	適当	
16664	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	情報・資料（求人票（関西③））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料（求人票（関西③））	紙	適当	
16665	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	情報・資料（求人票（関西④））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料（求人票（関東④））	紙	適当	
16666	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	情報・資料（求人票（中京））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料（求人票（中京））	紙	適当	
16667	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	情報・資料（求人票（中京②））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料（求人票（中京②））	紙	適当	
16668	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	情報・資料（求人票（九州））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料（求人票（九州））	紙	適当	
16669	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	情報・資料（求人票（九州②））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料（求人票（九州②））	紙	適当	
16670	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	情報・資料（求人票（九州③））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料（求人票（九州③））	紙	適当	
16671	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健計画に関する文書	紙	適当	
16672	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営（保健指導講話）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画・運営（保健指導講話）	紙	適当	
16673	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営(生徒　保健調査）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営(生徒　保健調査）	紙	適当	
16674	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営(感染症関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営(感染症関係）	紙	適当	
16675	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表	紙	適当	
16676	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室の利用状況に係る文書	紙	適当	
16677	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況（1年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室の利用状況に係る文書（1年）	紙	適当	
16678	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況（2年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室の利用状況に係る文書（2年）	紙	適当	
16679	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況（3年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室の利用状況に係る文書（3年）	紙	適当	
16680	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育行事の企画・推進に関する文書	紙	適当	
16681	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	日直代行員日誌	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16682	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
16683	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書発行簿（在校生））	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書発行簿	紙	適当	
16684	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書発行簿（卒業生））	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書発行簿	紙	適当	
16685	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	入学願書（一般入学者選抜・総合学科・男子）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
16686	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	入学願書（一般入学者選抜・総合学科・女子）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
16687	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	入学願書（一般入学者選抜・機械科・男子）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
16688	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	入学願書（一般入学者選抜・機械科・女子）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
16689	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	入学願書（第二次入学者選抜）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
16690	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	入学料減免に関する文書	紙	適当	
16691	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
16692	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当等に関する文書	紙	適当	
16693	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出勤簿	紙	適当	
16694	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（校務補助員）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出勤簿	紙	適当	
16695	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（キャリアガイダンススタッフ）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出勤簿	紙	適当	
16696	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（臨時職員・就学支援金事務）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出勤簿	紙	適当	
16697	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（スクールカウンセラー）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出勤簿	紙	適当	
16698	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（スクールカウンセラー）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出勤簿	紙	適当	
16699	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	別勤命令簿	紙	適当	
16700	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	超過勤務命令簿	紙	適当	
16701	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	復命書（出張復命簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書（出張復命簿）	紙	適当	
16702	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書	紙	適当	
16703	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	勤務振替簿	紙	適当	
16704	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
16705	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	非常勤職員（住民税）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	非常勤職員（住民税）に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16706	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	私有者承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
16707	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	私有者使用伺簿・私有者運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
16708	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票 1/3	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
16709	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票2/3	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
16710	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票3/3	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
16711	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（非常勤　教職員課）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
16712	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（非常勤　保健体育課）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
16713	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（非常勤　高校教育課）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
16714	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（赴任旅費）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
16715	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅費別途）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
16716	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
16717	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
16718	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
16719	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行依頼に関する文書	紙	適当	
16720	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
16721	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	特別休暇承認簿	紙	適当	
16722	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	特別休暇承認簿	紙	適当	
16723	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	病気休暇承認簿	紙	適当	
16724	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当等に関する文書	紙	適当	
16725	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書（職員別給与簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当等に関する文書	紙	適当	
16726	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当等に関する文書	紙	適当	
16727	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当実績簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当等に関する文書	紙	適当	
16728	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員特殊業務確認簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当等に関する文書	紙	適当	
16729	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	その他の手当（産業教育手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当等に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16730	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当等に関する文書	紙	適当	
16731	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	諸手当（退職者分）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当等に関する文書	紙	適当	
16732	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	社会保険に関する文書	紙	適当	
16733	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	社会保険（雇用保険）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	社会保険に関する文書	紙	適当	
16734	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修計画・承認に関する文書	紙	適当	
16735	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命（印影届）	第１業務単位備考２	―	―	会計に係る証拠書類	紙	適当	
16736	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理票）１	第１業務単位備考２	―	―	会計に係る証拠書類	紙	適当	
16737	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理票）２	第１業務単位備考２	―	―	会計に係る証拠書類	紙	適当	
16738	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当等に関する文書	紙	適当	
16739	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料　総務福利課　高校	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16740	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金補助及び交付金　総務福利課）	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16741	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金補助及び交付金　保健体育課）	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16742	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　学校施設課）	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16743	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　校内環境整備業務）	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16744	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　総務福利課　ゴミ収集運搬処	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16745	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　自家用電気工作物保安管理業	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16746	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　教職員住宅浄化槽維持管理業	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16747	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　浄化槽維持管理務）	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16748	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　旧栗野工業高校保安警備業務	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16749	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　学校保安機械警備業務）	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16750	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　学校保安機械警備業務　セコ	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16751	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　消防用設備点検業務）	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16752	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　保健体育課・高校教育課）	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16753	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費　総務福利課）	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16754	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費　教職員人事費　総務福利課）	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16755	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費　総務福利課）	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16756	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費　高校教育課）	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16757	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　教職員人事費　総務福利課）	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16758	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　ブロック塀安全対策　学校施	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16759	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（電気設備点検結果報告書）	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16760	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位備考２	―	―	収入に係る証拠書類	紙	適当	
16761	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　総務福利課）NO1	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16762	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　総務福利課）NO2	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16763	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　総務福利課）NO3	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16764	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　総務福利課）NO４	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16765	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費）ＮＯ１	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16766	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費）ＮＯ２	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16767	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費）ＮＯ３	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16768	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16769	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費）保健体育課	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16770	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費）人権同和教育課	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16771	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費）義務教育課	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16772	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費）総務福利課	第１業務単位備考２	—	—	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16773	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費）高校教育課	第１業務単位備考２	—	—	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16774	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費）	第１業務単位備考２	—	—	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16775	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（単価契約書）	第１業務単位備考２	—	—	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16776	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位備考２	—	—	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16777	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	臨時職員（進路事務補助員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時職員（進路事務補助員）	紙	適当	
16778	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	臨時職員（スクールカウンセラー）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時職員（スクールカウンセラー）	紙	適当	
16779	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（進路事務補助員）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出勤簿（進路事務補助員）	紙	適当	
16780	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（スクールカウンセラー）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出勤簿（スクールカウンセラー）	紙	適当	
16781	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤職員報酬　学校医等）	第１業務単位備考２	—	—	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16782	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤職員報酬　非常勤講師）	第１業務単位備考２	—	—	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16783	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤職員報酬　ＡＬＴ）	第１業務単位備考２	—	—	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16784	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤職員報酬　校務補助員）	第１業務単位備考２	—	—	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16785	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償　ＡＬＴ）	第１業務単位備考２	—	—	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16786	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費）総務福利課	第１業務単位備考２	—	—	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16787	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費）義務教育課	第１業務単位備考２	—	—	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16788	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費）保健体育課	第１業務単位備考２	—	—	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16789	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償　学校医等）	第１業務単位備考２	—	—	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16790	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償　校務補助員）	第１業務単位備考２	—	—	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16791	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償　非常勤講師）	第１業務単位備考２	—	—	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16792	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金　日直代行員）	第１業務単位備考２	—	—	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16793	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡記録票・資金前渡職員任命簿）	第１業務単位備考２	—	—	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16794	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位備考２	—	—	会計に係る証拠書類	紙	適当	
16795	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	行政財産使用許可	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	県有財産に係る文書	紙	適当	
16796	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位備考２	—	—	物品に係る証拠書類	紙	適当	
16797	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位備考２	—	—	物品に係る証拠書類	紙	適当	
16798	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位備考２	—	—	物品に係る証拠書類	紙	適当	
16799	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位備考２	—	—	物品に係る証拠書類	紙	適当	
16800	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	物品受払（物品受払簿　薬品）	第１業務単位備考２	—	—	物品に係る証拠書類	紙	適当	
16801	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	物品受払（物品受払簿　燃料）	第１業務単位備考２	—	—	物品に係る証拠書類	紙	適当	
16802	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	物品受払（郵便切手類受払簿）	第１業務単位備考２	—	—	物品に係る証拠書類	紙	適当	
16803	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	物品受払（特定印刷物）	第１業務単位備考２	—	—	物品に係る証拠書類	紙	適当	
16804	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位備考２	—	—	会計に係る証拠書類	紙	適当	
16805	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位備考２	—	—	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16806	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	寄付物品の受納	第１業務単位備考２	—	—	物品に係る証拠書類	紙	適当	
16807	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計　Ｍ１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
16808	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計　Ｍ２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
16809	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計　Ｍ３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
16810	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計　Ｓ１-1）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16811	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計　S１-2）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
16812	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計　S2-1）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
16813	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計　S2-2）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
16814	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計　S３-１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
16815	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計　S３-２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
16816	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（諸会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
16817	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
16818	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計収入）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
16819	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（口座引落データ関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
16820	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（PTA支出伝票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
16821	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（後援会費支出伝票）１／２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
16822	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（後援会費支出伝票）２／２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
16823	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（体育文化後援会支出伝票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
16824	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（新入生学級費振替受払通知票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
16825	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計支出）ＮＯ１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
16826	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計支出）ＮＯ２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
16827	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	各種データ	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	情報システムに関する各種データ	紙	適当	
16828	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	―	―	収入に係る証拠書類	紙	適当	
16829	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16830	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位備考２	―	―	支出に係る証拠書類	紙	適当	
16831	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続きチェックシート	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学支援金申請手続きチェックシート	紙	適当	
16832	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	就学支援金各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学支援金各種通知書	紙	適当	
16833	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
16834	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	健康相談記録（色覚検査等）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	健康相談記録	紙	適当	
16835	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	児童生徒健康診断票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16836	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	紙	適当	
16837	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	出席簿，学級日誌（機械科1年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿，学級日誌	紙	適当	
16838	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	出席簿，学級日誌（総合学科1年1組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿，学級日誌	紙	適当	
16839	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	出席簿，学級日誌（総合学科1年2組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿，学級日誌	紙	適当	
16840	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	出席簿，学級日誌（機械科2年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿，学級日誌	紙	適当	
16841	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	出席簿，学級日誌（総合学科2年1組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿，学級日誌	紙	適当	
16842	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	出席簿，学級日誌（総合学科2年2組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿，学級日誌	紙	適当	
16843	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	出席簿学級日誌（機械科3年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿，学級日誌	紙	適当	
16844	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	出席簿学級日誌（総合学科3年1組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿，学級日誌	紙	適当	
16845	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	出席簿学級日誌（総合学科3年2組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿，学級日誌	紙	適当	
16846	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導）機械科　令和２年３月卒	第１業務単位備考２	―	―	指導要録	紙	適当	
16847	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導）総合学科１組　令和２年３月卒	第１業務単位備考２	―	―	指導要録	紙	適当	
16848	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導）総合学科２組　令和２年３月卒	第１業務単位備考２	―	―	指導要録	紙	適当	
16849	教育委員会	霧島高等学校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除等（異動）申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に係る証拠書類	紙	適当	
16850	教育委員会	霧島高等学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に係る証拠書類	紙	適当	
16851	教育委員会	霧島高等学校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に係る証拠書類	紙	適当	
16852	教育委員会	霧島高等学校	平成29年度	7年	年末調整（住宅借入金等特別控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に係る証拠書類	紙	適当	
16853	教育委員会	霧島高等学校	平成29年度	7年	年末調整（法定調書・還付依頼書・整理簿等）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に係る証拠書類	紙	適当	
16854	教育委員会	霧島高等学校	平成26年度	10年	調定（調定票・調定内訳票）	第１業務単位備考２	―	―	収入に係る証拠書類	紙	適当	
16855	教育委員会	霧島高等学校	平成26年度	10年	調定（領収済通知書）	第１業務単位備考２	―	―	収入に係る証拠書類	紙	適当	
16856	教育委員会	霧島高等学校	平成26年度	10年	調定（変更調定票）	第１業務単位備考２	―	―	収入に係る証拠書類	紙	適当	
16857	教育委員会	霧島高等学校	平成26年度	10年	収納（現金収納（払込）票）	第１業務単位備考２	―	―	収入に係る証拠書類	紙	適当	
16858	教育委員会	霧島高等学校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位備考２	―	―	収入に係る証拠書類	紙	適当	
16859	教育委員会	霧島高等学校	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧表）	第１業務単位備考２	―	―	収入に係る証拠書類	紙	適当	
16860	教育委員会	霧島高等学校	平成26年度	10年	収納（現金収納（払込）票）（期限付教諭等払込票）	第１業務単位備考２	―	―	収入に係る証拠書類	紙	適当	
16861	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	火気点検簿	紙	適当	
16862	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
16863	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	使送票	紙	適当	
16864	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	使用簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16865	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
16866	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
16867	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
16868	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	職員表彰	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	職員表彰に関する公文書	紙	適当	
16869	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定額調書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入支出予定額調べ	紙	適当	
16870	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	成績一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表	紙	適当	
16871	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校要覧	紙	適当	
16872	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画に関する公文書	紙	適当	
16873	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭・関係機関等のとの連携に関する公文書	紙	適当	
16874	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内控除明細書	紙	適当	
16875	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	昇級発令	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	昇給発令に関する公文書	紙	適当	
16876	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	予算要求書１	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	紙	適当	
16877	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	予算要求書２	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	紙	適当	
16878	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	予算要求書（産業教育設備）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	紙	適当	
16879	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達書	紙	適当	
16880	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	予算管理（歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入予算管理簿	紙	適当	
16881	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	予算管理（歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算管理簿	紙	適当	
16882	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査調書	紙	適当	
16883	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	施設設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設設備の利用許可申請書	紙	適当	
16884	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	公有財産報告	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産報告書	紙	適当	
16885	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿１	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
16886	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿２（公衆電話）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
16887	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	公用車管理・使用伺・運転日誌（軽トラ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公用車使用簿	紙	適当	
16888	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	公用車管理・使用伺・運転日誌（デュトロ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公用車使用簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16889	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	公用車管理・使用伺・運転日誌（ワゴン）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公用車使用簿	紙	適当	
16890	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	公用車管理・使用伺・運転日誌（クボタ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公用車使用簿	紙	適当	
16891	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	公用車管理・使用伺・運転日誌（354）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公用車使用簿	紙	適当	
16892	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	公用車管理・使用伺・運転日誌（軽トラ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公用車使用簿	紙	適当	
16893	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	公用車管理・使用伺・運転日誌（72）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公用車使用簿	紙	適当	
16894	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	公用車管理・修理伺簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公用車修理簿	紙	適当	
16895	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携（説明会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携に関する公文書	紙	適当	
16896	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携（出前授業）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携に関する公文書	紙	適当	
16897	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携（中高連絡会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携に関する公文書	紙	適当	
16898	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	届け出・許可事項に関する公文書	紙	適当	
16899	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録（指導に関する記に関する公文書	紙	適当	
16900	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行（申請に関する公文書	紙	適当	
16901	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の異動に関する公文書	紙	適当	
16902	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員の異動に関する公文書	紙	適当	
16903	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	辞令交付に関する公文書	紙	適当	
16904	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（管理職・事務）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿	紙	適当	
16905	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（国語・社会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿	紙	適当	
16906	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（数学・理科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿	紙	適当	
16907	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（英語・家庭）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿	紙	適当	
16908	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（保体・芸術・養教）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿	紙	適当	
16909	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（畜産食農）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿	紙	適当	
16910	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（機械電子）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿	紙	適当	
16911	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（商業）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿	紙	適当	
16912	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（校務補助員　１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16913	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（校務補助員　２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿	紙	適当	
16914	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（キャリアガイダンススタッフ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿	紙	適当	
16915	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（就学　補助事務員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿	紙	適当	
16916	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	別勤命に関する公文書	紙	適当	
16917	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	超過勤務命に関する公文書	紙	適当	
16918	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅費別途分）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（旅費別途に関する公文書	紙	適当	
16919	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命に関する公文書	紙	適当	
16920	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	復命簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命に関する公文書	紙	適当	
16921	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録に関する公文書	紙	適当	
16922	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録に関する公文書	紙	適当	
16923	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録に関する公文書	紙	適当	
16924	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿４	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録に関する公文書	紙	適当	
16925	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	私有車承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車承認申に関する公文書	紙	適当	
16926	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	私有車使用簿・運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用簿・運転に関する公文書	紙	適当	
16927	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	有料道路使用に関する公文書	紙	適当	
16928	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	年次有休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年次有休暇に関する公文書	紙	適当	
16929	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特別休暇に関する公文書	紙	適当	
16930	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	病気休暇に関する公文書	紙	適当	
16931	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	部分休業処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	部分休業に関する公文書	紙	適当	
16932	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ケ	給与基本に関する公文書	紙	適当	
16933	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給に関する公文書	紙	適当	
16934	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与に関する公文書	紙	適当	
16935	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	通勤手当（高速道路等利用状況）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	通勤手当（高速道路等利用状に関する公文書	紙	適当	
16936	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特殊勤務手当に関する公文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16937	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当に関する公文書	紙	適当	
16938	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	その他の手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	その他の手当に関する公文書	紙	適当	
16939	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	社会保険料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険に関する公文書	紙	適当	
16940	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等に関する公文書	紙	適当	
16941	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	印影届	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	印影届に関する公文書	紙	適当	
16942	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳入執行整理票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（歳入執行整理票）に関する公文書	紙	適当	
16943	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出執行整理票） 1	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（歳出執行整理票）に関する公文書	紙	適当	
16944	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出執行整理票） 2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（歳出執行整理票）に関する公文書	紙	適当	
16945	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	収納原符（入学料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	収納原符（入学料）に関する公文書	紙	適当	
16946	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	収納原符（証明書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	収納原符（証明書）に関する公文書	紙	適当	
16947	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬：非常勤講師）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（報酬：非常勤講師）に関する公文書	紙	適当	
16948	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬：学校医）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（報酬：学校医）に関する公文書	紙	適当	
16949	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬：カウンセラー）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（報酬：カウンセラー）に関する公文書	紙	適当	
16950	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬：外国語指導助手）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（報酬：外国語指導助手）に関する公文書	紙	適当	
16951	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬：キャリアガイダンス）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（報酬：キャリアガイダンス）に関する公文書	紙	適当	
16952	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬：就援補助員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（報酬：就援補助員）に関する公文書	紙	適当	
16953	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（共済費）に関する公文書	紙	適当	
16954	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（報償費）に関する公文書	紙	適当	
16955	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　非常勤）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（旅費　非常勤）に関する公文書	紙	適当	
16956	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　支援金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（旅費　支援金）に関する公文書	紙	適当	
16957	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　高校教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（旅費　高校教育課）に関する公文書	紙	適当	
16958	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（旅費　教職員課）に関する公文書	紙	適当	
16959	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　実習費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（旅費　実習費）に関する公文書	紙	適当	
16960	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　教職員課以外）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（旅費　教職員課以外）に関する公文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16961	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　赴任旅費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（旅費　赴任旅費）に関する公文書	紙	適当	
16962	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需要費　新聞）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（需要費　新聞）に関する公文書	紙	適当	
16963	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需要費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（需要費）に関する公文書	紙	適当	
16964	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需要費　光熱水費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（需要費　光熱水費）に関する公文書	紙	適当	
16965	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需要費　印刷物）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（需要費　印刷物）に関する公文書	紙	適当	
16966	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需要費　実習費1～2）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（需要費　実習費1～2）に関する公文書	紙	適当	
16967	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需要費　実習費3～4）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（需要費　実習費3～4）に関する公文書	紙	適当	
16968	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需要費　実習費5～6）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（需要費　実習費5～6）に関する公文書	紙	適当	
16969	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需要費　実習費7～8）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（需要費　実習費7～8）に関する公文書	紙	適当	
16970	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需要費　実習費9～10）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（需要費　実習費9～10）に関する公文書	紙	適当	
16971	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需要費　実習費11～12）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（需要費　実習費11～12）に関する公文書	紙	適当	
16972	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	家畜単価契約	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	家畜単価に関する公文書	紙	適当	
16973	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（施設課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（施設課）に関する公文書	紙	適当	
16974	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（原材料費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（原材料費）に関する公文書	紙	適当	
16975	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（役務費）に関する公文書	紙	適当	
16976	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費　実習費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（役務費　実習費）に関する公文書	紙	適当	
16977	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　健康診断）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（委託料　健康診断）に関する公文書	紙	適当	
16978	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　浄化槽）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（委託料　浄化槽）に関する公文書	紙	適当	
16979	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（委託料）に関する公文書	紙	適当	
16980	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　警備）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（委託料　警備）に関する公文書	紙	適当	
16981	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　家畜し尿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（委託料　家畜し尿）に関する公文書	紙	適当	
16982	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　工作物）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（委託料　工作物）に関する公文書	紙	適当	
16983	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　浄化槽）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（委託料　浄化槽）に関する公文書	紙	適当	
16984	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　消防）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（委託料　消防）に関する公文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
16985	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　教職員人事費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（委託料　教職員人事費）に関する公文書	紙	適当	
16986	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　高校教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（委託料　高校教育課）に関する公文書	紙	適当	
16987	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　学校施設課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（委託料　学校施設課）に関する公文書	紙	適当	
16988	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　農場維持管理）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（委託料　農場維持管理）に関する公文書	紙	適当	
16989	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　実習費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（委託料　実習費）に関する公文書	紙	適当	
16990	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（使用料及び賃借料）に関する公文書	紙	適当	
16991	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料　高校教育）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（使用料　高校教育）に関する公文書	紙	適当	
16992	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料　実習費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（使用料　実習費）に関する公文書	紙	適当	
16993	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（原材料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（原材料）に関する公文書	紙	適当	
16994	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（備品購入費）に関する公文書	紙	適当	
16995	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費　実習費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（備品購入費　実習費）に関する公文書	紙	適当	
16996	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金及び交付金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（負担金及び交付金）に関する公文書	紙	適当	
16997	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金　実習費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（負担金　実習費）に関する公文書	紙	適当	
16998	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（扶助費）に関する公文書	紙	適当	
16999	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（公課費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（公課費）に関する公文書	紙	適当	
17000	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡に関する公文書	紙	適当	
17001	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	戻入命令に関する公文書	紙	適当	
17002	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	戻入命令（公金振替）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	戻入命令（公金振替）に関する公文書	紙	適当	
17003	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	県有財産法定検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県有財産法定検査に関する公文書	紙	適当	
17004	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	物品出納簿（命令簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納簿（命令簿）に関する公文書	紙	適当	
17005	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	物品出納簿（消耗品）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納簿（消耗品）に関する公文書	紙	適当	
17006	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	物品出納簿（燃料券）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納簿（燃料券）に関する公文書	紙	適当	
17007	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	物品出納簿（動物）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納簿（動物）に関する公文書	紙	適当	
17008	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	物品受払簿（燃料１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払簿（燃料１）に関する公文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17009	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	物品受払簿（燃料２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払簿（燃料２）に関する公文書	紙	適当	
17010	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	物品受払簿（薬品）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払簿（薬品）に関する公文書	紙	適当	
17011	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳入歳出外現金払出命令に関する公文書	紙	適当	
17012	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令簿（社保）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳入歳出外現金払出命令簿（社保）に関する公文書	紙	適当	
17013	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更生・設定・（照合）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更生・設定・（照合）に関する公文書	紙	適当	
17014	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更生・設定・（状況）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更生・設定・（状況）に関する公文書	紙	適当	
17015	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更生・設定・（承認）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更生・設定・（承認）に関する公文書	紙	適当	
17016	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	納付書払口一覧に関する公文書	紙	適当	
17017	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿に関する公文書	紙	適当	
17018	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿に関する公文書	紙	適当	
17019	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿に関する公文書	紙	適当	
17020	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（PTA）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿（PTA）に関する公文書	紙	適当	
17021	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（教育振興）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿（教育振興）に関する公文書	紙	適当	
17022	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（進路）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿（進路）に関する公文書	紙	適当	
17023	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（派遣）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿（派遣）に関する公文書	紙	適当	
17024	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（リサイクル）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿（リサイクル）に関する公文書	紙	適当	
17025	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（生徒会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿（生徒会）に関する公文書	紙	適当	
17026	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	生産物処理票１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生産物処理に関する公文書	紙	適当	
17027	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	生産物処理票２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生産物処理に関する公文書	紙	適当	
17028	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	生産物売買契約書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生産物売買契約書に関する公文書	紙	適当	
17029	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	生産物出納簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生産物出納簿に関する公文書	紙	適当	
17030	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（肉用牛）１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	飼育・栽培・加工記録簿（肉用牛）に関する公文書	紙	適当	
17031	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（肉用牛）２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	飼育・栽培・加工記録簿（肉用牛）に関する公文書	紙	適当	
17032	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（養豚）３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	飼育・栽培・加工記録簿（養豚）に関する公文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17033	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（食品加工） 4	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	飼育・栽培・加工記録簿（食品加工）に関する公文書	紙	適当	
17034	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（野菜） 5	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	飼育・栽培・加工記録簿（野菜）に関する公文書	紙	適当	
17035	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（草花） 6	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	飼育・栽培・加工記録簿（草花）に関する公文書	紙	適当	
17036	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	家畜売却伺い	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	家畜売却に関する公文書	紙	適当	
17037	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	肉用牛売却証明・せり市計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	肉用牛売却証明・せり市計算に関する公文書	紙	適当	
17038	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付関係に関する公文書	紙	適当	
17039	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類（未納一覧表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付関係書類（未納一覧表）に関する公文書	紙	適当	
17040	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類（調定内訳書兼明細書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付関係書類（調定内訳書兼明細書）に関する公文書	紙	適当	
17041	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種通知書（就学支援金）に関する公文書	紙	適当	
17042	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種通知書（就学支援金）に関する公文書	紙	適当	
17043	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種通知書（就学支援金）に関する公文書	紙	適当	
17044	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金４）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種通知書（就学支援金）に関する公文書	紙	適当	
17045	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金５）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種通知書（就学支援金）に関する公文書	紙	適当	
17046	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金６）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種通知書（就学支援金）に関する公文書	紙	適当	
17047	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１Ｓ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（１Ｓ）に関する公文書	紙	適当	
17048	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１Ｇ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（１Ｇ）に関する公文書	紙	適当	
17049	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１Ａ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（１Ａ）に関する公文書	紙	適当	
17050	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１Ｍ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（１Ｍ）に関する公文書	紙	適当	
17051	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１Ｂ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（１Ｂ）に関する公文書	紙	適当	
17052	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２Ｓ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（２Ｓ）に関する公文書	紙	適当	
17053	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２Ｇ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（２Ｇ）に関する公文書	紙	適当	
17054	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２Ａ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（２Ａ）に関する公文書	紙	適当	
17055	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２Ｍ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（２Ｍ）に関する公文書	紙	適当	
17056	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２Ｂ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（２Ｂ）に関する公文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17057	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３Ｓ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（３Ｓ）に関する公文書	紙	適当	
17058	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３Ｇ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（３Ｇ）に関する公文書	紙	適当	
17059	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３Ａ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（３Ａ）に関する公文書	紙	適当	
17060	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３Ｍ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（３Ｍ）に関する公文書	紙	適当	
17061	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３Ｂ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（３Ｂ）に関する公文書	紙	適当	
17062	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	学教行事申請（届）書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学教行事申請（届）書に関する公文書	紙	適当	
17063	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	簡易開示処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	簡易開示処理簿に関する公文書	紙	適当	
17064	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿に関する公文書	紙	適当	
17065	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票Ｓ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票に関する公文書	紙	適当	
17066	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票Ｇ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票に関する公文書	紙	適当	
17067	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票Ａ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票に関する公文書	紙	適当	
17068	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票Ｍ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票に関する公文書	紙	適当	
17069	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票Ｂ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票に関する公文書	紙	適当	
17070	教育委員会	曽於高等学校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整（非常勤）に関する公文書	紙	適当	
17071	教育委員会	曽於高等学校	平成29年度	7年	年末調整（配特）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整（配特）に関する公文書	紙	適当	
17072	教育委員会	曽於高等学校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整（保険料控除）に関する公文書	紙	適当	
17073	教育委員会	曽於高等学校	平成29年度	7年	年末調整（保険料証明）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整（保険料証明）に関する公文書	紙	適当	
17074	教育委員会	曽於高等学校	平成29年度	7年	年末調整（住宅控除）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整（住宅控除）に関する公文書	紙	適当	
17075	教育委員会	曽於高等学校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整（扶養控除）に関する公文書	紙	適当	
17076	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	廃棄文書記録票	紙	適当	
17077	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校基本調査に係る依頼文及び調査報告書控え	紙	適当	
17078	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費調査に係る依頼文及び調査報告書控え	紙	適当	
17079	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	会計年度任用職員及び非常勤講師の任免に係る文書	紙	適当	
17080	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	非常勤職員（採用関係）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	会計年度任用職員及び非常勤講師の任免に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17081	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	免許申請（臨免）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	職員の任免に関する簡易な文書	紙	適当	
17082	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出予算の要求に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
17083	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	予算要求書（県立学校の維持補修等）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算のうち施設等の維持補修の予算要求に関する簡易な文書	紙	適当	
17084	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	予算要求書（理振・産振（家庭）を含む）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算のうち理振・産振を含む予算要求に関する簡易な文書	紙	適当	
17085	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	予算要求（R4施設維持補修計画）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算のうち次年度の施設等の維持補修の予算要求に関する簡易な文書	紙	適当	
17086	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	予算要求書（県立学校管理運営費）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出予算の要求に関する通知，照会，回答等の県立学校管理運営費関する簡易な文書	紙	適当	
17087	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算令達書	紙	適当	
17088	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	予算管理（歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入予算管理簿	紙	適当	
17089	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	予算管理（歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算管理簿	紙	適当	
17090	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	予算執行状況（各教科分を含む）	第１業務単位 ４財政	(1)	エ	予算執行に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
17091	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査委員会事務局による監査に関する文書	紙	適当	
17092	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	会計検査（物品事故報告書を含む）	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計課による実地検査に関する文書	紙	適当	
17093	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	公有財産報告（公有財産台帳審査含む）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産に関する台帳等の審査に係る文書	紙	適当	
17094	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(2)	オ	施設・設備利用許可に関する申請書及び許可書	紙	適当	
17095	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿（公衆電話）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	公衆電話に係る歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
17096	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿（住民税）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	住民税に係る歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
17097	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	公用車管理	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	私有車の公務使用承認における「安全運転管理者の職務を代行する者」の選任について	紙	適当	
17098	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	ふるさと母校応援プロジェクト寄付実績	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	ふるさと母校応援プロジェクトの寄付金に関する文書	紙	適当	
17099	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	市支援事業（通学費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	志布志市支援事業のうち通学補助に関する申請書等関係書類の控え	紙	適当	
17100	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	市支援事業（通学費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	志布志市支援事業のうち通学補助に関する申請書等関係書類の控え	紙	適当	
17101	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	市支援事業（各検定）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	志布志市支援事業のうち検定補助に関する申請書等関係書類の控え	紙	適当	
17102	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
17103	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（歯科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒の歯科検診に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
17104	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（検尿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒の検尿に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17105	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（内科・心臓・結核）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒の内科・心臓・結核検診に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
17106	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（眼科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒の眼科に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
17107	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	救急措置記録簿（志曽戦・体育祭・ロードレース大会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒に対する救急措置に関する記録文書	紙	適当	
17108	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	学校保健委員会に関する通知文及び資料	紙	適当	
17109	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	保健室利用状況（１学期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室の利用状況に関する文書	紙	適当	
17110	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	保健室利用状況（２学期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室の利用状況に関する文書	紙	適当	
17111	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	保健室利用状況（３学期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室の利用状況に関する文書	紙	適当	
17112	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員に係る衛生委員会に関する文書	紙	適当	
17113	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	衛生委員会総括（健康診断結果）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員に係る衛生委員会資料のための健康診断関係基礎資料	紙	適当	
17114	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
17115	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	警備会社による警備報告	紙	適当	
17116	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
17117	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
17118	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
17119	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	簡易書留等特殊文書配布簿	紙	適当	
17120	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
17121	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
17122	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
17123	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	情報政策総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報政策課関係文章	紙	適当	
17124	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	職員総括（事務長会及び総会）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	事務長会の研修等に関する通知等	紙	適当	
17125	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	職員総括（事務長会研修・各種照会等）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	事務長会の研修等に関する資料，照会文書	紙	適当	
17126	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	チャレンジ研修等に関する通知	紙	適当	
17127	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	ＩＴ推進員情報研修資料	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	ＩＴ推進員情報研修に係る資料	紙	適当	
17128	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17129	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	服務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17130	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	休暇に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17131	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17132	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17133	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17134	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	公立学校共済組合に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17135	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	教職員互助組合に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17136	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17137	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17138	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17139	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17140	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入支出予定調書	紙	適当	
17141	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17142	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入証紙報告書	紙	適当	
17143	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17144	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	支出総括（支払承認確認表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支払承認確認表	紙	適当	
17145	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17146	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17147	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17148	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	教職員住宅関係	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教職員住宅に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17149	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	財産総括（台風被害報告等）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	台風被害報告等に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17150	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	財産総括（施設台帳審査）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	施設台帳審査等に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17151	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17152	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17153	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	物品総括（県庁ＬＡＮ）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	県庁ＬＡＮに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17154	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	物品総括（教育ネット）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育ネットに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17155	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	物品総括（単価契約書・本庁）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	コピー用紙，複合機の単価契約書の写し	紙	適当	
17156	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	物品総括（パソコン関連）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	パソコンに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17157	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	出納業務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17158	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	学校徴収金総括（振り分け）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	諸会費等の入金振り分け一覧	紙	適当	
17159	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	学校徴収金総括（納入依頼）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	諸会費等の納入依頼	紙	適当	
17160	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	学校徴収金総括（領収書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	諸会費等の領収書控え	紙	適当	
17161	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17162	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17163	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17164	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17165	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	内部統制制度	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	内部統制制度に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17166	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	教務企画（入学のしおり）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学者説明会時の説明資料控え	紙	適当	
17167	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務企画に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17168	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	令和4年度　教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務企画に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17169	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	令和4年度　教務企画（バス関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	通学バスに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17170	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	令和３年度末卒業生に係る校内期末考査等の成績一覧表	紙	適当	
17171	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校要覧に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17172	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材等に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17173	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	視聴覚教材に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17174	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	パソコン教材に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17175	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画・推進に関する軽易な文書	紙	適当	
17176	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	行事予定綴り	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	行事予定表	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17177	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	広報・渉外総括（学校紹介）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校紹介に関する軽易な文書	紙	適当	
17178	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	広報・渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報に関する軽易な文書	紙	適当	
17179	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	ＰＴＡ（書面表決書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ＰＴＡの書面評決書控え	紙	適当	
17180	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	家庭・関係機関・団体等に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17181	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	ＰＴＡ関係資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ＰＴＡに関する軽易な文書	紙	適当	
17182	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援システム）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	統合型校務支援システムに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17183	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17184	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17185	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交通安全指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17186	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17187	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	生徒会関係資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒会に関する軽易な文書	紙	適当	
17188	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	図書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17189	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17190	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導企画に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17191	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17192	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17193	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	保健総括②	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17194	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健教育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17195	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	健康相談に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17196	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	保健管理総括(健康診断関係)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	健康診断に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17197	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	保健管理総括(研修会・案内・その他)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	保健管理に関する研修会等の案内等の軽易な文書	紙	適当	
17198	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	保健管理総括(健康管理)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	健康管理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17199	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	疾病予防・管理	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	疾病予防・管理等に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17200	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に係る調査・統計等に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17201	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	体育指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17202	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	令和4年度　環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	環境衛生に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17203	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年生に関する軽易な文書	紙	適当	
17204	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年生に関する軽易な文書	紙	適当	
17205	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	地歴・公民科に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17206	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	数学科に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17207	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	理科科に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17208	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健体育科に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17209	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	芸術科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	芸術科に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17210	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	英語科に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17211	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	家庭科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	家庭科に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17212	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報科に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17213	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	特別支援に関する教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特別支援に関する教科に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
17214	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程委員会に関する軽易な文書	紙	適当	
17215	教育委員会	志布志高校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位備考２	―	―	調定票	紙	適当	
17216	教育委員会	志布志高校	平成26年度	10年	調定（教育実習）	第１業務単位備考２	―	―	調定票（教育実習）	紙	適当	
17217	教育委員会	志布志高校	平成26年度	10年	調定（授業料）	第１業務単位備考２	―	―	調定票（授業料）	紙	適当	
17218	教育委員会	志布志高校	平成26年度	10年	調定（領収済通知書）	第１業務単位備考２	―	―	調定票（領収済通知書）	紙	適当	
17219	教育委員会	志布志高校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位備考２	―	―	収納に関する文書	紙	適当	
17220	教育委員会	志布志高校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位備考２	―	―	収納に関する文書	紙	適当	
17221	教育委員会	志布志高校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位備考２	―	―	現金証券出納簿	紙	適当	
17222	教育委員会	志布志高校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位備考２	―	―	現金収納（払込）票	紙	適当	
17223	教育委員会	志布志高校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票（歳計外）	第１業務単位備考２	―	―	現金収納（払込）票（歳計外）	紙	適当	
17224	教育委員会	志布志高校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター	第１業務単位備考２	―	―	日本スポーツ振興センターに関する文書	紙	適当	
17225	教育委員会	志布志高校	平成29年度	7年	年末調整（源泉徴収票）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の源泉徴収票	紙	適当	
17226	教育委員会	志布志高校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除等申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の扶養控除等申告書	紙	適当	
17227	教育委員会	志布志高校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の保険料控除申告書	紙	適当	
17228	教育委員会	志布志高校	平成29年度	7年	年末調整（住宅借入金控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の住宅借入金控除申告書	紙	適当	
17229	教育委員会	志布志高校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤等住民税）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤職員の住民税に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17230	教育委員会	志布志高校	平成29年度	7年	年末調整（報酬・賃金）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	報酬・賃金受給者の年末調整関係書類	紙	適当	
17231	教育委員会	志布志高校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤等各種申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤職員の各種年末調整申告書	紙	適当	
17232	教育委員会	志布志高校	平成29年度	7年	年末調整（PTA）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	PTA雇用職員の年末調整関係文書	紙	適当	
17233	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	情報公開	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	イ	情報公開に関する軽易な公文書	紙	適当	
17234	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	全日制普通科1組平成29年4月入学 平成32年3月卒業	第１業務単位備考２	―	―	平成29年度入学生の指導要録	紙	適当	
17235	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	全日制普通科2組平成29年4月入学 平成32年3月卒業	第１業務単位備考２	―	―	平成29年度入学生の指導要録	紙	適当	
17236	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	全日制普通科3組平成29年4月入学 平成32年3月卒業	第１業務単位備考２	―	―	平成29年度入学生の指導要録	紙	適当	
17237	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業生又は生徒に係る諸証明書発行簿	紙	適当	
17238	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業生又は生徒に係る諸証明書発行簿	紙	適当	
17239	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業生又は生徒に係る諸証明書発行簿	紙	適当	
17240	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業生又は生徒に係る諸証明書発行簿	紙	適当	
17241	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒に係る学割証発行簿	紙	適当	
17242	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位備考２	―	―	入学願書	紙	適当	
17243	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位備考２	―	―	入学願書	紙	適当	
17244	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	授業料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料減免に係る文書	紙	適当	
17245	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料減免に係る文書	紙	適当	
17246	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位備考２	―	―	転学を希望する生徒異動許可簿	紙	適当	
17247	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位備考２	―	―	日直代行員の日誌	紙	適当	
17248	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の異動通報	紙	適当	
17249	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時職員（事務補助員）に係る文書	紙	適当	
17250	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位備考２	―	―	職員の辞令交付簿	紙	適当	
17251	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位備考２	―	―	職員の出勤簿	紙	適当	
17252	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位備考２	―	―	職員の出勤簿	紙	適当	
17253	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位備考２	―	―	職員の出勤簿	紙	適当	
17254	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位備考２	―	―	職員の出勤簿	紙	適当	
17255	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位備考２	―	―	職員の出勤簿	紙	適当	
17256	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位備考２	―	―	職員の別勤命令簿	紙	適当	
17257	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	事務職員の超過勤務命令簿	紙	適当	
17258	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の旅行命令簿	紙	適当	
17259	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の旅行命令簿	紙	適当	
17260	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の旅行依頼票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17261	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の復命書	紙	適当	
17262	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の事務引継書	紙	適当	
17263	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位備考２	—	—	職員の勤務振替簿	紙	適当	
17264	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位備考２	—	—	非常勤講師の勤務記録簿	紙	適当	
17265	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位備考２	—	—	非常勤講師の勤務記録簿	紙	適当	
17266	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位備考２	—	—	非常勤講師の勤務記録簿	紙	適当	
17267	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位備考２	—	—	非常勤講師の勤務記録簿	紙	適当	
17268	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位備考２	—	—	非常勤講師の勤務記録簿	紙	適当	
17269	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位備考２	—	—	職員の「研修」勤務処理に係る計画書及び承認簿	紙	適当	
17270	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位備考２	—	—	職員の「研修」勤務処理に係る計画書及び承認簿	紙	適当	
17271	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	私有車承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の私有車承認申請書	紙	適当	
17272	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の私有車使用伺簿及び私有車運転日誌	紙	適当	
17273	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	事務職員の時間外労働及び休日労働に関する協定届に関する文書	紙	適当	
17274	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位備考２	—	—	職員の年次有給休暇処理簿	紙	適当	
17275	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位備考２	—	—	職員の特別休暇承認簿	紙	適当	
17276	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位備考２	—	—	職員の病気休暇承認簿	紙	適当	
17277	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与基本台帳	紙	適当	
17278	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与支給内訳書	紙	適当	
17279	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与支給内訳書	紙	適当	
17280	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与支給内訳書	紙	適当	
17281	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与支給内訳書	紙	適当	
17282	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与に係る電算報告書	紙	適当	
17283	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	給与報告書（個人番号含む）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与に係る電算報告書のうち個人番号を含むもの	紙	適当	
17284	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の特殊勤務手当に係る特殊業務確認簿	紙	適当	
17285	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の特殊勤務手当に係る特殊業務確認簿	紙	適当	
17286	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の退職手当申請控え	紙	適当	
17287	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険に関する文書	紙	適当	
17288	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険に関する文書	紙	適当	
17289	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	社会保険（個人番号含む）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険に関する文書	紙	適当	
17290	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位備考２	—	—	臨時出納員の任命簿，印影届控え	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17291	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位備考２	—	—	出納員等の事務引継書	紙	適当	
17292	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位備考２	—	—	歳入歳出予算執行整理票	紙	適当	
17293	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位備考２	—	—	歳入歳出予算執行整理票	紙	適当	
17294	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	施設計画	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	施設整備に関する計画書	紙	適当	
17295	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	施設計画	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	施設整備に関する計画書	紙	適当	
17296	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	督促	第１業務単位備考２	—	—	授業料の口座振替不能者への督促	紙	適当	
17297	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	—	—	収納原符	紙	適当	
17298	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位備考２	—	—	更正票	紙	適当	
17299	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位備考２	—	—	資金前渡記録表	紙	適当	
17300	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	公有財産の使用承認	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の使用承認に関する文書	紙	適当	
17301	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位備考２	—	—	物品出納計算書	紙	適当	
17302	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位備考２	—	—	物品出納簿	紙	適当	
17303	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位備考２	—	—	物品出納簿	紙	適当	
17304	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位備考２	—	—	物品出納簿	紙	適当	
17305	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位備考２	—	—	物品貸付簿	紙	適当	
17306	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿	紙	適当	
17307	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	物品の事故報告	第１業務単位備考２	—	—	物品の事故報告書控え	紙	適当	
17308	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位備考２	—	—	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
17309	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位備考２	—	—	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
17310	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	—	—	収納原符	紙	適当	
17311	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位備考２	—	—	職員の支払承認・更正・支払日設定	紙	適当	
17312	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位備考２	—	—	職員の支払承認・更正・支払日設定	紙	適当	
17313	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位備考２	—	—	職員の納付書払口一覧	紙	適当	
17314	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
17315	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
17316	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
17317	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
17318	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
17319	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
17320	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
17321	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
17322	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
17323	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
17324	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17325	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
17326	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
17327	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
17328	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
17329	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
17330	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
17331	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
17332	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
17333	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
17334	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
17335	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	各種通知	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金に関する各種通知	紙	適当	
17336	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	各種通知	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金に関する各種通知	紙	適当	
17337	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	各種通知	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金に関する各種通知	紙	適当	
17338	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	各種通知	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金に関する各種通知	紙	適当	
17339	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	各種通知	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金に関する各種通知	紙	適当	
17340	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	各種通知	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金に関する各種通知	紙	適当	
17341	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	各種通知	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金に関する各種通知	紙	適当	
17342	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	各種通知	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金に関する各種通知	紙	適当	
17343	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金に関する算定通知及び支給文書	紙	適当	
17344	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位備考２	―	―	生徒の出席簿	紙	適当	
17345	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修に関する文書	紙	適当	
17346	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位備考２	―	―	学校医等執務記録簿	紙	適当	
17347	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位備考２	―	―	学校医等執務記録簿	紙	適当	
17348	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位備考２	―	―	児童生徒健康診断票	紙	適当	
17349	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（小中学校時）	第１業務単位備考２	―	―	児童生徒健康診断票（小中学校時）	紙	適当	
17350	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位備考２	―	―	児童生徒健康診断票	紙	適当	
17351	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位備考２	―	―	児童生徒健康診断票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17352	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	体育施設の開放に関する文書	紙	適当	
17353	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査	紙	適当	
17354	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	日直代行員日誌（連絡票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	日直代行員業務に係る連絡文書	紙	適当	
17355	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行員日誌に係る文書	紙	適当	
17356	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業生の証明書発行に係る文書	紙	適当	
17357	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生証明書申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	在校生の証明書発行に係る申請文書	紙	適当	
17358	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	在校生の証明書発行に係る文書	紙	適当	
17359	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生証明書申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業生の証明書発行に係る申請文書	紙	適当	
17360	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行に係る文書	紙	適当	
17361	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	授業料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料減免に係る文書	紙	適当	
17362	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿（照会・回答）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒異動の照会・回答に係る文書	紙	適当	
17363	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒異動許可に係る文書	紙	適当	
17364	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	学校職員異動通報に係る文書	紙	適当	
17365	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	臨時職員に係る文書	紙	適当	
17366	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	出勤簿（前期）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	前期の出勤に係る文書	紙	適当	
17367	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	出勤簿（後期）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	後期の出勤に係る文書	紙	適当	
17368	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位備考２	―	―	別勤命令に係る文書	紙	適当	
17369	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位備考２	―	―	超過勤務命令に係る文書	紙	適当	
17370	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	旅行命令票　No.1	第１業務単位備考２	―	―	旅行命令に係る文書	紙	適当	
17371	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	旅行命令票　No.2	第１業務単位備考２	―	―	旅行命令に係る文書	紙	適当	
