

別記1（畜産物）

審査認証関係書類

書 類		様式・参考例	新規	更新	備考
「認証申請書類チェック票」			○	○	
1 申請書類		様式1 かごしまの農林 水産物認証申請書	○	○	
		様式2 誓約書	○	○	
		様式3 栽培管理確認調書	○	○	
		様式4 生産・出荷・情報 管理確認調書	○	○	
		様式4-1 農作業安全対策 に向けたチェックシート	○	○	
		様式5 かごしまの農林 水産物生産情報提供計画	○	(変更のあ った場合添付)	
		様式6 審査・認証手数料 振込証明書	○	○	
2 添付書類 (13種類)	(1) 生産段階 (農場) (7種類)	衛生管理プログラム	○	○	
		ワクチン投与プログラム	○	○	
		飼料給与プログラム	○		
		雛受入時に異常があった 場合の対応マニュアル	○		
		サルモネラ陽性の場合の 対応マニュアル	○		
		衛生動物及び害虫駆除マ ニュアル	○		
		施設及び使用器具の清 掃・消毒マニュアル	○		
	(2) 出荷段階 (GPセンター) (4種類)	衛生管理プログラム	○		
		サルモネラ陽性の場合の 対応マニュアル	○		
		衛生動物及び害虫駆除マ ニュアル	○		
		施設及び使用器具の清 掃・消毒マニュアル	○		
	(3) 情報管理 (2種類)	情報管理マニュアル	○	(変更のあ った場合添付)	
		クレーム・問い合わせ マニュアル	○		
その他		PR資料 (PR資料作成上のお願い参照)	○	○	※

※ 認証後に消費者やかごしま地産地消推進店等にPRを希望する場合、申請書類の事前チェック時に各地域振興局・支庁へ提出してください。なお、認証が見送られた場合は、提出していただいた資料は使用しませんので御了承ください。

※ 参考様式は随時見直す場合があります。

様式1（畜産物）

令和 年 月 日

（公社）鹿児島県農業・農村振興協会 理事長 殿

〔申請者〕

住所 _____
 氏名 _____ 印

法人にあつては、その事務所の所在地
 名称及び代表者の氏名を記入

かごしまの農林水産物認証申請書

かごしまの農林水産物認証を受けたいので、かごしまの農林水産物認証制度実施要領
 第5条の規定により、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

記

1 認証区分		2 品目名 (品種名)	()
3 生産者数, GPセクター	人, 工場	4 飼養頭羽数	頭又千羽
5 出荷予定量	t	6 出荷期間	
7 安心・安全取組 目標			
8 総括管理責任者	住所: 氏名:	TEL: ()-()-	
①生産管理責任者	住所: 氏名:	TEL: ()-()-	
②出荷管理責任者	住所: 氏名:	TEL: ()-()-	
③情報管理責任者	住所: 氏名:	TEL: ()-()-	
申請に関する連絡先	住所: TEL: ()-()- メールアドレス:	事業所等名: , FAX: ()-()- 担当者名 ()	

※ 申請する生産者の飼養場所が市町村を越える場合は、生産管理責任者（8①）の下
 に、市町村又は地域ごとに、地域栽培管理責任者（様式1-1）を配置する。

審査・認証機関処理欄

受付番号	処理期限	審査		認証			
		書類審査	現地審査	認証判定委員会	結果	理事長決裁	認証登録番号
	月 日	月 日	月 日	月 日	合・否		
		印	印	印			

様式1-1 (畜産物)

かごしまの農林水産物認証制度 地域生産管理責任者 名簿

地域名	住所・氏名・電話番号
生産管理責任者 (申請書 8①)	住所： 氏名： TEL：()-()-
	住所： 氏名： TEL：()-()-
	住所： 氏名： TEL：()-()-
	住所： 氏名： TEL：()-()-
	住所： 氏名： TEL：()-()-
	住所： 氏名： TEL：()-()-
	住所： 氏名： TEL：()-()-
	住所： 氏名： TEL：()-()-
	住所： 氏名： TEL：()-()-
	住所： 氏名： TEL：()-()-

