様式１

　鹿児島県知事　　　　　　殿

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 所在地　 〒  商号又は名称  代表者職氏名 |  |

**令和７年度鹿児島県宇宙ビジネス創出推進事業業務委託企画提案書**

　このことについて，以下のとおり提出します。

**１．県宇宙ビジネス創出推進研究会の運営について**

|  |
| --- |
| （１）全体コンセプト |
|  |
| （２）研究会テーマ，講師案，理由  　　※　講師は２人以上／回，謝金単価については，５万円／人以内を想定。 |
| （第１回）  テーマ：  講師案①：  　理　　由：  　講師案②：  　理　　由： |
| （第２回）  テーマ：  講師案①：  　理　　由：  　講師案②：  　理　　由： |
| （３）会員増加に向けた提案 |
|  |
| （４）その他，研究会の活動に関する助言・提案や情報提供（過去の実績含む） |
|  |

**２－１．人材育成に資する取組のうち「リモートセンシング研修」の実施について**

|  |
| --- |
| （１）リモートセンシング（衛星データ利活用）研修の実施イメージ（対象者や講義内容，スケジュール感含む） |
|  |
| （２）講師案  ※　謝金が発生する場合については，２万円／人以内を想定。 |
|  |
| （３）参加者募集についての提案（参考：令和６年度は14人が参加） |
|  |
| （４）受講生のパソコンのスペックに関係なく，クラウド上で衛星データを取り扱える環境を利用できるための提案 |
|  |
| （５）その他，取組に関する助言・提案や情報提供（過去の実績含む） |
|  |

**２－２．人材育成に資する取組のうち「学生向けの宇宙ビジネス講義」の実施について**

|  |
| --- |
| （１）取組に関する助言・提案や情報提供（過去の実績含む）  ※　謝金単価については，３万円／人以内を想定。 |
|  |

**３．ビジネスマッチング支援に資する取組の実施について**

|  |
| --- |
| （１）展示会出展における支援体制について |
|  |
| （２）提案者の強み，参加者にとって効果的なマッチングとなるための工夫点 |
|  |
| （３）その他，取組に関する助言・提案や情報提供（過去の実績含む） |
|  |

**４．「地域課題解決型衛星データ利活用実証事業」及び「宇宙ビジネス研究開発支援事業」補助事業者の採択に係る審査員の選定**

|  |
| --- |
| （１）審査員案，理由  ※　謝金単価については，３万円／人以内を想定。 |
| ※なお，審査員には，県新産業創出室職員（２人程度）も参加。  審査員案①：  　理　　　由：  　審査員案②：  　理　　　由： |
| （２）その他，取組に関する助言・提案や情報提供 |
|  |

**５. 宇宙ビジネスコーディネート業務**

|  |
| --- |
| （１）ビジネスコーディネートの実施体制 |
|  |
| （２）県内企業・発注者の課題・ニーズ調査手法についての提案 |
|  |
| （３）参入段階に応じた支援についての提案 |
|  |
| （４）提案者の強み，県内企業の参入支援において効果的な取組となるための工夫点 |
|  |
| （５）ビジネスコーディネート，企業伴走支援，スタートアップ支援等に関する実績 |
|  |
| （６）その他，取組に関する助言・提案や情報提供 |
|  |

**６．全体スケジュール**

|  |
| --- |
|  |

**７．実施体制**

|  |  |
| --- | --- |
| （例）　※　代表者，再委託先，連携先，講師・専門家等について，整理すること。  ○○株式会社（代表者）  委託事業全般の管理・統括  △△センター  衛星データ研修実施 | |
| 組織名称 | 役割及び責任 |
| （代表者） |  |
|  |  |

**８．事業担当者**

|  |
| --- |
| 所属，氏名，住所，電話番号，E-Mail |

〔添付資料〕

・会社案内・パンフレット等企業の概要及び同種事業の実績がわかる資料

・直近１年間分の財務諸表（貸借対照表，損益計算書等）

※設立後間もなく，決算期や申告時期を迎えていない場合は，法人設立届出書の写し。