

**第 47 回全国高等学校総合文化祭（2023 かがしま総文）**  
**プレ大会開会行事等実施業務に係る公募型プロポーザル実施要領**

**1 目的**

鹿児島県では、高校生相互の交流を通じて、様々な文化を理解するとともに、郷土の歴史や文化を見つめ直す機会となり、新しい文化を創造する大会として、令和5年7月29日から8月4日まで、第47回全国高等学校総合文化祭（2023 かがしま総文）（以下「本大会」という。）を開催する。

この要領は、本大会における総合開会式及びパレード（以下「開会行事」という。）を見据えて令和4年に開催するプレ大会開会行事の円滑な準備、制作、実施等に関する業務の委託事業者の選定にあたり、必要な事項を定めるものである。

**2 委託業務概要**

(1) 業務名

第47回全国高等学校総合文化祭（2023 かがしま総文）プレ大会開会行事等実施業務

(2) 業務内容

仕様書のとおり

(3) 契約期間

契約締結の日から令和5年3月31日まで

(4) 予算上限額

15,000,000円（消費税及び地方消費税の額を含む。）

(5) その他

ア 業務実施上の条件及び成果品は、仕様書のとおりとする。

なお、委託業務の実施に関して、企画提案の内容をそのまま実施することを約束するものではなく、実際の業務内容や進め方については、逐次、第47回全国高等学校総合文化祭鹿児島県実行委員会（以下「実行委員会」という）と業務委託候補者で協議の上、決定する。

イ この要領に掲げる企画提案は、令和4年の県議会において、当該業務に係る予算の議決が得られなかった場合は中止する。中止する場合は、鹿児島県教育委員会ホームページにおいて公告する。

**3 スケジュール（予定）**

- |                            |                   |
|----------------------------|-------------------|
| (1) 企画提案募集開始               | 令和4年2月18日（金）      |
| (2) 企画提案書作成等に関する質問受付期限     | 令和4年3月7日（月）17時まで  |
| (3) 企画提案書作成等に関する質問への回答期限   | 令和4年3月10日（木）      |
| (4) 企画提案への参加申込期限           | 令和4年3月14日（月）17時まで |
| (5) 企画提案書の提出期限             | 令和4年3月22日（火）17時まで |
| (6) 企画提案書の選考（プレゼンテーションの実施） | 令和4年3月28日（月）      |
| (7) 選考結果の通知（予定）            | 令和4年3月30日（水）      |

## 4 応募資格

### <単独事業者の場合>

参加者は、以下の条件を全て満たしていること。

- (1) 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 の規定に該当する者でないこと。
- (2) 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づき再生手続開始又は民事再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。
- (3) 鹿児島県発注の契約に係る指名停止措置若しくは入札参加資格停止措置を受けている者又は鹿児島県発注の請負・委託等契約に係る入札参加一時停止措置要領に該当する者でないこと。
- (4) 自己又は自社の役員等が、次のいずれにも該当する者でないこと、及び次のイからキまでに掲げる者が、その経営に実質的に関与していないこと。
  - ア 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号）第 2 条第 2 号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）
  - イ 暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第 2 条第 6 号に規定する暴力団員を言う。以下同じ。）
  - ウ 暴力団員でなくなった日から 5 年を経過しない者
  - エ 自己、自社若しくは第三者の不正な利益を図る目的又は第三者に損害を与える目的をもって暴力団又は暴力団員を利用している者
  - オ 暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与する等直接的又は積極的に暴力団の維持運営に協力し、又は関与している者
  - カ 暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者
  - キ 暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれらを利用している者
- (5) 鹿児島県内に本店、支店又は営業所等を有すること。
- (6) これまでに国又は地方自治体等が発注したイベント等の運営の企画又は実務等、本業務と同種の業務を実施した経験を有していること。

### <複数事業者による共同企業体（以下「JV」という）の場合>

参加者は、以下の条件を全て満たしていること。

- (1) 全ての構成員が上記<単独事業者の場合>の(1)から(4)の条件を満たすこと。
- (2) 構成員のいずれかが上記<単独事業者の場合>の(5)及び(6)の条件を満たすこと。

