

(ii) 定期報告
報告項目に入力する
(2号機能 (2) 入退院時の支援) (1/3)

14 (2) 入退院時の支援

自院又は連携による後方支援病床の確保状況、連携して確保する場合は連携医療機関の名称

!1 自院又は連携による後方支援病床（在宅患者の病状が急変した場合に入院させるための病床）の確保 ①

有り（連携による確保）

自院における地域の退院ルールや地域連携クリティカルパスへの参加状況

地域の入退院支援ルールや地域連携クリティカルパスへの参加状況

有り（入退院支援ルール及び地域連携クリティカルパス）

参加する地域連携クリティカルパス

☐ 肺がん	☐ 胃がん	☐ 大腸がん
☐ 肝がん	☐ 乳がん	☐ 脳卒中
☐ 急性心筋梗塞	☒ 糖尿病	☐ 大腿骨頸部
☐ その他		

特定機能病院・地域医療支援病院・紹介受診重点医療機関から紹介状により紹介を受けた外来患者数

!2 特定機能病院・地域医療支援病院・紹介受診重点医療機関から紹介状により紹介を受けた外来患者数（月平均） ①

4～6人

(次ページに続く)

⑭ 各報告項目に入力します。

!1

自院又は連携により、在宅患者が病状悪化で入院が必要になった際に受入れができる病床を確保している場合は、「有り」の中で該当する項目をご選択ください。

!2

特定機能病院 / 地域医療支援病院 / 紹介受診重点医療機関から紹介状により紹介を受けた外来患者数（月平均）について、該当する項目をご選択ください。

外来患者数（月平均）は、前年度の外来患者延べ数（在宅患者数を除く）を前年度1年間の外来診療を行った月数で割った数値となります。

(ii) 定期報告
報告項目に入力する
(2号機能 (2) 入退院時の支援) (2/3)

14

入退院時の支援に係る診療報酬項目

これ以降の☆の付いた報告項目については昨年度のレセプトデータをもとに値をプリセットしています。適宜修正してください。

自院における入院時の情報共有の診療報酬項目の算定状況

入退院支援加算の算定回数（精神科を含む）

☆ 0

自院における退院時の情報共有・共同指導の診療報酬項目の算定状況

開放型病院共同指導料（Ⅰ）の算定回数

☆ 80

開放型病院共同指導料（Ⅰ）のレセプト件数

☆ 30

退院時共同指導料Ⅰの算定回数（精神科を含む）

☆ 10

地域連携診療計画加算の算定回数

☆ 0

開放型病院共同指導料（Ⅱ）の算定回数

☆ 0

⑭ 各報告項目に入力します。
（前ページの続き）

（次ページに続く）

(ii) 定期報告
報告項目に入力する
(2号機能 (2) 入退院時の支援) (3/3)

2. G-MIS操作手順ガイド (報告)

ログイン

定期報告

その他

14

開放型病院共同指導科 (II) のレセプト件数

☆ 0

退院時共同指導科2の算定回数 (精神科を含む)

☆ 0

介護支援等連携指導科の算定回数

☆ 0

特記事項 (2号機能: 入退院時の支援)

特記事項 ⓘ

2号機能 (ロ) (入退院時の支援) の有無の自動判別項目

2号機能 (ロ) (入退院時の支援) ⓘ

無し 有り ! 3

15

キャンセル 一時保存 登録

⑭ 各報告項目に入力します。
(前ページの続き)

⑮ 入力が完了した後、「登録」をクリックします。

! 3

入力内容に応じて機能の有無が自動で判定されます。

(ii) 定期報告
報告項目に入力する
(調査票入力一覧画面)

2. G-MIS操作手順ガイド（報告）

ログイン

定期報告

その他

ホーム 調査 知らせ お問合せ FAQ レポート 医療機関マスタ 検索キーワードを入力してください 検索 担当者ID

報告 2025年度_定期報告（かかりつけ医機能報告制度） 報告 報告なし 入力再確認

正式名称 正式名称（フリガナ） 所在地 報告状況 健康状況

各機能の有無

日常的な診療を総合的かつ継続的に行う機能	通常の診療時間外の診療	入退院時の支援	在宅医療の提供	介護サービス等と連携した医療提供
有り	有り	有り	-	-

各項目の入力を行う場合は、「入力」ボタンをクリックし、各報告画面で内容を入力してください。
下記の各項目における「入力状況」がすべて「入力完了」であることを確認し、「報告」ボタンをクリックしてください。

