

別記1（原木栽培きのこ）

審査認証関係書類

書 類		様式・参考例	新規	更新	備考
「認証申請書類チェック票」（地域振興局・支庁作成）			○	○	
1 申請書類		様式1 かごしまの農林 水産物認証申請書	○	○	
		様式2 誓約書	○	○	
		様式3 栽培管理確認調書	○	○	
		様式4 生産・出荷・情報 管理確認調書	○	○	
		様式4－1 農作業安全対策 に向けたチェックシート	○	○	
		様式5 かごしまの農林水 産物生産情報提供計画	○	(変更のあつ た場合添付)	
		様式6 審査・認証手数料 振込証明書	○	○	
2 添付書類 (12種類)	(1) 生産段階 (5種類)	栽培に使用する基準表	○	○	
		基準表記載外の資材一覧表	○	○	
		農薬管理簿様式	○	(変更のあつ た場合添付)	
		生産履歴台帳様式	○		
		生産工程チェックリスト	○		
	(2) 出荷段階 (5種類)	作業者の衛生管理 マニュアル	○	(変更のあつ た場合添付)	
		作業者の衛生管理 記録様式	○		
		施設・設備の衛生管理 マニュアル	○		
		設備の衛生管理記録様式	○		
		集出荷履歴様式	○		
	(3) 情報管理 (2種類)	情報管理マニュアル	○	(変更のあつ た場合添付)	
		クレーム・問い合わせ マニュアル	○		

様式1（原木栽培きのこ）

令和 年 月 日

（公社）鹿児島県農業・農村振興協会 理事長 殿

〔申請者〕
住 所 _____

氏 名 _____
法人にあっては、その事務所の所在地
名称及び代表者の氏名を記入

かごしまの農林水産物認証申請書

かごしまの農林水産物認証を受けたいので、かごしまの農林水産物認証制度実施要領第5条の規定により、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

記

1 認証区分		2 品 目 名 (品種名)	()
3 生産者数	人	4 栽培面積	ha 又m ²
5 出荷予定量	t	6 出荷期間	月 旬～ 月 旬
7 安心・安全取組 目標			
8 生産管理責任者	住 所： 氏 名： TEL：()－()－		
①栽培管理責任者	住 所： 氏 名： TEL：()－()－		
②出荷管理責任者	住 所： 氏 名： TEL：()－()－		
③情報管理責任者	住 所： 氏 名： TEL：()－()－		
申請に関する連絡先	住 所： 事業所等名： TEL：()－()－ , FAX：()－()－ メールアドレス： 担当者名()		

※ 申請する生産者の生産地が市町村を越える場合は、栽培管理責任者（8①）の下に、市町村又は地域ごとに、地域栽培管理責任者（様式1－1）を配置する。

審査・認証機関処理欄

受付番号	処理期限	審 査		認 証			
		書類審査	現地審査	認証判定委員会	結 果	理事長決裁	認証登録番号
	月 日	月 日	月 日	月 日	合 ・ 否		

かごしまの農林水産物認証制度 地域栽培管理責任者 名簿

[illegible]

様式2（原木栽培きのこ）

誓約書

栽培基準に基づいた責任ある栽培管理と各種衛生管理マニュアルに基づいた厳格な出荷管理作業を行うとともに、産地情報の提供や消費者の意見・要望等を積極的に生産に生かすことに努め、かごしまの農林水産物認証制度実施要領及び栽培管理責任者、出荷管理責任者の指導を遵守し、それぞれの責務を果たすことを誓約します。

令和 年 月 日

〔申請者〕

氏 名

[illegible]

