

令和7年度北薩地域人財確保・育成プロジェクト（北薩地域で働く若手社員と高校生によるワークショップの開催）業務委託仕様書

1 業務委託の名称

令和7年度北薩地域人財確保・育成プロジェクト（北薩地域で働く若手社員と高校生によるワークショップの開催）業務委託

2 契約期間

契約締結日～令和7年3月26日（水）

3 業務目的

北薩地域振興局管内の5市町（阿久根市、出水市、薩摩川内市、さつま町、長島町。以下「北薩地域」という。）の高校に通う高校生（以下「高校生」という。）を対象に、北薩地域の企業等で働く若手社員（以下「若手社員」という。）を交えて、「地元就職」をテーマにしたワークショップを開催し、地元で働くことの魅力を発信することで、地元就職の促進を図る。

4 委託業務の内容

若手職員と高校生によるワークショップを、以下の(1)から(3)により企画・開催する。

(1) 開催場所、開催方法等について

- ・ 「地元で就職するということ」をテーマに、若手社員を交えて、高校生を対象としたワークショップを2会場（薩摩川内市会場、出水市会場）で開催する。
 - ・ 参加高校生（4～5名程度）＋若手社員（1名）で1グループとなり、ファシリテーターを交えながら、例えば、「地元で就職して良かったこと」や「地元就職を決めた理由」など、高校生も理解しやすく、地元就職を意識できるようなトークテーマを提案するとともに、高校生と若手社員が質疑応答・意見交換等を行う場を設ける。
 - ・ ワークショップの開催方法については、会場ごとに希望する高校生が全て参加できるよう、参加する高校生を入れ替えながら、各会場で複数回実施することとする。
- ※ ワークショップ実施の詳細については、次頁表のとおり。

(2) 業務委託の主な内容

ア ワークショップ開催に係る企画・運営

- ・ ワークショップの内容の検討等
- ・ ファシリテーター等の選定

※ 進行にあたっては、各グループでの意見交換が活発化するように、グループ内に進行上のサポート役を配置すること（各グループに1人以上ずつ配置）。

イ 参加する若手社員向けの事前説明の実施

- ・ 参加する若手社員向けに、ワークショップ当日の流れ等について、事前説明を行う場を設けること。
- ・ 事前説明については、ワークショップの開催日以前に実施することとし、オンラインによる実施も可とする。

ウ ワークショップ当日の運営

- ・ 会場設営
- ・ 参加する高校生の企業説明会会場からワークショップ会場までの誘導（特に、出水市会場（高尾野農村環境改善センター）に参加する高校生が、企業説明会会場（高尾野体育館）から安全に往来できるよう配慮すること。）
- ・ ワークショップの実施
- ・ ワークショップ参加者（高校生、若手社員）へのアンケート案を提案するとともに、実施すること。

