

実 績 報 告 書

年 月 日

鹿児島県知事

殿

住 所

氏名又は名称

代表者の住所
及び氏名

建築物における衛生的環境の確保に関する法律第12条の2第1項の規定による登録を受けた事業に関し、次のとおり報告します。

登録営業所の名称及び所在地

登録区分

登録番号

1 実績報告期間（ 年 月 日から 年 月 日まで）

2 建築物環境衛生に関する事業の実績
（特定建築物については、その名称及び所在場所を記入すること）

備考 営業所ごと、登録区分ごとに作成すること。

監督者・従事職員等名簿・機械・器具概要書

年 月 日現在

| 監督者・従事職員等名簿 | | | | | | 機械・器具概要書 | | | | | |
|-------------|----|------|------|-------|---------|----------|----|----|----|-------|-------|
| 監督者等の別 | 氏名 | 業務範囲 | 経験年数 | 資格の種別 | 資格取得年月日 | 名称 | 型式 | 数量 | 性能 | 所有/借入 | 購入年月日 |
| | | | | | | | | | | | |

- 備考
- 1 監督者等の別の欄には、清掃業の場合は清掃作業監督者、空気環境測定業の場合は空気環境測定実施者、空気調和ダクト清掃業の場合はダクト清掃作業監督者、飲料水水質検査業の場合は水質検査実施者、飲料水貯水槽清掃業の場合は貯水槽清掃作業監督者、配水管清掃業の場合は配水管清掃作業監督者、ねずみ昆虫等防除業の場合は防除作業監督者、環境衛生総合管理業の場合は総括管理者、清掃作業監督者、空調給排水管理監督者及び空気環境測定実施者、環境衛生一般管理業の場合は統括管理者、清掃作業監督者及び空気環境測定実施者と記入すること。
 - 2 業務範囲の欄には、監督者が数人いる場合は、それぞれの業務分担を記入すること。
 - 3 資格の種別の欄には、講習会終了、建築物環境衛生管理技術者等と記入すること。
 - 4 当該事業年度当初の概要を記入すること。

実績報告書（飲料水貯水槽清掃業）

| 区分 番号 | 施設名称 | 施設所在地 | 施設の総面積 (㎡) | 契約の種類別 | 受水槽 | | 高架水槽 | | 作業人員 (人) | 作業時間 (日数) | 作業回数 (回/年) | 特定建築物 |
|----------|------|-------|---------------|--------|-----|------|------|------|-------------|--------------|---------------|-------|
| | | | | | 数 | 有効容量 | 数 | 有効容量 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

- 備考 1 契約の種類別の欄には、長期（年間）契約又はその都度契約かどうかを記入すること。
 2 受水槽、高架水槽の欄の有効容量は、複数の場合には個別に記入すること。
 3 作業人員の欄には、一回の作業に要する実人員を記入すること。
 4 作業時間（日数）の欄には、一回の作業の所要時間（日数）を記入すること。
 5 特定建築物の欄には、特定建築物に該当する施設のみを記入すること。

実績報告書（ねずみ昆虫防除業）

| 区分 番号 | 施設名称 | 施設所在地 | 施設の総面積 (㎡) | 契約の種類別 | 受注金額 | 作業人員 (人) | 作業時間 (日数) | 作業回数 (回/年) | 特定建築物 |
|----------|------|-------|---------------|--------|------|-------------|--------------|---------------|-------|
| | | | | | | | | | |

- 備考 1 契約の種類別の欄には、長期（年間）契約又はその都度契約かどうかを記入すること。
 2 作業人員の欄には、一回の作業に要する実人員を記入すること。
 3 作業時間（日数）の欄には、一回の作業の所要時間（日数）を記入すること。
 4 特定建築物の欄には、特定建築物に該当する施設のみを記入すること。

実績報告書（排水管清掃業業）

| 区分 番号 | 施設名称 | 施設所在地 | 施設の総面積 (㎡) | 契約の種類別 | 受注金額 | 作業人員 (人) | 作業時間 (日数) | 作業回数 (回/年) | 特定建築物 |
|----------|------|-------|---------------|--------|------|-------------|--------------|---------------|-------|
| | | | | | | | | | |

