本人確認情報開示請求書

令和　年　月　日

鹿児島県知事　殿

請求者 ※ 代理人として請求する場合は，この欄は記載不要	住所	
	氏名	
	住民票コード	（生年月日（性別）を記載する場合は，この欄は記載不要）
	生年月日（性別）	（住民票コードを記載する場合は，この欄は記載不要） 年　月　日（　）
開示対象者（請求者と同一の場合は記載不要）	住所	
	氏名	
	住民票コード	（生年月日（性別）を記載する場合は，この欄は記載不要）
	生年月日（性別）	（住民票コードを記載する場合は，この欄は記載不要） 年　月　日（　）
開示方法の希望		□ 書面交付（郵送） □ 書面交付（窓口） □ 書面閲覧（窓口） ※ いずれか一つに「レ」を付けてください。
（※）処理欄	本人確認	□ 個人番号カード(写) □ 運転免許証(写)　□ 健康保険被保険者証(写) □ その他〔　〕
	代理権確認	□ 戸籍謄本(写) □ その他〔　〕
	受付日等	① 受付日〔令和　年　月　日〕 ② 開示(発送)日〔令和　年　月　日〕 開示方法〔　〕

注１）　請求に当たっては，請求者を確認できる書類（運転免許証，健康保険被保険者証など法令の規定により作成されたもの）を提示し，又は提出してください。郵送による請求の場合にあっては，その書類の写しを添付してください。

２）　法定代理人による請求の場合は，代理権を確認できる書類（戸籍謄本その他その資格を証明する書類）を提示し，又は提出してください。郵送による請求の場合にあっては，その書類の写しを添付してください。

３）　書面交付による開示を受ける方は，費用として，用紙片面刷り１枚につき１０円を負担していただきます。書面閲覧のみの方は費用の負担はありません。

郵送により開示を受ける方は，後日送付する納入通知書に基づき上記の費用を納入していただき，その領収書の写しとともに，郵送に必要な金額分の切手を添付した返信用封筒を送付していただきます。

４）　請求内容等について確認が必要となることがありますので，連絡先（電話番号）を次に記載してください。　〔連絡先：　〕

５）　※印を付した欄は，記載しないでください。