

# かごしま林業大学校PR動画作成業務委託 企画提案募集要領

## 1 目的

かごしま林業大学校の概要や魅力を紹介する動画を作成し、研修生の確保につなげる。

## 2 委託業務の概要

### (1) 業務名

かごしま林業大学校PR動画作成業務委託

### (2) 契約期間

契約締結日から令和8年3月31日（火）まで

### (3) 業務概要

別添「かごしま林業大学校PR動画作成業務委託 仕様書」参照

### (4) 契約上限額

1,266,700円（消費税及び地方消費税を含む。）

※ この金額は、提案に当たっての上限となる金額であり、契約額は別途設定する予定価格の金額範囲内で決定する。

## 3 企画提案の内容

企画提案に当たっては、本事業の目的及び仕様書の内容を考慮した上で、以下の内容を含むことを基本とする。また、作成に当たり効果的な追加提案があれば、積極的に提案すること。

### (1) かごしま林業大学校PR動画の作成に係る提案

- ・ 動画の構成内容が具体的に分かるような絵コンテやイメージ図等で示すこと。
- ・ 動画は、YouTube等の各種SNSを通じた情報発信や説明会における視聴等の利活用を想定しているため、当該利活用に適した内容及び動画時間を提案し、その提案に至った考え方を示すこと。

### (2) かごしま林業大学校PR動画の発信に係る提案

完成した動画の発信方法（SNS広告や発信先等）について提案すること。

## 4 参加要件

次に掲げる事項を全て満たす者とする。

### (1) 法人格を有すること。

### (2) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。

### (3) 民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続開始の申立て又は会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更正手続開始の申立てがなされていない者であること。

### (4) 鹿児島県から指名停止措置を受けている者ではないこと。

### (5) 鹿児島県が行う契約からの暴力団排除措置に関する要綱（平成23年生文第197号）第3条の暴力団排除措置の対象となる法人等に該当しない者であること。

### (6) 都道府県税、消費税及び地方消費税を滞納していないこと。

### (7) 政治活動や宗教活動を主たる目的としていないこと。

## 5 スケジュール（予定）

- |                  |                 |
|------------------|-----------------|
| (1) 企画提案募集開始     | 令和7年9月3日（水）     |
| (2) 質問書の提出期限     | 9月10日（水）17時（必着） |
| (3) 質問への回答の掲載    | 9月12日（金）目処      |
| (4) 参加申込書の提出期限   | 9月19日（金）17時（必着） |
| (5) 企画提案書の提出期限   | 9月26日（金）17時（必着） |
| (6) 受託事業者決定・契約締結 | 9月下旬以降          |
| (7) 納品           | 令和8年1月下旬頃       |
| (8) 履行期限         | 3月31日（火）        |

## 6 質問の受付

### (1) 提出方法

本業務に関する質問がある場合は、質問書（様式1）を作成の上、電子メールにて送付すること。

なお、メールの件名は「【質問書】PR動画作成業務委託（会社名）」とすること。

### (2) 質問受付期限

令和7年9月10日（水）17時（必着）

### (3) 回答

質問に対する回答は、令和7年9月12日（金）を目処に、鹿児島県ホームページに掲載する。

## 7 参加申込書並びに企画提案書の提出

### (1) 参加申込書

#### ① 提出書類

企画提案参加申込書（様式2） 1部

本企画提案への参加を希望する者は、提出すること。

#### ② 提出期限

令和7年9月19日（金）17時（必着）

#### ③ 提出方法

持参、郵送又は電子メール

ただし、電子メールにて提出する場合は、送信後に必ず電話連絡を行うこと。

### (2) 企画提案書

#### ① 提出書類

ア 企画提案書提出届（様式3） 1部

イ 企画提案書 7部（原本1部、副本6部）

以下の内容を含む提案とすること。

a 企画説明書

b 事業実施のスケジュール

c 事業実施体制

d 過去に受託した類似の業務実績

ウ 参考見積書 7部（原本1部、副本6部）

・ 事業費の総額、内訳を明記すること。

・ 提案にあたっては、上記2（4）を上限として積算すること。

・ 正式な見積については、審査の結果、受託候補者として選定された者に改めて依頼す

る。

エ 会社等概要書 7部（原本1部，副本6部）

会社概要（経営理念・方針，現在の事業内容，組織体制（組織図等））

オ 誓約書及び役員名簿（様式4） 1部

鹿児島県警察本部に照会するために使用する。ただし，鹿児島県の入札参加資格者名簿に記載されている場合は，提出を不要とする。

② 提出期限

令和7年9月26日（金）17時（必着）

③ 提出方法

持参又は郵送

## 8 企画提案書等の作成に係る留意事項

- (1) 企画書の提案は，1者につき1案に限る。
- (2) 企画書の規格は，A4版横書きとする。
- (3) 提出された企画書は返却しないこととし，提出後の修正は認めない。
- (4) 採用された企画書の使用権は県に帰属する。
- (5) 受託者決定後は，委託者と十分に協議しながら事業内容を決定することとし，企画の一部を修正又は変更する場合がある。
- (6) 企画書作成及び提出に要する経費は，企画提案者の負担とする。
- (7) 必要により，追加資料提出の要請やヒアリング等を実施することがある。
- (8) 企画提案書は，受託者選定作業等必要な範囲において，複製することがある。
- (9) 提出書類の提出後の辞退は認めない。

## 9 審査方法及び審査結果

(1) 審査・選考方法

提出された企画提案に対する審査委員会を開催し，書類審査の結果，最も内容が優れているとされた企画提案書を提出した者を最優秀提案者として選定する。（※プレゼンテーションは行わない。）なお，審査に際し，企画提案書の内容等について確認を要する事項がある場合には，企画提案者に対し問合せを行う。

(2) 審査・選考基準

審査・選考基準については，次の各号に合致するものとし，審査に際し別に定めるものとする。

- ① 業務の趣旨・内容を理解しているか。
- ② 仕様書に沿ったPR動画の内容が示されているか。
- ③ 企画提案者独自の創意工夫が感じられる内容になっているか。
- ④ 作成した動画の発信方法は効果的か。
- ⑤ 追加提案事項は本業務の趣旨に沿ったものか。
- ⑥ 実施計画は現実的なものか。
- ⑦ 十分な実績を有しているか。
- ⑧ 経費が適正に計上されているか。

(3) 審査結果

審査結果は，企画提案者全員に対して書面により通知する。

なお，審査結果についての異議申し立ては，一切受け付けない。

## 10 契約の締結

最優秀提案者に選定された事業者は、提案した事業内容に基づき委託者と委託契約を締結するものとする。

### (1) 契約の締結

委託契約の締結に当たっては、企画提案書の内容をそのまま実施することを確約するものではなく、必要に応じて委託者との協議により、業務の履行に必要な具体の履行条件などの調整を行うこととする。

### (2) 委託金額

事業を実施するための必要な経費とし、事業内容を修正した場合においても、上記2(4)に定める額を上限とする。

### (3) 業務の再委託の禁止

委託契約に係る業務の全部を一括して第三者に委託してはならない。

## 11 提出先及び問合せ先

鹿児島県森林技術総合センター

普及指導・育成部 林業大学校運営班（担当：下村）

住所：〒899-5302 鹿児島県始良市蒲生町上久徳182-1

電話：0995-54-3877 Fax：0995-52-0078

E-mail：rindai@pref.kagoshima.lg.jp