

令和8年度女性のエンパワーメント事業業務委託仕様書案

1 委託業務名

女性のエンパワーメント事業業務委託

2 委託業務の概要

(1) 女性のキャリアデザイン・デジタル入門セミナー

ア 対象者

キャリアデザイン編：就労している又はしようとする女性、起業を目指す女性 等

デジタル入門編：デジタル分野のキャリアに興味がある女性、デジタルスキルの習得によりキャリア継続や再就労を希望する女性 等

イ 目的

キャリアデザイン編：女性の就労・就労継続や起業等を含めた多様なキャリア形成、経済的自立及び参加者同士のネットワークの形成を支援する。

デジタル入門編：デジタル分野での就労メリットややりがい等を発信し、その後のスキル習得に向けた女性の行動を支援する。

ウ 内容

キャリアデザイン編：講義、意見交換、ワークショップ 等

デジタル入門編：講義、意見交換、ワークショップ、体験学習 等

エ 実施期間、方法

委託契約締結の日から令和8年12月20日までの間にキャリアデザイン編は4回程度、デジタル入門編は3回程度、連続講座として実施。うち2回程度は、キャリアデザイン編・デジタル入門編共通を想定。

オ 開催方法

会場開催又はオンラインを含むハイブリッド形式での実施。

カ 委託費

2,294,000円（消費税及び地方消費税を含む）を上限とする。

キ その他

詳細は、受託者が提案した企画内容に基づき県と受託者が協議し決定する。

(2) 働く女性・地方自治を担う女性のエンパワーメントセミナー

ア 対象者

企業編：管理職・役員の女性、管理職・役員を目指す女性、マネジメントの知識を身につけてスキルアップしたい女性 等

地方自治編：議員の女性、政治参画を目指す女性、地方自治体職員の女性、地域自治組織やNPOの活動を実践する女性 等

イ 目的

企業編：管理職や役員として必要なマネジメント能力等の向上及び参加者同士のネットワークの形成を支援する。

地方自治編：地方自治や地域経営の中心的担い手となる女性を育成し、参加者同士のネットワークの形成を支援する。

ウ 内容

講義、意見交換、ワークショップ 等

エ 実施期間、方法

委託契約締結の日から令和9年2月28日までの間に、企業編は6回程度、地方自治編は8回程度、連続講座として実施。うち4回程度は、企業編・地方自治編共通を想定。地方自治編のワークショップは、本土及び奄美大島の2地域において実施。

オ 開催方法

会場開催又はオンラインを含むハイブリッド形式での実施。

カ 委託費

3,574,000円（消費税及び地方消費税を含む）を上限とする。

キ その他

詳細は、受託者が提案した企画内容に基づき県と受託者が協議し決定する。

3 委託業務内容

(1) セミナータイトルを含む内容の企画・立案

企画に当たっては次の視点を踏まえること。

ア 女性のキャリアデザイン・デジタル入門セミナー

キャリアデザイン編：長期的な視野に立った自己のキャリアプランについて考える契機となり、起業等を含めた多様なキャリア形成の意欲向上につながる内容であること。

デジタル入門編：デジタル分野におけるジェンダーギャップの解消等の観点から、デジタル分野への苦手意識を払拭し、基礎的な知識を身につけ、デジタルスキルの習得やデジタル分野での就労に向けた行動を後押しする内容であること。

※留意点

- ① 参加者の知識・スキルのさらなる向上につながるよう、県・国などが実施する他の施策や講座等の情報収集に努め、セミナー内で、参加者に対し効果的に周知を行うこと。

<他の施策等の具体例>

- 職場におけるジェンダー平等推進事業 [県男女共同参画室]

HP 鹿児島県 > くらし・環境 > 人権・男女共同参画 > 女性の活躍推進

<https://www.pref.kagoshima.jp/kurashi-kankyo/jinken/josei/index.html>

- 委託訓練（特別訓練事業） [県雇用労政課]

HP 鹿児島県 > 産業・労働 > 雇用・労働 > 職業能力開発 > 職業訓練

<https://www.pref.kagoshima.jp/sangyo-rodo/rodo/kaihatu/kunren/index.html>

- 女性のための再就職支援事業 [県雇用労政課]

（セミナー開催について、参加者募集時に県ホームページにて広報）

- マナビDX [経済産業省及び独立行政法人情報処理推進機構]

HP <https://manabi-dx.ipa.go.jp/>

- 公的職業訓練 [鹿児島労働局]