様式4（原木栽培きのこ）

書類審査月日	現地審査月日	審査結果	現地審査・審査員者名
月 日	月 日	適 ・ 不適	氏名

生産・出荷・情報管理確認調書

下記基準項目について各管理責任者が責任をもって確認しました。

令和 年 月 日

生産管理責任者

栽培管理責任者

出荷管理責任者

情報管理責任者

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
生産段階	1 生産地管理	(1) 生産地台帳, 生産履歴の整備				
		① 生産地台帳の整備	☐		☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		② 出荷者全員の生産地（ほだ場）, 位置図, 面積などを記録した生産地（ほだ場）台帳の整備	☐		☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		(2) 廃プラスチック類の適正処理	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		(3) 作物が汚染する要因がないこと				
		① 原木伐採地	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		② 伏せ込み場所	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		③ 生産地（ほだ場）	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
生産段階	1 生産地管理	(4) 廃ほだ木や作物残さ等、破棄物を適正に処理していること				
		① 廃ほだ木や作物残さ等、廃棄物の不適切な焼却を回避していること	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		② 廃ほだ木や作物残さ等の有機物のリサイクルを実施していること	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		(5) 必要に応じて、鳥獣を寄せ付けない取組などの鳥獣害防止対策を実施していること	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
	2 原木管理	(1) 使用する原木の生産地等の確認				
		① 自家生産の場合、原木の樹種名、生産地（伐採地）の生産履歴への記録	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		② 玉切り原木（植菌なし）購入の場合、原木の産地、原木の供給者名、原木の樹種名の生産履歴への記録	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		③ ほだ木（植菌済み）購入の場合、原木の供給者名、原木の樹種名、種菌名、原木の産地名を生産履歴への記録	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
	3 種菌管理	(1) 種菌の供給者等の確認				
		① 種菌の種名及び購入先、購入数量、購入日の生産履歴への記録（納品書等の保管含む）	☐		☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		(2) 種菌の適正管理	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		① 種菌入荷後の早めの植菌	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		② 冷暗所等での種菌の保管	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		③ 農薬、肥料と別な場所での種菌の保管	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
生産段階	3種菌管理	(3) 適正な種菌接種作業の実施				
		① 清潔な手指での接種作業	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		② 種菌接種作業の生産履歴への記録	☐		☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
	4用水・発生管理	(1) 使用する水源の把握				
		① 生産履歴台帳への記録 (水道水, 畑かん用水, 井戸水, 川・池等)	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		(2) ほだ木の浸水等で使用する栄養剤等の把握	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		① 使用基準に基づいた適正使用	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		② 生産履歴への記録	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
	5病害虫・雑草管理	(1) 病害虫防除での薬剤使用禁止	☐		☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		(2) 除草での薬剤使用禁止	☐		☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
	6収穫・調整管理	(1) 収穫作業の衛生面等への配慮				
		① 清潔な収穫容器の使用	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		② 収穫物を直接地面に置かない配慮	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		③ 収穫物の腐敗, 変敗を防止しているか	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		(2) 収穫日・収穫量の記録				
		① 生産履歴への記録	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		(3) 収穫物の調整や保管の清潔な場所での実施				
		① 収穫物の調整・保管時の異物混入の確認	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
生産段階	6 収穫・調整管理	(4) 包丁やスライス器機等による加工作業は、衛生面等に配慮し、適正に行っていること				
		① 包丁、スライス器機等は清潔に保たれているか	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		② 加工日を生産履歴台帳に記録しているか	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		(5) 乾燥作業の衛生面等への配慮				
		① 乾燥機の調整、メンテナンスの実施及びしいたけが直火・直煙にさらさない配慮	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		② 乾燥機、エビラ等の衛生面への配慮	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		③ 乾燥日の生産履歴への記録	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		(6) 乾燥後の保管は、防虫・防腐剤使用禁止	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
	7 機械・施設の管理・労働安全	(1) 機械・施設の使用及び管理を適正に行っていること				
		① 機械等稼動時以外はエンジンを切るなどエネルギー消費の節減に努めているか	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		② 作業機械・施設等の定期的な点検・整備、洗浄を実施したか	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		③ 火気のないところなど燃料の保管・管理は適切か	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		(2) 機械・装置・器具等の適正な使用を行っていること				
		① 必要に応じて、機械の使用時間や作業時間について制限を設けているか	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
生産段階	7 機械・施設の管理・労働安全	(3) 農作業安全に留意していること				
		① 1日あたりの作業時間と休憩時間を設定しているか	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		② 定期的な健康診断の受診を行っているか	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		③ 危険作業の従事者などに対する制限を設けているか	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		④ 農業生産活動における危険な作業や危険箇所等を把握し、改善に向けた取組を行っているか	☐		☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		⑤ 安全に作業を行うための服装や保護具を着用しているか	☐		☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		⑥ 必要に応じて労災保険に加入しているか	☐		☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
出荷段階 (集選果施設)	1 作業者管理	(1) 作業者の衛生面への配慮				
		① 作業前の手洗いの徹底	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		② 日常の健康チェック	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		③ 履き物、手袋等の清潔さの保持	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		(2) 異物混入を防ぐ対策				
		① 作業中の帽子等の着用	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		② 作業エリア内で食事、喫煙	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		③ 手洗い設備やトイレ設備の衛生管理	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		④ 衛生管理についての部外者への適切な対応	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		(3) 作業者の衛生管理マニュアルの作成	☐		☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
出荷段階	2施設・設備管理	(1) 施設の衛生面等に配慮していること				
		① 昆虫，鳥，小動物が施設内への侵入防止				
		ア 餌となるような生ゴミ等の放置	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		② トラック等の排気ガス施設内侵入防止				
		ア 作業中のアイドリングストップと排気ガス侵入防止	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		(2) 設備の衛生面等の配慮				
		① 計量器等の設備の衛生面への配慮				
		ア 清掃，メンテナンス記録	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		② 保管場所の衛生面等への配慮				
		(3) 施設・設備管理マニュアルの作成	☐		☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
	3用排水管理	(1) 飲用に準ずる水質基準値を満たす水の使用				
		① 水道局等の検査結果の確認・保管又は自主的検査の実施	☐		☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
	4製品処理	(1) 選果・選別時の認証された生産物と他の生産物の混入防止				
		① 置き場又は集荷時間の区別	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		(2) 箱詰め・袋詰め等における異物混入防止の対策	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		(3) 箱詰め・袋詰めにおける防虫・防腐剤の使用禁止	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		(4) 出荷容器の衛生面に配慮した管理・保管	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	

