|  |  |
| --- | --- |
| 設 立 総 会 議 事 録（例） | |
|  | 農事組合法人 ○○○○ |
| １ 招集通知日 | ○年 ○月 ○日（曜日） |
| ２ 開催日時  ３ 開催場所 | ○年 ○月 ○日（曜日）○時○分 |
| ４ 設立同意者数 | ○人 |
| ５ 出席者数  ６ 議 案 | ○人（委任状出席 ○人） |
| 第１号議案 | 定款制定について |
| ： | 初年度事業計画，収支計画について |
| ：  ：  ： | 役員の選任について |
| 第○号議案 | …………… |
|  |  |

７ 議長選任の経緯

定刻に至り，司会者○○○○は開会を宣言し，本日の設立総会が定足数をもって成立する旨を告げ，議長選出を諮ったところ，満場一致をもって発起人代表△△△△が議長に選任され，議長は議長席に着き，設立経過を報告の後，ただちに審議に入った。

８ 議 事

第１号議案 定款制定について

議長は，原案を朗読し，その内容を各章ごとに説明し，これを議場に諮ったところ，満場異議なく原案のとおり可決した。

第２号議案 初年度事業計画，収支計画について

議長は，原案について説明し，これを議場に諮ったところ，満場異議なく原案のとおり可決した。

（以下同様）

９ 閉 会

以上をもって設立総会の議案全部の審議を終了し，○時○分閉会した。

以上，議事の経過の要領及びその結果を明確にするため，議事録を作成し，出席者がこれに記名押印する。

○年 ○月 ○日※設立総会の日

出席者全員

発起人代表 △△△△ 印

出席発起人 ○○○○ 印

出席発起人 □□□□ 印

※原本でない場合は，必ず下記の原本証明を付すこと

|  |
| --- |
| 本謄本は原本と相違ないことを証明します。  ○年 ○月 ○日※証明日  農事組合法人 ○○○○  代表者の職・氏名 印 |