

「感染症対策力向上のための研修教材配信サイト
(管理者・感染対策教育担当者用)」

操作マニュアル

令和 3 年 4 月 19 日版

目 次

1. 最初の登録	1
①アクセス.....	1
②個人情報の承諾.....	1
③アカウント登録情報の入力	1
④送信ボタンをクリック	2
⑤メールの受信と登録.....	3
⑥パスワードを登録.....	4
⑦サインイン	4
2. 研修の開始	5
①ログイン入力	5
②サービス種別の選択.....	6
③研修の開始（教材（動画）の視聴開始）	7
④チェックテストの受講	8
3. 研修の終了と再実施.....	10
①終了.....	10
②再ログイン	10

1. 最初の登録

①アクセス

以下のURLをブラウザに入力し、アクセスしてください。

<https://www.jmar-form.jp/entry/idcmreg.php>

※令和2年度にユーザを取得されている方は、登録しましたメールにログインに必要な情報を送付しています。メールをご確認くださいようお願いいたします。

②個人情報の承諾

個人情報の取り扱いについて「承諾する」ボタンを押してください。

承諾がない場合、感染症対策力向上のための研修教材配信サイトの閲覧はできません。

③アカウント登録情報の入力

「新規アカウント登録」画面に移ります。以下を入力してください。

「ユーザID（事業所番号）」、「氏名」、「メールアドレス」、「会社名」は必須の入力項目になります。

ユーザID：貴施設・事業所の介護保険の事業所番号（10桁）を半角で入力してください。事業所番号がない場合は、9桁の任意の番号を、自治体の方はJから始まる任意の9桁の番号を入力してください。

氏名：お名前を入力してください

メールアドレス：メールアドレスを、半角英数で入力してください。（確認）も含め、2度入力してください。なお、このメールアドレスは、連絡のために使用いたします。

会社名：貴施設・事業所の法人名および事業所名を入力してください。自治体の方は自治体名、部署名を入力してください。

役職 : あなたの貴施設・事業所における役職を入力してください（施設長など）。
記入が終わりましたら、「登録内容確認」をクリックしてください。

【管理者・感染対策教育担当者向け】
感染症対策力向上のための研修教材配信サイト

新規アカウント登録

以下のアカウント登録情報を入力し、登録内容確認ボタンを押してください。

枠内記入

ユーザID
KT 必須項目です
10桁の事業所番号を半角でお書きください。
※事業所番号がない場合は9桁の任意の番号を、その他自治体の方は1から始まる任意の9桁の番号をお書きください。

氏名 必須項目です
管理者の方のお名前をお書きください。

メールアドレス 必須項目です
メールアドレスを半角英数でお書きください。ご記入のメールアドレス宛に登録完了メールが通知されます。


メールアドレス (確認) 必須項目です
再びメールアドレスを半角英数でお書きください。

会社名 必須項目です
法人名・事業所名 (自治体の方は自治体名・部署名)をお書きください。

役職
管理者の役職をお書きください。

「登録内容確認」をクリック

[プライバシーポリシー](#) [本社サイト](#)

 SecureCore
セキュリティ研修サイト
オンラインで研修

Copyright © 株式会社日本能率協会総合研究所 All Rights Reserved.

④送信ボタンをクリック

記入した内容に間違いがないかをご確認いただき、「送信する」をクリックしてください。

【管理者・感染対策教育担当者向け】
感染症対策力向上のための研修教材配信サイト

新規アカウント登録：内容確認


以下の情報が正しいかご確認の上、よろしければ「送信する」ボタンを押してください。
修正する場合は、ブラウザの戻るボタンを押すか、[こちらをクリック](#)して修正してください。
※ブラウザによってはフォームに戻った際に再入力いただく場合があります。

内容確認

ユーザID	<input type="text"/>
管理者名	test
Eメール	k_toiawase@jmar.co.jp
会社名	JMAR
役職名	<input type="text"/>