誓 約 書

「家畜伝染病予防法」に基づく「飼養衛生管理基準」を遵守した飼養管理と生産工程チェックリストに基づいた厳格な生産・出荷管理，産地情報の提供や消費者の意見・要望等を積極的に生産に活かすことに努め，かごしまの農林水産物実施要綱及び生産・出荷情報管理責任者の指導を遵守し，それぞれの責務を果たすことを誓約します。

令和 年 月 日

〔申請者〕

氏 名



品 目 名			
区 分	名 前	住 所	TEL
生産管理責任者			
出荷管理責任者			
情報管理責任者			
生産者名簿	名 前	住 所	TEL
生産者数 _____人			

様式3 (畜産物)

生産管理確認調書

品目名		品種名	
生産者数		飼養頭羽数	
出荷予定量	t	出荷期間	

生産管理責任者 _____ 印

生産者NO	生産者名	畜舎NO	所在地	飼養頭 羽数 頭, 千 羽	出荷予定量 t	履 歴 及 び 現 地 確 認						審 査 ・ 認 証 機 関 確 認		
						認 証 前 確 認						台帳 確認	履歴 確認	現地 確認
						施設管理台帳等確認		飼養履歴確認		現地確認				
						実施日	氏 名	実施日	氏 名	実施日	氏 名			
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/
						/		/		/		/	/	/

様式4 (畜産物)

書類審査月日	現地審査月日	現地審査結果	現地審査・審査員名
月 日	月 日	適 ・ 不適	氏名 印

生産・出荷・管理体制確認調書

下記基準項目について各管理責任者が責任をもって確認しました。

令和 年 月 日

総括管理責任者 印
生産管理責任者 印
出荷管理責任者 印
情報管理責任者 印

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
生産段階	1 入雛管理	(1) 導入される雛は、サルモネラ検査陰性の種鶏場又は育雛場由来で、「採卵日」、「孵化日」、「生産農場」等の生産履歴が明確なものとし、その検査結果及び生産履歴が添付されていること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(2) 雛の搬入車両及び輸送箱は、積み込み前に洗浄、消毒が実施されていること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(3) 生産管理責任者は、入雛に立ち会い、入雛羽数、到着状況を確認・記録すること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(4) 導入される雛にワクチン投与する場合は「ワクチン投与プログラム」に従い、その実施記録があること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(5) 「雛受け入れに異常があった場合の対応マニュアル」が作成されていること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
生産段階	2 飼養管理	(1) 「家畜伝染病予防法」に基づく「飼養衛生管理基準」を遵守していること				
		① 適正な「衛生管理プログラム」に基づき管理され、その記録があること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② 鶏の健康状態が毎日確認され、その記録があること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		③ 鶏に異常があった場合は、直ちに獣医師の診断指導を受け、適切に処理され、その記録があること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		④ 抗生物質や抗菌剤を投与する場合は、獣医師の指示に基づき、「薬剤投与プログラム」を決定し、その投与記録があること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(2) 給与飼料は、サルモネラ検査を実施している工場由来で、その検査結果を確認できること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(3) 飼料及び飼料添加物は、「飼料安全法」に適合したもので、「名称」、「受入数量」、「受入月日」、「成分表」が全て記録、保管されていること。また、「製造年月日」、「製造ロット」などの生産履歴情報が確認できること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(4) 飼料及び飼料添加物に異物混入、腐敗が見られないこと	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(5) 基本となる「飼料給与プログラム」が作成され、プログラムに基づき給与し、その記録があること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(6) 飼料添加物を農場で使用する場合は、その用法・用量に基づき行われ、その記録があること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
生産段階	2 飼養管理	(7) 飼育に使用される水は、飲用適格の水であること。ただし、水道水以外又は水道水であっても貯水槽から給水する場合は、外部検査を含め、2回/年以上検査すること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(8) 鶏舎内の温度、湿度、換気管理が適切に行われ、その管理記録があること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(9) 鶏の廃用については、計画的に行われ、鶏舎毎にオールアウトで行われていること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
	3 施設管理	(1) 「家畜伝染病予防法」に基づく「飼養衛生管理基準」を遵守していること				
		① 鶏舎内の塵埃、鶏糞についてのサルモネラ検査を1回/月以上実施しており、その記録があること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② 「サルモネラ陽性の場合の対応マニュアル」が作成されていること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		③ 「衛生動物及び害虫駆除マニュアル」が作成され、確実に実施され、その記録があること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(2) 農場の出入口には、車両消毒施設が整備され、適切な車両消毒が実施されていること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		① 車両、人の出入りが確認できること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		② 消毒液の交換記録があること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
(3) 「施設及び使用器具の清掃・消毒マニュアル」が作成され、確実に実施され、その記録があること						
① オールアウト後の水洗を徹底し、羽毛、鶏糞、その他有機物の残存がないこと	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適			