17372	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位備考２	―	―	旅行命令に係る文書	紙	適当	
17373	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位備考２	―	―	旅行命令に係る文書	紙	適当	
17374	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	旅行命令票（校務補助・ALT）	第１業務単位備考２	―	―	校務補助員・ALTの旅行命令に係る文書	紙	適当	
17375	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位備考２	―	―	旅行依頼命令に係る文書	紙	適当	
17376	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張の復命に係る文書	紙	適当	
17377	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位備考２	―	―	勤務の振替に係る文書	紙	適当	
17378	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（No.1）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	非常勤講師の勤務記録に係る文書	紙	適当	
17379	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（No.2）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	非常勤講師の勤務記録に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17380	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（No.3）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	非常勤講師の勤務記録に係る文書	紙	適当	
17381	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（No.4）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	非常勤講師の勤務記録に係る文書	紙	適当	
17382	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（No.5）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	非常勤講師の勤務記録に係る文書	紙	適当	
17383	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	出張届（校務補助員・ＡＬＴ）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	校務補助員及びＡＬＴの出張届（旅行命令附属票）に係る文書	紙	適当	
17384	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	出張届（旅行命令附属票No.1）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張届（旅行命令附属票）に係る文書	紙	適当	
17385	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	出張届（旅行命令附属票No.2）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張届（旅行命令附属票）に係る文書	紙	適当	
17386	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	渡船利用承認簿に係る文書	紙	適当	
17387	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用承認申請書に係る文書	紙	適当	
17388	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌に係る文書	紙	適当	
17389	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	航空機代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張時の領収書に係る文書	紙	適当	
17390	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	年次有給休暇処理簿に係る文書	紙	適当	
17391	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位備考２	―	―	特別休暇承認簿に係る文書	紙	適当	
17392	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位備考２	―	―	病気休暇承認簿に係る文書	紙	適当	
17393	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿（期間延長）	第１業務単位備考２	―	―	病気休暇承認簿に係る文書	紙	適当	
17394	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書（No.1）	第１業務単位備考２	―	―	給与支給内訳書に係る文書	紙	適当	
17395	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書（No.２）	第１業務単位備考２	―	―	給与支給内訳書に係る文書	紙	適当	
17396	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	給与報告書（No.1）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書に係る文書	紙	適当	
17397	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	給与報告書（No.2）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書に係る文書	紙	適当	
17398	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	その他の手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	その他の手当に係る文書	紙	適当	
17399	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（No.1）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当に係る文書	紙	適当	
17400	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（No.2）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当に係る文書	紙	適当	
17401	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳に係る文書	紙	適当	
17402	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に係る文書	紙	適当	
17403	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険に係る文書	紙	適当	
17404	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	社会保険（労働保険）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険（労働保険）に係る文書	紙	適当	
17405	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	出納員等任命簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等任命に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17406	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等の引継に係る文書	紙	適当	
17407	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	予算執行（所属別歳入予算整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（所属別歳入予算整理表）に係る文書	紙	適当	
17408	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行管理票No.1）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（歳出予算執行管理票）に係る文書	紙	適当	
17409	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行管理票No.2）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（歳出予算執行管理票）に係る文書	紙	適当	
17410	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行管理票No.3）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（歳出予算執行管理票）に係る文書	紙	適当	
17411	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	戻出命令（授業料・使用料）	第１業務単位備考２	―	―	授業料の戻出命令に係る文書	紙	適当	
17412	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位備考２	―	―	更正（予算主務課）に係る文書	紙	適当	
17413	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	―	―	収納原符（入学料等）に係る文書	紙	適当	
17414	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位備考２	―	―	体育施設開放照明設備使用料納付書に係る文書	紙	適当	
17415	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　報酬・学校医）	第１業務単位備考２	―	―	報酬（学校医）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17416	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　報酬・非常勤講師）	第１業務単位備考２	―	―	報酬（非常勤講師）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17417	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　報酬・ALT高校教育課）	第１業務単位備考２	―	―	報酬（ALT）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17418	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　報酬・校務補助）	第１業務単位備考２	―	―	報酬（校務補助員）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17419	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　共済費社会保険料）	第１業務単位備考２	―	―	共済費（社会保険料）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17420	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　賃金・日直代行）	第１業務単位備考２	―	―	賃金（日直代行員）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17421	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　賃金・学校林）	第１業務単位備考２	―	―	賃金（学校林）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17422	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　賃金　就学支援金）	第１業務単位備考２	―	―	賃金（就学支援金）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17423	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　報償費）	第１業務単位備考２	―	―	報償費の支出負担に係る文書	紙	適当	
17424	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　費用弁償・校務補助）	第１業務単位備考２	―	―	費用弁償（校務補助員）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17425	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　費用弁償・非常勤講師）	第１業務単位備考２	―	―	費用弁償（非常勤講師）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17426	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　費用弁償・ALT）	第１業務単位備考２	―	―	費用弁償（ＡＬＴ）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17427	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　普通旅費総務福利課　人権同和教育課）	第１業務単位備考２	―	―	旅費（総務福利課・人権同和教育課）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17428	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　普通旅費教職員課 No.1）	第１業務単位備考２	―	―	旅費（教職員課）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17429	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　普通旅費教職員課 No.2）	第１業務単位備考２	―	―	旅費（教職員課）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17430	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　普通旅費教職員課 No.3）	第１業務単位備考２	―	―	旅費（教職員課）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17431	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　普通旅費教職員課 No.4）	第１業務単位備考２	―	―	旅費（教職員課）の支出負担に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17432	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　普通旅費 高校教育課）	第１業務単位備考２	—	—	旅費（高校教育課）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17433	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　普通旅費 義務教育課）	第１業務単位備考２	—	—	旅費（義務教育課）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17434	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　費用弁償 学校医 保健体育課）	第１業務単位備考２	—	—	費用弁償（学校医）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17435	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　赴任旅費 教職員課）	第１業務単位備考２	—	—	赴任旅費の支出負担に係る文書	紙	適当	
17436	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　その他の需用費 学校施設課）	第１業務単位備考２	—	—	その他需用費（学校施設課）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17437	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　その他の需用費 保健体育課）	第１業務単位備考２	—	—	その他需用費（保健体育課）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17438	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　その他の需用費　総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	その他需用費（総務福利課）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17439	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　その他の需用費　学校施設課　パソコン整備事業）	第１業務単位備考２	—	—	その他需用費（学校施設課パソコン整備事業）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17440	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　その他の需用費　総務福利課 No.1）	第１業務単位備考２	—	—	その他需用費（総務福利課）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17441	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　その他の需用費　総務福利課 No.2）	第１業務単位備考２	—	—	その他需用費（総務福利課）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17442	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　その他の需用費　総務福利課 No.3）	第１業務単位備考２	—	—	その他需用費（総務福利課）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17443	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　その他の需用費　総務福利課 No.4）	第１業務単位備考２	—	—	その他需用費（総務福利課）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17444	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　役務費 総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	役務費（総務福利課）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17445	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　役務費・共済住宅）	第１業務単位備考２	—	—	役務費（共済住宅）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17446	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　委託料 共済住宅伐採）	第１業務単位備考２	—	—	委託料（共済住宅伐採）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17447	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　委託料 共済住宅浄化槽　総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	委託料（共済住宅浄化槽）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17448	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　委託料 電気保安）	第１業務単位備考２	—	—	委託料（電気保安設備管理）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17449	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　委託料 ＡＬＴ）	第１業務単位備考２	—	—	委託料（ＡＬＴ）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17450	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　委託料 消防）	第１業務単位備考２	—	—	委託料（消防設備点検）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17451	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　委託料 空調保守点検）	第１業務単位備考２	—	—	委託料（空調保守点検）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17452	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　委託料 産廃収集・運搬・処分）	第１業務単位備考２	—	—	委託料（産廃収集運搬処分）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17453	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　委託料 一般廃棄物）	第１業務単位備考２	—	—	委託料（一般廃棄物収集運搬処分）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17454	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　EV）	第１業務単位備考２	—	—	委託料（ＥＶ保守点検）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17455	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　委託料 学校施設課）	第１業務単位備考２	—	—	委託料（学校施設課）の支出負担に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17456	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　委託料 校内樹木剪定）	第１業務単位備考２	—	—	委託料（校内樹木剪定）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17457	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　委託料 トイレ清掃）	第１業務単位備考２	—	—	委託料（トイレ清掃）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17458	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　委託料 警備）	第１業務単位備考２	—	—	委託料（機械警備）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17459	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　委託料 健康診断）	第１業務単位備考２	—	—	委託料（健康診断）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17460	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　委託料 プールろ過）	第１業務単位備考２	—	—	委託料（ろ過機保守点検）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17461	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　委託料 草木収集運搬・処分）	第１業務単位備考２	—	—	委託料（草木収集運搬・処分）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17462	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　委託料 実験廃液処理）	第１業務単位備考２	—	—	委託料（実験廃液処理）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17463	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　委託料 衛生害虫防除）	第１業務単位備考２	—	—	委託料（衛生害虫防除）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17464	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　使用料及び賃借料　総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	使用料及び賃借料（総務福利課）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17465	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　使用料及び賃借料　高校教育課）	第１業務単位備考２	—	—	使用料及び賃借料（高校教育課）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17466	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　備品費 学校施設課）	第１業務単位備考２	—	—	備品費（学校施設課）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17467	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　備品費 総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	備品費（総務福利課）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17468	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　負担金補助及び交付金　総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	負担金補助及び交付金（総務福利課）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17469	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　負担金補助及び交付金　保健体育課）	第１業務単位備考２	—	—	負担金補助及び交付金（保健体育課）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17470	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　扶助費 高校教育課）	第１業務単位備考２	—	—	扶助費（高校教育課）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17471	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　歳計外・社会保険料）	第１業務単位備考２	—	—	歳計外（社会保険料）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17472	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	資金前渡（任命簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡職員任命簿に係る文書	紙	適当	
17473	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡記録票に係る文書	紙	適当	
17474	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位備考２	—	—	戻入命令に係る文書	紙	適当	
17475	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	戻入命令（所属別返納一覧表）	第１業務単位備考２	—	—	戻入命令）所属別返納一覧）に係る文書	紙	適当	
17476	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	決算統計（決算見込額調書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算見込額に係る調査・報告	紙	適当	
17477	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査に係る文書	紙	適当	
17478	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納計算書に係る文書	紙	適当	
17479	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	物品出納（命令簿　払出）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納命令簿（払出）に係る文書	紙	適当	
17480	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	物品出納（理科薬品）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納命令簿（薬品）に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17481	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	物品出納（命令簿　受入）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納命令簿（受入）に係る文書	紙	適当	
17482	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	物品出納（命令簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納命令簿に係る文書	紙	適当	
17483	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	物品受払（郵便切手受払簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払（郵便切手受払簿）に係る文書	紙	適当	
17484	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払に係る文書	紙	適当	
17485	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	物品受払（燃料券発行簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払（燃料券発行簿）に係る文書	紙	適当	
17486	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	物品受払（燃料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払（燃料）に係る文書	紙	適当	
17487	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票（公衆電話）	第１業務単位備考２	―	―	歳入歳出外現金払出命令票（公衆電話）に係る文書	紙	適当	
17488	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払設定照合表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正・支払日設定に係る文書	紙	適当	
17489	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払確認表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正・支払日設定に係る文書	紙	適当	
17490	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	納付書払口一覧に係る文書	紙	適当	
17491	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	歳入歳出手続き未了一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳入歳出手続き未了一覧に係る文書	紙	適当	
17492	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替調書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品組替調書に係る文書	紙	適当	
17493	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	公有財産の引継書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の引継に係る文書	紙	適当	
17494	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（諸会費精算）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿（諸会費精算）に係る文書	紙	適当	
17495	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会　収入）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿（生徒会会計　収入）に係る文書	紙	適当	
17496	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会　支出No.1）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿（生徒会会計　支出）に係る文書	紙	適当	
17497	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会　支出No.2）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿（生徒会会計　支出）に係る文書	紙	適当	
17498	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（1年学級会計 収入）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿（1年学級会計　収入）に係る文書	紙	適当	
17499	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（1年学級会計 支出）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿（1年学級会計　支出）に係る文書	紙	適当	
17500	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（1年学級会計 支出 ）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿（1年学級会計　支出）に係る文書	紙	適当	
17501	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（2年学級会計 収入）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿（2年学級会計　収入）に係る文書	紙	適当	
17502	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２年学級会計 支出）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿（2年学級会計　支出）に係る文書	紙	適当	
17503	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（3年学級会計　収入）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿（3年学級会計　収入）に係る文書	紙	適当	
17504	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（3年学級会計　支出）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿（3年学級会計　支出）に係る文書	紙	適当	
17505	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（1-2 学級会計）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿（1-2 学級会計）に係る文書	紙	適当	
17506	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（１－６ 学級会計）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿（1-6 学級会計）に係る文書	紙	適当	
17507	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２－１ 学級会計）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿（2-1 学級会計）に係る文書	紙	適当	
17508	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２－２ 学級会計）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿（2-2 学級会計）に係る文書	紙	適当	
17509	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２－４ 学級会計）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿（2-4 学級会計）に係る文書	紙	適当	
17510	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（2-5 学級会計）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿（2-5 学級会計）に係る文書	紙	適当	
17511	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（3-1 学級会計）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿（3-1 学級会計）に係る文書	紙	適当	
17512	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（3-2 学級会計）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿（3-2 学級会計）に係る文書	紙	適当	
17513	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（3-3 学級会計）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿（3-3 学級会計）に係る文書	紙	適当	
17514	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（3-4 学級会計）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿（3-4 学級会計）に係る文書	紙	適当	
17515	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（3-5 学級会計）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿（3-5 学級会計）に係る文書	紙	適当	
17516	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（3-6 学級会計）	第１業務単位備考２	―	―	学校徴収金等会計簿（3-6 学級会計）に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17517	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（3-7 学級会計）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（3-7 学級会計）に係る文書	紙	適当	
17518	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（後援会会計　収入）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（PTA会計収入）に係る文書	紙	適当	
17519	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（後援会会計　支出伺No.1）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（後援会会計収入）に係る文書	紙	適当	
17520	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（後援会会計　支出伺No.2）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（後援会会計）に係る文書	紙	適当	
17521	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（空調会計）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（空調会計）に係る文書	紙	適当	
17522	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等納入方法届出書（ゆうちょ銀行自動払込受付通知書）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金等納入方法届出書に係る文書	紙	適当	
17523	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（諸会費領収書１年生）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金等（諸会費領収書１年生）に係る文書	紙	適当	
17524	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（諸会費領収書２年生）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金等（諸会費領収書２年生）に係る文書	紙	適当	
17525	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（諸会費領収書３年生）	第１業務単位備考２	—	—	学校徴収金等（諸会費領収書３年生）に係る文書	紙	適当	
17526	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類（通知・報告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付関係（通知・報告）に係る文書	紙	適当	
17527	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類（保護者配布分）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付関係（保護者配布）に係る文書	紙	適当	
17528	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類（未納一覧表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付関係（未納者一覧）に係る文書	紙	適当	
17529	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金（各種通知）に係る文書	紙	適当	
17530	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	各種通知書（支援金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金（各種通知）に係る文書	紙	適当	
17531	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	各種通知書（報告文書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金（報告）に係る文書	紙	適当	
17532	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	各種通知書（４月認定　１年生No.1）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金算定・支給（４月認定　１年生）に係る文書	紙	適当	
17533	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	各種通知書（４月認定　１年生No.2）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金算定・支給（４月認定　１年生）に係る文書	紙	適当	
17534	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	各種通知書（決定通知書等　保護者配布分）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金（決定通知書等保護者配布）に係る文書	紙	適当	
17535	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（各種通知文・報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定及び支給（各種通知文・報告）に係る文書	紙	適当	
17536	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（報告文書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定及び支給（報告文書）に係る文書	紙	適当	
17537	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の開放に係る文書	紙	適当	
17538	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	体育施設の開放（管理指導日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の開放（管理指導日誌）に係る文書	紙	適当	
17539	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　負担金補助	第１業務単位備考２	—	—	負担金補助及び交付金（保護者申出）に係る文書	紙	適当	
17540	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（支出負担行為・支出命令　負担金補助	第１業務単位備考２	—	—	負担金補助及び交付金（保健体育課）の支出負担に係る文書	紙	適当	
17541	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	就学支援金チェックシート７月認定　１年生　1/2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金算定・支給（決定通知書等）に係る文書	紙	適当	
17542	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	就学支援金チェックシート７月認定　１年生　2/2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金算定・支給（７月分授業料継続者及び新規授業料認定者資料）に係る文書	紙	適当	
17543	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	就学支援金チェックシート７月認定　２年生　1/2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金算定・支給（２年生 ７月認定申請）に係る文書	紙	適当	
17544	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	就学支援金チェックシート７月認定　２年生　2/2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金算定・支給（２年生 ７月認定申請）に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17545	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	就学支援金チェックシート７月認定　３年生　1/2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金算定・支給（３年生 ７月認定申請）に係る文書	紙	適当	
17546	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	就学支援金チェックシート７月認定　３年生　2/2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金算定・支給（３年生 ７月認定申請）に係る文書	紙	適当	
17547	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録（指導に関する記録）に係る文書	紙	適当	
17548	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿に係る文書	紙	適当	
17549	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校行事申請書	第１業務単位備考２	—	—	学校行事申請書に係る文書	紙	適当	
17550	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位備考２	—	—	入学願書に係る文書	紙	適当	
17551	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位備考２	—	—	入学志願変更願に係る文書	紙	適当	
17552	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	受賞者台帳	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	受賞者台帳に係る文書	紙	適当	
17553	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	簡易開示実施処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	簡易開示実施処理簿に係る文書	紙	適当	
17554	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿に係る文書	紙	適当	
17555	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談記録に係る文書	紙	適当	
17556	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票に係る文書	紙	適当	
17557	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	ストレスチェック結果	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	ストレスチェック結果に係る文書	紙	適当	
17558	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	体育施設の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の管理に係る文書	紙	適当	
17559	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	防火設備の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	防火設備の管理に係る文書	紙	適当	
17560	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	消防署との連携に係る文書	紙	適当	
17561	教育委員会	鹿屋高校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除等（異動）申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整（扶養控除等申告書）に係る文書	紙	適当	
17562	教育委員会	鹿屋高校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除申告書兼配偶者特別控除申告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整（保険料控除申告書兼配偶者特別控除申告書）に係る文書	紙	適当	
17563	教育委員会	鹿屋高校	平成29年度	7年	年末調整（住宅借入金等特別控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整（住宅借入金等特別控除申告書）に係る文書	紙	適当	
17564	教育委員会	鹿屋高校	平成29年度	7年	年末調整（所得税還付）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整（所得税還付）に係る文書	紙	適当	
17565	教育委員会	鹿屋高校	平成29年度	7年	年末調整（控除金還付）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整（控除金還付）に係る文書	紙	適当	
17566	教育委員会	鹿屋高校	平成29年度	7年	年末調整（住民税）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整（住民税）に係る文書	紙	適当	
17567	教育委員会	鹿屋高校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤職員No.1）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整（非常勤職員）に係る文書	紙	適当	
17568	教育委員会	鹿屋高校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤職員No.2）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整（非常勤職員）に係る文書	紙	適当	
17569	教育委員会	鹿屋高校	平成26年度	10年	調定票（電気，水道料）	第１業務単位備考２	—	—	調定票（電気，水道料）に係る文書	紙	適当	
17570	教育委員会	鹿屋高校	平成26年度	10年	調定票（使用料）	第１業務単位備考２	—	—	使用料の調定に係る文書	紙	適当	
17571	教育委員会	鹿屋高校	平成26年度	10年	調定票（調定内訳書・教育実習）	第１業務単位備考２	—	—	教育実習の調定及び内訳書に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17572	教育委員会	鹿屋高校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位備考２	—	—	現金収納払込票に係る文書	紙	適当	
17573	教育委員会	鹿屋高校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位備考２	—	—	収納（現金証券出納簿）に係る文書	紙	適当	
17574	教育委員会	鹿屋高校	平成26年度	10年	収納（現金収納済一覧表）	第１業務単位備考２	—	—	収納（現金収納済一覧表）に係る文書	紙	適当	
17575	教育委員会	鹿屋高校	平成26年度	10年	所属別収納済一覧表	第１業務単位備考２	—	—	所属別収納済一覧に係る文書	紙	適当	
17576	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17577	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17578	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校保健計画	紙	適当	
17579	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健室部屋利用簿	紙	適当	
17580	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	医療的ケア記録	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	医療的ケア記録簿	紙	適当	
17581	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	コ	給与校内控除明細書	紙	適当	
17582	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17583	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17584	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	定期監査調書	紙	適当	
17585	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
17586	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	廃棄文書記録票	紙	適当	
17587	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17588	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	コ	給与校内控除明細書	紙	適当	
17589	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書（総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17590	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書（学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17591	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17592	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達	紙	適当	
17593	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17594	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理（歳入予算執行整理票）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17595	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17596	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理（歳出予算執行整理票）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17597	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理（歳出予算執行整理票）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理に関する通知，照会，報告	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17598	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
17599	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員研修に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17600	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ(①総括)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関する通知，照会，報告	紙	適当	
17601	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ(②公文)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関する通知，照会，報告	紙	適当	
17602	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（③市P公文）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関する通知，照会，報告	紙	適当	
17603	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	人権同和教育企画・推進に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17604	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	交流教育の企画・推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	交流教育の企画・推進に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17605	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校保健計画に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17606	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健教育企画・運営関する通知，照会，報告	紙	適当	
17607	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	健康診断企画・運営に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17608	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	体育行事の企画・推進に係る文書	紙	適当	
17609	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全点検簿	紙	適当	
17610	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教育課程委員会に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17611	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17612	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	学校徴収金等検討委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校徴収金等検討委員会に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17613	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員総括に関する定型的又は日常的な業務連絡，日程表等	紙	適当	
17614	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	氏名変更届	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	氏名変更届	紙	適当	
17615	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	収入支出予定調書	紙	適当	
17616	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	支出に関する通知，通知，照会，報告	紙	適当	
17617	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	財産に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17618	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	財産に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17619	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	物品に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17620	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和４年度	2年	結核健康診断問診票	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	生徒・職員結核問診票	紙	適当	
17621	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和４年度	2年	結核健康診断問診票	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	生徒・職員結核問診票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17622	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告	紙	適当	
17623	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告，日程表等	紙	適当	
17624	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関して通知，照会，報告，日程表等	紙	適当	
17625	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	旧姓使用	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	旧姓使用簿	紙	適当	
17626	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	氏名変更届	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	氏名変更届	紙	適当	
17627	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	収入支出予定調書	紙	適当	
17628	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	支出に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17629	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	財産に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17630	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	物品に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17631	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	就学奨励費総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，報告，日程表等	紙	適当	
17632	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告	紙	適当	
17633	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告	紙	適当	
17634	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告	紙	適当	
17635	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告	紙	適当	
17636	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告	紙	適当	
17637	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合簿に関する定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告	紙	適当	
17638	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17639	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	兼職兼業許可申請簿	紙	適当	
17640	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告	紙	適当	
17641	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	オ	保健体育に関する定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告	紙	適当	
17642	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	食育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	食育指導に関する定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告	紙	適当	
17643	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	食育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	食育指導に関する定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告	紙	適当	
17644	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	医療的ケア総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	医療的ケア記録簿	紙	適当	
17645	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	医療的ケア総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	医療的ケア記録簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17646	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に係る定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告	紙	適当	
17647	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に係る定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告	紙	適当	
17648	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報・渉外に関する定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告日程表等	紙	適当	
17649	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路に関する定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告	紙	適当	
17650	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路に関する定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告	紙	適当	
17651	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路に関する定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告	紙	適当	
17652	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路に関する定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告	紙	適当	
17653	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告日程表等	紙	適当	
17654	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告	紙	適当	
17655	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告	紙	適当	
17656	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	オ	進路指導に関する定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告日程表等	紙	適当	
17657	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告	紙	適当	
17658	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告	紙	適当	
17659	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告	紙	適当	
17660	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	カ	入学願書受付簿	紙	適当	
17661	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和４年度	2年	結核健康診断問診票	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	結核健康診断問診票	紙	適当	
17662	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括（総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書（総務福利課）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17663	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括（会計課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書（会計課）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17664	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括（義務教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書（義務教育課）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17665	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括（総務事務センター）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書（総務事務センター）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17666	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括（学校施設課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書（学校施設課）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17667	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括（保健体育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書（保健体育課）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17668	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括（管財課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書（管財課）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17669	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括（教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書（教職員課）に関する通知，照会，報告	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17670	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17671	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括（文書管理）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書（文書管理）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17672	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括（環境保全）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書（環境保全）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17673	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書番号簿（発件簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書番号簿（発件簿）	紙	適当	
17674	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書番号簿（収件簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書番号簿（収件簿）	紙	適当	
17675	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書管理表	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書管理表	紙	適当	
17676	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特殊文書配布簿	紙	適当	
17677	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書使送票	紙	適当	
17678	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保存文書借覧簿	紙	適当	
17679	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（環境保全）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	調査・統計（環境保全）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17680	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（会計課）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	調査・統計（会計課）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17681	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（デジタル推進課）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	調査・統計総括（デジタル推進課）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17682	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（学校施設課　実績報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	調査・統計（学校施設課）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17683	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	調査・統計（教職員課）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17684	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（学校施設課）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	調査・統計（学校施設課）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17685	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（看護師）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	調査・統計（看護師）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17686	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（管財課）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	調査・統計（管財課）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17687	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（義務教育課・保健体育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	調査・統計（義務教育課・保健体育課）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17688	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	調査・統計（総務福利課）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17689	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（事務長）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	調査・統計総括（事務長）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17690	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	研修（事務長）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	研修（事務長）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17691	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17692	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	服務に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17693	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	休暇に関する通知，照会，報告	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17694	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17695	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17696	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17697	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17698	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17699	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17700	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	収入支出予定調書	紙	適当	
17701	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	決算総括（執行状況含む）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算（執行状況含む）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17702	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17703	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17704	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	公用車に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17705	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	出納に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17706	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校徴収金等に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17707	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	就学奨励費総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17708	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	就学奨励費総括（事業計画等）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学奨励費総括（事業計画等）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17709	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17710	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括（報告関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務企画に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17711	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	教育課程の研究・編成	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教育課程の研究・編成に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17712	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校要覧	紙	適当	
17713	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	図書に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17714	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進（文化）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校行事の計画・推進（文化）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17715	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17716	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交流教育に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17717	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	教育相談総括（令和３年度　コーディネーター部会）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教育相談（令和３年度　コーディネーター部会）に関する通知，照会，報告	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17718	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17719	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健教育に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17720	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	健康相談に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17721	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健管理に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17722	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	調査・統計に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17723	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	健康観察簿	紙	適当	
17724	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	給食指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給食指導に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17725	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	給食指導総括　⑤実施予定表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給食指導総括　⑤実施予定表	紙	適当	
17726	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	給食指導総括　④欠食届	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給食指導総括　④欠食届	紙	適当	
17727	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	給食指導総括　③学校給食費支給費	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給食指導総括　③学校給食費支給費	紙	適当	
17728	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	給食指導総括　①ミルク給食牛乳納品書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給食指導総括　①ミルク給食牛乳納品書	紙	適当	
17729	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	給食指導総括　②学校給食用牛乳受領確認証	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給食指導総括　②学校給食用牛乳受領確認証	紙	適当	
17730	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	校外支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校外支援に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17731	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	校外支援総括　巡回相談申請書つづり	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校外支援　巡回相談申請書つづり	紙	適当	
17732	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学部に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17733	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	学部総括（学部会記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学部（学部会記録）	紙	適当	
17734	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	訪問教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	訪問教育に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17735	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	国語に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17736	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和４年度	2年	結核健康診断問診票	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	結核健康診断問診票	紙	適当	
17737	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括（総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書（総務福利課）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17738	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括（会計課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	文書（会計課）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17739	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括（義務教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書（義務教育課）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17740	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括（デジタル推進課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書（デジタル推進課）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17741	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括（学校施設課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書（学校施設課）に関する通知，照会，報告	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17742	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括（管財課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書（管財課）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17743	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括（教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書（教職員課）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17744	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17745	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括（文書管理）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書（文書管理）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17746	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括（環境保全）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書（環境保全）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17747	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書番号簿（発件簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿（発件簿）	紙	適当	
17748	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書番号簿（収件簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿（収件簿）	紙	適当	
17749	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
17750	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿	紙	適当	
17751	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票	紙	適当	
17752	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保存文書借覧簿	紙	適当	
17753	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	研修（事務長）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	研修（事務長）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17754	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	人事に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17755	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17756	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	休暇に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17757	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17758	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17759	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17760	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17761	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17762	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	収入支出予定調書	紙	適当	
17763	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	決算総括（執行状況含む）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	決算（執行状況含む）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17764	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	物品に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17765	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	公用車に関する通知，照会，報告	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17766	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	出納に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17767	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校徴収金等に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17768	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	就学奨励費総括（事業計画等）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	就学奨励費（事業計画等）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17769	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	予算執行（県立学校給食費等支援事業費補助金）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算執行（県立学校給食費等支援事業費補助金）に係る文書	紙	適当	
17770	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	学務総括(教職員課）①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務(教職員課）に関する通知，照会，報告①	紙	適当	
17771	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	学務総括(教職員課）②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務(教職員課）に関する通知，照会，報告②	紙	適当	
17772	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	学務総括(教職員課）③	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務(教職員課）に関する通知，照会，報告③	紙	適当	
17773	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	学務総括(義務教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務(義務教育課）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17774	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	学務総括(保健体育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務(保健体育課）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17775	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	学務総括(総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務(総務福利課）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17776	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	学務総括(県総合教育センター）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務(県総合教育センター）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17777	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
17778	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17779	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	研修総括①	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知，照会，報告①	紙	適当	
17780	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	研修総括②	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知，照会，報告②	紙	適当	
17781	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	研修総括③	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知，照会，報告③	紙	適当	
17782	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	研修総括④	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知，照会，報告④	紙	適当	
17783	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	校外支援総括①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校外支援に関する通知，照会，報告①	紙	適当	
17784	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	校外支援総括②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校外支援に関する通知，照会，報告②	紙	適当	
17785	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	校外支援総括③	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校外支援に関する通知，照会，報告③	紙	適当	
17786	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	校外支援総括④	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校外支援に関する通知，照会，報告④	紙	適当	
17787	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	校外支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校外支援に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17788	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	総合的な学習の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な学習の時間に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17789	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会，報告	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17790	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧	紙	適当	
17791	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17792	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17793	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	安全指導総括マニュアル	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導総括マニュアル	紙	適当	
17794	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	安全指導総括①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，照会，報告①	紙	適当	
17795	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	安全指導総括②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，照会，報告②	紙	適当	
17796	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	安全指導総括③	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，照会，報告③	紙	適当	
17797	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17798	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	医療的ケア総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	医療的ケアに関する通知，照会，報告	紙	適当	
17799	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17800	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17801	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	特別支援に関する教科総括（生活単元学習）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別支援に関する教科（生活単元学習）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17802	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	道徳総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	道徳に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17803	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	ICT総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ICTに関する通知，照会，報告	紙	適当	
17804	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17805	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進（文化）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画・推進（文化）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17806	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17807	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	訪問教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	訪問教育に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17808	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携（施設連携）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭・関係機関・団体との連携（施設連携）	紙	適当	
17809	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学部に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17810	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進（修学旅行）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画・推進（修学旅行）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17811	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進（儀式）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画・推進（儀式）に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17812	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17813	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	キ	研修に関する通知，照会，報告	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17814	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	自立活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	自立活動に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17815	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健教育に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17816	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	健康相談に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17817	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健管理に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17818	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	調査・統計に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17819	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	健康観察簿	紙	適当	
17820	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	給食指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給食指導に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17821	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	給食指導総括①ミルク給食牛乳納品書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給食指導総括①ミルク給食牛乳納品書	紙	適当	
17822	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	給食指導総括②学校給食用牛乳受領確認証	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給食指導総括②学校給食用牛乳受領確認証	紙	適当	
17823	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	給食指導総括③学校給食費支給費	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給食指導総括③学校給食費支給費	紙	適当	
17824	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	給食指導総括④欠食届	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給食指導総括④欠食届	紙	適当	
17825	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	給食指導総括⑤実施予定表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給食指導総括⑤実施予定表	紙	適当	
17826	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算執行整理票	紙	適当	
17827	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	退職者報告書，退職者報告書２,履歴書の写	紙	適当	
17828	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算執行整理票	紙	適当	
17829	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(2)	イ	自主検査検査報告書（第４，１，２，３四半期），給与等事務自主検査報告書（第４，１，２，３四半期）	紙	適当	
17830	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	公有財産の使用承認	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	土地利用使用許可申請書	紙	適当	
17831	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	郵便切手類受払簿	紙	適当	
17832	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	油脂類受払簿	紙	適当	
17833	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	燃料券発行（受払）簿	紙	適当	
17834	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	毒薬等受払簿	紙	適当	
17835	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品出納簿	紙	適当	
17836	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品出納簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17837	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行依頼票	紙	適当	
17838	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	宿日直勤務命令簿，寄宿舎勤務表	紙	適当	
17839	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	宿日直勤務命令簿，寄宿舎勤務表	紙	適当	
17840	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	辞令の写	紙	適当	
17841	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品貸付簿，重要物品原票，備品原票	紙	適当	
17842	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品貸付簿，重要物品原票，備品原票	紙	適当	
17843	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	緊急支払理由書，請求書の写，緊急支払案内書，緊急支払依頼書，緊急支払通知書，支払通知書写	紙	適当	
17844	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	緊急支払理由書，請求書の写，緊急支払案内書，緊急支払依頼書，緊急支払通知書，支払通知書写	紙	適当	
17845	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	緊急支払理由書，請求書の写，緊急支払案内書，緊急支払依頼書，緊急支払通知書，支払通知書写	紙	適当	
17846	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
17847	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
17848	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
17849	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
17850	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
17851	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
17852	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
17853	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	年次休暇処理簿	紙	適当	
17854	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	年次休暇処理簿	紙	適当	
17855	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	年次休暇処理簿	紙	適当	
17856	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	特別休暇承認簿	紙	適当	
17857	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	特別休暇承認簿	紙	適当	
17858	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	特別休暇承認簿	紙	適当	
17859	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	病気休暇承認簿，診断書，診療費領収証	紙	適当	
17860	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	研修承認簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17861	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
17862	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
17863	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
17864	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張復命簿	紙	適当	
17865	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	年次休暇処理簿	紙	適当	
17866	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	年次休暇処理簿	紙	適当	
17867	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	年次休暇処理簿	紙	適当	
17868	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿	紙	適当	
17869	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿	紙	適当	
17870	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿	紙	適当	
17871	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿	紙	適当	
17872	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	宿日直勤務命令簿，寄宿舎勤務表	紙	適当	
17873	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	被保険者資格取得届，標準報酬月額算定資料，雇用保険被保険者資格喪失届，雇用保険被保険者離職証明，履歴書写，給与内訳写，労働者名簿，出勤簿写	紙	適当	
17874	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	被保険者資格取得届，標準報酬月額算定資料，雇用保険被保険者資格喪失届，雇用保険被保険者離職証明，履歴書写，給与内訳写，労働者名簿，出勤簿写	紙	適当	
17875	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	職員異動通報，職員の異動関係書類の送付について，教職員人事異動について	紙	適当	
17876	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	勤務振替簿	紙	適当	
17877	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	臨時出納員任命簿，年度間検査下命	紙	適当	
17878	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	資金前渡記録票	紙	適当	
17879	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
17880	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支払内訳書，追求・戻入内訳書，期末勤勉支給内訳書	紙	適当	
17881	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	納付書払口一覧表	紙	適当	
17882	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張復命簿	紙	適当	
17883	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張復命簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17884	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張復命簿	紙	適当	
17885	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張復命簿	紙	適当	
17886	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張復命簿	紙	適当	
17887	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
17888	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
17889	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
17890	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	渡船利用承認簿	紙	適当	
17891	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	駐車場利用承認簿，領収書	紙	適当	
17892	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	有料道路利用承認簿	紙	適当	
17893	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	別勤命令簿	紙	適当	
17894	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	航空券代等領収書	紙	適当	
17895	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支払内訳書，追求・戻入内訳書	紙	適当	
17896	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支払内訳書，追求・戻入内訳書，期末勤勉支給内訳書	紙	適当	
17897	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	舎監勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	舎監勤務命令簿，舎監勤務変更届，寄宿舎勤務表	紙	適当	
17898	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	舎監勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	舎監勤務命令簿，舎監勤務変更届，寄宿舎勤務表	紙	適当	
17899	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教育業務連絡指導手当実績簿，出勤簿の写し	紙	適当	
17900	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教員特殊業務確認簿，実施計画	紙	適当	
17901	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務等命令簿	紙	適当	
17902	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票	紙	適当	
17903	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
17904	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
17905	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
17906	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17907	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等に関する通知，照会，報告	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17908	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17909	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17910	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17911	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17912	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17913	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17914	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17915	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17916	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17917	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17918	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17919	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17920	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17921	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17922	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17923	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等に関する通知，照会，報告	紙	適当	
17924	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	検食簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	検食簿	紙	適当	
17925	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	献立予定表	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	献立予定表	紙	適当	
17926	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	寄宿舎関係実態調査書（様式１，２，３）寄宿舎勤務表の写し	紙	適当	
17927	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	入舎・退舎	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	入舎誓約書	紙	適当	
17928	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	業務日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	寄宿舎日誌，舎監日誌，休業中日誌	紙	適当	
17929	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金会収入伺，支出伺，Ｋネット結果参照，	紙	適当	
17930	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定･支給	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	特別支援教育就学奨励費に係る収入額需要額調書，生活保護受給証明書	紙	適当	
17931	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定･支給	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	特別支援教育就学奨励費に係る収入額需要額調書，生活保護受給証明書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17932	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定･支給	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	特別支援教育就学奨励費に係る収入額需要額調書，生活保護受給証明書	紙	適当	
17933	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定･支給	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	特別支援教育就学奨励費に係る収入額需要額調書，生活保護受給証明書	紙	適当	
17934	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定･支給	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	特別支援教育就学奨励費に係る収入額需要額調書，生活保護受給証明書	紙	適当	
17935	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
17936	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
17937	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
17938	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定･支給	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	口座振込申出書，口座の写	紙	適当	
17939	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定･支給	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	口座振込申出書，口座の写	紙	適当	
17940	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定･支給	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	口座振込申出書，口座の写	紙	適当	
17941	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為，支出命令票	紙	適当	
17942	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金会収入伺，支出伺，Ｋネット結果参照，	紙	適当	
17943	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金会収入伺，支出伺，Ｋネット結果参照，	紙	適当	
17944	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金会収入伺，支出伺，Ｋネット結果参照，	紙	適当	
17945	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金会収入伺，支出伺，Ｋネット結果参照，	紙	適当	
17946	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金会収入伺，支出伺，Ｋネット結果参照，	紙	適当	
17947	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金会収入伺，支出伺，Ｋネット結果参照，	紙	適当	
17948	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金会収入伺，支出伺，Ｋネット結果参照，	紙	適当	
17949	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金会収入伺，支出伺，Ｋネット結果参照，	紙	適当	
17950	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金会収入伺，支出伺，Ｋネット結果参照，	紙	適当	
17951	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金会収入伺，支出伺，Ｋネット結果参照，	紙	適当	
17952	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金会収入伺，支出伺，Ｋネット結果参照，	紙	適当	
17953	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金会収入伺，支出伺，Ｋネット結果参照，	紙	適当	
17954	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	学校医執務記録	紙	適当	
17955	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	精神科，整形外科，耳鼻科，眼科，精神科，皮膚科の健康相談，プール学習，ＫＡＹＯマラソンの事前健康相談	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17956	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(2)	イ	水質，プール水質，レジオネラ，照度，ホルムアルデヒド，教室の空気測定等の検査結果	紙	適当	
17957	教育委員会	鹿児島特別支援学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	現金収納票	紙	適当	
17958	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校証明者発行簿	紙	適当	
17959	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	職員異動通報，職員の異動関係書類の送付について	紙	適当	
17960	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	辞令の写し	紙	適当	
17961	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿	紙	適当	
17962	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	別金命令簿	紙	適当	
17963	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務命令簿	紙	適当	
17964	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
17965	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
17966	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
17967	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
17968	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
17969	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
17970	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	旅行依頼書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行依頼票	紙	適当	
17971	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張復命書	紙	適当	
17972	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	勤務振替簿	紙	適当	
17973	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤講師勤務記録簿，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
17974	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤講師勤務記録簿，支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
17975	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	研修承認簿	紙	適当	
17976	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	渡船利用承認簿	紙	適当	
17977	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	駐車場利用承認簿，領収	紙	適当	
17978	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	有料道路使用承認簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17979	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	私有車承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車承認簿	紙	適当	
17980	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
17981	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	航空券代等の領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	航空券代等領収書	紙	適当	
17982	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	年次休暇処理簿	紙	適当	
17983	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	特別休暇処理簿	紙	適当	
17984	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	病気休暇処理簿，診断書，診療費領収書	紙	適当	
17985	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
17986	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	給与支払内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支払内訳書，期末勤勉支給内訳書	紙	適当	
17987	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
17988	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	退職者報告書，退職者報告書２，履歴書の写し	紙	適当	
17989	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教員特殊業務確認簿，実施計画	紙	適当	
17990	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	被保険者資格所得届，標準報酬月額算定資料，	紙	適当	
17991	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	履歴書，給与内訳の写し，労働者名簿，出勤簿写し	紙	適当	
17992	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	出納員任命簿	紙	適当	
17993	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	資金前渡記録票	紙	適当	
17994	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(2)	イ	自主検査検査報告書	紙	適当	
17995	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	公有財産の引継書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	工事完成公有財産引継書	紙	適当	
17996	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	重要物品出納計算書，普通物品出納計算書，普通物品増減一覧表	紙	適当	
17997	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品出納簿	紙	適当	
17998	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品出納簿	紙	適当	
17999	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品出納簿	紙	適当	
18000	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品出納簿	紙	適当	
18001	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品貸付簿，重要物品原票，備品原票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18002	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品受払（郵便）	紙	適当	
18003	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品受払（郵便）	紙	適当	
18004	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	寄付物品の受納	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	寄付物品の受納に係る文書	紙	適当	
18005	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
18006	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	請求書の写し，支払通知書の写し，	紙	適当	
18007	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	請求書の写し，支払通知書の写し，	紙	適当	
18008	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	請求書の写し，支払通知書の写し，	紙	適当	
18009	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	請求書の写し，支払通知書の写し，	紙	適当	
18010	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	請求書の写し，支払通知書の写し，	紙	適当	
18011	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	請求書の写し，支払通知書の写し，	紙	適当	
18012	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	納付書払口一覧表	紙	適当	
18013	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金収入伺，支出伺	紙	適当	
18014	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金収入伺，支出伺	紙	適当	
18015	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金収入伺，支出伺	紙	適当	
18016	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金収入伺，支出伺	紙	適当	
18017	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金収入伺，支出伺	紙	適当	
18018	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金収入伺，支出伺	紙	適当	
18019	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒転学について（回答），（照会）の写し	紙	適当	
18020	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修に関する通知，照会，報告	紙	適当	
18021	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	学校医執務記録	紙	適当	
18022	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	精神科，整形外科，耳鼻科，眼科，精神科，皮膚科の健康相談	紙	適当	
18023	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	検食簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	検食簿	紙	適当	
18024	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	献立予定表	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	献立予定表	紙	適当	
18025	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	指導要録	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18026	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	指導要録	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
18027	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出席簿	紙	適当	
18028	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒転学について（回答），（照会）の写し	紙	適当	
18029	教育委員会	鹿児島特別支援学校	平成26年度	10年	現金収納票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	現金収納票	紙	適当	
18030	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務全般に関する通知，照会等の簡易な文書	紙	適当	
18031	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	火気点検の記録	紙	適当	
18032	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校警備委託業者からの報告書類	紙	適当	
18033	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書事務に関する簡易な文書	紙	適当	
18034	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号発番の記録	紙	適当	
18035	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	令和５年度分類基準表	紙	適当	
18036	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	親展文書等の配布記録	紙	適当	
18037	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	使送便の発送記録	紙	適当	
18038	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用許可の記録	紙	適当	
18039	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	金庫保管の指導溶炉君持出記録	紙	適当	
18040	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	カ	出願者の受付一覧	紙	適当	
18041	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	調査・統計等に関する簡易な文書	紙	適当	
18042	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	教職員課に提出する職員の状況等	紙	適当	
18043	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	服務・給与等，職員全般に関する簡易な文書	紙	適当	
18044	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	事務職員の研修に関する通知等簡易な文書	紙	適当	
18045	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	職員表彰	第１業務単位 13栄典及び表彰	(1)	キ	表彰事由に該当する職員に関する報告等	紙	適当	
18046	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知等の簡易な文書	紙	適当	
18047	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知等の簡易な文書	紙	適当	
18048	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	休暇に関する通知等の簡易な文書	紙	適当	
18049	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知等の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18050	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知等の簡易な文書	紙	適当	
18051	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知等の簡易な文書	紙	適当	
18052	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	公立学校共済組合に関する通知等の簡易な文書	紙	適当	
18053	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	教職員互助組合に関する通知等の簡易な文書	紙	適当	
18054	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	教職員共助会に関する通知等の簡易な文書	紙	適当	
18055	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	財務に関する通知等の簡易な文書	紙	適当	
18056	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算に関する通知等の簡易な文書	紙	適当	
18057	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	会計課への定例報告	紙	適当	
18058	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	収入に関する通知等の簡易な文書	紙	適当	
18059	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	支出に関する通知等の簡易な文書	紙	適当	
18060	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	決算に関する報告等の簡易な文書	紙	適当	
18061	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	財産に関する通知等の簡易な文書	紙	適当	
18062	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	物品に関する通知等の簡易な文書	紙	適当	
18063	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公用車に関する通知等の簡易な文書	紙	適当	
18064	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	出納に関する通知等の簡易な文書	紙	適当	
18065	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金に関する通知等の簡易な文書	紙	適当	
18066	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	就学奨励費総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学奨励費に関する通知等の簡易な文書	紙	適当	
18067	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する通知等の簡易な文書	紙	適当	
18068	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	内部統制総括に関する通知等の簡易な文書	紙	適当	
18069	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する簡易な文書	紙	適当	
18070	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 11広報	(1)	イ	本校ホームページ内容更新等に関する記録	紙	適当	
18071	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	記念誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	他校等の周年記念誌	紙	適当	
18072	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程編成に関する文書	紙	適当	
18073	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割等の編成に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18074	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 11広報	(1)	イ	学校要覧作成に関する資料等の文書	紙	適当	
18075	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書選定等に関する文書	紙	適当	
18076	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	視聴覚教材に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18077	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	パソコン教材に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18078	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	教員の研修に関する文書	紙	適当	
18079	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 11広報	(1)	イ	広報･渉外総括に関する簡易な文書	紙	適当	
18080	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	姶良市ＰTA連合会活動等に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18081	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統合型校務支援ｼｽﾃﾑに関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18082	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18083	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18084	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18085	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18086	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18087	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校図書館に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18088	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	「進路だより」作成等に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18089	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18090	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18091	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18092	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18093	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18094	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18095	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防・管理に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18096	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する調査・統計資料等簡易な文書	紙	適当	