区分	項目	基準	申請者確認		審査・認証機関確認	
			確認済	未確認	評価	懸案事項・改善指導事項
管理体制	1 産地管理	(1) 「食の安心・安全」取組目標の策定	☐		☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		(2) 管理責任者の各段階毎の設置				
		① 生産管理責任者，栽培管理責任者，出荷管理責任者，情報管理責任者の設置	☐		☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
	2 適正表示	(1) 食品表示法等各関係法令に基づく適正な表示	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
	3 情報提供システム	(1) 栽培情報等の提供	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		① 出荷ロット毎の品名，出荷日，出荷先，出荷量等の情報把握	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		② 出荷ロット毎の荷受日，生産者名等の把握	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		(2) 情報提供の消費者等からの要望への対応				
		① 情報提供マニュアルの作成	☐		☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		(3) かごしまの農林水産物認証制度によって認証を受けていることを表示する場合，「別記3 マーク使用基準」に沿っていること	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
	4 内部研修	(1) 「食の安心・安全」に関する研修の実施	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
	5 内部監査体制	(1) 年1回の内部検査の実施	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		(2) 検査指摘箇所の改善システムの確立	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
	6 クレーム処理体制	(1) クレームや問い合わせ等対応マニュアルの作成	☐		☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
		(2) 消費者等の声を反映させるシステムの確立	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	
	7 知的財産	(1) 必要に応じて，自ら開発した技術等の知的財産を適切に保護・活用しているか	☐	☐	☐ 適 ☐ 改善 ☐ 不適	

農作業安全対策に向けたチェックシート

チェック項目	評 価	
ほ場までの公道等の危険箇所を把握しているか（カーブや交差点の見通し、交通量など）	☐ 把握している ☐ 地図への記載 ☐ その他（メモ等に記録している）	
	☐ 把握していない	☐ 今後対応する予定
ほ場等作業場所での危険箇所を把握しているか（傾斜地や段差など）	☐ 把握している ☐ ほ場地図への記載 ☐ その他（メモ等に記録している）	☐ 対応を行っている
	☐ 把握していない	☐ 今後対応する予定
農作業での危険な作業を把握しているか（機械作業、高所作業など）	☐ 把握している	☐ 対応を行っている
	☐ 把握していない	☐ 今後対応する予定
機械作業、高所作業又は農薬散布作業等適切に実施しなければ危険を伴う作業の従事者などに対する制限をしているか	☐ 従事者を制限している	
	☐ 従事者を制限していない	☐ 今後対応する予定
各作業に適した服装や保護具（手袋、マスク、ヘルメット等）を着用しているか	☐ 着用している	
	☐ 着用していない	☐ 今後着用する予定
必要に応じて労災保険に加入しているか（常時5名以上雇っている場合は強制加入）	☐ 加入している	
	☐ 加入していない	
農作業安全についての研修等（研修会への参加、朝礼等での呼びかけ、掲示等）を行っているか	☐ 実施している	
	☐ 実施していない	

※団体申請の場合は、各生産者ごとの評価内容をもとに生産管理責任者が責任をもって確認する。

様式5（原木栽培きのこ）

かごしまの農林水産物生産情報提供計画

1 情報提供の方法

- (1) ☐店頭でのポップ表示を活用した情報提供
 (2) ☐インターネットを活用した情報提供
 (3) ☐農林水産物に問い合わせ先を表示し、電話で情報提供の要請があった場合対応
 (4) ☐その他

2 農林水産物紹介HPアドレス又は問い合わせ先（1の(2)又は(3)の場合に限る。）

3 生産情報提供の内容

(1) 掲載情報

農林水産物名		品種名		産地名	
セールスコピー					

(2) その他掲載情報

① 栽培形態		⑤ 発生操作情報	
② 植菌年月日		⑥ 産地,生産者等画像	
③ 収穫年月日		⑦ その他	
④ 出荷年月日			

※ 情報提供が可能な場合は○，不可能な場合は×を記入

4 添付書類

店頭でのポップ表示又はインターネットでの情報の提供を行う場合のレイアウト
 (イメージ図で可)

審査・確認月日	審査結果	審査・確認者名
月 日	適 ・ 不適	氏名

様式6（共通）

令和 年 月 日

（公社）鹿児島県農業・農村振興協会 理事長 殿

申請者名

審査・認証手数料振込証明書

かごしまの農林水産物認証制度審査・認証手数料を下記の通り振り込みましたので、報告致します。

記

団体	2～3戸	――	×	単価	=	金額
	4戸以上	名	×	単価	=	金額
個人・法人	――		×	単価	=	金額
茶工場 GPセンター	所		×	単価	=	金額
合計（茶と卵のみ御記入ください）						

- （注1）申請に該当する欄に御記入ください。
- （注2）野菜・果樹・米の申請で「個人・法人」の方は、単価欄に該当する面積単価を御記入ください。

金融機関振込依頼書（写）