

令和 7 年度 補助事務員 募集要項

職 務 内 容	・データ照合等の事務補助 ・通知書等の受付，仕分け，発送業務 ・窓口案内業務 ・その他，付随する業務
募 集 人 員	1 人
募 集 対 象	以下に該当する方は，応募できませんので御了承ください。 1 禁錮以上の刑に処せられ，その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 2 鹿児島県職員として懲戒免職の処分を受け，当該処分の日から 2 年を経過しない者 3 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し，又はこれに加入した者
勤 務 時 間	1 勤務日数 月 1 2 日 2 勤務日 月曜日から金曜日までに勤務日を割り振ります。 ※土曜日，日曜日，祝日には勤務日を割り振りません。 3 勤務時間 次に掲げる時間に基づき，所属長が指定する時間（勤務時間 6 時間 3 0 分） 午前 8 時 3 0 分から午後 4 時まで，または午前 9 時 3 0 分から午後 5 時まで （正午から午後 1 時までの 1 時間の休憩時間） ※所定勤務時間を超える勤務 原則として無 4 休暇 年次有給休暇，特別休暇（有給・無給）
勤 務 地	鹿児島市谷山港 2 丁目 5 番 1 号 鹿児島地域振興局総務企画部自動車税課
任 用 期 間	令和 7 年 8 月 1 日から令和 8 年 3 月 3 1 日まで ※ 採用後，実際の勤務日数が 1 3 日に達するまでは，条件付採用期間となります。
報 酬 支 払 日	原則として毎月 7 日（毎月末日締切翌月支払）
報 酬 等	1 基本となる報酬 日額：7，4 0 0 円 2 加えて支給される報酬 無 3 期末手当 無 （ただし，勤務時間や任用期間等に係る一定の要件を満たす場合には支給されます。） 4 通勤にかかる費用弁償 一定の要件を満たす場合に支給されます。
退職金制度	無
加入保険等	無

住 宅	無
応 募 方 法	・市販の履歴書（写真貼付，学歴及び職歴，志望動機を明記。）により，下記宛先まで持参又は郵送にて提出してください。（応募期間：令和7年7月3日（木）午後4時まで。） ※ 郵送の場合も，令和7年7月3日（木）必着とします。 ・書類選考の上，順次，面接日時等を連絡します。 ・応募期間にかかわらず，採用者が決定次第，募集を締め切らせていただく場合がありますので，あらかじめ御了承ください。 ・選考の経過などについての問合せには応じられないものがありますので，あらかじめ御了承ください。
そ の 他	・いただいた応募に関する個人の情報は，本募集・採用に関することにのみ使用し，応募の秘密については厳守します。 ・地方公務員法第22条の2第1項に規定する会計年度任用職員として採用します。 ・屋内禁煙です。（特定屋外喫煙場所を設置しています。）

書類提出先及び問合せ先
 〒891-0131
 鹿児島市谷山港2丁目5番1号
 鹿児島地域振興局
 総務企画部自動車税課
 担当 尾通（おみち）
 TEL 099-261-5611