18097	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	児童生徒の健康観察簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18098	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18099	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する簡易な文書等	紙	適当	
18100	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18101	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18102	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	給食指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給食指導に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18103	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	衛生管理等点検票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	定期に実施している衛生管理点検の記録	紙	適当	
18104	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	医療的ケア総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	医療的ケアに関する簡易な通知文等	紙	適当	
18105	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	自立活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	自立活動に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18106	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支援に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18107	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	校内支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校内支援に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18108	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	校外支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校外支援に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18109	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	小学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	小学部に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18110	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	中学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	中学部に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18111	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	高等部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	高等部に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18112	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	訪問教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	訪問教育に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18113	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語科に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18114	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民科に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18115	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学科に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18116	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18117	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育科に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18118	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術科に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18119	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語科に関する通知等の簡易な文書	紙	適当	
18120	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭科に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18121	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	総合的な探究(学習）の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な学習の時間に関する資料等簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18122	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報科に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18123	教育委員会	加治木特別支援学校	令和５年度	1年	道徳総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	道徳科に関する資料等簡易な文書	紙	適当	
18124	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	学校基本調査への回答	紙	適当	
18125	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	地方教育費調査への回答	紙	適当	
18126	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	労働基準等に関する実態調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	地方教育費調査への回答	紙	適当	
18127	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員に関する通知等の簡易な文書	紙	適当	
18128	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	免許・教科外申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	教員の免許・教科外申請書等	紙	適当	
18129	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	例月給与，期末勤勉手当等の支給における校内控除の記録	紙	適当	
18130	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	次年度予算要求のための報告・積算書類	紙	適当	
18131	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書（県立学校管理運営費予算要求資料）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	次年度予算要求のための報告・積算書類	紙	適当	
18132	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書（ふるさと母校応援プロジェクト）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	次年度予算要求のための報告・積算書類	紙	適当	
18133	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	歳入歳計外現金出納簿	第１業務単位備考２	―	―	歳計外現金に関する出納簿	紙	適当	
18134	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育実習に関する文書等	紙	適当	
18135	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	介護等体験	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	本校実施の介護体験に関する文書等	紙	適当	
18136	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	介護等体験（看護学校・他校種参観実習）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	本校実施の介護体験に関する文書等	紙	適当	
18137	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	年間指導計画立案に関する文書	紙	適当	
18138	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日本学生支援機構に関する文書	紙	適当	
18139	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県育英財団に関する文書	紙	適当	
18140	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	その他の奨学金	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他の奨学金に関する文書	紙	適当	
18141	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	職員研修（校内研究・研修）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	職員研修（校内研究・研修）に関する文書	紙	適当	
18142	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	研究紀要・図書の管理	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研究紀要等の図書の管理に関する文書	紙	適当	
18143	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	本校PTA活動の記録	紙	適当	
18144	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育企画・推進に関する文書	紙	適当	
18145	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	交流学習の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	交流学習の企画・推進に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18146	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	交流学習の企画・推進（居住地交流）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	交流学習の企画・推進に関する文書	紙	適当	
18147	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内外の生活指導活動に関する文書	紙	適当	
18148	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	児童生徒からの届出・許可事項の指導・整理に関する文書	紙	適当	
18149	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	通学・交通安全規格指導	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	通学・交通安全指導に関する文書	紙	適当	
18150	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談の企画・推進に関する文書	紙	適当	
18151	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会活動に関する文書	紙	適当	
18152	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	ホームルームの研究・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ホームルームの研究・推進に関する文書	紙	適当	
18153	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	読書指導の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	読書指導の指導推進に関する文書	紙	適当	
18154	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館管理・運営に関する文書	紙	適当	
18155	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職のための資料等	紙	適当	
18156	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健計画に関する文書	紙	適当	
18157	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（胃検診）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	胃検診に関する文書	紙	適当	
18158	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（血液検査）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	血液検査に関する文書	紙	適当	
18159	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（結核検診）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	結核検診に関する文書	紙	適当	
18160	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（心臓検診）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	心臓検診に関する文書	紙	適当	
18161	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画・運営に関する文書	紙	適当	
18162	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断に関する文書	紙	適当	
18163	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表に関する文書	紙	適当	
18164	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	児童生徒の保健調査票	紙	適当	
18165	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置記録	紙	適当	
18166	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況に関する文書	紙	適当	
18167	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育行事の企画・推進に関する文書	紙	適当	
18168	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校安全計画に関する文書	紙	適当	
18169	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	安全指導の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全指導についての企画等に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18170	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	安全衛生企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全衛生についての企画等に関する文書	紙	適当	
18171	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	環境設計・美化緑化等の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	環境設計・美化緑化等の推進に関する文書	紙	適当	
18172	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	掃除の企画・推進に関する文書	紙	適当	
18173	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	防災教育の企画・推進に関する文書	紙	適当	
18174	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	医療的ケア記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内で実施した医療的ケアの記録	紙	適当	
18175	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会の記録	紙	適当	
18176	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育委員会の記録	紙	適当	
18177	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内教育課程委員会の記録	紙	適当	
18178	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内学校保健委員会，衛生委員会の記録	紙	適当	
18179	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	受賞選考委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	受賞選考委員会の記録	紙	適当	
18180	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会実施記録等	紙	適当	
18181	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校評価委員会の記録	紙	適当	
18182	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	セクハラ等防止委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	セクハラ等防止委員会の記録	紙	適当	
18183	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	学校徴収金等検討委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校徴収金検討委員会の記録	紙	適当	
18184	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	その他の委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他の委員会に関する文書	紙	適当	
18185	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	その他の委員会の総括（修学旅行検討委員会（小学部	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他の委員会のうち修学旅行検討委員会に関する文書	紙	適当	
18186	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	修学旅行等本務課へ申請したもの	紙	適当	
18187	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位備考２	―	―	高等部への入学願書	紙	適当	
18188	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	在学証明書等の発行記録簿	紙	適当	
18189	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	受賞者台帳	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童・生徒作品等の受賞の記録	紙	適当	
18190	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位備考２	―	―	転退学等の許可に関する記録	紙	適当	
18191	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	異動者に関する給与，年休残日等の情報（異動先へ，異動元から）	紙	適当	
18192	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	辞令の写し	紙	適当	
18193	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	職員の勤務記録	紙	適当	
18194	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	別勤命令の記録	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18195	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	超過勤務命令の記録	紙	適当	
18196	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票　No.１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張命令の記録	紙	適当	
18197	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票　No.２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張命令の記録	紙	適当	
18198	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（非常勤講師）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張命令の記録（非常勤講師）	紙	適当	
18199	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（非常勤職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張命令の記録（非常勤職員）	紙	適当	
18200	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（赴任旅行命令票）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	赴任命令の記録（異動者）	紙	適当	
18201	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行依頼の記録	紙	適当	
18202	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	復命簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	県内日帰り出張の報告	紙	適当	
18203	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	週休日振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	週休日の振替に関する記録	紙	適当	
18204	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤職員（看護師）の勤務時間等の実績記録	紙	適当	
18205	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認（研修承認簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の研修承認の記録	紙	適当	
18206	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張時の駐車場利用の承認記録	紙	適当	
18207	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張時の私有車使用の承認記録	紙	適当	
18208	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張時の私有車使用の記録	紙	適当	
18209	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	労基法第36条協定の締結に関する記録	紙	適当	
18210	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書（旅費領収書綴り）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張に係る領収書	紙	適当	
18211	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の年次有給休暇取得の記録	紙	適当	
18212	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の特別休暇の承認記録	紙	適当	
18213	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の病気休暇の承認記録	紙	適当	
18214	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員給与の基本台帳	紙	適当	
18215	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書　No.１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員給与の支給内容（例月，期末勤勉，差額追給等）	紙	適当	
18216	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書　No.２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員給与の支給内容（例月，期末勤勉，差額追給等）	紙	適当	
18217	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書（給与支出科目内訳書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員給与の支出科目ごとの内訳	紙	適当	
18218	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与に関する電算報告の記録	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18219	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教育業務連絡指導手当支給に係る各主任の毎月の勤務状況確認	紙	適当	
18220	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員特殊業手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教育特殊業務手当支給に係る対象職員の勤務状況確認	紙	適当	
18221	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の退職手当に関する提出書類等	紙	適当	
18222	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時的任用職員等の社会保険に関する届等（資格取得，算定基礎，資格喪失等）	紙	適当	
18223	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	出納員等任命 （資金前渡職員任命簿）	第１業務単位備考２	―	―	資金前渡職員の任命記録	紙	適当	
18224	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	出納員等任命 （臨時出納員任命簿）	第１業務単位備考２	―	―	臨時出納員任命の記録	紙	適当	
18225	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	出納員等任命（年間検査下命）	第１業務単位備考２	―	―	当該年度の会計に係る年間検査下命	紙	適当	
18226	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	出納員等任免（印影届）	第１業務単位備考２	―	―	金融機関への出納員等の印影届	紙	適当	
18227	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位備考２	―	―	出納員異動に係る事務引継書	紙	適当	
18228	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	学校給食設備改善計画	第１業務単位備考２	―	―	厨房，食堂設備に関する改善計画の報告	紙	適当	
18229	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	県立学校施設整備に係る現状等の資料	第１業務単位備考２	―	―	学校施設の現状に係る調査報告	紙	適当	
18230	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為 （腸内細菌検査報告・調理員）	第１業務単位備考２	―	―	役務に係る支払伝票	紙	適当	
18231	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・エレベーター保守点検）	第１業務単位備考２	―	―	委託業務に係る支払伝票	紙	適当	
18232	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・学校給食調理）	第１業務単位備考２	―	―	委託業務に係る支払伝票	紙	適当	
18233	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・学校保安機械警備）	第１業務単位備考２	―	―	委託業務に係る支払伝票	紙	適当	
18234	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・給食棟清掃及び害虫駆除）	第１業務単位備考２	―	―	委託業務に係る支払伝票	紙	適当	
18235	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・空調保守点検）	第１業務単位備考２	―	―	委託業務に係る支払伝票	紙	適当	
18236	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・校舎清掃）	第１業務単位備考２	―	―	委託業務に係る支払伝票	紙	適当	
18237	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・校内樹木選定及び草払い業務）	第１業務単位備考２	―	―	委託業務に係る支払伝票	紙	適当	
18238	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・ゴミ収集運搬）	第１業務単位備考２	―	―	委託業務に係る支払伝票	紙	適当	
18239	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・産業廃棄物）	第１業務単位備考２	―	―	委託業務に係る支払伝票	紙	適当	
18240	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・遮熱フィルム施工業務）	第１業務単位備考２	―	―	委託業務に係る支払伝票	紙	適当	
18241	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・浄化槽維持管理）	第１業務単位備考２	―	―	委託業務に係る支払伝票	紙	適当	
18242	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・消防設備点検）	第１業務単位備考２	―	―	委託業務に係る支払伝票	紙	適当	
18243	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・側溝清掃業務）	第１業務単位備考２	―	―	委託業務に係る支払伝票	紙	適当	
18244	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・通学バス運行）	第１業務単位備考２	―	―	委託業務に係る支払伝票	紙	適当	
18245	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・電気工作物保守点検）	第１業務単位備考２	―	―	委託業務に係る支払伝票	紙	適当	
18246	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・プール循環濾過装置保守点検）	第１業務単位備考２	―	―	委託業務に係る支払伝票	紙	適当	
18247	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・ボイラー保守点検）	第１業務単位備考２	―	―	委託業務に係る支払伝票	紙	適当	
18248	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・保健体育課）	第１業務単位備考２	―	―	委託業務に係る支払伝票	紙	適当	
18249	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費・総務福利課）	第１業務単位備考２	―	―	役務に係る支払伝票	紙	適当	
18250	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費・総務福利課・住宅）	第１業務単位備考２	―	―	役務に係る支払伝票	紙	適当	
18251	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位備考２	―	―	共済費に係る支払伝票	紙	適当	
18252	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（交際費）	第１業務単位備考２	―	―	交際費に係る支払伝票	紙	適当	
18253	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（校舎清掃業務日誌）	第１業務単位備考２	―	―	委託に係る支払に係る書類	紙	適当	
18254	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　総務福利課）　No.１	第１業務単位備考２	―	―	需用費に係る支払伝票	紙	適当	
18255	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・学校施設課（給食））	第１業務単位備考２	―	―	需用費に係る支払伝票	紙	適当	
18256	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・学校施設課（教材））	第１業務単位備考２	―	―	需用費に係る支払伝票	紙	適当	
18257	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・学校施設課（補修））	第１業務単位備考２	―	―	需用費に係る支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18258	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課（住宅））	第１業務単位備考２	—	—	需用費に係る支払伝票	紙	適当	
18259	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課）　No.２	第１業務単位備考２	—	—	需用費に係る支払伝票	紙	適当	
18260	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料・賃借料　義務教育課）	第１業務単位備考２	—	—	使用料に係る支払伝票	紙	適当	
18261	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料・賃借料　総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	使用料に係る支払伝票	紙	適当	
18262	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤報酬　教職員課）	第１業務単位備考２	—	—	報酬に係る支払伝票	紙	適当	
18263	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤報酬　保健体育課）	第１業務単位備考２	—	—	報酬に係る支払伝票	紙	適当	
18264	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費・学校施設課）	第１業務単位備考２	—	—	備品購入に係る支払伝票	紙	適当	
18265	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費・総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	備品購入に係る支払伝票	紙	適当	
18266	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償　教職員課）	第１業務単位備考２	—	—	費用弁償に係る支払伝票	紙	適当	
18267	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償　保健体育課）	第１業務単位備考２	—	—	費用弁償に係る支払伝票	紙	適当	
18268	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費　義務教育課）	第１業務単位備考２	—	—	扶助費に係る支払伝票	紙	適当	
18269	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金補助及び交付金　総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	負担金に係る支払伝票	紙	適当	
18270	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費　義務教育課）　No.１	第１業務単位備考２	—	—	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
18271	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費　義務教育課）　No.２	第１業務単位備考２	—	—	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
18272	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費　義務教育課）　No.３	第１業務単位備考２	—	—	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
18273	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費　義務教育課）　No.４	第１業務単位備考２	—	—	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
18274	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費　教職員課）　No.１	第１業務単位備考２	—	—	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
18275	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費　教職員課）　No.２	第１業務単位備考２	—	—	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
18276	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費　高校教育課）	第１業務単位備考２	—	—	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
18277	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費　人権同和教育課）	第１業務単位備考２	—	—	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
18278	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費　保健体育課）	第１業務単位備考２	—	—	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
18279	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費）	第１業務単位備考２	—	—	赴任旅費に係る支払伝票	紙	適当	
18280	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費）	第１業務単位備考２	—	—	報償費に係る支払伝票	紙	適当	
18281	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡記録表簿）	第１業務単位備考２	—	—	資金前渡金の支払記録	紙	適当	
18282	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	相互自主検査実施，報告等	紙	適当	
18283	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	公有財産の借受	第１業務単位備考２	—	—	公有財産の借受に関する記録	紙	適当	
18284	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	非構造部材点検結果報告書	第１業務単位備考２	—	—	施設の非構造部材の点検報告書	紙	適当	
18285	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位備考２	—	—	普通物品，重要物品の出納記録	紙	適当	
18286	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替調書）	第１業務単位備考２	—	—	物品の組替にかかる記録	紙	適当	
18287	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納に係る記録	紙	適当	
18288	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位備考２	—	—	物品の出納命令（受入，廃棄等）	紙	適当	
18289	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払（（燃料）・燃料券（受払）簿）	第１業務単位備考２	—	—	概算交付された燃料券等の受払記録	紙	適当	
18290	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払（切手）	第１業務単位備考２	—	—	概算交付された切手の受払記録	紙	適当	
18291	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令簿（控除金還付依頼書）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整による還付の記録（非常勤職員）	紙	適当	
18292	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令簿（歳計外支払命令書簿）	第１業務単位備考２	—	—	社会保険料支払等の支出伝票（被保険者分）	紙	適当	
18293	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払状況）	第１業務単位備考２	—	—	会見伝票の支払設定・承認等の記録	紙	適当	
18294	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払承認）	第１業務単位備考２	—	—	会見伝票の支払設定・承認等の記録	紙	適当	
18295	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（設定照合表）	第１業務単位備考２	—	—	会見伝票の支払設定・承認等の記録	紙	適当	
18296	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（中学部・高等部・訪問部）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金（中・高・訪問部）会計出納簿	紙	適当	
18297	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金PTA会計出納簿	紙	適当	
18298	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（給食費１）（収入）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金給食費会計出納簿	紙	適当	
18299	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（給食費２）（支出）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金給食費会計出納簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18300	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（小学部）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金小学部会計出納簿	紙	適当	
18301	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金生徒会会計出納簿	紙	適当	
18302	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（徴収金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計出納簿	紙	適当	
18303	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給 （学用品・通学用品購入費・新入学用品購入費）	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費のうち学用品・通学用品購入・新入学用品購入に係る届出等	紙	適当	
18304	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給 （学校給食費）	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費のうち学校給食費に係る支給内容	紙	適当	
18305	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給 （教科用図書購入費）	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費のうち教科用図書購入費に係る支給内容	紙	適当	
18306	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給 （現場実習費・現場実習宿泊費）	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費のうち現場実習費に係る支給内容	紙	適当	
18307	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給 （校外活動費）	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費のうち校外活動費に係る支給内容	紙	適当	
18308	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給 （口座申出書）	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に係る振込口座申出署	紙	適当	
18309	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給 （修学旅行）	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費のうち修学旅行に係る費用支給内容	紙	適当	
18310	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給 （収入額需要額調書）	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費の収入額需要額調べの記録	紙	適当	
18311	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給 （通学確認票　№１）	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費のうち通学方法との確認書類	紙	適当	
18312	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給 （通学確認票　№２）	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費のうち通学方法との確認書類	紙	適当	
18313	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給 （通学費所要額調書・通学届）	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費のうち交通費に係る届出等	紙	適当	
18314	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（委任状）	第１業務単位備考２	—	—	就学奨励費に係る保護者委任状	紙	適当	
18315	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査実施記録	紙	適当	
18316	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	学級編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級編成に係る記録	紙	適当	
18317	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の指導等に関する記録	紙	適当	
18318	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の指導等に関する記録出席の記録	紙	適当	
18319	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	出席簿（個別の教育支援計画１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の指導等に関する記録出席の記録	紙	適当	
18320	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	出席簿（個別の教育支援計画２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の指導等に関する記録出席の記録	紙	適当	
18321	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	出席簿（個別の教育支援計画３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の指導等に関する記録出席の記録	紙	適当	
18322	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	出席簿（個別の教育支援計画４）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の指導等に関する記録出席の記録	紙	適当	
18323	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	出席簿（個別の教育支援計画５）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の指導等に関する記録出席の記録	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18324	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（学校日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	毎日の業務記録	紙	適当	
18325	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職員会議録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員会議の記録	紙	適当	
18326	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	主に児童生徒の保健に関する記録	紙	適当	
18327	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等の勤務記録	紙	適当	
18328	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の健康相談に関する記録	紙	適当	
18329	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（小中学校時）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の健康診断記録	紙	適当	
18330	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（卒業生等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の健康診断記録	紙	適当	
18331	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	ストレスチェック結果	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員のストレスチェック結果記録	紙	適当	
18332	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	検食簿（１学期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給食検食の記録	紙	適当	
18333	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	検食簿（２学期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給食検食の記録	紙	適当	
18334	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	検食簿（３学期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給食検食の記録	紙	適当	
18335	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	体育施設の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	屋内運動場，プール，遊具等の管理の記録	紙	適当	
18336	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	献立予定表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給食献立の記録	紙	適当	
18337	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	学校保健安全法施行規則等に基づく環境衛生検査の記録	紙	適当	
18338	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	防火設備の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	消防設備等の管理の記録	紙	適当	
18339	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	消防署との連絡等の記録	紙	適当	
18340	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	給食日誌（１学期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の給食実施の記録	紙	適当	
18341	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	給食日誌（２学期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の給食実施の記録	紙	適当	
18342	教育委員会	加治木特別支援学校	令和元年度	5年	給食日誌（３学期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の給食実施の記録	紙	適当	
18343	教育委員会	加治木特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位備考２	—	—	職員，非常勤職員の扶養控除等（異動）申告書等	紙	適当	
18344	教育委員会	加治木特別支援学校	平成26年度	10年	調定（調定票）	第１業務単位備考２	—	—	使用許可に係る使用料等の調定伝票	紙	適当	
18345	教育委員会	加治木特別支援学校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位備考２	—	—	現金による窓口収納の出納簿	紙	適当	
18346	教育委員会	加治木特別支援学校	平成26年度	10年	調定（所属別収納済一覧表）	第１業務単位備考２	—	—	調定金，非常勤職員の雇用保険等の収納記録（財務会計システムからの出力）	紙	適当	
18347	教育委員会	加治木特別支援学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位備考２	—	—	収納した現金の払込領収書	紙	適当	
18348	教育委員会	鹿児島東高校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位備考２	—	—	調定票	紙	適当	
18349	教育委員会	鹿児島東高校	平成26年度	10年	調定（授業料）	第１業務単位備考２	—	—	調定票（授業料）	紙	適当	
18350	教育委員会	鹿児島東高校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位備考２	—	—	収納に関する文書	紙	適当	
18351	教育委員会	鹿児島東高校	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧表）	第１業務単位備考２	—	—	収納（所属別収納済一覧表）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18352	教育委員会	鹿児島東高校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位備考２	—	—	現金証券出納簿	紙	適当	
18353	教育委員会	鹿児島東高校	平成26年度	10年	収納（現金収納（払込）票）	第１業務単位備考２	—	—	現金収納（払込）票	紙	適当	
18354	教育委員会	鹿児島東高校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位備考２	—	—	現金収納（払込）票	紙	適当	
18355	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校の概要，職員等調べ	紙	適当	
18356	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	成績一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒の定期テストの成績一覧	紙	適当	
18357	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18358	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ストーブ設置執務室の使用状況記録簿	紙	適当	
18359	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	警備会社からの異常事態発生時の報告書	紙	適当	
18360	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18361	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外部宛公文書の番号発行簿	紙	適当	
18362	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
18363	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	書留文書等受領簿	紙	適当	
18364	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	使送便の発送記録簿	紙	適当	
18365	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用の記録簿	紙	適当	
18366	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存文書借覧時の記録簿	紙	適当	
18367	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出時の記録簿	紙	適当	
18368	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付記録簿	紙	適当	
18369	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	統計に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18370	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18371	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	手当に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18372	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	職員に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18373	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員の研修に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18374	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18375	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18376	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	勤労者財産形成貯蓄の募集について，定期人事異動等に伴う教職員住宅（鹿児島地区集合住宅）の入居者募集について，「令和４年度ホテルウェルビュー鹿児島のおせち料理ちらし」の送付について	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18377	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	人間ドックの受診者決定について，被扶養者の認定取消について，「健康管理講座」等の実施について	紙	適当	
18378	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	教職員互助組合しおり，宿泊利用補助券のWeb申請の利用に係るパスワードの変更について，教職員互助組合関係資料の配布について	紙	適当	
18379	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	「共助会だより」等の送付について，定時総会開催に伴う関係資料の配付等について，共助会地区運営委員会の取り組みに対するご配慮について	紙	適当	
18380	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18381	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	内部統制に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18382	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18383	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18384	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入支出予定調書	紙	適当	
18385	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18386	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18387	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校徴収金に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18388	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	証紙収入実績報告書	紙	適当	
18389	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18390	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18391	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18392	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18393	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18394	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18395	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育課程編成資料等	紙	適当	
18396	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	時間割表，中間考査時間割表，期末考査時間割表	紙	適当	
18397	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18398	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	広報・渉外に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18399	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育祭実施要項，合同文化祭実施要項，卒業式実施要項	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18400	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	研修(教職員関係）に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18401	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18402	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務企画に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18403	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18404	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧	紙	適当	
18405	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特別活動に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18406	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18407	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	図書に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18408	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交通安全に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18409	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18410	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職指導に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18411	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進学指導に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18412	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18413	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導企画に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18414	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	防災に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18415	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒の健康観察簿	紙	適当	
18416	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18417	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全指導に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18418	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健教育に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18419	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	健康相談に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18420	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	健康管理に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18421	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防・管理に関する軽易な文書	紙	適当	
18422	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査統計に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18423	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健体育に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18424	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	３学年に関する資料・記録	紙	適当	
18425	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	１学年に関する資料・記録	紙	適当	
18426	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	２学年に関する資料・記録	紙	適当	
18427	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	家庭関係に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18428	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	専門教科関係に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18429	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	総合的な学習の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	総合的な学習の時間に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18430	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	数学関係に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18431	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	地歴・公民関係に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18432	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報関係に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18433	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	理科関係に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18434	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	国語関係に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18435	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	外国語関係に関する通知，照会答等の軽易な文書	紙	適当	
18436	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	イ	個人情報に係る文書の廃棄記録簿	紙	適当	
18437	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校基本調査に関する調査回答文書	紙	適当	
18438	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	地方教育費に関する調査回答文書	紙	適当	
18439	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	エ	事務引継書	紙	適当	
18440	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	事故報告書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	事故報告書	紙	適当	
18441	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細	紙	適当	
18442	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
18443	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	公用車管理(安全運転管理者等整備管理者選出)	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公用車管理規定に定める安全運転管理者選出	紙	適当	
18444	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	公用車管理(単車)	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公用車管理規定に定める帳票等（単車）	紙	適当	
18445	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	公用車管理(軽貨物)	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公用車管理規定に定める帳票等（軽貨物）	紙	適当	
18446	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
18447	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求関連資料	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18448	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	予算要求書(次年度分)	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	次年度に関する予算要求関連資料	紙	適当	
18449	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算令達書	紙	適当	
18450	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	予算管理（歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳入予算管理簿	紙	適当	
18451	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	予算管理（歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳出予算管理簿	紙	適当	
18452	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計課実地検査調書	紙	適当	
18453	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	中学校との連携(中高連絡会)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	中高連絡会に関する文書	紙	適当	
18454	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	中学校との連携(高校説明会)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	高校説明会に関する文書	紙	適当	
18455	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	中学校との連携（中学生一日体験入学）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	中学生一日体験入学に関する文書	紙	適当	
18456	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	高校説明会に関する文書	紙	適当	
18457	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	シラバス	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	年間教科指導計画関係文書	紙	適当	
18458	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	調査統計及び資料（教務公文綴り）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教務関係公文綴り	紙	適当	
18459	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日本学生支援機構奨学金申請書	紙	適当	
18460	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県育英財団奨学金申請・決定・交付通知	紙	適当	
18461	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県育英財団奨学金借用書の提出文書	紙	適当	
18462	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種奨学金申請・決定・交付通知	紙	適当	
18463	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会に関係する文書	紙	適当	
18464	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	PTA	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	ＰＴＡに関係する文書	紙	適当	
18465	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	PTA（校内）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	ＰＴＡに関係する校内文書	紙	適当	
18466	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談の企画・推進に関係する文書	紙	適当	
18467	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	通学・交通安全企画指導に関係する文書	紙	適当	
18468	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内外生活指導の推進に関係する文書	紙	適当	
18469	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒の事故報告書	紙	適当	
18470	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	アルバイト等届出，許可証	紙	適当	
18471	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館だより等文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18472	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	図書館管理・運営(貸出統計)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館の貸出統計に関する文書	紙	適当	
18473	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	図書館管理・運営(調査統計報告)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館の調査統計報告に関する文書	紙	適当	
18474	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会に関係する文書	紙	適当	
18475	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	生徒会（文化祭）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会（文化祭）に関係する文書	紙	適当	
18476	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動・高体連・高文連に関係する文書	紙	適当	
18477	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	進路状況調査等	紙	適当	
18478	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全点検記録簿	紙	適当	
18479	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	掃除の企画・推進に関係する文書	紙	適当	
18480	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断（内科）企画･運営に関する文書	紙	適当	
18481	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営(心臓検診)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	心臓検診企画･運営に関する文書	紙	適当	
18482	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営(尿検診)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	尿検診企画･運営に関する文書	紙	適当	
18483	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営（結核検診）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	結核検診画･運営に関する文書	紙	適当	
18484	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営（耳・眼・耳鼻科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断（耳・眼・耳鼻科）企画･運営に関する文書	紙	適当	
18485	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営（特定健康診査）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断（特定健康診査）企画･運営に関する文書	紙	適当	
18486	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営（身体測定）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断（身体測定）企画･運営に関する文書	紙	適当	
18487	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営（運動器検診）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断（運動器検診）企画･運営に関する文書	紙	適当	
18488	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営（職員検診）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断（職員検診）企画･運営に関する文書	紙	適当	
18489	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営（受診票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断（受診票）企画･運営に関する文書	紙	適当	
18490	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営（歯科検診）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断（歯科検診）企画･運営に関する文書	紙	適当	
18491	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表	紙	適当	
18492	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置記録簿	紙	適当	
18493	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況記録簿	紙	適当	
18494	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	児童生徒体力運動能力調査，スポーツテスト・体育祭等に関係する文書	紙	適当	
18495	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する資料・記録	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18496	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（カウンセリング員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	カウンセリング委員会に関する資料・記録	紙	適当	
18497	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（特別支援教育委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	特別支援教育委員会に関する資料・記録	紙	適当	
18498	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	各種委員会総括（修学旅行検討委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	修学旅行検討委員会に関する資料・記録	紙	適当	
18499	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会に関する資料・記録	紙	適当	
18500	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程委員会に関する資料・記録	紙	適当	
18501	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育委員会に関する資料・記録	紙	適当	
18502	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育施設開放学校評価委員会に関する資料・記録	紙	適当	
18503	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館運営委員会に関する資料・記録	紙	適当	
18504	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校評価委員会に関する資料・記録	紙	適当	
18505	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する資料・記録	紙	適当	
18506	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	生徒派遣委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒派遣委員会に関する資料・記録	紙	適当	
18507	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行員日誌	紙	適当	
18508	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	証明書発行（交付申請・卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書発行交付申請書（卒業生）	紙	適当	
18509	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書発行簿（卒業生）	紙	適当	
18510	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	証明書発行（交付申請・在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書発行交付申請書（在校生）	紙	適当	
18511	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書発行簿（卒業生）	紙	適当	
18512	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
18513	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
18514	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学志願変更願	紙	適当	
18515	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	入学料減免申請書・入学料減免決定通知書	紙	適当	
18516	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	特定個人情報（研修記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	研修記録	紙	適当	
18517	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
18518	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用承認申請書	紙	適当	
18519	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18520	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
18521	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
18522	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員特殊業務手当確認簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当（教員特殊業務手当確認簿）	紙	適当	
18523	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当実績簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当実績簿）	紙	適当	
18524	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に関係する書類	紙	適当	
18525	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	学校職員異動通報	紙	適当	
18526	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時職員に関係する書類	紙	適当	
18527	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	辞令交付簿	紙	適当	
18528	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	ケ	出勤簿	紙	適当	
18529	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	出勤簿（非常勤）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿（非常勤）	紙	適当	
18530	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	別勤命令簿	紙	適当	
18531	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務命令簿	紙	適当	
18532	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	旅行命令票１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
18533	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	旅行命令票２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
18534	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	旅行命令票（非常勤職員分）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令票（非常勤職員分）	紙	適当	
18535	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行依頼票	紙	適当	
18536	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書	紙	適当	
18537	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	復命書(出張復命簿)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書(出張復命簿)	紙	適当	
18538	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務振替簿	紙	適当	
18539	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
18540	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	研修計画・承認（研修承認簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	研修計画・承認（研修承認簿）	紙	適当	
18541	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	渡船利用承認簿	紙	適当	
18542	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	駐車場利用申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	駐車場利用申請書	紙	適当	
18543	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	有料道路利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	有料道理利用承認簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18544	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
18545	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	航空券代領収書	第１業務単位 備考２	―	―	航空券代領収書	紙	適当	
18546	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
18547	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特別休暇承認簿	紙	適当	
18548	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	病気休暇承認簿	紙	適当	
18549	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	・被保険者資格取得届 ・標準報酬月額算定基礎届 ・被保険者資格喪失届	紙	適当	
18550	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	社会保険（労働保険）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	労働保険に関係する書類	紙	適当	
18551	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位備考２	―	―	出納員等任命簿	紙	適当	
18552	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	出納員等任命（印影届）	第１業務単位備考２	―	―	出納員等任命（印影届）	紙	適当	
18553	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（歳入予算執行整理表）	紙	適当	
18554	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表１）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（歳出予算執行整理表）	紙	適当	
18555	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表２）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（歳出予算執行整理表）	紙	適当	
18556	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表３）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（歳出予算執行整理表）	紙	適当	
18557	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	決算統計	第１業務単位備考２	―	―	決算統計資料に関する文書	紙	適当	
18558	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・教職員課）１	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（報酬・教職員課）	紙	適当	
18559	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・教職員課）２	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（報酬・教職員課）	紙	適当	
18560	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・保健体育課）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（報酬・保健体育課）	紙	適当	
18561	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・高校教育課）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（報酬・高校教育課）	紙	適当	
18562	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（共済費）	紙	適当	
18563	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金・総務福利課）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（賃金・総務福利課）	紙	適当	
18564	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費・総務福利課）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（報償費・総務福利課）	紙	適当	
18565	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償・教職員課）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（費用弁償・教職員課）	紙	適当	
18566	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償・高校教育課）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（費用弁償・高校教育課）	紙	適当	
18567	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償・保健体育課）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（費用弁償・保健体育課）	紙	適当	
18568	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費・教職員課１）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（普通旅費・教職員課１）	紙	適当	
18569	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費・教職員課２）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（普通旅費・教職員課２）	紙	適当	
18570	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費・義務教育課）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（普通旅費・義務教育課）	紙	適当	
18571	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費・高校教育課）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（普通旅費・高校教育課）	紙	適当	
18572	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費・人権同和教育課）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（普通旅費・人権同和教育課）	紙	適当	
18573	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費・教職員課）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（赴任旅費・教職員課）	紙	適当	
18574	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（単価契約等契約書）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（単価契約等契約書）	紙	適当	
18575	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課１）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（需用費・総務福利課１）	紙	適当	
18576	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課２）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（需用費・総務福利課２）	紙	適当	
18577	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課３）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（需用費・総務福利課３）	紙	適当	
18578	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課４）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（需用費・総務福利課４）	紙	適当	
18579	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課５）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為（需用費・総務福利課５）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18580	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課６）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（需用費・総務福利課６）	紙	適当	
18581	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課７）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（需用費・総務福利課７）	紙	適当	
18582	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課８）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（需用費・総務福利課８）	紙	適当	
18583	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課９）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（需用費・総務福利課９）	紙	適当	
18584	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課１０）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（需用費・総務福利課１０）	紙	適当	
18585	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課１１）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（需用費・総務福利課１０）	紙	適当	
18586	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・学校施設課） 1	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（需用費・学校施設課）	紙	適当	
18587	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・学校施設課） 2	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（需用費・学校施設課）	紙	適当	
18588	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・保健体育課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（需用費・保健体育課）	紙	適当	
18589	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費・総務福利課） 1	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（役務費・総務福利課）	紙	適当	
18590	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費・総務福利課） 2	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（役務費・総務福利課）	紙	適当	
18591	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・総務福利課（保安業務））	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（委託料・総務福利課（保安業務））	紙	適当	
18592	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・総務福利課（電気工作物））	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（委託料・総務福利課（電気工作物））	紙	適当	
18593	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・ＰＣＢ処分学校施設課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（委託料・ＰＣＢ処分学校施設課）	紙	適当	
18594	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・総務福利課（消防設備点検））	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（委託料・総務福利課（消防設備点検））	紙	適当	
18595	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・総務福利課（ゴミ回収））	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（委託料・総務福利課（ゴミ回収））	紙	適当	
18596	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（委託料・総務福利課）	紙	適当	
18597	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・高校教育課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（委託料・高校教育課）	紙	適当	
18598	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・保健体育課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（委託料・保健体育課）	紙	適当	
18599	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料・総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（使用料及び賃借料・総務福利課）	紙	適当	
18600	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料・高校教育課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（使用料及び賃借料・高校教育課）	紙	適当	
18601	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費・総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（備品購入費・総務福利課）	紙	適当	
18602	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金及び交付金・保健体育課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（負担金及び交付金・保健体育課）	紙	適当	
18603	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金及び交付金・総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（負担金及び交付金・総務福利課）	紙	適当	
18604	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費・高校教育課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（扶助費・高校教育課）	紙	適当	
18605	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（公課費・総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（公課費・総務福利課）	紙	適当	
18606	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支出負担行為（更正票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	更正票	紙	適当	
18607	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	戻入命令票	紙	適当	
18608	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（教育振興費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金会計簿（教育振興費）	紙	適当	
18609	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位備考２	—	—	資金前渡職員任命簿・資金前渡記録票	紙	適当	
18610	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	決算統計	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	決算統計資料に関する文書	紙	適当	
18611	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位備考２	—	—	物品出納計算書	紙	適当	
18612	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位備考２	—	—	・用品検査調書（物品出納命令用）	紙	適当	
18613	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿（払出）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納（物品出納命令簿（払出）	紙	適当	
18614	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	物品受払（切手・燃料券）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿（切手）	紙	適当	
18615	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	物品受払（毒劇物）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿（毒劇物）	紙	適当	
18616	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	物品共用	第１業務単位備考２	—	—	物品共用簿	紙	適当	
18617	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
18618	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正･支払日設定関係書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18619	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正･支払日設定関係書類	紙	適当	
18620	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正･支払日設定関係書類	紙	適当	
18621	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定４	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正･支払日設定関係書類	紙	適当	
18622	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位備考２	―	―	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
18623	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位備考２	―	―	納付書払口一覧	紙	適当	
18624	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設開放照明設備使用料納付書	紙	適当	
18625	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付関係書類	紙	適当	
18626	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（学級費１－1）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金会計簿（学級費１－1）	紙	適当	
18627	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（学級費１－2）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金会計簿（学級費１－2）	紙	適当	
18628	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（学級費2－１）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金会計簿（学級費2－１）	紙	適当	
18629	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（学級費3－１）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金会計簿（学級費3－１）	紙	適当	
18630	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（学級費3－2）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金会計簿（学級費3－2）	紙	適当	
18631	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金に関係する各種通知書	紙	適当	
18632	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ（入学時）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請データ（入学時）	紙	適当	
18633	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ（収入状況届）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請データ（収入状況届）	紙	適当	
18634	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給に関係する書類	紙	適当	
18635	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給に関係する書類	紙	適当	
18636	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（学級費2－2）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金会計簿（学級費2－2）	紙	適当	
18637	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（中学校成績一覧表）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学力検査・転入学考査（中学校成績一覧表）	紙	適当	
18638	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（入学者選抜　公文・報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学力検査・転入学考査に関する文書（入学者選抜　公文・報告）	紙	適当	
18639	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（成績一覧表）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学力検査・転入学考査（成績一覧表）	紙	適当	
18640	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（入学者選抜実施要項）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学力検査・転入学考査に関する文書（入学者選抜実施要項）	紙	適当	
18641	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（入学者選抜　諸調査・データ	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学力検査・転入学考査に関する文書（入学者選抜　諸調査・データ）	紙	適当	
18642	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（入学者選抜　不合格者内示）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	入学者選抜　不合格者内示に関する文書	紙	適当	
18643	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（二次入学者選抜）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	入学者選抜　二次入学者選抜に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18644	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学力検査・転入学考査に関する文書	紙	適当	
18645	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	体育施設の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の管理に関する文書	紙	適当	
18646	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	体育施設の管理（管理指導日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の管理（管理指導日誌）	紙	適当	
18647	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の開放に関する文書	紙	適当	
18648	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の開放に関する文書	紙	適当	
18649	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	防災設備の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	防火防災設備の管理に関する文書	紙	適当	
18650	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
18651	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談の記録	紙	適当	
18652	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	生徒健康診断票（中学校時）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒健康診断票（中学校時）	紙	適当	
18653	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査に関する文書	紙	適当	
18654	教育委員会	鹿児島東高校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤職員）	第１業務単位備考２	—	—	非常勤職員の年末調整に関する申告書	紙	適当	
18655	教育委員会	鹿児島東高校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除申告書）	第１業務単位備考２	—	—	扶養控除（異動）申告書	紙	適当	
18656	教育委員会	鹿児島東高校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除申告書等）	第１業務単位備考２	—	—	保険料控除申告書	紙	適当	
18657	教育委員会	鹿児島東高校	平成29年度	7年	年末調整（住宅借入金等特別控除申告書）	第１業務単位備考２	—	—	住宅借入金等特別控除申告書	紙	適当	
18658	教育委員会	鹿児島東高校	平成29年度	7年	年末調整（源泉徴収票）	第１業務単位備考２	—	—	源泉徴収票のコピー	紙	適当	
18659	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18660	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	火気点検に係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	
18661	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	警備に係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	
18662	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18663	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号に係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	
18664	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	分類基準に係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	
18665	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書の受理・配布に係る記録等の軽易な文書	紙	適当	
18666	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	文書使送付票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	使送文書の受理・配布に係る記録等の軽易な文書	紙	適当	
18667	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印に係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	
18668	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存文書閲覧に係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	
18669	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18670	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	指導要録に係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	
18671	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	入学願書の受理に係る記録等の軽易な文書	紙	適当	
18672	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳に係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	
18673	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	成績一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績に係る集計等の軽易な文書	紙	適当	
18674	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	調査・統計に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18675	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員に関する調査用紙等の軽易な文書	紙	適当	
18676	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18677	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18678	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	職員表彰	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員表彰に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18679	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	氏名変更届	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	氏名変更に係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	
18680	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18681	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	営利企業等従事に係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	
18682	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	兼職兼業許可に係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	
18683	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	休暇に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18684	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18685	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	諸手当に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18686	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	組織総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	組織に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18687	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18688	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18689	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	互助Ｉ組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18690	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18691	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	財務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18692	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18693	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入支出予定に係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18694	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18695	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	支出に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18696	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	決算に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18697	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	財産に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18698	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	物品に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18699	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	出納に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18700	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	就学奨励費総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18701	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18702	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	内部統制に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18703	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18704	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務の企画に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18705	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ホームページに係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	
18706	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	記念館	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	記念館に係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	
18707	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	教育課程の研究・編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究・編成に係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	
18708	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割りに係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	
18709	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧に係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	
18710	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18711	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	視聴覚教材に係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	
18712	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	パソコン教材に係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	
18713	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画・推進に係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	
18714	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18715	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報・渉外に係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	
18716	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭・関係機関・団体に係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	
18717	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18718	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18719	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18720	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	交流教育の企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育の企画・推進に係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	
18721	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18722	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18723	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18724	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別活動に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18725	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18726	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	下宿・寮総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	下宿・寮に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18727	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18728	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導の企画に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18729	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18730	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18731	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18732	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18733	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康相談に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18734	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18735	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	疾病予防・管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防・管理に係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	
18736	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18737	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18738	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18739	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18740	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18741	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	給食指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給食指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18742	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	衛生管理等点検票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	衛生管理等点検票に係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	
18743	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	医療的ケア総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	医療的ケアに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18744	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	自立活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	自立活動に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18745	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支援に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18746	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	校内支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校内支援に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18747	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	校外支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校外支援に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18748	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	寄宿舎総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寄宿舎に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18749	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	総務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18750	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	職員研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修に係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	
18751	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	生活指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生活指導に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18752	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	防災・安全	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災・安全に係る規定の様式に依る軽易な文書	紙	適当	
18753	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	舎食総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	舎食に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18754	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学部に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18755	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	小学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	小学部に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18756	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	中学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	中学部に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18757	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	高等部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	高等部に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18758	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	訪問教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	訪問教育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18759	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学年に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18760	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18761	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18762	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18763	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	四学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	四学年に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18764	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	五学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	五学年に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18765	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	六学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	六学年に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18766	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18767	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18768	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18769	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18770	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18771	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18772	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18773	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18774	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18775	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18776	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	総合的な探求（学習）の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な探求の時間に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18777	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18778	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	道徳総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	道徳に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18779	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	特別支援に関する教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別支援に関する教科通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18780	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公文書規則に関する規定の様式による文書	紙	適当	
18781	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18782	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書(免許状更新・臨免・認定講習等)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	免許・教科外に関する規定の様式による文書	紙	適当	
18783	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	免許教科外（申請）に関する規定の様式による文書	紙	適当	
18784	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細(報告1)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内控除に関する規定の様式による文書	紙	適当	
18785	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細(報告2)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内控除に関する規定の様式による文書	紙	適当	
18786	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細(報告3)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内控除に関する規定の様式による文書	紙	適当	
18787	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18788	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18789	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18790	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18791	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18792	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18793	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18794	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	公有財産報告	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産報告に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18795	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設利用申請に関する規定の様式による文書	紙	適当	
18796	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿（公衆電話）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	公衆電話に関する規定の様式による文書	紙	適当	
18797	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金に関する規定の様式による文書	紙	適当	
18798	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	PTA（広報部）	第１業務単位 11広報	(1)	イ	PTA（広報部）に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18799	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	PTA	第１業務単位 11広報	(1)	イ	PTAに関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18800	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	PTA（県知P等）	第１業務単位 11広報	(1)	イ	PTA（県P）に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18801	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	PTA（薩摩川内地区）	第１業務単位 11広報	(1)	イ	PTA（薩摩川内地区）に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18802	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	調査統計に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18803	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育実習に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18804	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	介護等体験	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	介護等体験に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18805	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	シラバス（年間指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	シラバス〈年間指導計画）に関する規定の様式による文書	紙	適当	
18806	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構（高等部）	第１業務単位 備考２	(4)	イ	日本学生支援機構（高等部）に関する規定の様式による文書	紙	適当	
18807	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	県育英財団（高等部）	第１業務単位 備考２	(4)	イ	県育英財団〈高等部）に関する規定の様式による文書	紙	適当	
18808	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	その他奨学生（高等部）	第１業務単位 備考２	(4)	イ	奨学生（高等部）に関する規定の様式による文書	紙	適当	
18809	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員研修に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18810	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員研修に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18811	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員研修に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18812	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員研修に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18813	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	研究紀要・図書の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	研究機用等に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18814	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18815	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	PTA（校内文書・総会・理事会）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	PTA（校内文書等）に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18816	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	PTA（事業部・研修係）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	PTA（事業部）に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18817	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	PTA（鹿児島・熊毛地区）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	PTA（鹿児島地区）に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18818	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	PTA（保体部）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	PTA（保体部）に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18819	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	PTA（日置地区）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	PTA（日置地区）に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18820	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育企画等に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18821	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	交流計画の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	交流教育の企画等に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18822	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全点検に関する規定の様式による文書	紙	適当	
