

## 〇〇年度収支予算書

収 入 (※1)		支 出 (※2)	
項 目	収 入 額	項 目	支 出 額
〇〇〇費	〇〇〇円		
合計A		合計B	

A > Bの場合の剰余金の 用途について (※3)	
---------------------------------	--

## 備考

- ※1 参加費等による収入，助成金等を記載する。また，事業主からの持ち出し金があれば，それについても記載する。
- ※2 講師謝金，場所代，人件費，事務費等，本事業を実施するためにかかる費用を記載する。
- ※3 収入が支出を上回った場合の用途について記載する。例えば，「次年度の事業への繰越」，「〇〇購入のために積み立てる」などと記載する。
- ※4 既存の書類がある場合は，その提出に代えることができる。