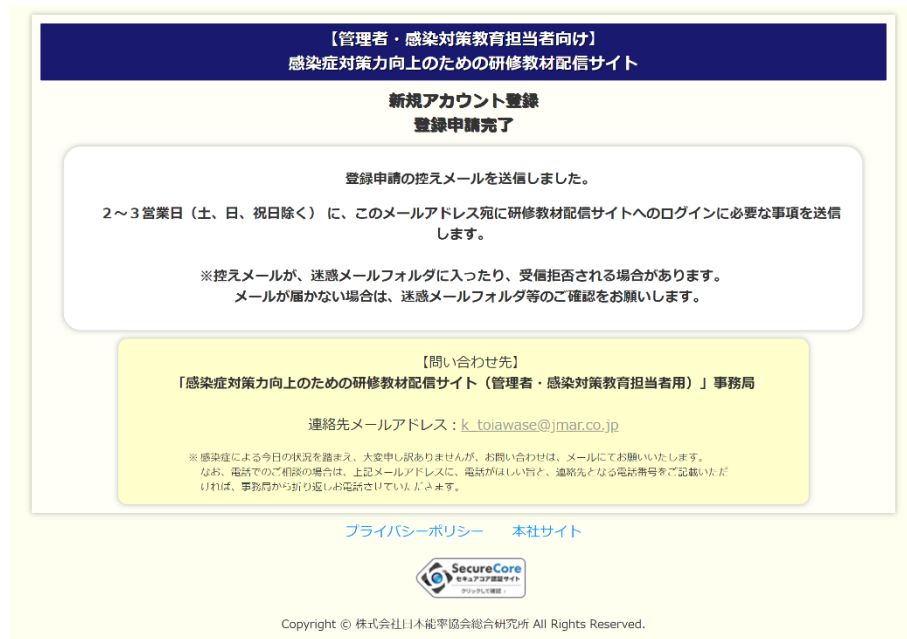
「送信する」をクリック

[プライバシーポリシー](#) [本社サイト](#)

 SecureCore
セキュリティ研修サイト
オンラインで研修

Copyright © 株式会社日本能率協会総合研究所 All Rights Reserved.

「送信する」ボタンをクリックすると次の画面に移ります。同時に記入頂いたメールアドレスに申込み控えを送信しますので、ご確認ください。



⑤メールの受信と登録

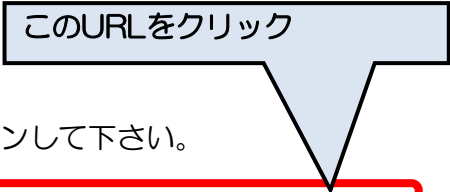
申込みの2～3日営業日後に、『noreply@jcei.co.jp』から件名「Cloud Campus ユーザーアカウントのお知らせ」以下のメールが届きます。
本文中のURLをクリックしてください。

●●●●さん

Cloud Campus のアカウントについてお知らせします。

サイトID : kansen

ログインID : KT-●●●●●●●●●●●●●●●●●●



下記URLよりパスワードを設定してCloud Campusにログインして下さい。

URL :
<https://ccampus.org/auth/PasswordResetUserCreation?confirmationKey=bb37c91c●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●>

リンクをクリックしても機能しない場合は、ブラウザで新しいウィンドウを開き、このURLをアドレスバーに貼り付けてください。
※上記URLの有効期間は1週間です。

新規アカウントの場合、上記のリンクをクリックしてリクエストを承認しない限り、上記アカウントはご利用いただけません。
このメールは配信専用のアドレスとなります。本メールへの返信でのお問い合わせはご遠慮ください。

Cyber University Inc. All Rights Reserved.

⑥パスワードを登録

パスワードと秘密の質問を設定してください。
「変更」をクリックしてください。

Cloud Campus

パスワードリセット

パスワードと秘密の質問を設定してください。

新しいパスワード

再入力

ご自分で変更ください。Please change by yourself.

yA3Bh2NVAZ

変更

サインインへ

「パスワード」を2回入力してください。
忘れないように注意してください。

「秘密の質問」と「回答」を入力してください。
パスワードを忘れた時に必要となります。

「変更」をクリック

⑦サインイン

「サイトID」、「ログインID」、「パスワード」を入力してサインインしてください。

Cloud Campus

サイトID

ログインID

パスワード

サインイン

パスワードをお忘れの方はこちら

サイトID: kansen

ログインID: KT-●●●●
(P.3のメールにあります)