18823	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	防災教育企画等に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18824	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内外の生活指導に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18825	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	届出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	届出許可事項に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18826	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	通学・交通安全の企画等に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18827	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	調査・統計に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18828	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職資料に関する規定の様式による文書	紙	適当	
18829	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校評価委員会に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18830	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育委員会に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18831	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18832	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程委員会に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18833	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	通学バス委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	通学バス委員会に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18834	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括（企画運営委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18835	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18836	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健計画に関する規定の様式による文書	紙	適当	
18837	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育の企画等に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18838	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（尿検査）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	健康診断の企画等に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18839	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（レントゲン心電図）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	健康診断の企画等に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18840	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営(その他)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	健康診断の企画等に関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
18841	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生管理指導に関する規定の様式による文書	紙	適当	
18842	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査に関する規定の様式による文書	紙	適当	
18843	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置に関する規定の様式による文書	紙	適当	
18844	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用に関する規定の様式による文書	紙	適当	
18845	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	医療的ケア記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	医療的ケアに関する規定の様式による文書	紙	適当	
18846	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	日直代行日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日直代行業務記録	紙	適当	
18847	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	高等部入学請願書	紙	適当	
18848	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	入学志願変更届	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	高等部入学請願書の変更届	紙	適当	
18849	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	職員に関する証明書	紙	適当	
18850	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認（小学部）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	職員の研修承認申請に係る帳簿	紙	適当	
18851	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認（中学部）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	職員の研修承認申請に係る帳簿	紙	適当	
18852	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認（高等部）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	職員の研修承認申請に係る帳簿	紙	適当	
18853	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	服務規程に基づく通知文書	紙	適当	
18854	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	給与基本台帳（５月１日）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	報告に基づく職員の給与台帳	紙	適当	
18855	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	給与基本台帳（10月１日）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	報告に基づく職員の給与台帳	紙	適当	
18856	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書　1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員に係る給与支給内訳書	紙	適当	
18857	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書　2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員に係る給与支給内訳書	紙	適当	
18858	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当実績簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員に係る（主任）手当実績報告簿	紙	適当	
18859	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育特殊業務確認簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員に係る（主任）手当実績確認簿	紙	適当	
18860	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（宿日直勤務命令簿寄宿舎指導員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員に係る（宿日直）手当実績報告簿	紙	適当	
18861	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（宿日直勤務命令簿舎監）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員に係る（宿日直）勤務命令簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18862	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	社会保険（資格取得・喪失等届出）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険の資格に関する公文書	紙	適当	
18863	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	社会保険（労働保険）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険の（労働保険）資格に関する公文書	紙	適当	
18864	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票　1／2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する旅行命令票	紙	適当	
18865	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票　2／2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する旅行命令票	紙	適当	
18866	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（銀行等使送業務）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張（使送業務）に関する旅行命令票	紙	適当	
18867	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅費別途）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張（別途旅費）に関する旅行命令票	紙	適当	
18868	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤職員（看護師勤務処理簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤職員の休暇等記録簿	紙	適当	
18869	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	職員に係る辞令交付記録	紙	適当	
18870	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	職員に係る出勤簿	紙	適当	
18871	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（赴任旅費）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の赴任に係る旅行命令簿	紙	適当	
18872	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（赴任旅費）	紙	適当	
18873	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に伴う私有車申請書	紙	適当	
18874	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	服務に係る特別休暇承認簿	紙	適当	
18875	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	服務に係る別勤命令簿	紙	適当	
18876	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	服務に係る超過勤務命令簿	紙	適当	
18877	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	部分休業処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	服務に係る部分休業承認簿	紙	適当	
18878	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（訪問教育）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の訪問教育に係る旅行命令簿	紙	適当	
18879	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（巡回相談）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の巡回相談に係る旅行命令簿	紙	適当	
18880	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（外部債権者）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	非常勤職員に係る旅行命令簿	紙	適当	
18881	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（他所属依頼）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	他所属職員に係る旅行命令簿（依頼簿）	紙	適当	
18882	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（学校医等看護師）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	学校医等に係る旅行命令簿（依頼簿）	紙	適当	
18883	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（初任者）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	初任者に係る旅行命令簿	紙	適当	
18884	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出科目内訳書（支出科目内訳）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与科目毎の台帳	紙	適当	
18885	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	給与報告書（調査・報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	職員の給与に係る報告書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18886	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	使者届・申出書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	職員の給与受領に係る報告書	紙	適当	
18887	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	復命書（復命簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に伴う復命書	紙	適当	
18888	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	服務（勤務振替）に関する届出書	紙	適当	
18889	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	服務（病気休暇）に関する届出書	紙	適当	
18890	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	服務（年次有給休暇）に関する届出書	紙	適当	
18891	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	服務（特別休暇）に関する届出書	紙	適当	
18892	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書（差額支給実績明細書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員に係る給与支給明細書	紙	適当	
18893	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	給与報告書（給与電算報告書№１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員に係る給与電算報告書	紙	適当	
18894	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	給与報告書（給与電算報告書№２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員に係る給与電算報告書	紙	適当	
18895	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員に係る退職手当報告書	紙	適当	
18896	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（舎費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金（舎費）の会計に関する文書	紙	適当	
18897	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金（舎費）の会計に関する文書	紙	適当	
18898	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金（舎費）の会計に関する文書	紙	適当	
18899	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	出納員等命令（臨時出納員任命簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	会計規則に基づく臨時出納員命令簿	紙	適当	
18900	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	出納員等任命（年度間検査下命）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	会計規則に基づく物品検収検査下命台帳	紙	適当	
18901	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	出納員等任命（印影届）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	会計規則に基づく出納員命令簿（印影届）	紙	適当	
18902	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	予算執行（歳入歳出予算執行整理簿①）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	財務関係出力資料（歳入）	紙	適当	
18903	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	予算執行（歳入歳出予算執行整理簿②）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	財務関係出力資料（歳出）	紙	適当	
18904	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	予算執行（所属別歳出予算管理簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	財務関係出力資料（予算管理簿）	紙	適当	
18905	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	出納員の事務引き継ぎ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員職指定の引き継ぎに関する公文書	紙	適当	
18906	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡記録票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	財務会計に基づく資金前渡記録簿	紙	適当	
18907	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払（切手）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	財務会計に基づく（切手）使用記録簿	紙	適当	
18908	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更生・支払日設定（支払承認）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	財務会計に基づく支払日設定記録簿	紙	適当	
18909	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更生・支払日設定（支払日設定照合表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	財務会計に基づく支払日設定記録簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18910	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更生・支払日設定（支払状況表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	財務会計に基づく支払日設定記録簿	紙	適当	
18911	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	財務会計に基づく納付書払記録簿	紙	適当	
18912	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給　（収入額需要額調書　高）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18913	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（収入額需要額調書　小学部）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18914	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（委任状・小）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18915	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（委任状・中）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18916	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（委任状・高）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18917	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（口座踏込申出書・小）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18918	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（口座踏込申出書・中）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18919	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（口座踏込申出書・高）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18920	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（収入額需要額調書　中学部）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18921	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（帰省届）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18922	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（帰省確認表）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18923	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（収入額需要額調書・所得額証	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18924	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（収入額需要額調書・所得額証	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18925	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（収入額需要額調書・所得額証	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18926	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	舎食費会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	寄宿舎会計簿	紙	適当	
18927	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（帰省費支給内訳書）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18928	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（口座振込申出書　小学部）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18929	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（帰省確認表）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18930	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（通学届・小）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18931	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（通学届・中）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18932	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（通学届・高）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18933	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（提出書類一覧表　小学部）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18934	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（提出書類一覧表　中学部）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18935	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（通学費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18936	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（通学届・小学部）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18937	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（給食費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
18938	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	施設計画書（学校施設整備に係る現状）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校施設計画の照会回答文書	紙	適当	
18939	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課需用費１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（運営費消耗品）	紙	適当	
18940	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	会計規則に基づく検査書類	紙	適当	
18941	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	県有建築物法定検査（建築物）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	建築物法定点検報告書類	紙	適当	
18942	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	県有建築物法定検査（建築設備）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	建築物（設備）法定点検報告書類	紙	適当	
18943	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票（社会保険）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	財務会計（社会保険）処理伝票	紙	適当	
18944	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票（公衆電話）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	財務会計（公衆電話）処理伝票	紙	適当	
18945	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	転入学に関する照会回答文書	紙	適当	
18946	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	学級編制	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学級編制に伴う障害報告文書	紙	適当	
18947	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（扶助費）	紙	適当	
18948	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）新入学用品	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（扶助費）	紙	適当	
18949	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（扶助費）	紙	適当	
18950	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（扶助費）	紙	適当	
18951	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（扶助費）	紙	適当	
18952	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（扶助費）	紙	適当	
18953	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（保健体育費）	紙	適当	
18954	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　需用費　給食）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（学校施設課給食消耗品）	紙	適当	
18955	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　複写　）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（総務福利課需用費）	紙	適当	
18956	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　燃料費　）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（総務福利課需用費）	紙	適当	
18957	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費　現場実習　）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（扶助費）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18958	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費　寝具日用品　）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（扶助費）	紙	適当	
18959	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　ガス）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（燃料費）	紙	適当	
18960	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　役務費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（役務費）	紙	適当	
18961	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（高等学校費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（高等学校費）	紙	適当	
18962	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬、初任研）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（報酬）	紙	適当	
18963	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償　学校医等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（費用弁償）	紙	適当	
18964	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（旅費）	紙	適当	
18965	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　需用費5）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（需用費）	紙	適当	
18966	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金補助及び交付金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（負担金）	紙	適当	
18967	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課修繕費２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（修繕料）	紙	適当	
18968	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（精算表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（精算表）	紙	適当	
18969	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（精算表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（精算表）	紙	適当	
18970	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（消防設備点検業務）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（消防設備委託料）	紙	適当	
18971	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（寄宿舎等害虫駆除作業）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（害虫駆除委託料）	紙	適当	
18972	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（グリストラップ清掃）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（グリストラップ委託料）	紙	適当	
18973	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（ワックス清掃及び絨毯清掃業務）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（清掃費委託料）	紙	適当	
18974	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（通学バス運行業務　川内線）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（通学バス委託料）	紙	適当	
18975	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（通学バス運行業務　東郷線）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（通学バス委託料）	紙	適当	
18976	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（通学バス運行業務　樋脇線）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（通学バス委託料）	紙	適当	
18977	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（通学バス運行業務　郡山線）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（通学バス委託料）	紙	適当	
18978	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校及び寄宿舎給食調理業務委託）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（給食調理業務委託料）	紙	適当	
18979	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済住宅補修）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（共済住宅補修費）	紙	適当	
18980	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（急傾斜地等除草業務）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（除草委託料）	紙	適当	
18981	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（健康診断関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（健康診断料）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18982	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（産業廃棄物処理業務委託）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（産業廃棄物委託料）	紙	適当	
18983	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（ゴミ回収業務委託）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（ゴミ回収委託料）	紙	適当	
18984	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（校舎床ワックス清掃業務委託）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（校内清掃委託料）	紙	適当	
18985	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（防火対象物点検業務委託）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（消防設備点検委託料）	紙	適当	
18986	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（プール循環装置保守点検業務委託）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（プール循環設備委託料）	紙	適当	
18987	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（自家用電気工作物保安管理業務及びデマンド監視管理業務委託）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（自家用電気保守委託料）	紙	適当	
18988	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（ボイラー保守点検業務委託）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（ボイラー点検委託料）	紙	適当	
18989	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（空調設備保守点検及び室内清掃業務）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（空調機点検委託料）	紙	適当	
18990	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校及び職員住宅浄化槽清掃業務委託）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（浄化槽清掃委託料）	紙	適当	
18991	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校及び職員住宅浄化槽保守点検管理業務）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（浄化槽清掃委託料）	紙	適当	
18992	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校保安警備業務）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（保安警備委託料）	紙	適当	
18993	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（社会保険料）	紙	適当	
18994	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（使用料及び賃借料）	紙	適当	
18995	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　備品購入費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（一般備品購入費）	紙	適当	
18996	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　需用費光熱水費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票（電気水道需用費）	紙	適当	
18997	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	報告に基づく物品出納計算書	紙	適当	
18998	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	物品貸付（物品貸付簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	会計規則に基づく出納簿等文書（物品貸付）	紙	適当	
18999	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	会計規則に基づく出納簿等文書（消耗品出納命令簿）	紙	適当	
19000	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	会計規則に基づく出納簿等文書（消耗品出納簿）	紙	適当	
19001	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納（特定印刷物）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	会計規則に基づく出納簿等文書（消耗品出納簿）	紙	適当	
19002	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替調書）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	会計規則に基づく出納簿等文書（消耗品出納簿）	紙	適当	
19003	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払簿（ガソリンほか）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	会計規則に基づく出納簿等文書（ガソリンほか）	紙	適当	
19004	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　需用費　修繕）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（修繕料）	紙	適当	
19005	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課需用費２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（一般消耗品）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19006	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課需用費３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（一般消耗品）	紙	適当	
19007	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課需用費４）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（一般消耗品）	紙	適当	
19008	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（更正票）	紙	適当	
19009	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬　学校医等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（学校医報酬）	紙	適当	
19010	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬　看護師）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（看護師報酬）	紙	適当	
19011	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償　学校医等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（学校医旅費）	紙	適当	
19012	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償　看護師）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（看護師旅費）	紙	適当	
19013	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費　普通旅費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（謝金旅費）	紙	適当	
19014	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金　総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（賃金）	紙	適当	
19015	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金　教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（補助員賃金）	紙	適当	
19016	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（義務教育課・人権同和教育課・高校教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（同和教育課ほか）	紙	適当	
19017	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課普通旅費１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（職員旅費）	紙	適当	
19018	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課普通旅費２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（職員旅費）	紙	適当	
19019	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課普通旅費３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（職員旅費）	紙	適当	
19020	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（巡回相談）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為（巡回相談旅費）	紙	適当	
19021	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ支出伝票）１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金（PTA）の会計に関する文書	紙	適当	
19022	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ支出伝票）２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金（PTA）の会計に関する文書	紙	適当	
19023	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ収入伝票）１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金（PTA）の会計に関する文書	紙	適当	
19024	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ収入伝票）２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金（PTA）の会計に関する文書	紙	適当	
19025	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（教職員住宅共益費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金（共済住宅）の会計に関する文書	紙	適当	
19026	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（バザー会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金（PTA）の会計に関する文書	紙	適当	
19027	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（周年行事）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金（PTA）の会計に関する文書	紙	適当	
19028	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	職員会議録（研修）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校職員研修に関する文書	紙	適当	
19029	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校保健法に基づく日誌	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19030	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校保健法に基づく学校医等勤務記録	紙	適当	
19031	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校保健法に基づく児童生徒健康記録	紙	適当	
19032	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	学校給食日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校給食法に基づく記録	紙	適当	
19033	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	検食簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校給食法に基づく記録	紙	適当	
19034	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	献立予定表	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校給食法に基づく記録	紙	適当	
19035	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	防火設備の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	消防法に基づく防火管理記録	紙	適当	
19036	教育委員会	串木野特別支援学校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	消防法に基づく連携記録	紙	適当	
19037	教育委員会	串木野特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（源泉徴収票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	年末調整報告書（非常勤職員）市町村報告書	紙	適当	
19038	教育委員会	串木野特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤職員・臨時職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	年末調整報告書（非常勤職員）文書	紙	適当	
19039	教育委員会	串木野特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（住宅借入金等特別控除申告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	年末調整報告書（非常勤職員）税務署報告書類	紙	適当	
19040	教育委員会	串木野特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除及び配偶者特別控除申告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	年末調整報告書（非常勤職員）税務署報告書類	紙	適当	
19041	教育委員会	串木野特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除等異動申告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	年末調整報告書（所得税法に基づく申告）	紙	適当	
19042	教育委員会	串木野特別支援学校	平成26年度	10年	収納　（調定票 ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	教育使用料収入証拠書類	紙	適当	
19043	教育委員会	串木野特別支援学校	平成26年度	10年	収納　（所属別収納済み一覧表 ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	教育使用料収入証拠書類	紙	適当	
19044	教育委員会	串木野特別支援学校	平成26年度	10年	収納　（収納済み通知書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	教育使用料収入証拠書類	紙	適当	
19045	教育委員会	串木野特別支援学校	平成26年度	10年	収納　（現金証券出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	社会保険料拠書類	紙	適当	
19046	教育委員会	串木野特別支援学校	平成26年度	10年	収納　（現金収納払込票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	社会保険料拠書類	紙	適当	
19047	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19048	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	火気の点検簿	紙	適当	
19049	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19050	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公文書発出の文書番号簿	紙	適当	
19051	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書の分類基準表	紙	適当	
19052	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	書留等の特種文書配布簿	紙	適当	
19053	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書の使送票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19054	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印の使用簿	紙	適当	
19055	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存文書の借覧簿	紙	適当	
19056	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学務に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19057	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録の貸出記録簿	紙	適当	
19058	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	職員に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19059	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	研修に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19060	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人事に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19061	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	服務に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19062	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	職員の兼職兼業に関する許可申請	紙	適当	
19063	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	休暇に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19064	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	給与に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19065	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	諸手当に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19066	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	組織総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	組織に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19067	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	福利厚生に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19068	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	共済組合からの通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19069	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	互助組合からの通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19070	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	共助会からの通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19071	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19072	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19073	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入支出の予定調書	紙	適当	
19074	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19075	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19076	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19077	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19078	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19079	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	公用車に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19080	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	出納に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19081	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校徴収金等に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19082	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	就学奨励費総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学奨励費に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19083	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	内部統制に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19084	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19085	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務企画に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19086	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ホームページに関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19087	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	教育課程の研究・編成に関する報告等の簡易な文書	紙	適当	
19088	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	時間割・監督割の作成に関する報告等の簡易な文書	紙	適当	
19089	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績の一覧表	紙	適当	
19090	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校の要覧作成に係る文書	紙	適当	
19091	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材教具に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19092	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	視聴覚教材に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19093	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	パソコン教材に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19094	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校行事の計画・推進に関する報告等の簡易な文書	紙	適当	
19095	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	研修に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19096	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	広報･渉外総括(情報保障１・２)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	広報・渉外に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19097	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	家庭・関係機関・団体との連携に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19098	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	情報総括(統合型校務支援ｼｽﾃﾑ)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報（総合的校内支援システム）に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19099	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19100	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交流教育に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19101	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19102	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交通安全指導に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19103	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19104	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特別活動に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19105	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	図書に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19106	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19107	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導お企画に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19108	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19109	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職指導に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19110	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19111	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健教育に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19112	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	健康相談に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19113	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健管理に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19114	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	疾病の予防・管理に関する報告等の簡易な文書	紙	適当	
19115	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19116	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	健康の観察簿	紙	適当	
19117	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	体育指導に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19118	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全指導に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19119	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	環境衛生に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19120	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	防災に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19121	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	給食指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	給食指導に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19122	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	衛生管理等点検票	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	衛生管理等の点検票	紙	適当	
19123	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	医療的ケア総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	医療的ケアに関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19124	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	自立活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	自立活動に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19125	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支援に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19126	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	校内支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校内支援に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19127	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	校外支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校外支援に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19128	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	寄宿舎総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	寄宿舎に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19129	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	総務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	寄宿舎の総務に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19130	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	寄宿舎の職員研修に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19131	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	生活指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	寄宿舎の生活指導に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19132	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	防災・安全	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	寄宿舎の防災・安全に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19133	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	舎食総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	舎食に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19134	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	幼稚部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	幼稚部に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19135	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	小学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	小学部に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19136	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	中学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	中学部に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19137	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	高等部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	高等部に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19138	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	専攻科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	専門学科に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19139	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	国語に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19140	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	地歴・公民に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19141	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	数学に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19142	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	理科に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19143	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健体育に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19144	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	芸術に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19145	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	外国語に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19146	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	家庭に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19147	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	総合的な学習の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	総合的な学習の時間に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19148	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19149	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	道徳総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	道徳に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19150	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	行政視察	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	行政視察に関する文書	紙	適当	
19151	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	廃棄文書の記録票	紙	適当	
19152	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員の任免等に関する文書	紙	適当	
19153	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	免許・教科外申請に係る文書	紙	適当	
19154	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事務に関する引継書	紙	適当	
19155	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員の事故等に関する報告	紙	適当	
19156	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	在校等時間	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	在校等時間に関する報告	紙	適当	
19157	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与の校内控除の明細に係る文書	紙	適当	
19158	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に係る軽易なものに関する文書	紙	適当	
19159	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達に係る軽易なものに関する文書	紙	適当	
19160	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理に係る軽易なものに関する文書	紙	適当	
19161	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計課の実地検査に関する文書	紙	適当	
19162	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	公有財産報告	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産の報告に関する8文書	紙	適当	
19163	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(1)	オ	施設・設備の利用に関する申請及び許可に係る文書	紙	適当	
19164	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	歳入歳出外現金に関する出納簿	紙	適当	
19165	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教育実習に関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
19166	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	介護等体験	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	介護等体験に関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
19167	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校に係る指導要録の抄本	紙	適当	
19168	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	日本学生支援機構に関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
19169	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	県育英財団に関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
19170	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	その他の奨学生に関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
19171	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員研修に関する文書	紙	適当	
19172	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	研究紀要・図書の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	研究紀要・図書の管理に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19173	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会に関する文書	紙	適当	
19174	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	ＰＴＡに関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
19175	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育企画・推進に関する文書	紙	適当	
19176	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	交流教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	交流教育の企画・推進に関する文書	紙	適当	
19177	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	幼児児童生徒の事故等に関する報告	紙	適当	
19178	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内外の生活指導の推進に関する文書	紙	適当	
19179	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	届け出・許可事項の指導・整理に関する文書	紙	適当	
19180	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	通学・交通安全の企画・指導	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	通学・交通安全の企画・指導に関する文書	紙	適当	
19181	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談の企画・推進に関する文書	紙	適当	
19182	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	ホームルームの研究・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ホームルームの研究・推進に関する文書	紙	適当	
19183	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	図書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書活動の指導推進に関する文書	紙	適当	
19184	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館の管理・運営に関する文書	紙	適当	
19185	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	調査・統計に関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
19186	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職等に関する資料	紙	適当	
19187	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健の計画に関する文書	紙	適当	
19188	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育の企画・運営に関する文書	紙	適当	
19189	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断の企画・運営に関する文書	紙	適当	
19190	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活に関する管理指導表	紙	適当	
19191	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健に関する調査票	紙	適当	
19192	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	緊急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	緊急措置に関する記録簿	紙	適当	
19193	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室の利用状況に関する文書	紙	適当	
19194	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育行事の企画・推進に関する文書	紙	適当	
19195	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校安全の計画に関する文書	紙	適当	
19196	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	安全指導の計画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全指導の計画・推進に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19197	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	安全衛生企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全衛生の企画・推進に関する文書	紙	適当	
19198	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全に関する点検簿	紙	適当	
19199	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	環境設計・美化緑化等の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	環境設計・美化緑化等の推進に関する文書	紙	適当	
19200	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	掃除の企画・推進の推進に関する文書	紙	適当	
19201	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	防災教育の企画・推進に関する文書	紙	適当	
19202	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	道徳総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	道徳に関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
19203	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校運営委員会に関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
19204	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	人権同和教育委員会に関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
19205	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教育課程委員会に関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
19206	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校保健委員会に関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
19207	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	衛生委員会に関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
19208	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校評価委員会に関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
19209	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	セクハラ等防止委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	セクハラ等防止委員会に関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
19210	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	体育施設開放運営委員会に関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
19211	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	その他の委員会に関する通知，依頼，報告等の文書	紙	適当	
19212	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校行事に係る申請書等	紙	適当	
19213	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	情報公開	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	情報公開に関する諸調査の報告等に係る文書	紙	適当	
19214	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	簡易開示実施処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	情報公開に関する諸調査の報告等に係る文書	紙	適当	
19215	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導に関する記録	紙	適当	
19216	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種証明書の発行に関する文書	紙	適当	
19217	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書	紙	適当	
19218	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の異動に伴う給与，諸手当等に関する文書	紙	適当	
19219	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	異動等に伴う辞令交付に関する文書	紙	適当	
19220	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の出勤簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19221	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の別勤命令簿	紙	適当	
19222	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の超過勤務命令簿	紙	適当	
19223	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
19224	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
19225	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	舎監勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の舎監勤務命令簿	紙	適当	
19226	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の勤務の振替簿	紙	適当	
19227	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師の勤務の記録簿	紙	適当	
19228	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の研修に関する計画表及び承認簿	紙	適当	
19229	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
19230	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
19231	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
19232	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
19233	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
19234	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	労働基準法第36条に基づく協定に関する文書	紙	適当	
19235	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	航空券代等領収証	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に関する文書	紙	適当	
19236	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員等の年次有給休暇に関する処理簿	紙	適当	
19237	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員等の特別休暇に係る承認簿	紙	適当	
19238	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員等の病気休暇に係る承認簿	紙	適当	
19239	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与に関する文書	紙	適当	
19240	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与に関する文書	紙	適当	
19241	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与に関する文書	紙	適当	
19242	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の特殊勤務手当に関する文書	紙	適当	
19243	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の退職手当に関する文書	紙	適当	
19244	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	会計年度任用職員の社会保険に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19245	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等の任命に関する文書	紙	適当	
19246	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員の事務引継ぎに関する文書	紙	適当	
19247	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算の執行に関する文書	紙	適当	
19248	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	学校施設の管理に関する文書	紙	適当	
19249	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	体育施設の管理（使用料納付）に関する文書	紙	適当	
19250	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算の支出に関する文書	紙	適当	
19251	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡に関する文書	紙	適当	
19252	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	決算統計	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出の決算に関する文書	紙	適当	
19253	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	県会計規則に基づく自主検査に関する文書	紙	適当	
19254	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	公有財産の使用承認	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の使用承認に関する文書	紙	適当	
19255	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	公有財産の借受	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の借受に関する文書	紙	適当	
19256	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	公有財産の引継書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の引継ぎに関する文書	紙	適当	
19257	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品の出納計算書	紙	適当	
19258	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品の出納に関する文書	紙	適当	
19259	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品の貸付に関する文書	紙	適当	
19260	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品の受払に関する文書	紙	適当	
19261	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	物品借受簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品の借受簿	紙	適当	
19262	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	寄附物品の受納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寄附物品の受納に関する文書	紙	適当	
19263	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳入歳出外現金の払出に関する文書	紙	適当	
19264	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	支払承認・更生・支払日設定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認，更正及び支払日設定に関する文書	紙	適当	
19265	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払通知書の内訳一覧表	紙	適当	
19266	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	納付書払口の一覧	紙	適当	
19267	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	歳入歳出手続き未了一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳入歳出に関する手続き未了の一覧	紙	適当	
19268	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等に関する会計簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19269	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算の支出に関する文書	紙	適当	
19270	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	学級編制	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交通安全指導に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19271	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する通知，依頼，報告等の簡易な文書	紙	適当	
19272	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校に関する日誌及び職員会議の会議録	紙	適当	
19273	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修等に関する文書	紙	適当	
19274	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等の執務記録簿	紙	適当	
19275	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談に係る記録	紙	適当	
19276	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	小・中学校時における児童生徒の健康診断票	紙	適当	
19277	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	ストレスチェック結果	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ストレスチェックの結果に関する文書	紙	適当	
19278	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	体育施設の開放に関する文書	紙	適当	
19279	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生の検査に関する文書	紙	適当	
19280	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	防火設備の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	防火設備の管理に関する文書	紙	適当	
19281	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	消防署との連携に関する文書	紙	適当	
19282	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	検食簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	検食に関する記録簿	紙	適当	
19283	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	献立予定表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給食の献立に関する予定表	紙	適当	
19284	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	入舎・退舎	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寄宿舎の入舎及び退舎に関する文書	紙	適当	
19285	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	業務日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寄宿舎に関する業務の日誌	紙	適当	
19286	教育委員会	鹿児島聾学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位備考２	―	―	年末調整の各種申告書	紙	適当	
19287	教育委員会	鹿児島聾学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収入（調定）に関する文書	紙	適当	
19288	教育委員会	鹿児島聾学校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収入（収納）に関する文書	紙	適当	
19289	教育委員会	鹿児島聾学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収入（現金収納及び払込）に関する文書	紙	適当	
19290	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	事故報告書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	事故報告書	紙	適当	
19291	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 ４財政	(1)	エ	給与校内控除明細	紙	適当	
19292	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 ４財政	(1)	エ	給与校内控除明細	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19293	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	予算要求書（備品等資料）	第１業務単位 ４財政	(1)	エ	予算要求書（備品等資料）	紙	適当	
19294	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	予算要求書（理科教育設備）	第１業務単位 ４財政	(1)	エ	予算要求書（理科教育設備）	紙	適当	
19295	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	予算要求書（維持補修費）	第１業務単位 ４財政	(1)	エ	予算要求書（維持補修費）	紙	適当	
19296	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	エ	予算要求書	紙	適当	
19297	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	エ	予算令達	紙	適当	
19298	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	エ	予算管理（所属別歳入予算管理簿）	紙	適当	
19299	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	エ	予算管理（所属別歳出予算管理簿）	紙	適当	
19300	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	施設設備利用許可申請書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	施設設備利用許可申請書	紙	適当	
19301	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	エ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
19302	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	体育施設開放管理指導日誌	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	体育施設開放管理指導日誌	紙	適当	
19303	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進（生徒指導係会等）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	校内外の生活指導の推進（生徒指導係会等）に関係する文書	紙	適当	
19304	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進（姶良市生指連）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	校内外の生活指導の推進（姶良市生指連）に関係する文書	紙	適当	
19305	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進（姶良伊佐地区生指連）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	校内外の生活指導の推進（姶良伊佐地区生指連）に関係する文書	紙	適当	
19306	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	安全点検簿	紙	適当	
19307	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	火気点検簿	紙	適当	
19308	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
19309	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
19310	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿	紙	適当	
19311	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票	紙	適当	
19312	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
19313	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
19314	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿　建築科	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿　建築科	紙	適当	
19315	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿　工業化学科	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿　工業化学科	紙	適当	
19316	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿　土木科	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿　土木科	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19317	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿　電気科	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿　電気科	紙	適当	
19318	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿　機械科	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿　機械科	紙	適当	
19319	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿　電子科	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿　電子科	紙	適当	
19320	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
19321	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	成績一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表	紙	適当	
19322	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入支出予定調書	紙	適当	
19323	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧	紙	適当	
19324	教育委員会	加治木工業高等学校	平成26年度	10年	調定（電気料・水道料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	調定（電気料・水道料）	紙	適当	
19325	教育委員会	加治木工業高等学校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納（現金証券出納簿）	紙	適当	
19326	教育委員会	加治木工業高等学校	平成26年度	10年	収納（所属別収納別一覧表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納（所属別収納別一覧表）	紙	適当	
19327	教育委員会	加治木工業高等学校	平成26年度	10年	収納（現金収納払込票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納（現金収納払込票）	紙	適当	
19328	教育委員会	加治木工業高等学校	平成29年度	7年	年末調整（法定調書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	年末調整（法定調書）	紙	適当	
19329	教育委員会	加治木工業高等学校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除申告書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	年末調整（扶養控除申告書）	紙	適当	
19330	教育委員会	加治木工業高等学校	平成29年度	7年	年末調整（住宅料除申告書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	年末調整（住宅料除申告書）	紙	適当	
19331	教育委員会	加治木工業高等学校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除申告書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	年末調整（保険料控除申告書）	紙	適当	
19332	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納（物品出納簿）	紙	適当	
19333	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納計算書	紙	適当	
19334	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	物品貸付（入札対象複写機）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品貸付（入札対象複写機）	紙	適当	
19335	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	予算執行（施設課予算実績）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（施設課予算実績）	紙	適当	
19336	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	予算要求（R2年度）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算要求（R2年度）	紙	適当	
19337	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	物品出納命令簿（払出）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納命令簿（払出）	紙	適当	
19338	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算要求書	紙	適当	
19339	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算令達	紙	適当	
19340	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	戻出命令（高等学校授業料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻出命令（高等学校授業料）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19341	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	就学支援金チェックシート	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学支援金チェックシート	紙	適当	
19342	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	年次休暇処理簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	年次休暇処理簿	紙	適当	
19343	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	特別休暇承認簿	紙	適当	
19344	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	病気休暇承認簿	紙	適当	
19345	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	振替休暇承認簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	振替休暇承認簿	紙	適当	
19346	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	研修承認簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	研修承認簿	紙	適当	
19347	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	別勤命令簿	紙	適当	
19348	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	休暇総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	休暇総括	紙	適当	
19349	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	勤務振替簿	紙	適当	
19350	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	部分休業処理簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	部分休業処理簿	紙	適当	
19351	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	私有車使用伺簿	紙	適当	
19352	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	収納原符（入学料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納原符（入学料）	紙	適当	
19353	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員特殊業務確認簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	特殊勤務手当（教員特殊業務確認簿）に関係する文書	紙	適当	
19354	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員特殊業務確認簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	特殊勤務手当（教員特殊業務確認簿）に関係する文書	紙	適当	
19355	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員特殊業務確認簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	特殊勤務手当（教員特殊業務確認簿）に関係する文書	紙	適当	
19356	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員特殊業務確認簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	特殊勤務手当（教員特殊業務確認簿）に関係する文書	紙	適当	
19357	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当実績簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当実績簿）に関係する文書	紙	適当	
19358	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書（差額追給）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	給与支給内訳書（差額追給）	紙	適当	
19359	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	給与報告書	紙	適当	
19360	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃借料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（賃借料）	紙	適当	
19361	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（報償費）	紙	適当	
19362	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	日直代行員日誌	紙	適当	
19363	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
19364	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19365	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
19366	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
19367	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（需用費）	紙	適当	
19368	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（需用費）	紙	適当	
19369	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金及び交付金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（負担金及び交付金）	紙	適当	
19370	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（使用料及び賃借料）	紙	適当	
19371	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費：保健体育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（需用費：保健体育課）	紙	適当	
19372	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料：保健体育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料：保健体育課）	紙	適当	
19373	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料：高校教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料：高校教育課）	紙	適当	
19374	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金：保健体育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（負担金：保健体育課）	紙	適当	
19375	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	日スポ災害給付金・口座振替申出書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	日スポ災害給付金・口座振替申出書	紙	適当	
19376	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・教職員課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（旅費・教職員課）	紙	適当	
19377	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	旅行命令附属票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅行命令附属票	紙	適当	
19378	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	出張届	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出張届	紙	適当	
19379	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	証明書発行（卒業生）	紙	適当	
19380	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生交付申請書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	証明書発行（卒業生交付申請書）	紙	適当	
19381	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（職員）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	証明書発行（職員）	紙	適当	
19382	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	個人情報保護制度	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	個人情報保護制度	紙	適当	
19383	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料・総務福利課）	紙	適当	
19384	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（需用費・学校施設課）	紙	適当	
19385	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費）	紙	適当	
19386	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	予算執行：歳出予算執行整理表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行：歳出予算執行整理表	紙	適当	
19387	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認・更正・支払日設定	紙	適当	
19388	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	歳入予算執行整理表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算執行整理表	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19389	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
19390	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	納付書払口一覧表	紙	適当	
19391	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
19392	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	所属別歳入予算管理簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	所属別歳入予算管理簿	紙	適当	
19393	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・教職員課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（旅費・教職員課）	紙	適当	
19394	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・教職員課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（旅費・教職員課）	紙	適当	
19395	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・その他の課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（旅費・その他の課）	紙	適当	
19396	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（需用費・総務福利課）	紙	適当	
19397	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（需用費・総務福利課）	紙	適当	
19398	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費・総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（役務費・総務福利課）	紙	適当	
19399	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票１	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅行命令票１	紙	適当	
19400	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票２	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅行命令票２	紙	適当	
19401	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	出張復命簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出張復命簿	紙	適当	
19402	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	復命書	紙	適当	
19403	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	旅費に係る振替口座届	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費に係る振替口座届	紙	適当	
19404	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	有料道路使用承認簿	紙	適当	
19405	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	更正票	紙	適当	
19406	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	職員異動通報	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	職員異動通報	紙	適当	
19407	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	給与支給内訳書	紙	適当	
19408	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金会計簿	紙	適当	
19409	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿・未納一覧	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金会計簿・未納一覧	紙	適当	
19410	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
19411	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	超過勤務命令簿	紙	適当	
19412	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	舎監勤務命令簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	舎監勤務命令簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19413	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票：ＡＬＴ	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	旅行命令票：ＡＬＴ	紙	適当	
19414	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	復命書：ＡＬＴ	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	復命書：ＡＬＴ	紙	適当	
19415	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	寮監勤務命令簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	寮監勤務命令簿	紙	適当	
19416	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校職員異動通報	紙	適当	
19417	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	日直代行員出勤簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	日直代行員出勤簿	紙	適当	
19418	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	給与基本台帳	紙	適当	
19419	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支出科目内訳書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出科目内訳書	紙	適当	
19420	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（１学年）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金会計簿（１学年）	紙	適当	
19421	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（２学年）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金会計簿（２学年）	紙	適当	
19422	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（３学年）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金会計簿（３学年）	紙	適当	
19423	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（家庭科）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金会計簿（家庭科）	紙	適当	
19424	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等例規（空調会計）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等例規（空調会計）	紙	適当	
19425	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（空調会計）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金会計簿（空調会計）	紙	適当	
19426	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料・学校施設課）	紙	適当	
19427	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	運転管理報告書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	運転管理報告書	紙	適当	
19428	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員人事費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（教職員人事費）	紙	適当	
19429	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	公有財産の引継書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の引継書	紙	適当	
19430	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡職員任免簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前渡（資金前渡職員任免簿）に係る文書	紙	適当	
19431	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡記録票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前渡（資金前渡記録票）に係る文書	紙	適当	
19432	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（共済費）に係る文書	紙	適当	
19433	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（償還金・保健体育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（償還金・保健体育課）	紙	適当	
19434	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費・奨学給付金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（扶助費・奨学給付金）	紙	適当	
19435	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	体育施設開放照明設備使用料納付書	紙	適当	
19436	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19437	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（雑入金）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（雑入金）	紙	適当	
19438	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（体育文化活動費）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（体育文化活動費）	紙	適当	
19439	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（新入生一括徴収金）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（新入生一括徴収金）	紙	適当	
19440	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ガス溶接講習）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（ガス溶接講習）	紙	適当	
19441	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ１）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ１）	紙	適当	
19442	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ２）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ２）	紙	適当	
19443	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ３）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ３）	紙	適当	
19444	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学校振興費）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（学校振興費）	紙	適当	
19445	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（進路指導費）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（進路指導費）	紙	適当	
19446	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（バザー益金）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（バザー益金）	紙	適当	
19447	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（食堂運営費）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（食堂運営費）	紙	適当	
19448	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計・出納簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等会計・出納簿	紙	適当	
19449	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
19450	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿（申請書）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学割発行簿（申請書）	紙	適当	
19451	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	物品貸付簿（短期貸付）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品貸付簿（短期貸付）	紙	適当	
19452	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会）①	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（生徒会）①	紙	適当	
19453	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会）②	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（生徒会）②	紙	適当	
19454	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会）③	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（生徒会）③	紙	適当	
19455	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	物品組替調書①	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品組替調書①	紙	適当	
19456	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	物品組替調書②	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品組替調書②	紙	適当	
19457	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	物品組替調書③	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品組替調書③	紙	適当	
19458	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	物品組替調書④	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品組替調書④	紙	適当	
19459	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	物品供用簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品供用簿	紙	適当	
19460	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	物品借受簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品借受簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19461	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	指導要録：様式２建築	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	指導要録：様式２ 建築	紙	適当	
19462	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	指導要録：様式２工業化学	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	指導要録：様式２ 工業化学	紙	適当	
19463	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	指導要録：様式２土木	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	指導要録：様式２ 土木	紙	適当	
19464	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	指導要録：様式２電気	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	指導要録：様式２ 電気	紙	適当	
19465	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	指導要録：様式２機械１	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	指導要録：様式２ 機械１	紙	適当	
19466	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	指導要録：様式２機械２	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	指導要録：様式２ 機械２	紙	適当	
19467	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	指導要録：様式２電子	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	指導要録：様式２ 電子	紙	適当	
19468	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学校医執務記録簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校医執務記録簿	紙	適当	
19469	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	健康相談記録	紙	適当	
19470	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	生徒の健康診断票	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	生徒の健康診断票	紙	適当	
19471	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	児童生徒の健康診断票（小中学校分）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	児童生徒の健康診断票（小中学校分）	紙	適当	
19472	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費①）	第１業務単位備考２	—	—	その他の需用費に係る支払伝票	紙	適当	
19473	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費②）	第１業務単位備考２	—	—	その他の需用費に係る支払伝票	紙	適当	
19474	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費③）	第１業務単位備考２	—	—	その他の需用費に係る支払伝票	紙	適当	
19475	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費④）	第１業務単位備考２	—	—	その他の需用費に係る支払伝票	紙	適当	
19476	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費⑤）	第１業務単位備考２	—	—	その他の需用費に係る支払伝票	紙	適当	
19477	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）（教職員人事費）	第１業務単位備考２	—	—	その他の需用費に係る支払伝票	紙	適当	
19478	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）（学校施設課）	第１業務単位備考２	—	—	その他の需用費に係る支払伝票	紙	適当	
19479	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費①）（総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	役務費に係る支払伝票	紙	適当	
19480	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費②）（総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	役務費に係る支払伝票	紙	適当	
19481	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料）（総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	使用料及び賃借料に係る支払伝票	紙	適当	
19482	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費）（総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	備品購入費に係る支払伝票	紙	適当	
19483	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費）（学校施設課）	第１業務単位備考２	—	—	備品購入費に係る支払伝票	紙	適当	
19484	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料①）総務福利課	第１業務単位備考２	—	—	委託料に係る支払伝票	紙	適当	
19485	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料②）総務福利課	第１業務単位備考２	—	—	委託料に係る支払伝票	紙	適当	
19486	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料③）総務福利課	第１業務単位備考２	—	—	委託料に係る支払伝票	紙	適当	
19487	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）保健体育課	第１業務単位備考２	—	—	委託料に係る支払伝票	紙	適当	
19488	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支払状況表・支払承認確認表・支払日設定①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払状況表・支払承認確認表・支払日設	紙	適当	
19489	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支払状況表・支払承認確認表・支払日設定②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払状況表・支払承認確認表・支払日設	紙	適当	
19490	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅行命令①）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
19491	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅行命令②）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
19492	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行依頼票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19493	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費①）（教職員課）	第１業務単位備考２	—	—	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
19494	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費②）（教職員課）	第１業務単位備考２	—	—	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
19495	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課）	第１業務単位備考２	—	—	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
19496	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（義務教育課）	第１業務単位備考２	—	—	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
19497	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（人権同和教育課）	第１業務単位備考２	—	—	旅費に係る支払伝票	紙	適当	
19498	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償）教職員課	第１業務単位備考２	—	—	費用弁償に係る支払伝票	紙	適当	
19499	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬）教職員課	第１業務単位備考２	—	—	報酬に係る支払伝票	紙	適当	
19500	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬）保健体育課	第１業務単位備考２	—	—	報酬に係る支払伝票	紙	適当	
19501	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）教職員課	第１業務単位備考２	—	—	共済費に係る支払伝票	紙	適当	
19502	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）総務福利課	第１業務単位備考２	—	—	共済費に係る支払伝票	紙	適当	
19503	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）高校教育課	第１業務単位備考２	—	—	共済費に係る支払伝票	紙	適当	
19504	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金）総務福利課	第１業務単位備考２	—	—	賃金に係る支払伝票	紙	適当	
19505	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金）高校教育課	第１業務単位備考２	—	—	賃金に係る支払伝票	紙	適当	
19506	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費）教職員課	第１業務単位備考２	—	—	報償費に係る支払伝票	紙	適当	
19507	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費）高校教育課	第１業務単位備考２	—	—	報償費に係る支払伝票	紙	適当	
19508	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費）義務教育課	第１業務単位備考２	—	—	報償費に係る支払伝票	紙	適当	
19509	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金補助及び交付金）保健体育課	第１業務単位備考２	—	—	負担金補助及び交付金係る支払伝票	紙	適当	
19510	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）高校教育課	第１業務単位備考２	—	—	扶助費に係る支払伝票	紙	適当	
19511	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位備考２	—	—	戻出命令票	紙	適当	