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
生産段階	3 施設管理	② 鶏舎清掃後、生産管理責任者は清掃実施状況を確認すること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		③ 雛の受入前までに消毒が適切に実施されていること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(4) 施設の保守点検を1回/月以上行い、適切な補修がなされていること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(5) 施設内作業者の手洗い・消毒施設が整備されていること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(6) 飼料タンク、保管庫はネズミ等が容易に侵入できない構造となっていること。また、鶏舎は侵入防止対策を講じること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(7) 「家畜排せつ物法」に基づき、家畜排せつ物の適切な保管・管理が行われていること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		4 作業管理・労働安全	(1) 作業者毎の業務が文書化され、生産管理者が業務を掌握していること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適
(2) 作業者は、伝染病及びその他の疾病を発症している時は、作業に従事しないこと						
① 作業者の健康状況を毎日記録していること	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
(3) 作業車の出退が毎日記録され、手指の消毒、清潔な衣服の着用が行われていること						
① 作業者は、施設出入口での手洗い、消毒を徹底すること	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
(4) 作業者は、年1回以上の健康診断を受けること。また、年4回以上検便検査を受けること	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
(5) 農作業安全に留意していること						
① 農業生産活動における危険な作業や危険箇所等を把握し、改善に向けた取組を行っているか	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
② 安全に作業を行うための服装や保護具を着用しているか	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
③ 必要に応じて労災保険に加入しているか	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
生産段階	5 集卵管理	(1) 抗生物質，抗菌剤等を投与した場合は，出荷制限期間を遵守していることを確認し，集卵されていること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(2) 集卵時は検卵が行われ，食用不適卵，破卵，重度汚卵，軟卵等と正常卵を区別すること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(3) 毎日の検卵記録があること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(4) 集卵された卵は，適切な温度管理でGPセンター出荷まで保管されていること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(5) 生産管理責任者は，出荷に立ち会い，「集卵日」「出荷日」，「規格」，「出荷量」を記録すること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
出荷段階	1 製品管理	(1) 原料鶏卵は，「採取農場名」，「受入日」，「集卵日」等が記録されていること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(2) 出荷管理責任者は，受け入れに立ち会い，出荷不適切な原料鶏卵は除去されていることを確認し，その受け入れ記録があること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(3) 農場から受け入れた原料鶏卵は，適切な温度・湿度のもと，保管されていること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(4) 毎日，作業前に，使用する器具の点検を実施すること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(5) 洗浄水は，飲用適格の水を用い，30℃以上，150ppm以上の次亜塩素酸ソーダまたは，それと同等以上の効果を有する殺菌剤を使用していること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(6) 洗浄水の水温，殺菌剤濃度等を検査し，その記録があること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
出荷段階	1 製品管理	(7) 検卵は、透過光線、その他正常卵と 破卵等を確実に選別できる方法を用いていること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(8) 出荷管理責任者は、検卵状況を把握し、毎日記録すること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