- 備考 1 契約の種類別の欄には、長期（年間）契約又はその都度契約かどうかを記入すること。
- 2 作業人員の欄には、一回の作業に要する実人員を記入すること。
- 3 作業時間（日数）の欄には、一回の作業の所要時間（日数）を記入すること。
- 4 特定建築物の欄には、特定建築物に該当する施設のみを記入すること。

実績報告書（空気調和用ダクト清掃業）

| 区分 番号 | 施設名称 | 施設所在地 | 施設の総面積 (㎡) | 契約の種類別 | 受注金額 | 作業面積 (㎡) | 作業人員 (人) | 作業時間 (日数) | 作業回数 (回/年) | 特定建築物 |
|----------|------|-------|---------------|--------|------|-------------|-------------|--------------|---------------|-------|
| | | | | | | | | | | |

- 備考 1 契約の種類別の欄には、長期（年間）契約又はその都度契約かどうかを記入すること。
 2 作業人員の欄には、一回の作業に要する実人員を記入すること。
 3 作業時間（日数）の欄には、一回の作業の所要時間（日数）を記入すること。
 4 特定建築物の欄には、特定建築物に該当する施設のみを記入すること。

実績報告書（清掃業）

| 区分 番号 | 施設名称 | 施設所在地 | 施設の総面積 (㎡) | 契約の種類別 | 受注金額 | 作業面積 (㎡) | 作業人員 (人) | 作業時間 (日数) | 作業回数 (回/年) | 特定建築物 |
|----------|------|-------|---------------|--------|------|-------------|-------------|--------------|---------------|-------|
| | | | | | | | | | | |

- 備考 1 契約の種類別の欄には、長期（年間）契約又はその都度契約かどうかを記入すること。
 2 作業人員の欄には、一回の作業に要する実人員を記入すること。
 3 作業時間（日数）の欄には、一回の作業の所要時間（日数）を記入すること。
 4 特定建築物の欄には、特定建築物に該当する施設のみを記入すること。

実績報告書（空気環境測定業）

| 区分 番号 | 施設名称 | 施設所在地 | 施設の総面積 (㎡) | 契約の種類別 | 受注金額 | 建物の階数 | 測定 点数 | 作業人員 (人) | 作業時間 (日数) | 作業回数 (回/年) | 特定建築物 |
|----------|------|-------|---------------|--------|------|-------|----------|-------------|--------------|---------------|-------|
| | | | | | | | | | | | |

- 備考 1 契約の種類別の欄には、長期（年間）契約又はその都度契約かどうかを記入すること。
 2 作業人員の欄には、一回の作業に要する実人員を記入すること。
 3 作業時間（日数）の欄には、一回の作業の所要時間（日数）を記入すること。
 4 特定建築物の欄には、特定建築物に該当する施設のみを記入すること。

実績報告書（水質検査業）

| 区分 番号 | 施設名称 | 施設所在地 | 施設の総面積 (㎡) | 契約の種類別 | 受注金額 | 受水槽の 有効容量 | 検査項目 | 作業人員 (人) | 作業時間 (日数) | 特定建築物 |
|----------|------|-------|---------------|--------|------|--------------|------|-------------|--------------|-------|
| | | | | | | | | | | |

- 備考 1 契約の種類別の欄には、長期（年間）契約又はその都度契約かどうかを記入すること。
 2 作業人員の欄には、一回の作業に要する実人員を記入すること。
 3 作業時間（日数）の欄には、一回の作業の所要時間（日数）を記入すること。
 4 特定建築物の欄には、特定建築物に該当する施設のみを記入すること。

実績報告書（総合管理業）

| 区分 番号 | 施設名称 | 施設所在地 | 施設の総面積 (㎡) | 契約の種類別 | 受注金額 | 作業面積 (㎡) | 作業人員 (人) | 作業時間 (日数) | 作業回数 (回/年) | 特定建築物 |
|----------|------|-------|---------------|--------|------|-------------|-------------|--------------|---------------|-------|
| | | | | | | | | | | |

- 備考 1 契約の種類別の欄には、長期（年間）契約又はその都度契約かどうかを記入すること。
 2 作業人員の欄には、一回の作業に要する実人員を記入すること。
 3 作業時間（日数）の欄には、一回の作業の所要時間（日数）を記入すること。
 4 特定建築物の欄には、特定建築物に該当する施設のみを記入すること。