19512	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	証明書交付申請書（在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書交付申請書（在校生）	紙	適当	
19513	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	証明書発行簿（在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿（在校生）	紙	適当	
19514	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	証明書交付申請書（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書交付申請書（卒業生）	紙	適当	
19515	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	証明書発行簿（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿（卒業生）	紙	適当	
19516	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
19517	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
19518	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	出勤簿（非常勤職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿（非常勤職員）	紙	適当	
19519	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	出勤簿（日直代行員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿（日直代行員）	紙	適当	
19520	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	出勤簿（事務補助員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿（事務補助員）	紙	適当	
19521	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	出勤簿（学校林）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿（学校林）	紙	適当	
19522	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	復命書（非常勤職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書（非常勤職員）	紙	適当	
19523	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
19524	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（スクールカウンセラー）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿（スクールカウンセラー）	紙	適当	
19525	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	私有車承認申請書（非常勤職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車承認申請書（非常勤職員）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19526	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・使用者運転日誌（非常勤職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・使用者運転日誌（非常勤職員）	紙	適当	
19527	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	年次有休休暇処理簿（日直代行員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年次有休休暇処理簿（日直代行員）	紙	適当	
19528	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	年次有休休暇処理簿（日直代行員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年次有休休暇処理簿（日直代行員）	紙	適当	
19529	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行員日誌	紙	適当	
19530	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員異動通報	紙	適当	
19531	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務命令簿	紙	適当	
19532	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
19533	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
19534	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書（職員別給与簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書（職員別給与簿）	紙	適当	
19535	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
19536	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員特殊業務手当①）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教員特殊業務確認簿	紙	適当	
19537	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員特殊業務手当②）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教員特殊業務確認簿	紙	適当	
19538	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当実績簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教育業務連絡指導手当実績簿	紙	適当	
19539	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に関する文書	紙	適当	
19540	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険に関する文書	紙	適当	
19541	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅行命令附属票）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（旅行命令附属票）	紙	適当	
19542	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	旅行命令票（赴任旅行命令票）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（赴任旅行命令票）	紙	適当	
19543	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	旅行命令票（赴任旅行命令附属票）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（赴任旅行命令附属票）	紙	適当	
19544	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費）	第１業務単位備考２	―	―	赴任旅費に係る支払伝票	紙	適当	
19545	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	別勤命令簿	紙	適当	
19546	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書	紙	適当	
19547	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	勤務振替簿（週休日，祝日）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務振替簿（週休日，祝日）	紙	適当	
19548	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	勤務振替簿（週休日）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務振替簿（週休日）	紙	適当	
19549	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用承認申請書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19550	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
19551	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	労基法第36条協定に関する文書	紙	適当	
19552	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
19553	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特別休暇承認簿	紙	適当	
19554	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	病気休暇承認簿	紙	適当	
19555	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	部分休業処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	部分休業処理簿	紙	適当	
19556	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位備考２	―	―	臨時出納員任命簿	紙	適当	
19557	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	出納員等任命（会計職員任免簿）	第１業務単位備考２	―	―	会計職員任免簿	紙	適当	
19558	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位備考２	―	―	出納員等の事務引継書	紙	適当	
19559	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	予算管理（所属別歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	所属別歳入予算管理簿	紙	適当	
19560	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	予算管理（所属別歳出予算管理簿①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	所属別歳出予算管理簿	紙	適当	
19561	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	予算管理（所属別歳入予算管理簿②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	所属別歳入予算管理簿	紙	適当	
19562	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡職員任命簿）	第１業務単位備考２	―	―	資金前渡職員任命簿	紙	適当	
19563	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡記録表）	第１業務単位備考２	―	―	資金前渡記録表	紙	適当	
19564	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿①）	第１業務単位備考２	―	―	物品出納簿	紙	適当	
19565	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿②）	第１業務単位備考２	―	―	物品出納簿	紙	適当	
19566	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位備考２	―	―	物品出納命令簿	紙	適当	
19567	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	物品受払（切手）	第１業務単位備考２	―	―	物品受払簿	紙	適当	
19568	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	現金収納（払込）票（歳出歳計外）	第１業務単位備考２	―	―	現金収納（払込）票	紙	適当	
19569	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位備考２	―	―	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
19570	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金申請書①）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請書	紙	適当	
19571	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金申請書②）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請書	紙	適当	
19572	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金各種通知書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金に係る各種通知書	紙	適当	
19573	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給に関する文書	紙	適当	
19574	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（奨学のための給付金申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金申請書	紙	適当	
19575	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（１年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（１年１組）	紙	適当	
19576	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（１年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（１年２組）	紙	適当	
19577	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（１年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（１年３組）	紙	適当	
19578	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（２年１組）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19579	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（２年２組）	紙	適当	
19580	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（２年３組）	紙	適当	
19581	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（３年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（３年１組）	紙	適当	
19582	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（３年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（３年２組）	紙	適当	
19583	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（３年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（３年３組）	紙	適当	
19584	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費・個人別台帳）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学級費・個人別台帳）	紙	適当	
19585	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
19586	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	別勤命令簿	紙	適当	
19587	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（物品申込書①）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿（物品申込書）	紙	適当	
19588	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（物品申込書②）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿（物品申込書）	紙	適当	
19589	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（物品申込書③）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿（物品申込書）	紙	適当	
19590	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（学級費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿（学級費）	紙	適当	
19591	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（入金日計表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿（入金日計表）	紙	適当	
19592	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（請求内訳納入状況①）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿（請求内訳納入状況）	紙	適当	
19593	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（請求内訳納入状況②）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿（請求内訳納入状況）	紙	適当	
19594	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（請求内訳納入状況③）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿（請求内訳納入状況）	紙	適当	
19595	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（一括納入金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿（一括納入金）	紙	適当	
19596	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（補習手当，監督料等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿（補習手当，監督料等）	紙	適当	
19597	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（教材費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（教材費）	紙	適当	
19598	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（進路指導費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（進路指導費）	紙	適当	
19599	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費①）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学級費）	紙	適当	
19600	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費②）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学級費）	紙	適当	
19601	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ）	紙	適当	
19602	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（納入金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（納入金）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19603	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学校徴収金支出）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学校徴収金支出）	紙	適当	
19604	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学校徴収金支出）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学校徴収金支出）	紙	適当	
19605	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学校徴収金支出）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学校徴収金支出）	紙	適当	
19606	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（通学バス）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（通学バス）	紙	適当	
19607	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（バス利用申込書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（バス利用申込書）	紙	適当	
19608	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	出席簿（１年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（１年１組）	紙	適当	
19609	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	出席簿（１年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（１年２組）	紙	適当	
19610	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	出席簿（１年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（１年３組）	紙	適当	
19611	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	出席簿（２年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（２年１組）	紙	適当	
19612	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	出席簿（２年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（２年２組）	紙	適当	
19613	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	出席簿（２年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（２年３組）	紙	適当	
19614	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	出席簿（３年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（３年１組）	紙	適当	
19615	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	出席簿（３年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（３年２組）	紙	適当	
19616	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	出席簿（３年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（３年３組）	紙	適当	
19617	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	入学願書（普通科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書（普通科）	紙	適当	
19618	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	入学願書（情報処理科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書（情報処理科）	紙	適当	
19619	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	入学願書（転入学）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書（転入学）	紙	適当	
19620	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（成績一覧表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査（成績一覧表）	紙	適当	
19621	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（不合格者内示）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査（不合格者内示）	紙	適当	
19622	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（簡易開示）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査（簡易開示）	紙	適当	
19623	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	収納原符①	第１業務単位備考２	—	—	収納原符	紙	適当	
19624	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	収納原符②	第１業務単位備考２	—	—	収納原符	紙	適当	
19625	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	収納原符③	第１業務単位備考２	—	—	収納原符	紙	適当	
19626	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
19627	教育委員会	種子島中央高校	平成29年度	7年	年末調整（法定調書）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整（法定調書）	紙	適当	
19628	教育委員会	種子島中央高校	平成29年度	7年	年末調整（報告書）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整（報告書）	紙	適当	
19629	教育委員会	種子島中央高校	平成29年度	7年	年末調整（源泉徴収票）	第１業務単位備考２	—	—	年末調整（源泉徴収票）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19630	教育委員会	種子島中央高校	平成29年度	7年	扶養控除等（異動）申告書	第１業務単位備考２	—	—	扶養控除等（異動）申告書	紙	適当	
19631	教育委員会	種子島中央高校	平成29年度	7年	保険料兼配偶者特別控除申告書	第１業務単位備考２	—	—	保険料兼配偶者特別控除申告書	紙	適当	
19632	教育委員会	種子島中央高校	平成29年度	7年	住宅借入金等特別控除申告書	第１業務単位備考２	—	—	住宅借入金等特別控除申告書	紙	適当	
19633	教育委員会	種子島中央高校	平成26年度	10年	調定票	第１業務単位備考２	—	—	調定票	紙	適当	
19634	教育委員会	種子島中央高校	平成26年度	10年	現金証券出納簿	第１業務単位備考２	—	—	現金証券出納簿	紙	適当	
19635	教育委員会	種子島中央高校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位備考２	—	—	現金収納（払込）票	紙	適当	
19636	教育委員会	種子島中央高校	平成26年度	10年	会計証拠書類（領収済通知書等）	第１業務単位備考２	—	—	会計証拠書類（領収済通知書等）	紙	適当	
19637	教育委員会	種子島中央高校	平成26年度	10年	所属別収納済一覧表	第１業務単位備考２	—	—	所属別収納済一覧表	紙	適当	
19638	教育委員会	種子島中央高校	平成26年度	10年	歳入歳出外現金収納（払込）票	第１業務単位備考２	—	—	歳入歳出外現金収納（払込）票	紙	適当	
19639	教育委員会	指宿高等学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
19640	教育委員会	指宿高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
19641	教育委員会	指宿高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算要求書に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
19642	教育委員会	指宿高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算令達に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
19643	教育委員会	指宿高等学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳入予算管理簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	所属別歳入予算管理簿に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
19644	教育委員会	指宿高等学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳出予算管理簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	所属別歳出予算管理簿に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
19645	教育委員会	指宿高等学校	令和３年度	3年	監査調書綴り	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	監査調書に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
19646	教育委員会	指宿高等学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	会計検査に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
19647	教育委員会	指宿高等学校	令和３年度	3年	令和２年度入学中学校指導要録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	入学生中学校指導要録	紙	適当	
19648	教育委員会	指宿高等学校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	免許・教科外申請に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
19649	教育委員会	指宿高等学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事故報告に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
19650	教育委員会	指宿高等学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
19651	教育委員会	指宿高等学校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	シラバスに関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
19652	教育委員会	指宿高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
19653	教育委員会	指宿高等学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	廃棄文書記録票	紙	適当	
19654	教育委員会	指宿高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	非常勤職員に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
19655	教育委員会	指宿高等学校	令和３年度	3年	昇給発令	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	昇給発令に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
19656	教育委員会	指宿高等学校	令和３年度	3年	学校徴収金等納入方法届出書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校徴収金等納入方法届出書	紙	適当	
19657	教育委員会	指宿高等学校	令和３年度	3年	学校徴収金等納入方法届出書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校徴収金等納入方法届出書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19658	教育委員会	指宿高等学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日本学生支援機構に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
19659	教育委員会	指宿高等学校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県育英財団に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
19660	教育委員会	指宿高等学校	令和３年度	3年	その他の奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他の奨学金に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
19661	教育委員会	指宿高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校基本調査に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
19662	教育委員会	指宿高等学校	令和３年度	3年	事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事務引継書に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
19663	教育委員会	指宿高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細	紙	適当	
19664	教育委員会	指宿高等学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
19665	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援システム）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統合型校務支援システムに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19666	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	各室の火気点検簿	紙	適当	
19667	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	予算に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19668	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	各月分収入・支出予定調書報告依頼，報告伺い	紙	適当	
19669	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19670	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	各月収入証紙実績報告依頼，報告伺い	紙	適当	
19671	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支出に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19672	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	決算に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19673	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財産に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19674	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19675	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19676	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭・関係機関・団体との連携に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19677	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	人事内申・発令	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人事内申・発令に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19678	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	人事総括（人事評価）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人事評価に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19679	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	財務総括（内部統制制度）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	内部統制制度に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19680	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19681	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（事務長会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	事務長会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19682	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（県立学校事務長会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	県立学校事務長会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19683	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（事務長会理事会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	事務長会理事会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19684	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
19685	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
19686	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人事に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19687	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	服務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19688	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19689	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括（納入状況）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金に関する納入状況データ等の軽易な文書	紙	適当	
19690	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19691	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	内部統制制度に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19692	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	令和４年度入試願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入試願書受付簿	紙	適当	
19693	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	休暇に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19694	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	令和５年度入試　願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入試願書受付簿	紙	適当	
19695	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（通知①）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19696	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（デジタル推進課関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	デジタル推進課発出の通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19697	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（学校名簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校名簿に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19698	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19699	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（令和５年度行事予定について）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	行事予定に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19700	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（事務職員協会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	事務職員協会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19701	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	文書総括（報告）Ｎｏ．１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19702	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	文書総括（報告）Ｎｏ．２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19703	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19704	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿	紙	適当	
19705	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送表	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19706	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19707	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
19708	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査・統計に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19709	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19710	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	休暇に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19711	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給与に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19712	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	諸手当に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19713	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	福利厚生に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19714	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	互助組合に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19715	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	共助会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19716	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19717	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公用車に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19718	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	授業料に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19719	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学支援金に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19720	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	奨学のための給付金に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
19721	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位備考２	―	―	出納員任命簿，臨時出納員任命簿	紙	適当	
19722	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（歳入予算執行整理表）	紙	適当	
19723	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表（１））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（歳出予算執行整理表（１））	紙	適当	
19724	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理表（２））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（歳出予算執行整理表（２））	紙	適当	
19725	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（その他の需用費・住宅）	第１業務単位備考２	―	―	会計伝票	紙	適当	
19726	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料）	第１業務単位備考２	―	―	会計伝票	紙	適当	
19727	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課／赴任旅費，普通旅費１）	第１業務単位備考２	―	―	会計伝票	紙	適当	
19728	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課／赴任旅費，普通旅費２）	第１業務単位備考２	―	―	会計伝票	紙	適当	
19729	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課／赴任旅費，普通旅費３）	第１業務単位備考２	―	―	会計伝票	紙	適当	
19730	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位備考２	―	―	会計伝票	紙	適当	
19731	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課／備品購入費）	第１業務単位備考２	―	―	会計伝票	紙	適当	
19732	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位備考２	―	―	資金前渡記録票	紙	適当	
19733	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（その他の需用費１）	第１業務単位備考２	―	―	会計伝票	紙	適当	
19734	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（その他の需用費２）	第１業務単位備考２	―	―	会計伝票	紙	適当	
19735	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（その他の需用費３）	第１業務単位備考２	―	―	会計伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19736	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（その他の需用費４）	第１業務単位備考２	—	—	会計伝票	紙	適当	
19737	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（その他の需用費５）	第１業務単位備考２	—	—	会計伝票	紙	適当	
19738	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費）	第１業務単位備考２	—	—	会計伝票	紙	適当	
19739	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料１）	第１業務単位備考２	—	—	会計伝票	紙	適当	
19740	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料２）	第１業務単位備考２	—	—	会計伝票	紙	適当	
19741	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位備考２	—	—	物品出納計算書	紙	適当	
19742	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納（物品出納命令簿）	紙	適当	
19743	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	物品出納（消耗品）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納（消耗品）に係る文書	紙	適当	
19744	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位備考２	—	—	物品貸付簿	紙	適当	
19745	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	物品受払（物品受払簿　油脂類）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払（物品受払簿　油脂類）に係る文書	紙	適当	
19746	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	物品受払（物品受払簿　燃料券）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払（物品受払簿　燃料券）に係る文書	紙	適当	
19747	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	物品受払（物品受払簿　劇毒物）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払（物品受払簿　劇毒物）に係る文書	紙	適当	
19748	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	物品受払（切手受払簿）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払（切手受払簿）に係る文書	紙	適当	
19749	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員業務に係る支払承認等	紙	適当	
19750	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員業務に係る支払承認等	紙	適当	
19751	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員業務に係る支払承認等	紙	適当	
19752	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
19753	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	納付書払口一覧	紙	適当	
19754	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学校行事申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	文化祭，体育祭の土曜開催に係る申請書等	紙	適当	
19755	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	保存文書管理票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保存文書管理票	紙	適当	
19756	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	簡易開示実施処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	簡易開示実施処理簿	紙	適当	
19757	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	臨時職員（採用）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時職員の採用に関する公文書	紙	適当	
19758	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	労基法第３６条に関する協定書等	紙	適当	
19759	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計（揖宿地区四高校ＰＴＡ連絡協議会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計伝票	紙	適当	
19760	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（同窓会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計伝票	紙	適当	
19761	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（教育振興費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計伝票	紙	適当	
19762	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（進路指導費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計伝票	紙	適当	
19763	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（空調設備費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計伝票	紙	適当	
19764	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ諸会費等収入）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計伝票	紙	適当	
19765	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ会費収入）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19766	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ会費支出）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計伝票	紙	適当	
19767	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ入会金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計伝票	紙	適当	
19768	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ特別積立金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計伝票	紙	適当	
19769	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（記念事業積立金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計伝票	紙	適当	
19770	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（指宿市補助金申請）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計伝票	紙	適当	
19771	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（揖宿地区四高校ＰＴＡ連絡協議	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計伝票	紙	適当	
19772	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計伝票	紙	適当	
19773	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（体育祭）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計伝票	紙	適当	
19774	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（文化祭）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計伝票	紙	適当	
19775	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（１学年学級費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計伝票	紙	適当	
19776	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２学年学級費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計伝票	紙	適当	
19777	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（３学年学級費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計伝票	紙	適当	
19778	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（親和会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計伝票	紙	適当	
19779	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（出納確認）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私費会計伝票	紙	適当	
19780	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学校指定物品	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校指定物品に関する契約書等	紙	適当	
19781	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	指導要録（平成３１年３月卒業　普通科１～３組）様	第１業務単位備考２	―	―	指導要録（平成３１年３月卒業　普通科１～３組）様式２	紙	適当	
19782	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	平成３１年度入試　総括表／成績一覧表／写真	第１業務単位備考２	―	―	平成３１年度入試　総括表／成績一覧表／写真	紙	適当	
19783	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	平成３１年度入学願書（男子・女子）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	平成３１年度入学願書（男子・女子）	紙	適当	
19784	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位備考２	―	―	入学志願変更願	紙	適当	
19785	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	週休日等の日直日誌	紙	適当	
19786	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（在学生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	在校生に係る証明書発行簿	紙	適当	
19787	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業生に係る証明書発行簿	紙	適当	
19788	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書交付申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行に係る交付申請書	紙	適当	
19789	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
19790	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
19791	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位備考２	―	―	入学志願変更願	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19792	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
19793	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員異動通報	紙	適当	
19794	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	辞令交付簿	紙	適当	
19795	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位備考２	―	―	出勤簿	紙	適当	
19796	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（図書・校務補助員）	第１業務単位備考２	―	―	出勤簿（図書・校務補助員）	紙	適当	
19797	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（非常勤講師）	第１業務単位備考２	―	―	出勤簿（非常勤講師）	紙	適当	
19798	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（ＡＬＴ）	第１業務単位備考２	―	―	出勤簿（ＡＬＴ）	紙	適当	
19799	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（日直代行員）	第１業務単位備考２	―	―	出勤簿（日直代行員）	紙	適当	
19800	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（就学支援金事務補助員）	第１業務単位備考２	―	―	出勤簿（就学支援金事務補助員）	紙	適当	
19801	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	別勤命令簿	紙	適当	
19802	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	超過勤務命令簿	紙	適当	
19803	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令票（１）	紙	適当	
19804	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令票（２）	紙	適当	
19805	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（非常勤職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令票（非常勤職員）	紙	適当	
19806	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行依頼票	紙	適当	
19807	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書	紙	適当	
19808	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	復命書（出張復命簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書（出張復命簿）	紙	適当	
19809	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務振替簿	紙	適当	
19810	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位備考２	―	―	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
19811	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	渡船利用承認簿	紙	適当	
19812	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	駐車場利用承認簿	紙	適当	
19813	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	私有車承認申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私有車承認申請書	紙	適当	
19814	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
19815	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
19816	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特別休暇承認簿	紙	適当	
19817	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	病気休暇承認簿	紙	適当	
19818	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19819	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
19820	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書（例月）	紙	適当	
19821	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	給与報告書（住民税）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書（住民税）	紙	適当	
19822	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特殊勤務手当に係る確認簿書類	紙	適当	
19823	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当請求書	紙	適当	
19824	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険に関する公文書	紙	適当	
19825	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	社会保険（労働保険）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	労働保険に関する公文書	紙	適当	
19826	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	―	―	収納原符	紙	適当	
19827	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料に関する公文書	紙	適当	
19828	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	就学支援金各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金に関する公文書	紙	適当	
19829	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	就学支援金各種通知書（就学支援金申請書（１））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金各種通知書（就学支援金申請書（１））	紙	適当	
19830	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	就学支援金各種通知書（就学支援金申請書（２））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金各種通知書（就学支援金申請書（２））	紙	適当	
19831	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	就学支援金各種通知書（就学支援金申請書（３））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金各種通知書（就学支援金申請書（３））	紙	適当	
19832	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給（１）	紙	適当	
19833	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給（２）	紙	適当	
19834	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１－１）	第１業務単位備考２	―	―	出席簿（１－１）	紙	適当	
19835	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１－２）	第１業務単位備考２	―	―	出席簿（１－２）	紙	適当	
19836	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１－３）	第１業務単位備考２	―	―	出席簿（１－３）	紙	適当	
19837	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２－１）	第１業務単位備考２	―	―	出席簿（２－１）	紙	適当	
19838	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２－２）	第１業務単位備考２	―	―	出席簿（２－２）	紙	適当	
19839	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２－３）	第１業務単位備考２	―	―	出席簿（２－３）	紙	適当	
19840	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３－１）	第１業務単位備考２	―	―	出席簿（３－１）	紙	適当	
19841	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３－２）	第１業務単位備考２	―	―	出席簿（３－２）	紙	適当	
19842	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３－３）	第１業務単位備考２	―	―	出席簿（３－３）	紙	適当	
19843	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位備考２	―	―	学校医等執務記録簿	紙	適当	
19844	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位備考２	―	―	児童生徒健康診断票	紙	適当	
19845	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（小中学校時）	第１業務単位備考２	―	―	児童生徒健康診断票（小中学校時）	紙	適当	
19846	教育委員会	指宿高等学校	平成29年度	7年	個人情報保護（運用状況記録票）	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	個人情報保護（運用状況記録票）	紙	適当	
19847	教育委員会	指宿高等学校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除申告書）	第１業務単位備考２	―	―	年末調整（扶養控除申告書）	紙	適当	
19848	教育委員会	指宿高等学校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除兼配偶者控除）	第１業務単位備考２	―	―	年末調整（保険料控除兼配偶者控除）	紙	適当	
19849	教育委員会	指宿高等学校	平成29年度	7年	年末調整（住宅取得控除申告書）	第１業務単位備考２	―	―	年末調整（住宅取得控除申告書）	紙	適当	
19850	教育委員会	指宿高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位備考２	―	―	現金収納（払込）票	紙	適当	
19851	教育委員会	指宿高等学校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位備考２	―	―	所属別収納済一覧表	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19852	教育委員会	指宿高等学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位備考２	—	—	調定票	紙	適当	
19853	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する全般的な文書	紙	適当	
19854	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	冬季におけるストーブ利用に関する点検簿	紙	適当	
19855	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	日直代行員による業務日誌	紙	適当	
19856	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	機械警備に関する報告書	紙	適当	
19857	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	環境保全率先実行計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	環境保全率先実行計画に係る軽易な調査報告等	紙	適当	
19858	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公文書に関する全般的な文書	紙	適当	
19859	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公文書の発出番号簿	紙	適当	
19860	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公文書の分類基準に関する全般的な文書	紙	適当	
19861	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	書留等で送付された郵便物を該当者へ配布する際，受領印をもらう文書	紙	適当	
19862	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	使送便で文書を送付する際の使送票	紙	適当	
19863	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	廃棄文書記録票	紙	適当	
19864	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	起案によらず公印を使用する場合の管理簿	紙	適当	
19865	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存している文書を閲覧する際の借覧簿	紙	適当	
19866	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務に関する全般的な文書	紙	適当	
19867	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業生に係る指導要録	紙	適当	
19868	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録を貸し出す際の記録簿	紙	適当	
19869	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業証明書等の発行に関する文書	紙	適当	
19870	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割証明書等の発行に関する文書	紙	適当	
19871	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付に関する記録簿	紙	適当	
19872	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学者選抜に係る願書	紙	適当	
19873	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学者選抜に係る入学志願変更願	紙	適当	
19874	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の転退学願等及び許可に関する文書	紙	適当	
19875	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳の発行を管理する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19876	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校基本調査に係る軽易なものに関する文書	紙	適当	
19877	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	地方教育費調査に係る軽易なものに関する文書	紙	適当	
19878	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	在職する職員の現況等についての文書	紙	適当	
19879	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員の研修・研究に関する全般的な文書	紙	適当	
19880	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の移動に関する全般的な軽易なものに関する文書	紙	適当	
19881	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に係る軽易なものに関する文書	紙	適当	
19882	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	人事内申・発令	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	臨時的任用職員・会計年度任用職員（非常勤講師等含む）の採用申請関係に係る全般的な軽易なものに関する文書	紙	適当	
19883	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	出勤簿・非常勤職員の任用通知等軽易なものに関する文書	紙	適当	
19884	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時職員の雇用等に係る文書	紙	適当	
19885	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の辞令に関する文書	紙	適当	
19886	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務一般に係る軽易なものに関する文書	紙	適当	
19887	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	公務災害	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公務災害に関する軽易な文書	紙	適当	
19888	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員及び非常勤職員等の出勤簿	紙	適当	
19889	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の別勤務に関する文書	紙	適当	
19890	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員が課外授業や模試の試験監督を行う場合の事前の許可申請に関する文書	紙	適当	
19891	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	兼職兼業に関する文書	紙	適当	
19892	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出張に係る旅行命令に関する文書	紙	適当	
19893	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出張に係る復命についての文書	紙	適当	
19894	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務の振替に関する文書	紙	適当	
19895	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事故報告等に関する軽易な文書	紙	適当	
19896	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤職員の勤務に関する全般的な文書	紙	適当	
19897	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の研修に係る計画及び報告書	紙	適当	
19898	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の出張に係る渡船利用承認に関する文書	紙	適当	
19899	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の出張に係る私有車使用承認に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19900	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出張に係る私有車使用等に関する全般的な文書	紙	適当	
19901	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	労働基準法第36条に関する協定に係る文書等	紙	適当	
19902	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の出張に係る航空機利用承認に関する領収書	紙	適当	
19903	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	休暇全般に関する軽易な文書	紙	適当	
19904	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年次有給休暇届けに係る文書	紙	適当	
19905	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特別休暇取得承認に関する文書	紙	適当	
19906	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	病気休暇取得承認に関する文書	紙	適当	
19907	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与一般に係る軽易なものに関する文書	紙	適当	
19908	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与に関する基本台帳	紙	適当	
19909	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与・期末勤勉手当支給内訳書	紙	適当	
19910	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与における校内控除の内訳等に関する文書	紙	適当	
19911	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	例月・期末勤勉手当に関する電算報告書	紙	適当	
19912	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	昇給発令	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	昇格昇給に関する内申等に関する文書	紙	適当	
19913	教育委員会	川辺高等学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	扶養控除申告書・保険料申告書・源泉徴収簿等	紙	適当	
19914	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に係る軽易なものに関する文書	紙	適当	
19915	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教員特殊業務手当にかかる文書	紙	適当	
19916	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に関する文書	紙	適当	
19917	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に係る軽易なものに関する文書	紙	適当	
19918	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	公立学校共済に係る軽易な届出や文書等	紙	適当	
19919	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	教職員互助組合に関するもので軽易なものに関する文書	紙	適当	
19920	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	教職員共助会に関するもので軽易なものに関する文書	紙	適当	
19921	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険資格取得・賞与届等に関する文書	紙	適当	
19922	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する全般的な文書	紙	適当	
19923	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時出納員任命簿・印影届等に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19924	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	予算に関する全般的な文書	紙	適当	
19925	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入支出予定調書に関する文書	紙	適当	
19926	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求関係資料	紙	適当	
19927	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算令達書	紙	適当	
19928	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳入・歳出予算執行管理簿	紙	適当	
19929	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳入予算執行整理票・歳出予算執行整理票	紙	適当	
19930	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	施設等の整備計画に関する文書	紙	適当	
19931	教育委員会	川辺高等学校	平成26年度	10年	調定（調定票）	第１業務単位 備考２	(6)	イ	授業料等に係る調定票	紙	適当	
19932	教育委員会	川辺高等学校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位 備考２	(6)	ウ	所属別収納済一覧表・証明書手数料等の現金収納（払込）票	紙	適当	
19933	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入証紙に関する全般的な報告文書等	紙	適当	
19934	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 備考２	(6)	ウ	入学料等に係る収納原符	紙	適当	
19935	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支出に関する全般的な文書	紙	適当	
19936	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	(6)	ウ	その他の需用費等に係る支払伝票	紙	適当	
19937	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	前渡資金の記録・資金前渡職員任命に関する文書	紙	適当	
19938	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	決算統計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与・旅費等に関する調査統計資料	紙	適当	
19939	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	令和２年度監査調書及び作成資料等	紙	適当	
19940	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	令和２年度会計検査調書及び作成資料等	紙	適当	
19941	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査に関する検査補助者の依頼文及び自主検査報告書に関する文書	紙	適当	
19942	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	施設財産に関する全般的な文書等	紙	適当	
19943	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	公有財産報告	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	施設財産に関する報告等	紙	適当	
19944	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	行政財産の使用許可	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	電話・電力柱等の行政財産使用許可に係る申請等に関する文書	紙	適当	
19945	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	公有財産の貸付け	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	行政財産貸付に係る申請・契約に関する文書	紙	適当	
19946	教育委員会	川辺高等学校	平成26年度	10年	県有建築物法定検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	県有建築物法定検査に係る実施依頼文書及び点検チェックシート	紙	適当	
19947	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	オ	物品に関する全般的な文書等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19948	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	備品・重要物品原票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品に係る原票	紙	適当	
19949	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品の受入払出に関する文書	紙	適当	
19950	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	郵券類等の受け払いに関する文書	紙	適当	
19951	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 備考２	(6)	ウ	歳入歳出外現金（会計年度任用職員の社会保険料等）に関する出納簿	紙	適当	
19952	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 備考２	(6)	ウ	社会保険料に関する払出命令票	紙	適当	
19953	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定	第１業務単位 備考２	(6)	ウ	支払承認に係る文書	紙	適当	
19954	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 備考２	(6)	ウ	大会参加費，資料代に係る資金前渡支払通知書内訳一覧	紙	適当	
19955	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 備考２	(6)	ウ	社会保険料にかかる公金納付書払口一覧表	紙	適当	
19956	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出手続き未了一覧	第１業務単位 備考２	(6)	ウ	授業料戻出に係る未了一覧	紙	適当	
19957	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金に関する全般的な文書	紙	適当	
19958	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	学校徴収金等納入方法届出書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校徴収金に関する通知，K-NET口座振替依頼書等軽易な文書	紙	適当	
19959	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 備考２	(6)	ウ	PTA会費等学校徴収金に係る会計簿	紙	適当	
19960	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	学校指定物品	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校指定物品の契約に係る全般的な文書	紙	適当	
19961	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料に関する全般的な文書	紙	適当	
19962	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料の納付に係る文書	紙	適当	
19963	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する全般的な文書	紙	適当	
19964	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	高等学校等就学支援金申請等に関する全般的な文書	紙	適当	
19965	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する全般的な文書	紙	適当	
19966	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のため給付金の算定・支給に関する全般的な文書	紙	適当	
19967	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育実習受入等に関する軽易な文書	紙	適当	
19968	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査に関する軽易な文書	紙	適当	
19969	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校訪問，中学生の一日体験入学等に関する軽易な文書	紙	適当	
19970	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	年間指導教科計画に関する軽易な文書	紙	適当	
19971	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の出席状況等に関する記録簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19972	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	指導要録抄本(中学校)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	出身中学校時における指導要録抄本	紙	適当	
19973	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	入学･転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	転退学に関する全般的な軽易なものに係る文書	紙	適当	
19974	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表（卒業生）に関する文書	紙	適当	
19975	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧	紙	適当	
19976	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌及び職員会議等の記録に関する文書	紙	適当	
19977	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材等採択に関する全般的な文書	紙	適当	
19978	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	奨学金に関する要項，照会，回答等軽易な文書	紙	適当	
19979	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	奨学金に関する要項，照会，回答等軽易な文書	紙	適当	
19980	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	奨学金に関する要項，照会，回答等軽易な文書	紙	適当	
19981	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会に関する軽易な文書	紙	適当	
19982	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	構内外の生徒指導の推進に係る軽易なものに関する文書	紙	適当	
19983	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	単車通学等届け出，許可等にに係る軽易な文書	紙	適当	
19984	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	通学・交通安全企画指導に係る軽易な文書	紙	適当	
19985	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	教育相談の企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談の企画・推進に係る軽易な文書	紙	適当	
19986	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会に関する全般的な軽易な文書	紙	適当	
19987	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校図書館の管理運営に係る軽易なものに関する文書	紙	適当	
19988	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	除籍図書簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	図書備品の除籍に関する文書	紙	適当	
19989	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	大学入学者選抜に関する通知等 講師派遣事業に関する通知，回答等	紙	適当	
19990	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画会に関する資料 学力検討会，進路検討会に関する資料等	紙	適当	
19991	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画会に関する資料 学力検討会，進路検討会に関する資料等	紙	適当	
19992	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業生に係る調査書	紙	適当	
19993	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職状況や求職動向調査の照会，回答等 就職に関するガイダンスの通知等	紙	適当	
19994	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職資料関係文書，求人票	紙	適当	
19995	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健計画に係る軽易なものに関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19996	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の保健室利用状況等に係る日誌	紙	適当	
19997	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画・運営に係る軽易なものに関する文書	紙	適当	
19998	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校医による健康相談の記録	紙	適当	
19999	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知等	紙	適当	
20000	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種検診の実施要項・検診結果通知書類等	紙	適当	
20001	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の健康診断に関する全般的な文書	紙	適当	
20002	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票(小･中学校時)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学前に係る児童生徒の健康診断に係る書類	紙	適当	
20003	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	疾病に関する主治医記載の学校生活管理指導表	紙	適当	
20004	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	出席停止に関する治癒証明書	紙	適当	
20005	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健関係に関する各種調査・報告	紙	適当	
20006	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察に関する管理記録	紙	適当	
20007	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒の健康情報等調査票	紙	適当	
20008	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	体育施設の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設開放に係る管理指導日誌	紙	適当	
20009	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校安全計画に係る軽易なものに関する文書	紙	適当	
20010	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	毎月の校内安全点検簿	紙	適当	
20011	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生に関する全般的な文書	紙	適当	
20012	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	環境設計・美化緑化等の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境美化・美化緑化等の推進に係る軽易な文書	紙	適当	
20013	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	清掃に係る計画，区域割り当て等の軽易な文書	紙	適当	
20014	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生結果に係る簡易な文書	紙	適当	
20015	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する全般的な文書	紙	適当	
20016	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	防災教育に係る訓練計画等の軽易な文書	紙	適当	
20017	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	防火防災管理組織	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	防火防災管理組織に関する文書	紙	適当	
20018	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	防火設備の管理	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	防火設備に関する全般的な文書	紙	適当	
20019	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	防火管理者選任等に関する全般的な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20020	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	各種委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種委員会に係る軽易な文書	紙	適当	
20021	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育施設開放に関する文書	紙	適当	
20022	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	学校徴収金等検討委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校徴収金等検討に関する文書	紙	適当	
20023	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総務福利課にかかる庶務的な文書	紙	適当	
20024	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教職員課にかかる庶務的な文書	紙	適当	
20025	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（学校施設課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校施設課にかかる庶務的な文書	紙	適当	
20026	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（高校教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	高校教育課にかかる庶務的な文書	紙	適当	
20027	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（保健体育科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総務福利課にかかる庶務的な文書	紙	適当	
20028	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（人権同和教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育課にかかる庶務的な文書	紙	適当	
20029	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（情報政策課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	デジタル推進課にかかる庶務的な文書	紙	適当	
20030	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（会計課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	会計課にかかる庶務的な文書	紙	適当	
20031	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（管財課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	管財課にかかる庶務的な文書	紙	適当	
20032	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（事務職員協会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公立学校事務職員協会にかかる庶務的な文書	紙	適当	
20033	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（訃報綴）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	訃報	紙	適当	
20034	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（FAX通信管理レポート）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ファックス通信にかかる通信結果記録	紙	適当	
20035	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（その他）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	その他の庶務的な文書	紙	適当	
20036	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	火気点検簿（機械実習棟）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	火気点検の確認簿	紙	適当	
20037	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	機械警備等の月例報告	紙	適当	
20038	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書事務に関する文書	紙	適当	
20039	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	文書の収受に伴う帳簿	紙	適当	
20040	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿（収発件名簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	文書の収受に伴う帳簿	紙	適当	
20041	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書事務に関する文書	紙	適当	
20042	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	文書の収受に伴う帳簿	紙	適当	
20043	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	文書の収受に伴う帳簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20044	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	文書事務に関する文書	紙	適当	
20045	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	文書事務に関する文書	紙	適当	
20046	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行に関する帳簿	紙	適当	
20047	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	調査･統計報告	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査･統計報に関する帳簿	紙	適当	
20048	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員の研修に関する文書	紙	適当	
20049	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する軽易な文書	紙	適当	
20050	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する軽易な文書	紙	適当	
20051	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する軽易な文書	紙	適当	
20052	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する軽易な文書	紙	適当	
20053	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	組織総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	組織に関する軽易な文章	紙	適当	
20054	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する軽易な文書	紙	適当	
20055	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	財務総括（支払処理確認表）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する軽易な文書	紙	適当	
20056	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務（予算）に関する軽易な文書	紙	適当	
20057	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する軽易な文書	紙	適当	
20058	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務（収入）に関する軽易な文書	紙	適当	
20059	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する軽易な文書	紙	適当	
20060	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	支出総括（電子契約）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務（支出）に関する軽易な文書	紙	適当	
20061	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する軽易な文書	紙	適当	
20062	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する軽易な文書	紙	適当	
20063	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する軽易な文書	紙	適当	
20064	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する軽易な文書	紙	適当	
20065	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学級徴収金に関する軽易な文書	紙	適当	
20066	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料に関する軽易な文書	紙	適当	
20067	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20068	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する軽易な文書	紙	適当	
20069	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括②	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する軽易な文書	紙	適当	
20070	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ふるさと母校応援プログラムに関する軽易な文書	紙	適当	
20071	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	内部統制に関する軽易な文書	紙	適当	
20072	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する軽易な文書	紙	適当	
20073	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する軽易な文書	紙	適当	
20074	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	広報・渉外に関する軽易な文書	紙	適当	
20075	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援システム）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報に関する軽易な文書	紙	適当	
20076	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する軽易な文書	紙	適当	
20077	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交流学習に関する軽易な文書	紙	適当	
20078	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20079	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交通安全に関する軽易な文書	紙	適当	
20080	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する軽易な文書	紙	適当	
20081	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報に関する軽易な文書	紙	適当	
20082	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	下宿・寮総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	寮に関する軽易な文書	紙	適当	
20083	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括（資料貸出簿【進学用】）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20084	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括（資料貸出簿【就職用】）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20085	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括（資料貸出簿【学校用】①）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20086	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括（資料貸出簿【学校用】②）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20087	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括（資料貸出簿【企業用】①）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20088	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括（資料貸出簿【企業用】②）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20089	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括（資料貸出簿【企業用】③）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20090	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括（資料貸出簿【企業用】④）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20091	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括（来客者名簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20092	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括（FAX送信票綴り）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20093	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括（受験計画及び許可願い【就職進学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20094	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括（発送書類確認簿【就職･進学】）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20095	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括（キャリア【プランニングノート・	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20096	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括（各種検査・基礎力診断テスト）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20097	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括（進路相談票【建築科】）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20098	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括（進路相談票【機械科】）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20099	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括（進路相談票【情報技術科】）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20100	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括（進路相談票【生活科学科】）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20101	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括（学校関係【公文】）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20102	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括（オープンキャンパス・学校説明会①）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20103	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括（オープンキャンパス・学校説明会②）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20104	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括（職員 ガイダンス・学校説明会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20105	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括（校内　進路ガイダンス）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20106	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括（大学入試センター）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20107	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括（指定校推薦【県外・九州外】）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20108	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括（指定校推薦【県内・九州】専門学校等	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20109	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括（指定校推薦【県外・九州外】大学・短	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20110	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括（進学試験【試験案内控】）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20111	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括（進学試験【合否通知】）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20112	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括（指定校推薦【県外･九州外】）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20113	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括（企業関係【公文】	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20114	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括（採用情報【選考方法についての詳細】	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20115	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括（採用情報【企業説明会・採用計画】	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20116	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括（公務員関係資料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20117	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括（職員 企業説明会【案内】	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20118	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括（職員 企業説明会【計画書・報告書】	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20119	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括（応募前職場見学【計画及び許可願い】	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20120	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括（応募前職場見学【申込書】）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20121	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括（応募前職場見学【案内】）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20122	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括（応募前職場見学【Web説明会】）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20123	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括（応募前職場見学【確認書・報告書】）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20124	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括（就職試験【試験案内控】）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20125	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括（就職試験【合否通知】）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20126	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括（インターンシップ】	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20127	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括（指導者講習会・出前講座・公開講座等	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20128	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括（バス企業見学会【県内企業】）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20129	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括（合同企業説明会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20130	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括（内定後の入社準備（連絡等））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20131	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括（入社前集合（参加許可願い））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20132	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する軽易な文書	紙	適当	
20133	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する軽易な文書	紙	適当	
20134	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する軽易な文書	紙	適当	
20135	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する軽易な文書	紙	適当	
20136	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	疾病予防・管理	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する軽易な文書	紙	適当	
20137	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	保健に関する軽易な調査等	紙	適当	
20138	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する軽易な文書	紙	適当	
20139	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	体育指導に関する軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20140	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全指導に関する軽易な文書	紙	適当	
20141	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	環境衛生に関する軽易な文書	紙	適当	
20142	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	防災に関する軽易な文書	紙	適当	
20143	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	専門学科総括(生活科学科)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	専門学科に関する軽易な文書	紙	適当	
20144	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学年に関する軽易な文書	紙	適当	
20145	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学年に関する軽易な文書	紙	適当	
20146	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科に関する軽易な文書	紙	適当	
20147	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科に関する軽易な文書	紙	適当	
20148	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科に関する軽易な文書	紙	適当	
20149	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科に関する軽易な文書	紙	適当	
20150	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科に関する軽易な文書	紙	適当	
20151	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科に関する軽易な文書	紙	適当	
20152	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科に関する軽易な文書	紙	適当	
20153	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科に関する軽易な文書	紙	適当	
20154	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科に関する軽易な文書	紙	適当	
20155	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科に関する軽易な文書	紙	適当	
20156	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	廃棄文書記録票	紙	適当	
20157	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	労働基準等に関する実態調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	労働基準等に関する実態調査関係文書	紙	適当	
20158	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	シ	非常勤職員に関する任免・委嘱・解嘱・出勤簿　等	紙	適当	
20159	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	在校等時間	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	在校時間に関する記録文書	紙	適当	
20160	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	校内控除にかかる文書	紙	適当	
20161	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	予算要求書（維持補修）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求資料	紙	適当	
20162	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達に関する文書	紙	適当	
20163	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳入予算管理簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20164	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳出予算管理簿	紙	適当	
20165	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査実地検査にかかる資料	紙	適当	
20166	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	施設･設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設・設備利用許可申請書にかかる資料	紙	適当	
20167	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿にかかる資料	紙	適当	
20168	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	年間教科指導計画	紙	適当	
20169	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	奨学生（日本学生支援機構）関係資料	紙	適当	
20170	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	県育英財団関係の申請，決定等関係資料	紙	適当	
20171	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	その他奨学生に関する資料	紙	適当	
20172	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教員等を対象とした各種研修に係る文書	紙	適当	
20173	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	研究紀要・図書の管理	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	研究紀要の作成・資料	紙	適当	
20174	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画･推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	人権同和教育の通知や照会，回答などの資料	紙	適当	
20175	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	校内外の生活指導の推進にかかる資料	紙	適当	
20176	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導･整理	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	交通（自転車・単車　等）の届け出など	紙	適当	
20177	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	通学･交通安全企画指導	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	通学・交通安全企画指導にかかる資料	紙	適当	
20178	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教育相談の企画・推進にかかる資料	紙	適当	
20179	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	ホームルームの研究･推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	ホームルームの研究・推進にかかる資料	紙	適当	
20180	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	部活動・高体連・高文連にかかる資料	紙	適当	
20181	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	読書活動の指導推進にかかる資料	紙	適当	
20182	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	図書館管理･運営	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	図書館の管理・運営にかかる資料	紙	適当	
20183	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	情報･資料	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	進路状況調査等の資料	紙	適当	
20184	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	調査･統計	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	進路状況調査等の資料	紙	適当	
20185	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校生活管理指導表に関する文書	紙	適当	
20186	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	救急措置記録簿に関する文書	紙	適当	
20187	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健室利用状況に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20188	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	体育行事の企画･推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	体育行事に関する文書	紙	適当	
20189	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	安全指導の企画･推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	安全指導に関する文書	紙	適当	
20190	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	安全点検簿	紙	適当	
20191	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	環境設計･美化緑化等の推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	環境美化・緑化の推進に係る文書	紙	適当	
20192	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	指導要録抄本（中学校）に関係する文書	紙	適当	
20193	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校行事申請(届)書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校行事申請に関する文書	紙	適当	
20194	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	日直代行員日誌	紙	適当	
20195	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	個人情報保護	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	個人情報保護に関する文書	紙	適当	
20196	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	簡易開示実施処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	簡易開示処理簿	紙	適当	
20197	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	特定個人情報（就学支援金特定個人情報運用状況の記	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	個人情報運用状況記録	紙	適当	
20198	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）卒業生	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録の指導に関する記録	紙	適当	
20199	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書交付申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書発行の交付申請書	紙	適当	
20200	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
20201	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	出願変更書類	紙	適当	
20202	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	受賞者台帳	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	受賞者台帳	紙	適当	
20203	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
20204	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	学校職員異動通報	紙	適当	
20205	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時的任用職員等の給与，諸手当関係文書	紙	適当	
20206	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	辞令写し	紙	適当	
20207	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出勤簿	紙	適当	
20208	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（非常勤職員等）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	非常勤職員等出勤簿	紙	適当	
20209	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	別勤命令簿	紙	適当	
20210	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	超過勤務命令簿	紙	適当	
20211	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	旅行命令簿（非常勤職員等）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	非常勤職員等の旅行命令簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20212	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	旅行依頼票	紙	適当	
20213	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	復命書	紙	適当	
20214	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	舎監勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	舎監勤務命令簿	紙	適当	
20215	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	勤務振替簿	紙	適当	
20216	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	非常勤講師の勤務記録簿	紙	適当	
20217	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	私有車使用承認申請	紙	適当	
20218	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	私有車使用伺・運転日誌	紙	適当	
20219	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	航空賃等領収書	紙	適当	
20220	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
20221	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	特別休暇承認簿	紙	適当	
20222	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	病気休暇承認簿	紙	適当	
20223	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	給与基本台帳	紙	適当	
20224	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	給与支払内訳書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	給与支払内訳書	紙	適当	
20225	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	給与報告書①	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	給与報告	紙	適当	
20226	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	給与報告書②	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	給与報告	紙	適当	
20227	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当実績簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	教育業務連絡指導手当実績簿	紙	適当	
20228	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員特殊業務手当）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	教員特殊業務手当	紙	適当	
20229	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（部活動指導月間計画及び実績）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	部活指導計画及び実績	紙	適当	
20230	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（部活動指導年間計画・部活動月間計画	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	部活指導年間・月間計画に係る文書	紙	適当	
20231	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	特集勤務手当（産業教育手当）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	産業教育手当実績確認に係る文書	紙	適当	
20232	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（面接指導業務手当）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	面接指導業務の実績に関する文書	紙	適当	
20233	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に関する文書	紙	適当	
20234	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険に関する文書	紙	適当	
20235	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	社会保険(雇用・労働保険)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	雇用・労働保険に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20236	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納員任命簿	紙	適当	
20237	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納員の事務引継書	紙	適当	
20238	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算執行整理票	紙	適当	
20239	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理票①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理票①	紙	適当	
20240	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理票②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理票②	紙	適当	
20241	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	予算執行（執行状況調べ）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	執行状況調べ	紙	適当	
20242	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	督促(授業料)	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	授業料督促に関係する文書	紙	適当	
20243	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻出命令票	紙	適当	
20244	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納原符	紙	適当	
20245	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	体育施設開放照明設備使用料納付書	紙	適当	
20246	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	資金前渡職員任命簿	紙	適当	
20247	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	戻入命令（所属別返納一覧表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	所属別返納一覧表	紙	適当	
20248	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納計算書	紙	適当	
20249	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替調書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品組替調書	紙	適当	
20250	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品貸付	紙	適当	
20251	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払簿 （薬品，切手除）	紙	適当	
20252	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	物品受払（薬品受払簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払簿（薬品）	紙	適当	
20253	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	物品受払（郵便切手受払簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払簿（切手類）	紙	適当	
20254	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	寄附物品の受納	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	寄附採納関係文書	紙	適当	
20255	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
20256	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払設定（支払承認確認表①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認確認表①	紙	適当	
20257	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払設定（支払承認確認表②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認確認表②	紙	適当	
20258	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払設定（支払状況表①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払状況表①	紙	適当	
20259	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払設定（支払状況表②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払状況表②	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20260	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払設定（支払日設定照合表①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払日設定照合表①	紙	適当	
20261	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払設定（支払日設定照合表②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払日設定照合表②	紙	適当	
20262	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
20263	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	納付書払口一覧	紙	適当	
20264	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計収入）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学級会計収入一覧	紙	適当	
20265	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計①）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学級会計簿	紙	適当	
20266	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計②）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学級会計簿２	紙	適当	
20267	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計③）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学級会計簿３	紙	適当	
20268	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校指定物品	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校指定物品取扱に関係する文書	紙	適当	
20269	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（入学確約書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学確約書	紙	適当	
20270	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学級編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級編成に関する文書	紙	適当	
20271	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（建築科１年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（建築科１年）	紙	適当	
20272	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（建築科２年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（建築科２年）	紙	適当	