HP 鹿児島労働局 > 各種法令・制度・手続き > 職業訓練関係

https://jsite.mhlw.go.jp/kagoshima-roudoukyoku/hourei_seido_tetsuzuki/shokugyou_kunren.html

- 就職支援セミナー [鹿児島労働局管内各ハローワーク]

HP 鹿児島労働局 > 労働局について > ハローワーク > ハローワークの管轄区域と所在地一覧

https://jsite.mhlw.go.jp/kagoshima-roudoukyoku/roudoukyoku/hw/h_map.html

（セミナー開催について、各ハローワークにて随時広報）

- ② セミナー参加者の実践段階への移行を促すため、地域の関係機関との連携を図ること。

<地域の関係機関の具体例>

- 鹿児島労働局及び管内各ハローワーク

HP 鹿児島労働局 > 労働局について > ハローワーク > ハローワークの管轄区域と所在地一覧

https://jsite.mhlw.go.jp/kagoshima-roudoukyoku/roudoukyoku/hw/h_map.html

- 鹿児島県よろず支援拠点

HP <https://yoroze-kagoshima.go.jp/>

イ 働く女性・地方自治を担う女性のエンパワーメントセミナー

企業編：これまでの経験等に基づく自己の強みを振り返り、マネジメントに係る知識・スキルを身につけ、管理職や役員としての意欲又は管理職や役員を志向する意識の向上を促す内容であること。

地方自治編：地方自治や地域経営の中心的担い手としての知識・スキルを身につけ、政策立案や意思・方針決定の場に参画する意欲の向上を促す内容であること。

ウ 共通

- ① 固定的性別役割分担意識を反映した職業観にとらわれることなく、多様な選択肢や自己の可能性を認識し、自己肯定感を高める内容であること。

- ② 参加者が互いの悩みや心配事を話せる場が設定され、参加者同士のネットワークの形成に資する工夫及び形成したネットワークの継続への配慮があること。
- ③ 参加者にとって、今後につながる実践的な内容となること。

(2) 事前準備

- ・ 講師・ファシリテーター・テクニカルスタッフ・コーディネーター等の選定、依頼及び宿泊等の調整
- ・ 会場の選定及び手配
- ・ セミナー開催のための機材・ツール等の手配
- ・ 事業計画書（スケジュール）の作成及び進行管理
- ・ 当日プログラムの作成
- ・ オンライン形式での開催に係る調整・機材の手配
- ・ 託児サービスに関する手配（生後6ヶ月～未就学児）
- ※ 会場は、カクイックス交流センター内の会場に限り手配は県が行うことも可能だが、予約状況により希望日に確保できない場合がある。
- ※ オンライン形式での実施についてはオンライン会議システムを利用するとともに、行事の進行に支障のないよう事前テスト等を実施すること。

(3) 広報

- ・ 参加者募集の広報計画の作成
- ・ 募集チラシ等のデザイン、印刷及び配布、送付
- ・ フリーペーパー等による広報
- ※ 広報は、県と受託者とで行う。
- ※ セミナーの内容を対象者に広くわかりやすく広報すること。
- ※ 募集チラシ等の広報資料は、事前に県と受託者で協議の上で作成・印刷すること。また、配布先及び配布方法についても事前に協議すること。自治体等への配布は県が行う。
- ※ 募集チラシの枚数は3,000部以上とすること。

(4) 各資料の作成及び印刷

- ・ タイムスケジュール、進行台本
- ・ 当日配付資料、アンケート用紙等
- ※ 資料等は、開催日前日までに県に共有すること。

(5) 当日の運営

- ・ 会場設営・撤去、機材設置・撤去、資料配布等
- ・ スタッフの配置
- ・ 講師・ファシリテーター・テクニカルスタッフ・コーディネーター等への対応
- ・ 司会進行、進行管理
- ・ 受付及び参加者の出欠確認
- ・ 参加者の誘導及び場内の整理
- ・ オンライン対応（受講者の操作サポート等）
- ・ 託児対応（生後6ヶ月～未就学児）
- ・ アンケートの実施、回収及び集計

(6) 業務報告（実施内容、当日写真、アンケート結果等）

- 必要に応じて、県に業務の進捗状況を報告すること。
- 事業が終了してから30日以内、又は履行期限のいずれか早い日までに、事業報告書及び収支決算書を県に提出すること。

4 履行期限

委託契約締結の日から令和9年3月26日(金)まで