分類	項目	入力状況	更新日時	入力
1号機能	(1) 日常的な診療を総合的かつ継続的に行う機能	入力完了	2024/2/1 16:56:38	入力
2号機能	(1) 通常の診療時間外の診療	入力完了	2024/2/1 16:56:38	入力
	(2) 入退院時の支援	入力完了	2024/2/1 16:54:11	入力
	(3) 在宅医療の提供	未入力		入力
	(4) 介護サービス等と連携した医療提供	未入力		入力
	(5) その他の報告事項	未入力		入力

⑩「2号機能（3）在宅医療の提供」の「入力」をクリックします。

(ii) 定期報告
報告項目に入力する
(2号機能 (3) 在宅医療の提供) (1/4)

17 (3) 在宅医療の提供

自院又は連携による在宅医療を提供する体制の確保状況

訪問診療の実施

無し（意向無し） 無し（意向有り） **有り**

自院において主治医として管理している在宅患者数

31～60人

在宅患者に対する連絡体制の確保状況 ①

有り（自院での一定の対応に加えて他医療機関等と連携して24時間対応）

在宅患者に対する往診体制の確保状況 ②

有り（自院での一定の対応に加えて他医療機関と連携して日中のみ対応）

在宅患者に対する訪問看護体制の確保状況 ③

有り（自院での一定の対応に加えて訪問看護ステーションと連携して24時間...

（次ページに続く）

⑰ 各報告項目に入力します。

!1 在宅患者に対して個別に連絡先の共有をおこなうなど何らかの対応をされている場合は一定の対応をおこなっているものとして、「有り」の中で該当する項目をご選択ください。「他医療機関等と連携」とは、自院以外の医療機関や専門のコールセンター等と協力し、在宅患者に対する連絡体制を確保していることを指します。

!2 在宅患者に対する往診体制を確保している場合は、「有り」の中で該当する項目をご選択ください。

!3 在宅患者に対する訪問看護の体制を確保している場合は、「有り」の中で該当する項目をご選択ください。

(ii) 定期報告
報告項目に入力する
(2号機能 (3) 在宅医療の提供) (2/4)

⑰ 各報告項目に入力します。
(前ページの続き)

17

在宅医療の提供に係る診療報酬項目

これ以降の☆の付いた報告項目については昨年度のレセプトデータをもとに値をプリセットしています。適宜修正してください。

自院における訪問診療の診療報酬項目の算定状況

在宅患者訪問診療料（Ⅰ）１の算定回数

☆ 1,000

在宅患者訪問診療料（Ⅰ）１のレセプト件数

☆ 500

在宅患者訪問診療料（Ⅰ）２の算定回数

☆ 130

在宅患者訪問診療料（Ⅰ）２のレセプト件数

☆ 120

乳幼児加算の算定回数（在宅患者訪問診療料（Ⅰ）・（Ⅱ））

☆ 0

在宅時医学総合管理料の算定回数

☆ 300

自院における往診の診療報酬項目の算定状況

往診料の算定回数

☆ 100

夜間往診加算の算定回数

☆ 0

深夜往診加算の算定回数

☆ 0

休日往診加算の算定回数

☆ 0

緊急往診加算の算定回数

☆ 15

往診時医療情報連携加算（往診料）の算定回数

☆ 0

(次ページに続く)

(ii) 定期報告
報告項目に入力する
(2号機能 (3) 在宅医療の提供) (3/4)