20273	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（建築科３年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（建築科３年）	紙	適当	
20274	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（機械科１年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（機械科１年）	紙	適当	
20275	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（機械科２年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（機械科２年）	紙	適当	
20276	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（機械科３年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（機械科３年）	紙	適当	
20277	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（情報技術科１年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（情報技術科１年）	紙	適当	
20278	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（情報技術科２年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（情報技術科２年）	紙	適当	
20279	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（情報技術科３年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（情報技術科３年）	紙	適当	
20280	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（生活科学科１年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（生活科学科１年）	紙	適当	
20281	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（生活科学科２年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（生活科学科２年）	紙	適当	
20282	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	出席簿（生活科学科３年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿（生活科学科３年）	紙	適当	
20283	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校医執務記録簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20284	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	健康相談記録簿	紙	適当	
20285	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	児童生徒保健診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	児童生徒保健診断票	紙	適当	
20286	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	児童生徒保健診断票（小・中学校時）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	児童生徒保健診断票 （中学校時）	紙	適当	
20287	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	ストレスチェック結果	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	ストレスチェック結果	紙	適当	
20288	教育委員会	薩南工業高等学校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤職員等の年末調整関係文書	紙	適当	
20289	教育委員会	薩南工業高等学校	平成26年度	10年	調定（調定票　削除）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	調定票の削除伝票	紙	適当	
20290	教育委員会	薩南工業高等学校	平成26年度	10年	調定（領収済通知書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	調定（領収済通知書）	紙	適当	
20291	教育委員会	薩南工業高等学校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	現金証券出納簿	紙	適当	
20292	教育委員会	薩南工業高等学校	平成26年度	10年	収納（現金収納（払込）票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	現金収納（払込）票	紙	適当	
20293	教育委員会	薩南工業高等学校	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	所属別収納済一覧表	紙	適当	
20294	教育委員会	薩南工業高等学校	平成26年度	10年	収納（現金収納（払込）票 歳計外）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	現金収納払込票（歳計外）	紙	適当	
20295	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
20296	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
20297	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別送達文書受領簿　　書留文書等受領簿	紙	適当	
20298	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票	紙	適当	
20299	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	イ	個人情報に係る文書の廃棄	紙	適当	
20300	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
20301	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20302	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
20303	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
20304	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	統計等に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20305	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	職員に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20306	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20307	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知，照会，回答等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20308	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員及び会計年度任用職員の任免，委嘱	紙	適当	
20309	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	免許・教科外申請書に関する通知等	紙	適当	
20310	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知，照会，回答服務規律に関する通知，通達	紙	適当	
20311	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	服務総括（安全運転管理者･ＩＴ推進員･環境保全実行	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知，照会，回答服務規律に関する通知，通達	紙	適当	
20312	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	休暇に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20313	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知，照会，回答	紙	適当	
20314	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細	紙	適当	
20315	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20316	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20317	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	貸付及び各種給付　　各種福利厚生事業等	紙	適当	
20318	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	貸付及び各種給付　　家族療養費附加金等	紙	適当	
20319	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	貸付及び各種給付　　各種福利厚生事業等	紙	適当	
20320	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	教職員住宅	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	教職員住宅入退去に関する文書	紙	適当	
20321	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20322	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する通知，照会，回答歳入歳出予算通知書	紙	適当	
20323	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入支出予算調書	紙	適当	
20324	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	予算要求書1/4	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する文書	紙	適当	
20325	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	予算要求書2/4	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する文書	紙	適当	
20326	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	予算要求書3/4	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する文書	紙	適当	
20327	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	予算要求書（令和４年度予算編成資料）4/4	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する文書	紙	適当	
20328	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算令達書	紙	適当	
20329	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	予算管理（歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳出予算管理簿	紙	適当	
20330	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	予算管理（歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳入予算管理簿	紙	適当	
20331	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入に関する通知，照会，回答等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20332	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	証紙収入実績報告書	紙	適当	
20333	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20334	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20335	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	監査1/2	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査調書に関する文書	紙	適当	
20336	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	監査2/2	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査調書に関する文書	紙	適当	
20337	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	監査（監査調書原稿）	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査調書に関する文書	紙	適当	
20338	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	公有財産に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20339	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20340	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位備考２	―	―	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
20341	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	出納に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20342	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	学校徴収金に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20343	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	学校徴収金等納入方法届出書（k-net）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	学校徴収金に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20344	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20345	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20346	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20347	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	教務総括（職員必携）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20348	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	教務総括（採寸・購入確認票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20349	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	教務総括（合格者集合チェックシート）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20350	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	教務総括（制服・鞄譲受確認票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20351	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	教務企画総括（成績不振者指導）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20352	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	教務企画総括（教務係会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20353	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	教務企画総括（表彰伝達記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20354	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	教務企画総括（公文受信１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20355	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	教務企画総括（公文受信２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知，照会，回答等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20356	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	教務企画総括（職朝資料１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20357	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	教務企画総括（職朝資料２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20358	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	教務企画総括（職朝資料３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20359	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	教務企画総括（職員会議資料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20360	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	中学校との連携（一日体験入学）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携に関する文書	紙	適当	
20361	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	中学校との連携（中高連絡会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携に関する文書	紙	適当	
20362	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	中学校との連携（学校説明会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携に関する文書	紙	適当	
20363	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	シラバス(年間教科指導計画)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	シラバス（年間教科指導計画）に関する文書	紙	適当	
20364	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程編成等に関する文書	紙	適当	
20365	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成（年間授業時数集計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割表，変更時間割表，臨時時間割表	紙	適当	
20366	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	指導要録抄本(中学校)電気科	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録抄本（中学校作成分）	紙	適当	
20367	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	指導要録抄本(中学校)電子機械科	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録抄本（中学校作成分）	紙	適当	
20368	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	指導要録抄本(中学校)情報処理科	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録抄本（中学校作成分）	紙	適当	
20369	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	成績一覧表(卒業生)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表（卒業生）	紙	適当	
20370	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧	紙	適当	
20371	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20372	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	県育英財団1/2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県育英財団に関する奨学生申請・決定・交付通知　借用書の提出・返還指導等	紙	適当	
20373	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	県育英財団2/2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県育英財団に関する奨学生申請・決定・交付通知　借用書の提出・返還指導等	紙	適当	
20374	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画/推進に関する文書	紙	適当	
20375	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報・渉外に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20376	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会に関する文書	紙	適当	
20377	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	情報総括(統合型校務支援ｼｽﾃﾑ)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20378	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20379	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	人権同和教育企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育の企画・推進関係	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20380	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20381	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20382	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒の事故報告書	紙	適当	
20383	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒総会，部活動紹介，クラスマッチ等に関する文書	紙	適当	
20384	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	生徒会（文化祭）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒総会，文化祭に関する文書	紙	適当	
20385	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	生徒会（係会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒総会，部活動紹介，クラスマッチ等に関する文書	紙	適当	
20386	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	生徒会（文化祭実行委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒総会，文化祭に関する文書	紙	適当	
20387	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20388	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館だより等	紙	適当	
20389	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	進路指導総括（1/2）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20390	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	進学指導総括（2/2）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20391	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20392	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20393	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20394	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	保健教育企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健に関する研修会，講習会　感染症等の予防関係	紙	適当	
20395	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康相談に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20396	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20397	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	児童生徒の定期健康診断結果　診断書等	紙	適当	
20398	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表	紙	適当	
20399	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿	紙	適当	
20400	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票	紙	適当	
20401	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置記録簿	紙	適当	
20402	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室の利用状況に関する文書	紙	適当	
20403	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20404	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20405	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全点検簿	紙	適当	
20406	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20407	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20408	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	専門学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門科に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20409	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20410	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	各種委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種委員会に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
20411	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会に関する資料・記録	紙	適当	
20412	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育委員会に関する資料・記録	紙	適当	
20413	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	教育課程委員会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程委員会に関する資料・記録	紙	適当	
20414	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する資料・記録	紙	適当	
20415	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生員会に関する資料・記録	紙	適当	
20416	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校評価委員会に関する資料・記録	紙	適当	
20417	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	日直代行日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行日誌	紙	適当	
20418	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	簡易開示実施処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	簡易開示実施処理簿	紙	適当	
20419	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）電気科	第１業務単位備考２	―	―	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
20420	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）電子機械科	第１業務単位備考２	―	―	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
20421	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）情報処理科	第１業務単位備考２	―	―	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
20422	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿（卒業生）　証明書交付申請書	紙	適当	
20423	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿（在校生）　証明書交付申請書	紙	適当	
20424	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿　学割交付申請書	紙	適当	
20425	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	入学願書（成績一覧表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書に関する文書	紙	適当	
20426	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	入学願書（選抜出願者総括表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書に関する文書〈選抜志願者総括）	紙	適当	
20427	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	入学願書（推薦書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書に関する文書〈推薦書）	紙	適当	
20428	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	入学願書（第二次選抜）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書に関する文書〈二次選抜）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20429	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	入学願書（調査書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書に関する文書〈調査書）	紙	適当	
20430	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	入学願書〈転入学願書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書に関する文書〈転入学願書）	紙	適当	
20431	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	入学願書〈一般）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書に関する文書〈一般）	紙	適当	
20432	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	入学願書（推薦）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書に関する文書〈推薦）	紙	適当	
20433	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	入学志願変更届	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学志願変更届	紙	適当	
20434	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料減免申請書　　入学料減免決定通知書	紙	適当	
20435	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒異動許可簿等	紙	適当	
20436	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員異動通報　　異動関係書類	紙	適当	
20437	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位備考２	—	—	臨時職員関係書類	紙	適当	
20438	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	辞令交付関係書類	紙	適当	
20439	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	雇用保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	雇用保険関係　　労働保険関係	紙	適当	
20440	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位備考２	—	—	出勤簿等	紙	適当	
20441	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	別勤命令簿	紙	適当	
20442	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	超過勤務命令簿	紙	適当	
20443	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	旅行命令票（非常勤職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（非常勤職員）	紙	適当	
20444	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	旅行命令票１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
20445	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	旅行命令票２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
20446	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	旅行命令票３	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
20447	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	旅行命令票４	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
20448	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	旅行命令票５	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
20449	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	旅行命令票６	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
20450	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	旅行命令票（赴任旅行命令票）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（赴任旅行命令票）	紙	適当	
20451	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張複命簿	紙	適当	
20452	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務振替簿	紙	適当	
20453	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿1/2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20454	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿2/2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
20455	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（臨床心理士）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿（臨床心理士）	紙	適当	
20456	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	出張届	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張届	紙	適当	
20457	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用承認申請書	紙	適当	
20458	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
20459	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	航空券等領収書	紙	適当	
20460	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
20461	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特別休暇承認簿　　産前産後休暇処理簿	紙	適当	
20462	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	病気休暇承認簿　　病気休暇期間延長願	紙	適当	
20463	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
20464	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書　　職員別給与簿	紙	適当	
20465	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書等	紙	適当	
20466	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	給与報告書（年末調整）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書（年末調整）	紙	適当	
20467	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	給与報告書（例外計算基礎資料等）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書等（例外計算基礎資料等）	紙	適当	
20468	教育委員会	吹上高校	平成29年度	7年	年末調整（法定調書）	第１業務単位備考２	―	―	年末調整に関する文書（法定調書）	紙	適当	
20469	教育委員会	吹上高校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除等申告書１）	第１業務単位備考２	―	―	年末調整に関する文書（扶養控除等申告書１）	紙	適当	
20470	教育委員会	吹上高校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除等申告書２）	第１業務単位備考２	―	―	年末調整に関する文書（扶養控除等申告書２）	紙	適当	
20471	教育委員会	吹上高校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除等申告書３）	第１業務単位備考２	―	―	年末調整に関する文書（扶養控除等申告書３）	紙	適当	
20472	教育委員会	吹上高校	平成29年度	7年	年末調整（住宅控除申告書）	第１業務単位備考２	―	―	年末調整に関する文書（住宅控除申告書）	紙	適当	
20473	教育委員会	吹上高校	平成29年度	7年	年末調整（源泉徴収票）	第１業務単位備考２	―	―	年末調整に関する文書（源泉徴収票）	紙	適当	
20474	教育委員会	吹上高校	平成26年度	7年	年末調整（保険料控除申告書）	第１業務単位備考２	―	―	年末調整に関する文書（保険寮控除申告書）	紙	適当	
20475	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員特殊業務手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教員特殊業務手当に関する文書	紙	適当	
20476	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	特殊業務手当（産業教育手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	産業教育手当に関する文書	紙	適当	
20477	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	特殊業務手当（教育業務連絡指導手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教員業務連絡指導手当に関する文書	紙	適当	
20478	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	特殊業務手当（実習助手部活動単独指導等確認簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	実習助手部活動単独指導等確認簿	紙	適当	
20479	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に関する文書	紙	適当	
20480	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	被保険者資格取得届 被保険者資格喪失届 標準報酬月額算定基礎届	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20481	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位備考２	—	—	臨時出納員任命簿　　会計職員任免簿　　印影届	紙	適当	
20482	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位備考２	—	—	出納員等の事務引継書	紙	適当	
20483	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	予算執行（教職員課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行関係資料（教職員課）	紙	適当	
20484	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	予算執行（教職員課以外）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行関係資料（教職員課以外）	紙	適当	
20485	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算執行整理票	紙	適当	
20486	教育委員会	吹上高校	平成26年度	10年	調定（教育総務使用料）	第１業務単位備考２	—	—	調定票　　財産貸付収入関係	紙	適当	
20487	教育委員会	吹上高校	平成26年度	10年	調定（電気科）	第１業務単位備考２	—	—	調定票（電気科）	紙	適当	
20488	教育委員会	吹上高校	平成26年度	10年	調定（高等学校授業料）	第１業務単位備考２	—	—	調定票（高等学校授業料）	紙	適当	
20489	教育委員会	吹上高校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位備考２	—	—	現金証券出納簿	紙	適当	
20490	教育委員会	吹上高校	平成26年度	10年	収納（現金収納票）	第１業務単位備考２	—	—	現金収納（払込）票	紙	適当	
20491	教育委員会	吹上高校	平成26年度	10年	収納（領収済通知書）	第１業務単位備考２	—	—	領収済通知書	紙	適当	
20492	教育委員会	吹上高校	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧表）	第１業務単位備考２	—	—	所属別収納済一覧表	紙	適当	
20493	教育委員会	吹上高校	平成26年度	10年	収納（授業料調定内訳書兼明細書）	第１業務単位備考２	—	—	県高等学校授業料調定内訳書兼収納明細書	紙	適当	
20494	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費　総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（共済費関係）	紙	適当	
20495	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費　教職員課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（共済費関係）	紙	適当	
20496	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金　総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（賃金関係）	紙	適当	
20497	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤費用弁償　教職員課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（非常勤費用弁償）	紙	適当	
20498	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤費用弁償　保健体育課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校医等費用弁償）	紙	適当	
20499	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤報酬　教職員課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（非常勤報酬）	紙	適当	
20500	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤報酬　保健体育課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（学校医報酬）	紙	適当	
20501	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費・旅費　義務教育課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（臨床心理士報償費。旅費）	紙	適当	
20502	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費1）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（備品購入費１）	紙	適当	
20503	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費2）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（備品購入費２）	紙	適当	
20504	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課　単価契約書）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（健康診断契約書）	紙	適当	
20505	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（健康診断）	紙	適当	
20506	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金補助及び交付金）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（負担金補助及び交付金関係）	紙	適当	
20507	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
20508	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員人事課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（教職員住宅関係）	紙	適当	
20509	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（使用料及び賃借料関係）	紙	適当	
20510	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費4月分）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（需用費）	紙	適当	
20511	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費5月分）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（需用費）	紙	適当	
20512	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費6月分）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（需用費）	紙	適当	
20513	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費7月分）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（需用費）	紙	適当	
20514	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費8月分）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（需用費）	紙	適当	
20515	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費9月分）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（需用費）	紙	適当	
20516	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費10月分）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（需用費）	紙	適当	
20517	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費11月分）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（需用費）	紙	適当	
20518	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費12月分）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（需用費）	紙	適当	
20519	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費1月分）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（需用費）	紙	適当	
20520	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費2月分）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（需用費）	紙	適当	
20521	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費3月分）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（需用費）	紙	適当	
20522	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費4月分）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（需用費）	紙	適当	
20523	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　総務福利課）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（需用費　総務福利課）	紙	適当	
20524	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費1）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（普通旅費）	紙	適当	
20525	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費2）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（普通旅費）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20526	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費3）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（普通旅費）	紙	適当	
20527	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費4）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（普通旅費）	紙	適当	
20528	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費5）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（普通旅費）	紙	適当	
20529	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費6）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（普通旅費）	紙	適当	
20530	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費7）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（普通旅費）	紙	適当	
20531	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費8）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（普通旅費）	紙	適当	
20532	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費9）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（普通旅費）	紙	適当	
20533	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費10）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（普通旅費）	紙	適当	
20534	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費11）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（普通旅費）	紙	適当	
20535	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（扶助費）	紙	適当	
20536	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（長期委託契約書）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（長期委託契約書等）	紙	適当	
20537	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　長期委託）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（委託料　長期委託関係資料）	紙	適当	
20538	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（日直代行関係）	紙	適当	
20539	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票（役務費関係）	紙	適当	
20540	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位備考２	—	—	資金前渡記録票	紙	適当	
20541	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡職員任命簿）	第１業務単位備考２	—	—	資金前渡職員任命簿	紙	適当	
20542	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	決算統計（教職員課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計に係る資料（教職員課）	紙	適当	
20543	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	決算統計（出納局会計課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計に係る資料（出納局会計課）	紙	適当	
20544	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	決算統計（その他）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計に係る資料（その他の課）	紙	適当	
20545	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	決算統計（学校施設課１）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計に係る資料（学校施設課）	紙	適当	
20546	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	決算統計（学校施設課２）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計に係る資料（学校施設課）	紙	適当	
20547	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	決算統計（学校施設課３）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計に係る資料（学校施設課）	紙	適当	
20548	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	決算統計（総務福利課１）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計に係る資料（総務福利課）	紙	適当	
20549	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	決算統計（総務福利課２）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計に係る資料（総務福利課）	紙	適当	
20550	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	決算統計（総務福利課３）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計に係る資料（総務福利課）	紙	適当	
20551	教育委員会	吹上高校	平成26年度	10年	県有建築物法定検査	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	県有建築物法定点検台帳	紙	適当	
20552	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	公有財産事務引継書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産事務引継書	紙	適当	
20553	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	備品･重要物品原票（組換分）（1/2）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	備品･重要物品原票	紙	適当	
20554	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	備品･重要物品原票（組換分）（2/2）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	備品･重要物品原票	紙	適当	
20555	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	重要物品・普通物品出納計算書	紙	適当	
20556	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品出納簿	紙	適当	
20557	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品出納命令簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20558	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	物品受払（郵便）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品受払（郵便）に関係する書類	紙	適当	
20559	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	物品受払（劇毒物）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品受払（劇毒物）に関係する書類	紙	適当	
20560	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	物品受払（燃料）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品受払（燃料）に関係する書類	紙	適当	
20561	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	寄付物品の受納	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	寄付物品の受領通知書	紙	適当	
20562	教育委員会	吹上高校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票（歳計外）	第１業務単位備考２	—	—	現金収納（払込）票（歳計外）	紙	適当	
20563	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位備考２	—	—	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
20564	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出承認・更正・支払日設定1/2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出承認・更正・支払日設定1/2	紙	適当	
20565	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支出承認・更正・支払日設定2/2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出承認・更正・支払日設定2/2	紙	適当	
20566	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
20567	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	納付書払口一覧表	紙	適当	
20568	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿　　収入・支出伝票	紙	適当	
20569	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（電気科1年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（電気科1年）収入・支出伝票	紙	適当	
20570	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（電気科2年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（電気科2年）収入・支出伝票	紙	適当	
20571	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（電気科3年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（電気科3年）収入・支出伝票	紙	適当	
20572	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（電子機械科1年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（電子機械科1年）収入・支出伝票	紙	適当	
20573	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（電子機械科2年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（電子機械科2年）収入・支出伝票	紙	適当	
20574	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（電子機械科3年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（電子機械科3年）収入・支出伝票	紙	適当	
20575	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（情報処理科1年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（情報処理科1年）収入・支出伝票	紙	適当	
20576	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（情報処理科2年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（情報処理科2年）収入・支出伝票	紙	適当	
20577	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（情報処理科3年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（情報処理科3年）収入・支出伝票	紙	適当	
20578	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（家庭クラブ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（家庭クラブ）収入・支出伝票	紙	適当	
20579	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（家庭科会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（家庭科会計）収入・支出伝票	紙	適当	
20580	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（PTAバザー）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（PTAバザー）収入・支出伝票	紙	適当	
20581	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（視聴覚費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（視聴覚費）収入・支出伝票	紙	適当	
20582	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ステッカー代）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（ステッカー代）収入・支出伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20583	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（PTA会計簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（PTA会計簿）収入・支出伝票	紙	適当	
20584	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（振興費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（振興費）収入・支出伝票	紙	適当	
20585	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（空調設備費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（空調設備費）収入・支出伝票	紙	適当	
20586	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（進路指導費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（進路指導費）収入・支出伝票	紙	適当	
20587	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（同窓会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（同窓会費）収入・支出伝票	紙	適当	
20588	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（体育文化振興費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（体育文化振興費）収入・支出伝票	紙	適当	
20589	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（一括納入金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（一括納入金）収入・支出伝票	紙	適当	
20590	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（修学旅行）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（修学旅行）収入・支出伝票	紙	適当	
20591	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付関係書類関係書類	紙	適当	
20592	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続きチェックシート	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続きチェックシート	紙	適当	
20593	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給に関係する書類	紙	適当	
20594	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	初任者研修等（フレッシュ研修）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修に関係する資料	紙	適当	
20595	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談記録簿等	紙	適当	
20596	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒の健康診断票（一般・歯・口腔）	紙	適当	
20597	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書番号簿	紙	適当	
20598	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	分類基準表	紙	適当	
20599	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特殊文書配布簿	紙	適当	
20600	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	公印使用簿	紙	適当	
20601	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
20602	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	入学願書受付簿	紙	適当	
20603	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
20604	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	本校HPの運用等に関する文書	紙	適当	
20605	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	時間割・監督割の作成に係る文書	紙	適当	
20606	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校要覧	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20607	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	卒業生分成績一覧表	紙	適当	
20608	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校要覧	紙	適当	
20609	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	健康観察簿	紙	適当	
20610	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	給与校内控除明細	紙	適当	
20611	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	廃棄文書記録票	紙	適当	
20612	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	紙	適当	
20613	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達書	紙	適当	
20614	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
20615	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	予算管理(所属別歳出予算管理簿)	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳出予算管理簿	紙	適当	
20616	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	予算管理(所属別歳入予算管理簿)	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳入予算管理簿	紙	適当	
20617	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	公有財産報告	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産報告	紙	適当	
20618	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	施設設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設設備利用許可申請書	紙	適当	
20619	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	公用車管理(公用車使用伺簿)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	公用車使用伺簿	紙	適当	
20620	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	人事内申・発令	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	人事内申・発令	紙	適当	
20621	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	昇給発令	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	昇給発令	紙	適当	
20622	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	中学校との連携（中高連絡会等）に係る文書	紙	適当	
20623	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	シラバス	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	シラバス	紙	適当	
20624	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	指導要録抄本(中学校)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	指導要録抄本(中学校)	紙	適当	
20625	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	救急措置記録簿	紙	適当	
20626	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健室の利用状況に関する文書	紙	適当	
20627	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	安全点検簿	紙	適当	
20628	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校行事申請（届）書	紙	適当	
20629	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌（農場維持管理業務）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	日直代行員日誌 (農場維持管理業務)	紙	適当	
20630	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	日直代行員日誌	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20631	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（申請書・卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書交付申請書・卒業生	紙	適当	
20632	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（申請書・在学生）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書交付申請書・在学生	紙	適当	
20633	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（発行簿・卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校証明書発行簿・卒業生	紙	適当	
20634	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（発行簿・在学生）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校証明書発行簿・在学生	紙	適当	
20635	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿（学割証発行台帳）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学割証発行台帳	紙	適当	
20636	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿（学生割引証交付願綴）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学生割引証交付願綴	紙	適当	
20637	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	入学願書（普通科男子）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	入学願書	紙	適当	
20638	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	入学願書（普通科女子）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	入学願書	紙	適当	
20639	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	入学願書（総合学科男子）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	入学願書	紙	適当	
20640	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	入学願書（総合学科女子）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	入学願書	紙	適当	
20641	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	入学願書（推薦）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	入学願書	紙	適当	
20642	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	入学志願変更願	紙	適当	
20643	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
20644	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校職員異動通報	紙	適当	
20645	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	辞令交付簿	紙	適当	
20646	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	出勤簿	紙	適当	
20647	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（寮監）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	出勤簿(寮監)	紙	適当	
20648	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（非常勤）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	出勤簿(会計年度任用職員)	紙	適当	
20649	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（就学支援金等）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	出勤簿（就学支援金補助事務員）	紙	適当	
20650	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	別勤命令簿	紙	適当	
20651	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	超過勤務命令簿	紙	適当	
20652	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	舎監勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	舎監勤務命令簿	紙	適当	
20653	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	勤務振替簿	紙	適当	
20654	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿（週休日）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	勤務振替簿（事務職員）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20655	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
20656	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車の公用車利用承認	紙	適当	
20657	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車の使用伺・運転日誌	紙	適当	
20658	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	航空券領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張における航空券領収書	紙	適当	
20659	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
20660	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	特別休暇承認簿	紙	適当	
20661	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	病気休暇承認簿	紙	適当	
20662	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
20663	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（赴任旅費）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（赴任旅費）	紙	適当	
20664	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅費別途）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（旅費別途）	紙	適当	
20665	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行依頼票	紙	適当	
20666	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	復命書（復命簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書	紙	適当	
20667	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
20668	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書（支出科目内訳書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
20669	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
20670	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書（差額支給実績明細書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	差額支給実績明細	紙	適当	
20671	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当実績簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教育業務連絡指導手当実績簿	紙	適当	
20672	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（特殊業務手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊業務手当確認簿	紙	適当	
20673	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当報告書	紙	適当	
20674	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険取得・喪失届	紙	適当	
20675	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命（臨時出納員任命簿・印影届等）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	臨時出納員任命簿・印影届等	紙	適当	
20676	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳入）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	所属別歳入予算執行整理票	紙	適当	
20677	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	所属別歳出予算執行整理票	紙	適当	
20678	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	更正票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20679	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	体育施設開放事業に関係する文書	紙	適当	
20680	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡記録票）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	資金前渡記録票	紙	適当	
20681	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡職員任免簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	資金前渡職員任免簿	紙	適当	
20682	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	戻入命令（戻入命令票）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	戻入命令票	紙	適当	
20683	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	戻出命令（戻出命令票）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	戻出命令票	紙	適当	
20684	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納計算書	紙	適当	
20685	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿 消耗品の部）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納簿 消耗品の部	紙	適当	
20686	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿　毒物・劇物）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納簿　毒物・劇物	紙	適当	
20687	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿　払出）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納命令簿　払出	紙	適当	
20688	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿　受入）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納命令簿　受入	紙	適当	
20689	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	物品出納（用品検査調書）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	用品検査調書	紙	適当	
20690	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	物品受払（物品受払簿　燃料）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品受払簿　燃料	紙	適当	
20691	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	物品受払（物品受払簿　毒物・劇物）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品受払簿　毒物・劇物	紙	適当	
20692	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	物品受払（郵便切手類　受払簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	郵便切手類　受払簿	紙	適当	
20693	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
20694	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	収納原符（歳計外）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	収納原符（歳計外）	紙	適当	
20695	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払状況表）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支払状況表	紙	適当	
20696	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払設定表）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支払設定表	紙	適当	
20697	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払承認確認表）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支払承認確認表	紙	適当	
20698	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
20699	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	納付書払口一覧表	紙	適当	
20700	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	生産物処理票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生産物処理票	紙	適当	
20701	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	生産物出納簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生産物出納簿	紙	適当	
20702	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	栽培・加工記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	栽培・加工記録簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20703	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（生産物賠償責任保険）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（生産物賠償責任保険）	紙	適当	
20704	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（１年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
20705	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（１年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
20706	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（１年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
20707	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（１年４組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
20708	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
20709	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
20710	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
20711	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（３年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
20712	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（３年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
20713	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（３年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
20714	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（３年４組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
20715	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
20716	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（進路費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
20717	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（空調費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
20718	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（派遣費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
20719	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
20720	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費　教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（普通旅費）	紙	適当	
20721	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　実習費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（需用費）	紙	適当	
20722	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費　実習費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（役務費）	紙	適当	
20723	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（原材料費　実習費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（原材料費）	紙	適当	
20724	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員人事費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（教職員人事費）	紙	適当	
20725	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料 教職員人事費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（委託料）	紙	適当	
20726	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料・賃借料）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（使用料・賃借料）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20727	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　環境美化）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（委託料）	紙	適当	
20728	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　学校施設課）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（学校施設課）	紙	適当	
20729	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（委託料）	紙	適当	
20730	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（公課費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（公課費）	紙	適当	
20731	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費１）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（需用費）	紙	適当	
20732	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費２）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（需用費）	紙	適当	
20733	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費３）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（需用費）	紙	適当	
20734	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費４）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（需用費）	紙	適当	
20735	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費５）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（需用費）	紙	適当	
20736	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費６）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（需用費）	紙	適当	
20737	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（備品購入費）	紙	適当	
20738	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（役務費）	紙	適当	
20739	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（共済費）	紙	適当	
20740	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（高校教育課報酬）	紙	適当	
20741	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（高校教育課費用弁償）	紙	適当	
20742	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（教職員課報酬）	紙	適当	
20743	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（教職員課費用弁償）	紙	適当	
20744	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（赴任旅費）	紙	適当	
20745	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（委託料実習費）	紙	適当	
20746	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（委託料ＡＬＴ）	紙	適当	
20747	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（保健体育課報酬）	紙	適当	
20748	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（賃金）	紙	適当	
20749	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（定期健康診断）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（委託料定期健康診断）	紙	適当	
20750	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（役務費教職員人事費）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20751	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（特別支援学校旅費）	紙	適当	
20752	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（報償費）	紙	適当	
20753	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金補助・交付金）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（負担金補助・交付金）	紙	適当	
20754	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（扶助費）	紙	適当	
20755	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（労働保険・雇用保険）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支出負担行為（労働保険・雇用保険）	紙	適当	
20756	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学支援金に係る各種通知書	紙	適当	
20757	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	授業料納付に関する書類	紙	適当	
20758	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学支援金申請手続チェックシート	紙	適当	
20759	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	行政財産使用許可(有償)	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産の使用許可（有償）に関する文書	紙	適当	
20760	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	行政財産使用許可(無償)	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産の使用許可（無償）に関する文書	紙	適当	
20761	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	公有財産の貸付け	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の貸付に関する文書	紙	適当	
20762	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	公有財産の使用承認	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	財産の使用承認に関する文書	紙	適当	
20763	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿	紙	適当	
20764	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿	紙	適当	
20765	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿	紙	適当	
20766	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（１年４組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿	紙	適当	
20767	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿	紙	適当	
20768	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿	紙	適当	
20769	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（２年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿	紙	適当	
20770	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿	紙	適当	
20771	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿	紙	適当	
20772	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿	紙	適当	
20773	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	出席簿（３年４組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿	紙	適当	
20774	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校医等執務記録簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20775	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	健康相談の記録	紙	適当	
20776	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	児童生徒健康診断票	紙	適当	
20777	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票(小・中学校時)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	児童生徒健康診断票(小・中学校時)	紙	適当	
20778	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	体育施設の管理(管理指導日誌)	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	体育施設開放事業管理指導日誌	紙	適当	
20779	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	体育施設開放事業に関する文書	紙	適当	
20780	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	防火設備の管理	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	防火設備の管理に関する文書	紙	適当	
20781	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	避難訓練等要項	紙	適当	
20782	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
20783	教育委員会	徳之島高等学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に係る各申告書（県費職員）	紙	適当	
20784	教育委員会	徳之島高等学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整報告書（県費職員）	紙	適当	
20785	教育委員会	徳之島高等学校	平成29年度	7年	年末調整（法定調書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整報告書（会計年度任用職員）	紙	適当	
20786	教育委員会	徳之島高等学校	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧表）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	所属別収納済一覧表	紙	適当	
20787	教育委員会	徳之島高等学校	平成26年度	10年	収納（現金収納払込票）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	現金収納(払込)票	紙	適当	
20788	教育委員会	徳之島高等学校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	現金証券出納簿	紙	適当	
20789	教育委員会	徳之島高等学校	平成26年度	10年	収納（領収済通知書）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	領収済通知書	紙	適当	
20790	教育委員会	徳之島高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票（歳計外受入）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	歳計外現金収納受入票	紙	適当	
20791	教育委員会	徳之島高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票（歳計外）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	歳計外現金収納払込票	紙	適当	
20792	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教職員の認定簿，給与振込申出書等の送付に関する書類	紙	適当	
20793	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	会計年度任用職員，学校医等の任命に関する書類	紙	適当	
20794	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の出勤簿	紙	適当	
20795	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	職員の別勤命令簿	紙	適当	
20796	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	職員の超過勤務に関する命令簿	紙	適当	
20797	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の旅行命令簿	紙	適当	
20798	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の旅行命令簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20799	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票３	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の旅行命令簿	紙	適当	
20800	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票４（旅費別途１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の旅行命令簿	紙	適当	
20801	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票５（旅費別途２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の旅行命令簿	紙	適当	
20802	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票６（他所属依頼）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の旅行命令簿	紙	適当	
20803	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票７（赴任旅行）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の旅行命令簿	紙	適当	
20804	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（附属票）１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令付属票	紙	適当	
20805	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票（附属票）２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令付属票	紙	適当	
20806	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	外部講師等の旅行依頼票	紙	適当	
20807	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張の復命書	紙	適当	
20808	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の勤務振替簿	紙	適当	
20809	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師（看護師，初任研後補充等）勤務記録簿	紙	適当	
20810	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張に使用する私有車の使用承認申請書	紙	適当	
20811	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車の使用使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
20812	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	事務職員及び用務員にかかる３６条協定	紙	適当	
20813	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張にかかる航空券代等領収書	紙	適当	
20814	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿・特別休暇承認簿・病気休暇承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の年次有給休暇処理簿	紙	適当	
20815	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与基本台帳	紙	適当	
20816	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与支給内訳書	紙	適当	
20817	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	給与報告書　１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，手当等にかかる報告書	紙	適当	
20818	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	給与報告書　２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，手当等にかかる報告書	紙	適当	
20819	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の特殊勤務（修学旅行引率業務等）にかかる手当に関する文書	紙	適当	
20820	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の退職手当に関する文書	紙	適当	
20821	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	社会保険　１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	会計年度任用職員等の年金等手続きに関する文書（取得，喪失等）	紙	適当	
20822	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	社会保険　２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	会計年度任用職員等の年金等手続きに関する文書（取得，喪失等）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20823	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	異動に伴う出納員の事務引継書	紙	適当	
20824	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	予算執行　１（第出予算執行整理票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行	紙	適当	
20825	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	予算執行　（歳出予算執行整理票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行	紙	適当	
20826	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位 備考２	(1)	イ	更正票	紙	適当	
20827	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校医）	第１業務単位 備考２	(1)	イ	学校医等報酬にかかる支出伝票	紙	適当	
20828	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（看護師）	第１業務単位 備考２	(1)	イ	看護師報酬にかかる支出伝票	紙	適当	
20829	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（初任研講師）	第１業務単位 備考２	(1)	イ	初任研講師報酬にかかる支出伝票	紙	適当	
20830	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費）	第１業務単位 備考２	(1)	イ	外部講師等謝金の支出にかかる伝票	紙	適当	
20831	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費）１	第１業務単位 備考２	(1)	イ	職員の出張旅費に関する支出伝票	紙	適当	
20832	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費）２	第１業務単位 備考２	(1)	イ	職員の出張旅費に関する支出伝票	紙	適当	
20833	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費）３	第１業務単位 備考２	(1)	イ	職員の出張旅費に関する支出伝票	紙	適当	
20834	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費）４	第１業務単位 備考２	(1)	イ	職員の出張旅費に関する支出伝票	紙	適当	
20835	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費）	第１業務単位 備考２	(1)	イ	職員の赴任旅費に関する支出伝票	紙	適当	
20836	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）総１	第１業務単位 備考２	(1)	イ	総務福利課予算にかかる支出伝票	紙	適当	
20837	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）総２	第１業務単位 備考２	(1)	イ	総務福利課予算にかかる支出伝票	紙	適当	
20838	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）総３	第１業務単位 備考２	(1)	イ	総務福利課予算にかかる支出伝票	紙	適当	
20839	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）総４	第１業務単位 備考２	(1)	イ	総務福利課予算にかかる支出伝票	紙	適当	
20840	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）総５	第１業務単位 備考２	(1)	イ	総務福利課予算にかかる支出伝票	紙	適当	
20841	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）施１	第１業務単位 備考２	(1)	イ	学校施設課予算にかかる支出伝票	紙	適当	
20842	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）施２	第１業務単位 備考２	(1)	イ	学校施設課予算にかかる支出伝票	紙	適当	
20843	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）施３	第１業務単位 備考２	(1)	イ	学校施設課予算にかかる支出伝票	紙	適当	
20844	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員住宅）	第１業務単位 備考２	(1)	イ	居職員住宅予算にかかる支出伝票	紙	適当	
20845	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）総	第１業務単位 備考２	(1)	イ	総務福利課予算にかかる電話代等にかかる支出伝票	紙	適当	
20846	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（削除）	第１業務単位 備考２	(1)	イ	支出取消伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20847	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）保	第１業務単位 備考２	(1)	イ	総務福利課予算の委託料支出伝票	紙	適当	
20848	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）総	第１業務単位 備考２	(1)	イ	総務福利課予算の委託料支出伝票	紙	適当	
20849	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）１・総	第１業務単位 備考２	(1)	イ	総務福利課予算の委託料支出伝票	紙	適当	
20850	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）２・総	第１業務単位 備考２	(1)	イ	総務福利課予算の委託料支出伝票	紙	適当	
20851	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費）義	第１業務単位 備考２	(1)	イ	義務教育課予算の旅費にかかる支出伝票	紙	適当	
20852	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）施	第１業務単位 備考２	(1)	イ	学校施設課予算にかかる委託料支出伝票	紙	適当	
20853	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位 備考２	(1)	イ	共済費支出にかかる伝票	紙	適当	
20854	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費）施	第１業務単位 備考２	(1)	イ	学校施設課予算にかかる備品購入支出伝票	紙	適当	
20855	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費）総	第１業務単位 備考２	(1)	イ	総務福利課予算にかかる美品購入支出伝票	紙	適当	
20856	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）	第１業務単位 備考２	(1)	イ	就学奨励費の支出伝票	紙	適当	
20857	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金及び交付金）	第１業務単位 備考２	(1)	イ	負担金等の支出伝票	紙	適当	
20858	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料）	第１業務単位 備考２	(1)	イ	使用料，賃借料の支出伝票	紙	適当	
20859	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（医療的ケア）	第１業務単位 備考２	(1)	イ	医療的ケアにかかる支出伝票	紙	適当	
20860	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（ＩＣＴ）	第１業務単位 備考２	(1)	イ	ICTに関する支出伝票	紙	適当	
20861	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（災害共済給付金）	第１業務単位 備考２	(1)	イ	保健体育課の災害共済給付金にかかる支出伝票	紙	適当	
20862	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費）	第１業務単位 備考２	(1)	イ	旅費にかかる支出伝票	紙	適当	
20863	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	給料及び就学奨励費等の受領に関する書類	紙	適当	
20864	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出誤り等による戻入命令	紙	適当	
20865	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	決算統計	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出執行状況調べ等にかかる文書	紙	適当	
20866	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	自主検査立会いの依頼文及び自主検査報告書等	紙	適当	
20867	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品の購入，処分，借受等にかかる計算書	紙	適当	
20868	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納　1	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品等の出納簿（郵便切手）	紙	適当	
20869	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納　2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品等の出納簿（油脂類）	紙	適当	
20870	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納　3	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品等の出納簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20871	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品の貸付に係る文書	紙	適当	
20872	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払　１（郵便切手）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品の受払に係る文書	紙	適当	
20873	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払　２（油脂類）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品の受払に係る文書	紙	適当	
20874	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定１	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払日設定，支払承認後出力される帳票	紙	適当	
20875	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定２	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払日設定，支払承認後出力される帳票	紙	適当	
20876	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払通知書の一覧	紙	適当	
20877	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	公金納付書払の一覧表	紙	適当	
20878	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20879	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20880	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20881	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　４	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20882	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　５	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20883	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　６	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20884	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　７	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20885	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　８	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20886	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　９	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20887	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　１０	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20888	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　１１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20889	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　１２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20890	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　１３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20891	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　１４	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20892	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　１５	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20893	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　１６	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20894	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　１７	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20895	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　１８	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20896	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　１９	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20897	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　２０	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20898	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　２１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20899	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　２２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20900	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　２３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20901	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　２４	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20902	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　２５	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20903	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　２６	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20904	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　２７	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20905	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　２８	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20906	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　２９	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20907	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　３０	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20908	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　３１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20909	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　３２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20910	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　３３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20911	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　３４	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20912	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　３５	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20913	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　３６	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20914	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　３７	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20915	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　３８	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20916	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　３９	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20917	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　４０	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級費会計簿	紙	適当	
20918	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給　1	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	児童生徒の就学奨励費の算定，支給にかかる資料	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20919	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給　2	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	児童生徒の就学奨励費の算定，支給にかかる資料	紙	適当	
20920	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給　3	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	児童生徒の就学奨励費の算定，支給にかかる資料	紙	適当	
20921	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給　4	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	児童生徒の就学奨励費の算定，支給にかかる資料	紙	適当	
20922	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給　5	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	児童生徒の就学奨励費の算定，支給にかかる資料	紙	適当	
20923	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給　6	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	児童生徒の就学奨励費の算定，支給にかかる資料	紙	適当	
20924	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	児童生徒の入学及び転退学等にかかる書類	紙	適当	
20925	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員会議録	紙	適当	
20926	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等　1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等にかかる書類（実施計画，報告等）	紙	適当	
20927	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等　2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等にかかる書類（実施計画，報告等）	紙	適当	
20928	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等　3	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等にかかる書類（実施計画，報告等）	紙	適当	
20929	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等　4	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等にかかる書類（実施計画，報告等）	紙	適当	
20930	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等　5	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等にかかる書類（実施計画，報告等）	紙	適当	
20931	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	児童生徒の保健室利用状況及び健康の状況等	紙	適当	
20932	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校医等の執務記録	紙	適当	
20933	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	児童生徒の健康相談についての記録	紙	適当	
20934	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	水質検査，照度検査等衛生検査にかかる書類	紙	適当	
20935	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	給食日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	児童生徒の給食に関する日誌	紙	適当	
20936	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	検食簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	管理職による検食の記録簿	紙	適当	
20937	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	献立予定表	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	給食の献立表	紙	適当	
20938	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導に関する記録（小学部）	紙	適当	
20939	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導に関する記録（中学部）	紙	適当	
20940	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導に関する記録（高等部）	紙	適当	
20941	教育委員会	南薩特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整　1	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	年末調整にかかる報告書	紙	適当	
20942	教育委員会	南薩特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整　2	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	年末調整にかかる報告書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20943	教育委員会	南薩特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（法定調書）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	会計年度任用職員等の年末調整等に関する調書	紙	適当	
20944	教育委員会	南薩特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（源泉徴収票）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	職員等の源泉徴収票	紙	適当	
20945	教育委員会	南薩特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除申告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	職員の扶養控除申告書等	紙	適当	
20946	教育委員会	南薩特別支援学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	現金収納に関する書類	紙	適当	
20947	教育委員会	南薩特別支援学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票歳入歳出外	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	現金収納に関する書類	紙	適当	
20948	教育委員会	南薩特別支援学校	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	所属別収納済一覧表	紙	適当	
20949	教育委員会	南薩特別支援学校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	現金収納に関する出納簿	紙	適当	
20950	教育委員会	南薩特別支援学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	使用料等に関する調定票	紙	適当	
20951	教育委員会	南薩特別支援学校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	災害給付金にかかる書類	紙	適当	
20952	教育委員会	南薩特別支援学校	平成26年度	10年	県有建築物法定検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	学校施設にかかる法定検査書類	紙	適当	
20953	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	文書総括　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書管理表 文書目録	紙	適当	
20954	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	文書総括　No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存文書管理票	紙	適当	
20955	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿	紙	適当	
20956	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票	紙	適当	
20957	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
20958	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	入学願書受付簿　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿（中学）	紙	適当	
20959	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	入学願書受付簿　No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿（高校）	紙	適当	
20960	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	調査・統計総括　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	電気料金に係る調査 予算要求に係る事前調査	紙	適当	
20961	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	調査・統計総括　No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	歳入決算見込調査 歳出予算必要見込調査	紙	適当	
20962	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修受講案内等の文書	紙	適当	
20963	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	教職員出勤等の服務に関する通知	紙	適当	
20964	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与関係スケジュール 給与口座取扱通知 支出科目内訳書送付通知	紙	適当	
20965	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	通勤手当取扱通知 児童手当精度改正実施円滑化事業実施要綱(案)	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20966	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	共済組合　No.1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	組合員異動報告 給付金決定通知 特定保健指導実施案内	紙	適当	
20967	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	共済組合　No.2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	組合員異動報告 給付金決定通知 特定保健指導実施案内	紙	適当	
20968	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	組合員異動報告 給付金決定通知 特定保健指導実施案内	紙	適当	
20969	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	長期継続契約活用通知 インボイス精度取扱事務照会 会計職員棟研修案内	紙	適当	
20970	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	収入士支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入士支出予定調書	紙	適当	
20971	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	証紙収入実績報告書	紙	適当	
20972	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	支出総括　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務会計システム運用通知 長期継続契約締結状況照会	紙	適当	
20973	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	支出総括　No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	取引予定者登録済書	紙	適当	
20974	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	財産総括　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	公有財産台帳入力依頼 気象災害被害報告依頼	紙	適当	
20975	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	財産総括　No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	公有財産台帳等審査会資料	紙	適当	
20976	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	タブレットＰＣ取扱通知 指名停止決定通知書	紙	適当	
20977	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	会計課だより 学校閉庁日連絡 財務会計システム処理通知	紙	適当	
20978	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料口座振替日指定通知 授業料減免申請事務処理通知	紙	適当	
20979	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	就学支援金総括 No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金認定者調べ e-shien取扱通知	紙	適当	
20980	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	就学支援金総括 No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金認定者調べ e-shien取扱通知	紙	適当	
20981	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金事務の手引き	紙	適当	
20982	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	教務総括　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	中学校教育課程案 中学校入学者選抜検査委員委嘱 かごしまジュニア検定結果報告	紙	適当	
20983	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	教務総括　No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	スクールミッション通知 高等学校卒業程度試験受験案内 入学式案内	紙	適当	
20984	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	校内規程調査依頼 貸切バス運賃料金見直し通知	紙	適当	
20985	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	HP更新に係る起案	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
20986	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	教育課程の研究・編成　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程編成に係る起案	紙	適当	
20987	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧作成に係る起案	紙	適当	
20988	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	教科書給与に係る通知 教科書目録 教科書採択に係る事務処理通知	紙	適当	
20989	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	大学入学共通テスト出願受付等資料 キャリア教育推進事業実施資料	紙	適当	
20990	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画会開催資料等の文書	紙	適当	
20991	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	オープンキャンパス資料等の文書	紙	適当	
20992	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	卒業式しおり起案 卒業証書授与台帳作成伺 海外大学企業連携研修旅行届	紙	適当	
20993	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	土曜講座実施案内 短期研修講座受講者決定通知 教育研究助成推薦依頼	紙	適当	
20994	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	「かごしまの教育」県民週間に係る依頼 県立学校における支援状況調べ	紙	適当	
20995	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	情報総括　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	県教育用ｱｶｳﾝﾄ運用通知 教育情報ﾈｯﾄﾜｰｸ運用通知 情報ｾｷｭﾘﾃｨ担当者会開催案内	紙	適当	
20996	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	情報総括　No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報ｾｷｭﾘﾃｨ監査実施通知 教育情報ﾓﾗﾙｾﾐﾅｰ通知	紙	適当	
20997	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	情報総括　No.3	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育情報ﾈｯﾄﾜｰｸ運用通知 教育情報機器に関する照会・通知	紙	適当	
