



かごしま 子育て応援企業を 紹介します♪



登録番号	165
登録日	平成25年3月1日

名称	株式会社 JA 物流かごしま
代表者職名・氏名	代表取締役社長 妹尾 洋介
所在地	〒891-0131 鹿児島市谷山港二丁目3番2
電話番号	099-262-0508
ホームページアドレス	
業種	製造業・運輸業
業務概要	貨物自動車運送事業, 貨物運送取扱事業, 倉庫業, 肥料の製造ならびに販売事業, 自動車分解整備事業, 土壌診断, 肥料分析業, 損害保険代理店業, 農畜産物の加工および販売事業
行動計画期間	平成29年4月1日 ~ 平成31年3月31日
行動計画の主な内容	<p>目標 1) 年次有給休暇の取得促進対策として、本人・配偶者・子供の誕生日「バースディ休暇」と設定し休暇の取得を呼びかけ、年次有給休暇の取得日数を1人あたり月1回以上とする。(連続取得推奨) (一般社員 年12回以上)</p> <p>〈対策〉</p> <ul style="list-style-type: none"> 平成29年4月～ 現状の把握, 社内アンケートの実施。 平成29年5月～ 休暇取得にあたり, 業務の引き継ぎができるか業務フローの見直し・検討会の実施。 平成29年6月～ 各部署において年次有給休暇の取得計画を策定する。 (部課長が率先し月1回取得する) 平成29年7月 全社員に対し運用開始の周知・啓発をはかる。 平成30年4月 前年の取得状況を調整し, 課内会議で計画的な取得に向けて検討する。 <p>目標 2) 子・親の病気, 学校行事への参加のための出勤日調整や休暇を取りやすい環境をつくる。</p> <p>〈対策〉</p> <ul style="list-style-type: none"> 平成29年4月～ 従業員へ周知し, 取得の可能性がある社員に自己申告を呼びかける。 <p>目標 3) 社員(乗務員を除く) 全員の所定外労働時間を1人あたり100時間未満とする。</p> <p>〈対策〉</p> <ul style="list-style-type: none"> 平成29年4月～ 定例(月例)の企画会議において, 所定外労働の原因の調査・分析等を行う。 平成29年5月～ 管理職(課長級)を対象とした意識改革のための研修を行う。 平成29年6月～ グループウェア上で社員への周知を行う。 平成30年4月～ 各部署における問題点の洗い出し及び改善策の検討を行

	う。
こんな両立支援に取り組んでいます	<p>■年休取得促進日の設定</p> <p>○年休取得促進月間（7月～9月）と位置づけ、全ての職員が取得できるよう呼びかけをしている。（3ヶ月間 3日～4日）</p>