

収支精算書

項目		金額(単位:円)	備考
対象経費 ※1	消耗品費 A	24,825	領収書①, 領収書②, 領収書③
	食材費 B	36,000	領収書④, 領収書⑤, 領収書⑥
	保険料 C		
	使用料及び賃借料 D		
	計 E	60,825	
収入額 ※1	参加者負担金 F	5,000	<p><お願い></p> <ul style="list-style-type: none"> ・宛名に子ども食堂名又は子ども食堂の運営団体名が入った領収書を添付してください。 ・添付する領収書の写しには, 番号を振ってください。 ・各項目には, 領収書記載の金額を足した金額を記入してください。(領収書①の金額+領収書②の金額+領収書③の金額=24,825円) ※ どの領収書の金額を足しているのか分かりにくいことがあります。
	寄附金 G	5,000	
	その他 H		
	計 I	10,000	
差引額 J (E-I)		50,825	
補助上限額 K		50,000	
補助金所要額 ※2 (補助申請額)		50,000	

※1 第1号様式(第3条関係)「子ども食堂緊急対策事業補助金交付申請・実績報告書」の「2 対象経費に係る実績報告」に記載した活動に要した経費及び収入額を記入してください。

※2 JとKの金額を比較し, 少ない方の額を記入してください。