20998	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	情報総括　No.4	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	教育情報ﾈｯﾄﾜｰｸ運用通知 情報ｾｷｭﾘﾃｨ手順書改正通知 ICT機器利用状況調査結果通知	紙	適当	
20999	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括　No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書給与証明書 教材使用承認申請 使用教科書需要数報告	紙	適当	
21000	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進　No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員朝会資料　4月分	紙	適当	
21001	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進　No.3	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員朝会資料　5月分	紙	適当	
21002	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進　No.4	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員朝会資料　6月分	紙	適当	
21003	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進　No.5	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員朝会資料　7･8月分	紙	適当	
21004	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進　No.7	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員朝会資料　9月分	紙	適当	
21005	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進　No.8	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員朝会資料　10月分	紙	適当	
21006	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進　No.9	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員朝会資料　11月分	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21007	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進　No.10	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員朝会資料　12月分	紙	適当	
21008	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進　No.11	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員朝会資料　1月分	紙	適当	
21009	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進　No.12	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員朝会資料　2月分	紙	適当	
21010	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進　No.13	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員朝会資料　3月分	紙	適当	
21011	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進　No.14	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	修学旅行実施依頼に関する文書	紙	適当	
21012	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	人件同和教育総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	人件同和教育研修会開催案内	紙	適当	
21013	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	海外留学に関する通知 留学支援金受給希望調査	紙	適当	
21014	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校則に関する調査結果 いじめ問題研修会開催案内 通学用品等に関する取扱通知	紙	適当	
21015	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	「全国交通安全運動」実施通知 原付講習早期受講協力依頼	紙	適当	
21016	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒に対する被害防止対策強化依頼	紙	適当	
21017	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	県高文連からの送付資料	紙	適当	
21018	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路希望調査報告	紙	適当	
21019	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路だより	紙	適当	
21020	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	国公立大学推薦型選抜合格者調査	紙	適当	
21021	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	保健総括 No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校保健活動状況調査資料 学校給食活動状況調査 衛生委員会報告	紙	適当	
21022	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	保健総括 No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	がん教育等支援事業案内 学校保健等表彰及び優良学校等通知	紙	適当	
21023	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校保険統計調査手引き	紙	適当	
21024	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	保健管理総括　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特定健康診査等に係る通知 食中毒予防対策に関する通知 定期健康診断実施方法等通知	紙	適当	
21025	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	保健管理総括　No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校保健関係調査票 保健に関する研修会開催案内 ｲﾝﾌﾙｴﾝｻﾞに関する通知	紙	適当	
21026	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	疾病予防・管理	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校感染罹患届	紙	適当	
21027	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	健康観察簿 No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	健康観察簿 中学	紙	適当	
21028	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	健康観察簿 No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	健康観察簿 高校	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21029	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	講習会開催案案内	紙	適当	
21030	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	安全指導総括　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	事件・事故情報の共有 危機管理ﾏﾆｭｱﾙに関する通知	紙	適当	
21031	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	安全指導総括　No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校安全ﾅﾋﾞ 学校安全・災害共済給付ｶﾞｲﾄﾞ	紙	適当	
21032	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	安全指導総括　No.3	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	総合防災訓練大綱	紙	適当	
21033	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	消防計画作成届出書	紙	適当	
21034	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	給食指導総括　No,3	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	県立学校給食費等支援事業	紙	適当	
21035	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	寄宿舎総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	舎室への鍵設置アンケート くらし応援商品券配布	紙	適当	
21036	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	生活指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寮生活状況のお知らせ	紙	適当	
21037	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	舎食総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寮食に関する定例会資料	紙	適当	
21038	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	海外大学企業連携研修委託事業者選定資料 民泊体験実施案内 学年通信	紙	適当	
21039	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学級通信	紙	適当	
21040	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	海外大学企業連携研修ｱﾝｹｰﾄ 学級費徴収案内	紙	適当	
21041	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校活動における火薬類取扱通知 郷土教育推進事業案内	紙	適当	
21042	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ことば探究生徒作品集作成伺	紙	適当	
21043	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	租税教室実施資料	紙	適当	
21044	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教材使用承認申請 学習指導案 研究大会開催案内	紙	適当	
21045	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	理科総括　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	宇宙学講義実施に係る文書 科学教育振興助成募集案内	紙	適当	
21046	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	理科総括　No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研究大会開催案内	紙	適当	
21047	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	英語教育実施状況調査	紙	適当	
21048	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	家庭科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ふれあい体験学習実施に係る資料	紙	適当	
21049	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	担当者研修実施案内 「情報」実践事例集	紙	適当	
21050	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	土曜講座実施案内 研究大会開催案内	紙	適当	
21051	教育委員会	楠隼高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細　中学校	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21052	教育委員会	楠隼高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細　No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細　高校	紙	適当	
21053	教育委員会	楠隼高校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算令達書	紙	適当	
21054	教育委員会	楠隼高校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳入予算管理簿 所属別歳出予算管理簿	紙	適当	
21055	教育委員会	楠隼高校	令和３年度	3年	会計検査　No.1	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	会計検査調書	紙	適当	
21056	教育委員会	楠隼高校	令和３年度	3年	会計検査　No.2	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	会計検査実施結果	紙	適当	
21057	教育委員会	楠隼高校	令和３年度	3年	公用車管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全運転管理者等・整備管理者選任報告書	紙	適当	
21058	教育委員会	楠隼高校	令和３年度	3年	県育英財団　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予約募集要領 選考結果通知	紙	適当	
21059	教育委員会	楠隼高校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	あしなが大学奨学金案内	紙	適当	
21060	教育委員会	楠隼高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡ運営に関する資料 県ＰＴＡ連合会資料	紙	適当	
21061	教育委員会	楠隼高校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	課題別研究会開催案内	紙	適当	
21062	教育委員会	楠隼高校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育連盟からの通知	紙	適当	
21063	教育委員会	楠隼高校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県立図書館要覧 「学校図書館整備等５か年計画」策定通知	紙	適当	
21064	教育委員会	楠隼高校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	「学校図書館の現状に関する調査」結果通知 図書購入起案	紙	適当	
21065	教育委員会	楠隼高校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安心・安全メール配信起案	紙	適当	
21066	教育委員会	楠隼高校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県内公立及び国立の中学校卒業予定者進路状況	紙	適当	
21067	教育委員会	楠隼高校	令和３年度	3年	安全指導の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	児童生徒等「水難事故防止運動強調週間」実施通知	紙	適当	
21068	教育委員会	楠隼高校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	全国火災予防運動協力依頼等の文書	紙	適当	
21069	教育委員会	楠隼高校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県立学校体育施設開放時事業実施通知等の文書	紙	適当	
21070	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21071	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21072	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21073	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	公印使用簿	第１業務単位 11広報	(1)	イ	公印使用簿	紙	適当	
21074	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	保存文書借覧簿	紙	適当	
21075	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21076	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
21077	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	入学願書受付簿	紙	適当	
21078	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
21079	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	統計等に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21080	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	新採職員指導，派遣研修等に係る文書	紙	適当	
21081	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	非常勤講師	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤講師に関すること	紙	適当	
21082	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	免許・教科外申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	免許・教科外申請に関すること	紙	適当	
21083	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21084	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	給与内控除明細	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	給与内控除明細	紙	適当	
21085	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21086	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21087	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	貸付及び各種給付 各種福利厚生事業等	紙	適当	
21088	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	貸付及び各種給付 家族医療費附加金等	紙	適当	
21089	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	貸付及び各種給付 各種福利厚生事業等	紙	適当	
21090	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，照会回答等	紙	適当	
21091	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入支出予定調書	紙	適当	
21092	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	紙	適当	
21093	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達	紙	適当	
21094	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	証紙収入実績報告書	紙	適当	
21095	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	決算に関する通知，照会，回答等 決算見込報告	紙	適当	
21096	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	公有財産に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21097	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 ６公共事業	(1)	エ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
21098	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21099	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21100	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	出納に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21101	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21102	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21103	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21104	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	内部統制に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21105	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21106	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21107	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	高校説明会（中高連絡会）等に係る文書	紙	適当	
21108	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	指導要録抄本(中学校)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	指導要録抄本（中学校作成分）	紙	適当	
21109	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	成績一覧表（卒業生）	紙	適当	
21110	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校要覧	紙	適当	
21111	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21112	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	エ	奨学生申請・決定，交付通知	紙	適当	
21113	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	エ	奨学生申請・決定，交付通知	紙	適当	
21114	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	研修に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21115	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	職員に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21116	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	広報・渉外に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21117	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	同窓会に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21118	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21119	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21120	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	人権同和教育に関する企画等	紙	適当	
21121	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校内外の生活指導の推進関係	紙	適当	
21122	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	事故報告書	紙	適当	
21123	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	校内外の生活指導の推進に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21124	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	交通（自転車・単車等），旅行，アルバイト等に関する届け出・許可事項に係る文書	紙	適当	
21125	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交通安全指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21126	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交通安全指導に関する企画等	紙	適当	
21127	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21128	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する企画等の文書	紙	適当	
21129	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特別活動に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21130	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	生徒会に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21131	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	ホームルームの研究・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	ホームルームに関する研究・推進等に関する文書	紙	適当	
21132	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	部活動・高体連・高文連に関する文書	紙	適当	
21133	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	図書に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21134	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	図書に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21135	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	図書館の管理・運営に関する文書	紙	適当	
21136	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21137	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導企画に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21138	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進学指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21139	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	進路状況調査等に関する文書	紙	適当	
21140	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	進路状況調査等に関する文書	紙	適当	
21141	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21142	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21143	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校保健計画に関する文書	紙	適当	
21144	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健教育に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21145	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	保健教育企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健教育に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21146	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	健康相談に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21147	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健管理に関する通知，照会，回答等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21148	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	生徒の定期健康診断結果 感染症等の予防関係 保健だより等	紙	適当	
21149	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	調査統計に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21150	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	健康観察簿	紙	適当	
21151	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	健康観察簿	紙	適当	
21152	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健室の利用状況に関する文書	紙	適当	
21153	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	体育指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21154	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	体育行事に関する企画等の文書	紙	適当	
21155	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21156	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	危機管理マニュアル	紙	適当	
21157	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	環境衛生に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21158	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	環境衛生に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21159	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	防災に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21160	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	防災教育に関する企画等	紙	適当	
21161	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支援に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21162	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	一学年会に関する資料・記録	紙	適当	
21163	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	二学年会に関する資料・記録	紙	適当	
21164	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	三学年会に関する資料・記録	紙	適当	
21165	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校運営委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21166	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	人権同和教育委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21167	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教育課程委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21168	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校保健委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21169	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	生徒派遣委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	生徒派遣委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21170	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	就職進学推薦委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	就職進学推薦委員会に関する資料・記録	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21171	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	衛生委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21172	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校評価委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21173	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	セクハラ等防止委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校適応対策委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21174	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校適応対策委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21175	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	学校施設開放運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校適応対策委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21176	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	学校徴収金委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校適応対策委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21177	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	その他委員会（該当する分類項目のないもの）に関する資料・記録	紙	適当	
21178	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納原符	紙	適当	
21179	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	更正票	紙	適当	
21180	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	体育施設開放照明設備使用料納付書	紙	適当	
21181	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	行政財産の引継書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産の引継書	紙	適当	
21182	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納計算書	紙	適当	
21183	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
21184	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	納付書払口一覧	紙	適当	
21185	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	歳入歳出手続き未了一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出手続き未了一覧	紙	適当	
21186	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
21187	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学支援金申請手続チェックシート	紙	適当	
21188	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿	紙	適当	
21189	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校日誌・職員会議録	紙	適当	
21190	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校医等執務記録簿	紙	適当	
21191	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	健康相談の記録	紙	適当	
21192	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	児童生徒健康診断票	紙	適当	
21193	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票(小･中学校時)	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	児童生徒健康診断票(小･中学校時)	紙	適当	
21194	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	ストレスチェック結果	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	ストレスチェック結果	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21195	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21196	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21197	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
21198	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿	紙	適当	
21199	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
21200	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学務に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21201	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
21202	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21203	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	調査・統計総括（総務福利課１）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計（総務福利課関係）に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21204	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	調査・統計総括（総務福利課２）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計（総務福利課関係）に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21205	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	調査・統計総括（総務福利課３）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計（総務福利課関係）に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21206	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	調査・統計総括（教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計（教職員課関係）に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21207	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	調査・統計総括（学校施設課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計（学校施設課関係）に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21208	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	職員に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21209	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21210	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21211	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21212	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	休暇に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21213	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する軽易な通知，照会，報告等	紙	適当	
21214	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21215	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21216	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21217	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	共済組合２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21218	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	共済組合（掛金・負担金）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合（掛金・負担金）報告	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21219	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21220	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21221	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21222	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21223	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入支出予定調書	紙	適当	
21224	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	証紙収入実績報告	紙	適当	
21225	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21226	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21227	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21228	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21229	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	出納に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21230	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校徴収金に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21231	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21232	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	就学支援金総括１	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21233	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	就学支援金総括２	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21234	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21235	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	内部統制に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21236	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21237	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務企画に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21238	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育課程の研究･編成に関するに関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21239	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割に関する文書	紙	適当	
21240	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧	紙	適当	
21241	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材教具に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21242	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校行事の計画･推進に関する通知，照会，報告等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21243	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	研修に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21244	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	職員研修に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21245	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	広報・渉外に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21246	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援システム）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21247	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21248	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交流教育に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21249	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21250	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交通安全指導に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21251	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21252	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	図書に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21253	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21254	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導企画に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21255	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進学指導に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21256	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職指導に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21257	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21258	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健教育に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21259	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	健康相談に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21260	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健管理に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21261	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防・管理に関する文書	紙	適当	
21262	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	体育指導に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21263	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全指導に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21264	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	環境衛生に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21265	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	防災に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21266	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支援に関する通知，照会，報告等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21267	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21268	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	国語に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21269	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	地歴・公民に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21270	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	数学に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21271	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	理科に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21272	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健体育に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21273	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	芸術に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21274	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	外国語に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21275	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	家庭に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21276	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	専門教科に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21277	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	総合的な学習の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	総合的な学習の時間に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21278	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21279	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	廃棄文書記録票	紙	適当	
21280	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員等に関する通知，照会，報告等	紙	適当	
21281	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	公務災害	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	公務災害関係・災害補償支部だより	紙	適当	
21282	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細	紙	適当	
21283	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	昇給発令	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	昇給発令通知書	紙	適当	
21284	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	予算要求書（県立学校管理運営費）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	紙	適当	
21285	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	紙	適当	
21286	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達書	紙	適当	
21287	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳出予算管理簿	紙	適当	
21288	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳入予算管理簿	紙	適当	
21289	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査　通知文	紙	適当	
21290	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	会計監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計監査　通知文等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21291	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	公有財産報告（公有財産台帳等審査関係）	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産報告（公有財産台帳等審査関係）	紙	適当	
21292	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	施設設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設設備利用許可申請書	紙	適当	
21293	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
21294	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	部活動（離島助成事業）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動関係・部活動（離島助成事業）通知文	紙	適当	
21295	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	部活動（離島助成・申請書）1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動（離島助成・申請書）に関する文書	紙	適当	
21296	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	部活動（離島助成・申請書）２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動（離島助成・申請書）に関する文書	紙	適当	
21297	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	部活動（離島助成・申請書）３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動（離島助成・申請書）に関する文書	紙	適当	
21298	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	部活動（離島助成・申請書）４	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動（離島助成・申請書）に関する文書	紙	適当	
21299	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	奨学金(日本学生支援機構）に関する文書	紙	適当	
21300	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	県育英財団（在学）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	奨学金(県育英財団　在学）に関する文書	紙	適当	
21301	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	奨学金(その他）に関する文書	紙	適当	
21302	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会に関する文書	紙	適当	
21303	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関する文書	紙	適当	
21304	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育に関する文書	紙	適当	
21305	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談企画・推進に関する文書	紙	適当	
21306	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進（臨床心理相談員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談企画・推進に関する文書	紙	適当	
21307	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事故報告書（児童生徒）	紙	適当	
21308	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内外の生活指導の推進に関する文書	紙	適当	
21309	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	届け出・許可事項の指導・整理に関する文書	紙	適当	
21310	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）R2.3卒3-1	第１業務単位備考２	―	―	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
21311	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）R2.3卒3-2	第１業務単位備考２	―	―	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
21312	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）R2.3卒3-3	第１業務単位備考２	―	―	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
21313	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校行事申請（届）書	紙	適当	
21314	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行員日誌	紙	適当	
21315	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	情報公開	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	情報公開に関する文書，情報公開等研修資料等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21316	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	個人情報保護	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	個人情報等に関する文書，自主点検関係	紙	適当	
21317	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	簡易開示実施処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	学力検査における個人情報の簡易開示申込書	紙	適当	
21318	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿	紙	適当	
21319	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	証明書発行（申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書交付申請書	紙	適当	
21320	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
21321	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	入学願書（普通科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
21322	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	入学願書（商業科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
21323	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	授業料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料減免に関する文書	紙	適当	
21324	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料減免に関する文書	紙	適当	
21325	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
21326	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員異動通報	紙	適当	
21327	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿	紙	適当	
21328	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	辞令の写し	紙	適当	
21329	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿（職員）	紙	適当	
21330	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	別勤命令簿	紙	適当	
21331	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務命令簿	紙	適当	
21332	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
21333	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	旅行命令票２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
21334	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	出張届	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張届	紙	適当	
21335	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅行命令付属票）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令付属票	紙	適当	
21336	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	旅行命令票(航空運賃領収書)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	航空運賃領収書	紙	適当	
21337	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行依頼票	紙	適当	
21338	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書	紙	適当	
21339	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	勤務振替簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21340	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
21341	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿（家庭科）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
21342	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修承認簿，研修計画・報告書	紙	適当	
21343	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	私有車承認使用申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車承認使用申請書	紙	適当	
21344	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	私有車承認使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車承認使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
21345	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
21346	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	特別休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特別休暇処理簿	紙	適当	
21347	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	病気休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	病気休暇処理簿	紙	適当	
21348	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
21349	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
21350	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
21351	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊業務手当に係る文書	紙	適当	
21352	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当に係る文書（教育業務連絡指導手当）	紙	適当	
21353	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	特地勤務手当に準ずる手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特地勤務手当に準ずる手当に係る文書（転出者等）	紙	適当	
21354	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当報告書	紙	適当	
21355	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	その他の手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	その他の手当に係る文書（転出者等）	紙	適当	
21356	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険公文書，各種届出	紙	適当	
21357	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	社会保険２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険公文書，各種届出	紙	適当	
21358	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	出納員等任免	第１業務単位備考２	―	―	臨時出納員任命簿，印影届，年度間検査下命	紙	適当	
21359	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位備考２	―	―	出納員等の事務引継書	紙	適当	
21360	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算執行整理表	紙	適当	
21361	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理表	紙	適当	
21362	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理表	紙	適当	
21363	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	施設計画書	紙	適当	
21364	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21365	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	—	—	収納原符（入学料）	紙	適当	
21366	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位備考２	—	—	更正票	紙	適当	
21367	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設開放照明設備使用料納付書	紙	適当	
21368	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（使用料及び賃借料）	紙	適当	
21369	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　自家用電気工作物保安管理業	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（委託料　自家用電気工作物保安管理業務）	紙	適当	
21370	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　パソコン等処分業務）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（委託料　パソコン等処分業務）	紙	適当	
21371	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　ブロック塀安全対策業務）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（委託料　ブロック塀安全対策業務）	紙	適当	
21372	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　受水槽及び高架水槽清掃業務	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（委託料　受水槽及び高架水槽清掃業務）	紙	適当	
21373	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（定期健康診断検査業務）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（定期健康診断検査業務）	紙	適当	
21374	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　外壁打診状況調査業務）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（委託料　外壁打診状況調査業務）	紙	適当	
21375	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　構内高圧受電設備不良業務）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（委託料　構内高圧受電設備不良業務）	紙	適当	
21376	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　空調機撤去業務）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（委託料　空調機撤去業務）	紙	適当	
21377	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　グラウンド除草等業務）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（委託料　グラウンド除草等業務）	紙	適当	
21378	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　校内樹木剪定等業務）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（委託料　校内樹木剪定等業務）	紙	適当	
21379	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　消防設備点検業務）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（委託料　消防設備点検業務）	紙	適当	
21380	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　学校保安警備業務）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（委託料　学校保安警備業務）	紙	適当	
21381	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（需用費）	紙	適当	
21382	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）２	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（需用費）２	紙	適当	
21383	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）３	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（需用費）３	紙	適当	
21384	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）４	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（需用費）４	紙	適当	
21385	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（義務教育課　報償費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（義務教育課　報償費）	紙	適当	
21386	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課　報酬費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（保健体育課　報酬費）	紙	適当	
21387	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課　需用費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（保健体育課　需用費）	紙	適当	
21388	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金補助及び交付金）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（負担金補助及び交付金）	紙	適当	
21389	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課　報酬）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（教職員課　報酬）	紙	適当	
21390	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課　費用弁償）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（教職員課　費用弁償）	紙	適当	
21391	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（賃金）	紙	適当	
21392	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費　理科教育設備整備費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（備品購入費　理科教育設備整備費）	紙	適当	
21393	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（奨学のための給付金）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（奨学のための給付金）	紙	適当	
21394	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（共済費）	紙	適当	
21395	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（赴任旅費）	紙	適当	
21396	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（普通旅費）	紙	適当	
21397	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費）２	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（普通旅費）２	紙	適当	
21398	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（備品購入費）	紙	適当	
21399	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　需用費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（学校施設課　需用費）	紙	適当	
21400	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（役務費）	紙	適当	
21401	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）２	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（役務費）２	紙	適当	
21402	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員人事費　役務費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（教職員人事費　役務費）	紙	適当	
21403	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員人事費　需用費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（教職員人事費　需用費）	紙	適当	
21404	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員人事費　費用弁償）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為（教職員人事費　費用弁償）	紙	適当	
21405	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位備考２	—	—	資金前渡記録票	紙	適当	
21406	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位備考２	—	—	自主検査報告書	紙	適当	
21407	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位備考２	—	—	物品出納計算書	紙	適当	
21408	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納命令簿	紙	適当	
21409	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納簿	紙	適当	
21410	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替調書）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納簿・組替	紙	適当	
21411	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21412	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	物品の事故報告	第１業務単位備考２	—	—	物品の事故報告	紙	適当	
21413	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	寄附物品の受納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寄附物品の受納	紙	適当	
21414	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
21415	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	—	—	収納原符（社会保険，所得税，住民税等）	紙	適当	
21416	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（確認表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払確認表	紙	適当	
21417	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（状況表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払状況表	紙	適当	
21418	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（照合表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払日設定照合表	紙	適当	
21419	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	納付書払口一覧	紙	適当	
21420	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
21421	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	高等学校授業料納付関係書類等	紙	適当	
21422	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金関係通知文等	紙	適当	
21423	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	各種通知（就学支援金１年生入学時）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金受給資格認定申請書等	紙	適当	
21424	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金１－１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金収支状況届出書等	紙	適当	
21425	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金１－２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金収支状況届出書等	紙	適当	
21426	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金１－３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金収支状況届出書等	紙	適当	
21427	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金口座振込申出書，委任状等	紙	適当	
21428	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金受給申請書等	紙	適当	
21429	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金受給申請書等	紙	適当	
21430	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金受給申請書等	紙	適当	
21431	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
21432	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票	紙	適当	
21433	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	紙	適当	
21434	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	防火設備の管理	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	防火設備の管理関係（防火管理者選任届出関係等）	紙	適当	
21435	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
21436	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ）２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21437	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ）３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
21438	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（指導費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
21439	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（指導費）２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
21440	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（派遣費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
21441	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（派遣費）２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
21442	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（空調費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
21443	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（空調費）２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
21444	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（総合）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
21445	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（住宅）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿	紙	適当	
21446	教育委員会	沖永良部高校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位備考２	―	―	年末調整に係る通知文等	紙	適当	
21447	教育委員会	沖永良部高校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除申告書）	第１業務単位備考２	―	―	扶養控除申告書	紙	適当	
21448	教育委員会	沖永良部高校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除申告書）	第１業務単位備考２	―	―	保険料控除申告書	紙	適当	
21449	教育委員会	沖永良部高校	平成29年度	7年	年末調整（住宅取得控除申告書）	第１業務単位備考２	―	―	住宅取得控除申告書	紙	適当	
21450	教育委員会	沖永良部高校	平成26年度	10年	調　　定	第１業務単位備考２	―	―	調定票	紙	適当	
21451	教育委員会	沖永良部高校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位備考２	―	―	所属別収納済一覧表	紙	適当	
21452	教育委員会	沖永良部高校	平成26年度	10年	現金収納払込票	第１業務単位備考２	―	―	現金収納払込票	紙	適当	
21453	教育委員会	沖永良部高校	平成26年度	10年	県有建築物法定検査	第１業務単位 15県有財産	(1)	ウ	県有建築物法定検査票	紙	適当	
21454	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員及び会計年度任用職員の任免に関する文書	紙	適当	
21455	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	ウ	免許，教科外の申請書類	紙	適当	
21456	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	ウ	職員の事故報告書	紙	適当	
21457	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	在校時間等	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	ソ	職員の在校時間にかかる書類	紙	適当	
21458	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員の給与校内控除明細	紙	適当	
21459	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求関連資料	紙	適当	
21460	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算令達書	紙	適当	
21461	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理１	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳入予算管理簿 所蔵別歳出予算管理簿	紙	適当	
21462	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理２	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳入予算執行整理票 所蔵別歳出予算執行整理票	紙	適当	
21463	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(2)	ソ	会計検査関係書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21464	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	日本学生支援機構及び鹿児島県育英財団以外の奨学金に係る文書	紙	適当	
21465	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教員を対象とした各種研修に係る文書	紙	適当	
21466	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	PTA　1（校内）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	ＰＴＡに関する書類（校内）のもの	紙	適当	
21467	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	PTA　2（校外）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	ＰＴＡに関する書類（校外にかかる物）	紙	適当	
21468	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	PTA　3（校外）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	ＰＴＡに関する書類（校外にかかる物）	紙	適当	
21469	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	人権同和教育に関する文書など	紙	適当	
21470	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	交流教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交流教育に関する資料など	紙	適当	
21471	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校運営員会に関する資料	紙	適当	
21472	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	人権同和教育委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21473	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教育課程委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21474	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	人絹同和教育委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21475	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	衛生委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21476	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校評価委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21477	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	セクハラ等防止委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	セクハラ等防止委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21478	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	通学バス委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	通学バス委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21479	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会,回答等	紙	適当	
21480	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知，照会，回答など	紙	適当	
21481	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
21482	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	イ	文書を分類するための基準表	紙	適当	
21483	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別送達文書受領簿 書留文書等受領簿	紙	適当	
21484	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送簿	紙	適当	
21485	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印を使用する際に記入する帳簿	紙	適当	
21486	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	職員に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21487	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員の研修に関する文書等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21488	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	氏名変更届	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	氏名変更届	紙	適当	
21489	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員の赴任旅費に関する支出伝票	紙	適当	
21490	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21491	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	兼職，兼業等に関する申請書	紙	適当	
21492	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	職員の休暇に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21493	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	職員の給与等に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21494	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	職員の手当等に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21495	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生等にかかる通知，照会，回答等	紙	適当	
21496	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	貸付・各種給付に関する文書 各種福利厚生事業等に関する文書	紙	適当	
21497	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	貸付・各種給付に関する文書 各種福利厚生事業等に関する文書	紙	適当	
21498	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	貸付・各種給付に関する文書 各種福利厚生事業等に関する文書	紙	適当	
21499	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，照会，回答等について	紙	適当	
21500	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する通知，照会，回答等について	紙	適当	
21501	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 ４財政	(4)	イ	収入支出予定調書	紙	適当	
21502	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21503	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	決算に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21504	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21505	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21506	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校徴収金に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21507	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	就学奨励費総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学奨励費に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21508	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	内部統制に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21509	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	教務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21510	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	教務企画に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21511	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	教育課程の研究・編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程についての研究，編成	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21512	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割，監督割について	紙	適当	
21513	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧，学校要覧作成に関する資料等	紙	適当	
21514	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21515	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21516	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21517	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画等に係る文書	紙	適当	
21518	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教員を対象とした各種研修に関する文書	紙	適当	
21519	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	広報・渉外に関する通知・照会・回答等	紙	適当	
21520	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	情報総括(統合型校務支援システム)	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(6)	オ	統合型校務支援システムに関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21521	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交流教育に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21522	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21523	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交通安全指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21524	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21525	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特別活動に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21526	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	図書館業務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21527	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21528	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導企画に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21529	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進学指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21530	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21531	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21532	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健教育に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21533	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	健康相談に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21534	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健管理に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21535	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	疾病予防・管理	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	疾病予防に関する通知，照会，回答等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21536	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(5)	イ	調査・統計に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21537	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	健康観察簿	紙	適当	
21538	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	体育指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21539	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21540	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	環境衛生に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21541	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	防災に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21542	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	給食指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	給食指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21543	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	衛生管理等点検票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	衛生管理点検表	紙	適当	
21544	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	医療的ケア総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	医療的ケアに関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21545	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	自立活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	自立活動に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21546	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支援に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21547	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	校内支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校内支援に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21548	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	校外支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	校外支援に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21549	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	訪問教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	訪問教育に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21550	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答	紙	適当	
21551	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	火気点検簿	紙	適当	
21552	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	警備報告書	紙	適当	
21553	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知，照会，回答	紙	適当	
21554	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	文書番号簿	紙	適当	
21555	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	分類基準表	紙	適当	
21556	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	書留文書等受領簿	紙	適当	
21557	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	文書使送票	紙	適当	
21558	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	公印使用簿	紙	適当	
21559	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	保存文書借覧簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21560	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21561	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
21562	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	入学願書受付簿	紙	適当	
21563	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
21564	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	成績一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	成績一覧表	紙	適当	
21565	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	職員に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21566	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21567	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21568	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	営利企業等従事許可に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21569	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	兼職兼業許可申請に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21570	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	休暇に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21571	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21572	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21573	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	組織総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	組織に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21574	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	複利厚生に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21575	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21576	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21577	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入支出予定調書	紙	適当	
21578	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21579	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	証紙収入実績報告書	紙	適当	
21580	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21581	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21582	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21583	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，照会，回答等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21584	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	公用車に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21585	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	出納に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21586	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校徴収金に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21587	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	生産物総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生産物に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21588	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21589	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21590	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21591	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	内部統制に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21592	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21593	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務企画に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21594	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	時間割表	紙	適当	
21595	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校要覧	紙	適当	
21596	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21597	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	研修に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21598	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	広報・渉外に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21599	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	家庭・関係機関・団体との連携関係	紙	適当	
21600	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21601	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21602	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交流教育に関する資料・記録	紙	適当	
21603	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21604	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交通安全指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21605	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21606	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特別活動に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21607	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	図書に関する通知，照会，回答等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21608	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	下宿･寮総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	寮に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21609	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21610	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進学指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21611	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21612	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21613	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健管理に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21614	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	健康観察簿	紙	適当	
21615	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	体育指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21616	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21617	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	環境衛生に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21618	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	防災に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21619	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	医療的ケア総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	医療的ケアに関する資料・記録	紙	適当	
21620	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支援に関する資料・記録	紙	適当	
21621	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	寄宿舎総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	寄宿舎に関する資料・記録	紙	適当	
21622	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	生活指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	寄宿舎生活指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21623	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	イ	個人情報に係る文書の廃棄に関する文書	紙	適当	
21624	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員及び会計年度任用職員の任免，委嘱	紙	適当	
21625	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	免許教科外教科担任許可申請書・免許教科外教科担任許可書	紙	適当	
21626	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	給与校内控除明細	紙	適当	
21627	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求関連資料	紙	適当	
21628	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算令達書	紙	適当	
21629	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳入予算管理簿	紙	適当	
21630	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査調書	紙	適当	
21631	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	検査調書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21632	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	公有財産報告	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公有財産の異動増減報告	紙	適当	
21633	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
21634	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
21635	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	公用車管理	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	公用車使用伺簿・公用車運転日誌	紙	適当	
21636	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	学校徴収金等納入方法届出書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	口座振替依頼書等	紙	適当	
21637	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	高校説明会（中高連絡会）に関する文書	紙	適当	
21638	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	シラバス（年間教科指導計画）に関する文書	紙	適当	
21639	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	イ	指導要録抄本（中学校作成分）	紙	適当	
21640	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	奨学生申請・決定，交付通知等の文書	紙	適当	
21641	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	奨学生申請・決定，交付通知等の文書	紙	適当	
21642	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	校内外の生活指導の推進に関する文書	紙	適当	
21643	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	交通（自転車・単車等），旅行，アルバイト等に関する届出等の文書	紙	適当	
21644	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	教育相談の企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教育相談に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21645	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	図書館だより等	紙	適当	
21646	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	図書館の管理・運営，学校図書館に関する研修会等に関する文書	紙	適当	
21647	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	就職指導に関する通知，照会，回答等	紙	適当	
21648	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健に関する研修会，講習会等・感染症の予防関係・保健だより等	紙	適当	
21649	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	イ	児童生徒の定期健康診断結果，診断書，健康診断企画・運営関係	紙	適当	
21650	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	イ	学校生活管理指導表	紙	適当	
21651	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	イ	救急措置記録簿	紙	適当	
21652	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健室の利用状況に関する文書	紙	適当	
21653	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	イ	児童生徒体力運動能力調査 スポーツテスト 体育大会等に関する文書	紙	適当	
21654	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	安全点検簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21655	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	防災週間 避難訓練等に関する文書	紙	適当	
21656	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校運営委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21657	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教育課程委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21658	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校保健委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21659	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	就職進学推薦委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	就職進学推進委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21660	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	衛生委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21661	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校評価委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21662	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	学校適応対策委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校適応対策委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21663	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	図書館運営委員会総括に関する資料・記録	紙	適当	
21664	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	生徒指導委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	生徒指導委員会総括に関する資料・記録	紙	適当	
21665	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	実習船運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	実習船運営委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21666	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	修学旅行検討委員会推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	修学旅行検討委員会に関する資料・記録	紙	適当	
21667	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校行事申請（届）書	紙	適当	
21668	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	日直代行員日誌	紙	適当	
21669	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	簡易開示実施処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	簡易開示実施処理簿	紙	適当	
21670	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	特定個人情報	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	特定個人情報運用状況の記録	紙	適当	
21671	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	指導要録（様式２）海洋技術コース	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
21672	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	指導要録（様式２）機関技術コース	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
21673	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	指導要録（様式２）栽培工学コース	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
21674	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	指導要録（様式２）情報通信科	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
21675	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	指導要録（様式２）食品工学科	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
21676	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	指導要録（様式２）海洋技術科	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
21677	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	指導要録（様式２）機関技術科	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
21678	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	指導要録（様式２）情報通信科	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21679	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書発行簿	紙	適当	
21680	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学割発行簿 学割交付申請書	紙	適当	
21681	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	
21682	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学志願変更願	紙	適当	
21683	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	授業料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	授業料減額・免除承認申請書 授業料減免調書	紙	適当	
21684	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	入学料減免申請書・入学料減免決定通知書	紙	適当	
21685	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
21686	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校職員異動通報	紙	適当	
21687	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	辞令交付簿	紙	適当	
21688	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出勤簿	紙	適当	
21689	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	別勤命令簿	紙	適当	
21690	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	超過勤務命令簿	紙	適当	
21691	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（教職員課）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
21692	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（総務福利課）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
21693	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅費別途）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
21694	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（非常勤職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
21695	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（県費別枠）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
21696	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行依頼票	紙	適当	
21697	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書	紙	適当	
21698	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	舎監勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	舎監勤務命令簿	紙	適当	
21699	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	勤務振替簿	紙	適当	
21700	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
21701	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	研修承認簿 研修計画・報告書等の文書	紙	適当	
21702	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	渡船利用承認簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21703	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	駐車場利用承認簿	紙	適当	
21704	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	有料道路使用承認簿	紙	適当	
21705	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	私有車使用承認申請書	紙	適当	
21706	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	私有車使用伺簿	紙	適当	
21707	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	航空券代等領収書	紙	適当	
21708	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
21709	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	特別休暇承認簿	紙	適当	
21710	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	病気休暇承認簿	紙	適当	
21711	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
21712	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
21713	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
21714	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	被保険者資格取得届 標準報酬月額算定基礎届	紙	適当	
21715	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	臨時出納員任命簿 印影届	紙	適当	
21716	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳入）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算執行整理表	紙	適当	
21717	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理表	紙	適当	
21718	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理表	紙	適当	
21719	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻出命令票	紙	適当	
21720	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	収納原符	紙	適当	
21721	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	更正票	紙	適当	
21722	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21723	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21724	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21725	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・教職員課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21726	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・教職員課②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21727	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21728	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・総務福利課②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21729	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・県費別枠）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21730	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・総務福利課実習費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21731	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤講師）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21732	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤講師２）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21733	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校図書補助員）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21734	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（寮監）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21735	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（日直代行員）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21736	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（校務補助員）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21737	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（補助事務員）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21738	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校医）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21739	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（期末手当）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21740	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（臨床心理士）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21741	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（部活動指導員）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21742	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金・交付金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21743	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総合的な探究の時間）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21744	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料・賃借料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21745	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（継続支援事業）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21746	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21747	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（災害共済給付金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21748	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（社会保険）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21749	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）薩摩青雲丸	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21750	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）薩摩青雲丸②	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21751	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）拓青・わかしお	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21752	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）※実習船	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21753	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（食糧費）薩摩青雲丸	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21754	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（食糧費）拓青	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21755	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（入渠工事関係）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21756	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金補助・交付金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21757	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21758	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（施設補修）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21759	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（原材料費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21760	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（実習費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21761	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21762	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済住宅）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21763	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（栽培委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21764	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	資金前渡職員任命簿 資金前渡記録票	紙	適当	
21765	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	行政財産の使用許可	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産の使用許可に関する文書	紙	適当	
21766	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	公有財産の使用承認	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の使用承認に関する文書	紙	適当	
21767	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	公有財産の借受	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の借受に関する文書	紙	適当	
21768	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納計算書	紙	適当	
21769	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納簿	紙	適当	
21770	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品貸付簿	紙	適当	
21771	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品受払簿	紙	適当	
21772	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	寄附物品の受納	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	寄附物品の受納に関する文書	紙	適当	
21773	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
21774	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	収納原符	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21775	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支払確認表 支払日設定照合表 支払状況表	紙	適当	
21776	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
21777	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	納付書払口一覧	紙	適当	
21778	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
21779	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ特別会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
21780	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（振興費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
21781	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（空調会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
21782	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（体育後援費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
21783	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（水産部会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
21784	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（枕崎市水産教育振興会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
21785	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（１学年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