2. G-MIS操作手順ガイド (報告)

ログイン

定期報告

その他

17

自院における訪問看護の診療報酬項目の算定状況

在宅患者訪問看護・指導料の算定回数	☆ 110
在宅患者訪問看護・指導料のレセプト件数	☆ 30
同一建物居住者訪問看護・指導料の算定回数	☆ 800
同一建物居住者訪問看護・指導料のレセプト件数	☆ 300
精神科訪問看護・指導料 (I) の算定回数	☆ 0
精神科訪問看護・指導料 (I) のレセプト件数	☆ 0
精神科訪問看護・指導料 (III) の算定回数	☆ 0
精神科訪問看護・指導料 (III) のレセプト件数	☆ 0

⑪ 各報告項目に入力します。
(前ページの続き)

(次ページに続く)

(ii) 定期報告
報告項目に入力する
(2号機能 (3) 在宅医療の提供) (4/4)

2. G-MIS操作手順ガイド (報告)

ログイン

定期報告

その他

17

自院における訪問看護指示料の診療報酬項目の算定状況

訪問看護指示料の算定回数 (精神科を含む)

☆ 100

自院における在宅看取りの実施状況

看取り加算または在宅ターミナルケア加算のレセプト

☆ 件数

100

特記事項 (2号機能: 在宅医療の提供)

特記事項 ⓘ

2号機能 (ハ) (在宅医療の提供) の有無の自動判別項目

! 4

無し 有り

キャンセル 一時保存 登録 18

⑰ 各報告項目に入力します。
(前ページの続き)

⑱ 入力が完了した後、「登録」をクリックします。

! 4

入力内容に応じて機能の有無が自動で反映されます。

(ii) 定期報告
報告項目に入力する
(調査票入力一覧画面)

2. G-MIS操作手順ガイド（報告）

ログイン

定期報告

その他

ホーム 調査 お知らせ お問い合わせ FAQ レポート 医療機関マスタ 検索キーワードを入力してください 検索 標準値10

報告 2025年度_定期報告（かかりつけ医機能報告制度） 報告 訂正済 入力内容確認

正式名称 正式名称（フリガナ） 所在地 報告状況 経費状況
報告中 -

各機能の有無

日常的な診療を総合的かつ継続的に行う機能	通常の診療時間外の診療	入退院時の支援	在宅医療の提供	介護サービス等と連携した医療提供
有り	有り	有り	有り	

各項目の入力を行う場合は、「入力」ボタンをクリックし、各報告画面で内容を入力してください。
下記の各項目における「入力状況」がすべて「入力完了」であることを確認し、「報告」ボタンをクリックしてください。

分類	項目	入力状況	更新日時	入力
1号機能	(1) 日常的な診療を総合的かつ継続的に行う機能	入力完了	2025/2/1 16:56:38	入力
2号機能	(1) 通常の診療時間外の診療	入力完了	2025/2/1 16:56:38	入力
	(2) 入退院時の支援	入力完了	2025/2/1 16:56:38	入力
	(3) 在宅医療の提供	入力完了	2025/2/1 16:56:38	入力
	(4) 介護サービス等と連携した医療提供	未入力		入力
	(5) その他の報告事項	未入力		入力

①「2号機能（4）介護サービス等と連携した医療提供」の「入力」をクリックします。

(ii) 定期報告

報告項目に入力する

(2号機能 (4) 介護サービス等と連携した医療提供) (1/4)

20

(4) 介護サービス等と連携した医療提供

介護サービス等の事業者と連携して医療を提供する体制の確保状況

主治医意見書の作成 ① !1

介護支援専門員や相談支援専門員と相談機会の設定・サービス担当者会議等への参加 ① !2

地域ケア会議・市町村の在宅医療介護連携推進事業による協議の場への参加 ① !3

居宅療養管理指導の対応 ① !4

介護保険施設等における医療の提供状況

(次ページに続く)

②0 各報告項目に入力します。

!1 前年の1月1日～12月31日までの間に主治医意見書を作成している場合は、「有り」をご選択ください。

!2 前年の1月1日～12月31日までの間に介護支援専門員や相談支援専門員との相談機会又はサービス担当者会議やそれに類似する会議に参加した場合は、「有り」をご選択ください。