	2 施設管理	(1) GPセンター農場入り口には、消毒施設が整備され、適切な車両消毒が実施されていること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(2) 施設の保守点検を1回/月以上行い、適切な補修がなされていること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(3) 「衛生動物及び害虫駆除マニュアル」が作成され、確実に実施され、その記録があること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(4) 施設内作業員用の手洗い・消毒施設が整備されていること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
	3 作業員管理	(1) 作業員毎の業務が文書化され、出荷管理責任者が業務を掌握していること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(2) 作業員は、伝染病及びその他の疾病を発症してしている時は、作業に従事しないこと				
		① 作業員の健康状況を毎日記録していること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(3) 作業員の出入りが毎日記録され、手指の消毒、衣服の着替えが行われていること				
		① 作業員は、施設出入口での手洗い、消毒を徹底すること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(4) 作業員は、1回/年以上健康診断を受けること。また、1回/月以上の検便検査を行うこと	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
出荷段階	4 出荷管理	(1) 食品表示法等関係法律等を遵守し、容器包装、表示を行っていること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(2) 出荷までの間、保管施設の温度・湿度を適切に管理するとともに、その管理記録を残していること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(3) 「出荷先」、「出荷日」、「出荷数量」、「規格」等の出荷記録を記録していること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(4) 輸送車両の温度を適切に管理すること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
	5 検査	(1) 毎月、検査機関による卵殻及び卵のサルモネラ検査が行われ、その記録があること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
管理体制	1 産地管理	(1) 「食の安心・安全」に向けた具体的な目標を掲げ、周知を図っていること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(2) 代表者、管理責任者が各段階毎に設置されていること				
		① 生産管理責任者、出荷管理責任者及び情報管理責任者がそれぞれ設置されていること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
	2 適正な表示	(1) 「食の安心・安全」に向けた具体的な目標を掲げ、周知を図っていること包材等にJAS法等関係法令に基づいた適正な表示が行われていること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
3 情報提供システム	(1) 「かごしまの農林水産物認証制度実施要領」に基づいた方法、内容等で情報が提供されること					
		① 「出荷日」、「出荷先」、「出荷数量」、「規格」をはあくしているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
管理体制	3 情報提供システム	② 「荷受け日」, 「採卵日」, 「採取農場」を把握しているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(2) 情報の提供について, 消費者等の要望にいつでも応えられるよう努めていること				
		① 情報提供マニュアルを作成していること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(3) かごしまの農林水産物認証制度によって認証を受けていることを表示する場合, 「別記3マーク使用基準」に沿っていること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
	4 内部研修	(1) 全作業者に対し, 1回/年以上, 安心・安全鶏卵生産のための研修を実施すること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
	5 内部検査体制	(1) 安心・安全な鶏卵生産に関する(認証基準)内部検査を1回/年以上実施すること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
		(2) 内部検査による指摘事項を早急に解決するシステムが文書化され, 実行されること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適	
6 クレーム処理体制	(1) クレームや問い合わせ等に対応するマニュアルを整備していること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
	(2) 消費者等からの声を反映させるシステムが確立していること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		
7 知的財産	(1) 必要に応じて, 自ら開発した技術等の知的財産を適切に保護・活用していること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 不適		

