

令和4年度「就職氷河期世代に向けた就労体験受入企業説明会（オープン・カンパニー）

事業」業務委託に係る仕様書

1 業務の目的

就職氷河期世代は、概ね平成5～16年の雇用環境が厳しい時期に学校卒業期を迎えた世代であり、不安定な就業状態にある方、長期にわたり無業状態にある方等、就職に課題を抱えている方々がいることから、当該世代の職場実習や就労体験を受け入れている企業を参集した合同企業説明会を開催することで、就労促進を図る。

2 委託期間

契約締結の日から令和5年3月31日（金）

3 イベントの概要

(1) 開催日時

令和5年3月24日（金）13時～16時30分

（参加者受付：12時30分～16時）

(2) 開催場所

かごしま県民交流センター（大ホール）

(3) 対象者

就職氷河期世代の方、家族、関係者

(4) 参加企業

県内に就業場所を有する企業等 15社程度（県が選定）

(5) イベント参加料

参加者：無料

参加企業：無料

(6) 内 容

- ① 参加企業による企業概要や就労体験等の説明
- ② 就労支援機関による就職相談

4 業務委託の内容

(1) 広報業務

① ポスター、リーフレットの作成

市町村や各公共施設等に掲示するポスターや広報用リーフレットを作成すること。

② 広報

以下の広報媒体等を利用して、広報周知を図ること。

広報媒体	備考
新聞等への広告	1回以上
就職情報誌等への広告	
HP、SNS等の効果的と思われる広報	

(2) 集客の目標

参加者数：50～100名

(3) 企業概要（事業者シート）及び配布資料作成業務

① 企業概要書（事業者シート）の作成

企業概要書（事業者シート）の様式を作成の上、参加企業への原稿依頼及び校正まで行うこと。また、各企業の企業概要書（事業者シート）を取りまとめた配布資料を作成し、当日配布すること。企業概要書（事業者シート）は県ホームページに掲載するため、前もってPDFによる納品もすること

※ 企業概要書（事業者シート）の様式は、県と協議し決定すること。

② その他の配布資料の作成

当日のスケジュール、留意事項、会場案内図、参加企業一覧等、当日の運営をスムーズに行うため、企業向け及び参加者向けの配布資料を作成し、企業説明会の当日に配布すること。

(4) 会場設営等

① 会場ブース等の配置検討及び設営

受付、総合案内、当イベントに出展する企業や就職相談等のブースの配置を検討し、当日設営すること。

② 電源の確保

各ブースにおいて企業が電源利用を希望する場合、電源（充電器、プラグ、延長コード等）の確保を行うこと。

③ 会場内外の各種看板等の制作及び設置

会場誘導案内看板などを制作し、当日設置すること。

(5) 運営等

① 参加企業等への事前説明

参加企業に対して、当イベントの趣旨等を理解してもらい、必要に応じて打ち合わせやフォローを実施すること。

② 当日の運営

当日の運営がスムーズに行われるよう、参加者や参加企業に対する受付・案内、進行、会場の管理等の必要なスタッフを確保し、配置すること。また、運営スタッフへ必要な指示、監督を行うこと。

③ 当日、参加者は希望する企業のブースへ自由に訪問し、説明を受けることができることとするが特定の企業に集中するようであれば、同社については時間制限を設ける等、弾力的に運営すること。

④ 新型コロナウイルス感染防止対策

マスク着用の徹底、手指消毒の呼び掛けなどを行うほか、混雑時の入場制限など新型コロナウイルス感染防止対策を十分に行うこと。

(6) 業務の実施状況の報告等

① 参加者、参加企業等へのアンケートの作成、実施及び集計

② イベント実施報告書の作成及び提出

イベント実施後、参加者数及び参加企業数、各ブース訪問者数等を集計し、アンケートの集計結果と合わせて、3月末までに報告すること。

③ 委託業務が終了したときは、速やかに実績報告書（様式第1号）を作成し、県に提出すること。

5 業務委託料の請求

(1) 精算払の請求

精算払の請求を行う場合は、精算払請求書（様式第2号）により行うこと。

(2) 前金払の請求

前金払いの請求を行う場合は、前金払い請求書（様式第3号）により行うこと。

6 その他

(1) 会場は、「かごしま県民交流センター」とし、会場使用料の負担なし（全額減免）

(2) 会場予約時間内（9時～18時）に会場設営・撤去を終わらせること。

(3) 会場設営においては、ブース、パネル等が転倒しないよう、配慮すること。

(4) 受託者は、委託業務の実施に当たって、不明確な点や改善の必要があると認められる場合には、県と随時協議を行うこと。

(様式第 1 号)

年 月 日

鹿児島県知事 殿

受託者 所在地
名 称 印
代表者

令和 4 年度「就職氷河期世代に向けた就労体験受入企業説明会（オープン・カンパニー）事業」業務委託実績報告書

年 月 日付けで委託契約を締結した令和 4 年度「就職氷河期世代に向けた就労体験受入企業説明会（オープン・カンパニー）事業」を終了しましたので、下記のとおり報告します。

記

- 1 契約年月日
年 月 日
- 2 契約金額
一金 円也
- 3 委託業務に要した経費
一金 円也
- 4 経費の内訳（別紙のとおり）

(様式第 2 号)

年 月 日

鹿児島県知事 殿

受託者 所在地
名 称 印
代表者

令和 4 年度「就職氷河期世代に向けた就労体験受入企業説明会（オープン・カンパニー）事業」業務委託料精算払請求書

年 月 日付けで委託契約を締結し令和 4 年度「就職氷河期世代に向けた就労体験受入企業説明会（オープン・カンパニー）事業」業務委託について、下記のとおり委託費を請求します。

記

1 請 求 金 額 一金 円也
〔 業務委託料確定額 一金 円也 〕
〔 受 領 済 額 一金 円也 〕

2 振込先

金融機関名
支店名
預金種別
口座番号
(フリガナ)
口座名義

(様式第 3 号)

年 月 日

鹿児島県知事 殿

受託者 所在地
名 称 印
代表者

令和 4 年度「就職氷河期世代に向けた就労体験受入企業説明会（オープン・カンパニー）事業」業務委託料前払金請求書

年 月 日付けで委託契約を締結した令和 4 年度「就職氷河期世代に向けた就労体験受入企業説明会（オープン・カンパニー）事業」業務委託について、下記のとおり委託費の前払金を請求します。

記

1	請 求 金 額	一金	円也
⌈	業務委託料の総額	一金	円也
	受 領 済 額	一金	円也
	残 額	一金	円也

2 振込先

金融機関名
支店名
預金種別
口座番号
(フリガナ)
口座名義