

【応募用】第1号様式 別紙2① (第4条関係)

収支予算書

★「内訳」に記入する費目の金額は1円単位、「予算額」の金額は千円単位として、千円未満は切捨て

(収入)			(支出)		
区分	内訳(円)	予算額(千円)	団体名	内訳(円)	予算額(千円)
入 場 料 収 入	会場:	0	報償費		0
			旅費		0
			需用費		0
そ の 他 の 収 入	[共催者負担金]	0	役務費		0
	[共催者以外の補助金・助成金]	0			0
	[寄附金・協賛金]	0	使用料・賃借料		0
	[プログラム・図録等売上収入]	0			0
	[参加費]	0			0
	[広告料・その他収入]	0			0
小計(イ)		0	賃金		0
自 己 負 担 金 (ロ)	資金調達方法等:	0	その他		0
	交付を受けようとする助成金の額(ハ)	0			0
総額(イ)+(ロ)+(ハ)		0	総額		0

★収入の総額と支出の総額を一致させてください。

★交付を受けようとする助成金の額は、助成対象経費の3分の1以内(上限50万円)です。