21786	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２学年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
21787	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（３学年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
21788	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（専攻科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
21789	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（進路指導費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
21790	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（水産クラブ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
21791	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿 収入・支出伝票	紙	適当	
21792	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	生産物処理票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生産物処理票	紙	適当	
21793	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	生産物売買契約書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生産物売買契約書	紙	適当	
21794	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	生産物出納簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生産物出納簿	紙	適当	
21795	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	飼育・栽培・加工記録簿	紙	適当	
21796	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	奨学支援金申請手続チェックシート	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学支援金申請手続チェックシート	紙	適当	
21797	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	各学校で作成した申請内容のデータ	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21798	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	奨学のための給付金算定・支給	紙	適当	
21799	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	学力検査の成績 高校入試の成績 中学校からの調査書	紙	適当	
21800	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	学級編制	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学級編制予定表 児童生徒名簿等資料	紙	適当	
21801	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿	紙	適当	
21802	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	入学･転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	退学届 転学願	紙	適当	
21803	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
21804	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	健康相談の記録	紙	適当	
21805	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	児童生徒健康診断票	紙	適当	
21806	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票(小･中学校時)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	紙	適当	
21807	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	ストレスチェック結果	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	ストレスチェック結果	紙	適当	
21808	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	防火設備の管理	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	防火設備の管理に関する文書 防火管理者選任（解任）届出書	紙	適当	
21809	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	調査・統計	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	寄宿舎に関する調査・統計	紙	適当	
21810	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	入舎・退舎	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	寄宿舎入舎届，退舎届	紙	適当	
21811	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	業務日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	寄宿舎日誌 舎監日誌	紙	適当	
21812	教育委員会	鹿児島水産高等学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	イ	調定票	紙	適当	
21813	教育委員会	鹿児島水産高等学校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	イ	所属別収納済一覧表	紙	適当	
21814	教育委員会	鹿児島水産高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	イ	現金収納（払込）票	紙	適当	
21815	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行員日誌	紙	適当	
21816	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校証明書交付簿（卒業証明書等）	紙	適当	
21817	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校証明書交付簿（在学証明書等）	紙	適当	
21818	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	証明書発行（パス定期券）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	通学証明書交付願	紙	適当	
21819	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学割発行簿（ＪＲ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割証発行台帳	紙	適当	
21820	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学割発行簿（船舶）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割証発行台帳	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21821	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	授業料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料減免に関する書類	紙	適当	
21822	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料減免に関する書類	紙	適当	
21823	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位備考２	―	―	生徒異動許可簿	紙	適当	
21824	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員異動通報	紙	適当	
21825	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位備考２	―	―	臨時職員出勤簿	紙	適当	
21826	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	辞令交付簿	紙	適当	
21827	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出勤簿（校長・事務）	第１業務単位備考２	―	―	出勤簿	紙	適当	
21828	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出勤簿（教頭・数学）	第１業務単位備考２	―	―	出勤簿	紙	適当	
21829	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出勤簿（国語）	第１業務単位備考２	―	―	出勤簿	紙	適当	
21830	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出勤簿（地歴公民）	第１業務単位備考２	―	―	出勤簿	紙	適当	
21831	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出勤簿（理科）	第１業務単位備考２	―	―	出勤簿	紙	適当	
21832	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出勤簿（保健体育・芸術・家庭）	第１業務単位備考２	―	―	出勤簿	紙	適当	
21833	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出勤簿（英語）	第１業務単位備考２	―	―	出勤簿	紙	適当	
21834	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位備考２	―	―	別勤命令簿	紙	適当	
21835	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	超過勤務命令簿	紙	適当	
21836	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	旅行命令票（赴任旅行）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	赴任旅行命令票	紙	適当	
21837	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	旅行命令票１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
21838	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	旅行命令票２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
21839	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	旅行命令票３	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
21840	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	旅行命令票４	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
21841	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	旅行命令票（ＡＬＴ）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
21842	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
21843	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	復命書（ＳＳＨ）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
21844	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位備考２	―	―	週休日振替簿	紙	適当	
21845	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位備考２	―	―	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
21846	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用登録申請書	紙	適当	
21847	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用登録申請書	紙	適当	
21848	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	時間外労働，休日労働に関する協定書	紙	適当	
21849	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位備考２	―	―	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
21850	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位備考２	―	―	特別休暇承認簿	紙	適当	
21851	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位備考２	―	―	特別休暇承認簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21852	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
21853	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
21854	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
21855	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与関係報告書	紙	適当	
21856	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教育業務連絡指導手当に関する文書	紙	適当	
21857	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員特殊業務手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教員特殊業務手当に関する文書	紙	適当	
21858	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教員特殊業務手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教員特殊業務手当に関する文書	紙	適当	
21859	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当報告書	紙	適当	
21860	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険に関する申請・届出書類（健康保険・厚生年金保険被保険者資格取得届等）	紙	適当	
21861	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	社会保険（雇用保険）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	雇用保険に関する申請・届出書類（雇用保険被保険者資格取得届等）	紙	適当	
21862	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位備考２	―	―	臨時出納員任免簿	紙	適当	
21863	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位備考２	―	―	出納員等事務引継書	紙	適当	
21864	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理表	紙	適当	
21865	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理表	紙	適当	
21866	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理表	紙	適当	
21867	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算執行整理表	紙	適当	
21868	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	施設整備計画に関する書類	紙	適当	
21869	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・戻出命令票	紙	適当	
21870	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	―	―	収納原符	紙	適当	
21871	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	更生票	第１業務単位備考２	―	―	更生票	紙	適当	
21872	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位備考２	―	―	県立高等学校体育施設開放使用料納付書	紙	適当	
21873	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21874	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21875	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21876	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21877	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21878	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21879	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金補助及び交付金）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21880	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21881	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（単価契約）	第１業務単位備考２	―	―	支出に関する会計伝票書類（ＡＬＴの健康診断（尿検査等）に関する単価契約）	紙	適当	
21882	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費１）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21883	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費２）	第１業務単位備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21884	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費３）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21885	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費４）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21886	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費５）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21887	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費６）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21888	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（内外教育）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21889	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21890	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費１）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21891	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費２）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21892	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費３）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21893	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費４）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21894	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費５）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21895	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費６）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21896	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費）高校教育課	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21897	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21898	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21899	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）教職員人事費	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21900	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（償還金，利子及び割引料）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21901	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料）学校施設課	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21902	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）学校施設課	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21903	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料１）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21904	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料２）	第１業務単位備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21905	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位備考２	—	—	資金前渡職員任命簿	紙	適当	
21906	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位備考２	—	—	自主検査報告書	紙	適当	
21907	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	行政財産の使用許可	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産の使用許可一覧表	紙	適当	
21908	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	公有財産の引継書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の引継書	紙	適当	
21909	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位備考２	—	—	物品出納計算書	紙	適当	
21910	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	物品出納（薬品）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納簿	紙	適当	
21911	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	物品出納（命令簿）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納命令簿（払出）	紙	適当	
21912	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	物品出納（郵券類等）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納簿	紙	適当	
21913	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	物品出納（ガソリン等）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納命令簿（受入）	紙	適当	
21914	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位備考２	—	—	物品貸付簿	紙	適当	
21915	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	物品受払（薬品）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿	紙	適当	
21916	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	物品受払（ガソリン等）	第１業務単位備考２	—	—	ガソリン受払簿	紙	適当	
21917	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	物品受払（郵券類等）	第１業務単位備考２	—	—	郵便切手類受払簿	紙	適当	
21918	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位備考２	—	—	払出命令票	紙	適当	
21919	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票（保険料）	第１業務単位備考２	—	—	払出命令票	紙	適当	
21920	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支払承認・更生・支払日設定１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認確認表	紙	適当	
21921	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	支払承認・更生・支払日設定２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認確認表	紙	適当	
21922	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位備考２	—	—	納付書払口一覧	紙	適当	
21923	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（進路指導費）	第１業務単位備考２	—	—	進路指導手当等支払通知書	紙	適当	
21924	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（体育祭会計簿）	第１業務単位備考２	—	—	舞鶴祭収支決算報告書	紙	適当	
21925	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（文化祭会計簿１）	第１業務単位備考２	—	—	舞鶴祭収支決算報告書	紙	適当	
21926	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（文化祭会計簿２）	第１業務単位備考２	—	—	舞鶴祭収支決算報告書	紙	適当	
21927	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位備考２	—	—	鹿児島県立高等学校授業料等納付書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21928	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	各種通知書１	第１業務単位備考２	—	—	高等学校就学支援金の受給資格認定について	紙	適当	
21929	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	各種通知書２	第１業務単位備考２	—	—	高等学校就学支援金の受給消滅について	紙	適当	
21930	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート	第１業務単位備考２	—	—	就学支援金申請手続チェックシート	紙	適当	
21931	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給１	第１業務単位備考２	—	—	奨学のための給付金決定通知書	紙	適当	
21932	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給２	第１業務単位備考２	—	—	奨学のための給付金受給申請書	紙	適当	
21933	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給３	第１業務単位備考２	—	—	奨学のための給付金受給申請書	紙	適当	
21934	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給４	第１業務単位備考２	—	—	奨学のための給付金受給申請書	紙	適当	
21935	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出席簿３－８	第１業務単位備考２	—	—	出席簿	紙	適当	
21936	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出席簿３－７	第１業務単位備考２	—	—	出席簿	紙	適当	
21937	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出席簿３－６	第１業務単位備考２	—	—	出席簿	紙	適当	
21938	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出席簿３－５	第１業務単位備考２	—	—	出席簿	紙	適当	
21939	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出席簿３－４	第１業務単位備考２	—	—	出席簿	紙	適当	
21940	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出席簿３－３	第１業務単位備考２	—	—	出席簿	紙	適当	
21941	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出席簿３－２	第１業務単位備考２	—	—	出席簿	紙	適当	
21942	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出席簿３－１	第１業務単位備考２	—	—	出席簿	紙	適当	
21943	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出席簿２－８	第１業務単位備考２	—	—	出席簿	紙	適当	
21944	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出席簿２－７	第１業務単位備考２	—	—	出席簿	紙	適当	
21945	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出席簿２－６	第１業務単位備考２	—	—	出席簿	紙	適当	
21946	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出席簿２－５	第１業務単位備考２	—	—	出席簿	紙	適当	
21947	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出席簿２－４	第１業務単位備考２	—	—	出席簿	紙	適当	
21948	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出席簿２－３	第１業務単位備考２	—	—	出席簿	紙	適当	
21949	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出席簿２－２	第１業務単位備考２	—	—	出席簿	紙	適当	
21950	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出席簿２－１	第１業務単位備考２	—	—	出席簿	紙	適当	
21951	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出席簿１－８	第１業務単位備考２	—	—	出席簿	紙	適当	
21952	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出席簿１－７	第１業務単位備考２	—	—	出席簿	紙	適当	
21953	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出席簿１－６	第１業務単位備考２	—	—	出席簿	紙	適当	
21954	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出席簿１－５	第１業務単位備考２	—	—	出席簿	紙	適当	
21955	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出席簿１－４	第１業務単位備考２	—	—	出席簿	紙	適当	
21956	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出席簿１－３	第１業務単位備考２	—	—	出席簿	紙	適当	
21957	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出席簿１－２	第１業務単位備考２	—	—	出席簿	紙	適当	
21958	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	出席簿１－１	第１業務単位備考２	—	—	出席簿	紙	適当	
21959	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位備考２	—	—	学校医等執務記録簿	紙	適当	
21960	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	水泳プール水水質検査結果書	紙	適当	
21961	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	防火設備の管理	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	消防用設備等検査済み証	紙	適当	
21962	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	消防計画作成（変更）届出署	紙	適当	
21963	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位備考２	—	—	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
21964	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位備考２	—	—	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
21965	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位備考２	—	—	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
21966	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位備考２	—	—	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
21967	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位備考２	—	—	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
21968	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位備考２	—	—	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
21969	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位備考２	—	—	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
21970	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位備考２	—	—	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
21971	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
21972	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学志願変更願	紙	適当	
21973	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位備考２	―	―	児童生徒健康診断票	紙	適当	
21974	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	第１業務単位備考２	―	―	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	紙	適当	
21975	教育委員会	国分高校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位備考２	―	―	年末調整報告書の送信について	紙	適当	
21976	教育委員会	国分高校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位備考２	―	―	扶養控除等（異動）申告書	紙	適当	
21977	教育委員会	国分高校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位備考２	―	―	保険料控除申告書兼配偶者特別控除申告書	紙	適当	
21978	教育委員会	国分高校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位備考２	―	―	住宅借入金等特別控除申告書	紙	適当	
21979	教育委員会	国分高校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位備考２	―	―	源泉徴収票	紙	適当	
21980	教育委員会	国分高校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位備考２	―	―	調定票	紙	適当	
21981	教育委員会	国分高校	平成26年度	10年	収納（現金出納（払込）票）	第１業務単位備考２	―	―	収納（現金出納（払込）票）	紙	適当	
21982	教育委員会	国分高校	平成26年度	10年	出納（現金証券出納簿）	第１業務単位備考２	―	―	出納（現金証券出納簿）	紙	適当	
21983	教育委員会	国分高校	平成26年度	10年	出納（所属別出納済一覧表）	第１業務単位備考２	―	―	出納（所属別出納済一覧表）	紙	適当	
21984	教育委員会	国分高校	平成26年度	10年	現金出納（払込）票	第１業務単位備考２	―	―	現金出納（払込）票	紙	適当	
21985	教育委員会	国分高校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	災害給付金の請求関係	紙	適当	
21986	教育委員会	明桜館高等学校	平成27年度	10年	現金収納票	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	イ	現金収納票	紙	適当	
21987	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	指導要録(指導に関する記録)文理科学科	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録(指導に関する記録)文理科学科	紙	適当	
21988	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	指導要録(指導に関する記録)文理科学科	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録(指導に関する記録)文理科学科	紙	適当	
21989	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	指導要録(指導に関する記録)文理科学科	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録(指導に関する記録)文理科学科	紙	適当	
21990	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	指導要録(指導に関する記録)商業科	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録(指導に関する記録)商業科	紙	適当	
21991	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	指導要録(指導に関する記録)商業科	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	指導要録(指導に関する記録)商業科	紙	適当	
21992	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	日直代行員日誌	紙	適当	
21993	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	証明書発行(在校生)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書発行(在校生)	紙	適当	
21994	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	証明書発行(卒業生)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書発行(卒業生)	紙	適当	
21995	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
21996	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	一般入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	一般入学願書	紙	適当	
21997	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
21998	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校職員異動通報	紙	適当	
21999	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ケ	出勤簿	紙	適当	
22000	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿等	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ケ	別勤命令簿等	紙	適当	
22001	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ケ	超過勤務命令簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
22002	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票１	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ソ	旅行命令票１	紙	適当	
22003	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票２	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ソ	旅行命令票２	紙	適当	
22004	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（学校医）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ソ	旅行命令票（学校医）	紙	適当	
22005	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ソ	復命書	紙	適当	
22006	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ケ	勤務振替簿	紙	適当	
22007	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿1	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	サ	非常勤講師勤務記録簿1	紙	適当	
22008	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿2	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	サ	非常勤講師勤務記録簿2	紙	適当	
22009	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿3	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	サ	非常勤講師勤務記録簿3	紙	適当	
22010	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿4	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	サ	非常勤講師勤務記録簿4	紙	適当	
22011	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿5	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	サ	非常勤講師勤務記録簿5	紙	適当	
22012	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿6	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	サ	非常勤講師勤務記録簿6	紙	適当	
22013	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿7	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	サ	非常勤講師勤務記録簿7	紙	適当	
22014	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ソ	渡船利用承認簿	紙	適当	
22015	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ソ	駐車場利用承認簿	紙	適当	
22016	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	私有者承認申請書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ソ	私有者承認申請書	紙	適当	
22017	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	使用承認申請書私有車使用伺簿・運転日誌	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ソ	使用承認申請書 私有車使用伺簿・運転日誌	紙	適当	
22018	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ケ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
22019	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿1	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ケ	特別休暇承認簿1	紙	適当	
22020	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿2	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ケ	特別休暇承認簿2	紙	適当	
22021	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ケ	病気休暇承認簿	紙	適当	
22022	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	部分休業処理簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ケ	部分休業処理簿	紙	適当	
22023	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
22024	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書1	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ケ	給与支給内訳書1	紙	適当	
22025	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書2	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ケ	給与支給内訳書2	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
22026	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
22027	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当(教育業務連絡指導手当実績簿)	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ケ	特殊勤務手当に関する文書 (教育業務連絡指導手当実績簿)	紙	適当	
22028	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当(教員特殊業務手当)	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ケ	特殊勤務手当に関する文書(教員特殊業務手当)	紙	適当	
22029	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	その他の手当	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ケ	その他の手当に関する文書	紙	適当	
22030	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納員等の事務引継書	紙	適当	
22031	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	予算執行(歳入予算執行整理票)	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行(歳入予算執行整理票)	紙	適当	
22032	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	予算執行(歳出予算執行整理票)	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行(歳出予算執行整理票)	紙	適当	
22033	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	予算執行(報告)1	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行(報告)1	紙	適当	
22034	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	予算執行(報告)2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行(報告)2	紙	適当	
22035	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納原符	紙	適当	
22036	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・教職員課1）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（旅費・教職員課1）	紙	適当	
22037	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・教職員課2）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（旅費・教職員課2）	紙	適当	
22038	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・教職員課3）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（旅費・教職員課3）	紙	適当	
22039	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・教職員課4）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（旅費・教職員課4）	紙	適当	
22040	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・人権同和教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（旅費・人権同和教育課）	紙	適当	
22041	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（領収書・旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（領収書・旅費）	紙	適当	
22042	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・高校教育課・義務教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（旅費・高校教育課・義務教育課）	紙	適当	
22043	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（旅費・総務福利課）	紙	適当	
22044	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・学校医）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（報酬・学校医）	紙	適当	
22045	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償・学校医）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（費用弁償・学校医）	紙	適当	
22046	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・非常勤講師）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（報酬・非常勤講師）	紙	適当	
22047	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償・非常勤講師）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（費用弁償・非常勤講師）	紙	適当	
22048	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費・高校教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（報償費・高校教育課）	紙	適当	
22049	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金・日直代行員・支援金補助）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（賃金・日直代行員・支援金補助）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
22050	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（就学支援金事務出勤簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（就学支援金事務出勤簿）	紙	適当	
22051	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・校務補助員）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（報酬・校務補助員）	紙	適当	
22052	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（共済費）	紙	適当	
22053	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（ALT・報酬・高校教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（ALT・報酬・高校教育課）	紙	適当	
22054	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（ALT・使用料・高校教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（ALT・使用料・高校教育課）	紙	適当	
22055	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費・高校教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費・高校教育課）	紙	適当	
22056	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料・高校教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（使用料及び賃借料・高校教育課）	紙	適当	
22057	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・高校教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料・高校教育課）	紙	適当	
22058	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費・高校教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（役務費・高校教育課）	紙	適当	
22059	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費・高校教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（報償費・高校教育課）	紙	適当	
22060	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・高校教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（需用費・高校教育課）	紙	適当	
22061	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金補助・保健体育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（負担金補助・保健体育課）	紙	適当	
22062	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・保健体育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料・保健体育課）	紙	適当	
22063	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（需用費・学校施設課）	紙	適当	
22064	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費・学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費・学校施設課）	紙	適当	
22065	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・共済住宅）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（需用費・共済住宅）	紙	適当	
22066	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・共済住宅）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料・共済住宅）	紙	適当	
22067	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費・共済住宅）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（役務費・共済住宅）	紙	適当	
22068	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（奨学のための給付金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（奨学のための給付金）	紙	適当	
22069	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（授業料戻出）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（授業料戻出）	紙	適当	
22070	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（精算票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（精算票）	紙	適当	
22071	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料・総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（使用料及び賃借料・総務福利課）	紙	適当	
22072	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費・総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（役務費・総務福利課）	紙	適当	
22073	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・ゴミ回収）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料・ゴミ回収）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
22074	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・電気保安）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料・電気保安）	紙	適当	
22075	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・警備）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料・警備）	紙	適当	
22076	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・消防）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料・消防）	紙	適当	
22077	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・受水槽）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料・受水槽）	紙	適当	
22078	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・浄化槽）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料・浄化槽）	紙	適当	
22079	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・産廃）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料・産廃）	紙	適当	
22080	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・樹木剪定）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料・樹木剪定）	紙	適当	
22081	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・環境整備その他）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料・環境整備その他）	紙	適当	
22082	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費・総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費・総務福利課）	紙	適当	
22083	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為1（需用費・総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為1（需用費・総務福利課）	紙	適当	
22084	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為2（需用費・総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為2（需用費・総務福利課）	紙	適当	
22085	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為3（需用費・総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為3（需用費・総務福利課）	紙	適当	
22086	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	資金前渡(資金前渡記録票)	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前渡(資金前渡記録票)	紙	適当	
22087	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	資金前渡(資金前渡職員任命簿・印影届)	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前渡(資金前渡職員任命簿・印影届)	紙	適当	
22088	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	公有財産の引継書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の引継書	紙	適当	
22089	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品出納計算書	紙	適当	
22090	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	物品出納(物品出納命令簿)	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品出納(物品出納命令簿)	紙	適当	
22091	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	物品出納(物品出納簿)	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品出納(物品出納簿)	紙	適当	
22092	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	物品受払(切手)	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品受払(切手)	紙	適当	
22093	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	物品受払(切手･主体的社会参加学習ﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ)	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品受払(切手･主体的社会参加学習ﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ)	紙	適当	
22094	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
22095	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定(支払承認確認表)	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認・更正・支払日設定 (支払承認確認表)	紙	適当	
22096	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定(支払設定照合表)	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認・更正・支払日設定 (支払設定照合表)	紙	適当	
22097	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
22098	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	納付書払口一覧表	紙	適当	
22099	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出手続き未了一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出手続き未了一覧	紙	適当	
22100	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類（授業料調定内訳書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	授業料納付関係書類（授業料調定内訳書）	紙	適当	
22101	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類（授業料未納一覧）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	授業料納付関係書類（授業料未納一覧）	紙	適当	
22102	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類（領収済通知）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	授業料納付関係書類（領収済通知）	紙	適当	
22103	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金申請書）1	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	各種通知書（就学支援金申請書）1	紙	適当	
22104	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金申請書）2	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	各種通知書（就学支援金申請書）2	紙	適当	
22105	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金申請書）3	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	各種通知書（就学支援金申請書）3	紙	適当	
22106	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金申請書）4	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	各種通知書（就学支援金申請書）4	紙	適当	
22107	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（申請書）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	奨学のための給付金算定・支給（申請書）	紙	適当	
22108	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（非該当者分確認書）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	奨学のための給付金算定・支給（非該当者分確認書）	紙	適当	
22109	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(生徒会会計)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿(生徒会会計)	紙	適当	
22110	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(体育祭会計)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿(体育祭会計)	紙	適当	
22111	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(桜華祭会計)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿(桜華祭会計)	紙	適当	
22112	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(生徒会本部費)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿(生徒会本部費)	紙	適当	
22113	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(生徒会部活動費)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿(生徒会部活動費)	紙	適当	
22114	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(入金伝票等)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿(入金伝票等)	紙	適当	
22115	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(101R)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿(101R)	紙	適当	
22116	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(102R)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿(102R)	紙	適当	
22117	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(103R)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿(103R)	紙	適当	
22118	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(104R)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿(104R)	紙	適当	
22119	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(105R)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿(105R)	紙	適当	
22120	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(201R)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿(201R)	紙	適当	
22121	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(202R)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿(202R)	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
22122	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(203R)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿(203R)	紙	適当	
22123	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(204R)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿(204R)	紙	適当	
22124	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(205R)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿(205R)	紙	適当	
22125	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(301R)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿(301R)	紙	適当	
22126	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(302R)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿(302R)	紙	適当	
22127	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(303R)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿(303R)	紙	適当	
22128	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(304R)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿(304R)	紙	適当	
22129	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(305R)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿(305R)	紙	適当	
22130	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(自動振込受付通知書)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿(自動振込受付通知書)	紙	適当	
22131	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(教育振興費)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿(教育振興費)	紙	適当	
22132	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(空調会計)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿(空調会計)	紙	適当	
22133	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(PTA会費)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿(PTA会費)	紙	適当	
22134	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	出席簿(101R)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿(101R)	紙	適当	
22135	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	出席簿(102R)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿(102R)	紙	適当	
22136	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	出席簿(103R)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿(103R)	紙	適当	
22137	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	出席簿(104R)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿(104R)	紙	適当	
22138	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	出席簿(105R)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿(105R)	紙	適当	
22139	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	出席簿(201R)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿(201R)	紙	適当	
22140	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	出席簿(202R)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿(202R)	紙	適当	
22141	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	出席簿(203R)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿(203R)	紙	適当	
22142	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	出席簿(204R)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿(204R)	紙	適当	
22143	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	出席簿(205R)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿(205R)	紙	適当	
22144	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	出席簿(301R)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿(301R)	紙	適当	
22145	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	出席簿(302R)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿(302R)	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
22146	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	出席簿(303R)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿(303R)	紙	適当	
22147	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	出席簿(304R)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿(304R)	紙	適当	
22148	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	出席簿(305R)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出席簿(305R)	紙	適当	
22149	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
22150	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	児童生徒健康診断票	紙	適当	
22151	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	環境衛生検査	紙	適当	
22152	教育委員会	垂水高等学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位備考２	―	―	調定票，領収済通知書などの調定に関する伝票等	紙	適当	
22153	教育委員会	垂水高等学校	平成26年度	10年	調定（授業料）	第１業務単位備考２	―	―	調定票，領収済通知書などの調定に関する伝票等	紙	適当	
22154	教育委員会	垂水高等学校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位備考２	―	―	所属別収納済一覧表，現金収納（払込）票，現金証券出納簿　外	紙	適当	
22155	教育委員会	垂水高等学校	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧表）	第１業務単位備考２	―	―	所属別収納済一覧表，現金収納（払込）票，現金証券出納簿　外	紙	適当	
22156	教育委員会	垂水高等学校	平成26年度	10年	収納（現金収納払込票）	第１業務単位備考２	―	―	所属別収納済一覧表，現金収納（払込）票，現金証券出納簿　外	紙	適当	
22157	教育委員会	垂水高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位備考２	―	―	現金収納（払込）票	紙	適当	
22158	教育委員会	垂水高等学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位備考２	―	―	扶養控除等（異動）申告書等年末調整に係る書類	紙	適当	
22159	教育委員会	垂水高等学校	平成29年度	7年	年末調整（法定調書）	第１業務単位備考２	―	―	非常勤職員の扶養控除等（異動）申告書等年末調整に係る書類	紙	適当	
22160	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	学校行事申請（届）書（修学旅行）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	修学旅行に係る学校行事申請（届）書	紙	適当	
22161	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行員日誌	紙	適当	
22162	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）	第１業務単位備考２	―	―	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
22163	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿，証明書交付申請書（卒業生）	紙	適当	
22164	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行簿，証明書交付申請書（在校生）	紙	適当	
22165	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿，学割交付申請書	紙	適当	
22166	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書及び入学願書に添付する書類（調査書ほか）	紙	適当	
22167	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学志願変更願	紙	適当	
22168	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料減免申請書，入学料減免決定通知書ほか	紙	適当	
22169	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
22170	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員異動通報，異動関係書類	紙	適当	
22171	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	辞令（写し）	紙	適当	
22172	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出勤簿	紙	適当	
22173	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出勤簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
22174	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（非常勤）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	出勤簿	紙	適当	
22175	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	別勤命令簿	紙	適当	
22176	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	超過勤務命令簿	紙	適当	
22177	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（旅費別途）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（旅費別途）	紙	適当	
22178	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（非常勤）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（非常勤）	紙	適当	
22179	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
22180	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
22181	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票３	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
22182	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張復命書	紙	適当	
22183	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	復命書（出張復命簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張復命書	紙	適当	
22184	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務振替簿	紙	適当	
22185	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
22186	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
22187	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	渡船利用承認簿	紙	適当	
22188	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	駐車場利用承認簿	紙	適当	
22189	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
22190	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	航空券代等領収書	紙	適当	
22191	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
22192	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特別休暇承認簿	紙	適当	
22193	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	病気休暇承認簿	紙	適当	
22194	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
22195	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
22196	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
22197	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位備考２	―	―	臨時出納員任命簿，会計職員任免簿，印影届	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
22198	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算執行整理表、歳出予算執行整理表	紙	適当	
22199	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算執行整理表、歳出予算執行整理表	紙	適当	
22200	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	予算執行（執行状況１）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行状況調査等	紙	適当	
22201	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	予算執行（執行状況２）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行状況調査等	紙	適当	
22202	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	予算執行（執行状況３）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行状況調査等	紙	適当	
22203	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	予算執行（執行状況４）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行状況調査等	紙	適当	
22204	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	施設等整備計画書	紙	適当	
22205	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　報酬　教職員課	第１業務単位備考２	―	―	報酬（教職員課）に係る支出伝票	紙	適当	
22206	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　共済費　教職員課	第１業務単位備考２	―	―	共済費（教職員課）に係る支出伝票	紙	適当	
22207	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　費用弁償　教職員課	第１業務単位備考２	―	―	費用弁償（教職員課）に係る支出伝票	紙	適当	
22208	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　報酬　保健体育課	第１業務単位備考２	―	―	報酬（保健体育課）に係る支出伝票	紙	適当	
22209	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　賃金　総務福利課	第１業務単位備考２	―	―	賃金（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22210	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　扶助費　高校教育課	第１業務単位備考２	―	―	扶助費（高校教育課）に係る支出伝票	紙	適当	
22211	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　報償費　義務教育課	第１業務単位備考２	―	―	報償費（義務教育課）に係る支出伝票	紙	適当	
22212	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　費用弁償　保健体育課	第１業務単位備考２	―	―	費用弁償（保健体育課）に係る支出伝票	紙	適当	
22213	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　役務費①　総務福利課	第１業務単位備考２	―	―	役務費（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22214	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　役務費②　総務福利課	第１業務単位備考２	―	―	役務費（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22215	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　役務費③　総務福利課	第１業務単位備考２	―	―	役務費（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22216	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　備品購入費　総務福利課	第１業務単位備考２	―	―	備品購入費（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22217	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　備品購入費　学校施設課	第１業務単位備考２	―	―	備品購入費（学校施設課）に係る支出伝票	紙	適当	
22218	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　使用・賃借料　総務福利課	第１業務単位備考２	―	―	使用料及び賃借料（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22219	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　負担金交付金　保健体育課	第１業務単位備考２	―	―	負担金補助及び交付金（保健体育課）に係る支出伝票	紙	適当	
22220	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費①　総務福利課	第１業務単位備考２	―	―	需用費（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22221	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費②　総務福利課	第１業務単位備考２	―	―	需用費（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22222	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費③　総務福利課	第１業務単位備考２	―	―	需用費（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22223	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費④　総務福利課	第１業務単位備考２	―	―	需用費（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22224	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費⑤　総務福利課	第１業務単位備考２	―	―	需用費（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22225	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費⑥　総務福利課	第１業務単位備考２	―	―	需用費（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22226	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費⑦　総務福利課	第１業務単位備考２	―	―	需用費（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22227	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費⑧　総務福利課	第１業務単位備考２	―	―	需用費（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22228	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費⑨　総務福利課	第１業務単位備考２	―	―	需用費（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22229	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費⑩　総務福利課	第１業務単位備考２	―	―	需用費（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22230	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費⑪　総務福利課	第１業務単位備考２	―	―	需用費（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22231	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費⑫　総務福利課	第１業務単位備考２	―	―	需用費（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22232	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費㊹　総務福利課	第１業務単位備考２	―	―	需用費（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22233	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費　総務福利課	第１業務単位備考２	―	―	需用費（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22234	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費　学校施設課	第１業務単位備考２	―	―	需用費（学校施設課）に係る支出伝票	紙	適当	
22235	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　需用費　学校施設課	第１業務単位備考２	―	―	需用費（学校施設課）に係る支出伝票	紙	適当	
22236	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　普通旅費①　教職員課	第１業務単位備考２	―	―	旅費（教職員課）に係る支出伝票	紙	適当	
22237	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　普通旅費②　教職員課	第１業務単位備考２	―	―	旅費（教職員課）に係る支出伝票	紙	適当	
22238	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　普通旅費③　教職員課	第１業務単位備考２	―	―	旅費（教職員課）に係る支出伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
22239	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　普通旅費④　教職員課	第１業務単位備考２	—	—	旅費（教職員課）に係る支出伝票	紙	適当	
22240	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　普通旅費⑤　教職員課	第１業務単位備考２	—	—	旅費（教職員課）に係る支出伝票	紙	適当	
22241	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　普通旅費⑥　教職員課	第１業務単位備考２	—	—	旅費（教職員課）に係る支出伝票	紙	適当	
22242	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　普通旅費⑦　教職員課	第１業務単位備考２	—	—	旅費（教職員課）に係る支出伝票	紙	適当	
22243	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　普通旅費　義務教育課	第１業務単位備考２	—	—	旅費（義務教育課）に係る支出伝票	紙	適当	
22244	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　普通旅費　義務教育課	第１業務単位備考２	—	—	旅費（義務教育課）に係る支出伝票	紙	適当	
22245	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　普通旅費　高校教育課	第１業務単位備考２	—	—	旅費（高校教育課）に係る支出伝票	紙	適当	
22246	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　普通旅費　人権同和教育課	第１業務単位備考２	—	—	旅費（人権同和教育課）に係る支出伝票	紙	適当	
22247	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　単価契約	第１業務単位備考２	—	—	需用費支出に係る単価契約関係書類	紙	適当	
22248	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料①　総務福利課	第１業務単位備考２	—	—	委託料（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22249	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料②　総務福利課	第１業務単位備考２	—	—	委託料（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22250	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料③　総務福利課	第１業務単位備考２	—	—	委託料（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22251	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料④　総務福利課	第１業務単位備考２	—	—	委託料（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22252	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料⑤　総務福利課	第１業務単位備考２	—	—	委託料（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22253	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料⑥　総務福利課	第１業務単位備考２	—	—	委託料（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22254	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料⑦　総務福利課	第１業務単位備考２	—	—	委託料（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22255	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料⑧　総務福利課	第１業務単位備考２	—	—	委託料（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22256	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料　学校施設課	第１業務単位備考２	—	—	委託料（学校施設課）に係る支出伝票	紙	適当	
22257	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料　学校施設課	第１業務単位備考２	—	—	委託料（学校施設課）に係る支出伝票	紙	適当	
22258	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料　保健体育課	第１業務単位備考２	—	—	委託料（保健体育課）に係る支出伝票	紙	適当	
22259	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　負担交付金　総務福利課	第１業務単位備考２	—	—	負担金補助及び交付金（総務福利課）に係る支出伝票	紙	適当	
22260	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位備考２	—	—	資金前渡職員任命簿，資金前渡記録票	紙	適当	
22261	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	決算統計	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計資料	紙	適当	
22262	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位備考２	—	—	自主検査報告書，検査補助依頼に係る起案文書等	紙	適当	
22263	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位備考２	—	—	重要物品出納計算書 普通物品出納計算書	紙	適当	
22264	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	物品出納（払出・県費外）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納命令簿（払出）	紙	適当	
22265	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	物品出納（受入）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納命令簿（受入）	紙	適当	
22266	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	物品出納（保管転換）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納命令簿（保管転換）	紙	適当	
22267	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	物品出納（消耗品の部）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納簿（消耗品）	紙	適当	
22268	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	物品出納（払出）	第１業務単位備考２	—	—	物品出納簿（払出）	紙	適当	
22269	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	物品受払（切手）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿（切手）	紙	適当	
22270	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	物品受払（毒劇物）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿（毒劇物）	紙	適当	
22271	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	物品受払（券）（受払簿）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿（燃料券）	紙	適当	
22272	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	物品受払（燃料券受払簿）	第１業務単位備考２	—	—	物品受払簿（燃料券）	紙	適当	
22273	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	現金収納（払込）票（歳計外）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
22274	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
22275	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位備考２	—	—	収納原符	紙	適当	
22276	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定　1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払確認表，支払日設定照合表，支払状況表	紙	適当	
22277	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定　2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払確認表，支払日設定照合表，支払状況表	紙	適当	
22278	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定　3	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払確認表，支払日設定照合表，支払状況表	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
22279	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定　4	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払確認表，支払日設定照合表，支払状況表	紙	適当	
22280	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定　5	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払確認表，支払日設定照合表，支払状況表	紙	適当	
22281	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
22282	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	納付書払口一覧	紙	適当	
22283	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　普通科学級費１年	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金（普通科学級費１年）に係る収入支出伝票等	紙	適当	
22284	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　普通科学級費２年	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金（普通科学級費２年）に係る収入支出伝票等	紙	適当	
22285	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　普通科学級費３年	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金（普通科学級費３年）に係る収入支出伝票等	紙	適当	
22286	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　生デ科学級費１年	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金（生活デザイン科学級費１年）に係る収入支出伝票等	紙	適当	
22287	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　生デ科学級費２年	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金（生活デザイン科学級費２年）に係る収入支出伝票等	紙	適当	
22288	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　生デ科学級費３年	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金（生活デザイン科学級費３年）に係る収入支出伝票等	紙	適当	
22289	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　生デ科実習費１年	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金（生活デザイン科実習費１年）に係る収入支出伝票等	紙	適当	
22290	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　生デ科実習費２年	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金（生活デザイン科実習費２年）に係る収入支出伝票等	紙	適当	
22291	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿　生デ科実習費３年	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金（生活デザイン科実習費３年）に係る収入支出伝票等	紙	適当	
22292	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（収入伝票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に係る収入伝票等	紙	適当	
22293	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（台帳）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に係る台帳等	紙	適当	
22294	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（教育振興費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金（教育振興費）に係る収入支出伝票等	紙	適当	
22295	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（進路指導費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金（進路指導費）に係る収入支出伝票等	紙	適当	
22296	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（同窓会）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金（同窓会）に係る収入支出伝票等	紙	適当	
22297	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（生徒会費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金（生徒会費）に係る収入支出伝票等	紙	適当	
22298	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（学校活性化対策費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金（学校活性化対策費）に係る収入支出伝票等	紙	適当	
22299	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（補習費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金（補習費）に係る収入支出伝票等	紙	適当	
22300	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（一括徴収金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金（一括徴収金）に係る収入支出伝票等	紙	適当	
22301	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（ＰＴＡ収入伝票）1	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金（ＰＴＡ会費）に係る収入伝票等	紙	適当	
22302	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（ＰＴＡ収入伝票）2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金（ＰＴＡ会費）に係る収入伝票等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
22303	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（督促）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に係る督促に関する書類	紙	適当	
22304	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	授業料納付に関する書類	紙	適当	
22305	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類（授業料調定内訳兼収納明細書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	授業料納付に関する書類	紙	適当	
22306	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学支援金申請手続チェックシート	紙	適当	
22307	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
22308	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	県立高等学校体育施設等利用団体登録申請書，体育施設等使用許可申請書等	紙	適当	
22309	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	児童生徒健康診断票（一般・歯・口腔）	紙	適当	
22310	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	紙	適当	
22311	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	人事内申・発令１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	臨時的任用職員採用申請・発令，兼務教員の採用申請・発令等	紙	適当	
22312	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	人事内申・発令２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	臨時的任用職員採用申請・発令，兼務教員の採用申請・発令等	紙	適当	
22313	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	イ	個人情報に係る文書の廃棄記録	紙	適当	
22314	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細	紙	適当	
22315	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細(社会保険料)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細	紙	適当	
22316	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細（市町村・県民税特別徴収）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細（市町村・県民税特別徴収）	紙	適当	
22317	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	予算要求書１／３	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求関連資料	紙	適当	
22318	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	予算要求書２／３	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求関連資料	紙	適当	
22319	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	予算要求書３／３	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求関連資料	紙	適当	
22320	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算令達書	紙	適当	
22321	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳入予算管理簿，所属別歳出予算管理簿	紙	適当	
22322	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査調書ほか	紙	適当	
22323	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	監査（参考資料）	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査調書ほか	紙	適当	
22324	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	監査（参考資料）	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査調書ほか	紙	適当	
22325	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計課実地検査調書ほか	紙	適当	
22326	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
22327	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
22328	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	シラバス	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	シラバス（年間教科指導計画）に関する文書	紙	適当	
22329	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県育英財団以外に係る奨学生申請・決定，交付通知等	紙	適当	
22330	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	通学・交通安全企画指導に関する書類	紙	適当	
22331	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	教育相談の企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談の企画･推進に関する書類	紙	適当	
22332	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会に関する資料等	紙	適当	
22333	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	ホームルームの研究・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ホームルームの企画・立案・推進に関する資料・記録	紙	適当	
22334	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室の利用状況に関する文書	紙	適当	
22335	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育委員会に関する資料・記録	紙	適当	
22336	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する資料・記録	紙	適当	
22337	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する資料・記録	紙	適当	
22338	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	学校適応対策委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校適応対策委員会に関する資料・記録	紙	適当	
22339	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育施設開放運営委員会に関する資料・記録	紙	適当	
22340	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	学校徴収金等検討委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校徴収金等検討委員会に関する資料・記録	紙	適当	
22341	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	庶務総括　1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22342	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	庶務総括　2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22343	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22344	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
22345	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
22346	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿，書留文書等受領簿	紙	適当	
22347	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票	紙	適当	
22348	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
22349	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存文書借覧簿	紙	適当	
22350	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
22351	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
22352	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿（推薦・一次・二次）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
22353	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳発行簿	紙	適当	
22354	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統計等に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22355	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校調べ	紙	適当	
22356	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	新採職員指導，派遣研修等に関する文書	紙	適当	
22357	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	新採職員指導，派遣研修等に関する文書	紙	適当	
22358	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	新採職員指導，派遣研修等に関する文書	紙	適当	
22359	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22360	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	服務総括（旅行命令附属票１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	旅行命令附属票	紙	適当	
22361	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	服務総括（旅行命令附属票２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	旅行命令附属票	紙	適当	
22362	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	服務総括（旅行命令附属票・泊）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	旅行命令附属票	紙	適当	
22363	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	休暇に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22364	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22365	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22366	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22367	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	共済組合（１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22368	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	共済組合（２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22369	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22370	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22371	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	被保険者資格取得届，資格喪失届ほか	紙	適当	
22372	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22373	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	予算に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22374	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入支出予定調書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
22375	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22376	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	証紙収入実績報告書	紙	適当	
22377	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支出に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22378	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	支出総括（支払処理確認表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支払処理確認表	紙	適当	
22379	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財産に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22380	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22381	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22382	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	授業料に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22383	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学支援金に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22384	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	奨学のための給付金に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22385	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ふるさと母校応援プッロジェクトに関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22386	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	内部統制に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22387	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22388	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22389	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究･編成等	紙	適当	
22390	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割表，変更時間割表，臨時時間割表	紙	適当	
22391	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧	紙	適当	
22392	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括（１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22393	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括（２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22394	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画･推進に関する文書	紙	適当	
22395	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22396	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22397	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報・渉外に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22398	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
22399	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22400	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	情報総括（デジタル推進課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22401	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22402	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22403	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22404	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22405	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22406	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別活動に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22407	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22408	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22409	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22410	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括（学習指導）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22411	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22412	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22413	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22414	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康相談に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22415	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22416	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	健康観察簿（1）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿	紙	適当	
22417	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	健康観察簿（2）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿	紙	適当	
22418	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22419	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22420	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22421	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22422	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
22423	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学科に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22424	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	専門学科総括（家庭クラブ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門学科に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22425	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22426	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22427	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科等に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22428	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22429	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22430	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22431	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22432	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	外国語総括　1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22433	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	外国語総括　2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22434	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	家庭総括（科会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭科に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22435	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	専門教科総括（家庭部会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22436	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	専門教科総括（出前授業）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
22437	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	専門教科総括（物品・副教材等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1	人事委員会事務局	職員課	平成31年度	5年	各県照会	県規程別表第３ 第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	職員の給与，諸手当等に関する照会，回答等の文書	紙	適当	
2	人事委員会事務局	職員課	平成31年度	5年	管理職等の指定（委託）	人事委員会の行政組織等に関する規則別表	13	(4)	平成31年度委託等地方公共団体の管理職員等の指定に関する決裁等の文書	紙	適当	
3	人事委員会事務局	職員課	平成31年度	5年	管理職等の指定（委託）団体資料	人事委員会の行政組織等に関する規則別表	13	(4)	平成31年度委託等地方公共団体の管理職員等の指定に関する参考資料の文書	紙	適当	
4	人事委員会事務局	職員課	平成31年度	5年	九人協給与専門部会	県規程別表第３ 第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	九人協給与専門部会の開催等に係る文書	紙	適当	
5	人事委員会事務局	職員課	平成31年度	5年	九人協給与担当課長・給与専門部長合同会議	県規程別表第３ 第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	九人協給与担当課長・給与専門部長合同会議の開催等に係る文書	紙	適当	
6	人事委員会事務局	職員課	平成31年度	5年	九人協公平担当課長・公平専門部会合同会議	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(1)	ウ	平成31年度九人協公平担当課長及び労働福祉・公平専門部会合同会議に関する文書	紙	適当	
7	人事委員会事務局	職員課	平成31年度	5年	県職員分限・懲戒（教育委員会）	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(1)	ウ	教育委員会職員における分限・懲戒に関する報告文書	紙	適当	
8	人事委員会事務局	職員課	平成31年度	5年	県職員分限・懲戒（県警）	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(1)	ウ	県警職員における分限・懲戒に関する報告文書	紙	適当	
9	人事委員会事務局	職員課	平成31年度	5年	県職員分限・懲戒（県知事）	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(1)	ウ	知事部局職員における分限・懲戒に関する報告文書	紙	適当	
10	人事委員会事務局	職員課	平成31年度	5年	事業所名簿	人事委員会の行政組織等に関する規則別表	5	(3)	職種別民間給与実態調査に係る事業所名簿	紙	適当	
11	人事委員会事務局	職員課	平成31年度	5年	事業所名簿	人事委員会の行政組織等に関する規則別表	5	(3)	職種別民間給与実態調査に係る事業所名簿	紙	適当	
12	人事委員会事務局	職員課	平成31年度	5年	受託市町村等職員分限・懲戒	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(1)	ウ	受託市町村等職員における分限・懲戒に関する報告文書	紙	適当	
13	人事委員会事務局	職員課	平成31年度	5年	全人連公平審査事務研修会	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(1)	ウ	第62回全人連公平審査事務研修会に関する文書	紙	適当	
14	人事委員会事務局	職員課	平成31年度	5年	総務省通知	県規程別表第３ 第１業務単位 １例規等	(3)	ウ	給与等に関する総務省からの通知に係る文書	紙	適当	
15	人事委員会事務局	職員課	平成31年度	5年	第62回全人連公平審査事務研修会	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(1)	ウ	第62回全人連公平審査事務研修会に関する文書	紙	適当	
16	人事委員会事務局	職員課	平成31年度	5年	民調総括	人事委員会の行政組織等に関する規則別表	5	(3)	職種別民間給与実態調査に係る通知，依頼，回答等に関する文書	紙	適当	
17	人事委員会事務局	職員課	平成31年度	5年	民調報告書	人事委員会の行政組織等に関する規則別表	5	(3)	職種別民間給与実態調査に係る報告書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
18	人事委員会事務局	職員課	平成31年度	5年	民調報告書	人事委員会の行政組織等に関する規則別表	5	(3)	職種別民間給与実態調査に係る報告書	紙	適当	
19	人事委員会事務局	職員課	平成31年度	5年	要望書	県規程別表第３ 第１業務単位 12請願，陳情，要望及び広聴	(1)	イ	給与に係る要望，回答等に関する文書	紙	適当	
20	人事委員会事務局	職員課	平成31年度	5年	令和元年度労働基準等実地・書面調査	人事委員会の行政組織等に関する規則別表	14	(3)	平成31年度労働基準等実地・書面調査に関する文書	紙	適当	
21	人事委員会事務局	職員課	平成31年度	5年	令和元年度労働基準等実地調査結果	人事委員会の行政組織等に関する規則別表	14	(3)	平成31年度労働基準等実地調査結果に関する文書	紙	適当	
22	人事委員会事務局	職員課	平成31年度	5年	令和元年度労働基準等書面調査結果	人事委員会の行政組織等に関する規則別表	14	(3)	平成31年度労働基準等実地調査結果に関する文書	紙	適当	
23	人事委員会事務局	総務課	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧表）	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	―	―	所属の収納に関する帳票等	紙	適当	
24	人事委員会事務局	総務課	平成26年度	10年	調定	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	―	―	調定に関する帳票等	紙	適当	
25	人事委員会事務局	総務課	平成26年度	10年	統計・出力帳票No.1	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(7)	(7)	統計・出力帳票に関すること	紙	適当	
26	人事委員会事務局	総務課	平成26年度	10年	統計・出力帳票No.2	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(7)	(7)	統計・出力帳票に関すること	紙	適当	
27	人事委員会事務局	総務課	平成29年度	7年	源泉徴収票	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	―	―	源泉徴収票	紙	適当	
28	人事委員会事務局	総務課	平成29年度	7年	法定調書	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	―	―	法定調書	紙	適当	
29	人事委員会事務局	総務課	平成31年度	5年	給与基本台帳	県規程別表第３ 第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与基本台帳	紙	適当	
30	人事委員会事務局	総務課	平成31年度	5年	給与内訳書	県規程別表第３ 第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与内訳書	紙	適当	
31	人事委員会事務局	総務課	平成31年度	5年	九人協委員長・事務局長会議	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(7)	ウ	九人協委員長・事務局長会議に関する文書	紙	適当	
32	人事委員会事務局	総務課	平成31年度	5年	九人協委員長会議	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(7)	ウ	九人協委員長会議に関する文書	紙	適当	
33	人事委員会事務局	総務課	平成31年度	5年	九人協事務局長会議	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(7)	ウ	九人協事務局長会議に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
34	人事委員会事務局	総務課	平成31年度	5年	決算統計	県規程別表第３ 第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計に関する文書	紙	適当	
35	人事委員会事務局	総務課	平成31年度	5年	更正票	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	―	―	更正票	紙	適当	
36	人事委員会事務局	総務課	平成31年度	5年	採用候補者選択結果	人事委員会の行政組織等に関する規則別表	7	(9)	採用候補者名簿の提示に関すること	紙	適当	
37	人事委員会事務局	総務課	平成31年度	5年	歳入歳出予算執行整理票	県規程別表第３ 第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出予算執行整理票	紙	適当	
38	人事委員会事務局	総務課	平成31年度	5年	支出負担行為・支出命令票（２・８・２）-（10・11	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（２・８・２）-（10・11・13・18）	紙	適当	
39	人事委員会事務局	総務課	平成31年度	5年	支出負担行為・支出命令票（２・８・２）-（11・01	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（２・８・２）-（11・01～02）	紙	適当	
40	人事委員会事務局	総務課	平成31年度	5年	支出負担行為・支出命令票（２・８・２）-（13）	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（２・８・２）-（13）	紙	適当	
41	人事委員会事務局	総務課	平成31年度	5年	支出負担行為・支出命令票（給与）	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票（給与）	紙	適当	
42	人事委員会事務局	総務課	平成31年度	5年	所属別返納済一覧表	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	―	―	所属別返納済一覧表	紙	適当	
43	人事委員会事務局	総務課	平成31年度	5年	物品受払簿	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	―	―	物品受払簿	紙	適当	
44	人事委員会事務局	総務課	平成31年度	5年	物品出納簿	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	―	―	物品出納簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1	労働委員会事務局	総務課	平成31年度	5年	予算要求書（令和２年度人件費関係要求書）	県規程別表第３ 第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算要求書及びそれに係る資料	紙	適当	
2	労働委員会事務局	総務課	平成31年度	5年	予算要求書（令和２年度当初）財政課査定後	県規程別表第３ 第１業務単位 ５財政	(2)	イ	予算要求書及びそれに係る資料	紙	適当	
3	労働委員会事務局	総務課	平成31年度	5年	予算要求書（令和２年度当初予算）	県規程別表第３ 第１業務単位 ６財政	(3)	イ	予算要求書及びそれに係る資料	紙	適当	
4	労働委員会事務局	総務課	平成31年度	5年	予算要求書（令和元年度３月補正）	県規程別表第３ 第１業務単位 ７財政	(4)	イ	予算要求書及びそれに係る資料	紙	適当	
5	労働委員会事務局	総務課	平成31年度	5年	予算要求書（令和元年度３月補正）財政課査定後	県規程別表第３ 第１業務単位 ８財政	(5)	イ	予算要求書及び予算要求に係る資料	紙	適当	
6	労働委員会事務局	総務課	平成31年度	5年	予算要求書（令和元年度３月補正人件費関係要求書）	県規程別表第３ 第１業務単位 ９財政	(6)	イ	予算要求書及び予算要求に係る資料	紙	適当	
7	労働委員会事務局	総務課	平成30年度	5年	全国労委事務局審査主管課長会議	労働委員会事務局処務規程別表第１	8	—	全国労委事務局審査主管課長会議に関する連絡事項	紙	適当	
8	労働委員会事務局	総務課	平成30年度	5年	九州労委連絡協議会	労働委員会事務局処務規程別表第１	8	—	九州労委連絡協議会に関する連絡事項	紙	適当	
9	労働委員会事務局	総務課	平成30年度	5年	九州労委総会・研修・幹事会	労働委員会事務局処務規程別表第１	8	—	九州労委総会・研修・幹事会に関する連絡事項	紙	適当	
10	労働委員会事務局	総務課	平成30年度	5年	労働セミナー	労働委員会事務局処務規程別表第１	8	—	労働セミナーに関する連絡事項	紙	適当	
11	労働委員会事務局	総務課	平成30年度	5年	定例総会開催通知	労働委員会事務局処務規程別表第１	9	—	総会開催通知	紙	適当	
12	労働委員会事務局	総務課	平成30年度	5年	労働委員会総括（中労委）	労働委員会事務局処務規程別表第１	10	—	中央労働委員会からの連絡事項等	紙	適当	
13	労働委員会事務局	総務課	平成30年度	5年	中労委主催労委事務局職員中央研修	労働委員会事務局処務規程別表第１	8	—	中労委が主催する事務局職員中央研修に関する文書	紙	適当	
14	労働委員会事務局	総務課	平成30年度	5年	給与関係支出負担行為・支払命令票	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	—	—	給与関係支出負担行為・支払命令票	紙	適当	
15	労働委員会事務局	総務課	平成30年度	5年	支出負担行為５・３・１その他需用費1102	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	—	—	委員会運営費のその他需用費にかかる支出負担行為・支払命令票	紙	適当	
16	労働委員会事務局	総務課	平成30年度	5年	支出負担行為５・３・１使用料賃借料14	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	—	—	使用料賃借料にかかる支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
17	労働委員会事務局	総務課	平成30年度	5年	支出負担行為５・３・１食糧費1102	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	—	—	食糧費にかかる支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
18	労働委員会事務局	総務課	平成30年度	5年	支出負担行為５・３・1負担金補助及び交付金19	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	—	—	負担金補助及び交付金にかかる支出負担行為・支出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
19	労働委員会事務局	総務課	平成30年度	5年	支出負担行為５・３・１報酬0102	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	—	—	報酬にかかる支出負担行為・支払命令票	紙	適当	
20	労働委員会事務局	総務課	平成30年度	5年	支出負担行為５・３・１報酬0103	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	—	—	報酬にかかる支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
21	労働委員会事務局	総務課	平成30年度	5年	支出負担行為５・３・１報償費08	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	—	—	報償費にかかる支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
22	労働委員会事務局	総務課	平成30年度	5年	支出負担行為５・３・1役務費(速記料単価契約)	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	—	—	速記料単価契約にかかる支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
23	労働委員会事務局	総務課	平成30年度	5年	支出負担行為５・３・1役務費12	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	—	—	役務費にかかる支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
24	労働委員会事務局	総務課	平成30年度	5年	支出負担行為５・３・2その他需用費1102	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	—	—	事務局運営費のその他需用費にかかる支出負担行為・支払命令票	紙	適当	
25	労働委員会事務局	総務課	平成30年度	5年	支出負担行為５・３・2共済費04	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	—	—	共済費にかかる支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
26	労働委員会事務局	総務課	平成30年度	5年	支出負担行為５・３・２交際費12	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	—	—	交際費にかかる支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
27	労働委員会事務局	総務課	平成30年度	5年	支出負担行為５・３・２役務費12	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	—	—	事務局運営費の役務費にかかる支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
28	労働委員会事務局	総務課	平成30年度	5年	資金前渡	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	—	—	資金前渡記録表，資金前渡職員任命簿	紙	適当	
29	労働委員会事務局	総務課	平成30年度	5年	収納（所属別返納済・収納済一覧表）	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	—	—	所属別返納済・収納済一覧表	紙	適当	