また、実行委員会は代表者とのみ委託契約を行うため、その他の参加者については、代表者との委託契約（実行委員会との関係においては再委託に該当）により業務を行うこと。その場合においては、本業務全体の進行管理及び取りまとめ等は代表者の責任において行うものとする。

## 5 企画提案書作成等に関する質問の受付

- (1) 受付期間  
令和 4 年 3 月 3 日（木）から令和 4 年 3 月 7 日（月）17 時 00 分まで
- (2) 提出方法

ア 質問書（様式第1号）を用いて、電子メールにより次のアドレスに提出すること。

E-mail:[2023soubun-suishin@pref.kagoshima.lg.jp](mailto:2023soubun-suishin@pref.kagoshima.lg.jp)

イ 提出後、電話にて必ず到達確認を行うこと。

ウ 電話、FAX、受付期限後の質問は一切受け付けない。

### (3) 回答方法

質問に対する回答は、企画提案への参加申し込みがあった全ての者に対し、参加申込書に記載された連絡先に電子メールで通知する。なお、5(4)の回答期限後に参加申し込みがあった者に対しては、申し込みがあった時点で電子メールにより通知する。

ただし、質問又は回答の内容が、質問者の具体的な提案内容に密接に関わるものについては、質問者に対してのみ回答する。

### (4) 回答期限

令和4年3月10日（木）

## 6 企画提案への参加申込み

### (1) 提出書類

<単独事業者の場合>

様式	提出書類の名称（業務名省略）	規格	提出部数
様式第2-1号	企画提案参加申込書	A4縦	1部
様式第3号	企画提案応募資格に係る誓約書	A4縦	1部
様式第4号	業務実績調書	A4縦	1部

<複数事業者による共同企業体（JV）の場合>

様式	提出書類の名称（業務名省略）	規格	提出部数	備考
様式2-2号	企画提案参加申込書	A4縦	1部	代表事業者が記入
様式2-3号	共同提案参加事業者届出書	A4縦	1部	
様式第3号	企画提案応募資格に係る誓約書	A4縦	1部	代表事業者及び全ての参加事業者が提出
様式第4号	業務実績調書	A4縦	1部	同種業務実施経験のある事業者分のみで可

※上記書類を取りまとめ代表事業者が提出すること。

### (2) 提出期限

令和4年3月14日（月）17時00分（必着）

### (3) 提出方法

持参又は郵送とする。

### (4) 提出先

〒890-8577 鹿児島県鹿児島市鴨池新町10番1号（鹿児島県庁行政庁舎10階）

第47回全国高等学校総合文化祭鹿児島県実行委員会事務局

（鹿児島県教育庁高校教育課全国高等学校総合文化祭推進室内）

(5) その他

企画提案参加申込書提出後に参加を辞退する場合は、企画提案参加辞退届（様式第5号）を提出すること。

なお、共同企業体（JV）による参加を予定している場合であっても、代表者のみの提出で可とする。

## 7 企画提案書の提出

(1) 提出書類

本実施要領及び別添仕様書に基づき、下記のとおり企画提案書を作成すること。

また、追加経費が必要となる提案は認めない。

なお、企画の提案は1応募者（1JV）につき1提案とする。

提案書類	様式	その他規格
ア 表紙 （第47回全国高等学校総合文化祭（2023かごしま総文） プレ大会開会行事等実施業務企画提案書）	A4判 任意	1枚
イ 実施体制 (ア) 委託業務全体（仕様書4の業務）の実施体制 (イ) 業務実施スタッフ体制図 （スタッフ毎に氏名、役職名、担当する業務内容及び業務実績等を記載すること。） ※ 提案書提出時に決定していない場合は、想定する者を記入	A4判 任意	枚数 制限 なし
ウ プレ大会開会行事等に係る提案内容 (ア) 総合開会式 a プレ総合開会式全体の演出サポートイメージ b ステージ及び観客席のイメージ c 来場者の受付方法及びチケット等の送付方法 d 第3部（開催地発表）の脚本制作支援、演出イメージ及び稽古等の体制 e プレ総合開会式の運営体制 (イ) パレード a プレパレードにおける運営体制 b パレードコース周辺の警備誘導體制及び交通渋滞対策	A4判 任意 (一部A3判 折込み可)	
エ その他追加提案（ある場合）	記載順序 は任意	
オ 業務工程表		
カ 事業経費見積書 仕様書の項目ごとに、数量、単位、単価を明示し、費用の内訳及び積算根拠が分かるように記載すること。 また、消費税及び地方消費税の金額を算出し、合計金額を記載すること。		