!3 前年の1月1日～12月31日までの間に地域ケア会議又は市町村の在宅医療介護連携推進事業による協議の場に、参加した場合は、「有り」をご選択ください。

!4 前年の1月1日～12月31日の間に居宅療養管理指導を実施している場合は、「有り」をご選択ください。

(ii) 定期報告

報告項目に入力する

(2号機能 (4) 介護サービス等と連携した医療提供) (2/4)

20

介護保険施設等における医療の提供体制

- ☐ 無し (意向無し)
- ☐ 無し (意向有り (入所者の病状が急変した場合等に常時相談を受ける体制))
- ☐ 無し (意向有り (入所者の病状が急変した場合等に介護保険施設等からの診療の求めに応じて常時診療を行う体制))
- ☐ 無し (意向有り (入所者の病状が急変した場合等に入院を要すると認められた入所者の入院を原則受け入れる体制))
- ☒ 有り (入所者の病状が急変した場合等に常時相談を受ける体制)
- ☐ 有り (入所者の病状が急変した場合等に介護保険施設等からの診療の求めに応じて常時診療を行う体制)
- ☐ 有り (入所者の病状が急変した場合等に入院を要すると認められた入所者の入院を原則受け入れる体制)

自院において主治医として管理している施設入居中の患者数

61~100人

地域の医療介護情報共有システムの参加・活用状況

地域の医療介護情報共有ネットワーク (システムを含む) の仕組みへの参加

☐ 無し (意向無し)

☐ 無し (意向有り)

☒ 有り

参加している情報共有ネットワーク

②0 各報告項目に入力します。 (前ページの続き)

! 5

主治医や配置医として管理する高齢者施設等に入居中の患者数について、該当する項目をご選択ください。患者数は当年度の1月1日時点とします。

<対象施設>

介護老人福祉施設、地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護、特定施設入居者生活介護、地域密着型特定施設入居者生活介護、認知症対応型共同生活介護、養護老人ホーム、軽費老人ホーム、障害者支援施設

! 6

地域の医療や介護に関する情報共有の枠組みや、ICTを用いた患者情報の共有ネットワークに参加している場合は、「有り」をご選択ください。

(次ページに続く)

(ii) 定期報告

報告項目に入力する

(2号機能 (4) 介護サービス等と連携した医療提供) (3/4)

20

ACPの実施状況

人生の最終段階における医療・ケアの決定プロセスに関するガイドライン等を踏まえた適切な意思決定支援に関する指針策定の状況

人生の最終段階における医療・ケアに関する情報等を介護支援専門員や相談支援専門員へ提供

介護サービス等と連携した医療提供に係る診療報酬項目

介護支援専門員や相談支援専門員への情報共有・指導の診療報酬項目の算定状況

在宅患者緊急時等カンファレンス料の算定回数

☆

介護保険施設等における医療の提供状況

介護保険施設等連携往診加算（往診料）の算定回数

☆

協力対象施設設入所者入院加算の算定回数

☆

⑳ 各報告項目に入力します。
（前ページの続き）

（次ページに続く）

(ii) 定期報告

報告項目に入力する

(2号機能 (4) 介護サービス等と連携した医療提供) (4/4)