※ GPセンターに属する鶏卵農家はすべて参加することとする。

※ 飼料添加物・・・飼料の品質の低下防止その他の農林水産省令で定める用途に供することを目的として飼料に添加, 混和, 浸潤その他の方法によって用いられるもの。なお, 飼料に混ぜて投与する薬剤は「飼料添加剤」として区別する

※ 生産管理責任者: 認証を受けようとする農林水産物の生産情報を把握し, 管理を行う者で, 情報管理責任者を補佐する者

出荷管理責任者: 認証を受けようとする農林水産物の出荷方法を把握し, 管理を行う者で, 情報管理責任者を補佐する者

情報管理責任者: 生産から出荷までの方法を把握し, 総括的な管理を行う者

農作業安全対策に向けたチェックシート

チェック項目	評 価	
ほ場までの公道等の危険箇所を把握しているか（カーブや交差点の見通し，交通量など）	<input type="checkbox"/> 把握している <input type="checkbox"/> 地図への記載 <input type="checkbox"/> その他（メモ等に記録している）	
	<input type="checkbox"/> 把握していない	<input type="checkbox"/> 今後対応する予定
ほ場等作業場所での危険箇所を把握しているか（傾斜地や段差など）	<input type="checkbox"/> 把握している <input type="checkbox"/> ほ場地図への記載 <input type="checkbox"/> その他（メモ等に記録している）	<input type="checkbox"/> 対応を行っている
	<input type="checkbox"/> 把握していない	<input type="checkbox"/> 今後対応する予定
農作業での危険な作業を把握しているか（機械作業，高所作業など）	<input type="checkbox"/> 把握している	<input type="checkbox"/> 対応を行っている
	<input type="checkbox"/> 把握していない	<input type="checkbox"/> 今後対応する予定
各作業に適した服装や保護具（手袋，マスク，ヘルメット等）を着用しているか	<input type="checkbox"/> 着用している	
	<input type="checkbox"/> 着用していない	<input type="checkbox"/> 今後着用する予定
必要に応じて労災保険に加入しているか（常時5名以上雇っている場合は強制加入）	<input type="checkbox"/> 加入している	
	<input type="checkbox"/> 加入していない	
農作業安全についての研修等（研修会への参加，朝礼等での呼びかけ，掲示等）を行っているか	<input type="checkbox"/> 実施している	
	<input type="checkbox"/> 実施していない	

※団体申請の場合は，各生産者ごとの評価内容をもとに生産管理責任者が責任をもって確認する。

様式5（畜産物）

かごしまの農林水産物生産情報提供計画

1 情報提供の方法

- (1) 店頭でのポップ表示を活用した情報提供
- (2) インターネットを活用した情報提供
- (3) 農林水産物に問い合わせ先を表示し、電話で情報提供の要請があった場合対応
- (4) その他

2 農林水産物紹介HPアドレス又は問い合わせ先（1の(2)又は(3)の場合に限る。）

3 生産情報提供の内容

(1) 掲載情報

農林水産物品目名	品種名	産地名
セールスコピー		

(2) その他掲載情報

① 養鶏場に関する情報	⑥ GPセンターに関する情報
② 雛の履歴	⑦ 衛生管理（サルモネラ検査結果）
③ 鶏卵の履歴	⑧ 品質管理（鶏卵品質検査結果）
④ 飼料の情報	⑨ その他（ ）
⑤ 鶏の治療履歴	

※ 情報提供が可能な場合は○、不可能な場合は×を記入

4 添付書類

店頭でのポップ表示又はインターネットでの情報の提供を行う場合のレイアウト（イメージ図で可）

審査・確認月日	審査結果	審査・確認者名
月 日	適 ・ 不適	氏名 印

様式6（共通）

令和 年 月 日

（公社）鹿児島県農業・農村振興協会 理事長 殿

申請者名

審査・認証手数料振込証明書

かごしまの農林水産物認証制度審査・認証手数料を下記の通り振り込みましたので、報告致します。

記

団体	2～3戸	—	×	単価	=	金額
	4戸以上	名	×	単価	=	金額
個人・法人	—		×	単価	=	金額
茶工場 GPセンター	所		×	単価	=	金額
合計（茶と卵のみ御記入ください）						