アンケート案は、ワークショップの改善点や、ワークショップ参加を経ての意識変容等が把握できるよう、適切な設問とすること。

エ その他

- ・ 若手社員及びファシリテーター等への交通費、謝金の支給

(3) その他

以下の業務については、委託者（北薩地域振興局）が行う。

- ・ 会場の確保
- ・ 参加する高校生の移動手段の確保
- ・ 参加高校生の募集等の各種調整（運営除く。）
- ・ 若手社員の募集

【ワークショップ実施の詳細】

※現時点で想定される内容（参加校等を調整中のため、今後、一部変更が生じる可能性あり）

会 場	薩摩川内市会場	出水市会場
日 程	令和 8 年 2 月 6 日（金）	令和 8 年 3 月 17 日（火）午後、 18 日（水）、19 日（木）
場 所	サンアリーナせんだい （薩摩川内市運動公園町 3030）	① 3 月 17 日、18 日午前、19 日 午後 高尾野農村環境改善センター （出水市高尾野町大久保 149-1） ② 3 月 18 日午後、19 日午前 出水市高尾野支所 （出水市高尾野町大久保 7）
使用する部屋	会議室・研修室	①多目的ホール ②ホール
平面図	別紙のとおり	
設備	・イス 100 脚程度 ・放送設備 有り、マイク 2 本 ・スクリーン 有り	①・イス 200 脚程度 ・放送設備 有り、マイク 3 本 ・スクリーン 有り ②・イス 80 脚程度 ・放送設備 有り、マイク 2 本 ・スクリーン 有り
参加人数	高校生 590 人程度（最大規模を 想定した場合） 若手社員 20 人程度	高校生 400 人程度（最大規模を 想定した場合） 若手社員 30～40 人程度（＂）
開催方法	—	—
1 グループあた りの人数	5～6 人程度 （高校生（4～5 人程度）＋若手 社員（1 人））	5～6 人程度 （高校生（4～5 人程度）＋若手 社員（1 人））
1 コマあたりの グループ数	10～15 グループ程度	10～15 グループ程度
1 コマあたりの 実施時間、実施回 数	35 分/回×8 回 ※午前と午後に 4 回ずつ実施	1 日目：30～45 分/回×4 回 2 日目：30～45 分/回×8 回 ※午前と午後に 4 回ずつ実施 3 日目：2 日目と同じ
各コマ終了後の 高校生の入れ替 え時間	10 分 ※午前と午後の間には、昼休憩 を 1 時間程度設ける。	5～10 分 ※午前と午後の間には、昼休憩 を 1 時間程度設ける。
各コマ終了後の 若手社員の入れ 替え	午前と午後で入れ替えを想定	午前と午後で入れ替えを想定
会場予約日時	・ 2 月 5 日（木）終日 ・ 2 月 6 日（金）終日	①・ 3 月 17 日（火）午後 ・ 3 月 18 日（水）午前 ・ 3 月 19 日（木）午後 ②・ 3 月 18 日（水）午後 ・ 3 月 19 日（木）午前
その他	同日に同一建物内で開催され る、薩摩国雇用創造協議会（事務 局：薩摩川内市）主催の高校生等 を対象にした合同企業説明会に 参加する高校生が、ワークショ ップにも参加する。	同日に高尾野体育館で開催され る、出水市主催の高校生を対象 にした合同企業説明会に参加す る高校生が、ワークショップに も参加する。

5 業務報告

業務終了後、ワークショップの結果概要、参加者（高校生、若手社員）のアンケート結果等の実績を報告すること。

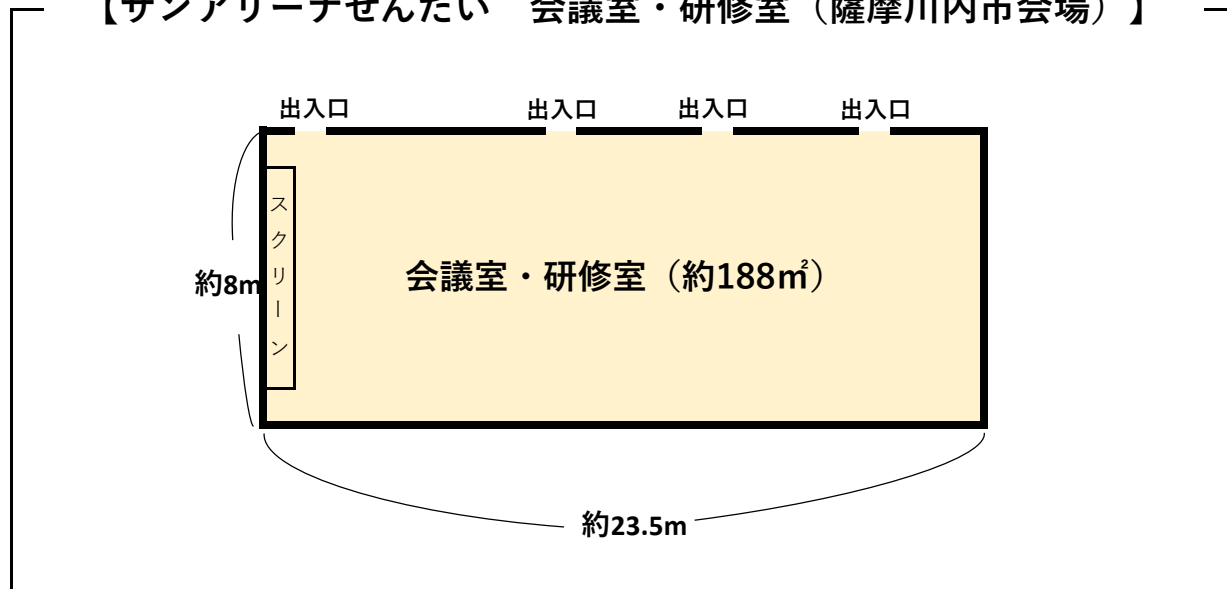
6 その他留意事項

- (1) 本業務の実施に当たっては、北薩地域振興局と十分に連携を取ること。
- (2) 本業務の成果品は、北薩地域振興局に帰属する。
- (3) 本業務に必要な一切の経費は、委託料に含むものとする。
- (4) 本仕様書に定めのない事項又は内容の変更が生じた場合は、委託者と受託者間で相互に協議を行うものとする。
- (5) 受託者は、本業務の執行に当たって、関係法令を遵守するとともに、業務上知り得た秘密を他に漏らしてはならないものとする。
- (6) 業務の進捗状況や経過について、委託者に定期的に報告するものとする。