パスワード: ⑥にて設定したもの

2. 研修の開始

①サインイン

以下にアクセスしてください。

<https://ccampus.org/>

まず、サイトIDに「kansen」と入力してください。

次に、登録した ID（「KT-」の後ろに貴施設・事業所の介護保険の事業所番号（10桁））を入力してください。最後に、登録したパスワードを入力し、サインインしてください。

なお、事業所番号がない場合は登録した 9桁の番号、自治体の方は J から始まる登録した 9桁の番号を入力し、次に、登録したパスワードを入力し、ログインしてください。令和2年度に登録した方は8桁の場合があります。

アクセス先：<https://ccampus.org/>

The screenshot shows the login interface for Cloud Campus. At the top left is the logo "Cloud Campus". Below it are three input fields: "サイトID", "ログインID", and "パスワード". A blue button with a right arrow and the text "サインイン" is positioned below the fields. Underneath the button is a link: "パスワードをお忘れの方はこちら". Three callout boxes on the right point to the input fields: the top one points to the "サイトID" field and contains the text "サイトID: kansen"; the middle one points to the "ログインID" field and contains "ログインIDを入力"; the bottom one points to the "パスワード" field and contains "パスワードを入力".

※パスワードを忘れてしまった場合

「パスワードをお忘れの方はこちら」をクリックしてください。

設定した秘密の質問に回答することで、パスワードを再設定できます。

②サービス種別の選択

「感染症対策力向上のための研修教材配信サイト」のトップ画面が表示されます。
貴施設・事業所の該当するサービス種別（通所系、施設系、訪問系）を選択してください。单元等の一覧画面に移行します。

なお、他にもいくつかの機能があります。

サインアウト：研修を終える際は、「サインアウト」をクリックしてください。サイトID、ログインID、パスワードの入力画面に移行します。

お知らせ：「感染症対策力向上のための研修教材配信サイト」に関するお知らせ等を表示します。

プロフィール：ご登録のメールアドレス、パスワード、秘密の質問を変更できます。

The screenshot shows the homepage of the training site. At the top, there is a navigation bar with a home icon and a search bar. Below the navigation bar, there is a main content area with several sections. On the left, there is a sidebar with a 'プロフィール' (Profile) button. In the center, there is a 'お知らせ' (Notice) section with a red box around it and a callout. On the right, there is a 'サインアウト' (Sign Out) button with a red box around it and a callout. Below these sections, there are several course cards for different service types: '施設系' (Facility-based), '通所系' (Outpatient), and '訪問系' (Home visit). Each card has a title, a description, and a '次のチャプター' (Next Chapter) button. The '訪問系' card is highlighted with a red box and a callout. The '施設系' and '通所系' cards also have red boxes around their '次のチャプター' buttons. The 'プロフィール' button in the sidebar is also highlighted with a red box and a callout.

③研修の開始（教材（動画）の視聴開始）

受講したい単元を選択し、クリックしてください。さらに、「受講開始」をクリックしてください。動画が開始されます。

「A 生活を支えるための感染対策」とその下の「チェックテスト」が一つのセットになっています。まず、「A 生活を支えるための感染対策」を選択し、教材の視聴をしたうえで、「チェックテスト」を選択し、受講してください。