(2) 提出部数

8部 ※5(2)ア宛て電子メールによりPDFデータも提出すること。

(3) 提出期限

令和4年3月22日（火）17時00分（必着）

- (4) 提出先  
6の(4)と同じ

## 8 企画提案書の取扱い等

- (1) 提出された提案書は、返却しない。
- (2) 提出された書類は、提出後の差替え、変更及び取消は認めない。
- (3) 企画提案に要する費用は、全て提案者の負担とする。
- (4) 本業務により得られた成果は、全て実行委員会に帰属するものとする。
- (5) 企画提案に参加する事業者が企画提案を公正に執行することが困難であると認められるときは、本企画提案の実施を延期又は取りやめることがある。
- (6) 次の事由に該当する場合は、提案者は失格となる。
- ア 企画提案書が提出期限内に提出されなかった場合
  - イ 企画提案書の内容に虚偽の記載がある場合
  - ウ 企画提案書の提出後に参加者の資格要件に定める要件を満たさなくなった場合
  - エ 他の応募者の協力者となった場合
  - オ その他、本実施要領に定める手続き及び方法等を遵守しない場合

## 9 業務委託候補者の選定

- (1) 業務委託候補者の審査・選定方法

別に定める「第47回全国高等学校総合文化祭（2023かごしま総文）プレ大会開会行事等実施業務に係る公募型プロポーザル審査要領」に基づき、提出書類及びプレゼンテーションの内容を選定委員会により審査・評価を行い、競争性・透明性の確保に十分に配慮しながら、企画提案の内容、事業実施能力等の最も優れた提案をした者を業務委託候補者として選定する。

- (2) プレゼンテーション審査

- ア 実施日時 令和4年3月28日（月）13時30分～
- イ 実施場所 鹿児島県庁行政庁舎16階 教育委員会室（鹿児島県鹿児島市鴨池新町10番1号）
- ウ 実施方法
  - ・ 出席者は1応募者につき3人（JVによる共同提案は、1JVにつき5人）以内とする。
  - ・ 1応募者あたりの持ち時間は、プレゼンテーション及び審査委員との質疑応答合わせて50分（説明30分、質疑応答20分）以内とし、実行委員会事務局が後日指定する時間割により個別に行うものとする。
  - ・ 事前に提出された書類に基づいてプレゼンテーションを行うこととし、追加資料の配付は原則として認めない。
  - ・ プロジェクター等の使用を希望する場合は企画提案書を提出する際に申し出ることとし、この場合、プロジェクター及びスクリーン以外の機器はプレゼンテーションを行う者が用意し、接続等の準備も与えられた時間内で行うこと。

(3) 審査結果の通知

審査終了後、全ての参加者に通知する。

通知日（予定） 令和4年3月30日（水）

## 10 業務の適正な実施に関する留意事項

(1) 業務の一括再委託の禁止

受託者は、業務を一括して第三者に委託し又は請け負わせることはできない。

ただし、業務を効率的に行う上で必要と思われるものについては、実行委員会と協議の上、業務の一部を委託できるものとする。

(2) 個人情報保護

委託業務を行うにあたって個人情報を取り扱う場合には、その取扱いに十分留意し、漏えい、滅失及び毀損の防止その他個人情報の保護に努めること。

(3) 守秘義務

受託者及び業務従事者等（本件業務に直接、間接を問わず関わる全ての者）は、本件業務に関し、受託事業者が実行委員会から受領又は閲覧した資料等及び業務上知り得た秘密を第三者に漏えいや開示をしてはならない。

また、本業務の遂行以外の目的に使用してはならない。これらのことは、本業務終了後においても同様とする。

(4) 著作権

成果物に係る著作権の全て（著作権法第27条及び第28条に規定する権利を含む。）は、実行委員会に帰属するものとする。