20

介護保険施設等における医療の提供状況

介護保険施設等連携往診加算（往診料）の算定回数

☆ 0

協力対象施設入所者入院加算の算定回数

☆ 0

緊急時施設治療管理料の算定回数

☆ 0

緊急時施設治療管理料のレセプト件数

☆ 0

施設入居時等医学総合管理料の算定回数

☆ 500

特記事項（2号機能：介護サービス等の連携した医療提供）

特記事項 ①

2号機能（二）（介護サービス等と連携した医療提供）の有無の自動判別項目

2号機能（二）（介護サービス等と連携した医療提供） ①

無し 有り ! 8

21

キャンセル 一時保存 登録

⑳ 各報告項目に入力します。
（前ページの続き）

㉑ 入力が完了した後、「登録」をクリックします。

! 8

入力内容に応じて機能の有無が自動で反映されます。

(ii) 定期報告 報告項目に入力する （調査票入力一覧画面）

ホーム 調査 ▼ お知らせ お問い合わせ FAQ レポート ▼ 医療機関マスタ 検索ワードを入力してください 🔍 医療者ID

報告 2025年度_定期報告（かかりつけ機能報告制度） 報告 入力済し 入力内容確認

正式名称 正式名称（フリガナ） 所在地 報告状況 経過状況

各機能の有無

日常的な診療を総合的かつ継続的に行う機能	通常の診療時間外の診療	入退院時の支援	在宅医療の提供	介護サービス等と連携した医療提供
有り	有り	有り	有り	有り

各項目の入力を行う場合は、「入力」ボタンをクリックし、各報告画面で内容を入力してください。
下記の各項目にかかる「入力状況」がすべて「入力完了」であることを確認し、「報告」ボタンをクリックしてください。

分類	項目	入力状況	更新日時	入力
1号機能	(1) 日常的な診療を総合的かつ継続的に行う機能	入力完了	2026/2/1 16:56:38	入力
2号機能	(2) 通常の診療時間外の診療	入力完了	2026/2/1 16:56:38	入力
	(3) 入退院時の支援	入力完了	2026/2/1 16:56:38	入力
	(4) 在宅医療の提供	入力完了	2026/2/1 16:56:38	入力
	(5) 介護サービス等と連携した医療提供	入力完了	2026/2/1 16:56:38	入力
	(5) その他の報告事項	未入力		入力

②②「（5）その他の報告事項」の「入力」をクリックします。

(ii) 定期報告
報告項目に入力する
((5) その他の報告事項)

(5) その他の報告事項

23

法定健診・検診

☐ 該当無し

☒ 特定健診 ☒ 後期高齢者医療健康診査 ☒ がん検診

☒ 職域健診 ☐ 乳幼児健診 ☐ 学校健診

☐ 妊婦健診 ☐ 産婦健診 ☐ 骨粗鬆症検診

☒ 肝炎ウイルス検診

予防接種

定期予防接種

特記事項（その他の報告事項）

特記事項 ③

24

②③ 各報告項目に入力します。

②④ 入力が完了した後、「登録」をクリックします。

(ii) 定期報告 入力内容を確認する（1/2）

2025年度_定期報告（かかりつけ医機能報告制度）

正式名称: 正式名称（フリガナ） 所在地: 報告状況: 登録状況:

項目	内容	入力状況	更新日時	入力
1号機能	(1) 日常的な診療を総合的かつ継続的に行う機能	入力完了	2025/2/1 8:58:38	入力
2号機能	(2) 通常の診療時間外の診療	入力完了	2025/2/1 8:58:38	入力
	(3) 入退院時の連携	入力完了	2025/2/1 8:58:38	入力
	(4) 在宅医療の提供	入力完了	2025/2/1 8:58:38	入力
	(5) その他報告事項	入力完了	2025/2/1 8:58:38	入力

②⑤ 各項目の入力状況が全て「入力完了」となっていることを確認します。

②⑥ 「入力内容確認」をクリックします。



各画面の入力内容に応じて、各機能の有無が自動で反映されます。なお、機能判定に必要な項目が入力されていない場合、「-」が表示されますので、機能の有無の反映がなされるよう入力をお願いいたします。

(ii) 定期報告 入力内容を確認する（2/2）

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

2025年度_定期報告（かかりつけ医機能報告制度）

正式名称（フリガナ）
かかりつけ医機能報告制度

正式名称（フリガナ）
かかりつけ医機能報告制度

所在地
かかりつけ医機能報告制度

報告状況
報告中

登録状況
登録済

各機能の名称

日常的な診療を総合的かつ継続的に行う機能	通常の診療時間外の診療	入退院時の支援	在宅医療の提供	介護サービス等と連携した医療提供
有り	有り	有り	有り	有り

1つ前の報告内容

本報告の内容

27

入力内容が反映された院内掲示用の帳票を出力することができます。（詳細は「院内掲示用の帳票を出力する」を参照）

②7 入力内容を確認します。

1. タブを切り替えると各項目の回答内容を確認できます。
2. 画面左側の「1つ前の報告内容」とは、本報告の前の報告情報を示し、見比べながら報告内容を確認することができます。

