

○ 質問要旨及び回答について

(1) 全体について

- ① 本事業は、これまでも継続的に実施されてきたものと認識しております。
これまでの実施において課題として認識されている点や、今回特に改善を期待されている事項がございましたら、ご教示ください。

<回答>

- ・ 本事業は令和7年度から実施しており、令和7年度は徳之島で開催しました。
- ・ 昨年度の課題としては、個別商談会後の事業者へのフォローアップが不足していたことから、今年度は個別商談会後のフォローアップが充実した事業計画を提案していただきたいと考えています。

- ② 本事業の成果指標として、商談件数、成約件数、継続商談件数、売上見込額などのうち、特に重視されている項目をご教示ください。

<回答>

- ・ 本事業は、販路先の拡大及び商品PR等を目的としていることから、商談成立が最も望ましい成果になりますが、成約につながる商談件数及び継続商談件数も重要であると考えてます。

(2) 参加事業者について

- ① 各島における参加事業者の想定数または目標数がございましたら、ご教示ください。

<回答>

- ・ 各島の規模にもよりますが、各島10～15者程度は参加していただきたいと考えています。

- ② 対象事業者や取扱商品に関して、県または関係機関が保有する既存リスト等をご提供いただくことは可能でしょうか？

<回答>

- ・ 本事業にのみ使用することを条件に、発注者（県）が保有する事業者の情報のうち、可能なものについては提供することとしています。

（３）視察、交流会、個別商談会について

- ① 各島における視察事業所数、交流会の参加人数および個別商談の件数について、目安がございましたら、ご教示ください。

<回答>

- ・ 参加事業者数は各島 10～15 者程度、招集バイヤー数は各島 5 社程度を想定しています。
また、イベント（セミナー、視察、交流会、個別商談会）は同一日程内で開催し、現地参加者は全てのイベントに参加していただきたいと考えています。
- ・ 視察事業所数及び個別商談件数について、具体的な目安は設定していませんが、日程や移動時間等を含め、予算の範囲内での事業計画を提案していただきたいと考えています。

- ② 商談会については、参加するバイヤーを決定した後、そのバイヤーとの商談を希望する事業者を募集する形式を想定されていますか？

<回答>

- ・ 効果的な参加事業者の募集方法等について、予算の範囲内での事業計画を提案していただきたいと考えています。

（４）その他

- ① 悪天候や交通機関の欠航等により、日程変更または中止となった場合に発生するキャンセル料等は委託対象経費として認められますか？

<回答>

- ・ キャンセル料については、その内容及び県の関係規則等を踏まえ、対象経費の可否について判断することになります。
- ・ なお、悪天候や交通機関の欠航等により、イベントの開催日程を変更（延期）することも想定されるため、別日程での開催に対応できるように調整等をお願いします。