なお、「概要・資料」をクリックすると、単元に対応したテキスト教材がダウンロードできます。

The screenshot shows a web interface for a course titled '施設系' (Facility System) for '職員向け' (Staff). The interface includes a navigation sidebar on the left with icons for Home, Course, and Profile. The main content area displays course progress: '0/21 コース進捗' (0/21 Course Progress) and '0/1000 総得点' (0/1000 Total Score). A '残り期間' (Remaining Time) icon shows a minus sign. An 'お知らせ' (Notice) box is empty. Below the progress indicators, there are buttons for '概要・資料' (Summary/Materials) and 'Q&A', and a dropdown menu for '次のチャプター' (Next Chapter) set to 'A生活を支えるための感染対策'. The 'Chapter' list on the left includes 'A生活を支えるための感染対策' (highlighted with a red box), 'B.チェックテスト', 'C.感染拡大予防のための職場の健康管理', 'D.チェックテスト', 'E.生活の場における高齢者の健康管理', 'F.チェックテスト', 'G.介護サービスを提供する際の衛生管理', 'H.チェックテスト', 'I.手洗い、個人防護具の適切な使用', and 'J.チェックテスト'. A callout box labeled '概要・資料' points to the '概要・資料' button. The 'Detail' view for chapter A shows a video player with a '再生時間' (Playback Time) of 00:11:01 and a 'ステータス' (Status) of '未受講' (Not Taken). A callout box labeled '受講開始' (Start Lesson) points to the '受講開始' button, which is also highlighted with a red box. A 'チャプター詳細' (Chapter Details) button is located at the bottom right.

④チェックテストの受講

ア チェックテストの選択と受講開始

単元の動画による学習が終了すると、該当する単元の「チェックテスト」を受講できます。



イ テストの実施と採点

「テスト開始」をクリックし、テスト問題を読んで、それぞれ「O」「×」を選択してください。全て回答が終了したら、右上の「提出」をクリックしてください。



ウ 採点結果の表示と解説による学習

回答した採点結果が、以下のように表示されます。

不正解であった設問の解説を確認し、復習してください。正解であった設問であっても、解説を読んで復習ができます。

点数の下にある「閉じる」または右下の「次のチャプター」で学習を進めてください。

The screenshot displays a learning interface with the following elements:

- Question 1 (問1):** A multiple-choice question about infection control. The correct answer (○) is highlighted in green. The explanation (解説) states that home care services are essential for maintaining service continuity during outbreaks.
- Question 2 (問2):** A multiple-choice question about infection control measures. The correct answer (○) is highlighted in green.
- Summary Panel (右側):** Shows the total number of questions (4問) and a list of results: 問1 (正解), 問2 (正解), 問3 (不正解), and 問4 (正解). A red box highlights the "閉じる" (Close) button.
- Navigation Bar (下部):** Contains buttons for "受講開始" (Start Course), "チャプター詳細" (Chapter Details), and "次のチャプター" (Next Chapter), with the latter highlighted by a red box.
- Footer (最下部):** A page number "9" is centered at the bottom.

3. 研修の終了と再実施

①終了

受講を終了したい場合は、単元等の一覧画面などの右上にある人型のアイコンから「サインアウト」をクリックしてください。

研修の受講情報はサーバに保持されます。再度サインインしますとコースの進捗状況がわかります。

The screenshot shows a web application interface for course management. The main header area contains three circular progress indicators: '2/21 コース進捗' (Course Progress), '75/1000 総得点' (Total Score), and '残り期間' (Remaining Time). A red box highlights these indicators, with a callout box labeled 'コースの進捗' (Course Progress). In the top right corner, there is a user profile icon, also highlighted with a red box, and a callout box labeled 'サインアウト' (Sign Out). Below the progress indicators, there is a 'お知らせ' (Notice) section with the text 'お知らせがありません。' (No notices). The main content area is divided into 'Chapter' and 'Detail' sections. The 'Chapter' section lists various topics, and the 'Detail' section shows a quiz question with options A, B, and C, and a table with '問題数' (Number of Questions) as 4 and 'ステータス' (Status) as '完了' (Completed). Buttons for '受講開始' (Start Course) and 'チャプター詳細' (Chapter Details) are visible at the bottom.

②再ログイン

2回目以降は、本マニュアルの 5 頁を参照ください。

本サイトに関する問い合わせ先

「感染症対策力向上のための研修教材配信サイト（管理者・感染対策教育担当者用）」事務局

連絡先メールアドレス：k_toiawase@jmar.co.jp

※感染症による今日の状況を踏まえ、大変申し訳ありませんが、お問い合わせは、メールにてお願いいたします。

なお、電話でのご相談の場合は、上記メールアドレスに、電話がほしい旨と、連絡先となる電話番号をご記載いただければ、事務局から折り返しお電話させていただきます。