（注1）申請に該当する欄に御記入ください。

（注2）野菜・果樹・米の申請で「個人・法人」の方は、単価欄に該当する面積単価を御記入ください。

金融機関振込依頼書（写）

（公社）鹿児島県農業・農村振興協会理事長 殿

〔申請者〕

住所

氏名

殿

かごしまの農林水産物認証制度変更届け

下記のとおり、申請内容に変更が生じたので、届け出ます。

記

1 認証の区分		2 品目名	()
3 認証申請年月日	令和	年	月 日

変更したい事項	変更理由

審査・認証機関処理欄

受付番号	受付日	判定委員会
	月 日	月 日 印

～県内外の消費者にPRしませんか～

<情報資料作成上のお願い>

- 1 認証後に、消費者やかごしま地産地消推進店等にPRを希望する場合、別紙1と別紙2を提出してください。
PRを希望されない場合は、別紙1のみを提出してください。
いずれも、申請書類の事前チェック時に各地域振興局・支庁へ提出してください。
なお、認証されなかった場合は、提出いただいた資料は使用しませんので御了承ください。
- 2 「品目名」は申請時の品目名を表示した上で、品種名等を表示しても構いません。
- 3 「販売店」ここに行けば商品を買える店舗があれば記入してください。
- 4 「連絡先」の担当者名は任意です。
- 5 「生産者の写真」は、農場を背景にした生産者の写真や、管理ほ場、衛生的な集荷場など消費者にPRしたい写真を添付してください。
- 6 「認証取得品目の写真」は、出荷前で現物の写真がない場合は、ほ場の状況などでも構いません。
- 7 写真は出来るだけデジタルデータでお願いします。
なお、著作権や肖像権等の支障がないものに限ります。
- 8 「認証取得品目の特徴・PR」は、認証申請書に記入した「安心・安全取組目標」の文言に準じたPRを挿入いただきますようお願いします。

また、食品の表示に関する法令上の表示禁止事項には留意ください。
(例) ○○の成分が含まれる とか 健康によい などは注意！！

肥料・農薬の節減については記載する場合は、特別栽培農産物の表示ガイドラインに配慮してください。
- 9 「おすすめの料理法」は、任意ですが、認証取得品目を使用した簡単な料理レシピがあれば、記入してください。また、料理の写真があれば添付をお願いします。
なお、著作権等の支障がないものに限ります。
- 10 なお、文章や写真は修正する場合がありますので御了承ください。

かごしまの農林水産物認証制度認証取得品目の 情報発信及び情報提供について

申請団体等名 ()

1 認証品目の情報提供等について

別紙様式2の記載内容全てが公開されることに同意し、鹿児島県のホームページでの情報発信、かごしま地産地消推進店や県外事務所等への情報提供(無償)を希望しますか? (どちらかに○をつけてください)

希望する , 希望しない



前年にPR資料を作成し提出している場合は、
(改めて作成し提出 ・ 前年分を利用して構わない)

※ 「希望する」に○をされた団体等は、別紙様式2の記載内容及び写真全てが著作権等に支障がないものであると認め、ホームページ等に公開されることに同意したものとみなします。

なお、前年分のPR資料を利用して構わない場合は、内容の変更(出荷予定数量、販売先、連絡先など)等ございましたら、下記(2 その他)に御記入ください。

2 その他

情報提供内容等についてその他に必要な項目などのご意見・ご要望がありましたら記入ください。

かごしまの農林水産物認証制度

〈令和00年0月の認証取得品目〉

品目名「」 認証登録番号：

団体等名：「」

所在地：鹿児島県〇〇〇〇市〇〇〇

今年の出荷時期：月～月

主な出荷先：県内 割
 県外 割 割

出荷予定数量：t

販売店：

連絡先： TEL ()

担当 ()



生産者の写真

認証取得品目の写真

〈認証取得品目の特徴・PR〉

〈おすすめの料理法〉

【 記入例 】

かごしまの農林水産物認証制度

〈令和〇〇年〇〇月の認証取得品目〉

品目名 「トマト」

認証登録番号 123456

団体等名：「〇〇〇農協〇〇〇専門部会」

所在地：鹿児島県〇〇市〇〇〇

認証取得年月日：令和〇〇年〇月〇日

今年の出荷時期：〇月～〇月

主な出荷先：県内 〇〇割

県外 関東〇〇割，関西〇〇割

販売店：〇〇スーパー〇〇店

連絡先：（ 農協名・事務所名など ） Tel 〇〇〇（〇〇）〇〇〇〇

担当 薩摩 隼人（ さつま はやと ） ←※担当者名



<写真1>

生産者の写真など

<写真2>

認証品目の写真

- ・ 生産から出荷の記録を記帳し，毎年点検するなど，食の安全に取り組んでいます。
- ・ 〇〇の太陽をあびて元気に育った新鮮でおいしいトマトを御賞味ください。

<料理名>

●材料（〇人分）

〇〇〇 200g

〇〇〇 300g

〇〇〇 100g

●作り方

①・・・・・・・・・・・・・・・・

②・・・・・・・・・・・・・・・・

③・・・・・・・・・・・・・・・・

④・・・・・・・・・・・・・・・・

料理写真