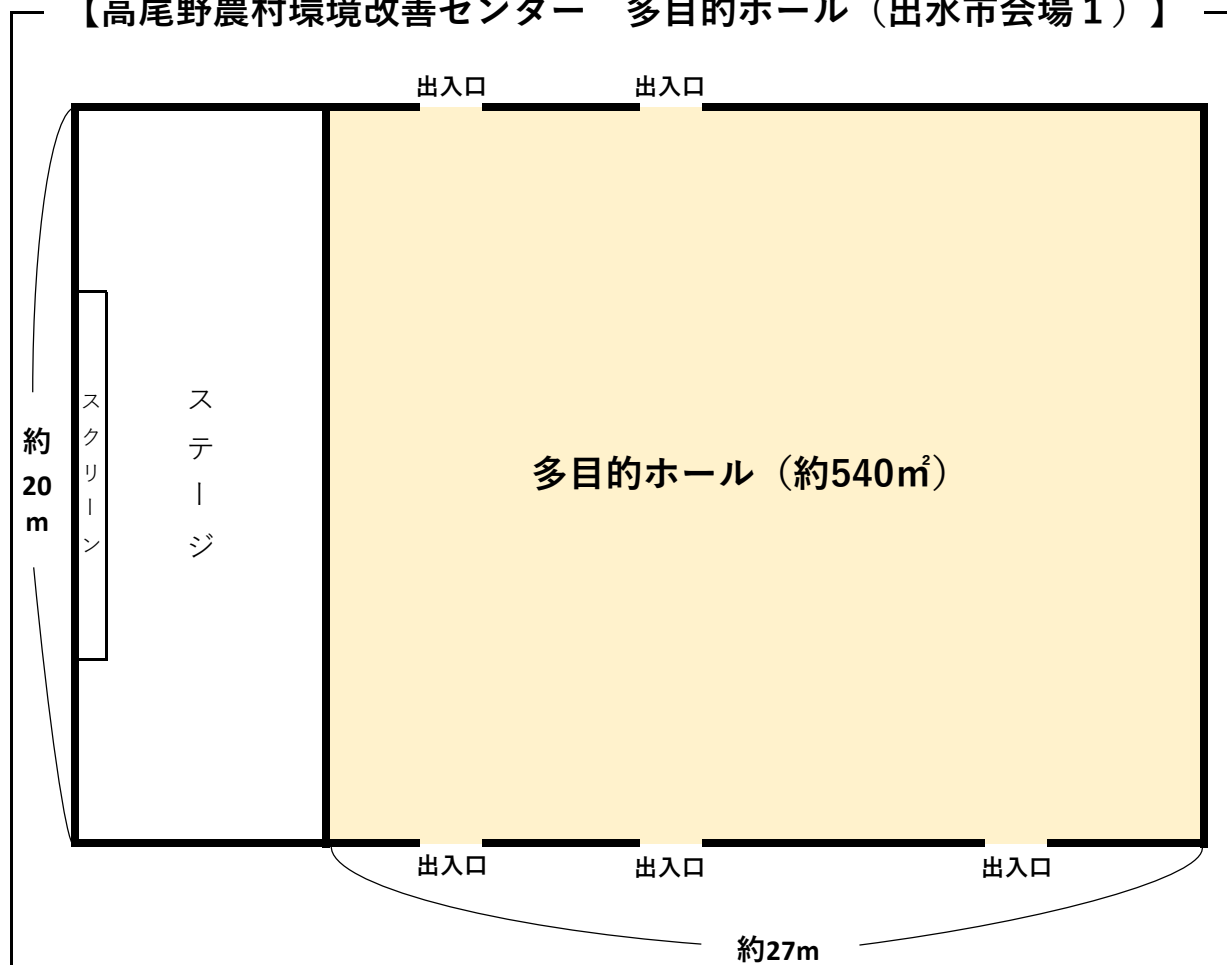
ワークショップ会場 平面図

※おおよその長さ、面積等を示したものになります。

【サンアリーナせんだい 会議室・研修室（薩摩川内市会場）】



【高尾野農村環境改善センター 多目的ホール（出水市会場1）】



【出水市高尾野支所 ホール（出水市会場 2）】