(iii) その他 院内掲示用の帳票を出力する（1/2）

院内掲示用の帳票を出力する際の手順です。

①「帳票出力（院内掲示用）」をクリックします。

②「ファイルダウンロード」をクリックします。

PDFファイル出力

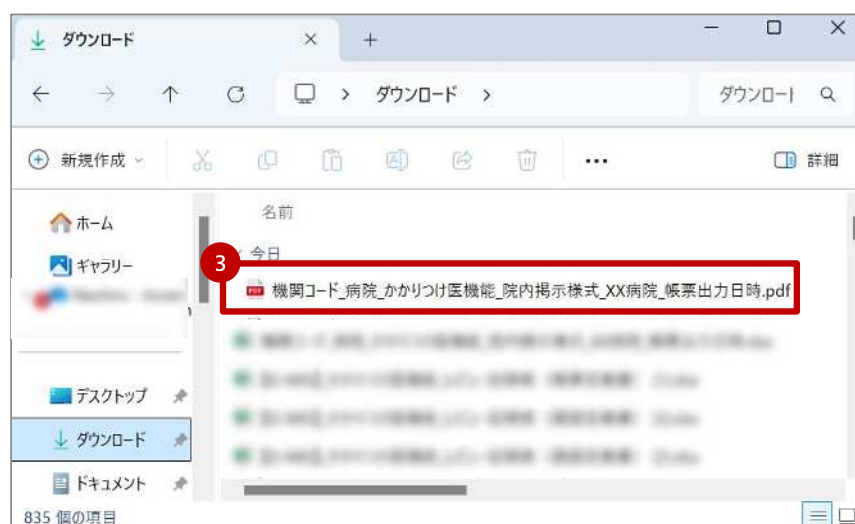
以下のファイルをダウンロードします。
※編集中の項目は保存するまで反映されません。
また、ファイル名に設定される日時は「ファイルダウンロード」ボタン押下日時です。
ファイルダウンロード中に報告データが変更された場合には、変更が反映された状態で出力される可能性もございますのでご注意ください。

院内掲示様式

上記ファイルをダウンロードする場合は「ファイルダウンロード」ボタンを、元の画面に戻る場合は「キャンセル」ボタンを押してください。

！
かかりつけ医機能を有する医療機関の要件として、報告したかかりつけ医機能の一定の内容を院内掲示する必要があります。G-MISより出力する場合は、本手順で出力してください。

(iii) その他 院内掲示用の帳票を出力する（2/2）



③ダウンロードしたファイルを開きます。

④ファイルを印刷します。

(iii) その他 各項目の入力形式（記入式項目）

No.	型	記入前	記入後	入力説明
1	テキストエリア			- テキストを入力できます。 - 入力エリアが1行よりも縦長の場合、入力エリア内で改行ができます。
2	テキスト			- テキストを入力できます。 - 入力形式に沿わない値を入力すると、エラーが表示されます。
3	数値			- 数値を入力できます。 - 数値以外を入力すると、エラーが表示されます。

(iii) その他 各項目の入力形式（選択式項目）

No.	型	記入前	記入後	入力説明
4	チェックボックス	☐ 該当無し ☐ 精神科・神経科領域 ☐ 呼吸器領域 ☐ 循環器系領域	☐ 該当無し ☐ 精神科・神経科領域 ☒ 呼吸器領域 ☒ 循環器系領域	- チェックボックスをクリックするとボタン内にチェックが表示されます。 - チェックが表示されたボタンを再度クリックすると未選択となり、白色で表示されます。
5	選択ボタン	無し 有り	無し 有り	- 選択ボタンをクリックするとボタンが青色で表示されます。 - 青色のボタンを再度クリックすると未選択となり、白色で表示されます。
6	プルダウン	オプションを選択 ▼	無し（意向有り） オプションを選択 無し（意向無し） ☒ 無し（意向有り） 有り（月1回未満）	「オプションを選択」をクリックすると、選択肢が表示されます。 - 該当の選択肢をクリックすると、選択肢の横にチェックが表示されます。