

2022年度民間社会福祉施設職員等オンライン海外研修・調査 実施要綱

1 目的

民間社会福祉施設等で働く介護職員、生活支援員、保育士等の職員が諸外国における福祉の最新情報や知識について学び、もってわが国の福祉サービス向上や地域福祉の推進に寄与することを目的とする。

2 実施主体

公益財団法人社会福祉振興・試験センター（以下「センター」という。）

3 研修・調査実施班及び内容

① 高齢者班

ア 研修・調査国 スウェーデン

イ 研修・調査の内容

スウェーデンの福祉事情聴取、高齢者福祉関係施設の利用者の支援状況及び在宅高齢者のための支援技術等

② 障害者班

ア 研修・調査国 スウェーデン

イ 研修・調査の内容

スウェーデンの福祉事情聴取、障害児・者福祉関係施設の利用者の支援状況及び障害児・者のための支援技術等

③ 児童班

ア 研修・調査国 フィンランド

イ 研修・調査の内容

フィンランドの保育事情聴取、児童福祉関係施設における保育状況及び児童養護状況等

4 研修・調査実施期日

① 高齢者班

1日目 スウェーデンの福祉事情セミナー（LIVE）

2022年9月20日（火）15時～17時

2日目 スウェーデンの高齢者施設見学・質疑応答等（LIVE）

2022年9月27日（火）15時～17時30分

② 障害者班

1日目 スウェーデンの福祉事情セミナー（LIVE）

2022年9月22日（木）15時～17時

2日目 スウェーデンの障害者関係施設見学・質疑応答等 (LIVE)

2022年9月29日(木) 15時～17時30分

③ 児童班

1日目 フィンランドの保育事情のセミナー (LIVE)

2022年10月12日(水) 15時～17時

2日目 フィンランドの保育園見学・質疑応答等 (LIVE)

2022年10月14日(金) 15時～17時30分

5 募集人員

各班40名

6 受講費用

3,000円

7 受講対象者

次の①～④の全てを満たす者とする。

- ① 次のアからウに掲げる民間社会福祉施設等に勤務する介護職員、生活支援員、保育士、看護師等。

さらに、ア・イは各所属施設長を経て各都道府県(一部社会福祉協議会による)、指定都市、中核市の民生主管部(局)長から推薦された者で、ウは各所属施設長を経て社会福祉法人日本保育協会(以下「日保協」という。)の長から推薦された者。

ア 高齢者班(各都道府県・指定都市・中核市からの推薦)

介護報酬指定施設・事業所等

イ 障害者班(各都道府県・指定都市・中核市からの推薦)

自立支援給付指定施設・事業所等

ウ 児童班(日保協からの推薦)

民間の「保育所」等

- ② 研修・調査終了後も引き続き当該業務に従事する意志を有する者

- ③ 研修の全日程を受講することができる者

- ④ ZOOMミーティングを利用したオンライン研修を受講できる者

(詳細は別紙1「オンライン研修受講にあたっての必要な機材・環境について」参照)

8 申込方法

受講希望者は、所定の受講申込書を各班の推薦主体(前記7①)に提出すること。

9 申込締切

申込締切日については、各班の推薦主体からの案内を確認すること。

(※各推薦主体からセンターへの推薦締切は2022年7月19日(火)であること。)

10 受講者の決定及び通知

受講者は、前記7により都道府県（一部社会福祉協議会による）、指定都市、中核市の民生主管部（局）の長及び日保協の長より推薦された受講希望者の中から、センターにおいて別紙2「民間社会福祉施設職員等オンライン海外研修・調査受講者選考基準」により選考のうえ決定し、その結果を当該民生主管部（局）長、日保協及び各所属施設長あて通知するものとする。

なお、受講が決定した者には、受講方法等について個別に案内するため、申込書には必ず受信できるEメールアドレスを記載すること。

11 レポートの提出について

- (1) 受講者は、オンライン研修終了後に所定のレポートを提出するものとする。
- (2) レポートはセンターにて取りまとめる。また、センターのホームページや関係雑誌にレポートの内容等を掲載する場合がある。

12 研修の成果について

受講者は、研修の成果について、所属施設並びに地域等において幅広く伝えるように努め、福祉サービス及び地域福祉活動の向上に寄与するものとする。

13 その他

- (1) 提出された書類は一切返却しないものとする。
- (2) オンライン研修を受講できる環境の整備（受講場所やパソコンの用意、通信環境等の整備）は受講者本人または受講者の所属施設で準備するものとする。
- (3) センター内の記録のため研修内容を録画する予定であること。

2022 年度海外研修・調査

オンライン研修受講にあたっての必要な機材・環境について

オンライン研修受講にあたっては、下記の環境の用意が必要です。

(マイク音声、受講者ご自身の映像を表示して受講することを条件といたします。)

1. 使用機材

- ① アプリケーション：Zoom ミーティング (※1)

事前にアプリケーションをダウンロードの上、接続確認を行ってください。

- ② 機材：PC (音声/映像が明瞭に聞こえかつ送れるもの)

2. 環境要件 (ZoomHP より作成)

機材・環境	内容	
パソコン (※2)	OS	Windows7以降、macOS10.9以降
	CPU	デュアルコア 2 Ghz 以上 (Core i3~,AMD)
	メモリ (RAM)	4GB 以上
	その他	内蔵カメラ・マイク等 (なければ Web カメラ及びマイクの接続が必要です)
	アプリ	Zoom アプリの事前ダウンロードが必要です
インターネット回線 (※3)	通信容量が無制限等で長時間安定して映像・音声等の視聴が可能なおこと。	
静かな環境	質疑応答等で発言して頂く場合があります。周囲の音を拾わないようできるだけ静かな環境でご参加ください。	

※1 Zoom のホームページで事前接続確認ができます。環境要件に不安な点がある場合はご確認ください。(URL:Zoom.us/test)

※2 タブレット及びスマートフォンでの受講は推奨いたしません。

やむを得ず使用する場合は大きい画面のものを推奨します。

環境要件は Zoom ホームページをご確認ください。

※3 インターネット回線の通信費については、受講者の負担となります。

3. 注意事項

- ① Zoom のシステム面や使用デバイス、ネットワークの不具合など、実施主体及び旅行取扱業者の関与し得ない事由にてご参加いただけなかった場合は責任を負いかねます。

- ② 研修受講中の画面撮影や録画、写真やスクリーンショット等の保存、コンテンツの二次利用、配付は禁止です。

- ③本研修は記録用として主催者側で録画させていただきます。あらかじめご了承ください。